

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ AUDÍTORSKÝCH SLUŽIEB

Článok 1 Zmluvné strany

Objednávateľ: **Mesto Krupina**
Svätotrojické nám. 4
963 01 Krupina
IČO: 00 320 056
v zastúpení: Ing. Radoslav Vazan – primátor mesta
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Audítor: **SPOLAUDIT, s.r.o.**
ul. Slovenských partizánov 1131/51
017 01 Považská Bystrica
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu
Trenčín, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 11297/R
Licencia SKAU č. 190
IČO: 36 306 274
DIČ: 2021436967
IČ DPH: Sk 2021436967
v zastúpení: Ing. Lýdia Hlušková – konateľ spoločnosti
(ďalej len „Audítor“)

Audítorské služby sa poskytujú v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodným zákonníkom v znení neskorších právnych predpisov a v súlade so zákonom č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu (ďalej len „zákon č. 540/2007 Z. z.“) a v zmysle priložených Všeobecných podmienok poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“), ktoré sú v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi.

Článok 2 Predmet zmluvy

1. Predmet zmluvy je audit účtovnej závierky obce Mesto Krupina, ktorá sa zostavila za rok 2010 podľa zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre rozpočtové organizácie, štátne fondy, príspevkové organizácie, obce a vyššie územné celky. Predmetom auditu je ďalej overenie skutočností v zmysle ustanovenia § 16, ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a ustanovenia § 9, ods. 4 zákona o obecnom zriadení.
2. Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je:
 - vydanie správy audítora o audite účtovnej závierke za rok 2010 Mesta Krupina,
 - vypracovanie listu odporúčaní pre účtovnú jednotku len v prípade, ak audítor popri audite zistí nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne.

Článok 3 Čas plnenia zmluvy

Táto zmluva má platnosť do termínu prevzatia výsledkov plnenia predmetu zmluvy objednávatelom.

Článok 4 Vykonávanie auditu

1. Objednávateľ predloží konečnú účtovnú knihu, obratovú predvahu, účtovné výkazy a všetky údaje potrebné pre audit podľa požiadaviek audítora.
2. Objednávateľ poskytne audítorovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA. Všeobecný príklad vyhlásenia bol odovzdaný objednávateľovi pri podpise tejto zmluvy.
3. Postup auditu v zmysle bodu 5 VPPA je oprávnený s audítorom prerokúvať Ing. Marta Murínová – ekonóm mesta.

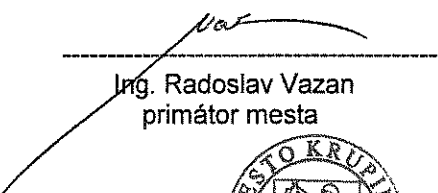
Článok 4 Cena

1. Cena za služby uvedené v článku 2 tejto zmluvy je 1 050,- EUR vrátane vedľajších nákladov bez DPH. Odmena za audit bude fakturovaná jednorázovo dňom vydania správy audítora.

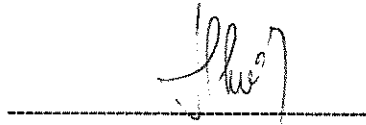
Článok 5 Všeobecné ustanovenia

1. Audítor bude zachovávať dôvernosť všetkých dokumentov a informácií získaných od objednávateľa počas i po skončení poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.
4. Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.

Krupina, dňa 14. apríl 2011


Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta




Ing. Lýdia Hlušková
konateľ spoločnosti

SPOLAUDIT, s.r.o.
ul. Slovenských partizánov 1131/51
017 01 Považská Bystrica
IČO: 56 306 274

Príloha ku zmluve

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi (ďalej len „ISA“). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie významných odhadov, ktoré uskutočnil starosta obce, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky zodpovedá starosta obce. Táto zodpovednosť zahŕňa adekvátne vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku obce.
3. Pred koncom auditu starosta obce pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správy audítora.
4. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítormi pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu obce a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím stranám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite a pripojenej účtovnej závierky pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré získa audítor pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
5. Audítor prerokuje so zodpovednými osobami:
 - a) celkový prístup a rozsah auditu
 - b) zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
výsledky auditu – úpravy na základe auditu
6. Audítor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spravovania účtovnej jednotky.