

ZMLUVA O ODOVZDANÍ MAJETKU MESTA KRUPINA DO SPRÁVY ROZPOČTOVEJ ORGANIZÁCII, MESTSKÉMU KULTÚRNEMU STREDISKU KRUPINA

uzatvorená v zmysle VZN Mesta Krupina č. 4/2010 – MsZ, Uznesenie č. 198/2011 – MsZ

medzi zmluvnými stranami:

odovzdávajúci, vlastník: Mesto Krupina

sídlo: Svätotrojičné nám. 4/4, 963 01 Krupina
zastúpené: Ing. Radoslavom Vazanom – primátorom mesta
IČO: 00 320 056
DIČ: 2021152540
bankové spojenie: VÚB a.s. Zvolen, expositúra Krupina
číslo účtu: 20020412/0200

/ ďalej len „**odovzdávajúci**“/

a

preberajúci, správca: Mestské kultúrne stredisko Krupina, rozpočtová organizácia.

Sídlo: Sládkovičova 9, 963 01 Krupina
zastúpené: Ing. Gabriela Tvrdošínska – riaditeľ organizácie
IČO: 35 996 293

/ ďalej len „**preberajúci**“/

Odobzdávajúci je výlučným vlastníkom majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy o odovzdaní majetku do správy a zároveň je zriaďovateľom preberajúceho.

Článok I Predmet zmluvy

- 1) Predmetom zmluvy je prevod správy majetku mesta, nehnuteľného majetku a dlhodobého hmotného, drobného hmotného, drobného nehnuteľného majetku prislúchajúceho k predmetným nehnuteľnostiam, presne vyšpecifikovaných v **prílohe č. 1** tejto zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2) Odovzdávajúci je výlučným vlastníkom a dáva do správy nasledovné nebytové priestory:
 - Klub dôchodcov v budove s.č. 58 postavenej na KNC p.č. 12/1 evidovanej na LV č. 2952, v katastrálne územie Krupina.
 - Stolnotenisová herňa v budove s.č. 40 postavenej na KNC p.č. 33/1 evidovanej na LV č. 2952, v katastrálne územie Krupina.
 - Dobrovoľný hasičský zbor v budove s.č. 5 postavenej na KNC p.č. 94 evidovanej na LV č. 2952, v katastrálne územie Krupina.
 - Futbalový klub v budove s.č. 473 športová hala na KNC p.č. 390/1, futbalový štadión na KNC p.č. 390/2, evidované na LV č. 2952, v katastrálne územie Krupina.
- 3) Mesto Krupina zveruje správcovi predmet správy v súlade s uznesením č. 198/2011 – MsZ, uznesenie č. 197/2011 – MsZ, uznesenie č. 199/2011 – MsZ, uznesenie č. 200/2011 – MsZ.

Článok II

Doba trvania

- 1) Správa uvedeného majetku sa na preberajúceho prevádza na dobu neurčitú a od 01.07.2011 bezodplatne.
- 2) Majetok sa zveruje do správy za účelom plnenia úloh vyplývajúcich zo zriaďovateľskej listiny zo dňa 01.01.1997 a dodatku k tejto zriaďovateľskej listine zo dňa 01.7.2011.
- 3) Prenajímateľ je oprávnený vypovedať správu predmetu zmluvy s mesačnou výpovednou lehotou.
- 4) Správu možno ukončiť aj vzájomnou písomnou dohodou.

Článok III

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1) Vlastník je oprávnený:
 - a) Vykonávať kontrolu spôsobu užívania predmetu správy a starostlivosti o ňu,
 - b) požadovať vrátenie predmetu správy, ak správca neužíva predmet správy riadne alebo ak ho užíva v rozpore s účelom, ktorému slúži, alebo ak pominul dôvod jeho dočasného zverenia do správy na účely, pre ktoré bol zverený.
- 2) Vlastník je povinný:
 - a) Predmet správy odovzdať na základe preberacieho protokolu, v súlade s prílohou č. 1 k tejto zmluve, ktorý bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy,
 - b) umožniť riadne užívanie na účel, na ktorý slúži,
 - c) poistiť nehnuteľný majetok pre prípad poškodenia, zničenia alebo iných škôd.
- 3) Správca je oprávnený:
 - a) Užívať predmet správy spôsobom zodpovedajúcim účelu, na ktorý obvykle slúži a v súlade s účelom, ktorý sa dohodol v tejto zmluve,
 - b) poskytnúť majetok tretej osobe bez písomného súhlasu odovzdávajúceho v súlade so zriaďovateľskou listinou.
- 4) Správca je povinný:
 - a) Udržiavať majetok v takom stave, aby bolo zachované jeho účelové určenie,
 - b) zabezpečiť na predmete správy pravidelnú údržbu, bezpečnosť a ochranu zdravia osôb v súlade s právnymi predpismi,
 - c) chrániť majetok pred poškodením, v opačnom prípade zodpovedá za škodu spôsobenú na majetku, tvoriaceho predmet správy,
 - d) na požiadanie vlastníka umožniť vykonanie kontroly spôsobu užívania predmetu správy a starostlivosti o predmet správy,
 - e) bez zbytočného odkladu písomne oboznámiť vlastníka o vzniknutej škode na predmete správy, o rozsahu spôsobenej škody, kto za škodu zodpovedá, podrobnosti ako ku škode došlo,
 - f) po celú dobu trvania tejto zmluvy znášať náklady na servisnú činnosť, opravy predmetu správy, znášať náklady súvisiace so spotrebou energií v nebytových priestoroch, ktoré sú predmetom správy,
 - g) riadne viesť zverený majetok v účtovnej evidencii, vykonávať každoročne inventarizáciu, a to v súlade so zákonom č. 595/2003 Z.z. a zákonom č. 431/2002 Z.z. (Správca nevedie vo svojej účtovnej evidencii nebytové priestory, nakoľko sú tieto súčasťou nehnuteľností, ktoré vedie vo svojej účtovnej evidencii vlastník),

- h) poistiť hnuťný majetok pre prípad jeho poškodenia, zničenia, alebo iných škôd,
- i) užívať spravovaný majetok v súlade s VZN Mesta Krupina č. 4/2010 a požiarňm poriadkom mesta.

Článok IV Osobitné dojednania

- 1) Majetok sa do správy zveruje bezodplatne.
- 2) V prípade, ak sa predmet správy poškodí, zničí správca zodpovedá podľa všeobecných ustanovení o zodpovednosti za škodu Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 3) Zmluva zaniká:
 - a) dohodou zmluvných strán
 - b) odstúpením od zmluvy zo strany vlastníka z dôvodu:
 - ak správca neužíva predmet správy riadne alebo ak ju užíva v rozpore s účelom, ktorému slúži,
 - ak pominul dôvod zverenia predmetu správy na účely, pre ktoré bol zverený,
 - ak správca prestane vykonávať alebo nastali okolnosti, ktoré môžu smerovať k zastaveniu vykonávania hlavného predmetu činnosti v súlade so zriaďovacou listinou.

Článok V Záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny a doplnky je možné vykonať len na základe dohody zmluvných strán písomnou formou, prípadne rozhodnutím Mestského zastupiteľstva v Krupine.
- 2) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
- 3) Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dve vyhotovenia pre každú zmluvnú stranu.

Odovzdávajúci:

V Krupine dňa: 30.6. 2011

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta



Preberajúci:

V Krupine dňa: 30.6. 2011

Mestské kultúrne stredisko
983 01 Krupina, Sládkovičova 9

Ing. Gabriela Tvrdošínska
riaditeľ organizácie