

**Zmluva o poskytnutí dotácie na záujmové vzdelávanie detí
č. 1/2017/CVČ
uzavretá podľa ustanovení § 51 Občianskeho zákonníka**

**Čl. I.
Zmluvné strany**

Prijímateľ: **Mesto Krupina**
Sídlo: Svätotrojičné nám.č.4/4, 963 01 Krupina
Zast.: Ing. Radoslavom Vazanom, primátorom mesta
IČO: 00 320 056
IBAN: SK24 0200 0000 0000 2002 0412
SWIFT: SUBASKBX

Poskytovateľ: **Obec Babiná**
Sídlo: Horná č. 97/2, 962 61 Babiná
Zast.: Janou Gregušovou, starostkou obce
IČO: 00 319 732
IBAN: SK35 0200 0000 0000 0922 7412
BIC: SUBASKBX

**Čl. II
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť dotáciu podľa § 7 zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách na záujmové vzdelávanie detí s trvalým pobytom v obci Babiná pre Domček Centrum voľného času v Krupine.
2. Poskytnutie dotácie sa vzťahuje na dieťa, ktoré bolo prijaté rozhodnutím riaditeľky CVČ do záujmového klubu v roku 2017 (školský rok 2016/17 a 2017/18).
3. Výšku dotácie na rok 2017 poukáže poskytovateľ vo výške 50,- na 1 dieťa.
Spolu poskytne : pre 2 deti sumu 150,-€, ktorú poukáže na účet mesta Krupina č.ú.20020412/0200 , variabilný symbol: 12017 v dvoch splátkach a to nasledovne:
 - a) sumu 60,- € (60% dotácie) za obdobie od 1.1.do 30.6., ihneď po dni účinnosti zmluvy,
 - b) sumu 40,- € (40% dotácie) za obdobie od 1.9. do 31.12. v termíne do 30.9. 2017, a to na základe zaslaného písomného potvrdenia prijímateľa s menným zoznamom detí, na ktoré sa vzťahuje dotácia, a to v termíne do 20.9. v príslušnom roku.V prípade, že v školskom roku 2017/2018 bude prijatých viac alebo menej detí do záujmového klubu, výška príspevku pre obdobie od 1. 9. – 31. 12. bude alikvotne upravená.

**Čl. III
Podmienky použitia dotácie**

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 8 ods. 5 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov len na účel, ktorý je uvedený v Čl. I tejto zmluvy.

2. Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami sa finančné prostriedky uvedené v Čl. I poskytnú prijímateľovi bezhotovostným prevodom. Prijímateľ je povinný viesť poskytnuté prostriedky na bankovom účte a následne ich previesť rozpočtovej organizácii Domček - CVČ Krupina, ktorej je zriaďovateľom.
3. Prijímateľ berie na vedomie povinnosť uskutočňovať platby z poskytnutej dotácie zásadne bezhotovostne.
4. Poskytnutú dotáciu v zmysle Čl. I. tejto zmluvy je poskytovateľ povinný previesť v termíne do 30 dní školskému zariadeniu Domček –CVČ Krupina
5. a/ Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v Čl. I. tejto zmluvy, a to v plnej výške sumy poskytnutej dotácie a to do 10 dní od zistenia takéhoto stavu.
b/ Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku finančných prostriedkov, ktorú nevyčerpal z dôvodu nenavštevovania dieťaťa na záujmovej činnosti.
6. V prípade, že nebudú dodržané zmluvne dohodnuté podmienky, poskytovateľ si bude uplatňovať od prijímateľa svoje finančné nároky cestou príslušného súdu.
7. Centrum voľného času je povinné zaslať písomné oznámenie o ukončení účasti dieťaťa v záujmovom krúžku poskytovateľovi finančnej dotácie v lehote do troch dní od ukončenia elektronickou poštou.

Čl. IV

Podmienky vyúčtovania dotácie

1. Prijímateľ predloží doklady pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie za celý kalendárny rok, t. zn. 1x ročne **najneskôr do 20. 12. príslušného kalendárneho roka.**
2. Vyúčtovanie poskytnutých dotácií musí byť vykonané riadne a včas.
3. Vyúčtovanie finančnej dotácie musí obsahovať: dátum poskytnutia finančných prostriedkov, dátum čerpania, druh výdavku – účel čerpania, na aký počet detí, číslo bankového a pokladničného dokladu a čiastku.
4. V prípade nepredloženia vyúčtovania dotácie, nebude pre nasledujúce obdobie prijímateľovi poskytnutá dotácia.

Čl. V

Kontrola

1. Kontrolu dodržiavania tejto zmluvy vykonávajú:
 - a) starosta obce, ktorý môže vykonaním kontroly písomne poveriť zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce.
2. Žiadateľ sa zaväzuje umožniť povereným zamestnancom Poskytovateľa vykonať kontrolu účtovných dokladov predloženého vyúčtovania poskytnutej finančnej dotácie podľa tejto zmluvy, umožniť kontrolu formy propagácie a umožniť kontrolu použitia prostriedkov.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 30, 31 a 32 zákona č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Obec Babiná poskytuje dotáciu v súlade so Všeobecne záväzným nariadením obce Babiná č. 5/2015 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Babiná a pre centrá voľného času.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a jeden poskytovateľ.
4. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni, kedy bude zmluva zverejnená na webovej sídle poskytovateľa dotácie.

V Krupine, dňa 19.6.2017

V Babinej, dňa 7.6.2017

.....
Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta



.....
Gregušová Jana
starostka obce

