



SERVISNÁ A MATERIÁLOVÁ ZMLUVA

Číslo zmluvy: 4000185, číslo zákazníka: CUS1284100

I. ODBERATEĽ

Mesto Krupina

Sídlo: Svätotrojické námestie 4/4, 96301 Krupina

IČO/IČ DPH: 00320056 / 2021152540

Zodpovedná osoba: Ing. Radoslav Vazan, primátor

Kontaktná osoba: Adrián Špánik

Email: ado@krupina.sk

Tel: 0915 805136

II. POSKYTOVATEĽ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO/IČ DPH: 31 338 551 / SK2020319092

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: 2621023220/1100 Tatra banka a.s.

IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: Ladislav Blanár, Area Sales Manager

Kontaktná osoba: Juraj Šufliarsky

Email: Juraj.Sufliarsky@konicaminolta.sk

Tel: +421 850 166 177

Mobil: +421 915 997 743

III. PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi servisne služby a dodávky spotrebného materiálu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za to poskytovateľovi dohodnutú cenu.

a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: 12 mesiacov

Frekvencia platieb: Mesačne

Zúčtovacie obdobie: Štvrťročne

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:	Cena za kópiu / výtlačok:		Papier:	
	v paušále	nad paušál	typ	návoz mesačne A4
Čiernobiely	2000	0,01700 €	0,01700 €	Profí 2 500
Farebné	0	0,00000 €	0,07000 €	

vrátane dodávok papiera

b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C220 Plnofareb.multifunk.zariadenie	Číslo	A0ED023
Konfiguračné číslo	K25588		
Základné vybavenie			

	(mesačne)	(mesačne)	(mesačne)	celkom	0,00 €
	0,00 €	0,00 €	34,00 €	34,00 €	

IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

Splatnosť jednorazových platieb: 14 dní

Splatnosť periodických platieb: 14 dní

Všetchny uvedené ceny na zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Odberateľ je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY

a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia

Názov: **Mesto Krupina**

Umiestnenie /
Kancelária: **Manager**

Ulica: **Svätotrojičné námestie 4/4**

Mesto: **Krupina, 96301**

Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky:
magdalena.lazarikova@krupina.sk

b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Adrián Špánik**

Telefón: **0915 805136**

Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

ado@krupina.sk

VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Návrh zmluvy podaný v: Krupine, 30.05.2016

Návrh zmluvy prijatý v: B. Bystrici, 27.05.2016

Ing. Radoslav Vazan - primátor
Mesto Krupina

Ladislav Blanár - Area Sales Manager
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Príloha I: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/

1) Servisná a materiálová zmluva a nachádzanie zmluv

- 1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán
Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako jej neoddeliteľnej zložky. Zmluvu tvoria tieto podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.
- 1.1 Stanová sa pre účely tejto zmluvy rozumné jednotnárny výklad podľa termínov A4. Formálny výklad ako A4 sa použije ako dva výklady A4. Formálny výklad ako A4 sa použije ako formál A4, akékoľvek iné je stanovené v zmluve inak. Prípustným je iba prvý tejto zmluvy rozumné jednotnárny výklad/interpretácia/ľubovoľného termínu (okrem banerovej lišty). Obdobitnosť tiež sa použije ako dva jednotnárny výklady rovnakej formy. Iné formálne – baner – baner (ďalej formál), vzájomné kamfily sa použijú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve a šesť iné ustanovené.
- 1.2 Poskytovateľ má právo odmietnuť servis v prípade zariadenia poskytovateľom opravy dodávku a poruchou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou spotrebičových náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebičového materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, faze a termínoch zmluvného dohodnutého.
- 1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, naprávanie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebičového materiálu.
- 1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje
- 1.5 Ak odberateľ nemá predpísanú službu dlhovekej diagnostiky poskytovateľom služby servis, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahrnuté na základe telefónneho alebo e-mailového nahlásenia (prípadne aj cez webovú rozhranu) poskytovateľovi na servise. Zásobou odberateľom na základe certifikátu poskytovateľa, na tel. 8 0650 166 177 alebo na email info@konsumantia.sk. Ochránené má obsahovať popis požadovanej služby a konfiguráciu zariadenia. V prípade prípadu nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servis a údržby. Pracovné dňové hodiny centrá je k dispozícii v po. jia v faze od 7:30 do 17:00.
- 1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahliadať poskytovateľovi odberateľa stavu zariadenia, keď o poskytovateľ požada. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odberateľa stavu zariadenia, poskytovateľ uprávi výšku odhadnutých fakturovaných sumy v ďalšej lektúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu dlhovekej diagnostiky výkon sa odporúča požiadať o samotný v požadovanom čase
- 1.7 Ak nájomca nemá predpísanú službu. Reálno doba do 8 hodín, alebo. Reálno doba do 4 hodín, prenájomcať garanciu nákladu na servisný zásah do 19 pracovných hodín po nahliadaní poruchy na základe certifikátu.
- 1.8 Pravidelný návod popisu výkonov poskytovateľ pravidelné raz mesačne bezplatne. Minimálne náklady papiera v danom mesiaci vykonané na základe požadovanej odberateľa budú spoločne platené platného obdobia.
- 1.9 Odberateľ má právo opraviť dodávku materiálu v súlade s platným rozvrhovaním kalendárom Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanoveného v tejto zmluve. Mesačné množstvo nezavazujúceho materiálu sa určí aj s odhadom na minimálne množstvo množstva – osôb balenia
- 1.10 Poskytovateľom poskytnutý spotrebičový materiál vrátane papiera je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenia, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok ostatný spotrebičový materiál je až do jeho zaplnenia alebo výmeny majetkom poskytovateľa výhradne vlastníkovi. Výhrada vlastníkovi sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebičový materiál (papier). Spotrebičový materiál súdny nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.
- 1.11 Náhradné diely použité poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ neodbuďa právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny.
- 1.12 Poskytovateľ bude v priestoroch odberateľa dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými to odberateľ preukázateľne oboznámi.
- 1.13 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, zničení jeho účtovných vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového opotrebenia, náhrne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálu nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho násilie a pod, požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do následného bezproblémového stavu.
- 1.14 Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ohodnotenú stranou ani inú škodu, ktorá odberateľovi alebo jeho príslušným nástupcom vznikla počas jeho používania, výhrady, nehody, nehoda, požiar alebo jej príčina, prírodné katastrofy, oheň, škrt, škrt a pod., zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a ďalších podobných príčin, ktoré nezavazujú poskytovateľa, alebo ak odberateľ požiadajú výstup, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedené výstupom. Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebičového materiálu vrátane papiera.
- 1.15 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v deňoch dohody/dohodnuté. Späťobrat faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poukazovať splátky a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby jednotlivých vymáhateľných symbolov, ktoré je uvedených na faktúre.
- 1.16 Odberateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znižovať alebo započítavať. Poskytovateľ má právo účtí, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený v deň splatnosti
- 1.17 Odberateľ sa zaväzuje umiestniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a vovaním jeho technického stavu.
- 1.18 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebičový materiál poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií nesmerovace lište, listy a pod., Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia. V prípade, ak použil iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/obálkové médium, alebo iný spotrebičový materiál. Použitie neodporúčaného spotrebičového materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.
- 1.19 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie.
- 1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nezávislým hardwarovým príslušenstvom a prírodným programom vyvíjaním. Software je všeobecné programové zariadenie dodávané odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správu nariadenia a využívanie systému, vrátane aplikovania vhodných auditových kontrol, pracovných metód, oprávnené bezpečnostné údaje a zálohových postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.
- 1.21 Odberateľ je povinný uhrádzať sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.
- 1.22 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky potrebné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podporných služieb, vrátane evidencie chyby v softvare, ktoré boli nahliadnuté poskytovateľom.
- 1.23 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zmeny prevádzkových systémov vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.
- 1.24 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a starba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo ičernými podmienkami poskytovateľa
- 1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka poskytovateľa. Akýkoľvek cenník je odberateľovi k dispozícii k nahládaniu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisov pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je v aktuálnom cenníku oboznámený
- 1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tej istej informácie týkajúcej sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôležité informácie, písomne i ústne, ktoré sa zmluvné strany poskytnú počas trvania tejto zmluvy.

- 2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy
- 2.1 Zmluva je platná do dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa použila od prvého dňa, za ktorý bude odberateľom fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak zjednať so zmluvných strán písomne oznámia druhú zmluvnú stranu najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predchádza sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.
- 2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.
- 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpravkou niekto z zmluvných strán a výpravkou lektúru 2 mesiace, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpravky druhej zmluvnej strane na poslednú zmluvnú adresu. Podanie výpravky je možné až po uplynutí najmenej 12 mesiacov trvania zmluvy (akékoľvek časť zmluvy).
- 2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu, vizuálne: a) zotrúť v zmluvnom vzťahu a poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa vzťahuje táto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade a jeho záväzkami a zotrúť neukončené žiadne iné úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti b) sa nedovoľuje takého konania, alebo nedá svojím konaním žiadne iné podnet a ani neurobí také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzanie faktúr riadne a včas). c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.
- 2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (prerušenie) v prípade porušenia povinností odberateľa platiť faktúry za služby riadne a včas, ak k takému oznámeniu dôjde najpo 2 krát a doba oznámenia a úhradou ukončených faktúr pravidelne v sume 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť faktúry, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý.
- 2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť a okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní od dátumu písomného upozornenia.
- 2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane.

3) Cena a platobné podmienky

- 3.1 Pravidelné platby poplatky bude poskytovateľ odberateľom fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním/vysielaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry splatené bankou (index 160 € s DPH).
- 3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upraviť cenu poskytovanej služby o mieru inflácie (index spotrebičových cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom) pomerom po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľ upozorní na túto skutočnosť v deňoch dohody. V tomto sa zrejme navyše prívýšiel výskyt, alebo v predchádzajúcom deňoch. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať osobu dodávky papiera aj na základe výšku litru s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní dodávky papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom e-mailovej adresy info@konsumantia.sk a dodávku papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Od tohto dňa platí za inak nameraných podmienok cena výstupu zariadení o cenu dodávky papiera podľa platného cenníka. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predchádzajúcom 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej už upravenej platby podľa zmluvy.
- 3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyanosenie likvidácia a podoba).
- 3.4 Dohodnutý vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrťrok pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľom sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyholnoteným počtom výťažkov/úplň a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odberateľ stávu počítateľ na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Neoprotavený počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného zúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahradiť poskytovateľovi stanovenou formou stávu počítateľ na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za poslednú vyúčtovaciu obdobie (časťkové plnenie).
- 3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v prešlutej zmluve, ak nie je dohodnuté inak.
- 3.6 Sumy vyložené potvrďujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kopírovateľov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb. K úhrade faktúr sa odberateľ zaväzuje v tejto zmluve a nepríjda sa k tomu ani pri vyúčtovaní (tj. za neposkytnuté množstvo kopírovateľov za predlženie navedia a lakto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Predlženie zmluvy mesačným počtom kopírovateľov formou A4 je záväzok aj minimálne množstvo. Kto je odberateľ povinný odberateľ.
- 3.7 Ak je na Zmluve uvedená emailová adresa odberateľa na zariadenie faktúr elektronicky (V, V) znamená to, že odberateľ v zmysle § 70dca, 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zaslané elektronicky (ďalej len „elektronické faktúry“) na uvedenú emailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronizovať faktúry podpísané zaradeným elektronickým podpisom a elektronické faktúry je prístupnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronické faktúry sa považuje za doručené v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenie najneskôr v deň nasledujúci po deň jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronických poštoj na e-mailovú adresu odberateľa.
- 3.8 Ak počet skenovovaných strán prekročí počet vyholnotených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany (aj tie, ktoré budú pod 20 %) vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za sumu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovovaných strán je odpočet stavu počítateľa skenovovaných strán na danom zariadení.

4) Osebné a platobné a možné sankcie

- 4.1 Pri mesačnom úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeškania
- 4.2 Pri omeškaní a úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vyššie uvedené každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzrastá početom upomienok k omeškanu na päť. Odstavenie prvej upomienky sa neprevyšuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1 upomienka), a k 20. dňu (2 upomienky). Táto zmluvná pokuta sa vyúčtuje po 30 dňoch po splatení faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktoré bola spôsobená omeškaním, tým nie je dotknutá.
- 4.3 Ak odberateľ neslúša a ohrozuje platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa neovozbuje za porušenie podmienok zmluvy.
- 4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škod spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

5) Spoločnosť a záverečné ustanovenia

- 5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami a výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa predmetu týchto VPZ.
- 5.2 Prípade nepĺnania zmluvného ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.
- 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností (faktúr) sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana nezadá inú adresu. Táto doručovacia adresa Listina sa považuje za doručenú v platy pracovný deň po jej podaní na požadovú adresu a aj v prípade ak ju druhá strana z akýchkoľvek dôvodov neprevzme.
- 5.4 Účastníci na se oprávnené postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže prenásť právom uzavrúť vedľajšie zmluvy.
- 5.5 Táto zmluva a prívrne vzťahy ňou založené sa nevia prejavujú predmetom Slovenskej republiky.
- 5.6 Nájomca súhlasí v zmysle § 62 ods. 2 zákona č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách a § 3 ods. 7 zákona č. 147/2001 Z. z. o ochrane so zariadením neelektronických informácií elektronickou poštou, prípadne inou formou poskytnutiu zariadeniu. Nájomca berie na vedomie, že uvedený súhlas môže kedykoľvek odvolať prostredníctvom e-mailovej adresy info@konsumantia.sk.
- 5.7 Odberateľ dáva poskytovateľovi súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších zmien.
- 5.8 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, ako aj všetky ostatné spory medzi obidvoma zmluvnými stranami vznikajúce z akýchkoľvek právneho titulu, budú riešené pred Slovenským súdom zriaďeným Zriaďením arbitráže a mediácie, so sídlom Kútová ulica 8, 841 04 Bratislava (IČO: 45 745 556, (ďalej len „rozhodcovský súd“) podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu, a lo jediným rozhodcom ustanoveným podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Záväzok arbitráže a mediácie je zapísaný v registri záujmových združení právnických osôb Ochráneného úradu Bratislava pod registračným číslom OUBA-OVVS12B15012664