

ZMLUVA NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

Uzatvorená podľa §269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

(ďalej len „zmluva“)

Čl. I**Zmluvné strany**

Objednávateľ	:	Mesto Krupina
Sídlo	:	Svätotrojické námestie 4/4, Krupina 963 01
Štatutárny orgán	:	Ing. Radoslav Vazan
Osoba oprávnená uzavrieť zmluvu	:	Ing. Radoslav Vazan – primátor mesta
IČO	:	00320056
DIČ	:	2021152540
email	:	krupina@krupina.sk
tel.	:	045/555 03 11
Poskytovateľ	:	VEROBS, s.r.o
Sídlo	:	Kyjevské námestie 14535/8, 974 04 Banská Bystrica
Právna forma	:	Obchodný register Okres. súdu B. Bystrica, odd: Sro, vl.č. 23548/S
Štatutárny orgán	:	PhDr. Petra Baričová
Osoba oprávnená uzavrieť zmluvu	:	PhDr. Petra Baričová- konateľka
IČO	:	46 959 998
DIČ	:	2023685037
email	:	verobs.sro@gmail.com
tel.	:	+421 904 576 327

Čl. II**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je určenie práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) pri realizácii zákazky: „**Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov - mesto Krupina**“.

Čl. III**Vymedzenie odborných služieb vo verejnom obstarávaní**

1. Pod odbornými službami vo verejnom obstarávaní sa rozumejú služby v rámci realizácie verejného obstarávania - : „**Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov - mesto Krupina**“.
2. Ide najmä o tieto služby:
 - zabezpečenie služieb súvisiacich s realizáciou verejného obstarávania, ako aj odborného dozoru, všeobecnej konzultačnej a poradenskej činnosti pri verejnom obstarávaní
 - stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní

- vypracovanie súťažných podkladov a po skonzultovaní a podpísaní objednávateľom ich zverejnenie vo vestníku verejného obstarávania
 - príprava zmluvy do súťažných podkladov
 - vypracovanie Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a jeho zaslania na zverejnenie do Úradného vestníka Európskej únie a do Vestníka verejného obstarávania
 - poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie záujemcom
 - koordinácia činností komisie na vyhodnotenie ponúk, ak bude objednávateľom zriadená
 - kontrola splnenia podmienok účasti uchádzačmi
 - osobná účasť a pomoc pri vyhodnocovaní ponúk
 - zabezpečenie a realizácia elektronickej aukcie prostredníctvom certifikovaného systému
 - plnenie si povinností člena komisie na vyhodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom, ak bude objednávateľom za člena komisie menovaný
 - všetka potrebná komunikácia so záujemcami alebo uchádzačmi v procese verejného obstarávania
 - v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov
 - vypracovanie a zaslania informácie o uzavretí zmluvy
 - vypracovanie a zverejnenie všetkých povinne zverejňovaných dokumentov z celého procesu verejného obstarávania
 - odovzdanie kompletnej dokumentácie v 1 origináli a tiež v 1 kópii za zrealizovanú zákazku objednávateľovi, ktorá bude pred odovzdaním vzájomne skonzultovaná a odsúhlasená objednávateľom.
3. Objednávateľ **splnomocňuje** Poskytovateľa k tomu, aby za účelom splnenia úloh uvedených v odseku 2 tohto článku :
- vykonával činnosti spojené s procesom verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní a ako oprávnený zástupca objednávateľa, aby ho zastupoval pri príprave a realizácii procesu verejného obstarávania
 - zastupoval objednávateľa v konaní s inými orgánmi, fyzickými alebo právnickými osobami pri plnení realizácie verejného obstarávania: „**Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov - mesto Krupina**“.
- Objednávateľ nespĺnomocňuje Poskytovateľa k uzavretiu zmluvy s úspešným uchádzačom predmetného verejného obstarávania.
4. Objednávateľ sa zaväzuje po skonzultovaní a odsúhlasení prevziať od Poskytovateľa kompletnú dokumentáciu v písomnej forme a súvisiacich služieb podľa čl. III ods. 1 zmluvy a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

5. Poskytovateľ je povinný:
 - a. písomne predkladať Objednávateľovi akékoľvek informácie týkajúce sa procesu verejného obstarávania, ktoré by narušili priebeh zákazky resp. priebeh verejného obstarávania.
 - b. Začať proces verejného obstarávania do dňa 25.05.2016. Začatím procesu verejného obstarávania sa rozumie odoslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo iného obdobného dokumentu, ktorým sa verejné obstarávanie vyhlasuje, na zverejnenie spôsobom stanoveným zákonom o verejnom obstarávaní. Zverejnenie predbežného oznámenia alebo jeho zaslanie na zverejnenie sa nepovažuje za začatie verejného obstarávania.
6. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi na požiadanie vysvetlenie k realizácii predmetu zmluvy v rámci zákazky podľa čl. II ods. 1 tejto zmluvy.

Čl. IV

Odmena za vykonanie práce

1. Odmena za vykonanie predmetu tejto zmluvy za zákazku „Podpora triedeného zberu komunálnych odpadov - mesto Krupina“ je spolu vo výške **990,- € (slovom: =deväťstodevät’desiat=)**.
2. Poskytovateľ nie je platcom DPH.
3. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby v týchto výškach a lehotách:
 - v plnej výške zmluvnej ceny uvedenej v bode 1 tohto článku po úspešnom ukončení verejného obstarávania, t.j. po podpísaní zmluvy s úspešným uchádzačom a po odovzdaní odsúhlasenej kompletnej dokumentácie z celého procesu verejného obstarávania objednávateľovi.
 - 50% zmluvnej ceny uvedenej v bode 1 tohto článku po zrušení postupu verejného obstarávania z dôvodov, ktoré poskytovateľ nemohol ovplyvniť, z dôvodu nepredloženia ani jednej ponuky alebo z dôvodu vylúčenia všetkých predložených ponúk
 - poskytovateľ nie je oprávnený fakturovať poskytnuté služby v prípade zrušenia procesu verejného obstarávania z dôvodu pochybenia poskytovateľa napr. nedostatočným a neodborným vypracovaním súťažných podkladov, nedodržaním zákonne stanovených lehôt v procese verejného obstarávania a pod.
4. Poskytovateľ má nárok na vyplatenie celej odmeny podľa bodu 1 tohto článku IV. tejto zmluvy aj v prípade, ak objednávateľ z vlastného rozhodnutia verejné obstarávanie zruší bez zjavného dôvodu, alebo požiada o jej zrušenie poskytovateľa.
5. V cene odmeny sú zarátané všetky náklady Poskytovateľa s poskytovaním odborných služieb a uvedená cena je konečná.
6. Lehota splatnosti riadne vystavenej faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Peňažný záväzok Objednávateľa vyplývajúci z tejto Zmluvy bude splnený dňom odpísania príslušnej sumy z jeho účtu v prospech účtu Objednávateľova. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru po ukončení procesu verejného obstarávania podľa bodu 3 tohto článku.

Čl. V

Doba na vykonanie práce

1. Doba na vykonanie predmetu tejto zmluvy je určená na obdobie odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do kompletného ukončenia verejného obstarávania podľa čl. II, bod 1 tejto zmluvy.

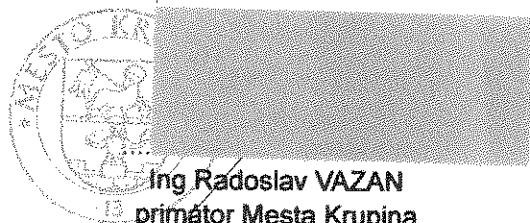
Čl. VI

Ďalšie dojednania

1. Sporné ustanovenia tejto zmluvy sa budú vykladať v súlade platným Obchodným zákonníkom.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých po ich obojstrannom podpísaní každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.
3. Zmluvné strany môžu po vzájomnej dohode meniť a dopĺňať túto zmluvu formou písomných dodatkov, ktoré sa automaticky stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že svoju vôľu v tejto zmluve prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, s obsahom zmluvy po jej prečítaní súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
5. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami.
6. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.

V Krupine, dňa 20.05.2016

V Banskej Bystrici, dňa 20.05.2016



Ing Radoslav VAZAN
primátor Mesta Krupina
Objednávateľ

VEROBS, s.r.o.
Kyjevské námestie 14535/8
974 04 Banská Bystrica
IČO: 46950003

PhDr. Petra Baričová
konateľka
Poskytovateľ