



M E S T S K Á P O L Í C I A K R U P I N A

Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina

**Správa o činnosti Mestskej polície v Krupine
za obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025**

predkladaná Mestskému zastupiteľstvu v Krupine dňa 18.02.2026

Schválil:	Ing. Radoslav Vazan primátor mesta Krupina
Vypracoval:	Martin Gabera náčelník Mestskej polície v Krupine

Mestská polícia v Krupine, v období od 01. 01. 2025 do 30. 09. 2025, pracovala v zložení: Martin GABERA, náčelník MsP, Stanislav SUMEGA, Slavomír SLANINA, členovia MsP, teda v celkovom počte 1+2. V období od 01.10.2025 pribudol jeden člen MsP a to Miroslav SLÁVIK a od tohto obdobia teda v celkovom počte 1 + 3.

Mestská polícia v Krupine v rámci výkonu služby používala služobné motorové vozidlo značky KIA CEED SW, evidenčné číslo: KA-219BA, o ktoré sa stará a používa podľa platnej smernice mesta Krupina č. 4/2017 na používanie služobných motorových vozidiel, teda vozidlo tankuje, vykonáva vyúčtovanie pohonných hmôt za kalendárny mesiac a toto predkladá na ďalšie spracovanie. Ďalej zabezpečuje servis a údržbu vozidla, vozidlu zabezpečuje platnú technickú a emisnú kontrolu podľa zákonných termínov a ostatné veci s tým spojené. Služobné vozidlo bolo zakúpené v roku 2016. Dané vozidlo je využívané od 01.12.2016 pre MsP v Krupine.

Mestská polícia v Krupine v rámci výkonu služby používa aj vybudovaný monitorovací kamerový systém, pozostávajúci celkovo z **48 kamier**. Do 20.06.2022 ich bolo 39 kamier. Dňa 20.06.2022 boli nainštalované spolu 4 ks kamier na detské ihriská na Majerskom rade a z tohto počtu ide o 3 ks kamier statických a jedna otočná. Následne do konca mesiaca boli v skúšobnej prevádzke a od 01.07.2022 už plnohodnotne sú kamery v prevádzke. Dňa 13.12.2022 boli nainštalované 2 ks kamier na budovu ZŠ J. C. Hronského a to 1 ks otočná a 1 ks statická, snímajúce areál športovísk medzi základným školami. Posledné kamery boli nainštalované dňa 21.12.2023 a to tri kusy na ul. Železničná, z toho 1 ks otočná na stĺpe verejného osvetlenia a pod ňou 1 ks statická a ešte 1 ks statická na stĺpe verejného osvetlenia a tieto snímajú nové detské ihrisko vo vnútornom bloku ul. Železničná a boli hradené z vlastných prostriedkov mesta Krupiny. **V roku 2025 nedošlo k rozšíreniu kamerového systému.**

Mestský kamerový monitorovací systém využívame nielen na represiu, ale hlavne na tzv. generálnu prevenciu. Už len samotné zverejnenie informácie o skutočnosti, že určité miesto je pod stálym dohľadom kamery, štatisticky znížil počet priestupkov a odrádza potenciálnych páchatel'ov od realizácie protispoločenských konaní. Daný systém pôsobí hlavne preventívne proti páchaniu trestnej činnosti, priestupkovosti, porušovaní VZN mesta Krupina, ale taktiež napomáha pri zisťovaní a objasňovaní spáchaných protiprávných konaní. Pri práci nám kamerový systém pomáha pri našej činnosti vyhľadať, či objasniť cca 50 percent prípadov, pričom záznamy sú používané aj pre potreby orgánov činných v trestnom konaní, súdy a prokuratúra, ale aj rôzne policajné zložky /Obvodné oddelenie PZ v Krupine, Okresné riaditeľstvo PZ vo Zvolene – kriminálna polícia, dopravná polícia a pod./ Celá činnosť monitorovacieho kamerového systému je v súlade s platnou legislatívou, a teda aj spolupráca s orgánmi činnými v trestnom konaní. Tiež sa v rámci roka rieši problém výpadkov kamier, či už v dôsledku poveternostných alebo iných vplyvov a údržba si taktiež vyžaduje určitý čas. Kamerový systém ako aj jeho rozširovanie má svoje opodstatnenie. Budeme riešiť nielen centrum nášho mesta v budúcnosti, ale aj iné lokality mesta, nakoľko v daných lokalitách je tiež sústredené väčšie množstvo obyvateľ'ov. Tieto lokality sa tiež rozvíjajú a môžu do budúcnosti priniesť zvyšovanie páchania protispoločenskej činnosti.

Za hodnotené obdobie 2025 mestskí policajti spolu odpracovali 4740 hodín, z toho 366 hodín v nočných hodinách výkonu služby, 291,30 hodín počas sobôt a nedeľ, 35 hodín počas štátnych sviatkov. Ďalej bolo čerpaných 85 dní dovolenky, t.j. 637,30 hodín. Bolo čerpaných 93 dní PN čo je 697,30 hodín a 2 dni priepustky čo je 15 hodín. Celkový fond pracovného času predstavoval 6097,30 hodín.

Celkovo v roku 2025 Mestská polícia v Krupine vyriešila spolu 1190 priestupkov. Z tohto počtu bolo **810 vyriešených dohovorom** a **380** uložením blokovej pokuty vo výške spolu **4380,-€**. Z uložených blokových pokút súviselo 369 priestupkov v doprave na sumu vo

výške 4215,-€ - /V parkovacej zóne A1 bolo v blokovom konaní riešených 308 priestupkov na sumu vo výške 3415,-€ /131 priamo v boxe, 177 mimo parkovacích boxov – 71 vodičov z Krupiny a 237 vodičov mimo Krupiny/, a mimo parkovacej zóny /ostatné ulice/ 61 priestupkov vo výške 800,-€/.

4 priestupky Iné priestupky v správe vo výške 70,-€ /3 x za psov a 1 x za VZN o otváracích hodinách/, 1 priestupok proti verejnému poriadku vo výške 5,-€, a 2 priestupky proti verejnému poriadku a majetku boli riešené spisovým materiálom, nakoľko sa podarilo zistiť páchatel'ov priestupkov kde išlo o 6 mladistvých priestupcov a bolo teda uložených 6 blokových pokút vo výške spolu 90,-€. Prevádzky v roku 2025 boli zo strany MsP upozorňované hlavne pre porušenie VZN mesta Krupina č. 5/2023 o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb pre rušenie nočného kl'udu a dodržiavanie otváracích hodín.

Priestupky rok 2025

		§ 47-48	§ 49	§ 50	§ 22	VZN	Ostatné	Spolu
1	Celkový počet zistených priestupkov vlastnou činnosťou	20	-	-	1027	-	65	1112
2	Celkový počet oznámených priestupkov na útvar obecnej polície	2	-	-	40	-	34	76
3	Celkový počet uložených priestupkov	-	-	-	-	-	-	-
4	Celkový počet odložených priestupkov	2	-	-	-	-	-	2
5	Celkový počet odovzdaných priestupkov	-	-	-	-	-	-	-
6	Celkový počet oznámených priestupkov príslušnému orgánu	-	-	-	-	-	-	-
7	Celkový počet priestupkov prejednaných v blokovom konaní	7	-	-	369	-	4	380
	výška finančnej hotovosti (€)	95 €	-	-	4215 €	-	70 €	4380 €

Počas roka 2025 ako aj za predchádzajúce obdobie treba uviesť, že doprava v meste Krupina je značná a v niektorých časoch až neúnosná. Zvyšuje sa doprava na všetkých okolitých lazoch mesta Krupina, kde sa zvýšila hlavne výstavba rodinných domov či chát a pod. Je tiež problém s parkovaním vozidiel a týka sa to už väčšiny našich ulíc. Nad'alej je potrebné sa venovať parkovacej politike a hľadať riešenia, nakoľko je tu predpoklad, že doprava sa bude zvyšovať a motorových vozidiel bude pribúdať, napr. rozširovanie parkovacích miest. Áno došlo k úprave dopravného značenia na niektorých uliciach v meste a po ich zmene MsP v Krupine vodičov a ostatných účastníkov na začiatku len upozorňovala na zistené porušenia pravidiel v cestnej premávke. Následne však musela pristúpiť aj k udeľovaniu blokových pokút, pričom sa vždy individuálne pristupovalo ku každému priestupcovi s prihliadnutím na povahu priestupku, ich počet, zdravotný stav a pod. Mesto Krupina vykonáva kroky k zlepšeniu dopravnej situácii cestou Oddelenia výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta aj v spolupráci s Mestskou políciou. **Áno od 01.01.2025 došlo k spoplatneniu námestí mesta Krupina a ulíc Sládkovičova a Partizánska, všetky označené ako zóna A1. Doprave v meste Krupina by pomohlo vybudovanie obchvatu mesta. A čo sa týka parkovania – parkovací dom, rozšírenie parkovacích boxov a záchytných parkovísk.**

Počas celého roku 2025 hliadka MsP v Krupine aktívne pristúpila k pracovnej činnosti zavedenia parkovacej politiky. Vodičov nielen poučovala o postupe, ale mnohokrát aj za nich

vykonala platbu za parkovné, nakoľko buď nevedeli ako postupovať, znemožňoval im to zhoršený zdravotný stav, neovládanie svojich MT a pod. Tiež treba uviesť, že parkovacie automaty mali aj výpadky /objektívne aj subjektívne/, ktoré boli nahlasované zodpovedným osobám MsBP Krupina. Navrhujem naďalej sa hlavne venovať parkovacej politike mesta, aby došlo k naučeniu vodičov vozidiel a povinnosti platiť parkovné, nestáť s vozidlom mimo parkovacích boxov a pod. A tiež spolu navrhujeme vybudovať v existujúcej parkovacej zóne parkovací automat na Bočkayho nám. v blízkosti parku A. Sládkoviča. Je tiež potrebné riešiť ďalšie možnosti budovania záchytných parkovísk.

Pri zistených protiprávných deliktoch policajt postupuje v zmysle platnej legislatívy, teda na mieste rozhodne, či postačuje vec vybaviť dohovaraním, pokarhaním, uložením blokovej pokuty, vykoná odňatie veci, prípadne vec podľa miestnej alebo vecnej príslušnosti postúpi oprávnenému orgánu konať a rozhodovať vo veci, prípadne privolať RZP. Musí vec vyhodnotiť podľa závažnosti, spôsobu spáchania skutku, miesta, osobe priestupcu, čase a pod.

V roku 2025 bolo skontrolovaných 437 osôb vo veciach podozrenia spáchania priestupkov, alebo prípadne pri páchaných iných protispoločenských činnostiach. Z daného počtu bolo skontrolovaných 23 osôb vo veku do 18 rokov.

Zo strany Mestskej polície v Krupina v roku 2025 došlo k odchyту 18 psov z toho 2 šteniatok a troch túlavých mačiek a dvoch malých mačiatok. V prípade 9 psov boli tieto ihneď vrátené majiteľom na mieste, nakoľko sa ich podarilo stotožniť a išlo o zabehnutých psov a nebolo potrebné riešiť iné opatrenia. V 9 prípadoch psov a z toho 2 šteniatok tieto boli odchytené, spracované príslušné kroky, pričom z daného počtu bolo 7 psov vrátené majiteľom ako aj 1 šteniatka. V 1 prípade si šteniatko osvojil nový majiteľ a 2 psov prevzalo na základe zmluvy OZ Túlavá labka Banská Štiavnica. Tri odchytené mačky ako túlavé, tak u nich bola vykonaná sterilizácia a boli vypustené v mieste odchytu a 2 malé mačiatka si osvojil nový majiteľ. V 10 prípadoch sa psov nepodarilo odchytiť.

Mesto Krupina malo k 31. 12. 2024 v evidencii 892 psov. Z tohto počtu bolo 61 bytových psov, 444 psov v rodinných domoch v meste a v extraviláne mesta 387 psov.

Dňa 13. 07. 2021 Štátna veterinárna a potravinová správa SR vydala Rozhodnutie o schválení činnosti odchytu túlavých zvierat /spoločenské zvieratá/ pre Mesto Krupina na obdobie 5 rokov na základe zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov. Jedna zo zákonných povinností je podľa § 22 ods. 13 zákona č. 39/2007 Z. z. je, že odchyt túlavých zvierat a ich umiestnenie do karanténnej stanice alebo útulku môže vykonávať len osoba schválená na odchyt túlavých zvierat prostredníctvom odborne spôsobilej osoby vyškolenej. Zo zamestnancov mesta dňa 06. 05. 2021 získal Osvedčenie o odchýte túlavých zvierat po predchádzajúcom školení a skúškach, stanovené zákonom č. 39/2007 o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov a Vyhláškou MPRV SR č. 283/2020 a ďalšie dňa 22. 05. 2021 náčelník MsP Martin Gabera, kde získal Osvedčenie – Ochrana zvierat pri preprave : modul Podmienky prepravy domácich mačiek, domácich psov, iných cicavcov, vtákov, iných stavovcov a studenokrvných živočíchov po prechádzajúcom školení a skúškach. Takéto Osvedčenie o odchýte túlavých zvierat získal dňa 05.12.2025 aj člen MsP Krupina Miroslav Slávik po vykonanom školení v Košiciach.

Podľa § 22 ods. 17 zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov - Ak sa vlastník odchyteného túlavého zvieratá neprihlási o zviera do 45 dní odo dňa umiestnenia zvieratá do karanténnej stanice alebo do útulku pre zvieratá, dňom nasledujúcim po uplynutí tejto lehoty prechádza vlastníctvo zvieratá na obec, na území ktorej bolo zviera nájdené.

Mesto Krupina má v evidencii k 31.12.2024, 7549 obyvateľov, občanov SR. Z tohto počtu má 118 občanov, len trvalý pobyt mesto Krupina. Tiež na území mesta Krupina sa nachádzajú obyvatelia s prechodným pobytom v počte 175. Čo sa týka cudzincov, tak na území mesta Krupiny má trvalý pobyt 72 obyvateľov a s prechodným pobytom 52 obyvateľov a 4 cudzinci s dlhodobým pobytom.

Mestská polícia v Krupine spolupracovala so štátnou políciou, či už na úseku priestupkovosti, ale aj na úseku trestnej činnosti a inej protispoločenskej činnosti. Tu Mestská polícia v spolupráci s Krajským riaditeľstvom PZ v Banskej Bystrici, Okresným riaditeľstvom PZ vo Zvolene, ako aj samotným Obvodným oddelením PZ v Krupine. Tieto osoby sú riešená v zmysle Trestného zákona a Trestného poriadku orgánmi činnými v trestnom konaní. V niektorých prípadoch napomohol pri objasňovaní skutkov kamerový systém a iné operatívne úkony, ako napríklad krádeže vecí. Teda kamerový systém napomohol preukázať spáchanie trestných skutkov, či priestupkov, ktoré riešila štátna polícia a v 180 prípadoch spáchanie priestupkov, ktoré riešila Mestská polícia samostatne a to hlavne dopravné priestupky, ale aj proti verejnému poriadku a majetku.

Došlo aj k novele Zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii.

Činnosť Mestskej polície v Krupine vychádza zo Zákona Slovenskej národnej rady č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších noviel, teda jej základné úlohy, organizácia a práva a povinnosti príslušníkov obecnej /mestskej/ polície.

Podľa § 3 citovaného zákona mestská polícia plní tieto základné úlohy :

1/ Obecná polícia

- a/ zabezpečuje verejný poriadok v obci, spolupôsobí pri ochrane jej obyvateľov a iných osôb v obci pred ohrozením ich života a zdravia,
- b/ spolupôsobí s príslušnými útvarmi Policajného zboru pri ochrane majetku obce, majetku občanov, ako aj iného majetku, v obci pred poškodením, zničením, stratou alebo pred zneužitím i s využitím ústrední zabezpečujúcich signalizáciu a iných zabezpečovacích systémov /pulty centrálnej ochrany – mesto Krupina nedisponuje,
- c/ dbá o ochranu životného prostredia v obci,
- d/ dbá o dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, iných verejných priestranstvách a verejne prístupných miestach,
- e/ vykonáva všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
- f/ objasňuje priestupky, ak tak ustanovuje osobitný predpis, prejednáva v blokovaní konaní priestupky ustanovené osobitným predpisom a priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky spáchané porušením príkazu, zákazu alebo obmedzenia vjazdu, jazdy, odbočenia, otáčania, cúvania, zastavenia alebo státia vyplývajúce zo všeobecnej úpravy cestnej premávky alebo z dopravnej značky alebo dopravného zariadenia,
- g/ oznamuje príslušným orgánom porušenie právnych predpisov, ktoré zistí pri plnení svojich úloh a ktorých riešenie nepatrí do pôsobnosti obce,
- h/ oznamuje obci porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a iných návykových látok osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov,
- i/ plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu pôsobnosti ustanovenej týmto zákonom,
- j/ doručuje písomnosti, ak tak súd určí

2/

Obec môže vymedziť obecnej /mestskej/ polícii aj ďalšie úlohy, ak to ustanovujú osobitné zákony.

3/ Obecná polícia je oprávnená využívať zvukové, obrazové alebo iné záznamy spracúvané v súlade s osobitným predpisom na plnenie jej úloh a na zaznamenávanie priebehu jej činnosti alebo zákroku.

Podľa § 6 riadenie a zastupovanie citovaného zákona

1/ Činnosť obecnej /mestskej/ polície riadi náčelník. Za týmto účelom najmä:

- a/ organizuje prácu príslušníkov obecnej /mestskej/ polície,
- b/ podáva starostovi obce správy o situácii na úseku obecných vecí verejného poriadku a o výsledkoch činnosti obecnej polície, o závažných udalostiach ho vyrozumie okamžite,
- c/ spolupracuje s riaditeľom príslušného útvaru Policajného zboru, orgánmi štátnej zdravotníckej správy, orgánmi ochrany životného prostredia a inými orgánmi,
- d/ predkladá starostovi požiadavky na zabezpečenie činnosti obecnej polície a zodpovedá za hospodárne využívanie zverených prostriedkov,
- e/ zabezpečuje odborný výcvik a školenie príslušníkov obecnej polície,

f/ podáva starostovi návrhy súvisiace s pracovnoprávnymi vzťahmi príslušníkov obecnej polície,
g/ plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a pokynov starostu.

2/ Náčelníka v čase jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený príslušník obecnej polície. V obciach, kde je to účelné, môže obecné zastupiteľstvo na návrh starostu zriaďovať funkciu stáleho zástupcu náčelníka.

Náčelník MsP v Krupine si na základe platného zákona plní jeho ustanovenia. Ďalej plní aj nad rámec svojich povinností zo zákona a pracovnej náplni aj povinnosti a oprávnenia príslušníkov obecnej /mestskej/ polície podľa § 7 citovaného zákona a podľa § 8 citovaného zákona využíva všeobecné oprávnenia. Vykonáva plánovanie služieb policajtov na kalendárny mesiac, ktorý musí byť tiež v súlade so zákonníkom práce /teda odpracované hodiny v mesiaci, týždni a pod./, zohľadňuje bezpečnostnú situáciu, potreby a požiadavky mesta, občanov, firiem, štátnych či verejných organizácií a pod.

Náčelník MsP ďalej spracováva písomne: mesačné správy pre primátora mesta, následne ročnú správu o činnosti MsP pre Ministerstvo vnútra SR zo zákona, pripravuje finančný rozpočet v celom rozsahu mestskej polície na každý kalendárny rok /platy, odvody a ostatné položky/, spotrebu PHM, nárokový stav stravného, evidenciu pokutových blokov – kde tieto spadajú do kontrolnej činnosti Daňového úradu v Banskej Bystrici a pokutové bloky sa preberajú nielen na DÚ v Banskej Bystrici, ale sa aj písomne dokladuje ich spotreba, zostatok a samozrejme, sú aj pod kontrolnou činnosťou Okresnej prokuratúry vo Zvolene. Ani jedna z uvedených inštitúcií pri výkone kontroly nezistila žiadne pochybenie zo strany MsP a všetko bolo v súlade so zákonom za celé obdobie vedenia náčelníka MsP v Krupine. Obdobná kontrola tiež prebieha zo strany Okresného riaditeľstva PZ vo Zvolene – oddelenie zbraní a streliva, nakoľko policajti pri svojom výkone služby používajú služobné zbrane a strelivo, skladujú ho, vedú evidenciu – bez zistených nedostatkov. V tomto prípade musí dozerať na platnosť zbrojných preukazov a pod. Ohľadom služobného motorového vozidla, musí vodič tohto vozidla podľa zákona spĺňať aj psychickú spôsobilosť vodiča, o čom je vydaný doklad s obmedzenou platnosťou, bez ktorej by nemohol viesť služobné vozidlo MsP. Zabezpečuje preškoľovanie policajtov pri zmene platnej legislatívy, oboznamovanie s platnými smernicami, Všeobecne záväznými nariadeniami mesta Krupina a inými právnymi predpismi. Vzhľadom k tomu, že z novely zákona vyplynulo, že každý priestupok, ktorý bol vybavený v blokovom konaní musí byť zaevidovaný do registrácie, zabezpečuje jeho funkčnosť, preškolenie a táto evidencia sa spracováva. Zabezpečuje u všetkých policajtov jedenkrát ročne vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky. Zúčastňuje sa pracovných porád, zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Krupine, Komisií a iných pracovných stretnutí, či už s riaditeľom Obvodného oddelenia PZ v Krupine, riaditeľmi školských zariadení a pod., a to v niektorých prípadoch, podľa potreby, aj mimo svojho pracovného času. Uvádzam, že budova MsÚ v Krupine je zabezpečená signalizačným zariadením vyvedeným na zamestnancov mesta či MsÚ Krupina, ak dôjde k narušeniu objektu, telefonicky sa vyrozumieja o poplachu. Následne obhliadku budovy zvonka vykonáva daný pracovník, ale objekt musí zvnútra skontrolovať poverený zamestnanec mesta, v tomto prípade ide o náčelníka MsP a okrem toho aj pri niektorých objektoch aj iných zamestnancov. Tiež v meste Krupina ide o objekt Materskej školy na ul. I. Krasku a aj budovu Múzea Andreja Sládkoviča. V týchto prípadoch sa nezohľadňuje, či ide o poplach v pracovnom čase, alebo mimo neho.

Všetci policajti plnia svoju služobnú činnosť v súlade so Zákonom SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších noviel, plnia uložené úlohy primátorom mesta Krupina, uznesení Mestského zastupiteľstva v Krupine, pokynov náčelníka MsP v súlade s platnými právnymi predpismi. Tiež je pripravovaná ďalšia novela zákona o obecnej polícii a na základe spolupráce medzi Policajným zborom SR a Združením náčelníkov miest a obcí SR, sa náčelník MsP zúčastňuje pracovných sedení k novelizácii zákona. Ide o proces, za ktorým nasleduje návrh novely zákona do Národnej rady SR.

Mestská polícia v období od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2025 plnila ďalšie nasledujúce úlohy:

- Zabezpečovanie verejného poriadku na kultúrnych, športových, či cirkevných podujatiach a pod., ako boli oslavy Silvestra a Nového roka, fašiangový sprievod, 3 x slávnostný akt kladenia vencov pri príležitosti osláv oslobodenia mesta Krupina, ukončenie II. svetovej vojny, oslavy SNP,

konanie Lampiónového sprievodu pri príležitosti Otvorenia brán mesta Krupiny, Jarný gazdovský jarmok, Poľovníci deťom, MDD, Dni mesta Krupina, koncert KALIHO, dovoz vianočného stromčeka, Mikuláš, Vianočný rínek, prednáška dôchodcom vo Svetle ako aj ďalšie zabezpečenie úloh s tým súvisiacich, zabezpečenie dohľadu v cestnej premávke pri kosení, opíľovanie stromov, či odvoze sena pri cestách a iné podujatia, kde bolo odpracovaných 800 hodín.

- Počas roku 2025 Mestská polícia doručovala zásielky súdov, žiadosti prokuratúry, žiadosti exekútorských úradov, Okresného riaditeľstva PZ vo Zvolene, Ministerstva vnútra SR, Finančná správa Banská Bystrica, Okresný úrad Banská Bystrica, Oddelenie Inšpekčnej služby MV a pod. v počte 33, a ostatnú poštu Mesta Krupina v počte 32 obálok./, či sú to už exekúcie a pod./ Samozrejme k tomu ešte pripadá aj zabezpečenie informovanosti občanov formou plagátov či iných oznamov ako napr. Zákaz vstupu a pod.
- Výkon služby mestských policajtov je velený formou pešej hliadky a taktiež motohliadky.
- V rámci spolupráce s primátorom mesta, oddelením výstavby, ŽP a RR mesta, Mestským bytovým podnikom Krupina Mestská polícia v Krupine vykonala zmapovanie dopravného značenia v meste, ktoré je zabezpečované dopĺňanie a výmena dopravného značenia. Tiež sa podieľala pri realizácii nových parkovacích miest, ktoré prebehli už aj na F. Kráľa, ale aj vyznačovanie nových parkovacích miest na námestiach a príľahlých uliciach a pod. Úprava bude pokračovať po všetkých postupoch zo zainteresovanými orgánmi.
- Náčelník MsP Krupina vykonáva s pracovníkmi MsP každý mesiac pracovnú poradu, od februára 2008 bol zavedený protokol udalosti, kde v roku 2025 bolo zaevidovaných 18 udalostí, ktoré boli prijaté buď telefonicky, alebo osobne.
- V roku 2025 v 7 prípadoch požiadal o súčinnosť o preverenie oznámení na telefónne číslo 158 štátna polícia a v 1 prípade zo 112.
- Sú evidované úradne záznamy v roku 2025 v počte 2, a to o zistených nedostatkoch, vážnejších udalostiach a pod., ktoré súvisia hlavne s vlastnými zisteniami pri výkone služby, prípadne po oznámení občanom, inštitúciou a pod. Tieto sú buď vybavené MsP - príslušným oddelením mesta, prípadne odovzdané na Obvodný úrad Zvolen, pracovisko Krupina, Obvodné oddelenie PZ v Krupine, Oddelenie skráteného vyšetrovania v Krupine k ďalšej realizácii v zmysle zákona.
- Počas školského roku je zabezpečovaný v ranných hodinách pred začiatkom vyučovania dozor nad cestnou premávkou pri prechode pre chodcov v blízkosti školských zariadení. Tiež sú prekontrolované ulice Školská a Malinovského, kde sa nachádzajú školské zariadenia. Táto naša činnosť má svoje opodstatnenie, je žiadaná zo strany hlavne rodičov žiakov našich školských zariadení.
- MsP riadila dopravu v centre mesta počas čistenia komunikácii od snehu, spolupracuje počas zimnej údržby v celom meste, ale aj v prípadoch dopravných nehôd, či škodových udalostí v meste Krupina, prípadne pri odprataní rôzneho druhu odpadu v miestach, kde túto činnosť zabezpečovalo mesto. Bolo potrebné riadiť cestnú premávku a zabezpečiť tak jej plynulosť, hlavne, aby nedochádzalo k ohrozeniu účastníkov cestnej premávky, zmenou dopravného značenia a pod.
- MsP riešila sťažnosti osôb na medzil'udské vzťahy a to v 4 prípadoch.
- Riešili sme problematiku „návštev“ rómskych občanov a iných neprispôsobivých osôb na skládku TKO, znečisťovania verejného priestranstva, iných neprístojností na verejnosti, na verejných a mestských pozemkoch, pričom táto činnosť sa neustále realizuje.
- V jednom prípade musela hliadka MsP privolať rýchlu zdravotnú pomoc a v 1 prípade na požiadanie vykonala asistenciu pracovníkom RZP pri plnení ich činností.
- Policajti MsP sa zúčastňovali pri trestných úkonoch vykonávaných zo strany orgánov činných v trestnom konaní a to ako nezúčastnené osoby /napr. domové prehliadky, prehliadky iných priestorov a pod./, pri exekúciách atď. Bola vykonávaná spolupráca s kriminálnou políciou pri rôznej trestnej činnosti a pri ďalších činnostiach.
- V roku 2025 Mestská polícia zabezpečila odstránenie vraku motorového vozidla na ul. Majerský rad,, ul. Fraňa Kráľa, ul. J. Špitza. Avšak bolo preverovaných viac vozidiel a po šetrení boli zistené rôzne objektívne dôvody – porucha vozidla, dlhodobá PN, po dopravnej nehode, odcestovanie v zahraničí, erasmus študentov v zahraničí a pod. Teda spolu 3 vraky.
- V piatich prípadoch hliadka MsP počas výkonu služby našla osobné veci, či doklady osôb, ktoré boli vrátené oprávneným osobám.

- V meste Krupina nebol zaznamenaný pohyb migrantov takým spôsobom, že by ostávali v meste a tu prespávali. Mesto bolo zatiaľ využívané len na migráciu.
- Mestskí policajti sa v prípade potreby zapájali, hlavne v nevyhnutnom čase **počas voľna** do aktivít, ktoré nezniešli odklad, ako napr. prezeranie kamerových záznamoch, účasť na poskytnutí konkrétnych informácií k miestu a k osobám, o ktoré požiadala štátna polícia na akejkoľvek úrovni, či už išlo o krádeže vlámaním, krádeži, lúpežných prepadnutí a pod. Tiež išlo o zabezpečenie iných činností, ako napr., keď štátna polícia kontaktovala v čase voľna náčelníka MsP, nakoľko mot. vozidlo poškodilo majetok mesta, a bolo potrebné zabezpečiť miesto, informovať všetky poškodené subjekty a pod. Tiež v čase voľna, keď sa čistili ulice a námestia podľa závažností ich požívania ako aj odchyt spoločenského zvieratá /+chov, venčenie a pod/. Samozrejme išlo aj o bežnejšie veci, kedy sa v čase voľna uzatváralo hlavne Svätotrojičné nám. pri príležitosti konania pri oslavách slávnostného kladenia vencov a ďalších udalostí a tiež preverovanie nahlásených objektov o ich narušení a pod.

Všetky preverované či dokumentované prípady poukazujú na ich rôznorodosť, veľakrát bez ohľadu na čas, miesto spáchania, osoby, poprípade skupiny. Výkon samotnej služby mestských policajtov v čase výkonu služby, ale aj mimo nej, spolupráca so štátnymi a verejnými subjektmi. Policajti v prvom kontakte prichádzajú do styku s osobami, ktoré sú buď pod vplyvom alkoholických nápojov, či iných návykových látok, možnosti nákazy rôznych druhov chorôb, a tým mám na mysli aj nevyliciteľných ako je napr. hepatitída typu C, prípadne sú vystavení riziku fyzických útokov a v niektorých prípadoch vystavení agresívnemu správaniu, vulgarizmom, vyhrážkam ublížením na zdraví ich samotných, či osôb blízkych, či poškodení ich majetku, čo sa už stalo aj v minulosti a pod. Tiež sú vystavovaní krivým obvineniam, že nepracujú, len sa vozia a pod. Plne však zastávam názor, že ten, kto by túto pracovnú činnosť spoznal bližšie, určite by ju ocenil a policajtov a ich pracovnú činnosť by si vážil oveľa viac. Samotným výkonom služby mestskej polície sa predchádza k spáchaniu väčšieho počtu protiprávneho konania. Samozrejme počas výkonu služby sa kontrolujú aj objekty, hlavne patriace mestu Krupina, ale aj ostatným subjektom.

K udalostiam treba uviesť, že ide o objektívne čerpanie pracovného času, ktoré má svoju postupnosť, ale i prípadne podľa potreby, zabezpečovanie úloh s tým spojené: začína to prijatím oznámenia, preverenie, dokumentovanie, dokázaním viny, lustráciou osoby, či motorového vozidla prostredníctvom štátnej polície, nakoľko MsP nemá lustrácie vozidiel, stráženie objektu, riadenie cestnej premávky a pod. Vždy ide o súhrn postupov zo zákona, ale aj neočakávaných záležitostí s tým spojených, ako napr. stráženie osoby či majetku, eskortovanie osoby, výsluchy policajtov pre orgány činné v trestnom konaní /mnohokrát mimo pracovnej doby/ a pod.

Treba tiež uviesť, že na základe zistených, evidovaných páchaných protiprávnych konaní je ich najväčšie množstvo práve spáchaných v centrálnej časti mesta, ale sem aj patrí sídlisko Majerský rad. Aj obyvatelia okrajových častí mesta, našich lazov /Kopanice, Červená Hora a pod./, očakávajú našu činnosť, hlavne prevenciu, hliadkovú službu, nakoľko aj v týchto lokalitách majú svoje problémy. S poznatkami o páchaných skutkoch najčastejšie komunikujeme a spolupracujeme príslušníkmi tunajšieho Obvodného oddelenia PZ v Krupine. To sa týka aj zabezpečovania rôznych kultúrnych, športových či iných podujatí na území nášho mesta Krupina.

Vážení poslanci, určite máte aj svoje vlastné postrehy, názory či podnety od občanov, a preto uvítam aj poslaneckú aktivitu. V rámci poslaneckého prieskumu môžete s nami stráviť čas počas nášho samotného výkonu služby, ktorý Vám istotne prinesie objektívnejšie fungovanie na samotnú prácu Mestskej polície v Krupine. Takéto oboznámenie bude viesť, aj prostredníctvom Vás, k bližšej informovanosti občanov nášho mesta.

Takisto sa tiež chcem poďakovať policajtom Obvodného oddelenia PZ v Krupine za spoluprácu v roku 2025 pri zabezpečovaní plnenia služobných úloh, či to už bolo počas konania kultúrnych či športových udalostí, pri objasňovaní protispoločenskej činnosti a plnení iných služobných úloh v meste Krupina.

Záverom uvádzam, že problémov, ktoré naše mesto trápia je veľa a samotní policajti pracujú svedomito v zmysle platných zákonov a možností samotného mesta. Veľakrát poskytujú aj právne rady pre občanov pri riešení ich problémov a to bezplatne, kde iné subjekty by si za právnu radu dali zaplatiť, takisto poskytujú informácie turistom, ktorí naše mesto navštívia. Vyslovujem poďakovanie mojim kolegom policajtom za ich pracovnú činnosť vykonanú v roku 2025, kde v mnohých prípadoch

riskujú vlastný život a zdravie, pričom si uvedomujem, že ide o plnenie svojich služobných činností v prospech každého občana nášho mesta Krupina.

Je naozaj náročné naplňať všetky požiadavky, ktoré sú kladené na našu činnosť, či už zo strany samotných občanov a všetkých inštitúcií. Nie je tiež možné zabezpečovať 24 hodinovú službu a nie je možné ani veľakrát predvídať spáchanie trestnej činnosti, priestupkovosti, porušovaní VZN mesta, páchanie inej protispoločenskej činnosti, či zabezpečovať organizovanie rôznych podujatí. **Optimálna predstava na čo najlepšie fungovanie Mestskej polície v Krupine, by bol personálny stav mať 6-8 policajtov a náčelník.** Beriem do úvahy, priority mesta, finančnú kondíciu mesta ako aj to, že je v záujme mesta riešiť problém s parkovaním a ďalšími záležitosťami.

Ohľadom všetkých bodov, ktoré sú uvedené v tejto správe ako aj na základe toho, že pribudli povinnosti pre MsP Krupina a to napr. zavedenie parkovania navrhujem v budúcnosti a v niektorých prípadoch čo najskôr aj z ohľadom pri primárii najbližšieho rozpočtu mesta, rozširovania parkovacej politiky a pod. nasledovné :

1/ Riešiť nové priestory MsP nakoľko súčasné sú už nepostačujúce, teda zmena priestorov hlavne v súvislosti so zväčšením. /Občania, predvolané osoby a pod., ktoré prichádzajú na MsP sú v jednej kancelárii, kde sa vykonáva samotná pracovná činnosť, nachádza sa tu kamerový systém a boli tak splnené všetky legislatívne požiadavky. V prípade možnosti zvýšenia počtu zamestnancov MsP či osôb zo zdravotným znevýhodnením, ktorý by mohli napr. pracovať pri kamerovom systéme atď. – podľa potreby rozšírim uvedené/.

2/ Zvýšenie počtu príslušníkov MsP – zabezpečenie služobných záležitostí, príde k novele zákona o obednej polícii s rozšírenými kompetenciami a povinnosťami, zabezpečenie výkonu kontroly parkovacej zóny, ktorá sa bude rozširovať, kontrolovať ďalšie miesta v doprave a ich následné riešenie, kontroly otváracích hodín, zabezpečovanie kultúrnych, športových a iných podujatí, ktoré nie realizované nielen mestom, riešenie spoločenských zvierat a ďalšie činnosti. Deň trvá 24 hodín a život prebieha počas celej doby aj s negatívnymi zisteniami, podnetmi a pod.

3/ Kúpa nových prostriedkov na zabránenie odjazdu motorových vozidiel z miesta, nakoľko súčasne sa dajú použiť len do určitej veľkosti pneumatík, ale to sa týka aj navýšenia počtu policajtov, že keď bude založená na vozidlo, aby ju mohol demontovať službukonajúci policajt. Rozpočet je schválený na rok 2026, tak je úvaha to zahrnúť do rozpočtu na rok 2027.

4/ Podľa možnosti vyvinúť akékoľvek úsilie pri rozširovaní členov MsP aj o mladších s perspektívou dlhodobejšie pracovať. Som si vedomý aj to toho, že toto zamestnanie nepatrí medzi atraktívne.

V celkovom súhrne ak má mesto, poslanci, občania záujem, aby boli naplnené všetky legislatívne požiadavky štátu, Európskej únii, potreby mesta. Mesto Krupina je okresným mestom, centrom mesta prechádza hlavná cesta I triedy medzinárodného významu, nachádzajú sa tu väčší zamestnávateľia, občania majú záujem o bývanie v našom meste a pod. Samozrejme s tým súvisí aj zvýšený počet takých činností, ktoré sú v rozpore s legislatívou, pácha sa rôzna protispoločenská činnosť a je potrebné podľa možnosti jej predchádzať, pôsobiť preventívne aj represívne v prípade potreby. Umožniť občanom, aby sa mohli na niekoho obracať 24 hodín v prípade potreby. Asi si treba uvedomiť slovo LIMIT. Riešia sa tu problémy bežné, ale aj vzniknuté, prípadne súvisiace so zmenou legislatívy a pod.

Uvedené štatistické údaje budú v zmysle zákona poskytnuté pre Ministerstvo vnútra SR, teda všetky stanovené ukazovatele za rok 2025.

V Krupine, dňa 05. 02. 2026

Martin Gabera

náčelník Mestskej polície Krupina



Pracovný materiál pre Mestské zastupiteľstvo

***Schválenie Návrhu Všeobecne záväzného nariadenia mesta Krupina č. / 2026,
ktorým sa menia Všeobecne záväzný nariadenia Mesta Krupina č. 8/2025 a č. 3/2025
v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených
úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina.***

Predkladá :	Ing. Norbert Kemp vedúci oddelenia výstavby, ŽP a RM
Prerokované v komisii rozvoja mesta: Prerokované v Mestskej rade:	03.02.2026 11.02.2026

Návrh na schválenie uznesenia a návrh VZN, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 8/2025 a č. 3/2025 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina:

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie č./2026, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 8/2025 a č. 3/2025 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina, vydaných Mestským zastupiteľstvom v Krupine dňa 24.09.2025, resp. dňa 26.02.2025.

Dôvodová správa:

Na základe návrhu poslancov Mestského zastupiteľstva na úpravu doby spoplatnenia vymedzených parkovacích bol na Komisiu rozvoja mesta, na Mestskú radu a následne je aj na Mestské zastupiteľstvo predkladaný návrh na túto zmenu, ktorá spočíva zo zmeny pôvodne dohodnutej doby od 08:00 hod. do 16:00 hod. na novú dobu spoplatnenia, to od 09:00 hod. do 16:00 hod. Ostatné ustanovenia VZN č. 8/2025 zo dňa 24.09.2025, ako aj VZN č. 3/2025 zo dňa 26.02.2025 zostávajú v platnosti bez zmeny.

Návrh VZN bol dňa 02.02.2026 zverejnený predpísaným spôsobom na pripomienkovanie.

Vznesené pripomienky k návrhu VZN:

1. Na komisii rozvoja mesta konanej dňa 03.02.2026 bola vznesená pripomienka spracovateľa VZN, ktorá spočíva zo zmeny pôvodne dohodnutej doby od 08:00 hod. do 16:00 hod. na novú dobu spoplatnenia, to od 08:00 hod. do 15:00 hod., resp. členovia Komisie RM, ako aj Mestskej rady túto zmenu akceptovali.
2. Dňa 09.02.2026 bola Máriou Dendišovou vznesená pripomienka k Návrhu všeobecne záväznému nariadenia o dočasnom parkovaní motorových vozidiel v nasledovnom znení:
„Podávam pripomienku k tomuto Návrhu o parkovaní motorových vozidiel. Opätovne žiadam o doplnenie, aby bola prvá polhodina státia zdarma. Ďakujem.“

Odporúčanie odd. výstavby, ŽP a RM a vyhodnotenie k doposiaľ vznesených pripomienok:

1. Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča v predložennom návrhu VZN, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 8/2025 a č. 3/2025 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina, vydaných Mestským zastupiteľstvom v Krupine dňa 24.09.2025, resp. dňa 26.02.2025 zmeniť dobu spoplatnenia oproti pôvodnému návrhu na nový, t.j. dobu spoplatnenia sa určuje od 08:00 hod. do 15:00 hod., nakoľko po 15:00 hodine nie je platenie parkovného kontrolované, tento čas je mimo pracovnej doby.
2. Námietku vznesenú dňa 09.02.2026 Máriou Dendišovou oddelenie výstavby, ŽP a RM vyhodnotilo ako neopodstatnenú vzhľadom na zavedený systém plateného parkovania a neodporúča túto námietku zapracovať do VZN.

Odporúčanie Komisie RM:

Komisia rozvoja mesta odporúča zmeniť dobu spoplatnenia tak, ako je uvedené v odporúčaní oddelenia výstavby, ŽP a RM, t.j. dobu spoplatnenia sa mení od 08:00 hod. do 15:00 hod.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča zmeniť dobu spoplatnenia tak, ako je uvedené v odporúčaní oddelenia výstavby, ŽP a RM, t.j. doba spoplatnenia sa mení od 08:00 hod. do 15:00 hod. a zároveň neodporúča akceptovať pripomienku vznesenú Máriou Dendišovou.

Scan podanej námietky:

Mária Dendišová,



Mesto Krupina

Svätotrojičné nám. 4/4

963 01 Krupina

Vec: Pripomienka k Návrhu všeobecne záväzného nariadenia o dočasnom parkovaní motorových vozidiel

Podávam pripomienku k tomuto Návrhu o parkovaní motorových vozidiel. Opätovne žiadam o doplnenie, aby bola prvá pol hodina státia zdarma. Ďakujem.

NEED
Mária Dendišová

V Krupine, 9.2.2026

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. / 2026, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 8/205 a č. 3/2025 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina
Označenie	Návrh na pripomienkovanie
Dátum vyvesenia	02.02.2026
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing. Norbert Kemp, vedúci oddelenia výstavby, ŽP a RM
Autor	JUDr. Ela Kocková, právnik mestského úradu
Prerokované	Pracovná porada

Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa podľa § 6 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 6a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení Mesta Krupina č./2025, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 8/2025 a č. 3/2025 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina, vydaných Mestským zastupiteľstvom v Krupine dňa 24.09.2025, resp. dňa 26.02.2025.

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu:
Mestský úrad Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu:
krupina@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie výstavby životného prostredia a rozvoja mesta – vedúci oddelenia

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta Krupina dňa 02.02.2026.

NÁVRH

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. .../2026, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 3/2025 a č. 8/2025 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina

Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa podľa § 6 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 6a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov

uznieslo na tomto

Všeobecne záväzným nariadením Mesta Krupina č. .../2026, ktorým sa menia Všeobecne záväzné nariadenia Mesta Krupina č. 3/2025 o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. 8/2025 o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina nasledovne:

TRETIA ČASŤ, čl. 5 ods. 1. sa doterajší text:

„- pôvodne dohodnutá doba spoplatnenia vymedzených parkovacích miest, ak dopravná značka neurčuje inak, určuje nasledovne
- pondelok až piatok od 08:00 hod. do 16:00 hod.“

nahrádza novým textom, ktorý znie:

„-pôvodne dohodnutá doba spoplatnenia vymedzených parkovacích miest, ak dopravná značka neurčuje inak, sa určuje nasledovne:

- pondelok až piatok od 09:00 hod. do 16:00 hod.

ŠIESTA ČASŤ, Čl. 14 sa dopĺňa o nový bod 5, ktorý znie:

5. Toto Všeobecne záväzné nariadenie č. .../2026, ktorým sa menia VZN č. 3/2025 a VZN č. 8/2005 v oboch prípadoch o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na vymedzených úsekoch miestnych ciest na území mesta Krupina nadobúda účinnosť 15 dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli Mestského úradu v Krupine. Toto nariadenie sa zverejní aj na webovom sídle mesta.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta Krupina

VZN vyvesené dňa: 02.02.2026

VZN zvesené dňa: 2026

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia (VZN)

Vyvesený na úradnej tabuli mesta Krupina dňa: 02.02.2026

Zverejnený na internetovej stránke mesta Krupina dňa: 02.02.2026

Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie: 03.02.2026

Dátum ukončenia lehoty na pripomienkové konanie: 17.02.2026

Pripomienky zasielať:

- písomne na adresu: **Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina**

- elektronicky na adresu: krupina@krupina.sk

- ústne do zápisnice **na Mestskom úrade Krupina u spracovateľa návrhu VZN**

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN zaslané poslancom dňa:

Všeobecne záväzné nariadenie vydané dňa:

VZN vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli dňa:

VZN zverejnené na webovom sídle mesta a na elektronickej úradnej tabuli mesta dňa:

VZN nadobúda účinnosť dňom:



Pracovný materiál pre Mestské zastupiteľstvo

Názov materiálu:

1. *Možnosti rozšírenia plateného parkovania a vytvorenie možných rezidentských zón – Mestský bytový podnik, s.r.o. – podanie informácie*
2. *Návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ako prílohy k vykonaniu verejného obstarávania – zrušenie uznesenia č. 271/2025-MsZ*
3. *Schválenie Návrhu Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ako prílohy k vykonaniu verejného obstarávania*
4. *Verejné obstarávanie pre uzavretie Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina – zriadenie komisie*
5. *Jednoduché pozemkové úpravy – výber lokality*
6. *Návrh Zmluvy č. 1081/2025 o podmienkach realizácie, odovzdania a prevzatia preložky verejného vodovodu v rámci stavby „Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu, Nad Kotlom“*

Predkladá a vypracoval :	Ing. Norbert Kemp vedúci oddelenia výstavby, ŽP a RM
Prerokované v komisii rozvoja mesta: Prerokované v Mestskej rade :	03.02.2026 11.02.2026

1. Možnosti rozšírenia plateného parkovania a vytvorenie možných rezidentských zón – Mestský bytový podnik, s.r.o. – podanie informácie

Uznesenie č. _____ / 2026 – MsZ
Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

podanie informácie o možnostiach rozšírenia plateného parkovania a vytvorenie možných rezidentských zón, ktoré predložila spoločnosť Mestský bytový podnik, s.r.o.

Dôvodová správa:

Na základe požiadaviek mesta spoločnosť Mestský bytový podnik, s.r.o. vypracovala a predložila návrh možností rozšírenia plateného parkovania a vytvorenie možných rezidentských zón tak, ako je uvedené nižšie:

Možnosti rozšírenia plateného parkovania a vytvorenie možných rezidentských zón

V prípade záujmu o doplnenie parkomatu na Bočkayho námestí by bolo potrebné rozšíriť platené parkovanie aj pozdĺž nemocnice, aby sa pokryli náklady súvisiace s obstaraním a prevádzkou parkomatu.

- **Rozšírenie platenej zóny A1 - Ul. 29 Augusta, parkovanie pozdĺž nemocnice**
 - výška parkovného sa nemení
- **Zriadenie nového parkomatu** - nový parkomat bude nainštalovaný pri nemocnici, oproti parku, aby bol dostatočne viditeľný aj pre ľudí, ktorí parkujú aj oproti ordinácii MUDr. Oleja
- **Zmena času plateného parkovania - dve možné varianty:**
 - podľa otváracích hodín pošty - od 8:00 - 15:00
 - podľa návrhu poslancov (aby mali ľudia čas na ranné vybavovanie) - 9:00 - 16:00 (pri oboch variantoch je potrebné vymeniť značenie)

Zavedením rezidentskej zóny sa zabráni parkovaniu vozidiel, ktoré sa vyhýbajú platenému parkovaniu, a zároveň sa obmedzí negatívny vplyv na parkovacie možnosti obyvateľov s trvalým pobytom v danej zóne.

- **Rezidentské parkovanie - zatiaľ 3 ulice - Prostredná ul., Horná ul., Bernolákova**
- Kúpou parkovacej karty sa získava oprávnenie zaparkovať v danej rezidentskej zóne, nie však možnosť zaparkovať na konkrétnom parkovacom mieste.
- **Rezidenti** - na základe trvalého pobytu v Krupine a na základe technického preukazu bude možnosť vydať parkovaciu kartu pre rezidentov (každá karta bude viazaná na ŠPZ).
- **Cena rezidentskej karty** - 20€ - prvé vozidlo, 30€ - druhé vozidlo, 50€ - tretie vozidlo a viac vozidiel (neviem, či môžeme obmedzovať počet vozidiel na domácnosť).
- **Návšteva** - možnosť zakúpenia prenosnej karty pre návštevu - 50€.
- **Doba platnosti rezidentskej a návštevej karty** - 365 dní

Kuzmányho ulica, je dlhodobá problémová z hľadiska parkovania. Vozidlá tu často využívajú bezplatné parkovanie a v mnohých prípadoch parkujú po oboch stranách vozovky, čím dochádza k obmedzeniu prejazdnosti pre väčšie vozidlá, najmä vozidlá záchranných zložiek a technických služieb (hasiči, zvoz odpadu a pod.). Navrhovaný postup riešenia:

- vyznačiť parkovacie miesta a upraviť dopravné značenie a sledovať vývoj parkovacej situácie,
- podľa výsledkov zvážiť zavedenie rezidentského parkovania.

Vyjadrenie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM bude upozorňuje na skutočnosť, že všetky takéto parkovacie miesta, či už platené alebo rezidenčné musia byť riadne vyznačené vodorovným dopravným značením a označené zvislým dopravným značením, v oboch prípadoch schváleným OR PZ SR vo Zvolene – Okresným dopravným inšpektorátom Zvolen. Taktiež upozorňujeme na to, že pri zriaďovaní parkovacích miest musí byť zachovaná stanovená prejazdná šírka vozovky, čo je min. 2,75 m (optimálne 3 m) pri jednosmernej premávke a dvojnásobok pri obojsmernej premávke.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Komisia rozvoja mesta odporúča predložiť návrh uznesenia tak, ako bol predložený, bez hlasovania MsZ.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť návrh uznesenia tak, ako bol predložený.

2. Návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ako prílohy k vykonaniu verejného obstarávania – zrušenie uznesenia č. 271/2025-MsZ

Uznesenie č. _____ / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

zrušenie uznesenia č. 271/2025-MsZ schváleného Mestským zastupiteľstvom v Krupine dňa 10.12.2025, ktorého predmetom je schválenie návrhu Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ktorý bude prílohou „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ súťažných podkladov v procese verejného obstarávania – nadlimitnej zákazky v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Dôvodová správa:

Vzhľadom na nesúlad pôvodne navrhovaných zmluvných ustanovení zapracované zo zákonom o odpadoch bolo nutné upraviť a vypustiť jednotlivé ustanovenia a predložiť na schválenie nový návrh zmluvy, na základe čoho je potrebné uznesenie č. 271/2025-MsZ zrušiť a na schválenie predložiť nový upravený návrh zmluvy.

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča schváliť predložené uznesenie tak, ako je predkladané, nakoľko Komisia rozvoja mesta odporúča vypustiť body, ktoré sú v rozpore so zákonom a opätovne predložiť návrh zmluvy na MsZ, preto je potrebné prijať uznesenie, ktorým bol pôvodne schválený návrh zmluvy zrušiť.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Tento bol nebol ako samostatný prejednaný v Komisii rozvoja mesta.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť návrh uznesenia tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

3. Schválenie Návrhu Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ako prílohy k vykonaniu verejného obstarávania

Uznesenie č. _____ / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ktorý bude prílohou „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ súťažných podkladov v procese verejného obstarávania – nadlimitnej zákazky v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina:

N Á V R H :

ZMLUVA O NAKLADANÍ S KOMUNÁLNymi ODPADMI A JEHO ZLOŽKAMI NA ÚZEMÍ MESTA KRUPINA

Článok I
Zmluvné strany

Objednávateľ:

Zastúpené:

Adresa:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

Tel. kontakt:

Fax, e-mail:

/ ďalej len objednávateľ/

Mesto Krupina

Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta

MsÚ, Svätotrojické námestie 4/4, 963 01 Krupina

00320056

2021152540

nie je platcom DPH

VÚB, a.s., pobočka Krupina

SK24 0200 0000 0000 2002 0412

SUBASKBX

045/5550333

primator@krupina.sk

Poskytovateľ:

Zastúpené:

Adresa:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN :

SWIFT:

Tel. kontakt:

Fax, e-mail:

/ ďalej len poskytovateľ/

Článok II

Úvodné ustanovenie

1. Táto zmluva sa uzatvára v zmysle ust. § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a v súlade s § 81 ods. 13 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalších súvisiacich platných právnych predpisov. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zákazky použil postup verejného obstarávania – verejnú súťaž – nadlimitná zákazka.

Článok III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť, vykonať a dodať objednávateľovi služby v odpadovom hospodárstve na území mesta Krupina v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s nižšie uvedenými ustanoveniami tejto zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť za riadne dodané a prevzaté služby dohodnutú odplatu.

2. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie a dodanie nasledovných služieb:

- zber, preprava, zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov zo všetkých druhov zberných nádob v katastrálnom území mesta Krupina,
- zabezpečenie zhodnotenia alebo zneškodnenia v tejto zmluve uvedených druhov odpadov,
- zber a preprava komunálneho objemného odpadu,
- zber drobného stavebného odpadu na zbernom dvore,
- odstraňovanie nezákonne umiestneného odpadu,
- vykonávanie triedeného zberu pod rozšírenou zodpovednosťou výrobcov /ďalej len RZV/ podľa zmluvy medzi organizáciou zodpovednosti výrobcov /ďalej len OZV/ a objednávateľom,
- zber kuchynského a reštauračného odpadu 20 01 08 v komplexnej bytovej výstavbe /ďalej len v KBV/ z 240 l, prípadne na požiadanie objednávateľa od dohodnutého termínu zo 660 l hnedých nádob, vrátane ich dezinfekcie,
- zber jedlých olejov a tukov s kódom 20 01 25 podomovým zberom v individuálnej bytovej výstavbe /ďalej len v IBV/, z KBV zberom na zbernom dvore,
- zriadenie a prevádzkovanie zberného dvora – areál Krupinica 427, podľa osobitne uzavretej nájomnej zmluvy s prenajímateľom a vlastníkom Mestom Krupina, ktorá je prílohou tejto zmluvy,

- vedenie priebežnej evidencie o druhoch a množstvách vyzbieraných odpadov,
- poskytnutie funkčných 1100 l zberných nádob na zber a prepravu zmesového komunálneho odpadu s kódom 20 03 01 v KBV, v lazničkom osídlení mesta Krupina, prípadne extraviláne mesta, podľa určených stanovišť mestom Krupina, vrátane ich výmeny, opravy a dezinfekcie,
- poskytnutie nádob na triedený zber - rozšírená zodpovednosť výrobcov (RZV) v zmysle platnej zmluvy s OZV, vrátane ich výmeny, opravy a dezinfekcie,
- poskytnutie kontajnerov na drobný stavebný odpad, objemný odpad, biologicky rozložiteľný odpad, elektroodpad a odpady s obsahom nebezpečných látok, umiestnených na zbernom dvore podľa potreby vytvoreného množstva odpadu,
- zabezpečenie potrebnej zberovej techniky na náklady poskytovateľa a požiadavka zavedenia vážiaceho systému do zberových vozidiel len v prípade zavedenia množstvového zberu alebo zmeny legislatívy,
- zabezpečovanie mechanicko-biologickej úpravy odpadu pred skládkovaním, v prípade legislatívnej úpravy a jej účinnosti.

Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať službu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Pri svojej činnosti je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou a znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a v súlade s platnou legislatívou.

3. Zmluvné strany dojednávajú možnosť objednávateľa počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy upraviť rozsah zadaného predmetu činnosti podľa potrieb objednávateľa, vždy s účinnosťou od 1.1. nasledujúceho kalendárneho roka a to aj čo do počtu nádob, požiadaviek na zhodnotenie resp. zneškodnenie odpadu a frekvenciu vývozu odpadu. Zmena v rozsahu predmetu činnosti, resp. dodávaných služieb a techniky bude dojednaná zmluvnými stranami dodatkom k tejto zmluve, pričom bude dojednaná aj cena navýšeného rozsahu služieb, úmerne podľa zmluvných jednotkových cien. V prípade, že by sa jednalo o doplnenie služieb, ktoré nebudú ocenené v prílohe tejto zmluvy, tieto budú dojednané dodatkom k zmluve, pričom takto dohodnutá cena nesmie presiahnuť priemernú cenu poskytovanú dodávateľom ostatným subjektom v rozhodnom období.

Článok IV.

Povinnosti zmluvných strán pri vykonávaní služieb

1. Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady:

1.1. Zriadiť a prevádzkovať zberný dvor na adrese Krupinica 427, 963 01 Krupina v súlade s platnou legislatívou - zákonom o odpadoch, s BOZP, s PO a vo vybavení, v akom objednávateľ požadoval vo verejnej súťaži na výber poskytovateľa služby a uzavretou nájomnou zmluvou.

1.2. Zabezpečiť dennú prevádzku zberného dvora v pracovných dňoch a tiež aj v sobotu, spolu v rozsahu 40 hodín týždenne. Poskytovateľ je povinný na požiadavku objednávateľa upraviť prevádzkové hodiny podľa potreby a využitia zberného dvora. Za prevádzkovanie zberného dvora zmluvné strany považujú zabezpečenie jeho prevádzkovania počas schválenej prevádzkovej doby, uloženie odpadu, usmernenie ukladania a pomoc pri ukladaní jednotlivých druhov odpadov do zodpovedajúcich zberných nádob, váženie komunálneho odpadu pred umiestnením na skládku, váženie drobného stavebného odpadu vrátane zaznamenania osobných údajov pôvodcov DSO za

účelom možnosti vyrubenia poplatku. Ďalej poskytovateľ zabezpečí plynulý vývoz vyzbieraných druhov odpadov zo zberného dvora, ich zhodnotenie, resp. zneškodnenie v zmysle platnej legislatívy. Poskytovateľ na vlastné náklady zabezpečí udržiavanie poriadku na zbernom dvore, dezinfekciu a deratizáciu zberného dvora v zmysle príslušných predpisov a podľa potreby. Objednávateľ požaduje viesť evidenciu odpadov odovzdaných na zbernom dvore v zmysle príslušnej legislatívy a túto poskytnúť objednávateľovi mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca.

1.3. Zabezpečiť na vlastné náklady nasledovné vybavenie zberného dvora:

- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-20 m³ na drobný stavebný odpad s kódom 200308,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-30 m³ na sklo s kódom 200102,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na papier a lepenku s kódom 200101,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na plasty s kódom 200139,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na biologicky rozložiteľný odpad s kódom 200201,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na objemný odpad s kódom 200307,
- 1 ks EKO Sklad s objemom 10 – 35 m³ na odpady s obsahom nebezpečných látok,
- 5 ks 240 litrových nádob s uzatvárateľným vekom na biologicky rozložiteľný odpad kuchynský a reštauračný s kódom 200108,
- 5 ks nádob 60 – 240 litrových na jedlé oleje a tuky s kódom 200125
- a v prípade potreby doplniť.

1.4. Odvážiť všetky vozidlá s posádkou pred začatím výkonu zberu odpadov ako aj po skončení zberu odpadov vždy na mostovej nájazdovej váhe, umiestnenej v areáli zberného dvora Krupinica 427, ktorá je aj vo vlastníctve objednávateľa. Vážne lístky z týchto vážení odpadov sú kontrolou k podkladom pre fakturáciu za poskytnuté služby. V prípade pochybností a odchýlok vo vážení s vážením u objednávateľa oproti váženiu u poskytovateľa, zmluvné strany vykonajú kontrolu funkčnosti a kalibrácie váh oprávnenou osobou. Podľa zistenia prijímú rozhodnutie v pochybnostiach váženia. **Povinnosťou poskytovateľa je v lehote do 3 dní nahlásiť navážený a zistený rozdiel objednávateľovi, mimo povolenej odchýlky.**

1.5. Zabezpečiť a poskytnúť prostredníctvom OZV každej domácnosti v IBV mesta Krupina bezplatne žlté a modré vrecia v dostatočnom počte s poukazom na odobraté naplnené vrecia počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

1.6. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prostredníctvom OZV spoločný zber separovaných zložiek odpadov zbieraných do vriec a zberných nádob.

1.7. Poskytnúť a umiestniť na stojiskách určených objednávateľom nádoby na zber triedených zložiek komunálneho odpadu (zber obalov a neobalov), nádoby na zmesový KO na lazoch, cintorínoch a v záhradkáarských osadách na vlastné náklady, vrátane ich výmeny a dezinfekcie. Minimálny počet požadovaných nádob je špecifikovaný v Prílohe č.1 tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou. Nádoby na kuchynský a reštauračný odpad v KBV sú vo vlastníctve objednávateľa a tieto nemusí dodávať poskytovateľ.

1.8. Zabezpečiť farebné rozlíšenie a označenie nádob na triedené zložky komunálneho odpadu.

1.9. Zvýšiť požadovaný počet nádob na triedené zložky KO (obaly a neobaly) v prípade, ak objednávateľ a jeho zmluvná organizácia zodpovednosti výrobcov ho o to písomne požiadajú, nakoľko objednávateľ neplní legislatívou určené štandardy zberu.

1.10. V IBV mesta Krupina vytriedené zložky komunálneho odpadu – plasty, papier a zmesový komunálny odpad s kódom 200301 zbierať prostredníctvom zberných nádob a vriec.

1.11. V KBV mesta Krupina vykonávať zber zmesového komunálneho odpadu s kódom 200301 a triedených zložiek (papier a lepenka, plasty, sklo, VKM, obaly z kovov) prostredníctvom 1100 l nádob, biologicky rozložiteľný a reštauračný odpad s kódom 200108 prostredníctvom 240 l, prípadne 660 l nádob.

1.12. Zabezpečiť zber odpadov s obsahom nebezpečných látok (nebezpečných odpadov) z domácností systémom zberu 2-krát ročne a celoročne vytvoriť podmienky pre bezplatné odovzdávanie týchto odpadov v zbernom dvore, v IBV formou podomového zberu a v extraviláne a v KBV zo stanovišť kontajnerov **za dodržania § 25 ods. 4 zákona o odpadoch (zabalený vo vhodnom obale a označený).**

1.13. Zabezpečiť v spolupráci s objednávateľom 1-krát ročne adresnú informovanosť domácností o pravidlách a podmienkach zberu a prepravy zmesového KO a informovanosť občanov na oficiálnej webovej stránke objednávateľa a prípadne na ďalších verejne dostupných sociálnych sieťach.

1.14. Poskytovateľ na začiatku kalendárneho roka počas celej platnosti zmluvy poskytne každej domácnosti harmonogram zberu komunálnych odpadov.

1.15. **V spolupráci s OZV 1-krát ročne zabezpečiť propagáciu triedeného zberu v materských školách, základných a stredných školách.**

1.16. V spolupráci s objednávateľom 1-krát ročne zverejniť výsledky vykonávaného triedeného zberu na území mesta na webovej stránke objednávateľa.

1.17. Všetky vyzbierané a prevzaté odpady prednostne zhodnocovať a ak to nie je možné tak zneškodňovať v zmysle platnej legislatívy a hierarchie v odpadovom hospodárstve.

1.18. O všetkých vyzbieraných, prevzatých, zhodnotených alebo zneškodnených druhoch odpadov viesť evidenciu v zmysle platnej legislatívy. Poskytovateľ bude samostatne viesť evidenciu o odpadoch prevzatých v zbernom dvore a aj o odbere drobného stavebného odpadu.

1.19. Poskytovateľ upozorní vlastníka na poškodenie zbernej nádoby, ak nie je v jeho vlastníctve a následne upozorní o poškodení zbernej nádoby aj objednávateľa.

1.20. Udržiavať zberné nádoby poskytovateľa v dobrom technickom stave. Ak si charakter opravy vyžiada odvoz zbernej nádoby zo stanovišťa, poskytovateľ poskytne po dobu opravy náhradnú zbernú nádobu. Za škody spôsobené pri výkone činnosti zamestnancami poskytovateľa zodpovedá v celom rozsahu poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný tieto škody odstrániť na vlastné náklady a bezodkladne nahlásiť Mestu Krupina. V prípade poškodenia zbernej nádoby pri výkone služby je poskytovateľ povinný zabezpečiť jej opravu, alebo výmenu do troch pracovných dní. Zároveň poskytovateľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť 2-krát ročne dezinfekciu všetkých poskytnutých zberných nádob, vrátane nádob na kuchynský a reštauračný odpad vo vlastníctve objednávateľa, prípadne na požiadavku objednávateľa aj iných nádob podľa vopred dohodnutých podmienok.

- 1.21. Priebežne zabezpečovať čistotu stojísk zberných nádob a okolia do **vzdialenosti 2 m** počas zberu odpadu. Pod zabezpečením čistoty stojiska a jeho okolia sa rozumie pozbieranie rozptýleného odpadu, ktorý sa zneškodňuje prostredníctvom zberných nádob.
- 1.22. Poskytovateľ pri výskyte iného odpadu ako je KO na stanovišti zberných nádob upovedomí o vzniknutej situácii vlastníka zbernej nádoby za účelom zjednania nápravy. Následne upozorní a upovedomí o zistenej skutočnosti aj objednávateľa.
- 1.23. Zber jedlých olejov a tukov s kódom 200125 je poskytovateľ povinný zabezpečiť podomovým spôsobom v IBV a z KBV prostredníctvom zberného dvora.
- 1.24. Zabezpečiť pre objednávateľa na základe jeho požiadavky zber objemného komunálneho odpadu minimálne 2-krát ročne, ide o jarný a jesenný zber od obyvateľov, v IBV formou podomového zberu a v extraviláne a v KBV zo stanovišť kontajnerov a celoročne vytvoriť podmienky pre bezplatné odovzdávanie týchto odpadov v zbernom dvore.
- 1.25. Zabezpečiť v prípade potreby a na základe požiadavky objednávateľa pristavenie veľkoobjemových kontajnerov pre zber KO na vopred dohodnuté stanovišťa v dohodnutom termíne.
- 1.26. Poskytovateľ je povinný ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy uzatvoriť zmluvu s tou organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly a neobaly (OZV), s ktorou má uzatvorenú zmluvu objednávateľ a to v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch.
- 1.27. Podľa ustanovení zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, financovanie a zabezpečovanie vykonávania triedeného zberu pre papier, plasty, kovy, sklo a VKM sa uskutočňuje v zmysle tohto zákona.
- 1.28. Poskytovateľ je povinný odomknúť stojisko a po vykonaní zberu príslušné stojisko uzamknúť kľúčom, poskytnutým objednávateľom, **v počte stojísk podľa prílohy k tejto zmluve.**
- 1.29. Vykonávať kontrolu zberných nádob pred ich vysypaním a zberné nádoby obsahujúce odpad, ktorý nie je predmetom zberu **označiť a ponechať** tieto nádoby na mieste nevysypané. Poskytovateľ je zároveň povinný všetky incidenty hlásiť objednávateľovi.
- 1.30. Poskytovateľ je povinný počas celej doby účinnosti tejto zmluvy zabezpečovať výkon služby nasledujúcou zvozovou technikou:
- zberové vozidlá prispôbosené na zber komunálneho odpadu z typizovaných 110, 120, 240 a 1100 litrových nádob, pričom musí byť minimálne jedno zberové vozidlo prispôbosené na zber komunálneho odpadu z typizovaných 110, 120, 240 a 1100 litrových nádob s celkovou hmotnosťou neprekračujúcou 18 t pre obsluhu centrálnej časti mesta- ulíc Bernolákova, Kmeťova, Bočkayho námestie, Sládkovičova, Partizánska, Gliarska, Kuzmányho,
 - zberové vozidlo prispôbosené na zber triedeného komunálneho odpadu z vriec a z 110, 120, 240, 660 a 1100 litrových nádob,
 - vozidlo na zber komunálneho odpadu z veľkoobjemových kontajnerov,
 - vozidlo na zber odpadov s obsahom škodlivín a nebezpečného odpadu a tieto počas platnosti a účinnosti zmluvy zabezpečovať v dobrom technickom a funkčnom stave, vrátane zabezpečenia dostatočnej personálnej obsluhy.
- 1.31. Všetky vozidlá poskytovateľa musia spĺňať emisnú triedu minimálne EURO 5, EURO EEV alebo EURO 6 a musia mať inštalované satelitné monitorovacie zariadenie

(GPS) pre možnosť kontroly výkonov jednotlivých vozidiel. Poskytovateľ zabezpečí objednávateľovi na požiadanie prístup do satelitného monitorovacieho zariadenia GPS pre kontrolu výkonov jednotlivých vozidiel.

1.32. **Na základe požiadavky** objednávateľa je podľa ustanovenia § 16 ods. 10 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch povinnosťou poskytovateľa zabezpečiť, aby každý, kto vykonáva zber zmesového odpadu alebo triedený zber komunálnych odpadov z obalov a neobalov, zabezpečil vybavenie zberných vozidiel vážiacim systémom zaradeným do skupiny určených meradiel a spĺňajúcim požiadavky na určené meradlo. Objednávateľ požaduje, aby poskytovateľ spĺňal legislatívne požiadavky, ktoré sa na neho aktuálne vzťahujú.

1.33. Poskytovateľ je povinný, najneskôr v čase uzatvorenia tejto zmluvy a následne bezodkladne pri zmene oznámiť objednávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch, ktorí budú zabezpečovať plnenie zo zmluvy pre poskytovateľa, spolu s údajmi o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa.

1.34. Poskytovateľ je povinný mať ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy uzatvorenú zmluvu všeobecného poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu s finančným krytím minimálne 500 000 EUR, ktorá musí byť účinná po celú dobu trvania tejto zmluvy.

1.35. Poskytovateľ je povinný byť registrovaný v registri partnerov verejného sektora.

2. Povinnosti objednávateľa:

2.1. Objednávateľ určí v extraviláne mesta Krupina miesta, na ktorých budú umiestnené 1100 litrové kontajnery na zmesový komunálny odpad, a to podľa Prílohy č. 4, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2.2. Objednávateľ určí oprávnené osoby na zadávanie a preberanie predmetných služieb. Oprávnené osoby majú právomoc priebežne kontrolovať predmetné činnosti a fyzicky po ukončení služieb na tvare miesta preberať vykonané služby. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť resp. doplniť oprávnené osoby počas obdobia trvania zmluvy.

2.3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi služieb, najmä pri včasnom predkladaní požiadaviek na poskytovateľa, oznamovaní rozhodných skutočností, zmien a informácií k realizácii zmluvy, pre zabezpečovanie a výkon predmetu služieb, pri zabezpečovaní propagácie triedeného zberu v materských školách, základných a stredných školách, pri zverejnení výsledkov triedeného zberu na webovej stránke objednávateľa.

2.4. Zaplatiť za poskytnuté služby v lehote splatnosti.

Článok V.

Miesto, čas a spôsob vykonávania služieb

1. Miestom zabezpečovania a vykonávania služieb je celé katastrálne územie mesta Krupina, vrátane jeho lazníckych usadlostí. Miesto pre zriadenie a realizáciu prevádzky zberného dvora sa dojednáva na adrese Krupinica 427, 963 01 Krupina.

2. Poskytovateľ zabezpečí zber a prepravu zmesového KO podľa vypracovaného harmonogramu, ktorý 1-krát ročne vopred vypracuje poskytovateľ a zašle k schváleniu objednávateľovi. Zmluvné strany sú povinné odsúhlasiť harmonogram najneskôr do 30.

novembra predchádzajúceho kalendárneho roka.

Pri uzavretí tejto zmluvy sa dojednáva frekvencia vývozu komunálneho odpadu 1-krát za 14 dní z IBV a lazov, 1-krát za 7 dní z KBV.

3. V prípade, že služba uvedená v bode 1 tohto článku zmluvy nebola vykonaná podľa schváleného harmonogramu, poskytovateľ zabezpečí túto službu najneskôr do 24 hodín od termínu v schválenom harmonograme. **Toto neplatí, ak služba nebola vykonaná z dôvodov, za ktoré poskytovateľ nezodpovedá.**

4. Poskytovateľ vykoná 2-krát ročne dezinfekciu vlastných zberných nádob, v termíne do 31.5. kalendárneho roka a 31.10. kalendárneho roka a dezinfekciu nádob vo vlastníctve objednávateľa na požiadanie objednávateľa. O termíne dezinfekcie bude poskytovateľ objednávateľa informovať minimálne 3 dni vopred.

5. Mimoriadny výkon zberu a prepravy zmesového KO uskutoční poskytovateľ len na základe písomnej alebo elektronickej požiadavky objednávateľa, v ktorej bude uvedený deň, počet a druh zberných nádob a ich stanovište a umiestnenie odpadu. **Za mimoriadny výkon zberu sa považuje zber mimo plánovaného harmonogramu vývozov komunálneho odpadu, napr. Deň Zeme.**

6. Poskytovateľ zabezpečí zber a prepravu zmesového komunálneho odpadu aj v dňoch sviatku, ak tento inak pripadá na pracovný deň (pondelok až piatok) s výnimkou 1. januára, veľkonočného pondelka a 25. decembra.

7. V prípade, že zber a prepravu nebude možné vykonať v stanovenom termíne, budú vykonané najneskôr do 24. hodín po stanovenom termíne.

8. Zber a preprava vytriedených zložiek z upravených zberných nádob /papier a lepenka 200101, plasty 200139, sklo 200102, VKM 2001103, obaly z kovu 200104 / v KBV a aj v IBV bude vykonávaná minimálne v rozsahu požadovanom v Prílohe č.1. V prípade zvýšeného výskytu jednotlivých triedených zložiek je poskytovateľ na požiadanie objednávateľa povinný zvýšiť požadovanú frekvenciu zberu triedenej zložky v záujme plnenia štandardov zberu v zmysle Vyhlášky č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch a cieľa zvýšenia podielu triedených a zhodnocovaných zložiek komunálnych odpadov.

9. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť bezplatný odber komunálnych odpadov od obyvateľov mesta Krupina na zbernom dvore Krupinica 427, Krupina v zmysle tabuľky, ktorá tvorí Prílohu č. 2. a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

10. Objednávateľ si vyhradzuje právo kontroly vykonávaných služieb v zmysle tejto zmluvy.

11. Poskytovateľ bude vykonávať služby vlastnou spoločnosťou. V prípade vykonávania časti služieb v subdodávkach nesie zodpovednosť za ich vykonávanie v plnom rozsahu poskytovateľ, a to po stránke vecnej, finančnej aj časovej.

12. Poskytovateľ je povinný disponovať potrebnou kapacitou zariadení na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadov po celú dobu trvania tejto zmluvy.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán,

v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, v platnom znení a je výsledkom verejného obstarávania. Cena za poskytovanie jednotlivých služieb je špecifikovaná v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2. Takto dohodnutá cena je konečná a záväzná pre obidve zmluvné strany po celú dohodnutú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy, okrem:

2.1. zmeny legislatívy týkajúcej sa poplatku za uloženie odpadu a zmeny sadzby DPH, pričom tieto zmeny budú platné automaticky prvým dňom účinnosti príslušnej právnej úpravy v SR a zmluvné strany ich nemusia riešiť a vzájomne písomne odsúhlasovať. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi o takejto skutočnosti bezodkladne zaslať písomnú informáciu vrátane detailného rozpisu nových skutočností ovplyvňujúcich ďalšiu fakturáciu.

2.2. v medziročnom náraste inflácie oproti predchádzajúcemu roku (miera inflácie meraná indexom spotrebiteľských cien, zverejnená Štatistickým úradom Slovenskej republiky). Podkladom pre určenie nárastu inflácie budú oficiálne údaje Štatistického úradu Slovenskej republiky.

3. V prípade zmien uvedených v bode 2 je poskytovateľ oprávnený jednostranne upraviť výšku ceny za predmet plnenia o nárast alebo pokles dňom účinnosti konkrétnych legislatívnych zmien a zmien príslušných cien a ukazovateľov.

4. Úhrada za vykonané služby bude realizovaná formou mesačných faktúr, po riadnom vykonaní a dodaní služieb. Vo faktúre bude poskytovateľ účtovať vždy aktuálnu DPH v súlade so znením zákona o DPH platným ku dňu fakturácie služieb. Financovanie poskytovaných služieb je zabezpečené každoročne z rozpočtu Mesta Krupina počas celého obdobia plnenia zmluvy.

5. Ak faktúra nebude spĺňať náležitosti v zmysle platnej legislatívy, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi na opravu. Od doručenia opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti, pričom v tomto prípade objednávateľ nie je v omeškaní s platbou faktúry.

6. Fakturácia bude vykonávaná 1-krát mesačne podľa množstva a rozsahu poskytnutých služieb odsúhlasených objednávateľom a pripojených dokladov, ktorými sú vážne lístky, popis prác, záznam o prevádzke vozidiel nákladnej dopravy, a to najneskôr do 15. kalendárnych dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca.

7. Splatnosť faktúr sa dojednáva v lehote do 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Platba za vykonané služby sa bude realizovať bez preddavkov na základe predložených faktúr, bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa uvedený na faktúre, pod VS a KS uvedenými na faktúre.

8. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

9. Ak deň splatnosti faktúry pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, splatnosť sa posúva na najbližší nasledujúci pracovný deň.

Článok VII.

Povinnosti poskytovateľa pri vedení evidencie dodaných služieb

1. Dodržiavať VZN o nakladaní s odpadmi platné na území mesta Krupina.

2. Poskytovateľ vedie evidenciu o všetkých vyzbieraných, prevzatých, zhodnotených alebo zneškodnených druhoch odpadov v zmysle platnej legislatívy. Samostatne vedie evidenciu o odpadoch prevzatých v zbernom dvore a aj o odbere drobného stavebného odpadu.
3. Poskytovateľ odovzdá raz mesačne spolu s faktúrou za vykonané služby objednávateľovi údaje o množstvách zhodnotených alebo zneškodnených odpadov, ktoré budú slúžiť ako podklad pre vedenie evidencie podľa vykonávacích vyhlášok zákona o odpadoch v platnom znení.
4. Pri preprave odpadu zaradeného v kategórii N podľa Katalógu odpadov vystaví poskytovateľ „Sprievodný list nebezpečných odpadov“ (ďalej len SLNO) podľa platných vykonávacích vyhlášok zákona o odpadoch v platnom znení. Hlásenie o prepravovaných nebezpečných odpadoch podá poskytovateľ za obdobie kalendárneho mesiaca za objednávateľa na príslušný Úrad životného prostredia podľa sídla alebo miesta podnikania odosielateľa.
5. Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi každoročne v termíne do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka podklady pre vypracovanie ročného ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním, vychádzajúce z vedenia priebežnej evidencie o druhoch a množstvách odpadov a evidencie o ich zhodnotení alebo zneškodnení, to znamená ročné množstvá odpadov z predchádzajúcej celoročnej fakturácie poskytovateľa. Evidenciu všetkých druhov odpadov, ktoré sú predmetom plnenia tejto zmluvy je poskytovateľ povinný objednávateľovi poskytnúť v elektronickej forme vo formáte MS EXCEL (elektronická forma je zaslanie údajov e-mailom, alebo na nosiči dát ako je CD, prenosná pamäť a pod.).
6. Ak poskytovateľ nesplní riadne a včas svoje povinnosti, k plneniu ktorých sa zaviazal v tejto zmluve, a objednávateľovi v dôsledku takéhoto porušenia povinností poskytovateľom uloží príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva pokutu, poskytovateľ je povinný túto pokutu uhradiť len v prípade, ak objednávateľ preukáže, že príslušný orgán štátnej správy uložil pokutu objednávateľovi v dôsledku pochybenia poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje preukázanú výšku škody uhradiť objednávateľovi v plnej výške a to v lehote na výzvu objednávateľa.

Článok VIII.

Zmluvné pokuty a sankcie

1. V prípade, že poskytovateľ nezabezpečí plnenie predmetu zmluvy včas, v lehotách dohodnutých v zberovom kalendári – v harmonograme služieb, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania až do splnenia záväzku, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, vzhľadom na vážnosť dôvodu omeškania.
2. Zmluvná pokuta je splatná v lehote splatnosti najbližšej fakturácie poskytovateľa služieb za služby vykonané v danom kalendárnom mesiaci, pričom dotknutá fakturácia bude upravená poskytovateľom služieb znížením o výšku zmluvnej pokuty vyčíslenej podľa počtu dní omeškania, v opačnom prípade bude predmetom jednostranného zápočtu vzájomných pohľadávok objednávateľa a poskytovateľa.
3. Poskytovateľ služieb je oprávnený účtovať objednávateľovi zákonný ročný úrok za omeškanie s úhradou dohodnutej ceny služieb, počítaný vždy z omeškanej ceny

služieb.

4. Ak poskytovateľ nesplní podmienku uvedenú v čl. IV., bod 1 písm. a tejto zmluvy, t. j. zriadiť a prevádzkovať zberný dvor ku dňu účinnosti zmluvy, objednávateľ bude oprávnený požadovať od poskytovateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000,00 EUR za každých omeškaných 30 kalendárnych dní.

5. Uvedenými sankciami nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu spôsobenej škody pri neplnení riadne a včas poskytovanej služby v zmysle predmetu tejto zmluvy podľa čl. III.

Článok IX.

Trvanie a ukončenie zmluvy.

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 10 rokov odo dňa jej účinnosti.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Táto zmluva zaniká jej splnením a uplynutím času, na ktorý je uzavretá.
4. Zmluva zaniká aj:
 - dňom zrušenia predmetu činnosti poskytovateľa, ktorá činnosť je predmetom poskytovania služieb dohodnutých v tejto zmluve,
 - dňom zrušenia poskytovateľa služieb alebo dňom, ktorý predchádza dňu podania návrhu na vyhlásenie konkurzu na majetok poskytovateľa ako úpadcu na príslušný konkurzný súd, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak,
5. Túto zmluvu je možné zrušiť aj vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.
6. Objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy poskytovateľovi v prípade, že poskytovateľ podstatným spôsobom alebo opakovane poruší svoju povinnosť:
 - dodať služby v dojednanom rozsahu, kvalite a v stanovenom termíne podľa harmonogramu,
 - opakovane nevykoná dezinfekciu nádob a to ani v náhradnom termíne,
 - služby nevykoná dojednanými motorovými vozidlami,
 - nepredloží vážne lístky,
 - na majetku objednávateľa spôsobí značnú škodu,
 - v požadovanom termíne neodstráni iné písomne vytknuté nedostatky v poskytovaní predmet tejto zmluvy tvoriacich službách,
 - porušenie čl. XI. ods. 8 tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy objednávateľovi v prípade, že sa objednávateľ omešká so zaplatím dohodnutej ceny o viac ako 30 dní po splatnosti faktúry.

Článok X.

Riešenie sporov

Spory zmluvnej povahy budú zmluvné strany riešiť prednostne dohodou. V prípade, ak dohoda nebude možná, spory budú riešené súdnou cestou.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán ako i ďalšie vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nie sú v nej osobitne upravené, riadia sa Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
2. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy budú uskutočňované po dohode oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov potvrdených obidvoma stranami.
3. Zmluva bola uzatvorená zmluvnými stranami na základe ich slobodnej vôle, určite, vážne, zrozumiteľne, nie v tiesni ani omyle a na znak súhlasu s jej obsahom túto podpisujú na to plne oprávnené osoby.
4. Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá objednávatel' a dve poskytovateľ.
5. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy ustanovenia tejto zmluvy nahrádzajú akékoľvek predchádzajúce zmluvy a dohody s poskytovateľom, ktorých obsahom by bol predmet tejto zmluvy.
6. Na tento zmluvný vzťah sa nevzťahujú žiadne všeobecné obchodné podmienky poskytovateľa.
7. Písomnosti sa doručujú na adresu zmluvných strán uvedenú na prvej strane zmluvy, prípadne, ak to vyplýva z tejto zmluvy elektronickou formou doručenia e-mailovej správy. Zmenu adresy (sídla), ako aj zmenu e-mailovej adresy a adresy verejnej internetovej stránky je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane. Písomnosť sa považuje za doručenie jej prevzatím alebo uplynutím odbernej lehoty po jej uložení na príslušnej pošte, podľa toho, čo nastane skôr. Písomnosť doručovanú formou emailovej správy sa považuje za doručenie dňom nasledujúcim po dni prijatia potvrdenia o doručení správy (ďalej len "deň elektronického doručenia"). Ak prípadne posledný deň odbernej lehoty alebo deň elektronického doručenia na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom odbernej lehoty alebo dňom elektronického doručenia najbližší nasledujúci pracovný deň. Ak adresát odmietne prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručenie dňom, kedy bolo jej prijatie odmietnuté.
8. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.
9. Ak ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné alebo sa takým stane, jeho neplatnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy okrem tých ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy, jej predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že vykonajú všetko čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol zámerom ktoréhokoľvek z takýchto neplatných alebo

nevynútiteľných ustanovení.

10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy nasledovné prílohy:

- a) Príloha č.1 Požadované počty a typy zberných nádob
- b) Príloha č.2 Zoznam odpadov odoberaných od obyvateľov mesta na Zbernom dvore
- c) Príloha č.3 Ceny za služby
- d) Príloha č.4 Rozmiestnenie zberných nádob – 1100 l kontajnerov na ZKO – lazy
- e) Príloha č.5 Rozmiestnenie zberných nádob – zastavané územie mesta vrátane uzamknateľných stojísk
- f) Príloha č.6 Nájomná zmluva – zberný dvor

V Krupine, dňa

za poskytovateľa:

za objednávateľa:

.....

.....
Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta

Príloha č.1 Požadované počty a typy zberných nádob

Minimálne požadované počty a typy zberných nádob v IBV mesta Krupina:

Druh odpadu	Materiál a farba nádoby	Typ nádoby	Počet nádob	Počet vývozov za rok
200301 – Zmesový komunálny odpad	kovová pozinkovaná, resp. plastová čierna	110, 120, 240 l nádoby a vrecia (nie je potrebné dodávať)	Vlastníctvo občanov (fyzických osôb)	53
Trojzber: 200139 – Plasty 200104 – Obaly z kovu 200103 – Kompozity na báze lepenky	žltá	110 l – vrece	1 400	13 (podľa harmonogramu pre príslušný kalendárny rok)
200101 – Papier a lepenka	modrá	70 l - vrece	1 940	4 (podľa harmonogramu pre príslušný kalendárny rok)

Minimálne požadované počty a typy zberných nádob v KBV, na lazoch mesta Krupina:

Druh odpadu	Materiál a farba nádoby	Typ zbernej nádoby	Počet nádob	Počet vývozov za rok
200301 – Zmesový komunálny odpad z KBV v meste	kovová pozinkovaná, resp. plastová čierna	1100 l nádoba (kontajner)	vo vlastníctve KBV	53
200301 – Zmesový komunálny odpad – lazy, cintoríny, záhradkárské osady	kovová pozinkovaná, resp. plastová čierna	1100 l nádoba (kontajner)	141	26
200101 – Papier a lepenka	Modrá	1100 l nádoba (kontajner)	39	26
200102 – Sklo	Zelená	1100 l nádoba (kontajner)	62	11
Trojzber: 200139 – Plasty 200104 – Obaly z kovu 200103 – Kompozity na báze lepenky	Žltá	1100 l nádoba (kontajner)	73	53
200108 – Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad	hnedá	240 l	27*	53

* Nádoby na kuchynský a reštauračný odpad v KBV sú vo vlastníctve objednávateľa a tieto nemusí dodávateľ poskytovať.

Príloha č.2 Zoznam odpadov odoberaných od obyvateľov mesta v Zbernom dvore, ako aj pri zbere odpadov s obsahom nebezpečných látok 2x ročne

Kód odpadu	Názov odpadu
20 01 01	Papier a lepenka
20 01 02	Sklo
20 01 03	Viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)
20 01 04	Obaly z kovu
20 01 05	Obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami
20 01 08	Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad
20 01 13	Rozpúšťadlá
20 01 14	Kyseliny
20 01 15	Zásady
20 01 17	Fotochemické látky
20 01 19	Pesticídy
20 01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť
20 01 23	Vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky
20 01 25	Jedlé oleje a tuky
20 01 26	Oleje a tuky iné ako uvedené v 20 01 25
20 01 27	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky
20 01 28	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice iné ako uvedené v 20 01 27
20 01 29	Detergenty obsahujúce nebezpečné látky
20 01 33	Batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie
20 01 34	Batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33
20 01 35	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23
20 01 36	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35
20 01 38	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37
20 01 39	Plasty
20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad (zelený odpad zo záhrad a parkov)
20 03 07	Objemný odpad
20 03 08	Drobný stavebný odpad – ide o množstevný zber

Príloha č.3 Ceny za služby

Cena za poskytnutú službu alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru (nádob) musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

p.č.	Činnosť	MJ	Jednotková cena v € bez DPH	DPH 23%	Zákonný poplatok	Jednotková cena v € s DPH a zákonným poplatkom
1	Zber a preprava zmesového KO 200301 zo 110, 120, 240, 1100 l zberných nádob (IBV, KBV, lazy)	t				
2	Zber a preprava zmesového KO 200301 zo 110, 120, 240, 1100 l zberných nádob vozidlom s maximálnou hmotnosťou 18 t (CMZ)	t				
3	Zber drobného stavebného odpadu 200308 v zbernom dvore prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov	t				
4	Zber a preprava objemného odpadu 200307 v zbernom dvore	t				
5	Zber a preprava objemného odpadu 200307 umiestneného mimo zberných nádob v KBV a zo stanovišť na lazoch	t				
6	Zber a preprava kuchynského a reštauračného odpadu 200108 z nádob v KBV, v IBV, vrátane zberného dvora	t				
7	Zber a preprava biologicky rozložiteľného odpadu 200201 v zbernom dvore	t				
8	Zber jedlých olejov a tukov 200125 v IBV, v KBV a v zbernom dvore	t				
9	Zber a preprava triedených zložiek odpadov s obsahom nebezpečných látok v zbernom dvore alebo mobilným zberom vrátane ich zhodnotenia alebo zneškodnenia 200105, 200113, 200114, 200115, 200117, 200119, 200121, 200123, 200126, 200127, 200129, 200135	t				
10	Cena za zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov 200301	t				
11	Cena za zhodnotenie alebo zneškodnenie drobného stavebného odpadu 200308	t				
12	Cena za zhodnotenie objemného komunálneho odpadu 200307					
13	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 200108 z KBV a z IBV	t				
14	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného odpadu 200201	t				
15	Cena vykonanie mechanicko-biologickej úpravy komunálneho odpadu pred skládkovaním	t				
16	Mimoriadny výkon zberu, prepravy a zhodnotenia mimo schváleného harmonogramu	t				

Zmeny, ktoré boli dopísané, resp. upravené v jednotlivých bodoch návrhu zmluvy:

Zmena č. 1: článok III, bod 2, posledná odrážka - oproti pôvodnému návrhu z 12/2025 sa teraz dopĺňala aj služba zabezpečenia mechanicko-biologickej úpravy pred skládkovaním, ktorá sa v zmysle súčasne platnej legislatívy zavádza od roku 2027 (je to doplnené, aby v prípade účinnosti zákona – zavedenia MBÚ) bola táto služba nacenená.

Zmena č.2: článok III, bod 3 - týka sa doplnenej MBÚ z bodu vyššie a to s písomným dojednaním, že cena za túto službu bude totožná alebo aspoň v rovnakej úrovni ako majú iné porovnateľné subjekty.

Zmena č.3: článok IV, bod 1.2 - dopĺňalo sa znenie, že zberný dvor bude v prevádzke max. 40 hodín týždenne.

Zmena č.4: článok IV, bod 1.4 - menilo sa slovo bezprostredne po zistení odchýlky na znenie, že odchýlku poskytovateľ ohlásí v lehote do 3 dní (súladi so zákonom).

Zmena č. 5: článok IV, bod 1.6. - tento bod pôvodne hovoril o tom, že chceme aby nám poskytovateľ zabezpečil a poskytol nádoby na triedený zber. Tento bod išiel vonku pretože to žiadať nemôžeme v takomto kontexte! Separovaný zber je v kompetencii NATUR-PACK, a.s. ako organizácie zodpovednosti výrobcov, ktorá je zmluvným partnerom Mesta Krupina.

Zmena č. 6: článok IV, bod 1.13 - v tomto bode sa dopĺňalo znenie zákona, ktoré sa týka nebezpečného odpadu a to, že musí byť označený a zabalený.

Zmena č. 7: článok IV, bod 1.16 - (teraz bod 1.15) bod bol doplnený o spoluprácu poskytovateľa s OZV pri propagácii. Pôvodne bol mierený len na poskytovateľa, ale zo zákona propagáciu robí OZV, my však chceme aby spolupracovali.

Zmena č. 8: článok IV, bod 1.18 - pôvodný bod bol o odstránení nezákonne umiestneného odpadu, bod išiel vonku, pretože sme sa dohodli na tom, že ak sa niečo stane budeme si to riešiť my ako mesto a nebudeme to ešte naceňovať v súťaži, a tým zvyšovať cenu za poskytovanie služby.

Zmena č. 9: článok IV, bod 1.23 - v tomto bode sme zväčšili vzdialenosť kde poskytovateľ musí upratať stojisko od smetí, pôvodne bol 1m dali sme na 2m.

Zmena č. 10: článok IV, bod 1.30 - doplnili sme, že uzamykanie stojísk po vývoze bude nacenené pretože je to práca navyše a prestoje pre poskytovateľa, tento bod sa je doplnený ako príloha rozmiestnenia zberných nádob vrátane uzamknateľných stojísk.

Zmena č. 11: článok IV, bod 1.31 - zmena bodu sa týka toho, že ak poskytovateľ zistí pri vývoze, že nádoby obsahujú čo nemajú a teda bude zjavné, že to nemôžu vysypať nádobu označia a ponechajú na mieste. Platí v IBV, KBV, aj na lazoch. Predtým bod znel, že ju nevyvezú, len keď sa bude opakovať situácia.

Zmena č. 12: článok IV, bod 1.34 - doplnilo sa, že je naša požiadavka, aby boli vozidlá vybavené vážiaca systémom a to z dôvodu, ak sa náhodou niekedy v budúcnosti prejde na vážený zber.

Zmena č. 13: článok V, bod 3 - menilo sa len znenie vety, podstata zostáva rovnaká a teda, že poskytovateľ zabezpečí opakované vykonanie služby do 48 hodín, iba ak sa služba v pôvodom čase nevykoná kvôli poskytovateľovi.

Zmena č. 14: článok V, bod 5 - v tomto bode sme spojili pôvodný bod 5 a bod 6, ktorý išiel už von a to z dôvodu, aby sme nemuseli naceňovať dodatočne mimoriadny vývoz aj zneškodnenie odpadu. Spojilo sa to do nového bodu 5.

Zmena č. 15: článok IX, bod 7 - tento bod sme doplnili a to z dôvodu, že v pôvodnom návrhu nebol bod o tom kedy môže poskytovateľ odstúpiť od zmluvy. V pôvodnom boli len podmienky, kedy mesto môže zmluvu ukončiť.

Zmena č. 16: podľa úpravy zmluvy boli upravené aj jednotlivé prílohy.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina má v súčasnosti uzavretú Zmluvu o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami č. 155/2021/OVZP so spoločnosťou Marius Pedersen, a.s., ktorej platnosť končí dňom 30.06.2026. Na základe tejto skutočnosti je potrebné v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zabezpečiť vykonanie procesu verejného obstarávania pre výber poskytovateľa tejto služby na ďalšie obdobie.

Predkladaný návrh zmluvy bude súčasťou súťažných podkladov ako Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. V procese verejného obstarávania môžu byť k súťažným podkladom, a teda aj návrhu zmluvy podané žiadosti o vysvetlenie, resp. môže dôjsť k jej čiastočným korekciám – úpravám alebo doplneniam v súlade so súťažnými podkladmi.

V návrhu zmluvy, oproti zmluve, ktorá je v súčasnosti platná, sa menia, resp. upravujú jednotlivé body tak, ako je uvedené vyššie.

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča schváliť predložený návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ktorý bude prílohou súťažných podkladov v rámci verejného obstarávania.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Na zasadnutie Mestskej rady predložiť upravený návrh zmluvy v zmysle platnej legislatívy.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť návrh zmluvy tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

4. Verejné obstarávanie pre uzavretie Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina – zriadenie komisie

Uznesenie č. _____ / 2026 – MsZ
Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

zriadenie komisie za účelom otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia súťažných ponúk v zmysle ustanovenia zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov k uzavretiu Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina v zložení:

Členovia s právom vyhodnocovania:

- Ing. Terézia Ďatková
- Ing. Martin Križan
- Ing. Norbert Kemp
- Ing. Albert Macko
- Mgr. Michal Strelec
- Ing. Jaroslav Bellák

Dôvodová správa:

Pre zabezpečenie vykonania verejného obstarávania – nadlimitnej zákazky v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je potrebné menovať komisiu, ktoré bude v procese obstarávania vykonávať vyhodnocovanie predložených ponúk.

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča uznesenie schváliť tak, ako je predložené.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Komisia rozvoja mesta odporúča doplniť komisiu o členov komisie s právom vyhodnocovania predložených ponúk o týchto členov: Ing. Albert Macko, Mgr. Michal Strelec, Ing. Jaroslav Bellák.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť uznesenia tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

5. Jednoduché pozemkové úpravy – výber lokality

Uznesenie č. _____ / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

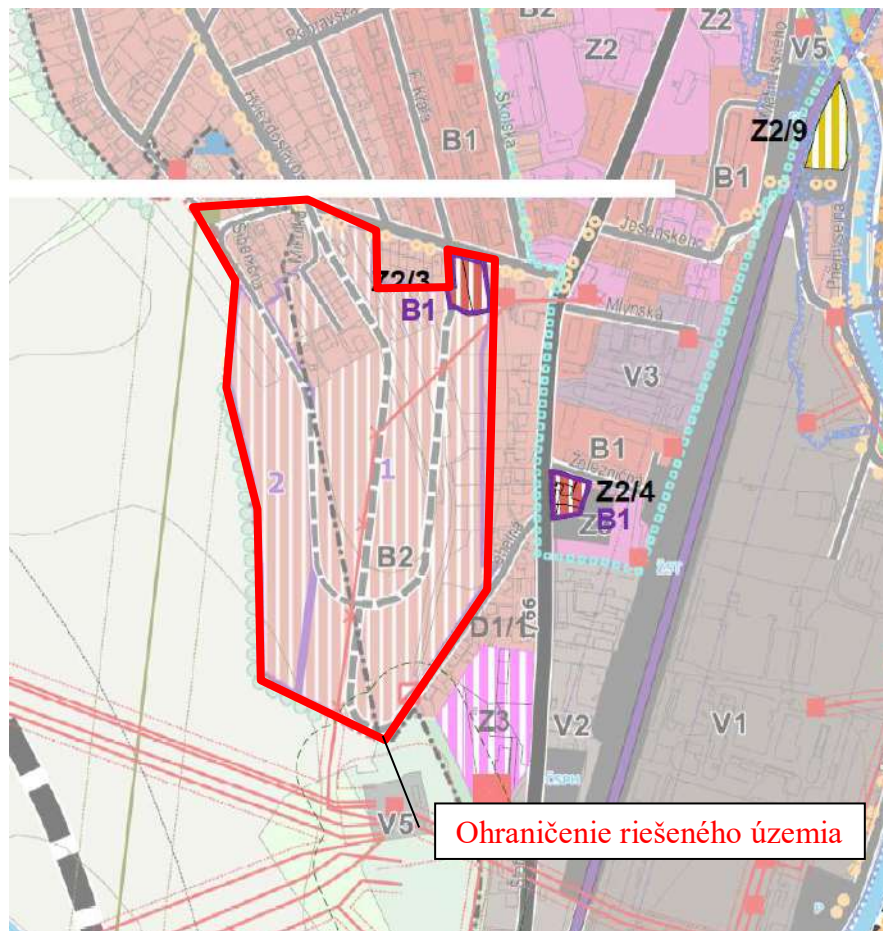
schvaľuje

výber lokality „Pokračovanie ul. R. Geschwinda – Jakubov jarok“ pre začatie procesu Jednoduchých pozemkových úprav v meste Krupina, na základe ktorých budú určené presné hranice pozemkov určených pre výstavbu, pre technickú a dopravnú infraštruktúru, prípadne plochy iného využitia v súlade s ÚPN mesta Krupina, ako aj vlastníctvo k jednotlivým pozemkom.

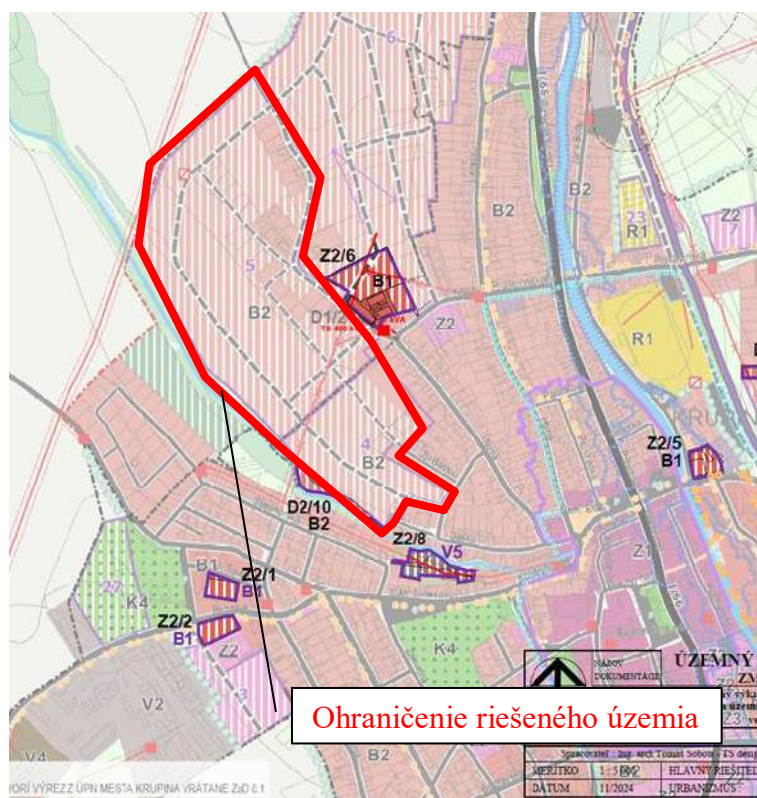
Dôvodová správa:

V zmysle v minulosti riešených možností rozšírenia plôch výstavby boli na rokovanie Komisie rozvoja mesta zo strany mesta predložené na schválenie lokality na schválenie, prípadne určenie postupnosti pri riešení Jednoduchých pozemkových úprav:

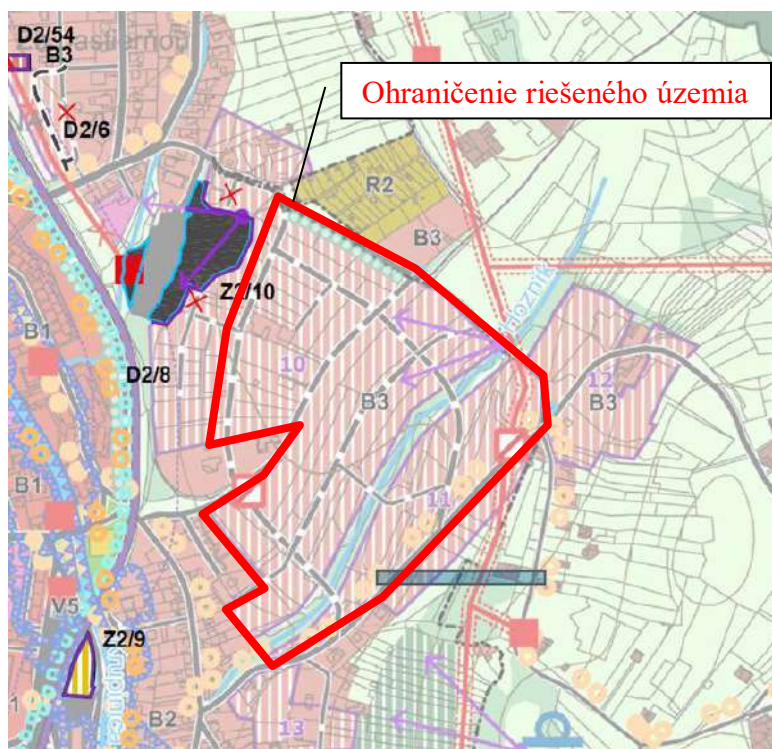
a) Lokalita Šibeničný kopec:



b) Lokalita – pokračovanie ulice Saská:



b) Lokalita – pokračovanie R. Geschwinda:



Jedná sa o lokality určené pre výstavbu IBV, prípadne zmiešané lokality s HBV, pričom pri všetkých lokalitách je potrebné zabezpečiť dobudovanie technickej a dopravnej infraštruktúry v zmysle projektových dokumentácií. Jednoduché pozemkové úpravy sú potrebné najmä z hľadiska koordinovanej výstavby a zabezpečenia dostatočných priestorov pre komunikácie, vedenia IS, ako aj umiestnenia verejného osvetlenia.

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporučilo schváliť začatie procesu Jednoduchých pozemkových úprav v lokalite „Pokračovanie ulice Saská“, nakoľko z tejto lokality je najviac žiadostí o výstavbu rodinných domov.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Členovia Komisie rozvoja mesta sa zhodli, že každá lokalita je nevhodná na výstavbu z dôvodu nedostatočne vybudovanej dopravnej infraštruktúry. Zároveň bola členmi vznesená poznámka, či v prípade schválenej lokality pre začatie JPU „Pokračovanie ul. R. Geschwinda – Jakubov jarok“ bude príjem z predaja pozemkov postačujúci na vybudovanie celej infraštruktúry a prípravy pozemkov do podoby stavebných pozemkov.

Taktiež bola vznesená požiadavka, aby došlo k odkúpeniu pozemkov do vlastníctva mesta – sceleniu s pozemkami vo vlastníctve mesta a to bez následnej potreby Jednoduchých pozemkových úprav.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť uznesenia tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

6. Návrh Zmluvy č. 1081/2025 o podmienkach realizácie, odovzdania a prevzatia preložky verejného vodovodu v rámci stavby „Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu, Nad Kotlom“

Uznesenie č. _____ / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

predložený návrh Zmluvy č. 1081/2025 o podmienkach realizácie, odovzdania a prevzatia preložky verejného vodovodu v rámci stavby „Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu, Nad Kotlom“ a jej uzavretie medzi Mestom Krupina ako budúcim odovzdávajúcim a Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 36 056 006, ako budúcim preberajúcim.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina má v súčasnosti podpísanú Zmluvu o dielo č. 238/2025/OVZP zo dňa 11.08.2025 so spoločnosťou StVS – servicing, s.r.o., Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica, ktorej predmetom je vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie pre stavebný zámer a projektovej dokumentácie stavby „Projektová dokumentácia kanalizácií v meste Krupina“, konkrétne na uliciach Zvolenská cesta, Bottova a Nad Kotlom. V priebehu projekčných prác v nadväznosti na vykonávanú inžiniersku činnosť vznikla potreba realizácie vyvolanej investície, a to preložky verejného vodovodu na časti ulice Nad Kotlom, na vykonanie ktorej je potrebné uzavrieť s jeho vlastníkom, t.j. spoločnosťou StVS, a.s. Banská Bystrica uzavrieť predmetnú zmluvu.

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča predmetnú zmluvu upravenú JUDr. Kockovou schváliť tak, ako je predložená.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Nebolo prejednané v Komisii rozvoja mesta.

Odporúčanie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť návrh zmluvy na rokovanie Mestského zastupiteľstva.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

Návrh Zmluvy o podmienkach realizácie, odovzdania a prevzatia preložky verejného vodovodu:

Uvedený nižšie.



ZMLUVA č. 1081/2025

**o podmienkach realizácie, odovzdania a prevzatia preložky verejného vodovodu
v rámci stavby „Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu,
Nad Kotlom“**

*uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov
a § 35 zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene
a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach, v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)*

Článok I. - Zmluvné strany

1. Budúci odovzdávajúci:

Mesto Krupina

Svätotrojičné nám. 4/4, 963 01 Krupina

Zastúpené: Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta

IČO: 00 320 056

(ďalej aj len „**Budúci odovzdávajúci**“)

a

2. Budúci preberajúci:

Obchodné meno:

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Sídlo:

Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

V mene ktorej konajú:

Ing. Lucia Harachová, podpredseda predstavenstva a.s.

Mgr. Ján Jobbágy, podpredseda predstavenstva a.s.

Registrácia:

obchodný register Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sa, VI. č. 705/S

IČO:

36 056 006

IČ DPH:

SK 2020095726

Osoby oprávnené konať vo veciach technických:

(ďalej aj len „**StVS, a.s.**“ a/alebo „**Budúci preberajúci**“)

(Budúci odovzdávajúci a Budúci preberajúci ďalej spoločne pre účely tejto Zmluvy označovaní aj ako „zmluvné strany“ a/alebo „účastníci Zmluvy“ v príslušnom gramatickom tvare)

uzatvárajú túto Zmluvu za nasledovných dohodnutých podmienok:

Článok II. - Predmet Zmluvy

1. Budúci odovzdávajúci ako investor/stavebník zabezpečuje prípravu a realizáciu stavby „**Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu, Nad Kotlom**“ na pozemkoch v kat. území Krupina, obce Krupina podľa projektovej dokumentácie pre stavebný zámer, vypracovanej zodpovedným projektantom Ing. Marekom Ivaničom, autorizovaným stavebným inžinierom pod reg. č. 6341*A2, dátum 2025 (ďalej aj len „**Stavba**“ a „**záujmové územie Stavby**“).
2. Vyvolanou investíciou Stavby „**Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu, Nad Kotlom**“ je v rámci **SO 03 Kanalizácia na ulici Nad Kotlom – Zberač K3** – Preložka verejného vodovodu na ulici Nad Kotlom, ktorá rieši preloženie trasy existujúceho verejného vodovodu PVC D110 mm (ďalej aj len „**verejný vodovod**“ a „**Preložka vodovodu**“). Preložka vodovodu bude realizovaná podľa projektovej dokumentácie pre stavebný zámer Stavby „**Krupina – dobudovanie splaškových kanalizácií na uliciach Zvolenská cesta, Jána Bottu, Nad Kotlom**“ na pozemkoch v záujmovom území Stavby, vypracovanej zodpovedným projektantom Ing. Marekom Ivaničom, autorizovaným stavebným inžinierom pod reg. č. 6341*A2, dátum 2025, pričom podľa projektovej dokumentácie Stavby bude realizovaná z potrubia HDPE DN110 mm o celkovej dĺžke 140,86 m.

3. Preložka vodovodu sa týka existujúceho verejného vodovodu v majetku StVS, a.s.. Prevádzkovateľom verejného vodovodu je Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s., Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 36 644 030 (ďalej aj len „**prevádzkovateľ verejného vodovodu**“).
4. Podľa § 19, § 27 a § 35 zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 442/2002 Z.z.**“):
 - 4.1 Vlastník verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, prípadne prevádzkovateľ je povinný na základe žiadosti poskytnúť žiadateľovi údaje o možnom strete jeho zámeru s pásmom ochrany do 30 dní odo dňa doručenia žiadosti.
 - 4.2 Pri zasahovaní do terénu, vrátane zásahov do pozemných komunikácií alebo iných stavieb v pásme ochrany verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, je stavebník, v záujme ktorého sa tieto zásahy vykonávajú, povinný na svoje náklady bezodkladne prispôsobiť novej úrovni povrchu všetky zariadenia a príslušenstvo verejného vodovodu a verejnej kanalizácie majúce vzťah k terénu, k pozemnej komunikácii alebo inej stavbe. Tieto práce môže vykonávať iba so súhlasom vlastníka verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, prípadne prevádzkovateľa.
 - 4.3 Každý je povinný počínať si tak, aby svojou činnosťou nepoškodzoval verejný vodovod alebo verejnú kanalizáciu a ich zariadenia a nenarušil ich prevádzku a aby neoprávnene nezasahoval do výkonu vodohospodárskych činností súvisiacich s prevádzkovaním verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie; inak zodpovedá za škodu, ktorú tým spôsobil.
 - 4.4 Vlastník nehnuteľnosti, jej správca alebo užívateľ je povinný dbať o to, aby užívaním nehnuteľnosti nepoškodzoval a nenarušil prevádzku verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, najmä ich podzemných vedení. Vlastník nehnuteľnosti, jej správca alebo užívateľ je povinný udržiavať porasty na pozemkoch v pásme ochrany verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie tak, aby neohrozovali bezpečnosť a spoľahlivosť verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie.
 - 4.5 Na zariadeniach verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, prípadne ich prevádzkovateľa.
 - 4.6 Každý, kto vykonáva opravy, rekonštrukcie, terénne úpravy a iné stavebné práce, ktoré môžu mať vplyv na zariadenia verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, je povinný po dohode s prevádzkovateľom vykonať neodkladne na svoje náklady prispôbenie poklopov, vstupov do šachiet, zasúvadlových uzáverov a iných objektov a zariadení verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie novému stavu.
 - 4.7 Vykonávať zásahy na zariadeniach verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie môžu len tie osoby, ktoré sú na to prevádzkovateľom určené.
 - 4.8 Preložkou verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie sa rozumie čiastková zmena ich smerovej alebo výškovej trasy alebo premiestnenie niektorých prvkov tohto zariadenia
 - 4.9 Preložku možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie, prípadne prevádzkovateľa vtedy, ak nie sú dotknuté požiadavky na zabezpečenie vody na hasenie požiarov. Tým nie sú dotknuté povinnosti vyplývajúce z osobitného predpisu.
 - 4.10 Náklady na preložku verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie znáša osoba, z podnetu ktorej sa uskutočnila, ak osobitný predpis neustanoví inak.
 - 4.11 Vlastníctvo verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie sa po zrealizovaní preložky nemení.
 - 4.12 Ten, kto potrebu preložky vyvolal, je povinný odovzdať vlastníkovi verejného vodovodu alebo verejnej kanalizácie dokončenú stavbu po vydaní kolaudačného osvedčenia vrátane príslušnej dokumentácie skutočného zrealizovania stavby a súvisiacich dokladov.
5. **Predmetom a účelom tejto Zmluvy je dohoda zmluvných strán o podmienkach realizácie, odovzdania a prevzatia Preložky vodovodu tak, aby táto Preložka vodovodu, ako vyvolaná investícia, zodpovedala ustanoveniam § 27 a § 35 zákona č. 442/2002 Z.z. a podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve, a dohoda zmluvných strán o podmienkach zriadenia vecného bremena k pozemkom, na ktorých bude Preložka**

vodovodu, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby a ich ochranné pásmo umiestnené.

6. Budúci preberajúci berie na vedomie, že Stavba dojednaná touto zmluvou, resp. preložky vodovodu špecifikované v čl. II. body 1., 2. začne Budúci odovzdávajúci realizovať až po získaní finančných prostriedkov z fondov EÚ alebo z iných štrukturálnych fondov v prospech Budúceho odovzdávajúceho, resp. po schválení finančných prostriedkov v MsZ Budúceho odovzdávajúceho z vlastných alebo cudzích zdrojov, z ktorých bude Stavba financovaná.

Článok III. - Dohoda o podmienkach

realizácie, odovzdania a prevzatia Preložky vodovodu a o podmienkach zriadenia vecného bremena k pozemkom

1. V súlade s ustanovením § 35 zákona č. 442/2002 Z. z. Preložku vodovodu vykoná Budúci odovzdávajúci na vlastné náklady v zmysle projektovej dokumentácie Stavby a/alebo Preložky vodovodu schválených Budúcim preberajúcim a prevádzkovateľom verejného vodovodu a podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve. Budúci preberajúci podpisom tejto Zmluvy dáva Budúcemu odovzdávajúcemu súhlas na vykonanie Preložky vodovodu podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve. Súhlas na vykonanie Preložky vodovodu podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve je platný maximálne tri roky odo dňa účinnosti tejto Zmluvy. Tento je možné predĺžiť na základe písomného súhlasu Budúceho preberajúceho aj opakovane a to aj bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto Zmluve.
2. Budúci odovzdávajúci zabezpečí aby podmienky Budúceho preberajúceho, ako vlastníka verejného vodovodu, a prevádzkovateľa verejného vodovodu k projektu predmetnej Stavby a podmienky dohodnuté v tejto Zmluve boli dodržané v plnom rozsahu:
 - a) Pri realizácii Preložky vodovodu musia byť dodržané Technické štandardy vodohospodárskych stavieb vo vlastníctve Stredoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s. Banská Bystrica a v prevádzke Stredoslovenskej vodárenskej prevádzkovej spoločnosti, a.s. Banská Bystrica zo dňa 19.07.2016, ktoré sú zverejnené na webovom sídle Budúceho preberajúceho: <http://www.stvs.sk/> v sekcii Investičné projekty.
 - b) V záujmovom území Stavby musí byť aj počas realizácie Stavby zabezpečený trvalý a bezproblémový prístup vlastníkovi a prevádzkovateľovi verejného vodovodu k existujúcim zariadeniam verejného vodovodu. Práce v pásme ochrany existujúceho verejného vodovodu a práce spojené so znefunkčnením majetku dotknutého realizáciou Preložky vodovodu musia byť realizované na základe včasnej výzvy Budúceho odovzdávajúceho pod dohľadom Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu.
 - c) Preložkou vodovodu nesmie dôjsť k zmene technických parametrov vodovodu s negatívnym dopadom na oblasť, ktorá je zásobovaná vodou z verejného vodovodu.
 - d) Pri situovaní všetkých objektov Stavby musí byť dodržané pásmo ochrany verejného vodovodu.
 - e) Budúci odovzdávajúci zabezpečí aby zhotoviteľ Stavby vyhotovil o priebehu stavebných prác na Preložke vodovodu a to, pred ich začatím, počas priebehu a po ich ukončení fotodokumentáciu, ktorú Budúci odovzdávajúci odovzdá Budúcemu preberajúcemu na elektronickom médiu tzv. flash pamäti – USB kľúči.
 - f) Pri terénnych úpravách nesmie byť zmenená krycia vrstva vodovodného potrubia (STN 75 5401).
 - g) Vodovodné potrubie pod komunikáciou musí byť dostatočne chránené proti statickému a dynamickému zaťaženiu.
 - h) Pri súbahu a pri križovaní verejného vodovodu s inými podzemnými vedeniami musia byť rešpektované ustanovenia STN 73 6005.
 - i) V nákladovej časti Stavby je potrebné kalkulovať aj náklady na znefunkčnenie prekladaného úseku verejného vodovodu. Znefunkčnenie musí byť vykonané za účasti zástupcu Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu.

- j) Budúci odovzdávajúci je povinný zabezpečiť a na žiadosť Budúceho preberajúceho preukázať vykonávanie kontroly realizácie Preložky vodovodu osobami so zodpovedajúcou odbornou spôsobilosťou – stavebným dozorom pre vodohospodárske stavby.
 - k) Akékoľvek skúšky verejného vodovodu (najmä tlaková skúška verejného vodovodu) musia byť vykonané za priamej účasti zástupcov Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu na základe pozvánky Budúceho odovzdávajúceho doručenej im minimálne 10 dní vopred.
 - l) Preberacie konanie Stavby musí byť vykonané za priamej účasti zástupcov Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu na základe pozvánky Budúceho odovzdávajúceho doručenej im minimálne 10 dní pred kolaudáciou Stavby, s ich možnosťou uviesť do zápisnice zistené vady, nedorobky, odchýlky od odsúhlasenej dokumentácie a podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
 - m) Ku kolaudácii Stavby prizve Budúci odovzdávajúci aj zástupcu Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu.
 - n) Budúci odovzdávajúci nie je oprávnený zaťažovať Preložku vodovodu podľa tejto Zmluvy právami tretích osôb.
 - o) Škody spôsobené na majetku Budúceho preberajúceho a majetku tretích osôb realizáciou predmetnej Stavby je Budúci odovzdávajúci povinný odstrániť na vlastné náklady a nebezpečenstvo pod dohľadom a podľa pokynov Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu. Za škody spôsobené na majetku tretích osôb vzniknuté v súvislosti s realizáciou predmetnej Stavby Budúci preberajúci nenesie zodpovednosť.
 - p) Všetky náklady spojené so splnením záväzkov podľa tejto Zmluvy, vrátane všetkých nákladov za zriadenie práva vecného bremena k pozemkom podľa tejto Zmluvy (najmä odplatu, náklady na vypracovanie geometrického plánu, správne poplatky, poplatky za overenie podpisov a listín) znáša Budúci odovzdávajúci zo svojho.
 - q) Geometrický plán na vyznačenie vecného bremena na ochranu zariadení verejného vodovodu vybudovaného v rámci Stavby, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby, podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve zabezpečí Budúci odovzdávajúci bezodkladne po stavebnom dokončení Stavby a pred jeho úradným overením ho doručí na odsúhlasenie Budúcemu preberájącemu (odboru právnych služieb a obstarávania).
3. Nedodržanie podmienok uvedených vo vyjadreniach Budúceho preberajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu k projektovej dokumentácii predmetnej Stavby a v tejto Zmluve zo strany Budúceho odovzdávajúceho sa považuje za porušenie Zmluvy zo strany Budúceho odovzdávajúceho s právom Budúceho preberajúceho od Zmluvy odstúpiť, nárok Budúceho preberajúceho na náhradu škody v plnej výške tým nie je dotknutý.
4. Prípadné nevykonanie kontroly podľa tejto Zmluvy zo strany Budúceho preberajúceho nezbavuje Budúceho odovzdávajúceho zodpovednosti za akékoľvek vady Preložky vodovodu.
5. Budúci odovzdávajúci je povinný odovzdať a Budúci preberajúci je povinný prevziať Preložku vodovodu ihneď po jej riadnom dokončení a vydaní kolaudačného osvedčenia, spolu s príslušnou projektovou a technickou dokumentáciou v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a § 35 ods. 6 zákona č. 442/2002 Z.z.. Súčasťou odovzdanej dokumentácie, ak v jednotlivom prípade nie je uvedený iný počet vyhotovení, bude v 3 vyhotoveniach v tlačenej forme a v 3 vyhotoveniach v elektronickej forme na elektronickom médiu tzv. flash pamäti – USB kľúči:
- a) rozhodnutie o stavebnom zámere Stavby s vyznačenou právoplatnosťou (úradne overená kópia alebo zaručená konverzia), pokiaľ bolo vydané;
 - b) overený projekt Stavby s vyznačenou právoplatnosťou, resp. povolenie na uskutočnenie vodnej stavby s vyznačenou právoplatnosťou (úradne overená kópia alebo zaručená konverzia), pokiaľ bolo vydané;
 - c) kolaudačné osvedčenie, resp. povolenie na uvedenie vodnej stavby do prevádzky s vyznačenou právoplatnosťou – až po jeho vydaní (úradne overená kópia alebo zaručená konverzia);

- d) autorizovaným projektantom vyhotovenú dokumentáciu skutočného realizovania (vyhotovenia) Preložky vodovodu v rozsahu stanovenom Sadzobníkom pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA v platnom znení, v tlačenej forme opatrenú aj pečiatkou a podpisom zhotoviteľa Preložky vodovodu a v elektronickej forme na elektronickej pamäti tzv. flash pamäti – USB kľúči (výkresová časť dokumentácie bude vyhotovená v jednom z formátov dgn alebo dwg);
- e) odsúhlasenú dokumentáciu geodetického zamerania Preložky vodovodu vrátane ochranného pásma vo formáte .dwg/.dng + pdf, word a excel pre potreby geografického informačného systému (dokumentácia odsúhlasená pracovníkom GIS: gis-import@styps.sk a súčasne vyjadrenia@stvs.sk, dodaná vo formáte .dwg/ .dgn + pdf v určených hladinách a vyplnených tabuľkách excel, ktoré sú zverejnené na webovom sídle Budúceho preberajúceho: <http://www.stvs.sk/> v sekcii Investičné projekty http://www.stvs.sk/admin/files/file_39_1603888465.pdf);
- f) prevádzkový poriadok verejného vodovodu, zodpovedajúci ustanoveniam vyhlášky MŽP SR č. 55/2004 Z.z., ktorou sa ustanovujú náležitosti prevádzkových poriadkov verejných vodovodov a verejných kanalizácií v znení neskorších predpisov, resp. doplnok prevádzkového poriadku na Preložke vodovodu;
- g) vypracovaná fotodokumentácia (na elektronickej pamäti tzv. flash pamäti – USB kľúči) o priebehu stavebných prác, pred ich začatím, počas priebehu a po ich ukončení;
- h) doklad preukazujúci spôsob a realizáciu znefunkčnenia prekladaného úseku verejného vodovodu (pôvodného potrubia);
- i) stavebné a montážne denníky, revízie elektrozariadení, odborné skúšky a prehliadky, dokumentácia kvality: osvedčenia o akosti a kompletnosti, atesty platné na území SR, návody na montáž, údržbu a obsluhu v jazyku slovenskom, doklady o preukázaní zhody výrobkov s technickými špecifikáciami, protokoly o výsledkoch skúšok (najmä tlaková skúška), osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov, zápisnice o preverení prác a konštrukcií, ktoré boli v priebehu prác zakryté alebo sa stali neprístupnými, protokol o preplachu a dezinfekcii potrubia, protokol z uloženia premerania signalizačného vodiča pri nekovovom potrubí vodovodu, záručné listy strojov a zariadení vrátane návodu na používanie v slovenskom jazyku, kompletne revízne knihy vyhradených technických zariadení. Akékoľvek skúšky verejného vodovodu (najmä tlaková skúška verejného vodovodu) musia byť vykonané za priamej účasti zástupcov prevádzkovateľa verejného vodovodu a protokol z nich musí byť potvrdený a podpísaný jeho zástupcom;
- j) kladné porealizačné vyjadrenie prevádzkovateľa verejného vodovodu k realizácii Preložky vodovodu, o vystavenie ktorého je Budúci odovzdávajúci povinný požiadať minimálne 7 dní pred dňom kolaudácie Stavby;
- k) kladné vyjadrenie prevádzkovateľa verejného vodovodu, že prepojovacie práce na verejnom vodovode boli vykonané podľa ním vopred odsúhlaseného technologického postupu;
- l) vyjadrenia všetkých správcov inžinierskych sietí v záujmovom území Stavby, že pri Preložke vodovodu nedošlo k poškodeniu inžinierskych sietí;
- m) zápisnica z odovzdávacieho a preberacieho konania Preložky vodovodu, doklady o odstránení prípadných väd a nedorobkov uvedených v zápisnici z odovzdávacieho a preberacieho konania Stavby, potvrdené aj zástupcom prevádzkovateľa verejného vodovodu;
- n) doklady o splnení podmienok a o odstránení závad uvedených v kolaudačnom osvedčení Preložky vodovodu, potvrdené zástupcom Budúceho preberajúceho;
- o) rozhodnutie o vyhlásení pásma ochrany Preložky vodovodu podľa § 19 zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov s vyznačenou právoplatnosťou (úradne overená kópia) – nie je potrebné v prípade, že je zriadené vecné bremeno ku všetkým dotknutým pozemkom, na ktorých sú vybudované zariadenia Preložky vodovodu s ich pásmom ochrany. Pásmo ochrany verejného vodovodu vybudovaného v rámci Preložky vodovodu Stavby, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby bude vymedzené zvislými plochami vedenými po oboch stranách potrubia vo vodorovnej vzdialenosti 1,8 m od osi potrubia.

- p) geometrický plán na vyznačenie vecného bremena na ochranu zariadení verejného vodovodu vybudovaného v rámci Stavby, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby s ich pásmom ochrany;
- q) doklady preukazujúce zriadenia časovo neobmedzeného vecného bremena, ako vecného práva, na ochranu zariadení verejného vodovodu vybudovaného v rámci Preložky vodovodu Stavby, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby s ich pásmom ochrany podľa skutočného stavu zisteného geometrickým plánom na vyznačenie vecného bremena.

Právo vecného bremena, zriadené na náklady Budúceho odovzdávajúceho musí byť zriadené ako vecné právo umiestnenia zariadení verejného vodovodu, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby s ich pásmom ochrany na zaťažených pozemkoch a právo vstupu, prechodu a prejazdu osobnými, nákladnými automobilmi, technikou a pešo na zaťažené pozemky za účelom zabezpečenia prevádzky, údržby, vykonávania opráv, odstraňovania porúch ako aj rekonštrukcií zariadení verejného vodovodu na zaťažených pozemkoch umiestnených. Právu vecného bremena oprávneného z vecného bremena musí zodpovedať povinnosť povinného z vecného bremena:

- strieť na zaťažených pozemkoch umiestnenie zariadení verejného vodovodu s jeho pásmom ochrany v rozsahu vyznačenom v geometrickom pláne,
- umožniť v nevyhnutnej miere vstup, prechod a prejazd cez zaťažené pozemky automobilmi, technikou a pešo za účelom zabezpečenia výkonu prác spojených s prevádzkou, údržbou, vykonávaním opráv, odstraňovaním porúch a rekonštrukcií zariadení verejného vodovodu na pozemkoch umiestnených,
- bez súhlasu vlastníka a prevádzkovateľa verejného vodovodu nebudovať nad vodovodným potrubím a v jeho pásme ochrany vo vodorovnej vzdialenosti 1,8 m od osi potrubia na obidve strany po zemi a vo vzduchu podľa vyznačenia v geometrickom pláne stavby, neumiestňovať trvalé zariadenia, konštrukcie alebo iné podobné zariadenia, nevysádzať trvalé porasty (s výnimkou trvalého trávneho porastu), neumiestňovať skládky, nevykonávať terénne úpravy, nevykonávať činnosti, ktoré obmedzujú prístup k zariadeniam verejného vodovodu, alebo ktoré by mohli ohroziť ich technický stav, oploenie a povrchové úpravy realizovať z ľahko rozoberateľných materiálov.

Zriadenie vecného bremena k pozemkom, na ktorých budú zariadenia verejného vodovodu s ich pásmom ochrany vybudované v rámci Preložky vodovodu Stavby, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby – **vo vlastníctve Budúceho odovzdávajúceho, bude usporiadané zmluvou o zriadení bezodplatného a časovo neobmedzeného vecného bremena**, uzatvorenou medzi Budúcim odovzdávajúcim ako Povinným z vecného bremena a Budúcim preberajúcim ako Oprávneným z vecného bremena. Zmluva bude uzatvorená najneskôr v deň podpisu Protokolu podľa bodu 9. tohto článku Zmluvy. Návrh na vklad práva vecného bremena do katastra nehnuteľností podajú a poplatky z návrhu na vklad bude znášať Budúci odovzdávajúci ako Povinný z vecného bremena.

Zriadenie vecného bremena vo vzťahu k pozemkom, na ktorých budú zariadenia verejného vodovodu s ich pásmom ochrany vybudované v rámci Preložky vodovodu Stavby umiestnené, vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby – **ku ktorým Budúci odovzdávajúci nemá, resp. nebude mať vlastnícke právo**, zabezpečí na svoje náklady Budúci odovzdávajúci uzatvorením zmluvy o zriadení vecného bremena v prospech tretej osoby – Budúceho preberajúceho (§ 50 a § 151n Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov), najneskôr do dňa podpisu Protokolu podľa bodu 9. tohto článku Zmluvy. StVS, a.s., ako osoba v prospech, ktorej sa zmluva uzatvorí prejaví svoj súhlas so zmluvou jej potvrdením alebo osobitným vyhlásením. Návrh na vklad práva vecného bremena do katastra nehnuteľností podá a poplatky z návrhu na vklad bude znášať Budúci odovzdávajúci. Ak bude zmluva o zriadení vecného bremena uzatvorená priamo so StVS, a.s. a právo vecného bremena bude zriadené za odplatu, tak túto odplatu a poplatky z návrhu na vklad bude znášať Budúci odovzdávajúci zo svojho.

Všetky náklady spojené so splnením záväzkov podľa tejto Zmluvy, vrátane najmä prípadnej úhrady odplaty za zriadenie vecného bremena, náklady za vyhotovenie znaleckého posudku, náklady za vyhotovenie potrebného počtu geometrických plánov na vyznačenie vecného bremena, poplatkov za vklad práva vecného bremena do katastra nehnuteľností, bude znášať Budúci odovzdávajúci zo svojho, to platí aj v prípade, ak vlastník zaťaženého pozemku ako povinný z vecného bremena bude trvať na tom, aby zmluva o zriadení vecného bremena bola uzatvorená priamo s Budúcim preberajúcim ako oprávneným z vecného bremena, kedy sa

Budúci odovzdávajúci zaväzuje takúto odplatu na výzvu Budúceho preberajúceho povinným z vecného bremena uhradiť. Porušenie tohto záväzku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Budúceho odovzdávajúceho s právom Budúceho preberajúceho od tejto Zmluvy odstúpiť.

Návrhy zmlúv o zriadení vecného bremena musia byť s STVS, a.s. vopred odsúhlasené Budúcim preberajúcim (odborom právnych služieb a obstarávania). Vzor zmluvy o zriadení vecného bremena v prospech tretej osoby je zverejnený na webovom sídle Budúceho preberajúceho: <http://www.stvs.sk/> v sekcii Investičné projekty http://www.stvs.sk/admin/files/file_39_1648636471.pdf).

6. Budúci odovzdávajúci bude ručiť Budúcemu preberajúcemu za prípadné skryté vady, ktoré sa na Preložke vodovodu (ďalej aj „dielo“) prejavia v záručnej lehote, ktorá sa bude rovnať záručnej lehote poskytnutej im zhotoviteľom diela, inak však bude najmenej 60 mesiacov. Záručná lehota začne plynúť od podpisu Protokolu podľa bodu 9. tohto článku Zmluvy. Ak Budúci odovzdávajúci nezabezpečí u zhotoviteľa diela riadne a včasné odstránenie skrytých väd diela, ktoré mu Budúci preberajúci alebo prevádzkovateľ verejného vodovodu písomne oznámia s uvedením, ako sa vada prejavuje, bude im Budúci odovzdávajúci povinný nahradiť škodu a ušlý zisk, ktoré im neodstránením reklamovaných väd alebo omeškaním s ich odstránením vzniknú. Odstránenie reklamovanej vady musí byť potvrdené i zástupcom prevádzkovateľa verejného vodovodu. Zmluvné strany sa výslovne dohodli na tom, že práva zo zodpovednosti za vady diela v zmysle tohto článku Zmluvy môže voči Budúcemu odovzdávajúcemu uplatňovať priamo aj prevádzkovateľ verejného vodovodu.
7. Ak Budúci odovzdávajúci poruší svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, zaplatí Budúcemu preberajúcemu zmluvnú pokutu vo výške:
 - a) 1 000,00 Eur v prípade, že znefunkční verejný vodovod dotknutý realizáciou Stavby a nevybuduje jeho preložku,
 - b) 1 000,00 Eur za uskutočnenie Preložky vodovodu v rozpore s projektovou dokumentáciou Stavby schválenou v stavebnom konaní a podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve,
 - c) 500,00 Eur za neodovzdanie Preložky vodovodu Stavby Budúcemu preberajúcemu Protokolom podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve,
 - d) 500,00 Eur za nesplnenie podmienok a neodstránenie závad uvedených v kolaudačnom rozhodnutí Preložky vodovodu Stavby,
 - e) 200,00 Eur za nezabezpečenie odstránenia väd na Preložke vodovodu Stavby podľa každej oprávnenej reklamácie,
 - f) 500,00 Eur za nezabezpečenie zápisu vecného bremena ku všetkým pozemkom dotknutým realizáciou ich preložky do katastra nehnuteľností.

Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Budúceho preberajúceho na náhradu škody v plnej výške a povinnosť Budúceho odovzdávajúceho splniť záväzky zabezpečované zmluvnými pokutami.

8. Za škody na majetku Budúceho odovzdávajúceho vzniknuté realizáciou Stavby a/alebo Preložkou vodovodu, ani za škody na majetku tretích osôb vzniknuté v súvislosti s realizáciou predmetnej Stavby a/alebo Preložkou vodovodu Budúci preberajúci ani prevádzkovateľ verejného vodovodu nenesú zodpovednosť.
9. Definitívne odovzdanie a prevzatie Preložky vodovodu sa uskutoční **Protokolom**, ktorý zmluvné strany vyhotovia najneskôr v lehote do 10 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného osvedčenia Stavby. Návrh Protokolu vyhotoví Budúci odovzdávajúci, resp. na základe podkladov od Budúceho odovzdávajúceho na jeho žiadosť Budúci preberajúci. Protokol bude obsahovať:
 - a) ustanovenie o tom, že Budúci preberajúci preberá od Budúceho odovzdávajúceho Preložku vodovodu,
 - b) konštatovanie, že úpravou objektov Preložky vodovodu nedošlo ku zmene vlastníckych pomerov, že vlastníkom objektov Preložky vodovodu je Budúci preberajúci,
 - c) zopakovanie vyhlásení Budúceho odovzdávajúceho, najmä k záväzkom podľa bodu 6. až 8. tohto článku Zmluvy,
 - d) súpis odovzdanej dokumentácie podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve,

- e) súpis dokladov preukazujúcich zriadenie časovo neobmedzeného vecného bremena ku všetkým Preložkou vodovodu dotknutým pozemkom (vrátane neprekladaných úsekov verejného vodovodu v záujmovom území Stavby).

Článok IV. - Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva bola schválená Mestským zastupiteľstvom Mesta Krupina uznesením č. zo dňa
2. Zmeny alebo doplnky tejto Zmluvy môžu byť vykonané len na základe dohody zmluvných strán písomným dodatkom k Zmluve.
3. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto Zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
4. Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto Zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto Zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
5. Pri zániku niektorej zo zmluvných strán s právnym nástupníctvom prechádzajú práva a záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy na jej právneho nástupcu.
6. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich častí na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná a zároveň druhá zmluvná strana bude oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
7. Túto Zmluvu môžu zmluvné strany ukončiť dohodou. Od tejto Zmluvy je oprávnená odstúpiť ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade, ak stavba nebude realizovaná z dôvodu, ak príslušný riadiaci orgán rozhodne záporne o podanej žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku a z dôvodu mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu zo Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre nedostatočný časový priestor na riadnu realizáciu aktivít Projektu.
8. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť po splnení náležitostí predpísaných platnými právnymi predpismi.
9. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že táto Zmluva je uzatvorená na základe ich vôle, ktorá bola prejavená slobodne, vážne, určite, zrozumiteľne a rešpektuje všeobecne uznávané požiadavky vzťahujúce sa na obchodovanie. Zmluvné strany svojím vlastnoručným podpisom na znak súhlasu potvrdzujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia.
10. Zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, pričom 1 vyhotovenie je pre Budúceho odovzdávajúceho a 2 vyhotovenia pre Budúceho preberajúceho.

V Krupine, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

Za Budúceho odovzdávajúceho:

Za Budúceho preberajúceho:

Mesto Krupina
Svätotrojčné nám. 4/4, 963 01 Krupina

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

.....

.....

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Ing. Lucia Harachová
podpredseda predstavenstva a.s.

.....
Mgr. Ján Jobbágy
podpredseda predstavenstva, a.s.



Návrh uznesenia
z oddelenia projektového manažmentu

Predkladá:	Ing. Dajana Belláková projektový manažér
Vypracoval:	Ing. Dajana Belláková
Prerokované:	KOMISIA ROZVOJA MESTA 03. 02. 2026 MESTSKÁ RADA 11. 02. 2026



Uznesenie č. / 2026 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

- a) Predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry“ na základe výzvy č. 2025/002 Fondu na podporu športu na projekt **„Multifunkčné ihrisko, úprava šatní a bezbariérová toaleta v športovom areáli v meste Krupina“**.
- b) Zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia finančných prostriedkov z Fondu na podporu športu
- c) Zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške minimálne 30% z celkovej sumy oprávnených výdavkov projektu (**suma bude doplnené po ukončení verejného obstarávania**)
- d) Zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov projektu z rozpočtu Mesta Krupina

Dôvodová správa:

Mesto Krupina plánuje opakovanie predložiť žiadosť o poskytnutie príspevku v rámci programu „Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry“ na základe výzvy č. 2025/002 Fondu na podporu športu na projekt **„Multifunkčné ihrisko, úprava šatní a bezbariérová toaleta v športovom areáli v meste Krupina“**. Projekt zahŕňa nové multifunkčné ihrisko, revitalizáciu a úpravu existujúceho trávnatého ihriska na ihrisko s umelou trávou, s mantinelmi, záchytné siete, osvetlenie, oporný múr pre zachytenie zeminy kopca, vybudovanie bezbariérovej toalety a stavebné úpravy na budove. Predpokladaná hodnota zákazky je 462 219,98 €.



N á v r h u z n e s e n í
na schválenie Mestskému zastupiteľstvu
z oddelenia školstva a organizačného oddelenia

Predkladá:	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Vypracoval:	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Prerokované:	V komisii Rozvoja dňa 3.2.2026 V Mestskej rade dňa 11.02.2026

Uznesenie č. /2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

zapojenie sa Mesta Krupina do projektu č.2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854 v rámci programu ERASMUS+ prostredníctvom Dohody o grante pre program ERASMUS + zo dňa 25.6.2025

Uznesenie č. /2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

Účasť Mesta Krupina v konzorciu pre program ERASMUS + v súlade s §11 ods.4 písm.m/ zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Dôvodová správa

Materiál sa predkladá za účelom schválenia účasti Mesta Krupina v konzorciu pre program ERASMUS + v súlade s § 11 ods.4 písm.m/ zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Mesto Krupina získalo AKREDITÁCIU na ERASMUS v oblasti školského vzdelávania udelená bola na obdobie 1.02.2025 – 31.12.2027.

Udelenou akreditáciou Mesto Krupina zastrešuje v programe ERASMUS+ materskú školu a základné školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

Mesto Krupina ako koordinátor Projektu č. č.2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854 mobility žiakov a zamestnancov v sektore školského vzdelávania ERASMUS + uzatvorilo Dohodu o grante pre program ERASMUS + s Národnou agentúrou programu Erasmus + pre vzdelávanie a odbornú prípravu, ktorá bola zverejnená v Centrálnom registri zmlúv dňa 24.6.2025.

Konzorcium je partnerstvo zmluvných strán vytvorené za účelom spolupráce pri realizácii Projektu. Konzorcium nemá právnu subjektivitu a je tvorené Koordinátorom a Členmi konzorcia. Koordinátor je prijímateľ grantu a zmluvná strana tejto Dohody a členom konzorcia je škola, ktorá pristúpila k Dohode o grante ako prijímateľ zapájajúci sa do Projektu a zároveň je zmluvnou stranou tejto Dohody.

Dátum začatia projektu : 1.6.2025

Dátum skončenia projektu: 31.8.2026

Trvanie projektu: 15 mesiacov

Udelené grantové prostriedky: 94 818,- €

Zatiaľ poukázaný grant v roku 2025: 75 854,- €

Uznesenie č. /2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

poskytnutie preddavku finančných prostriedkov vo výške **18 964,- €** pre právne subjekty Materská škola, Základná škola Eleny Maróthy Šoltésovej, Základná škola Jozefa Cígera Hronského na štrukturovaný kurz projektu ERASMUS +

Dôvodová správa:

Mesto Krupina v roku 2025 získalo grant vo výške 94 818 ,- €.

Na účet Mesta Krupina v roku 2025 boli poukázané finančné prostriedky vo výške 75 854,- / t.j. 80% z grantu / a ďalších 20% suma 18 964,- € bude poukázaná až po predložení záverečnej správy a z tohto dôvodu je potrebné schváliť poskytnutie preddavku.

Dohoda o konzorciu pre program ERASMUS+
za účelom spolupráce na
Projekte č.2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854

medzi zmluvnými stranami

koordinátor konzorcia:

1. **Názov: Mesto Krupina**
Sídlo: Svätotrojičné námestie č.4/4, 963 01 Krupina
IČO: 00320056
Zastúpené: Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta

a na strane druhej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina

členovia konzorcia:

2. **Názov školy: Materská škola Malinovského 874 ,**
Sídlo: Malinovského 874,96301 Krupina,
IČO: 42308763
zastúpená : Mgr. Dana Filušová riaditeľka školy,
3. **Názov školy: Základná škola Jozefa Cígera Hronského,**
Sídlo: Školská 10, 96301 Krupina,
IČO:37833758
zastúpená: Mgr.Július Gálik riaditeľ školy
4. **Názov školy: Základná škola Eleny Maróthy Šoltésovej,**
Sídlo: M.R. Štefánika 33, 96301 Krupina,
IČO:37830813
zastúpená: Mgr. Maroš Skopal riaditeľ školy

(ďalej aj ako strany tejto dohody)

Článok I.
Úvodné ustanovenia

1. Strany tejto dohody vyhlasujú, že sú právnickými osobami riadne založenými, zapísanými a existujúcimi podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, a že spĺňajú všetky podmienky a požiadavky uvedené v tejto zmluve a že sú oprávnení uzatvoriť túto zmluvu a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
2. Táto dohoda sa uzatvára na základe Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/817 z 20. mája 2021, ktorým sa zriaďuje Erasmus+: program Únie pre vzdelávanie a odbornú prípravu, mládež a šport a ktorým sa zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1288/2013.
3. Mesto Krupina ako Koordinátor **Projektu č. 2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854**

mobility žiakov a zamestnancov v sektore školského vzdelávania (KA121-SCH) Erasmus+ (ďalej len „Projekt“) uzatvorilo Dohodu o grante pre program ERASMUS+ (zo dňa 17.06.2025 s Národnou agentúrou, Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu Národná agentúra programu Erasmus + pre vzdelávanie a odbornú prípravu na zrealizovanie **Projektu č. 2025-1-SK01-KA121-SCH-000326**

4. K tejto dohode pristúpili strany dohody na základe formulárov o pristúpení pre prijímateľov v zmysle citovanej Dohody o grante, ktorú uzatvorilo Mesto Krupina najmä v súvislosti s poskytnutím grantu Národnou agentúrou a jeho následným prefinancovaním na mobilitu zamestnancov a žiakov škôl ako členov tohto konzorcia, dodržiavaním administratívnych a finančných tokov, predpísaných dokladov pred, počas a po ukončení mobility, ako aj zodpovednosti zúčastnených subjektov, v záujme zabezpečenia súladu s európskymi štandardmi kvality, vrátane environmentálnej udržateľnosti, digitálnej transformácie a inklúzie.
5. Táto zmluva nevytvára žiadny samostatný právny subjekt a všetky práva a povinnosti účastníkov konzorcia sa budú riadiť podľa tejto zmluvy. Nič v tejto zmluve nevytvára základ pre zdieľanie ziskov a strát, ktoré účastníci konzorcia dosiahli samostatne pri realizácii vlastnej činnosti mimo rámec tejto zmluvy.
6. Toto Konzorcium nemá právnu subjektivitu a ani nepredstavuje združenie v zmysle ust. § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení (ďalej len „OZ“) alebo záujmové združenie právnických osôb v zmysle 20f a nasl. OZ.
7. Koordinátor je prijímateľ grantu a zmluvnou stranou tejto Dohody a členom konzorcia je škola, ktorá pristúpila k Dohode o grante ako prijímateľ zapájajúci sa do Projektu a zároveň je zmluvnou stranou tejto Dohody.

Článok II.

Názov, vznik a účel konzorcia

1. Strany tejto dohody sa zaväzujú spolupracovať na plnení účelu konzorcia v zmysle tejto dohody.
2. Konzorcium pri výkone svojej činnosti používa názov, „**ERASMUS+ Konzorcium MESTO KRUPINA**“ Adresa konzorcia je sídlo Mesta Krupina, Svätotrojičné nám. 4/4, 963 01 Krupina.
3. Konzorcium je hlavným riadiacim orgánom programu Erasmus+ v podmienkach mesta Krupina, v zmysle Dohody o grante. Tvorí ho koordinátor a každý Člen tejto dohody. Zvoláva ho koordinátor vždy podľa potreby.
4. Koordinátor konzorcia (ďalej len „koordinátor“) ako jeho vedúci, je Mesto Krupina. Koordinátor bude zastupovať konzorcium voči orgánu poskytujúceho finančné prostriedky formou grantu.
5. Koordinátor vytvorí hlavný projektový team z radov členov konzorcia. Hlavný projektový team rieši všetky dôležité otázky týkajúce sa programu Erasmus+ na úrovni koordinátora a poskytuje všetku potrebnú súčinnosť pre Konzorcium.
6. Na čele Hlavného projektového tímu stojí Hlavný koordinátor projektu, ktorého úlohou je usmerňovať členov konzorcia metodicky a administratívne a monitorovať implementáciu projektu na pracovisku koordinátora, ako aj na pracoviskách Členov konzorcia. Zodpovedá za riadne plnenie a archiváciu všetkých dokumentov týkajúcich sa Dohody o grante a tejto dohody.
7. Vedľajší koordinátor projektu zodpovedá za implementáciu projektu, jeho monitorovanie a spracovanie záverečnej správy z projektu a je ním dobrovoľník na základe Zmluvy o dobrovoľníckej činnosti.

8. Účelom konzorcia je spolupráca pri dodržaní pravidiel a postupov pri poskytovaní finančnej podpory na zahraničné mobility (ďalej len „mobilita“) z Národnej agentúry a jej prefinancovaní prostredníctvom Mesta Krupina pre zamestnancov a žiakov škôl zriadených Mestom Krupina v súlade s požiadavkami programu Erasmus+ (Sprievodca programom Erasmus+ 2025, vydaný Európskou komisiou), štandardmi kvality Erasmus+ a pokynmi Národnej agentúry Erasmus+ pre sektor školského vzdelávania na Slovensku (SAAIC – Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu). Zahŕňa povinné prvky ako dohody o mobilite, uznávanie výsledkov, finančné pravidlá (paušálne príspevky), disemináciu výsledkov, implementáciu inovácií a zabezpečenie inklúzie.
9. Pri napĺňaní účelu tejto dohody si budú účastníci konzorcia poskytovať navzájom relevantné poznatky a informácie, dokumenty pre úspešné zúčtovanie a zrealizovanie poskytnutých finančných prostriedkov.
10. Každý účastník konzorcia ako príjemca finančných prostriedkov je povinný riadne a včas preukázateľne predložiť náklady súvisiace s mobilitou, podľa pravidiel Erasmus+ (napr. cestovné, individuálna podpora, organizačná podpora) dokumenty definujúce obsah, ciele a očakávané výsledky mobility, schválené účastníkom, školou a hostujúcou organizáciou, podľa štandardov kvality Erasmus+ a štandardný európsky doklad o dosiahnutých výsledkoch mobility, vydaný po ukončení aktivity a splniť všetky dojednané podmienky stanovené projektom č. 2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854 a Dohodou o poskytnutí grantu pre program Erasmus+.

Článok III.

Úlohy a zodpovednosť strán konzorcia

1. Každá strana dohody sa zaväzuje zúčastňovať sa implementácie projektu, spolupracovať a plniť si včas všetky svoje záväzky vyplývajúce z Dohody o grante a tejto Dohody.
2. Každá strana dohody sa zaväzuje bezodkladne oznámiť Koordinátorovi a Orgánu udeľujúcemu grant akékoľvek významné informácie, skutočnosti, problémy alebo oneskorenia, ktoré by mohli mať vplyv na implementáciu projektu.
3. Každá strana dohody bezodkladne poskytne všetky informácie vyžiadané Konzorciom na plnenie svojich úloh a zodpovedá za riadny prístup svojich zamestnancov k projektu.
4. Každá strana dohody sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o dôverných skutočnostiach, ktoré sa dozvedela pri realizácii Projektu, v opačnom prípade nesie plnú právnu zodpovednosť za porušenie tejto povinnosti podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
5. Každá strana dohody sa zaväzuje spracovávať osobné údaje v súvislosti s realizáciou Projektu v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES.
6. Každá strana dohody sa zaväzuje akceptovať podmienky a záväzky, ktoré vyplývajú z Dohody o grante pre program Erasmus+, Projekt č. 2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854
7. Každá strana dohody je povinná zdržať sa akejkoľvek činnosti, ktorá by mohla znemožniť, sťažiť alebo iným spôsobom poškodiť alebo ohroziť oprávnené záujmy koordinátora konzorcia alebo jeho členov.

8. V prípade, ak niektorá strana dohody spôsobí porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto dohody alebo súvisiacich s touto dohodou koordinátorovi alebo osobitne niektorému členovi konzorcia finančnú a materiálnu ujmu, zaväzuje sa uhradiť takto vzniknutú ujmu koordinátorovi alebo dotknutému členovi konzorcia v plnej preukázanej výške.

Článok IV.

Práva a povinnosti členov konzorcia

1. Člen konzorcia je povinný:
 - a) predložiť zoznam požiadaviek na počty, druh, časové trvanie a krajinu, v ktorej sa má mobilita realizovať, a to do 30 kalendárnych dní od účinnosti tejto dohody,
 - b) realizovať vzdelávacie mobility pedagogických a odborných zamestnancov v súlade s cieľmi projektového zámeru akreditácie,
 - c) spracovať dokumentáciu potrebnú k mobilite pedagogického a odborného zamestnanca školy, implementovať získané poznatky z mobility,
 - d) vyhodnotiť realizáciu aktivít v rámci mobility,
 - e) spracovať, odovzdať a archivovať správy z jednotlivých mobilit,
 - f) dodržiavať metodiku a pokyny programu Erasmus+.
2. Člen konzorcia má právo žiadať o usmernenia a podporu Hlavného koordinátora projektu.
3. Koordinátor je povinný
 - a) poskytnúť získané grantové finančné prostriedky na základe dohodnutého finančného kľúča a to v paušálnej výške,
 - b) poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri realizácii aktivít v rámci mobility všetkým členom konzorcia,
 - c) podporiť implementáciu získaných poznatkov z mobility,
 - d) vyhodnotiť realizáciu aktivít v rámci mobility,
 - e) spracovať, odovzdať a archivovať správy z jednotlivých mobilit,
 - f) dodržiavať metodiku a pokyny programu Erasmus+.

Článok V.

Finančné zabezpečenie

1. Finančné prostriedky pridelené na projekt spravuje Koordinátor na svojom bankovom účte a ich pridelenie riadi konzorcium.
2. Koordinátor po obdržaní zoznamu požiadaviek na mobility všetkých Členov konzorcia zostaví predbežný finančný rozpočet na jednotlivý druh a počty mobilit. Prerozdelenie financií sa uskutoční na základe zhodnotenia adekvátnych požiadaviek Členov konzorcia, a to vzhľadom na charakter mobility, naplnenie cieľov Plánu pre Erasmus+ a špecifických potrieb konkrétneho Člena konzorcia.
3. Súčasťou rozpočtu sú aj položky na mobilitu zamestnancov Mesta Krupina.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že finančné prostriedky budú každému účastníkovi mobility vyplatené Koordinátorom na základe podpisu Dohody o poskytnutí finančnej podpory a na základe riadne schváleného cestovného príkazu.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnanci členovia konzorcia budú na mobility vysielaní koordinátorom na základe osobitných zmlúv uzatvorených medzi koordinátorom a príslušným členom.
6. Každá mobilita bude vyúčtovaná ako zahraničná pracovná cesta v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky.

7. Každý účastník mobility po jej absolvovaní odovzdá Hlavnému koordinátorovi do desiatich (10) pracovných dní vyúčtovanie svojej zahraničnej pracovnej cesty.
8. Hlavný koordinátor projektu skontroluje všetky predložené vyúčtovania z mobilit, pričom v prípade, ak pri kontrole zistí nedostatky, vyzve predkladateľa vyúčtovania na ich odstránenie, a to v primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť (5) pracovných dní.
9. Hlavný koordinátor projektu bude priebežne informovať Členov Konzorcia o čerpaní rozpočtu.

Článok VI. Ochrana osobných údajov

Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť vo vzťahu k osobným údajom, ku ktorým získajú prístup pri plnení tejto zmluvy. Na účely tejto zmluvy sa za osobné údaje považujú akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby („dotknutá osoba“), ako napríklad meno, adresa, e-mailová adresa, telefónne číslo, IP adresa a iné údaje, ktoré môžu byť použité na jej identifikáciu priamo alebo nepriamo.

Zmluvné strany sa zaväzujú nakladať s osobnými údajmi v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

Zmluvné strany sa zaväzujú prijať primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov pred stratou, zneužitím, neoprávneným prístupom, Zverejnením, zmenou alebo zničením.

Osobné údaje nesmú byť poskytnuté ani sprístupnené tretím osobám, pokiaľ to nevyžadujú záväzné právne predpisy alebo to nie je nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy, pričom zmluvná strana poskytujúca alebo sprístupňujúca osobné údaje sa zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti a pravidlá v súlade s Nariadením GDPR a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, pričom takéto poskytnutie alebo sprístupnenie môže byť uskutočnené iba na základe právneho dôvodu v súlade s čl. 6 Nariadenia GDPR.

Zmluvné strany si navzájom poskytnú primeranú súčinnosť pri výkone práv dotknutých osôb a pri plnení povinností podľa Nariadenia GDPR, napríklad pri oznámení porušenia ochrany osobných údajov, ak sa vyskytne.

Ukončenie platnosti a účinnosti tejto zmluvy z akýchkoľvek dôvodov nemá vplyv na povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku, ktorá trvá aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Článok VII. Platnosť, účinnosť a zánik zmluvy

1. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami všetkých strán dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ust. § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

2. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na dobu prefinancovania a zúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov z príslušného grantu a splnenia si všetkých povinností vyplývajúcich z Dohody o grante a z Projektu č. 2025-1-SK01-KA121-SCH-000326854.

3. Táto dohoda zanikne :

- uplynutím doby v zmysle bodu 2. tohto článku:
- odstúpením pri porušení dohodnutých ustanovení ktoroukoľvek stranou dohody,
- dohodou všetkých strán dohody.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Strany dohody sa dohodli, že táto dohoda sa spravuje príslušnými ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

2. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými účastníkmi konzorcia a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády SR.

3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu prefinancovania a zúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov z príslušného grantu

4. Táto Dohoda je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z toho pre koordinátora jedno vyhotovenie a pre každého člena po jednom vyhotovení.

5. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že si text Dohody riadne prečítali, jeho obsahu porozumeli, sú si vedomé všetkých právnych následkov vyplývajúcich z tejto Dohody, ktorá vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Krupine, dňa

za Mesto Krupina:

.....
Ing. Radoslav Vazan, primátor

za Základnú školu Jozefa Cígera Hronského

.....
Mgr. Július Gálik

za Základnú školu Eleny Maróthy Šoltésovej

.....
Mgr. Maroš Skopal

Za Materskú školu Malinovského 874

.....
Mgr. Dana Filušová



**Výstup z ekonomického oddelenia
k prerokovaniu návrhov uznesení na
MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO**

Vypracovala a predkladá:	Ing. Katarína Slúková Vedúca ekonomického oddelenia
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: Prerokované na Mestskej rade K prerokovaniu na Mestské zastupiteľstvo:	dňa 03.02.2026 dňa 11.02.2026 dňa 18.02.2026

Komisia rozvoja mesta a MsR odporúča predložiť návrhy uznesení na schválenie MsZ:

Uznesenie č. / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

I. aktualizáciu rozpočtu mesta Krupina na rok 2026, podľa prílohy č.1 písm. a).

Uznesenie č. / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

I. aktualizáciu rozpočtu mesta Krupina na rok 2026, podľa prílohy č.1 písm. b), rozpočtové opatrenia schválené primátorom mesta.

Uznesenie č. / 2026 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

I. aktualizáciu rozpočtu mesta Krupina na rok 2026, podľa prílohy č.1 písm. c).

Dôvodová správa.

Návrh I. aktualizácie rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 je pripravený v zmysle Dodatku č.1 k VZN č. 11/2014 § 11 odst. 2, podľa prílohy č.1 písm. a), písm. b) a písm. c.

1. aktualizácia rozpočtu na rok 2026

a) MsZ berie na vedomie			
Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
1.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia dotácie nenor. FP na dopravné - FP z roku 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov - dot. zo ŠR, kód 131P	315,16
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 131P	241,64
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 131P	73,52
2.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na - prevádzkový normatív 2026 preddavok - rok 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov - dot. zo ŠR, kód 131P	43 494,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 131P	21 048,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 131P	22 446,00
3.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia dotácie na Erasmus+ - FP z roku 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov, kód 13GR	19 646,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 13GR	12 410,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 13GR	7 236,00
4.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP na výchovu a vzdelávanie MŠ - FP z roku 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov, dot. zo ŠR, kód 131P	4 900,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 131P	4 900,00
5.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP Erasmus+ - FP z roku 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov, kód 13GR	2 434,94
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 13GR	2 434,94
6.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia dotácie zo ŠR na školu v prírode pre ZŠ	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 7	5 600,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	2 950,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	2 650,00
7.	zníž. príjmov a výdavkov z dôv. nevyčerpania dotácie zo ŠR na lyžiarsky kurz pre ZŠ	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 6	-1 350,00
		zníž. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	-750,00
		zníž. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	-600,00
8.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP zo ŠR na VaV predškoly - MŠ	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, pr. 8.2.1 MŠ	9 800,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	9 800,00
9.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP zo ŠR na PO NpZ MŠ	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 22	92,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	92,00
10.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia dotácie zo ŠR na vzdelávacie poukazy	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 20	2 910,00
		zvýš. pol. výdavkov v CVČ Domček , kód 111	416,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZUŠ , kód 111	580,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	2,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	1 912,00

Ing. Žabková / Ing. Lehotská /
Ing. KalmárováIng. Žabková / Ing. Lehotská /
Ing. KalmárováIng. Žabková / Ing. Lehotská /
Ing. Kalmárová

Ing. Žabková / Poliaková

Ing. Žabková / Ing. Lehotská

Ing. Žabková / Ing. Lehotská /
Ing. KalmárováIng. Žabková / Ing. Lehotská /
Ing. Kalmárová

Ing. Žabková / Poliaková

Ing. Žabková / Poliaková

Ing. Žabková / Ing. Lehotská /
Ing. Kalmárová / Rosevákova

11.	zníž. príjmov a výdavkov z dôv. nižšej dotácie zo ŠR na Nor. FP pre ZŠ a MŠ	zniž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	-19 956,70	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová / Poliaková
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	113 030,30	
		zniž. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	-72 277,00	
		zniž. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	-60 710,00	
12.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácia na HN strava - FP z roku 2025 vratka	zvýš. pol. 453 FP z min rokov, dot. zo ŠR, kód 131P	32 487,90	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637037 vratky, kód 131O, FK 01.1.2, pr. 13.1 Správa mesta	32 487,90	
13.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácia na profesijný rozvoj zamestnancov - FP z roku 2023-2024 vratka	zvýš. pol. 453 FP z min rokov, dot. zo ŠR, kód 3P01	5 130,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637037 vratky, kód 3P01, FK 01.1.2, pr. 13.1 Správa mesta	5 130,00	
14.	zníženie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia nižšej dotácie na mzdy a odvody REGOB	zniž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, pr. 4.1	-221,70	Ing. Žabková
		zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 111, pr. 4.1, FK 01.3.3	-221,70	
15.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia vyššej dotácie na mzdy a odvody Matrika	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, pr. 4.2	1 018,11	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637013 naturálne mzdy, kód 111, pr. 4.2, FK 01.3.3	99,58	
		zvýš. pol. 611 tarifný plat, kód 111, pr. 4.2, FK 01.3.3	918,53	
16.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie na obnovu knižného fondu - FP z roku 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov - dot. zo ŠR, kód 131P	3 000,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 633009 knihy, časopisy, kód 131P, pr. 10.1.2 Knižnica, FK 08.2.0	3 000,00	
17.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie od FO a PO na opravu hrobky	zvýš. pol. 453 FP z min. rokov, kód 72c	449,40	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 635006 opravy, údržba budov, kód 72c, FK 08.2.0 pr. 10.4 Pam. Starostlivosť	449,40	
18.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie od FO a PO na Múzeum A.S.	zvýš. pol. 453 FP z min. rokov, kód 72c	483,94	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 631001 cestovné, kód 72c, FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	150,00	
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 72c, FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	333,94	
19.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na MŠ Jesenského - rok 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov - dot. zo ŠR, kód 3P01	42 880,26	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 3P01, pr. 1.2.1 SPP, FK 09.1.1.1	42 880,26	
20.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie na Mušketovu baštu - rok 2025	zvýš. pol. 453 FP z min rokov - dot. zo ŠR, kód 131P	20 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 131P, pr. 1.2.1, FK 08.2.0	20 000,00	
21.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie na ubytovanie pre UA	zvýš. pol. 312001 dot. zo ŠR, kód 11UA	1 395,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642014 transfer jednotlivcom, kód 11UA, pr. 12.2.2, FK 10.7.0	1 395,00	
b) MsZ berie na vedomie Dodatok č. 1 VZN 11/2014				
1.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.1 Regob na úhradu cestovného	zniž. pol. 637014 stravovanie, kód 41	-100,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 631001 cestovné, kód 41	100,00	
2.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.2 Knižnica na úhradu poplatkov	zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-17,10	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 637012 poplatky, kód 41	17,10	
3.	presun v odd. 04.5.1 v pr. 7.4 Dopravné značenie na úhradu rozpočtu na ul. Priemyselná 30km/h	zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-650,00	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	650,00	

4.	presun v odd. 03.2.0 v pr. 5.3.1 DHZ na úhradu lekárskej prehliadky	zníž. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41	-20,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637006 náhrady, kód 41	20,00	
5.	presun v odd. 08.1.0 v pr. 9.1.1 Mestský štadión na úhradu lekárskej prehliadky	zníž. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	-50,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637006 náhrady, kód 41	50,00	
6.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu kult. podujatia	zníž. pol. 633016 reprezentačné, kód 41	-50,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	50,00	
7.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu vyjadrenia Park A.S.	zníž. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	-20,50	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	20,50	

c) MsZ schvaľuje

1.	Aut. doprava z dôvodu správneho zaradenia zdroja financovania v zmysle MU MF SR	zníž. pol. 644002 transfer, kód 41	-9 950,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 634004 doprava, preprava, kód 41	9 950,00	
2.	presun u odd. 06.2.0 do od. 08.1.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu akt. Rozpočtu PD Multifunkčné ihrisko	zníž. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41, FK 06.2.0	-221,40	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 716 PD, kód 41, FK 08.1.0	221,40	

Celková rekapitulácia zmien:	zmena príjmov MsÚ	174 508,31
	zmena príjmov RO	0,00
	zmena výdavkov MsÚ	106 622,91
	zmena výdavkov RO	67 885,40

Vypracovala: Ing. Katarína Slúková

Kontrola preklopeného upraveného rozpočtu 2026 do RIS.SAM

P r í j m y	Rozpočet na rok 2026	Upravený rozpočet po 1. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 2. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 3. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 4. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 5. aktualizácii 2026	Kontrola na RIS.SAM	Poznámka
Mesto Krupina	17 824 473,84	17 998 982,15					-174 508,31	
ZŠ JCH	113 500,00	113 500,00					0,00	
ZŠ EMŠ	104 100,00	104 100,00					0,00	
ZUŠ	34 000,00	34 000,00					0,00	
CVČ	62 350,00	62 350,00					0,00	
MŠ	212 882,00	212 882,00					0,00	
KCaMAS	500,00	500,00					0,00	
Príjmy spolu:	18 351 805,84	18 526 314,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PS sumár
V ý d a v k y	Rozpočet na rok 2026	Upravený rozpočet po 1. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 2. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 3. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 4. aktualizácii 2026	Upravený rozpočet po 5. aktualizácii 2026	Kontrola na RIS.SAM	Poznámka
Mesto Krupina	12 179 543,94	12 286 166,85					-106 622,91	
ZŠ JCH	2 143 603,00	2 107 227,64					36 375,36	
ZŠ EMŠ	2 145 780,00	2 121 222,46					24 557,54	
ZUŠ	317 280,00	317 860,00					-580,00	
CVČ	206 770,00	207 186,00					-416,00	
MŠ	1 353 828,90	1 481 651,20					-127 822,30	
KCaMAS	5 000,00	5 000,00					0,00	
Výdavky spolu:	18 351 805,84	18 526 314,15	0,00	0,00	0,00	0,00	-67 885,40	PS sumár

Rozdiel P a V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---------------	------	------	------	------	------	------

(Schodok - a prebytok +)	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet
		RO primátora mesta a uzn. č.	RO primátora mesta a uzn.	RO primátora mesta a uzn.	RO primátora mesta a uzn.	RO primátora mesta a uzn.

Upravený rozpočet výdavkov mesta vrátane PS v priebehu roku 2026 ukazuje sumárne nasledovná tabuľka.

Pričom tento rozpočet pozostáva z: rozpočtu Mesta Krupina a z **úsporných** rozpočtov RO (ZŠ JCH, ZŠ EMŠ, ZUŠ, CVČ, KCaMAS a MŠ)

Rozpočet výdavkov v € / rok	Schválené výdavky na rok 2026	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.
		Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet
Výdavky MsÚ (rozpočítované)	12 179 543,94	12 286 166,85				
Výdavky MsÚ spolu (rozpočet aj nerozpočet)	12 179 543,94	12 286 166,85	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdavky na chod PS	6 045 379,90	6 113 265,30	0,00	0,00	0,00	0,00
Tzv. podnikateľská činnosť rozpočtuje sa od 1.1.2018	126 882,00	126 882,00				
Výdavky PS spolu (rozpočet aj nerozpočet)	6 172 261,90	6 240 147,30	0,00	0,00	0,00	0,00
Rozpočet výdavkov spolu za Mesto Krupina bez podnikateľskej činnosti	18 224 923,84	18 399 432,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Rozpočet výdavkov spolu za Mesto Krupina vrátane podnikateľskej činnosti	18 351 805,84	18 526 314,15	0,00	0,00	0,00	0,00

Detailné rozpočty jednotlivých právnych subjektov (RO) v € sú nasledovné:

MŠ Malinovského s alok. prac. I.Krasku (8.2.1)		1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok	Schválené výdavky na rok 2026	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Bežné výdavky MŠ s FK 09.1.1.1 - 111	1 000 244,70	1 113 275,00					1.akt.: Zvýšenie: 4900 € VaV (zdroj 131P). 9800 € VaV. 92 € PO NpZ. 113 030,30 Nor. FP.
Bežné výdavky MŠ s FK 09.1.1.1 - 41 z vlastných príjmov	0,00	0,00					
Bežné výdavky ŠJ MŠ s FK 09.6.0.1	62 280,00	62 280,00					
Odchodné (ŠJ - 41) 09.6.0.1	2 814,00	2 814,00					
ŠPT - 111	20 000,00	20 000,00					
Podporné opatrenia - 111	5 000,00	5 092,00					
Hmotná núdza (strava) - 111	24 703,00	24 703,00					
Odchodné - 111	0,00	0,00					
Asistent učiteľa - 111	50 000,00	50 000,00					
HN pomôcky - 111	0,00	0,00					
Špecifiká - 111	0,00	0,00					
SZP - 111	0,00	0,00					
Začlenenie detí UA - 2026 (11UA)	0,00	0,00					
Výchova a vzdelávanie - 2025 (131P)	0,00	4 900,00					
Výchova a vzdelávanie - 111	0,00	9 800,00					
Erasmus+ (zdroj 11GR)	0,00	0,00					
NIVAM projekt	14 274,00	14 274,00					
Použitie vlastných príjmov 09.6.0.1 z 09.1.1.1	38 131,20	38 131,20					
Preplatky SPP, SSE, SP, Stefe	0,00	0,00					
Réžia ŠJ	39 500,00	39 500,00					
Oprava kanalizácie + plot (zdroj 46)	0,00	0,00					
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	1 256 946,90	1 384 769,20	0,00	0,00	0,00	0,00	
tzv. pod. činnosť : SJ-potraviny	96 882,00	96 882,00					
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	1 353 828,90	1 481 651,20	0,00	0,00	0,00	0,00	

ZŠ J.C.Hronského program 8.1.1	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2026	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Nor. FP - bežné výdavky 111	1 438 050,00	1 365 773,00					1.akt.: Zvýšenie: 241,64 € dopravné (zdroj 131P), 21048 € preddavky (zdroj 131P), Erasmus 12410 € (zdroj 13GR). 2950 € ŠvP. 2 € vz. poukazy. Zníženie: 750 € LK. 72277 € Nor. FP.
Nor. FP - z roku 2025 (131P)	0,00	21 048,00					
Erasmus+ (zdroj 11GR)	0,00	0,00					
Erasmus+ (zdroj 13GR)	0,00	12 410,00					
Nenor. FP SZP 111	0,00	0,00					
Nenor. FP učebnice 111	10 500,00	10 500,00					
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	3 900,00	3 150,00					
Nenor. FP škola v prírode 111	5 900,00	8 850,00					
Nenor. FP odchodné 111	0,00	0,00					
Nenor. FP asistent učiteľa	138 420,00	138 420,00					
Nenor. FP doprava 131P a 111	1 500,00	1 741,64					
Nenor. FP vzdelávacie poukazy 111	7 550,00	7 552,00					
Nenor. FP Pod. opatrenia 111	0,00	0,00					
Nenor. FP Mim. výsledky žiaka 111	0,00	0,00					
Nenor. FP špecifiká 11UA	0,00	0,00					
Nenor. FP špecifiká 111	0,00	0,00					
HN strava obedy zadarmo 111	138 500,00	138 500,00					
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	100,00	100,00					
NIVAM projekt	52 248,00	52 248,00					
Tuzemské granty 72c	0,00	0,00					
Použitie vlastných príjmov z ŠKD, ŠJ a prenájmu	93 500,00	93 500,00					
Preplatky za energie, ZP, poistné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00	0,00					
Bežné výdavky na ŠJ	92 128,00	92 128,00					
Bežné výdavky na ŠKD	133 507,00	133 507,00					
HN strava obedy zadarmo 111 ŠZŠ	7 800,00	7 800,00					
SPOLU bez tzv. pod. čin.	2 123 603,00	2 087 227,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
tzv. pod. čin. - nákup potravín do ŠJ	20 000,00	20 000,00					
SPOLU s tzv. pod. čin.	2 143 603,00	2 107 227,64	0,00	0,00	0,00	0,00	

ZŠ E.M.Soltésovej program 8.1.2	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2026	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
Nor. FP - bežné výdavky 111	1 390 550,00	1 329 840,00					1.akt.: Zvýšenie: 73,52 € dopravné (zdroj 131P), 22446 € preddavky (zdroj 131P), 9670,94 € Erasmus (zdroj 13GR). 2650 € ŠvP. 1912 € vz. poukazy. Zníženie: 600 € LK. 60710 € Nor. FP.
Nor. FP z roku 2025 (131P)	0,00	22 446,00					
Nenor. FP SZP 111	750,00	750,00					
Nenor. FP učebnice 111	11 100,00	11 100,00					
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	6 900,00	6 300,00					
Nenor. FP škola v prírode 111	4 100,00	6 750,00					
Nenor. FP odchodné 111	0,00	0,00					
Nenor. FP asistent učiteľa 111	152 680,00	152 680,00					
Nenor. FP doprava 131P + 111	1 350,00	1 423,52					
Nenor. FP vzdelávacie poukazy	8 200,00	10 112,00					
Nenor. FP špecifiká 111	0,00	0,00					
Nenor. FP špecifiká 11UA	20 000,00	20 000,00					
Nenor. FP letná škola 111	0,00	0,00					
HN strava obedy zadarmo 111	115 000,00	115 000,00					
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	200,00	200,00					
NIVAM projekt	63 430,00	63 430,00					
Projekty (ÚPSVaR a iné)	0,00	0,00					
Projekt ERASMUS 11GR	0,00	0,00					
Projekt ERASMUS 13GR	0,00	9 670,94					
Použitie vl. príjmov z ŠKD, ŠJ a iného prenájmu	91 600,00	91 600,00					
Preplatky za energie, ZP, poistné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00	0,00					
Bežné výdavky na ŠJ	100 045,00	100 045,00					
Bežné výdavky na ŠKD	141 770,00	141 770,00					
Prenájom priestorov, chodba, (41)	0,00	0,00					
Prenájom ŠH (41)	2 500,00	2 500,00					
Dotácia z rozpočtu mesta na dofin. BV telocvične	25 605,00	25 605,00					
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	2 135 780,00	2 111 222,46	0,00	0,00	0,00	0,00	
Tzv- pod. činnosť - SJ-potraviný	10 000,00	10 000,00					
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	2 145 780,00	2 121 222,46	0,00	0,00	0,00	0,00	

ZUŠ program 8.4.2	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2026	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
Bežné výdavky 41	281 780,00	281 780,00					1.akt.: Zvýšenie: 580 € vzd. poukazy.
Preplatky na energiách, teple a ZP 41	0,00	0,00					
Použitie vlastných príjmov 41	34 000,00	34 000,00					
Vzdelávacie poukazy (ŠR) 111	1 500,00	2 080,00					
Mzdy, odmeny a odvody (111)	0,00	0,00					
SPOLU	317 280,00	317 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

CVČ Domček program 8.4.1	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2026	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
Bežné výdavky 41	130 020,00	130 020,00					1.akt.: Zvýšenie: 416 € vzd. poukazy.
Mzdy, odmeny a odvody (111)	0,00	0,00					
Preplatky na energiách, teple a ZP 41	0,00	0,00					
Výdavky z dot.od iných obcí 11 H	8 000,00	8 000,00					
Nenormat. FP (vzdel. poukazy) - 111	6 400,00	6 816,00					
Nenormatívne FP (olympiády) - 111	2 500,00	2 500,00					
ÚPSVaR mzda - 111	8 850,00	8 850,00					
Refundácia za EE (111)	0,00	0,00					
Dotácia od FO a PO (72c) účet 372	0,00	0,00					
BBSK (11H)	0,00	0,00					
Príjem z prenájmu priestorov	1 000,00	1 000,00					
Použitie VP - réžie	9 000,00	9 000,00					
Použitie vlastných príjmov	41 000,00	41 000,00					
SPOLU	206 770,00	207 186,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

KCaMAS program 10.1.6	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2026	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
DS Braxatoris	2 500,00	2 500,00					
mzdy a BV na chod KCaMAS	2 500,00	2 500,00					
SPOLU	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Vypracovala: Ing. Slúková



Výstup z oddelenia správy majetku mesta

k prerokovaniu návrhov uznesení na

Mestskom zastupiteľstve

I. časť

Vypracovala a predkladá:	Ing. Žaneta Maliniaková vedúca oddelenia správy majetku mesta
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: Prerokované na Mestskej rade: K prerokovaniu na Mestskom zastupiteľstve:	3.2.2026 11.2.2026 17.2.2026

Komisia rozvoja mesta a mestská rada odporúčajú predložiť návrhy na nakladanie s majetkom mesta Krupina a návrhy uznesení na schválenie mestskému zastupiteľstvu:

- 1) *Schválený zámer prevodu majetku zámenou pozemkov, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 255/2025 - MsZ zo dňa 10.12.2025, medzi Mestom Krupina a Slavomírom Haškom, bytom Kalinčiakova 35, Krupina, s finančným vyrovnaním, bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 2.2.2026.*

Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: 8 - súhlasí s predloženým návrhom

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a), menovite pozemok registra E č. 9760/2 o výmere 1822 m², druh ostatné plochy, evidovaný na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-16/2025, ako novovytvorená parcela registra C č. 4849/17 v diele 11 o výmere 38 m², druh trvalo trávny porast a ako novovytvorená parcela registra C č. 4843/2 v diele 5 o výmere 76 m², druh ostatné plochy, nakoľko Mesto Krupina tento pozemok nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a umiestnenie, pre vlastníka susedného pozemku zabezpečí zmysluplné využitie v rámci územia, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,

b) prevod majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite:

pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidovaný na LV č. 4578 v k. ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-16/2025, vyhotoveným geodetom Martinom Lauroškom – GeoPlanML, Majerský rad č. 643/44, 963 01 Krupina, IČO: 47 843 632, úradne overeným dňa 2.2.2026 pod č. G1-21/2026, ako novovytvorená parcela registra C č. 4849/17 v diele 11 o výmere **38 m²**, druh trvalo trávny porast a ako novovytvorená parcela registra C č. 4843/2 v diele 5 o výmere **76 m²**, druh ostatné plochy, ktorá sa zamieňa v prospech nadobúdateľa **Slavomíra Hašku, rod. Hašku, bytom Kalinčiakova 35, Krupina**, do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku,

za pozemok vo výlučnom vlastníctve Slavomíra Hašku, rod. Hašku, bytom Kalinčiakova 35, Krupina, evidovaný na LV č. 2112 v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-16/2026, ako novovytvorená parcela registra C č. 4843/40 o výmere **69 m²**, druh ostatné plochy,

ktorý sa zamieňa v prospech **Mesta Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina.**

Zámena pozemkov sa uskutočňuje s finančným vyrovnaním. Cena pozemkov je stanovená ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina, ich Dodatkom č. 2 a v súlade s cenovou mapou mesta Krupina vo výške 9,86 Eur/m². Finančný rozdiel vyplývajúci z rozdielu výmer zamieňaných pozemkov uhradí nadobúdateľ Slavomír Haško.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom zámeny pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. g) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie: usporiadanie vlastníctva k pozemku pod telesom cesty v prospech mesta Krupina, vzájomné usporiadanie pozemkového vlastníctva a zosúladenie skutkového stavu so stavom právnym k pozemku, ktorý svojou polohou funkčne nadväzuje na pozemok vo vlastníctve žiadateľa.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 2) *Schválený zámer prevodu majetku zámenou pozemkov, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 272/2024 - MsZ zo dňa 11.12.2024, medzi Mestom Krupina a Vladimírom Slosiarikom a manž. Ľubicou Slosiarokovou, bytom Majerský rad 672/72, Krupina, bez finančného vyrovnania, bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 2.2.2026. Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.*

Komisia rozvoja mesta: 7 - súhlasí s predloženým návrhom

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a), menovite pozemok registra E č. 9760/2 o výmere 1822 m², druh ostatné plochy, evidovaný na LV č. 4578, a pozemok registra E č. 9759/1 o výmere 13 391 m², druh ostatné plochy, evidovaný LV č. 2952, oba v k.ú. Krupina, okres Krupina, zamerané geometrickým plánom č. 47 843 632-16/2026, ako novovytvorená parcela registra C č. 4843/10 v diele 9 a v diele 8 spolu o výmere 60 m², nakoľko Mesto Krupina tento pozemok nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a umiestnenie, pre vlastníka susedného pozemku zabezpečí zmysluplné využitie v rámci územia, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,

b) prevod majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite:

pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidovaný na LV č. 2952 a na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom 47 843 632-16/2025, vyhotoveným geodetom Martinom Lauroškom GeoPlanML, Majerský rad č. 643/44, 963 01 Krupina, IČO: 47 843632, úradne overeným dňa 2.2.2026 pod č. G1-21/2026, ako novovytvorená parcela registra C č. 4843/10 v diele 9 a v diele 8 spolu o výmere **60 m²**, druh trvalé trávne porasty,

ktorá sa zamieňa v prospech nadobúdateľa **Vladimíra Slosiarika, rod. Slosiarika, a manželky Ľubice, rod. Sitárovej**, obaja bytom **Majerský rad 672/72, Krupina**, do bezpodielového spoluvlastníctva manželov, v podiele 1/1 k celku,

za pozemok v bezpodielovom spoluvlastníctve manželov Vladimíra Slosiarika, rod. Slosiarika, a manž. Ľubice rod. Sitárovej, bytom Majerský rad 672/72, Krupina, evidovaný na LV č. 4214 v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-16/2026, ako novovytvorená parcela registra C č. 4849/18 v diele 12 o výmere 60 m², druh ostatná plocha,

ktorý sa zamieňa v prospech **Mesta Krupina**, so sídlom **Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, IČO: 00 320 056**.

Zámena pozemkov sa uskutočňuje bez finančného vyrovnania vzhľadom na nepatrný rozdiel vo výmerách a umiestnenie pozemkov.

Pre potreby účtovníctva je hodnota pozemku vo vlastníctve Mesta Krupina stanovená podľa účtovnej hodnoty evidovanej v majetku mesta. Pozemok nadobúdaný od manželov Slosiarikových bude vzhľadom na jeho polohu a využitie zaradený do majetku mesta v rovnakej účtovnej hodnote, v akej je zaradený susedný mestský pozemok.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom zámeny pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. g) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie: usporiadanie vlastníctva k pozemku pod telesom cesty v prospech mesta Krupina, vzájomné usporiadanie pozemkového vlastníctva a zosúladenie skutkového stavu so stavom právnym k pozemku, ktorý svojou polohou funkčne nadväzuje na pozemok vo vlastníctve žiadateľa.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 3) *Schválený zámer prevodu majetku predajom pozemku, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 256/2025 - MsZ zo dňa 11.12.2025, v prospech Erika Vicianu, Lenky Vicianovej a Marcely Vicianovej, rod. Mičudovej, bytom Dráhy 1349/11, Krupina bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 2.2.2026.*

Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: 7 - súhlasí s predloženým návrhom

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a), menovite pozemok registra E č. 4725/12 o výmere 235 m², druh trvalé trávne porasty, evidovaný na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 51032180-61/2025 ako novovytvorené parcely registra C č. 4202/1 v diele 1 o výmere 191 m², č. 4202/2 v diele 2 o výmere 29 m², č. 4202/3 v diele 3 o výmere 15 m², a pozemok registra C č. 4211 o výmere 3883 m², druh ostatné plochy, evidovaný na LV č. 2383 v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 51032180-61/2025 ako novovytvorená parcela registra C č. 4211/2 o výmere 109 m² a novovytvorená parcela registra C č. 4211/3 o výmere 16 m², spolu o výmere **360 m²** nakoľko Mesto Krupina tento pozemok nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a umiestnenie, pre vlastníka stavby zabezpečí zmysluplné využitie, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,

b) prevod majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite:

pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidované na LV č. 4578 a LV č. 2383 v k.ú. Krupina, okres Krupina, zamerané geometrickým plánom č. 51032180-61/2025 vyhotoveným geodetom Ing. Marekom Vozárom, M.R. Štefánika 853/20, 963 01 Krupina, IČO: 510 32 180, úradne overeným dňa 22.1.2025 pod č. G1- 8/2026, ako novovytvorené parcely registra C:

- č. 4202/1 v diele 1 o výmere **191 m²**, druh zastavané plochy a nádvoria,
- č. 4202/2 v diele 2 o výmere **29 m²**, druh zastavané plochy a nádvoria,
- č. 4202/3 v diele 3 o výmere **15 m²**, druh ostatné plochy,
- č. 4211/2 o výmere **109 m²**, druh ostatné plochy,
- č. 4211/3 o výmere **16 m²**, druh zastavané plochy a nádvoria,

v prospech nadobúdateľov:

- **Erika Vicianu rod. Vicianu, bytom Dráhy 1349/11, Krupina**, v podiele 1/3 k celku,
- **Lenky Vicianovej, rod. Vicianovej, bytom Dráhy 1349/11, Krupina**, v podiele 1/3 k celku,
- **Marcely Vicianovej, rod. Mičudovej, bytom Dráhy 1349/11, Krupina**, v podiele 1/3 k celku.

Kúpna cena pozemkov je stanovená ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina, ich Dodatkom č. 2 a v súlade s cenovou mapou mesta Krupina vo výške 7,89 Eur/m².

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemku sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. c) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie dlhodobé užívanie pozemku vlastníkmi susednej nehnuteľnosti (rodinného domu a prislúchajúcich stavieb) v „dobrej viere“, že im patrí, nakoľko pozemok spĺňa kritéria prebytočného a neupotrebitelného majetku, a zároveň bola dobromyselnosť doterajšieho užívateľa preukázaná a zdôvodnená.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 4) *Návrh uznesenia na usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom spôsobom zámeny medzi Mestom Krupina a Mgr. Jánom Lapinom, bytom Tanistravár 25A, Krupina.*

Komisia rozvoja mesta:

- **Odporúča Mestskému zastupiteľstvu (8 hlasmi) neschváliť** predložený návrh uznesenia, nakoľko sa žiadateľovi navrhne iný spôsob usporiadania vzťahov, a to **prenájom časti mestského pozemku** za účelom vybudovania parkovacej plochy.
- **Neprijíma návrh** oddelenia správy majetku na zabezpečenie Štúdie realizovateľnosti a vhodnosti parkovania v danej lokalite (riešiacej parkovanie pri ceste, pri bytových domoch a pozemku p. Lapina, vrátane chodníka), nakoľko ju považuje za nadbytočnú.
- **Navrhuje** (v zhode s vyjadrením Ing. Kempa) situovať rozšírenie parkovacích plôch do priestoru **za bytovým domom na ul. Hviezdoslavovej**, kde by plocha priamo nadväzovala na už existujúce parkovisko.
- Ing. Kemp, vedúci odd. výstavby, **predstaví žiadateľovi Mgr. Lapinovi výber vhodnej plochy** v danej lokalite pri bytovom dome s.č. 2651 na ul. Hviezdoslavovej, **zároveň mu vysvetlí dôvod zamietnutia** vybudovania vyhradených parkovacích miest na časti pozemku pri rýchlostnej ceste využívaný pre vyhradené parkovacie miesta.

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

návrh na usporiadanie vlastníctva k nehnuteľnému majetku - pozemkom vo vlastníctve Mesta Krupina spôsobom zámeny nehnuteľností v k.ú. Krupina, v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, menovite:

pozemky evidované na LV č. 2952 v k.ú. Krupina,

- časť na parcele registra C č. 208 o výmere 33 789 m², druh zastavané plochy a nádvorie, v požadovanej výmere 140 m²,
- časť na parcele registra C č. 1341/2 o výmere 1414 m², druh záhrada, v požadovanej výmere 145 m²,
- časť na parcele registra C č. 196/2 o výmere 3525 m², druh zastavané plochy a nádvorie, v požadovanej výmere 42 m²,

a pozemky evidované na LV č. 4578 v k.ú. Krupina,

- časť na parcele registra C č. 1341/1 o výmere 761 m², druh záhrada, v požadovanej výmere 85 m²,
- časť na parcele registra E č. 217/1 o výmere 276 m², druh trvalé trávne porasty, v požadovanej výmere 62 m²,

za účelom vybudovania nových parkovacích miest a z dôvodu nadobudnutia príslušného pozemku ku stavbe s.č. 843 (na parcele registra C č. 1331/1) v prospech nadobúdateľa Mgr. Jána Lapina, bytom Tanistravár 25A, Krupina,

za pozemok vo výlučnom vlastníctve Mgr. Jána Lapina, rod. Lapina, bytom Tanistravár 25A, Krupina, evidovaný na LV č. 4616 v k.ú. Krupina, ako parcela registra E č. 216 o výmere 1095 m², ktorá bude zameraná pod stavbou miestnej cesty o výmere 620 m².

Odôvodnenie nesúhlasného stanoviska:

Zo strany Mesta nie je prioritou vysporiadať pozemok pod stavbou cesty, nakoľko je to predmetom zákonného usporiadania, t.j. Mesto Krupina má právo zo zákona. V prípade, že sa Mesto rozhodne na usporiadanie vlastníctva k pozemku pod stavbou cesty, tak formou vyvlastnenia, t.j. odkúpenie za cenu stanovenú Znaleckým posudkom.

Zo strany žiadateľa Mr. Jána Lapina bude predložený nový návrh na majetkovoprávne usporiadanie vzťahu k pozemkom spôsobom prenájmu pozemkov, za účelom vybudovania parkovacích miest.

- 5) *Návrh uznesenia na schválenie predaja pozemku v prospech COOP Jednota Krupina SD, so sídlom Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, IČO, IČO: 00169021. Jedná sa o prísluší a zastavanú časť pozemku ku stavbe s.č. 843.*

Komisia rozvoja mesta: 7 - súhlasí s predloženým návrhom, 1- sa zdržal

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a),** menovite pozemok registra E č. 217/1 o výmer 276 m², druh trvalé trávne porasty, ktorý je v registri C vedený ako zastavané plochy a nádvoria, evidovaný na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere cca 62 m², a pozemok registra C č. 196/2 o výmer 3525 m², druh zastavané plochy a nádvoria, evidovaný na LV č. 2952 v k.ú. Krupina, okres Krupina, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere cca 42 m², nakoľko Mesto Krupina tento pozemok nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a umiestnenie, pre vlastníka susednej stavby zabezpečiť zmysluplné využitie v rámci územia, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,
- b) **prevod majetku spôsobom predaja v súlade s § 9a ods. 15 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,** menovite pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidované na LV č. 4578 a 2952, k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela registra E č. 217/1 o výmer 276 m², druh trvalé trávne porasty, ktorá bude zameraná geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 62 m², druh zastavaná plocha a nádvorie, a parcela registra C č. 196/2 o výmer 3525 m², druh zastavané plochy a nádvoria, ktorá bude zameraná geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 42 m², v prospech nadobúdateľa **COOP Jednoty Krupina SD, so sídlom Svätotrojičné námestie 22, Krupina, IČO: 00169021,** do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku.
Kúpna cena pozemkov zameraných do novovytvorených parciel bude stanovená podľa Znaleckého posudku.
Jedná sa o prevod príslušího a zastavaného pozemku, ktorý svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok s nehnuteľnosťou vo vlastníctve nadobúdateľa. Odpredaj sa uskutoční formou kúpnej zmluvy.
Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 6) *Návrh uznesenia na schválenie predaja pozemku v prospech Jána Búryho, bytom Pribinova 34, 963 01 Krupina. Jedná sa o príľahlú časť pozemku ku stavbe s.č. 1982.*

Komisia rozvoja mesta: 7 - súhlasí s predloženým návrhom, 1- sa zdržal

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a),** menovite pozemok registra E č. 8130/1 o výmer 1298 m², druh orná pôda, evidovaný na LV č. 6196 v k.ú. Krupina, okres Krupina, a v registri C evidovaný ako parcela č. 1360/3 druh zastavané plochy a nádvoria, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere cca 18 m², nakoľko Mesto Krupina tento pozemok nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a umiestnenie, pre vlastníka susednej stavby zabezpečí zmysuplné využitie, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,

- b) **prevod majetku spôsobom predaja v súlade s § 9a ods. 15 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb.** o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidovaný na LV č. 6196 v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela registra E č. 8130/1 o výmer 1298 m², druh orná pôda, a v registri C evidovaný ako parcela č. 1360/3 druh zastavané plochy a nádvoria, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere cca 18 m², druh zastavané plochy v prospech nadobúdateľa **Ján Búryho, rod. Búryho, bytom Pribinova 34, Krupina**, do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku.

Kúpna cena pozemku je stanovená ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina, ich Dodatkom č. 2 a v súlade s cenovou mapou mesta Krupina vo výške 27,73 Eur/m²

Jedná sa o prevod príľahlého a zastavaného pozemku, ktorý svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok s nehnuteľnosťou vo vlastníctve nadobúdateľa. Odpredaj sa uskutoční formou kúpnej zmluvy.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

Komisia rozvoja mesta: 7 - súhlasí s predloženým návrhom, 1- sa zdržal

- 7) *Návrh usporiadania vlastníckych vzťahov k pozemkom využívaným na záhradkársky účel, pri bytových domoch súp.č. 673/14 a 674/15 na ul. Fraňa Kráľa, Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: 8 – súhlasí s predloženým návrhom na usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom dlhodobo užívanými ako záhrady.

Komisia odporúča osloviť všetkých vlastníkov bytov v bytovom dome súp. č. **673/14** (p. Hajšelová, Fabianová, Ukrop, Krátka, Cibulová) a vlastníka susediacej garáže (p. Búry), ktorý je zároveň vlastníkom bytu v bytovom dome súp. č. **674/15** a aktuálne nedisponuje záhradou (ale vzhľadom na skutočnosť, že pôvodný vlastník bytu dlhodobo užíval predmetnú časť pozemku o výmere 51 m² má o ňu záujem).

Dôvodom tohto postupu je zo strany Mesta Krupina snaha:

- predísť nekoncepčnému odpredaju záhrad, ku ktorému dochádza pri iných bytových domoch;
- zachovať osvedčený postup použitý pri bytových domoch súp. č. 18 a 19, kde Mesto Krupina predávalo časti pozemkov na základe geometrického zamerania a vzájomnej dohody s vlastními bytov.

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

1. súhlasí

s predloženým návrhom na majetkovoprávne usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemku **registra E na parcele č. 8130/1** o výmere 1298 m², druh trvalé trávne porasty, v registri C ako záhrada, evidovaná na LV č. 6196 v k.ú. Krupina, ktorý je dlhodobo užívaný ako záhrada k bytovým domom súp. č. 673/14 a súpis. č. 674/15, s cieľom dosiahnuť koncepčné a ucelené riešenie v danej lokalite.

2. odporúča

- a) osloviť všetkých dotknutých vlastníkov za účelom vyjadrenia súhlasu s odkúpením a **realizovať predaj** častí predmetnej parcely v prospech vlastníkov bytov v bytovom dome s.č.673/14 a vlastníka garáže s.č. 1982 na susednej parcele KN C č. 1360/7 (ktorý má záujem o odkúpenie časti pozemku o výmere cca 51 m² z titulu historického užívania právnym predchodcom), spôsobom **prípadu hodného osobitného zreteľa** v zmysle zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí,
- b) **zabezpečiť geometrický plán**, ktorým sa z parcely registra E č. 8130/1 vytvoria nové parcely v registri C zodpovedajúce reálnemu užívaniu záhrad, čím sa dosiahne súlad medzi právnym a skutočným stavom užívania pozemkov,
- c) **stanoviť kúpnu cenu** v súlade s Cenovou mapou mesta Krupina
- d) kúpnu zmluvou viazať pozemok záhrady zameraný do novovytvorenej parcely na byt v bytovom dome, formou Kúpnej zmluvy so zriadením vecného bremena v prospech vlastníka bytu.

Odôvodnenie:

Mesto Krupina uplatňuje **osvedčený postup** (ako pri predaji záhrad v roku 2020 – 2024 pri bytových domoch súp. č. 18 a 19 na ul. Fraňa Kráľa), čím sa zabezpečí rovnaký prístup Mesta a rovnaké podmienky pre obyvateľov. Pozemok registra E č. 8130/1 je historicky rozčlenený na užívateľské celky a jeho odpredaj podľa geometrického zamerania a vzájomnej dohody je najefektívnejším spôsobom definitívneho usporiadania hraníc. Využitie osvedčeného postupu predchádza budúcim susedským sporom a zabezpečuje koncepčný rozvoj intravilánu mesta.

- 8) *Návrh uznesenia na schválenie predaja pozemku v prospech Mgr. Stanislava Lendvaya, bytom Ficberg 1414/3, 963 01 Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: 8 - súhlasí s predloženým návrhom

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a), menovite pozemok registra E č. 5667/161 o výmere 62 m², druh lesný pozemok, evidovaný v registri C ako parcela č. 4981/1 druh trvalé trávne porasty, a pozemok registra E č. 9755/1 o výmere 135 m², druh trvalé trávne porasty, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 112 m², oba pozemky evidované na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, nakoľko pozemok Mesto Krupina nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie, pre vlastníka susedného pozemku zabezpečí zmysluplné využitie v rámci územia, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,

b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku, bližšie špecifikovaného v písm. c) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa,**

c) zámer prevodu majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite

pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidované na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela registra E č. 5667/161 o výmere 62 m², druh lesný pozemok, evidovaný v registri C ako parcela č. 4981/1 druh trvalé trávne porasty, a parcela registra E č. 9755/1 o výmere 135 m², druh trvalé trávne porasty, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 112 m², v prospech nadobúdateľa **Mgr. Stanislava Lendvaya rod. Lendvaya, bytom Ficberg 1414/3, Krupina,** do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku,

Kúpna cena pozemku je stanovená ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina, ich Dodatkom č. 2 a v súlade s cenovou mapou mesta Krupina, vo výške 9,86 Eur/m².

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. a) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie: prevod pozemku s prihliadnutím na jeho malú výmeru, na jeho umiestnenie ako aj na možnosti prístupu k pozemku, a na nízku hodnotu pozemku.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 9) *Návrh uznesenia na schválenie predaja pozemku v prospech Bc. Viktora Slaného, bytom Jána Chalupku 27, 974 01 Banská Bystrica.*

Komisia rozvoja mesta: 8 - súhlasí s predloženým návrhom

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a), menovite pozemok registra E č. 9755/1 o výmere 135 m², druh trvalé trávne porasty, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 23 m², evidovaný na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, nakoľko pozemok Mesto Krupina nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie, pre vlastníka susedného pozemku zabezpečí zmysluplné využitie v rámci územia, pričom Mesto Krupina získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,

b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku, bližšie špecifikovaného v písm. c) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa,**

c) zámer prevodu majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite

pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, evidované na LV č. 4578 v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela registra E č. 9755/1 o výmere 135 m², druh trvalé trávne porasty, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 23 m², v prospech nadobúdateľa **Bc. Viktora Slaného, rod. Slaného, bytom Jána Chalupku 27, Banská Bystrica ,** do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku,

Kúpna cena pozemku je stanovená ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina, ich Dodatkom č. 2 a v súlade s cenovou mapou mesta Krupina, vo výške 9,86 Eur/m².

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. a) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie: prevod pozemku s prihliadnutím na jeho malú výmeru, na jeho umiestnenie ako aj na možnosti prístupu k pozemku, a na nízku hodnotu pozemku.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

10) Návrh uznesenia pre schválenie usporiadania vlastníckych vzťahov spôsobom zámeny pozemkov medzi Mestom Krupina a Milanom Križanom a manželkou Janou Križanovou, bytom J.C.Hronského 642/12, Krupina

Komisia rozvoja mesta:

Na základe skutočností, že Mesto Krupina potrebuje pozemok pre verejnoprospešnú stavbu „Automatickej tlakovej stanice vodovodu“ v lokalite Kopanice – časť Farárka, Komisia hlasovaním (7 hlasmi, 1 sa zdržal) **odporúča pristúpiť na návrh vlastníkov pozemku a usporiadať vlastníctvo zámenou pozemkov s finančným vyrovnaním zo strany manželov Križanovcov, kvôli rozdielnej hodnote nehnuteľností.**

• Ocenenie podľa Cenovej mapy mesta Krupina:

Pozemok Križanovcov (Zóna Z4 – laznícke usadlosti): **19,72 €/m².**

Pozemok mesta (Zóna Z2 – širšie centrum, znížené na 60 %): **36,70 €/m².**

Komisia odporúča usporiadanie vlastníctva spôsobom:

- ako **prípád hodný osobitného zreteľa** podľa Zásad hospodárenia s majetkom mesta Krupina. Cieľom je usporiadanie vlastníctva v súlade s územným plánom a podpora verejnoprospešnej infraštruktúry.
- **Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom zámeny pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. p) prípadom hodným osobitným zreteľa rozumie:** prevod pozemkov zámenou pre podporu akceptovateľného využitia územia v súlade s územným plánom mesta Krupina spôsobom vzájomného usporiadania pozemkového vlastníctva. Zámenou sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemkov.

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade s čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. b) Zásad hospodárenia s majetkom mesta**, menovite pozemok registra C č. 560/26 o výmere 21 m², druh ostatné plochy, evidovaný na LV č. 122, v k.ú. Krupina, okres Krupina.
Pozemok je prebytočný vzhľadom na jeho charakter umiestnenia a zmysel jeho využitia v súlade s územným plánom mesta, pričom spôsobom vzájomného usporiadania vlastníckych vzťahov sa, zabezpečí zmysluplné využitie v rámci územia a Mesto získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny pri predaji prebytočného majetku,
- b) **spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku**, bližšie špecifikovaného v písm. c) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa**,
- c) **prevod majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov**, menovite: pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, parcela v registri C č. 560/26 o výmere 21 m², druh ostatné plochy, evidovaný na LV č. 122 v k. ú. Krupina, okres Krupina, sa zamieňa v prospech nadobúdateľov **Milana Križana rod. Križana a manželky Jany Križanovej rod. Sivákovej**, obaja bytom J.C.Hronského 642/12, Krupina, do bezpodielového spoluvlastníctva manželov, v podiele 1/1 k celku,
za pozemok v podielovom spoluvlastníctve **Milana Križana rod. Križana a manželky Jany Križanovej rod. Sivákovej**, obaja bytom J.C.Hronského 642/12, Krupina, evidovaný na LV č. 5041 v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela registra E č. 2248 o výmere 11 359 m², druh orná pôda, ktorý bude

zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere **18 m²**, druh ostatná plocha, ktorý sa zamieňa v prospech **Mesta Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina**.

Zámena pozemkov sa uskutoční s finančným vyrovnaním. Cena pozemkov je stanovená ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina, ich Dodatkom č. 2 a v súlade s cenovou mapou mesta Krupina:

- pozemok manželov Križanovcov (Zóna 4 –lawnícke usadlosti) vo výške 19,72 Eur/m²,
- pozemok Mesta Krupina (Zóna Z2 – širšie centrum, znížené na 60 %) vo výške 36,70 Eur/m².

Finančný rozdiel vyplývajúci z rozdielu výmer zamieňaných pozemkov uhradia nadobúdatelia Milan Križan s manželkou Janou Križanovou.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom zámeny pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. p) prípadom hodným osobitným zreteľa rozumie: prevod pozemkov zámenou pre podporu akceptovateľného využitia územia v súlade s územným plánom mesta Krupina spôsobom vzájomného usporiadania pozemkového vlastníctva. Zámenou sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemkov.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

11) *Návrh uznesenia ku žiadosti o zriadenie vecného bremena práva prechodu a prejazdu na pozemku vo vlastníctve Mesta Krupina v prospech vlastníka budovy s.č. 579/23, Renáty Plankenbüchlerovej, bytom Kuzmányho 23, 963 01 Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: hlasovaním (8 hlasmi) vyjadrila, že nesúhlasí so zriadením vecného bremena spočívajúceho v práve prechodu a prejazdu cez mestský pozemok (prístupovú cestu) v prospech vlastníka susednej nehnuteľnosti a stavby s.č. 579/23.

Dôvodová správa:

Zriadenie zmluvného vecného bremena v prospech súkromnej osoby je v danej lokalite nežiadúce, nakoľko predmetná komunikácia slúži ako kľúčový prístup pre vozidlá **záchrannej zdravotnej služby** sídliacej v susednom objekte. Prioritou mesta je zachovanie ničím nerušenej a neobmedzenej prevádzky zložiek integrovaného záchranného systému. Keďže je predmetný mestský pozemok v režime **verejne prístupnej komunikácie**, žiadateľovi je prístup k jeho nehnuteľnosti fakticky umožnený aj bez zriadenia vecnej ťarchy. Zriadenie vecného bremena by predstavovalo neopodstatnenú právnu záťaž na majetku mesta, ktorá by mohla v budúcnosti komplikovať správu pozemku alebo jeho prípadnú rekonštrukciu.

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zriadenie zmluvného vecného bremena (in personam) spočívajúceho v práve prechodu a prejazdu cez mestský pozemok v registri C parcela č. 318/1 o výmere 149 m², evidovaná na LV č. 683 v k.ú. Krupina, nachádzajúca sa na ul. Kuzmányho, na ktorom je situovaná verejne prístupná komunikácia, v prospech vlastníka susednej nehnuteľnosti – budovy s.č. 579/23, Renáty Plankenbüchlerovej, bytom Kuzmányho 23, 963 01 Krupina

Odôvodnenie nesúhlasného stanoviska:

Predmetná prístupová cesta na mestskom pozemku je strategickou komunikáciou pre Záchrannú zdravotnú službu, ktorej plynulý výjazd a prístup k budove nesmie byť limitovaný žiadnym ďalším právnym vzťahom alebo potenciálnymi obmedzeniami vyplývajúcimi z výkonu práva vecného bremena súkromnou osobou.

Keďže je mestský pozemok **verejne prístupný** a slúži ako všeobecne užívaná komunikácia, žiadateľovi je prístup k jeho nehnuteľnosti umožnený v rámci bežného užívania verejného priestranstva. Zriadenie vecného bremena by tak predstavovalo nadbytočnú a neopodstatnenú právnu záťaž na majetku mesta.

Mesto Krupina v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom mesta dbá na to, aby vlastné pozemky neboli neúčelne zaťažované právami tretích osôb, ktoré by mohli komplikovať budúcu údržbu, rekonštrukciu alebo rozvoj danej infraštruktúry.

12) Návrh uznesenia ku žiadosti na odpredaj pozemku registra E parcela č. 2273/1 v k. ú. Krupina, v prospech Samuela Ivaniča, bytom Osloboditeľov 1778, Krupina.

Komisia rozvoja mesta: hlasovaním (8 hlasmi) vyjadrila, že vzhľadom na polohu pozemku a jeho rozlohu o výmere 1860 m² nie je možné predmetný pozemok považovať za majetok **prebytočný** v zmysle Zásad hospodárenia s majetkom mesta Krupina, a preto **neodporúča** Mestskému zastupiteľstvu **schváliť predaj pozemku**.

Uznesenie č./2026-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2, menovite pozemok registra E č. 2273/1 o 1860 m², druh záhrada, evidovaný na LV č. 2952 v k.ú. Krupina,.

b) v zmysle § 9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov odpredaj pozemku registra E parcela č. 2273/1 o výmere 1860 m², druh trvalé trávne porasty, evidovaný na LV č. 2952 pre k. ú. Krupina, do výlučného vlastníctva žiadateľa Samuela Ivaniča, bytom Osloboditeľov 1778, Krupina

Odôvodnenie nesúhlasného stanoviska:

Komisia rozvoja mesta sa touto žiadosťou podrobne zaoberala a jednomyselným hlasovaním (8 hlasov proti) neodporučila tento pozemok odpredať. Komisia sa stotožnila s názorom, že pozemok **nie je prebytočný**, nakoľko tvorí strategickú územnú rezervu pre budúci rozvoj mesta.

Odpredaj pozemku o výmere 1860 m² je v rozpore s verejným záujmom a koncepciou nakladania s nehnuteľným majetkom mesta.

Mesto má záujem ponechať si tento ucelený pozemok vo svojom vlastníctve pre účely budúcich rozvojových projektov a zachovanie územnej rezervy mesta. Odpredaj takejto ucelenej plochy do súkromného vlastníctva by bol v rozpore s princípom hospodárnosti a ochrany verejných záujmov samosprávy, zároveň by sa Mesto natrvalo vzdalo kontroly nad územím, ktoré môže byť v budúcnosti využité pre verejnoprospešné účely alebo infraštruktúru.



Materiál z rokovania

**I. Komisie pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok
konanej dňa 2. 2. 2026**

Predkladá:	Mgr. Martin Selecký predseda komisie
Vypracoval:	Dr. Miroslav Lukáč zapisovateľ
Prerokované:	2. 2. 2026 v Komissii pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok 3. 2. 2026 v Komissii rozvoja mesta 11. 2. 2026 v Mestskej rade

**NÁVRH UZNESENÍ
Z KOMISIE PRE ŠKOLSTVO, MLÁDEŽ, KULTÚRU, ŠPORT A VEREJNÝ PORIADOK**

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje udelenie ocenenia Osobnosť športu za rok 2025 pre tieto osobnosti a športovcov:

- Róbert Jombík in memoriam – futbal, tenis,
- Mgr. Katarína Jombíková – karate

a udelenie ocenenia Športovec roka za rok 2025 pre tieto osobnosti a športovcov:

- Mária Veróniová – stolný tenis,
- Mgr. Viera Uramová – stolný tenis,
- Lenka Veróniová – silový trojboj,
- Flavio Lendvorský – atletika.

Dôvodová správa:

Osobnosti a športovci boli na ocenenie navrhnuté klubmi alebo občanmi, pričom komisia posúdila návrhy a odporúča MsZ v Krupine schváliť ocenenie vyššie uvedeným športovcom a osobnostiam športu.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje udelenie Ceny Jána Amosa Komenského v roku 2026 pre tieto osobnosti:

- Mgr. Marta Štrbková in memoriam
- Mgr. Mária Hrašková
- Mgr. Oľga Gajdošíková
- Bc. Andrea Hroncová
- Mgr. Igor Knotka
- Elena Loudová

spolu s finančným darom vo výške 100,- €/osoba.

Dôvodová správa:

Komisia posúdila návrhy na ocenenie vyššie uvedených osobností a odporúča MsZ schváliť návrh na ich ocenenie, vrátane schválenia finančného daru.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine berie na vedomie výzvu na zasielanie návrhov na ocenenie osobností Krupiny (do 31. marca 2026).

Dôvodová správa:

Primátor mesta a predseda príslušnej komisie každoročne vyhlasujú výzvu na ocenenie cenami mesta (Cena mesta Krupina, Cena primátora mesta Krupina, Čestné občianstvo ai.), ktoré boli zvyčajne udeľované počas slávnostného MsZ v rámci Dní mesta Krupina. Vyhlásenie v prvom štvrtroku príslušného roka predpokladá Štatút mesta Krupina. Komisia preto odporúča túto informáciu MsZ v Krupine zobrať na vedomie.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine berie na vedomie **vyradenie** žiadosti o dotáciu podľa VZN 06/2022 podané po termíne (Naše korene sú na Žibritove, Spevácke zoskupenie Krupinka).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a vzhľadom na nedodržaný termín podania žiadosti (t.j. do 31. októbra príslušného kalendárneho roka) vyššie uvedené projekty vylúčila z posudzovania.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre TJ ŠK Volejbalový klub vo výške 3 900,- EUR (požadovali 4 650,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Slovenský zväz chovateľov ZO H. Nemce – Krupina vo výške 150,- EUR (požadovali 300,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre TJ ŠK Klub slovenských turistov vo výške 100,- EUR (požadovali 200,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Atletický klub Krupina, o.z. 6 250,- EUR (požadovali 8 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Atletický klub Krupina, o.z. vo výške 1 000,- EUR (požadovali 1 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre MFK Krupina vo výške 15 000,- EUR (požadovali 17 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Krupinský tenisový klub – KTK vo výške 1 000,- EUR (požadovali 1 300,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Združenie kresťanských seniorov klub Ka 6-03 vo výške 700,- EUR (požadovali 1 400,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Jednotu dôchodcov Krupina MsO vo výške 800,- EUR (požadovali 1 400,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Základnú organizáciu JDS II. Krupina (učitelia) vo výške 400,- EUR (požadovali 700,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Mestský stolnotenisový klub Krupina vo výške 2 200,- EUR (požadovali 3 122,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre OZ FUN RUN vo výške 500,- EUR (požadovali 2 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre o. z. Vartovka Krupina - o. z. (požadovali 1 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a **neodporučila** schváliť dotáciu.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre FS Hont vo výške 1 000,- EUR (požadovali 5 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre OZ THZ Carpona vo výške 1 000,- EUR (požadovali 3 500,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre Hontiansky Mariášový klub Krupina, o.z. (požadovali 500,- EUR), a to 6 hlasmi ZA zo 6 prítomných členov komisie, proti 0, zdržali sa 0.

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a **neodporučila** schváliť dotáciu.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre OZ ELITE Dance Studio vo výške 7 000,- EUR (požadovali 10 955,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre DOS Braxatoris vo výške 1 000,- EUR (požadovali 1 000,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a odporučilo schváliť dotáciu vo vyššie uvedenej výške.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine schvaľuje dotáciu z rozpočtu mesta Krupina na rok 2026 podľa VZN č. 6/2022 pre KAPPA MX TEAM (požadovali 2 136,- EUR).

Dôvodová správa:

Komisia posúdila požiadavku na dotáciu a **neodporučila** schváliť dotáciu.

Uznesenie č. .../2026-MsZ

MsZ v Krupine berie na vedomie návrh Mgr. A. Borbuliakovej na slávnostné prijatie miešaného speváckeho zboru pri rímskokatolíckom kostole v Krupine Cantus Carponensis v obradných priestoroch MsÚ a zápis do knihy obradov Mesta Krupina pri príležitosti 35. výročia pôsobenia zboru v meste Krupina v rámci obradov ZPOZ.

Dôvodová správa:

Vzhľadom na výročie a úspechy zboru Cantus Carponensis komisia podporuje ocenenie zboru prijatím v obradných priestoroch MsÚ a zápis do Knihy obradov MsÚ v Krupine.

INFORMÁCIE – BEZ NÁVRHU PRIJAŤ UZNESENIE

Informácia

Komisia odporúča, aby futbalisti z MFK Strojár Krupina mali priestor najmenej **2x do týždňa trénovať** v telocvični (športovej hale) v Krupine.

Tréning je nevyhnutný pre zlepšenie kvality tréningového procesu najmä počas nepriaznivého počasia, keď sa dá trénovať v krytom priestore, čím sa zlepší pripravenosť futbalistov. Je preto potrebné doriešiť možnosti častejšieho využívania športovej haly pre členov MFK Krupina. V uplynulom roku mohli trénovať iba 1x do týždňa.

Informácia

Mgr. Strelec by chcel zorganizovať **volejbalový turnaj** pri príležitosti oslobodenia mesta Krupina, alebo v rámci dní mesta Krupina – po dohode s mestom.

Informácia

Komisia odporučila MsZ včas schváliť uznesenie o otvorení 0-itého ročníka v škole, o znovuo tvorenie ktorého požiadala Základná škola J. C. Hronského. Bolo by to dobré aj z toho titulu, aby CPP mohli s tým pracovať...

Informácia od Ing. A. Žabkovej: Súhlas bol podpísaný a v najbližšom čase bude zaslaný žiadateľovi.

Informácia

Komisia odporučila zaoberať sa myšlienkou o pomenovaní ulice alebo námestia po uhorskom kráľovi Belovi IV., ktorý stál pri zrode kráľovského mesta Krupina.

V tejto otázke už boli konzultácie medzi poslancom MsZ Mgr. Strelcom a historikom Dr. M. Lukáčom, pričom sa zistia možnosti pomenovať niektoré časti mesta a navrhnú sa podľa možností aj poslancom MsZ. Nateraz je to v stave zisťovania.

Informácia

Komisia odporúča nájsť spôsob podpory realizovanej ľadovej plochy na Železničnej ulici pre obyvateľov ulice. Vzhľadom k tomu, že na ľadovú plochu, na ktorú slúži voda, ktorú platia obyvatelia Železničnej ulici, a na ktorú chodia aj žiaci škôl a študenti z Krupiny i obyvatelia okolia, by možno bolo vhodné nejakým spôsobom prispieť obyvateľom na náklady spojené s tvorbou a udržiavaním ľadovej plochy. Treba pritom zistiť či náklady spojené s používaním vody skutočne znášajú obyvatelia bytových domov alebo nie.

Informácia od ekonómky Ing. K. Slúkovej: Najprv je potrebné zistiť, kto v skutočnosti znáša náklady na spotrebu vody, potom je potrebné sa dohodnúť so správcom bytového domu kvôli predloženiu faktúry za vodu a vypočítať množstvo vody, ktoré sa použije na

tvorbu ľadovej plochy, a potom požiadať mesto o príspevok/dotáciu alebo kompenzáciu nákladov a predložiť na rokovanie príslušnej komisie, resp. mestu Krupina a MsZ.

Informácia

Komisia bola informovaná o podujatí Beh oslobodenia mesta Krupina 14. 3. 2026, ktorý sa uskutoční pri príležitosti 81. výročia oslobodenia mesta Krupina.

Informácia

Mesto Krupina a primátor mesta plánujú v tomto roku vydať reprint (ako komentované vydanie) knihy Jozefa Sliačana Krupina, vlastivedná a propagačná brošúra z r. 1944. Mesto v minulom roku zaplatilo spoločnosti LITA licenciu pre dedičov a má právo vydať knihu v počte max. 1000 ks.



**Materiál z rokovania
Komisie „Človek človeku“ - ZPOZ
konanej dňa 28.1.2026**

Predkladá:	Mgr. Anna Borbuliaková predsedníčka komisie
Vypracoval:	Mgr. Peter Sedmák zapisovateľ
Prerokované:	28.1.2026 v Komisii „Človek človeku“ - ZPOZ 11.2.2026 v Mestskej rade

**NÁVRH UZNESENÍ
Z KOMISIE „Človek človeku“ - ZPOZ**

Komisia odporúča, mestskému zastupiteľstvu prerokovať v jednotlivých komisiách pri MsZ nasledovné návrhy vyplývajúce z aktuálnych potrieb vykonávateľov občianskych obradov:

Sobášna sieň mesta Krupina:

- Zabezpečenie nového ozvučenia sobášnej siene (reproduktory, mikrofóny, technika na hudobnú produkciu vrátane mixpultu)
- Návrh na doplnenie gobelínov do sobášnej siene mesta Krupina a zabezpečenie architekta alebo dizajnéra zaoberajúceho sa interiérovým dizajnom (inšpirovať sa pôvodnou architektúrou sobášnej siene a prispôbiť aktuálnemu štýlu)

Dom smútku:

- Odporúča oddeleniu majetku zvolať pracovné stretnutie s pohrebnou službou BELA s.r.o. za účelom prerokovania nasledovných bodov:
- Zabezpečenie nového ozvučenia domu smútku (reproduktory, mikrofóny)
- Zabezpečenie tabletu alebo smartfónu na účely prenosu kamerového záznamu z obradnej siene domu smútku do technickej miestnosti odkiaľ zvukový technik zabezpečuje hudobnú produkciu
- Zabezpečenie LCD obrazovky do obradnej siene domu smútku na účely premietania fotografií zosnulej osoby (túto službu bude po dohode zabezpečovať komisia ZPOZ na požiadanie pozostalej rodiny)
- Komisia odporúča zaoberať sa na pracovnom stretnutí s pohrebnou službou aj o možnosti rozšírenia urnových hájov a navrhuje zvážiť zabezpečenie rozptylovej lúčky (ako alternatívu urnových hájov)

Ďalej komisia odporúča v priestore domu smútku :

- Oddeleniu projektového manažéra a oddeleniu výstavby prerokovať možnosti rozšírenia domu smútku o prístrešok alebo komplexnú rekonštrukciu priestorov na zväčšenie kapacity obradnej siene domu smútku
- Oddeleniu majetku komisia odporúča zaoberať sa výmenou sklenených okien v priestore domu smútku a výmenou vchodových dverí a zabezpečenia tepelných zdrojov počas vykurovacej sezóny

Informácia

Komisia informuje MsZ o vykonávaní občianskych pohrebov nasledovne: Poslednú rozlúčku v rámci občianskeho pohrebu smie vykonávať každý člen komisie ZPOZ teda aj z radov poslancov ktorý nie sú členmi komisie alebo ktokoľvek koho si pozostalá rodina bude na výkon obradu želať