

Vyjadrenie + kalkulácia plateného parkovania

Obdobie 1.10. – 31.10.

Zakúpených celkom 4 564 parkovacích lístkov v sume 3 646,90 €.

- $3\,646,90$ (výnos) - $2\,657,30$ (náklady) - $24,57$ (transakčné náklady) = **965,30 €**.

Celkový výsledok za mesiac 965,30 €.

Z toho 3 379 áut platilo hodinové parkovanie (zľavnené parkovné 0,50 €) v sume 1 689,50 €.

Pri úvahách o zavedení nulového parkovného alebo parkovného vo výške 0,20 € za polhodinu je potrebné zohľadniť transakčné náklady.

Každá bezkontaktná platba stojí 0,03 €.

V sledovanom období bolo zakúpených 819 lístkov prostredníctvom bezkontaktných platieb (SMS, banka, QR kód).

Len transakčné náklady teda predstavujú:

- $819 \times 0,03 \text{ €} = 24,57 \text{ €} / \text{mesiac}$

Prehľad výpočtov

Variant A – Parkovací lístok za 0,20 €

Výnos pri 3 379 lístkoch by bol:

- $3\,379 \times 0,20 \text{ €} = 675,80 \text{ €}$

Rozdiel oproti pôvodnému výnosu za parkovanie:

- $675,80 \text{ €} - 1\,689,50 \text{ €} = -1\,013,70 \text{ €}$

Výpočet pri sume 0,20 €, pričom sú započítané aj náklady

- $3\,651,4 - 1\,689,5 + 675,8 = 2\,637,7$ (vyzbieraná suma za 0,20 €) – $2\,657,30$ (mesačné náklady) = $-19,60 \text{ €}$ (musíme doplatiť po odpočítaní nákladov)

Celkový výsledok za mesiac variantu A: $-19,60 \text{ €} - 24,57 \text{ €}$ (transakčné náklady) = **$-44,17 \text{ €}$**

Pri zavedení lístka za 0,20 € predpokladáme dvojnásobný nárast využitia plateného parkovania (2×):

- $819 \times 2 = 1\,638$ transakcií
- $1\,638 \times 0,03 \text{ €} = 49,17 \text{ €}$

Transakčné náklady pri 0,20 € lístku by teda mohli dosiahnuť **49,17 €**.

Celkový výsledok za mesiac: $-19,60 \text{ €} - 49,17 \text{ €} = -68,77 \text{ €}$

Mesiac kde neboli zvýhodnené lístky sme dosiahli výnos po odpočítaní nákladov vo výške 965,30 €, oproti mesiacu, kde sme zaviedli zakúpenie lístka v hodnote 0,20 €/polhodinu, kde sme po odpočítaní nákladov boli v strate - 68,77€

Variant B – Nulový parkovací lístok (0 €)

Zakúpených celkom 4 564 parkovacích lístkov v sume 3 646,90 €.

- $3\,646,90$ (výnos) - $2\,657,30$ (náklady) - $24,57$ (transakčné náklady) = **965,30 €**.

Celkový výsledok za mesiac 965,30 €.

Z toho 3 379 áut platilo hodinové parkovanie (zľavnené parkovné 0,50 €) v sume 1 689,50 €.

Pri úvahách o zavedení nulového parkovného alebo parkovného vo výške 0 € za polhodinu je potrebné zohľadniť transakčné náklady.

Každá bezkontaktná platba stojí 0,03 €.

V sledovanom období bolo zakúpených 819 lístkov prostredníctvom bezkontaktných platieb (SMS, banka, QR kód).

Len transakčné náklady teda predstavujú:

- $819 \times 0,03 \text{ €} = 24,57 \text{ €} / \text{mesiac}$

Prehľad výpočtov

Variant B – Nulový parkovací lístok (0 €)

Výnos pri 3 379 lístkoch by bol:

- $3\,379 \times 0 \text{ €} = 0 \text{ €}$

Rozdiel oproti pôvodnému výnosu za parkovanie:

- $0 \text{ €} - 1\,689,50 \text{ €} = -1\,689,50 \text{ €}$

Výpočet pri sume 0 €, pričom sú započítané aj náklady

- $3\,651,4 - 1\,689,5 + 0 = 1\,961,9$ (vyzbieraná suma za 0 €) – $2\,657,30$ (mesačné náklady)
= - 695,40 € (musíme doplatiť po odpočítaní nákladov)

Celkový výsledok za mesiac variantu B: -695,40 € – 24,57 € (transakčné náklady) = -719,97€

Pri zavedení lístka za 0 € predpokladáme trojnásobný nárast využitia plateného parkovania:

- $819 \times 3 = 2\,457$ transakcií
- $2\,457 \times 0,03 \text{ €} = 73,71 \text{ €}$

Transakčné náklady pri 0 € lístku by teda mohli dosiahnuť 73,71 €.

Celkový výsledok za mesiac: -719,97 € – 73,71 € = -793,67€

Mesiac kde neboli zvýhodnené lístky sme dosiahli výnos po odpočítaní nákladov vo výške 965,30 €, oproti mesiacu, kde sme zaviedli zakúpenie lístka v hodnote 0 €/polhodinu, kde sme po odpočítaní nákladov boli v strate - 793,67€

Podklady pre výpočet:

Náklady vs výnosy - parkovanie 10/2025					
Náklady			Výnosy		
Emcard	Parkomaty - pravidelný mesačný nájom 10/2025	442,80 €		Parkomaty - bankové transakcie 10/2025	838,50 €
Emcard	Poplatok za sprostredkovanie platieb 10/2025 - 4% zo sumy	46,91 €	Mobile Tech	SMS	2 038,00 €
Mobile Tech	SMS (19,2%), Upay (10,5%)	386,71 €	Emcard	KR1 Parkomaty - hotovosť 10/2025	687,20 €
Emcard	Počet transakcií 819	24,57 €		KR2 Parkomaty - hotovosť 10/2025	83,20 €
Mzda	CCP	1 780,88 €			
	SPOLU	2 681,87 €		SPOLU	3 646,90 €
	Výnosy - náklady	965,03 €			

VYJADRENIE ZO SPOLOČNOSTI EMCard, s.r.o.

----- Forwarded message -----

Od: **Patrik Hudec** <hudec@emcard.com>

Date: pi 21. 11. 2025 o 9:42

Subject: Re: Informácia k nulovému parkovaciemu lístku

To: Miriama Longauerova <miriamalongauerova@gmail.com>

Dobrý deň p. Longauerová,

skúsím Vám to zosumarizovať:

v princípe a na úvod poviem, že z technickej stránky je nastavenie 0-nulového parkovacieho lístka (t. j. polhodiny/hodiny zdarma) pre nás nenáročný úkon a pre mesto Krupina takúto zmenu tarifikačnej logiky zabezpečíme bezplatne.

Nákup lístka následne funguje tak, že pri kúpe cez parkovací automat alebo cez QRpark má zákazník (vodič) možnosť uplatnenia "kupónu" t. j. napr. 30 min. zdarma a pod. Možnosť uplatniť si "kupón" vieme limitovať tak, že každé EČV má nárok uplatniť si ho, t. j. túto polhodinu (hodinu) zdarma napr. iba 1x za 12 hod., 24 hod. a podobne.

Vysvetlím fungovanie aj na modelovom príklade:

Vodič si ide zakúpiť parkovací lístok --> zadá EČV, zvolí možnosť "uplatniť 30 min.

zdarma", pokračuje na výber formy potvrdenia papierový/e-mailový (QR iba e-mailový) --> volí si dĺžku parkovania:

a) ak si zvolí čas parkovania 30 min. --> parkovanie je bezplatné, t. j. cena lístka je 0,00€ a považuje sa za bezhotovostnú transakciu;

b) ak si zvolí čas parkovania viac ako 30 min. napr. 1,5 hod. --> celková výška transakcie je iba suma 1 hodiny parkovania, nakoľko 30 min. má zahrnutých bezplatne. Transakcia sa považuje za hotovostnú/bezhotovostnú v závislosti na zvolenej platobnej metóde.

Verím, že technicky by to malo byť zrozumiteľné.

Čo sa ale týka praxe, zo svojej skúsenosti **neodporúčam** túto navrhovanú zmenu implementovať do praxe.

Máme skúsenosti, kedy zavedenie polhodiny alebo hodiny zdarma je pre mesto neekonomické a častokrát môže mesto ešte na parkovací systém "doplácať", nakoľko väčšina transakcii je následne v hodnote 0,00€.

Nehovoriac o tom, že každá takáto transakcia ako som už vyššie spomínal sa považuje za bezhotovostnú a preto budeme v zmysle zmluvy účtovať poplatok 0,03€/transakcia. To znamená, že mesto nielen, že má nulový výnos pri takejto platbe, ale dokonca mestu vzniká strata.

Ak chcete naozaj znižovať cenu parkovania (čo tiež neodporúčam - trend na SR je, že cena parkovania rastie, nie klesá), teoreticky prijateľným riešením je znížiť súčasnú cenu prvej hodiny napr. na 0,20€, podobne ako to je v meste Tvrdošín.

Majte predovšetkým ale na zreteli, že znižovaním ceny parkovania, tobôž zavedením polhodiny zdarma, sa jednoznačne a významným spôsobom oslabuje hlavný účel zavedenia parkovacej politiky a to regulácia statickej dopravy v meste.

Verím, že je všetko jasné, ak by ste mali nejaké otázky, som k dispozícii.

S pozdravom,

Bánovská cesta 7
010 01 Žilina
Slovakia

Ing. Patrik Hudec

Obchodný manažér

+421 911 014 148

hudec@emcard.com

www.emcard.com

Súhr parkovania : Január - Október 2025

Náklady vs výnosy MSB - parkovanie					
Náklady			Výnosy		
Emcard	Parkomaty - pravidelný mesačný nájom aj za december (za 11 mesiacov)	5 302,80 €		Parkomaty - bankové transakcie (za 10 mesiacov)	7 035,00 €
OBSTARÁVACIE náklady	Inštalácia parkomatu, návrh, tlač, hologram, samolepka abonen. Kariet	655,27 €	Mobile Tech	SMS (za 10 mesiacov)	18 716,00 €
Emcard	Poplatok za sprostredkovanie platieb (za 10 mesiacov)	620,45 €	Emcard	Parkomaty - hotovosť (za 10 mesiacov)	7 277,90 €
Mobile Tech	SMS (19,2%), Upay (10,5%) (za 10 mesiacov)	3 547,07 €		Abonentné karty	8 800,50 €
Mzda	CCP (za 7 mesiacov)	22 952,15 €			
	SPOLU	33 077,74 €		SPOLU	41 829,40 €
	Výnosy - náklady	8 751,66 €			
Výnos MSB ZA PARKOVANIE	Polovica z celkových výnosov za parkovanie	4 375,83 €			

MESTO - VYHRADENÉ PARKOVANIE: Január - Október 2025

Počet miest	37	13 861,00 €
Pokuty Mests. Polícia		1 700,00 €
Výnos 50% s MSB	Polovica za výnos z plateného parkovania vrátane polovice za abon. karty	4 375,83 €
Výnos mesto za parkovanie spolu		19 936,83 €



Výstup z oddelenia Mesta Krupina – spoločného obecného úradu
k prerokovaniu návrhu uznesenia
v Mestskom zastupiteľstve

Vypracovala a predkladá:	Mgr. Mária Šulcová vedúca spoločného obecného úradu
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: Prerokované na Mestskej rade: K prerokovaniu na Mestskom zastupiteľstve:	26.11.2025 3.12.2025 10.12.2025

Mesto Krupina – spoločný obecný úrad predkladá na prerokovanie a schválenie návrh zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu so sídlom v Krupine ako

D O D A T O K č. 5
K ZMLUVE
O ZRIADENÍ
SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU

(v úplnom znení)

uzatvorená podľa § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
v znení neskorších predpisov

Spoločný obecný úrad so sídlom v Krupine bol zriadený štatutárnymi zástupcami miest a obcí okresu Krupina.

Združuje v rámci zabezpečovania úloh preneseného výkonu štátnej správy a originálnych pôsobností, podľa uznesenia štatutárných zástupcov, vyplývajúcich z potrieb miest a obcí. Činnosť zabezpečuje zamestnancami, ktorí sú v organizačnej štruktúre Mesta Krupina pre všetky obce a mestá okresu Krupina t.j. 34 obcí a 2 mestá na základe zmluvy účinnej od 1.1. 2003. Na financovaní výdavkov sa podieľajú všetci účastníci zmluvy.

Zmluva bola od roku 2003 upravovaná dodatkami k zmluve č. 1 - 4, z toho dodatkami č. 2 - 4 bola zmluva schvaľovaná v úplnom znení. Zmeny boli upravované v prevažnej miere na základe zmien v právnych predpisov, ktoré ovplyvňovali činnosť na spoločnom obecnom úrade.

V roku 2025 vstúpili do účinnosti dva podstatné zákony, ktorých výkon zabezpečujú referenti spoločného obecného úradu, a to:

- zákon č. 25/2005 Z.z. 5. februára 2005 - Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon)
- Zákon č. 376/2024 Z. z 28. novembra 2024 - Zákon o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov s dopadom na zákon č. 448/2008 z 30. októbra 2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. [455/1991 Zb.](#) o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

V súvislosti s týmito zmenami je nevyhnutná aktualizácia zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu. Taktiež sme mali za potrebu uviesť v dodatku č. 5 ďalšie prislúchajúce právne predpisy podľa ktorých je potrebné na spoločnom obecnom úrade postupovať pri vykonávaní agendy.

Komisia rozvoja mesta a MsR odporúča predložiť návrhy uznesení na MsZ:

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

A. schvaľuje

Dodatok č. 5 Zmluvu o zriadení spoločného obecného úradu (v úplnom znení) uzatvorenú podľa § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov;

B. poveruje

primátora mesta Krupina Ing. Radoslava Vazana na podpis Zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu uzatvorenú podľa §20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

D O D A T O K č. 5
K ZMLUVE
O ZRIADENÍ
SPOLOČNÉHO OBECNÉHO ÚRADU

(v úplnom znení)

uzatvorený podľa § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
v znení neskorších predpisov

Účastníci zmluvy:

1.

Názov:	Obec Bzovík
Sídlo:	Bzovík
Štatutárny zástupca:	Ing. Peter Lazár, starosta obce
IČO:	319 767
Bankové spojenie:	VÚB banka a.s.
	IBAN: SK77 0200 0000 0000 0392 5412

2.

Názov:	Obec Cerovo
Sídlo:	Cerovo
Štatutárny zástupca:	Mgr. Margita Bod'ová, starostka obce
IČO:	319 775
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
	IBAN: SK20 5600 0000 0014 0137 9001

3.

Názov:	Obec Čabradský Vrbovok
Sídlo:	Čabradský Vrbovok
Štatutárny zástupca:	Ján Sliacky, starosta obce
IČO:	319 783
Bankové spojenie:	VÚB banka a.s.
	IBAN: SK60 0200 0000 0000 0542 9412

4.

Názov:	Obec Čekovce
Sídlo:	Čekovce
Štatutárny zástupca:	Milan Gregáň, starosta obce
IČO:	319 791
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
	IBAN: SK 66 5600 0000 0097 0521 1001

5.

Názov: **Obec Devičie**
Sídlo: **Devičie**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Ján Baláž, starosta obce**
IČO: **649 384**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK78 0200 0000 0000 1942 5412

6.

Názov: **Obec Dolné Mladonice**
Sídlo: **Dolné Mladonice**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Lucia Zatl'kovová, starostka obce**
IČO: **648 141**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK82 0200 0000 0000 1672 6412

7.

Názov: **Obec Dolný Badín**
Sídlo: **Dolný Badín**
Štatutárny zástupca: **Natália Mikulášiová, starostka obce**
IČO: **648 451**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK67 0200 0000 0000 1692 9412

8.

Názov: **Obec Domaniky**
Sídlo: **Domaniky**
Štatutárny zástupca: **Mária Mozoľová, starostka obce**
IČO: **648 086**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK55 0200 0000 0000 2172 8412

9.

Názov: **Obec Drážovce**
Sídlo: **Drážovce**
Štatutárny zástupca: **Renata Mrázová, starostka obce**
IČO: **649 295**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK78 0200 0000 0000 1622 4412

10.

Názov: **Obec Drienovo**
Sídlo: **Drieňovo**
Štatutárny zástupca: **Ing. Mária Lukáčová, starostka obce**
IČO: **648 230**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK78 0200 0000 0000 1622 4412

11.

Názov: **Mesto Dudince**
Sídlo: **Dudince**
Štatutárny zástupca: **PaedDr. Dušan Strieborný, primátor mesta**
IČO: **319 902**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK72 0200 0000 0000 2012 7412

12.

Názov: **Obec Hontianske Moravce**
Sídlo: **Hontianske Moravce**
Štatutárny zástupca: **Dalibor Tesársky, starosta obce**
IČO: **319 911**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK33 0200 0000 0000 0422 3412

13.

Názov: **Obec Hontianske Nemce**
Sídlo: **Hontianske Nemce**
Štatutárny zástupca: **JUDr. Renáta Matejová, starostka obce**
IČO: **319 929**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK56 0200 0000 0000 0182 3412

14.

Názov: **Obec Hontianske Tesáre**
Sídlo: **Hontianske Tesáre**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Štefan Foltán, starosta obce**
IČO: **319 937**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK22 0200 0000 0000 0492 8412

15.

Názov: **Obec Horné Mladonice**
Sídlo: **Horné Mladonice**
Štatutárny zástupca: **PhDr. Erika Korčoková, starostka obce**
IČO: **649 236**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: SK38 5600 0000 0097 4088 5001

16.

Názov: **Obec Horný Badín**
Sídlo: **Horný Badín**
Štatutárny zástupca: **Mária Hnilicová, starostka obce**
IČO: **647 632**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK 15 0200 0000 0000 1632 0412

17.

Názov: **Obec Jalšovík**
Sídlo: **Jalšovík**
Štatutárny zástupca: **Adriana Vicianová, starostka obce**
IČO: **647 501**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK4709000000000071636567

18.

Názov: **Obec Kozí Vrbovok**
Sídlo: **Kozí Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Peter Čižmár, starosta obce**
IČO: **648 159**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK55 0200 0000 0000 1872 1412

19.

Názov: **Obec Kráľovce-Krnišov**
Sídlo: **Kráľovce-Krnišov**
Štatutárny zástupca: **Miroslava Balková, starostka obce**
IČO: **320 030**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK7156000000001425068005

20.

Názov: **Mesto Krupina**
Sídlo: **Krupina, Svätotrojičná nám. 4/4, 963 01**
Štatutárny zástupca: **Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta**
IČO: **320 056**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK24 0200 0000 0000 2002 0412

21.

Názov: **Obec Lackov**
Sídlo: **Lackov**
Štatutárny zástupca: **Ing. Andrea Parobková, starostka obce**
IČO: **649 228**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK59 0200 0000 0000 1912 6412

22.

Názov: **Obec Ladzany**
Sídlo: **Ladzany**
Štatutárny zástupca: **Miloš Čmela, starosta obce**
IČO: **320 072**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK75 0200 0000 0000 0522 6412

23.

Názov: **Obec Lišov**
Sídlo: **Lišov**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Marian Školník, starosta obce**
IČO: **320 099**
Bankové spojenie: **SLSP a.s.**
IBAN: SK32 0900 0000 0051 0728 6398

24.

Názov: **Obec Litava**
Sídlo: **Litava**
Štatutárny zástupca: **Ľubica Tuhárska, starostka obce**
IČO: **320 102**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK20 0200 0000 0000 0622 9412

25.

Názov: **Obec Medovarce**
Sídlo: **Medovarce**
Štatutárny zástupca: **Pavel Plachý, starosta obce**
IČO: **648 990**
Bankové spojenie: **IČO: 320 072**
IBAN: SK76 5600 0000 0097 3013 4001

26.

Názov: **Obec Rykynčice**
Sídlo: **Rykynčice**
Štatutárny zástupca: **Eva Nemčovská, starostka obce**
IČO: **320 196**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: SK35 5600 0000 0014 0757 8001

27.

Názov: **Obec Sebechleby**
Sídlo: **Sebechleby**
Štatutárny zástupca: **Ing. Terézia Krnáčová, starostka obce**
IČO: **320 226**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK54 0200 0000 0000 0312 4412

28.

Názov: **Obec Selce**
Sídlo: **Selce**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Mária Šulcová, starostka obce**
IČO: **647 641**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK44 0200 0000 0000 1612 8412

29.

Názov: **Obec Senohrad**
Sídlo: **Senohrad**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Erika Turanová, starostka obce**
IČO: **320 234**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SKSK71 0200 0000 0000 0162 0412

30.

Názov: **Obec Súdovce**
Sídlo: **Súdovce**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Andrea Hanuliaková, starostka obce**
IČO: **649 082**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK36 0200 0000 0000 1842 2412

31.

Názov: **Obec Sudince**
Sídlo: **Sudince**
Štatutárny zástupca: **Daniela Šinková, starostka obce**
IČO: **649 091**
Bankové spojenie: **VÚB a.s.**
IBAN: SK02 0200 0000 0000 1832 6412

32.

Názov: **Obec Terany**
Sídlo: **Terany**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce**
IČO: **320 323**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK 35 0200 0000 0000 0602 6412

33.

Názov: **Obec Trpín**
Sídlo: **Trpín**
Štatutárny zástupca: **Mária Selecká, starostka obce**
IČO: **648 167**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK SK27 0200 0000 0009 1662 8412

34.

Názov: **Obec Uňatín**
Sídlo: **Uňatín**
Štatutárny zástupca: **Anna Babiaková, starostka obce**
IČO: **648 949**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK84 0200 0000 0009 1742 8412

35.

Názov: **Obec Zemiansky Vrbovok**
Sídlo: **Zemiansky Vrbovok**
Štatutárny zástupca: **Erik Mäsiar, starosta obce**
IČO: **648 825**
Bankové spojenie: **VÚB banka a.s.**
IBAN: SK405600000007877087001

36.

Názov: **Obec Žibritov**
Sídlo: **Žibritov**
Štatutárny zástupca: **Dušan Laco, starosta obce**
IČO: **649 317**
Bankové spojenie: **Prima banka Slovensko, a.s.**
IBAN: SK78 5600 0000 0072 6367 5001

d'alej len účastníci zmluvy

V záujme kvalifikovaného, hospodárneho a efektívneho zabezpečovania pôsobností na vybraných úsekoch preneseného výkonu štátnej správy, samosprávnej pôsobnosti a iných činností účastníci tejto zmluvy uzatvárajú v zmysle § 20a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“) tento **DODATOK č. 5 – Zmluvu o zriadení spoločného obecného úradu** (ktorým vyhotovujú zmluvu v jej úplnom znení).

Účastníci zmluvy sa dohodli takto:

Čl. I ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Účastníci zmluvy zriaďujú spoločný obecný úrad, ďalej len SOcÚ.
2. Spoločný obecný úrad nie je právnickou osobou.
3. Sídлом spoločného obecného úradu je Mesto Krupina, adresa spoločného obecného úradu je:
Mesto Krupina
Spoločný obecný úrad
Svätotrojičné námestie č. 4/4
963 01 Krupina
4. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov SOcÚ a v majetkoprávných veciach týkajúcich sa SOcÚ sa určuje primátor mesta v sídle spoločného obecného úradu.
5. Činnosť SOcÚ riadi vedúci SOcÚ, ktorý je menovaný štatutárnym orgánom a za svoju činnosť zodpovedá štatutárnemu orgánu.

Čl. II

PREDMET ZMLUVY

1. Hlavnou úlohou SOcÚ je najmä odborná príprava podkladov na rozhodovaciu činnosť primátorov miest a starostov obcí a návrhov na normotvornú právomoc obcí, príprava podkladov pre vydanie rozhodnutí v predmete zabezpečovaných činností, overovanie projektu stavby.
 2. Účastníci zmluvy zriaďujú SOcÚ na zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej správy a kompetencií v zmysle zákonov:
 - zákona č. 25/2025 Z.z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon)
 - zákona č. 543/2002 Z.z. Zákon o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov
 - zákona č. 135/1961 Zb. Zákon o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov
 - zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon)
 - zákona č. 146/2023 Z.z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
 - zákona č. 7/2010 o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov
 3. Spoločný obecný úrad bude ďalej vykonávať činnosti podľa osobitných právnych predpisov a to:
 - a) vypracovávať podklady pre poskytovanie informácií podľa Zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov súvisiace s plnením úloh vykonávaných na SOcÚ
 - b) pripravovať podklady k prešetrovaniu sťažnosti osôb podľa zákona č. 10/2010 Z.z. o sťažnostiach v rozsahu svojej pôsobnosti.
 3. Účastníci sú oprávnení formou, spôsobom a v rozsahu ustanoveným zákonom preniesť na SOcÚ aj iné úlohy, ktoré nie sú výslovne plnením úloh preneseného výkonu štátnej správy na úseku územného plánovania a výstavby:
 - zákon č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie
 - zákon č. 200/2022 Z.z. v znení neskorších predpisov
 - a) Príprava záväzných stanovísk orgánu územného plánovania,
 - b) Príprava záväzných stanovísk dotknutých právnických osôb, cestného správneho orgánu,
 - c) Príprava územnoplánovacích informácií.
4. Účastníci zmluvy zriaďujú SOcÚ na výkon originálnych pôsobností:
 - spracúvania všeobecne záväzných nariadení a interných noriem obce, správy sociálnych vecí (§ 34 - 41 zák. NR SR č. 448/2008 Z.z. v platnom znení),
 - vyhotovenia dokumentácie (zmlúv a pod.) súvisiacej s činnosťou úradu.
5. SOcÚ bude zabezpečovať aj výkon ďalších úloh, na ktorých sa dohodnú účastníci zmluvy prijatým uznesením na zasadnutí účastníkov zmluvy.

Čl. III

PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV ZMLUVY

1. Každý účastník má nasledujúce práva:
 - 1.1. právo na informácie o činnosti SOcÚ a hospodárení na SOcÚ,
 - 1.2. právo predkladať návrhy na zmeny a doplnky zmluvy o zriadení SOcÚ,
 - 1.3. právo na poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom zmluvy,

- 1.4. iniciovať stretnutie účastníkov zmluvy s cieľom riešenia podstatných záležitostí zmluvy, alebo činnosti SOcÚ,
2. Každý účastník má nasledovné povinnosti:
 - 2.1. dodržiavať dohodnuté podmienky zmluvy o zriadení SOcÚ,
 - 2.2. podieľať sa na nákladoch SOcÚ vo výške a spôsobom dohodnutým v zmluve a v schválenom rozpočte na príslušné rozpočtové obdobie.
 - 2.3. spolupracovať so zamestnancom SOcÚ, poskytovať mu súčinnosť pri plnení jeho povinností.
 - 2.4. dodávať podklady potrebné pre prípravu rozhodovacej činnosti.

Čl. IV ORGANIZÁCIA PRÁCE

1. Organizačná štruktúra SOcÚ tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Organizačnú štruktúru a zmeny organizačnej štruktúry schvaľujú účastníci zmluvy zastúpení primátormi miest a starostami obcí prijatým uznesením na zasadnutiach SOcÚ. Uznesenie sa prijíma nadpolovičnou väčšinou všetkých účastníkov zmluvy.
2. Počet zamestnancov SOcÚ je v zmysle schválenej organizačnej štruktúry. Počet zamestnancov bude priebežne prehodnocovaný a upravovaný na pravidelných zasadnutiach primátorov miest a starostov obcí, a to v súlade s platnou legislatívou.
3. Na zamestnancov v organizačnej štruktúre SOcÚ sa vzťahuje platný pracovný poriadok zamestnávateľa.
4. Pracovníci SOcÚ sú zamestnancami mesta a organizačne sú súčasťou organizačného poriadku Mestského úradu mesta Krupina.
5. O plnení úloh vyplývajúcich z činností SOcÚ informuje štatutárny orgán s vedúcim spoločného obecného úradu všetkých účastníkov zmluvy na pravidelných zasadnutiach, ktoré sa konajú najmenej dvakrát ročne. Zasadnutie SOcÚ zvoláva vedúci SOcÚ po dohode so štatutárnym orgánom. Týmto nie je dotknutá možnosť zvolať mimoriadne zasadnutie, ak to vyžadujú povinnosti vyplývajúce z činnosti SOcÚ, alebo, ak o to písomnou formou požiada tretina účastníkov zmluvy.
5. Kontrolu výkonu agendy SOcÚ a nakladania s finančnými prostriedkami bude priebežne vykonávať každý účastník zmluvy a následne kontrolná komisia zložená z troch účastníkov zmluvy o zriadení SOcÚ. Výsledky kontrol budú prejednané na SOcÚ a následne predkladané obecným zastupiteľstvám.
6. Odborné vedenie, organizáciu, riadenie a kontrolu zamestnancov stavebného úradu zabezpečuje vedúci stavebného úradu, ktorý zodpovedá za dodržiavanie základných pravidiel konania pri správnom konaní aj pri ostatných administratívnych postupoch, ktoré nemajú povahu správneho konania v prísl. ust. Stavebného zákona a zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Správny poriadok“ v prísl. gramatických tvaroch a §15 stav. zákona).
7. Podania občanov sa podávajú podľa povahy konania na miestne príslušnom obecnom úrade. Podávajúcim a odosielajúcim úradom pre občana je úrad podľa miestnej príslušnosti konania. SOcÚ eviduje prijaté a odoslané písomnosti podľa jednotlivých účastníkov zmluvy. Primátor mesta/Starosta príslušnej obce doručí (prevezme) písomnosti na vybavenie SOcÚ osobne alebo poštou (aj elektronickou). Písomnosť týkajúca sa predmetu tejto zmluvy doručená žiadateľom priamo na SOcÚ sa neodmietne a zaeviduje sa do registratúrneho systému Mesta Krupina.

Spoločný obecný úrad nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od účastníka zmluvy a spoločný obecný úrad ani pri vynaloženej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil účastníka zmluvy a ten na použití podkladov trval, prípadne mu boli predložené s omeškaním a pri vynaložení odbornej starostlivosti v legálnych možnostiach spoločného obecného úradu nebolo možné dodržať zákonom stanovené lehoty.

8. Komunikácia zamestnancov SOcÚ a účastníkov zmluvy bude zabezpečovaná telefonicky, osobnou účasťou alebo elektronickou poštou.
9. Všetky písomnosti vybavované na SOcÚ sa budú zakladať a archivovať na SOcÚ, aby bol pravdivý prehľad o frekvencii a množstve výstupov, plnenia úloh SOcÚ.
10. Ukončené spisy s registratúrnou značkou A sa po uplynutí troch rokov od uzatvorenia spisu odstupujú do registratúry príslušnej obce.

Čl. V FINANCOVANIE

1. SOcÚ má zriadené účty vo Všeobecnej úverovej banke a.s. pobočke v Krupine:
 - bežný účet – č. účtu 1691113657/0200 IBAN SK11 0200 0000 0016 9111 3657
 - dotačný účet – č. účtu 1442034659/0200 IBAN SK58 0200 0000 0014 4203 4659
 - účet social. fondu –č. účtu 1900020020412/0200 IBAN SK78 0200 0001 9000 2002 0412
2. Podpisové vzory na finančné bankové operácie SOcÚ má štatutárny organ, vedúci SOcÚ a jeden zamestnanec určený štatutárnym orgánom SOcÚ. Pre zrealizovanie finančnej operácie sú potrebné vždy dva podpisy.
3. SOcÚ je financovaná: - prenesené úlohy štátnej správy a kompetencie v zmysle zákona NR SR č. 416/2001 Z.z. zo štátneho rozpočtu,
 - orginálne pôsobnosti z rozpočtu obcí,a podľa schváleného rozpočtu SOcÚ na príslušný kalendárny rok, ktorý schvaľujú primátori miest a starostovia obcí – účastníci zmluvy, a ktorý je súčasťou rozpočtu mesta Krupina, ktoré je sídlom spoločného obecného úradu. Do schválenia rozpočtu na príslušný kalendárny rok sa SOcÚ riadi rozpočtovým provizóriom podľa zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Príjmy obce, ktorá je sídlom spoločného obecného úradu, na zabezpečenie úloh spoločného obecného úradu tvoria:
 - a) finančné prostriedky z dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok, a ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok v zmysle § 5 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - b) finančné prostriedky z príspevkov účastníkov zmluvy, ktorých výška sa určí každý rok pri schvaľovaní rozpočtu, v prípade potreby zmien uznesením na zasadnutí primátorov miest a starostov obcí, účastníkov zmluvy o zriadení SOcÚ v prepočte na 1 obyvateľa podľa počtu obyvateľov svojej obce podľa stavu k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka vedenom Štatistickým úradom SR (z prepočtu podielových daní) a finančných prostriedkov schválených uznesením SOcÚ v osobitných prípadoch na konkrétnu činnosť,
 - c) finančné prostriedky zo správnych poplatkov za úkony a konania obcí ako správnych orgánov, pri ktorých administráciu zabezpečoval spoločný obecný úrad.

4. Finančné prostriedky poukazované priamo na obce z jednotlivých rozpočtových kapitol na prenesený výkon štátnej správy týkajúce sa úkonov, ktoré sa zabezpečujú na SOcÚ, je obec povinná obratom najneskoršie do 10 dní po obdržaní poukázať na dotačný účet SOcÚ.
5. Účastníci zmluvy sa dohodli, že Mesto Krupina je oprávnené prijať na účty uvedené v zmluve decentralizačnú dotáciu na prenesený výkon za obce, ktoré sú účastníkmi zmluvy, v príslušnej výške na financovanie pôsobností obcí, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, a vykonať jej zúčtovanie.
6. Vlastné príjmy sú predpísané v príjmovej časti rozpočtu na bežný kalendárny rok.
7. Rozpočet na príslušný kalendárny rok musí byť schválený najneskoršie do konca februára kalendárneho roka v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8. Rozpočet SOcÚ nesmie byť schodkový.
9. V prípade zistenia záväzkov SOcÚ nekrytých v rozpočte účastníci zmluvy musia prijať adekvátne opatrenia organizačného alebo finančného charakteru.
10. Účastníci zmluvy sa dohodli, ak pri zabezpečovaní úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy vznikne na SOcÚ finančný deficit, zodpovedajú zaň všetci účastníci zmluvy spoločne a tento finančný deficit zaplatia na bežný účet SOcÚ v prepočte na 1 obyvateľa podľa počtu obyvateľov svojej obce podľa stavu k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka vedenom Štatistickým úradom SR, vždy najneskôr do jedného mesiaca po jeho zistení. Týmto ustanovením nie je dotknutá zodpovednosť vyplývajúca z pracovnoprávných vzťahov zamestnanca SOcÚ.
11. O obstaraní, hospodárení, nakladaní a vyradení dlhodobého majetku SOcÚ je možné rozhodnúť uznesením zo zasadnutia účastníkov zmluvy s určením predmetu majetku, ceny obstarania, zostatkovej ceny a finančných podielov.
12. Majetok, ktorý spoločnou činnosťou podľa tejto zmluvy nadobudnú účastníci zmluvy, sa momentom jeho nadobudnutia stáva spoločným vlastníctvom účastníkov zmluvy, pričom spoluvlastnícky podiel jednotlivých účastníkov na takto nadobudnutom majetku je daný podielom, akým sú jednotliví účastníci povinní podieľať sa na jeho získaní.
13. Hospodárenie s majetkom SOcÚ sa riadi všeobecne záväznými predpismi. O odpredaji takto získaného majetku môže rozhodnúť nadpolovičná väčšina účastníkov zmluvy uznesením zo zasadnutia SOcÚ. Majetok získaný vlastnou činnosťou spravuje SOcÚ.
14. Prevádzkové náklady za priestory vyčlenené pre činnosť SOcÚ hradia účastníci zmluvy podľa prijatého uznesenia v danom období.
15. SOcÚ sa pri zabezpečovaní svojej činnosti na úseku financovania riadi zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom NR SR č. 502/2001 Z.z. o kontrole, zákonom NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na účtovnú jednotku. Vedie ekonomické a mzdové činnosti v súlade s platnými právnymi predpismi.

ČL. VI

OSOBITNÁ ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Rozhodnutia vydávané podľa právnych predpisov v čl. II. zmluvy pripravuje úradným postupom Spoločný obecný úrad.
2. Rozhodnutia podľa čl. I tejto zmluvy podpisujú jednotliví primátori miest a starostovia obcí ako účastníci zmluvy v rozsahu svojej územnej pôsobnosti.

3. Listiny, ktoré sú súčasťou spisu a nemajú charakter rozhodnutia t.j. oznámenia a bežnú korešpondenciu súvisiacu s činnosťou, podpisujú v zastúpení referenti spoločného obecného úradu, ktorým podpisom tejto zmluvy štatutárny zástupcovia zmluvných strán udeľujú súhlas.
4. Na prípady osobitnej zodpovednosti za škodu spôsobenú nezákonným rozhodnutím alebo nesprávnym úradným postupom sa primerane vzťahujú platné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

Čl. VII

UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU ÚČASTNÍKA ZMLUVY

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou všetkých účastníkov zmluvy.
2. Každý účastník zmluvy má právo túto zmluvu písomne vypovedať, a to aj bez uvedenia dôvodu, výlučne písomnou výpoveďou, vždy k termínu 31.12., a to s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Výpoveď doručenú v iných termínoch nie je možné akceptovať. Na platnosť výpovede sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného/mestského zastupiteľstva účastníka zmluvy, ktorý zmluvu vypovedá. Uznesenie obecného/mestského zastupiteľstva účastníka zmluvy, ktorý zmluvu vypovedá tvorí prílohu výpovede a musia byť doručené na adresu sídla spoločného obecného úradu.
3. Každý účastník zmluvy je oprávnený od zmluvy písomne odstúpiť v prípade, ak budú opätovne porušované jeho práva vyplývajúce z tejto zmluvy a ani na písomnú výzvu tohto účastníka zmluvy nebude v primeranej lehote vykonaná náprava. Na platnosť odstúpenia od tejto zmluvy sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného/mestského zastupiteľstva odstupujúceho účastníka zmluvy, ktorý od zmluvy odstupuje. Uznesenie obecného/mestského zastupiteľstva účastníka zmluvy, ktorý od zmluvy odstupuje tvorí prílohu odstúpenia a musí byť doručené na adresu sídla spoločného obecného úradu.
4. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu zo strany niektorého z účastníkov zmluvy, nevzniká odstupujúcemu účastníkovi nárok na majetkové vyrovnanie.
5. Dobu platnosti tejto zmluvy je možné meniť resp. činnosť SOcÚ ukončiť výlučne písomnou dohodou všetkých zúčastnených strán. Súčasťou dohody o ukončení činnosti SOcÚ musí byť aj dohoda o finančnom vysporiadaní majetku a záväzkov.
6. Po ukončení platnosti zmluvy a činnosti SOcÚ sa vykoná finančné zúčtovanie majetku SOcÚ a jeho záväzkov a pohľadávok. Podiel účastníkov zmluvy na prebytku, príp. schodku SOcÚ sa určí prepočtom na počet obyvateľov obce každého účastníka zmluvy.
7. Zmluvný vzťah účastníka zmluvného vzťahu končí k 31.12. príslušného roka z dôvodu, že nepristúpi k podpísaniu dodatku k zmluve o zriadení spoločného obecného úradu.

Čl. VIII

PRÁVNE SKUTOČNOSTI

1. Zmluva č. 01/2003 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločná obecná úradovňa Krupina zo dňa 20. decembra 2002 účinná od 01.01. 2003
2. Dodatok č. 1 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne k zmluve č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina účinný od 01.01. 2004

3. Dodatok č. 2 - Úplné znenie zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina v znení dodatku č. 1 k nej zo dňa 30.11. 2004 účinný od 01.01. 2005
4. Dodatok č. 3 - Úplné znenie zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina v znení dodatku č. 1 a 2 k nej zo dňa 02.05. 2006 účinný od 27.09. 2006
5. Dodatok č. 4 - Úplné znenie zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne č. 1/2003 o zriadení spoločnej obecnej úradovne Krupina v znení dodatku č. 1 a 3 k nej zo dňa 13.10. 2015 účinný od 01.01. 2016
6. Dodatok č. 5 – k Zmluve o zriadení spoločného obecného úradu (v úplnom znení) zo dňa 05.11. 2025 účinný od 01.01. 2026

Čl. IX ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva musí byť uzavretá písomne, inak je neplatná.
3. Súčasťou zmluvy je výpis z uznesenia obecného zastupiteľstva každého účastníka zmluvy, ktorým schválil tento dodatok.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých účastníkov zmluvy do 31.12. 2025 a účinnosť 1.1. 2026 po predchádzajúcom zverejnení v CRZ.
6. Zmeny a doplnky je možné vykonať v písomnej forme so súhlasom všetkých účastníkov zmluvy. Na prijatie zmeny alebo dodatku je potrebný súhlas všetkých účastníkov zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto dohody budú riešiť vzájomnou dohodou. Inak o sporoch rozhoduje súd na návrh ktorejkoľvek obce, ktorá je účastníkom zmluvy.
8. Dňom účinnosti dodatku č. 5 k Zmluve o zriadení Spoločného obecného (úplné znenie) sa sa mení a dopĺňa znenie uvedenej zmluvy a dodatku č. 1 až 4 o zriadení spoločného obecného úradu – spoločnej obecnej úradovne Krupina k uvedenej zmluve tak ako je to uvedené.
9. Zmluva je vyhotovená v 37 rovnopisoch, z ktorých po jednom vyhotovení obdrží každá zmluvná strana a 1 vyhotovenie SOcÚ.

Prílohy: Organizačná štruktúra spoločného obecného úradu

Výpisy z uznesení obecných /mestských zastupiteľstiev účastníkov zmluvy

v Krupine, 05.11. 2025

Mesto, obec
Primátor, starosta

1. Bzovík

Ing. Peter Lazár
starosta obce

Mesto, obec
Primátor, starosta

19. Kráľovce-Krnišov

Miroslava Balková
starosta obce

2. Cerovo

Mgr. Margita Bod'ová.....
starostka obce

20. Krupina

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

3. Čabradský Vrbovok

Ján Sliacky
starosta obce

21. Lackov

Ing. Andrea Parobková.....
starostka obce

4. Čekovce

Milan Gregáň
starosta obce

22. Ladzany

Miloš Čmela
starosta obce

5. Devičie

Mgr. Ján Baláž
starosta obce

23. Lišov

Mgr. Marian Školník.....
starosta obce

6. Dolné Mladonice

Mgr. Lucia Zaťková.....
starostka obce

24. Litava

Ľubica Tuhárska.....
starostka obce

7. Dolný Badín

Natália Mikulášiová
starostka obce

25. Medovarce

Pavel Plachý
starosta obce

8. Domaniky

Mária Mozoľová
starostka obce

26. Rykynčice

Eva Nemčovská.....
starostka obce

9. Drážovce

Renata Mrázová
starostka obce

27. Sebechleby

Ing. Terézia Krnáčová.....
starostka obce

10. Drienovo

Ing. Mária Lukáčová.....
starostka obce

28. Selce

Mgr. Mária Šulcová.....
starostka obce

11. Dudince

PaedDr. Dušan Strieborný.....
primátor mesta

29. Senohrad

Mgr. Erika Turanová.....
starostka obce

12. Hontianske Moravce

Dalibor Tesársky... ..
starosta obce

30. Súdovce

Mgr. Andrea Hanuliaková
starostka obce

13. Hontianske Nemce

JUDr. Renata Matejová
starostka obce

31. Sudince

Daniela Šinková
starostka obce

14. Hontianske Tesáre

Mgr. Štefan Foltán
starosta obce

32. Terany

Mgr. Iveta Gajdošová.....
starostka obce

15. Horné Mladonice

PhDr. Erika Korčoková
starostka obce

33. Trpín

Mária Selecká.....
starostka obce

16. Horný Badín

Mária Hnilicová
starostka obce

34. Uňatín

Anna Babiaková
starostka obce

17. Jalšovík

Adriana Vicianová
starostka obce

35. Zemiansky Vrbovok

Erik Mäsiar.....
starosta obce

18. Kozí Vrbovok

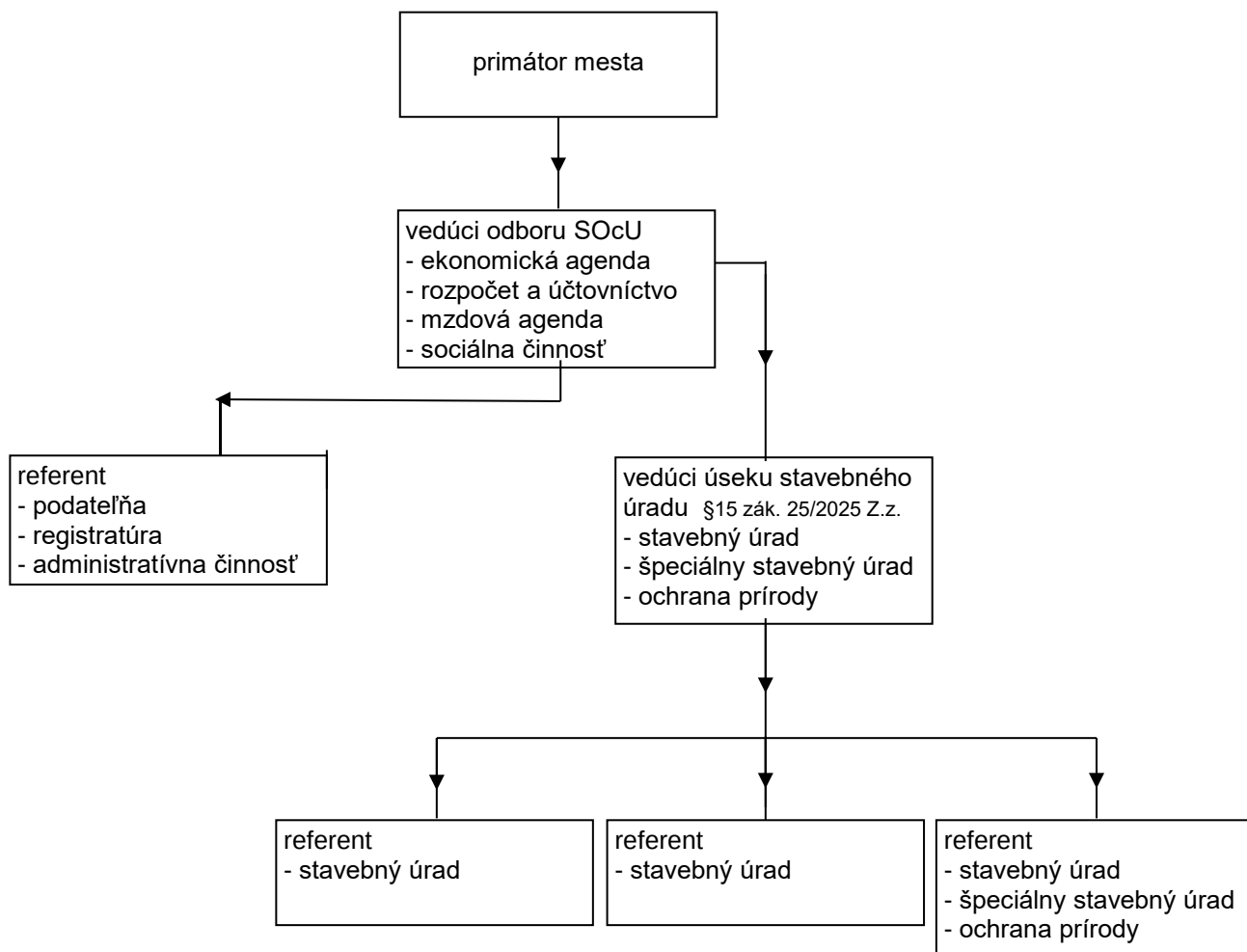
Peter Čižmár
starosta obce

36. Žibritov

Dušan Laco
starosta obce

V, dňa.....,2025

Organizačná štruktúra - Mesta Krupina - Spoločný obecný úrad





Výstup z oddelenia správy majetku mesta

k prerokovaniu návrhov uznesení na

Mestskom zastupiteľstve

Vypracovala a predkladá:	Ing. Žaneta Maliniaková vedúca oddelenia správy majetku mesta
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: Prerokované na Mestskej rade: K prerokovaniu na Mestskom zastupiteľstve:	26.11.2025 3.12.2025 10.12.2025

Komisia rozvoja mesta a Mestská rada odporúčajú predložiť návrhy nakladania s majetkom Mesta Krupina a návrhy uznesení na schválenie MsZ:

- 1) *Schválený zámer prevodu majetku zámenou pozemkov, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 197/2025 - MsZ zo dňa 14.10.2025, medzi Mestom Krupina a spoločnosťou Pekáreň Bzovík, s.r.o., Majerský rad 3084/80, 963 01 Krupina, IČO: 44088752, v zastúpení Ing. Zuzany Molnárovej, konateľ spoločnosti, s finančným vyrovnaním, bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 25.11.2025.*
Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili, 1 - sa zdržal*

Uznesenie č./2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a 6 písm. b), menovite pozemky evidované na LV č. 4656, v k.ú. Krupina, okres Krupina,

- a) parcela registra E č. 1317 o výmere 1469 m², druh pozemku orná pôda, a parcela registra E č. 1316/2 o výmere 3118 m², druh pozemku orná pôda, zamerané geometrickým plánom č. 53549511-76/2025 do novovytvorenej parcely registra C č. 1316/8 o výmere 124 m², druh orná pôda, vzhľadom na charakter ich umiestnenia v súlade s územným plánom mesta spôsobom vzájomného usporiadania sa zabezpečí zmysluplné využitie v rámci územia,

- b) **prevod majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f)** zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite

pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, vedené na LV č. 4656, nachádzajúce sa v k.ú. Krupina, okres Krupina, zamerané geometrickým plánom č. 53549511-76/2025 vyhotoveným geodetom Ing. Annou Molnárovou GEODETICKÉ PRÁCE, 935 82 Plášťovce 237, IČO: 53549511, úradne overeným 3.11.2025 pod č. G1-370/2025, do novovytvorenej parcely registra C č. 1316/8 o výmere 124 m², druh orná pôda,

sa zamieňajú v prospech spoločnosti **Pekáreň Bzovík s.r.o., Majerský rad 3084/80, 963 01 Krupina, IČO 44088752**, v zastúpení Ing. Zuzany Molnárovej, do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku,

za pozemok vo výlučnom vlastníctve spoločnosti Pekáreň Bzovík s.r.o., Majerský rad 3084/80, 963 01 Krupina, IČO 44088752, v zastúpení Ing. Zuzany Molnárovej, nachádzajúci sa v k.ú. Krupina, okres Krupina, evidovaný na LV č. 8921, zameraný geometrickým plánom č. 53549511-76/2025 do novovytvorenej parcely registra C č. 1316/10 o výmere 13 m², druh pozemku orná pôda, ktorý sa zamieňa v prospech **Mesta Krupina, so sídlom Svätotrojičné námestie 4/4, Krupina, IČO: 00 320 056.**

Pozemky sa zamieňajú s finančným vyrovnaním. Cena pozemkov bude stanovená, ako všeobecná hodnota nehnuteľností v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta a jeho Dodatkom č. 1 a v súlade s Cenovou mapou mesta Krupina, vo výške 19,36 Eur/m².

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom zámeny pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. p) prípadom hodným osobitného zreteľa rozumie: prevod pozemkov zámenou pre podporu akceptovateľného využitia územia v súlade s územným plánom mesta Krupina spôsobom vzájomného usporiadania pozemkového vlastníctva. Zámenou pozemkov sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemkov. Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 2) *Schválený zámer prevodu majetku zámenou pozemkov, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 174/2025 - MsZ zo dňa 24.9.2025, medzi Mestom Krupina a Gabrielom Dičérom, bytom Nad Humnami 44, 951 32 Horná Kráľová, bez finančného vyrovnania, bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 25.11.2025.*

Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a),** menovite pozemky evidované na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, parcela registra E č. 5205/6 o výmere 127 m², druh trvalo trávnatý porast, a parcela registra E č. 5205/5 o výmere 65 m², druh trvalo trávnatý porast, zamerané geometrickým plánom č. 47 843 632-169/2025 do novovytvorenej parcely registra C č. 9249/26 o výmere 40 m² a do novovytvorenej parcely registra C č. 5132/19 o výmere 18 m², nakoľko Mesto Krupina pozemok nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie, pripojením časti pozemku k príslušnému pozemku v súkromnom vlastníctve sa zabezpečí vlastníčkovi zmysluplné využitie pozemku, pričom Mesto získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny,

b) **prevod majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,** menovite

pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, vedené na LV č. 4578, nachádzajúce sa v k.ú. Krupina, okres Krupina, zamerané geometrickým plánom č. 47 843 632-169/2025 vyhotoveným geodetom Martinom Lauroškom GeoPlanML, Majerský rad č. 643/44, 963 01 Krupina, IČO: 47 843632, úradne overeným 20.11.2025 pod č. G1-385/2025, do novovytvorenej parcely registra C č. 9249/26 o výmere 40 m², druh vodná plocha a do novovytvorenej parcely registra C č. 5132/19 o výmere 18 m², druh ostatná plocha,

sa zamieňajú v prospech **Gabriela Dičéra rod. Dičér, bytom Nad Humnami 44, 951 32 Horná Kráľová**, do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku,

za pozemok vo výlučnom vlastníctve Gabriela Dičéra rod. Dičér, bytom Nad Humnami 44, 951 32 Horná Kráľová, evidovaný na LV č. 7553, nachádzajúci sa v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-169/2025 do novovytvorenej parcely registra C č. 5135/3 o výmere 67 m², druh trvalo trávnatý porast,

ktorý sa zamieňa v prospech **Mesta Krupina**, so sídlom **Svätotrojičné námestie 4/4, Krupina, IČO: 00 320 056.**

Pozemky sa zamieňajú bez finančného vyrovnania vzhľadom na rozdiel výmery pozemkov a vzhľadom na ich umiestnenie.

Pre potreby účtovníctva hodnota pozemku vo vlastníctve Mesta Krupina je stanovená podľa účtovnej hodnoty, tak ako je zaradený v evidencii majetku mesta. Pozemok od zamieňajúceho p. Dičéra, ktorý Mesto Krupina nadobudne do majetku, vzhľadom k jeho polohe a využitiu, bude zaradený v tej istej účtovnej hodnote v akej bol vyradený mestský pozemok.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. d) prípadom hodným osobitného zreteľa rozumie: prevod pozemku v malej výmere za účelom scelenia a funkčného prepojenia s pozemkom vlastníka susednej nehnuteľnosti, čím sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemku, za predpokladu, že pozemok spĺňa kritéria prebytočného a neupotrebitelného majetku.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

- 3) *Schválený zámer prevodu majetku predajom pozemku, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 195/2025 - MsZ zo dňa 14.10.2025, v prospech Vladimíra Glonského a manž. Evy rod. Ivorová, bytom ul. Gaštanová 3386/2, 963 01 Krupina, bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 25.11.2025.*

Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a),** menovite pozemok na parcele registra E č. 6511/2 o výmere 58 m², druh pozemku trvalo trávnatý porast, evidovaný na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č.48 290 289-90/2025 do novovytvorenej parcely registra C č. 4880/192 o výmere 54 m², nakoľko pozemok Mesto Krupina nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie, pripojením pozemku k príslušnému pozemku v súkromnom vlastníctve zabezpečí vlastníčkovi zmysluplné využitie pozemku, pričom Mesto získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny,

- b) **prevod majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,** menovite pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, vedený na LV č. 4578, k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 48 290 289-90/2025 vyhotoveným geodetom Miroslavou Lauroškovou GeoPlanML, Majerský rad č. 643/44, 963 01 Krupina, IČO: 48290289, úradne overeným2025 pod č. G1-...../2025, do novovytvorenej parcely registra C č. 4880/192 o výmere 54 m², v prospech **Vladimíra Glonského, rod. Glonský a manželky Evy rod. Ivorová, bytom ul. Gaštanová 3386/2, Krupina**, do bezpodielového spoluvlastníctva manželov v 1/1 k celku, vo výške kúpnej ceny 22,18 Eur/m².

Kúpna cena je stanovená v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta a jeho Dodatkom č. 1 a v súlade s Cenovou mapou mesta Krupina podľa čl. I ods. 7.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. d) prípadom hodným osobitného zreteľa rozumie: prevod pozemku v malej výmere za účelom scelenia a funkčného prepojenia s pozemkom vlastníka susednej nehnuteľnosti, čím sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemku, za predpokladu, že pozemok spĺňa kritéria prebytočného a neupotrebitelného majetku. *Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>*

- 4) *Schválený zámer prevodu majetku predajom pozemku, ako prípad hodný osobitného zreteľa, uznesením č. 196/2025 - MsZ zo dňa 14.10.2025, v prospech Lukáša Melicha rod. Melich, bytom ul. Nová 47, Krupina, bol zverejnený na úradnej tabuli a webovej stránke mesta dňa 25.11.2025.*

Následne na základe schváleného zámeru predkladám návrh uznesenia na prevod pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa. K samotnému schváleniu zámeny pozemkov je potrebných 8 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a),** menovite pozemok na parcele registra E č. 6511/2 o výmere 58 m², druh pozemku trvalo trávnatý porast, evidovaný na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 48 290 289-90/2025 do novovytvorenej parcely registra C č. 4880/333 o výmere 3 m², nakoľko pozemok Mesto Krupina nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie, pripojením pozemku k príslušnému pozemku v súkromnom vlastníctve zabezpečí vlastníčkovi zmysluplné využitie pozemku, pričom Mesto získa protihodnotu za majetok vo forme kúpnej ceny,

- b) **prevod majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,** menovite pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, vedený na LV č. 4578, k.ú. Krupina, okres Krupina, zameraný geometrickým plánom č. 48 290 289-90/2025. vyhotoveným geodetom Miroslavou Lauroškovou GeoPlanML, Majerský rad č. 643/44, 963 01 Krupina, IČO: 48290289, úradne overeným2025 pod č. G1-...../2025, do novovytvorenej parcely registra C č. 4880/333 o **výmere 3 m²**, v prospech **Lukáša Melicha rod. Melich, bytom ul. Nová 47, Krupina**, do výlučného vlastníctva v 1/1 k celku, vo výške kúpnej ceny 22,18 Eur/m².

Kúpna cena je stanovená v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta a jeho Dodatkom č. 1 a v súlade s Cenovou mapou mesta Krupina podľa čl. I ods. 7.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. d) prípadom hodným osobitného zreteľa rozumie: prevod pozemku v malej výmere za účelom scelenia a funkčného prepojenia s pozemkom vlastníka susednej nehnuteľnosti, čím sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemku, za predpokladu, že pozemok spĺňa kritéria prebytočného a neupotrebitelného majetku. *Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>*

- 5) *Návrh uznesenia na zrušenie uznesenia č. 271/2024-MsZ z dôvodu zmeny vlastníctva k pozemku, ktorý je predmetom prevodu.*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

zrušenie Uznesenia č. 271/2024-MsZ zo dňa 11.12.2024, ktorým bol schválený zámer na prevod majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa medzi Mestom Krupina a Jánom Horniakom a manželkou Zuzanou Horniakovou, bytom Krupina, z dôvodu zmeny vlastníctva k nehnuteľnému majetku, ktorý je predmetom zámeny.

- 6) *Návrh uznesenia na schválenie zámeru pre majetkovoprávne usporiadanie vlastníctva spôsobom zámeny pozemkov medzi Mestom Krupina a Slavomírom Haškom, bytom Kalinčiakova 35, 963 01 Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a)**, menovite pozemok na parcele registra E č. 9760/2 o výmere 1822 m², druh ostatná plocha, evidovaný na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 113 m², nakoľko pozemok Mesto Krupina nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie.
- b) **spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku**, bližšie špecifikovaného v písm. c) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa**,
- c) **zámer prevodu majetku zámenou ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov**, menovite

pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, vedený na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela KN E č. 9760/2 o výmere 1822 m², druh ostatná plocha, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere **113 m²**, sa zamieňa v prospech **Slavomíra Hašku, rod. Haško a manž. Stanislavy rod. Oružinská**, bytom **Kalinčiakova 35, Krupina**, do bezpodielového spoluvlastníctva v 1/1-ine k celku,

a to za pozemok v bezpodielovom spoluvlastníctve Slavomíra Hašku, rod. Haško, a manž. Stanislavy rod. Oružinská, bytom Kalinčiakova, Krupina, evidovaný na LV č. v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela registra C č. 4843/2 o výmere 823 m², druh ostatná plocha, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere **69 m²**, sa zamieňa v prospech **Mesta Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina**, s finančným vyrovnaním vo výške 9,86 Eur/m².

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom zámeny pozemkov sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. g) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie: usporiadanie vlastníctva k pozemku pod telesom cesty v prospech mesta Krupina a pre vzájomné usporiadanie pozemkového vlastníctva a zosúladenie skutkového stavu so stavom právnym k pozemku v malej výmere za účelom scelenia a funkčného prepojenia s pozemkom vlastníka susednej nehnuteľnosti, čím sa zabezpečí efektívnejšie využitie pozemku, za predpokladu, že pozemok spĺňa kritériá prebytočného a neupotrebitelného majetku.

- 7) *Návrh uznesenia na schválenie zámeru pre majetkovoprávne usporiadanie vlastníctva spôsobom predaja pozemkov v prospech Erika Vician, Lenky Vicianovej a Marcely Vicianovej, rod. Mičudová, bytom Dráhy 1349/11, Krupina*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 11 - súhlasili s vysporiadaním pozemku odpredajom a navrhli prehodnotiť výšku kúpnej ceny s prihliadnutím na skutočnosť, že pozemok je zastavaný rodinným domom z obdobia 50-60 rokov, nakoľko si to vysporiadavajú už dediči rodinného domu. (Návrh: 235 m² x 5,916 Eur/m² (30% z ceny), 125 m² x 13,38 Eur/m² ako 80% z ceny)*

Mestská rada: *vzhľadom na nesprávne vypočítanú hodnotu kúpnej ceny v predloženom návrhu v Komisii rozvoja mesta, bol predložený do Mestskej rady nový návrh na úpravu kúpnej ceny:*

Hodnota pozemku podľa cenovej mapy 19,72 Eur/m² bude v zmysle čl. I. ods. 6 Cenovej mapy (určené znalcom) znížená na hodnotu 50 % z hodnoty pozemkov v zóne, v ktorej sa pozemok nachádza, nakoľko sa jedná o pozemok s už určeným využitím, je zastavaný rodinným domom a drobnou hospodárskou stavbou z minulosti v predpokladanej dobe cca 50 – 60 roky, predkami žiadateľov, ktorí nehnuteľnosti nadobudli dedením, čo predstavuje hodnotu pozemku 9,86 Eur/m².

Vzhľadom na skutočnosť, že žiadatelia a zároveň vlastníci nehnuteľností, ako je rodinný dom a drobné stavby (dreváreň, chliev) nadobudli do vlastníctva dedením, a mestský pozemok bol zastavaný ich predkami cca v 50 – 60 rokoch, a s prihliadnutím na čl.13 ods. 1 bod c) Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina – „že prípadom hodným osobitného zreteľa sa rozumie dlhodobé užívanie mestského pozemku „v dobrej viere“, že im majetok patrí a zároveň vlastníci preukázali nadobudnutie majetku dedením“, cena pozemku bola znížená na hodnotu 80 % z hodnoty pozemku, čo predstavuje kúpnu cenu 7,89 Eur/m² (360 m² = 2 840,40 Eur)

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

- a) **za prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 2 a ods. 6 písm. a)**, menovite pozemok na parcele registra E č. 4725/12 o výmere 235 m², druh trvalo trávnatý porast, evidovaný na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, a na parcele registra C č. 4211 o výmere 3883 m², druh ostatná plocha, evidovaný na LV č. 2383, v k.ú. Krupina, okres Krupina, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere 125 m², nakoľko pozemok Mesto Krupina nevyužíva vzhľadom na jeho charakter a na jeho umiestnenie.
- b) **spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku**, bližšie špecifikovaného v písm. c) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa**,
- c) **zámer prevodu majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov**, menovite

pozemok vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, vedený na LV č. 4578, v k.ú. Krupina, okres Krupina, parcela KN E č. 4725/12 o výmere **235 m²**, druh trvalo trávnatý porast, a pozemok na parcele registra C č. 4211 o výmere 3883 m², druh ostatná plocha, evidovaný na LV č. 2383, v k.ú. Krupina, okres Krupina, ktorý bude zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere **125 m²**,

v prospech **Erika Vician** rod. **Vician**, bytom **Dráhy 1349/11, Krupina**, v podiele 1/3 k celku, **Lenky Vicianovej**, rod. **Vicianová**, bytom **Dráhy 1349/11, Krupina**, v podiele 1/3 k celku, **Marcely Vicianovej**, rod. **Mičudová**, bytom **Dráhy 1349/11, Krupina**, v podiele 1/3 k celku, Vo výške kúpnej ceny **7,89 Eur/m²**.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom predaja pozemku sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 1 písm. c) prípadom hodným osobitným zreteľom rozumie dlhodobé užívanie pozemku vlastními susednej nehnuteľnosti (rodinného domu a prislúchajúcich stavieb) v „dobrej viere“, že im patrí, nakoľko pozemok spĺňa kritéria prebytočného a neupotrebitel'ného majetku, a zároveň bola dobromyselnosť doterajšieho užívateľa preukázaná a zdôvodnená.

8) Návrh uznesenia na schválenie nájmu poľnohospodárskych pozemkov v prospech Roľníckeho družstva Bzovík, Bzovík

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 10 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

a) za dočasne prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 3, menovite pozemky nachádzajúce sa v extraviláne mesta, v k.ú. Krupina, okres Krupina, evidované na LV č. 4578, parcela registra E č. 9172/2 o výmere 365 m², trvalý trávnatý porast, parcela registra E č. 9169/2 o výmere 74 m², ostatná plocha (v registri C ako trvalý trávnatý porast), a pozemky evidované na LV č. 4612, parcela registra E č. 9173/1 o výmere 1329 m², trvalý trávnatý porast, parcela registra E č. 9174/1 o výmere 1756 m², orná pôda, spolu o výmere 3 524 m²,

b) nájom pozemku v súlade s § 9aa ods. 2 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite poľnohospodárske pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, v katastrálnom území Krupina, okres Krupina, menovite:
vedené na LV č. 4578

- parcela registra E č. 9172/2 o výmere 365 m², trvalý trávnatý porast,
 - parcela registra E č. 9169/2 o výmere 74 m², ostatná plocha (v registri C trvalý trávnatý porast),
- vedené na LV č. 4612
- parcela registra E č. 9173/1 o výmere 1329 m², trvalý trávnatý porast,
 - parcela registra E č. 9174/1 o výmere 1756 m², orná pôda,

v celkovej výmere 3 524 m², v prospech **Roľníckeho družstva Bzovík**, Bzovík, na poľnohospodárske účely, v súlade so zákonom č. 504/2003 Z.z. Zákon o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov a o zmene niektorých zákonov na dobu určitú 5 rokov, vo výške nájomného 125,- Eur/ha/rok (čo pri výmere 0,3524 ha predstavuje nájomné 44,05 Eur/rok, za dobu 5 rokov predstavuje úhrn nájomného 220,25 Eur).

- 9) *Návrh uznesenia na schválenie bezodplatného užívania športového štadióna mesta Krupina ako forma dotácie z rozpočtu Mesta Krupina na rok 2026, v prospech organizácie Jednoty dôchodcov na Slovensku, Okresná organizácia Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 10 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

bezodplatné užívanie športového štadióna mesta Krupina počas jedného dňa v termíne máj / jún 2026 (ktorý bude upresnený) v prospech organizácie **Jednoty dôchodcov na Slovensku, Okresná organizácia Krupina**, za účelom usporiadania Športových hier seniorov z okresu Krupina, ktorého sa zúčastňuje 150 športovcov.

Náklady po dobu užívania bude znášať vlastník športového štadióna.

Bezodplatné poskytnutie športového štadióna, ako forma dotácie z rozpočtu Mesta Krupina, sa podmieňuje tým, že organizátor uvedené podujatie organizuje bez vstupného.

- 10) *Návrh uznesenia na schválenie bezodplatného užívania športového štadióna mesta Krupina ako forma dotácie z rozpočtu Mesta Krupina na rok 2026, v prospech Základnej organizácii Slovenského zväzu chovateľov Hontianske Nemce – Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 10 – súhlasili*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

bezodplatné užívanie športového štadióna mesta Krupina v prospech **Základnej organizácii Slovenského zväzu chovateľov Hontianske Nemce – Krupina**, za účelom usporiadania II. ročníka chovateľskej výstavy, s hodnotením odbornou komisiou, v termíne od 14. do 19.9.2026. Náklady po dobu užívania bude znášať vlastník športového štadióna.

Bezodplatné poskytnutie športového štadióna sa podmieňuje tým, že organizátor uvedené podujatie organizuje bez vstupného.

11) Návrh uznesenia na zverenia dlhodobého hmotného majetku do správy Základnej školy E. M. Šoltésovej

Komisia rozvoja mesta: svojim hlasovaním vyjadrili názor na predložený návrh uznesenia:
10 – súhlasili

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

zverenie dlhodobého hmotného majetku – Inventárne číslo DM200-2000154 – „Plynová kotolňa ZŠ E. M. Šoltésovej v Krupine“ v nadobúdacej hodnote 58 334,91 Eur, do správy a majetkovej evidencie rozpočtovej organizácie Základná škola E. M. Šoltésovej, so sídlom M. R. Štefánika č. 3, 963 01 Krupina, v zmysle Zmluvy o prevode správy majetku mesta č. 1/2003 zo dňa 1.7.2002 a Smernice Mesta Krupina – Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Krupina č. 1/2024.

12) Návrh uznesenia na schválenie aktualizácie rozpočtu z fondu prevádzky, údržby a opráv, z dôvodu zabezpečenia nových pomerových meračov tepla v bytovom dome Majerský rad č. 78/79, Krupina.

Komisia rozvoja mesta: svojim hlasovaním vyjadrili názor na predloženú žiadosť a návrh uznesenia: 9 – súhlasili, 1 sa zdržal

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

aktualizáciu rozpočtu z fondu prevádzky, údržby a opráv vo výške 5 391,95 Eur na financovanie výmeny pomerových meračov tepla v bytových domoch na ul. Majerský rad s.č. 78 a s.č. 79, Krupina, vo vlastníctve Mesta Krupina.

Dôvodová správa:

Mestský bytový podnik, s.r.o., ako správca bytového domu na ul. Majerský rad č. 8 a č. 79 žiada vlastníka Mesto Krupina o uvoľnenie finančných prostriedkov z rezervného fondu opráv a údržby vedeného pre bytové domy vo vlastníctve Mesta Krupina, pre financovanie výmeny pomerových meračov tepla.

Pôvodné merače sú namontované od roku 2015 a ich 10 –ročná životnosť končí. Dôvodom výmeny je zabezpečenia zo strany správcu správne a spravodlivé rozúčtovanie nákladov na teplo v zmysle vyhlášky č. 503/2022 Z.z...

- 13) *Návrh uznesenia pre schválenie Dodatku č. 1 ku Nájomnej zmluve č. 118172024 zo dňa 27.3.2024 uzatvorenej medzi Mestom Krupina a nájomcom spoločnosťou Mestské lesy s.r.o., Krupina, Priemyselná 969/14, 963 01 Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predložený návrh uznesenia:
9 – súhlasili a navrhli výšku nájomného 1 200,- Eur za rok*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

Dodatok č. 1 ku Nájomnej zmluve č. 118172024 uzatvorenej medzi Mestom Krupina a spoločnosťou Mestské lesy, s.r.o., Priemyselná 969/4, Krupina, IČO 31616798, ktorým sa upravuje cena nájomného za rok 2026 za predmet nájmu:
– budova lesného hospodárstva súpis. číslo 1404, spolu s príslušenstvom, na adrese Šváb s.č. 1404, vrátane prislúchajúcich pozemkov, vo výške nájomného **1200,- Eur/rok**.

- 14) *Návrh uznesenia pre schválenie prenájmu novonadobudnutého nehnuteľného majetku v prospech Mestských lesov, s.r.o., so sídlom Priemyselná 969/14, 963 01 Krupina, IČO 31616798. Prenájom je v súlade s prijatými Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa č. 7 ods. 11, kedy Mesto Krupina nie je povinné postupovať pri prenechávaní majetku do užívania podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, a to v prípade, že majetok, konkrétne nebytové priestory prenechal do užívania svojej mestskej spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou na základe nájomnej zmluvy.*

Komisia rozvoja mesta: *svojím hlasovaním vyjadrili názor na predložený návrh uznesenia
a navrhli výšku nájomného 382,- Eur/mesiac
7 – súhlasili, 1 – nesúhlasil, 2 sa zdržali hlasovania,*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupina
schvaľuje

prenájom nehnuteľného majetku v súlade s prijatými Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa č. 7 ods. 11, menovite nehnuteľnosti evidované na LV č., k.ú. Krupina, mesto Krupina, okres Krupina,

- budova s.č. 969, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 1186/2, k.ú. Krupina, spolu s príslušenstvom, druh stavby – administratívna budova, na adrese Priemyselná, Krupina
 - pozemky na parcelách registra C:
parcela č. 1186/1 o výmere 881 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
parcela č. 1186/2 o výmere 306 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - vrátane príslušenstva a vonkajších úprav stavby neevidované na LV
- vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, Krupina, IČO 003 200 56, v prospech **spoločnosti Mestské lesy s.r.o., so sídlom Priemyselná 969/14, 963 01 Krupina, IČO 31616798**, na dobu neurčitú, za nájomné vo výške 382,- Eur/mesiac a v nefinančnom plnení, čím sa rozumie, že všetky prevádzkové náklady na budovu a pozemky bude znášať nájomca. Náklady na poistenie nehnuteľného majetku znáša vlastník.

Pri prenájme nehnuteľného majetku sa postupuje v súlade s prijatými Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa č. 7 ods. 11, kedy Mesto Krupina nie je povinné postupovať pri prenechávaní majetku do užívania podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v prípade, že majetok, konkrétne nebytové priestory prenecháva do užívania svojej mestskej spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou na základe nájomnej zmluvy.

15) Návrh uznesenia pre schválenie Dodatku č. 2/2025 ku Zásadám hospodárenia s majetkom mesta Krupina v úplnom znení.

Dôvodová správa:

Dodatkom č. 2/2025 ku Zásadám hospodárenia s majetkom mesta Krupina sa dopĺňa:

1. **v článku 13 v ods. 1 písmeno r)** Pre účely prevodu majetku mesta sa prípadom hodným osobitného zreteľa rozumejú:

r) prevod vodného, kanalizačného potrubia, prípadne ďalších inžinierskych sietí, vrátane ich súčastí za účelom ich ďalšieho prevádzkovania osobe oprávnenej prevádzkovať uvedené zariadenie.

2. **v článku 13 v ods. 2 písmeno m)** Pre účely prenájmu majetku mesta sa prípadom hodným osobitného zreteľa rozumejú:

m) prenájom pozemku, keď je vo verejnom záujme Mesta Krupina zabezpečiť pre občanov mesta služby v odpadovom hospodárstve na území mesta Krupina aj so všetkými súvisiacimi činnosťami, a prenajať pre tento účel nehnuteľný majetok – objekt zberného dvora za podmienok, že verejný záujem prevažuje nad ekonomickým výnosom z prenájmu majetku. Získané nájomné Mesto využije na technické zhodnotenie budov vrátane areálu zberného dvora.

Uznesenie č./2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupina
schvaľuje

Dodatok č. 2/2025 ku Zásadám hospodárenia s majetkom mesta Krupina v úplnom znení

16) Návrh Nájomnej zmluvy na nehnuteľný majetok – „Zberný dvor“, ktorý bude podkladom pre verejné obstarávanie na poskytnutie komplexných služieb v odpadovom hospodárstve

Dôvodová správa:

- Mesto Krupina pripravuje podklady k vyhláseniu súťaže - nadlimitnej zákazky pre ďalšie obdobie na zabezpečenie služby - **Nakladanie s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami v meste Krupina**, a to na nasledovných **10 rokov**.
- Výsledkom súťaže bude uzatvorenie **Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina**
- predmetom tejto zmluvy je okrem iného aj zriadenie a prevádzkovanie zberného dvora
- Mesto, ako vyhlasovateľ resp. obstarávateľ ponúka priestory, ktoré sú v súčasnosti a zároveň už niekoľko rokov využívané ako zberný dvor, konkrétne nebytové priestory – budovy (sklady, garáže) vrátane pozemkov (areálu) na ul. Krupinica.

- V súčasnosti je na objekt Zberný dvor uzatvorená Nájomná zmluva od 1.7.2021, ktorej platnosť končí 31.6.2025, výška nájomné k 30.3.2025 bola 6 247,16 Eur (z pôvodných 5012,- Eur/rok bola 3x navýšená o inflačnú doložku)

Výška nájomného za obdobie 2026-2036 sa môže stanoviť: ,

1. podľa znaleckého posudku
2. podľa Zásad hospodárenia s majetkom mesta čl. 12, - kedy je možné nájomné znížiť , ak o znížení ceny vzhľadom na špecifickú situáciu rozhodne 3/5 väčšinou MsZ s odôvodnením osobitného zreteľa, napr. keď verejný záujem prenajať majetok prevažuje nad ekonomický výnos z prenájmu majetku.

Návrh:

- Hodnota pozemku je stanovená v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina a v súlade s ich Prílohou - Cenovou mapou mesta Krupina.
- **podľa cenovej mapy čl. II ods. 3 „Stanovenie nájmu stavieb a nebyt. priestorov“**
nájomné za skladové plochy a priestory nad 100 m² je **25,20 Eur/m²/rok**
- **podľa cenovej mapy čl. II ods. 2 „Všeobecná hodnota nájmu pozemku – dlhodobý nájom“**
plochy v priemyselnej a výrobnjej zóne mesta (V1, V2) nájomné za skladové plochy je **12,50 Eur/m²/rok**
- Podľa čl. II ods. 9 Cenovej mapy:
Na základe odborného stanoviska k jednotkovej hodnote pozemkov je prípustné v prípadoch, keď ide o pozemok pod cestnou komunikáciou, pod vodným tokom, v ochrannej zóne cestnej komunikácie alebo vodného toku, pozemok, ktorý je prístupovou cestou, alebo o pozemok s obmedzeným využitím kvôli uloženému vecnému bremenu, **pozemok s už určeným využitím**, poprípade pozemok svojimi rozmermi nevhodný k vyššiemu využitiu ani po zlúčení s okolitými parcelami, mimo pozemkov, **ktoré sú predmetom prenájmu majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa**, vtedy môže byť jednotková všeobecná hodnota pozemku **znížená na hodnotu 50-80%** z hodnoty pozemkov v zóne, v ktorej sa tento pozemok nachádza.
- **Návrh na prehodnotenie nájomného za stavby 25,20 Eur/m²** , nakoľko sa jedná o skladové plochy nad 100 m² s už určeným využitím, **na hodnotu 50 % z hodnoty nájomného v zóne**, čo predstavuje cenu nájomného **12,60 Eur/m²**
predmet nájmu budovy spolu o výmere 716 m² x 12,60 = 9 021,60 Eur/ rok
- **Návrh na prehodnotenie nájomného za pozemky 12,50 Eur/m²** , nakoľko sa jedná o pozemok s už určeným využitím, **na hodnotu 50 % z hodnoty nájomného v zóne**, čo predstavuje cenu nájomného **6,25 Eur/m²**
predmet nájmu pozemky spolu o výmere 1829 m² x 6,25 = 11 431,25 Eur/ rok

Spolu cena nájomného za predmet nájmu = 20 452,85 Eur / rok

Komisia rozvoja mesta: svojím hlasovaním vyjadrili názor na predložený návrh uznesenia a navrhli výšku nájomného **znížiť z dôvodu hodného osobitného zreteľa na sumu 12 000,- Eur/ rok, 8 – súhlasili, 2 -nesúhlasili**

Mestská rada: navrhla výšku nájomného **znížiť z dôvodu hodného osobitného zreteľa na sumu 8 000,- Eur/rok**, ktoré sa bude ročne navyšovať o inflačnú doložku.

Zároveň navrhla do Nájomnej zmluvy zapracovať možnosť upraviť predmet nájmu zo strany prenajímateľa, konkrétne vyňať z nájmu budovu - dielne, súpis. č.: 2869, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2128/3 o výmere 272 m², druh zastavaná plocha a nádvorie, a prislúchajúcu časť dvora z parcely KN C č. 2130/5.

Uznesenie č./2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupina
schvaľuje

- a) **za dočasne prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 3**, menovite pozemky nachádzajúce sa v v.k.ú. Krupina, okres Krupina, evidované na LV č. 2952,
- budova - dielne, súpis. č.: 2869, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2128/3 o výmere 272 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - budova - garáže, súpis. č.: 2870, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2129/3 o výmere 425 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - budova - vrátnica, súpis. č.: 2871, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2130/4 o výmere 19 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - dvor a príľahlý pozemok, nachádzajúci na parcele registra C č. 2130/5 o výmere 1829 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie,
 - mostová váha nájazdová o rozmeroch 3 x 8 m, nosnosť 30,0 t, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2130/5, vrátane príslušenstva,
- b) **spôsob prenájmu majetku** bližšie špecifikovaného v písm. b) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa**,
- c) **zámer prenájmu pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov**, konkrétne hnutel'ného a nehnuteľného majetku, nachádzajúceho sa v katastrálnom území Krupina, mesta Krupina, na ul. Krupinica, zapísaného na LV č. 2952, vedeného Okresným úradom v Krupine, odbor katastrálny, menovite
- nehnuteľnosti – budov, vrátane príslušenstva, menovite
- budova - dielne, súpis. č.: 2869, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2128/3 o výmere 272 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - budova - garáže, súpis. č.: 2870, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2129/3 o výmere 425 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - budova - vrátnica, súpis. č.: 2871, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2130/4 o výmere 19 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
- nehnuteľnosti – pozemky, menovite
- dvor a príľahlý pozemok, nachádzajúci na parcele registra C č. 2130/5 o výmere 1829 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie,
 - hnuteľne veci, menovite
 - mostová váha nájazdová o rozmeroch 3 x 8 m, nosnosť 30,0 t, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2130/5, vrátane príslušenstva,
- za účelom zriadenia a realizácie zberného dvora, pre účely poskytovania a zabezpečovania služieb v odpadovom hospodárstve na území mesta Krupina, vrátane činností súvisiacich s uvedeným účelom nájmu, od 1.7.2026 **na dobu nájmu 10 rokov**, **vo výške nájomného 12 000,- Eur/rok (8 000,- Eur/rok)** a vo výške nákladov spojených s bezprostredným užívaním nehnuteľnosti.
- Výška nájomného bola stanovená v súlade so **Zásadami hospodárenia s majetkom mesta, Dodatok č.1/2024** podľa Čl. 12 za užívanie nebytových priestorov – budov v zbernom dvore

a príslušného pozemku využívaného ako dvor objektu, a znížená s poukazom na jej využitie, s *odôvodnením osobitného zreteľa*.

Pre účel prevodu majetku mesta spôsobom prenájmu nehnuteľného majetku sa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 13 ods. 2 písm. m) sa prípadom hodným osobitného zreteľa rozumie verejný záujem Mesta Krupina zabezpečiť pre občanov mesta služby v odpadovom hospodárstve na území mesta Krupina aj so všetkými súvisiacimi činnosťami, a prenajať pre tento účel nehnuteľný majetok – objekt zberného dvora za podmienok, že verejný záujem prevažuje nad ekonomickým výnosom z prenájmu majetku. Získané nájomné Mesto využije na technické zhodnotenie budov vrátane areálu zberného dvora.
Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>

Príloha: *Návrh Nájomnej zmluvy*

NÁJOMNÁ ZMLUVA

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 663 a nasl. zák.č. 40/1964Z.z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)
pod číslom uzatvorená dňa

Článok I. Zmluvné strany

Prenajímateľ:	Mesto Krupina
Zastúpené:	Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
Adresa:	MsÚ, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina
IČO:	00320056
DIČ:	2021152540
IČ DPH:	nie je platcom DPH
Bankové spojenie:	VÚB, a.s., pobočka Krupina
IBAN :	SK24 0200 0000 0000 2002 0412
SWIFT:	SUBASKBX
Tel. kontakt:	045/5550333
Fax, e-mail:	primator@krupina.sk
(na strane jednej, ďalej len „prenajímateľ“)	

a

Nájomca:
Zastúpené:
Adresa:
IČO :
DIČ :
IČ DPH :
bankové spojenie:
IBAN:

SWIFT:

Fax, e-mail

(na strane druhej, ďalej len „nájomca“)

(prenajímateľ a nájomca ďalej spolu iba „zmluvné strany“)

Prenajímateľ a Nájomca uzatvárajú v súlade s ust. § 663 a násl. zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník, v znení neskorších doplnkov a noviel **Nájomnú zmluvu** (ďalej v texte len „Nájomná zmluva“), za týchto **zákonom a zmluvne** dohodnutých podmienok:

Preambula

1. Prenajímateľ je samostatný územný samosprávny a správny celok SR, je právnickou osobou, ktorej základnou úlohou pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Je tiež subjektom práva, ktorý má plnú spôsobilosť na právne úkony. Prenajímateľ ďalej vyhlasuje, že osoby, ktoré konajú v jeho mene, majú na takéto konanie plnú spôsobilosť a oprávnenie.
2. Nájomca je právnická osoba založená podľa platného právneho poriadku SR, t.j. príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Podľa tohto právneho poriadku je tiež subjektom práva, ktorý má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu. Nájomca prehlasuje, že je držiteľom oprávnenia na poskytovanie komplexných služieb v odpadovom hospodárstve, ktoré sú účelom nájmu podľa tejto zmluvy. Poskytovateľ prehlasuje, že osoby, ktoré za neho konajú, majú na takéto konanie plnú spôsobilosť a oprávnenie. Nájomca prehlasuje, že je zapísaný v registri partnerov verejného sektora od dňa, číslo vložky

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Prenajímateľ je výlučným vlastníkom hnutel'ného a nehnuteľného majetku, nachádzajúceho sa v katastrálnom území Krupina, mesta Krupina, na ul. Krupinica, zapísaného na LV č. 2952, vedeného Okresným úradom v Krupine, odbor katastrálny, menovite
 - a) výlučným vlastníkom nehnuteľností – budov, vrátane príslušenstva, menovite
 - budova - dielne, súpis. č.: 2869, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2128/3 o výmere 272 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - budova - garáže, súpis. č.: 2870, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2129/3 o výmere 425 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - budova - vrátnica, súpis. č.: 2871, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2130/4 o výmere 19 m², druh zastavaná plocha a nádvorie,
 - 5) výlučným vlastníkom nehnuteľností – pozemkov, menovite
 - dvor a príľahlý pozemok, nachádzajúci na parcele registra C č. 2130/5 o výmere 1829 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie,
 - 6) výlučným vlastníkom hnutel'nej veci, menovite
 - mostová váha nájazdová o rozmeroch 3 x 8 m, nosnosť 30,0 t, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2130/5, vrátane jej príslušenstva.

2. Prenajímateľ prenecháva a nájomca prijíma do nájmu za podmienok uvedených v zákone č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení a podmienok upravených v tejto zmluve predmet nájmu – hnutel'ný a nehnuteľný majetok špecifikovaný v ods. 1 tohto článku zmluvy.

Článok III.

Účel nájmu

1. Účelom nájmu je odplatné užívanie hnutel'ného a nehnuteľného majetku uvedeného v Čl. II ods. 1 tejto zmluvy.
2. Nájomca sa zaväzuje predmet nájmu využívať výlučne na účel zriadenia a realizácie zberného dvora, pre účely poskytovania a zabezpečovania služieb v odpadovom hospodárstve na území mesta Krupina, vrátane činností súvisiacich s uvedeným účelom nájmu v prospech Mesta Krupina ako objednávateľa služieb.

Článok IV.

Vznik, doba a ukončenie nájmu

1. Nájom sa dojednáva **na dobu určitú – na 10 rokov**, t.j. na dobu účinnosti Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina.
2. Nájomný vzťah môže byť ukončený:
 - a) uplynutím doby nájmu,
 - b) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy.
4. Prenajímateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak
 - a) nájomca nedodržuje účel nájmu podľa čl. III. bod 1. tejto zmluvy alebo nájomcovi zanikne povolenie na poskytovanie činností a služieb v odpadovom hospodárstve,
 - b) nájomca neuhradí nájomné v termínoch a spôsobom uvedeným v tejto zmluve, a to ani do 30 dní po splatnosti nájomného,
 - c) nájomca užíva predmet nájmu takým spôsobom, že prenájomateli vzniká alebo hrozí značná škoda na prenajatom majetku,
 - d) nájomca neumožní vykonať kontrolu užívania predmetu nájmu,
 - e) nájomca prevedie práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iný subjekt bez prechádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa,
 - f) ak nájomca poskytne predmet nájmu do podnájmu, bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa,
 - g) ak nájomca iným podstatným spôsobom poruší túto zmluvu.
5. Pri nedodržaní písomnej formy je odstúpenie od zmluvy neplatné. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane doručené doporučenou zásielkou a za doručenie sa považuje aj v prípade, ak sa zásielka s odstúpením od zmluvy vráti odosielateľovi z korešpondenčnej adresy druhej zmluvnej strany ako neprevzatá alebo odmietnutá, pri pochybnostiach sa má za to, že písomnosť bola doručená 3 /tretí/ deň po odoslaní. Odstúpenie od zmluvy nadobudne účinky dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Za písomnú formu zmluvné strany považujú aj odstúpenie doručené elektronickou poštou.
6. V prípade skončenia nájmu je nájomca povinný najneskôr v deň skončenia nájmu, resp. ak tento deň prípadne na deň pracovného pokoja, v nasledujúci pracovný deň, vrátiť predmet zmluvy resp. nájmu, prenajímateľovi v stave v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie o čom zmluvné strany spíšu odovzdávajúci a preberajúci protokol.
7. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade odstúpenia od zmluvy pred uhradením nájomného za príslušný kalendárny rok je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi nájomné

v plnej výške ročného nájomného. V prípade odstúpenia od tejto zmluvy po uhradení nájomného za príslušný kalendárny rok sa uhradené nájomné nájomcovi nevracia.

Článok V.

Nájomné a spôsob jeho úhrady

1. Nájomné za predmet nájmu je stanovené Mestským zastupiteľstvom v Krupine, uznesením č.-MsZ zo dňa v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Krupina a jeho Dodatkom č. **2/2025**, vo výške Eur.
2. Zmluvné strany dohodli **nájomné za predmet nájmu uvedeného v Článku II, ods.1 vo výškeEur/ročne**, (slovom: eur).
3. **Zmenu výšky nájomného je prenajímateľ povinný písomne oznámiť nájomcovi, pričom účinnosť zvýšenia nájomného nastáva v medziročnom náraste inflácie oproti predchádzajúcemu roku (miera inflácie meraná indexom spotrebiteľských cien, zverejnená Štatistickým úradom Slovenskej republiky) Uvedené ustanovenie je možné aplikovať najskôr v roku 2027. Podkladom pre určenie nárastu inflácie budú oficiálne údaje Štatistického úradu Slovenskej republiky.**
4. Nájomné za rok 2026, to znamená od 1.7.2026 do 31.12.2026 predstavuje sumu,- **Eur**, ktorú prenajímateľ zaplatí do 30. kalendárnych dní po podpísaní zmluvy zmluvnými stranami.
5. Prenajímateľ nie je platcom DPH.
6. Nájomca sa zaväzuje uhrádzať nájomné za ďalšie obdobie nájmu najneskôr do 30.3. príslušného roka. Nájomné nájomca uhradí formou bezhotovostného prevodu v prospech účtu prenajímateľa uvedeného v čl. I. tejto zmluvy. Nájomné sa považuje za uhradené pripísaním na účet prenajímateľa v sume rovnajúcej sa ročnej splátke.
7. V prípade, že nájomca v lehote 30 dní po splatnosti nájomného podľa predchádzajúceho ustanovenia tohto článku tejto zmluvy neuhradí dohodnuté nájomné, považuje sa to za podstatné porušenie tejto zmluvy.
8. V prípade omeškania nájomcu s platením nájomného je prenajímateľ oprávnený vymáhať spolu s nájomným za rok aj zákonný úrok z omeškania.
9. Zmluvné strany dojednávajú zmluvnú pokutu pre prípad omeškania nájomcu s odovzdaním predmetu nájmu po ukončení tejto zmluvy za každý deň omeškania a to vo výške 100,- Eur.
10. **Dohodnuté nájomné nezahŕňa úhrady za dodávky el. energie, pitnej vody, vodného a stočného a ani náklady za iné poskytnuté služby súvisiace s nájomom podľa tejto zmluvy a prevádzkovaním činnosti nájomcu.** Nájomca je povinný uzavrieť zmluvy s jednotlivými dodávateľmi médií a poskytovateľmi služieb a sám v plnom rozsahu uhrádzať ich dodanie a spotrebu. Nájomca je povinný v súvislosti s užívaním prenajatých nehnuteľností zabezpečiť na vlastné náklady dodávku elektrickej energie, vody, teplej úžitkovej vody, odvod kanalizačného odpadu, odvoz a likvidáciu akéhokoľvek odpadu vyprodukovaného nájomcom pri prevádzkovaní nehnuteľností, ich dezinfekciu a deratizáciu a všetky ostatné služby spojené s užívaním predmetu nájmu, všetko na vlastné náklady a zodpovednosť.
11. Nájomca je povinný okrem nájomného znášať ďalšie náklady spojené s užívaním predmetu nájmu. Jedná sa o náklady na:
 - a) poistenie predmetu nájmu podľa čl. II. ods. 1 tejto zmluvy, ktoré sú raz ročne prefakturované zo strany prenajímateľa,
 - b) revízne správy. Nájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečiť revízne správy v zmysle zákona, a je povinný tieto kladné revízne správy doručiť prenajímateľovi.

- c) zabezpečenie funkčnosti mostovej nájazdovej váhy vo vlastníctve prenajímateľa. Nájomca je povinný prevádzkovať a udržiavať vo funkčnom stave mostovú váhu, a zároveň zabezpečovať jej pravidelnú kalibráciu na vlastné náklady.
12. Podľa ods. 11. ods. a) tohto článku zmluvy prenajímateľ vyúčtuje nájomcovi vyúčtovacou faktúrou po ukončení kalendárneho roka následne po konečnom zúčtovaní prenajímateľa s jeho dodávateľmi. Vyúčtovacia faktúra prenajímateľa je splatná do 10. dňa kalendárneho mesiaca odo dňa jej doručenia nájomcovi na účet prenajímateľa.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prenajímateľ prehlasuje, že predmet nájmu, uvedený v čl. II. tejto zmluvy je ku dňu podpísania tejto zmluvy jeho výlučným vlastníctvom a že predmet nájmu je spôsobilý na dohodnuté užívanie.
2. Prenajímateľ sa zaväzuje počas celej doby nájmu umožniť nájomcovi nerušene užívať predmet nájmu na účel, ktorý bol vzájomne dohodnutý, za podmienok stanovených v tejto zmluve.
3. Prenajímateľ má právo požadovať od nájomcu za prenechanie predmetu nájmu do užívania odplatu, ktorej výška vychádza z obsahu zmluvne stanovených podmienok tejto zmluvy.
4. Nájomca má právo užívať predmet nájmu nerušene a to k účelu na ktorý bol určený.
5. Nájomca je povinný plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahu tejto zmluvy včas a riadne.
6. Nájomca je povinný užívať predmet nájmu v súlade s právnymi predpismi, ktoré sa vzťahujú na predmet nájmu a v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve. Nájomca je povinný starať sa o to, aby na predmete nájmu nevznikla škoda.
7. Nájomca sa zaväzuje riadne starať o predmet nájmu, najmä zabezpečovať na vlastné náklady všetky úpravy a údržbu ako aj znášať zo svojho náklady spojené s užívaním predmetu nájmu, čím sa rozumie bežná oprava a údržba:
 - hnutelného a nehnuteľného majetku,
 - v rozsahu pravidelných náterov vnútorných zariadení, stien, okien, dverí, jednotlivých garážových brán, vstupnej brány a podobne tak, aby boli plne funkčné a aby ich vzhľad bol bez poškodení.
8. Nájomca zabezpečuje počas nájmu všetky povinnosti vyplývajúce prenajímateľovi z vlastníctva predmetu nájmu, týkajúce sa najmä dodržiavania čistoty, poriadku, udržiavania zimnej a letnej údržby a pod.
9. Nájomca sa zaväzuje užívať predmet nájmu v súlade s dohodnutým účelom so starostlivosťou riadneho hospodára, bude dbať, aby nedošlo k jeho zničeniu, poškodeniu, a pri svojej činnosti bude dodržiavať bezpečnostné a protipožiarne predpisy a zároveň bude vyžadovať ich dodržiavanie svojimi zamestnancami a tretími osobami, ktorí sa budú v predmete nájmu nachádzať. V prípade poškodenia majetku prenajímateľa nájomcom resp. zásahom tretej osoby pri manipulácii s vecami vo vlastníctve prenajímateľa, nájomca zodpovedá za škodu v celom rozsahu.
10. Nájomca je povinný dodržiavať a zabezpečovať úlohy v oblasti BOZP podľa aktuálnych platných legislatívnych predpisov. Nájomca sa zaväzuje poistiť ním vnesený majetok do priestorov predmetu nájmu.
11. Nájomca je povinný v prenajatých priestoroch na účely predchádzania vzniku požiarov a ich účinnému zdoľadaniu zabezpečovať v rámci ochrany pred požiarom povinnosti vyplývajúce z platných právnych predpisov a aktuálnych predpisov, v opačnom prípade zodpovedá za náhradu škody prenajímateľovi v celom rozsahu.

12. Prenajímateľ sa zaväzuje na vlastné náklady zabezpečiť poistenie predmetu nájmu, najmä proti požiaru, živlom, vandalizmu, krádeži. O rozsahu poistenia predmetu nájmu rozhoduje prenajímateľ.
13. Prenajímateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú nájomcovi poškodením jeho majetku vneseného do prenajatých priestorov.
14. Nájomca sa zaväzuje na vlastné náklady poistiť zodpovednosť za škodu spôsobenú svojou prevádzkou v nehnuteľnostiach, ktoré sú predmetom nájmu počas trvania nájmu. Nájomca je povinný prenajímateľovi predložiť do 30 dní po podpísaní tejto zmluvy, a každoročne počas platnosti tejto zmluvy pri inventarizácii majetku, platnú poistnú zmluvu zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou v predmete nájmu, v opačnom prípade sa nesplnenie tejto povinnosti považuje za podstatné porušenie zmluvy.
15. Nájomca je povinný zabezpečiť vykonávanie bežnej údržby a opráv na nehnuteľnom majetku. Nájomca je povinný odstrániť vady resp. poškodenia, ktoré spôsobil poškodením predmetu nájmu, resp. ak to nie je možné, nahradiť vzniknutú škodu, ktorej výška sa určí dohodou zmluvných strán alebo posudkom súdneho znalca. Potrebu opráv na nehnuteľnom majetku, ktorý je predmetom nájmu väčšieho rozsahu, mimo rámca bežných a drobných opráv je nájomca povinný bez zbytočného odkladu po ich zistení nahlásiť prenajímateľovi. Tieto opravy sa budú zabezpečovať na základe osobitných dohôd prenajímateľa a nájomcu. Nájomca je povinný poskytnúť prenajímateľovi v súvislosti s výkonom opráv, na ktorých vykonanie je prenajímateľ povinný, potrebnú súčinnosť, najmä je povinný sprístupniť mu v nevyhnutnej miere nehnuteľnosť. Bežnou údržbou sa nerozumie modernizácia nehnuteľností, ktorú si nájomca zabezpečuje na vlastné náklady.
16. Nájomca nie je oprávnený premet nájmu, alebo jeho časť prenechať bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa do podnájmu tretím osobám. Porušenie tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie tejto nájomnej zmluvy.
17. Nájomca je oprávnený predmet nájmu na svoje náklady v nevyhnutnom rozsahu upraviť tak, aby mohol byť optimálne využívaný pre užívanie dohodnuté podľa článku III. tejto zmluvy. Najmä je nájomca oprávnený na svoje náklady zriadiť vlastnú počítačovú sieť a bezpečnostné zariadenia, inštalovať potrebnú technológiu.
18. Prenajímateľ je oprávnený požadovať vo vopred dohodnutom termíne prístup do prenajatých priestorov za účelom ich kontroly, či nájomca užíva predmet nájmu v súlade s touto nájomnou zmluvou. Nájomca sa zaväzuje umožniť prenajímateľovi resp. povereným zamestnancom prenajímateľa, vstup do užívaných priestorov v sprievode zamestnanca nájomcu za účelom vykonania kontroly technického stavu predmetu nájmu.
19. Nájomca sa zaväzuje na požiadanie prenajímateľa poskytnúť prenajímateľovi súčinnosť a odvážiť v zbernom dvore na mostovej váhe vo vlastníctve prenajímateľa iný odpad, ako je predmetom Zmluvy, uzavretej medzi uvedenými zmluvnými stranami o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, v rozsahu podľa potreby prenajímateľa. Zároveň odovzdá objednávateľovi doklad o vykonanom vážení.
20. V prípade potreby a požiadavky prenajímateľa sa zmluvné strany zaväzujú písomným dodatkom k tejto zmluve upraviť a zmeniť rozsah dojednaného predmetu nájmu predstavujúceho časť areálu zberného dvora vyňatím časti pozemkov a budov bližšie špecifikovaných v čl. II tejto zmluvy z nájmu, čím sa pomerne znížením upraví aj výška dojednaného nájomného. (Konkrétne sa jedná o budovu - dielne, súpis. č.: 2869, nachádzajúca sa na parcele registra C č. 2128/3 o výmere 272 m², druh zastavaná plocha a nádvorie, a prislúchajúcu časť dvora z parcely KN C č. 2130/5). Nájomca je povinný pristúpiť k zmene rozsahu predmetu nájmu v lehote do 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy prenajímateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Zmena

v predmete nájmu nesmie podstatným spôsobom narušiť výkon činnosti nájomcu v zbernom dvore.

Článok VII.

Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pre potreby doručenia akejkoľvek písomnosti bude miestom doručenia nájomcu jeho adresa uvedená v záhlaví tejto zmluvy. Nájomca berie na vedomie a súhlasí s tým, že písomnosť doručená na adresu uvádzanú v záhlaví tejto zmluvy bude považovaná za doručenú a to i v prípade, ak bude vrátená prenajímateľovi ako písomnosť nájomcom neprevzatá.
2. V prípade skončenia nájmu je nájomca povinný uviesť predmet nájmu do pôvodného stavu, pokiaľ sa s prenajímateľom nedohodne inak.
3. Nájomca sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi každú zmenu, a všetky skutočnosti ktoré by mohli ovplyvniť zmenu akýchkoľvek zmluvných podmienok.
4. Nájomca prehlasuje, že sa so stavom predmetu nájmu oboznámil fyzicky, svojim podpisom na tejto zmluve zároveň potvrdzuje, že predmet nájmu je spôsobilý na riadne užívanie a že ho do užívania preberá bez výhrad. Fyzické odovzdanie a prevzatie predmet nájmu tvoriacich nehnuteľností alebo ich častí podľa článku II. ods. 1 tejto zmluvy sa bude realizovať medzi nájomcom a prenajímateľom, za účasti a v súčinnosti s doterajším užívateľom, resp. nájomcom. Protokolárne odovzdanie sa uskutoční v termíne podľa osobitnej dohody zmluvných strán. Zároveň budú nájomcovi predložené platné poistné zmluvy týkajúce sa majetku prevzatého a odovzdaného podľa tejto zmluvy.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka, ako aj ostatnými právnymi predpismi platnými na území SR.
2. K zmene dohodnutých podmienok nájmu môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán iba formou písomného dodatku, alebo ak to vyplýva zo zmien a doplnkov platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Táto zmluva je platná dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná od **1. 7. 2026** po jej zverejnení na webovom sídle prenajímateľa, a to v súlade s ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka a §5a zákona 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. Čl. IV. ods. 1 tejto zmluvy.
4. Nájomná zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch., z ktorých dva (2) rovnopisy sú určené pre nájomcu a dva (2) rovnopisy pre prenajímateľa.
5. Zmluvné strany vzájomne vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni a iných nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

Za prenajímateľa:

V Krupine dňa

Za nájomcu:

Vdňa

.....

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

.....

- 17)** *Návrh uznesenia na schválenie prenájmu pozemkov v prospech Banskobystrického samosprávneho kraja, sídlo Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, IČO 378281000.*

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

- a) za dočasne prebytočný majetok Mesta Krupina v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta podľa čl. 10 ods. 1, 3,** menovite pozemky nachádzajúce sa v k.ú. Krupina, okres Krupina, evidované na LV č. 4578, 7716, parcela registra C č. 2031/1, parcela registra C č. 2015/6, parcela registra E č. 6451/25, 6492/2, 9758, v súvislosti s realizáciou stavby komunikácie, násypov a odvodnenia,
- b) nájom pozemku v súlade s § 9aa ods. 2 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí** v znení neskorších predpisov, menovite pozemky vo výlučnom vlastníctve Mesta Krupina, v katastrálnom území Krupina, okres Krupina, menovite:
vedené na LV č. 4578, LV 7716,
- KN-C 2031/1o výmere 3839 m², druh TTP, – časť pozemku o výmere cca 1200 m², pre plánovanú novú prístupovú komunikáciu,
 - KN-C 2015/6 o výmere 61 m², druh ostatná plocha, KN-E 6451/25 o výmere 178 m², druh TTP, KN-E 6492/2 o výmere 256 m², druh TTP – na parcelách sa bude nachádzať nová časť prístupovej komunikácie s násypom a odvodnením,
 - KN-E 9758/1 o výmere 1588 m², druh ostatná plocha – na parcele sa bude nachádzať časť násypu prístupovej komunikácie a odvodnenie.
- v celkovej výmere m²,** v prospech **Banskobystrického samosprávneho kraja, sídlo Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, IČO 378281000,** za účelom realizácie komunikácie, násypov a odvodnenia, pre budúcu stavbu Domova dôchodcov a domova sociálnych služieb pre okres Krupina v meste Krupina, vo výške nájomného 1,- Eur/rok na celý predmet nájmu, tak ako sú dohodnuté podmienky v Nájomnej zmluve č. 16562022, na dobu neurčitú.
- c) Dodatok č. 1 ku Nájomnej zmluve č. 16562022,** ktorým bude doplnený predmet nájmu o pozemky špecifikované v písmene b) tohto uznesenia.

- 18) *Návrh uznesenia na schválenie zámeru a Zmluvy o budúcej zmluve na zriadenie vecného bremena v prospech Banskobystrického samosprávneho kraja, sídlo Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, IČO 378281000.*

Uznesenie č./2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

- a) **zámer na zriadenie vecného bremena**, na priznanie vecného práva umiestnenia inžinierskych sietí – vodovod, splašková kanalizácia, verejné osvetlenie, ako súčasť stavby „**DD a DSS Krupina – Výstavba nového účelového zariadenia soc. služieb**“, vrátane ochranného pásma na pozemku vo vlastníctve Mesta Krupina, k.ú. Krupina, okres Krupina, vedené na LV č. 4578, menovite

- KN-E 9609 – vodovodná prípojka na druhej strane cesty (bod napojenia vody),
- KN-E 9622 – vodovodná prípojka pod cestou,
- KN-E 9607/4 – napojenie splaškovej kanalizácie na hlavnú vetvu kanalizácie, vedenie splaškovej kanalizácie a vodovodu popri chodníku a pod chodníkom,
- KN-C 2015/1 – vedenie splaškovej kanalizácie a vodovodu popri chodníku,
- KN-C 2016/8, 2016/9, 2031/16 – vedenie splaškovej kanalizácie pod prístupovou komunikáciou.

v prospech **Banskobystrického samosprávneho kraja, sídlo Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica, IČO 378281000,**

obsahom vecného bremena bude povinnosť Mesta Krupina, ako vlastníka pozemkov:

- strpieť na dotknutých pozemkoch na parcelách registra umiestnenie a uloženie inžinierskych sietí v rozsahu vyznačených geometrickým plánom.
- umožniť v nevyhnutnej miere vstup na dotknutý pozemok za účelom prevádzky, údržby a rekonštrukcie v ktoromkoľvek ročnom období,
- vecné bremeno sa zriaďuje „in rem“, prechádza s vlastníctvom nehnuteľností na nadobúdateľa,
- vecné bremeno sa zriaďuje **bez jednorazovej odplaty, nakoľko sa zmluvné strany dohodnú, že vlastník pozemku sa môže napojiť na inžinierske siete.**

- b) **Zmluvu o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena** na pozemky bližšie špecifikované v písmene a) tohto uznesenia, ktorou sa zmluvné strany dohodnú na uzatvorení Zmluvy o vecnom bremene na základe porealizačného zamerania stavby, aby presne zodpovedalo umiestneniu inžinierskych sietí.

Zásady hospodárenia s majetkom mesta Krupina na <https://krupina.sk/smernice>



Pracovný materiál pre Mestské zastupiteľstvo

Názov materiálu:

1. *Pasport dopravného značenia Mesta Krupina – podanie informácie*
2. *Ponuka na odpredaj 2 bytových domov v lokalite Krupina – sever do vlastníctva mesta – podanie informácie*
3. *Žiadosť o opravu účelovej komunikácie v havarijnom stave na ulici Fraňa Kráľa*
4. *Územný plán zóny „IBV – pokračovanie ul. Saská“ – zrušenie uznesenia*
5. *Schválenie Návrhu Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ako prílohy k vykonaniu verejného obstarávania*
6. *Predpokladané náklady jednotlivých alternatív zberu biologicky rozložiteľného odpadu na území mesta Krupina – podanie informácie*

Predkladá a vypracoval :	Ing. Norbert Kemp vedúci oddelenia výstavby, ŽP a RM
Prerokované v komisii rozvoja mesta: Prerokované v Mestskej rade :	26.11.2025 03.12.2025

1. Pasport dopravného značenia Mesta Krupina – podanie informácie

Uznesenie č. _____ / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

podanie informácie o aktuálnom stave Pasportu dopravného značenia Mesta Krupina spracovateľa K.ING. VK s.r.o., Dúbravská cesta 1046/38, 990 01 Veľký Krtíš – zodpovedný projektant Ing. Igor Kokavec tak, ako je uvedené v dôvodovej správe.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina si dňa 14.03.2025 u spoločnosti K.ING. VK s.r.o., Dúbravská cesta 1046/38, 990 01 Veľký Krtíš objednalo vypracovanie a dodanie aktualizácie a doplnení Pasportu dopravného značenia Mesta Krupina, ktoré pozostávalo zo zapracovania – aktualizácie dopravného značenia v meste oproti už predloženému pasportu (tento však nebol kompletný, resp. bol pripomienkovaný) a tiež o doplnenie nových požiadaviek mesta, resp. občanov mesta.

Objednávka č. 54/2025

Odberateľ: Mesto Krupina Svätotrojčné námestie 4/4 963 01 Krupina	Dodávateľ: K.ING. VK s.r.o. Dúbravská cesta 1046/38 990 01 Veľký Krtíš IČO: 46 216 022				
IČO: 00320056 DIČ: 2021152540 IČ DPH: nie sme platca DPH Spôsob platby: prevod Peňažný ústav: VÚB, a.s. Číslo účtu: 20020412/0200 IBAN: SK24 0200 0000 0000 2002 0412 BIC: SUBASKBX	Vybavuje: Ing. Norbert Kemp Telefón: 045/555 03 29 Mail: norbert.kemp@krupina.sk Dátum vystavenia: 14.03.2025 Spôsob dopravy: Miesto doručenia:				
Predmet objednávky: Objednávame si u Vás: Vypracovanie a dodanie aktualizácie a doplnenia Pasportu dopravného značenia 2023/2024 Mesta Krupina (celý kataster mesta), v ktorom budú zapracované všetky nové požiadavky mesta a zároveň budú v ňom aktualizované všetky dosiaľ riešené dopravné značenia, napr. platené parkovanie, ... Aktualizovaný a doplnený pasport dopravného značenia 2023/2024 Mesta Krupina žiadame dodať v počte 6 paré v tlačenej forme – vo formáte tak, aby bol čitateľný pri bežnej údržbe a 1x v digitálnej forme na CD nosiči, a vrátane jeho odsúhlasenia príslušnými dopravnými inšpektorátmi (Okresný dopravný inšpektorát OR PZ SR vo Zvolene a Krajský dopravný inšpektorát KR PZ SR v Banskej Bystrici). Takto vypracovaný pasport dopravného značenia žiadame dodať v termíne do 30 dní odo dňa doručenia tejto objednávky.					
Názov	Množstvo	MJ	Cena za jednotku EUR (bez DPH)	Spolu EUR (bez DPH)	Spolu EUR (s DPH)
Aktualizácie a doplnenia Pasportu dopravného značenia 2023/2024 Mesta Krupina	6 tlač 1 x	paré CD	2 800,00	2 800,00	Nie je platca DPH
Spolu				2 800,00	Nie je platca DPH



Schválil : _____
Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Prosíme Vás o priloženie objednávky k faktúre a o uvedenie čísla účtu na faktúre v tvare IBAN.

Objednaný kompletný pasport dopravného značenia nebol aj napriek uvedenému termínu v objednávke včas doručený a jeho dopracovanie a doručenie (vrátane jeho odsúhlasenia Okresným dopravným inšpektorátom Zvolen a Krajským dopravným inšpektorátom Banská Bystrica) bolo zo strany oddelenia výstavby, ŽP a RM viackrát, či už telefonicky, formou SMS alebo e-mailom urgovaný.

V mesiaci október 2025 bol pasport dopravného značenia predložený na ODI Zvolen na vyjadrenie, avšak nebol predložený v zmysle platnej legislatívy, preto z dôvodu potreby doriešenia veci bolo dňa 31.10.2025 uskutočnené pracovné rokovanie za účasti projektanta, Ing. Stolára – ODI Zvolen, Ing. Šufliarskeho – prednostu MsÚ Krupina a Ing. Kemp. Na tomto stretnutí boli zdôvodnené nedostatky vypracovaného pasportu a bolo dohodnuté, že tieto budú projektantom odstránené a že opravený pasport bude opätovne predložený na posúdenie ODI Zvolen v termíne do 6.11.2025. Projektant upravený pasport predložil ale ten opätovne obsahoval nedostatky, preto nebolo možné vydať kladné vyjadrenie ODI Zvolen, o čom nás informoval Ing. Stolár e-mailom dňa 7.11.2025. Cit.:

Dobrý deň,

Predložený Pasport dopravného značenia pre mesto Krupina stále vykazuje viacero nedostatkov ako napr. chýbajúce dopravné značky na vyznačenie zmeny (zjednosmernenie) organizácie cestnej premávky na niektorých miestnych cestách, chýbajúce vyznačenie niektorých existujúcich zvislých dopravných značiek, neupravené dodatkové tabuľky „pribeh hlavnej cesty“ v niektorých križovatkách, neodstránenie niektorých „zbytočných“ dopravných značiek a pod.

Z vyššie uvedeného dôvodu nie je možné predložený Pasport dopravného značenia pre mesto Krupina odsúhlasiť Dopravným inšpektorátom vo Zvolene.

Na základe tejto informácie som bezodkladne e-mailom kontaktoval projektanta, aby nedostatky odstránil, resp. aby si dohodol stretnutie na ODI Zvolen a aby boli všetky nedostatky prerokované a opravené podľa požiadaviek ODI Zvolen.

Podľa neskorších informácií sa toto stretnutie konalo a následne po oprave bol opravený pasport predložený na opätovné vyjadrenie Okresnému dopravnému inšpektorátu vo Zvolene. Dňa 19.11.2025 o 15:05 hod. bolo e-mailom doručené súhlasné vyjadrenie ODI Zvolen č. ORPZ-ZV-ODI1-2025/000268-069.

V zmysle vystavenej objednávky je projektant ešte povinný zabezpečiť vyjadrenie Krajského dopravného inšpektorátu v Banskej Bystrici a odsúhlasený pasport predložiť na mesto 6x v tlačenej forme a 1x v digitálnej forme na CD nosiči. Po jeho predložení Mesto Krupina je povinné ešte požiadať o vyjadrenie SSC, IVaSC Banská Bystrica, ako aj BBRSC, a.s. Banská Bystrica.

Po doručení súhlasných vyjadrení a stanovísk budú z pasportu celého katastra Krupina vybrané priority na riešenie a tieto budú v súčinnosti s príslušným dopravným inšpektorátom riešené, na vybrané časti budú podávané žiadosti o vydanie rozhodnutia o určení dopravného značenia a dopravných zariadení (Okresný úrad Zvolen alebo Okresný úrad Banská Bystrica), okrem miestnych ciest, kde toto rozhodnutie vydáva Mesto Krupina.

Až týmto odsúhlasením – povolením bude možné objednať schválené dopravné značenie, ktoré bude následne v zmysle projektu – pasportu umiestňovať oddelenie komunálnych služieb.

Vyjadrenie ODI Zvolene:

**OKRESNÉ RIADITEĽSTVO POLICAJNÉHO ZBORU
VO ZVOLENE**

Okresný dopravný inšpektorát vo Zvolene
Hysrický rad 25, 960 69 Zvolen

K.ING.
Ing. Igor Kokavec
Dúbravská cesta 38
990 01 Veľký Krtíš

Vaš list číslo/zo dňa
- /zo dňa 18.10.2025

Naše číslo
ORPZ-ZV-ODI-2025/000268-069

Vybuje/kontakt
kpt. Ing. Pavol Stolar

Dátum
18.11.2025

Vec

Žiadosť o odsúhlasenie „Pasportu dopravného značenia mesta Krupina, 2025“
– vyjadrenie

Okresnému dopravnému inšpektorátu vo Zvolene OR PZ vo Zvolene bola dňa 20. 10. 2025 doručená Vaša žiadosť o odsúhlasenie projektu (pasportu) trvalého dopravného značenia v katastrálnom území mesta Krupina. Prílohu žiadosti tvorí projekt s názvom „*Pasport dopravného značenia 2025 – Mesto Krupina*“, vypracovaný spoločnosťou K.ING., Dúbravská cesta 38, Veľký Krtíš, zodpovedný projektant Ing. Igor Kokavec.

Predložený projekt (pasport) trvalého dopravného značenia rieši zmapovanie existujúceho stavu trvalého zvislého dopravného značenia v katastrálnom území mesta Krupina a jeho doplnenie resp. aktualizáciu v zmysle platnej legislatívy a technických predpisov s ohľadom na zaistenie bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky na pozemných komunikáciách v katastrálnom území mesta Krupina.

Okresný dopravný inšpektorát vo Zvolene OR PZ vo Zvolene po prehodnotení predloženého projektu „*Pasport dopravného značenia 2025 – Mesto Krupina*“ z hľadiska ochrany záujmov bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky s týmto pasportom **súhlasí** za predpokladu, že budú dodržané nasledovné podmienky:

- Vzhľadom na rozsiahlosť a početnosť navrhovaného trvalého dopravného značenia v predloženej projektovej dokumentácii, požadujeme v dostatočnom časovom predstihu pred umiestnením (osadením) navrhovaného dopravného značenia (v zmysle schváleného pasportu), predloženie samostatnej žiadosti o určenie použitia trvalého dopravného značenia, ktorej prílohou bude projekt (návrh) s vyznačením umiestnenia konkrétného dopravného značenia.
- Zároveň z dôvodu, že z predloženej projektovej dokumentácie nie je možné určiť šírku pozemných komunikácií na ktorých sú navrhnuté pozdĺžne parkovacie stojiská, Okresný dopravný inšpektorát vo Zvolene OR PZ vo Zvolene požaduje v prípade vyznačenia pozdĺžnych parkovacích stojísk (vodorovným dopravným značením) na vozovku resp. na časti chodníka, zachovať dostatočnú šírku prejazdnej časti cesty pre obojsmernú premávku ako aj zachovať dostatočnú šírku chodníka potrebnú pre pohyb chodcov (s ohľadom na intenzitu pešej premávky v danej lokalite).
- O určenie použitia navrhovaného dopravného značenia na cestách I. a III. triedy je potrebné v zmysle zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) požiadať príslušný cestný správny orgán. K určeniu použitia dopravného značenia na ceste č. I/66 (E 77) je zároveň potrebné požiadať o stanovisko Krajský dopravný inšpektorát v Banskej Bystrici.
- Nakoľko sa jedná o rozsiahly projekt s množstvom dopravných značiek, Okresný dopravný inšpektorát vo Zvolene OR PZ vo Zvolene si vyhradzuje právo kedykoľvek požadovať doplnenie/zrušenie/zmenu dopravného značenia oproti schválenému projektu (pasportu), pokiaľ si to vyžiada bezpečnosť alebo plynulosť cestnej premávky, alebo pokiaľ navrhované dopravné značenie bude v rozpore s platnými technickými podmienkami Ministerstva dopravy SR. Z uvedeného dôvodu schválený počet dopravných značiek nemusí byť konečný.

ppk. Ing. Roman Hríbik
riaditeľ

Vyjadrenie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM bude v predmetnej veci umiestňovania dopravného značenia postupovať v zmysle vyššie uvedeného a v súlade s platnou legislatívou, a to podľa nasledovných priorít:

1. Nové priechody pre chodcov na ul. Koháryho rad a E. M. Šoltésovej – podľa stanoviska ODI je potrebné na zriadenie priechodov pre chodcov vyhotoviť samostatný projekt, ktorý sa v súčasnosti spracúva
2. Zjednosmerňovanie ulíc (Horná – I. Krasku, Dionýza Štúra, Malinovského, Starohorská)
3. Zákaz stáťia na ul. Kzmányho, Záhradná, Hviezdoslavova, Kalinčiakova, Tajovského)
4. Zákaz vjazdu pre nákladné autá z cesty I/66 (Hviezdoslavova, Jesenského, Malinovského – 29. augusta, lokalita Hanišberg)
5. Zóna zásobovania s časovým obmedzením (Námestie SNP)
6. Rozšírenie zóny plateného parkovania Námestie SNP – časť autobusová zastávka
7. Parkovanie na chodníkoch (Plavárenská, Pribinova)

Odporúčenie Komisie rozvoja mesta:

Komisia RM odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený a doplniť postupnosti – priority riešenia.

Odporúčenie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

2. Ponuka na odpredaj 2 bytových domov v lokalite Krupina – sever do vlastníctva mesta – podanie informácie

Uznesenie č. _____ / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

podanie informácie o aktuálnom stave ponuky p. Ľubomíra Dadu na odpredaj 2 bytových domov v lokalite Krupina – sever – ulica Nová do vlastníctva mesta tak, ako je uvedené v dôvodovej správe.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina listom vydaným pod číslom 20121/2025 zo dňa 1.10.2025 požiadalo p. Ľubomíra Dadu, Dionýza Štúra 1443/40, 963 01 Krupina, o.i. aj o podanie informácie, či trvá na ponuke odpredať bytové domy, a či boli dobudované, resp. odstránené drobné nedostatky zistené počas miestnej obhliadky.

Ku dňu zaslania týchto materiálov mestu nebola doručená písomná odpoveď, avšak v telefonickom rozhovore p. Maroš Dado uviedol, že do doby doručenia písomného vyjadrenia SSD, a.s. k možnosti riešenia ochranného pásma sa k odpredaju nevedia písomne vyjadriť, resp. že po doručení vyjadrenia spoločnosti Stredoslovenská distribučná, a.s. sa písomne vyjadria.

Oznámenie k plneniu Zmluvy o spolupráci a žiadosť o súčinnosť:

	Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, IČO: 00320056
Lubomír Dado Dionýza Štúra 1443/40 963 01 Krupina	

Číslo jedn.	Číslo spisu	Vybavuje	Krupina
20121/2025	10961/2025	Ing. Norbert Kemp tel.: 045/555 03 29	01.10.2025

Vec: Oznámenie k plneniu Zmluvy o spolupráci a žiadosť o súčinnosť.

Mesto Krupina a Lubomír Dado a synovia uzavreli dňa 14.03.2023 Zmluvu o spolupráci pri budovaní asfaltového telesa cesty k.ú. Krupina, lokalita Krupina Sever, v ktorej si vzájomne stanovili práva a povinnosti, výsledkom ktorých je vybudovanie cesty v lokalite Krupina Sever s asfaltovým povrchom telesa cesty, chodníkom, vrátane verejného osvetlenia a dopravného značenia v zmysle projektovej dokumentácie č. zákazky 06-2022 a následné darovanie vybudovanej cesty do vlastníctva Mesta Krupina. K tejto Zmluve bol zmluvnými stranami dňa 20.12.2024 uzavretý Dodatok č. 1.

Cesta je vybudovaná s asfaltovým povrchom, v prevažnej časti s vybudovaným chodníkom, verejným osvetlením a zrekonštruovanou križovatkou na ul. I. Krasku a ul. Nová.

Predmetom dojednávania bol záväzok účastníkov zmluvy pod 1. až 3. po majetkovoprávnom vysporiadaní pozemku parc.č. KN-C č. 4880/203 Mestom Krupina od manželov Augustínových spoločne a nerozdielne dobudovať chodník na pozemkoch bližšie špecifikovaných v zmluve, cestu v šírkových parametroch miestnej cesty C 3, v súlade s platnou STN a to tak, aby táto bola vybudovaná v celej šírke min. 5 m, plus chodník v šírke od 1,20 m v časti pred RD Augustínových, do 2,00 m, pokračovaním chodníka po ľavej strane cesty s ukončením na pozemku parc.č. KN-C 4880/205.

Mesto Krupina týmto oznamuje, že sa mu nepodarilo majetkoprávne vysporiadať pozemok od manželov Augustínových pre účel dobudovania chodníka na pozemkoch parc.č. KN-C č. 4880/203, 9543/21, 4880/205, resp. pre mesto boli podmienky bezpodielových spoluvlastníkov pre vysporiadanie dotknutého pozemku nepriateľné a neakceptovateľné. Vzhľadom na uvedené dobudovanie chodníka na pozemkoch parc.č. KN-C č. 4880/203, 9543/21, 4880/205 nie je reálne. Pokiaľ účastníci zmluvy 1. až 3. cestu dobudovali v požadovaných šírkových parametroch miestnej cesty C 3, v súlade s platnou STN a to tak, aby táto bola vybudovaná v celej šírke min. 5 m, mesto je pripravené bez ďalšieho takto vybudovanú cestu s pozemkami prevziať darovacou zmluvou do vlastníctva mesta.

Okrem uvedeného Vás Mesto Krupina žiada o súčinnosť a podanie informácie, či trváte na ponuke odpredať bytové domy v lokalite Krupina – Sever do vlastníctva mesta. Ak áno, žiadame o podanie správy a zodpovedanie nasledovných otázok pre zrealizovanie kúpy bytových domov:

- a) Či došlo k prekládke elektrických vzdušných vedení, resp. zariadení tak, aby bolo dodržané predpísané ochranné pásmo alebo či došlo k udeleniu výnimky z ochranného pásma (ak je to možné) alebo, či spoločnosť SSD, a.s. vydala relevantné kladné vyjadrenie k užívaniu stavby dotknutého bytového

	Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, IČO: 00320056
---	--

domu; ak k uvedeným skutočnostiam nedošlo žiadame uviesť ďalší postup k vykonaniu nápravy vrátane termínu jej vykonania?

- b) Kakému dátumu by mohli byť bytové domy vypratané terajšími nájomníkmi vlastníka: k ich odovzdaniu, kontrole a prevzatíu pre účel ich kúpy mestom?
c) Či bola infraštruktúra bytových domov dobudovaná podľa požiadaviek mesta – stojiská pre kontajnery, detské ihrisko?
d) Či došlo k oprave drobných nedostatkov a výmene kuchynských pracovných dosiek podľa požiadaviek mesta?
e) Či do úvahy po splnení a preukázaní uvedených podmienok prichádza blížiaci sa termín pre podanie žiadostí mestom Krupina ako kupujúcim na úver zo ŠFRB v mesiaci január 2026?

Bez preukázania splnenia týchto podmienok nie je možné pristúpiť ku kúpe bytových domov zo strany mesta Krupina. Vaše vyjadrenie k veci očakávame v čo najkratšom možnom čase. Za porozumenie ďakujeme.

S pozdravom



Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Vyjadrenie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM bude v predmetnej veci konať po doručení písomného vyjadrenia vlastníkov bytových domov.

Odporúčenie Komisie rozvoja mesta:

Komisia RM odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Odporúčenie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

3. Žiadosť o opravu účelovej komunikácie v havarijnom stave na ulici Fraňa Kráľa

Uznesenie č. _____ / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

zaradenie opravy miestnej účelovej komunikácie v havarijnom stave na ulici Fraňa Kráľa do zoznamu opráv ciest v roku 2026 s predpokladaným rozpočtovým nákladom 19 849,04 Eur.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina obdržalo dňa 5.11.2025 žiadosť bytového spoločenstva TOMA – spol., Fraňa Kráľa 675/17, 963 01 Krupina v zastúpení predsedníčkou spoločenstva Ing. Zuzanou Krajčovou o opravu účelovej komunikácie, ktorá je v časti pred bytovým domom č. 16 a 17 na ulici Fraňa Kráľa v Krupine, v technicky nevyhovujúcom, havarijnom stave. V ceste sú výrazné jamy, nerovnosti, úseky s chýbajúcim asfaltom, šachty prepadnuté, resp. mimo výškovej úrovne cesty čo neumožňuje jej bezpečné užívanie. Počas bežných dažďových zrážok voda z cesty neodteká a vytvára súvislé mláky. V zimnom období súvislé ľadové plochy. Na ceste už došlo k viacerým pádom a zraneniam obyvateľov bytového domu v dôchodkovom veku a tiež detí.

Na základe podanej žiadosti bola žiadateľovi, t.j. SVB TOMA – spol., Fraňa Kráľa 675/17, 963 01 Krupina zaslaná odpoveď, že predmet žiadosti bude prerokovaná na zasadnutí Komisie rozvoja mesta.

Oddelenie výstavby, ŽP a RM ešte pred podaním vyššie uvedenej žiadosti o opravu vykonalo miestnu obhliadku a zabezpečilo cenovú ponuku na opravu najviac poškodených častí predmetnej miestnej účelovej cesty, konkrétne pred bytovými domami č. 12, 14, 16, 17. Cenová ponuka bola vypracovaná dňa 19.06.2025 spoločnosťou RENOVIA s.r.o., Lieskovec, s ktorou malo mesto uzatvorenú Rámcovú dohodu na opravy asfaltových ciest v meste Krupina. Cenové ponuky boli vypracované nasledovne:

1.	Úsek popred BD č. 12	4 350,58 Eur
2.	Úsek popred BD č. 14 – okolo šachty	2 782,37 Eur
3.	Úsek popred BD č. 14 – jama	836,14 Eur
4.	Úsek popred BD č. 16	4 593,96 Eur
5.	Úsek popred BD č. 17	7 285,99 Eur
SPOLU		19 849,04 Eur

Žiadosť o opravu účelovej komunikácie v havarijnom stave:

TOMA - spol.
Fraňa Kráľa 675/17
963 01 Krupina
IČO: 42190118

23.10.2025
2

Komisia rozvoja mesta Krupina
Svätotrojičné námestie 5
963 01 Krupina

ŽIADOSŤ O OPRAVU ÚČELOVEJ KOMUNIKÁCIE V HAVARIJNOM STAVE

Spoločenstvo vlastníkov bytov a nebytových priestorov TOMA - spol., so sídlom Fraňa Kráľa 675/17, 963 01 Krupina /IČO: 42190118/ v zastúpení predsedníčkou spoločenstva Ing. Zuzanou Krajčovou žiada mesto Krupina a obracia sa na komisiu rozvoja mesta o opravu účelovej komunikácie, ktorá je v časti pred bytovým domom so súpisným číslom 16 a 17 v technicky nevyhovujúcom, havarijnom stave. V ceste sú výrazné jamy, nerovnosti, úseky s chýbajúcim asfaltom, šachty prepadnuté, resp. mimo výškovej úrvne cesty čo neumožňuje jej bezpečné užívanie. Počas bežných dažďových zrážok voda z cesty neodteká a vytvára súvislé mláky. V zimnom období súvislé ľadové plochy. Na ceste už došlo k viacerým pádom a zraneniam obyvateľov bytového domu v dôchodkovom veku a tiež detí.

Obyvateľmi bytového domu, Spoločenstvom vlastníkov bytov a nebytových priestorov TOMA - spol. záleží na bezpečnosti a štandarde bývania a aj z toho dôvodu z vlastných zdrojov investovalo do kompletnej rekonštrukcie spoločných priestorov bytového domu, vrátane elektroinštalácie, exteriérového schodiska k odpadovému hospodárstvu, ktoré bolo technicky v nevyhovujúcom, havarijnom stave a tiež zrekonštruovalo chodníky pred vstupmi, kde sú umiestnené aj svetidlá so senzorom pohybu, slúžiace bezpečnému prechodu obyvateľov ulice, keďže cesta nie je inak osvetlená.

Veríme, že dôjde k nevyhnutnej oprave, čo by bolo v prospech nielen obyvateľov bytového domu so súpisným číslom 16 a 17, ale všetkých obyvateľov ulice, ktorí denne cestu využívajú.

V Krupine dňa: 24.10.2025

Súčasťou žiadosti je aj:
PRÍLOHA č. 1 – podpisy vlastníkov
PRÍLOHA č. 2 – fotodokumentácia

TOMA - spol.
Fraňa Kráľa 675/17
963 01 Krupina
IČO: 42190118 DIČ: 2726777505

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča schváliť zaradenie opravy miestnej cesty na ulici Fraňa Kráľa v zmysle vypracovanej cenovej ponuky jednotlivých úsekov do zoznamu opráv ciest v roku 2026.

Odporúčenie Komisie rozvoja mesta:

Komisia RM odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Odporúčenie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

4. Územný plán zóny „IBV – pokračovanie ul. Saská“ – zrušenie uznesenia

Uznesenie č. _____ / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva v Krupine č. 192/2024-MsZ zo dňa 25.09.2024, ktorým bol schválený územný plán zóny „IBV – pokračovanie ul. Saská“, ktorej investormi sú Andrej Dado, Dionýza Štúra 1440/43, 963 01 Krupina, Maroš Dado, J. Mikulku 2965/10, 963 01 Krupina a Slavomíra Dadová, J. Mikulku 2965/10, 963 01 Krupina

Dôvodová správa:

Uznesením Mestského zastupiteľstva v Krupine č. 192/2024-MsZ bol dňa 25.09.2024 schválený územný plán zóny, ktorý rieši výstavbu 4 nových samostatne stojacich rodinných domov ako pokračovanie ulice Saská v meste Krupina vrátane dobudovania potrebnej technickej a dopravnej infraštruktúry, pričom dopravná infraštruktúra (existujúce prístupové komunikácie) nie je pre rozsiahlu výstavbu vhodná, a to najmä svojimi šírkovými parametrami, v nadväznosti na existujúcu zástavbu. Predmetný zámer je riešený ako pokračovanie existujúcej slepej cesty s obratiskom.

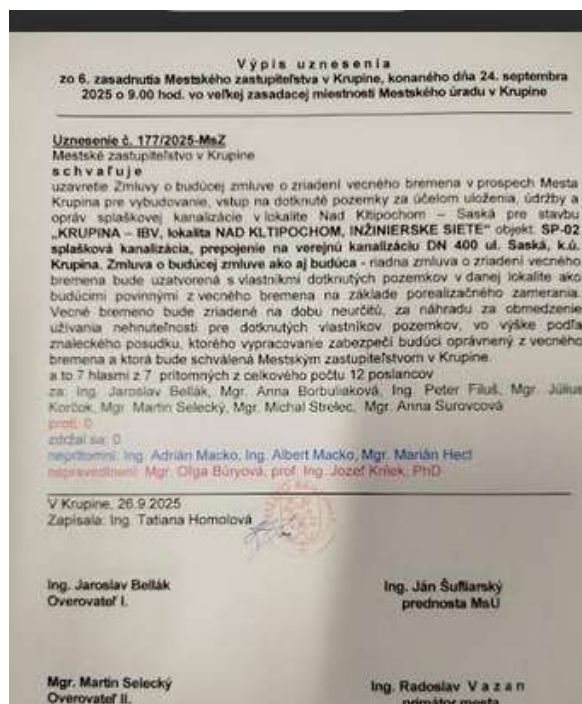
Vyjadrenie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM dáva členom komisie na vedomie, že k predmetnému investičnému zámeru bolo na MsÚ Krupine podaných viacero žiadostí o vydanie vyjadrení vrátane projektovej dokumentácie.

Mesto Krupina má v súčasnosti na OÚ Krupina, odbore starostlivosti o ŽP – úseku štátnej vodnej správy podanú žiadosť o vydanie stavebného povolenia na stavbu „IBV – lokalita Nad Kltipochom – prepoj splaškovej kanalizácie DN 400 na ul. Saská“, ktorej trasa je vedená aj po pozemkoch, ktoré sú predmetom územného plánu zóny „IBV – pokračovanie ul. Saská“. Pre vydanie samotného stavebného povolenia na prepoj kanalizácie je potrebné s vlastníkmi pozemkov uzavrieť Zmluvu o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena v prospech Mesta Krupina tak, ako bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Krupine č.177/2025-MsZ zo dňa 26.09.2025.

Uznesenia MsZ:





Odporúčenie Komisie rozvoja mesta:

Komisia RM odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Odporúčenie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť materiál tak, ako bol predložený.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

5. Schválenie Návrhu Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ako prílohy k vykonaniu verejného obstarávania

Uznesenie č. _____ / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ktorý bude prílohou „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ súťažných podkladov v procese verejného obstarávania – nadlimitnej zákazky v zmysle zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina:

N Á V R H :

**ZMLUVA O NAKLADANÍ S KOMUNÁLNymi ODPADMI A JEHO
ZLOŽKAMI NA ÚZEMÍ MESTA KRUPINA**

Článok I
Zmluvné strany

Objednávateľ:

Zastúpené:

Adresa:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN :

SWIFT:

Tel. kontakt:

Fax, e-mail:

/ ďalej len objednávateľ/

Mesto Krupina

Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta

MsÚ, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01
Krupina

00320056

2021152540

nie je platcom DPH

VÚB, a.s., pobočka Krupina

SK24 0200 0000 0000 2002 0412

SUBASKBX

045/5550333

primator@krupina.sk

Poskytovateľ:

Zastúpené:

Adresa:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN :

SWIFT:

Tel. kontakt:

Fax, e-mail:

/ ďalej len poskytovateľ/

Článok II
Úvodné ustanovenie

1. Táto zmluva sa uzatvára v zmysle ust. § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a v súlade s § 81 ods. 13 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalších súvisiacich platných právnych predpisov. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zákazky použil postup verejného obstarávania – verejnú súťaž – nadlimitná zákazka.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť, vykonať a dodať objednávateľovi služby v odpadovom hospodárstve na území mesta Krupina v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s nižšie uvedenými ustanoveniami tejto zmluvy a záväzok objednávateľa zaplatiť za riadne dodané a prevzaté služby dohodnutú odplatu.

2. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie a dodanie nasledovných služieb:

- zber, preprava, zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov zo všetkých druhov zberných nádob v katastrálnom území mesta Krupina,
- zabezpečenie zhodnotenia alebo zneškodnenia v tejto zmluve uvedených druhov odpadov,
- zber a preprava komunálneho objemného odpadu,
- zber drobného stavebného odpadu na zbernom dvore,
- odstraňovanie nezákonne umiestneného odpadu,
- vykonávanie triedeného zberu pod rozšírenou zodpovednosťou výrobcov /ďalej len RZV/ podľa zmluvy medzi organizáciou zodpovednosti výrobcov /ďalej len OZV/ a objednávateľom,
- zber kuchynského a reštauračného odpadu 20 01 08 v komplexnej bytovej výstavbe /ďalej len v KBV/ z 240 l, prípadne na požiadanie objednávateľa od dohodnutého termínu zo 660 l hnedých nádob, vrátane ich dezinfekcie,
- zber jedlých olejov a tukov s kódom 20 01 25 podomovým zberom v individuálnej bytovej výstavbe /ďalej len v IBV/, z KBV zberom na zbernom dvore,
- zriadenie a prevádzkovanie zberného dvora – areál Krupinica 427, podľa osobitne uzavretej nájomnej zmluvy s prenajímateľom a vlastníkom Mestom Krupina, ktorá je prílohou tejto zmluvy,
- vedenie priebežnej evidencie o druhoch a množstvách vyzbieraných odpadov,
- poskytnutie funkčných 1100 l zberných nádob na zber a prepravu zmesového komunálneho odpadu s kódom 20 03 01 v KBV, v lazničkom osídlení mesta Krupina, prípadne extraviláne mesta, podľa určených stanovišť mestom Krupina, vrátane ich výmeny, opravy a dezinfekcie,
- poskytnutie nádob na triedený zber - rozšírená zodpovednosť výrobcov (RZV) v zmysle platnej zmluvy s OZV, vrátane ich výmeny, opravy a dezinfekcie,
- poskytnutie kontajnerov na drobný stavebný odpad, objemný odpad, biologicky rozložiteľný odpad, elektroodpad a odpady s obsahom nebezpečných látok, umiestnených na zbernom dvore podľa potreby vytvoreného množstva odpadu,
- zabezpečenie potrebnej zberovej techniky na náklady poskytovateľa a požiadavka zavedenia väzbiaceho systému do zberových vozidiel len v prípade zavedenia množstvového zberu alebo zmeny legislatívy.

Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať službu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Pri svojej činnosti je povinný postupovať s odbornou starostlivosťou a znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a v súlade s platnou legislatívou.

3. Objednávateľ si vyhradzuje možnosť počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy upraviť

rozsah zadaného predmetu činnosti podľa potrieb objednávateľa, vždy s účinnosťou od 1.1. nasledujúceho kalendárneho roka a to aj čo do počtu nádob, požiadaviek na zhodnotenie resp. zneškodnenie odpadu a frekvenciu vývozu odpadu. Zmena v rozsahu predmetu činnosti, resp. dodávaných služieb a techniky bude dojednaná zmluvnými stranami dodatkom k tejto zmluve.

Článok IV.

Povinnosti zmluvných strán pri vykonávaní služieb

1. Poskytovateľ je povinný na vlastné náklady:

1.1. Zriadiť a prevádzkovať zberný dvor na adrese Krupinica 427, 963 01 Krupina v súlade s platnou legislatívou - zákonom o odpadoch, s BOZP, s PO a vo vybavení, v akom objednávateľ požadoval vo verejnej súťaži na výber poskytovateľa služby a uzavretou nájomnou zmluvou.

1.2. Zabezpečiť dennú prevádzku zberného dvora v pracovných dňoch a tiež aj v sobotu. Poskytovateľ je povinný na požiadavku objednávateľa upraviť prevádzkové hodiny podľa potreby a využitia zberného dvora. Za prevádzkovanie zberného dvora zmluvné strany považujú zabezpečenie jeho prevádzkovania počas schválenej prevádzkovej doby, uloženie odpadu, usmernenie ukladania a pomoc pri ukladaní jednotlivých druhov odpadov do zodpovedajúcich zberných nádob, váženie komunálneho odpadu pred umiestnením na skládku, váženie drobného stavebného odpadu vrátane zaznamenania osobných údajov pôvodcov DSO za účelom možnosti vyrubenia poplatku. Ďalej poskytovateľ zabezpečí plynulý vývoz vyzbieraných druhov odpadov zo zberného dvora, ich zhodnotenie, resp. zneškodnenie v zmysle platnej legislatívy. Poskytovateľ na vlastné náklady zabezpečí udržiavanie poriadku na zbernom dvore, dezinfekciu a deratizáciu zberného dvora v zmysle príslušných predpisov a podľa potreby. Objednávateľ požaduje viesť evidenciu odpadov odovzdaných na zbernom dvore v zmysle príslušnej legislatívy a túto poskytnúť objednávateľovi mesačne vždy k 10. dňu nasledujúceho mesiaca.

1.3. Zabezpečiť na vlastné náklady nasledovné vybavenie zberného dvora:

- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-20 m³ na drobný stavebný odpad s kódom 200308,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-30 m³ na sklo s kódom 200102,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na papier a lepenku s kódom 200101,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na plasty s kódom 200139,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na biologicky rozložiteľný odpad s kódom 200201,
- 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na objemný odpad s kódom 200307,
- 1 ks EKO Sklad s objemom 10 – 35 m³ na odpady s obsahom nebezpečných látok,
- 5 ks 240 litrových nádob s uzatvárateľným vekom na biologicky rozložiteľný odpad kuchynský a reštauračný s kódom 200108,
- 5 ks nádob 60 – 240 litrových na jedlé oleje a tuky s kódom 200125
- a v prípade potreby doplniť.

1.4. Odvážiť všetky vozidlá s posádkou pred začatím výkonu zberu odpadov ako aj po skončení zberu odpadov vždy na mostovej nájazdovej váhe, umiestnenej v areáli zberného dvora Krupinica 427, ktorá je aj vo vlastníctve objednávateľa. Vážne lístky

z týchto vážení odpadov sú kontrolou k podkladom pre fakturáciu za poskytnuté služby. V prípade pochybností a odchýlok vo vážení s vážením u objednávateľa oproti váženiu u poskytovateľa, zmluvné strany vykonajú kontrolu funkčnosti a kalibrácie váh oprávnenou osobou. Podľa zistenia prijímú rozhodnutie v pochybnostiach váženia. Povinnosťou poskytovateľa je bezodkladne nahlásiť navážený a zistený rozdiel objednávateľovi.

1.5. Zabezpečiť a poskytnúť prostredníctvom OZV každej domácnosti v IBV mesta Krupina bezplatne žlté a modré vrecia v dostatočnom počte s poukazom na odobraté naplnené vrecia počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

1.6. Zabezpečiť a poskytnúť certifikované zberné nádoby na triedený zber – žlté a modré nádoby s objemom 240 l, v počte 1 200 ks, z toho po 600 ks z každej farby. Poskytovateľ sa zaväzuje dodať nádoby na separovaný triedený odpad v lehote do 3 mesiacov od podpísania tejto zmluvy. Poskytovateľ dodá farebné nádoby na zberný dvor v Krupine a následne ich objednávateľ rozmiestni podľa požiadavky od obyvateľov do jednotlivých domácností. Kvalitatívne požiadavky na dodanie farebných nádob sú uvedené v Prílohe č. 6 tejto zmluvy. Po ukončení tejto zmluvy zostávajú farebné nádoby vo vlastníctve objednávateľa.

1.7. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prostredníctvom OZV spoločný zber separovaných zložiek odpadov zbieraných do vriec a zberných nádob.

1.8. Poskytnúť a umiestniť na stojiskách určených objednávateľom nádoby na zber triedených zložiek komunálneho odpadu (zber obalov a neobalov), nádoby na zmesový KO na lazoch, cintorínoch a v záhradkárskejších osadách na vlastné náklady, vrátane ich výmeny a dezinfekcie. Minimálny počet požadovaných nádob je špecifikovaný v Prílohe č.1 tejto zmluvy, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou. Nádoby na kuchynský a reštauračný odpad v KBV sú vo vlastníctve objednávateľa a tieto nemusí dodávať poskytovateľ.

1.9. Zabezpečiť farebné rozlíšenie a označenie nádob na triedené zložky komunálneho odpadu.

1.10. Zvýšiť požadovaný počet nádob na triedené zložky KO (obaly a neobaly) v prípade, ak objednávateľ a jeho zmluvná organizácia zodpovednosti výrobcov ho o to písomne požiadajú, nakoľko objednávateľ neplní legislatívou určené štandardy zberu.

1.11. V IBV mesta Krupina vytriedené zložky komunálneho odpadu – plasty, papier a zmesový komunálny odpad s kódom 200301 zbierať prostredníctvom zberných nádob a vriec.

1.12. V KBV mesta Krupina vykonávať zber zmesového komunálneho odpadu s kódom 200301 a triedených zložiek (papier a lepenka , plasty, sklo, VKM , obaly z kovov) prostredníctvom 1100 l nádob, biologicky rozložiteľný a reštauračný odpad s kódom 200108 prostredníctvom 240 l, prípadne 660 l nádob.

1.13. Zabezpečiť zber odpadov s obsahom nebezpečných látok (nebezpečných odpadov) z domácností systémom zberu 2-krát ročne a celoročne vytvoriť podmienky pre bezplatné odovzdávanie týchto odpadov v zbernom dvore, v IBV formou podomového zberu a v extraviláne a v KBV zo stanovíšť kontajnerov.

1.14. Zabezpečiť v spolupráci s objednávateľom 1-krát ročne adresnú informovanosť domácností o pravidlách a podmienkach zberu a prepravy zmesového KO a informovanosť občanov na oficiálnej webovej stránke objednávateľa a prípadne na ďalších verejne dostupných sociálnych sieťach.

- 1.15. Poskytovateľ na začiatku kalendárneho roka počas celej platnosti zmluvy poskytne každej domácnosti harmonogram zberu komunálnych odpadov.
- 1.16. V spolupráci s objednávatelom 1-krát ročne zabezpečiť propagáciu triedeného zberu v materských školách, základných a stredných školách.
- 1.17. V spolupráci s objednávatelom 1-krát ročne zverejniť výsledky vykonávaného triedeného zberu na území mesta na webovej stránke objednávatel'a.
- 1.18. Zabezpečiť na požiadanie objednávatel'a odstránenie nezákonne umiestneného odpadu, a to buď na základe písomnej alebo elektronickej požiadavky, v ktorej bude uvedená lokalizácia nezákonne umiestneného odpadu a požadovaný termín jeho likvidácie.
- 1.19. Všetky vyzbierané a prevzaté odpady prednostne zhodnocovať a ak to nie je možné tak zneškodňovať v zmysle platnej legislatívy a hierarchie v odpadovom hospodárstve.
- 1.20. O všetkých vyzbieraných, prevzatých, zhodnotených alebo zneškodnených druhoch odpadov viesť evidenciu v zmysle platnej legislatívy. Poskytovateľ bude samostatne viesť evidenciu o odpadoch prevzatých v zbernom dvore a aj o odbere drobného stavebného odpadu.
- 1.21. Poskytovateľ upozorní vlastníka na poškodenie zbernej nádoby, ak nie je v jeho vlastníctve a následne upozorní o poškodení zbernej nádoby aj objednávatel'a.
- 1.22. Udržiavať zberné nádoby poskytovateľ'a v dobrom technickom stave. Ak si charakter opravy vyžiada odvoz zbernej nádoby zo stanovišťa, poskytovateľ poskytne po dobu opravy náhradnú zbernú nádobu. Za škody spôsobené pri výkone činnosti zamestnancami poskytovateľ'a zodpovedá v celom rozsahu poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný tieto škody odstrániť na vlastné náklady a bezodkladne nahlásiť Mestu Krupina. V prípade poškodenia zbernej nádoby pri výkone služby je poskytovateľ povinný zabezpečiť jej opravu, alebo výmenu do troch pracovných dní. Zároveň poskytovateľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť 2-krát ročne dezinfekciu všetkých poskytnutých zberných nádob, vrátane nádob na kuchynský a reštauračný odpad vo vlastníctve objednávatel'a, prípadne na požiadavku objednávatel'a aj iných nádob podľa vopred dohodnutých podmienok.
- 1.23. Priebežne zabezpečovať čistotu stojísk zberných nádob a okolia do vzdialenosti 1 m počas zberu odpadu. Pod zabezpečením čistoty stojiska a jeho okolia sa rozumie pozbieranie rozptýleného odpadu, ktorý sa zneškodňuje prostredníctvom zberných nádob.
- 1.24. Poskytovateľ pri výskyte iného odpadu ako je KO na stanovišti zberných nádob upovedomí o vzniknutej situácii vlastníka zbernej nádoby za účelom zjednania nápravy. Následne upozorní a upovedomí o zistenej skutočnosti aj objednávatel'a.
- 1.25. Zber jedlých olejov a tukov s kódom 200125 je poskytovateľ povinný zabezpečiť podomovým spôsobom v IBV a z KBV prostredníctvom zberného dvora.
- 1.26. Zabezpečiť pre objednávatel'a na základe jeho požiadavky zber objemného komunálneho odpadu minimálne 2-krát ročne, ide o jarný a jesenný zber od obyvateľov, v IBV formou podomového zberu a v extraviláne a v KBV zo stanovišť kontajnerov a celoročne vytvoriť podmienky pre bezplatné odovzdávanie týchto odpadov v zbernom dvore.
- 1.27. Zabezpečiť v prípade potreby a na základe požiadavky objednávatel'a pristavenie veľkoobjemových kontajnerov pre zber KO na vopred dohodnuté stanovišťa v dohodnutom termíne.

1.28. Poskytovateľ" je povinný ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy uzatvoriť zmluvu s tou organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly a neobaly (OZV), s ktorou má uzatvorenú zmluvu objednávateľ a to v zmysle zákona č . 79/2015 Z. z. o odpadoch.

1.29. Podľa ustanovení zákona č . 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, financovanie a zabezpečovanie vykonávania triedeného zberu pre papier, plasty, kovy , sklo a VKM sa uskutočňuje v zmysle tohto zákona.

1.30. Poskytovateľ je povinný odomknúť stojisko a po vykonaní zberu príslušné stojisko uzamknúť kľúčom, poskytnutým objednávateľom.

1.31. Vykonávať kontrolu zberných nádob pred ich vysypaním a zberné nádoby obsahujúce odpad, ktorý nie je predmetom zberu označiť a v prípade opakujúcej sa situácie ponechať tieto nádoby na mieste nevysypané. Poskytovateľ je zároveň povinný všetky incidenty hlásiť objednávateľovi.

1.32. Poskytovateľ je povinný počas celej doby účinnosti tejto zmluvy zabezpečovať výkon služby nasledujúcou zvozovou technikou:

- zberové vozidlá prispôbené na zber komunálneho odpadu z typizovaných 110, 120, 240 a 1100 litrových nádob, pričom musí byť minimálne jedno zberové vozidlo prispôbené na zber komunálneho odpadu z typizovaných 110, 120, 240 a 1100 litrových nádob s celkovou hmotnosťou neprekračujúcou 18 t pre obsluhu centrálnej časti mesta- ulíc Bernoláková, Kmeťova, Bočkayho námestie, Sládkovičova, Partizánska, Gliarska, Kuzmányho,
- zberové vozidlo prispôbené na zber triedeného komunálneho odpadu z vriec a z 110, 120, 240, 660 a 1100 litrových nádob,
- vozidlo na zber komunálneho odpadu z veľkoobjemových kontajnerov,
- vozidlo na zber odpadov s obsahom škodlivín a nebezpečného odpadu a tieto počas platnosti a účinnosti zmluvy zabezpečovať v dobrom technickom a funkčnom stave, vrátane zabezpečenia dostatočnej personálnej obsluhy.

1.33. Všetky vozidlá poskytovateľa musia spĺňať emisnú triedu minimálne EURO 5, EURO EEV alebo EURO 6 a musia mať inštalované satelitné monitorovacie zariadenie (GPS) pre možnosť kontroly výkonov jednotlivých vozidiel. Poskytovateľ zabezpečí objednávateľovi na požiadanie prístup do satelitného monitorovacieho zariadenia GPS pre kontrolu výkonov jednotlivých vozidiel.

1.34. Podľa ustanovenia § 16 ods. 10 zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch je povinnosťou poskytovateľa zabezpečiť, aby každý, kto vykonáva zber zmesového odpadu alebo triedený zber komunálnych odpadov z obalov a neobalov, zabezpečil vybavenie zberných vozidiel vážiacim systémom zaradeným do skupiny určených meradiel a spĺňajúcim požiadavky na určené meradlo. Objednávateľ požaduje, aby poskytovateľ spĺňal legislatívne požiadavky, ktoré sa na neho aktuálne vzťahujú.

1.35. Poskytovateľ je povinný, najneskôr v čase uzatvorenia tejto zmluvy a následne bezodkladne pri zmene oznámiť objednávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch, ktorí budú zabezpečovať plnenie zo zmluvy pre poskytovateľa, spolu s údajmi o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa.

1.36. Poskytovateľ je povinný mať ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy uzatvorenú zmluvu všeobecného poistenia všeobecnej zodpovednosti za škodu s finančným krytím minimálne 500 000 EUR, ktorá musí byť účinná po celú dobu trvania tejto zmluvy.

1.37. Poskytovateľ je povinný byť registrovaný v registri partnerov verejného sektora.

2. Povinnosti objednávateľa:

2.1. Objednávateľ určí v extraviláne mesta Krupina miesta, na ktorých budú umiestnené 1100 litrové kontajnery na zmesový komunálny odpad, a to podľa Prílohy č. 4, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2.2. Objednávateľ určí oprávnené osoby na zadávanie a preberanie predmetných služieb. Oprávnené osoby majú právomoc priebežne kontrolovať predmetné činnosti a fyzicky po ukončení služieb na tvare miesta preberať vykonané služby. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť resp. doplniť oprávnené osoby počas obdobia trvania zmluvy.

2.3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi služieb, najmä pri včasnom predkladaní požiadaviek na poskytovateľa, oznamovaní rozhodných skutočností, zmien a informácií k realizácii zmluvy, pre zabezpečovanie a výkon predmetu služieb, pri zabezpečovaní propagácie triedeného zberu v materských školách, základných a stredných školách, pri zverejnení výsledkov triedeného zberu na webovej stránke objednávateľa.

2.4. Zaplatiť za poskytnuté služby v lehote splatnosti.

Článok V.

Miesto, čas a spôsob vykonávania služieb

1. Miestom zabezpečovania a vykonávania služieb je celé katastrálne územie mesta Krupina, vrátane jeho laznických usadlostí. Miesto pre zriadenie a realizáciu prevádzky zberného dvora sa dojednáva na adrese Krupinica 427, 963 01 Krupina.

2. Poskytovateľ zabezpečí zber a prepravu zmesového KO podľa vypracovaného harmonogramu, ktorý 1-krát ročne vopred vypracuje poskytovateľ a zašle k schváleniu objednávateľovi. Zmluvné strany sú povinné odsúhlasiť harmonogram najneskôr do 30. novembra predchádzajúceho kalendárneho roka.

Pri uzavretí tejto zmluvy sa dojednáva frekvencia vývozu komunálneho odpadu 1-krát za 14 dní z IBV a lazov, 1-krát za 7 dní z KBV.

3. V prípade, že služba uvedená v bode 1 tohto článku zmluvy nebola vykonaná podľa schváleného harmonogramu, poskytovateľ zabezpečí túto službu najneskôr do 24 hodín od termínu v schválenom harmonograme. Toto neplatí v prípade, že služba nebola vykonaná bez zavinenia poskytovateľa.

4. Poskytovateľ vykoná 2-krát ročne dezinfekciu vlastných zberných nádob, v termíne do 31.5. kalendárneho roka a 31.10. kalendárneho roka a dezinfekciu nádob vo vlastníctve objednávateľa na požiadanie objednávateľa. O termíne dezinfekcie bude poskytovateľ objednávateľa informovať minimálne 3 dni vopred.

5. Mimoriadny výkon zberu a prepravy zmesového KO uskutoční poskytovateľ len na základe písomnej alebo elektronickej požiadavky objednávateľa, v ktorej bude uvedený deň, počet a druh zberných nádob a ich stanovište.

6. Odvoz a zneškodnenie nezákonne umiestneného odpadu vykoná poskytovateľ len na základe písomnej alebo elektronickej požiadavky objednávateľa, v ktorej bude uvedený termín a miesto likvidácie.

7. Poskytovateľ zabezpečí zber a prepravu zmesového komunálneho odpadu aj v dňoch sviatku, ak tento inak pripadá na pracovný deň (pondelok až piatok) s výnimkou 1. januára, veľkonočného pondelka a 25. decembra.
8. V prípade, že zber a prepravu nebude možné vykonať v stanovenom termíne, budú vykonané najneskôr do 24. hodín po stanovenom termíne.
9. Zber a preprava vytriedených zložiek z upravených zberných nádob /papier a lepenka 200101, plasty 200139, sklo 200102, VKM 2001103, obaly z kovu 200104 / v KBV a aj v IBV bude vykonávaná minimálne v rozsahu požadovanom v Prílohe č.1. V prípade zvýšeného výskytu jednotlivých triedených zložiek je poskytovateľ na požiadanie objednávateľa povinný zvýšiť požadovanú frekvenciu zberu triedenej zložky v záujme plnenia štandardov zberu v zmysle Vyhlášky č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch a cieľa zvýšenia podielu triedených a zhodnocovaných zložiek komunálnych odpadov.
10. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť bezplatný odber komunálnych odpadov od obyvateľov mesta Krupina na zbernom dvore Krupinica 427, Krupina v zmysle tabuľky, ktorá tvorí Prílohu č. 2. a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
11. Objednávateľ si vyhradzuje právo kontroly vykonávaných služieb v zmysle tejto zmluvy.
12. Poskytovateľ bude vykonávať služby vlastnou spoločnosťou. V prípade vykonávania časti služieb v subdodávkach nesie zodpovednosť za ich vykonávanie v plnom rozsahu poskytovateľ, a to po stránke vecnej, finančnej aj časovej.
13. Poskytovateľ je povinný disponovať potrebnou kapacitou zariadení na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie odpadov po celú dobu trvania tejto zmluvy.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, v platnom znení a je výsledkom verejného obstarávania. Cena za poskytovanie jednotlivých služieb je špecifikovaná v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Takto dohodnutá cena je konečná a záväzná pre obidve zmluvné strany po celú dohodnutú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy, okrem:
 - 2.1. zmeny legislatívy týkajúcej sa poplatku za uloženie odpadu a zmeny sadzby DPH, pričom tieto zmeny budú platné automaticky prvým dňom účinnosti príslušnej právnej úpravy v SR a zmluvné strany ich nemusia riešiť a vzájomne písomne odsúhlasovať. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi o takejto skutočnosti bezodkladne zaslať písomnú informáciu vrátane detailného rozpisu nových skutočností ovplyvňujúcich ďalšiu fakturáciu.
 - 2.2. v medziročnom náraste inflácie oproti predchádzajúcemu roku (miera inflácie meraná indexom spotrebiteľských cien, zverejnená Štatistickým úradom Slovenskej republiky). Podkladom pre určenie nárastu inflácie budú oficiálne údaje Štatistického úradu Slovenskej republiky.
3. V prípade zmien uvedených v bode 2 je poskytovateľ oprávnený jednostranne

upraviť výšku ceny za predmet plnenia o nárast alebo pokles dňom účinnosti konkrétnych legislatívnych zmien a zmien príslušných cien a ukazovateľov.

4. Úhrada za vykonané služby bude realizovaná formou mesačných faktúr, po riadnom vykonaní a dodaní služieb. Vo faktúre bude poskytovateľ účtovať vždy aktuálnu DPH v súlade so znením zákona o DPH platným ku dňu fakturácie služieb. Financovanie poskytovaných služieb je zabezpečené každoročne z rozpočtu Mesta Krupina počas celého obdobia plnenia zmluvy.

5. Ak faktúra nebude spĺňať náležitosti v zmysle platnej legislatívy, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť poskytovateľovi na opravu. Od doručenia opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti, pričom v tomto prípade objednávateľ nie je v omeškaní s platbou faktúry.

6. Fakturácia bude vykonávaná 1-krát mesačne podľa množstva a rozsahu poskytnutých služieb odsúhlasených objednávateľom a pripojených dokladov, ktorými sú vážne lístky, popis prác, záznam o prevádzke vozidiel nákladnej dopravy, a to najneskôr do 15. kalendárnych dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca.

7. Splatnosť faktúr sa dojednáva v lehote do 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Platba za vykonané služby sa bude realizovať bez preddavkov na základe predložených faktúr, bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa uvedený na faktúre, pod VS a KS uvedenými na faktúre.

8. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.

9. Ak deň splatnosti faktúry pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, splatnosť sa posúva na najbližší nasledujúci pracovný deň.

Článok VII.

Povinnosti poskytovateľa pri vedení evidencie dodaných služieb

1. Dodržiavať VZN o nakladaní s odpadmi platné na území mesta Krupina.
2. Poskytovateľ vedie evidenciu o všetkých vyzbieraných, prevzatých, zhodnotených alebo zneškodnených druhoch odpadov v zmysle platnej legislatívy. Samostatne vedie evidenciu o odpadoch prevzatých v zbernom dvore a aj o odbere drobného stavebného odpadu.
3. Poskytovateľ odovzdá raz mesačne spolu s faktúrou za vykonané služby objednávateľovi údaje o množstvách zhodnotených alebo zneškodnených odpadov, ktoré budú slúžiť ako podklad pre vedenie evidencie podľa vykonávacích vyhlášok zákona o odpadoch v platnom znení.
4. Pri preprave odpadu zaradeného v kategórii N podľa Katalógu odpadov vystaví poskytovateľ „Sprievodný list nebezpečných odpadov“ (ďalej len SLNO) podľa platných vykonávacích vyhlášok zákona o odpadoch v platnom znení. Hlásenie o prepravovaných nebezpečných odpadoch podá poskytovateľ za obdobie kalendárneho mesiaca za objednávateľa na príslušný Úrad životného prostredia podľa sídla alebo miesta podnikania odosielateľa.
5. Poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi každoročne v termíne do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka podklady pre vypracovanie ročného ohlásenia o

vzniku odpadu a nakladaní s ním, vychádzajúce z vedenia priebežnej evidencie o druhoch a množstvách odpadov a evidencie o ich zhodnotení alebo zneškodnení, to znamená ročné množstvá odpadov z predchádzajúcej celoročnej fakturácie poskytovateľa. Evidenciu všetkých druhov odpadov, ktoré sú predmetom plnenia tejto zmluvy je poskytovateľ povinný objednávateľovi poskytnúť v elektronickej forme vo formáte MS EXCEL (elektronická forma je zaslanie údajov e-mailom, alebo na nosiči dát ako je CD, prenosná pamäť a pod.).

6. Ak poskytovateľ nesplní riadne a včas svoje povinnosti, k plneniu ktorých sa zaviazal v tejto zmluve, a objednávateľovi v dôsledku takéhoto porušenia povinností poskytovateľom uloží príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva pokutu, poskytovateľ je povinný túto pokutu uhradiť len v prípade, ak objednávateľ preukáže, že príslušný orgán štátnej správy uložil pokutu objednávateľovi v dôsledku pochybenia poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje preukázanú výšku škody uhradiť objednávateľovi v plnej výške a to v lehote na výzvu objednávateľa.

Článok VIII.

Zmluvné pokuty a sankcie

1. V prípade, že poskytovateľ nezabezpečí plnenie predmetu zmluvy včas, v lehotách dohodnutých v zberovom kalendári – v harmonograme služieb, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania až do splnenia záväzku, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, vzhľadom na vážnosť dôvodu omeškania.

2. Zmluvná pokuta je splatná v lehote splatnosti najbližšej fakturácie poskytovateľa služieb za služby vykonané v danom kalendárnom mesiaci, pričom dotknutá fakturácia bude upravená poskytovateľom služieb znížením o výšku zmluvnej pokuty vyčíslenej podľa počtu dní omeškania, v opačnom prípade bude predmetom jednostranného zápočtu vzájomných pohľadávok objednávateľa a poskytovateľa.

3. Poskytovateľ služieb je oprávnený účtovať objednávateľovi zákonný ročný úrok za omeškanie s úhradou dohodnutej ceny služieb, počítaný vždy z omeškanej ceny služieb.

4. Ak poskytovateľ nesplní podmienku uvedenú v čl. IV., bod 1 písm. a tejto zmluvy, t. j. zriadiť a prevádzkovať zberný dvor ku dňu účinnosti zmluvy, objednávateľ bude oprávnený požadovať od poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000,00 EUR za každých omeškaných 30 kalendárnych dní.

5. Uvedenými sankciami nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu spôsobenej škody pri neplnení riadne a včas poskytovanej služby v zmysle predmetu tejto zmluvy podľa čl. III.

Článok IX.

Trvanie a ukončenie zmluvy.

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 10 rokov odo dňa jej účinnosti.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

3. Táto zmluva zaniká jej splnením a uplynutím času, na ktorý je uzavretá.
4. Zmluva zaniká aj:
 - dňom zrušenia predmetu činnosti poskytovateľa, ktorá činnosť je predmetom poskytovania služieb dohodnutých v tejto zmluve,
 - dňom zrušenia poskytovateľa služieb alebo dňom, ktorý predchádza dňu podania návrhu na vyhlásenie konkurzu na majetok poskytovateľa ako úpadcu na príslušný konkurzný súd, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak,
5. Túto zmluvu je možné zrušiť aj vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.
6. Objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť okamihom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy poskytovateľovi v prípade, že poskytovateľ podstatným spôsobom alebo opakovane poruší svoju povinnosť:
 - dodať služby v dojednanom rozsahu, kvalite a v stanovenom termíne podľa harmonogramu,
 - opakovane nevykoná dezinfekciu nádob a to ani v náhradnom termíne,
 - služby nevykoná dojednanými motorovými vozidlami,
 - nepredloží vážne lístky,
 - na majetku objednávateľa spôsobí značnú škodu,
 - v požadovanom termíne neodstráni iné písomne vytknuté nedostatky v poskytovaní predmet tejto zmluvy tvoriacich službách,
 - porušenie čl. XI. ods. 8 tejto zmluvy.

Článok X. Riešenie sporov

Spory zmluvnej povahy budú zmluvné strany riešiť prednostne dohodou. V prípade, ak dohoda nebude možná, spory budú riešené súdnou cestou.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán ako i ďalšie vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nie sú v nej osobitne upravené, riadia sa Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
2. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy budú uskutočňované po dohode oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov potvrdených obidvoma stranami.
3. Zmluva bola uzatvorená zmluvnými stranami na základe ich slobodnej vôle, určite, vážne, zrozumiteľne, nie v tiesni ani omyle a na znak súhlasu s jej obsahom túto podpisujú na to plne oprávnené osoby.
4. Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá objednávateľ a dve poskytovateľ.
5. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy ustanovenia tejto zmluvy nahrádzajú akékoľvek predchádzajúce zmluvy a dohody s poskytovateľom, ktorých obsahom by bol predmet tejto zmluvy.
6. Na tento zmluvný vzťah sa nevzťahujú žiadne všeobecné obchodné podmienky

poskytovateľa.

7. Písomnosti sa doručujú na adresu zmluvných strán uvedenú na prvej strane zmluvy, prípadne, ak to vyplýva z tejto zmluvy elektronickou formou doručenia e-mailovej správy. Zmenu adresy (sídla), ako aj zmenu e-mailovej adresy a adresy verejnej internetovej stránky je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane. Písomnosť sa považuje za doručenie jej prevzatím alebo uplynutím odbernej lehoty po jej uložení na príslušnej pošte, podľa toho, čo nastane skôr. Písomnosť doručovanú formou emailovej správy sa považuje za doručenie dňom nasledujúcim po dni prijatia potvrdenia o doručení správy (ďalej len "deň elektronického doručenia"). Ak prípadne posledný deň odbernej lehoty alebo deň elektronického doručenia na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom odbernej lehoty alebo dňom elektronického doručenia najbližší nasledujúci pracovný deň. Ak adresát odmietne prijať doručovanú písomnosť, považuje sa písomnosť za doručenie dňom, kedy bolo jej prijatie odmietnuté.

8. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

9. Ak ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné alebo sa takým stane, jeho neplatnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy okrem tých ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy, jej predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že vykonajú všetko čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol zámerom ktoréhokoľvek z takýchto neplatných alebo nevynútiteľných ustanovení.

10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy nasledovné prílohy:

- a) Príloha č.1 Požadované počty a typy zberných nádob
- b) Príloha č.2 Zoznam odpadov odoberaných od obyvateľov mesta na Zbernom dvore
- c) Príloha č.3 Ceny za služby
- d) Príloha č.4 Rozmiestnenie zberných nádob – 1100 l kontajnerov na ZKO - lazy
- e) Príloha č.5 Nájomná zmluva – zberný dvor
- f) Príloha č.6 Kvalitatívne požiadavky na dodanie farebných nádob

V Krupine, dňa

za poskytovateľa:

za objednávateľa:

.....

.....
Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta

Dôvodová správa:

Mesto Krupina má v súčasnosti uzavretú Zmluvu o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami č. 155/2021/OVZP so spoločnosťou Marius Pedersen, a.s., ktorej platnosť končí dňom 30.06.2026. Na základe tejto skutočnosti je potrebné v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zabezpečiť vykonanie procesu verejného obstarávania pre výber poskytovateľa tejto služby na ďalšie obdobie.

Predkladaný návrh zmluvy bude súčasťou súťažných podkladov ako Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. V procese verejného obstarávania môžu byť k súťažným podkladom, a teda aj návrhu zmluvy podané žiadosti o vysvetlenie, resp. môže dôjsť k jej čiastočným korekciám – úpravám alebo doplneniam v súlade so súťažnými podkladmi.

V návrhu zmluvy, oproti zmluve, ktorá je v súčasnosti platná, sa mení najmä a upravuje najmä:

- dlhšia lehota jej trvania, a to na 10 rokov odo dňa jej účinnosti,
- mení sa inflačná doložka, t.j. zmluvnú cenu bude možné meniť každoročne podľa výšky inflácie potvrdenej Štatistickým úradom SR
- upravuje sa povinnosť uzamykania uzavretých stojísk kontajnerov
- dopĺňa sa požiadavka na dodanie 240 l nádob na separované zložky odpadov (plasty a papier) v celkovom počte 1 200 ks

Informácia k prílohám návrhu zmluvy:

Príloha č.1 Požadované počty a typy zberných nádob

- bude doplnená do zasadnutia Mestského zastupiteľstva

Príloha č.2 Zoznam odpadov odoberaných od obyvateľov mesta na Zbernom dvore

- bude doplnená do zasadnutia Mestského zastupiteľstva

Príloha č.3 Ceny za služby

- bude doplnená do zasadnutia Mestského zastupiteľstva

Príloha č.4 Rozmiestnenie zberných nádob – 1100 l kontajnerov na ZKO – lazy

- bude doplnená do zasadnutia Mestského zastupiteľstva

Príloha č.5 Nájomná zmluva – zberný dvor

- na zasadnutie Mestského zastupiteľstva predkladá oddelenie správy majetku mesta

Príloha č. 6 Kvalitatívne požiadavky na dodanie farebných nádob

- bude doplnená do zasadnutia Mestského zastupiteľstva

Odporúčanie oddelenia výstavby, ŽP a RM:

Oddelenie výstavby, ŽP a RM odporúča schváliť predložený návrh Zmluvy o nakladaní s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami na území mesta Krupina, ktorý bude prílohou súťažných podkladov v rámci verejného obstarávania.

Odporúčanie Komisie rozvoja mesta:

Na zasadnutie rozšírenej Mestskej rady predložiť doplnený, resp. upravený návrh zmluvy podľa pripomienok vznesených na Komisii RM.

Odporúčenie Mestskej rady:

Mestská rada odporúča predložiť upravený materiál podľa stanovených požiadaviek.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:

6. Predpokladané náklady jednotlivých alternatív zberu biologicky rozložiteľného odpadu na území mesta Krupina – podanie informácie

Uznesenie č. _____ / 2025 – MsZ
Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

podanie informácie o jednotlivých alternatívach zberu biologicky rozložiteľného odpadu na území mesta Krupina.

PREDPOKLADANÉ NÁKLADY JEDNOTLIVÝCH ALTERNATÍV

Z porady MsÚ navrhujeme nasledovné alternatívy zberu biologicky rozložiteľného odpadu (drevený odpad + tráva/lístie/zvyšky zo záhrad + kuchynský odpad).

Predpoklad nákladov, ktoré nie sú zahrnuté do poplatku za KO.

Predpokladané ročné množstvá:

- ✓drevený odpad (50 ton IBV + 50 ton verejné priestranstvá) - 100 ton – traktor s rukou
- ✓zelený odpad (IBV) - 130 ton – zberové vozidlo
- ✓kuchynský odpad (IBV + KBV) - 70 ton (20 + 50) – zberové vozidlo
- ✓zelený odpad (verejné priestranstvá) - 150 ton – traktor s rukou, alebo IVECO

Predpokladané vstupné údaje:

- ✓3 zamestnanci (mzda a odvody) 1. deň – 240,12 €
- ✓počet vývozov v zmysle platnej legislatívy – 45 x
- ✓poplatok za BIO odpad Zolná – 60 € / tona
- ✓poplatok Kuchynský odpad Zolná – 75 € / tona
- ✓ročná spotreba zberový voz – 1 zber / 50 litrov / 45 zberov ($2\,250\,l * 1,55 = 3\,487,50\,€$).
- ✓ročná spotreba traktor s rukou, alebo IVECO – 1 zber / 10 litrov / 120 zberov ($1\,200\,l * 1,55 = 1\,860,00\,€$)
- ✓počet km KA – Zolná: 64 km x 45 zberov / rok
- ✓1 liter nafty cca 1,55 €
- ✓umývanie vozidla po zbere kuch. odpadu 45 zberov / rok = $45 * 50\,€ = 2\,250\,€$
- ✓max. kapacita zberového vozidla 6 ton – 1 vývoz

Predpokladané vstupné náklady:

- ✓ochranný odev a obuv cca 150 € na zamestnanca (internet) - financované cez PUPN
- ✓v prípade potreby školenie k odpadom 100 € na zamestnanca
- ✓vedierko na kuchynský odpad cca 5 € (internet) – 1 000 domácností IBV – 5 000 €

Alternatíva 1 (450 t = drevený odpad + zelený odpad)

- ✓Drevený odpad z RD bude vyvážať odd. komunálnych služieb na Mestské lesy
- ✓Odpad z verejných priestranstiev (tráva + listy) bude vozit' odd. komunálnych služieb Sališovi
- ✓Hnedé nádoby z IBV bude vyvážať odd. komunálnych služieb Sališovi
- ✓Kuchynský odpad z KBV bude vyvážať zmluvný partner

Tento spôsob je možný len za podmienky, že v rodinných domoch budú kuchynský odpad kompostovať o čom podpíšu prehlásenie pri odovzdaní hnedej nádoby na zelený odpad. Do hnedej nádoby budú dávať len trávnu/lístie/zvyšky zo záhrad.

Alternatíva č. 1 – celkové náklady na rok	
Mzda a odvody	39 619,80
Iveco / traktor s rukou	1 860,00
Zberový voz	3 487,50
Servis	2 500,00
50 ton KBV kuch. odpad zmluvný partner*	15 000,00
Spolu:	62 467,30

*v roku 2025 zahrnuté v poplatku za KO

Legenda:

- ✓počet dní v roku na zber a vývoz BIO + drevený odpad = 165 dní (13,75 dní v mesiaci)
- ✓mzda a odvody 3. zamestnanci: 165 dní / rok
- ✓Spotreba: BIO zberový voz rok: / 45 zberov / 2 250 l
- ✓Spotreba: Drevený + BIO traktor s rukou, alebo Iveco: rok / 120 zberov / 1 200 l
- ✓predpokladaný ročný servis 2 500,00 €
- ✓kuchynský odpad KBV zmluvný partner: v roku 2025 náklady 15 027,48 €; predpoklad na rok 2026 15 000,00 € - náklady sú zahrnuté v poplatku za KO na rok 2026.
- ✓náklady v roku 2025 zber cca 200 t dreveného a zeleného odpadu z verejných priestranstiev zahrnuté v rozpočte programu 3.1 Komunálne služby – mzdy a odvody v pracovnej náplni zamestnancov, ako aj prevádzkové náklady (servis, PHM a iné..)

Alternatíva 2 (450 t = drevený odpad + zelený odpad + kuchynský odpad IBV/KBV) v prípade, že bude možné zahrnúť kuchynský odpad do projektu alebo dosiahneme 450 t len dreveným odpadom a zeleným odpadom z verejných priestranstiev

- ✓Drevený odpad z RD bude vyvážať odd. komunálnych služieb na Mestské lesy
- ✓Odpad z verejných priestranstiev (tráva + lístie) bude voziť odd. komunálnych služieb Sališovi
- ✓Hnedé nádoby naplnené trávou/lístím/odpadom zo záhrad + kuchynským odpadom bude vyvážať odd. komunálnych služieb na Budču alebo do Zolnej
- ✓Kuchynský odpad z KBV bude vyvážať odd. komunálnych služieb na Budču alebo do Zolnej

Alternatíva č. 2 – celkové náklady na rok	
Mzda a odvody	46 103,04
Iveco / traktor s rukou KA	1 860,00
Poplatok Zolná BIO	7 800,00
Poplatok Zolná Kuch. odpad	5 250,00
Doprava KA - Zolná	900,00
Zberový voz KA	3 487,50

Servis	2 500,00
Umývanie vozidla po zbere kuch. odpadu	2 250,00
Zmluvný partner v roku 2026 len zberový dvor*	5 000,00
50 ton KBV kuch. odpad zmluvný partner*	-15 000,00
Spolu:	60 150,54

***v roku 2025 zahrnuté v poplatku za KO**

Nakladanie s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami v meste Krupina rok 2025								
p.č.	Činnosť	MJ	Jednotková cena v € bez DPH	Predpokladané ročné množstvo	Cena za predpokladané ročné množstvo v € bez DPH	Zákonný poplatok za jednotku v €	Zákonný poplatok za predpoklad. ročné množstvo v €	Cena za predpokladané ročné množstvo s DPH a zákonným poplatkom v €
6.	Zber a preprava kuchynského a reštauračného odpadu 200108 z nádob v KBV vrátane zberného dvora	t	177,00	51,05	9 036,03	0,00	0,00	11 114,32
7.	Zber a preprava biologicky rozložiteľného odpadu 200201 v zbernom	t	74,79	29,73	2 223,51	0,00	0,00	2 734,92
13.	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 200108 z KBV	t	62,32	51,05	3 181,44	0,00	0,00	3 913,17
14.	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného odpadu 200201	t	49,86	29,73	1 482,34	0,00	0,00	1 823,28
Cena celkom za predpokladané ročné množstva bez DPH v €					15 923,32			
Zákonný poplatok celkom za predpokladané ročné množstvo v € (*)						0,00		
Cena celkom za predpokladané ročné množstva bez DPH so zákonným poplatkom v €							15 923,32	
Cena celkom za predpokladané ročné množstva s DPH a so zákonným poplatkom v €								19 585,68

Legenda:

- ✓počet dní v roku na zber a vývoz BIO + drevený odpad = 192 dní (16 dní v mesiaci)
- ✓mzda a odvody 3. zamestnanci: 192 dní / rok
- ✓BIO zberový voz rok: / 45 zberov / 2 250 l
- ✓Drevený + BIO traktor s rukou, alebo Iveco: rok / 120 zberov / 1 200 l
- ✓predpokladaný ročný servis 2 500,00 €
- ✓Doprava KA / Zolná – 45 zberov / rok
- ✓kuchynský odpad KBV a BIO odpad zmluvný partner: v roku 2025 náklady 19 585,68 €, potreba ponechania možnosti zberu BIO a Kuch. odpadu na zberovom dvore v zmysle legislatívy. Predpoklad na rok 2026 cca 5 000,00 €
- ✓náklady v roku 2025 zber cca 200 t dreveného a zeleného odpadu z verejných priestranstiev zahrnuté v rozpočte programu 3.1 Komunálne služby – mzdy a odvody v pracovnej náplni zamestnancov, ako aj prevádzkové náklady (servis, PHM a iné..)

Alternatíva 3

- ✓Drevený odpad z RD bude vyvážať odd. komunálnych služieb na Mestské lesy
- ✓Odpad z verejných priestranstiev (tráva + listy) bude voziť odd. komunálnych služieb Sališovi
- ✓Hnedé nádoby z IBV bude vyvážať odd. komunálnych služieb Sališovi
- ✓Kuchynský odpad z KBV bude vyvážať zmluvný partner
- ✓Do IBV budú rozdané vedierka, ktoré budú vysýpané do kontajnerov rozmiestnených v uliciach a vyvezie ich zmluvný partner

Alternatíva č. 3 – celkové náklady na rok	
Mzda a odvody	39 619,80
Iveco / traktor s rukou KA	1 860,00
Zberový voz KA	3 487,50
Servis	2 500,00
20 ton IBV kuch. odpad zmluvný partner *	5 887,28
Vedierka na kuch. odpad IBV	5 000,00
50 ton KBV kuch. odpad zmluvný partner*	15 000,00
Spolu:	73 354,58

***v roku 2025 zahrnuté v poplatku za KO**

Nakladanie s komunálnymi odpadmi a jeho zložkami v meste Krupina na rok 2026								
p.č.	Činnosť	MJ	Jednotková cena v € bez DPH	Predpokladané ročné množstvo	Cena za predpokladané ročné množstvo v € bez DPH	Zákonný poplatok za jednotku v €	Zákonný poplatok za predpoklad. ročné množstvo v €	Cena za predpokladané ročné množstvo s DPH a zákonným poplatkom v €
6.	Zber a preprava kuchynského a reštauračného odpadu 200108 z nádob v KBV vrátane zberného dvora	t	177,00	71,05	12 576,03	0,00	0,00	15 468,52
7.	Zber a preprava biologicky rozložiteľného odpadu 200201 v zbernom	t	74,79	29,73	2 223,51	0,00	0,00	2 734,92
13.	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 200108 z KBV	t	62,32	71,05	4 427,84	0,00	0,00	5 446,24
14.	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného odpadu 200201	t	49,86	29,73	1 482,34	0,00	0,00	1 823,28
Cena celkom za predpokladané ročné množstva bez DPH v €					20 709,72			
Zákonný poplatok celkom za predpokladané ročné množstvo v € (*)						0,00		
Cena celkom za predpokladané ročné množstva bez DPH so zákonným poplatkom v €							20 709,72	
Cena celkom za predpokladané ročné množstva s DPH a so zákonným poplatkom v €								25 472,96

Legenda:

- ✓počet dní v roku na zber a vývoz BIO + drevený odpad = 165 dní (13,75 dní v mesiaci)
- ✓mzda a odvody 3. zamestnanci: 165 dní / rok
- ✓Spotreba: BIO zberový voz rok: / 45 zberov / 2 250 l
- ✓Spotreba: Drevený + BIO traktor s rukou, alebo Iveco: rok / 120 zberov / 1 200 l
- ✓predpokladaný ročný servis 2 500,00 €
- ✓kuchynský odpad KBV a BIO odpad zmluvný partner: v roku 2025 náklady 19 585,68 €, potreba ponechania možnosti zberu BIO a Kuch. odpadu na zberovom dvore v zmysle legislatívy. Predpoklad na rok 2026 cca 19 585,68 € - súčasť poplatku za KO na rok 2026. Navýšenie o 20 ton z IBV = 25 472,96 €
- ✓nákup vedierok na kuchynský odpad IBV cca 5 000,00 €
- ✓rozmiestnenie na jednotlivé stanovišťa 660 l nádoby na Kuchynský odpad (nakúpené v predchádzajúcich rokoch) – bez investície
- ✓náklady v roku 2025 zber cca 200 t dreveného a zeleného odpadu z verejných priestranstiev zahrnuté v rozpočte programu 3.1 Komunálne služby – mzdy a odvody v pracovnej náplni zamestnancov, ako aj prevádzkové náklady (servis, PHM a iné..)

Záver:

Analýza je založená len na hrubom odhade – skutočne vynaložené náklady bude možné vyhodnotiť, len po realizácii predloženého návrhu vybranej, najvýhodnejšej alternatívy.

Dôvodová správa:

Predkladaný materiál je na zasadnutie Mestského zastupiteľstva predkladaný na základe požiadavky Komisie rozvoja mesta.

Hlasovanie:

Za:

Proti:

Zdržal sa:



N á v r h u z n e s e n í
na schválenie Mestskému zastupiteľstvu
z oddelenia školstva a organizačného oddelenia

Predkladá:	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Vypracoval:	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Prerokované: Prerokované:	V Mestskej rade 3.12.2025 v Komisii rozvoja mesta 26.11.2025

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

aktualizáciu rozpočtu Súkromnej materskej školy, Školská 10, Krupina navýšenie rozpočtu o 39,06 €.

Celkový rozpočet pre Súkromnú materskú školu na rok 2025 je upravený po septembrovej prognóze na sumu 15 329,50 €

Dôvodová správa

Navrhujeme upraviť finančné prostriedky, vzhľadom na zverejnenú septembrovú prognózu jednotkového koeficientu ktorá bola 98,90 €.

Na základe výkazu 40-01 k 15.9.2024 bol:

počet detí 62 x koeficient v zmysle NV 2,5 x 98,65 € jednotkový koeficient = 15 290,44 €

schválený rozpočet na rok 2025.

Na základe zverejnenej septembrovej prognózy sa zmenila hodnota jednotkového koeficientu na 98,90 €

počet detí 62 x koeficient v zmysle NV 2,5 x 98,90 € jednotkový koeficient = 15 329,50 €

upravený rozpočet po septembrovej prognóze na rok 2025.

Spolu rozpočet pre SMS na rok 2025 sa upravuje na sumu 15 329,50 €

Uznesenie č. /2025 -MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

preklasifikovanie finančných prostriedkov v rozpočte Školskej jedálne pri ZŠ Eleny Maróthy Šoltésovej, Krupina z bežných výdavkov na kapitálové výdavky, ktoré vznikli ako rozdiel medzi určeným finančným pásmom na potraviny a prijatou dotáciou na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v predpokladanej výške 11 287,71 € s DPH na nákup indukčného variča v školskej jedálni.

Dôvodová správa

Riaditeľ ZŠ E.M.Šoltésovej Mgr. Maroš Skopal požiadal o preklasifikáciu finančných prostriedkov v rozpočte školskej jedálni, ktorá je súčasťou Základnej školy E.M.Šoltésovej v Krupine, nakoľko sa jedná o nákup elektrického spotrebiča v obstarávacej hodnote viac ako 1700,- € ide o výdavok na obstaranie dlhodobého majetku.

Uznesenie č. /2025 -MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

naplnenosť jednotlivých záujmových klubov na základe zverejnenej Ponuky klubov
v školskom roku 2025/2026 v Domčeku Centre voľného času v Krupine .

Uznesenie č. /2025 -MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

prehľad čerpania príjmov a výdavkov v jednotlivých záujmových kluboch v Centre voľného
času k 31.7.2025.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

aktualizáciu rozpočtov rozpočtových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina
/školy a školské zariadenia / v prípade poklesu podielových daní do samosprávy v priebehu
roka 2026 ak sa zníži hodnota jednotkového koeficientu oproti hodnote, ktorá bola zverejnená
a použitá pri tvorbe rozpočtu na rok 2026.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

aktualizáciu rozpočtu **Súkromnej materskej školy, Školská 10, Krupina** v prípade poklesu
podielových daní do samosprávy v priebehu roka 2026 ak sa zníži hodnota jednotkového
koeficientu oproti hodnote, ktorá bola zverejnená a použitá pri tvorbe rozpočtu na rok 2026.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

finančné prostriedky na čiastočnú úhradu nákladov na dopravu pre klub Plávanie vo výške
1652,61 € za obdobie september až december 2025.

Dôvodová správa

Riaditeľka Centra voľného času , Krupina Magdaléna Slúková predložila žiadosť na
dofinancovanie záujmového klubu Plávanie za obdobie september až december 2025.Doložila

podrobnú kalkuláciu predpokladaných príjmov a výdavkov, kde sa predpokladá rozdiel – strata 1652,61 €.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

preklasifikáciu finančných prostriedkov v rozpočte Školského klubu detí pri Základnej škole Eleny Maróthy Šoltésovej, Krupina z bežných prevádzkových výdavkov na mzdové výdavky vo výške **1249,43 €**.

Dôvodová správa

Riaditeľ ZŠ E.M.Šoltésovej Mgr. Maroš Skopal požiadal o preklasifikovanie finančných prostriedkov z BV na mzdové výdavky. Ušetrené finančné prostriedky vznikli z nevyčerpaných rekreačných príspevkov zamestnancov školského klubu detí a budú použité na mzdové prostriedky, ktoré boli navýšené z dôvodu zastupovania zamestnancov ŠKD počas čerpania náhrad miezd.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

preklasifikovanie finančných prostriedkov v rozpočte Školského klubu detí pri Základnej škole Jozefa Cígera Hronského, Krupina z bežných prevádzkových výdavkov na mzdové výdavky vo výške **765,60 €**.

Dôvodová správa

Riaditeľ ZŠ J.C.Hronského Mgr. Július Gálik požiadal o preklasifikovanie finančných prostriedkov z BV na mzdové výdavky. Ušetrené finančné prostriedky vznikli z nevyčerpaných rekreačných príspevkov zamestnancov školského klubu detí a budú použité na mzdové prostriedky. Dôvodom je nenaplnenie vlastných príjmov rozpočtu ŠKD.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

Preklasifikovanie finančných prostriedkov z rozpočtu Školskej jedálne pri ZŠ Jozefa Cígera Hronského, Krupina do rozpočtu Školského klubu detí pri ZŠ Jozefa Cígera Hronského vo výške **4146,- €** na dofinancovanie miezd a odvodov a odmien vychovávateľiek ŠKD.

Dôvodová správa

Riaditeľ ZŠ J.C.Hronského Mgr. Július Gálik požiadal o preklasifikovanie finančných prostriedkov z BV na mzdové výdavky na vyplatenie odmien pre pedagogických zamestnancov školského klubu detí.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

vyplatenie koncoročných odmien nepedagogickým zamestnancom školy v rozpočte Školskej jedálne pri Základnej škole Jozefa Cígera Hronského vo výplatnom termíne za mesiac november 2025 z režijných nákladov, ktoré vznikli ako rozdiel medzi určeným finančným pásmom na potraviny a prijatou dotáciou na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v zmysle novely zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky vo výške **4 146,- €**.

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

viazanie finančných prostriedkov rozpočtovej organizácii Materskej školy Malinovského 874, Krupina vo výške **17 000,- €**, ktoré sa stanú súčasťou kladného výsledku hospodárenia mesta Krupina za rok 2025 a pri záverečnom účte a tvorbe rezervného fondu schvaľuje použitie týchto finančných prostriedkov na kapitálové výdavky na Materskú školu Jesenského Krupina.

Dôvodová správa

Riaditeľka Materskej školy Mgr.Dana Filušová oznámila, že zašle na účet zriaďovateľa v mesiaci december 2025 nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 17 000,- € a žiada ich viazať a použiť na horeuvedený účel.



**Základná škola Eleny Maróthy Šoltésovej v Krupine,
M. R. Štefánika 3, 963 01 Krupina, IČO: 37830813, DIČ: 2021634021**

•
Mestský úrad Krupina
Ing. Žabková
Svätotrojičné námestie 4/4
963 01 Krupina
•

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/kontakt
Ing. Lehotská

Krupina
6. 11. 2025

Vec

Žiadosť o preklasifikovanie finančných prostriedkov

Žiadame Vás o preklasifikovanie finančných prostriedkov dotácie na stravu zo ŠR z časti bežné výdavky do časti kapitálové výdavky. Voľné finančné prostriedky vznikli z rozdielu medzi potravinovým limitom a dotáciou na stravu vo výške **11 287,71 €**.

Finančné prostriedky budú použité na nákup indukčného variča v školskej jedálni.

Zmenu rozpočtu žiadame uskutočniť v období november 2025.

S pozdravom

Základná škola ②
Eleny Maróthy Šoltésovej
M. R. Štefánika 3, 963 01 Krupina
IČO: 37830813, DIČ: 2021634021
☎ 045/5519483 ✉ skola@zskrupina.sk

Mgr. Maroš Skopal
riaditeľ



250 Cenová ponuka

Základná škola Krupina E.M Šoltésovej jedalen@zskrupina.sk p. Luptáková

P.č.	Zariadenie	Typ	Rozmer	ks	Cena/ks	Cena spolu	
1.	Indukčné varidlo	LOGIQ	IS 3/3	900×760×900	1	12 051,00 €	12 051,00 €

popis

príkon: 7kW/400V

každá indukčná doska spína od 120mm priemeru varné nádoby

ovládanie cez ele. Multifunkčný panel s displejom

10 výkonných varných úrovní

7 udržiavacích úrovní teplôt (35,40,50,60,70,80,90 stupňov)

sila sklenenej dosky 3,8mm

max. zaťaženie varnej plochy do 60kg



Nápúšťacia batéria (rameno)

1 361,00 € 361,00 €

Rekapitulácia

Spolu bez DPH	12 412,00 €
Doprava,	200,00 €
Zľava 15%	1 861,80 €
Základ pre 5% DPH	10 750,20 €
DPH 5%	537,51 €
Spolu s DPH	11 287,71 €

V Banskej Bystrici

4.11.2025

Vypracoval:

Ing. Jana Matejčíková

D O M Č E K - CENTRUM VOĽNÉHO ČASU, KRUPINA
M. R. Štefánika 33, 963 01 Krupina tel.: +421907 473 440, e-mail: domcekcvc@gmail.com, web : www.domcekcvc.sk

Kód klubu	Skup. forma / individuálna forma	 PONUKA KLUBOV 2025/2026	Vedúci klubov	Mesačný poplatok €	Mesačný poplatok po odovzdaní VP/€	Hodinová dotácia klubu do týždňa	Hodinová dotácia klubu do mesiaca	Miesto tréningov	Priebežný stav naplnenosti klubov	POČET VP	POČET dní z obci
1.	Skup. forma	ANGLICKÝ JAZYK pre MŠ (vek 4-6r.)	Mgr. Alžbeta Taligová	10 €	/	1h	4h	CVČ (mala zrk. miestnosť)	14	/	3
2.	Skup. forma	BALETAČIK (4 - 6 r.)	Viktória Benková, DiS. art.	13 €	/	1 h	4h	CVČ (mala zrk. miestnosť)	7	1	4
3.	Skup. forma	BALETNÁ PRÍPRAVA (7 - 11 r.)	Viktória Benková, DiS. art.	15 €	12 €	1,5 h	6h	CVČ (mala zrk. miestnosť)	7	4	5
4.	Skup. forma	DFS Vartášik I. kat. (predškôláci a 1 r.)	Magdaléna Slúková	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)	14	9	5
5.	Skup. forma	DFS Vartášik II. kat. (2 r. - 4. r.)	Magdaléna Slúková	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)	16	11	9
6.	Skup. forma	DFS Vartášik III. Kat. (5. - 9. r.)	Magdaléna Slúková, Ing. Igor Strelník	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)	34	28	12
8.	Skup. forma	DFS Vartášik prípravka (detičky MŠ)	Magdaléna Slúková	15 €	/	2h	6h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)	35	/	8
23.	Skup. forma	JAZZTEMPORARY (tanečný krúžok)	Viktória Benková, DiS. art.	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)	5	/	3
24.	Skup. forma	KARATE (sufažna forma)	Mgr. Ľubomír Vybocht, Mgr. Eva Želmanová, PhD	28 €	25 €	5 h	20 h	hernia kino Krupina	16	17	11
24.	Skup. forma	KARATE	Daniel Zelman + 1 tréner zo sufažnej formy	20 €	17 €	3 h	12 h	hernia kino Krupina	12		
26.	Skup. forma	PLÁVANIE (Krupina - Kováčová) 6. - 14. r.	Mgr. Veronika Zeljenková, Mgr. Martin Selecký, Ing. Maroš Matejov, Sofia Mišíková, Michal Karafa	53 €	50 €	4 h	16 h	Prenájom HOLIDAY PARK KOVÁČOVÁ	35	18	6
27.	Skup. forma	PLÁVANIE (Dudince) 6. - 14. r.	Mgr. Veronika Zeljenková	33 €	30 €	3 h	12 h	Prenájom HVIEZDA - DUDINCE	11	1	11
30.	Skup. forma	STOLNÝ TENIS 6. - 14. r.	Mgr. Olga Buryová	18 €	15 €	3 h	12 h	Stolnotenisová hala	8	/	/
34.	Skup. forma	VOLEJBAL (prípravka)	Monika Venglarová a Mgr. Viktória Hollá	12 €	9 €	2 h	8 h	Telovičňa ZŠ JCH Krupina	27	8	10
34.	Skup. forma	VOLEJBAL (mladšie žiačky)	Ing. Marian Pokorný, Mgr. Viktória Hollá, Bc. Katarína Greňová a Ing. Gabriela Tardošinská	23 €	20 €	6 h	24 h	Športová hala EMS Krupina	27	20	10
34.	Skup. forma	VOLEJBAL (staršie žiačky a kadetky)	Zlievsky Zdenko.	23 €	20 €	6 h	24 h	Športová hala EMS Krupina	19	10	11
41.	Ind. forma	POTVORILKA - kreatívny kružok	Elena Lapinová MBA, Karolína Kováčová	18 €	15 €	2h	8h	CVČ dielňa	21	10	7
42.	Ind. forma	DFS Vartášik - spevácka zložka	Magdaléna Slúková	15 €	12 €	1h	4h	malá tan. sála CVČ	6	2	2
43.	Ind. forma	DFS Vartášik - ľudová hudba	Milan Hronček, DiS. art.	20 €	17 €	individuálne hod. / spoločné hudobné zhravky s tanečnou a speváckou zl. podľa potreby		Hudobné štúdio CVČ	8	4	3
44.	Ind. forma	KERAMIKA	Mgr. Klára Baculíková	20 €	17 €	4h	16h	Keramická dielňa CVČ	29	17	5
45.	Ind. forma	Kružok mladých priateľov prírody a poľovníctva	Mgr. Julius Gálik	10 €	7 €	1h	4h	areál CVČ Domček/lesy	18	7	2
47.	Ind. forma	NÍZKOPRAHOVÝ	Elena Lapinová MBA	15 €	/	2h	8h	CVČ dielňa	1	/	/
48.	Ind. forma	TENIS (vek 5. - 14. rokov)	Peter Očenáš	23 €	20 €	4 h	12 h	Tenisové kurty / športová hala ZŠ EMŠ	26	12	5
48.	Skup. forma	Kružok šikovných rúk (základy šitie, výroba bábik, vankúšov, tašiek, záster, darčkových predmetov ...)	Slavomíra Mošková	20 €	17 €	4 h	16 h	dielňa CVČ	10	4	2
49.	Skup. forma	Šachový krúžok	Adrián Remiar	20 €	17 €	4 h	16 h	riaditeľna cvč	9	4	1
51.	Skup. forma	ŠPORTOLAND (všeobecná pohybová príprava)	Mgr. Tamara Gembická, Agr Anna Valancová	25 €	22 €	1 h	4 h	Neotvorený klub/ nízky počet záujemcov			

Priebežný počet spolu 2025/2026

415 187 135

Počet z min. roku 2024/2025

408 220

/ Krupina, aktualizované 03.11. 2025 (14:30 hod.)

vypracovala a predkladá: Magdaléna Slúková, riaditeľka Domček - Centrum voľného času Krupina

D O M Č E K - Centrum voľného času KRUPINA

M. R. Štefánika 755/33, 963 01 Krupina, IČO : 37 830 783

tel. kontakt +421/45 519 360, +421 907 473 440, e-mail: domcekcvc@gmail.com, web : <https://www.domcekcvc.sk/>**Prehľad príjmov a výdavkov klubov k 31. 7. 2024**

Názov klubu	Príjmy / Výdavky	Rozdiel	Súčasný poplatok	Vzdelávacie poukazy (hodnota 1 ks VzP 19,20 €) <i>len informatívne</i>	Vzdelávacie poukazy (hodnota 1 ks VzP 12,80 €) <i>len informatívne</i>
Angličtina - MŠ					
počet detí	12			0	
výdavky	784,00				
príjem - poplatky rodičov	784,00	0,00	10,--/0,--		
Baletáčik, Balet					
počet detí	12			2	
výdavky	914,50				
príjem - poplatky rodičov	607,00	-307,50	15,--/12,-- 13,-- prípravka	26,00	
DFS Vartašík - všetky kat.					
počet detí	126			63	
výdavky	6 953,48		ĽH 20,--/17,-- spev 15,--/12,--		
príjem - poplatky rodičov	10 158,00	3 204,52	20,--/17,-- 15,-- prípravka	819,50	
JAZZTEMPORARY					
počet detí	2			1	
výdavky	208,00				
príjem - poplatky rodičov	208,00	0,00	20,--/17,--	13,00	
Karate					
počet detí	43			22	
výdavky	2 058,66				
príjmy poplatky rodičov	2 932,00	873,34	20,--/17,--	286,10	
Plávanie Krupina					
počet detí	40			35	
výdavky	8 466,20				
príjem - poplatky rodičov	7 232,00	-1 234,20	53,--/50,--	455,20	
Plávanie Dudince					
počet detí	11			4	
výdavky	1 542,43				
príjem - poplatky rodičov	1 460,00	-82,43	33,--/30,--	52,00	
Potvorilka					
počet detí	16			19	

výdavky	83,60				
príjem - poplatky rodičov	2 526,00	2442,4	18,--/15,--	247,10	
Stolný tenis					
počet detí	18			2	
výdavky	635,65				
príjem - poplatky rodičov	762,00	126,35	15,--/12,--	26,00	
Volejbal-všetky kat.					
počet detí	60			49	
výdavky	6 662,20		12,--/9,--		
príjem - poplatky rodičov	6 682,00	19,80	18,--/15,--		
Keramika					
počet detí	22			15	
výdavky	951,85				
príjem - poplatky rodičov	2 380,00	1 428,15	20,--/17,--	195,10	
Kružok mladých priateľov prírody a poľovníctva					
počet detí	9			2	
výdavky	238,98				
príjem - poplatky rodičov	418,00	179,02	13,--/10,--	26,00	
Nízkoprahový					
počet detí	2				
výdavky	144,00				
príjem - poplatky rodičov	144,00	0,00	15,--		
Tenis					
počet detí	11			6	
výdavky	750,74				
príjem - poplatky rodičov	1630,00	879,26	23,--/20,--	78,00	

Spolu výdavky

30 394,29

Spolu príjem

37 923,00

7 349,69

220

4 224,00

-2 000,00

2224



DOMČEK – CENTRUM VOĽNEHO ČASU

Milana Rastislava Štefánika 33, 963 01 Krupina

Kontakty : +421907 473 440, www.domcekcvc.sk, domcekcvc@gmail.com

IČO: 37 830 783 DIČ: 2021634032

Mestské zastupiteľstvo
Mesto Krupina
Svätotrojičné námestie 4/4
963 01 Krupina

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/kontakt
Ing. Lehotská

Krupina
1. 12. 2025

Vec: Žiadosť o čiastočnú úhradu nákladov za dopravu

Žiadame Vás o poskytnutie finančných prostriedkov na čiastočnú úhradu nákladov na dopravu pre klub Plávanie vo výške **1 652,61 €** za obdobie september až december 2025.

S pozdravom

Domček - Centrum voľného času
Milana Rastislava Štefánika 33, 963 01 Krupina

Magdaléna Slúková
riaditeľka CVC

Plávanie Kováčová – čerpanie rozpočtu:

Príjem k 30.11.:

10 433,00

Predpoklad príjmy:

553,00

Predpoklad príjmy:

10 986,00

Výdavky k 1.12.:

11 548,61

Predpokladané výdavky:

Nájom bazéna 4.12. a 11.12.:

370,00

Doprava

720,00

Predpoklad výdavky:

12 638,61

Predpoklad rozdielu:

1 652,61 €



Základná škola Eleny Maróthy Šoltésovej v Krupine, UL M. R. Štefánika 3, 963 01 Krupina
IČO: 37830813, DIČ: 2021634021, č. účtu: SK840200000001636633457 SUBASKBX
045/5519483, e-mail: skola@zskrupina.sk

Mesto Krupina
Ing. Adriana Žabková
Svätotrojičné námestie 4/4
963 01 Krupina

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/kontakt
Mgr. Diana Rétsánová

Krupina
02.12.2025

Vec Žiadosť o preklasifikovanie finančných prostriedkov v ŠKD

Žiadame Vás o preklasifikovanie finančných prostriedkov v ŠKD, ktoré boli rozpočtované na rekreačné príspevky zamestnancov vo výške 1650,00 € a čerpané boli vo výške 400,57 €. Rozdiel z nevyčerpaných rekreačných príspevkov zamestnancov vo výške 1249,43 € žiadame preklasifikovať na mzdové prostriedky, ktoré boli navýšené z dôvodu zastupovania zamestnancov ŠKD počas čerpania náhrad miezd (dovolenky, lekárske vyšetrenia, sprevádzania k lekárovi, čerpania zákonného voľna).

Veríme, že našu žiadosť dôkladne prehodnotíte a uvedenú zmenu schválite.

S pozdravom

Základná škola ②
Eleny Maróthy Šoltésovej
M. R. Štefánika 3, 963 01 Krupina
IČO: 37830813, DIČ: 2021634021
☎045/5519483 ✉ skola@zskrupina.sk

Mgr. Maroš Skopal
riaditeľ školy



Základná škola Jozefa Cigera Hronského, Školská 10, 96301 Krupina
IČO: 37833758, DIČ: 2021668187
☎ 045/5519097, 0918370663 e-mail: admin@zsskolska.edu.sk

Mesto Krupina
Svätotrojčie nám. 4/4
963 01 Krupina

Název čísla

Vyhovuje
Ing. Kalménová

Krupina
02.12.2025

Vec

Žiadosť o preklasifikovanie finančných prostriedkov

Žiadame zriaďovateľa Mesto Krupina o preklasifikovanie finančných prostriedkov na originálne kompetencie na ŠKD z bežných výdavkov - nevyčerpané rekreačné poukazy (630) na mzdy a odvody (610,620) vo výške 765,60 €.

Finančné prostriedky budú použité na dofinancovanie miezd a odvodov pre pedagogických zamestnancov školského klubu detí.

Zdôvodnenie: nenaplnenie vlastných príjmov na rozpočtovej klasifikácii 223002 – Za školy a školské zariadenia (príspevky prijaté od rodičov na úhradu niektorých nákladov v školských zariadeniach)

S pozdravom

Mgr. Július Gálik
riaditeľ školy



Mesto Krupina
Svätotrojičné nám. 4/4
963 01 Krupina

Vaše číslo /zo dňa

Náše číslo

Vybavuje kontakt:
Ing. Kalmárová

Krupina
02.12.2023

Vec

Žiadosť o preklasifikovanie finančných prostriedkov

Žiadame zriaďovateľa Mesto Krupina o preklasifikovanie finančných prostriedkov na originálne kompetencie na ŠKD z vlastných príjmov ŠJ - na mzdy a odvody (610,620) vo výške 4 146,- €.

Finančné prostriedky budú použité na vyplatenie odmien a odvodov pre pedagogických zamestnancov školského klubu detí.

S pozdravom

Mgr. Július Gálik
Školská 10, 96301 Krupina
TEL: 043/5512027, 0918370663

Mgr. Július Gálik
riaditeľ školy



Základná škola Jozefa Cigera Hronského, Školská 10, 96301 Krupina
IČO: 37833758, DIČ: 2021668187
☎045/5519097, 0918370663 e-mail: admin@zsskolska.edu.sk

Mesto Krupina
Svätotrojičné nám. 4/4
963 01 Krupina

Naše číslo

Vybavuje
Ing. Kaňmárová

Krupina
02.12.2025

Vec

Žiadosť o súhlas s vyplatením koncoročných odmien

Obraciame sa na Vás so žiadosťou o súhlas s vyplatením koncoročných odmien nepedagogickým zamestnancom školy v oddelení školskej jedálne vo výplatnom termíne za mesiac november 2024 z režijných nákladov, ktoré vznikli ako rozdiel medzi určeným finančným pásmom na potraviny a prijatou dotáciou na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v zmysle novely zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky s účinnosťou od 1.5.2023.

Ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie:

010 Mzdy a platy	3 050,- €
620 Poistné a príspevky do poisťovní	1 096,- €
SPOLU:	4 146,- €

S pozdravom

Základná škola
Jozefa Cigera Hronského
Školská 10, 96301 Krupina
IČO: 37833758, DIČ: 2021668187
☎045/5519097, 0918370663

Mgr. Jolius Galik
riaditeľ školy



Základná škola Jozefa Cígera Hronského, Školská 10, 96301 Krupina
IČO: 37833758, DIČ: 2021668187
☎ 045/5519097, 0918370663 e-mail: admin@zsskolska.edu.sk

Mesto Krupina
Svätomojčenské nám. 4/4
963 01 Krupina

Náše číslo

Vyhotovuje
Ing. Kalmárova

Krupina
02.12.2025

Vec

Vec

Žiadosť o súhlas s vyplatením koncoročných odmien

Ohracujeme sa na Vás so žiadosťou o súhlas s vyplatením koncoročných odmien pedagogickým zamestnancom školy v oddelení školského klubu detí financovaných z originálnych kompetencií vo výplatnom termíne za mesiac november 2025:

Ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie:

610 Mzdy a platy	3 050,- €
620 Poisnie a príspevky do poisťovní	1 096,- €
SPOLU	4 146,- €

S pozdravom

Základná škola
Jozefa Cígera Hronského
Školská 10, 96301 Krupina
IČO: 37833758, DIČ: 2021668187
☎ 045/5519097, 0918370663

Mgr. Július Galík
riaditeľ školy



Materská škola, Malinovského 874, 963 01 Krupina

Mesto Krupina	
Došlo: -2. 12. 2025	
Podacie číslo: 23709/kau	Číslo spisu:
Prílohy/lysty:	Vybav: 23709/kau i A

Mesto Krupina

Svätotrojičné námestie 4/4

Krupina

V Krupine, dňa 01.12.2025

Vec: Vrátanie nevyčerpaných finančných prostriedkov zo schváleného rozpočtu RO MŠ za rok 2025

Zasielam nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 17 000 eur, ktoré sa stanú súčasťou kladného výsledku hospodárenia mesta Krupina za rok 2025 a pri záverečnom účte a tvorbe rezervného fondu žiadam o použitie týchto finančných prostriedkov na kapitálové výdavky na MŠ Jesenského Krupina.

S pozdravom

**Materská škola
Malinovského 874
Krupina** ①

Mgr. Dana Filušová

riaditeľka MŠ



**Výstup z ekonomického oddelenia
k prerokovaniu návrhov uznesení na
MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO**

Vypracovala a predkladá:	Ing. Katarína Slúková Vedúca ekonomického oddelenia
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: Prerokované na MsR: K prerokovaniu na Msz:	26.11.2025 03.12.2025 10.12.2025

Komisia rozvoja mesta a MsR odporúča predložiť návrhy uznesení na schválenie MsZ:

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

V. aktualizáciu rozpočtu mesta Krupina na rok 2025, podľa prílohy č.1 písm. a).

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

V. aktualizáciu rozpočtu mesta Krupina na rok 2025, podľa prílohy č.1 písm. b), rozpočtové opatrenia schválené primátorom mesta.

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

V. aktualizáciu rozpočtu mesta Krupina na rok 2025, podľa prílohy č.1 písm. c).

Dôvodová správa.

Návrh V. aktualizácie rozpočtu mesta Krupina na rok 2025 je pripravený v zmysle Dodatku č.1 k VZN č. 11/2014 § 11 odst. 2, podľa prílohy č.1 písm. a), písm. b) a písm. c).

5. aktualizácia rozpočtu na rok 2025

a) MsZ berie na vedomie			
Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
1.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP na dopravné	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 19	1 265,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	707,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	558,00
2.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP na zvýšenie platových taríf - špecifiká - orig. kompetencie	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 10	20 093,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	5 833,00
		zvýš. pol. výdavkov v Domček CVC , kód 111	2 006,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	2 385,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZUŠ , kód 111	4 542,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	5 327,00
3.	zníženie príjmov a výdavkov z dôvodu nečerpania FP zo ŠR na SZP	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 2	-600,00
		zníž. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	-600,00
4.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na Erasmus+	zvýš. pol. 331001 granty od zahr. subjektu, kód 11GR	39 324,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 11GR	26 764,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 11GR	12 560,00
5.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP zo ŠR na odchodné a odstupné	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	19 296,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111 - odchodné	3 884,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111 - odstupné	5 144,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111 - odchodné	2 761,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111 - odstupné	7 507,00
6.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP od obcí na CVČ	zvýš. pol. 312007 dot. od obcí, kód 11H, pr. 8.4.1 CVČ	78,99
		zvýš. pol. výdavkov v CVČ Domček , kód 11H	78,99
7.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP zo ŠR na MVŽ	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 12	1 800,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	1 800,00
8.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP zo ŠR na výchovu a vzdelávanie MŠ	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, pr. 8.2.1 MŠ	4 900,00
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	4 900,00
9.	zníženie príjmov a výdavkov z dôvodu nevyčerpania FP zo ŠR na ŠPT	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 23	-9 357,60
		zníž. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	-9 357,60
10.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP zo ŠR na vakcíny pre ZŠ	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 10	123,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMS , kód 111	100,00
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH , kód 111	23,00

11.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP na rekreácie	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	3 093,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová
		zvýš. pol. výdavkov v ZS EMS , kód 111	1 253,00	
		zvýš. pol. výdavkov v ZS JCH , kód 111	1 840,00	
12.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia Nor. FP po eduzbere 1.9.2025	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	71 479,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová / Poliaková
		zvýš. pol. výdavkov v ZS JCH , kód 111	19 387,00	
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	6 338,00	
		zvýš. pol. výdavkov v ZS EMS , kód 111	45 754,00	
13.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia Nor. FP na navýšenie platov o 7%	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	57 076,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová / Poliaková
		zvýš. pol. výdavkov v ZS JCH , kód 111	22 700,00	
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ , kód 111	15 355,00	
		zvýš. pol. výdavkov v ZS EMS , kód 111	19 021,00	
14.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia Nenor. FP na vzdelávacie poukazy	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 20	576,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová / Rosevákova
		zvýš. pol. výdavkov v ZS JCH , kód 111	141,00	
		zvýš. pol. výdavkov v ZUŠ , kód 111	282,00	
		zníž. pol. výdavkov v CVČ Domček , kód 111	-90,00	
		zvýš. pol. výdavkov v ZS EMS , kód 111	243,00	
15.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP od FO a PO pre Múzeum A.S.	zvýš. pol. 453 FP z minulých rokov, kód 72c, pr. 10.1.4	72,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 72c, FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	72,00	
16.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP od FO a PO na Mušketovu baštu	zvýš. pol. 311 transfer od iných subjektov mimo VS, kód 72c	25,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba, kód 72c, FK 06.6.0, pr. 11.6 Obč. vybavenosť	25,00	
17.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie na ubytovanie pre UA	zvýš. pol. 312001 dot. zo ŠR, kód 11UA	2 700,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642014 transfer jednotlivcom, kód 11UA, pr. 12.2.2, FK 10.7.0	2 700,00	
18.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie pre Komunálne služby	zvýš. pol. 312001 dot. zo ŠR, kód 111, pr. 3.1 Komunálne služby	339,12	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633010 pracovný odev, obuv, kód 111, pr. 3.1 Komunálne služby, FK 06.2.0	339,12	
19.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na O. službu	zvýš. pol. 312001 dot. zo ŠR, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba	8 770,58	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 612001 osobný príplatok, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	404,83	
		zvýš. pol. 621 poistenie do VŠZP, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	325,30	
		zvýš. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	280,96	
		zvýš. pol. 625001 nemocenské poistenie, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	91,49	
		zvýš. pol. 625002 starobné poistenie, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	915,26	
		zvýš. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	196,11	
		zvýš. pol. 625005 poistenie v nezamestnanosti, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	61,01	
		zvýš. pol. 625007 poistenie do RF, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	310,51	
		zvýš. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	52,27	
		zvýš. pol. 611 tarifný plat, kód 1BB1, pr. 12.10 O. služba, FK 10.2.0	6 132,84	
20.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na Kúpalisko Tepličky	zvýš. pol. 322008 dot. od ostatných subjektov VS, kód 11H, pr. 1.2.1 SPP	20 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717001 realizácia stavieb, kód 11H, pr. 1.2.1 SPP, FK 08.1.0	20 000,00	

21.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na hradobné múry	zvýš. pol. 312001 dot. zo ŠR, kód 111	10 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba, kód 111, pr. 1.2.1 SPP, FK 06.6.0	10 000,00	
22.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na Svätotrojičný stĺp	zvýš. pol. 312001 dot. zo ŠR, kód 111	10 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba, kód 111, pr. 1.2.1 SPP, FK 06.6.0	10 000,00	
23.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na zábezpeku za nájomný byt	zvýš. pol. 456002 zábezpeky, kód 71, pr. 11.7 ŠFRB	1 031,64	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 819002 FRB zábezpeky, kód 71, pr. 11.7 ŠFRB, FK 06.1.0	1 031,64	
24.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na HN jednotlivca	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, pr. 12.2.1 HN jednotlivec	1 500,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642026 HN jednotlivec, kód 111, pr. 12.2.1 HN jednotlivec, FK 10.7.0	1 500,00	
25.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na rekonštrukciu chodníka na SN	zvýš. pol. pol. 322008 dot. od ostatných subjektov VS, kód 1AR1	70 550,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AR1, FK 06.2.0, pr. 1.2.1 SPP	70 550,00	
26.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na rekonštrukciu chodníka na SN - DPH	zvýš. pol. 322008 dot. od ostatných subjektov VS, kód 1AR2	12 450,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AR2, FK 06.2.0, pr. 1.2.1 SPP	12 450,00	

b) MsZ berie na vedomie		Dodatok č. 1 VZN 11/2014		
1.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.1 Kino, kultúra na úhradu batérie do premietacieho stroja	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-64,45	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 635004 údržba prevádzkových, strojov, prístrojov, zariadení, kód 41	64,45	
2.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.1 Kino, kultúra na úhradu poistenia do ostatných ZP	zníž. pol. 621 poistenie do VŠZP, kód 41	-400,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 41	400,00	
3.	presun v odd. 08.2.0 z pr. 10.1.1 do pr. 4.4 ZPOZ na úhradu reprezentačného	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41, pr. 10.1.1 Kino. Kultúra	-1 419,05	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 633016 reprezentačné, kód 41, pr. 4.4 ZPOZ	1 419,05	
4.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 2.2 IC na úhradu výmeny poškodeného zdroja	zníž. pol. 637003 propagácia, reklama, kód 41	-63,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 635002 údržba výpočtovej techniky, kód 41	63,00	
5.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.2 Knižnica na úhradu všeobecného materiálu	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 11H	-99,47	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 11H	99,47	
6.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu všeobecného materiálu	zníž. pol. 637003 propagácia, reklama, kód 41	-500,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	500,00	
7.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu nemocenských dávok	zníž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-349,14	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 642015 nemocenské dávky, kód 41	349,14	
8.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu licencie - kalendár 2026	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-250,00	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 633018 licencie, kód 41	250,00	
9.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu vodného, stočného	zníž. pol. 635006 opravy, údržba, kód 41	-220,18	Mgr. Sýkorová
		zvýš. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41	220,18	

10.	presun v odd. 06.4.0 v pr. 11.1 VO na úhradu údržby VO	zníž. pol. 632001 energie, kód 41	-2 000,00	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba, kód 41	2 000,00	
11.	presun v odd. 04.5.1 v pr. 7.2.2 Letná údržba na úhradu dopravného riešenia križovatiek	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-500,00	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	500,00	
12.	presun v odd. 04.5.1 v pr. 7.2.2 Letná údržba na úhradu vyjadrenia k rekonštrukcii MK na Priemyselnej ulici	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-357,93	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 41	357,93	
13.	presun v odd. 04.5.1 v pr. 7.4 Dopravné značenie na úhradu vyjadrenia k spomaľovačom	zníž. pol. 635006 opravy a údržba, kód 41	-1 150,00	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	1 150,00	
14.	presun v odd. 06.3.0 v pr. 11.2 Vodovody na úhradu odbornej spôsobilosti	zníž. pol. 637011 štúdie, expertízy, kód 41	-558,42	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	558,42	
15.	presun v odd. 06.3.0 v pr. 11.2 Vodovody na úhradu opravy čerpadla	zníž. pol. 635006 opravy a údržba, kód 41	-2 453,57	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 635004 opravy a údržba prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, kód 41	2 453,57	
16.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu výskumu drevín	zníž. pol. 632001 energie, kód 41	-397,91	Pakši
		zvýš. pol. 637011 štúdie expertízy, kód 41	397,91	
17.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu všeobecných služieb	zníž. pol. 642013 odchodé, kód 41	-2 254,00	Pakši
		zníž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41	-2 000,00	
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	4 254,00	
18.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu všeobecného materiálu	zníž. pol. 634001 PHM, kód 41	-3 000,00	Pakši
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	3 000,00	
19.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu opráv prevádzkových strojov	zníž. pol. 633004 prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, kód 41	-1 500,00	Pakši
		zvýš. pol. 635004 opravy prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení, kód 41	1 500,00	
20.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu posudku drevín	zníž. pol. 633004 prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, kód 41	-386,22	Pakši
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	386,22	
21.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu všeobecného materiálu	zníž. pol. 633004 prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, kód 41	-1 500,00	Pakši
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	1 500,00	
22.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu poistenia do ostatných ZP	zníž. pol. 621 poistenie do VŠZP, kód 41	-1 000,00	Pakši
		zvýš. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 41	1 000,00	
23.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.1 REGOB na úhradu cestovného	zníž. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	-55,60	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 631001 cestovné, kód 41	55,60	
24.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.1 REGOB na úhradu stravného	zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-100,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637014 stravovanie, kód 41	100,00	
25.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.1 REGOB na úhradu odmien	zníž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41	-536,50	Ing. Žabková
		zníž. pol. 627 poistenie do DDP, kód 41	-40,00	
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 41	576,50	

26.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na úhradu mzdy	zniž. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 111	-0,81	Ing. Žabková
		zniž. pol. 625007 poistenie do RF, kód 111	-14,43	
		zniž. pol. 625002 starobné poistenie, kód 111	-42,56	
		zniž. pol. 625001 nemocenské poistenie, kód 111	-4,25	
		zniž. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 111	-49,81	
		zniž. pol. 614 odmeny, kód 111	-200,00	
		zvýš. pol. 611 tarifný plat, kód 111	311,86	
27.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na úhradu osobného príplatku	zniž. pol. 627 DDP, kód 111	-5,20	Ing. Žabková
		zniž. pol. 625005 poistenie v nezamestnanosti, kód 111	-3,04	
		zniž. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 111	-9,12	
		zniž. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 111	-1,62	
		zvýš. pol. 612001 osobný príplatok, kód 111	18,98	
28.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na úhradu osvedčovacích kníh	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41	-200,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	200,00	
29.	presun v odd. 04.4.3 v pr. 1.5.3 Architekt na úhradu poistenia do RF	zniž. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41	-70,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 625007 poistenie do RF, kód 41	70,00	
30.	presun v odd. 03.1.0 v pr. 5.1.1 MsP na úhradu pracovného odevu	zniž. pol. 633004 prevádzkové stroje, prístroje zariadenia, kód 41	-304,92	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633010 pracovný odev, obuv, kód 41	304,92	
31.	presun v odd. 03.1.0 v pr. 5.1.1 MsP na úhradu opravy kamier	zniž. pol. 633004 prevádzkové stroje, prístroje zariadenia, kód 41	-295,20	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 635002 údržba výpočtovej techniky, kód 41	295,20	
32.	presun v odd. 03.1.0 v pr. 5.1.1 MsP na úhradu poistenia do VŠZP	zniž. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 41	-400,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 621 poistenie do VŠZP, kód 41	400,00	
33.	presun v odd. 02.2.0 v pr. 5.2 CO na úhradu výmeny elektród do defibrilátora	zniž. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	-134,07	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 635004 údržba prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, kód 41	134,07	
34.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu prenájmu Konica Minolta	zniž. pol. 632001 energie, kód 41	-400,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 636002 prenájom strojov, prístrojov, zariadení, kód 41	400,00	
35.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu cestovného	zniž. pol. 632001 energie, kód 41	-45,30	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 631001 cestovné, kód 41	45,30	
36.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu kníh	zniž. pol. 632001 energie, kód 41	-125,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633009 knihy, časopisy, kód 41	125,00	
37.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu údržby softvéru	zniž. pol. 632001 energie, kód 41	-481,49	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 635009 údržba softvéru, kód 41	481,49	
38.	presun v odd. 01.1.2 z pr. 13.1 do pr. 1.5.2 GP a ZP na úhradu znaleckých posudkov	zniž. pol. 635006 opravy a údržba budov objektov a ich častí, kód 41, pr. 13.1 Správa mesta	-2 573,50	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41, pr. 1.5.2 GP a ZP	2 573,50	
39.	presun v odd. 01.1.2 z pr. 13.1 do pr. 1.4.1 Audit na úhradu auditu	zniž. pol. 635006 opravy a údržba budov objektov a ich častí, kód 41, pr. 13.1 Správa mesta	-135,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41, pr. 1.4.1 Audit	135,00	

40.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu reproduktorov	zníž. pol. 632001 energie, kód 41	-15,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633002 výpočtová technika, kód 41	15,00	
41.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu poštovného	zníž. pol. 632001 energie, kód 41	-2 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632003 poštové služby, kód 41	2 000,00	
42.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu vecného bremena Stefe	zníž. pol. 635006 opravy a údržba budov objektov a ich častí, kód 41	-1 094,23	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642029 na náhradu, kód 41	1 094,23	
43.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na policovej skrini	zníž. pol. 632001 energie, kód 41	-2 480,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633001 interiérové vybavenie, kód 41	2 480,00	
44.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu rekonštrukcie chodníka na SN	zníž. pol. 637005 všeobecné služby, kód 41	-1 750,46	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 41	1 750,46	
45.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu rekonštrukcie chodníka na SN	zníž. pol. 637005 všeobecné služby, kód 41	-37,10	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 41	37,10	
46.	presun v odd. 10.7.0 v pr. 12.2.2 HN na úhradu vodného, stočného	zníž. pol. 632001 energie, kód 41	-144,88	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41	144,88	
47.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 1.3 Kontrolór na úhradu školenia	zníž. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 41	-135,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637001 školenie, kód 41	135,00	
48.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu chodníka popri ten. kurtoch	zníž. pol. 716 PD, kód 1AR1	-4 190,06	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AR1	673,38	
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AR2	3 516,68	
49.	presun v odd. 08.1.0 v pr. 9.4 Santovka na úhradu všeobecných služieb	zníž. pol. 636001 nájom budov, kód 41	-190,04	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	190,04	
50.	presun v odd. 08.1.0 v pr. 9.4 Santovka na úhradu vodného, stočného	zníž. pol. 636001 nájom budov, kód 41	-73,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41	73,00	
51.	presun v odd. 08.1.0 v pr. 9.4 Santovka na úhradu PD	zníž. pol. 635006 opravy a údržba, kód 46	-246,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 716 PD, kód 46	246,00	
52.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 9.3 Ihriská na úhradu vodného, stočného	zníž. pol. 625007 poistenie do RF, kód 41	-13,01	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41	13,01	
53.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 9.3 Ihriská na úhradu odmien mimo PP	zníž. pol. 625002 starobné poistenie, kód 41	-190,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637027 odmeny mimo PP, kód 41	190,00	
54.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 2.1 Propagácia mesta na úhradu zástav	zníž. pol. 632003 poštové služby, kód 41	-279,04	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	279,04	
55.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.1 Primátor na úhradu transferu pre obec Jalšovík - CD	zníž. pol. 637001 školenie, kód 41	-50,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642002 transfery, kód 41	50,00	

56.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.1 Primátor na úhradu telekomunikačných služieb	zniž. pol. 637001 školenie, kód 41	-50,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632005 telekomunikačné služby, kód 41	50,00	
57.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.1 Primátor na úhradu reprezentačného	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-1 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633016 reprezentačné, kód 41	1 000,00	
58.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.3 MsZ na úhradu odmien a príspevkov	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-2 488,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637026 odmeny a príspevky, kód 41	2 488,00	
59.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.3 MsZ na úhradu poistenia do VšZP	zniž. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 41	-430,80	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 621 poistenie do VšZP, kód 41	430,80	
60.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.3 MsZ na úhradu starobného poistenia	zniž. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 41	-222,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 625002 starobné poistenie, kód 41	222,00	
61.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.3 MsZ na úhradu poistenia do VšZP	zniž. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 41	-71,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 625007 poistenie do RF, kód 41	71,00	
62.	presun v odd. 08.1.0 v pr. 9.1.1 na úhradu PHM	zniž. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	-50,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 634001 PHM, kód 41	50,00	
63.	presun v odd. 10.2.0 v pr. 12.10 Opat. služba na úhradu príspevku pri narodení dieťaťa	zniž. pol. 642014 transfer jednotlivci, kód 41, pr. 12.3.1 Jednotlivci	-600,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642014 transfer jednotlivci, kód 41, 12.6 Príspevok pri narodení dieťaťa	600,00	
64.	presun v odd. 10.2.0 v pr. 12.10 Opat. služba na úhradu školenia	zniž. pol. 637006 náhrady, kód 41	-120,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637001 školenie, kód 41	120,00	
65.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu výpočtovej techniky	zniž. pol. 633010 pracovný odev, obuv, kód 1BB1	-16,84	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633002 výpočtová technika, obuv, kód 1BB1	16,84	
		zniž. pol. 633010 pracovný odev, obuv, kód 1BB2	-2,96	
		zvýš. pol. 633002 výpočtová technika, obuv, kód 1BB2	2,96	
66.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu stravného	zniž. pol. 637006 náhrady, kód 41	-60,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637014 stravovanie, kód 41	60,00	
67.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu tarifného platu	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 1BB1	-1 036,79	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 611 tarifný plat, kód 1BB1	1 036,79	
68.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu cestovného	zniž. pol. 633010 pracovný odev, obuv, kód 1BB1	-53,89	Ing. Slúková
		zniž. pol. 631001 cestovné, obuv, kód 1BB1	53,89	
		zvýš. pol. 633010 pracovný odev, obuv, kód 1BB2	-9,51	
		zvýš. pol. 631001 cestovné, obuv, kód 1BB2	9,51	
69.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu školenia	zniž. pol. 625001 nemocenské poistenie, kód 3BB1, pr. 12.9 TSP, FK 10.4.0	-44,49	Ing. Slúková
		zniž. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 3BB1, pr. 12.9 TSP, FK 10.4.0	-26,18	
		zniž. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 3BB1, pr. 12.9 TSP, FK 10.4.0	-98,17	
		zniž. pol. 625005 poistenie v nezamestnanosti, kód 3BB1, pr. 12.9 TSP, FK 10.4.0	-32,73	
		zniž. pol. 625007 poistenie do RF, kód 3BB1, pr. 12.9 TSP, FK 10.4.0	-38,43	
		zvýš. pol. 637001 školenie, kód 3BB1, pr. 12.9 TSP, FK 10.4.0	240,00	
70.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu telekomunikačných služieb	zniž. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 41	-50,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 621 poistenie do VšZP, kód 41	50,00	

c) MsZ schvaľuje				
1.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP na Erasmus + pre ZŠ EMŠ	zvýš. pol. príjmov v ZŠ EMŠ , kód 11GR	3 970,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ , kód 11GR	3 970,00	
2.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nevyčerpania FP -ŠJ rekreačné poukazy ZŠ EMŠ	zvýš. pol. 111003 podielové dane, kód 41	-550,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ , kód 41	-550,00	
3.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie projektu Park A.S. v roku 2025	zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BA1, pr. 1.2.1 SPP	-791 468,97	Ing. Belláková
		zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BA2, pr. 1.2.1 SPP	-65 179,80	
		zniž. pol. 454001 RF, kód 46	-80 500,00	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA1, pr. 1.2.1, FK 06.2.0	-791 468,97	Ing. Belláková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA2, pr. 1.2.1, FK 06.2.0	-65 179,80	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 46, pr. 1.2.1, FK 06.2.0	-80 500,00	
4.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie projektu Múzeum A.S. v roku 2025	zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BA1, pr. 1.2.1 SPP	-1 258 000,00	Ing. Belláková
		zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BA2, pr. 1.2.1 SPP	-103 600,00	
		zniž. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	-150 000,00	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA1, pr. 1.2.1, FK 08.2.0	-1 258 000,00	Ing. Belláková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA2, pr. 1.2.1, FK 08.2.0	-103 600,00	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 52, pr. 1.2.1, FK 08.2.0	-150 000,00	
5.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie projektu BRKO v roku 2025	zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BC1, pr. 1.2.1 SPP	-850 000,00	Ing. Belláková
		zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BC2, pr. 1.2.1 SPP	-70 000,00	
		zniž. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	-450 000,00	
		zniž. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 1BC1, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-850 000,00	Ing. Belláková
		zniž. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 1BC2, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-70 000,00	
		zniž. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 52, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-450 000,00	
6.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie projektu Triedený zber v roku 2025	zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BA1, pr. 1.2.1 SPP	-580 924,93	Ing. Belláková
		zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1BA2, pr. 1.2.1 SPP	-102 516,16	
		zniž. pol. 454001 RF, kód 46	-51 036,02	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA1, pr. 1.2.1, FK 04.5.1	-580 924,93	Ing. Slúková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA2, pr. 1.2.1, FK 04.5.1	-102 516,16	
		zniž. pol. 714004 nákup nákladných vozidiel, kód 46, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-51 036,02	
7.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nedokončenia realizácie projektu MŠ ul. Jesenského v roku 2025	zniž. pol. 322008 transfer od ostatných subjektov VS, kód 1P01, pr. 1.2.1 SPP	-419 204,75	Ing. Belláková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1P01, pr. 1.2.1, FK 09.1.1.1	-419 204,75	
8.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nižšej sumy projektu ako bol predpoklad Chodník na SN	zniž. pol. 454001 RF, kód 46	-28 391,53	Ing. Slúková
		zniž. pol. 635006 opravy a údržba budov, kód 46, pr. 7.2.2 Letná údržba MK, FK 04.5.1	-28 391,53	
9.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nižšej sumy projektu ako bol predpoklad Zberný dvor	zniž. pol. 454001 RF, kód 46	-2,00	Ing. Slúková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 46, pr. 6.1 Od. hospodárstvo, FK 05.1.0	-2,00	
10.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie projektu Tlaková stanica Kopanice v roku 2025	zniž. pol. 454001 RF, kód 46	-43 000,00	Ing. Slúková
		zniž. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 46, pr. 11.2 Vodovody, FK 06.3.0	-43 000,00	

11.	zníž. príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie projektu Infraštruktúra Kltipoch v roku 2025	zníž. pol. 454001 RF, kód 46	-147 860,47	Ing. Slúková
		zníž. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 46, pr. 11.2 Vodovody, FK 06.3.0	-147 860,47	
12.	zníž. príjmov a výdavkov z dôvodu nižšej sumy projektu ako bol predpoklad - bazén Kúpalisko Tepličky	zníž. pol. 454001 RF, kód 46	-0,41	Ing. Slúková
		zníž. pol. 635006 opravy a údržba budov, kód 46, pr. 9.2.2 Kúpalisko, FK 08.1.0	-0,41	
13.	zníž. príjmov a výdavkov z dôvodu nižšej sumy projektu ako bol predpoklad - kotolňa ZŠ EMŠ - ŠJ	zníž. pol. 454001 RF, kód 46	-3 801,09	Ing. Slúková
		zníž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 46, pr. 8.1.2 ZŠ EMŠ, FK 09.1.2.1	-3 801,09	
14.	zníž. príjmov a výdavkov z dôvodu odpustenia nájomu MsBP, s.r.o.	zníž. pol. 212003 prenájom bytových a nebytových priestorov, kód 41	-15 000,00	Ing. Slúková
		zníž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41, pr. 6.1 Odpadové hospodárstvo, FK 05.1.0	-15 000,00	
15.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu odstránenia havarijného stavu meračov tepla v bytovom dome na M. rade	zvýš. pol. 454002 ostatné fondy, kód 46	5 391,95	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba, FK 06.6.0, kód 46, pr. 11.6 Bývanie	5 391,95	
16.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu čerpania IÚ na chodník - Koháryho rad	zvýš. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	53 158,75	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 52, pr. 7.2.2 SPP, FK 04.5.1	53 158,75	
17.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu čerpania IÚ na MK Priemyselná ulica	zvýš. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	90 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 52, pr. 7.2.2 SPP, FK 04.5.1	90 000,00	
18.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu čerpania IÚ na PD kanalizácie	zvýš. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	23 234,70	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 716 PD, kód 52, pr. 11.2 Vodovody a kanalizácia, FK 06.3.0	23 234,70	
19.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu čerpania IÚ na MŠ Jesenského	zvýš. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	7 157,45	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 52, pr. 1.2.1 SPP, FK 09.1.1.1	7 157,45	
20.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu čerpania IÚ na PD Bóryho dom	zvýš. pol. 513002 dlhodobý úver, kód 52	38 745,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 52, pr. 1.2.1 SPP, FK 08.2.0	38 745,00	
21.	presun z odd. 08.1.0 do odd. 06.2.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu rekonštrukcie chodníka TK	zníž. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 1AR1, pr. 1.2.1 SPP, FK 08.1.0	-16 602,48	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AR1, pr. 1.2.1 SPP, FK 06.2.0	16 602,48	
22.	presun v odd. 08.1.0 z pr. 9.2.2 do pr. 1.2.1 SPP na úhradu bazéna Kúpalisko Tepličky	zníž. pol. 635006 opravy a údržba budov, kód 46, pr. 9.2.2 Kúpalisko	-10 001,91	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 46, pr. 1.2.1 SPP	10 001,91	
23.	presun z odd. 08.2.0 do odd. 04.5.1 z pr. 1.2.1 SPP do pr. 7.2.2 Letná údržba na úhradu PD Koháryho rad	zníž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AR2, FK 08.2.0, pr. 1.2.1 SPP	-246,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 716 PD, kód 1AR2, FK 04.5.1, pr. 7.2.2 Letná údržba	246,00	
24.	presun z odd. 06.1.0 do odd. 08.4.0 z pr. 11.7 do pr. 11.10 Cintoríny na úhradu EE	zníž. pol. 611 tarifný plat, kód 41, FK 06.1.0, pr. 11.7 ŠFRB	-1 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632001 energie, kód 41, FK 08.4.0, pr. 11.10 Cintoríny	1 000,00	

25.	presun z odd. 06.1.0 do odd. 06.6.0 z pr. 11.7 do pr. 11.6 Bývanie na úhradu LED vian. osvetlenia	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41, FK 06.1.0, pr. 11.7 ŠFRB	-1 600,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41, FK 06.6.0, pr. 11.6 Bývanie a ob. vybavenosť	1 600,00	
26.	presun z odd. 06.2.0 do odd. 05.1.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu služby - Int. triedeného zberu	zniž. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41, FK 06.2.0	-1 467,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41, FK 05.1.0	1 467,00	
27.	presun z odd. 06.1.0 do odd. 06.6.0 z pr. 11.7 do pr. 11.6 Bývanie na Krížovú cestu	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41, FK 06.1.0, pr. 11.7 ŠFRB	-1 218,75	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717001 realizácia výstavby, kód 41, FK 06.6.0, pr. 11.6 Bývanie a občianska vybavenosť	1 218,75	
28.	presun z odd. 06.1.0 do odd. 06.6.0 z pr. 11.7 do pr. 11.6 Bývanie na montáž vianočnej výzdoby	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41, FK 06.1.0, pr. 11.7 ŠFRB	-481,56	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41, FK 06.6.0, pr. 11.6 Bývanie a občianska vybavenosť	481,56	
29.	presun z odd. 10.2.0 z pr. 12.10 do odd. 08.1.0 v pr. 1.2.1 SPP na úhradu PD Chata Šváb	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41, FK 10.2.0, pr.12.10 Opatrovateľská služba	-11 685,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 716 PD, kód 41, FK 08.1.0, pr. 1.2.1 SPP	11 685,00	
30.	presun z odd. 06.1.0 do odd. 01.3.3 z pr. 11.7 ŠFRB do pr. 4.1 Regob na úhradu mzdy a odvodov	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41, FK 06.1.0, pr. 11.7 ŠFRB	-3 153,61	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 611 tarifný plat, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	930,00	
		zvýš. pol. 621 poistenie do VŠZP, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	393,61	
		zvýš. pol. 623 poistenie do ostatných ZP, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	370,00	
		zvýš. pol. 625001 nemocenské poistenie, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	100,00	
		zvýš. pol. 625002 starobné poistenie, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	950,00	
		zvýš. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	60,00	
		zvýš. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	110,00	
		zvýš. pol. 625005 poistenie v nezamestnanosti, kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	20,00	
		zvýš. pol. 625007 poistenie do RF, kód kód 41, pr. 4.1 Regob, FK 01.3.3	220,00	
31.	presun z odd. 10.7.0 do odd. 10.9.0 v pr. 12.2.1 H. núdza na úhradu jednorázovej dávky v HN	zniž. pol. 642026 dávka v HN, kód 41, FK 10.7.0	-200,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642014 soc. zabezpečenie, kód 41, FK 10.9.0	200,00	
32.	presun z odd. 10.2.0 z pr. 12.10 do odd. 01.1.1 a do pr. 1.1.1 Primátor na úhradu dotácií	zniž. pol. 625002 starobnépoistenie, kód k1, pr. 12.10 Opat. služba, FK 10.2.0	-5 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642002 transfer, kód 41, pr. 1.1.1 Primátor mesta, FK 01.1.1	5 000,00	
33.	presun z odd. 08.1.0 z pr. 9.2.1 do odd. 08.2.0 a do pr. 10.2 Transfer na úhradu dotácie pre JDS	zniž. pol. 642002 transfer, kód 41, pr. 9.2.1 Transfer - šport, FK 08.1.0	-754,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642002 transfer, kód 41, pr. 10.2 Transfer - kultúra, náboženstvo, FK 08.2.0	754,00	
34.	presun z odd. 01.1.2 z pr. 13.1 do odd. 01.1.1 do pr. 1.1.3 MsZ na úhradu odmien a príspevkov	zniž. pol. 625002 starobné poistenie, kód 41, FK 01.1.2, pr. 13.1 Správa mesta	-1 605,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637026 odmeny a príspevky, kód 41, FK 01.1.1, pr. 1.1.3 MsZ	1 605,00	
35.	presun výdavkov v pr. 1.2.1 SPP z dôvodu zmeny zdroja financovania podľa metodického usmernenia - MŠ Jesenského	zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1P01, FK 09.1.1.1, pr. 1.2.1 SPP	-210 316,79	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 3P01, FK 09.1.1.1, pr. 1.2.1 SPP	170 989,26	
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 3P02, FK 09.1.1.1, pr. 1.2.1 SPP	39 327,53	

36.	presun výdavkov v pr. 1.2.1 SPP z dôvodu zmeny zdroja financovania podľa metodického usmernenia	zníž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 41, FK 06.2.0	-103 829,64	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1BA1, FK 8.2.0	103 829,64	
37.	presun príjmov v pr. 8.2.1 MŠ z dôvodu zmeny zdroja financovania podľa metodického usmernenia	zníž. pol. 312001 dotácia zo ŠR, kód 3BB1, pr. 8.2.1 MŠ	-42,80	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 312001 dotácia zo ŠR, kód 1BB2, pr. 8.2.1 MŠ	42,80	
38.	presun príjmov v pr. 8.1.2 ZŠ EMŠ z dôvodu zmeny zdroja financovania podľa metodického usmernenia	zníž. pol. 312001 dotácia zo ŠR, kód 3BB1, pr. 8.1.2 ZŠ EMŠ	-2 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 312001 dotácia zo ŠR, kód 1BB2, pr. 8.1.2 ZŠ EMŠ	2 000,00	
39.	presun príjmov v pr. 8.1.1 ZŠ JCH z dôvodu zmeny zdroja financovania podľa metodického usmernenia	zníž. pol. 312001 dotácia zo ŠR, kód 3BB2, pr. 8.1.1 ZŠ JCH	-2 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 312001 dotácia zo ŠR, kód 1BB1, pr. 8.1.1 ZŠ JCH	2 000,00	

Celková rekapitulácia zmien:	zmena príjmov MsÚ	-4 646 763,55
	zmena príjmov RO	3 970,00
	zmena výdavkov MsÚ	-4 855 359,94
	zmena výdavkov RO	212 566,39

Vypracovala: Ing. Katarína Slúková

Kontrola preklopeného upraveného rozpočtu 2025 po mesiacoch do RIS.SAM

P r í j m y	Návrh rozpočet na rok 2025	Upravený rozpočet po 1. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 2. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 3. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 4. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 5. aktualizácii 2025
Mesto Krupina	15 594 597,85	15 508 313,77	15 525 248,43	15 864 752,55	15 985 689,90	11 338 926,35
ZŠ JCH	116 700,00	116 700,00	129 429,31	129 429,31	129 980,73	129 980,73
ZŠ EMŠ	100 000,00	100 000,00	114 584,48	117 521,68	117 521,68	121 491,68
ZUŠ	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 215,01	33 215,01	33 215,01
CVČ	60 532,00	60 532,00	60 973,33	60 973,33	69 546,46	69 546,46
MŠ	212 832,00	212 974,96	216 045,76	216 618,58	216 618,58	216 618,58
KCaMAS	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
P r í j m y s p o l u	16 118 161,85	16 032 020,73	16 079 781,31	16 423 010,46	16 553 072,36	11 910 278,81
V ý d a v k y	Návrh rozpočet na rok 2025	Upravený rozpočet po 1. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 2. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 3. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 4. aktualizácii 2025	Upravený rozpočet po 5. aktualizácii 2025
Mesto Krupina	10 511 164,85	10 570 122,43	10 587 057,09	10 701 029,57	10 815 466,52	5 960 106,58
ZŠ JCH	1 929 481,00	1 827 991,06	1 840 720,37	1 914 694,77	1 932 393,29	1 996 635,29
ZŠ EMŠ	1 903 645,00	1 768 426,68	1 783 011,16	1 869 642,70	1 887 188,00	1 998 805,00
ZUŠ	251 700,00	252 076,00	252 076,00	262 220,79	262 220,79	267 044,79
CVČ	189 332,00	189 372,00	189 813,33	196 073,41	204 646,54	206 641,53
MŠ	1 327 839,00	1 419 032,56	1 422 103,36	1 474 349,22	1 446 157,22	1 476 045,62
KCaMAS	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
V ý d a v k y s p o l u	16 118 161,85	16 032 020,73	16 079 781,31	16 423 010,46	16 553 072,36	11 910 278,81

Kontrola na RIS.SAM Poznámka

-4 646 763,55
0,00
3 970,00
0,00
0,00
0,00
0,00

3 970,00 PS sumár

Kontrola na RIS.SAM Poznámka

-4 855 359,94
64 242,00
111 617,00
4 824,00
1 994,99
29 888,40
0,00

212 566,39 PS sumár

Rozdiel P a V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---------------	------	------	------	------	------	------

(Schodok - a vyrovnaný prebytok +)	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet	vyrovnaný rozpočet
		RO primátora mesta a uzn. č. 56; 57; 58.	RO primátora mesta a uzn. 123; 124; 125	RO primátora mesta a uzn. 150; 151; 152	RO primátora mesta a uzn. 186;187;188	RO primátora mesta a uzn.

Upravený rozpočet výdavkov mesta vrátane PS v priebehu roku 2025 ukazuje sumárne nasledovná tabuľka.

Pričom tento rozpočet pozostáva z: rozpočtu Mesta Krupina a z **úsporných** rozpočtov RO (ZŠ JCH, ZŠ EMŠ, ZUŠ, CVČ, KCaMAS a MŠ)

Rozpočet výdavkov v € / rok	Schválené výdavky na rok 2025	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.
		Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet
Výdavky MsÚ (rozpočtované)	10 511 164,85	10 570 122,43	10 587 057,09	10 701 029,57	10 815 466,52	5 960 106,58
Výdavky MsÚ spolu (rozpočt. aj nerozpočt.)	10 511 164,85	10 570 122,43	10 587 057,09	10 701 029,57	10 815 466,52	5 960 106,58
Výdavky na chod PS	5 475 115,00	5 330 016,30	5 360 842,22	5 590 098,89	5 605 723,84	5 818 290,23
Tzv. podnikateľská činnosť rozpočtuje sa od 1.1.2018	131 882,00	131 882,00	131 882,00	131 882,00	131 882,00	131 882,00
Výdavky PS spolu (rozpočt. aj nerozpočt.)	5 606 997,00	5 461 898,30	5 492 724,22	5 721 980,89	5 737 605,84	5 950 172,23
Rozpočet výdavkov spolu za Mesto Krupina bez podnikateľskej činnosti	15 986 279,85	15 900 138,73	15 947 899,31	16 291 128,46	16 421 190,36	11 778 396,81
Rozpočet výdavkov spolu za Mesto Krupina vrátane podnikateľskej činnosti	16 118 161,85	16 032 020,73	16 079 781,31	16 423 010,46	16 553 072,36	11 910 278,81

Detailné rozpočty jednotlivých právnych subjektov (RO) v € sú nasledovné:

MŠ Malinovského s alok. prac. I.Krasku (8.2.1)		1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok	Schválené výdavky na rok 2025	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Bežné výdavky MŠ s FK 09.1.1.1 - 111	885 760,00	937 590,00	937 590,00	979 353,84	979 353,84	1 008 553,84	1.akt: Zvýšenie: 51 830 € Nor. FP, 142,96 € preplatok SPP. 13 062 € ŠPT. 17 792 € PO NpZm. 150 € SZP. 16,60 € HN pomôcky. 8 200 € vých. a vzdel. 2.akt: Zvýšenie: 3 070,80 € Stefe preplatok. 3.akt: Zvýšenie: 2296 € špecifiká UA. 41763,84 € odmeny a odvody. 7613,20 € odmeny a odvody ŠJ (zdroj 111). 572,82 € preplatok SPP. 4.akt: Zvýšenie: 6 990 € ŠPT. 2 380 € PO NpZm. 1 148 € špecifiká UA. 12 060 € Erasmus+. 1 162 € HN strava. Zníženie: 51 932 € asistent učiteľa. 5.akt: Zvýšenie: 2 385 € 7% platy OK (111). 7507 € odstupné. 2761 € odchodné. 6338 € po eduzbere. 15355 € 7% mzdy a odvody. 4900 € predškolači. Zníženie: 9357,60 € ŠPT.
Bežné výdavky MŠ s FK 09.1.1.1 - 41 z vlastných príjmov	40 324,00	40 324,00	40 324,00	40 324,00	40 324,00	40 324,00	
Bežné výdavky ŠJ MŠ s FK 09.6.0.1 zo zdrojov mesta v zmysle VZN	62 284,00	62 284,00	62 284,00	69 897,20	69 897,20	69 897,20	
Dotácia z rozpočtu mesta na dofin. - odchodné 09.6.0.1	2 623,00	2 623,00	2 623,00	2 623,00	2 623,00	2 623,00	
Hmotná núdza (strava) - 111	24 703,00	24 703,00	24 703,00	24 703,00	25 865,00	25 865,00	
Odchodné - 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 761,00	
Asistent učiteľa - 111	101 800,00	101 800,00	101 800,00	101 800,00	49 868,00	49 868,00	
HN pomôcky - 111	0,00	16,60	16,60	16,60	16,60	16,60	
Špecifiká - 111	0,00	30 854,00	30 854,00	30 854,00	40 224,00	30 866,40	
SZP - 111	0,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	
Začlenenie detí UA - 2025 (11UA)	0,00	0,00	0,00	2 296,00	3 444,00	3 444,00	
Výchova a vzdelávanie - 2024 (131O)	24 622,00	24 622,00	24 622,00	24 622,00	24 622,00	24 622,00	
Výchova a vzdelávanie - 111	0,00	8 200,00	8 200,00	8 200,00	8 200,00	13 100,00	
Erasmus+ (zdroj 11GR)	0,00	0,00	0,00	0,00	12 060,00	12 060,00	
Použitie vlastných príjmov 09.6.0.1	36 176,00	36 176,00	36 176,00	36 176,00	36 176,00	36 176,00	
NIVAM projekt	13 215,00	13 215,00	13 215,00	13 215,00	13 215,00	13 215,00	
Preplatky SPP, SSE, SP, Stefe	0,00	142,96	3 213,76	3 786,58	3 786,58	3 786,58	
Réžia ŠJ	39 450,00	39 450,00	39 450,00	39 450,00	39 450,00	41 835,00	
Oprava kanalizácie + plot (zdroj 46)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	1 230 957,00	1 322 150,56	1 325 221,36	1 377 467,22	1 349 275,22	1 379 163,62	
tzv. pod. činnosť : SJ-potraviny	96 882,00	96 882,00	96 882,00	96 882,00	96 882,00	96 882,00	
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	1 327 839,00	1 419 032,56	1 422 103,36	1 474 349,22	1 446 157,22	1 476 045,62	

ZŠ J.C.Hronského program 8.1.1	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2025	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Nor. FP - bežné výdavky 111	1 270 360,00	1 156 317,00	1 156 317,00	1 210 936,00	1 210 936,00	1 254 863,00	1.akt: Zvýšenie: Zdroj 131O 5 408 € preddavok na BV, 150,06 € dopravné. 3 792 € 70. výročie z roku 2024. 1 856 € Vzď. poukazy. 148 € dopravné. 2 249 € odchodné. Zníženie: 114 043 € Nor. FP. 1 050 € LK. 2.akt: Zvýšenie: 4729,31 € (zdroj 131O), Stefe preplatok. 8000 € Enviroučebňa. 3.akt: Zvýšenie: 3912 € špecifiká UA. 1435 € rekreácie. 1517 € učebnice. 53184 € odmeny a odvody. 7613,20 € ŠJ odmeny. 7613,20 € ŠKD odmeny. Zníženie: 1300 € ŠvP. 4.akt: Zvýšenie: 911 € Pod. opat. 1 956 € špecifiká UA. 4 824 € Erasmus+. 1 116 € asistent učiteľa. 8 565,80 € HN strava. 551,42 € preplatok ZP (131O). Zníženie: 142,30 € HN strava ŠZŠ. 83,40 € HN ŠP. 5.akt: Zvýšenie: 5833 € 7% platy OK (111). 558 € dopravné. 1800 € MVŽ. 12560 € Erasmus+. 1840 € rekreácie. 19387 € po eduzbere. 22700 € 7% mzdy a odvody. 23 € vakcíny. 141 € vzdelávacie poukazy. Zníženie: 600 € SZP.
Nor. FP bežné výdavky 11UA - JK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nor. FP - z roku 2024 (131O)	0,00	5 408,00	10 137,31	10 137,31	10 688,73	10 688,73	
Erasmus+ (zdroj 11GR)	0,00	0,00	0,00	0,00	4 824,00	17 384,00	
Nenor. FP SZP 111	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	0,00	
Nenor. FP učebnice 111	9 000,00	9 000,00	9 000,00	10 517,00	10 517,00	10 517,00	
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	6 000,00	4 950,00	4 950,00	4 950,00	4 950,00	4 950,00	
Nenor. FP škola v prírode 111	5 200,00	5 200,00	5 200,00	3 900,00	3 900,00	3 900,00	
Nenor. FP odchodné 111	0,00	2 249,00	2 249,00	2 249,00	2 249,00	2 249,00	
Nenor. FP asistent učiteľa	136 992,00	136 992,00	136 992,00	136 992,00	138 108,00	138 108,00	
Nenor. FP doprava 131O a 111	1 100,00	1 398,06	1 398,06	1 398,06	1 398,06	1 956,06	
Nenor. FP vzdelávacie poukazy 111	5 344,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 200,00	7 341,00	
Nenor. FP Pod. opatrenia 111	0,00	0,00	0,00	0,00	911,00	911,00	
Nenor. FP Mim. výsledky žiaka 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	
Nenor. FP špecifiká 11UA	0,00	0,00	0,00	3 912,00	5 868,00	5 868,00	
Nenor. FP špecifiká 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23,00	
HN strava obedy zadarmo 111	130 000,00	130 000,00	130 000,00	130 000,00	138 565,80	138 565,80	
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	100,00	100,00	100,00	100,00	16,60	16,60	
NIVAM projekt	52 248,00	52 248,00	52 248,00	52 248,00	52 248,00	52 248,00	
Enviroučebňa z roku 2024 (zdroj 45)	0,00	0,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	
Tuzemské granty 72c	0,00	3 792,00	3 792,00	3 792,00	3 792,00	3 792,00	
Použitie vlastných príjmov z ŠKD, ŠJ a prenájmu	91 700,00	91 700,00	91 700,00	91 700,00	91 700,00	91 700,00	
Preplatky za energie, ZP, poistné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Bežné výdavky na ŠJ	75 922,00	75 922,00	75 922,00	83 535,20	83 535,20	89 368,20	
Bežné výdavky na ŠKD	112 115,00	112 115,00	112 115,00	119 728,20	119 728,20	119 728,20	
HN strava obedy zadarmo 111 ŠZŠ	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 800,00	7 657,70	7 657,70	
SPOLU bez tzv. pod. čin.	1 904 481,00	1 802 991,06	1 815 720,37	1 889 694,77	1 907 393,29	1 971 635,29	
tzv. pod. čin. - nákup potravín do ŠJ	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	
SPOLU s tzv. pod. čin.	1 929 481,00	1 827 991,06	1 840 720,37	1 914 694,77	1 932 393,29	1 996 635,29	

ZŠ E.M.Soltésovej program 8.1.2	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2025	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
Nor. FP - bežné výdavky 111	1 187 350,00	1 045 668,00	1 045 668,00	1 098 326,40	1 099 664,40	1 170 836,40	1.akt: Zvýšenie: Zdroj 131O 5 292 € preddavok na BV, 134,62 € dopravné, 2 637,06 ÚPSVaR. 1 304 € Vzd. poukazy. 246 € dopravné. Zníženie: 141 682 € Nor. FP. 3 150 € LK. 2.akt: Zvýšenie: 14 584,48 € Erasmus. 3.akt: Zvýšenie: 3128 € špecifiká UA. 825 € rekreácie. 1614 € učebnice. 51833,40 € odmeny a odvody. 12755,214 € budova ZŠ EMŠ (zdroj 46). 6525,60 € ŠJ odmeny (111). 7613,20 € ŠKD odmeny (111). 2937,20 € Erasmus+. Zníženie: 600 € ŠvP. 4.akt: Zvýšenie: 4 564 € špecifiká UA. 381 € doučovanie. 957 € rekreácie. 13 114,30 € HN strava. 49 € HN ŠP. Zníženie: 1 520 € asistent učiteľa. 5.akt: Zvýšenie: 5327 € 7% platy OK (111). 707 € dopravné. 1253 € rekreácie. 3884 € odchodné.5144 € odstupné. 45754 € po eduzbere. 19021 € 7% mzdy a odvody. 100 € vakcíny. 30734 € Erasmus+. 243 € vzdelávacie poukazy. Zníženie: 550 € RP.
Nor. FP z roku 2024 (131O)	0,00	5 292,00	5 292,00	5 292,00	5 292,00	5 292,00	
Nenor. FP SZP 111	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	
Nenor. FP učebnice 111	9 500,00	9 500,00	9 500,00	11 114,00	11 114,00	11 114,00	
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	6 900,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00	
Nenor. FP škola v prírode 111	4 100,00	4 100,00	4 100,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	
Nenor. FP odchodné 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 884,00	
Nenor. FP asistent učiteľa 111	154 200,00	154 200,00	154 200,00	154 200,00	152 680,00	152 680,00	
Nenor. FP doprava 131O + 111	1 350,00	1 730,62	1 730,62	1 730,62	1 730,62	2 437,62	
Nenor. FP vzdelávacie poukazy	8 200,00	9 504,00	9 504,00	9 504,00	9 504,00	9 747,00	
Nenor. FP špecifiká 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	
Nenor. FP špecifiká 3UAN + 11UA	6 000,00	6 000,00	6 000,00	9 128,00	13 692,00	13 692,00	
Nenor. FP letná škola 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
HN strava obedy zadarmo 111	115 000,00	115 000,00	115 000,00	115 000,00	128 114,30	128 114,30	
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	200,00	200,00	200,00	200,00	249,00	249,00	
NIVAM projekt	83 200,00	83 200,00	83 200,00	83 200,00	83 200,00	83 200,00	
Projekty (ÚPSVaR a iné)	0,00	2 637,06	2 637,06	2 637,06	2 637,06	2 637,06	
Projekt ERASMUS 11GR	0,00	0,00	14 584,48	17 521,68	17 521,68	48 255,68	
Rekonštrukcia budovy ZŠ EMŠ (46)	0,00	0,00	0,00	12 755,14	12 755,14	12 755,14	
Použitie vl. príjmov z ŠKD, ŠJ a iného prenájmu	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	86 000,00	
Preplatky za energie, ZP, poisťné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Bežné výdavky na ŠJ	79 045,00	79 045,00	79 045,00	85 570,60	85 570,60	90 347,60	
Bežné výdavky na ŠKD	123 450,00	123 450,00	123 450,00	131 063,20	131 063,20	131 063,20	
Prenájom priestorov, chodba, (41)	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	
Prenájom SH (41)	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	
Dotácia z rozpočtu mesta na dofin. BV telocvične	24 400,00	24 400,00	24 400,00	24 400,00	24 400,00	24 400,00	
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	1 893 645,00	1 758 426,68	1 773 011,16	1 859 642,70	1 877 188,00	1 988 805,00	
Tzv- pod. činnosť - SJ-potraviný	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	1 903 645,00	1 768 426,68	1 783 011,16	1 869 642,70	1 887 188,00	1 998 805,00	

ZUŠ program 8.4.2	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2025	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
Bežné výdavky 41	217 700,00	217 700,00	217 700,00	217 700,00	217 700,00	217 700,00	1.akt: Zvýšenie: 376 € Vzd. poukazy. 3.akt: Zvýšenie: 196,93 € STEFE, 18,08 € SP. 9929,78 € odmeny (111). 5.akt: Zvýšenie: 4542 € 7% platy OK (111), 282 € vzdelávacie poukazy.
Preplatky na energiách, teple a ZP 41	0,00	0,00	0,00	215,01	215,01	215,01	
Použitie vlastných príjmov 41	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	33 000,00	
Vzdelávacie poukazy (ŠR) 111	1 000,00	1 376,00	1 376,00	1 376,00	1 376,00	1 658,00	
Mzdy, odmeny a odvody (111)	0,00	0,00	0,00	9 929,78	9 929,78	14 471,78	
SPOLU	251 700,00	252 076,00	252 076,00	262 220,79	262 220,79	267 044,79	

CVČ Domček program 8.4.1	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2025	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
Bežné výdavky 41	113 800,00	113 800,00	113 800,00	113 800,00	113 800,00	113 800,00	1.akt: Zvýšenie: 40 € Vzd. poukazy. 2.akt: Zvýšenie: 150 € McDonald's cup. 277,33 € preplatok Stefe, 14 € preplatok Telekom. 3.akt: Zvýšenie: 6260,08 € odmeny. 440 € Národ. osv. centrum. 8 133,13 € VP. 5.akt: Zvýšenie: 2006 € 7% platy OK (111), 141 € vzdelávacie poukazy. 78,99 € obce. Zníženie: 90 € vzdelávacie poukazy.
Mzdy, odmeny a odvody (111)	0,00	0,00	0,00	6 260,08	6 260,08	8 266,08	
Preplatky na energiách, teple a ZP 41	0,00	0,00	291,33	291,33	291,33	291,33	
Výdavky z dot.od iných obcí 11 H	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 078,99	
Nenormat. FP (vzdel. poukazy) - 111	7 000,00	7 040,00	7 040,00	7 040,00	7 040,00	6 950,00	
Nenormatívne FP (olympiády) - 111	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	
ÚPSVaR mzda - 111	7 532,00	7 532,00	7 532,00	7 532,00	7 532,00	7 532,00	
Refundácia za EE (111)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dotácia od FO a PO (72c) účet 372	0,00	0,00	150,00	150,00	590,00	590,00	
BBSK (11H)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Príjem z prenájmu priestorov	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
Použitie VP - réžie	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	
Použitie vlastných príjmov	41 000,00	41 000,00	41 000,00	41 000,00	49 133,13	49 133,13	
SPOLU	189 332,00	189 372,00	189 813,33	196 073,41	204 646,54	206 641,53	

KCaMAS program 10.1.6	Schválené	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	
Položka / rozpočet v € na rok	výdavky na rok 2025	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Komentár
DS Braxatoris	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	3.akt: Zvýšenie: 169,53 € odmena + odvody (111). Zníženie: 169,53 € BV.
mzdy a BV na chod KCaMAS	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	
SPOLU	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	

Vypracovala: Ing. Slúková

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady č. ... / 2025.

Dôvodová správa.

Návrh VZN upravuje textovú časť predchádzajúceho VZN. Z textovej časti sa vylúčili články s odkopírovaným textom so zákona. Sadzby poplatku ostávajú rovnaké ako boli v roku 2025.



MESTO KRUPINA, SVÄTOTROJČNÉ NÁMESTIE 4/4, 963 01 KRUPINA, IČO: 00320056

Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. ../2025 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
Označenie	Návrh na pripomienkovanie
Dátum vyvesenia	21.11.2025
Dátum zvesenia	06.12.2025
Spracovateľ	Ing. Katarína Slúková, ekonómka mesta
Autor	Mgr. Zuzana Kohútová
Prerokované:	Komisia rozvoja mesta – 25.11.2025
Prerokované:	Mestská rada – 03.12.2025
Na prerokovanie:	Mestské zastupiteľstvo – 10.12.2025

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie návrh VZN Mesta Krupina č. ../2025, o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Pripomienkovane:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, Svätotrojičné nám. 4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: podatelna@krupina.sk, katarina.slukova@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie správa daní a poplatkov

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená. Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **vydáva**

Všeobecne záväzné nariadenia mesta Krupina

č. /2025

o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady upravuje zákon NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
2. Týmto VZN Mesto Krupina stanovuje sadzby poplatku, podmienky zníženia, odpustenia a ručiteľa poplatníka poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
3. Mesto stanovuje poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v súlade s platným VZN o nakladaní s komunálnym a drobným stavebným odpadom na území mesta Krupina, ktoré určuje systém zberu odpadu ako aj typy zberných nádob.

§ 2

Sadzba poplatku

1. Mesto Krupina ustanovuje v súlade so zavedeným systémom zberu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu :
 - a) paušálny poplatok za osobu a kalendárny deň pre fyzickú osobu (ďalej len paušálny poplatok), ktorá ma v meste trvalý pobyt, prechodný pobyt alebo ktorá má na území mesta oprávnenie užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie,
 - b) poplatok za nevážený množstvový zber pre: právnickú osobu, ktorá má oprávnenie užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie; podnikateľa, ktorý má oprávnenie užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania,
 - c) poplatok za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu.
2. Mesto Krupina ustanovuje paušálny poplatok, kde sadzba poplatku je pre poplatníka určeného v § 2 písm. a) tohto nariadenia **0,1329 €** na osobu a kalendárny deň.
3. Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri neváženom množstvovom zbere komunálneho odpadu pre poplatníka uvedeného v § 2 ods. b) tohto nariadenia (právnická osoba, podnikateľ) na **0,0376 €** za jeden liter komunálnych odpadov.
4. Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri váženom množstvovom zbere drobného stavebného odpadu pre fyzickú osobu na **0,030 €** za jeden kilogram drobného stavebného odpadu. Poplatok sa platí na účet Mestského úradu v Krupine, alebo v pokladni MsÚ.

§ 3

Určenie a platenie poplatku

1. Poplatok mesto poplatníkovi vyrubí rozhodnutím za príslušné zdaňovacie obdobie.
2. Poplatník označí platbu poplatku variabilným symbolom uvedeným vo výrokovej časti rozhodnutia.
3. Mesto Krupina ustanovuje, že poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre mesto vyberá a ručí:
 - vlastníkom nehnuteľnosti, ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov alebo ak ide o bytový dom poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca alebo správca súhlasí;
 - správca ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec.

§ 4

Nevážený množstvový zber

1. Poplatok za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu sa vyrubuje rozhodnutím za príslušné zdaňovacie obdobie, v rozhodnutí správca dane určí splatnosť a spôsob platby.
2. Spôsob určenia neváženého množstvého zberu komunálneho odpadu je stanovený podľa objemu zbernej nádoby za liter komunálnych odpadov a počtu vývozov.
3. Počet a typ zberných nádob je povinný poplatník zabezpečiť tak, aby nedochádzalo k preplňovaniu zberných nádob a hromadeniu odpadu okolo nich (VZN o nakladaní s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom na území mesta Krupina, III. časť, čl. 13 ods. 8).
4. Poplatok za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu v zdaňovacom období sa vyrubí:
 - a) právnickej osobe alebo podnikateľovi, ktorý vykonáva podnikateľskú činnosť,
 - b) právnickej osobe alebo podnikateľovi za odberné miesto, ak má uzavretú nájomnú zmluvu s vlastníkom nehnuteľnosti. Poplatok sa vtedy vyrubí vlastníkovi nehnuteľnosti. Oznamovacia povinnosť k poplatku, ktorá vyplýva právnickej osobe alebo podnikateľovi zo zákona, nie je týmto ustanovením dotknutá. Oznamovacia povinnosť k poplatku plní nájomca aj prenajímateľ,
 - c) jednému z poplatníkov, na základe dohody o spoločnom používaní zbernej nádoby.
5. Oznamovacia povinnosť sa týka: vzniku alebo zániku poplatkovej povinnosti, zmeny frekvencie vývozu, zmeny objemu zberných nádob a ich počtu.

§ 5

Zníženie alebo odpustenie paušálneho poplatku

1. Mesto zníži sadzbu poplatku na polovicu poplatku pre poplatníka uvedeného v § 2 ods. a) tohto nariadenia ak poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta. Vzniknutý preplatok mesto vráti na základe písomnej žiadosti poplatníka.

Mesto zníži základnú sadzbu poplatku na polovicu pre poplatníka:

- žiaci základných škôl (špecializované základné školy s celotýždenným ubytovaním na internáte), študenti stredných a vysokých škôl ubytovaní mimo mesta Krupina,
- osoby vykonávajúce prácu v zamestnaní mimo územia mesta Krupina,
- osoby vo výkone trestu odňatia slobody,

- osoby, ktoré preukážu, že poplatok uhradili v inej obci.
2. Mesto poplatok v plnej výške odpustí poplatníkovi, ktorý sa počas celého zdaňovacieho obdobia nezdržiava alebo sa nezdržieval na území mesta. Poplatník doloží doklady, uvedené v ods. 5) tohto ustanovenia VZN, ktorými preukáže, že sa počas celého zdaňovacieho obdobia zdržiava mimo územia mesta:
 - osoby žijúce v zahraničí,
 - osoby pracujúce v zahraničí,
 - osoby študujúce v zahraničí,
 - osoby umiestnené v zariadení sociálnych služieb v inej obci,
 - osoby vo výkone trestu odňatia slobody,
 - osoby spravujúce farnosť mimo územia mesta Krupina.
 3. Mesto zníži poplatok o **5,50 EUR** fyzickým osobám starším ako 65 rokov ako aj tým, ktorí v zdaňovacom období tento vek dovŕšia a držiteľom preukazu ZŤP a preukazu ZŤP/S.
 4. Pri súbehu znížení poplatku sa uplatní jedno zníženie alebo zníženie výhodnejšie pre poplatníka v zmysle § 82 ods. 4 zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v platnom znení.
 5. Akceptovateľné doklady k zníženiu alebo odpusteniu poplatku:
 - pracovné víza,
 - potvrdenie o štúdiu v zahraničí,
 - potvrdenie o ubytovaní študentov vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava,
 - doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí alebo potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia,
 - potvrdenie o povolení pobytu v zahraničí,
 - nájomná zmluva,
 - potvrdenie zamestnávateľa vydané v tom roku, v ktorom sa uplatňuje úľava,
 - vo výnimočných prípadoch je možné predložiť čestné prehlásenie podpísané dvoma identifikovateľnými susedmi (meno, priezvisko, dátum narodenia, úplná adresa, podpis),
 - potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci,
 - sobášny list,
 - potvrdenie o výkone trestu,
 - potvrdenie farského úradu,
 - potvrdenie o umiestnení klienta v ústave sociálnej starostlivosti alebo v obdobnom zariadení mimo územia mesta,
 - rodný list dieťaťa a čestné prehlásenie rodiča,
 - preukaz ZŤP a ZŤP/S.
 6. Potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci neplatí pre fyzické osoby s trvalým alebo prechodným pobytom v meste Krupina, tieto doložia potvrdenie obce, že sa v nej zdržiavajú viac ako 90 dní zdaňovacom období.

7. V prípade, že nie je potvrdenie v slovenskom alebo českom jazyku, poplatník k dokladom predloží ich overený preklad. V doklade musí byť uvedený dátum od kedy do kedy bol (bude) poplatník mimo územia mesta.
8. V prípade, že podmienky na zníženie poplatku pretrvávajú aj v ďalšom zdaňovacom období, je nutné predložiť doklady pre zníženie za každé zdaňovacie obdobie.

§ 6

Záverečné ustanovenia

1. Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pod č.dňa.....
2. V ostatnom sa správa poplatku riadi príslušnými ustanoveniami zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
3. Týmto VZN sa rušia doterajšie platné VZN Mesta Krupina o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
4. Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.1.2026.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta Krupina

Dátum vyvesenia:
Dátum zvesenia:

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj č. ... / 2025

Dôvodová správa.

Návrh VZN sa predkladá z dôvodu zmeny terminológie predmetu poplatku, ktorá súvisí s novelou Stavebného zákona, (§ 3 zákona NR SR č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj v platnom znení) napr. pôvodný termín stavebné povolenie, nový termín rozhodnutie o stavebnom zámere. Sadzby poplatku sa nemenia. Z textovej časti boli vypustené články, ktoré kopírovali text zákona, VZN upravuje sadzby poplatku a spôsob zverejnenia informácií.



MESTO KRUPINA, SVÄTOTROJČNÉ NÁMESTIE 4/4, 963 01 KRUPINA, IČO: 00320056

Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. .../2025 o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj
Označenie	Návrh na pripomienkovanie
Dátum vyvesenia	21.11.2025
Dátum zvesenia	06.12.2025
Spracovateľ	Ing. Katarína Slúková, ekonómka mesta
Autor	Mgr. Zuzana Kohútová
Prerokované:	Komisia rozvoja mesta – 25.11.2025
Prerokované:	Mestská rada – 03.12.2025
Na prerokovanie:	Mestské zastupiteľstvo – 10.12.2025

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie návrh VZN Mesta Krupina č. .../2025 o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, Svätotrojčné nám. 4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: podatelna@krupina.sk, katarina.slukova@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie správa daní a poplatkov

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená. Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina na základe § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 2 a § 7 zákona č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“):

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina

č. /2025

o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj

§ 1

Úvodné ustanovenia

- 1) Miestny poplatok za rozvoj bližšie ustanovuje zákon č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 2) Mesto Krupina na svojom území ustanovuje miestny poplatok za rozvoj (v ďalšom texte iba „poplatok“), a to v sadzbách ako je určené v tomto VZN v členení pre jednotlivé stavby.

§ 2

Sadzby poplatku

Mesto Krupina ustanovuje nasledovné sadzby poplatku v členení podľa stavieb:

- a. stavby na bývanie – **výška sadzby 5 € za každý aj začatý m²**
- b. stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu – **výška sadzby 10 € za každý aj začatý m²,**
- c. priemyselné stavby a stavby využívané na skladovanie vrátane stavieb na vlastnú administratívu – **výška sadzby 20 € za každý aj začatý m²,**
- d. stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, stavby využívané na skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou – **výška sadzby 20 € za každý aj začatý m²,**
- e. ostatné stavby – **výška sadzby 10 € za každý aj začatý m².**

§ 3

Spôsob zverejnenia informácií

Mesto Krupina zverejní v záverečnom účte mesta informáciu o výške výnosu z poplatku za rozvoj a jeho použitie v členení použitia výnosov podľa realizovaných projektov za predchádzajúci kalendárny rok každoročne do 30. júna na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta.

§ 4

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj pod č. dňa 19.11.2025
- 2) Týmto VZN sa ruší doterajšie VZN č. 9/2023 o ustanovení miestneho poplatku za rozvoj.
- 3) Toto VZN nadobúda právoplatnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli Mesta Krupina. VZN bolo vyvesené dňa2025.
- 4) Toto VZN nadobúda účinnosť 1. januára 2026.

Ing. Radoslav Vazan,
primátor mesta Krupina

Dátum vyvesenia:

Dátum zvesenia:



**Výstup z komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky
k prerokovaniu návrhu uznesenia na**

MESTSKEJ RADE

Vypracovala :	Mgr. Denisa Tomašovičová Tajomníčka Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky
Predkladá:	Mgr. Marián Hecl predseda Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky
Prerokované na Komisii sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky:	20.11.2025
K prerokovaniu na Mestskej rade:	03.12.2025

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky a Mestská rada odporúča predložiť návrh uznesenia na schválenie MsZ:

Uznesenie č. / 2025 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

odporúča

schválenie návrhu VZN o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobe jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina

Dôvodová správa

Novelizáciou zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, účinným od 1.9.2025 vznikla potreba aktualizácie VZN, okrem iného z dôvodov zmien v oblasti posudzovania odkázanosti na sociálnu službu a určenie (vážnych) dôvodov mestom na poskytovanie sociálnej služby v ZpS §35 ods.1 písm b) zák. č.448/2008 Z.z.



Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. .../2025 o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobе jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina
Označenie	Návrh na pripomienkovanie do komisie
Dátum vyvesenia	19.11.2025
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Mgr. Mária Jaďuďová, MBA referent sociálnych služieb
Autor	Mgr. Mária Jaďuďová, MBA referent sociálnych služieb
Prerokované	

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie návrh VZN Mesta Krupina č. .../2025 o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobе jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina.

Pripomienkovane:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- ✓ v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, Svätotrojičné nám. 4/4, 96301 Krupina
- ✓ elektronicky na e-mailovú adresu: socialne@krupina.sk
- ✓ ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie sociálnych služieb

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená. Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 19.11.2025. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

NÁVRH

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č. .../2025 o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobe jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina

Mesto Krupina v zmysle § 4 ods. 3 písm. p), ods. 5 písm. b), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v spojení s § 72 ods.2 a § 35 ods.1 písm. b) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov **vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie č. .../2025 o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobe jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina.**

Úvodné ustanovenia

Článok 1

1.1 Toto všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len „VZN“/ definuje:

- a) poskytovanie a zabezpečovanie sociálnych služieb Mestom Krupina
- b) druh a formu sociálnych služieb
- c) spôsob a stanovenie výšky úhrady za sociálne služby poskytované v zmysle zákona o sociálnych službách

Článok 2

Druh a forma sociálnej služby

2.1. Mesto Krupina poskytuje nasledovné druhy sociálnych služieb:

a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku:

1. zariadenie pre seniorov Svetlo Krupina, n.o - platné VZN o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrady za poskytované sociálne služby v neziskovej organizácii Svetlo Krupina, ktorej zriaďovateľom je Mesto Krupina (VZN č. 4/2025).

2. domáca opatrovateľská služba (ďalej len „opatrovateľská služba“)

b) podpornú službu:

1. odľahčovacia služba

c) odborné činnosti:

1. základné sociálne poradenstvo.

2.2. Sociálna služba sa poskytuje alebo zabezpečuje formou:

- a) terénnou - fyzickej osobe v jej prirodzenom domácom prostredí,
- b) pobytovou - ak je súčasťou aj ubytovanie, ako celoročná alebo týždenná sociálna služba,
- b) ambulantnou - fyzickej osobe, ktorá dochádza, je sprevádzaná alebo dopravovaná do miesta poskytovania sociálnej služby.

Článok 3

Konanie vo veciach sociálnych služieb

3.1 Konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa začína podaním žiadosti o vydanie integrovaného posudku na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny vo Zvolene, spolu s prílohami podľa § 7 zákona č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti.

Podanie tejto žiadosti je zákonnou podmienkou pre poskytnutie sociálnej služby, ak občan nedisponuje právoplatným rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu vydaným podľa zák. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

3.2 Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vykonáva integrovanú posudkovú činnosť, ktorá zahŕňa sociálnu posudkovú činnosť a lekársku posudkovú činnosť. Konanie o integrovanom posudku sa riadi ustanoveniami Správneho poriadku č. 71/1967 Zb.

3.3 Na základe právoplatného integrovaného posudku môže fyzická osoba podať písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby priamo poskytovateľovi sociálnej služby. K žiadosti priloží všetky údaje a doklady požadované podľa § 74 ods. 3 zákona o sociálnych službách.

3.4 Mesto v rámci svojej pôsobnosti zabezpečuje právo výberu sociálnej služby podľa zákona o sociálnych službách. Ak má fyzická osoba záujem o sociálnu službu alebo o jej zabezpečenie s finančnou podporou z verejných prostriedkov, doručí mestu písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby spolu s povinnými prílohami. Ak žiadateľ ani na vyzvanie mesta v stanovenej lehote nedoručí potrebné prílohy k podanej žiadosti, vybavovanie žiadosti vo veci zabezpečenia alebo poskytovania sociálnej služby sa zastavuje.

3.5 Fyzická osoba, ktorá podá mestu žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby, okrem náležitosti § 8 ods. 2 písm. a) až d) zákona o sociálnych službách zároveň mestu predkladá:

- a) právoplatný integrovaný posudok ak už bol vydaný alebo,
- b) právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu vydané podľa zákona o sociálnych službách účinného do 31. augusta 2025 alebo,
- c) podľa § 35 ods. 1 písm. b) zákona o sociálnych službách skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok, ak ide o fyzickú osobu v dôchodkovom veku, ktorá žiada o umiestnenie v zariadení pre seniorov z iných vážnych dôvodov.

Za vážne dôvody poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) sa považujú:

1. Ohrozenie správaním iných osôb – domáce násilie, a s tým súvisiaca nemožnosť užívania doterajšieho bývania, ktoré sa preukazujú:

- kópia lekárskej správy o fyzickom útoku alebo napadnutí, alebo
- potvrdenie o nahlásení týrania, ohrození násilím, prípadne o spáchanom násilí na žiadateľovi na polícii, alebo
- potvrdenie od príslušného ÚPSVaR o tom, že člen alebo členovia rodiny sú v ohrození a sú u nich prítomné známky týrania, obmedzovania osobnej slobody, ohrozenia a pod.
- v krízových situáciách stačí čestné vyhlásenie žiadateľa o pravdivosti uvedených dôvodov v žiadosti,
- čestné vyhlásenie o tom, že senior nemá kde bývať, žije sám a nemá rodinných príslušníkov alebo blízke osoby, ktoré by mu vedeli poskytnúť pomoc alebo bývanie.

2. Strata bývania v dôsledku živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti.

Spôsob preukázania dôvodu:

- potvrdenie o škodovej udalosti (vyjadrenie/potvrdenie od relevantnej inštitúcie, napr. poisťovne, od Hasičského a záchranného zboru alebo polície o škodovej udalosti a rozsahu škôd),
- výpis z katastra (list vlastníctva) na zistenie, či senior vlastní/nevlastní nehnuteľnosť, (v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. (antibyrokratický zákon) v znení neskorších predpisov prílohu získa z informačných systémov Mesto Krupina),
- čestné vyhlásenie o aktuálnej životnej situácii – vyhlásenie, že senior žil v predmetnej nehnuteľnosti, žije sám, nemá rodinných príslušníkov alebo blízke osoby, ktoré by mu vedeli poskytnúť pomoc alebo bývanie, nemá kam ísť.

d) podľa § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách, ak ide o fyzickú osobu, ktorá žiada o poskytnutie sociálnej služby Mesto Krupina v rozsahu svojej pôsobnosti bezodkladne poskytnie alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe,

- ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, ak fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, alebo ak fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby skončila pobyt v zariadení podľa osobitného predpisu a nemá zabezpečené podmienky na bývanie v prirodzenom rodinnom prostredí. Za vážne ohrozenie života alebo zdravia fyzickej osoby podľa prvej vety sa považuje najmä, ak táto fyzická osoba je ohrozená správaním inej fyzickej osoby, je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemá žiadnu blízku osobu alebo jej blízka osoba, na ktorej pomoc bola odkázaná, zomrie alebo táto fyzická osoba nemá zabezpečenú osobnú starostlivosť alebo jej nemožno túto osobnú starostlivosť zabezpečiť manželom alebo manželkou, plnoletým dieťaťom alebo rodičom alebo inou fyzickou osobou, ktorú súd ustanovil za opatrovníka.

Pri bezodkladnom poskytnutí alebo zabezpečení poskytovania sociálnej služby fyzická osoba uvedie údaje podľa § 8 ods. 2 písm. a) zák. č. 448/2008 Z. z. a písomnú žiadosť podľa § 8 ods. 2 zák. č. 448/2008 Z. z. predloží dodatočne. Bezodkladné poskytnutie alebo zabezpečenie sociálnej služby z dôvodov podľa § 8 ods. 8 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v platnom znení predpokladá preukázateľne začaté konanie o integrovanom posudku na príslušnom ÚPSV a R, čo žiadateľ dokladuje písomným potvrdením, resp. kópiou podanej žiadosti o vydanie integrovaného posudku.

Bezodkladná služba sa považuje len za prechodné riešenie dočasu, kým nebude mať žiadateľ právoplatný integrovaný posudok.

3.6 Ak žiadateľ nie je schopný sám podať žiadosť o zabezpečenie sociálnej služby alebo o uzatvorenie zmluvy, môže ju v jeho mene podať iná fyzická osoba, ak predloží potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave žiadateľa.

3.7 Mesto je v rámci svojej samosprávnej pôsobnosti príslušným správnym orgánom v konaní a rozhodovaní o potrebe poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 ods. 1

písm. b) zákona o sociálnych službách t. j. ak fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje nie na základe integrovaného posudku, ale z vážnych dôvodov uvedených v ods. 3.5 písm. c) v zmysle § 92a zákona o sociálnych službách. V súlade s § 32 Správneho poriadku je mesto povinné zistiť presne a úplne skutočný stav veci a za tým účelom si obstarat' potrebné podklady pre rozhodnutie. Pritom nie je viazané len návrhmi účastníkov konania. Podkladom pre rozhodnutie sú najmä podania, návrhy a vyjadrenia účastníkov konania, dôkazy, čestné vyhlásenia, ako aj skutočnosti všeobecne známe alebo známe správnu orgánu z jeho úradnej činnosti. Rozsah a spôsob zisťovania podkladov pre rozhodnutie určuje správny orgán. Údaje z informačných systémov mesta a výpisy z nich, okrem údajov a výpisov z registra trestov, sa považujú za všeobecne známe skutočnosti a sú použiteľné na právne účely. Tieto údaje nemusí účastník konania a zúčastnená osoba správnu orgánu preukazovať dokladmi. Doklady vydané mestom a obsah vlastných evidencií správneho orgánu sa považujú za skutočnosti známe správnu orgánu z úradnej činnosti, ktoré nemusia účastník konania a zúčastnená osoba správnu orgánu dokladovať. V takomto konaní mesto vykonáva sociálne šetrenie.

3.8. Zamestnanec poverený mestom je oprávnený navštíviť žiadateľa alebo prijímateľa sociálnej služby v jeho domácnosti, za účelom zistenia, resp. overenia skutočností uvedených v bode 3.7 tohto VZN, s čím žiadateľ vyjadruje súhlas.

3.9 Ak žiadateľ spĺňa podmienky na poskytnutie sociálnej služby v zariadení pre seniorov z vážnych dôvodov uvedených v ods. 3.5 písm. c) tohto VZN, mesto vydá rozhodnutie o potrebe poskytovania sociálnej služby. Ak podmienky splnené nie sú, mesto žiadosť zamietne. Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať opravný prostriedok.

3.10 Mesto poskytuje alebo zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby v súlade s integrovaným posudkom podľa § 80 písm. d) zákona o sociálnych službách. Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, považuje sa povinnosť mesta alebo poskytovateľa sociálnej služby za splnenú.

Článok 4

Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

4.1 Prijímateľ sociálnej služby je povinný do 8 dní písomne oznámiť poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na platenie úhrady za sociálnu službu.

4.2 Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby alebo prijímateľ sociálnej služby, sú povinní na základe výzvy mesta alebo príslušného úradu práce, sociálnych vecí a rodiny zúčastniť sa posúdenia alebo opätovného posúdenia svojho zdravotného stavu v termíne, ktorý určí lekár.

Článok 5

Úhrada za sociálnu službu

5.1 Suma úhrady za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu a formy poskytnutej sociálnej služby.

5.2 Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť sumu úhrady Mestu Krupina za poskytovanie:

- a) opatrovateľskej služby,
- b) odľahčovacej služby.

5.3 Po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65-násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej zákonom č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „životné minimum“).

5.4 Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby spoločne posudzuje a spoločne započítava s príjmami osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v tomto článku a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú s príjmom prijímateľa sociálnej služby, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,65-násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.

5.6 Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani plnoletým zaopatreným deťom alebo rodičom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve. Pohľadávku voči prijímateľovi sociálnej služby možno vymáhať nielen v dedičskom konaní, ale aj počas jeho života, ak dôjde k zmene jeho príjmových alebo majetkových pomerov. Ak je prijímateľom sociálnej služby nezaopatrené dieťa, pohľadávka poskytovateľa sa uplatňuje voči osobe, ktorá má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie postúpiť pohľadávku za úhradu sociálnej služby inej osobe.

5.7 Nezaplatená úhrada alebo jej časť sa považuje za pohľadávku poskytovateľa sociálnej služby. Smrť prijímateľa sociálnej služby nespôsobuje zánik tejto peňažnej pohľadávky. Ak prijímateľ, ktorý bol povinný platiť úhradu, zomrie, nezaplatená suma za poskytnuté sociálne služby sa vymáha v rámci dedičského konania.

5.8 Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba. Osoba podľa prvej vety uzatvorí s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

5.9 Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť ku dňu splatnosti úhrady za sociálnu službu, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov. Uvedená povinnosť platí v tomto prípade, ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa sociálnej služby. Zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom po zaplatení úhrad za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65-násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom. Zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia uzatvoria s poskytovateľom sociálnej služby písomnú zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu podľa osobitného predpisu.

5.10 Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa ods. 5.8, ods. 5.9., mesto vydá rozhodnutie o povinnosti zaopatrených plnoletých detí alebo rodičov platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

5.11 Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu považujú nehnuteľné veci a hnutel'né veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 EUR. Prijímateľ sociálnej

služby a fyzické osoby – rodičia, zaopatrené plnoleté deti preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a počas poskytovania sociálnej služby. Za majetok prijímateľa sociálnej služby a fyzických osôb-rodičia, zaopatrené plnoleté deti možno považovať len podiel majetku pripadajúci na tohto prijímateľa sociálnej služby a na tieto osoby.

5.12 Skutočnosť, či súčet hodnoty posudzovaného majetku presahuje sumu 10 000 EUR, sa preukazuje na osobitnom tlačíve uvedenom v prílohe 4b s osvedčeným podpisom, okrem fyzickej osoby, ktorá na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o jej zdravotnom stave nemôže sama taký právny úkon urobiť. Ak sú pochybnosti o hodnote majetku, mesto zabezpečí overenie jeho hodnoty znaleckým posudkom a uhradí náklady súvisiace s vyhotovením tohto posudku. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby – rodičia, zaopatrené plnoleté deti sú povinní pri vypracovaní znaleckého posudku umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.

Článok 6

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

6.1 Mesto ako poskytovateľ sociálnej služby, poskytuje sociálnu službu zapísanú v registri sociálnych služieb na základe zmluvy.

6.2 Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:

- a) označenie zmluvných strán,
- b) druh poskytovanej sociálnej služby,
- c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovanej sociálnej služby,
- d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
- e) čas poskytovania sociálnej služby,
- f) miesto poskytovania sociálnej služby,
- g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
- h) formu ukončenia zmluvy,
- i) iné skutočnosti na ktorých sa zmluvné strany dohodli.

6.3 V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.

6.4 Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť mesta poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.

6.5 Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

6.6 Zmluvný vzťah skončí pred uplynutím dohodnutej doby:

- a) vzájomnou dohodou zmluvných strán,
- b) písomnou výpoveďou prijímateľa alebo poskytovateľa, výpoveď musí byť doručená zmluvným stranám, pričom výpovedná lehota začína plynúť nasledujúci deň po jej doručení. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní.
- c) smrťou prijímateľa,
- d) výmazom poskytovateľa sociálnej služby z registra poskytovateľov.

6.7 Okamžité ukončenie poskytovania sociálnej služby je možné z dôvodov:

- a) umiestnenie klienta v zariadení sociálnych služieb,
- b) premiestnenie klienta do iného zariadenia sociálnej služby.

6.8 Prerušiť poskytovanie sociálnej služby možno na základe písomnej žiadosti prijímateľa.

6.9 Poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne a okamžite vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby dňom doručenia písomnej výpovede prijímateľovi ak:

- a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti uvedené v zmluve,
- b) prijímateľ hrubo porušuje dobré mravy, alebo sa porušenia dobrých mravov dopustia manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa tejto sociálnej služby, ktoré narušajú občianske spolužitie vo vzťahu k pracovníkovi sociálnej služby, patrí sem aj nezabezpečenie hygienicky vhodného prostredia a dostatočnej vykurovacej teploty v zimnom období pre výkon sociálnej služby u prijímateľa sociálnej služby,
- c) prijímateľ nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálne služby podľa zmluvy v dohodnutej lehote, ani po výzve poskytovateľa na zaplatenie dlžnej sumy,
- d) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve, ktorý vznikne na základe platných právnych predpisov,
- e) je zmenený účel poskytovania sociálnej služby tak, že zotrvanie na Zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
- f) Mesto Krupina rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu,
- g) keď prijímateľ bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako 30 dní po sebe, dôvodom je aj pobyt v zdravotníckom zariadení.

6.10 V prípade, ak prijímateľ zazmluvnenej sociálnej služby odmietne prijať poskytnutie sociálnej služby bezdôvodne a neopodstatnene (napr. odmietnutie pridelenej opatrovateľky, úmyselné neodomknutie bytu, neodobratie služby min. 3 dni bez udania dôvodu), je povinný zaplatiť úhradu za poskytovanie sociálnej služby vo výške stanovenej v platnej Zmluve o poskytovaní sociálnej služby až do vypovedania poskytovania sociálnej služby zo strany Mesta Krupina na základe vyššie uvedených skutočností, najneskôr do 8 pracovných dní.

6.11 Mesto, ako poskytovateľ sociálnych služieb je povinné doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení písomnej výpovede.

Článok 7

Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku Opatrovateľská služba

7.1 Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba poskytovaná na území Mesta Krupina. Poskytuje sa občanovi s trvalým pobytom v Meste Krupina v jeho domácom prostredí.

7.2 Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa § 41 zákona o sociálnych službách.

7.3 Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zodpovedajúce činnostiam, ktoré podľa integrovaného posudku alebo posudku o odkázanosti na sociálnu službu fyzická

osoba nie je schopná samostatne vykonávať alebo je schopná ich vykonávať s dohľadom, v rozsahu dohodnutom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

7.4 Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 447/2008 Z. z.“),
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa zákona č. 447/2008 Z. z. ,
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou,
- e) ktorá nemá vhodné hygienické podmienky a dostatočnú tepelnú pohodu vo vykurovacom období na vykonávanie žiadaných úkonov sociálnej služby, ani zo strany žiadateľa nie je ich možné zabezpečiť.

7.5 Ustanovenie článku 8.4., písm. b) tohto VZN sa nepoužije, ak fyzickej osobe:

- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
- b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
- c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z., sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac 40 hodín mesačne ak zákon neustanovuje inak.

7.6 Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je integrovaný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, obsahujúci posudkový záver o priznanom stupni odkázanosti fyzickej osoby okrem fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba bezodkladne podľa § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách.

7.7 Mesto Krupina poskytuje sociálnu službu opatrovateľskú na základe písomnej zmluvy o poskytovaní sociálnej služby – *Zmluva o poskytovaní sociálnej služby a zmluva o platení úhrad za sociálnu službu /domáca opatrovateľská služba/ (ďalej len zmluva)* § 74 zákona o sociálnych službách.

7.8 Opatrovateľská služba sa poskytuje denne, počas pracovných dní týždňa v čase od 7,00/8,00 do 15,00/16,00 hod. pokiaľ sa poskytovateľ s opatrovaným nedohodli inak v súlade s pracovným poriadkom zamestnávateľa.

Opatrovateľská služba je poskytovaná prostredníctvom opatrovateľov/opatrovateľiek, s ktorými má mesto uzavretý pracovný pomer. Poskytovateľ si vyhradzuje právo pridelenia opatrovateľky k poskytovanej sociálnej službe.

7.9 Rozsah poskytovaných úkonov opatrovateľskej služby pre zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorené podľa tohto VZN určuje Mesto Krupina v celých hodinách. Vecný rozsah poskytovaných úkonov vychádza z integrovaného posudku a zodpovedá činnostiam, ktoré podľa integrovaného posudku fyzická osoba nie je schopná samostatne vykonávať alebo je schopná vykonávať ich s dohľadom v rozsahu stanovenom pre daný stupeň odkázanosti. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa integrovaného posudku, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby vzhľadom k tomu, že zmluva je slobodným prejavom vôle oboch zmluvných strán.

7.10 Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

7.11 Podmienky poskytovania a výška úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu a jej rozsah sa určí písomnou zmluvou s občanom- prijímateľom sociálnej služby.

7.12 Mesačná výška úhrady sa vypočíta ako násobok hodinovej úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu a počtu poskytovaných hodín v príslušnom týždni za daný kalendárny mesiac.

7.13 Výška úhrady za sociálnu službu opatrovateľskú poskytovanú terénou formou v prirodzenom prostredí prijímateľa sociálnej služby je stanovená v súlade s § 72 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Cena za hodinu opatrovateľskej služby je stanovená vo výške 2,50 EUR.

Cena za hodinu opatrovateľskej služby poskytnutej bezodkladne je stanovená vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.

7.14 Úhrada za poskytnutú opatrovateľskú službu hradí prijímateľ sociálnej služby podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov starostlivosti o domácnosť, základných sociálnych aktivít a dohľadu za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca do pokladne mesta, prípadne bezhotovostným prevodom na účet mesta.

7.15 Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k tejto zmluve v súlade so zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení a v súlade s ustanoveniami platného Všeobecného záväzného nariadenia Mesta Krupina o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobe jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina v lehote 15 dní od výzvy poskytovateľa pod sankciou straty platnosti zmluvy formou jej vypovedania.

Článok 8

Podporná služba

Odľahčovacia služba

8.1 Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa zák. č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby, ktorej stupeň odkázanosti je najmenej **IV** (ďalej len „fyzická osoba, ktorá opatruje“), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje opatrovanej fyzickej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.

8.2 Cieľom odľahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.

8.3 Odľahčovacia služba sa poskytuje najviac 30 dní v kalendárnom roku formou terénnej sociálnej služby, ambulantnej sociálnej služby alebo pobytovej sociálnej služby, za deň poskytnutej odľahčovacej služby sa považuje 12 hodín poskytnutej odľahčovacej služby

dosiahnutých počas jedného alebo viacerých kalendárnych dní. Nevýčerpaný rozsah odľahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku. Počas poskytovania odľahčovacej služby je mesto v rámci svojej pôsobnosti povinné opatrovanej fyzickej osobe poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby uvedenej v § 34 až 41 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách podľa výberu opatrovanej fyzickej osoby. Podmienky pre poskytnutie alebo zabezpečenie poskytnutia sociálnej služby podľa tretej vety sa u opatrovanej fyzickej osoby považujú za splnené.

8.4 Ak sa opatrovanie vykonáva len časť kalendárneho roka, poskytuje sa odľahčovacia služba v pomernej časti z rozsahu dní uvedených v odseku 3. Pri určení pomernej časti sa aj časť dňa považuje za celý deň.

8.5 Podmienkou odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, pre účely poskytnutia odľahčovacej služby, je posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny aj právoplatné rozhodnutie o peňažnom príspevku na opatrovanie.

8.6 Fyzická osoba, ktorá opatruje, podáva mestu písomnú žiadosť o poskytovanie odľahčovacej služby v dostatočnom časovom predstihu, minimálne mesiac vopred.

8.7 Podmienky poskytovania odľahčovacej služby, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

8.8 Pre určenie úhrady za odľahčovaciu službu sa použijú sadzby úhrad stanovené poskytovateľom pre príslušný druh poskytovanej sociálnej služby.

Poskytovateľ Mesto Krupina poskytuje odľahčovaciu službu (druh opatrovateľská služba) za úhradu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov opatrovateľskej služby a za podmienok stanovených týmto VZN.

Článok 9

Odborné činnosti

Základné sociálne poradenstvo

9.1 Vykonávajú ho: referent sociálnych služieb alebo iní pracovníci mesta Krupina s príslušným vzdelaním podľa § 84 zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení.

9.2 Základné sociálne poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, rodiny alebo komunity, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci. Základné sociálne poradenstvo je súčasťou každej sociálnej služby poskytovanej podľa zákona o sociálnych službách.

9.3 Sociálne poradenstvo sa poskytuje bezplatne.

9.4 Právne vzťahy neupravené týmto VZN sa riadia ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

9.5 Základné sociálne poradenstvo sa poskytuje na MsÚ Krupina na oddelení sociálnych služieb.

Článok 10

Prechodné ustanovenia

10.1 V prípade, ak je stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pre účely Článku 3, ods. 3.5, písm. b) určený na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu v spojení s rozhodnutím o odkázanosti na sociálnu službu vydaný mestom alebo vyšším územným celkom, ktoré boli vydané do 31. augusta 2025 alebo boli vydané po 31. auguste 2025 v konaniach vo veciach odkázanosti na sociálnu službu začatých pred 1. septembrom 2025, ktoré neboli právoplatne skončené do 31. augusta 2025 sa:

- stupeň odkázanosti VI. určený pôvodným posudkom považuje za stupeň odkázanosti V.,
- stupeň odkázanosti V. určený pôvodným posudkom považuje za stupeň odkázanosti IV.,
- stupeň odkázanosti IV. určený pôvodným posudkom považuje za stupeň odkázanosti III.,
- stupeň odkázanosti III. určený pôvodným posudkom považuje za stupeň odkázanosti II.,
- stupeň odkázanosti II. určený pôvodným posudkom považuje za stupeň odkázanosti I.,
- stupeň odkázanosti I. určený pôvodným posudkom považuje za stupeň odkázanosti 0.

10.2. Opatrovateľská služba, ktorá sa začala poskytovať pred účinnosťou tohto VZN rozsah poskytovanej služby uvedený v zmluve... ,v znení jej dodatkov je možné meniť len na základe žiadosti prijímateľa sociálnej služby.

Článok 11

Spoločné ustanovenia

11.1 Pri poskytovaní služieb sa primerane použije zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok), zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

11.2 Poskytovateľ sociálnej služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

11.3 Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním VZN vykoná hlavný kontrolór Mesta Krupina v zmysle platných predpisov.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

12.1 Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobe jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina pod č... , dňa...

12.2 Toto Všeobecne záväzné nariadenie ruší:

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina č. 13/2024 zo dňa 11. decembra 2024 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby poskytované mestom Krupina, a Všeobecne záväzné nariadenie č. 12/2020 zo dňa 9. decembra 2020 o poskytovaní sociálnych služieb o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby poskytované mestom Krupina.

12.3 Toto všeobecne záväzné nariadenie o sociálnych službách, o určení úhrady, spôsobe jej určenia a platenia za sociálne služby poskytované mestom Krupina nadobúda účinnosť dňom 01.01.2026.

.....
Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Deň vyvesenia :

Deň zvesenia :



NÁVRH

Príloha č.5 k Všeobecne záväznému nariadeniu č.6/2023
o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach,
ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina – **Návrh Záujmové kluby na školský rok
2025/2026**

Predkladá:	Ing.Adriana Žabková vedúca odboru školstva a organizačného odd.
Vypracoval:	Magdaléna Slúková Riaditeľka Domčeka CVČ
Prerokované:	V Komisii rozvoja 26.11.2025 V Mestskej rade 3.12.2025



DOMČEK - CENTRUM VOĽNÉHO ČASU, KRUPINA

M. R. Štefánika 33, 963 01 Krupina

tel.: +421907 473 440, e-mail: domcekcvc@gmail.com, web : www.domcekcvc.sk

Kód klubu	skupinová forma / individuálna	PONUKA KLUBOV 2025/2026	Vedúci klubov	Mesačný poplatok	Mesačný poplatok po odovzdaní VP/€	Hodinová dotácia klubu do týždňa	Hodinová dotácia klubu do mesiaca	Miesto tréningov
1.	Skup. form.	ANGLICKÝ JAZYK pre MŠ (vek 4-6r.)	Mgr. Alžbeta Taligová	10 €	/	1h	4h	CVČ (mala zrk. miestnosť)
2.	Skup. form.	BALEŤÁČIK (4. - 6. r.)	Viktória Benková, dis. art.	13 €	/	1 h	4h	CVČ (mala zrk. miestnosť)
3.	Skup. form.	BALETNÁ PRÍPRAVA (7. - 11 r.)	Viktória Benková, dis. art.	15 €	12 €	1,5 h	6h	CVČ (mala zrk. miestnosť)
4.	Skup. form.	DFS Vartášik I. kat. (predškolační a 1 r.)	Magdaléna Slúková	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)
5.	Skup. form.	DFS Vartášik II. kat. (2 r. - 4. r.)	Magdaléna Slúková	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)
6.	Skup. form.	DFS Vartášik III. Kat. (5. - 9. r.)	Magdaléna Slúková, Ing. Igor Strelník	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)
8.	Skup. form.	DFS Vartášik prípravka (detičky MŠ)	Magdaléna Slúková	15 €	/	2h	6h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)
23.	Skup. form.	JAZZTEMPORARY / tanečný krúžok /	Viktória Benková, dis. art.	20 €	17 €	3h	12h	CVČ (veľká tanečná miestnosť)
24.	Skup. form.	KARATE (súťažná forma)	Mgr. Ľubomír Výboch, Mgr. Eva Zeľmanová, PhD.	28 €	25 €	5 h	20 h	herňa kino Krupina
24.		KARATE	Daniel Zeľman + 1 tréner zo súťažnej formy	20 €	17 €	3 h	12 h	herňa kino Krupina
26	Skup. form.	PLÁVANIE (Krupina - Kováčová) 6. - 14. r.	Mgr. Veronika Zeljenková, Mgr. Martin Selecký, Ing. Maroš Matejov, Soňa Mišíková, Michal Karafa	65 €	62 €	4 h	16 h	Prenájom HOLIDAY PARK KOVÁČOVÁ
26.	Skup. form.	PLÁVANIE (Dudince) 6. - 14 r.	Mgr. Veronika Zeljenková	33 €	30 €	3 h	12 h	Prenájom HVIEZDA - DUDINCE
30.	Skup. form.	STOLNÝ TENIS 6. - 14 r.	Mgr. Oľga Buryová	18 €	15 €	3 h	12 h	Stolnotenisová hala
34.	Skup. form.	VOLEJBAL (prípravka)	Monika Venglarová a Mgr. Viktória Hollá	12 €	9 €	2 h	8 h	Telocvičňa ZŠ JCH Krupina
34.	Skup. form.	VOLEJBAL (mladšie žiačky)	Ing. Marian Pokorný, Mgr. Viktória Hollá, Bc. Katarína Greňová a Ing. Gabriela Tvrdošínska	23 €	20 €	6 h	24 h	Športová hala EMŠ Krupina
34.	Skup. form.	VOLEJBAL (staršie žiačky a kadetky)	Zlievsky Zdenko,	23 €	20 €	6 h	24 h	Športová hala EMŠ Krupina
41.	Ind. form.	POTVORILKA - kreatívny krúžok	Elena Lapinová MBA, Karolína Kováčová	18 €	15 €	2h	8h	CVČ dielňa
42.	Ind. form.	DFS Vartášik - spevácka zložka	Magdaléna Slúková	15 €	12 €	1h	4h	malá tanečná sála CVČ
43.	Ind. form.	DFS Vartášik - ľudová hudba	Dis. Art. Milan Hronček	20 €	17 €	Individuálne hod. / spoločné hudobné zhravky s tanečnou a speváckou zl. podľa potreby		Hudobné štúdio CVČ
44.	Ind. form.	KERAMIKA	Mgr. Klára Baculíková	20 €	17 €	4h	16h	Keramická dielňa CVČ
45.	Ind. form.	Krúžok mladých priateľov prírody a poľovníctva	Mgr. Július Gálik	10 €	7 €	1h	4h	areál CVČ Domček/lesy
47.	Ind. form.	NÍZKOPRAHOVÝ	Elena Lapinová MBA,	15 €	/	2h	8h	CVČ dielňa
48.	Ind. form.	TENIS (vek 5. - 14. rokov)	Peter Očenáš	23 €	20 €	4 h	12 h	Tenisové kurty / športová hala ZŠ EMŠ
38.	Skup. form.	Krúžok šikovných rúk (základy šitie, výroba bábik, vankúšov, tašiek, záster, darčkových predmetov ...)	Slavomíra Mošková	20 €	17 €	4 h	16 h	dielňa CVČ
39.	Skup. form.	Šachový krúžok	Adrián Remiar	20 €	17 €	4 h	16 h	riaditeľna cvč
31.	Skup. form.	ŠPORTOLAND / všeobecná pohybová príprava/	Mgr. Tamara Gembická, Agr. Anna Valancová	25 €	22 €	1 h	4h	Neotvorený klub/ nízky počet záujemcov

v y d á v a

Prílohu č.5 k Všeobecne záväznému nariadeniu č.6/2023 o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina – **Záujmové kluby na školský rok 2025/2026 s účinnosťou od 1.1.2026**

Dôvodová správa:

Riaditeľka Domčeka Centra voľného času v Krupine Magdaléna Slúková predložila upravený Návrh Ponuky záujmových klubov pre školský rok 2025/2026 v ktorom navrhuje zmenu výšky mesačného poplatku v záujmovom klube **Plávanie z 53 € na 65,- € od 1.1.2026.**

**DOMČEK – CENTRUM VOĽNÉHO ČASU**

Milana Rastislava Štefánika 33, 963 01 Krupina

Kontakty : +421907 473 440, www.domcekcvc.sk, domcekcvc@gmail.com

IČO: 37 830 783 DIČ: 2021634032

Mesto Krupina	
Došlo:	25. 11. 2025
Podanie číslo:	<i>2530/2025</i>
Prílohy:	Výbavilo:

Mestské zastupiteľstvo
Mesto Krupina
Svätotrojičné námestie 4/4
963 01 Krupina

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/kontakt
Ing. LehotskáKrupina
20. 11. 2025**Vec: Žiadosť o úpravu výšky mesačného poplatku**

Žiadame Vás o schválenie výšky mesačného poplatku klubu Plávanie so súčasných 53,-
- € mesačne na 65,- € mesačne od 1.1.2026.

K zvýšeniu poplatku sme pristúpili z dôvodu zvýšenia cien za dopravu a prenájom
bazénu, ktoré zo súčasného poplatku nie je možné pokryť.

S pozdravom

Domček - Centrum voľného času
M. R. Štefánika 33, 963 01 Krupina ①

Magdaléna Stuková
riaditeľka CVČ



NÁVRH UZNESENÍ
na schválenie
Mestskému zastupiteľstvu

Orientačný harmonogram zasadnutí MsR a MsZ na I. polrok 2026

Predkladá:	Ing. Radoslav Vazan primátor mesta
Predložené na schválenie do MsZ	10.12.2025

Orientačný harmonogram zasadnutí MsR a MsZ na I. polrok 2026

Mestské zastupiteľstvo: začiatok zasadnutia určí Mestská rada

18.2.2026 /streda/

29.4.2026 /streda/

24.6.2026 /streda/

Mestská rada: začiatok zasadnutia o 15.00 hod.

11.2.2026 /streda/

22.4.2026 /streda/

17.6.2026 /streda/

Uznesenie č. /2025-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

Orientačný harmonogram zasadnutí MsR a MsZ na I. polrok 2026:

Mestské zastupiteľstvo: začiatok zasadnutia určí Mestská rada

18.2.2026 /streda/

29.4.2026 /streda/

24.6.2026 /streda/

Mestská rada: začiatok zasadnutia o 15.00 hod.

11.2.2026 /streda/

22.4.2026 /streda/

17.6.2026 /streda/