

MESTO KRUPINA



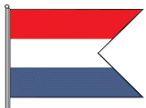
PROGRAM HOSPODÁRSKEHO ROZVOJA A SOCIÁLNEHO ROZVOJA MESTA

PROGRAMOVÉ OBDOBIE

2023 - 2027

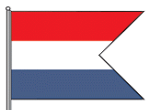
S PLATNOSŤOU DO ROKU 2030





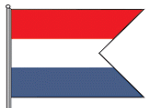
ZÁKLADNÉ ÚDAJE O MESTE

Kontaktné údaje	
Sídlo mestského úradu	Mesto Krupina Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina
Telefón	045 55 503 11
Mobil	0907 886 866
Web	www.krupina.sk
e- Mail	krupina@krupina.sk
Administratívne začlenenie	
Kraj	Banskobystrický
Okres	Krupina
Región	Hont
Mikroregión	
Údaje	
IČO	00320056
Kód mesta	518557
Počet obyvateľov	7576
Rozloha	8867 ha
Prvá písomná zmienka	r. 1238
Riadenie mesta	
Primátor	Ing. Radoslav Vazan
Komisie pri MsK	KOMISIA ROZVOJA MESTA
	KOMISIA PRE ŠKOLSTVO, MLÁDEŽ, KULTÚRU, ŠPORT A VEREJNÝ PORIADOK
	KOMISIA „ČLOVEK-ČLOVEKU“ ZPOZ
	KOMISIA NA OCHRANU VEREJNÉHO ZÁUJMU PRI VÝKONE FUNKCIÍ VEREJNÝCH FUNKCIONÁROV
	KOMISIA SOCIÁLNYCH VECÍ, ZDRAVOTNÍCTVA A BYTOVEJ POLITIKY

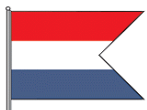


OBSAH

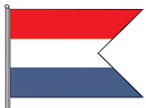
ÚVOD	7
Vízia mesta.....	8
METODICKÁ ČASŤ	9
1 Význam a metodika spracovania PRM	9
1.1 Význam a cieľ spracovania PRM.....	9
1.2 Metodika a postup spracovania PRM	10
1.3 Charakteristika PRM a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty	12
1.3.1 Charakteristika PRM.....	12
1.3.2 Nadväznosť PRM na základné rozvojové dokumenty	12
1.3.3 Dokumenty nadnárodnej úrovne:	12
1.3.3.1 Projekt Európa 2030.....	12
1.3.3.2 Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2021 - 2027.....	13
1.3.3.3 Operačné programy (OP)	15
1.3.4 Dokumenty národnej úrovne:.....	16
1.3.5 Plán obnovy a odolnosti	17
1.3.6 Dokumenty regionálnej úrovne:.....	18
1.3.7 Nadväznosť PRM na zákony, rozhodnutia a usmernenia orgánov štátnej správy ...	20
1.3.7.1 Úsek štátnej správy ochrany prírody a krajiny.....	20
1.3.7.2 Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor	20
1.3.7.3 Krajský pamiatkový úrad	20
1.3.7.4 Odbor starostlivosti o životné prostredie	23
1.4 Základné pojmy.....	25
ANALYTICKÁ ČASŤ	30
2 Audit hospodárskych, sociálnych a kultúrno-spoločenských zdrojov	30
2.1 Charakteristika mesta	30
2.1.1 Geografická charakteristika	30
2.1.2 Klimatické a prírodné podmienky.....	32
2.1.3 Historický vývoj mesta	41
2.1.4 Heraldické znaky mesta	43
2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov mesta.....	44
2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov mesta (údaje SOBD 2021)	44



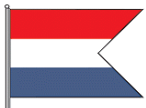
2.3	Technická infraštruktúra	47
2.3.1	Občianska a technická vybavenosť	47
2.3.2	Domový a bytový fond (údaje SOBD 2021)	48
2.3.3	Civilná a protipožiarna ochrana	49
2.4	Sociálna infraštruktúra	50
2.4.1	Školstvo.....	50
2.4.2	Kultúra, šport, kluby a pamätihodnosti	55
2.4.3	Zdravotníctvo a sociálna oblasť	59
2.4.4	Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v meste.....	61
2.4.4.1	Živnostníci	63
2.4.4.2	Podnikateľské subjekty	63
2.4.4.3	Neziskový sektor.....	63
2.4.5	Realizované projekty v rokoch 2014 - 2022	63
2.5	Dotazníkový prieskum	75
2.5.1	Znenie dotazníku.....	76
2.5.2	Výsledky dotazníkového prieskumu	78
3	SWOT analýza mesta.....	87
3.1	Hospodárska SWOT analýza	87
3.2	Sociálna SWOT analýza	88
3.3	Environmentálna SWOT analýza.....	90
	STRATEGICKÁ ČASŤ.....	91
4	Stratégia rozvoja mesta	91
4.1	Rozvojový potenciál a limity rozvoja mesta.....	91
4.2	Analýza finančných potrieb a možností financovania PRM.....	91
4.3	Strategický cieľ	93
4.4	Priority	93
	PROGRAMOVÁ ČASŤ	95
5	Programové zabezpečenie PRM	95
5.1.	Akčné plány	101
	REALIZAČNÁ ČASŤ.....	102
1.1.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	102
1.2.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	105



1.3.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry	109
1.4.	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry.....	111
2.	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	118
2.1.	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste	118
2.2.	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste...	118
3.	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta	121
3.1.	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov.....	121
3.2.	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste	122
4.	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	124
4.1.	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste.....	124
4.2.	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste.....	126
5.	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu.....	128
5.1.	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry.....	128
5.2.	Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu	130
6.	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta	132
6.1.	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta , samosprávou a inými subjektmi	132
6.2.	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta.....	133
FINANČNÁ A PERSONÁLNA ČASŤ		135
6	Zabezpečenie realizácie PRM	135
6.1	Finančné zabezpečenie realizácie PRM	135
6.1.1	Analýza finančných potrieb a možností mesta.....	136
6.1.1.1	Finančný rámec pre realizáciu PRM	136
6.1.1.2	Indikatívny finančný plán PRM	138
6.2	Personálne zabezpečenie realizácie PRM	139
6.3	Časový harmonogram realizácie	141
6.4	Spoločné podmienky pre úspešné projekty.....	143
6.4.1	Investičný projekt musí mať:	143



6.4.2	Podmienky pre úspešnú realizáciu navrhovaných priorít:	143
6.4.3	Adaptačné opatrenia na minimalizovanie negatívnych dôsledkov zmeny klímy: .	144
7	Monitorovanie, vyhodnotenie a modifikácia PRM.....	146
7.1	Spôsob monitorovania PRM	146
7.2	Vyhodnotenie a modifikovanie PRM	148
7.3	Plán priebežných hodnotení PRM.....	148
ZÁVER		149
Prílohy PRM		150
1)	Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRM	151
2)	Zoznam informačných zdrojov použitých v PRM	152
3)	Zoznam skratiek použitých v PRM.....	153
4)	Akčný plán na rozpočtové obdobie 2023 – 2025.....	155
5)	Výpis z Uznesenia MsZ o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina 2023 - 2027 s platnosťou do r. 2030.....	160



ÚVOD

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta (ďalej len Program rozvoja mesta „PRM“), je názov strategického dokumentu. Musia ho mať spracovaný tie mestá a obce, ktoré sa chcú uchádzať o nenávratný finančný príspevok zo štátneho rozpočtu a prostriedkov Európskej únie. Ak nemá zostať len povinnou prílohou projektov, ktoré sa uchádzajú o NFP, je potrebné z neho spraviť živý nástroj strategického plánovania samosprávy. Teda strategický dokument, ktorý je pomôckou pri napĺňaní vízie, priority a cieľov rozvoja daného územia.

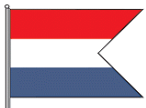
PRM plne zodpovedá požiadavkám zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja a novele č. 309/2014 Z. z. v znení neskorších predpisov a zohľadňuje odporúčania obsiahnuté v Metodike na vypracovanie PRM, ktorú vydalo Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky.

Úlohou tohto dokumentu je teda zmapovať situáciu v meste **Krupina**, identifikovať požiadavky obyvateľov, zachytiť ich názory na ďalší vývoj mesta a na základe uvedeného vytvoriť Program hospodársko-sociálneho rozvoja mesta Krupina, ktorý je dôležitým podkladom pre jeho rozvoj.

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030 je základným strategickým dokumentom, ktorý sa rozhodlo mesto vypracovať z dôvodu zabezpečenia koncepčného rozvoja mesta, ako aj na zlepšenie a zefektívnenie rozhodovania miestnej samosprávy. Je tiež neoddeliteľnou súčasťou pre možnosť čerpania prostriedkov z Európskej únie, ako pre mestský úrad, tak aj pre všetky subjekty na území mesta. Program je zameraný na podporu regionálneho rozvoja na miestnej úrovni s dôrazom na sociálnu, ekonomickú a kultúrnu oblasť pre oživenie sociálneho, ekonomického a kultúrneho rozvoja mesta, ktorý bude podľa potreby priebežne aktualizovaný a dopĺňovaný.

Program rozvoja mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo, ktoré bude zároveň aj realizovať vykonateľnosť, kontrolu, monitorovanie a hodnotenie tohto programu. Program rozvoja mesta je programom všetkých jeho občanov a bude napomáhať k všestrannému rozvoju mesta nezávisle na prípadných politických zmenách v samospráve.

Dôležitou súčasťou prípravy Programu rozvoja mesta je zapojiť poslancov mestského zastupiteľstva a aktivistov mesta do prípravy spoločnej budúcnosti, naučiť ich starať sa o seba, o budúcnosť svojej rodiny, svojej ulice a svojho mesta.



VÍZIA MESTA

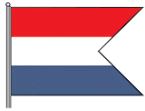
Mesto Krupina leží v nadmorskej výške 280 m v údolí obklopenom od východu Krupinskou planinou, ktorá tvorí predhorie Javoriu a Štiavnickými vrchmi, rozprestierajúcimi sa na severozápad od Krupiny. Zo severu ohraničuje mesto Pliešovská kotlina s náhornými plošinami. Geologický podklad Štiavnických vrchov tvoria andezity a ich pyroklastiká. Krupinskú planinu tvoria takmer výlučne tufy a tufity pyroxenických andezitov v rozličnom vývoji. Klimaticky leží na rozhraní teplej, mierne vlhkej oblasti s chladnou zimou a mierne teplej, vlhkej vrchovinnej oblasti. Pozdĺž mesta tečie rieka Krupinica, ktorá sa spomína v historických prameňoch už v roku 1135. Pramení v pohorí Javorie na západnom úpätí vrchu Veľký Lysec (886,4 m n. m.) v katastrálnom území Zaježová v nadmorskej výške cca 735 m n. m.. Zo severozápadnej časti sa vlievajú do nej menšie potoky, najmä Vajsov a Bebrava, z východnej časti Kňazov potok a Briač, preteká ľavým okrajom mesta a pri Šahách sa vlieva do Ipl'a. Mesto Krupina je súčasťou Banskobystrického kraja, je okresným mestom pre 36 obcí a susedí s tromi okresmi - Veľký Krtíš, Zvolen a Banská Štiavnica.

Obyvatelia mesta, ktorých počet mierne rastie, majú hlavne v okolí prácu, ale aj možnosti vlastnej sebarealizácie. Mesto sa stará o osobnostný rast svojich obyvateľov, súčasťou života v meste sú kultúrno-spoločenské a športové podujatia, komunikácia mesta s jej obyvateľmi je na dobrej úrovni a spoločnými aktivitami prispievajú k neustálemu zvyšovaniu kvality života a spokojnosti obyvateľov s ním.

Víziou mesta Krupina do roku 2030 je „hospodársky a sociálne vyspelé spoločenstvo obyvateľov so zabezpečenou infraštruktúrou a vybavením, s rozvinutými službami pre všetky vekové kategórie, s kultúrno-spoločenskými a športovými aktivitami.

Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta





METODICKÁ ČASŤ

1 VÝZNAM A METODIKA SPRACOVANIA PRM

1.1 Význam a cieľ spracovania PRM

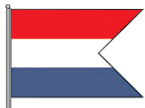
Regionálny rozvoj sa v súčasnosti uskutočňuje v dvoch vzájomne prepojených koncepcných smerovaniach. Na jednej strane prostredníctvom regionálnej politiky na úrovni vnútroštátnych legislatívnych noriem a na strane druhej na úrovni pomoci regiónom s možnosťou využitia foriem pomoci z fondov Európskej únie.

Vytvorenie komplexného systému regionálneho rozvoja na celoštátnej, regionálnej, ale aj miestnej úrovni bolo cieľom zákona č. 309/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja, ktorý okrem iného ustanovil i kompetenciu vypracúvať, schvaľovať a pravidelne vyhodnocovať plnenie programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obcí v spolupráci s partnerstvom, príp. jeho časti, podieľať sa na ich uskutočňovaní a pravidelne vyhodnocovať ich plnenie.

Podľa § 5 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja sa podpora regionálneho rozvoja vykonáva podľa Národnej stratégie regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, Programu rozvoja vyššieho územného celku, ako aj Programu rozvoja mesta.

Získanie finančnej podpory z verejných zdrojov – európskych, štátnych alebo regionálnych – býva pri projektoch zameraných na regionálny rozvoj často podmienené ich zladením s rozvojovou stratégiou príslušnej obce, mesta, mikroregiónu či kraja. Podľa tohto zákona majú mať mesta schválený PRM. Podľa § 8 vyššie uvedeného zákona „Program rozvoja mesta je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa mesto nachádza a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie mesta. PRM mesta nenahrádza územnoplánovaciu dokumentáciu, ale patrí medzi ostatné podklady využívané v územnoplánovacej činnosti. Na úrovni mesta je základným územnoplánovacím dokumentom územný plán mesta alebo zóny. Jednotlivé zámery predkladané v rámci prípravy PRM musia byť však v súlade s existujúcou schválenou územnoplánovacou dokumentáciou, pričom program rozvoja mesta stanovuje iba mieru podpory jednotlivým jeho zámerom.

Program rozvoja mesta je strategický rozvojový dokument. Má byť nositeľom rozvojovej politiky mesta, predstáva jej vedenia a obyvateľov o smerovaní rozvoja mesta. Spracovaním PRM dá mesto najavo záujem o svoju budúcnosť, ako aj o budúcnosť svojich obyvateľov, pričom v podobe dokumentu PRM získava mesto nástroj na aktívne riadenie rozvoja založené na iniciovaní potrebných zmien. Jasné stanovenie rozvojových priorít umožní mestu realizovať dlhodobý rozvoj založený na cielenej stratégii a nie na náhlych, nekoordinovaných rozhodnutiach.



Ide o dokument, ktorý má mať charakter otvorenej, flexibilnej koncepcie, schopnej reagovať na aktuálne zmeny východiskových podmienok. Aby bol PRM skutočne živým dokumentom, musí byť permanentne aktualizovaný.

Cieľom PRM je vypracovať takú rozvojovú stratégiu mesta, ktorá vyjadruje ekonomické a sociálne záujmy jej občanov a zároveň je v súlade s prijatými koncepciami štátu, vyššieho územného celku, stratégiou rozvoja príslušného mikroregiónu, príp. rezortnými stratégiami, záujmami ochrany životného prostredia, kultúrneho dedičstva a pod. V konečnom dôsledku by mal prispieť k vyváženému rozvoju mesta.

Hlavným zámerom programu je zvrátenie nepriaznivých tendencií a rozvoj tých ukazovateľov a oblastí, ktoré môžu z dlhodobého hľadiska vytvoriť podmienky pre dlhodobu udržateľný rozvoj celého územia a jeho zatraktívnenie.

1.2 Metodika a postup spracovania PRM

Program rozvoja mesta je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v:

- národnej stratégie
- zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa mesto nachádza, a
- je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie mesta.

Podľa § 8 Zákona NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja PRM mesta v rámci partnerstva pozostáva z

a) **Analytickej časti**, ktorá obsahuje komplexné hodnotenie a analýzu východiskovej situácie mesta, odhad jej budúceho vývoja, možné riziká a ohrozenia vo väzbe na existujúce stratégie a koncepcie a využívanie vnútorného potenciálu územia, jeho limitov a rozvoja, definovanie podmienok udržateľného rozvoja mesta,

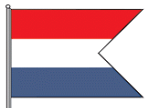
b) **Strategickej časti**, ktorá obsahuje stratégiu rozvoja mesta pri zohľadnení jej vnútorných špecifik a určí hlavné smery, priority a ciele rozvoja mesta rešpektovaním princípov regionálnej politiky s cieľom dosiahnutia vyváženého udržateľného rozvoja územia,

c) **Programovej časti**, ktorá obsahuje najmä zoznam opatrení a aktivít na zabezpečenie realizácie programu rozvoja mesta,

d) **Realizačnej časti**, ktorá je zameraná na popis postupov inštitucionálneho zabezpečenia formou partnerstva a organizačné zabezpečenie realizácie programu rozvoja mesta, systém monitorovania a hodnotenia plnenia programu rozvoja mesta s ustanovením merateľných ukazovateľov, vecný a časový harmonogram realizácie programu rozvoja mesta formou akčných plánov, a

e) **Finančnej časti**, ktorá obsahuje finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnej a organizačnej stránky realizácie programu rozvoja mesta.

§ 8a Spoločný program rozvoja obcí



(1) Spoločný program rozvoja obcí je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v národnej stratégii a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa mesta nachádzajú, a je vypracovaný podľa záväzných častí územnoplánovacích dokumentácií združených obcí.

(2) Ak nemá mesto vypracovaný vlastný program rozvoja mesta, môže si vypracovať pri uplatnení partnerstva s jednou územne susediacou obcou alebo viacerými územne susediacimi obcami spoločný program rozvoja obcí.

(3) Spoločný program rozvoja obcí a jeho aktualizáciu schvaľujú obecné zastupiteľstvá obcí, ktoré vypracovali spoločný program rozvoja obcí.

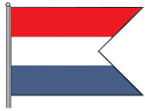
(4) Na spoločný program rozvoja obcí sa ustanovenia § 8 ods. 2 až 6 použijú rovnako.

V procese spracovania PRM mesta Krupina v spolupráci s partnerstvom bol aplikovaný prístup predstavujúci kombináciu expertnej a komunitnej metódy, pričom cieľom je, aby program rozvoja mesta nebol len „názorom odborníkov“, ale aby bol zrozumiteľný i pre laikov a slúžil mestu a jej obyvateľom.

Analytická časť má charakter komplexného profilu mesta a predstavuje prehľad vnútorných zdrojov mesta – prírodných, historických, kultúrnych, územno-technických, ľudských, materiálnych a finančných. Táto časť spracovania PRM predstavuje koncentrovaný zdroj informácií o meste s možnosťou ďalšieho využitia do budúcnosti. Základné zdroje informácií pre tvorbu analýzy poskytlo Mesto Krupina a využité boli aj existujúce externé zdroje predstavujúce spracované koncepčné materiály (územne Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, Štatistický úrad SR, a pod.). Podklady potrebné pre spracovanie SWOT analýz boli získané formou prieskumu realizovaného partnerským tímom priamo v meste, rozhovormi s pracovníkmi mesta, zástupcami samosprávy a občanmi.

Následne sa zadefinovali problémové oblasti predstavujúce najkritickejšie body rozvoja mesta, ktorých vznik vyplynul z pripravených SWOT analýz, konkrétne z ich slabých stránok a ohrození. Na základe tohto sa získala stratégia rozvoja mesta so základnými prioritami jej smerovania v budúcnosti. Obsah stratégie takto predkladá riešenie jednotlivých problémových oblastí rozvoja. Celková stratégia rozvoja mesta je rozdelená na víziu, strategický cieľ, prioritné oblasti rozvoja mesta, z ktorých vyplynuli opatrenia a následne aktivity.

Aktivity, ktoré si Mesto zadefinovalo sa pretavili do akčných plánov pre jednotlivé oblasti. Akčný plán obsahuje podrobný plán konkrétnych aktivít, ktoré je potrebné vykonať v danom období, daným spôsobom a danými prostriedkami pre dosiahnutie cieľov PRM mesta. Jednotlivé akčné plány a projektové návrhy by mali viesť k naplneniu vízie mesta. Sú spracované na úrovni činností, časovej a finančnej náročnosti. Ďalej je tu konkretizovaná zodpovednosť za ich realizáciu a ukazovatele na hodnotenie úspešnosti plnenia cieľov, pričom boli zvažované aj možnosti získania finančných prostriedkov z fondov Európskej únie.



1.3 Charakteristika PRM a nadväznosť na základné rozvojové dokumenty

1.3.1 Charakteristika PRM

Prostredníctvom PRM bude mesto Krupina napĺňať svoje rozvojové plány a tým zabezpečovať svoj rozvoj v budúcnosti. Dokument predstavuje súbor prioritných oblastí, opatrení a cieľov smerujúcich k oživeniu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta.

Dokument PRM sa skladá z nasledovných častí:

- **metodická časť PRM** – opisuje význam a metodiku spracovania PRM, bližšie charakterizuje význam a ciele dokumentu, opisuje metodiku a spôsob spracovania dokumentu, približuje základné pojmy danej problematiky, ako aj súlad so základnými strategickými dokumentmi na podporu regionálneho rozvoja pre obdobie 2023 – 2027 s platnosťou na rok 2030,
- **analyticko-strategická časť PRM** – predstavuje hospodárske a sociálne východiská mesta Krupina, ktoré predstavujú nevyhnutný predpoklad pre definovanie rozvojovej stratégie a popisujú hlavné sociálno-ekonomické súvislosti vývoja, opisuje programovú štruktúru pre dané programovacie obdobie, konkrétne víziu mesta, stratégiu rozvoja mesta
- **programová, realizačná a finančná časť PRM** – obsahuje jednotlivé priority a akčné plány, jedná sa o realizačnú časť s možnosťami finančného, inštitucionálneho, organizačného zabezpečenia realizácie PRM a jeho následný monitoring a vyhodnotenie.

1.3.2 Nadväznosť PRM na základné rozvojové dokumenty

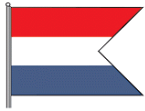
Definované prioritné rozvojové oblasti, ciele, opatrenia a aktivity PRM mesta sú v súlade so strategickými rozvojovými dokumentmi na úrovni EÚ, SR, NUTS I, NUTS II a NUTS III.

1.3.3 Dokumenty nadnárodnej úrovne:

1.3.3.1 Projekt Európa 2030

EÚ potrebuje zaviesť spoločnú energetickú politiku s vnútorným aj vonkajším rozmerom, ktorá nám umožní dosiahnuť väčšiu energetickú efektívnosť a také úspory, ktoré odporúča stratégia Európa 2030, a zároveň diverzifikovať dodávky energie z tretích krajín. Európania musia začať vážne diskutovať o potrebe bezpečnej jadrovej energie v Európe a načrtnúť stály systém stimulov na rozvoj alternatívnych zdrojov energie.

EÚ musí byť aj naďalej lídrom v boji proti zmene klímy. Ale na to, aby bola efektívnejšia a mala vo vznikajúcom svetovom poriadku skutočnú váhu, sa musí vyhnúť chybám, ktorých sme sa dopustili v Kodani. Bude potrebné vypracovať skutočne spoločnú rokovaciu stratégiu, ktorá nám umožní lepšie hájiť naše záujmy.



Európania sa musia vysporiadať s demografickou výzvou. Ak sa neprijmú okamžité opatrenia, naše starnúce spoločnosti budú neudržateľným spôsobom zaťažovať naše dôchodkové a sociálne systémy a systémy zdravotnej starostlivosti a podkopú našu hospodársku konkurencieschopnosť. Medzi prioritné opatrenia musí patriť zvýšenie pomeru žien v aktívnej populácii, uľahčovanie lepšej rovnováhy medzi pracovným a osobným životom, reformovanie nášho prístupu k dôchodku tak, aby sa vnímal ako právo, a nie ako povinnosť a vytvorenie proaktívnejšej prísľahovaleckej politiky, ktorá bude zodpovedať našim demografickým potrebám a potrebám našich trhov práce.

EÚ musí posilniť jednotný trh, aby odolal pokušeniam hospodárskeho nacionalizmu, a doplniť ho o služby, digitálnu spoločnosť a ďalšie sektory, ktoré pravdepodobne budú hlavnými motormi rastu a tvorby pracovných miest na trhu s 500 miliónmi používateľov a spotrebiteľov. Posilnenie a doplnenie jednotného trhu by mala sprevádzať koordinácia v daňovej oblasti.

Európania musia zreformovať trh práce a zmodernizovať svoje postupy v oblasti správy a riadenia spoločností. Ak chceme naplno využiť potenciál technologickej revolúcie, musíme výrazne zmeniť štruktúru našich trhov práce. Niektoré členské štáty už úspešne vykonali reformy založené na modeli flexiistoty; musíme sa poučiť z týchto skúseností a prispôbiť ich rozdielnym podmienkam v jednotlivých členských štátoch. Musíme zvýšiť zamestnateľnosť našich pracovníkov a pružnosť našich podnikov v kontexte hospodárstva, ktoré sa stále mení. Zlepšenie produktivity pracovnej sily sa musí stať prioritou a je potrebné zabezpečiť, aby zvýšenie produktivity bolo priamo úmerné úrovni príjmu.

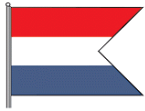
Udržateľnosť hospodárskeho a sociálneho modelu Európy bude závisieť od našej schopnosti obnoviť dynamickú rovnováhu medzi hospodárskym, sociálnym a environmentálnym rozmerom rozvoja v týchto oblastiach:

- Hľadanie rastu a pracovných miest.
- Napĺňanie ambícií Európy v sociálnej oblasti prostredníctvom nových cielených politík
- Vytvorenie situácie, z ktorej by všetci prosperovali: nová dohoda pre jednotný trh
- Posilnené hospodárske riadenie: v záujme stability a zjednotenia
- Výzva environmentálnej udržateľnosti
- Vyhnúť sa úskaliam lisabonskej stratégie

1.3.3.2 Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2021 - 2027

Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2021 - 2027 je základný strategický dokument s celoštátnym dosahom, ktorý vypracuje Slovenská republika za účasti partnerov v súlade s prístupom viacúrovňového riadenia a ktorým sa stanoví stratégia, priority a opatrenia pre účinné a efektívne využívanie prostriedkov Európskych štrukturálnych a investičných fondov za účelom dosahovania cieľov stratégie Európa 2030.

Úlohou PD SR je definovať strategický prístup na riešenie identifikovaných disparít a rozvojových potrieb, ktoré v súčasnosti bránia dostatočne naplňovať stratégiu inteligentného, udržateľného inkluzívneho rastu a zvyšovať kvalitu života.



Slovensko ako členský štát EÚ akceptuje posilňovanie strategického prístupu v politike súdržnosti, s cieľom ďalej rozvíjať koordinovanú a harmonizovanú implementáciu fondov Únie, ktoré sa budú vykonávať na základe tzv. všeobecného - zdieľaného riadenia.

Zdroje financovania pre nové programové obdobie:

- 1) Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej len „EFRR“),
- 2) Európsky sociálny fond plus1 (ďalej len „ESF+“),
- 3) Kohézny fond,
- 4) Európsky námorný, rybolovný a akvakultúrny fond (ďalej len „ENRAF“),
- 5) Fond pre azyl a migráciu (ďalej len „AMIF“),
- 6) Fond pre vnútornú bezpečnosť (ďalej len „ISF“)
- 7) Nástroj pre riadenie hraníc a víza (ďalej len „BMVI“),

pričom sa pre obdobie 2021-2027 zjednodušuje a definuje päť jasných cieľov politiky súdržnosti:

1. Inteligentnejšia Európa – inovatívna a inteligentná transformácia hospodárstva;

- 1.1 Rozšírenie výskumných a inovačných kapacít a využívania pokročilých technológií
- 1.2 Využívania výhod digitalizácie pre občanov, podniky a vlády
- 1.3 Posilnenie rastu a konkurencieschopnosti malých a stredných podnikov, vrátane produktívnych investícií
- 1.4 Rozvoj zručností pre inteligentnú špecializáciu, priemyselnú transformáciu a podnikanie – ľudské zdroje pre inovatívne Slovensko a EÚ

2. Ekologickejšia, nízkouhlíková Európa;

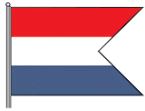
- 2.1 Zvýšenie energetickej efektívnosti, podpora OZE a zníženie emisií skleníkových plynov
- 2.2 Adaptácia na zmenu klímy, prevencia rizík a odolnosti voči katastrofám
- 2.3 Prechod na obehové hospodárstvo, efektívne využívanie zdrojov a zlepšenie kvality ovzdušia
- 2.4 Zlepšenie kvality vôd a stavu ochrany prírody, biodiverzity a krajiny

3. Prepojenejšia Európa – mobilita a regionálna pripojiteľnosť IKT;

- 3.1 Rozvoj udržateľnej, inteligentnej, bezpečnej a intermodálnej siete TEN-T odolnej proti zmene klímy
- 3.2 Rozvoj a podpora udržateľnej, inteligentnej a intermodálnej vnútroštátnej, regionálnej a miestnej mobility odolnej proti zmene klímy, vrátane zlepšeného prístupu k TEN-T a cezhraničnej mobility
- 3.3 Podpora digitálnej pripojiteľnosti

4. Sociálnejšia Európa – vykonávanie Európskeho piliera sociálnych práv;

- 4.1 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, najmä mladých ľudí a dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených skupín na trhu práce, ako aj neaktívnych osôb a podpora samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva



4.2 Modernizácia inštitúcií a služieb trhu práce s cieľom posúdiť a predvídať potreby v oblasti zručností a zabezpečiť včasnú a cieleňú pomoc a podporu v záujme zosúladienia ponuky s potrebami trhu práce, ako aj pri prechodoch medzi zamestnaniami a mobilitou

4.3 Podpora lepšej rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom vrátane prístupu k starostlivosti o deti a závislé osoby vo väzbe na rodovo vyváženú účasť na trhu práce

4.4 Zvýšenie kvality a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií, najmä digitálnych zručností

Aktivity v oblasti zvýšenia kvality a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy budú realizované aj prostredníctvom konceptu územného rozvoja v rámci cieľa 5

4.5 Zlepšenie prístupu k inkluzívnym a ku kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania

4.6 Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti

4.7 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných rómskych komunít (MRK)

4.8 Zabezpečenie rovnakého prístupu k zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti rozvíjaním infraštruktúry

4.9 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí

4.10 Riešenie materiálnej deprivácie

5. Európa bližšie k občanom – udržateľný a integrovaný rozvoj mestských, vidieckych a pobrežných oblastí prostredníctvom miestnych iniciatív

5.1 Regionálny rozvoj, miestny rozvoj a bezpečnosť

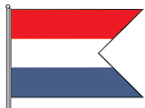
5.2 Komplexná podpora rozvoja všetkých foriem cestovného ruchu na základe podpory rozvoja špecifik a endogénneho potenciálu regiónov Slovenska

5.3 Regióny so špecifickými potrebami

1.3.3.3 Operačné programy (OP)

Prioritné oblasti nového programového obdobia:

- Podnikateľské prostredie priaznivé pre inovácie
- Infraštruktúra pre hospodársky rast a zamestnanosť
- Rozvoj ľudského kapitálu a zlepšenie účasti na trhu práce
- Trvalo udržateľné a efektívne využívanie prírodných zdrojov
- Moderná a profesionálna verejná správa



1.) Programy cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti

Operačný program	Riadiaci orgán	Pridelené finančné prostriedky
Operačný program Výskum a inovácie	MŠVVŠ SR	2 266 776 537 €
Operačný program Integrovaná infraštruktúra	MDV SR	3 966 645 373 €
Operačný program Ľudské zdroje	MPSVR SR	2 204 983 517 €
Operačný program Kvalita životného prostredia	MŽP SR	3 137 900 110 €
Integrovaný regionálny operačný program	MPRV SR	1 754 490 415 €
Operačný program Efektívna verejná správa	MV SR	278 449 284 €
Operačný program Technická pomoc	MIRRI SR	159 071 912 €
Spolu:		13 768 317 148 €

2.) Programy cieľa Európska územná spolupráca

- Programy cezhraničnej spolupráce
- Programy nadnárodnej spolupráce
- Programy medzinárodnej spolupráce

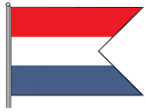
1.3.4 Dokumenty národnej úrovne:

• Národná stratégia regionálneho a územného rozvoja SR do roku 2030

Národná stratégia je východiskový strategický dokument, ktorého cieľom je komplexne určiť strategický prístup štátu k podpore regionálneho rozvoja v SR. Jej úlohou je pre región na úrovni NUTS 3:

- identifikovať jeho vnútorný potenciál a špecifikovať jeho možnú konkurencieschopnosť v rámci SR,
- charakterizovať jeho špecifické stránky a z nich vyplývajúce hlavné konkurenčné výhody v rámci SR ako aj v európskom kontexte,
- určiť jeho rozvojové strategické ciele a priority.

Cieľom stratégie je podpora udržateľného dynamického inkluzívneho rozvoja komún a modernej inovačne orientovanej ekonomiky v regiónoch, mestách a obciach Slovenska v prospech zlepšenia životných podmienok ich obyvateľov, kvality ich sídelného prostredia, vytvorenia podmienok pre využitie ich špecifických potenciálov, udržateľné a efektívne využitie ľudských, ekonomických a prírodných zdrojov, ich rozvoj a ochrana. Pri tom bude potrebné:



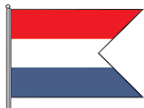
- a) Zvýšiť efektívnosť jednotlivých priestorovo relevantných politík ich vzájomnou koordináciou na základe reflektovania národných strategických dokumentov, spolu s celkovou koordináciou medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a ich strategickými zámermi,
- b) Zvýšiť efektívnosť využitia vnútorného potenciálu rozvoja regiónov, miest a obcí posilnením väzieb odvetvových politík na priestor regiónov a obcí a vzájomným prepojením regionálneho a územného plánovania,
- c) Zvýšiť efektívnosť využitia zdrojov regiónov, miest a obcí posilnením kapacít, aktívnej účasti a zodpovednosti jednotlivých aktérov ich rozvoja a vytvorením adekvátneho priestoru pre ich účasť na riadení rozvoja

- **Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska** (schválená uznesením vlády SR) – Lisabonská stratégia pre Slovensko
- **Národná stratégia trvalo udržateľného rozvoja** (schválená uznesením vlády SR)
- **Národný program reforiem SR 2020**
- **Národný investičný plán SR na roky 2020 – 2030**
- **Politika súdržnosti SR**
- **Program odpadového hospodárstva SR na roky 2021 – 2025**
- **Stratégia, zásady a priority štátnej environmentálnej politiky** – zásadou vytýčenou v spomínanom dokumente je aj minimalizácia vzniku, využívanie a správne zneškodňovanie odpadov

1.3.5 Plán obnovy a odolnosti

NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti EURÓPSKY PARLAMENT A RADA EURÓPSKEJ ÚNIE, so zreteľom na Zmluvu o fungovaní Európskej únie, a najmä na jej článok 175 tretí odsek, so zreteľom na návrh Európskej komisie, po postúpení návrhu legislatívneho aktu národným parlamentom, so zreteľom na stanovisko Európskeho hospodárskeho a sociálneho výboru, so zreteľom na stanovisko Výboru regiónov, konajúc v súlade s riadnym legislatívnym postupom, keďže: V súlade s článkami 120 a 121 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEÚ“) sa od členských štátov vyžaduje, aby riadili svoje hospodárske politiky so zámerom prispieť k dosiahnutiu cieľov Únie a v nadväznosti na hlavné smery, ktoré prijme Rada. V článku 148 ZFEÚ sa stanovuje, že členské štáty vykonávajú politiky zamestnanosti, ktoré zohľadňujú usmernenia pre zamestnanosť. Koordinácia hospodárskych politík členských štátov je preto vecou spoločného záujmu.

Cieľové oblasti pre reformy a investície zohľadňujú kľúčové problémy slovenskej ekonomiky a najdôležitejšie spoločenské výzvy. Boli vybraté na základe porovnania výsledkov krajiny oproti priemeru EÚ ako aj podľa spoločných európskych priorít. Vzdelávanie, veda, výskum a inovácie a zdravie patria k oblastiam, v ktorých Slovensko vo výsledkoch v medzinárodnom porovnaní najviac zaostáva a Európska komisia v nich opakovane odporúča zintenzívniť reformné úsilie. Efektívna verejná správa a digitalizácia sú dôležitými faktormi, ktoré ovplyvňujú podnikateľské prostredie a kvalitu života. Zelená



ekonomika podporí environmentálnu udržateľnosť, kvalitu života a prispeje k rozvoju zelených inovácií.

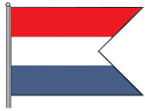
Tabuľka 1.1: Rozdelenie alokácie prostriedkov z Plánu obnovy a odolnosti SR na komponenty v piatich kľúčových oblastiach verejných politík aj s príspevkom k stanoveným cieľom zelenej a digitálnej transformácie.

Číslo	NÁZOV KOMPONENTU	POO v mil. €	Digitálny príspevok	Zelený príspevok
	Zelená ekonomika	2 301	170	2 199
1	Obnoviteľné zdroje energie a energetická infraštruktúra	232	25	232
2	Obnova budov	741	0	735
3	Udržateľná doprava	801	145	705
4	Dekarbonizácia priemyslu	368	0	368
5	Adaptácia na zmenu klímy	159	0	159
	Vzdelávanie	892	235	114
6	Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch	210	0	39
7	Vzdelávanie pre 21. storočie	469	229	12
8	Zvýšenie výkonnosti slovenských vysokých škôl	213	7	63
	Veda, výskum, inovácie	739	156	79
9	Efektívnejšie riadenie a posilnenie financovania vedy, výskumu a inovácií	633	156	79
10	Lákavosť a udržanie talentov	106	0	0
	Zdravie	1 533	43	311
11	Moderná a dostupná zdravotná starostlivosť	1 163	41	295
12	Humánna, moderná a dostupná starostlivosť o duševné zdravie	105	2	3
13	Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť	265	0	13
	Efektívna verejná správa a digitalizácia	1 110	730	29
14	Zlepšenie podnikateľského prostredia	11	6	0
15	Reforma justície	255	36	18
16	Boj proti korupcii a praniu špinavých peňazí, bezpečnosť a ochrana obyvateľstva	229	73	11
17	Digitálne Slovensko (štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika)	615	615	0
18	Zdravé, udržateľné a konkurencieschopné verejné financie	0	0	0
	Celkový súčet	6 575	1 334	2 732

1.3.6 Dokumenty regionálnej úrovne:

Program rozvoja - Banskobystrický samosprávny kraj (BBSK) na roky 2021-2027

1. **Inteligentnejší kraj** – inovatívna a inteligentná transformácia hospodárstva;
 - 1.1 Rozšírenie výskumných a inovačných kapacít a využívania pokročilých technológií
 - 1.2 Využívania výhod digitalizácie pre občanov, podniky a vlády
 - 1.3 Posilnenie rastu a konkurencieschopnosti malých a stredných podnikov, vrátane produktívnych investícií
 - 1.4 Rozvoj zručností pre inteligentnú špecializáciu, priemyselnú transformáciu a podnikanie – ľudské zdroje pre inovatívne Slovensko a EÚ



2. Ekologickejší, nízkouhlíkový kraj;

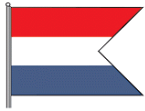
- 2.1 Zvýšenie energetickej efektívnosti, podpora OZE a zníženie emisií skleníkových plynov
- 2.2 Adaptácia na zmenu klímy, prevencia rizík a odolnosti voči katastrofám
- 2.3 Prechod na obehové hospodárstvo, efektívne využívanie zdrojov a zlepšenie kvality ovzdušia
- 2.4 Zlepšenie kvality vôd a stavu ochrany prírody, biodiverzity a krajiny

3. Prepojenejší kraj – mobilita a regionálna pripojiteľnosť IKT;

- 3.1 Rozvoj udržateľnej, inteligentnej, bezpečnej a intermodálnej siete TEN-T odolnej proti zmene klímy
- 3.2 Rozvoj a podpora udržateľnej, inteligentnej a intermodálnej vnútroštátnej, regionálnej a miestnej mobility odolnej proti zmene klímy, vrátane zlepšeného prístupu k TEN-T a cezhraničnej mobility
- 3.3 Podpora digitálnej pripojiteľnosti

4. Sociálnejší kraj – vykonávanie Európskeho piliera sociálnych práv;

- 4.1 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, najmä mladých ľudí a dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených skupín na trhu práce, ako aj neaktívnych osôb a podpora samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva
- 4.2 Modernizácia inštitúcií a služieb trhu práce s cieľom posúdiť a predvídať potreby v oblasti zručností a zabezpečiť včasnú a cieleňú pomoc a podporu v záujme zosúladenia ponuky s potrebami trhu práce, ako aj pri prechodoch medzi zamestnaniami a mobilitou
- 4.3 Podpora lepšej rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom vrátane prístupu k starostlivosti o deti a závislé osoby vo väzbe na rodovo vyváženú účasť na trhu práce
- 4.4 Zvýšenie kvality a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií, najmä digitálnych zručností
- Aktivity v oblasti zvýšenia kvality a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy budú realizované aj prostredníctvom konceptu územného rozvoja v rámci cieľa 5
- 4.5 Zlepšenie prístupu k inkluzívnym a ku kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania
- 4.6 Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti
- 4.7 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných rómskych komunít (MRK)
- 4.8 Zabezpečenie rovnakého prístupu k zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti rozvíjaním infraštruktúry
- 4.9 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí
- 4.10 Riešenie materiálnej deprivácie



5. Kraj bližšie k občanom – udržateľný a integrovaný rozvoj mestských, vidieckych a pobrežných oblastí prostredníctvom miestnych iniciatív

5.1 Regionálny rozvoj, miestny rozvoj a bezpečnosť

5.2 Komplexná podpora rozvoja všetkých foriem cestovného ruchu na základe podpory rozvoja špecifik a endogénneho potenciálu regiónov Slovenska

5.3 Regióny so špecifickými potrebami

1.3.7 Nadväznosť PRM na zákony, rozhodnutia a usmernenia orgánov štátnej správy

1.3.7.1 Úsek štátnej správy ochrany prírody a krajiny

Pri realizácii aktivít spadajúcich do územia NATURA 2000 bude potrebné uplatňovať ustanovenia zákona NR SR č. 543/2002 Z.z. (zákon o ochrane prírody a krajiny).

1.3.7.2 Okresný úrad, pozemkový a lesný odbor

Podľa stanoviska vo veci **ochrany poľnohospodárskej pôdy**, v ktorom sa posudzuje dodržiavanie ustanovení § 12 zákona NR SR č. 220/2004 Z.z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona NR SR č. 245/2003 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre využitie poľnohospodárskej pôdy na nepoľnohospodárske účely a §13 tohto zákona, v zmysle ktorého návrhy nepoľnohospodárskeho využitia poľnohospodárskej pôdy pri každom obstarávaní a spracúvaní územnoplánovacej dokumentácie musia byť odsúhlasené orgánom ochrany poľnohospodárskej pôdy, ktorým je príslušný Okresný úrad, odbor právnych prostriedkov, referát pôdohospodárstva.

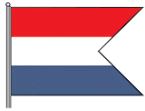
Podľa stanoviska vo veci **ochrany lesných pozemkov**, v ktorom sa posudzuje dodržiavanie ustanovení § 5 zákona NR SR č. 326/2005 Z.z. o lesoch v zmysle § 6 ods. 1 až 3 je spracovateľ dokumentácie povinný dbať na ochranu lesných pozemkov, na zabezpečenie funkcií lesov navrhnuť a odôvodniť najvhodnejšie riešenie z hľadiska ochrany lesných pozemkov a vyhodnotiť možné dôsledky alternatívnych riešení vrátane ich ekonomických dosahov.

1.3.7.3 Krajský pamiatkový úrad

Národnú kultúrnu pamiatku definujeme podľa zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu ako hnutelnú alebo nehnuteľnú vec pamiatkovej hodnoty, ktorá je z dôvodu ochrany vyhlásená za národnú kultúrnu pamiatku a je evidovaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu (ÚZPF). Ak ide o archeologický nález, kultúrnou pamiatkou môže byť aj neodkrytá hnutelná vec alebo neodkrytá nehnuteľná vec, zistená metódami a technikami archeologického výskumu.

V strategických dokumentoch je možné vyznačiť aj také objekty, ktoré v zmysle zákona NR SR 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu nie sú evidované ako národné kultúrne pamiatky, ale majú svoju historickú hodnotu. Tie môže Mesto evidovať ako pamätihodnosti mesta v Evidencii pamätihodností mesta podľa § 14 ods. 4 pamiatkového zákona.

Podľa pamiatkového zákona č. 49/2002 Z. z. a vyhlášky MK SR 253/2010 Z. z., ktorou sa vykonáva pamiatkový zákon sú chránené aj archeologické nálezy a náleziská odkryté aj neodkryté v pôvodných nálezových súvislostiach, nachádzajú sa v zemi, na jej



povrchu alebo pod vodou. V zmysle § 41 pamiatkového zákona sú určované základné podmienky ochrany archeologických nálezov a nálezísk v miestach, kde nebude predpísaný archeologický výskum.

Podľa § 40 ods. 2 a 3 pamiatkového zákona a § 127 stavebného zákona, v prípade zistenia, resp. narušenia archeologických nálezov počas stavby musí nálezca alebo osoba zodpovedná za vykonanie prác ohlásiť nález krajskému pamiatkovému úradu. Do obhliadky je nálezca povinný zabezpečiť nálezisko proti ďalším aktivitám.

V súlade s § 44a pamiatkového zákona záväzné stanovisko podľa § 30 ods. 4 pamiatkového zákona po uplynutí 3 rokov odo dňa jeho vydania stráca platnosť, ak nedošlo k jeho použitiu na účel, na ktoré je určené.

Národnú kultúrnu pamiatku definujeme podľa zákona č. 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu ako hnutelnú alebo nehnuteľnú vec pamiatkovej hodnoty, ktorá je z dôvodu ochrany vyhlásená za národnú kultúrnu pamiatku a je evidovaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu (ÚZPF). Ak ide o archeologický nález, kultúrnou pamiatkou môže byť aj neodkrytá hnutelná vec alebo neodkrytá nehnuteľná vec, zistená metódami a technikami archeologického výskumu.

V strategických dokumentoch je možné vyznačiť aj také objekty, ktoré v zmysle zákona NR SR 49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu nie sú evidované ako národné kultúrne pamiatky, ale majú svoju historickú hodnotu. Tie mesto môže evidovať ako pamätihodnosti mesta v Evidencii pamätihodností mesta podľa § 14 ods. 4 pamiatkového zákona.

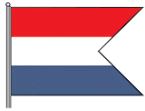
Podľa pamiatkového zákona č. 49/2002 Z.z. a vyhlášky MK SR 253/2010 Z.z., ktorou sa vykonáva pamiatkový zákon sú chránené aj archeologické nálezy a náleziská odkryté aj neodkryté v pôvodných nálezových súvislostiach, nachádzajú sa v zemi, na jej povrchu alebo pod vodou. V zmysle § 41 pamiatkového zákona sú určované základné podmienky ochrany archeologických nálezov a nálezísk v miestach, kde nebude predpísaný archeologický výskum.

Podľa § 40 ods. 2 a 3 pamiatkového zákona a § 127 stavebného zákona, v prípade zistenia, resp. narušenia archeologických nálezov počas stavby musí nálezca alebo osoba zodpovedná za vykonanie prác ohlásiť nález krajskému pamiatkovému úradu. Do obhliadky je nálezca povinný zabezpečiť nálezisko proti ďalším aktivitám.

V súlade s § 44a pamiatkového zákona záväzné stanovisko podľa § 30 ods. 4 pamiatkového zákona po uplynutí 3 rokov odo dňa jeho vydania stráca platnosť, ak nedošlo k jeho použitiu na účel, na ktoré je určené.

A/ Prípadné evidované archeologické nálezisko / historický objekt a ich ochrana:

B/ V prípade realizácie zemných prác v katastrálnom území mesta je z hľadiska ochrany archeologických nálezov a nálezísk v zmysle zákona č.49/2002 Z.z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov potrebné ku realizácii každej pripravovanej stavebnej činnosti ako aj rekonštrukcii historických objektov, ktorá predpokladá zemné práce na predmetnom území vyžiadať si vyjadrenie príslušného



Krajského pamiatkového úradu. Krajský pamiatkový úrad bude posudzovať každý projekt jednotlivo z hľadiska prípustnosti prác a nevyhnutnosti vykonávať archeologický výskum.

V prípade národných archeologických nálezov je potrebné postupovať podľa ustanovenia § 40 ods.2,3,10 pamiatkového zákona, hlavne musí nálezca alebo osoba zodpovedná za vykonanie prác – tieto práce zastaviť, ohlásiť nález krajskému pamiatkovému úradu. Do obhliadky je nálezca povinný zabezpečiť nálezisko proti ďalším aktivitám.

C/ Pri úpravách objektov a pri novej výstavbe uplatňovať charakteristické regionálne architektonické prvky, uvedené v bode „D“ záväzného stanoviska.

D/ V zmysle § 14 ods. 1 pamiatkového zákona je povinnosťou mesta v prípade existencie zachovať, chrániť, obnoviť a využívať pamiatkový fond na území mesta t.j. archeologické nálezy a náleziská a evidované pamätihodnosti mesta, historický typ zástavby a utvárať pre to všetky potrebné podmienky.

E/ V zmysle §14 ods. 4 pamiatkového zákona mesto môže rozhodnúť o utvorení o odbornom vedení evidencie pamätihodnosti mesta. Do evidencie pamätihodnosti mesta možno zaradiť okrem hnutelných vecí a nehnuteľných vecí aj kombinované diela prírody a človeka, historické udalosti, názvy ulíc, zemepisné a katastrálne názvy, ktoré sa viažu k histórii a osobnostiam mesta.

F/ Rešpektovať podmienky vyplývajúce s nadradenej Územnoplánovacej dokumentácie Veľkého územného celku kraja a to konkrétne body:

1. V oblasti usporiadania územia, osídlenia a rozvoja sídelnej štruktúry

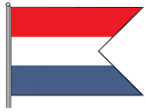
1.7.2. Zachovať pôvodný špecifický ráz vidieckeho priestoru, vychádzať z pôvodného charakteru zástavby a historicky utvorenej okolitej krajiny, zachovať historicky utváraný typ zástavby obcí a zohľadňovať národopisné špecifiká jednotlivých regiónov.

5. V oblasti usporiadania územia z hľadiska kultúrneho dedičstva.

5.1. Rešpektovať pamiatkový fond a kultúrne dedičstvo, vo všetkých okresoch príslušného kraja, predovšetkým chrániť najcennejšie objekty a súbory objektov zaradené, alebo navrhované na zariadenie do kategórie pamiatkových území pamiatkových rezervácií a pamiatkových zón, pamiatkových objektov a nehnuteľných národných kultúrnych pamiatok, vrátane ich vyhlásených ochranných pásiem, chrániť ich a využívať v súlade s ustanoveniami zákona o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

5.2. Utvárať podmienky na ochranu pamiatkového fondu a spolupracovať s orgánmi štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu pri záchrane, obnove a využívaní pamiatkového fondu, pamiatkových území a ich ochranných pásiem v súlade s ustanoveniami zákona č.42/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu. Obdobne utvárať podmienky pre ochranu pamätihodnosti miest a obcí a spolupracovať s orgánmi samosprávy miest a obcí v rámci kraja.

5.3. Zabezpečiť osobitnú pozornosť a zvýšenú ochranu evidovaným, známym a predpokladaným archeologickým náleziskám a lokalitám v súlade s ustanoveniami zákona č.49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu.



5.5. Zabezpečiť osobitnú pozornosť a zvýšenú ochranu evidovaným, známym a predpokladaným archeologickým náleziskám a lokalitám, v súlade s ustanoveniami zákona o ochrane pamiatkového fondu.

5.12. Rešpektovať typické formy a štruktúry osídlenia charakterizujúce jednotlivé špecifické regióny kraja vo vzťahu k staviteľstvu, ľudovému umeniu, typickým formám hospodárskych aktivít a väzbám s prírodným prostredím, v súlade so súčasnou krajinou štruktúrou v jednotlivých regiónoch a s ustanoveniami Európskeho dohovoru o krajine.

5.14. Rešpektovať pri rozvoji územia význam a hodnoty jeho kultúrno-historických daností v nadväznosti na všetky zámery v sociálno-ekonomickom rozvoji.

1.3.7.4 Odbor starostlivosti o životné prostredie

- Pred schválením dokumentu PRM požiadať orgán ochrany prírody a krajiny o stanovisko vydané podľa § 9 ods. 1 ods. o) zákona o ochrane prírody a krajiny.
- Výstupy ekonomických a iných činností stanovené v PRM, ak budú vypracovávané v rámci jednotlivých projektov, budú musieť byť v súlade s cieľmi a opatreniami stanovenými v Programe odpadového hospodárstva príslušného kraja, platnom v čase vypracovávania jednotlivých projektov.

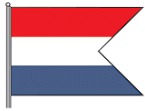
Povinnosti zo strany samosprávy:

a) Správca vodného toku, ktorým je Slovenský vodohospodársky podnik, š. p. Odštepny závod príslušného kraja, (ďalej len „správca vodného toku“), je oprávnený v zmysle ustanovení § 49 a § 50 zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „vodný zákon“) vstupovať na pobrežné pozemky, ktoré slúžia ako manipulačné pásmo pri vykonávaní správy a údržby koryta toku, resp. ako priestorová rezerva pre realizáciu prípadných protipovodňových opatrení.

b) Vlastník pobrežného pozemku je pritom povinný umožniť správcovi vodného toku výkon jeho oprávnenia a strpieť vykonanie príslušných prác. Šírka pásma charakterizujúceho pobrežný pozemok je zákonom stanovená do vzdialenosti 10,0 m pri vodohospodársky významnom vodnom toku a drobnom vodnom toku do 5,0 m od brehovej čiary, pri ochrannej hrádzi vodného toku do 10,0 m od vzdušnej a návodnej päty hrádze.

c) Do vymedzeného pobrežného pozemku nie je možné umiestňovať zariadenia a vedenia technickej infraštruktúry, stavby trvalého charakteru, súvislú vzrastlú zeleň, ani ho inak poľnohospodársky obhospodarováť. Situovanie nových stavebných objektov musí byť v súlade so zákonom č. 7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane pred povodňami“).

d) Upozornenie, že správca toku nemá na vodných tokoch pretekajúcich katastrálnym územím mesta (ak relevantné) vysledované inundačné územie, pričom vplyvom povodňových prietokov v týchto vodných tokoch môže dochádzať k zaplavovaniu k nim priľahlého územia a tým aj objektov situovaných v dotknutých lokalitách. Vzhľadom na možné povodňové riziko vodných tokov nebude zodpovedať za prípadné škody vzniknuté na objektoch z titulu vybreženia vôd počas povodňových prietokov, resp. zaliatím objektov vnútornými vodami.



e) Vzhľadom na možné riziká je potrebné zabezpečiť ochranu inundačných území vodných tokov s retenčným potenciálom, zamedziť v nich v budúcnosti výstavbu a iné nevhodné činnosti v zmysle požiadaviek zákona o ochrane pred povodňami.

Informácie o ochrannom pásme vodného toku (ak relevantné):

V ochrannom pásme vodného toku, kde nie je prípustná orba, stavanie objektov, zmena reliéfu ťažbou, navážkami, manipulácia s látkami škodiacimi vodám, výstavba súbežných inžinierskych sietí a ťažba zeminy, pri ktorej sa ochranné pásmo rozširuje na 20 m od brehovej čiary. Minimálna šírka ochranného pásma je stanovená na 4,0 m (6,0 m) od brehovej čiary pre vodné toky, ktoré majú šírku medzi brehovými čiarami do 10,0 m (10,0 - 50,0 m).

a) Pri realizácii konkrétnych zámerov rešpektovať Záväznú časť Územného plánu VÚC príslušného kraja, v platnom znení. Zároveň pri plánovaní realizácie zámerov, projektov a aktivít dôsledné vyhodnotenie aj obmedzenie nových záberov najkvalitnejšej poľnohospodárskej pôdy a chránenej poľnohospodárskej pôdy v katastrálnom území mesta. Tieto sú možné len v nevyhnutých prípadoch a v odôvodnenom rozsahu.

b) Pri zabezpečovaní plnenia programu rozvoja mesta v prípade predpokladu napájania miestnych a účelových komunikácií na cestu III. triedy a plánované činnosti v jej ochrannom pásme je potrebné dodržať

3 / 11 podmienky, ktoré stanoví správca ciest II. a III. triedy príslušného kraja, na základe písomného vyžiadania.

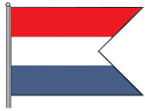
V prípade zásahu do ciest II. a III. triedy je nutné v plnej miere dodržať nasledovné podmienky:

a) dodržať šírkové usporiadanie parametrov ciest v zmysle platných noriem,

b) podľa § 15 ods. 3 písm. d) vyhlášky č. 35/1984 Zb., ktorou sa vykonáva zákon o pozemných komunikáciách dodržať cestné ochranné pásmo, t. j. 20 metrov od osi vozovky ciest III. triedy mimo zastavaného územia.

Údaje týkajúce sa výskytu prvkov územného systému ekologickej stability v predmetnom území:

Je možné čerpať ich z dokumentu RUSES príslušného okresu (2019) alebo požiadať o údaje príslušnú odbornú organizáciu ochrany prírody ŠOP SR SCHKO, ktorá je podľa § 65a ods. 1 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody a krajiny“) odbornou organizáciou, a ktorá podľa § 65a ods. 2 písm. h) zákona o ochrane prírody a krajiny vyhotovuje, obstaráva a vedie vybranú 2 / 11 dokumentáciu ochrany prírody a krajiny a iné odborné podklady s ňou súvisiace, poskytuje informácie z nej a realizuje vybrané opatrenia z nej vyplývajúce.



1.4 Základné pojmy

Akčný plán – predstavuje súbor logicky a hierarchicky prepojených súčastí programu podporujúcich realizáciu strategického cieľa, pričom súčasťou akčného plánu sú špecifické ciele, opatrenia a úlohy.

Centrálny koordinačný orgán (CKO) - Dňa 13. marca 2013 bol prijatý zákon č. 60/2013 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov. Uvedeným zákonom došlo k presunu kompetencie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (ďalej len „MDVRR SR“) v oblasti koordinácie využívania finančných prostriedkov z fondov EÚ na ÚV SR s účinnosťou od 1. apríla 2013. Od tohto dátumu ÚV SR vykonáva funkciu CKO a zodpovedá za prípravu Partnerskej dohody SR na obdobie 2021 - 2027.

Cieľ Európska územná spolupráca – jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z ERDF. V rámci cieľa Európska územná spolupráca sa z ERDF podporuje: cezhraničná spolupráca (podporované regióny na úrovni NUTS 3); nadnárodná spolupráca (regióny na úrovni NUTS 2); medziregionálna spolupráca (celé územie Európskej únie).

Cieľ Investovanie do rastu a zamestnanosti – jeden z dvoch cieľov kohéznej politiky EÚ financovaný z KF, ERDF a ESF. Prostriedky pre cieľ „Investovanie do rastu a zamestnanosti“ sa rozdelia medzi tieto 3 kategórie regiónov úrovne NUTS 2: menej rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je menej ako 75 % priemerného HDP v EÚ-27; prechodné regióny, ktorých HDP na obyvateľa je medzi 75 % a 90 % priemerného HDP v EÚ-27; viac rozvinuté regióny, ktorých HDP na obyvateľa je viac ako 90 % priemerného HDP v EÚ-27.

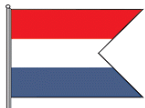
Činnosť (aktivita) – v rámci programov a projektov je chápaný ako vecne, časovo, finančne, organizačne alebo inak vymedzený samostatný prvok, zahrňujúci skupinu krokov alebo podrobnejších úloh vykonávaných v procese programu/projektu so svojimi hmotnými alebo nehmotnými vstupmi a výstupmi (výsledkami).

Disparity – sú hlavné prekážky, bariéry, ktoré je nutné prekonať, aby bol dosiahnutý cieľ stratégie. Sú výsledkom syntézy identifikovaných slabých stránok a ohrození, uvedených v SWOT analýze.

Efektívnosť – pomer medzi finančným vstupom a dosiahnutým výstupom, výsledkom, a/alebo dopadom.

Európska únia – je politické a ekonomické zoskupenie demokratických štátov, ktoré sa dobrovoľne spojili do tohto zoskupenia na dosiahnutie spoločných cieľov a jednoty v Európe pomocou jednotnej zahraničnej a vnútornej politiky. Európska únia však nie je dnes konečnou formou integrácie a bude sa ďalej rozširovať, tak ako sa budú vytvárať podmienky pre toto rozširovanie v samotnej EÚ, ako aj v štátoch, ktoré budú do EÚ vstupovať.

Európsky fond regionálneho rozvoja (ERDF) – finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík. Zahŕňa aj adaptáciu upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (článok 2 nariadenia o ERDF).



Európsky sociálny fond (ESF) – ide o finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ prispievajúci k napĺňaniu priorít EÚ ako posilňovanie ekonomickej a sociálnej súdržnosti zlepšovaním podmienok pre zamestnanosť a tvorbu pracovných príležitostí, podporou vyššej úrovne zamestnanosti a väčšieho počtu a lepších pracovných miest. A to cestou podpory politík členských krajín s cieľom dosiahnuť plnú zamestnanosť, kvalitu a produktivitu práce, propagovať sociálne začleňovanie (inklúziu), vrátane prístupu znevýhodnených ľudí k práci, a znižovať národné, regionálne a miestne rozdiely (článok 2 nariadenia o ERDF).

Faktory rozvoja – predstavujú hlavné impulzy, ktorých využitie vedie k zmierňovaniu identifikovaných disparít. Faktory rozvoja môžu predstavovať existujúce, alebo budúce impulzy.

Inovačné póly rastu – sú tvorené definovanými centrami osídlenia (krajské mestá, mestá sídiel okresných a obvodných úradov) a časťou územia ťažisk osídlenia prvej a druhej úrovne (súčasťou týchto ťažísk sú okrem vyššie spomínaných centier osídlenia aj niektoré centrá, ktoré sú označované ako kohézne póly rastu) v súlade s Koncepciou územného rozvoja SR.

Kohézne póly rastu – sú tvorené definovanými centrami osídlenia kohézneho významu v príslušnom území. Plnia niektoré funkcie vyššieho významu aj pre príslušné mestá. Sú v nich sústredené rozhodujúce zariadenia lokálneho významu. Sú to predovšetkým centrá, ktoré plnia už v súčasnosti niektoré funkcie vyššieho významu aj pre príslušné mestá, a ktoré spĺňajú dobré lokalizačné faktory s dostupnosťou príslušných obcí.

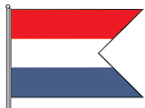
Kohézny fond – finančný nástroj kohéznej politiky EÚ na účely posilnenia hospodárskej a sociálnej súdržnosti Spoločenstva v záujme podpory trvalo udržateľného rozvoja (čl. 1 nariadenia o KF). Oprávnené na financovanie z KF sú tie členské štáty, ktorých HND na obyvateľa v PPS vypočítaný na základe údajov Spoločenstva za posledné tri dostupné roky je nižší ako 90% priemeru Spoločenstva (čl. 5 všeobecného nariadenia).

Kritická oblasť – je to problémová oblasť, ktorá najviac obmedzuje budúci rozvoj a preto potrebuje zásah verejnej správy – alokáciu verejných financií. Kritická oblasť predstavuje ďalšiu etapu programovania, v ktorej sa vytvárajú logické štruktúry (SWOT) z voľne združených faktov v popisnej analýze.

Marginalizované rómske komunity – koncentrácie Rómov, ktorí trpia vysokou mierou sociálnej exklúzie a deprivácie.

Národná stratégia regionálneho rozvoja – Národná stratégia bola vypracovaná v súlade s inými strategickými a koncepčnými dokumentmi, napr. v oblasti politiky súdržnosti nadväzuje na Národný strategický referenčný rámec SR 2021 - 2027 (vrátane operačných programov), v oblasti územného rozvoja je koordinovaná súbežne s aktualizáciou KURS 2030. Národná stratégia tiež vychádza z Lisabonskej stratégie EÚ a jej rozpracovania pre Slovensko v rámci dokumentov, ako je Stratégia rozvoja konkurencieschopnosti Slovenska do roku 2030, Národný program reforiem SR a **Modernizačný program Slovensko 21**.

NATURA 2000 – je názov sústavy chránených území členských krajín Európskej únie a jej hlavným cieľom je zachovanie prírodného dedičstva, ktoré je významné nielen pre príslušný členský štát, ale najmä pre EÚ ako celok. Táto sústava chránených území má zabezpečiť ochranu najvzácnejších a najviac ohrozených druhov voľne rastúcich rastlín,



voľne žijúcich živočíchov a prírodných biotopov vyskytujúcich sa na území štátov Európskej únie a prostredníctvom ochrany týchto druhov a biotopov zabezpečiť zachovanie biologickej rôznorodosti v celej Európskej únii.

Opatrenie – prostriedok, ktorým po určitú dobu zabezpečujeme príslušnú prioritu. Ako súbor podmienok pre riešenie projektov a finančných podpôr k jednému cieľu. V programoch predstavuje konkretizáciu cieľov priority (napr. definíciu činností, ktoré program podporuje, kritéria pre výber projektov a ich sledovanie, kritéria pre žiadateľov podpory, pravidlá financovania). Ide vlastne o pomenovanie zásahu verejnej správy za účelom dosiahnutia špecifických cieľov. Opatrenie obsahuje nástroje, ktoré môžu mať charakter programu, projektu, založenia inštitúcie, regulácie prostredníctvom normy, finančného mechanizmu (grantová alebo pôžičková schéma). Opatrenie okrem toho predstavuje súbor činností smerujúcich k efektívnej alokácii verejných zdrojov a vymedzuje priestor pre spoluprácu všetkých partnerov s dlhodobým záujmom v území.

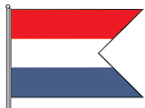
Operačný program – dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na dosiahnutie ktorých sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade cieľa konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (článok 2 všeobecného nariadenia).

Pamäťové a fondové inštitúcie – inštitúcie zaoberajúce sa uchovávaním, ochranou a sprístupňovaním spoločenského poznania, poznatkov o kultúrnom dedičstve, umení a kultúre, jedinečných informácií a predmetov odbornej a laickej verejnosti. Medzi pamäťové a fondové inštitúcie patria archívy, knižnice, múzeá, galérie, pracoviská pre ochranu pamiatkového fondu, špecializované ústavy, špecializované odborné pracoviská v oblasti kultúry, vysoké školy, Slovenská akadémia vied, organizácie pre správu a ochranu autorských práv a organizácie na ochranu duševného a priemyselného vlastníctva.

Partnerská dohoda – v zmysle legislatívy (nariadení) Európskej únie každý členský štát predkladá pred začiatkom programového obdobia Európskej komisii vlastný rámcový programový dokument, Národnú stratégiu regionálneho rozvoja. Tento dokument predstavuje primárny nástroj na prípravu programovania fondov. Stanovuje národné priority, ktoré budú spolufinancované zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v nadväznosti na Strategické usmernenia Spoločenstva, ktoré definujú rámce pre intervencie fondov na európskej úrovni. Zabezpečuje, že pomoc z fondov bude využitá v súlade so Strategickými usmerneniami Spoločenstva. Taktiež určí prepojenie medzi prioritami Spoločenstva na jednej strane a Národným programom reforiem na druhej strane. Návrh všeobecného nariadenia Rady, čl. 25, ods. 3 dáva členskému štátu na výber, či začleniť cieľ Európska územná spolupráca do NSRR. NSRR musí povinne obsahovať iba cieľ konvergencia a cieľ Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.

Póly rastu – sú charakteristické prítomnosťou expandujúcich odvetví umiestnených v urbanizovanej oblasti, vyvolávajúce zmeny v ekonomických aktivitách lokalizovaných v zóne svojho vplyvu, ktoré sa prejavujú vo vyššej ekonomickej výkonnosti a konkurencieschopnosti daného územia v porovnaní s ostatnými územiami v regióne. Najvýznamnejšie (najväčšie) póly rastu determinujú vývoj výkonnosti a konkurencieschopnosti okrem úrovne regiónu aj na úrovni celého národného hospodárstva.

Princípy regionálnej politiky – základných princípov je päť a sú definované nasledovne:



Partnerstvo – všetci partneri (vláda, regionálne aj miestne subjekty, podniky, zástupcovia univerzít, nevládne organizácie atď.) sa majú aktívne podieľať na plánovaní a realizácii investícií ako aj na všetkých ostatných projektoch.

Subsidiarita – rozhodovanie bude prebiehať na najnižšej praktickej úrovni. Národné rozvojové dokumenty sú schvaľované Komisiou v Bruseli, ale koncipované a spravované sú národnými a regionálnymi orgánmi členskej krajiny.

Programovanie – všetky projekty musia zapadať do ucelenej niekoľkoročnej stratégie. EÚ kladie dôraz na komplexné posúdenie a riešenie problémových regiónov. A z toho dôvodu sú pre jednotlivé regióny spracovávané operačné programy, ktoré vyhodnocujú silné a slabé stránky regiónov a navrhujú spôsob riešenia problematických oblastí.

Doplňkovosť – peniaze fondov sú pridávané ku štátnemu rozpočtu, ale nenahradzujú ho. Štátne výdaje musia zostať na rovnakej úrovni ako predtým. Očakáva sa štátny príspevok na každý projekt. Na projekty, ktoré patria do kategórie Cieľa Konvergencia bude Európska únia prispievať maximálne 75% z ich ceny.

Koncentrácia – fondy sa budú sústreďovať do najproblémovnejších regiónov a na realizáciu najdôležitejších opatrení. Cieľom rozhodne nie je realizácia malých projektov, ktoré nemôžu zaistiť požadovaný rozvojový efekt.

Priorita – všeobecne predstavuje prednosť pred niečím, prednostný význam alebo právo, dôležitosť a prvenstvo v poradí. Ide teda o výber a stanovenie dôležitosti v rámci každej úrovne programu. Kritériom pre výber sú realizovateľnosť, ekonomická efektivita, ale ak politická priechodnosť. Pre tvorbu programov je pojem možné využiť pre stanovenie poradia (ohodnotenie) dôležitosti riešenia jednotlivých problémov zo zoznamu problémov. Poradie potom určuje, ktoré preferované problémy máme riešiť v projektoch.

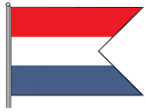
Prioritná os – jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. Prioritná os operačného programu sa rovná jednej konkrétnej strategickej/špecifickej priorite Národnej stratégie regionálneho rozvoja SR na roky 2021 - 2027.

Regionálne členenie – Európska únia bola systematicky rozdelená na štatistické oblastné jednotky NUTS. Existuje celkom päť úrovní NUTS. V prípade Slovenskej republiky je toto delenie nasledovné:

NUTS I – Slovenská republika, NUTS II – Bratislavský kraj, západné Slovensko, stredné Slovensko, východné Slovensko, NUTS III – kraje, NUTS IV – okresy, NUTS V – sídla.

Riadiaci orgán – jeden alebo viac vnútroštátnych, regionálnych alebo miestnych orgánov či subjektov menovaných členskými štátmi pre účely riadenia podpory zo štrukturálnych fondov. Stanovuje sa riadiaci orgán pre každý operačný program a iniciatívy ES.

Sprostredkovateľský orgán – každý orgán alebo verejnoprávny orgán alebo súkromný subjekt, ktorý koná pod vedením riadiaceho (sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom) alebo certifikačného orgánu (sprostredkovateľský orgán pod certifikačným orgánom) alebo ktorý vykonáva povinnosti v mene takéhoto orgánu vo vzťahu k príjmom vykonávajúcim operácie.



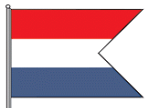
Strategický cieľ – predstavuje víziu, pohľad do budúcnosti, ktorý chceme dosiahnuť v danom území v najbližších 5 až 7 rokoch. Predstava života obyvateľov mesta a životných podmienok v časovom horizonte, na koniec ktorého sme schopní reálne dospieť. Vízia je ekvivalentom pojmu strategický, globálny cieľ, hlavný strategický cieľ. Ide vlastne o modelovaný stav mesta, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Predstavuje výsledok pôsobenia opatrení a úloh pri naplnení základných východísk.

Špecifický cieľ – je odvodený zo strategického cieľa s nadväznosťou na prioritu. Predstavuje popísanie stavu, ktorý chceme v určitom časovom horizonte dosiahnuť. Ide o vyjadrenie určitého zámeru ako riešiť časť zo súboru problémov, ktoré rieši strategický cieľ. Špecifický cieľ má byť merateľný. Má mieru, ktorej hodnoty vyjadrujeme pomocou merateľných jednotiek (počet osôb, bytov, obyvateľov, pracovné miesta, km, m², ks a pod). Ciele, ktoré chceme dosiahnuť v danom čase a danom priestore mesta alebo regiónu sú stanovené hodnotami týchto mier.

Štrukturálne fondy EÚ – sú nástroje regionálnej politiky, prostredníctvom ktorých plynú finančné prostriedky, vyčlenené v rámci regionálnej politiky, do členských štátov. Napomáhajú riešiť dlhodobé problémy. Používajú sa v úzkej spolupráci členských štátov a regionálnych orgánov k podpore hospodárskeho vývoja tak, aby zmenšili rozdiely medzi regiónmi a sociálnymi skupinami. Štrukturálne fondy sú štyri (Európsky fond regionálneho rozvoja – ERDF, Európsky sociálny fond – ESF, Európsky poľnohospodársky podporný a záručný fond – EAGGF, Finančný nástroj pre riadenie rybolovu – FIFG), ku ktorým sa samostatne priraduje Kohézny fond.

Trvalo udržateľný rozvoj – taký rozvoj, ktorý umožňuje uspokojovanie potrieb súčasných generácií bez toho, aby boli ohrozené nároky budúcich generácií na uspokojovanie ich potrieb. Trvalo udržateľný rozvoj zahŕňa zložky: ekonomickú, sociálnu a environmentálnu. Je podmienkou rozvoja, ktorý obmedzuje výnosy požiadavkou trvalého zachovania rozsahu služieb a kvality zdrojov v danom území. Pre neobnoviteľné zdroje berie v úvahu neustálu potrebu nahradzovania zdrojov. Pre obnoviteľné zdroje je to miera využívania do limitu regeneračných schopností.

Úloha – predstavuje hierarchicky najnižšie postavenú zložku programu, pričom má nasledujúcu charakteristiku: špecifická činnosť vykonávaná v rámci opatrenia, najkonkrétnejšie pomenovanie riešenia problému, obsahuje zodpovednosť, termíny a financovanie.



ANALYTICKÁ ČASŤ

2 AUDIT HOSPODÁRSKÝCH, SOCIÁLNYCH A KULTÚRNO-SPOLOČENSKÝCH ZDROJOV

2.1 Charakteristika mesta

2.1.1 Geografická charakteristika

Mesto Krupina leží na juhovýchodnom úpätí Štiavnických vrchov a Krupinskej planine v doline potoka Krupinica. Západná časť katastra, ležiaca v Štiavnických vrchoch, má ráz vrchoviny až hornatiny, východná časť planiny zaberá pahorkatý terén. Nadmorská výška v strede mesta je 262 m n. m. a v chotári 253-739 m n. m. Geologický poklad Štiavnických vrchov tvoria andezity a ich pyroklastiká – tufy a tufiny. V juhovýchodnej časti katastra sa ťažia andezitické horniny v kameňolome na Ficbergu. Krupinskú planinu tvoria temer výlučne tufy a tufity pyroxenických andezitov v rozličnom vývoji. Tieto horniny sa nahromadili na okrajoch sopečných centier v Štiavnických vrchoch a v Javorí. Pôvodne tvorili jednotnú na juhozápade sa skláňajúcu plošinu, koncom mladších treťohôr a v štvrťohorách rozrezanú väčšinou úzkymi, vejárovite sa rozbiehajúcimi dolinami potokov na ploché až rovné chrbty, miestami pokryté hrubým plášťom zvetralín a v juhozápadnej časti sprašových hĺn.

Klimaticky leží Krupina na rozhraní teplej, mierne vlhkej oblasti s chladnou zimou a mierne teplej vlhkej vrchovinnej oblasti. Priemerná ročná teplota (v kotline) je asi 8°C, ročný priemer zrážok je 674 mm. Dĺžka slnečného svitu je ročne priemerne 2100 h.

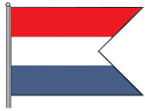
Riečnou osou chotára a okolia je Krupinica s ročným prietokom asi 0,8m³/s. Zo severozápadnej časti sa do nej vlievajú menšie potoky najmä Vajsov potok a Bebrava, z východnej časti Kňazov potok a Briáč.

V doline sú pôdy lužné, prípadne nivné, na chrbtoch výšiny, najmä pod Javorím, prevažujú hnedé lesné, lokálne illimerizované, prípadne oglejené pôdy. Vo vyšších polohách Štiavnických vrchov sú rozsiahle dubové a bukové lesy. V lesoch žije bežná zverina – jelene, srny, diviaky, lišky, jazvece, bažant a divé mačky, inde poľná – zajace, drobné hlodavce ap. Na Krupinskej planine je vzácné chránené vtáctvo: orol kriľavý, orol kráľovský, orol tmavý, hadiar krátkoprstý, sokol sťahovaný, výr, volavka a prepelica.

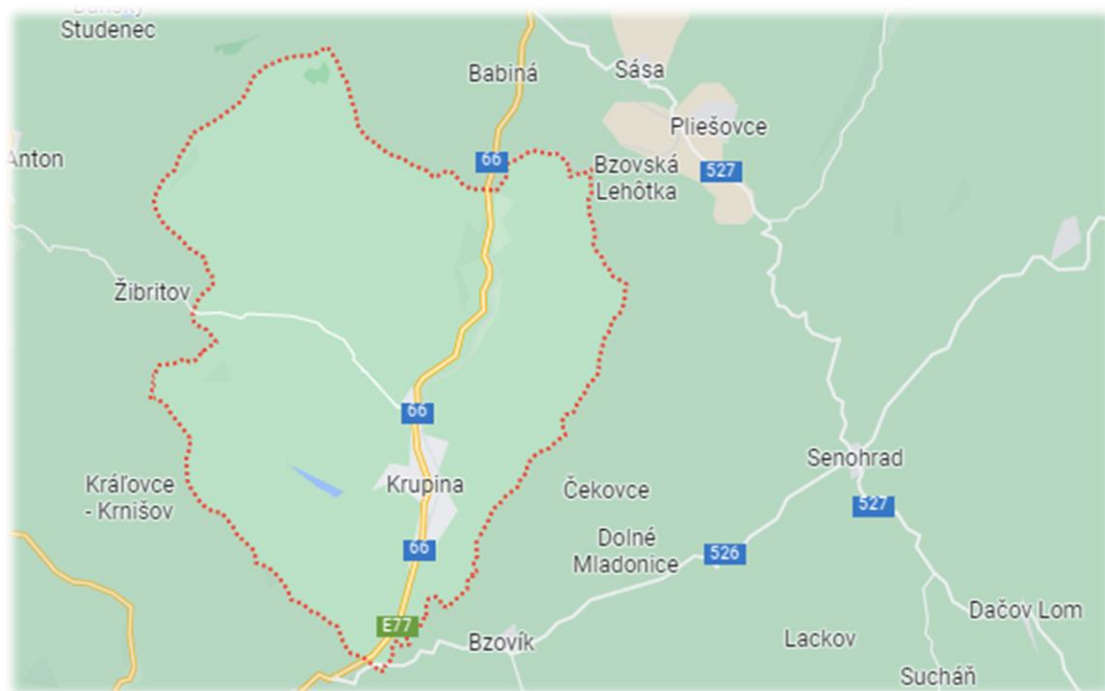
Zdroj: Vlastivedný slovník obcí na Slovensku, 2. časť

Katastrálne územie mesta má výmeru 88,67 km².

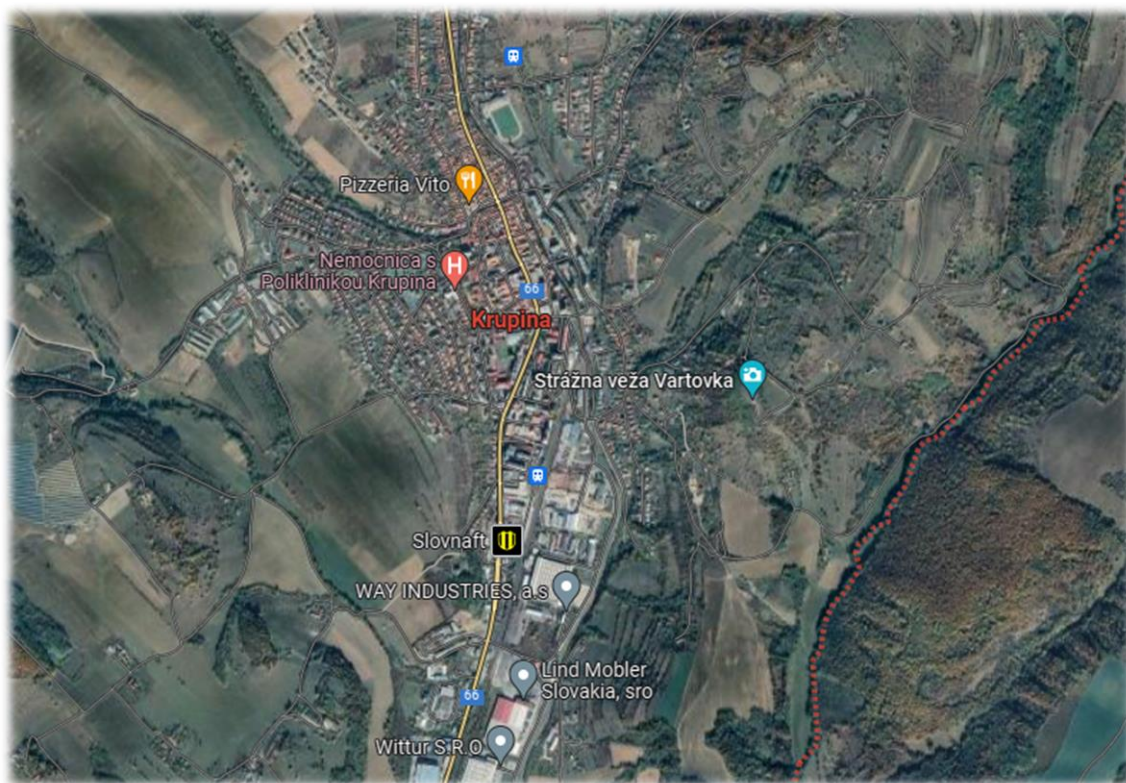
Významnú časť katastrálneho územia predstavuje osídlenie okolitých lazov, ktoré je známe už zo stredoveku. Dodnes existujú lazy a osady v okolí Krupiny, napr. Biely kameň, Briáč, Červená hora, Čierne blato, Dolné Kopanice, Dorkovička, Drahy, Ďurica, Ficberg, Gubáň, Havran, Horné Kopanice, Hozník, Lánička, Líška, Môlkňa, Na Petre, Nová hora, Poloma, Stará hora, Starý háj, Široké lúky, Šváb, Tepličky, Vajsov, Vlčok.



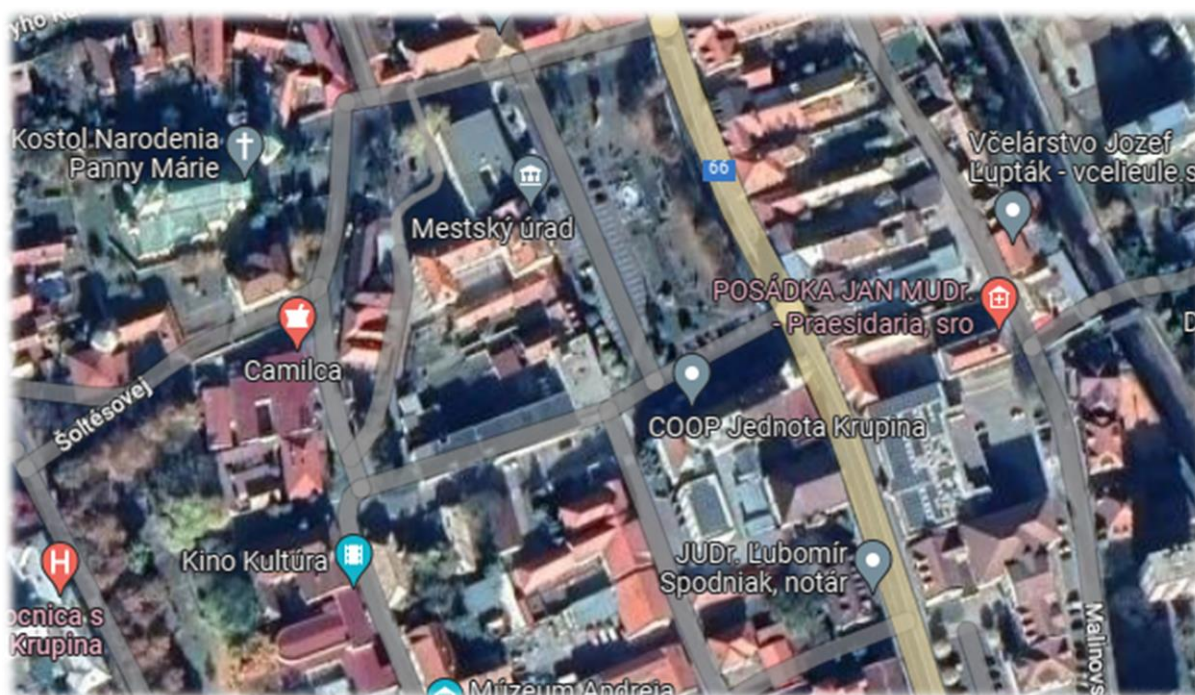
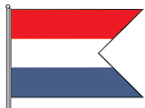
Základná charakteristika územia mesta Krupina:



Obr. č. 1 – Lokalizácia mesta v rámci okresu Krupina



Obr. č. 2 – Detail lokalizácie okolia mesta Krupina

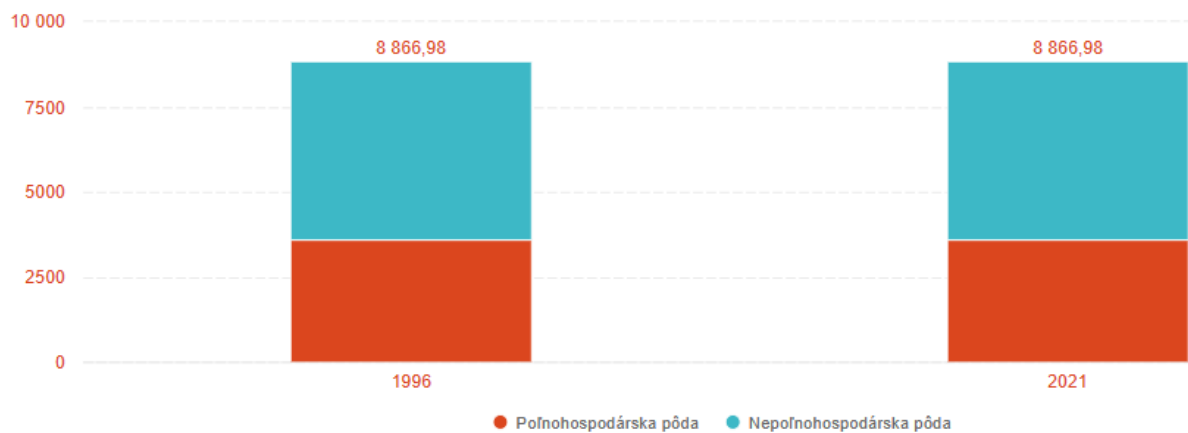


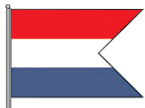
Obr. č. 3 – Detail lokalizácie centra mesta Krupina

2.1.2 Klimatické a prírodné podmienky

CELKOVÁ VÝMERA PŮDY (hektáre)

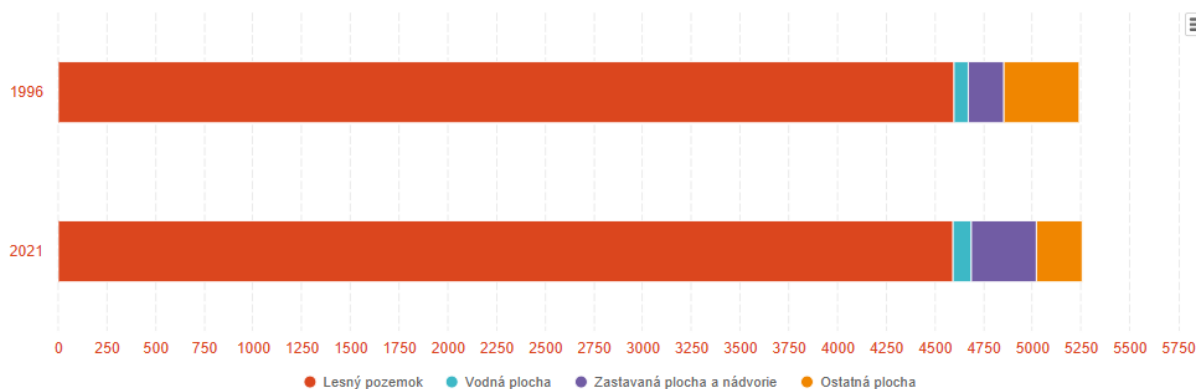
Tabuľka





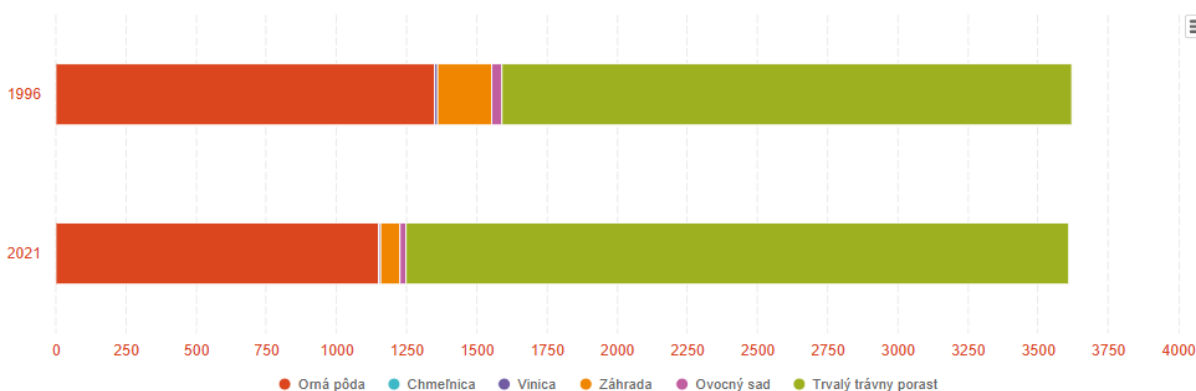
NEPOL'NOHOSPODÁRSKA PÔDA (hektáre)

Tabuľka



POL'NOHOSPODÁRSKA PÔDA (hektáre)

Tabuľka



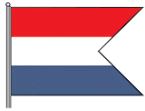
Koeficient ekologickej stability.

Hodnota KES riešeného územia príslušného okresu určuje výšku ekologickej stability (v prípade príslušného okresu je to 2,13 – krajina so strednou ekologickou stabilitou). V riešenom území je najnižšia hodnota ekologickej stability v sídlach a najvyššia v oblastiach s lesmi. Je však potrebné poznamenať, že táto hodnota má zníženú výpovednú schopnosť, lebo obsahuje iba kvantitatívne hodnotenie z pohľadu súčasnej krajinnej štruktúry v celom priestore územia okresu. Hodnoty ekologickej stability nezahŕňajú kvalitatívny rozmer (znečistenie prírodného prostredia, horizontálne interakčné väzby krajinnej štruktúry ap.).

Biocentrá

Biocentrá ÚSES majú spĺňať ekologické nároky celého súboru rastlín a živočíchov typických pre celý ekosystém, príp. taxónov zvlášť ohrozených alebo chránených. Pri výbere biocentier boli uplatnené nasledovné kritéria:

- reprezentatívnosť - biocentrá reprezentujú celé spektrum biotopov, charakteristických pre každú biogeografickú jednotku,
- unikátnosť krajinných prvkov,



- kvalita biotopov - ochrana prírodných prvkov s vysokým zastúpením prirodzených ekosystémov,
- stupeň biodiverzity (ochrana oblastí vyznačujúcich sa veľkou genetickou, druhovou a ekosystémovou rozmanitosťou),
- výskyt endemických alebo kriticky ohrozených druhov (ochrana endemických, ohrozených, vzácných a ustupujúcich druhov),
- význam pre migráciu príp. rozptyl druhov,
- plošné a priestorové parametre,
- stupeň ohrozenia prípadne degradácie biotopu,
- pôsobenie bariér voči prvkom ÚSES.

Biocentrá vymedzujeme z ekologicky významných segmentov krajiny definovaných v syntetickej časti dokumentu.

Okrem výmery a vnútornej kvality biotopov rozhoduje o osude voľne žijúcich organizmov taktiež miera izolovanosti od najbližšieho podobného biotopu a kvalita okolia z hľadiska daného organizmu. Pre plánovanie ÚSES dôležité tieto zásady (Ružičková, Šíbl, 2000):

- biocentrá je potrebné udržiavať / zakladať v takej podobe, aby rýchlosť vymierania voľne žijúcich organizmov bola, pokiaľ je to možné, znížená na nulu. Táto minimálna veľkosť je pre rôzne biotopy značne rozdielna. Úlohou biocentier je zabezpečiť dostatočne početné populácie tak, aby aspoň v ťažiskových priestoroch vznikali populačné "prebytky" a podporila sa tak opätovná kolonizácia opustených území,
- jednotlivé biocentrá musia byť navzájom rozmiestnené tak, aby výmena génov (t.j. aspoň príležitostná výmena jedincov druhov typických pre biotop) mohla prebiehať bez veľkých problémov,
- tam, kde také spojenie nie je možné za súčasného stavu dosiahnuť, je potrebné izolačné pôsobenie bariér aspoň tlmiť vymedzením maloplošných prvkov (miestnych biocentier) alebo líniových prvkov (biokoridorov),
- škodlivé vplyvy na systém z vonku je potrebné čo najviac redukovať buď reguláciou ľudských činností (kontrolou sprevádzanou sankciami a vyhlasovaním ochranných pásiem), alebo celoplošnou optimalizáciou využívania územia.

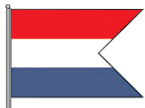
Biocentrá vymedzujeme aj v rámci hydrických biokoridorov v najhodnotnejších úsekoch toku a brehových porastov v alúviách riek a potokov.

Biokoridory

Biokoridory sú dynamickými prvkami v krajine, ktoré zo siete biocentier vytvárajú vzájomne sa ovplyvňujúci systém, je preto dôležité zamerať sa na poznanie dynamiky rozmanitých vzťahov v regióne.

Za základné kritéria pre návrh biokoridorov možno považovať:

- veľkosť spájaných jadrových oblastí,



- vzdialenosť medzi ekvivalentnými typmi biotopov,
- charakter biokoridoru, šírka, prítomnosť bariér,
- tlak na biokoridor (napr. urbanizácia, poľnohospodárstvo),
- stupeň degradácie biokoridoru.

Pri návrhu biokoridorov možno zohľadniť aj nasledovné špeciálne požiadavky (SMITH, HELLMUND eds., 1993):

SPRACOVANIE DOKUMENTOV REGIONÁLNYCH ÚZEMNÝCH SYSTÉMOV EKOLOGICKEJ STABILITY PRE POTREBY VYTVÁRANIA ZÁKLADNEJ

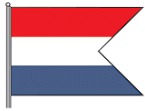
BAZY PRE REGULÁCIU NÁVRHU BUDOVANIA ZELENEJ INFRAŠTRUKTÚRY

REGIONÁLNY ÚZEMNÝ SYSTÉM EKOLOGICKEJ STABILITY PRÍSLUŠNÉHO OKRESU

- Prepojenie izolovaných plôch, ktoré boli spojené pred osídlením krajiny koridormi s podobnými typmi biotopov. Takýmito plochami môžu byť aj chránené územia rôzneho typu, ktorým hrozí izolácia.
- Identifikovanie existujúcich migračných trás či koridorov pohybu (napr. brehové porasty ako tradičné koridory pre voľne žijúce organizmy).
- Zvýraznenie prepojenia biotopov (napr. starých lesných porastov), kde žijú druhy citlivé na rozdrobovanie vzhľadom na obmedzené možnosti disperzie, alebo iné faktory. Na druhej strane minimalizovať spojenie umele narušených stanovišť (napr. zaburinené cesty). Tak isto nie je vhodné spájať plochy s veľkým podielom zaburinených okrajových stanovišť s veľkými plochami prirodzených spoločenstiev.
- Smerovanie širokých koridorov pozdĺž výškových a dĺžkových gradientov tak, aby umožňovali diaľkové migrácie cieľových druhov organizmov.
- Vyhnutie sa dlhým koridorom s nedostatkom vhodných miestnych biocentier pokiaľ koridor nie je dostatočne široký.
- Zahnutie celej škály biotopov (napr. v topografickom gradiente od rieky k vrcholu pohoria). Ak to nie je možné, zahrnúť všetky typy biotopov do celej ekologickej siete.
- Vyhnutie sa cestám, alebo iným potenciálnym bariéram pre pohyb živočíchov. Ak je to možné, vložiť významné územia bez komunikácií do ekologickej siete.
- Vytvorenie vhodnej SKŠ tak, aby mohla fungovať ako koridor, pomocou prirodzenej NDV, čo umožní zriedkavé disperzie druhov, ktoré nevyužívajú lineárne štruktúry.
- Projektovanie viacnásobnej siete koridorov tak, aby bola zabezpečená rezerva a viacnásobný pohyb. Takáto sieť bude zvlášť dôležitá v krajine s vysokým stupňom disturbance spôsobenej napr. vetrom či ohňom.

Obmedzenia týkajúce sa biotopov (§ 6) vyplývajúce z ustanovení zákona o ochrane prírody a krajiny

§6 Ochrana prírodných biotopov a mokradí



(1) Ochrana prírodných biotopov je súbor opatrení potrebných na zachovanie alebo obnovu priaznivého stavu biotopov európskeho významu a biotopov národného významu.

(2) Ak orgán ochrany prírody v konaní podľa druhej a tretej časti tohto zákona alebo ako dotknutý orgán podľa § 9 ods. 1 upozorní osobu, že činnosťou, ktorú plánuje vykonať, a ku ktorej nebol vydaný súhlas alebo záväzné stanovisko podľa tohto zákona, môže dôjsť k poškodeniu alebo zničeniu biotopu európskeho významu alebo biotopu národného významu, je na uskutočnenie tejto činnosti potrebný súhlas orgánu ochrany prírody. Upozornenie obsahuje aj identifikáciu biotopu, popis jeho stavu a vymedzenie jeho hranice.

(3) Orgán ochrany prírody v rozhodnutí, ktorým sa vydáva súhlas na vykonanie činnosti podľa odseku 2, uloží vykonanie primeraných opatrení na kompenzovanie negatívnych účinkov činnosti na biotop európskeho významu alebo biotop národného významu, ak je to potrebné pre zabezpečenie ochrany biotopu európskeho významu a biotopu národného významu.

(4) Zoznam biotopov európskeho významu vrátane prioritných biotopov a biotopov národného významu a podrobnosti o podmienkach vydávania súhlasu a opatreniach podľa odseku 3 ustanoví všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydá Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“).

(5) Na zmenu stavu mokrade, najmä jej úpravu, zasypávanie, odvodňovanie, ťažbu trstia, rašelinu, bahna alebo iného materiálu, sa vyžaduje súhlas orgánu ochrany prírody; to neplatí, ak ide o činnosť vykonávanú správcom vodného toku v súlade s osobitným predpisom (18a) mimo chránených území alebo v súlade s dohodnutými zásadami starostlivosti o vodný tok podľa odseku 6.

(6) Organizácia ochrany prírody vopred prerokuje a písomne dohodne so správcom vodného toku zásady starostlivosti o vodný tok v chránených územiach a spôsob jej výkonu vrátane možnosti použitia mechanizmov a podmienok ich vstupu do chránených území, a to spravidla na obdobie jedného roka. O dohodnutých zásadách starostlivosti o vodný tok organizácia ochrany prírody bezodkladne informuje miestne príslušný okresný úrad.

Informácie o dôsledkoch zmeny klímy v meste

Prejavy zmeny klímy a jej dôsledky v sídelnom prostredí

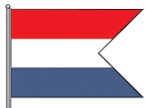
- Zvýšená priemerná teplota vzduchu, zvýšený počet tropických dní a častejší výskyt vln horúčav
- Premennivosť zrážkových úhrnov, absencia zrážok a výskyt obdobia sucha
- Premennivosť zrážkových úhrnov, extrémne úhrny zrážok – snehové, dažďové a privalové povodne, bahnotoky
- Extrémne poveternostné situácie búrky, víchrice, tornáda

Dôsledky zmeny klímy v sídelnom prostredí

Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy (2018)

Zastavané územia

Nepriaznivá mikroklima v dôsledku zosilnenia tepelného ostrova mesta a prehrievania spevnených povrchov, zhoršenia tepelnoizolačných vlastností budov a zníženia kvality života obyvateľov bez adekvátneho bývania.



Poškodenie povrchov a zariadení na verejných priestranstvách, zosuvy pôdy, problémy s odtokom v dôsledku nedostatočne dimenzovanej resp. zastaranej kanalizačnej siete, zatopenie budov, poškodenie základov budov, v krajných prípadoch zrútenie budov v dôsledku zosuvov spôsobených prívalovými zrážkami.

Narušenie konštrukcie budov, poškodenie povrchov a zariadení na verejných priestranstvách, poškodenie fasád a omietok budov, poškodenie zariadení budov (solárne panely, fotovoltické články a pod.).

Zeleň

V procese realizácie PRM brať do úvahy:

- Zmeny v druhovej štruktúre (zvýšený potenciál využitia xerothermných druhov drevín v štruktúrach zelene sídiel), šírenie invázných a nepôvodných druhov.
- Usychanie vegetácie, chradnutie drevín, ohrozenie škodcami, častejšie možné požiare.
- Pôdna erózia, ochudobnenie pôdneho substrátu o živiny, podmáčanie a oslabenie koreňového systému drevín, poškodenie sadovnícky upravených plôch.
- Poškodzovanie drevín zlomami a vývratmi.

Vodné zdroje (pitná, úžitková, technologická voda, vodné toky, nádrže a pod.)

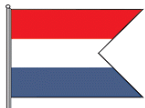
V procese realizácie PRM brať do úvahy:

- Zvýšené nároky na spotrebu pitnej vody a úžitkovej vody na zavlažovanie.
- Problém so zásobovaním pitnou vodou, zavlažovaním, s poklesom vodného stavu, eutrofizáciou.
- Zvýšené nároky na stokovú sústavu odvádzať prívalové zrážky, bleskové povodne a záplavy spôsobujúce škody.
- Možné výpadky v dodávkach vody spôsobené prerušením dodávok elektrickej energie.

Zdravie obyvateľstva

V procese realizácie PRM brať do úvahy:

- Zhoršenie celkového stavu zraniteľných skupín obyvateľov, riziko prehriatia alebo dehydratácie organizmu, zhoršenie stavu ľudí s kardiovaskulárnymi, respiračnými ochoreniami, dopad nových patogénov na zdravie.
- Zhoršenie alergických stavov, riziko dehydratácie organizmu, dopad nových patogénov na zdravie.
- Výskyt infekčných ochorení.
- Ohrozenie ľudí bez domova a iných zraniteľných skupín.



Doprava

V procese realizácie PRM brať do úvahy:

- Únava materiálu, prehriatie zariadení, poškodzovanie povrchu komunikácií, poškodzovanie koľajníc, zhoršený komfort cestujúcich, zvýšenie koncentrovaného prízemného O₃.
- Obmedzenie, prípadne prerušenie riečnej plavby.
- Zhoršenie bezpečnosti a plynulosti dopravy, poškodenie technického parku, zosuvy pôdy môžu skomplikovať zásobovanie tovarmi.
- Znížená bezpečnosť pozemnej dopravy, poškodenie technického parku.

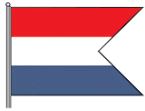
Potreby návrhu adaptačných opatrení a opatrení na minimalizovanie negatívnych dôsledkov zmeny klímy v rámci projektovej prípravy konkrétnych aktivít a ich následnej realizácie <https://www.minzp.sk/klima/adaptacia-zmenu-klimy/>.

Navrhované adaptačné opatrenia na území samospráv

Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy (2018)

Opatrenia voči zvýšenému počtu tropických dní a častejšiemu výskytu vln horúčav

- ✓ Koncipovať urbanistickú štruktúru sídla tak, aby umožňovala lepšiu cirkuláciu vzduchu. Vytvárať a podporovať vhodnú mikroklimu pre chodcov a cyklistov v meste.
- ✓ Zabezpečiť a podporovať zamedzovanie prílišného prehrievania stavieb, napríklad vhodnou orientáciou budov k svetovým stranám, tepelnou izoláciou, využívaním svetlých farieb a odrazových povrchov na budovách.
- ✓ Vytvárať trvalé, resp. dočasné prvky tienenia na verejných priestranstvách a budovách (napr. tienením transparentných výplní otvorov budov).
- ✓ Zabezpečiť ochladzovanie interiérov budov (klimatizácia, trigenerácia, riadené vetranie a zemné výmenníky, kapilárne rozvody).
- ✓ Zabezpečiť, aby dopravné a energetické technológie, materiály a infraštruktúra boli prispôbené klimatickým podmienkam.
- ✓ Zvyšovať podiel vegetácie a vodných prvkov v sídlach, osobitne v zastavaných centrách miest.
- ✓ Zabezpečiť revitalizáciu, ochranu a starostlivosť o zeleň v sídlach.
- ✓ Vytvárať komplexný systém plôch zelene v sídle prepojených do príľahlej krajiny. Podporiť zriadenie sídelných lesoparkov.
- ✓ Zabezpečiť udržiavanie dobrého stavu, statickej a ekologickej stability drevín. Prispôbiť výber drevín pre výsadbu klimatickým podmienkam, pri voľbe druhov uprednostňovať pôvodné a nealergénne druhy pred inváznymi.



- ✓ Zabezpečiť budovanie alternatívnych prvkov zelenej infraštruktúry (extenzívne zelené strechy, intenzívne zelené strechy, vertikálna zeleň).
- ✓ Zachovať a zvyšovať podiel vegetácie v okolí dopravných komunikácií.
- ✓ Zabezpečiť starostlivosť, údržbu a budovanie vodných plôch.
- ✓ Zabezpečiť a podporovať ochranu funkčných brehových porastov v zastavanom území mesta aj mimo neho.

Opatrenia voči častejšiemu výskytu sucha

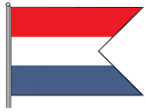
- ✓ Zabezpečiť udržateľné hospodárenie s vodou v sídlach.
- ✓ Podporovať a zabezpečiť zvýšené využívanie lokálnych vodných plôch a dostupnosť záložných vodných zdrojov.
- ✓ Zabezpečiť a podporovať zvýšenie infiltračnej kapacity územia diverzifikovaním štruktúry krajinej pokrývky s výrazným zastúpením vsakovacích prvkov.
- ✓ Minimalizovať podiel nepriepustných povrchov a nevytvárať nové nepriepustné plochy na antropogénne ovplyvnených pôdach v urbanizovanom území sídla.
- ✓ Podporovať a zabezpečiť opätovné využívanie zrážkovej a odpadovej vody.
- ✓ Zabezpečiť a podporovať zvyšovanie podielu vegetácie pre zadržiavanie a infiltráciu zrážkových vôd v sídlach, osobitne v ich zastavaných centrách.
- ✓ Zabezpečiť racionalizáciu využívania vody v budovách a využívanie odpadovej „sivej vody“.
- ✓ Zabezpečiť minimalizáciu strát vody v rozvodných sieťach.
- ✓ V menších obciach podporovať výstavbu domových čistiarní odpadových vôd a koreňových čistiarní.
- ✓ Zabezpečiť starostlivosť, údržbu, revitalizáciu a budovanie vodných plôch a mokradí.

Opatrenia voči extrémnym poveternostným situáciám (búrky, víchrice, tornáda)

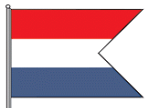
- ✓ Zabezpečiť a podporovať implementáciu opatrení proti veternej erózii, napríklad ochranou a výsadbou vetrolamov a živých plotov.
- ✓ Zabezpečiť a podporovať výsadbu spoločenských drevín a aplikáciu prenosných zábran v územiach mimo zastavaného územia sídiel pre zníženie intenzity víchric a silných vetrov.

Opatrenia voči častejšiemu výskytu extrémnych úhrnov zrážok

- ✓ Zabezpečiť protipovodňovú ochranu sídiel (protizáplavové hrádze, bariéry, suché poldre, zamedzenie výstavby v inundácií).
- ✓ Zabezpečiť a podporovať zvýšenie retenčnej kapacity územia pomocou hydrotechnických opatrení navrhnutých ohľaduplne k životnému prostrediu.
- ✓ Zabezpečiť používanie a plánovanie priepustných povrchov, ktoré zaistia prirodzený odtok vody a jej vsakovanie do pôdy. Zabezpečiť zvýšenie podielu vsakovacích zariadení a plôch pre zrážkovú vodu v sídlach.



- ✓ Zabezpečiť zadržiavanie zrážkovej vody a budovanie strešných a dažďových záhrad, vsakovacích a retenčných zariadení, mikromokradí, depresných mokradí.
- ✓ Zabezpečiť diverzifikáciu odvádzania zrážkovej vody (do prírodných alebo umelých povrchových recipientov, do kanalizácie iba v nevyhnutnom prípade).
- ✓ Zabezpečiť dostatočnú kapacitu prietoku kanalizačnej sústavy.
- ✓ Zabezpečiť a podporovať opatrenia proti vodnej erózii a zosuvom pôdy.



2.1.3 Historický vývoj mesta

Na území mesta Krupina sa našli doklady života človeka z mladšej doby kamennej (cca 3000 r. pred Kr.), ďalej mladšie popolnicové hroby lužickej kultúry z mladšej doby bronzovej (cca 1300 r. pred Kr.). Mesto sa formovalo pri historickej ceste via magna, známej z prameňov k roku 1135. V roku 1238 získala zrejme písané privilégia a je prvýkrát známa pod názvom Corpona, neskôr ako Kurpona (1244/1270/1437), Carpona (1370), Körppen (1503), Kerpen (1507), až po dnešný názov Krupina od roku 1773; maďarsky Korpona, nemecky Karpfen, latinsky Carpona.

Patila hradu Hont, neskôr bola administratívne včlenená do Zvolenského komitátu. V roku 1238(?) a v roku 1244 získala výsadnú listinu, podľa ktorej sa stala slobodným kráľovským mestom s plnou správou, súdnou, náboženskou a významnou hospodárskou samosprávou. Tieto výsady sa stali vzorom pre privilégia udelené iným mestám na Slovensku. V roku 1393 dostala jarmočné právo, v roku 1430 trhové právo. Pôvodne bol symbolom mesta Veľkonočný baránok, ktorý sa neskôr rozšíril o rytiera na hradbách.

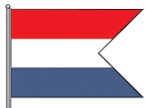
V rokoch 1551-1564 mesto opevnili a Krupina sa stala pohraničnou pevnosťou v stopäťdesiatročnom boji proti Osmanom. Z územia, ktoré okupovali Turci, prisťahovali sa do Krupiny mnohé zemianske rodiny a s tunajšími Slováckmi sa domáhali účasti na mestskej správe. Vďaka rozhodnutiu palatína Turza spor dopadol v prospech Slovákov a Maďarov, ktorí dosiahli rovnoprávnosť s nemeckými mešťanmi v zastúpení pri mestskej správe.

V 17. – 18. storočí mesto poškodili stavovské povstania, v roku 1708 takmer celé vyhorelo, v roku 1710 ho postihol mor. Po týchto pohromách vývoj mesta stagnoval až do 19. storočia. Udržali sa tradičné trhy a jarmoky s poľnohospodárskymi a remeselnými produktmi čižmárov, krajčírov, súkenníkov a hrnčiarov. V roku 1715 malo mesto 164 domácností a 3 mlyny. V roku 1828 malo 358 domov a 3461 obyvateľov. V roku 1872 bola založená sudodielňa, v roku 1891 založili živnostenské spoločenstvo, v roku 1873 účastinnú spol. Sporiteľňu a záložňu Krupinského vidieka. Obyvateľstvo sa zaoberalo poľnohospodárstvom, remeslami a ovocinárstvom.

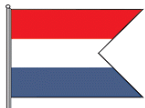
Po roku 1918 ekonomicko-sociálny vývoj stagnoval a ani otvorenie trate Krupina - Zvolen v roku 1926 neprilákalo investičný kapitál. V roku 1925 otvorili kameňolom, v činnosti bola menšia kamenáreň. V roku 1944 tu pôsobil oddiel Karasiova-Stepanova a od začiatku októbra oddiel francúzskych partizánov pod vedením kpt. Lannuriena. Dňa 18. 10. 1944 Krupinu obsadili Nemci. Zatkli veľa komunistov a partizánov a 13 popravili. Mesto oslobodili 3. 3. 1945 vojská 2. ukrajinského frontu – Červená armáda a Kráľovská rumunská armáda.

Zdroj: Vlastivedný slovník obcí na Slovensku, 2. časť

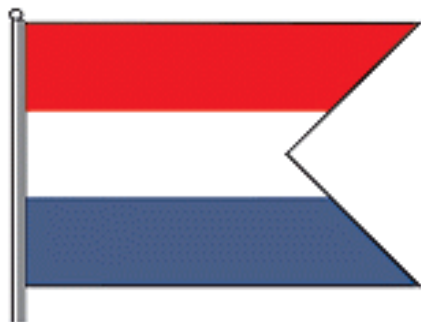
V roku 1960 bolo mesto zrušené ako sídlo okresu, no vznikol MsNV. Sídlo okresu sa znovu stala Krupina až v roku 1996. V 60. rokoch vznikli počiatky Podpolianskych strojární Detva - závod Krupina, v 70. rokoch vznikli Stredoslovenské mliekarne a mesto sa stáva centrom spracovania kameňa. V 90. rokoch po transformácii bola väčšina štátnych podnikov sprivatizovaná a vzniklo množstvo malých obchodov a firiem. V roku 2004 zanikla Krupinská mliekareň, v roku 2006 Krupinské mlyny, ale vznikli aj nové firmy s priamymi investíciami zo zahraničia – pôvodne dánska firma Lind Mobler (od r. 2000) na výrobu čalúneného nábytku, japonská firma Borhers Industries Slovakia (od r. 2007) a rakúska firma



Wittur (od r. 2009) na výrobu komponentov do výtáhov. Silné meno má Way Industries, a.s. (nadväzuje na tradíciu ZŤS Krupina) s výrobou odmínovacieho zariadenia Božena a nakladačov, ďalej úspešná tlačiareň Róbert Jurových Nikara. Na tradíciu spracovania ovocia nadväzuje firma Chateau Krupina s radom kvalitných ovocných a kvetových vín. K najväčším zamestnávateľom patrí COOP Jednota Krupina, spotrebné družstvo s dlhoročnou tradíciou.



2.1.4 Heraldické znaky mesta

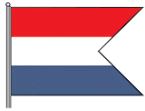


MALÝ ERB inšpirovaný erbovou listinou z roku 1609 možno popísať nasledovne: (delený štít) v hornej červenej polovici po zelenej nerovnej pažiti kráčajúci strieborný, obrátený, ohliadajúci sa, zlatým prstencom nimbovaný Baránok Boží v zlatej zbroji, držiaci za sebou zlatú pravošikmú krížovú žrd' so striebornou, tromi jazykmi ukončenou koruhvou so znamením červeného priebežného kríža, z hrude Baránka striekajúca červená krv do zlatého, na pažiti položeného kalicha; zo spodného okraja dolnej modrej polovice štítu vyrastajúce strieborné cimburiové hradby, zo špičky štítu vyrastajúci vrchol čiernej brány so striebornou mrežou, z cimburia vyrastajúci rytier v červeno-strieborným chocholom zdobenej prilbe a striebornom brnení, s rozpaženými rukami – v pravici so strieborným ľavošikmým mečom, v ľavici so zlatou korunou.

VEĽKÝ ERB je rozšírený o štítonosičov: strieborno-zlatí anjeli s gloriolou so zelenými palmovými ratolestami, na hlave štítu položená zlatá otvorená koruna.

VLAJKA mesta pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov vo farbách červeno-bielo-modrej. Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je dvoma cípmi, teda zástrihom, siahajúcim do tretiny jej listu.

Nie je úplne jasné, prečo si Krupina vybrala práve Baránka a nie postavu svätca – patróna hlavného kostola, ako niektoré iné mestá. Keďže v Krupine nebol kostol zasvätený sv. Jánovi Krstiteľovi, ktorého atribútom je Baránok, možno tiež uvažovať, že prevzatie symbolu Baránka bolo jednoducho inšpirované mincami Ondreja II. a Bela IV. Motív Baránka sa nachádza na mnohých minciach týchto panovníkov z 13. storočia. Boli to mince značne rozšírené a používané dlhšie obdobie, pričom sa stali symbolom moci a bohatstva panovníka a mohli byť dostatočnú dobu v obehu na to, aby sa stali vzorom pre zavedenie vlastného pečatného symbolu, z ktorého sa vyvinul erb. Aj erby ďalších miest so symbolom dvojitého kríža pripomínajú varianty štátneho erbu (dvojkříža) na minciach panovníkov. Krupina, vzhľadom na svoje staršie a významnejšie postavenie (v porovnaní so Žilinou, Šuranmi, Topoľčanmi) v 13. storočí, si možno zvolila postup prebratia symbolu z mincí Ondreja II. alebo Bela IV., ktorý Krupine udelil privilégia pravdepodobne v roku 1238. Je preto pravdepodobnejšia hypotéza o prevzatí symbolu do pečatidla už v druhej polovici 13. storočia, než začiatkom 14. storočia, ako to predpokladá staršia slovenská heraldická spisba.



2.2 Demografický vývoj a štruktúra obyvateľov mesta

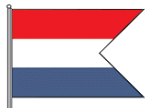
2.2.1 Vývoj počtu obyvateľov mesta (údaje SOBD 2021)

Obyvateľstvo podľa veku a pohlavia

kategória	muži	ženy	spolu	rozdiel (M-Ž)
0 - 4	241	191	432	50
5 - 9	172	168	340	4
10 - 14	190	187	190	3
15 - 19	198	191	389	7
20 - 24	214	206	420	8
25 - 29	245	259	504	-14
30 - 34	302	252	554	50
35 - 39	307	284	591	23
40 - 44	325	274	599	51
45 - 49	273	287	560	-14
50 - 54	233	251	484	-18
55 - 59	253	266	519	-13
60 - 64	252	243	495	9
65 - 69	215	280	495	-65
70 - 74	156	205	361	-49
75 - 79	72	153	225	-81
80 - 84	46	100	146	-54
85 - 89	15	48	63	-33
90 - 94	3	18	21	-15
95 - 99	0	1	1	-1
100 a viac	0	0	0	0
spolu	3712	3864	7576	-152

Základné vekové kategórie

veková kategória	pohlavie	počet	podiel (%)
1.) Predproduktívny vek (0-14)		1149	15,17
2.) Produktívny vek (15-64)		5115	67,52
2.) Poproduktívny vek (65+)		1312	17,32
3.) spolu		7576	



Obyvateľstvo podľa národnosti

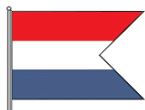
	národnosť	počet	podiel (%)
1.)	Slovenská	7128	94.09
2.)	Maďarská	23	0.3
3.)	Rómská	29	0.38
4.)	Rusínská	1	0.01
5.)	Ukrajinská	1	0.01
6.)	Česká	18	0.24
7.)	Nemecká	4	0.05
8.)	Moravská	2	0.03
9.)	Poľská	6	0.08
10.)	Ruská	2	0.03
11.)	Ostatné	20	0.26
12.)	Nezistené	342	4.51
	Spolu	7576	

Obyvateľstvo podľa vzdelania

	vzdelanie	počet	podiel (%)
1.)	bez vzdelania (osoby 0-14 rokov)	810	10.69
2.)	základné	1164	15.36
3.)	stredné odborné učňovské (bez maturity)	1607	21.21
4.)	úplné stredné (s maturitou)	2190	28.91
5.)	vyššie odborné vzdelanie	418	5.52
6.)	vysokoškolské	1165	15.38
7.)	bez školského vzdelania (15+ rokov)	14	0.18
8.)	nezistené	208	2.75
	Spolu	7576	

Obyvateľstvo podľa rodinného stavu

	rodinný stav	počet	podiel (%)
1.)	slobodný / slobodná	383	46.2
2.)	ženatý / vydatá	294	35.46
3.)	rozvedený / rozvedená	64	7.72
4.)	vdovec / vdova	76	9.17
5.)	nezistené	12	1.45
	Spolu	829	

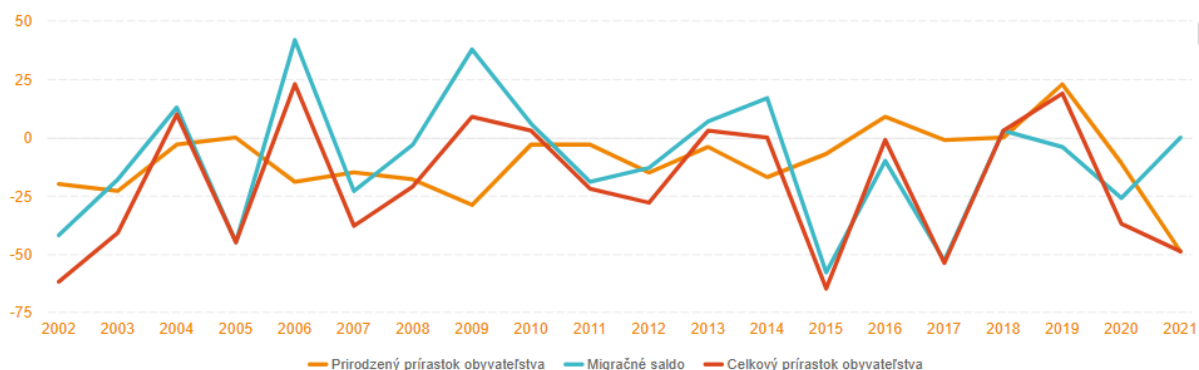


Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030



VÝVOJ PRÍRASTKOV OBYVATEĽSTVA (osoby)

Tabuľka

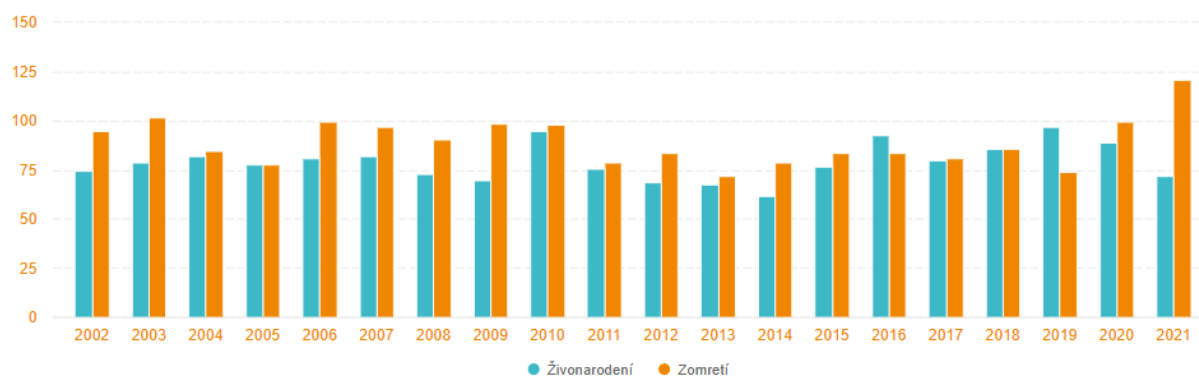


Migračné saldo

Rozdiel medzi počtom prisťahovaných a vysťahovaných.

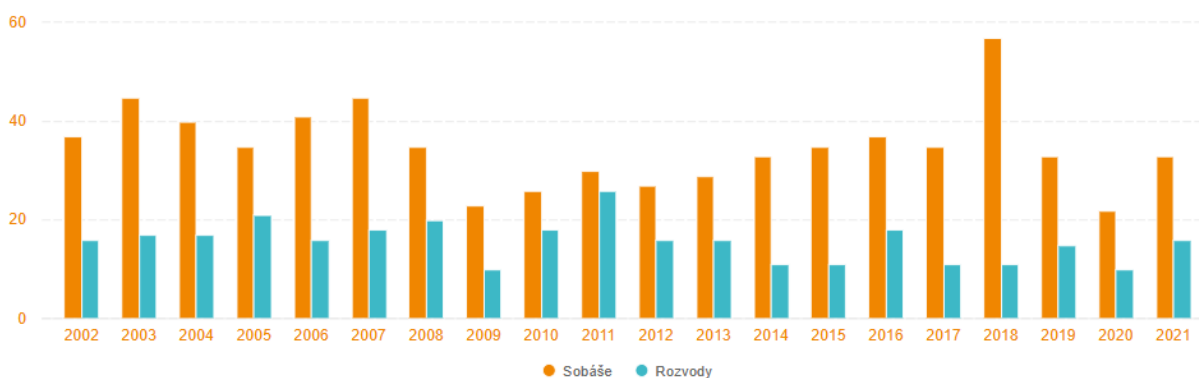
ŽIVONARODENÍ A ZOMRETÍ (osoby)

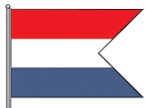
Tabuľka



SOBÁŠE A ROZVODY

Tabuľka



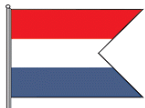


2.3 Technická infraštruktúra

2.3.1 Občianska a technická vybavenosť

• Predajňa potravinárskeho tovaru	• Verejný vodovod
• Pohostinské odbytové stredisko	• Verejná kanalizácia
• Predajňa nepotravinárskeho tovaru	• Kanalizačná sieť pripojená na ČOV
• Predajňa pohonných látok	• Rozvodná sieť plynu
• Zariadenie pre údržbu a opravu motorových vozidiel	• Lekárne a výdajne liekov
• Predajňa súčiastok a príslušenstva pre motorové vozidlá	• Samostatná ambulancia praktického lekára pre dospelých
• Ostatné hromadné ubytovacie zariadenia	• Samostatná ambulancia praktického lekára pre deti a dorast
• Komerčná poisťovňa	• Samostatná ambulancia praktického lekára stomatóloga
• Komerčná banka	• Samostatná ambulancia praktického lekára gynekológa
• Bankomat	• Komunálny odpad
• Kúpalisko umelé alebo prírodné	• Využívaný komunálny odpad
• Telocvičňa	• Zneškodňovaný komunálny odpad
• ihrisko pre futbal (okrem školských)	• Vlaková zastávka
• Knižnica	• Základná škola
• Kino stále	• Materská škola
• Pošta	
• Káblová televízia	

Zdroj: Štatistický úrad Slovenskej republiky, Mestská a obecná štatistika



2.3.2 Domový a bytový fond (údaje SOBD 2021)

Domový fond podľa typu budovy

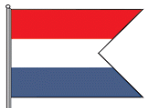
typ budovy	počet	podiel (%)
1.) rodinný dom	1656	87.48
2.) bytový dom	156	8.24
3.) polyfunkčná budova	34	1.8
4.) ostatné budovy na bývanie	15	0.79
5.) neskolaudovaný rodinný dom	7	0.37
6.) núdzový objekt neurčený na bývanie	0	0
7.) inštitucionálne alebo kolektívne zariadenia	13	0.69
8.) ostatné	10	0.53
9.) nezistený	2	0.11
Domy spolu	1893	

Domový fond podľa obdobia výstavby

obdobie výstavby	počet	podiel (%)
1.) do roku 1919	222	11.73
2.) 1919 - 1945	427	22.56
3.) 1946 - 1960	374	19.76
4.) 1961 - 1980	430	22.72
5.) 1981 - 2000	185	9.77
6.) 2001 - 2010	84	4.44
7.) 2011 - 2015	66	3.49
8.) 2016 a neskôr	95	5.02
9.) nezistené	10	0.53
Domy spolu	1893	

Domový fond - kanalizácia

typ kanalizácie	počet	podiel (%)
1.) septik, žumpa	701	37.03
2.) prípojka na kanalizačnú sieť	944	49.87
3.) domáca čistička odpadových vôd	42	2.22
4.) bez kanalizácie	197	10.41
5.) nezistený	9	0.48
Domy spolu	1893	



Domový fond - vodovod

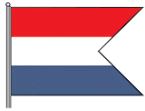
typ vodovodu	počet	podiel (%)
1.) v dome - z verejnej siete	244	12.89
2.) v dome - vlastná	142	7.5
3.) mimo domu - z verejnej siete	1414	74.7
4.) mimo domu - vlastná	31	0
5.) bez prípojky	37	1.95
6.) nezistený	25	1.32
Domy spolu	1893	

Domový fond - plyn

plynofikácia	počet	podiel (%)
1.) áno	568	30.01
2.) nie	1316	69.52
3.) nezistené	9	0.48
Domy spolu	1893	

2.3.3 Civilná a protipožiarna ochrana

Civilná ochrana (skr. CO) je sústava úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku obyvateľstva, ako aj národného hospodárstva. Tento termín zahŕňa aj organizácie a inštitúcie vykonávajúce tieto úlohy (civilná obrana) a opatrenia (civilná ochrana obyvateľstva). Spočíva najmä v analýze možného ohrozenia, vo vykonávaní opatrení na zníženie alebo elimináciu rizík ohrozenia a v odstraňovaní následkov mimoriadnych udalostí, vrátane ohrozenia civilného obyvateľstva počas vojenských konfliktov. V meste sa zabezpečuje priebežne. Bližšie informácie viď <https://krupina.sk/civilna-ochrana>



2.4 Sociálna infraštruktúra

2.4.1 Školstvo

Materské školy

Materská škola Malinovského 874, v Krupine

Riaditeľka: Mgr. Dana Filušová

Adresa: Malinovského 874/21, 963 01 KRUPINA

mobil: 0915 957 166, 0907 341 444

e-mail: matskola@krupina.sk

web: www.mskrupina.sk

Materská škola sa nachádza v zástavbe sídliska v bezprostrednej blízkosti historického centra mesta, v susedstve základných škôl. Elokované pracovisko sa nachádza na okraji mesta. Vznikla z pôvodného spoločného zariadenia - detské jasle a materská škola /2+4/ s kapacitou 210 detí, ktoré bolo dané do prevádzky 3. februára 1978. Je umiestnená v troch budovách pavilónového typu spojených spojovacou chodbou s hospodárskym pavilónom. Súčasná kapacita Materskej školy Malinovského 874 je 190 detí.

Materská škola má 12 tried. V ľavom krídle /pavilón A / sa nachádzajú na prízemí dve triedy s príslušenstvom a dve samostatné schodišťa spájajú poschodie, kde sa nachádzajú ďalšie dve triedy s príslušenstvom /príručné kuchynky, WC, umyvárne, šatne, sklady hračiek a pomôcok/. V pravom krídle /pavilón C / sa nachádzajú na prízemí jedna trieda s príslušenstvom a telocvičňou a schodište vedie k triede na poschodí. V pavilóne B sa po rekonštrukcii hospodárska časť rozšírila o samostatnú jedáleň. Po schodišti hore sa nachádzajú 2 triedy aj s príslušenstvom, hospodárske a ekonomické oddelenie. K materskej škole patrí školská záhrada s hracími prvkami a dostatkom zelene a staršej výsadby stromov.

Elokované pracovisko má tri prízemné triedy s príslušenstvom. Kapacita elokovaného pracoviska je 69 detí. Nachádza sa tu aj kuchyňa. Vybudované sú nové hracie zariadenie pre pohybové využitie detí pri pobyte vonku.

Súkromná materská škola

Súkromné detské centrum

Riaditeľka: Ingrid Kohútová

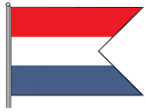
Adresa: Školská 2344, 963 01 KRUPINA

tel.: 045 55 220 65

mobil: 0907 414 144

e-mail: kohutova@mojaskolka.sk

web: www.mojaskolka.sk



Súkromná materská škola v Krupine poskytuje celodennú starostlivosť deťom vo veku od dvoch do šiestich rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Materská škola poskytuje deťom aj možnosť poldenného pobytu. Prioritou je možnosť na základe dohovoru aj neskorší príchod do materskej školy a odchod z materskej školy.

Materská škola sa nachádza na ulici Školská, pri školskom ihrisku medzi základnými školami. Je umiestnená v adaptovanej budove, prispôbena podmienkam, hygienickým a bezpečnostným normám pre materskú školu. Obklopuje ju detské ihrisko. V škole sú tri triedy vekovo ohraničené, 1. trieda 2-3-4 ročných detí a 2. trieda 3-4-5 ročných detí a tretia trieda 4-5-6 ročných detí. Celková kapacita materskej školy je 59 detí.

Poskytuje individuálny prístup k dieťaťu na základe spolupráce s rodičmi. Uspokojuje všetky potreby smerujúce k správne citovému, vedomostnému, pohybovému i umeleckému rozvoju osobnosti dieťaťa. Spolupracuje s centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie Krupina, s klinickým logopédom a Centrom špeciálneho pedagogického poradenstva a prevencie Zvolen, so základnými školami, Domčekom – Centrom voľného času a predovšetkým s rodičmi.

Z pohľadu materiálne – technického zabezpečenia možno konštatovať, že obe materské školy sú vo vzťahu k potrebám výchovno – vzdelávacieho procesu vybavené veľmi dobre. V minulosti sa úspešne zapojili do projektu Digitalizácie škôl a aj vďaka nemu pribudli v triedach nové informačno – komunikačné technológie, ako napr. interaktívne tabule a tlačiarne.

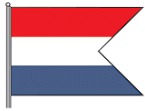
Základné školy

V meste Krupina sa nachádzajú dve plnoorganizované základné školy s právnou subjektivitou, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Obe základné školy sa nachádzajú v školskom areáli s vybudovanými športoviskami. V roku 2022 bolo zrekonštruované ihrisko a atletická dráha medzi základnými školami.

Základná škola Jozefa Čigera Hronského v Krupine na Školskej ulici 10 je plnoorganizovaná škola s deviatimi ročníkmi rozdelenými do 20 tried (8 tried na prvom stupni, 12 tried na druhom stupni) a 6 oddeleniami školského klubu detí. Škola využíva zriadené odborné učebne – telocvičňa, odborné učebne pre vyučovanie fyziky a chémie, učebňa výpočtovej techniky (15 PC), učebňa biológie, jazykové laboratórium s počítačovou zostavou pre 18 žiakov, počítačová učebňa s notebookmi, dataprojektorom, učebňa s interaktívnou tabuľou, softvérovým vybavením a knižnica. Priamo v budove školy sa nachádza telocvičňa aj jedáleň s vlastnou kuchyňou.

Škola prešla kompletnou rekonštrukciou v roku 2010 s cieľom znížiť energetickú náročnosť budovy a vytvoriť lepšie podmienky pre zabezpečenie výchovno – vzdelávacieho procesu. Okrem stavebných úprav (zateplenie budovy, výmena okien a dverí, keramických obkladov, elektroinštalácií a pod.) bolo zaobstarané aj vybavenie tried nových nábytkom a výpočtovou technikou.

Základná škola Eleny Maróthy Šoltésovej v Krupine je plnoorganizovaná škola s deviatimi ročníkmi rozdelenými do 18 tried (8 tried na prvom stupni a 12 tried na druhom



stupni). Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je 6 oddelení klubu detí, ktoré navštevuje 158 žiakov.

Základná škola má zriadené a využíva 4 klasické triedy v prístavbe, jedna z nich je vybavená notebookmi pre vyučovanie informatiky. Prístavba disponuje aj interaktívnymi tabuľami a dataprojektormi. V hlavnej budove je umiestnených 14 klasických tried, jedno jazykové laboratórium pre 18 žiakov so slúchadlovou zostavou - audiotechnikou a interaktívnou tabuľou, notebookmi pre všetkých žiakov aj vyučujúcich, knižnica s moderným knižničným softvérom CLAVIUS a jedna miestnosť s vybavením pre školskú televíziu. Okrem toho škola disponuje 2 PC učebňami a učebňou biochémie s kompletne vybavenými laboratórnymi pracoviskami pre 16 žiakov. V hlavnej budove je k dispozícii 10 interaktívnych tabuľ s dataprojektormi. Pedagogickí zamestnanci majú k dispozícii notebooky, ktoré môžu využívať na vyučovaní a tiež na administratívu. Pripojenie na internet je možné z ktoréhokoľvek miesta v škole.

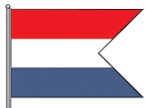
Škola prešla rozsiahlou rekonštrukciou v roku 2011 (zateplenie budov, výmena okien a dverí, podláh, vykurovacích telies, elektroinštalácie, kanalizácie, výmena strechy na budove prístavby, rekonštrukcia školskej kuchyne spojená s nákupom nových elektrických spotrebičov a vybudovaním vzduchotechniky, úprava školského dvora). V rámci rekonštrukcie bola zabezpečená debarierizácia budovy formou výtahu a schodiskovej rampy.

Pre výchovno-vzdelávací proces v školách je vhodné, že existuje vzájomná konkurencia škôl, čo vedie k zvyšovaniu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, rozširovanie ponuky a profilácií jednotlivých škôl – vyučovanie informatiky, cudzích jazykov.

Obe školy navštevujú aj žiaci z okolitých obcí ako napr. Babiná, Bzovík, Dolný Badín, Cerovo, Litava, Senohrad, Devičie, Hontianske Nemce, Sebechleby, Rykynčice a iné.

Okrem spomenutých dvoch základných škôl sa tu nachádza aj **Špeciálna základná škola**, ktorej zriaďovateľom je Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici. Je plnoorganizovaná škola pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (zdravotným znevýhodnením). V škole sa vzdelávajú žiaci s rôznym stupňom mentálneho postihnutia, žiaci s viacnásobným postihnutím a žiaci s pervazívnymi vývinovými poruchami (autizmom). So žiakmi pracuje tím špeciálnych pedagógov – psychopédov, pedagogických asistentov, vychovávateľka (10 pedagogických, 4 nepedagogických zamestnancí). V školskom roku 2021/2022 navštevovalo školu 28 žiakov nielen z Krupiny, ale celého okresu Krupina (Tab. 17). Škola úzko spolupracuje s Logopedickou ambulanciou pre žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou v Krupine. Pri škole pracuje Školský klub detí a OZ Škrupinka, ktorého cieľom je okrem iného zlepšovať komplexnú a sociálnu starostlivosť deťom s mentálnym postihnutím a s pridruženými postihnutiami. Eliminovať bariéry a zlepšovať snahu integrácie detí s postihnutím do spoločnosti. Pomáhať postihnutým deťom a ich rodinám viesť plnohodnotný život. Podporovať marginalizované skupiny, veľkú pozornosť venovať marginalizovaným rómskym skupinám.

Špeciálna základná škola je debarierizovaná, má zrekonštruované detské ihrisko, uzavretý a bezpečný vlastný školský pozemok, telocvičňu, remeselnícku dielňu na prácu s hlinou a na prácu na hrnčiarskom kruhu a kuchynku.



Základná umelecká škola Krupina je právnym subjektom, ktorej zriaďovateľom je Mesto Krupina. Dva odbory ZUŠ – hudobný, výtvarný – navštevuje 200 žiakov. Hudobný odbor je organizovaný ako prípravné štúdium pre žiakov vo veku od 6 rokov, I. stupeň s dĺžkou štúdia 7 rokov a II. stupeň s dĺžkou štúdia 4 roky.

V hudobnom odbore sa vyučuje korepetícia, improvizácia, komorná hra, štvorročná hra, hudobná náuka, spev, hlasová výchova, hra na klavíri, akordeóne, husliach, zobcovej flaute, priečnej flaute a klarinete. Škola pripravuje trikrát v školskom roku verejné žiacke koncerty v Kine Kultúra v Krupine, kde sa prezentujú úspešní absolventi a najlepší žiaci školy zo všetkých ročníkov.

Výtvarný odbor realizuje vyučovanie v I. stupni s dĺžkou štúdia 8 rokov a v II. stupni s dĺžkou štúdia 4 roky. Vyučovanie je orientované od materiálno-technického experimentovania v nižších ročníkoch cez štúdie k samostatnej operatívnej tvorby. Plošné vytváranie obsahuje základné disciplíny – kreslenie, maľovanie a grafika; rozširujúce disciplíny – grafický design, textil, akcie a projekty viazané na plochu. Priestorové vytváranie obsahuje základné disciplíny – modelovanie, sochárstvo, základy architektonickej tvorby. Široká verejnosť má možnosť oboznámiť sa s úrovňou žiackych prác na každoročne inštalovaných výstavách vo verejných priestoroch mesta.

Škola podporuje zapájanie svojich žiakov aj do speváckych a iných aktivít v pôsobnosti iných škôl a záujmových zariadení v Krupine. Mimoškolská činnosť učiteľov ZUŠ predstavuje významný prínos do kultúrneho života mesta. K najvýraznejším úspechom, ktoré dosiahli žiaci našej školy, patrí účasť vo vedomostných súťažiach, kde mnoho rokov získavajú popredné umiestnenia na krajských a celoslovenských súťažiach.

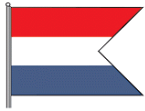
Centrum voľného času

Centrum voľného času v Krupine je právnym subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Krupina.

Vytvára podmienky, organizuje a zabezpečuje výchovnú - vzdelávaciu a rekreačnú činnosť pre deti a mládež od predškolského veku spravidla do 30 rokov, prípadne ich rodičov a ďalších záujemcov v ich voľnom čase.

Výchovno - vzdelávaciu a rekreačnú činnosť uskutočňuje prostredníctvom:

- pravidelnej činnosti - v záujmových útvaroch formou krúžkov, klubov, súborov a pravidelne sa opakujúcich dlhodobých podujatí,
- príležitostnej činnosti - formou jednorázových alebo pravidelne sa opakujúcich podujatí jednodňových i viacdňových, ako sú súťaže, prednášky, exkurzie, školenia, krátkodobé kurzy, kultúrne a športové podujatia, zájazdy, výstavy, koncerty a ďalšie,
- individuálnej práce, najmä vo vzťahu k talentovaným deťom a mládeži - špeciálne záujmové útvary, špeciálne činnosti, odborné poradenstvo, expedície, sústredenia, vzdelávacie podujatia,
- krátkodobými útvarmi pre deti a mládež s neustálymi záujmami,
- prázdninovej činnosti - formou stálych, putovných, víkendových táborov a odborných sústreďení ako vyvrcholenia činnosti záujmových útvarov, ďalej formou zájazdov, rekreačných a prímestských táborov pre ostatné deti a mládež,



- práce s postihnutými deťmi a mládežou,
- práce s problémovou mládežou a práce s deťmi a mládežou zo sociálne znevýhodneného a zanedbaného prostredia,
- práce rodičov s deťmi,
- práca s rodičmi a ďalšími záujemcami,
- spontánnej činnosti - formou priebežnej ponuky záujmového, rekreačného a relaxačného charakteru i na základe osobného záujmu účastníkov, ako sú prevádzka herne, klubovne, knižnice a študovne, voľné využívanie klubu hudby, dielne, počítačovej učebni, prístupu na internet.

Podľa schopnosti poskytuje metodickú a odbornú pomoc v oblasti práce s deťmi a mládežou v ich voľnom čase školám, školským zariadeniam, prevádzkovateľom letných táborov detí, občianskym združeniam a ďalším subjektom ak o ne požiadajú.

Plní koordinačnú funkciu voči strediskám záujmovej činnosti, školským strediskám záujmovej činnosti, pedagógom voľného času, školským klubom detí a mládeže prípadne iným subjektom na základe poverenia zriaďovateľa.

Naše centrum voľného času vychádza z potrieb a záujmov detí a mládeže a je v rámci okresu jediným zariadením. Plní dôležité funkcie vo vzťahu k dieťaťu i spoločnosti.

Stredné školy

Banskobystrický samosprávny kraj je zriaďovateľom dvoch stredných škôl v Krupine: Gymnázia Andreja Sládkoviča a Strednej odbornej školy obchodu a služieb. V oblasti stredných škôl je tak zastúpené všeobecné aj odborné vzdelávanie. Gymnázium A. Sládkoviča sa radí k menším školám, preto nemá špecifické zameranie. Napriek tomu sa žiaci v treťom a štvrtom ročníku môžu profilovať humanitne alebo prírodovedne cez voliteľné predmety. Škola zabezpečuje vyučovanie v štandardných kmeňových triedach, v odborných učebniach – učebňa fyziky, učebňa biológie a chémie, učebňa IT a v športových priestoroch – telocvičňa, gymnastická telocvičňa a posilňovňa. Kmeňové triedy a odborné učebne sú vybavené audiovizuálnou technikou a interaktívnymi tabuľami. Škola má vybudovaný bezbariérový vstup a výťah, ktoré uľahčujú mobilitu pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Školská knižnica poskytuje žiakom možnosť knižných výpožičiek, kopírovania materiálov a tlačiarenských služieb. Stravovanie žiakov zabezpečuje školská jedáleň, ktorá je súčasťou budovy školy. V školskom roku 2021/2022 navštevovalo štyri triedy Gymnázia Andreja Sládkoviča 98 študentov.

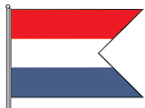
Stredná odborná škola obchodu a služieb ponúka svojim študentom možnosť študovať v dvojročných, trojročných, štvorročných a nadstavbových študijných odboroch.

4 - ročný študijný odbor – obchodná akadémia, mechanik strojov a zariadení, podnikateľ pre rozvoj vidieka, obchodný pracovník, cukrár – kuchár

3 – ročný študijný odbor – cukrár, autoopravár, obrábač kovov, strojný mechanik, krajčír – dámske odevy, pekár,

2 – ročný študijný odbor – potravinárska výroba, strojárka výroba

nadstavbový študijný odbor – podnikanie v remeslách a službách, strojárstvo, potravinárska výroba – pekárska a cukrárska výroba, dopravná prevádzka



V štvorročnom študijnom odbore Mechanik strojov a zariadení je pridaná hodnota vzdelávania formou Dual. Okrem maturitného vysvedčenia a výučného listu, absolvent získava aj certifikát odbornej spôsobilosti od spoločnosti Continental, vo vyštudovanom odbore Mechanik strojov a zariadení.

Obe školy sa aktívne zapájajú do rôznych programov a projektov, ktoré zlepšujú kľúčové kompetencie študentov a pomáhajú ich pripraviť na plnohodnotný a úspešný život.

2.4.2 Kultúra, šport, kluby a pamätihodnosti

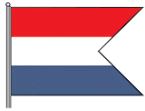
V meste Krupina v rámci kultúrnych zariadení pôsobia: Mestská knižnica, FS Hont, Múzeum A. Sládkoviča, Kino Kultúra a Informačné centrum.

Mestská knižnica je verejnou, univerzálnou knižnicou pre mesto Krupina a okolie. Plní dôležité úlohy v oblasti vzdelávania a výchovy obyvateľov mesta a regiónu. V súčasnosti je knižnica umiestnená na prvom poschodí Boryho domu (známeho tiež ako Blažkovičov dom) na Svätotrojičnom námestí. V roku 2022 bolo v Mestskej knižnici Krupina evidovaných 565 čitateľov. Ku koncu roku 2022 evidovala knižnica 20 518 knižničných jednotiek a do knižnice pribudlo 419 nových knižničných jednotiek. K základným činnostiam knižnice patria výpožičky kníh, časopisov, prezenčné výpožičky, medziknižničné výpožičky, vypracovanie rešeršov a internetové služby. Okrem toho mestská knižnica organizuje rôzne podujatia zamerané na prácu so seniormi, so zdravotne znevýhodnenými osobami, mamičkami na materskej dovolenke, s klientmi reedukačných zariadení. Veľmi obľúbenými sú aj tvorivé dielne s deťmi počas školských prázdnin, recitály, besedy so spisovateľmi, výchovno – vzdelávacie podujatia v spolupráci so školskými zariadeniami a workshopy pre čitateľov.

V roku 2012 založila Mestská knižnica v spolupráci s Klubom dôchodcov učiteľov a Strednou odbornou školou v Krupine Literárnu cukráreň, kde organizuje literárne besedy so súčasnými slovenskými spisovateľmi.

V meste pôsobí folklórny súbor Hont, ktorý bol založený v januári 1993 a vo svojej tradícii pokračuje dodnes. Súbor má 48 členov a pravidelne sa zúčastňuje folklórnych festivalov po celom Slovensku napr. v Hrušove, v Detve, v Podhorí. Taktiež sa zúčastňuje súťažných a nesúťažných prehliadok organizovaných Národným osvetovým centrom a niekoľkokrát sa úspešne predstavil aj v zahraničí (Nemecko, Chorvátsko, Taliansko, Francúzsko, Sardínia, Česko, Švajčiarsko, Maďarsko). Kolektív folklórneho súboru je tvorený prevažne študentmi a mladými ľuďmi z Krupiny a okolia. Činnosť folklórneho súboru je zaujímavá hlavne tým, že sa ako jeden z mála súborov zameriava a spracováva hudobný, tanečný a spevný materiál z oblasti bývalej Hontianskej župy so zreteľom na oblasť Krupinskej planiny.

V oblasti kultúry mesta Krupina je dôležitým subjektom Kino Kultúra a Amfiteáter Viliama Polónyiho. Kino Kultúra sídli v priestoroch na Sládkovičovej ulici. Kino je klasické jednosálové s kapacitou 182 čalúnených miest na sedenie. Budova kina je vo vyhovujúcom stave, postupne sa však plánuje začať s rekonštrukciou jej interiérových prvkov, výmenou okien, zateplením a celkovou novou architektonickou koncepciou, ktorá prispeje k modernizácii priestorov, skvalitneniu služieb a tiež zvýšeniu návštevnosti. Amfiteáter Viliama Polónyiho je umiestnený v pôvodnom bastióne mestských hradieb, čím vyniká spomedzi ostatných letných kín na Slovensku. V rokoch 2013 a 2014 Mesto Krupina zrealizovalo dôležité opravy a úpravy priestoru amfiteátra – sociálne zariadenia, pódium, ochranné maľby



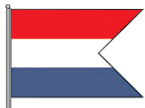
a nátery a v súčasnosti je realizovaná len údržba zariadenia. Amfiteáter je využívaný od apríla do septembra, organizujú sa rôzne kultúrno – spoločenské podujatia ako koncerty, prehliadky heligonkárov, gazdovský jarmok, akadémiie školských zariadení a pod. Kino Kultúra a Amfiteáter Vilama Polónyho v roku 2014 prešli vďaka projektu z Audiovizuálneho fondu procesom digitalizácie a v súčasnej dobe ponúkajú návštevníkom kvalitný filmový zážitok.

Mesto Krupina je známe niekoľkými svojimi významnými a úspešnými rodákmi. Najznámejším z nich je spisovateľ Andrej Sládkovič, podľa ktorého je pomenované múzeum sídliace na Sládkovičovej ulici. Múzeum svoju činnosť prevádzkuje od roku 1965. Medzi hlavné činnosti múzea patrí zbierkotvorná činnosť, výskumná činnosť a dokumentačná činnosť. Múzeum ponúka svojim návštevníkom stálu expozíciu s názvom Z histórie Krupiny, ktorá je rozdelená do dvoch celkov – história mesta a literárna časť, ktorá je venovaná osobnostiam a rodákom z Krupiny A. Sládkovičovi a E. M. Šoltésovej. V múzeu sú realizované aj krátkodobé výstavy rôzneho zamerania od historických tém, národopisné výstavy spojené s prezentáciou obcí regiónu, cez prírodopisné a náučné výstavy, až po výtvarné a vedecko-technické témy výstav. V múzeu je každoročne nainštalovaných niekoľko dočasných výstav.

V meste Krupina pôsobí aj Divadelný ochotnícky súbor Braxatoris, ktorý každoročne pripravuje pre obyvateľov mesta nové spracovania divadelných hier. Súbor sa prezentuje aj prostredníctvom vystúpení v okolitých obciach. V roku 2011 súbor získal so svojim spracovaním predstavenia Hra je hra víťazstvo regionálnej prehliadky divadelných ochotníckych súborov Podpoľania a Hontu.

V meste Krupina pôsobia aj tri Kluby dôchodcov: Klub dôchodcov učiteľov, Kresťanský klub dôchodcov a Mestská organizácia Jednoty dôchodcov, ktoré celoročne pripravujú akcie pre svojich členov. V kluboch sa stretávajú pri tradičných aktivitách ako sú pečenie, varenie, posedenie pri káve, kde sa spolu rozprávajú, hrajú karty a aj si spoločne zaspievajú. Bežné stretnutia sú doplnené o zaujímavé prednášky o zdraví, bezpečnosti v premávke a o témach, ktoré sú pre seniorov zaujímavé a nápomocné v bežnom živote.

Mesto Krupina v spolupráci s rôznymi organizáciami každoročne organizuje pre svojich obyvateľov rôzne kultúrno – spoločenské podujatia, ktoré majú stálu a dlhoročnú tradíciu. Okrem nich priebežne počas roka ponúka svojim obyvateľom aj rôzne príležitostné divadelné predstavenia a koncerty.

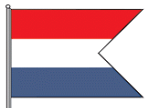


Tradičné podujatia v meste Krupina:

- Novoročný koncert Spevákkeho zboru
- Fašiangový sprievod ulicami mesta
- Otvorenie pivníc
- Marec – mesiac knihy
- Oslavy oslobodenia mesta Krupina
- Beh oslobodenia
- Oslavy MDŽ
- Oblievačka po hontiansky
- Deň Zeme
- Jarný gazdovský jarmok
- Cyklistické preteky – Cena mesta Krupina
- Stavanie mája
- Výročie ukončenia II. svetovej vojny
- Otvorenie brán mesta Krupina
- Vatra oslobodenia
- Noc múzeí a galérií
- Vianoce v knižnici
- Oslavy MDD
- Dni mesta Krupina
- Rúcanie mája
- Cechové hry krupinské
- Spievanky pod Vartovkou
- Furmanské preteky
- Heliletogónka
- Oslavy SNP
- Vatra SNP
- Jesenný gazdovský jarmok
- Odbojárska vatra
- Jesenný jarmok
- Čaro zrelosti
- Krupinská heligónka
- Mikuláš v meste
- Vianoce v meste
- Vianočný radničný rínok

V meste Krupina pôsobí niekoľko desiatok záujmových klubov a združení, z ktorých medzi najvýraznejšie patria kluby a združenia:

Oblasť pôsobenia	Názov subjektu
Kultúra	FS Hont
	DFS Vartášik
	DOS Braxatoris
	Divadelný súbor Vartovka
	Spevácky zbor Cantus Carponensis pri rímsko – katolíckom kostole v Krupine
Šport	Krupinský tenisový klub - KTK
	Telovýchovná Jednota – Športové kluby Krupina
	Strelecký klub Krupina
	Mestský futbalový klub STOJAR
	Cyklistický klub Krupina
	Atletický klub Krupina
	Karate klub Krupina, o.z.
	TJ ŠK
Voľný čas	ELITE Dance Studio
	Dobrovoľný hasičský klub
	Slovenský rybársky zväz
	OkO Slovenský poľovnícky zväz
	Poľovné združenie Čabrad
	Poľovné združenie Kukučka
	Poľovné združenie Javor
	Rodičovské centrum Mravenisko



Cestovný ruch a regionálny rozvoj	Slovenský klub turistov
	Podzemie Krupiny, o.z
	MAS Hontiansko – Dobronivské
	Informačné centrum
Sociálne služby	Centrum sociálnych služieb Krupina – OZ
	DSS „Nádej“ Krupina, n.o.
	DSS Svetlo, n.o.

Športové zariadenia	Počet
Športový štadión mesta Krupina	1
Multifunkčné ihrisko	2
Detské ihrisko	7
Tenisové kurty	1
Telocvičňa	2
Športová hala	1
Kúpalisko	1
Fitnesscentrum	2
Sauna	2
Relaxačné centrum	1

Cestovný ruch

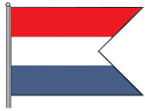
Mesto Krupina a jeho okolie má priaznivé podmienky na rozvoj cestovného ruchu. V centre mesta sídli Informačné centrum. Návštevníci a obyvatelia mesta tu môžu získať potrebné informácie a propagačné materiály. Informačné centrum poskytuje informácie turistického charakteru, informácie týkajúce sa kultúrnych, historických a prírodných pamiatok v meste a jeho blízkom okolí. Tiež poskytuje informácie o ubytovaní a možnosti stravovania v rámci mesta. Okrem vyššie vymenovaných služieb kancelária ponúka aj možnosť zakúpiť si rôzne suveníry, pohľadnice a propagačné materiály, vstupenky na koncerty a všetky kultúrne podujatia organizované v meste.

Významnú úlohu v oblasti cestovného ruchu v meste Krupina zohráva aj Múzeum Andreja Sládkoviča.

V meste sa nachádzajú kultúrne, historické pamiatky a prírodné zaujímavosti, ktoré tvoria základ pre rozvoj cestovného ruchu v meste. Medzi kultúrno-historické pamiatky mesta atraktívne pre návštevníkov mesta patria:

- Vartovka- protiturecká pozorovacia strážna veža,
- Rímskokatolícky kostol Narodenia Panny Márie – románska trojlod'ová bazilika,
- evanjelický kostol,
- Rodný dom spisovateľa Andreja Sládkoviča,
- Husitská bašta,
- Krupinské pivnice.

Mesto Krupina so svojim územím spadá do chránenej krajinskej oblasti Štiavnické vrchy, preto má mesto možnosť ponúknuť svojim návštevníkom aj prírodné zaujímavosti. Medzi najznámejšie patria:



- Národná prírodná rezervácia Mäsiarsky bok,
- Krupinské bralce – Štangarígel',
- Prírodná pamiatka – Sixova stráň,
- Turecké studne,
- Vodné dielo Bebrava- neďaleko tohto vodného diela boli objavené základy stredovekého Kostola sv. Petra.

2.4.3 Zdravotníctvo a sociálna oblasť

V meste Krupina sú zabezpečené služby v oblasti zdravotnej starostlivosti nielen na ambulantnej úrovni, ale tiež tu pôsobí Nemocnica Zvolen, a.s. Krupinská nemocnica sa od 1.12.2010 stala pracoviskom akciovej spoločnosti Nemocnica Zvolen, a.s. V nemocnici je poskytovaná zdravotná starostlivosť v nasledujúcich ambulanciách:

- interná a geriatrická ambulancia,
- chirurgická ambulancia,
- ortopedická ambulancia,

Okrem ambulantných pracovísk v nemocnici pôsobia aj dve oddelenia dlhodobo chorých, kde je poskytovaná zdravotná starostlivosť pacientom s chronickými chorobami, ktorých stav si nevyžaduje ďalšiu diagnostiku. Liečba sa zameriava na rehabilitáciu, ošetrovanie a nácvik bežných sebaobslužných činností. Najčastejšie sa jedná o:

- poúrazové stavy,
- stavy po náhlej cievnej mozgovej príhode,
- chronické ochorenia kardiovaskulárneho a dýchacieho systému,
- komplikácie cukrovky,
- pooperačné stavy a stavy po amputáciách končatín,
- komplikácie imobility.

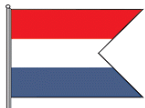
Nemocnica je vybavená rádiologickým pracoviskom, kde sú vykonávané najmä natívne skiagrafické vyšetrenia skeletu, hrudníka, dutiny brušnej detí a dospelých.

Pohotovostná lekárska služba v meste zriadená nie je. V nevyhnutných prípadoch je potrebné sa obrátiť na Pohotovostnú lekársku službu vo Zvolene. V meste sa však nachádza stanica Rýchlej zdravotníckej pomoci, ktorá sídli na Kuzmányho ulici a zabezpečuje rýchlu zdravotnícku pomoc pre obyvateľov Krupiny ako aj pre obyvateľov ostatných obcí Krupinského okresu.

Pri nemocnici sídli aj laboratórium, ktoré patrí pod neštátne zdravotnícke zariadenie Nemocenská BB, s.r.o.. Zariadenie biochémie Krupina sídli na ul. 29. augusta a je prevádzkované v dennej smene. Na pracovisku Krupina sa nachádza úsek prijímania a spracovania materiálu, hematologický úsek a biochemický úsek.

V meste majú svoje sídlo aj dve prevádzky zaoberajúce sa zubnou technikou. Jedna so sídlom na Prostrednej ulici a jedna má svoje sídlo na ulici E.M.Šoltésovej.

V meste Krupina sa nachádzajú štyri lekárne, ktoré zabezpečujú lekárenské služby pre obyvateľov mesta nielen počas pracovného týždňa, ale prostredníctvom striedavého systému aj počas víkendov a sviatkov.



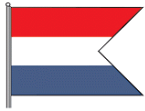
Poskytovanie sociálnych služieb v meste Krupina je zabezpečované verejnými aj neverejnými poskytovateľmi. Banskobystrický samosprávny kraj je zriaďovateľom zariadenia Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb v Krupine s kapacitou 41 osôb a sídli na Partizánskej ulici. Ďalej v meste pôsobí Domov sociálnych služieb Nádej, ktorý je neziskovou organizáciou a sídli v budove bývalého piaristického kláštora na Sládkovičovej ulici. Zriaďovateľom Domova sociálnych služieb Nádej je Národné združenie Spolkov kresťanskej lásky sv. Vincenta de Paul na Slovensku. DSS Nádej poskytuje kapacitne ubytovanie pre 38 klientov. V meste Krupina pôsobí aj Centrum sociálnych služieb Krupina – občianske združenie, ktoré je registrovaným neverejným poskytovateľom sociálnych služieb. Poskytuje sociálne služby: opatrovateľskú službu, sprostredkovanie osobnej asistencie, zariadenie núdzového bývania s kapacitou 10 klientov, denný stacionár v Krupine s kapacitou 10 klientov, denný stacionár v Detve s kapacitou 10 klientov, základné sociálne poradenstvo, ako aj špecializované sociálne poradenstvo - súčasťou tejto služby je špecializované poradenské a intervenčné centrum pre obete násilia - jediné v Banskobystrickom kraji. Centrum sociálnych služieb prevádzkuje aj chránené pracovisko, v ktorom zamestnáva zdravotne znevýhodnených občanov, ktorí pomáhajú pri poskytovaní sociálnych služieb.

Ďalším zariadením sociálnych služieb je zariadenie pre seniorov Svetlo Krupina, n.o., ktorej zriaďovateľom je Mesto Krupina. Svoje služby poskytuje v budove nemocnice na ul. 29.augusta pre seniorov odkázaných na pomoc inej osoby. Kapacita tohto zariadenia je 32 klientov.

V meste Krupina pôsobí aj resocializačné COR centrum Krupina. COR centrum n. o. je resocializačné stredisko, ktoré vykonáva opatrenia v súlade so Zákonom NR SR č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Resocializačné stredisko sa podľa tohto zákona zriaďuje za účelom aktivizovania vnútorných schopností detí a plnoletých fyzických osôb na prekonanie psychických dôsledkov, fyzických dôsledkov a sociálnych dôsledkov drogových závislostí, alebo iných závislostí a na opätovné zapojenie sa do života v prirodzenom prostredí.

V meste pôsobí aj Mestská organizácia Jednoty dôchodcov, ktorá celoročne pripravuje akcie pre svojich členov. V klube sa stretávajú aj pri tradičných aktivitách ako sú pečenie, varenie, posedenie pri káve. Bežné stretnutia sú doplnené o zaujímavé prednášky o zdraví, bezpečnosti v premávke a o témach, ktoré sú pre seniorov zaujímavé a nápomocné v bežnom živote.

V rámci sociálnych služieb, realizuje Mesto Krupina projekt Terénnej sociálnej práce (TSP), v rámci ktorého pôsobí jeden terénny sociálny pracovník a jeden asistent TSP. Projekt TSP sa zameriava na jedincov ohrozených sociálno – patologickými javmi a osoby v sociálnej núdzi. Terénny sociálny pracovník poskytuje občanom z týchto skupín pomoc pri riešení problémov a pracujú s klientom priamo v jeho prirodzenom prostredí, čo je špecifikom tejto práce. Terénna sociálna práca by mala priniesť zlepšenie životnej situácie a integráciu sociálne vylúčených skupín obyvateľov s ohľadom na špecifické potreby, integráciu cieľovej skupiny obyvateľstva na trh práce, zlepšenie sociálnej situácie jednotlivcov, rodín a komunity so zameraním na zvýšenie ich aktivity a na preberanie zodpovednosti za riešenie svojej situácie. Cieľovými skupinami tohto projektu sú zdravotne ťažko postihnutí, osoby v hmotnej núdzi, marginalizovaná rómska komunita, dlhodobo nezamestnaní, mnohohodetné rodiny



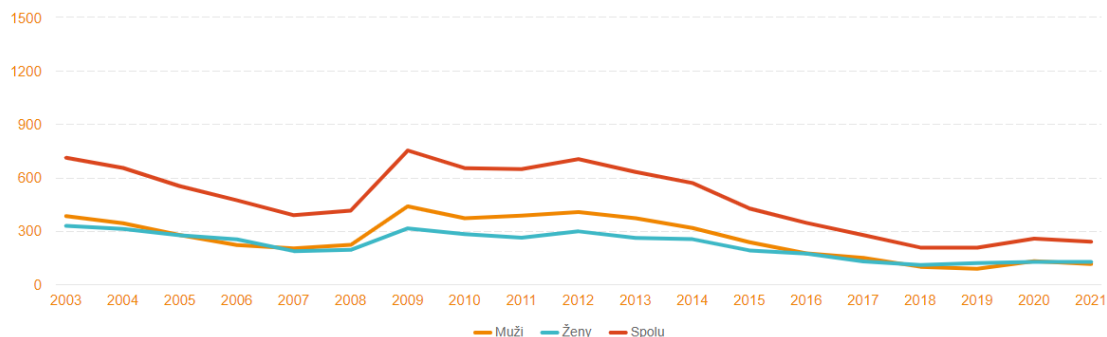
s nezaopatrenými deťmi, osoby bez domova, deti vracajúce sa z detských domovov, občania vo výkone a po výkone trestu odňatia slobody.

Terénnou formou sociálnej služby je opatrovateľská služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II, taktiež je odkázaná na pomoc pri **úkonoch sebaobsluhy** - osobnej hygieny, pri motorike a mobilitě, **úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť**, **základných sociálnych aktivitách a dohľad** - pri stravovaní, pitnom a liečebnom režime podľa zákona č. 448/2008 Z.z. Túto službu koordinuje odborný zamestnanec MsÚ, zabezpečuje komplexnú opatrovateľskú službu, ktorú v domácnosti klienta zabezpečuje 7 opatrovateľiek, zamestnaných Mestom Krupina a počet opatrovaných sa pohybuje v rozmedzí od 17 do 22 prevažne prijímateľiek, ktorí majú s Mestom Krupina uzatvorenú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby a zmluvu o platení úhrad za sociálnu službu, podľa Všeobecného záväzného nariadenia Mesta Krupina č. 12/2020 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby je opatrovateľská služba hradená vo výške 1,50 eur. na hodinu. Cieľom domácej opatrovateľskej služby je podporiť zotrvanie osôb odkázaných na pomoc inej osoby v rodinnom prostredí, a tým predchádzať umiestňovaniu osôb do pobytových zariadení.

2.4.4 Podnikateľské subjekty, živnostníctvo a neziskové inštitúcie v meste

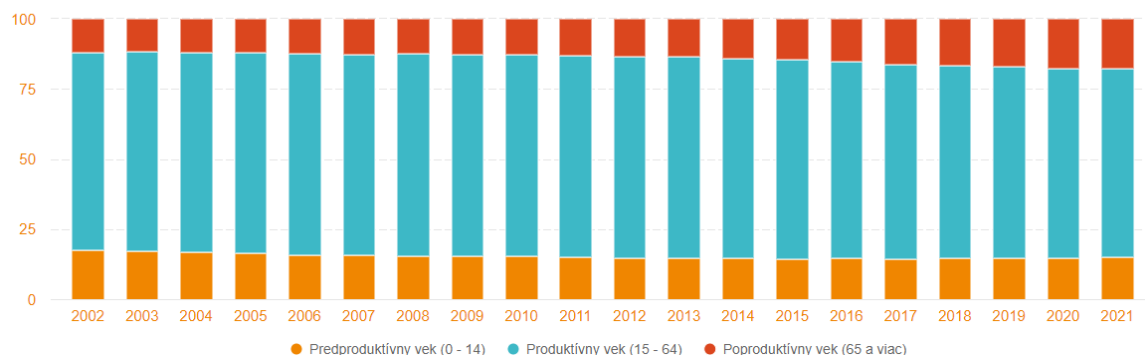
UCHÁDZAČI O ZAMESTNANIE K 31. 12. (osoby)

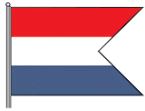
Tabuľka



EKONOMICKÁ AKTIVITA OBYVATEĽSTVA K 31. 12. (%)

Tabuľka



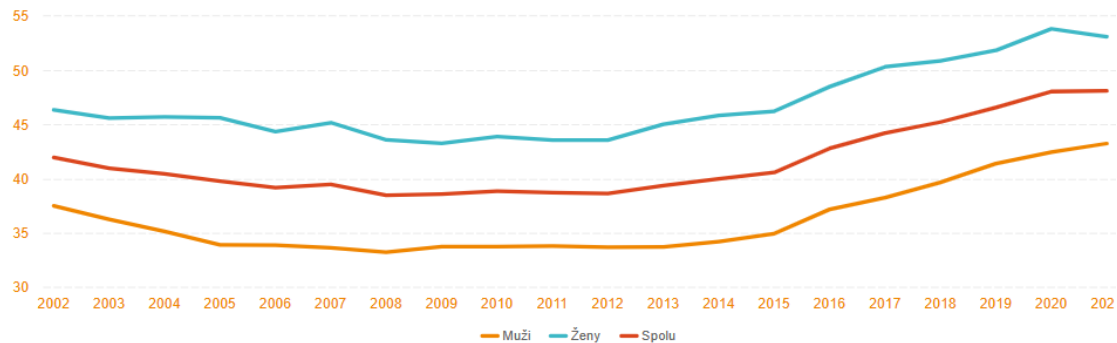


Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030



INDEX EKONOMICKÉHO ZATAŽENIA (%)

Tabuľka

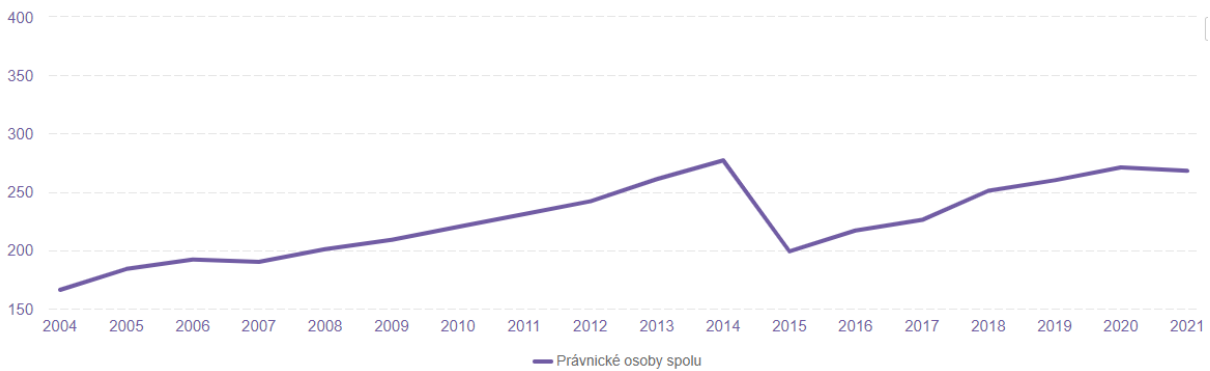


Index ekonomického zataženia

Počet osôb v predproduktívnom a poproduktívnom veku k osobám v produktívnom veku. Zvyčajne sa vyjadruje v percentách.

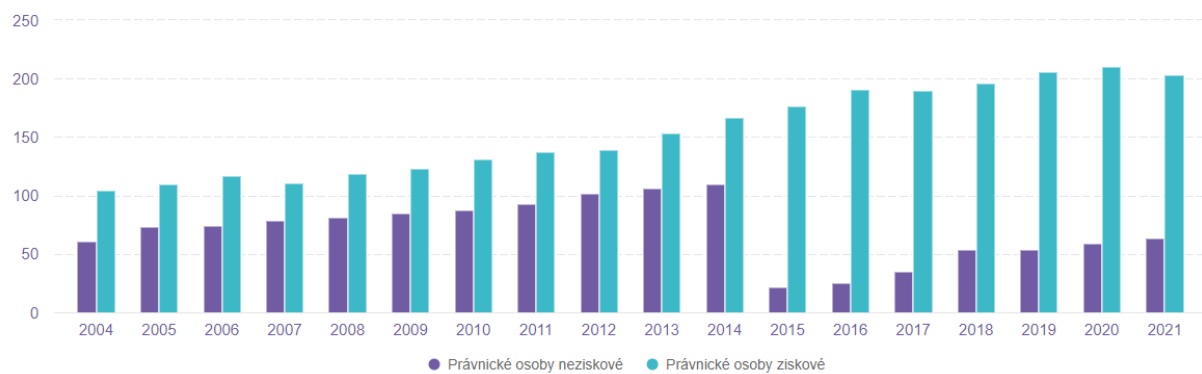
PRÁVNICKÉ OSOBY

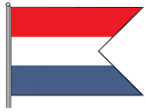
Tabuľka



PODNIKY A NEZISKOVÉ INŠTITÚCIE

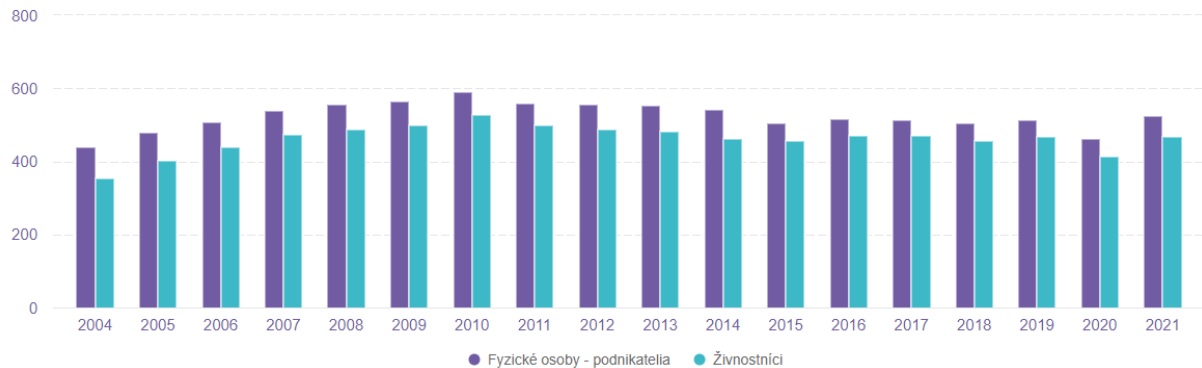
Tabuľka





FYZICKÉ OSOBY A ŽIVNOSTNÍCI

Tabuľka



2.4.4.1 Živnostníci

Vid' aktuálny živnostenský register

[ŽIVNOSTENSKÝ REGISTER SLOVENSKEJ REPUBLIKY \(zrskr.sk\)](http://zrskr.sk)

2.4.4.2 Podnikateľské subjekty

Vid' aktuálny obchodný register

[Obchodný register SR - Výsledky vyhľadávania podľa sídla subjektu \(orsr.sk\)](http://orsr.sk)

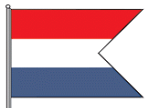
2.4.4.3 Neziskový sektor

Vid' aktuálny register MVO

[RMNO \(minv.sk\)](http://minv.sk)

2.4.5 Realizované projekty v rokoch 2014 - 2022

Projekt č. 1	
Názov projektu	Terénna sociálna práca – Krupina, 2. etapa
Rozpočet projektu	35 473,00 €
Zameranie projektu	sociálny
Trvanie projektu	2014



Projekt č. 2	
Názov projektu	„Aby voda zostala v krajine“
Rozpočet projektu	2 888,44 €
Zameranie projektu	environmentálny
Trvanie projektu	2014

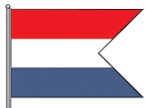
Projekt č. 3	
Názov projektu	Krupina – monografia mesta
Rozpočet projektu	14 945,44 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2014

Projekt č. 4	
Názov projektu	Krupina – vodovod pre osadu Vlčok
Rozpočet projektu	76 155,90 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2014

Projekt č. 5	
Názov projektu	Rekonštrukcia Domu smútku
Rozpočet projektu	14 356,26 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2014

Projekt č. 6	
Názov projektu	Digitalizácia Kina Kultúra a Amfiteátra V. Polónyiho v Krupine
Rozpočet projektu	95 449,36 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2014

Projekt č. 7	
Názov projektu	Vianočná Krupina 2014



Rozpočet projektu	3 874,65 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2014

Projekt č. 8

Názov projektu	TSP – Krupina
Rozpočet projektu	42 868,75 €
Zameranie projektu	sociálny
Trvanie projektu	2015 – 2017

Projekt č. 9

Názov projektu	Optimalizácia energetickej náročnosti budov Materskej školy, Malinovského ul. Krupina
Rozpočet projektu	607 202,56 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2015

Projekt č. 10

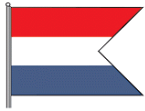
Názov projektu	Krupina – IBV. Lokalita Nad Klítipochom inžinierske siete, SO-04
Rozpočet projektu	90 311,66 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2015

Projekt č. 11

Názov projektu	Zakúpenie 15 párov číziem pre tanečníkov FS HONT
Rozpočet projektu	2 250 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2015

Projekt č. 12

Názov projektu	Rozšírenie kamerového systému v meste Krupina – 3. etapa
Rozpočet projektu	10 160,60 €



Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2015

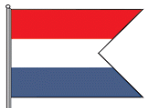
Projekt č. 13	
Názov projektu	Vodovod Krupina, lokalita Červená Hora
Rozpočet projektu	193 898,95 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2016

Projekt č. 14	
Názov projektu	Sanácia statiky a odvrátenie havarijného stavu Hrobky rodiny Plachých
Rozpočet projektu	22 413 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2016

Projekt č. 15	
Názov projektu	Dni mesta Krupina – X. ročník
Rozpočet projektu	8 912,89 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2016

Projekt č. 16	
Názov projektu	Strážna veža Vartovka
Rozpočet projektu	8 537,93 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2016

Projekt č. 17	
Názov projektu	Kniha – svet plný pohody a fantázie
Rozpočet projektu	3 338,04 €
Zameranie projektu	kultúrny



Trvanie projektu	2016
-------------------------	------

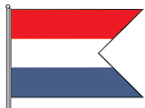
Projekt č. 18	
Názov projektu	Zlepšenie vybavenia knižnice
Rozpočet projektu	1 619 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2016

Projekt č. 19	
Názov projektu	Likvidácia nelegálnych skládok
Rozpočet projektu	69 890,02 €
Zameranie projektu	environmentálny
Trvanie projektu	2016

Projekt č. 20	
Názov projektu	Obnova múzea – statika a vlhkosť (NKP – dom meštiansky)
Rozpočet projektu	17 739,74 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2017

Projekt č. 21	
Názov projektu	Rozšírenie kamerového systému v meste Krupina – etapa 4
Rozpočet projektu	24 577,61 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2017

Projekt č. 22	
Názov projektu	HELI-LETO-GÓNKA 2017
Rozpočet projektu	1 240 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2017



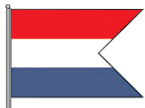
Projekt č. 23	
Názov projektu	Kniha – dvere do zázračného sveta
Rozpočet projektu	3 000,00 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2017

Projekt č. 24	
Názov projektu	„Dni mesta Krupina“ – XI.ročník
Rozpočet projektu	9 325,51 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2017

Projekt č. 25	
Názov projektu	Ochrana prírodného prostredia v lokalite Bebrava
Rozpočet projektu	6 740 €
Zameranie projektu	environmentálny
Trvanie projektu	2017

Projekt č. 26	
Názov projektu	Sanácia vlhkosti a oprava objektu Hrobky rodiny Plachých (č. ÚZPF:11991/1)
Rozpočet projektu	14 520,00 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2017

Projekt č. 27	
Názov projektu	Obnova múzea – sanácia vlhkosti (NKP – dom meštiansky)
Rozpočet projektu	22 681,86 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018



Projekt č. 28	
Názov projektu	Rekonštrukcia klubu dôchodcov
Rozpočet projektu	3 808 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

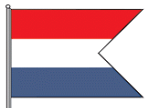
Projekt č. 29	
Názov projektu	Rekonštrukcia strechy tribúny na štadióne MFK
Rozpočet projektu	46 300,57 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 30	
Názov projektu	Oprava vnútorných rozvodov vody a soc. zariadení – Červená Hora
Rozpočet projektu	4 730,46 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 31	
Názov projektu	Rekonštrukcia fontány v Parku A. Sládkoviča
Rozpočet projektu	30 684,49 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 32	
Názov projektu	Dni mesta Krupina 2018 – XII. Ročník
Rozpočet projektu	15 609,83 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 33	
Názov projektu	Modernizácia kinosály – Kino Kultúra Krupina



Rozpočet projektu	62 186,57 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 34

Názov projektu	Zvýšenie bezpečnosti účastníkov cestnej premávky v meste Krupina
Rozpočet projektu	26 191,20 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 35

Názov projektu	Oprava objektu Hrobky rodiny Plachých – 5. etapa (č. ÚZPF: 11991/1)
Rozpočet projektu	19 008,00 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2018

Projekt č. 36

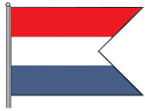
Názov projektu	Výmena umelého trávniku na futbalovom miniihrisku pri ZŠ E.M. Šoltésovej
Rozpočet projektu	20 889,90 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 37

Názov projektu	Rekonštrukcia športovej podlahy v telocvični ZŠ J.C.Hronského
Rozpočet projektu	62 668,45 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 38

Názov projektu	Postoj chvíľa, si krásna, ešte krajšia s knihou v rukách
-----------------------	--



Rozpočet projektu	2 850,32 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 39

Názov projektu	Dom meštiansky, Sládkovičova ul. 20, Krupina (č. ÚZPF:11097/1)
Rozpočet projektu	22 795,58 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 40

Názov projektu	Rozšírenie kamerového systému v meste Krupina, 6. etapa
Rozpočet projektu	16 995,28 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 41

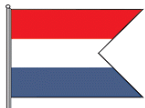
Názov projektu	Prístrešok pri strážnej veži Vartovka
Rozpočet projektu	12 518,30 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 42

Názov projektu	Propagačný materiál Krupina
Rozpočet projektu	1 832 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2019

Projekt č. 43

Názov projektu	Revitalizácia detského ihriska na ulici J. Špitžera
Rozpočet projektu	13 194 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny



Trvanie projektu	2020
-------------------------	------

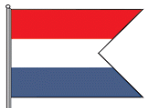
Projekt č. 44	
Názov projektu	Čítanie je ako rozhovor s najbystrejšími ľuďmi minulých storočí
Rozpočet projektu	2 921,98 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2020

Projekt č. 45	
Názov projektu	Akvizícia predmetov výnimočnej kultúrnej hodnoty
Rozpočet projektu	4 800,00 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2020

Projekt č. 46	
Názov projektu	Vybudovanie závlahového systému na mestskom futbalovom štadióne
Rozpočet projektu	13 787,52 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2020

Projekt č. 47	
Názov projektu	Geschwindova záhrada ruží - oplatenie
Rozpočet projektu	18 983,60 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2020

Projekt č. 48	
Názov projektu	Modernizácia odborných učební Základnej školy J.C.Hronského v Krupine
Rozpočet projektu	91 519,02 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny



Trvanie projektu	2021
-------------------------	------

Projekt č. 49

Názov projektu	Modernizácia odborných učební Základnej školy E.M. Šoltésovej v Krupine
Rozpočet projektu	59 387,04 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 50

Názov projektu	Rekonštrukcia garáže pre hasičské vozidlo DHZ Krupina
Rozpočet projektu	36 828,13 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 51

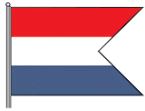
Názov projektu	Podpora opatrovateľskej služby v meste Krupina
Rozpočet projektu	106 080 €
Zameranie projektu	sociálny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 52

Názov projektu	Kniha – okuliare, cez ktoré sa pozeráme na svet
Rozpočet projektu	3 107,84 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 53

Názov projektu	Klietka hanby
Rozpočet projektu	7 178,26 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2021



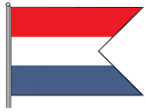
Projekt č. 54	
Názov projektu	Nápis #KRUPINA
Rozpočet projektu	5 372,58 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 55	
Názov projektu	Revitalizácia Geschwindovej záhrady ruží
Rozpočet projektu	14 297,64 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 56	
Názov projektu	Oprava objektu Hrobky rodiny Plachých, 6. etapa
Rozpočet projektu	14 328 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2021

Projekt č. 57	
Názov projektu	Rekonštrukcia atletickej dráhy a atletických sektorov
Rozpočet projektu	571 426,86 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2022

Projekt č. 58	
Názov projektu	Kniha je nástroj, ktorý podnecuje predstavivosť
Rozpočet projektu	1 793,48 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2022



Projekt č. 59	
Názov projektu	Oprava objektu Hrobky rodiny Plachých, 7. etapa
Rozpočet projektu	15 180 €
Zameranie projektu	infraštruktúrny
Trvanie projektu	2022

Projekt č. 60	
Názov projektu	Revitalizácia priestorov pod Múzeom A. Sládkoviča – osadenie brán
Rozpočet projektu	9 799,01 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2022

Projekt č. 61	
Názov projektu	Dni mesta Krupina
Rozpočet projektu	4 300 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2022

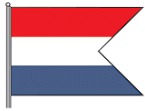
Projekt č. 62	
Názov projektu	Expozícia mučiacich predmetov I.
Rozpočet projektu	7 385 €
Zameranie projektu	kultúrny
Trvanie projektu	2022

+ Národné projekty v spolupráci s ÚPSVaR - § 50j, 52, 50i, 54

Zdroj: Mesto Krupina

2.5 Dotazníkový prieskum

Dotazník – vo všeobecnosti ide o pevne stanovenú osnovu opytovania, ktorému bude podrobený každý *respondent výberového súboru*; dotazník obsahuje presnú formuláciu otázok vrátane ich poradia; dotazník môže byť respondentom vyplnený samostatne, môže byť vyplnený



v rámci *osobného rozhovoru s anketárom*, prípadne ho respondent môže vyplniť na webových stránkach v rámci *internetového výskumu*, a podobne.

2.5.1 Znenie dotazníku

Vážení spoluobčania,

V súčasnosti prebieha proces vypracovania **Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina 2023 – 2027, s platnosťou do 2030**, ktorého cieľom je identifikovať možné rozvojové zámery obce prispievajúce k zvýšeniu kvality životnej úrovne obyvateľov. Tento program je dôležitou súčasťou procesu získavania finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej únie, štátneho rozpočtu a iných zdrojov určených na rozvoj obce a jej okolia.

Keďže sa jedná o program týkajúci sa každého z nás, zaujímajú nás predovšetkým Vaše názory. Vašimi odpoveďami nám pomôžete poukázať na možné problémy a poskytnete pohľad na Vaše názory, postrehy a návrhy na zlepšenie v oblasti hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce. Dotazník je anonymný a jeho výsledky budú použité iba na účely spracovania tohto dokumentu.

1. Pohlavie (zakrúžkovať vhodnú odpoveď)

- a) žena b) muž

2. Vek (zakrúžkovať, do ktorej vekovej kategórie patríte)

- a) 15-30 b) 31-45 c) 46-61 d) 62 a viac

3. Vzdelanie (zakrúžkovať vaše najvyššie dosiahnuté vzdelanie)

- a) nižšie vzdelanie: základné, vyučenie bez maturity
b) stredné vzdelanie: stredoškolské, vyučenie s maturitou
c) vyššie vzdelanie: pomaturitné, bakalárske, vysokoškolské

4. Ekonomická aktivita (zakrúžkovať vhodnú odpoveď, prípadne dopísať)

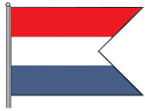
- a) súkromný podnikateľ
b) zamestnaný/-á
c) nezamestnaný/-á
d) dôchodca/-kyňa
e) invalid
f) študent/-ka
g) na materskej dovolenke
h) iné, uviesť čo:

5. Ste spokojná/ý s činnosťou miestnej samosprávy v období 2014 – 2020? (vybranú odpoveď prosíme zakrúžkovať)

- a) áno
b) nie

6. Vyberte 3 najdôležitejšie z uvedených oblastí, v ktorých by podľa Vášho názoru mohla lepšie fungovať miestna samospráva?

- a) komunikácia a vzťah k občanom
b) komunikácia a vzťah k podnikateľom
c) komunikácia a vzťah k seniorom
d) komunikácia a vzťah k mládeži



- e) komunikácia a vzťah k neziskovým subjektom
- f) komunikácia a vzťah k poskytovateľom rôznych služieb
- g) komunikácia a vzťah

7. Vyberte, podľa vás, 3 najdôležitejšie z uvedených oblastí, ktoré sú potrebné v obci na liehavo riešiť (vybrané oblasti prosíme zakrúžkovať, prípadne dopísať)

- a) bezpečnosť občanov
- b) záujem občanov o veci verejné
- c) sociálna starostlivosť
- d) kultúra a vzdelanie
- e) podmienky na podnikanie
- f) podmienky na bývanie
- g) regionálna spolupráca
- h) životné prostredie
- i) skrášlenie obce
- j) doprava
- k) cestovný ruch
- l) šport a oddych
- m) čistota verejných priestranstiev
- n) verejné osvetlenie
- o) miestne komunikácie
- p) zneškodnenie nelegálnych skládok
- q) zber a separácia odpadov
- r) obnova historických pamiatok
- s) iné

8. Aké služby podľa Vášho názoru chýbajú v obci, prípadne v čom by bolo možné vylepšiť už existujúce služby? (vybrané oblasti prosíme zakrúžkovať, prípadne dopísať)

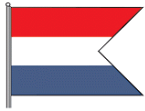
- a) školstvo, možnosti vzdelávania
- b) kultúra
- c) šport, voľný čas
- d) zdravotnícka a sociálna starostlivosť
- e) doprava
- f) iné

9. Ako hodnotíte rozvoj a napredovanie obce za ostatných 10 rokov? (vybranú odpoveď prosíme zakrúžkovať)

- a) veľmi pozitívne
- b) pozitívne
- c) negatívne
- d) veľmi negatívne
- e) neviem posúdiť

10. Čo by podľa Vás v obci určite nemalo chýbať v roku 2030?

.....
.....



.....
.....

11. Plánujete spojiť svoju budúcnosť so životom v obci? Je pre Vás obec vhodná ako bydlisko v budúcnosti?

a) áno

b) nie dôvody na odchod:.....

12. Aká je podľa Vás kvalita života v obci?

zlá

priemerná

dobrá

veľmi dobrá

neviem posúdiť

13. Iné pripomienky, návrhy a odporúčania k rozvoju obce:

.....
.....
.....
.....

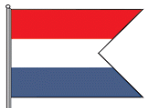
Ďakujeme, že ste venovali Váš vzácny čas vyplneniu tohto dotazníka.

Dotazník je anonymný a bude použitý iba pre účely spracovania analýzy rozvojovej stratégie mesta Krupina. V prípade Vášho záujmu o ďalšiu spoluprácu pri tvorbe Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce uveďte svoje kontaktné údaje (meno, adresu, telefón, e-mail). Akákoľvek ďalšia iniciatíva z Vašej strany je vítaná.

Riešiteľský kolektív PHSR mesta Krupina

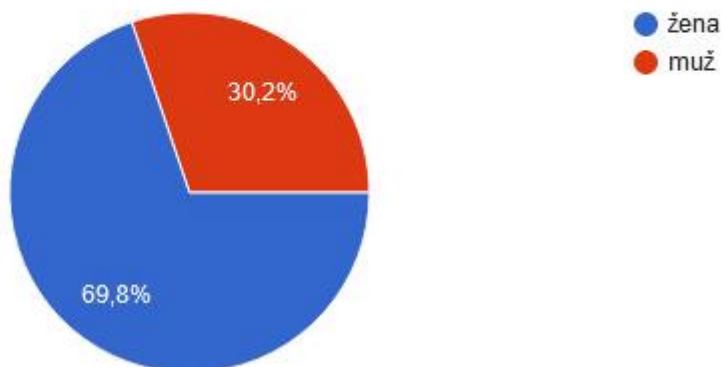
2.5.2 Výsledky dotazníkového prieskumu

Dotazníkový prieskum realizovaný v meste Krupina, zameraný na vyjadrenie názorov svojich občanov k hospodárskemu a sociálnemu rozvoju sa uskutočnil v mesiacoch január – február 2023. Nižšie uvádzame výsledky k jednotlivým otázkam:



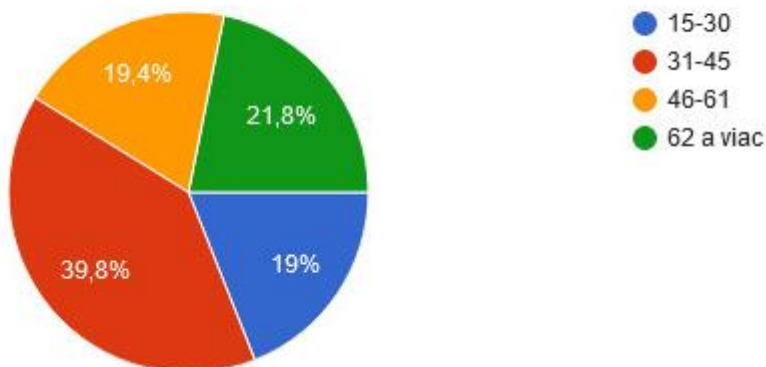
Pohlavie

490 odpovedí



Vek

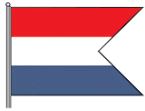
490 odpovedí



Vzdelanie (zakrúžkovať vaše najvyššie dosiahnuté vzdelanie)

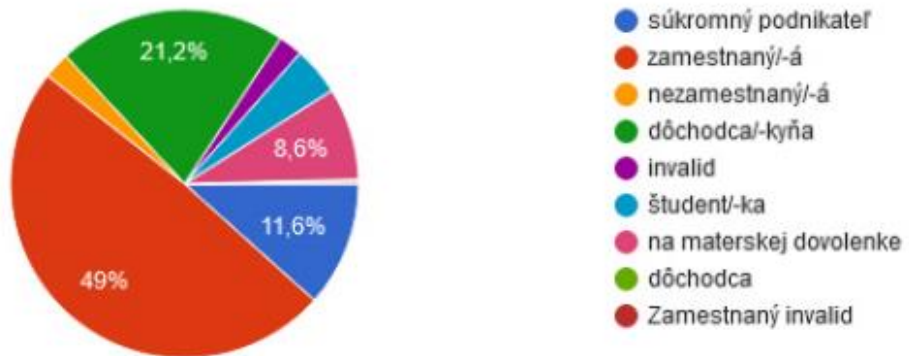
490 odpovedí





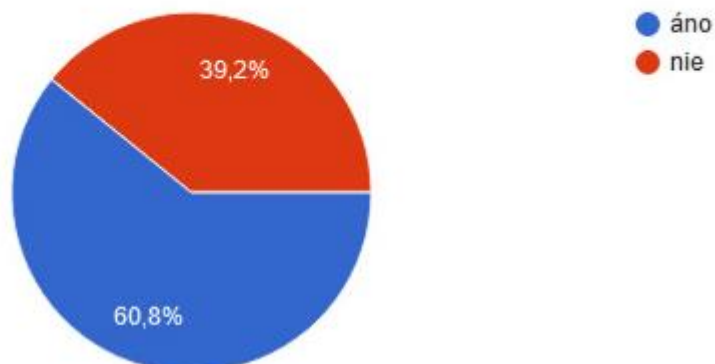
Ekonomická aktivita

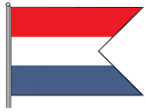
490 odpovedí



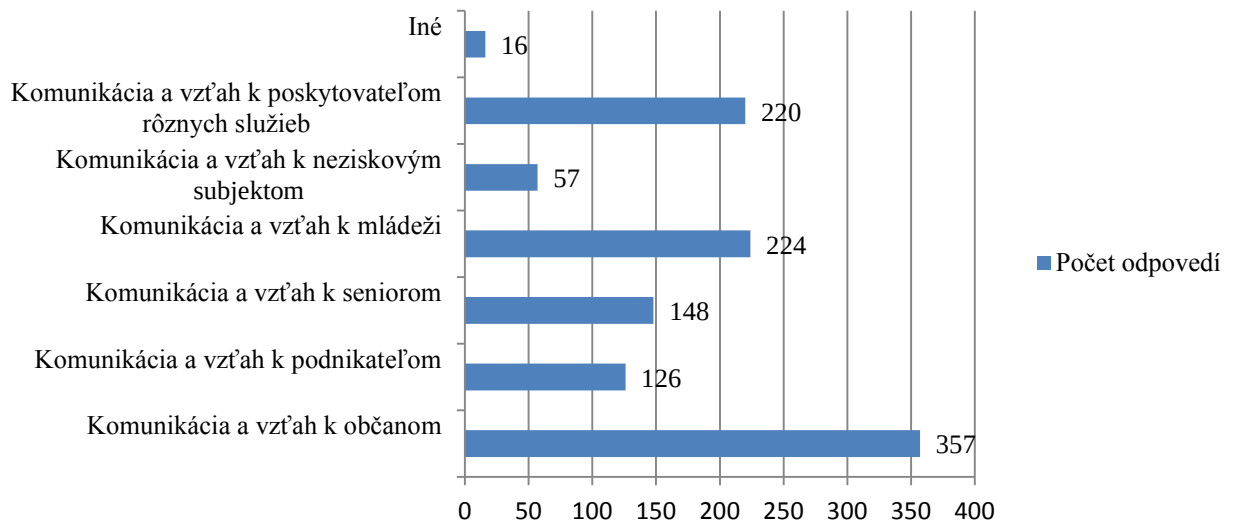
Ste spokojná/ý s činnosťou miestnej samosprávy v období 2014 – 2022?

490 odpovedí

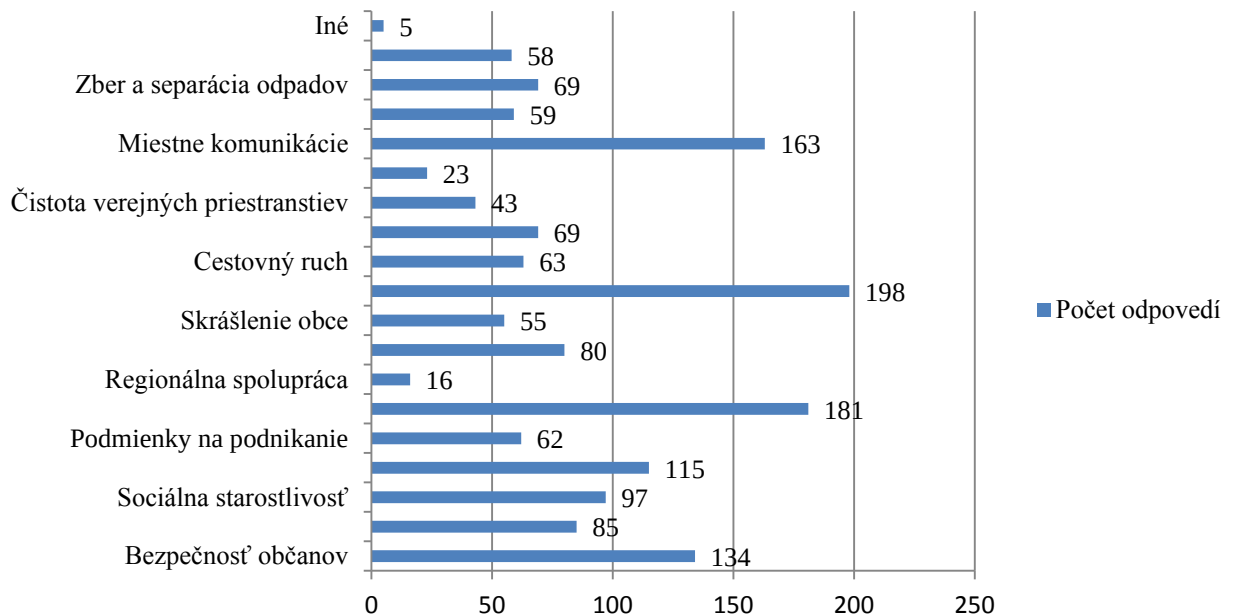


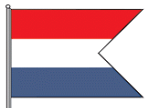


6. Vyberte 3 najdôležitejšie z uvedených oblastí, v ktorých by podľa Vášho názoru mohla lepšie fungovať miestna samospráva?

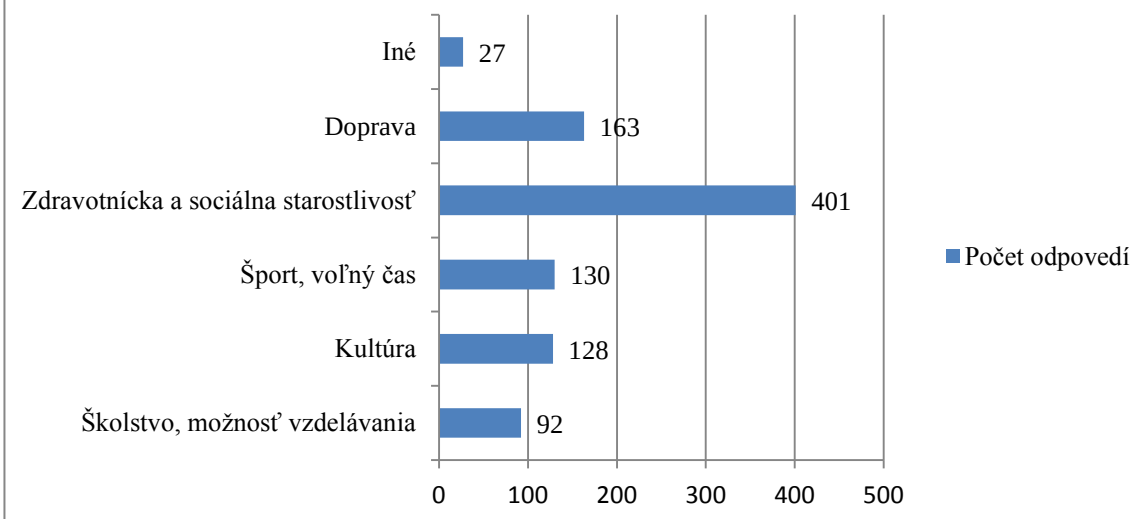


7. Vyberte, podľa Vás, 3 najdôležitejšie z uvedených oblastí, ktoré sú potrebné v obci naliehavo riešiť



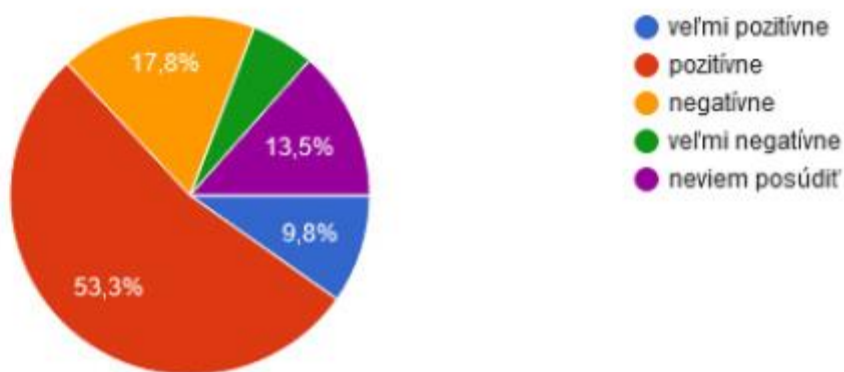


8. Aké služby podľa Vášho názoru chýbajú v obci, prípadne v čom by bolo možné vylepšiť už existujúce služby?



Ako hodnotíte rozvoj a napredovanie obce za ostatných 10 rokov?

490 odpovedí



10. Čo by podľa Vás v obci určite nemalo chýbať v roku 2030? (zoznam odpovedí)

Asfaltové cesty k novovybudovaným uliciam

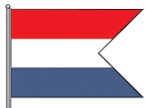
Aupark center

Bezpečné chodníky, park Andreja Sládkoviča - nový podklad, amfiteáter - nový podklad

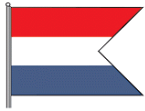
Centrum na hranie pre deti

Cyklochodníky, vybudovanie rekreácie pri priehrade - pláž, vstup do vody, miesto na grilovanie

Cyklotrasy



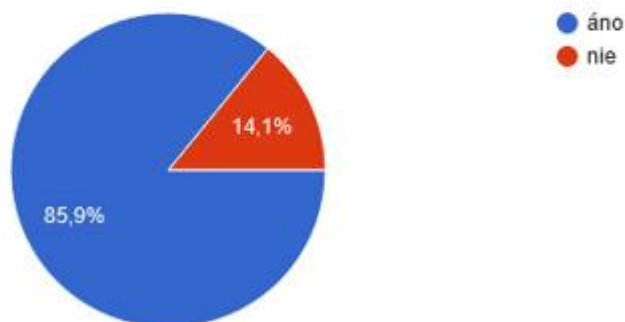
Dentista pre deti a dospelých, pediater, parkovacie miesta (záchytné parkovisko, mesto má veľkú spádovú oblasť), verejné WC, presunúť obecné kultúrne akcie spred parkoviska mestského úradu napr. na námestie Malý rínok (zbytočne prichádzame o parkovacie miesta v čase konania akcií)
Diaľnica
Doktori. Vynovenie pamiatok, lepšie vzdelanie. Viac priestoru pre rodiny s deťmi.
Doprava, obchodné reťazce, spoločenský dom.
Dostatočný počet ambulancií: pediatrov, stomatológov, alergológov a detské herne, otvorené aj počas víkendov
Dostatok lekárov aj špecialistov, sme okresné mesto
Dostatok miesta v škôlkach pre malé deti. Kvalitné chodníky nie len v centre mesta ale aj po uliciach nad parkom. Dostatok kontajnerov a separovaný odpad pri rodinných domoch.
Fungujúca Nemocnica ak je myslené mesto Krupina
Jasličky, škôlka, kompletná zdravotná starostlivosť, cesty a osvetlenie v celom meste a aj v nových štvrtiach
Kanalizácia a cesty
Kaufland
Koncert poriadnej kapely počas Dní mesta !!!
Spoločenská sála pre 150 ľudí aspoň
Kultúrne akcie
Kultúrny dom, obchvat
Ľadová plocha, krytá plaváreň
Lekári špecialisti
Lekári, zubári
Lezecká stena
Lidl a 2 pošty
Nemocnica
Obchvat mesta Krupina
Semaforey, detské herne, externý park s atrakciami pre využitie voľného času rôznych vekových kategórii, vnútorné parkovisko
Obnoviť lepšie autobus. spojenie s Bratislavou, Na Štefánikovej sú 2 autobus. zastávky, obchody a zrušili prechod pre chodcov - ledva prejdeme na druhú stranu !!!
Oprava obuvi, odevov
Plaváreň, klzisko na zimu. Amfiteáter s novými sedadlami. Parkovacia politika -na Svätotroj. námestí spoplatnené parkovanie po viac ako 2 hodinách. a vytvorenie pešej zóny na Svätotroj. námestí. Zrenovovať park A. Sládkoviča - zámková dlažba, obnoviť stromy, niektoré vyrúbať - ten, ktorého koreň vytvára výraznú prekážku z kopca smerom k zariadeniu pre seniorov. Osadiť niečo nové do fontány a zrenovovať sochu A. Sládkovičova.
Prebudenie mesta. Dianie je tu trochu zaspate. Bola som preč vyše 10 rokov a zmenilo sa minimum vecí. Aj vizuálne

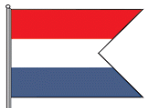


Rovnosť občanov
Rozšírenie škôlky
Skatepark
Spoločenská sála
Starostlivosť o seniorov
Toľko kultúry koľko je stále:)
Viac športového a kultúrneho vyžitia pre deti
Viac zamestnávateľov, plaváreň, cyklochodníky, jazyková škola
Vodovod a pitná voda na časti Fitzbergu, kde ju nemajú. Nie je to med ju stále dovážať vlastným autom v bandaskách.
Všeobecný záujem o veci verejné a kompetentní lídri
Výstavba bytov
Wellness, plaváreň
Zabezpečenie Škôlky pre každé jedno dieťa od 3rokov!!! Aby sa nestalo že dieťa nezoberú do škôlky a rodič ostane doma na neplatenom "voľne"!!!
Zdravotná starostlivosť
Zdravotné stredisko

Plánujete spojiť svoju budúcnosť so životom v obci? Je pre Vás obec vhodná ako bydlisko v budúcnosti?

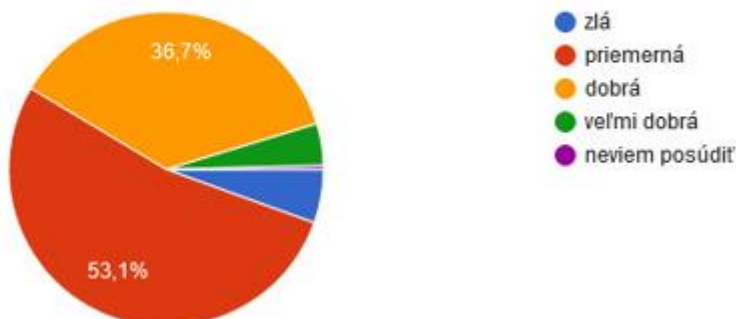
490 odpovedí





Áká je podľa Vás kvalita života v obci?

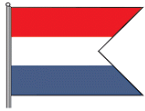
490 odpovedí



13 Iné pripomienky, návrhy a odporúčania k rozvoju obce? (logické celky)	
Doprava (parkoviská, oprava chodníkov, cyklochodík, cyklotrasy, parkovacia politika, miestne komunikácie aj na lazoch)	21
Šport a voľnočasové aktivity (klzisko, plaváreň, viac príležitostí pre športovanie mladých, oddychové zóny, trasy na inline korčuľovanie, skatepark, zimný štadión, ihriská pre deti)	13
Zdravotná starostlivosť (všeobecní lekári pre deti a dospelých, stomatológia pre deti a dospelých, RTG zubov, ortopédia, plnohodnotná nemocnica)	11
Bezpečnosť a poriadok v meste (dostatok odpadkových košov, kontrola psičkárov, riešiť bezdomovcov, zvýšiť počet policajných hliadok v meste, skultúrniť vstupy do mesta, zvýšiť bezpečnosť chodcov, rozšírenie počtu príslušníkov mestskej polície, dispečing kamerového systému, verejné osvetlenie)	11
Kultúra (kultúrny dom, dostatok kultúrneho vyžitia, obnova kultúrnych pamiatok)	10
Vzdelávanie (viac možností pre vzdelávanie detí, zatriktívniť vzdelávanie, nová MŠ, jasle)	8
Obchod (Lidl, Kaufland, obchodné centrum)	7
Obchvat mesta	7
Podnikateľská sféra a zamestnanosť (dostatok pracovných príležitostí pre VŠ vzdelaných, pritiahnuť väčšieho zamestnávateľa, podpora podnikania, podpora podnikateľov v oblasti poľnohospodárstva a potravinovej výroby)	5
Bývanie (konceptné riešenia pri IBV, výstavba nájomných bytov)	3
Služby (verejné toalety, oprava obuvi, zabezpečiť zber biologického odpadu)	3

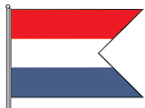
Zdroj: Mesto Krupina

Dotazníkový prieskum medzi obyvateľmi mesta Krupina bol realizovaný v mesiacoch november 2022 až január 2023 elektronickou formou a následným vyhodnotením údajov od



respondentov. Vzorka predstavuje pomerne významnú časť obyvateľstva z pohľadu veku, vzdelania, pohlavia aj aktívneho zapájania sa do vecí verejných s dôrazom na hospodárske aj sociálne otázky.

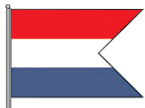
Výsledky prieskumu jasne nasvedčujú ďalšiu orientáciu našej samosprávy v oblasti hospodárskeho aj sociálneho rozvoja, pričom jeho výsledky sa automaticky premietli do Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina, pre obdobie 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030, ako aj do budúceho Komunitného plánu sociálnych služieb, resp. iných strategických dokumentov mesta.



3 SWOT ANALÝZA MESTA

3.1 Hospodárska SWOT analýza

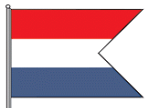
Silné stránky:	Slabé stránky:
• zastúpené silné podnikateľské subjekty, • voľná plocha v priemyselnej zóne, • pozícia okresného mesta a existencia Spoločnej obecnej úradovne, • vybudovaná cestná sieť – kvantitatívne, • existencia nákladnej železničnej dopravy, • aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka • priaznivé pôdno-klimatické podmienky pre poľnohospodársku a lesnícku prvovýrobu • produktívne obyvateľstvo • ochota cestovať za prácou • organizovanie menších obecných služieb pre získanie pracovných návykov nezamestnaných • dobré dopravné spojenie – dostatok autobusových spojení	• chýba obchvat mesta, • nedostatok financií v samospráve na financovanie rozvojových zámerov, • chýbajú pracovné príležitosti pre stredoškolsky a vysokoškolsky vzdelanú pracovnú silu, • mesto nerobí aktívny marketing k získaniu investorov, • aktívne sa nevyužíva potenciál partnerských miest, • podnikatelia v cestovnom ruchu vzájomne nespolupracujú, • nevyhovujúci stav niektorých miestnych komunikácií a chodníkov, • strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných • nedostatok pracovných príležitostí v niektorých odvetviach v meste a jeho okolí
Príležitosti	Ohrozenia
• existencia inštitúcií na podporu podnikania v rámci BBSK, napr. SARIO, • možnosť získania externých zdrojov na projektové zámery, napr. Plán obnovy a udržateľnosti, IÚS BBSK, • možnosť spolupráce s inými mestami v oblasti cestovného ruchu, napr. Oblastná organizácia CR Stredné Slovensko, • mesto je sídlom MAS Verejno – súkromné	• zníženie prísunu podielových daní pre samosprávu, • ekonomická kríza vplyvom pandémie a vojnového konfliktu na Ukrajine, • bariéry podnikania zo strany štátu, • výdavky na dovolenky a iné oddychové aktivity ľudí pri poklese svojho príjmu vynechávajú zo svojich rozpočtov,



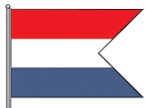
- partnerstvo Hontiansko – Dobronivské, - zavedenie príspevku na rekreáciu, - lepší prístup k informáciám – nové možnosti komunikácie medzi inštitúciami a občanmi,	- vládne ohrozenia – legislatíva - komplikovaný, byrokratický systém projektových žiadostí o podporné prostriedky z fondov Európskej únie
---	--

3.2 Sociálna SWOT analýza

Silné stránky:	Slabé stránky:
- aktívna činnosť miestnej samosprávy počas roka - odbornosť personálu v sociálnych službách - existujúce zariadenia sociálnych služieb pre časť cieľovej skupiny - sociálne služby poskytované samosprávou (opatrovateľská služba, terénna sociálna služba) - spolupráca medzi inštitúciami v sociálno – právnej ochrane detí, - poskytovanie základného sociálneho poradenstva, - existencia nemocnice, - existujúce oddelenia pre dlhodobo chorých, - ochota obyvateľov cestovať za prácou - dobrá informovanosť a vedomie obyvateľstva o sociálnych službách, podmienkach poskytnutia, nároku a úhrady za sociálnu službu - kvalitné základné školstvo a mimoškolská činnosť - dostatok priestorov a voľno-časových aktivít pre deti a mládež - organizovanie športových a kultúrno-spoločenských podujatí	- chýba sociálna starostlivosť pokrývajúca všetky cieľové skupiny - chýba sieťovanie, návaznosť sociálnych zariadení, - zariadenia sociálnych služieb nemajú dostatok finančných prostriedkov na supervíziu nad rámec zákona, - nedostatočná prevencia sociálno – patologických javov, - chýba lekárska služba prvej pomoci, - nedostatočné služby domáceho ošetrovania (ADOS), - nedostatočná sieť odborných ambulancií (kvantita a kvalita), - v nemocnici sú prevádzkované len oddelenia pre dlhodobo chorých (chýba interné oddelenie), - nedostatok nájomných bytov, - nechuť, nezáujem časti občanov o veci verejné, - nedostatočné podmienky pre mladých ľudí, ktorí sa chcú v meste usadiť, - odchod niektorej kvalifikovanej pracovnej sily - strata pracovných návykov u dlhodobo nezamestnaných - nutnosť cestovať za prácou mimo región, resp. štát

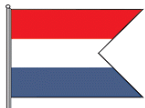


Príležitosti	Ohrozenia
- možnosti čerpania finančných prostriedkov z EÚ, - aktívne opatrenia trhu práce využiteľných aj v sociálnych zariadeniach, - príklady dobrej praxe, - možnosť stavať nájomné byty s podporou ŠFRB, - dostupnosť moderných informačných technológií, - sociálne siete využívané aj na tvorbu komunit s rovnakými záujmami - aktivity samosprávy o prehĺbenie záujmu občanov na rozvoji mestu	- ekonomická kríza, - meniaci sa legislatíva, - prenos kompetencií štátu na samosprávu bez finančného krytia, - zneužívanie sociálneho systému, - klesajúci počet ekonomicky aktívneho obyvateľstva, - migrácia obyvateľstva, - nárast chudoby, - finančná negramotnosť niektorých skupín obyvateľstva, na základe čoho sa dostávajú do finančných problémov, - čoraz viac ľudí sa ocitá v dlhovej pasci vplyvom nepriaznivej ekonomickej situácie, - zvyšujúci sa počet sociálne vylúčených skupín obyvateľstva, - tolerancia spoločnosti k užívaniu alkoholu, tabaku a návykových látok,



3.3 Environmentálna SWOT analýza

Silné stránky:	Slabé stránky:
- geografická poloha – na medzinárodnej trase, - bohatá flóra a fauna, prostredie neďalekej CHKO - lazničné osídlenie - nízke znečistenie ovzdušia, - dobrá úroveň likvidácie priemyselných odpadových vôd, - čisté malé toky, - vodná nádrž Bebrava, - zabezpečené zásobovanie pitnou vodou aj na lazoch, - triedený zber odpadu, - existencia zberného dvora v meste, dobrá spolupráca samosprávy a štátnej správy, - cyklotrasy v extraviláne mesta, - udržiavaná mestská zeleň, - čistota mesta	- cesta I. triedy prechádzajúca historickým centrom mesta, - chýba obchvat, - chýba líniová zeleň v priemyselnej zóne, - chýbajúce oddychové zóny, - chýbajúce zariadenie na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu, - veľké množstva komunálneho odpadu na počet obyvateľov, - chýba dokument starostlivosti o dreviny, - nedobudované mestské inžinierske siete v niektorých lokalitách, - nevyužitie všetky prírodné danosti na rozvoj turizmu a cestovného ruchu
Príležitosti	Ohrozenia
- podpora využitia obnoviteľných zdrojov, - príprava vybudovania obchvatu mesta, - trendy k ekologickému poľnohospodárstvu, predaj z dvora, pestovania a konzumácia biopotravín, drobného chovu, - možnosť čerpania finančných prostriedkov z EÚ, - priestor na zapojenie občanov do ochrany a budovania životného prostredia - realizácia projektov PRO na posilnenie environmentálnej politiky	- nedostatok finančných prostriedkov na investície – ekonomická kríza, - klimatické zmeny – extrémny počasie negatívne vplyvajú na životné prostredie a kvalitu života občanov, - pokles biodiverzity vplyvom ľudskej činnosti, - civilizačné ochorenia, pandémie, - šírenie inváznych druhov rastlín,



STRATEGICKÁ ČASŤ

4 STRATÉGIA ROZVOJA MESTA

4.1 Rozvojový potenciál a limity rozvoja mesta

Stav a potenciál rozvoja mesta predstavuje východisko pre identifikáciu a analýzu problémov. Výsledkom je SWOT analýza. SWOT analýza je nástroj strategického plánovania používaný na hodnotenie silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození. Podrobný popis silných stránok mesta, jej nedostatkov, ako aj príležitostí a ohrození bol získaný realizáciou prieskumu priamo v meste Krupina.

Rozvojový potenciál mesta Krupina spočíva v:

- priaznivom demografickom vývoji,
- dostatku pracovnej sily,
- rozvoji sociálnej a komunitnej práce.

Na druhej strane, na základe identifikovaných problémov je možné konštatovať, že mesto Krupina je na uspokojivej úrovni v hospodárskej a sociálnej oblasti v porovnaní s vyspelejšími mestami v Slovenskej republike v najdôležitejších ukazovateľoch:

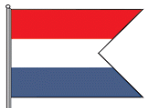
- slabá vzdelanostná úroveň určitej skupiny obyvateľstva,
- vysoká priemerná miera nezamestnanosti,
- z časti nepriaznivý demografický vývoj,
- slabá kúpna sila,
- nízka životná úroveň niektorých skupín obyvateľstva
- chýbajúca technická infraštruktúra.

Hlavné problémové oblasti rozvoja mesta, ako aj jej možné kľúčové faktory rozvoja, od ktorých by sa mal rozvoj mesta a jej blízkeho okolia odvíjať:

- technická infraštruktúra,
- životné prostredie,
- sociálna oblasť,
- ľudské zdroje, zamestnanosť,
- ekonomika a podnikateľské prostredie,
- propagácia a informovanosť.

4.2 Analýza finančných potrieb a možností financovania PRM

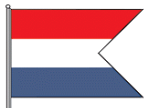
Analýza finančných potrieb obsahuje finančné zabezpečenie jednotlivých opatrení a aktivít, inštitucionálnu a organizačnú stránku realizácie programu rozvoja mesta. Zdroje z rozpočtu mesta sú nevyhnutné na zabezpečenie spolufinancovania aktivít, riadenie aktivít



pokiaľ nie sú oprávnené z iných zdrojov, verejné obstarávania a iné výdavky pre zabezpečenie dosiahnutia cieľov priorit a opatrení.

Analýza finančných potrieb a možností mesta na spolufinancovanie PRM pre roky 2023 – 2027 (2030)

Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít		z rozpočtu mesta
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	1 256 750,00 €
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	288 500,00 €
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	380 500,00 €
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry	142 500,00 €
1.4	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	445 250,00 €
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	19 000,00 €
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste	5 000,00 €
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste	14 000,00 €
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta	65 000,00 €
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	50 000,00 €
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste	15 000,00 €
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	104 250,00 €
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste	78 000,00 €
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste	26 250,00 €
5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu	188 000,00 €
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry	161 500,00 €
5.2	Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu	26 500,00 €
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta	6 000,00 €



6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi	4 500,00 €
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta	1 500,00 €
Spolu za aktivity		1 639 000,00 €
Finančné náklady na verejné obstarávania, projektovú dokumentáciu, projektový manažment, DPH, úroky, straty, ap.		327 800,00 €
SPOLU CELKOM		1 966 800,00 €

4.3 Strategický cieľ

Strategický cieľ mesta je súhrn naplnených jednotlivých čiastkových priorít a opatrení, ktoré by mesto Krupina mala vykonať aby dosiahla stanovenú víziu.

Víziou mesta Krupina do roku 2030 je „hospodársky a sociálne vyspelé spoločenstvo obyvateľov so zabezpečenou infraštruktúrou a vybavením, s rozvinutými službami pre všetky vekové kategórie, s kultúrno-spoločenskými a športovými aktivitami.“

Strategickým cieľom mesta Krupina do roku 2027 s platnosťou do roku 2030 je zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj mesta, zvýšiť jej atraktivitu a kvalitu života občanov mesta prostredníctvom priorít a opatrení zameraných na rozvoj technickej infraštruktúry, rozvoj ľudských zdrojov, ekonomický a sociálny rozvoj, ochranu a budovanie životného prostredia a zvýšenie propagácie a informovanosti.

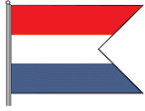
4.4 Priority

Pre zabezpečenie naplnenia a dosiahnutia strategického cieľa rozvoja mesta Krupina je potrebné dosiahnuť naplnenie cieľov v jednotlivých prioritných rozvojových oblastiach:

- Priorita 1: Budovanie technickej infraštruktúry**
- Priorita 2: Rozvoj ľudských zdrojov**
- Priorita 3: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta**
- Priorita 4: Ochrana a tvorba životného prostredia**
- Priorita 5: Podpora turizmu a cestovného ruchu**



Priorita 6: Podpora propagácie a informovanosti



PROGRAMOVÁ ČASŤ

5 PROGRAMOVÉ ZABEZPEČENIE PRM

1. PRIORITA: BUDOVANIE TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

- 1.1.1. Rekonštrukcia domu smútku
- 1.1.2. Rekonštrukcia miestneho cintorína
- 1.1.3. Rekonštrukcia mestskej tržnice vrátane administratívnej budovy
- 1.1.4. Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice
- 1.1.5. Rekonštrukcia parku, lavičiek
- 1.1.6. Výstavba nájomných bytových jednotiek
- 1.1.7. Príprava pozemkov na individuálnu bytovú výstavbu (IBV)
- 1.1.8. Pozemkové úpravy (sceľovanie - Register obnovej evidencie pozemkov)
- 1.1.9. Rekonštrukcia zariadení zdravotnej starostlivosti

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

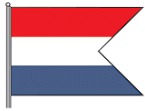
- 1.2.1. Rekonštrukcia kultúrneho domu prestavbou nevyužívanej budovy
- 1.2.2. Vybudovanie detského ihriska
- 1.2.3. Vybudovanie multifunkčného ihriska
- 1.2.4. Vybudovanie komunitného centra
- 1.2.5. Rekonštrukcia a prevádzkovanie klubu dôchodcov
- 1.2.6. Vybudovanie a prevádzka Denného stacionáru
- 1.2.7. Rekonštrukcia kultúrnych pamiatok
- 1.2.8. Rekonštrukcia kina, knižnice
- 1.2.9. Rekonštrukcia mestského štadióna
- 1.2.10. Rekonštrukcia Amfiteátra Viliama Polónyho

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry

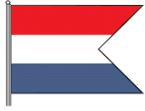
- 1.3.1. Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy
- 1.3.2. Rekonštrukcia základnej umeleckej školy
- 1.3.3. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy
- 1.3.4. Rekonštrukcia školskej jedálne

1.4. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

- 1.4.1. Vybudovanie verejného vodovodu
- 1.4.2. Vybudovanie verejnej kanalizácie
- 1.4.3. Vybudovanie parkoviska
- 1.4.4. Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá
- 1.4.5. Rekonštrukcia a modernizácia mestského rozhlasu - bezdrôtový systém
- 1.4.6. Budovanie, rekonštrukcie miestnych komunikácií
- 1.4.7. Rekonštrukcia mestských chodníkov
- 1.4.8. Rekonštrukcia autobusových zastávok



- 1.4.9. Rozšírenie a modernizácia kamerového systému
- 1.4.10. Vypracovanie projektovej dokumentácie
- 1.4.11. Vybudovanie, rekonštrukcia mosta, lávky
- 1.4.12. Vybudovanie, rekonštrukcia vodného zdroja
- 1.4.13. Vybudovanie, rozšírenie internetizácie
- 1.4.14. Vybudovanie elektrifikácie (solár, fotovoltika ap.)



2. PRIORITA: ROZVOJ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste

2.1.1. Realizácia projektov aktivizácie

2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste

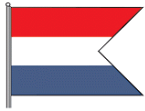
2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí

2.2.2. Realizácia športových podujatí

2.2.3. Podpora, rozvoj partnerstiev obcí

2.2.4. Podpora folklóru

2.2.5. Podpora tradícií



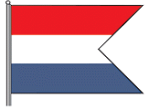
3. PRIORITA: SOCIÁLNO-EKONOMICKÝ ROZVOJ MESTA

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

- 3.1.1. Poskytovanie opatrovateľskej služby v meste
- 3.1.2. Realizácia projektu terénnej sociálnej práce
- 3.1.3. Realizácia komunitnej práce
- 3.1.4. Realizácia zdravotníckej služby

3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste

- 3.2.1. Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov (sociálny podnik alebo mestský podnik služieb)
- 3.2.2. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi a občianskym sektorom (MAS)



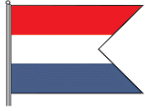
4. PRIORITA: OCHRANA A TVORBA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste

- 4.1.1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu
- 4.1.2. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu
- 4.1.3. Vybavenie zberného dvora
- 4.1.4. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne
- 4.1.5. Zakúpenie komunálnej techniky
- 4.1.6. Spracovanie odpadu

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste

- 4.2.1. Výsadba a ochrana zelene
- 4.2.2. Vybudovanie oddychových zón
- 4.2.3. Realizácia protipovodňových opatrení
- 4.2.4. Regulácia potokov, riek



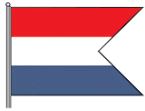
5. PRIORITA: ROZVOJ TURIZMU A CESTOVNÉHO RUCHU

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

- 5.1.1. Vybudovanie cyklotrasy
- 5.1.2. Vybudovanie náučného chodníka
- 5.1.3. Výstavba, rekonštrukcia lyžiarskeho vleku
- 5.1.4. Rekonštrukcia kúpaliska
- 5.1.5. Budovanie mestskej atrakcie

5.2. Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu

- 5.2.1. Rozvoj turistiky a agroturistiky
- 5.2.2. Rozvoj služieb cestovného ruchu
- 5.2.3. Rozvoj a skvalitnenie ubytovacích služieb
- 5.2.4. Turistické informačné centrum



6. PRIORITA: PODPORA PROPAGÁCIE A INFORMOVANOSTI MESTA

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta , samosprávou a inými subjektmi

- 6.1.1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach
- 6.1.2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov
- 6.1.3. Tvorba a aktualizácia web stránky
- 6.1.4. Tvorba a distribúcia mestských novín

6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta

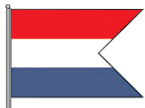
- 6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov
- 6.2.2. Propagácia mesta

5.1. Akčné plány

Akčné plány predstavujú súbor konkrétnych projektov, ktoré smerujú k naplneniu strategického cieľa a prioritných oblastí rozvoja mesta Krupina.

Akčné plány sa týkajú kratšieho obdobia ako samotná stratégia. Ich plánovací horizont je približne 1 – 3 roky. V niektorých prípadoch sa počíta s neskorším začiatkom realizácie (projekty druhého sledu), po splnení istých nevyhnutných podmienok (napr. majetkové vysporiadanie, získanie investora a pod). Pre zvýšenie efektívnosti implementácie sa odporúča každoročne konkretizovať postup a úlohy pre jednotlivé aktivity. Akčné plány nie sú podrobnými realizačnými projektmi. Ako súčasť dokumentu s dlhodobým plánovacím horizontom môžu mať len charakter rámcových projektov.

Na základe rámcových projektov, pri ktorých sa počíta so získaním finančného príspevku z fondov EÚ, sa následne pripravujú detailné projekty so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v zmysle požiadaviek riadiacich orgánov príslušných operačných programov.



REALIZAČNÁ ČASŤ

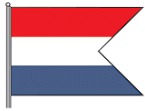
1. Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

Aktivita:	1.1.1 Rekonštrukcia domu smútku				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia domu smútku. Dobudovanie priestorov miestneho domu smútku pre pietne potreby miestnych obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory DS, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.1.2 Rekonštrukcia miestneho cintorína				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia miestneho cintorína. Dobudovanie priestorov miestneho cintorína pre pietne potreby miestnych obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	350.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory cintorína, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.1.3 Rekonštrukcia mestskej tržnice vrátane administratívnej budovy
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia mestskej tržnice vrátane administratívnej budovy pre predajno-nákupné potreby miestnych obyvateľov, návštevníkov a turistov.



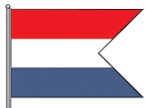
**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030**



Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory mestskej tržnice, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.1.4 Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice, priestorov miestnej hasičskej zbrojnice a jej technicko-priestorové zabezpečenie pre prípady zásahu pri rôznych udalostiach.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	600.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory HZ, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.1.5 Rekonštrukcia parku, lavičiek				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia parku, lavičiek a spevnených plôch. Úprava a údržba miestnych parkov, lavičiek v správe mesta.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	600.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory	Množstvo a plocha opravených miestnych parkov a lavičiek v správe				

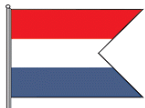


plnenia:	mesta .
----------	---------

Aktivita:	1.1.6 Výstavba nájomných bytových jednotiek				
Zdôvodnenie:	Výstavba nájomných bytových jednotiek pre potreby uspokojenia dopytu po bývaní pre mladé rodiny a nových obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	3.000.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vystavaných bytov a domov, upravené okolie stavieb, počet pridelených bytov.				

Aktivita:	1.1.7 Príprava pozemkov na individuálnu bytovú výstavbu (IBV)				
Zdôvodnenie:	Príprava pozemkov na individuálnu bytovú výstavbu (IBV) pre potreby uspokojenia dopytu po bývaní pre mladé rodiny a nových obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	550.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, stavebný úrad, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet a rozloha stavebných parciel, prístupové cesty, inžinierske siete, počet ubytovaných ap.				

Aktivita:	1.1.8 Pozemkové úpravy (sceľovanie - Register obnovej evidencie pozemkov)				
Zdôvodnenie:	Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona č.180/1995 Z. z.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti

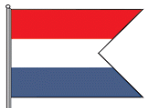


	X		X	X
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €			
Predpokladaný termín aktivity:	2027			
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, stavebný úrad, kontrolné orgány mesta			
Indikátory plnenia:	V katastri nehnuteľností premietnuté vlastnícke práva k pozemkom, vymedzené plošne vlastníckymi vzťahmi alebo držbou – počet, rozloha.			

Aktivita:	1.1.9 Rekonštrukcia zariadení zdravotnej starostlivosti				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia zariadení zdravotnej starostlivosti, ktoré bude zodpovedať štandardom pre poskytovanie zdravotníckych služieb miestnemu obyvateľstvu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	220.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta, a pod.				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia zariadení zdravotnej starostlivosti, funkčné zariadenie zdravotnej starostlivosti pre potreby určených cieľových skupín, poskytovanie relevantných služieb v súlade so zdravotnými potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

1.2. Opatrenie: **Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry**

Aktivita:	1.2.1 Rekonštrukcia kultúrneho domu prestavbou nevyužívanej budovy				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia kultúrneho domu prestavbou nevyužívanej budovy pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	1.000.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				

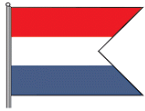


termín aktivity:	
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Modernizované priestory KD, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.

Aktivita:	1.2.2 Vybudovanie detského ihriska				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie detského ihriska v správe mesta.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	65.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Množstvo a plocha vybudovaných miestnych detských ihrísk v správe mesta.				

Aktivita:	1.2.3 Vybudovanie multifunkčného ihriska				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie multifunkčného ihriska. Budovanie priestorov pre športové a kondičné potreby miestnych obyvateľov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	1.200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory multifunkčného ihriska, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

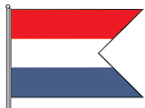
Aktivita:	1.2.4. Vybudovanie komunitného centra
------------------	---------------------------------------



Zdôvodnenie:	Úprava priestorov komunitného centra, ktoré budú zodpovedať štandardom pre poskytovanie komunitných služieb miestnemu obyvateľstvu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	195.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta , a pod.				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie komunitného centra, funkčné KC pre potreby určených cieľových skupín, poskytovanie relevantných služieb v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.2.5 Rekonštrukcia a prevádzkovanie klubu dôchodcov				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia a prevádzkovanie klubu dôchodcov pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych seniorov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Rekonštruované priestory Klubu dôchodcov, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.2.6 Vybudovanie a prevádzka Denného stacionáru				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie a prevádzka Denného stacionáru, ktorý bude zodpovedať štandardom pre potreby zabezpečenia služieb miestnym seniorom.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	350.000,- €				

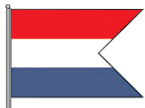


Predpokladaný termín aktivity:	2026
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Vybudované, upravené priestory denného stacionáru, materiálno-technické vybavenie v súlade s hygienickými štandardmi, projektom a podmienkami výzvy.

Aktivita:	1.2.7 Rekonštrukcia kultúrnych pamiatok				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia kultúrnych pamiatok pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov, turistov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	3.000.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia kultúrnych pamiatok, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.2.8 Rekonštrukcia kina, knižnice				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia kina, knižnice pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	1.000.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia kina, knižnice, upravená plocha, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.2.9 Rekonštrukcia mestského štadióna
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia mestského štadióna pre kultúrno-spoločenské potreby

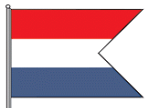


	miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	350.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia mestského štadióna, upravená plocha, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.2.10 Rekonštrukcia Amfiteátra Viliama Polóného				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia Amfiteátra Viliama Polóného pre kultúrno-spoločenské potreby miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	250.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia Amfiteátra Viliama Polóného, upravená plocha, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry

Aktivita:	1.3.1 Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy, rekonštrukcia strechy a modernizácia priestorov budovy ZŠ, ktoré budú zodpovedať štandardom pre primárne vzdelávanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	1.200.000,- €				

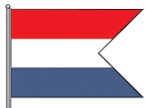


Predpokladaný termín aktivity:	2025
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Upravené priestory budovy ZŠ, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.

Aktivita:	1.3.2 Rekonštrukcia základnej umeleckej školy				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia základnej umeleckej školy, modernizácia priestorov budovy ZUŠ, ktoré budú zodpovedať štandardom pre primárne vzdelávanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Upravené priestory budovy ZUŠ, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.3.3 Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy, modernizácia priestorov budovy MŠ, ktoré budú zodpovedať štandardom pre predprimárne vzdelávanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	1.400.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Upravené priestory budovy MŠ, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.3.4 Rekonštrukcia školskej jedálne
------------------	--------------------------------------

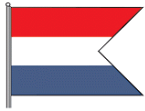


Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia školskej jedálne, modernizácia priestorov školskej jedálne, ktorá bude zodpovedať štandardom pre primárne vzdelávanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Upravené priestory budovy školskej jedálne, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

1.4. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

Aktivita:	1.4.1 Vybudovanie verejného vodovodu				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie verejného vodovodu pre potreby zásobovania obyvateľstva pitnou vodou, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre spotrebu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	500.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie verejného vodovodu, počet pripojení, rozsah pripojenia, prietok, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.4.2 Vybudovanie verejnej kanalizácie				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie verejnej kanalizácie pre potreby odvodu spotrebovanej a odpadovej vody, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre jej čistenie.				
Predpokladané zdroje	Prostriedky z rozpočtu	Prostriedky z rozpočtu	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a



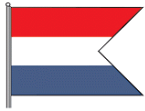
**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030**



financovania:	mesta	VÚC			odolnosti
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	3.000.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie verejnej kanalizácie, počet pripojení, rozsah siete, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.4.3 Vybudovanie parkoviska				
Zdôvodnenie:	Dobudovanie spevnených plôch pre potreby parkovania miestnych obyvateľov a návštevníkov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	150.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované priestory parkoviska v m2, materiálno-technické vybavenie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.4.4 Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá pre potreby obyvateľstva v nočnom čase, ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre spotrebu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	850.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				

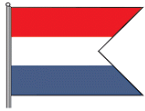


Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia a modernizácia - sieť osvetlenia, počet jednotiek, spotreba, materiálno-technické vybavenie v súlade s parametrami, projektom a podmienkami výzvy.
----------------------------	--

Aktivita:	1.4.5 Rekonštrukcia a modernizácia mestského rozhlasu - bezdrôtový systém				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia a modernizácia mestského rozhlasu - bezdrôtový systém pre potreby obyvateľstva v oblasti šírenia informácií, ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre vysielanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Rekonštrukcia a modernizácia mestského rozhlasu - bezdrôtový systém, počet jednotiek, intenzita prenosu, pokrytie, materiálno-technické vybavenie v súlade s parametrami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.4.6 Budovanie, rekonštrukcie miestnych komunikácií				
Zdôvodnenie:	Budovanie, rekonštrukcie miestnych komunikácií v správe mesta , ktoré sú v havarijnom stave.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	2.500.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych komunikácií v správe mesta .				

Aktivita:	1.4.7 Rekonštrukcia mestských chodníkov
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia mestských chodníkov. Dobudovanie, úprava a údržba miestnych chodníkov v správe mesta, ktoré sú v havarijnom stave.



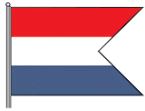
**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030**



Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	400.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Dĺžka vybudovaných, opravených miestnych chodníkov v správe mesta .				

Aktivita:	1.4.8 Rekonštrukcia autobusových zastávok				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia autobusových zastávok v intraviláne a extraviláne mesta.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	40.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024 – 2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných, opravených, zariadených autobusových zastávok, upravené okolie, a pod.				

Aktivita:	1.4.9 Rozšírenie a modernizácia kamerového systému				
Zdôvodnenie:	Rozšírenie a modernizácia kamerového systému v správe mesta pre zabezpečenie poriadku a ochrany mestského majetku.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	75.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				

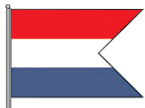


Indikátory plnenia:	Množstvo vybudovaných, opravených miestnych kamerových systémov v správe mesta, počet kamier, počet zásahov a riešení, rozsah prevádzky.
----------------------------	--

Aktivita:	1.4.10 Vypracovanie projektovej dokumentácie				
Zdôvodnenie:	Príprava technickej dokumentácie pre investičné projekty predkladané v rámci žiadostí o finančné príspevky z externých zdrojov.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	350.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektant, stavebný úrad				
Indikátory plnenia:	Počet, rozsah, zameranie technickej dokumentácie k žiadostiam o finančné príspevky				

Aktivita:	1.4.11 Vybudovanie, rekonštrukcia mosta, lávky				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie, rekonštrukcia mosta, lávky v katastri mesta .				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	740.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných, opravených mostov a lávok, dĺžka, nosnosť, upravené okolie, a pod.				

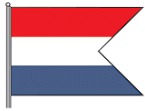
Aktivita:	1.4.12 Vybudovanie, rekonštrukcia vodného zdroja
Zdôvodnenie:	Vybudovanie, rekonštrukcia vodného zdroja pre potreby zásobovania obyvateľstva úžitkovou alebo pitnou vodou, ktoré bude zodpovedať hygiene a štandardom pre spotrebu.



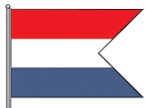
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie, rekonštrukcia vodného zdroja, prietok, objem, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.4.13 Vybudovanie, rozšírenie internetizácie				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie, rozšírenie internetizácie pre potreby využitia IKT technológií, pripojenia obyvateľov a inštitúcií na web, ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre príjem a prevádzku.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby a tvorca siete, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudovanie, rozšírenie internetizácie, počet pripojených jednotiek, sila signálneho prenosu, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom, parametrami prevádzky a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	1.4.14 Vybudovanie elektrifikácie (solár, fotovoltika)				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie elektrifikácie pre potreby zásobovania obyvateľstva elektrickou energiou (klasické a alternatívne zdroje), ktoré bude zodpovedať parametrom a štandardom pre spotrebu.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				



Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Vybudovanie elektrifikácie, rozsah elektrifikačnej siete, kapacita, počet pripojení, spotreba, materiálno-technické vybavenie v súlade s projektom a podmienkami výzvy.



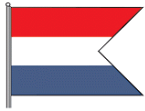
2. Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste

Aktivita:	2.1.1 Realizácia projektov aktivizácie				
Zdôvodnenie:	Realizácia projektov aktivizácie. Príprava dlhodobo nezamestnaných a nezamestnaných aktivačnými prácami na nové formy zamestnania, motivačné programy cez služby mesta a KC pre nezamestnaných aj absolventov praxe, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X		X
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, koordinátori, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia aktivizačných programov a prác v súlade s potrebami obyvateľov mesta a podmienkami MPSVR SR.				

2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste

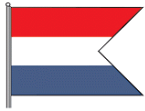
Aktivita:	2.2.1 Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí				
Zdôvodnenie:	Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí. Podpora kultúrno-spoločenskej aktivizácie pre rozvoj kultúrno-spoločenského života mesta, regiónu, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	90.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych kultúrno-spoločenských podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.				



Aktivita:	2.2.2 Realizácia športových podujatí				
Zdôvodnenie:	Realizácia športových podujatí. Podpora športovej a kondičnej aktivizácie pre udržanie zdravého životného štýlu obyvateľov mesta , a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizované rôzne športové podujatia (pravidelné aj príležitostné) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.				

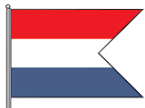
Aktivita:	2.2.3 Podpora, rozvoj partnerstiev obcí				
Zdôvodnenie:	Podpora programov budovania partnerských vzťahov s družobnou obcou pre výmenu skúseností, rozvoj kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov, utužovanie vzťahov, posilňovanie vzájomných väzieb, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	60.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, projektový manažment, partneri.				
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych programov rozvoja spolupráce a kultúrno-spoločenskej úrovne obyvateľov (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, záujmami a podmienkami výziev.				

Aktivita:	2.2.4 Podpora folklóru				
Zdôvodnenie:	Podpora folklóru. Podpora aktivizácie pre rozvoj folklóru a kultúrno-spoločenského života mesta , regiónu, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		



Predpokladaný rozpočet v EUR	60.000,- €
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych folklórnych podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.

Aktivita:	2.2.5 Podpora tradícií				
Zdôvodnenie:	Podpora tradícií a aktivizácie pre rozvoj tradície mesta, regiónu, a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, kultúrny pracovník, dodávateľ služieb, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia rôznych tradičných podujatí (pravidelných aj príležitostných) v súlade s možnosťami, potrebami a podmienkami výziev.				



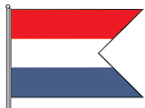
3. Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

Aktivita:	3.1.1 Poskytovanie opatrovateľskej služby v meste				
Zdôvodnenie:	Poskytovanie služieb starostlivosti pre zostarnutých, chorých, telesne postihnutých na zmiernenie dopadu ich situácie a začleňovanie do diania mesta.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	450.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest pre opatrovanie v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	3.1.2 Realizácia projektu terénnej sociálnej práce				
Zdôvodnenie:	Poskytovanie terénnych služieb starostlivosti pre sociálne znevýhodnených obyvateľov na zmiernenie dopadu ich situácie a začleňovanie do diania mesta.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	250.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia terénnych služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest TSP a ATSP v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	3.1.3 Realizácia komunitnej práce				
Zdôvodnenie:	Poskytovanie komunitných služieb starostlivosti pre širokú verejnosť, ich aktivizáciu a začleňovanie do diania mesta.				
Predpokladané	Prostriedky	Prostriedky	Dotácie	Prostriedky	Plán

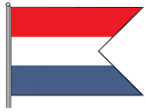


zdroje financovania:	z rozpočtu mesta	z rozpočtu VÚC	štátu a iné	EŠIF	obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	150.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia komunitných služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, tvorba pracovných miest KSP a AKSP v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

Aktivita:	3.1.4 Realizácia zdravotníckej služby				
Zdôvodnenie:	Poskytovanie zdravotníckych služieb starostlivosti pre širokú verejnosť, ich ochranu a začleňovanie do diania mesta.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	150.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Realizácia zdravotníckych služieb starostlivosti pre cieľové skupiny, počet zásahov, počet klientov, tvorba pracovných miest ZP a AZP v súlade s potrebami, projektom a podmienkami výzvy.				

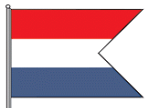
3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste

Aktivita:	3.2.1 Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov (OPS, soc. podnik ap.)				
Zdôvodnenie:	Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov. Potreba rozvoja podnikateľského prostredia a podnikanie v meste spoluprácou na partnerstvách regionálneho rozvoja.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, partneri, kontrolné orgány				



	mesta
Indikátory plnenia:	Príprava samosprávy na programy podporujúce regionálny rozvoj prostredníctvom, účasť podnikateľov a investorov, a pod.

Aktivita:	3.2.2 Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi a občianskym sektorom (MAS)				
Zdôvodnenie:	Potreba rozvoja podnikateľského a občianskeho prostredia v meste spolupracou na partnerstvách regionálneho rozvoja (Miestna akčná skupina).				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2023-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, partneri, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Príprava samosprávy na programy podporujúce regionálny rozvoj prostredníctvom Miestnych akčných skupín, a pod.				



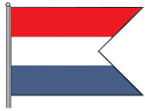
4. Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste

Aktivita:	4.1.1 Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu				
Zdôvodnenie:	Odstraňovanie čiernych skládok odpadu v meste aj mimo mesta, prijatie opatrení na zamedzovanie ich tvorby				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	70.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, zástupcovia znečisťovateľov, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet zlikvidovaných nelegálnych skládok odpadu, množstvo odprataného a separovaného odpadu, a pod.				

Aktivita:	4.1.2 Skvalitnenie zberu a separovania odpadu				
Zdôvodnenie:	Skvalitnenie zberu a separovania odpadu na jeho následnú likvidáciu alebo spracovanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	240.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Modernizácia zberu a skladovania odpadu, množstvo zozbieraného a spracovaného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod.				

Aktivita:	4.1.3 Vybavenie zberného dvora				
Zdôvodnenie:	Vybavenie zberného dvora pre zber a separovanie TKO				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný	50.000,- €				

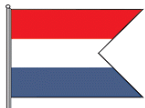


rozpočet v EUR	
Predpokladaný termín aktivity:	2026
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Množstvo zozbieraného odpadu, vybavený zberný dvor, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod.

Aktivita:	4.1.4 Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne				
Zdôvodnenie:	Tvorba prostredia pre vybudovanie kompostárne na spracovanie biologického odpadu domácností a verejnej zelene				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	800.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudovaná kompostáreň, množstvo zozbieraného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod.				

Aktivita:	4.1.5 Zakúpenie komunálnej techniky				
Zdôvodnenie:	Zakúpenie komunálnej techniky pre efektívny zber odpadu na jeho následnú likvidáciu alebo spracovanie.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	350.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Zakúpenie komunálnej techniky, ktoré spĺňajú parametre a normy v súlade s potrebami a výzvou.				

Aktivita:	4.1.6 Spracovanie odpadu
Zdôvodnenie:	Tvorba prostredia pre spracovanie rôzneho priemyselného odpadu a odpadu domácností

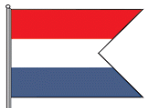


Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Vybudované prostredie pre spracovanie odpadu, množstvo spracovaného odpadu, technologické vybavenie a zabezpečenie prevádzky, a pod.				

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste

Aktivita:	4.2.1 Výsadba a ochrana zelene				
Zdôvodnenie:	Budovanie a údržba parčíkov a výsadba zelene v rôznych častiach mesta pre potreby skrášlenia a rastu životnej úrovne obyvateľov mesta, návštevníkov a turistov				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	75.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ zelene, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných parčíkov a zelených plôch, upravené okolie parčíkov a zelených plôch, a pod.				

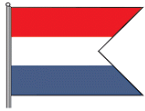
Aktivita:	4.2.2 Vybudovanie oddychových zón				
Zdôvodnenie:	Budovanie a údržba oddychových zón v rôznych častiach mesta pre potreby obyvateľov mesta, návštevníkov a turistov				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	150.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				



Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných oddychových zón, upravené okolie oddychových zón, a pod.

Aktivita:	4.2.3 Realizácia protipovodňových opatrení				
Zdôvodnenie:	Budovanie rigolov a priepustov pre odvod prívalových vôd počas silných dažďov				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet upravených rigolov a priepustov na prítokoch rieky, zníženie dopadov prívalových vôd počas silných dažďov, a pod.				

Aktivita:	4.2.4 Regulácia potokov, riek				
Zdôvodnenie:	Budovanie spevnených brehov, hrádzí a hatí na reguláciu výšky hladiny potokov a riek				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet upravených brehov, hatí a hrádzí, zníženie dopadov prívalových vôd počas silných dažďov, a pod.				



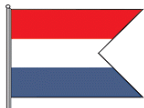
5. Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

Aktivita:	5.1.1 Vybudovanie cyklotrasy				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie cyklotrasy pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	2.500.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za šport a kultúru, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných cyklistických chodníkov a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev , a pod.				

Aktivita:	5.1.2 Vybudovanie náučného chodníka				
Zdôvodnenie:	Vybudovanie náučného chodníka pre potrebu informovanosti občanov, návštevníkov a turistov o zaujímavostiach v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X		X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	70.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za vzdelávanie a informovanie, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných chodníkov a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.				

Aktivita:	5.1.3 Výstavba, rekonštrukcia lyžiarskeho vleku				
Zdôvodnenie:	Výstavba, rekonštrukcia lyžiarskeho vleku pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v meste a okolí				



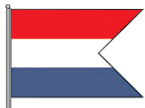
**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030**



Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	200.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za šport a kultúru, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných lyžiarskych vlekov a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.				

Aktivita:	5.1.4 Rekonštrukcia kúpaliska				
Zdôvodnenie:	Rekonštrukcia kúpaliska pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	400.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za šport a kultúru, dodávateľ stavby, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet rekonštruovaných a udržiavaných priestorov kúpaliska a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.				

Aktivita:	5.1.5 Budovanie mestskej atrakcie				
Zdôvodnenie:	Budovanie mestskej atrakcie pre potrebu rekreácie a relaxu občanov, návštevníkov a turistov v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	60.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				

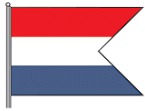


Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za turizmus a kultúru, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných atrakcií a informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev, a pod.

5.2. Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu

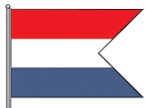
Aktivita:	5.2.1 Rozvoj turistiky a agroturistiky				
Zdôvodnenie:	Rozvoj turistiky a agroturistiky pre potrebu relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov v meste a okolí, prezentácia a ponuka vidieckeho turizmu				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených služieb turistiky a agroturistiky v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb, a pod.				

Aktivita:	5.2.2 Rozvoj služieb cestovného ruchu				
Zdôvodnenie:	Rozvoj služieb cestovného ruchu. Projekty rozvoja cestovného ruchu pre potrebu relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	100.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených služieb stravovania v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb, a pod.				



Aktivita:	5.2.3 Rozvoj a skvalitnenie ubytovacích služieb				
Zdôvodnenie:	Rozvoj a skvalitnenie ubytovacích služieb pre potrebu relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	300.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2026				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených služieb ubytovania v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb, a pod.				

Aktivita:	5.2.4 Turistické informačné centrum (TIC)				
Zdôvodnenie:	Turistické informačné centrum. Rozvoj starostlivosti o turistov formou budovania Turistického informačného centra pre potreby relaxácie a vyžitia občanov, návštevníkov v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X		X	X	
Predpokladaný rozpočet v EUR	30.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za cestovný ruch, projektový manažér, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených služieb TIC v oblasti rozvoja cestovného ruchu a pokrytia jeho potrieb, a pod.				



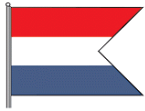
6. Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi

Aktivita:	6.1.1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach				
Zdôvodnenie:	Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach Budovanie a údržba verejných tabúl pre potrebu informovanosti občanov, návštevníkov a turistov o dianí v meste a okolí				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	50.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vybudovaných a udržiavaných verejných informačných tabúl, aktualizácia oznamov, výziev a VZN, a pod.				

Aktivita:	6.1.2 Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov				
Zdôvodnenie:	Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov. Tvorba a distribúcia tlačených a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v meste				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených propagačných materiálov (tlačených, elektronických), a pod.				

Aktivita:	6.1.3 Tvorba a aktualizácia web stránky
Zdôvodnenie:	Tvorba a aktualizácia web stránky mesta pre potrebu internetovej informovanosti širokej verejnosti, tvorba štandardnej web stránky pre zabezpečenie chodu a zverejňovania údajov (povinných aj informatívnych)

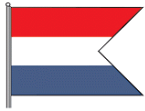


Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	5.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2025				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Web stránka mesta , jej naplnenie a aktualizácie, a pod.				

Aktivita:	6.1.4 Tvorba a distribúcia mestských novín				
Zdôvodnenie:	Tvorba a distribúcia mestských novín, pre potreby informovanosti miestnych obyvateľov a návštevníkov o dianí a plánoch v meste.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	15.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, projektový manažment, osoba zodpovedná za informovanie, redakčná rada novín.				
Indikátory plnenia:	Počet výtlačkov, počet reportáží, distribúcia, elektronická verzia na webe mesta, a pod.				

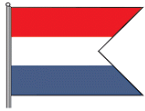
6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta

Aktivita:	6.2.1 Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov				
Zdôvodnenie:	Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov. Tvorba a distribúcia tlačných a elektronických materiálov pre spropagovanie zaujímavostí a oznamov pre širokú verejnosť v meste				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný	10.000,- €				



rozpočet v EUR	
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov (tlačených, elektronických), a pod.

Aktivita:	6.2.2 Propagácia mesta				
Zdôvodnenie:	Propagácia mesta prostredníctvom sociálnych sietí, webového sídla, mobilnej aplikácie, infokioskov a pod.				
Predpokladané zdroje financovania:	Prostriedky z rozpočtu mesta	Prostriedky z rozpočtu VÚC	Dotácie štátu a iné	Prostriedky EŠIF	Plán obnovy a odolnosti
	X	X	X		
Predpokladaný rozpočet v EUR	20.000,- €				
Predpokladaný termín aktivity:	2024-2027				
Zodpovednosť:	Pracovníci mesta, dodávateľ propagačných materiálov, osoba zodpovedná za informovanie, kontrolné orgány mesta				
Indikátory plnenia:	Počet vytvorených propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov (elektronických, mobilných), a pod.				



FINANČNÁ A PERSONÁLNA ČASŤ

6 ZABEZPEČENIE REALIZÁCIE PRM

Za vypracovanie, schvaľovanie, realizáciu a vyhodnocovanie PRM je zodpovedné Mesto, čo určuje Zákon NR SR č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja. Zámerom implementácie PRM je realizácia jednotlivých akčných plánov mesta, dosiahnutie strategického cieľa a tým naplnenie zadefinovanej vízie. Uskutočnenie aktivít uvedených v PRM predpokladá určité finančné a administratívne zabezpečenie na úrovni mesta.

Funkčný model strategického plánovania a podpory rozvoja mesta je charakteristický:

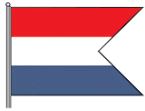
- orientáciou podpory na dosiahnuté efekty,
- hierarchickým usporiadaním cieľov,
- riadením na základe procesov,
- permanentným monitorovaním a vyhodnocovaním efektov,
- učením sa a inováciou,
- rozvíjaním partnerstiev a zodpovednosťou voči verejnosti, orgánom verejnej správy a v prípade čerpania pomoci EÚ i voči orgánom EK.

6.1 Finančné zabezpečenie realizácie PRM

Za účelom realizácie PRM musí mesto zabezpečiť potrebné finančné zdroje na realizáciu jednotlivých projektových zámerov zadefinovaných v akčnom pláne. Pri príprave akčných plánov nebolo možné stanoviť presnú výšku financií potrebných na jednotlivé plnenie stanovených investícií, preto je stanovená len orientačne. Pri detailnom vypracovaní projektov bude určená presná výška finančných prostriedkov potrebná na realizáciu jednotlivých projektov a bude závislá od možnosti reálneho čerpania nenávratných finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov, možností rozpočtu mesta, vstupu investorov do mesta a iných okolností.

Niektoré úlohy sa môžu realizovať v rámci bežnej prevádzky samosprávy, väčšina si však vyžaduje väčší objem finančných prostriedkov, ktoré nebude možné realizovať vo vlastnej réžii a budú si vyžadovať náročnejšie finančné a personálne zdroje a spoluprácu s inými subjektmi. Finančné prostriedky, ktoré je možné použiť na realizáciu projektových zámerov môžeme rozdeliť na tri zdroje: verejné zdroje, súkromné zdroje, fondy Európskej únie.

- **Verejné zdroje** – Jedná sa o rozpočet mesta, príp. štátny rozpočet. V súčasnosti je výška verejných zdrojov obmedzená, preto sa investície z verejných zdrojov zameriavajú najmä na riešenie akútnych situácií, havarijných stavov a pod. Okrem toho sú k dispozícii aj dotácie z výťažku lotérií, štátne dotácie z účelových fondov, financie z Národných projektov, nadácie, neinvestičné fondy, účelové fondy zahraničných zastupiteľstiev v SR, prostriedky VÚC a pod.



- **Súkromné zdroje** – Investovanie súkromných finančných zdrojov do neziskových aktivít je v súčasnosti ojedinelé, hoci súkromné prostriedky sú najjednoduchšou formou investovania, nakoľko ich použitie závisí výlučne od rozhodnutia ich vlastníka. Ich význam pre regionálny rozvoj spočíva v tom, že obvykle prinášajú nové pracovné miesta, skvalitňujú služby pre návštevníkov mesta i pre miestnych obyvateľov.
- **Fondy Európskej únie** – Po vstupe SR do EÚ môžu obce a mestá získavať finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré mohli využiť v programovom období 2014 – 2020, tak ako aj v programovom období 2021 - 2027.

V programovom období 2021 - 2027 čerpá Slovenská republika zdroje z fondov EÚ na základe dokumentu Partnerská dohoda SR na obdobie 2021 až 2027. V uvedenom programovom období je Kohézna politika EÚ realizovaná prostredníctvom cieleného smerovania príspevkov z fondov EÚ na napĺňanie jej dvoch hlavných cieľov, ktorými sú Investovanie do rastu a zamestnanosti a Európska územná spolupráca.

Partnerská dohoda určuje strategické priority, ktoré budú implementované cez niekoľko operačných programov v rámci jednotlivých cieľov kohéznej politiky.

6.1.1 Analýza finančných potrieb a možností mesta

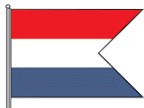
Analýza finančných potrieb a možností mesta Krupina ukazuje, že mesto nie je schopné v rámci svojich finančných prostriedkov vykryť realizáciu všetkých navrhovaných aktivít v danom období. Preto ak chce úspešne naplňať zadefinované plány, je nevyhnutné, aby boli použité aj doplnkové zdroje. Mesto predpokladá spolufinancovanie v prípade získania doplnkových zdrojov, ako aj zabezpečenie realizácie menej finančne nákladných aktivít v rámci svojej réžie. Na základe akčných plánov rozpracovaných v programovej časti tohto dokumentu sú vyčíslené finančné potreby na realizáciu PRM na úrovni jednotlivých priorít nasledovne:

6.1.1.1 Finančný rámec pre realizáciu PRM

Finančný rámec na realizáciu PRM pre potreby súhrnného prehľadu plánovaných projektov a aktivít je formulárom s podrobnou štruktúrou plánovaných finančných prostriedkov na opatrenia, projekty a aktivity PRM na celé jeho obdobie a môže obsahovať aj podmienky a predpoklady jeho plnenia na základe možných scenárov vývoja.

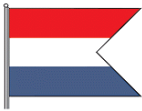
Dobre naplánovať finančnú a inštitucionálnu kapacitu je náročné a dobrý finančný rámec vytvára predpoklady na zvládnutie realizácie PRM v súlade s reálnymi možnosťami mesta, aby strategický dokument nezostal len na papieri.

Analýza je často súčasťou finančnej analýzy v žiadostiach o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z EŠIF, ale aj žiadostí o iné finančné prostriedky vrátane komerčných úverov. Je vhodné ju vytvárať až po zverejnení konkrétnej výzvy, kde sú uvedené finančné limity a podmienky financovania a spolufinancovania.



Finančný rámec mesta pre realizáciu PRM na roky 2023 – 2027 (2030)

Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít z:		rozpočtu mesta	rozpočtu VÚC	dotácií štátu	ŠF EÚ	Plán obnovy Iné
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	25 135 000,00 €				
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	5 770 000,00 €				
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	7 610 000,00 €				
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry	2 850 000,00 €				
1.4	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	8 905 000,00 €				
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	380 000,00 €				
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste	100 000,00 €				
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste	280 000,00 €				
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta	1 300 000,00 €				
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	1 000 000,00 €				
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste	300 000,00 €				
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	2 085 000,00 €				
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste	1 560 000,00 €				
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste	525 000,00 €				
5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu	3 760 000,00 €				
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry	3 230 000,00 €				
5.2	Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu	530 000,00 €				
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta	120 000,00 €				
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi	90 000,00 €				
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta	30 000,00 €				
SPOLU		32 780 000,00 €				

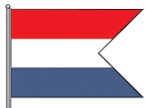


6.1.1.2 Indikatívny finančný plán PRM

Indikatívny rozpočet – sumarizácia je celkovým prehľadom plánovaných finančných prostriedkov počas celej platnosti schváleného PRM, jeho súčasťou je aj plánovaná rezerva tzv. výkonnostná rezerva, a má priamy vzťah k rozpočtu mesta (s dosahom na jej hospodárenie) a rešpektuje princípy zodpovedného finančného manažmentu.

Indikatívny finančný plán mesta na realizáciu PRM na roky 2023 – 2027 (2030)

Oblasť	Rok										SPOLU
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030 - 2031		
Hospodárska politika		3 060 281 €	5 100 469 €	8 160 750 €	5 413 958 €	3 609 306 €	2 165 583 €	1 082 792 €	541 396 €	180 465 €	29 315 000 €
Sociálna politika		126 750 €	211 250 €	338 000 €	293 333 €	195 556 €	117 333 €	58 667 €	29 333 €	9 778 €	1 380 000 €
Environmentálna politika		327 656 €	546 094 €	873 750 €	140 625 €	93 750 €	56 250 €	28 125 €	14 063 €	4 688 €	2 085 000 €
SPOLU CELKOM		3 514 688 €	5 857 813 €	9 372 500 €	5 847 917 €	3 898 611 €	2 339 167 €	1 169 583 €	584 792 €	194 931 €	32 780 000 €



6.2 Personálne zabezpečenie realizácie PRM

Riadiacim orgánom Programu rozvoja mesta na úrovni mesta je mestské zastupiteľstvo. Výkonným orgánom pre prípravu a realizáciu rozvojových projektov a aktivít PRM sú

- Primátor mesta,
- ním riadené inštitúcie mesta,
- prípadne vybraní partneri a investori projektov,
- vykonávatelia aktivít,

ktorí tvoria pracovný tím pre implementáciu PRM. Výkonné orgány zodpovedajú za systém riadenia PRM a v prípade čerpania pomoci EÚ a dotácií i za systém riadenia pomoci, formálne s účelovo správne čerpanie dotácií a použitie úverových zdrojov.

Činnosť orgánov zodpovedajúcich za systém riadenia PRM by mala smerovať k príprave projektov, koordinácii jednotlivých aktivít a realizácii samotných projektov. Zodpovednosť za realizáciu jednotlivých projektov je definovaná v kapitole Akčné plány.

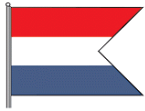
Realizácia PRM vyžaduje pravidelnú systematickú prácu skupín odborníkov a pracovníkov mestského úradu. Pre tento účel sa odporúča zriadiť riadiaci orgán, Výbor pre PRM, ktorý bude tvorený predovšetkým z ľudských kapacít priamo z mesta a prizvaných odborníkov z externého prostredia. Tento riadiaci orgán je zložený z predsedu Výboru pre PRM a členov. Členov Výboru pre PRM by mali tvoriť zástupcovia všetkých skupín obyvateľstva mesta Krupina:

- vybraní zástupcovia samosprávy,
- zástupcovia rozhodujúcich podnikateľských subjektov mesta
- zástupcovia občianskeho sektoru,
- zástupcovia sektoru kultúry, športu, zdravia, vzdelávania
- jednotlivcov (aktivistov) z radov obyvateľov mesta.

Úlohou Výboru bude pravidelne v stanovených časových intervaloch (napr. raz za rok) posúdiť a vydať správu o stave realizácie PRM, o stave finančného čerpania prostriedkov na prípravu a realizáciu aktivít PRM, dopadovú analýzu PRM. Ďalej bude Výbor pripravovať:

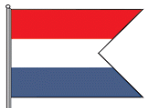
- realizačný plán PRM na ďalšie obdobie,
- iniciovať a navrhovať úpravy, zmeny,
- iniciovať a dopĺňať nové opatrenia a aktivity PRM podľa potreby v budúcnosti.

Na základe navrhovaných úprav PRM bude táto aktualizácia schválená mestským zastupiteľstvom.



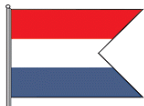
Pracovný tím pre implementáciu PRM:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)

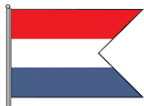


6.3 Časový harmonogram realizácie

P.č.	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry								
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry								
1.1.1.		X							
1.1.2.				X					
1.1.3.				X					
1.1.4.				X					
1.1.5.		X							
1.1.6.		X							
1.1.7.					X				
1.1.8.					X				
1.1.9.				X					
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry								
1.2.1.				X					
1.2.2.		X							
1.2.3.				X					
1.2.4.				X					
1.2.5.		X							
1.2.6.				X					
1.2.7.		X							
1.2.8.			X						
1.2.9.			X						
1.2.10.			X						
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry								
1.3.1.			X						
1.3.2.				X					
1.3.3.			X						
1.3.4.				X					
1.4	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry								
1.4.1.			X						
1.4.2.			X						
1.4.3.		X							
1.4.4.			X						
1.4.5.				X					
1.4.6.	X	X	X	X	X				
1.4.7.	X	X	X	X	X				



1.4.8.		X	X	X	X				
1.4.9.		X							
1.4.10.	X	X	X	X	X				
1.4.11.			X	X	X				
1.4.12.				X					
1.4.13.				X					
1.4.14.				X					
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov								
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste								
2.1.1.	X	X	X	X					
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste								
2.2.1.	X	X	X	X	X				
2.2.2.	X	X	X	X	X				
2.2.3.	X	X	X	X	X				
2.2.4.	X	X	X	X	X				
2.2.5.	X	X	X	X	X				
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta								
3.1	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste								
3.1.1.	X	X	X	X	X				
3.1.2.	X	X	X	X	X				
3.1.3.			X	X	X				
3.1.4.				X					
3.2	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov								
3.2.1.			X						
3.2.2.					X	X	X		
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia								
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste								
4.1.1.				X	X	X	X		
4.1.2.				X	X	X	X		
4.1.3.				X					
4.1.4.				X	X	X	X		
4.1.5.				X	X	X	X		
4.1.6.				X					
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste								
4.2.1.				X	X	X	X		
4.2.2.				X	X	X	X		
4.2.3.				X	X	X	X		
4.2.4.				X					



5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu								
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry								
5.1.1.				X					
5.1.2.				X					
5.1.3.					X				
5.1.4.				X					
5.1.5.				X	X	X	X		
5.2	Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu								
5.2.1.				X	X	X	X		
5.2.2.				X	X	X	X		
5.2.3.				X					
5.2.4.				X	X	X	X		
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti								
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi								
6.1.1.				X	X	X			
6.1.2.				X	X	X	X		
6.1.3.				X	X	X	X		
6.1.4.				X	X	X			
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta								
6.2.1.				X	X	X	X		
6.2.2.				X	X	X	X		

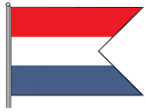
6.4 Spoločné podmienky pre úspešné projekty

6.4.1 Investičný projekt musí mať:

- Projektovú dokumentáciu a stavebné povolenie
- Vysporiadané vlastnícke vzťahy
- Finančné prostriedky na predfinancovanie projektu (vlastné zdroje, úver, a pod.)
- Podnikateľský a finančný plán v prípade ziskových projektov
- Program rozvoja bývania v prípade výstavby bytov
- Komunitný plán sociálnych služieb v prípade rozvoja sociálnej infraštruktúry
- Informácie o termínoch, kofinancovaní, dĺžke projektu sú stanovené vždy vo výzve na predkladanie projektov – na web stránkach ministerstiev

6.4.2 Podmienky pre úspešnú realizáciu navrhovaných priorít:

- Existencia PRM mesta, mikroregiónu, kde budú tieto priority zahrnuté
- Vyčlenenie prostriedkov v rozpočte na kofinancovanie projektov



- PRM pripravený za účasti zástupcov všetkých sektorov (princíp partnerstva)

6.4.3 Adaptačné opatrenia na minimalizovanie negatívnych dôsledkov zmeny klímy:

Potreby návrhu adaptačných opatrení a opatrení na minimalizovanie negatívnych dôsledkov zmeny klímy v rámci projektovej prípravy konkrétnych aktivít a ich následnej realizácie <https://www.minzp.sk/klima/adaptacia-zmenu-klimy/>.

Navrhované adaptačné opatrenia na území samospráv

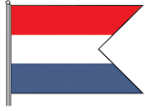
(Stratégia adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy (2018))

Opatrenia voči zvýšenému počtu tropických dní a častejšiemu výskytu vln horúčav

- Koncipovať urbanistickú štruktúru sídla tak, aby umožňovala lepšiu cirkuláciu vzduchu. Vytvárať a podporovať mikroklimu pre chodcov a cyklistov v meste.
- Zabezpečiť a podporovať zamedzovanie prílišného prehrievania stavieb, napríklad vhodnou orientáciou budov k svetovým stranám, tepelnou izoláciou, využívaním svetlých farieb a odrazových povrchov na budovách.
- Vytvárať trvalé, resp. dočasné prvky tienenia na verejných priestranstvách a budovách (napr. tienením transparentných výplní otvorov budov).
- Zabezpečiť ochladzovanie interiérov budov (klimatizácia, trigenerácia, riadené vetranie a zemné výmenníky, kapilárne rozvody).
- Zabezpečiť, aby dopravné a energetické technológie, materiály a infraštruktúra boli prispôsobené klimatickým podmienkam.
- Zvyšovať podiel vegetácie a vodných prvkov v sídlach, osobitne v zastavaných centrách miest.
- Zabezpečiť revitalizáciu, ochranu a starostlivosť o zeleň v sídlach.
- Vytvárať komplexný systém plôch zelene v sídle prepojených do priľahlej krajiny. Podporiť zriadenie sídelných lesoparkov.
- Zabezpečiť udržiavanie dobrého stavu, statickej a ekologickej stability drevín. Prispôsobiť výber drevín pre výsadbu klimatickým podmienkam, pri voľbe druhov uprednostňovať pôvodné a nealergénne druhy pred inváznymi.
- Zabezpečiť budovanie alternatívnych prvkov zelenej infraštruktúry (extenzívne zelené strechy, intenzívne zelené strechy, vertikálna zeleň).
- Zachovať a zvyšovať podiel vegetácie v okolí dopravných komunikácií.
- Zabezpečiť starostlivosť, údržbu a budovanie vodných plôch.
- Zabezpečiť a podporovať ochranu funkčných brehových porastov v zastavanom území mesta aj mimo neho.

Opatrenia voči častejšiemu výskytu sucha

- Zabezpečiť udržateľné hospodárenie s vodou v sídlach.
- Podporovať a zabezpečiť zvýšené využívanie lokálnych vodných plôch a dostupnosť záložných vodných zdrojov.
- Zabezpečiť a podporovať zvýšenie infiltračnej kapacity územia diverzifikovaním štruktúry krajinnej pokrývky s výrazným zastúpením vsakovacích prvkov.
- Minimalizovať podiel nepriepustných povrchov a nevytvárať nové nepriepustné plochy na antropogénne ovplyvnených pôdach v urbanizovanom území sídla.
- Podporovať a zabezpečiť opätovné využívanie zrážkovej a odpadovej vody.



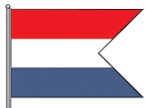
- Zabezpečiť a podporovať zvyšovanie podielu vegetácie pre zadržiavanie a infiltráciu zrážkových vôd v sídlach, osobitne v ich zastavaných centrách.
- Zabezpečiť racionalizáciu využívania vody v budovách a využívanie odpadovej „sivej vody“.
- Zabezpečiť minimalizáciu strát vody v rozvodných sieťach.
- V menších obciach podporovať výstavbu domových čistiarní odpadových vôd a koreňových čistiarní.
- Zabezpečiť starostlivosť, údržbu, revitaliz. a budovanie vodných plôch a mokradí.

Opatrenia voči extrémnym poveternostným situáciám (búrky, víchrice, tornáda)

- Zabezpečiť a podporovať implementáciu opatrení proti veternej erózii, napríklad ochranou a výsadbou vetrolamov a živých plotov.
- Zabezpečiť a podporovať výsadbu spoločenstiev drevín a aplikáciu prenosných zábran mimo zastavaného územia pre zníženie intenzity víchric a silných vetrov.

Opatrenia voči častejšiemu výskytu extrémnych úhrnov zrážok

- Zabezpečiť protipovodňovú ochranu sídiel (protizáplavové hrádze, bariéry, suché poldre, zamedzenie výstavby v inundácií).
- Zabezpečiť a podporovať zvýšenie retenčnej kapacity územia pomocou hydrotechnických opatrení navrhnutých ohľaduplne k životnému prostrediu.
- Zabezpečiť používanie a plánovanie priepustných povrchov, ktoré zaistia prirodzený odtok vody a jej vsakovanie do pôdy. Zabezpečiť zvýšenie podielu vsakovacích zariadení a plôch pre zrážkovú vodu v sídlach.
- Zabezpečiť zadržiavanie zrážkovej vody a budovanie strešných a dažďových záhrad, vsakovacích a retenčných zariadení, mikromokradí, depresných mokradí.
- Zabezpečiť diverzifikáciu odvádzania zrážkovej vody (do prírodných alebo umelých povrchových recipientov, do kanalizácie iba v nevyhnutnom prípade).
- Zabezpečiť dostatočnú kapacitu prietoku kanalizačnej sústavy.
- Zabezpečiť a podporovať opatrenia proti vodnej erózii a zosuvom pôdy



7 MONITOROVANIE, VYHODNOTENIE A MODIFIKÁCIA PRM

Pracovný tím pre implementáciu PRM zabezpečuje realizáciu PRM. Monitorovanie realizácie PRM mesta bude uskutočňovať Výbor pre PRM. Pri monitorovaní je potrebné sledovať zmeny v smerovaní vývoja mesta, zmeny vonkajších podmienok rozvoja, ako aj nové požiadavky obyvateľov a ďalších cieľových skupín (návštevníkov, podnikateľov).

Informácie získané monitoringom je nevyhnutné analyzovať a na základe zistených skutočností je prehodnotiť aktuálnosť cieľov, priorít a opatrení. Tiež je potrebné aktualizovať akčné plány, vyhodnocovať tie, ktoré boli naplnené. Pracovný tím pre implementáciu PRM a Výbor pre PRM by sa mali schádzať na spoločných stretnutiach aspoň raz za rok, kedy by sa zhodnotila implementácia PRM a navrhli by sa ďalšie kroky.

- **Princípy a fungovanie systému monitorovania a hodnotenia**

V procese monitorovania sa zhromažďujú údaje o projekte a príjemcovi pomoci, ktoré sa sledujú v priebehu celého procesu strategického plánovania.

- **Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku**

Patrí medzi základné zdroje monitorovaných údajov. Spolu s projektom ju vypracúva príjemca pomoci a predkladá príslušnému orgánu.

- **Monitorovacie správy**

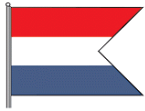
Sa zaraďujú medzi ďalšie zdroje monitorovaných údajov. Predkladá ich príjemca pomoci na základe špecifikácie uzavretej v zmluve medzi príjemcom pomoci a príslušným orgánom. Monitorovanie trvá aj po ukončení projektu a príjemca pomoci predkladá monitorovacie správy až do termínu určeného v zmluve.

- **Realizácia monitorovania**

Monitorovanie realizujú predovšetkým spracovateľské alebo riadiace orgány. Jeho cieľom je zabezpečiť konzistentné a pravidelne dopĺňané štruktúrované informácie o plánovaných, realizovaných a ukončených projektoch. Získané monitorované údaje sa v nasledujúcich procesoch ďalej analyzujú a vyhodnocujú.

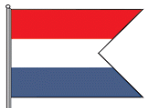
7.1 Spôsob monitorovania PRM

Monitorovanie realizácie PRM mesta bude uskutočňovať Výbor pre PRM, ktorý bude pravidelne pripravovať správy o postupe realizácie a príprave projektov, o vlastnej činnosti a o iných aktivitách súvisiacich s plnením PRM. Výbor vydá k realizácii stanovisko, ktoré sa predloží poslancom na mestské zastupiteľstvo pri schvaľovaní ročných rozpočtov, no kedykoľvek počas roka sa môže každý poslanec mestského zastupiteľstva oboznámiť s priebehom plnenia PRM.



Výbor pre PRM:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)



7.2 Vyhodnotenie a modifikovanie PRM

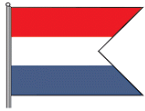
Program rozvoja mesta je otvorený dokument, ktorý by mal byť v súlade s meniacimi sa podmienkami v meste, prípadne celej spoločnosti. Všetky zmeny v dokumente schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

Predkladať návrhy na modifikovanie PRM bude v právomoci Výboru pre PRM. Občania a inštitúcie môžu tiež v písomnej forme predložiť návrh na modifikovanie PRM.

Aktualizácia PRM sa uskutoční formou vypracovania Návrhu na doplnenie PRM, ktorý bude obsahovať konkrétne nové opatrenia, aktivity a úlohy. Tento návrh sa predloží na schválenie mestskému zastupiteľstvu. Ak doplnenie PRM bude spojené s možnosťou získať finančné prostriedky, alebo bude vyvolané inou nevyhnutnou potrebou, môže sa kvôli tomu tiež iniciovať mimoriadne zasadnutie Výboru pre PRM alebo mestského zastupiteľstva.

7.3 Plán priebežných hodnotení PRM

Typ hodnotenia	Vykonať prvýkrát	Dôvod vykonania/ periodicita
Strategické hodnotenie PRM	Najskôr v roku 2025, potom každý rok	Podľa rozhodnutia mesta/koordinátora PRM a vzniknutej spoločenskej potreby
Operatívne hodnotenie PRM	Priebežne počas realizácie aktivít a zúčtovania aktivít	Pri návrhu na revíziu PRM, pri zmene situácie a podmienok, na podnet komisií, poslancov, občanov, ap.
Tematické hodnotenie časti PRM	Raz ročne v spolupráci s mestskými komisiami a poslancami MsZ	Téma hodnotenia identifikovaná ako riziková časť vo výročnej monitorovacej správe za predchádzajúci
Mimoriadne hodnotenie PRM	Vždy podľa potreby	Pri značnom odklone od stanovených cieľov, kontrola NKÚ, RO / SORO, ap.
Hodnotenie celého PRM alebo jeho časti	V roku 2027/2030	Zhodnotenie dosiahnutia stanovených strategických cieľov, stanovenie priorít na nasledovné obdobie



ZÁVER

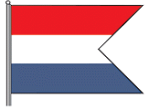
Program rozvoja mesta Krupina bol spracovaný na základe zadania schváleného mestským zastupiteľstvom. Je strategickým strednodobým dokumentom, ktorý určuje víziu rozvoja mesta, prioritné rozvojové oblasti, opatrenia a aktivity smerujúce k ich naplneniu.

PRM vychádza z prioritných potrieb mesta a z možností ich realizácie, s cieľom zlepšovať životné podmienky jej obyvateľov a zvyšovať konkurencieschopnosť regiónu. Je otvoreným dokumentom, spracovaným na úrovni poznania a hodnotenia vývoja mesta, jej potenciálu a perspektív. Je živým dokumentom, ktorý je potrebné v priebehu realizácie pravidelne vyhodnocovať na zasadnutiach mestského zastupiteľstva a aktualizovať v termínoch podľa jeho rozhodnutia. Bude sa realizovať v podmienkach existujúceho stavu ekonomického potenciálu a prognózy očakávaného vývoja mesta i regiónu.

Zodpovednosť za administratívne zabezpečenie a za postupnú realizáciu jednotlivých aktivít obsiahnutých v PRM má mestské zastupiteľstvo mesta Krupina ako kolektívny riadiaci orgán, Primátor mesta a príslušné komisie zriadené pri mestskom zastupiteľstve. Predpokladom pre úspešnú realizáciu rozvojových zámerov mesta je aktívny prístup volených zástupcov v mestskom zastupiteľstve pri vecnom schvaľovaní jednotlivých úloh a využívaní dostupných možností financovania plánovaných aktivít.

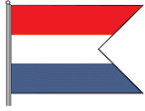
Úspešnosť realizácie stanovených zámerov však bude v prvom rade závisieť od aktívnej účasti a podpory všetkých obyvateľov mesta pri koordinovaní jednotlivých aktivít mestským zastupiteľstvom.

Program rozvoja mesta Krupina bol schválený a uvedený do praxe rozhodnutím mestského zastupiteľstva (viď prílohu č. 5).



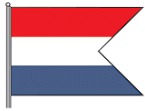
PRÍLOHY PRM

- 1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRM
- 2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRM (východiskové strategické a koncepčné dokumenty, súvisiaca legislatíva)
- 3) Zoznam skratiek použitých v PRM
- 4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2023 - 2025
- 5) Výpis z uznesenia mestského zastupiteľstva o schválení PRM



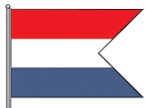
1) Zoznam členov riadiaceho tímu, pracovných skupín a partnerov zapojených do spracovania PRM

- Ing. Ján Šufliarský, prednosta MsÚ
- Ing. Dajana Belláková, projektová manažérka
- Veronika Babiaková, odborný referent odd. projektového manažmentu
- Ing. Norbert Kemp, vedúci odd. výstavby, životného prostredia a rozvoja Mesta
- Ing. Žaneta Maliniaková, vedúca odd. správy majetku Mesta
- Mgr. Ivana Belková, odborný referent odd. sociálnych služieb
- Mgr. Adriana Žabková, vedúca organizačného odd. a odd. školstva
- Ján Alakša, vedúci odd. kultúry, cestovného ruchu a športu
- Mgr. Zdenka Sýkorová, referent odd. kultúry, cestovného ruchu a športu
- PhDr. Miroslav Lukáč - odborný pracovník – historik
- Adrián Špánik, správa počítačovej siete, referát krízového riadenia
- Mgr. Pavol Kalmár, expert na strategické plánovanie
- Mgr. Mária Albertová, finančné riadenie
- Ing. Adriana Kapcová, ekonómia a monitorovanie
- Alžbeta Švingálová, manažment sociálneho plánovania



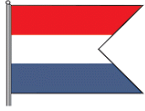
2) Zoznam informačných zdrojov použitých v PRM

1. CD: Štatistický úrad SR – Krajská správa Banská Bystrica
2. CD: Mesta - kraj Banská Bystrica
3. ENTIRE – 02/2020, Ako na nové programové obdobie?, magazín
4. Národná stratégia regionálneho rozvoja SR 2021 - 2026
5. Národný strategický referenčný rámec SR 2021 – 2027
6. Partnerská dohoda SR na roky 2021 –2027
7. Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2021. Štatistický úrad SR
8. Zákon č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov
9. Zákon č. 503/2001 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja, v znení neskorších predpisov
10. Zákon č. 539/2008Z.z. o podpore regionálneho rozvoja
11. <http://e-mesta.sk>
12. <http://www.mesta.info>
13. <http://www.statistics.sk>
14. http://www.zrsr.sk/zr_prev.aspx
15. http://www.orsr.sk/search_sidlo.asp
16. <http://www.ives.sk/registre/>
17. <http://www.vs.sk/heraldreg/>
18. <http://mikroregion.oma.sk/>
19. Štatistický úrad SR – Krajská správa Banská Bystrica
20. Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Krupina
21. Mestský úrad Krupina
22. Iné právnické a fyzické osoby
23. Vlastné zdroje z prieskumu

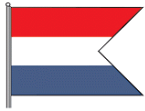


3) Zoznam skratiek použitých v PRM

BBSK	Banskobystrický samosprávny kraj
CKO	Centrálny koordinačný orgán
EF	Európsky fond
EK	Európska komisia
ERDF	Európsky fond regionálneho rozvoja
ESF	Európsky sociálny fond
EÚ	Európska únia
EÚS	Európska územná spolupráca
EVS	Efektívna verejná správa
HDP	Hrubý domáci produkt
HND	Hrubý národný dôchodok
II	Integrovaná infraštruktúra
IROP	Integrovaný regionálny operačný program
KF	Kohézny fond
KURS	Koncepcia územného rozvoja Slovenska 2020
KŽP	Kvalita životného prostredia
LZ	Ľudské zdroje
MAS	Miestna akčná skupina
MDVRR	Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja
MPSVaR	Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny
MRK	Marginalizované rómske komunity
MVO	Mimovládne organizácie
MŽP	Ministerstvo životného prostredia
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NSRR	Národná stratégia regionálneho rozvoja
NUTS	Nomenklatúra územných štatistických jednotiek (La Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques)
MsR	Mestský rozpočet
OcÚ	Obecný úrad
MsZ	Mestské zastupiteľstvo
OP	Operačný program
OZ	Občianske združenie
PD SR	Programový dokument Slovenskej republiky
PI	Program INTERACT
PKS	Parita kúpnej sily
POH	Program odpadového hospodárstva SR na roky 2021 – 2025
PRB	Program rozvoja bývania
PRM	Program rozvoja mesta
PRV	Program rozvoja vidieka
RH	Rybné hospodárstvo
SAŽP	Slovenská agentúra životného prostredia
SR	Slovenská republika
SZČO	Samostatne zárobkovo činná osoby



SZZP	Slovenský zväz zdravotne postihnutých
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
TP	Technická pomoc
TSP	Terénna sociálna práca (Terénny sociálny pracovník)
TUR	Trvalo udržateľný rozvoj
UoZ	Uchádzač o zamestnanie
ÚPSVaR	Úrad práce sociálnych vecí a rodiny
ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
VaI	Výskum a inovácie
VZNP	V znení neskorších predpisov
ZP	Zdravotne postihnutý
Z. z.	Zbierka zákonov



4) Akčný plán na rozpočtové obdobie 2023 – 2025

1. PRIORITA: BUDOVANIE TECHNICKEJ INFRAŠTRUKTÚRY

1.1. Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry

- 1.1.1. Rekonštrukcia domu smútku
- 1.1.5. Rekonštrukcia parku, lavičiek
- 1.1.6. Výstavba nájomných bytových jednotiek

1.2. Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry

- 1.2.5. Vybudovanie detského ihriska
- 1.2.7. Rekonštrukcia a prevádzkovanie klubu dôchodcov

Rekonštrukcia kultúrnych pamiatok

- 1.2.8. Rekonštrukcia kina, knižnice
- 1.2.9. Rekonštrukcia mestského štadióna
- 1.2.10. Rekonštrukcia Amfiteátra Viliama Polónyho

1.3. Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry

- 1.3.1. Rekonštrukcia, modernizácia základnej školy
- 1.3.3. Rekonštrukcia, modernizácia materskej školy

1.4. Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry

- 1.4.1. Vybudovanie verejného vodovodu
- 1.4.2. Vybudovanie verejnej kanalizácie
- 1.4.3. Vybudovanie parkoviska
- 1.4.4. Rekonštrukcia a modernizácia verejného osvetlenia - LED svietidlá
- 1.4.6. Budovanie, rekonštrukcie miestnych komunikácií
- 1.4.7. Rekonštrukcia mestských chodníkov
- 1.4.8. Rekonštrukcia autobusových zastávok
- 1.4.9. Rozšírenie a modernizácia kamerového systému
- 1.4.10. Vypracovanie projektovej dokumentácie
- 1.4.11. Vybudovanie, rekonštrukcia mosta, lávky

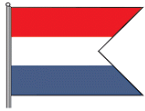
2. PRIORITA: ROZVOJ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

2.1. Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste

- 2.1.1. Realizácia projektov aktivizácie

2.2. Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste

- 2.2.1. Realizácia kultúrno-spoločenských podujatí
- 2.2.2. Realizácia športových podujatí
- 2.2.3. Podpora, rozvoj partnerstiev obcí
- 2.2.4. Podpora folklóru



2.2.5. Podpora tradícií

3. PRIORITA: SOCIÁLNO-EKONOMICKÝ ROZVOJ MESTA

3.1. Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov

- 3.1.1. Poskytovanie opatrovateľskej služby v meste
- 3.1.2. Realizácia projektu terénnej sociálnej práce
- 3.1.3. Realizácia komunitnej práce

3.2. Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste

- 3.2.1. Tvorba prostredia pre podnikanie a investorov (sociálny podnik alebo mestský podnik služieb)
- 3.2.2. Realizácia projektov spolupráce s podnikateľmi a občianskym sektorom (MAS)

4. PRIORITA: OCHRANA A TVORBA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

4.1. Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste

- 4.1.1. Odstraňovanie nelegálnych skládok odpadu
- 4.1.2. Skvalitnenie zberu a separovania odpadu
- 4.1.4. Vybudovanie skládky biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu – kompostárne
- 4.1.5. Zakúpenie komunálnej techniky

4.2. Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste

- 4.2.1. Výsadba a ochrana zelene
- 4.2.2. Vybudovanie oddychových zón
- 4.2.3. Realizácia protipovodňových opatrení

5. PRIORITA: ROZVOJ TURIZMU A CESTOVNÉHO RUCHU

5.1. Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry

- 5.1.5. Budovanie mestskej atrakcie

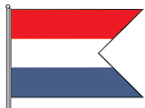
5.2. Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu

- 5.2.1. Rozvoj turistiky a agroturistiky
- 5.2.2. Rozvoj služieb cestovného ruchu
- 5.2.4. Turistické informačné centrum

6. PRIORITA: PODPORA PROPAGÁCIE A INFORMOVANOSTI MESTA

6.1. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi

- 6.1.1. Skvalitnenie poskytovania informácií na verejných tabuliach
- 6.1.2. Tvorba a vydanie propagačných materiálov pre obyvateľov



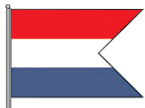
- 6.1.3. Tvorba a aktualizácia web stránky
- 6.1.4. Tvorba a distribúcia mestských novín

6.2. Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta

- 6.2.1. Tvorba propagačných materiálov pre návštevníkov a turistov
- 6.2.2. Propagácia mesta

Finančné zabezpečenie aktivít na roky 2023 - 2025

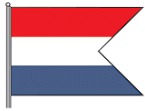
Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít z:		rozpočtu mesta	rozpočtu VÚC	dotácií štátu	ŠF EÚ	Plán obnovy Iné
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	15 854 000,00 €				
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	3 265 000,00 €				
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	3 200 000,00 €				
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry	2 600 000,00 €				
1.4	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	6 789 000,00 €				
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	206 000,00 €				
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste	50 000,00 €				
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste	156 000,00 €				
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta	730 000,00 €				
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	470 000,00 €				
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste	260 000,00 €				
4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	1 747 500,00 €				
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste	1 460 000,00 €				
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste	287 500,00 €				



5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu	145 000,00 €
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry	30 000,00 €
5.2	Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu	115 000,00 €
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta	62 500,00 €
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi	47 500,00 €
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta	15 000,00 €
SPOLU		18 745 000,00 €

Analýza finančných potrieb a možností mesta na spolufinancovanie PRM pre roky 2023 – 2025

Finančné zabezpečenie jednotlivých aktivít		z rozpočtu mesta
1	Priorita: Budovanie technickej infraštruktúry	792 700,00 €
1.1	Opatrenie: Budovanie a rozvoj občianskej infraštruktúry	163 250,00 €
1.2	Opatrenie: Budovanie a rozvoj kultúrno-spoločenskej infraštruktúry	160 000,00 €
1.3	Opatrenie: Budovanie a rozvoj školskej infraštruktúry	130 000,00 €
1.4	Opatrenie: Budovanie a rozvoj verejnej infraštruktúry	339 450,00 €
2	Priorita: Rozvoj ľudských zdrojov	10 300,00 €
2.1	Opatrenie: Zvýšenie vzdelanostnej úrovne a zamestnanosti v meste	2 500,00 €
2.2	Opatrenie: Zvýšenie kultúrno-spoločenskej a športovej úrovne života v meste	7 800,00 €
3	Priorita: Sociálno-ekonomický rozvoj mesta	36 500,00 €
3.1	Opatrenie: Rozvoj sociálnej starostlivosti o starých, nevládných a sociálne vylúčených občanov	23 500,00 €
3.2	Opatrenie: Podpora rozvoja podnikania v meste	13 000,00 €



**Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
mesta Krupina 2023 – 2027 s platnosťou do roku 2030**



4	Priorita: Ochrana a tvorba životného prostredia	87 375,00 €
4.1	Opatrenie: Podpora ochrany životného prostredia v meste	73 000,00 €
4.2	Opatrenie: Rozvoj a budovanie životného prostredia v meste	14 375,00 €
5	Priorita: Rozvoj turizmu a cestovného ruchu	7 250,00 €
5.1	Opatrenie: Budovanie turistickej infraštruktúry	1 500,00 €
5.2	Opatrenie: Rozvoj služieb v oblasti turizmu a cestovného ruchu	5 750,00 €
6	Priorita: Podpora propagácie a informovanosti mesta	3 125,00 €
6.1	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok pre efektívnu informovanosť medzi obyvateľmi mesta, samosprávou a inými subjektmi	2 375,00 €
6.2	Opatrenie: Tvorba propagácie a podmienok efektívnej informovanosti pre turistov a návštevníkov mesta	750,00 €
Spolu za aktivity		937 250,00 €
Finančné náklady na verejné obstarávania, projektovú dokumentáciu, projektový manažment, DPH, úroky, straty, ap.		187 450,00 €
SPOLU CELKOM		1 124 700,00 €

Indikatívny finančný plán mesta na realizáciu PRM na roky 2023 – 2025

Oblasť	Rok										SPOLU
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030 - 2031		
Hospodárska politika		3 060 281 €	5 100 469 €	8 160 750 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	16 321 500 €
Sociálna politika		126 750 €	211 250 €	338 000 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	676 000 €
Environmentálna politika		327 656 €	546 094 €	873 750 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	1 747 500 €
SPOLU CELKOM		3 514 688 €	5 857 813 €	9 372 500 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	18 745 000 €



- 5) Výpis z Uznesenia MsZ o schválení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Krupina 2023 - 2027 s platnosťou do r. 2030

(sem priložiť kópiu uznesenia)