



Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. .../2022 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. 8/2021 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
Označenie	Návrh na pripomienkovanie do MsZ
Dátum vyvesenia	28.11.2022
Dátum zvesenia	13.11.2022
Spracovateľ	Ing. Katarína Slúková, ekonómka mesta
Autor	Mgr. Zuzana Kohútová
Prerokované	Na pracovnom stretnutí 29.11.2022

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie návrh VZN Mesta Krupina č. .../2022, ktorým sa dopĺňa VZN Mesta Krupina č.8/2021 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Pripomienkovane:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, Svätotrojičné nám. 4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: podatelna@krupina.sk, zuzana.kohutova@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie správa daní a poplatkov

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená. Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **vydáva**

NÁVRH

Všeobecne záväzného nariadenia mesta Krupina č. /2022 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 1 Predmet poplatku

Poplatok sa platí za:

- I. činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom,
- II. činnosti nakladania s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom,
- III. triedený zber zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
- IV. náklady spojené s nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov
- V. náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov podľa osobitného predpisu (§ 59 ods. 8 zákona NR SR č. 79/2015 o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

§ 2 Poplatník

Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len nehnuteľnosť),
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.

§ 3 Vznik a zánik poplatkovej povinnosti

- 1) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v § 2 tohto nariadenia.
- 2) Poplatková povinnosť zaniká dňom zániku skutočností uvedených v § 2 tohto nariadenia a to napr.:

- a) dňom odhlásenia sa z trvalého pobytu alebo prechodného pobytu na území mesta alebo vyradením z evidencie obyvateľstva,
- b) dňom prevodu a prechodu vlastníctva nehnuteľností nachádzajúcich sa na území mesta na základe predloženého výpisu z listu vlastníctva,
- c) dňom zániku nájomného vzťahu k nehnuteľnosti na území mesta, doložením dokladu o ukončení nájomnej zmluvy,
- d) dňom ukončenia podnikateľskej činnosti na území mesta, predložením oznámenia o ukončení podnikateľskej činnosti,
- e) ukončením činnosti právnickej osoby, ktorá je oprávnená užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- f) predložením iného dokladu potvrdzujúceho zánik poplatkovej povinnosti.

§ 4 Sadzba poplatku

- 1) Mesto Krupina ustanovuje paušálny poplatok, kde sadzba poplatku je pre poplatníka určeného v § 2 písm. a) tohto nariadenia **0,1096 €** na osobu a kalendárny deň.
- 2) Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri množstvovom zbere komunálneho odpadu pre poplatníka uvedeného v § 2 ods. b) a c) tohto nariadenia (právnická osoba, podnikateľ) na **0,0310 €** za jeden liter komunálnych odpadov.
- 3) Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri množstvovom zbere drobného stavebného odpadu pre fyzickú osobu na **0,030 €** za jeden kilogram drobného stavebného odpadu. Poplatok sa platí na účet Mestského úradu v Krupine, alebo v pokladni MsÚ.

§ 5 Určenie poplatku

- 1) Poplatok sa platí za zdaňovacie obdobie, ktorým je príslušný kalendárny rok a určuje sa na osobu a kalendárny deň.
- 2) Pre fyzickú osobu sa poplatok za drobný stavebný odpad vypočíta ako súčin hmotnosti drobného stavebného odpadu odovzdaného v zbernom dvore a sadzby poplatku za drobný stavebný odpad.

§ 6 Množstvový zber

- 1) Poplatok za množstvový zber komunálneho odpadu sa vyrubuje rozhodnutím za príslušné zdaňovacie obdobie, v rozhodnutí správca dane určí splatnosť a spôsob platby.
- 2) Spôsob určenia množstvového zberu komunálneho odpadu je stanovený podľa objemu zbernej nádoby za liter komunálnych odpadov a počtu vývozov.
- 3) Interval odvozov je minimálne 1x za 14 dní.
- 4) Počet a typ zberných nádob je povinný poplatník zabezpečiť tak, aby nedochádzalo k preplňovaniu zberných nádob a hromadeniu odpadu okolo nich (VZN o nakladaní s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom na území mesta Krupina, III. časť, čl. 13 ods. 8).
- 5) Poplatok za množstvový zber komunálneho odpadu v zdaňovacom období sa vyrubí:
 - a) právnickej osobe alebo podnikateľovi, ktorý vykonáva podnikateľskú činnosť,
 - b) právnickej osobe alebo podnikateľovi za odberné miesto, ak má uzavretú nájomnú zmluvu s vlastníkom nehnuteľnosti. Poplatok sa vtedy vyrubí vlastníkovi nehnuteľnosti. Oznamovacia povinnosť k poplatku, ktorá vyplýva právnickej osobe alebo podnikateľovi zo zákona, nie je týmto ustanovením dotknutá. Oznamovaciu povinnosť k poplatku plní nájomca aj prenajímateľ,
 - c) jednému z poplatníkov, na základe dohody o spoločnom používaní zbernej nádoby.

- 6) Oznamovacia povinnosť sa týka: vzniku alebo zániku poplatkovej povinnosti, zmeny frekvencie vývozu, zmeny objemu zberných nádob a ich počtu.

§ 7

Oznamovacia povinnosť

- 1) Každý poplatník je povinný zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu a splniť si do 30 dní oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z § 80 zákona NR SR č. 582/2004 Z. z..
- 2) Typy zberných nádob:
 - a) s objemom 110 l, 120 l
 - b) s objemom 240 l
 - c) kontajner s objemom 1100 l

§ 8

Určenie a platenie poplatku

- 1) Poplatok mesto poplatníkovi vyrubí rozhodnutím za príslušné zdaňovacie obdobie.
- 2) Poplatník označí platbu poplatku variabilným symbolom uvedeným vo výrokovej časti rozhodnutia.

§ 9

Zníženie alebo odpustenie poplatku

- 1) Mesto zníži sadzbu poplatku alebo poplatok odpustí pre poplatníka uvedeného v § 2 a) tohto nariadenia ak poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta alebo sa počas celého zdaňovacieho obdobia nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta. Vzniknutý preplatok mesto vráti na základe písomnej žiadosti poplatníka.
 - A) zníži základnú sadzbu poplatku na polovicu pre poplatníka:
 - žiaci základných škôl (špecializované základné školy s celotýždenným ubytovaním na internáte), študenti stredných a vysokých škôl ubytovaní mimo mesta Krupina,
 - osoby vykonávajúce prácu v zamestnaní mimo územia mesta Krupina
 - osoby vo výkone trestu odňatia slobody,
 - osoby, ktoré preukážu, že poplatok uhradili v inej obci (nezahŕňa vlastníkov nehnuteľností v k.ú. Krupina s trvalým pobytom v inej obci).
 - B) odpustí poplatok v plnej výške pre poplatníka ktorý preukáže, že sa počas celého zdaňovacieho obdobia zdržiava mimo územia mesta:
 - osoby žijúce v zahraničí,
 - osoby pracujúce v zahraničí,
 - osoby študujúce v zahraničí,
 - osoby umiestnené v zariadení sociálnych služieb v inej obci,
 - osoby vo výkone trestu odňatia slobody,
 - osoby spravujúce farnosť mimo územia mesta Krupina.
 - C) Zníži poplatok o 10 % fyzickým osobám starším ako 65 rokov ako aj tým, ktorí v zdaňovacom období tento vek dovŕšia a držiteľom preukazu ZŤP a preukazu ZŤP/S.

- 2) Akceptovateľné doklady k zníženiu alebo odpusteniu poplatku:
- pracovné víza
 - potvrdenie o štúdiu
 - potvrdenie o ubytovaní študentov vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
 - doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí alebo potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia
 - potvrdenie o povolení pobytu v zahraničí
 - potvrdenie zamestnávateľa vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
 - vo výnimočných prípadoch je možné predložiť čestné prehlásenie podpísané dvoma identifikovateľnými susedmi (meno, priezvisko, dátum narodenia, úplná adresa, podpis)
 - potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci
 - sobášny list
 - potvrdenie o výkone trestu
 - potvrdenie farského úradu
 - potvrdenie o umiestnení klienta v ústave sociálnej starostlivosti alebo v obdobnom zariadení mimo územia mesta
 - rodný list dieťaťa a čestné prehlásenie rodiča
 - preukaz ZŤP a ZŤP/S.
- 3) Potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci neplatí pre fyzické osoby s trvalým alebo prechodným pobytom v meste Krupina, tieto doložia potvrdenie obce, že sa v nej skutočne zdržiavajú.
- 4) V prípade, že nie je potvrdenie v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj ich overený preklad. V doklade musí byť uvedený dátum od kedy do kedy bol (bude) poplatník mimo územia mesta.
- 5) V prípade, že podmienky na zníženie poplatku pretrvávajú aj v ďalšom zdaňovacom období, je nutné predložiť doklady pre zníženie za každé zdaňovacie obdobie.

§ 10 **Záverečné ustanovenia**

- 1) Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje VZN č. 8/2021 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 2) Mestské zastupiteľstvo sa na tomto Všeobecne záväznom nariadení uznieslo dňa uznesením č. -MsZ.
- 3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť od 1.1.2023.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Dátum vyvesenia:
Dátum zvesenia:

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. ../2022 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. 8/2021 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Dôvodová správa

Dňa 28.11. 2022 bol na úradnej tabuli mesta vyvesený návrh VZN o poplatku za KO a DSO. Daným dňom začína plynúť zákonná lehota na pripomienkovanie.

V uvedenom návrhu Mesto navrhuje:

- Zvýšenie poplatku za KO pre fyzické osoby z 34,01EUR na 40 EUR, zvýšenie sadzby pre množstvový zber z 0,027 /l na 0,031 EUR/l komunálneho odpady
- Zvýšenie sadzby poplatku za drobný stavebný odpad z 0,015 EUR/tonu na 0,030 EUR/tonu
- Zrušenie polovičnej úľavy na poplatku za KO pre vlastníkov nehnuteľností, ktorí v meste Krupina nemajú trvalý pobyt- máme vedomosť, že veľa takýchto vlastníkov svoje nehnuteľnosti prenajíma, pri čom zaplatí polovičnú sumu poplatku a napr. v byte býva 4 členná rodina.
- Ponechať úľavu pre osoby staršie a rovné 65 rokov a držiteľom preukazu ZŤP, ZŤP/S, navrhujeme úľavu o 4 eurá (10%).

Pri výpočte poplatku na rok 2023 sme vychádzali zo sumy cca 435 000 EUR, čo má byť suma nákladov na zber KO (údaj uvedený p. Pivkom zo spoločnosti Marius Pedersen). Uvedený poplatok zahŕňa sadzbu za uloženie KO v hodnote 15 eur, tak ako bol stanovený vo februári 2022. Poplatok za rok 2023 bude známy vo februári 2023 zverejnený Štatistickým úradom.

Výpočet:

Množstvo KO v tonách	Poplatok 2022 v €	FA za 12 mesiacov bez DPH	Suma s DPH	Inflácia v %	Náklady na KO na rok 2023 v €
1712,26	15	313 577,12	376 292,544	15	432 736,43 €

V roku 2022 sú náklady na zber KO cca 385 tisíc EUR. Predpis poplatku na rok 2022 je 353 571 EUR, k dnešnému dňu je vybraný poplatok vo výške 343 394 EUR vrátane nedoplatkov z minulých rokov.

ekonomické oddelenie MsÚ

Dňa 2.12.2022 bola doručená na MsÚ pripomienka k Návrhu VZN o poplatkoch za KO a drobný stavebný odpad od pani Jany Flochovej, kde porovnáva výšku poplatku stanovenom vo VZN Mesta Krupina s inými mestami a obcami.

Mesto Krupina porovnávalo výšku poplatku okolitých miest a obcí s podobnými zmluvnými podmienkami ako má Mesto Krupina, napr.

Dudince 39 €

Hriňová 39 €

Banská Štiavnica 39 €

Zvolen 45 €

Dobrá Niva 30 € - avšak daná obec má len dvojtýždňový interval, čo je neporovnateľné.

Stanovisko MsÚ:

Mesto Krupina odporúča výšku poplatku, tak ako je navrhnuté vo VZN o poplatkoch za KO a drobný stavebný odpad, z dôvodu pokrytia nákladov za zber, uloženie a zneškodnenie KO a drobného stavebného odpadu. Náklady sú zobrazené v dôvodovej správe.

Pripomienky k návrhu vzn o poplatkoch za komunálny odpad...

Predmet: Pripomienky k návrhu vzn o poplatkoch za komunálny odpad...

Od: janafloch@gmail.com

Dátum: 2.12.2022, 10:34

Pre: podatelna@krupina.sk

Dobry deň,

chcem vyjadrit nesuhlas s navrhovanim VZN. Poplatok za vyvoz odpadu je v porovnaní s viacerymi mestami a obcami vysoký. (D. Niva 30€, Detva 28€, Brezno 29€... nehovoriac o bonuse, ktorý majú niektoré mesta a obce a to vymena kuka nadob zdarma, raz za desat rokov, pri riadnom platení.) Zavedením zalohovania flias sa odbural zber niekoľko dni v tyzdni, tak by som ocakavala skor znizenie poplatku a nie zvyshenie. Prosim zastupcov mesta, aby tento návrh prehodnotili. Pripadne zaviedli iny system. (Nie plosne poplatky, ale napr. za jednotlivy vyvoz pre rodinne domy)

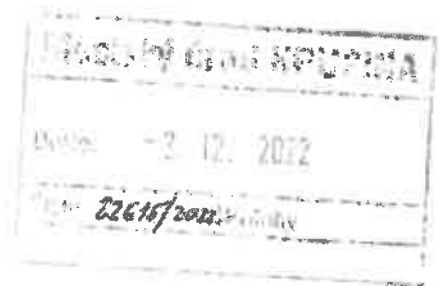
Verim vo Vaš racionalny a ludsky pristup.

S pozdravom

Jana Flochova

Ps. K tomuto mojmu sa pripajaju viceri obcania

Odoslané z iPhonu





Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. .../2022 o miestnych daniach, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. 9/2019 o miestnych daniach
Označenie	Návrh na pripomienkovanie do MsZ
Dátum vyvesenia	22.11.2022
Dátum zvesenia	7.12.2022
Spracovateľ	Ing. Katarína Slúková, ekonómka mesta
Autor	Monika Plevová
Prerokované	Na pracovnom stretnutí 29.11.2022

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie návrh VZN Mesta Krupina č. .../2022, ktorým sa mení a dopĺňa VZN Mesta Krupina č. 9/2019 o miestnych daniach.

Pripomienkovane:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, Svätotrojičné nám. 4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: katarina.slukova@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie správa daní a poplatkov

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená. Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 22.11.2022. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. /2022
o miestnych daniach

Mesto Krupina v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 582 / 2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **v y d á v a**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina č. /2022 o miestnych daniach

**Článok 1
ÚVODNÉ USTANOVENIE**

§ 1

- 1) Mestské zastupiteľstvo v Krupine podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady zavádza tieto miestne dane:
- a) **daň za psa**
 - b) **daň za užívanie verejného priestranstva**
 - c) **daň za ubytovanie**

**Článok 2
DAŇ ZA PSA**

**§ 2
Predmet dane**

- 1) Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou na území mesta Krupina.
- 2) Predmetom dane za psa nie je :
- a) pes chovaný na vedecké účely a výskumné účely,
 - b) pes umiestnený v útulku zvierat,
 - c) pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní alebo používa držiteľ preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľ preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom
- 3) V prípade pochybností o veku psa predloží vlastník alebo držiteľ psa potvrdenie o veku psa od veterinárneho lekára.

**§ 3
Daňovník**

- Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je :
- a) vlastníkom psa alebo
 - b) držiteľom psa, ak sa nedá preukázať, kto psa vlastní

**§ 4
Základ dane**

Základom dane je počet psov.

**§ 5
Sadzba dane**

Sadzba dane za jedného psa a kalendárny rok je **50 €**

§ 6 Zníženie dane

- a) ročná sadzba dane podľa § 5 pre psa chovaného alebo držaného nepretržite v obci okrem bytových domov je znížená o 40 € = **daň za psa je 10 €**
- b) ročná sadzba dane podľa § 5 pre psa chovaného alebo držaného nepretržite v jednotlivých častiach obce určených v zmysle prílohy č. 1 k VZN je znížená o 45 € = **daň za psa je 5 €**

§ 7 Vznik a zánik daňovej povinnosti

Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa pes stal predmetom dane a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom pes prestal byť predmetom dane.

Článok 3

Daň za užívanie verejného priestranstva

§ 8

Predmet dane

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva. Verejným priestranstvom mesta Krupiny sú všetky priestranstvá v jej katastrálnom území okrem tých, ktoré sú vo vlastníctve fyzických a právnických osôb, alebo pri ktorých sú fyzické osoby a právnické osoby ich správcami, alebo časť ktorú mesto Krupina prenajalo. K nim patria najmä cesty, miestne komunikácie chodníky, námestia, parkoviská, mestské sady, parky, záhrady, trávnaté plochy, plochy verejnej zelene, športoviská a pod.

§ 9 Daňovník

Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá verejné priestranstvo užíva.

§ 10 Základ dane

Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m².

§ 11 Sadzba dane

Správca dane určuje sadzby dane za osobitné užívanie verejného priestranstva takto:

- 1) umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb - 1 €/m²/deň**
(prezentácia služieb a výrobkov, poskytovanie služieb a pod.)
- 2) umiestnenie stavebného zariadenia - 0,10 €/m²/deň**
(lešenia, zariadenia staveniska, skládky stavebného materiálu a pod.)
- 3) umiestnenie predajného zariadenia – 5 €/m²/deň**
- 4) zariadenia cirkusu – 0,02 €/m²/deň**

5) umiestnenie lunaparku a iných atrakcií - 0,02 €/m²/deň

6) umiestnenie skládky tuhých palív - 0,15 €/m²/deň
(po uplynutí piateho dňa odo dňa umiestnenia skládky)

7) trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska – 0,057 €/m²/deň

O vyhradenie parkovacieho miesta požiadajú fyzická alebo právnická osoba Mesto Krupina, oddelenie výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja.

Mesto Krupina prideli parkovacie miesto v súlade s určenými parkovacími zónami.

Žiadateľ si na vlastné náklady môže parkovacie miesto zabezpečiť sklopnou parkovacou zábranou. Typ sklopnej parkovacej zábrany určí odd. výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja. V prípade osadenia sklopnej parkovacej zábrany je žiadateľ povinný si ručne zabezpečiť zimnú údržbu daného parkovacieho miesta.

8) exteriérové sedenie (terasy, páry stoly a pod.) ktoré sú súčasťou prevádzok obchodu a služieb - 0,10 €/m²/deň

Na užívanie verejného priestranstva pre exteriérové sedenie musí byť vydané rozhodnutie Mesta Krupina oddelením výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja.

§ 12

Oslobodenie od dane za užívanie verejného priestranstva

Od dane je oslobodené užívanie verejného priestranstva:

- za kultúrnu a športovú akciu usporiadanú na verejnom priestranstve bez vstupného alebo akciu, ktorej celý výťažok je určený na charitatívne a verejnoprospešné účely,
- za umiestnenie zariadenia ekologického charakteru na zber separovaného odpadu a druhotných surovín (kontajnery a pod.) a za umiestnenie zberných nádob na komunálny odpad,
- za umiestnenie stavebného zariadenia (lešenia, zariadenia staveniska, skládky stavebného materiálu ...) po dobu na ktorú udelilo súhlas odd. ŽVP a RR MsÚ Krupina, avšak nie dlhšie ako 365 dní za obdobie 3 rokov.

§ 13

Vznik a zánik daňovej povinnosti

- Daňová povinnosť vzniká dňom začatia osobitného užívania verejného priestranstva a zaniká dňom skončenia osobitného užívania verejného priestranstva.
- Daňovník je povinný oznámiť svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva správcovi dane, najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Daňovník je povinný predložiť oddeleniu daní rozhodnutie o povolení osobitného užívania verejného priestranstva vydaného oddelením ŽVP a RR MsÚ pri tých spôsoboch užívania osobitného priestranstva, kde to toto nariadenie určuje, v ostatných prípadoch povolí osobitné využitie verejného priestranstva pracovník správcu dane pri ohlasovaní osobitného využitia verejného priestranstva.
- Ak daňová povinnosť zanikne a daňovník oznámi túto skutočnosť správcovi dane do 30 dní odo dňa zániku daňovej povinnosti, správca dane vráti pomernú časť dane za zostávajúce dni, za ktoré bola daň zaplatená. Nárok na vrátenie pomernej časti dane zaniká, ak daňovník v uvedenej lehote zánik daňovej povinnosti neoznámí.

§ 14

Platenie dane

Správca dane vyrubí daň rozhodnutím. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

Článok 4 DAŇ ZA UBYTOVANIE

§ 15 Predmet dane a daňovník

- 1) Predmetom dane za ubytovanie je odplatné prechodné ubytovanie podľa § 754 až 759 OZ v ubytovacom zariadení, ktorým je hotel, motel, hotel, hostel, penzión, apartmánový dom, kúpeľný dom, liečebný dom, ubytovacie zariadenie prírodných liečebných kúpeľov a kúpeľných liečební, turistická ubytovňa, chata, stavba na individuálnu rekreáciu, zrub, bungalov, kemping, minikemp, táborisko, rodinný dom, byt v bytovom dome, v rodinnom dome alebo v stavbe slúžiacej na viaceré účely.
- 2) Daňovníkom je fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje.

§ 16 Základ dane

Základom dane je počet prenocovaní.

§ 17 Sadzba dane

Sadzba dane je **0,50 €** na osobu a prenocovanie.

§ 18 Platiteľ dane

- 1) Platiteľom dane je prevádzkovateľ zariadenia, ktorý odplatné prechodné ubytovanie poskytuje.
- 2) Platiteľ dane je povinný registrovať sa do 15 dní od vzniku daňovej povinnosti.
- 3) Platiteľ dane je povinný viesť písomnú evidenciu o počte osôb a prenocovaní za sledované obdobie. Daň za ubytovanie prevádzkovateľ vyberá v hotovosti v eurách.
- 4) O zaplatení dane prevádzkovateľ vypíše príjmový pokladničný doklad s predpísanými náležitosťami.
- 5) Platiteľ dane je povinný do 15 dní po skončení každého štvrťroka:
 - predložiť správcovi dane na kontrolu evidenciu
 - vypočítať výšku dane za obdobie predchádzajúceho štvrťroka
- 6) Výšku dane oznámi písomne na tlačive vydanom správcovi dane.
- 7) Ak príde k zmenám na daňovej povinnosti alebo táto povinnosť zanikne, je platiteľ povinný novú skutočnosť oznámiť správcovi dane do 15 dní odo dňa ich vzniku.

§ 19 Platenie dane

- 1) Daň za ubytovanie sa platí na účet správcu dane č. ú. SK38 0200 0000 0036 3772 2557, vedený v pobočke banky VÚB a.s., alebo v hotovosti v pokladni MsÚ Krupina.
- 2) Daň za ubytovanie je splatná bez vyrubenia do 15 dní po skončení štvrťroka podľa oznámenia.
- 3) Platiteľ je pri platbe povinný uviesť desaťmiestny variabilný symbol v tvare 1330060xnn, pričom prvých 6 číslic 133006 označujú druh miestnej dane, x označuje kalendárny štvrťrok za ktorý platiteľ odvádza daň a nn označuje kalendárny rok

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. /2022
o miestnych daniach

§ 20
Spoločné a záverečné ustanovenie

- 1) Na vznik alebo na zánik poplatkovej povinnosti je rozhodujúci stav k 1. januáru zdaňovacieho obdobia ak toto VZN neustanovuje inak.
- 2) Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení O miestnych daniach dňa uznesením č. /2022 – MsZ.
- 3) Zároveň sa ruší VZN č. 9 /2019

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.01.2023.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Deň vyvesenia:

Deň zvesenia:

Príloha č. 1

Zoznam jednotlivých častí obce

Bebrava
Brezová
Briač
Červená Hora
Čierne blato
Dolné Kopanice
Dorkovička
Dráhy
Fitzberg
Gubáň
Havran
Holý Vrch
Horné Kopanice
Hozník
Husársky most
Kamenný kríž
Kňazova dolina
Kukučka
Lánička
Líška
Môlkňa
Nová Hora
Odrobinovo pole
Okrúhla Hora
Pijavice
Poloma
Peter
Stará Hora
Starý háj
Široké Lúky
Šváb
Tanistravár
Tepličky
Tvôľ
Vlčok
Žobrák

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. /2022
o miestnych daniach

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie o dani z nehnuteľnosti č. /2022, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina o dani z nehnuteľnosti č. 7/2021.

Dôvodová správa

Predmetné VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli Mesta dňa 22.11.2022, odkedy začala plynúť zákonom stanovená lehota na pripomienkovanie.

Návrh Mesta obsahuje:

- Vymedzenie pojmu exteriérové sedenie- vzťahuje sa na priestor verejného priestranstva pred prevádzkami
- Zvýšenie sadzby dane z 0,07 EUR/m²/deň na 0,10 EUR/m²/deň.

Súčasný príjem z verejného priestranstva – terasy a posedení je 2802 EUR (sadzba 0,07) – obdobie stanovené od 1.4. do 31.10., plus tribúna Nám. SNP od 1.7. do 31.8.

Pri sadzbe 0,10 a období od 1.4. do 31.12. a tribúna 1.7. do 31.8. by uvedený príjem bol 5613 EUR (viac o 2811 EUR).

Pre prepočte na celý rok – exteriérové sedenie by bolo povolené celoročne – 365 dní a tribúna len 1.7. až 31.8., tak by to bolo 6963 EUR.

Pre porovnanie sadzby dane za užívanie verejného priestranstva v iných mestách - Banská Štiavnica 0,030€ centre a 0,15 € v okrajových častiach, Detva 0,08 €, Hriňová nemá sadzbu vo VZN, lebo nemajú terasy. Dudince majú terasy na nájom 20 €/m²/rok.

Mestské zastupiteľstvo v Krupine.

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina

Dôvodová správa

V zmysle zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa ustanovila obci ako zriaďovateľovi škôl a školských zariadení povinnosť určiť všeobecne záväzným nariadením výšku mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov za pobyt dieťaťa v materskej škole, v školskom klube detí, príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole, príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť centra voľného času a na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni.

Mesto Krupina po dohode s riaditeľmi škôl a školských zariadení a súčasne s platnou legislatívou pripravilo návrh VZN o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina.

Legislatívne dôvody:

Prvým dôvodom je zmena finančných pásiem na nákup potravín na jedno jedlo, ktoré zverejnilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky s účinnosťou od 1.1.2023. V porovnaní so súčasne platnými pásmami do 31.12.2022 dochádza od 1.1.2023 k rozšíreniu z troch na päť pásiem. Na zabezpečenie výroby jedál a nápojov v zariadeniach školského stravovania je okrem plnenia odporúčaných výživových dávok, zásad pre zostavovanie jedálnych lístkov, dodržiavania materiálno – spotrebných noriem dôležité aj stanovenie výšky príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na nákup potravín na jedno jedlo. Vzhľadom na skutočnosť, že v rámci SR sú rozdielne cenové relácie v dodávkach potravinových komodít, z ktorých sa strava v ŠJ pripravuje MŠVVaŠ SR pre stanovenie výšky príspevku na stravovanie uvádza rozpätie finančných pásiem, na základe ktorých riaditelia škôl a zriaďovatelia VZN stanovujú výšku príspevku za stravovanie v ŠJ. Určenie finančného pásma sa premietne do platby zákonného zástupcu dieťaťa. Určenie pásma nemá vplyv na zníženie finančných prostriedkov, ktoré poskytuje zriaďovateľ v rámci originálnych kompetencií školskej jedálne na mzdy a prevádzku.

Cieľom tejto zmeny je skvalitnenie stravovania v školských jedálňach, nakoľko vzrástli ceny potravín a ceny energií.

S vedúcimi všetkých troch školských jedální MŠ aj ZŠ sme riešili nutnosť zohľadniť v príjmovej časti rozpočtu stravovacích zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta, zvýšenie nákladov na nákup potravín a zvýšenie cien za energie.

Po pracovnom stretnutí poslancov dňa 29.11.2022 a 5.12.2022 boli zapracované do predloženého návrhu nasledovné pripomienky:

2. finančné pásmo na nákup potravín pre obidve základné školy,

4. finančné pásmo na nákup potravín pre materskú školu

Zákonný zástupca dieťaťa materskej školy uhrádza, okrem príspevku vo výške nákladov na nákup potravín, aj čiastočný príspevok na režijné náklady, a to vo výške 0,50 € za každý odobratý obed a zákonný zástupca žiaka základnej školy, uhrádza, okrem príspevku vo výške nákladov na nákup potravín, aj čiastočný príspevok na režijné náklady, a to vo výške 0,40 € za každý odobratý obed

Zamestnanci a cudzí stravníci uhrádzajú okrem príspevkov vo výške nákladov na nákup potravín aj čiastočný príspevok na režijné náklady v materskej škole vo výške 2,20 € a v základných školách vo výške 2,20 € najviac však vo výške preukázaných vzniknutých nákladov. Zriaďovateľ školy môže zvýšiť výšku réžie na základe reálnych nákladov na činnosť školskej jedálne

Iné dôvody:

Predkladáme návrh VZN, v ktorom navrhujeme upraviť výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach vzhľadom na to, že vplyvom zmien od 1.1.2023 samosprávy budú musieť pri tvorbe rozpočtu zohľadniť tieto zmeny a tým rozpočtovať viac finančných prostriedkov.

Jednak od 1.1.2023 sa zvýšia platy pedagogických zamestnancov o 10% a od 1.9.2023 o 12% a tiež platy nepedagogických zamestnancov od 1.1.2023 o 7% a od 1.9.2023 o 10%.

Ďalej zvýšený nárast cien energií, ktorý má dopad aj na rast cien potravín.

Predloženým návrhom VZN určením výšky mesačných príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov v školách a školských zariadeniach sa sleduje nastavenie zvýšenia vlastných príjmov v školách a školských zariadeniach a čiastočne zníženie zaťaženia rozpočtu zriaďovateľa ale zároveň aj zvýšenie úrovne zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

Ďalšou zmenou je od 1.1.2023 pomoc rodinám až vo výške 200 € na dieťa

- zmena daňového bonusu zvýšenie na 140,00 €,
- zmena prídavku na dieťa zvýšenie na 60,00 €,

Z dôvodu prehľadnosti uvádzame súčasnú výšku príspevkov, ktorú uhrádza zákonný zástupca žiaka v roku 2022 a navrhovanú výšku príspevkov, ktoré zákonný zástupca žiaka by mal uhrádzať od 1.1.2023. Uvedené sumy sú za 1 mesiac a v prípade školských jedální za vydané jedlo.

Materská škola	Súčasná poplatky zákonného zástupcu dieťaťa v roku 2022	Návrh od 1.1.2023 upravené po pracovnom stretnutí poslancov MsZ
Dieťa od 3 do 5 rokov	20,00 €	40,00 €
Spolu príjmy MŠ za rok od zákonných zástupcov	32 400 €	62 686 €

Základná umelecká škola (žiaci)	Súčasná poplatky v roku 2022	Návrh od 1.1.2023 upravené po pracovnom stretnutí poslancov MsZ
pre individuálne štúdium v hudobnom odbore	10,00 €	12,00 €
pre individuálne štúdium v hudobnom odbore 2. nástroj	15,00 €	18,00 €
pre prípravné štúdium v hudobnom odbore	8,00 €	10,00 €
pre skupinové štúdium vo vývarnom odbore	8,00 €	10,00 €
pre skupinové štúdium v tanečnom odbore	8,00 €	10,00 €
pre skupinové štúdium v literárno-dramatickom odbore	8,00 €	10,00 €
Základná umelecká škola (dospelá osoba)	Súčasná poplatky v roku 2022	Návrh od 1.1.2023 upravené po pracovnom stretnutí poslancov MsZ
v individuálnej forme štúdia osoba bez pravidelného príjmu	10,00 €	20,00 €
v skupinovej forme štúdia osoba bez pravidelného príjmu	8,00 €	15,00 €
v individuálnej forme štúdia osoba s pravidelným príjmom	30,00 €	36,00 €
v skupinovej forme štúdia osoba s pravidelným príjmom	24,00 €	30,00 €
Spolu príjmy ZUŠ za rok od zákonných zástupcov	15 000 €	20 800 €

Školský klub detí	Súčasný poplatok v roku 2022	Návrh od 1.1.2023 upravené po pracovnom stretnutí poslancov MsZ
	10,00 €	15,00 €
ŠKD pri ZŠ E.M.Šoltésovej príjmy za rok	15 000 €	22 000 €
ŠKD pri ZŠ J.C.Hronského príjmy za rok	15 000 €	22 000 €
Školská jedáleň pri Materskej škole	Súčasný poplatok v roku 2022 pri 3. finančnom pásme a réžii 0,30 €	Návrh poplatku od 1.1.2023 po pracovnom stretnutí pri 4.finančnom pásme a réžii 0,50 €
Dieťa od 2 do 6 rokov	0,38+0,90+0,26=1,54 +0,30=1,84 €	0,55+1,30+0,45=2,30 +0,50= 2,80 €
Mesačná úhrada rodič pri 20 pracovných dňoch	36,80 €	56,00 €
Nárast v roku 2023 o		19,20 €
Dospelí stravníci zamestnanci MŠ a ŠJ	1,41+1,89 =3,30 €	2,60+2,20=4,80 €
Mesačná úhrada zamestnanca, cudzieho stravníka pri 20 pracovných dňoch	66,00 €	96,00 €
Nárast v roku 2023 o		30,00 €
Spolu príjmy réžia ŠJ pri MŠ za rok od zákonných zástupcov	24 960 €	32 500 €

ŠJ pri Základnej škole	Súčasný poplatok v roku 2022 pri 3. finančnom pásme a réžii 0,30 €	Návrh poplatku od 1.1.2023 po prac stretnutí pri 2.finančnom pásme a réžii 0,40 žiaci
Žiak ZŠ od 6-11 rokov	1,21+0,30=1,51 €	1,50+0,40=1,90 €
Mesačná úhrada rodič pri 20 pracovných dňoch	30,00 €	38,00 €
Nárast v roku 2023 o		8,00 €
Žiak ZŠ od 11-15 rokov	1,30+0,30=1,60 €	1,70+0,40=2,10 €
Mesačná úhrada rodič pri 20 pracovných dňoch	32,00 €	42,00 €
Nárast v roku 2023		10,00 €
Dospelí stravníci zamestnanci ZŠ a ŠJ	1,41+1,89 =3,30 €	2,20+2,20 režia=4,40 €
Mesačná úhrada zamestnanca, cudzieho stravníka pri 20 pracovných dňoch	66,00 €	88,00 €
Nárast v roku 2023 o		22,00 €
Spolu príjmy réžia ŠJ pri ZŠ J.C.Hronského za rok od zákonných zástupcov cca	26 621 €	32 000 €
Spolu príjmy réžia ŠJ pri ZŠ E.M.Šoltésovej za rok od zákonných zástupcov cca	26 000 €	33 000 €



Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2022 o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina
Označenie	Návrh VZN na rokovanie v MsZ
Dátum vyvesenia	
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Autor	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Prerokované:	Na pracovnom stretnutí poslancov MsZ dňa 29.11.2022 a 5.12.2022

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie Návrh všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č...../2022 o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: skolstvo@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, organizačné oddelenie a oddelenie školstva,

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 29.11.2022. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 a § 11 ods.4 písm. g/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 6 ods.24 zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní / školský zákon / a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina

č..../2022

o určení výšky príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina

Mestské zastupiteľstvo v Krupine vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 a § 11 ods.4 písm. g/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 6 ods.24 zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 28 ods.5, § 49 ods.4, § 114 ods.6, §116 ods.6, § 140 ods.9,10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní / školský zákon / a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

1/ Toto všeobecne záväzné nariadenie určuje výšku príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov zákonných zástupcov detí a žiakov, ktoré budú uhrádzať školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina.

2/ Týmto nariadením sa určuje výška a podmienky úhrady nasledovných príspevkov v školách a v školských zariadeniach:

- a/ príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,
- b/ príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole,
- c/ príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu,
- d/ príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v centre voľného času,
- d/ príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni a režijných nákladov.

Čl. 2

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

1/ Zriaďovateľ určuje výšku mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina jednotnou sumou vo výške 40,00 EUR

2/ Príspevok v materskej škole sa neuhrádza zo zákona za dieťa ktoré:

- a/ má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
- b/ ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi¹
- c/ ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.

3/ Príspevok v materskej škole na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa, ktoré:

- a/ má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako tridsať po sebe nasledujúcich kalendárnych dní, z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom za čas prerušenej dochádzky,

- b/ nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi, v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

4/ Príspevok podľa odseku 1 tohto článku uhrádza zákonný zástupca dieťaťa vopred do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Po dohode so zákonným zástupcom dieťaťa – platiteľa sa môže vyberať príspevok súhrne za viac mesiacov v príslušnom roku, ak tak určí riaditeľ materskej školy vo vnútornom predpise.

Čl. 3

Príspevok na čiastočnú úhradu výdavkov na štúdium v základnej umeleckej škole

1/ Na čiastočnú úhradu výdavkov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva zákonný zástupca žiaka mesačne:

a/ pre individuálne štúdium v hudobnom odbore sumou	12,00 EUR
b/ pre individuálne štúdium v hudobnom odbore 2. nástroj sumou	18,00 EUR
c/ pre prípravné štúdium v hudobnom odbore sumou	10,00 EUR
d/ pre skupinové štúdium vo výtvarnom odbore sumou	10,00 EUR
e/ pre skupinové štúdium v tanečnom odbore sumou	10,00 EUR
f/ pre skupinové štúdium v literárno-dramatickom odbore sumou	10,00 EUR

2/ Na čiastočnú úhradu výdavkov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole prispieva dospelá osoba mesačne :

a/ v individuálnej forme štúdia osoba bez pravidelného príjmu sumou	20,00 EUR
b/ v skupinovej forme štúdia osoba bez pravidelného príjmu sumou	15,00 EUR
c/ v individuálnej forme štúdia osoba s pravidelným príjmom sumou	36,00 EUR
d/ v skupinovej forme štúdia osoba s pravidelným príjmom sumou	30,00 EUR

3/ Zriaďovateľ základnej umeleckej školy môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neploletého žiaka o to písomne požiada a súčasne predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.¹

Čl. 4

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť školského klubu detí

1/ Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou školského klubu detí v základných školách prispieva zákonný zástupca mesačne na jedného žiaka sumou 15,00 EUR

2/ Zriaďovateľ školského klubu detí môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca neploletého žiaka o to písomne požiada a súčasne predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.¹

Čl. 5

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť centra voľného času

1/ Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou Domčeka Centra voľného času prispieva zákonný zástupca žiaka, dospelá osoba mesačne sumou podľa jednotlivých vekových kategórií .

2/ Príspevky za jednotlivé kluby zohľadňujú formy poskytovania záujmového vzdelávania nasledovne:

A. Prezenčná forma poskytovania záujmového vzdelávania

- 1) záujmové kluby od 10 detí a viac (max. počet 25 v jednom oddelení, potom sa delia)
- 2) pre deti od 5 rokov – do 15 rokov:
 - základná suma pre každý klub na jednu hodinu je príspevok vo výške 8,00 EUR
 - každá ďalšia hodina bude navýšená o 40% zo základnej sumy, t.j. + 3,00 EUR
 - na každý ďalší záujmový klub na jednu hodinu je poplatok vo výške 10,00 EUR
- 3) pre deti mladšie ako 5 rokov: +3,00 EUR
 - základný príspevok pre jeden klub vo výške 11,00 EUR
 - za každý ďalší záujmový klub príspevok vo výške 13,00 EUR
- 4) iné osoby do veku 30 rokov:
 - v jednom záujmovom klube príspevok vo výške 12,00 EUR
 - za každý ďalší záujmový klub príspevok vo výške 14,00 EUR
- 5) k základnej sume sa pripočítavajú ďalšie náklady, ako sú výdavky na :
 - prenájom priestorov (2,00 EUR / každá začatá hodina prenájmu)
 - početnosť ďalších vedúcich, ktorí sa podieľajú na realizácii konkrétneho klubu (2,00 EUR / tréner)
 - náklady na niektoré pomôcky, náklady na cestovné, poplatky za štartovné a pod. si podľa potreby hradia účastníci jednotlivých záujmových klubov individuálne

B. Individuálna prezenčná forma poskytovania záujmového vzdelávania

- 1) záujmové kluby s nižším počtom ako 10 detí (min.5 detí)
- 2) udelenie výnimky pre Nížkoprahový klub – minimálny počet 2 detí (downov syndróm, aspergerov syndróm, autizmus, mentálne postihnutie, viacnásobné postihnutie, imobilita ...)
- 3) pri prezenčnom individuálnom poskytovaní záujmového vzdelávania je základná suma pre každý klub na jednu hodinu príspevok vo výške 12,00 EUR
- 4) každá ďalšia hodina bude navýšená o 40% zo základnej sumy, t.j. +5,00 EUR
- 5) k základnej sume sa pripočítavajú ďalšie náklady, ako sú výdavky na :
 - prenájom priestorov (2,00 EUR / každá začatá hodina prenájmu)
 - početnosť ďalších vedúcich, ktorí sa podieľajú na realizácii konkrétneho klubu (2,00 EUR / tréner)
 - náklady na niektoré pomôcky, náklady na cestovné, poplatky za štartovné a pod. si podľa potreby hradia účastníci jednotlivých záujmových klubov individuálne

C. Dištančná forma poskytovania záujmového vzdelávania:

- poskytovaná časová dotácia pre klub, ktorý bude takúto formu poskytovať je len v časovej dotácii 1 hodina = príspevok vo výške 8,00 EUR, t.j. iba základná suma

3/ Neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN je Príloha č.1, v ktorej sú uvedené ponuky klubov vrátane konkrétneho príspevku zákonného zástupcu na školský rok 2022/2023. Každý ďalší školský rok Prílohu predkladá riaditeľ Domčeka Centra voľného času na príslušný školský rok a podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.

4/ Zriaďovateľ Domčeka Centra voľného času môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka o to písomne požiada a súčasne predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevok k dávke hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu.¹

Čl. 6

Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni a podmienky úhrady

1/ Školská jedáleň, ktorej zriaďovateľom je Mesto Krupina, poskytuje stravovanie deťom a žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka (ďalej aj ako „ZZ“) vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky.

Zákonný zástupca prispieva aj na úhradu režijných nákladov v školskej jedálni za dieťa v materskej škole sumou 0,50 € za každý odobratý obed a v základnej škole sumou 0,40 € za každý odobratý obed.

2/ Zákonný zástupca dieťaťa v materskej škole uhrádza finančný príspevok na stravovanie, za jednotlivý deň, vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s 4. finančným pásmom A na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

3/ Zákonný zástupca žiaka v základnej škole uhrádza finančný príspevok na stravovanie, za jednotlivý deň, vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v súlade s 2. finančným pásmom A na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

4/ Zamestnanci materskej školy, školskej jedálne a iné fyzické osoby uhrádzajú príspevok určený na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín v kategórii stravníci od 15 – 19 rokov v súlade s 4. finančným pásmom B na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

5/ Zamestnanci základnej školy, školskej jedálne a iné fyzické osoby uhrádzajú príspevok určený na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín v kategórii stravníci od 15 – 19 rokov v súlade s 2. finančným pásmom B na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky nasledovne:

Materská škola	desiata	obed	olovrant	Náklady na nákup potravín	Príspevok ZZ na režijné náklady	Platba ZZ za jeden deň (Režijné náklady + náklady na nákup potravín)
	1	2	3	4=1+2+3	5	6=4+5
stravníci od 2-6 rokov	0,55	1,30	0,45	2,30 €	0,50 €	2,80 €

Cudzí stravníci a zamestnanci Materskej školy	Cena potravín hradená zamestnancom a cudzím stravníkom	Príspevok na režijné náklady	Úhrada stravy cudzích stravníci a zamestnanci
obed	2,60 €	2,20 €	4,80 €

6/ Cudzí stravníci a zamestnanci MŠ a ŠJ uhrádzajú okrem príspevkov na nákup potravín na jedno jedlo v sume 2,60 € aj režijné náklady vo výške 2,20 € najviac však vo výške preukázaných vzniknutých nákladov. Zriaďovateľ školy môže zvýšiť výšku réžie na základe reálnych nákladov na činnosť školskej jedálne.

Základná škola / obed /	Náklady na nákup potravín	Príspevok ZZ na režijné náklady	Platba ZZ za jeden deň (Režijné náklady +náklady na nákup potravín)
	1	2	3=1+2
stravníci od 6-11 rokov	1,50 €	0,40 €	1,90 €
stravníci od 11-15 rokov)	1,70 €	0,40 €	2,10 €
Cudzí stravníci a zamestnanci ZŠ	Cena potravín hradená zamestnancom a cudzím stravníkom	Príspevok na režijné náklady	Úhrada stravy cudzi stravníci a zamestnanci
obed	2,20 €	2,20 €	4,40 €

7/ Cudzí stravníci a zamestnanci ZŠ a ŠJ uhrádzajú okrem príspevkov na nákup potravín na jedno jedlo v sume 2,20 € aj režijné náklady vo výške 2,20 € najviac však vo výške preukázaných vzniknutých nákladov. Zriaďovateľ školy môže zvýšiť výšku réžie na základe reálnych nákladov na činnosť školskej jedálne.

8/ Školské jedálne poskytujú stravovanie aj s použitím dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa v materskej škole a základnej škole podľa osobitného predpisu ²

9/ Vzniknutý finančný rozdiel pri stanovenom finančnom pásme na nákup potravín na jedno jedlo v jednotlivjej kategórii stravníkov nad poskytnutú výšku dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom uhrádza zákonný zástupca.

10/Ak dieťa neodbralo stravu z dôvodu, že Mesto Krupina ako zriaďovateľ nezabezpečil diétne jedlo podľa osobitného predpisu ³ dieťaťu, u ktorého podľa posúdenia ošetrujúceho lekára – špecialistu zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, poskytnutú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa zriaďovateľ prostredníctvom riaditeľa školy vyplatí rodičovi dieťaťa alebo fyzickej osobe, ktorej je dieťa zverené do starostlivosti rozhodnutím súdu dotáciu bezhotovostným stykom na jeho bankový účet mesiac pozadu, na základe evidencie dochádzky dieťaťa do materskej školy, základnej školy.

11/ Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka uhrádza finančný príspevok na stravovanie vo výške nákladov na nákup potravín a režijných nákladov :

- a/ za odobratú stravu v danom stravovacom dni, v ktorom sa dieťa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo žiak vyučovania v základnej škole a to na základe prihlásenia do 14.00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa.
- b/ za neodobratú stravu v danom stravovacom dni, v ktorom sa dieťa nezúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v materskej škole alebo vyučovania v základnej škole a zákonný zástupca neodhlásil dieťa alebo žiaka najneskôr do 14.00 hod predchádzajúceho pracovného dňa z poskytovania stravy v školskej jedálni v danom stravovacom dni, telefonicky, formou sms, cez internet;
Vo výnimočných prípadoch, keď dieťa náhle ochorie, je možné dieťa odhlásiť aj ráno do 7:45 hod.v danom stravovacom dni.
- c/ za dieťa na ktorého sa poskytuje dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa ak zákonný zástupca nedodrží povinnosť prihlásenia/ odhlásenia dieťaťa, žiaka uhrádza príspevok za daný deň v plnej výške.

12/ Zriaďovateľ školskej jedálne nemôže znížiť alebo odpustiť príspevok na čiastočnú úhradu nákladov a na režijné náklady ak ide o deti, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa § 4 zákona č.544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

13/ Školským jedálňam pri základných školách a materskej škole udeľuje týmto zriaďovateľ súhlas na stravovanie iných fyzických osôb v súlade s postupom podľa § 140 ods.3 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v platnom znení.

14/ Škola poskytne zákonnému zástupcovi dieťaťa po ukončení školského roka do 15.9. alebo bezodkladne po ukončení stravovania dieťaťa v školskej jedálni vyúčtovanie príspevku v školskej jedálni podľa bodu 1 tohto článku. Nedoplatok vyúčtovania zákonný zástupca uhradí v termíne určenom riaditeľom školy.

15/ Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni podľa tohto VZN zákonný zástupca dieťaťa, žiaka uhrádza najneskôr do 20. dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca.

Čl. 7 Záverečné ustanovenia

1/ Všetky ostatné príspevky uvádzané v tomto nariadení okrem príspevkov uvedených v Čl. 2 a v Čl. 6 v ktorých sú uvedené lehoty splatnosti, sú splatné v lehotách určených riaditeľmi príslušných škôl a školských zariadení. Zákonný zástupca žiaka, ako aj iné dotknuté osoby sú povinné za týmto účelom zistiť lehoty splatnosti jednotlivých príspevkov na školách.

2/Osobitné ustanovenie počas trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu:
Mesto Krupina ako zriaďovateľ ruší príspevkovú povinnosť zákonného zástupcu uvedeného v Čl.2 ods.1, v Čl.3 ods.1,2, v Čl.4 ods.1, v Čl.5 ods.2 časť A a časť B v Čl.6 ods.1,2,3 tohto VZN na dobu trvania mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo vyhláseného výnimočného stavu a to za dni, počas ktorých bude prerušené vyučovanie v školách a školských zariadeniach.

3/ Výška príspevkov podľa bodu 2/ neplatí, v prípade, že škola, školské zariadenie zabezpečuje prevádzku a výchovno-vzdelávací proces dištančne.

4/ Za obdobie, v ktorom je prerušené vyučovanie školy alebo prevádzka školského zariadenia z niektorého alebo z viacerých dôvodov podľa ods.2 tohto článku iba v niektoré dni kalendárneho mesiaca, je výška príspevku v Čl.2 ods.1, v Čl.3 ods.1,2, v Čl.4 ods.1, v Čl.5 ods.1,2,3, v Čl.6 ods.1,2,3,4,5,6,7 tohto všeobecne záväzného nariadenia určená v pomernej výške v závislosti od počtu dní prerušenia vyučovania školy alebo prevádzky školského zariadenia v danom kalendárnom mesiaci.

5/ Zúčtovanie príspevkov uhradených zákonným zástupcom podľa tohto nariadenia vykoná škola alebo školské zariadenie ku koncu školského roka, najneskôr do 15.9. príslušného kalendárneho roka.

6/ Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené MsZ v Krupine dňa2022 uznesením č..../2022-MsZ.

7/ Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli mesta Krupina

8/ Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší a účinnosť stráca VZN č. 6/2021 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina vrátane jeho všetkých dodatkov.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Vyvesené na úradnej tabuli dňa:

Zvesené z úradnej tabule dňa:

¹ Zákon č. 417/2013Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Zákon č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších právnych predpisov

³ Zákon č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Domček – Centrum voľného času, M. R. Štefánika 755/33, 963 01 KRUPINA

P. č.	Názov klubu	P. hodin	základ	hodiny	tréneri	nájom	pomôcky	preprava	vstupné a iné	SPOLU
1.	ANGLICKÝ JAZYK MŠ (4 - 6)	1	8+3	/	/	/	/	/	/	11
2.	BALEŤÁČIK (4.r-6r.)	2	8+3	3	/	/	/	/	/	14
3.	DFS VARTÁŠIK – I. KATEGÓRIA (6.- 8. r.)	3	8	6	/	/	/	/	5	19
4.	DFS VARTÁŠIK – II. KATEGÓRIA (9. - 10. r.)	3	8	6	/	/	/	/	5	19
5.	DFS VARTÁŠIK – III. KATEGÓRIA(11. r. - 15.r.)	3	8	6	/	/	/	/	5	19
6.	DFS VARTÁŠIK – Prípravka (4-6r)	2	8+3	3	/	/	/	/	5	17
7.	ELIŤÁČIK (vek 4 - 5 r.)	2	8+3	3	/	2	/	/	2	18
8.	ELITE MINI (vek 5 - 7 r.)	3	8	6	/	6	/	/	3	23
9.	ELITE DVK - A (vek 7 - 11 r.)	3	8	6	/	6	/	/	3	23
10.	ELITE DVK - B (vek 7 - 11 r.)	3	8	6	/	6	/	/	3	23
11.	ELITE JVK (vek 12 - 14 r.)	4	8	9	/	8	/	/	/	25
12.	FUTBAL ML.ŽIAK U7 (5-7 r)	3	8	6	/	/	/	/	/	14,00
13.	FUTBAL ML.ŽIAK U10 (7-11 r)	4	8	9	/	/	/	/	/	17,00
14.	FUTBAL ML. ŽIAK U11 (9-11 r)	5	8	12	/	/	/	/	/	20,00
15.	FUTBAL ML. ŽIAK U13 (12-13 r)	5	8	12	/	/	/	/	/	20,00
16.	FUTBAL ST. ŽIAK U15 (13-15 r)	5	8	12	/	/	/	/	/	20,00
17.	KARATE (5 - 14 r.)	3	8	6	4	2	/	/	/	20,00
18.	PLÁVANIE (6 - 14 r.)	4	8	9	6	/	/	20	12	55,00
19.	PLÁVANIE DUDINCE (6 - 14 r)	3	8	6	/	/	/	16	12	42,00
20.	STOLNÝ TENIS (6 - 14 r.)	3	8	6	/	/	1	/	/	15,00
21.	SPRÁVNOU NOHOU (2 - 15 r)		/	/	/	1	/	2	/	VP
22.	TVORIVÉ DIELNE (7 – 15 r.)		/	/	/	1	/	2	/	VP
23.	VOLEJBAL PRÍPRAVKA	3	8	6	2	/	/	/	/	16,00
24.	VOLEJBAL MLADŠIE ŽIAČKY	6	8	15	6	/	/	/	/	29,00
25.	VOLEJBAL STARŠIE ŽIAČKY A KADETKY	6	8	15	6	/	/	/	/	29,00

Mestské zastupiteľstvo v Krupine.

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2022 o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia zriadených mestom Krupina pre rok 2023

Dôvodová správa

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určiť výšku a spôsob použitia dotácie na prevádzku a mzdy základnej umeleckej školy, materskej školy a školského zariadenia zriadených mestom Krupina pre rok 2023.

V súlade s § 6 ods.12 písm. c) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, mesto je povinné v rámci svojich originálnych kompetencií určiť vo VZN:

1. podrobnosti financovania základných umeleckých škôl, jazykových škôl, materských škôl a školských zariadení,
2. lehotu na predloženie údajov, podľa ktorých bude financovať základné umelecké školy, jazykové školy, materské školy a školské zariadenia okrem údajov podľa osobitného predpisu,
3. výšku finančných prostriedkov určených na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy alebo školského zariadenia; v zariadeniach školského stravovania na žiaka školy, skutočného stravníka alebo na jedno hlavné jedlo alebo doplnkové jedlo a
4. deň v mesiaci, do ktorého poskytne finančné prostriedky.

Na základe zverejnených štatistických údajov **predpokladaný** jednotkový koeficient na jedného prepočítaného žiaka na rok 2023 sa predstavuje sumu **104,76 €**.

V predkladanom Návrhu VZN navrhujeme výšku dotácie pre jednotlivé školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Krupina podľa predloženého návrhu

V návrhoch jednotlivých rozpočtov škôl a školských zariadení sú zohľadnené navýšené ceny energií a plátov. Od 1.1.2023 sa zvýšia platy pedagogických zamestnancov o 10% a od 1.9.2023 o 12% a tiež platy nepedagogických zamestnancov od 1.1.2023 o 7% a od 1.9.2023 o 10%.

	počet delí k 15.9.2022	koeficient podľa NV SR	prepočítaný počet žiakov/ ppz/	jednotkový koeficient pre rok 2023	predpokladaná výška finančných prostriedkov pre obec podľa hodnoty jednotkového koeficientu na rok 2023	požiadavky rodičov - poplatky od rodičov =požiadavka na zriadovateľa rozpočtu 2023 I verzia	zmeny po 29 I. 2022 II verzia	predpokladaná výška - II. verzia	
MŠ	256	27,3	6988,8	104,76	732 146,69				
MŠ ŠVVP	4	29,2	116,8	104,76	12 235,97				
MŠ spolu					744 382,66	763 426,50	759 244,50	-14 861,84	chyba
ZUŠ ind	101	14,7	1484,7	104,76	155 537,17				
ZUŠ sk	89	4,8	427,2	104,76	44 753,47				
ZUŠ spolu					200 290,64	222 760	224 640	-24 349,36	chyba
ŠKD EMŠ	158	6	948	104,76	99 312,48	111 230,00	108 230,00	-8 917,52	chyba
ŠKD JCH	151	6	906	104,76	94 912,56	99 827,00	97 527,00	-2 614,44	chyba
CVČ	730	1,1	803	104,76	84 122,28	143 760,00	123 760,00	-39 637,72	chyba
ŠJ EMŠ	432	1,8	777,6	104,76	81 461,38	79 860,00	79 860,00	1 601,38	ostava
ŠJ JCH	416	1,8	748,8	104,76	78 444,29	72 936,00	74 936,00	9 542,47	ostava
ŠZŠ	32	1,8	57,6	104,76	6 034,18	0,00			
Súkř.MŠ	59	27,3	1610,7	104,76	168 736,93	168 736,93	168 736,93	0,00	
správa objektov									
spolu	1104	1,5	1656	104,76	173 482,56	29 750,00	29 750,00	143 732,56	ostava
Z toho MŠ	256	1,5	384	104,76	40 227,84				
Z toho ZŠ	848	1,5	1272	104,76	133 254,72				
Spolu			16525,2		1 731 179,95	1 692 286,43	1 666 684,43		

PRÍJMY ORIGINALNE KOMPETENCIE

	príjmy od rodičov	zmena 29.11.
MŠ	62 686	62686
ZUŠ	20 800	20 800
ŠKD J.C.H.	19 700	22 000
ŠKD E.M.Š	19 000	22 000
ŠJ MŠ	27 440	32 500
CVČ	80 000	100 000
ŠJ J.C.H.	34 000	32 000
ŠJ E.M.Š	33 000	33 000
Spolu príjmy	296 626	324986



Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2022 o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia zriadených mestom Krupina pre rok 2023
Označenie	Návrh VZN na rokovanie v MsZ
Dátum vyvesenia	29.11.2022
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Autor	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
prerokované	Na pracovnom stretnutí dňa 29.11.2022 a 5.12.2022

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie Návrh všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č...../2022 o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia zriadených mestom Krupina pre rok 2023

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojčné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: skolstvo@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, organizačné oddelenie a oddelenie školstva,

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 29.11.2022. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 6 ods. 12 písm. c/ zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina

č..../2022

o určení výšky finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia zriadených mestom Krupina pre rok 2023

Mestské zastupiteľstvo v Krupine podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien a doplnkov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení Mesta Krupina.

Článok 1

Základné ustanovenia

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je určiť výšku a účel použitia finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení (školského klubu detí, centra voľného času, zariadenia školského stravovania pre žiakov základnej školy), ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina a ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej MŠVVaŠ SR) zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

Článok 2

Vymedzenie pojmov

- 1) Finančné prostriedky na mzdy sú určené na bežné výdavky a zahŕňajú výdavky na tarifný plat a príplatky vyplácané pedagogickým, odborným a nepedagogickým zamestnancom školy a školského zariadenia za podmienok a v rozsahu stanovenom osobitným predpisom¹, výdavky na poistné hradené zamestnávateľom za pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia.
- 2) Finančné prostriedky na prevádzku sú určené na bežné výdavky škôl a školských zariadení špecifikovaných v článku 1 tohto nariadenia a zahŕňajú výdavky za tovary a služby definované Ministerstvom financií SR v rozpočtovej klasifikácii v kategórii 630 – tovary a služby (cestovné náhrady, energie, voda a komunikácie, materiál okrem potravín v školských jedálňach, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a služby) a v kategórii 642 – transfery jednotlivcom (odstupné, odchodné, nemocenské dávky, členské príspevky).

¹ Napríklad Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

3) Prijímateľom finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku podľa tohto VZN sú:

a) školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina

základná škola, materská škola, základná umelecká škola a centrum voľného času s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Krupina,

Poskytovateľom finančných prostriedkov je Mesto Krupina.

Článok 3

Výška finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina

- 1) Objem finančných prostriedkov v rozpočte Mesta Krupina na rok 2023 sa na školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina sa určí ako súčin počtu detí alebo žiakov k 15.9.predchádzajúceho kalendárneho roka, ktorý škola a školské zariadenie vykázala v štatistickom výkaze Škol MŠ SR 40-01 a ktoré sú prijaté do škôl a školských zariadení na základe právoplatného rozhodnutia riaditeľa príslušnej školy a školského zariadenia k 15.9.2022 a ročnej výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, na dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia.
- 2) S poukazom na ust. § 6 ods. 12 písm. e) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov obec poskytuje finančné prostriedky na záujmové vzdelávanie detí s trvalým pobytom na území obce v centrách voľného času; v cirkevných centrách voľného času a v súkromných centrách voľného času na deti do dovŕšenia 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce.

Riaditeľ centra voľného času pre daný účel uzatvorí zmluvu na poskytnutie finančných prostriedkov na záujmové vzdelávanie v centre voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina s obcou, v ktorej má dieťa trvalý pobyt vo výške predpokladaného jednotkového koeficientu na dieťa, ktorý je každoročne zverejnený Ministerstvom financií.

- 3) Objem finančných prostriedkov v rozpočte Mesta Krupina na rok 2023 pre Centrum voľného času v Krupine sa rozpisuje podľa počtu detí centra voľného času podľa stavu k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka, ktoré navštevujú centrum voľného času zriadené na území mesta Krupina. Do počtu detí centra voľného času, ktorého zriaďovateľom je Mesto Krupina sa započítavajú deti vo veku od 5-15 rokov a ďalší účastníci záujmových útvarov vo veku od 15-30 rokov veku s trvalým pobytom na území Mesta Krupina, ktorí uvedený vek dovŕšili k 1. januáru 2022.

Finančné prostriedky pre školské jedálne pri základných školách sa rozpisujú podľa počtu žiakov školy.

Finančné prostriedky pre školské jedálne pri materských školách sú zahrnuté v finančných prostriedkoch na prevádzku a mzdy pre dieťa materskej školy

- 4) Ročná výška finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, na dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka na rok 2023 v €
Dieťa materskej školy	2930,90 €
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1727,18 €
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	563,97
Dieťa školského klubu pri ZŠ J. C. Hronského	645,87
Dieťa školského klubu pri ZŠ E. M. Šoltésovej	685
Dieťa centra voľného času	242,5
Školská jedáleň pri ZŠ J. C. Hronského	163,15
Školská jedáleň pri ZŠ E. M. Šoltésovej	184,86

- 5) Finančné prostriedky sú poskytované spravidla mesačne do 25. dňa príslušného kalendárneho mesiaca vo výške 1/12 stanoveného ročného rozpoisu .
- 6) Mesto Krupina poskytuje finančné prostriedky na deti s trvalým pobytom v meste Krupina vo veku od 5-15 rokov, ktoré navštevujú centrá voľného času v iných obciach a mestách.²
- 7) Podmienkou prijatia dieťaťa s trvalým pobytom v inej obci do záujmového klubu v centre voľného času Krupina je finančné krytie (zábezpeka) preukázané napr. Zmluvou o poskytnutí finančných prostriedkov na záujmové vzdelávanie alebo Zmluvou o sponzorstve do CVČ vo výške predpokladaného jednotkového koeficientu (prognózovanej ročnej sumy pripadajúcej na jedného prepočítaného žiaka), ktorý je každoročne zverejnený Ministerstvom financií SR.

Pre rok 2023 je predpokladaná hodnota jednotkového koeficientu 104,76 €.

Uvedenú podmienku je potrebné splniť do 20.9. príslušného kalendárneho roka zo strany príslušnej obce, v ktorej má dieťa trvalý pobyt. Ak obec neuhradí vôbec alebo nie v plnej výške riaditeľ CVČ vyzve na úhradu celej sumy alebo rozdielu finančných prostriedkov v sume poukázanej obcou oproti aktuálnemu jednotkovému koeficientu v určenej lehote splatnosti zákonného zástupcu dieťaťa.

Zákonný zástupca dieťaťa môže tieto finančné prostriedky uhradiť formou splátok do lehoty splatnosti určenej riaditeľom CVČ.

² v zmysle § 6 ods.12 písm. e) zákona č 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 4

Použitie finančných prostriedkov na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina

- 1) Prijímateľ finančných prostriedkov je oprávnený pridelené finančné prostriedky použiť len na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku škôl a školských zariadení. Prijímateľ dotácie v prípade pedagogických zamestnancov je povinný zamestnávať zamestnancov, ktorí spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti v zmysle zákona č. 318/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
- 2) Finančné prostriedky možno použiť do konca rozpočtového roka 2023. Podliehajú povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta Krupina v termíne do 15.3.2024. Prijímateľ finančných prostriedkov je povinný vykonať vyúčtovanie na predpísanom tlačive (príloha č. 1 VZN)
- 3) V prípade, že finančné prostriedky nebudú vyčerpané do 31.12.2023, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť finančných prostriedkov vrátiť späť na účet mesta do 31.12.2023.
- 4) Ak prijímateľ finančných prostriedkov ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnuté finančné prostriedky najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet Mesta Krupina.
- 5) Pri nedodržaní pravidiel a podmienok použitia finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku bude Mesto Krupina postupovať v zmysle osobitných predpisov³.
- 6) V prípade nepriaznivej finančnej situácie, poklesu podielových daní, Mesto Krupina je oprávnené vykonať zmenu rozpočtu formou rozpočtového opatrenia podľa §14 ods. 2 písm. c/ zákona č. 583/2004 Z.Z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 5

Kontrola použitia finančných prostriedkov

- 1) Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN vykonáva mesto Krupina prostredníctvom hlavného kontrolóra mesta.
- 2) Prijímateľ finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný predložiť všetky doklady, preukazujúce hospodárne, efektívne, účelne a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

³ Napríklad § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Krupine dňa...../2022 uznesením č. /2022 -MsZ.
- 2) Všeobecne záväzné nariadenie mesta nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.
- 3) Dňom účinnosti tohto VZN Mesto Krupina ruší VZN č.1/2022.

Ing. Radoslav Vazan

primátor mesta

VZN vyvesené dňa.....

VZN zvesené dňa.....

Príloha č. 1

Zriaďovateľ:

Vyučtovanie finančných prostriedkov poskytnutých z rozpočtu Mesta Krupina

Číslo dokladu	Dátum	Výdavky z poskytnutých finančných prostriedkov Mesta Krupina										poznámka	
		mzdy	odvody	energie	nájom	Učebné pomôcky	údržba	ostatné	spolu	Spôsob úhrady			
Spolu													

Vyhotovil: (meno, priezvisko, podpis):

Dátum:

Schválil: (meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu):

Predmet: pripomienkovanie VZN

Od: Peter Ruman <ruman.peter@outlook.sk>

Dátum: 28. 11. 2022 20:14

Pre: Ing. Adriana Žabková <skolstvo@krupina.sk>

Dobrý deň prajem,

Dovoľte mi pripomienkovať nový návrh VZN o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb. Keďže prevádzkujem kaviareň na Obchodnej ulici s celoročnou terasou, rád by som pripomienkoval v návrhu bod f.) pre exteriérové sedenie, (terasy, párty stoly a pod.) ktoré je súčasťou prevádzok, obchodu a služieb: týmto by som chcel v bode 1) zmeniť:

- S povolenou hudobnou produkciou v čase od 06:00 do 22:00 v mesiaci december. Po 22:00 do 00:00 pri dodržaní nočného klúdu bez hudobnej produkcie.

Tento návrh pripomienkujem z dôvodu, že v kaviarni počas mesiaca december podávame každý piatok vianočný punč v uličke a plánujem aj vianočné koncerty.

Želám Vám pekný zvyšok dňa.

S pozdravom

Peter Ruman
PROFILE kaviareň
Obchodná 1
963 01 Krupina
Tel. č.: +421918104930



Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č.../2022 o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb

Dôvodová správa

V predložennom návrhu VZN 2022 o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb je zmena oproti doteraz platnému VZN č. 2/2019

v Čl.4 ods.3 písm. b /

doteraz platné : v obchodných prevádzkach a v prevádzkach služieb s predajom a podávaním alebo bez predaja a podávania alkoholu v čase prevádzkovania hudobnej produkcie – organizovanie diskoték, tanečných zábav, prípadne iných spoločenských podujatí v dňoch

- piatok od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,
- sobotu od. 6.00 hod. do 24.00 hod.,
- Veľkonočná nedeľa od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,
- 26.12. (na Štefana) od. 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,

návrh zmeny : v obchodných prevádzkach a v prevádzkach služieb s predajom a podávaním alebo bez predaja a podávania alkoholu v čase prevádzkovania hudobnej produkcie – organizovanie diskoték, tanečných zábav, prípadne iných spoločenských podujatí v dňoch

- piatok od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,
- **sobotu od. 6.00 hod. do 02.00 hod.,**
- Veľkonočná nedeľa od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,
- 26.12. (na Štefana) od. 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,

v Čl.4 ods.3 písm. k /

doteraz platné : v prevádzkach herní sa v dňoch pondelok – nedeľa určuje prevádzková doba od 10.00 hod. do 02.00 hod.

návrh zmeny : v prevádzkach herní sa v dňoch pondelok – nedeľa určuje prevádzková doba od 10.00 hod. do 24.00 hod.

v Čl.4 ods.3 písm. f/

Doteraz platné VZN :

Čas predaja v obchode a čas prevádzky služieb Mesto Krupina týmto nariadením ďalej určuje

f/ v prevádzkach s letnými terasami v čase bez hudobnej produkcie sa stanovuje v období od 1.4. do 30.10. príslušného kalendárneho roka od 06.00 hod. do 24.00 hod., pri dodržaní nočného klľudu.

Návrh zmeny:

Čas predaja v obchode a čas prevádzky služieb Mesto Krupina týmto nariadením ďalej určuje

f/ pre exteriérové sedenie (terasy, párty stoly a pod.) ktoré je súčasťou prevádzok obchodu a služieb:

- **s hudobnou produkciou v období od 1.1 do 31.12., v dňoch piatok, sobota a v deň pred štátnym sviatkom od 6.00 hod. do 24.00 hod. pri dodržaní nočného klľudu v centrálnej mestskej zóne – námestie SNP, Svätotrojičné námestie, Obchodná ulica**

Táto navrhovaná zmena zahŕňa zosúladenie vyberanie poplatku s platnou legislatívou a požiadavku prevádzkovateľov terás na ich využívanie na dlhšie obdobie počas roka v prípade priaznivého počasia.



Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č.../2022 o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb
Označenie	Návrh VZN na rokovanie v Mestskom zastupiteľstve
Dátum vyvesenia	22.11.2022
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Predkladá	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
prerokované	na pracovnom stretnutí poslancov MsZ dňa 29.11.2022

Mesto Krupina predkladá na základe ustanovenia § 6 a § 11 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č. .../2022 o o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: skolstvo@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, organizačné oddelenie a oddelenie školstva,

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 22.11.2022. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina podľa § 4 ods. 3 písm. d) a i), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a v súlade s čl. 68 Ústavy Slovenskej republiky v platnom znení vydáva

Návrh

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA MESTA KRUPINA

č./2022

o pravidlách času predaja v obchodoch a času prevádzky služieb

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- 1/ Mesto Krupina pri usmerňovaní ekonomickej činnosti v meste v rámci svojej samosprávnej pôsobnosti utvára podmienky na plynulé zásobovanie, plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa, určuje nariadením pravidlá času predaja v obchode a času prevádzky služieb.
- 2/ Toto všeobecne záväzné nariadenie určuje pravidlá času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území mesta Krupina.
- 3/ Všeobecne záväzné nariadenie sa vzťahuje na všetky právnické a fyzické osoby – podnikateľov, ktoré prevádzkujú na území mesta Krupina prevádzkarne obchodu a služieb.

Čl. 2

Vymedzenie pojmov

- 1/ Uzavretou spoločnosťou sa pre účely tohto VZN rozumie neverejná akcia, ktorej návštevníci sú individuálne určení a teda akcia nie je verejnosti prístupná. To znamená, že je to skupina ľudí, zdržujúcich sa v prevádzkarni na základe osobných pozvánok, rodinné, firemné akcie a pod.
- 2/ Prísluchovou hudbou sa pre účely tohto VZN rozumie hudba reprodukováaná technickým zariadením alebo akustickými prístrojmi alebo živá hudba, vo všetkých prípadoch určená výlučne na počúvanie.
- 3/ Hudobnou produkciou sa rozumie hudba, určená na tanečnú zábavu, diskotéku, tanečné alebo koncertné vystúpenie, reprodukováaná technickým zariadením alebo živá hudba.

Čl. 3

Povinnosti prevádzkovateľa

- 1/ Prevádzkovateľ (poskytovateľ služieb) najneskôr v deň začatia živnosti prevádzkareň zvonku viditeľne označí spôsobom tak, ako určujú osobitné predpisy.

2/ Prevádzkovateľ pre potreby usmerňovania ekonomickej činnosti mesta Krupina ohlásí mestu Krupina zriadenie prevádzkarne na území mesta Krupina najmenej 5 pracovných dní po zahájení činnosti v prevádzkarni, spolu s časom predaja v obchode a časom prevádzky služieb, ktoré si určuje sám podnikateľ, v súlade s týmto VZN.

3/ Prevádzkareň musí byť zriadená z hľadiska funkčného členenia a umiestnenia v súlade s platným územným plánom mesta a v súlade so stavebným zákonom a jeho vykonávacími vyhláškami.

4/ Prevádzkovateľ oznámi mestu Krupina zrušenie prevádzkovej doby a ukončenie činnosti prevádzky najneskôr do 15 dní odo dňa jej zrušenia.

Čl. 4

Určenie prevádzkovej doby

1/ Mesto Krupina pre usmerňovanie podnikateľskej činnosti na svojom území, pre riadne zásobovanie, pre ochranu svojich záujmov a záujmov obyvateľstva, určuje prevádzkovú dobu v prevádzkach obchodu a služieb, v rámci ktorej je prevádzkovateľ oprávnený zvoliť si prevádzkovú dobu v obchode alebo v prevádzkarni poskytujúcej služby v rámci nasledovných pravidiel.

2/ Pri určovaní prevádzkovej doby mesto vychádzalo z maximálne pružnej doby, aby boli uspokojené potreby obyvateľov mesta a požiadavky podnikateľov a preto stanovuje všeobecnú prevádzkovú dobu v dňoch pondelok – nedeľa. Všeobecný prevádzkový čas a čas predaja v prevádzkach obchodu a služieb na území mesta Krupina sa stanovuje v časovom rozmedzí od 06.00 hod. do 24.00 hod.

3/ Čas predaja v obchode a čas prevádzky služieb Mesto Krupina týmto nariadením ďalej určuje

a/ v obchodných prevádzkach a v prevádzkach služieb s predajom a podávaním alebo bez predaja a podávania alkoholu v čase bez prevádzkovania hudobnej produkcie v dňoch

- piatok a sobotu od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,

b/ v obchodných prevádzkach a v prevádzkach služieb s predajom a podávaním alebo bez predaja a podávania alkoholu v čase prevádzkovania hudobnej produkcie – organizovanie diskoték, tanečných zábav, prípadne iných spoločenských podujatí v dňoch

- piatok od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,
- sobotu od 6.00 hod. do 02.00 hod.,
- Veľkonočná nedeľa od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,
- 26.12. (na Štefana) od 6.00 hod. do 04.00 hod. nasledujúceho dňa,

c/ na čerpacích staniaciach a v prevádzkach ubytovacích služieb – bez obmedzenia,

d/ v prevádzkach služieb na neverejných firemných a rodinných akciách pre uzavretú spoločnosť, vrátane klubov a vstupov na členskú kartu, od 6.00 hod. do 24. hod., okrem

- svadba, stužková slávnosť budúcich maturantov, venček usporiadaný rodičmi základných škôl - neobmedzene,
- firemné večierky, rodinné akcie usporadúvané v stravovacích zariadeniach s prípravou a výdajom teplej stravy – neobmedzene,

e/ pre prevádzky rýchleho občerstvenia bez predaja a podávania alkoholu v dňoch

- nedeľa až štvrtok v čase od 06.00 hod. do 24.00 hod.,
- v piatok a sobotu od 06.00 hod. do 02.00 hod. nasledujúceho dňa,

f/ pre exteriérové sedenie (terasy, párty stoly a pod.) ktoré je súčasťou prevádzok obchodu a služieb:

- s hudobnou produkciou v období od 1.1 do 31.12., v dňoch piatok, sobota a v deň pred štátnym sviatkom od 6.00 hod. do 24.00 hod. pri dodržaní nočného kľudu v centrálnej mestskej zóne – námestie SNP, Svätotrojičné námestie, Obchodná ulica

g/ Prevádzková doba všetkých prevádzkarní obchodu a služieb na území mesta zo dňa 31.12. príslušného kalendárneho roka na 01.01. nasledujúceho kalendárneho roka je neobmedzená.

h/ Prevádzková doba v obchodných prevádzkach a v prevádzkach služieb v dňoch pripadajúcich na sviatky: Veľký piatok, Biela sobota, 15. septembra, 1. a 2. novembra, 24. a 25. decembra sa určuje od 06.00 hod. do 24.00 hod. bez hudobnej produkcie.

j/ Prevádzková doba letného kina a kultúrnych podujatí organizovaných odd. kultúry a Mestom Krupina na Amfiteátri V. Polónyiho v Krupine, vrátane prevádzky bufetu, sa stanovuje

v mesiacoch máj až september v čase od 8.00 do 24.00 hod.

k/ V prevádzkach herní sa v dňoch pondelok – nedeľa určuje prevádzková doba od 10.00 hod. do 24.00 hod.

4/ Prevádzky otvorené po 22.00 hod. sú povinné dodržiavať nočný kľud a verejný poriadok.

5/ V rámci takto určeného času si prevádzkovateľ prevádzky stanoví prevádzkový čas pre každú prevádzku.

Čl.5

Kontrola a sankcie

1/ Kontrolu dodržiavania tohto všeobecne záväzného nariadenia vykonávajú príslušníci Mestskej polície a hlavný kontrolór Mesta Krupina. Porušenie ustanovení tohto VZN môže Mesto Krupina sankcionovať uložením pokuty v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, v znení neskorších právnych predpisov.

Čl.6

Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1/ Toto všeobecne záväzné nariadenie ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2019 o pravidlách času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území mesta Krupina.

2/ Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2022 o pravidlách času predaja v obchode a času prevádzky služieb na území mesta Krupina bolo schválené uznesením č./2022 MsZ, konaného dňa 15. decembra 2022.

3/ Toto všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli Mesta Krupina.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Dátum vyvesenia: 22.novembra 2022

Dátum zvesenia: 2022



Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, IČO: 00320056

**NÁVRH UZNESENÍ
NA SCHVÁLENIE
MESTSKÉMU ZASTUPITEĽSTVU**

Návrh rozpočtu

Mesta Krupina – na rok 2023 a s výhľadom na roky 2024 – 2025

Predkladá:	Ing. Katarína Slúková vedúca ekonomického oddelenia
Vypracoval:	ekonomické oddelenie
Prerokované:	Na pracovnom stretnutí 5.12.2022

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

výšku nájomného na rok 2022 pre spoločnosť Mestské lesy s.r.o., Priemyselná 969 / 14, 963 01 Krupina, vo výške 100 000,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

výšku nájomného na rok 2022 pre spoločnosť Mestský bytový podnik s.r.o., Svätotrojičné nám. č. 20, 963 01 Krupina, vo výške 12 000,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

dotáciu na spolufinancovanie sociálnej služby - zariadenie pre seniorov pre Svetlo n. o. Svätotrojičné nám. č. 20, 963 01 Krupina, vo výške 22 500,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

dotáciu na spolufinancovanie sociálnej služby pre Centrum sociálnych služieb KA o. z. Kalinčiakova 781/2, 963 01 Krupina, vo výške 9 440,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

dotáciu na spolufinancovanie sociálnej služby pre Domov sociálnych služieb Nádej Krupina n.o. Sládkovičova č. 41/10, 963 01 Krupina, vo výške 8 738,63 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

rozpočet Spoločnej obecnej úradovne na rok 2022 v celkovej výške: výdavky 160 000,00 € a príjmy vo výške 7 143,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 10 000 €, na vybudovanie verejného osvetlenia.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 25 000,00 €, na vybudovanie kamerového systému na mestskom štadióne Mesta Krupina

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 13 000 €, na projektovú dokumentáciu budovy na ulici Jesenského.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 10 921,18 €, na spolufinancovanie projektu revitalizácie medziblokových priestorov sídliska na Železničnej ulici v meste Krupina.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 71 298,00 €, na spolufinancovanie projektu inkluzívne ihrisko RODINKA.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 23 033,66 €, na spolufinancovanie projektu rekonštrukcia chodníkov v meste Krupina.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 50 000,00 €, na kapitálové výdavky pre oddelenie projektového manažérstva.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 10 000,00 € na opravu poškodeného liateho asfaltu Urnového hája v novom cintoríne – 1. sekcia, z dôvodu havarijného stavu.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 26 290,00 €, na opravu hradobného múru, ktorý je v havarijnom stave.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 147 860,47 €, na vybudovanie infraštruktúry v lokalite Kltipoch.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet rozpočtovej organizácie, ZŠ J. C. Hronského, Školská 10, 963 01 Krupina, na rok 2023 v celkovej výške: výdavky 1 406 347,00 € a príjmy vo výške 120 200,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet rozpočtovej organizácie ZŠ E. M. Šoltésovej, M. R. Štefánika 3, Krupina, na rok 2023 v celkovej výške: výdavky 1 423 280,00 € a príjmy vo výške 111 500,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet rozpočtovej organizácie ZUŠ, Svätotrojičné námestie. č. 7, 963 01 Krupina, na rok 2023 v celkovej výške: výdavky 246 440,00 € a príjmy 20 800,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet rozpočtovej organizácie Domček – CVČ, M. R. Štefánika č. 33, 963 01 Krupina, na rok 2023 v celkovej výške výdavky: 255 087,24 € a príjmy 108 327,24 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet rozpočtovej organizácie MŠ Malinovského 874, 963 01 Krupina, na rok 2023 v celkovej výške: výdavky 1 015 634,78 € a príjmy vo výške 192 068,00 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet Súkromnej materskej škôlky, Školská 2433, 963 01 Krupina, na rok 2023 v celkovej výške 168 736,93 €.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

rozpočet rozpočtovej organizácie KCaMAS, Sládkovičova č. 9, 963 01 Krupina, na rok 2023 v celkovej výške: výdavky 5 000,00 € a príjmy vo výške 500,00 €.

Uznesenie č. / 2021 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

a/ schvaľuje

programový rozpočet Mesta Krupina na rok 2023 v celkovej výške: príjmy 9 888 944,96 € a výdavky 9 888 944,96 €

b/ berie na vedomie

programový rozpočet Mesta Krupina s výhľadom na roky 2024 a 2025.



**PROGRAMOVÝ ROZPOČET
MESTA KRUPINA
NA ROKY 2023-2025**



<i>Schvaľuje:</i>	<i>Mestské zastupiteľstvo dňa 15.12.2021</i>
<i>Vypracoval:</i>	<i>Ekonomické oddelenie Mesta Krupina</i>
<i>Účinnosť:</i>	<i>1.1.2023</i>

Návrh rozpočtu Mesta Krupina na roky 2023 – 2025 bol zostavený v súlade s platnými právnymi predpismi:

- zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- ústavným zákonom č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti,
- zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 597/2004 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- zákonom č. 329/2018 Z. z. o miestnych daniach a poplatkoch za uloženie odpadov na skládke,
- zákonom č. 460/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- návrhom rozpočtu verejnej správy na roky 2023 - 2025, atď.

Východiskami pre zostavenie návrhu rozpočtu boli najmä:

- výnos dane z príjmov fyzických osôb prognózovaný v návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2023 – 2025, so 70 %-ným podielom pre obce, ktorý bol schválený novelou zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 135/1961 Zb. (cestný zákon) v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.,
- zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákonník práce v platnom znení,
- zákon č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v z. n. p.,

Materiál k návrhu rozpočtu na roky 2023 - 2025 bol zverejnený na úradnej tabuli Mesta Krupina pred jeho prerokovaním mestským zastupiteľstvom. V zmysle § 9 ods. 2 Zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znp. bol materiál k návrhu rozpočtu zverejnený na pripomienkovanie v lehote od 29. novembra do 13. decembra 2022 (vrátane).

ROZPOČET MESTA KRUPINA NA ROKY 2023 - 2025

Základná štruktúra návrhu rozpočtu mesta podľa rozpočtovej klasifikácie na roky 2023 - 2025 v € je nasledovná:

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
BEŽNÉ PRÍJMY	7 527 714,34	7 904 503,49	7 521 686,06	7 777 509,72	8 650 724,80	8 597 718,84	9 057 020,84
BEŽNÉ VÝDAVKY	6 528 696,72	7 501 913,81	7 364 786,91	5 660 270,48	8 415 518,15	8 446 159,19	8 255 360,19
HOSPODÁRENIE BEŽNÉHO ROZPOČTU	999 017,62	402 589,68	156 899,15	2 117 239,24	235 206,65	151 559,65	801 660,65
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	83 536,45	245 782,23	1 628 638,05	537 060,42	384 570,39	20 000,00	20 000,00
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	353 068,77	918 781,87	3 069 470,13	2 232 965,75	1 214 930,16	180 625,00	394 561,00
HOSPODÁRENIE KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU	-269 532,32	-672 999,64	-1 440 832,08	- 1 695 905,33	-830 359,77	-160 625,00	-374 561,00
PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	558 137,96	1 249 337,70	1 598 657,17	1 942 999,43	853 649,77	310 985,00	59 820,00
VÝDAVKOVÉ OPERÁCIE	302 920,86	601 031,80	314 724,24	254 586,41	258 496,65	301 919,65	486 919,65
HOSPODÁRENIE FINANČNÝCH OPERÁCIÍ	255 217,10	648 305,90	1 283 932,93	1 688 413,02	595 153,12	9 065,35	-427 099,65
PRÍJMY CELKOM	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
VÝDAVKY CELKOM	7 184 686,35	9 021 727,48	10 748 981,28	8 147 822,64	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
ROZDIEL MEDZI PRÍJMAMI A VÝDAVKAMI	984 702,40	377 895,94	0,00	2 109 746,93	0,00	0,00	0,00

Rozpočet Mesta Krupina na rok 2023 je zostavený ako vyrovnaný. Rozdiel medzi príjmami a výdavkami, vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií je nulový. Bežný rozpočet je prebytkový vo výške 235 206,65 €, kapitálový rozpočet je rozpočtovaný so schodkom 830 359,77 € a rozpočet finančných operácií je prebytkový a to vo výške 595 153,12 €. Schodok kapitálového rozpočtu je krytý prebytkom bežného rozpočtu a finančnými operáciami.

1 PRÍJMOVÁ ČASŤ ROZPOČTU

Základná štruktúra príjmov rozpočtu na roky 2023-2025 v EUR :

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
DAŇOVÉ PRÍJMY	4 117 368,57	4 386 866,22	4 200 500,00	4 370 108,46	4 935 812,00	5 118 388,00	5 577 690,00
NEDAŇOVÉ PRÍJMY	475 938,26	470 929,01	415 461,10	417 200,88	409 990,58	402 909,58	402 909,58
GRANTY A TRANSFERY	2 454 792,24	2 723 810,43	2 548 625,96	2 620 060,06	2 751 526,98	2 531 516,02	2 531 516,02
PRÍJMY RO	479 615,27	322 897,83	357 099,00	370 140,32	553 395,24	544 905,24	544 905,24
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU:	7 527 714,34	7 904 503,49	7 521 686,06	7 777 509,72	8 650 724,80	8 597 718,84	9 057 020,84
KAPITÁLOVÉ NEDAŇOVÉ PRÍJMY	33 071,85	44 330,11	20 000,00	14 199,57	20 000,00	20 000,00	20 000,00
KAPITÁLOVÉ GRANTY A TRANSFERY	50 464,60	201 452,12	1 608 638,05	522 860,85	364 570,39	0,00	0,00
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY SPOLU:	83 536,45	245 782,23	1 628 638,05	537 060,42	384 570,39	20 000,00	20 000,00
PRÍJMY Z TRANSAKCIÍ	172 920,06	1 019 876,45	1 048 657,17	1 014 378,15	449 403,31	310 985,00	59 820,00
PRÍJMY Z ÚVEROV A POŽIČIEK	385 217,90	229 461,25	550 000,00	928 621,28	404 246,46	0,00	0,00
PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE SPOLU:	558 137,96	1 249 337,70	1 598 657,17	1 942 999,43	853 649,77	310 985,00	59 820,00
PRÍJMY SPOLU:	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84

Celkový rozpočet príjmov na rok 2023 predstavuje hodnotu 9 888 944,96 € a je oproti roku 2022 nižší o 860 036,32 €, a to najmä z dôvodu zníženia kapitálových príjmov a finančných operácií. V príjmových finančných operáciách sú narozpočtované finančné prostriedky na akcie a projekty financované z rezervného fondu.

1.1 BEŽNÉ PRÍJMY

1.1.1 DAŇOVÉ PRÍJMY

Výška výnosu podielových daní pre rok 2023 je rozpočtovaná podľa prognóz RRZ vo výške 3 804 812,00 €, výška je spôsobená vplyvom legislatívnych zmien a súčasnou energetickou krízou.

Miestne dane sú pre rok 2023 navrhnuté s celkovým zvýšením o 85 500 € oproti roku 2022, čo zohľadňuje navýšenie dane z nehnuteľnosti o 3,2% (inflácia) a navýšenie miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad - 40 € poplatok.

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Výnos dane z príjmov (podielové dane)	3 148 326,71	3 317 731,65	3 155 000,00	3 329 756,88	3 804 812,00	3 952 388,00	4 411 690,00
Daň z nehnuteľností z pozemkov	113 991,15	127 719,74	122 000,00	119 670,85	125 000,00	125 000,00	125 000,00
Daň z nehnuteľností zo stavieb	473 221,64	530 934,63	504 000,00	526 560,46	526 000,00	526 000,00	526 000,00
Daň z nehnuteľností z bytov	25 731,51	25 582,31	25 000,00	26 366,23	26 000,00	26 000,00	26 000,00
Daň za psa	9 781,62	9 992,06	9 500,00	9 305,82	9 000,00	9 000,00	9 000,00
Za hracie prístroje	35 428,80	36 135,00	26 000,00	7 920,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00
Daň za ubytovaciu kapacitu	2 147,50	2 039,50	2 000,00	2 206,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Daň za užívanie verejného priestranstva	12 617,00	11 853,00	12 000,00	13 189,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
Poplatok za zber, likvidáciu a znešk. kom.odpadov	296 122,64	324 878,33	345 000,00	335 133,22	415 000,00	450 000,00	450 000,00
Daňové príjmy SPOLU:	4 117 368,57	4 386 866,22	4 200 500,00	4 370 108,46	4 935 812,00	5 118 388,00	5 577 690,00

1.1.2 NEDAŇOVÉ PRÍJMY

Nedaňové príjmy vznikajú z činnosti jednotlivých útvarov mestského úradu a majú podobu príjmov z podnikania a vlastníctva majetku mesta, administratívnych poplatkov a úrokov z vkladov voľných finančných prostriedkov na termínovaných účtoch a iných nedaňových príjmov.

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Príjmy z vlastníctva	357 347,15	329 740,78	316 368,10	281 903,00	328 087,58	328 087,58	328 087,58
Administratívne poplatky	26 445,69	24 539,10	22 143,00	13 658,00	22 143,00	18 572,00	18 572,00
Pokuty, penále, sankcie	2 690,00	2 465,00	0,00	1 670,00	0,00	0,00	0,00
Poplatky z náhodného predaja	72 747,38	98 776,54	75 300,00	94 094,27	58 110,00	54 600,00	54 600,00
Iné administratívne poplatky	133,47	135,23	100,00	205,93	100,00	100,00	100,00
Z účtov finančného hospodárenia	172,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iné nedaňové príjmy	16 401,77	15 272,36	1 550,00	25 669,68	1 550,00	1 550,00	1 550,00
Nedaňové príjmy SPOLU:	475 938,26	470 929,01	415 461,10	417 200,88	409 990,58	402 909,58	402 909,58

Nedaňové príjmy sú rozpočtované o 5 470,52 € nižšie (oproti upravenému rozpočtu roku 2022), a to z dôvodu zníženia vlastných príjmov.

1.1.3 TUZEMSKÉ GRANTY A TRANSFERY

Na rok 2023 sú narozpočtované odborné odhady vychádzajúce z úrovne predpokladanej skutočnosti roka 2022 s prípadným zohľadnením legislatívnych zmien a východísk štátneho rozpočtu na prenesené kompetencie (spoločný obecný úrad, terénna sociálna práca, DHZ, opatrovateľská služba, prenesené kompetencie zo štátneho rozpočtu v školstve, matrike, ŠFRB, registri obyvateľov, ŠFRB).

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Granty	20 304,04	4 290,00	0,00	3 020,00	0,00	0,00	0,00
Transfery	2 434 488,20	2 719 520,43	2 548 625,96	2 617 040,06	2 751 526,98	2 531 516,02	2 531 516,02
Granty a transfery SPOLU:	2 454 792,24	2 723 810,43	2 548 625,96	2 620 060,06	2 751 526,98	2 531 516,02	2 531 516,02

Bežné granty a transfery sú rozpočtované o 202 901,02 € vyššie oproti rozpočtu v roku 2022 a to z dôvodu zvýšenia dotácie zo ŠR na kapitolu školstvo.

1.2 KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

Kapitálové príjmy sú oproti roku 2022 nižšie o 1 244 067,66 €. Kapitálové príjmy vo výške 364 570,39 € sú určené na zazmluvnené projekty z oddelenia projektového manažerstva. Jedná sa o projekty (Revitalizácia na Železničnej ulici, Inkluzívne ihrisko Rodinka, oprava chodníkov, rekonštrukcia Múzea A.S. Zázemie na mestskom štadióne).

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Kapitálové príjmy	33 071,85	44 330,11	20 000,00	14 199,57	20 000,00	20 000,00	20 000,00
Kapitálové príjmy a transfery	50 464,60	201 452,12	1 608 638,05	522 860,85	364 570,39	0,00	0,00
Granty a transfery SPOLU:	83 536,45	245 782,23	1 628 638,05	216 304,57	384 570,39	20 000,00	20 000,00

1.3 PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE

V rozpočte príjmových finančných operácií na rok 2023 sú narozpočtované finančné prostriedky v hodnote 62 000 € na projekty, ktoré sa neuskutočnili v roku 2022, projekty z rezervného fondu v hodnote 387 403,31€ a úver z Environmentálneho fondu v hodnote 404 246,46 € na vybudovanie Vodojemu Kopanice.

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Príjmy z transakcií	172 920,06	1 019 876,45	1 048 657,17	1 014 378,15	449 403,31	310 985,00	59 820,00
Prijaté, úvery, pôžičky	385 217,90	229 461,25	550 000,00	928 621,28	404 246,46	0,00	0,00
Príjmové finančné operácie SPOLU:	558 137,96	1 249 337,70	1 598 657,17	1 942 999,43	853 649,77	310 985,00	59 820,00

1.4 PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ

Príjmy rozpočtových organizácií sú narozpočtované o 196 296,24 € viacej oproti schválenému rozpočtu na rok 2022. Nárast príjmov súvisí so zmenou potravinových limitov v ŠJ, ako aj výber vyšších poplatkov za ŠKD, a zvýšenie poplatov za záujmové krúžky v CVČ Domček a ZUŠ.

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Príjmové rozpočtových organizácií SPOLU:	479 615,27	322 897,83	357 099,00	370 140,32	553 395,24	544 905,24	544 905,24

2 VÝDAVKOVÁ ČASŤ ROZPOČTU

Z dôvodu zachovania princípu vyrovnanosti rozpočtu sú celkové výdavky rozpočtu na rok 2023 na úrovni celkových príjmov, čo je vo výške 9 888 944,96 €.

Celková bilancia rozpočtu výdavkov v základnej štruktúre podľa zákona o rozpočtových pravidlách v € je nasledovná:

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Bežné výdavky	6 528 696,72	7 501 913,81	7 364 786,91	5 660 270,48	8 415 518,15	8 446 159,19	8 255 360,19
Kapitálové výdavky	353 068,77	918 781,87	3 069 470,13	2 232 965,75	1 214 930,16	180 625,00	394 561,00
Výdavkové finančné operácie	302 920,86	601 031,80	314 724,24	254 586,41	258 496,65	301 919,65	486 919,65
Výdavky SPOLU:	7 184 686,35	9 021 727,48	10 748 981,28	8 147 822,64	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84

Celkový rozpočet výdavkov na rok 2023 je oproti schválenému rozpočtu v roku 2022 nižší o **860 036,32 €**, a to z dôvodu nižšieho objemu kapitálových výdavkov, ako aj finančných operácií.

Rozpočty rozpočtových organizácií na rok 2023 sú v oblasti prenesených a originálnych kompetencií rozpočtované na základe koeficientu, zverejneného koncom roka 2022.

Podrobná štruktúra rozpočtu mesta je v rozpočtovej klasifikácii uvedená v tabuľkovej prílohe.

3 PROGRAMOVÝ ROZPOČET NA ROK 2023

Hlavným cieľom programového rozpočtovania je snaha o maximalizovanie transparentnosti pri nakladaní s verejnými zdrojmi mesta a prezentovanie zámerov a vybraných cieľov samosprávy pre rok 2023 a jeho výhľad na roky 2024 a 2025. Vypracovanie programového rozpočtu na toto obdobie je len začiatok procesu nie jeho ukončenie, lebo každý rok mesto Krupina a jeho organizácie vykazujú príjmy a výdavky, ktoré súvisia s činnosťou a životom občanov mesta, ktoré prezentujú prostredníctvom cieľov a naplňajú prostredníctvom sledovaných ukazovateľov.

V programovom rozpočte sú výdavky mesta Krupina rozdelené do nasledovných programov:

PROGRAM	PROGRAM - NÁZOV	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Program 1	Plánovanie, manažment, orgány mesta, kontrola a interné služby	1 093 723,93	332 553,23	332 553,23
Program 2	Propagácia a marketing	49 527,50	49 527,50	49 527,50
Program 3	Komunálne služby	294 476,94	290 346,94	290 346,94
Program 4	Služby občanom	67 685,58	67 685,58	67 685,58
Program 5	Bezpečnosť	172 077,07	147 077,07	147 077,07
Program 6	Odpadové hospodárstvo	506 750,00	521 700,00	521 700,00
Program 7	Komunikácie a doprava	241 525,64	223 525,64	254 100,00
Program 8	Vzdelávanie	4 517 325,95	4 349 326,82	4 349 326,82
Program 9	Mládež a šport	18 945,00	12 990,00	6 890,00
Program 10	Kultúra	419 355,94	382 400,88	382 400,88
Program 11	Prostredie pre život	629 196,15	523 866,03	630 487,03
Program 12	Sociálna starostlivosť	637 051,38	610 462,37	610 462,37
Program 13	Administratíva	1 229 875,88	1 408 461,78	1 491 703,42
Program 14	Zdravotníctvo	11 428,00	4 780,00	2 580,00
Rozpočtované výdavky spolu		9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84

3.1 PROGRAM 1. PLÁNOVANIE, MANAŽMENT, ORGÁNY MESTA, KONTROLA A INTERNÉ SLUŽBY

Zámer: Trvalo udržateľný rozvoj mesta Krupina

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	205 118,12	231 476 26	269 694,76	253 184,78	351 040,23	332 553,23	332 553,23
700	Kapitálové výdavky	61 438,78	457 813,92	2 179 765,51	1 204 396,33	742 683,70	0,00	0,00

Podprogram 1.1 Manažment mesta

Zámer: Transparentný, otvorený a reprezentačný manažment – bližšie k občanovi

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
01.1.1	Výkon funkcie primátora mesta	104 211,42	102 092,42	102 092,42
01.1.2	Výkon funkcie prednostu MsÚ	38 840,51	38 840,51	38 840,51
01.1.3	Zasadnutie orgánov mesta	54 255,50	54 255,50	54 255,50

Manažment mesta na čele s primátorom mesta, vykoná aktivity a činnosti ktorými vytvára transparentnú samosprávu reagovaním na potreby svojich občanov, podnikateľov a návštevníkov mesta.

Prvok 1.1.1 Výkon funkcie primátora mesta

Zodpovednosť:	<i>Kancelária primátora mesta</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť transparentné a systematické riadenie i komunikovanie</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet verejných zhromaždení ročne</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	0	0				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet podporených subjektov za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5+4	5+4	5+4	5+4	5+4	5+4
Skutočná hodnota	3	4				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet pracovných porád s vedúcimi pracovníkmi MsÚ za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	52	52	52	52	52	52
Skutočná hodnota	49	45				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet prijatých občanov v rámci stránkového dňa primátora mesta za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	500	500	500	500	500	500
Skutočná hodnota	98	116				

Ukazovatele odzrkadľujú potrebu komunikácie, tak vo vnútri MsÚ, ako aj poskytovanie informácií verejnosti. Tlačové konferencie a články do infolistov sú jednou zo základných foriem, akými samospráva môže sprostredkovať informácie o aktuálnom dianí v Meste. Pracovné stretnutia primátora mesta s vedúcimi pracovníkmi jednotlivých oddelení zabezpečujú plynulý, efektívny a hospodárny chod MsÚ.

V prvku sú rozpočtované kompletne výdavky na činnosť funkcie primátora mesta, ako mzdy, odvody, bežné výdavky a finančné prostriedky na reprezentačné účely, konkurzy a súťaže spojené s finančnou podporou rôznych súťaží, turnajov, či jednotlivcov formou dotácie v zmysle VZN 6/2022.

Prvok 1.1.2 Výkon funkcie prednostu MsÚ

Zodpovednosť:	<i>Kancelária prednostu MsÚ</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ vo vnútri organizácie, ako aj navonok</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet porád s vedúcimi odborov a oddelení týždenne</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	0	0				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Priemerný počet pracovných stretnutí a rokovaní za týždeň</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	0	0				

V prvku sú rozpočtované kompletne výdavky na činnosť funkcie prednostu mesta, ako mzdy, odvody, bežné výdavky a finančné prostriedky na reprezentačné účely, školenia, členské v asociácii prednostov. V priebehu roka 2021 bola táto funkcia neobsadená.

Ukazovatele hovoria, že prednosta MsÚ riadi a zodpovedá za činnosť MsÚ. Realizuje priebežné operatívne pracovné stretnutia, ako aj plánované rokovania a porady s vedúcimi organizačných útvarov a tým napĺňa stanovené ciele.

Prvok 1.1.3 Zasadnutie orgánov mesta

Zodpovednosť	<i>Primátor mesta</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet zasadnutí mestského zastupiteľstva za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	12	12	12	12	12	12
Skutočná hodnota	11	10				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet prítomných poslancov na MsZ v priemere za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	12	12	12	12	12	12
Skutočná hodnota	97%	98 %				

Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na odmeny pre poslancov, členov komisií a členov Mestskej rady, ako aj na zabezpečenie občerstvenia, nákup spotrebného materiálu a na poskytnutie všeobecných služieb spojených s činnosťou poslancov a členov komisií.

Ukazovatele vypovedajú o tom, koľko MsZ je do roka potrebných na zabezpečenie plynulého chodu samosprávy, ako aj prítomnosť zvolených poslancov na jednotlivých MsZ tak, aby bolo MsZ uznášaniaschopné.

Podprogram 1.2 Plánovanie

Zámer: Krupina – mesto s jasnou víziou

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
01.2.1	Strategické plánovanie a projekty	637 996,23	26 805,00	26 805,00
01.2.3	Zmena ÚPD Kltipoch	147 860,47	0,00	0,00

Prvok 1.2.1 Strategické plánovanie a projekty

Zodpovednosť:	<i>Projektový manažér</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť koncepčný rozvoj mesta</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet podaných žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ŠR, granty)</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	10	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	6	9				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet podaných žiadostí o nenávratný finančný príspevok zo zdrojov EÚ</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	1	2				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet schválených žiadostí o dotáciu z iných zdrojov</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	9	8				

Merateľný ukazovateľ:	Počet schválených žiadostí o nenávratný finančný príspevok zo štrukturálnych fondov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	0	1				

Cieľom prvku je zabezpečiť strategické, tak dlhodobé ako aj krátkodobé plánovanie s jasnou víziou a jednoznačne určenými cieľmi a prioritami. Základom tohto plánovania je PHSR, ktorý bol postavený na báze územného plánu mesta a z ktorého vychádza ďalšia potreba čiastkových strategických dokumentov. V zmysle platnej legislatívy má mesto povinnosť každoročne vyhodnocovať strategické dokumenty, medzi ktoré patrí najmä: PHSR, vyhodnotenie hospodárenia mesta za uplynulý rok (výročná správa) a zároveň vyhodnocuje aj ostatné prijaté dokumenty strategického významu.

Aktivity a projekty, ktoré sú naplánované na rok 2023:

1. Výsadba zelene „Zelené obce“ – v príprave
2. Rekonštrukcia budovy Múzea A. Sládkoviča – v príprave
3. Rekonštrukcia chodníkov (refinancovanie/spolufinancovanie) – v príprave
4. Revitalizácia na Železničnej ulici – v príprave
5. Inkluzívne ihrisko – v príprave
6. Zázemie na mestskom štadióne – v príprave
7. Projektová dokumentácia MŠ na ulici Jesenského – v príprave
8. Zázemie tenisové kurty – v príprave

Rezerva na kapitálové výdavky je každoročne zahrnutá v rozpočte na financovanie výdavkov súvisiacich s projektovou prípravou alebo s realizáciou projektov, ktoré sú ešte stále v hodnotiacom procese. Ich čerpanie je predmetom aktualizácie rozpočtu v priebehu rozpočtového roka.

Výdavky na výkon funkcie projektového manažéra a odborného referenta sú zahrnuté v programe Administratíva v podprograme 13.1 Správa mesta na výdavkových položkách s funkčnou klasifikáciou 01.1.2

Prvok 1.2.3 Zmena UPD Kltipoch

Zodpovednosť:	Oddelenie VŽP a RR					
Cieľ	Zabezpečiť prípravu odborných podkladov k realizovaným investičným akciám mesta v súlade so záujmami mesta a potrebami obyvateľov					
Merateľný ukazovateľ:	Čas potrebný na vydanie stanovísk /v dňoch/					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	7.21	7.21	7.21	7.21	7.21	7.21
Skutočná hodnota	7.21	7.21				

Mesto zabezpečuje riadenie územného rozvoja, vydávanie stanovísk k investičnej činnosti v meste, poskytovanie územnoplánovacích informácií o využití územia mesta. Vypracováva stanoviská k nakladaniu s nehnuteľným majetkom mesta. Poskytuje priame informácie a konzultácie obyvateľom mesta.

Podprogram 1.3 Kontrola

Zámer: Samospráva, ktorá sa riadi zákonmi, všeobecne záväzným nariadeniami a vnútornými normami mesta

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
1.3	Kontrola	53 199,80	53 199,80	53 199,80

Zodpovednosť:	Hlavný kontrolór					
Cieľ	Dbat' na dodržiavanie zákonosti, efektívnosti a hospodárnosti vynakladných finančných prostriedkov					
Merateľný ukazovateľ:	Počet kontrol realizovaných v rámci MsÚ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	-	4	4	4	4	4
Skutočná hodnota	-	1				
Merateľný ukazovateľ:	Počet kontrol realizovaných v rámci organizácií zriadených alebo založených mestom					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	-	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	-	2				

Stanovená cieľová hodnota na rok 2023 vychádza z cieľovej hodnoty roku 2022, obsahového zamerania a časovej náročnosti jednotlivých kontrolných akcií s cieľom zabezpečiť rozsah kontrolnej činnosti podľa § 18d zákona o obecnom zriadení. Kontroly budú zamerané na kontrolu dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti pri nakladaní s finančnými prostriedkami a majetkom mesta, dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení mesta, bude preverené plnenie uznesení prijatých na zasadnutiach MsZ. Konkrétne zameranie kontrol a kontrolované subjekty budú vymedzené v pláne kontrolnej činnosti, ktorý je mestskému zastupiteľstvu v súlade so zákonom o obecnom zriadení predkladaný na schválenie raz za šesť mesiacov. Cieľová hodnota na roky 2024, 2025 je orientačná, upresňovaná bude v konkrétnych plánoch kontrolnej činnosti. Stanovenie cieľových hodnôt ovplyvňuje obsahové zameranie plánovaných kontrolných akcií a personálny potenciál ÚHK.

Podprogram 1.4 Daňová a rozpočtová politika

Zámer: Efektívny a účinný výber daní a poplatkov

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
1.4.1	Daňová a rozpočtová politika	5 472,00	5 472,00	5 472,00

Prvok 1.4.1 Audit

Zodpovednosť	Ekonomické oddelenie					
Cieľ	Zabezpečiť vonkajšiu kontrolu hospodárenia mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Počet auditorských overení za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				

V súlade s ustanovením § 16 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z. Z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, účtovnú závierku za príslušný rok overuje audítor. Overuje tiež, či hospodárenie mesta je v súlade s rozpočtom. Audítor overuje aj konsolidovanú účtovnú závierku a výročnú správu.

Podprogram 1.5 Interné služby

Zámer: Maximálne efektívna samospráva

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
1.5.1	Právnik	38 088,00	38 088,00	38 088,00
1.5.2	Geod. zamerania, znalecké posudky	4 500,00	4 500,00	4 500,00
1.5.3	Architekt	9 300,00	9 300,00	9 300,00

Prvok 1.5.1 Právnik

Zodpovednosť	<i>Primátor mesta</i>					
Cieľ	<i>Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie mesta</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet aktuálne riešených súdnych sporov za MsÚ za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	0	0	0	0	0	0
Skutočná hodnota	0	1				

Úlohou je poskytovanie právnych služieb vo forme konzultácií, vypracovania právnych analýz a stanovísk k právnym problémom, vrátane zastupovania Mesta Krupina v konaniach pred súdmi, ako aj pred inými orgánmi verejnej správy.

Prvok 1.5.2 Architekt

Zodpovednosť:	<i>Oddelenie VŽP a RR</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť súlad všetkých vyjadrení s platnou územnoplánovacou dokumentáciou.</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Doba vybavenia žiadostí o vyjadrenie</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	27	27	27	27	27	27
Skutočná hodnota	7.14	7.14				

V tomto prvku sú zahrnuté predpokladané základné bežné výdavky vo výške 9 300 €. Pri všeobecných službách sú to napr. reprografické práce, pri štúdiách, expertízach, posudkoch je to napr. spracovanie posudkov.

Prvok 1.5.3 Geometrické plány, vytýčenia, znalecké posudky

Zodpovednosť:	<i>Oddelenie správy majetku mesta</i>					
Cieľ	<i>Pripraviť podklady a spolupracovať so znalcom pri vypracovaní znaleckých posudkov a geometrických plánov</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet vyhotovených znaleckých posudkov za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	9	9	9	9	9	9
Skutočná hodnota	0	2				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet vyhotovených geometrických plánov za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	7	7	7	7	7	7
Skutočná hodnota	5	13				

Cieľom Mesta Krupina je obstaranie znaleckých posudkov potrebných ako podklad k výkupu pozemkov, k prevodu majetku, k investičným zámerom a projektom, k zápisu listín do katastra nehnuteľností, k zosúladieniu údajov v katastrálnej mape so skutočným stavom a podobne.

Cieľom Mesta Krupina je obstaranie geometrických plánov, potrebných ako podklad k výkupu pozemkov, k prevodu majetku, k investičným zámerom a projektom, k zápisu listín do katastra nehnuteľností, k zosúladieniu údajov v katastrálnej mape so skutočným stavom a podobne.

Podprogram 1.6 Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami

Zámer: Bezproblémový chod priebehu volieb

Zodpovednosť	Organizačné oddelenie					
Cieľ	Hladký priebeh volieb					
Merateľný ukazovateľ:	Počet sťažností súvisiacich s nedokonalým zabezpečením volieb					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	0	0	0	0	0	0
Skutočná hodnota	0	0				
Merateľný ukazovateľ:	Percento účasti voličov na voľbách v%					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	0	0	0	0	0	0
Skutočná hodnota	0	0				

V rámci volieb samospráva vykonáva tieto činnosti: určenie volebných okrskov, miestností, vymenovanie zapisovateľov, informovanie občanov, spracovanie voličských zoznamov, vytvorenie volebných komisií, vydávanie a evidenciu voličských preukazov, prípravu oznámení o konaní volieb, zabezpečenie doručenia oznámení, zabezpečenie volebných miestností, rozdelenie hlasovacích lístkov, doručovanie volebných materiálov, prevzatie dokumentácie.

3.2 PROGRAM 2. PROPAGÁCIA A MARKETING

Zámer: Krupina – mesto v srdci Hontu

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	56 444,73	42 189,24	42 434,76	38 536,45	49 527,50	49 527,50	49 527,50
700	Kapitálové výdavky	0,00	4 550,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Podprogram 2.1 Propagácia a prezentácia mesta

Zámer: Zabezpečiť propagáciu mesta širokým spektrom informačných, propagačných a prezentačných materiálov a produktov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
2.1	Propagácia a prezentácia	14 000,00	14 000,00	14 000,00

Zodpovednosť:	Primátor mesta					
Cieľ	Zabezpečiť nástroj na aktívnu a kvalitnú propagáciu a prezentáciu mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Počet novovytvorených druhov propagačných materiálov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	6	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	8	3				

Programový rozpočet Mesta Krupina na roky 2023-2025

Merateľný ukazovateľ:	Počet slávnostných a piétnych podujatí					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	6	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	-	4				
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových orientačných tabúl v meste					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	2	25				

Sortiment propagačných materiálov zohľadňuje potreby prezentácie Mesta na kultúrnych a športových podujatiach, sociálnych sieťach a pod. Zároveň je tento materiál využívaný aj v informačných centrách, v múzeu. Reklamné a prezentačné platformy zahŕňajú interiérové stojany, weby, sociálne siete, tlačoviny (Infolisty) a iné.

Podprogram 2.2 Informačné centrum mesta

Zámer: Kvalitné služby pre občanov na jednom mieste

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
2.2	Informačné centrum mesta	35 027,50	35 027,50	35 027,50

Zodpovednosť:	Oddelenie kultúry					
Cieľ	Zabezpečiť nevyhnutný prvok turistického rozvoja - IC					
Merateľný ukazovateľ:	Príjem z predaja propagačných materiálov a suvenírov v €					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	14 000	5 600	6 500	4 000	4 000	4 000
Skutočná hodnota	11 147,46	3 258,98				

Informačné centrum poskytuje návštevníkom všetky informácie, týkajúce sa života v Krupine a okolí. Okrem priameho kontaktu majú turisti dostatok online informácií i na www stránke. Ďalšou formou získavania informácií o aktivitách a podujatiach v Meste sú Infolisty, vydávané štvrťročne a KTV. IC zabezpečuje aj predpredaj všetkých vstupeniek na kultúrne a spoločenské podujatia organizované mestom.

Podprogram 2.3 Partnerské vzťahy mesta

Zámer: Skvalitňovať vzťahy mesta s partnerskými mestami

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
2.3	Partnerské vzťahy mesta	500,00	500,00	500,00

Zodpovednosť:	Primátor mesta					
Cieľ	Zabezpečiť kvalitnejšie vzťahy s partnerskými mestami					
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov z partnerských miest na Dni mesta Krupina					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	0	0				

Rozpočtované bežné výdavky predstavujú náklady na cestovné, ubytovanie a stravné pri prijatí hostí v našom meste, resp. pri vycestovaní našej delegácie na stretnutie s našimi partnerskými mestami, ktorými sú: Krapinské Toplice (Chorvátsko) a Nepomuk (ČR).

3.3 PROGRAM 3. KOMUNÁLNE SLUŽBY

Zámer: Infraštruktúra pre kvalitný život, oddych, zábavu a relax

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	129 070,72	148 961,02	246 314,96	222 624,82	294 476,94	290 346,94	290 346,94
700	Kapitálové výdavky	0,00	100,00	23 376,00	23 376,00	0,00	0,00	0,00

Podprogram 3.1 Technické služby

Zámer: Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov mesta v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
3.1	Technické služby	294 476,94	290 346,94	290 346,94

Zodpovednosť	Oddelenie komunálnych služieb					
Cieľ	Maximálne využitie pracovníkov na udržanie poriadku v meste					
Merateľný ukazovateľ:	Počet pracovníkov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	-	-	12	12	12	12
Skutočná hodnota	-	-				
Cieľ	Zabezpečiť včasnú údržbu v súlade s operačným plánom					
Merateľný ukazovateľ:	Zabezpečiť 1x ročne vypracovanie alebo aktualizáciu operačného plánu					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1	1	1	1	1	1
Skutočná hodnota	1	1				
Cieľ	Zabezpečiť zametanie, čistenie odvodňovacieho systému, kosenie krajníc a priebežnú kontrolu stavu ciest.					
Merateľný ukazovateľ:	Zabezpečiť 1x mesačne kontrolu stavu ciest					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	12	12	12	12	12	12
Skutočná hodnota	12	12				
Cieľ	Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o verejnú zeleň na území mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Celková plocha udržiavanej zelene (m²) za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	148 200	148 200	148 200	148 200	148 200	148 200
Skutočná hodnota	148 200	165 711				
Merateľný ukazovateľ:	Počet kosení verejnej zelene za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	5	4				

V roku 2021 sa zrušil MsPS, čo má za následok vytvorenie nového programu a podprogramu od rok 2022. Je to zlúčenie podprogramov 11.11 Verejnoprospešné práce; 11.3 Verejná zeleň; 6.4 Skládka TKO a podprogramu 7.2 Údržba MK činnosti, nákup tovarov, mate-

riálu, oprava, údržba strojov zariadení, (dodávateľské služby figurujú naďalej v podprograme 7.2).

Podprogram zabezpečuje kompletnú údržbu verejných priestranstiev napr. údržba a správa verejnej zelene, cintoríny a chodníky – kosenie trávnatých porastov, rez a výrub stromov a kríkov, tvarovanie živých plotov, výsadbu a údržbu kvetinových záhonov a okrasných stromov na pozemkoch mesta; náklady na letnú a zimnú údržbu MK a chodníkov, odhŕňanie snehu, posyp ciest a chodníkov chemickým alebo inertným materiálom v súlade s operačným plánom, výdavky na kosenie krajníc, zametanie najmä po zimnej službe, čistenie a menšie opravy a údržba komunikácií.

Rozpočtované prostriedky v podprograme sú určené na mzdy, odvody, náhrady, príspevky do SF zamestnancov, vrátane vedúceho pracovníka oddelenia, nákup tovaru, strojov, prístrojov, zariadení, PHM potrebných na výkon pracovných činností, ako aj finančné púrostriedky potrebné na bežné opravy a údržbu.

3.4 PROGRAM 4. SLUŽBY OBČANOM

Zámer: Otvorená samospráva, orientovaná na služby obyvateľom

Ekonomická klasifikácia	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600 Bežné výdavky	58 036,08	76 879,02	57 616,22	56 430,94	67 685,58	67 685,58	67 685,58

Podprogram 4.1 Evidencia obyvateľstva, Regob - register adries

Zámer: Hlavné služby pre občanov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
4.1	Evidencia obyvateľstva, Regob	24 895,50	24 895,50	24 895,50

Zodpovednosť:	Organizačné oddelenie					
Cieľ	Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Priemerný čas potrebný na vykonanie evidencie					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	max.20 min	max.20 min	max.20 min	max.20 min	max.20 min	max.20 min
Skutočná hodnota	max.20 min	max.20 min				
Cieľ	Zabezpečiť flexibilne centrálnu evidenciu obyvateľov					
Merateľný ukazovateľ:	Počet zápisov do Centrálnej evidencii /REGOB/					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1 980	1 980	1 980	1 980	1 980	1 980
Skutočná hodnota	2 158	2 958				

Evidencia obyvateľov sa vykonáva podľa zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR v znení neskorších predpisov. Predmetom činnosti je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý alebo prechodný pobyt, prehlásenie v rámci mesta, odhlásenie z trvalého pobytu, zrušenie trvalého pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia na kartách obyvateľstva, mesačné hlásenie pre štatistický úrad. Za potvrdenie o trvalom pobyte sa podľa platného zákona vyberá od občanov správny poplatok.

Register je informačným systémom verejnej správy, ktorý obsahuje súbor údajov o obyvateľoch SR, na ktorých základe možno osobu identifikovať, zistiť jej pobyt a vzťahy k

iným osobám, ako aj ďalšie administratívne údaje vymedzené zákonom č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov SR a registri obyvateľov SR v znení neskorších predpisov. Register je zdrojom platných údajov o obyvateľoch SR pre potreby štátnych orgánov, orgánov územnej samosprávy, iných právnických alebo fyzických osôb.

Táto činnosť sa vykonáva v rámci preneseného výkonu štátnej správy a je čiastočne financovaná zo štátneho rozpočtu.

Podprogram 4.2 Činnosť matriky

Zámer: Profesionálne vykonávanie matričných činností

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
4.2	Činnosť matriky	22 711,60	22 711,60	22 711,60

Zodpovednosť:	<i>Organizačné oddelenie</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť činnosť matriky v meste</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Priemerný počet úkonov vykonaných matrikov v priebehu roka</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2 600	2 600	2 600	2 600	2 600	2 600
Skutočná hodnota	3 756	4 565				

Matrika je štátna evidencia o osobnom stave fyzických osôb, ktoré sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli na území mesta. Evidencia sa realizuje na Matričnom úrade. Keďže sa jedná o prenesený výkon štátnej správy, bežné výdavky na túto činnosť sú finančne kryté zo štátneho rozpočtu.

Podprogram 4.4 Organizácia občianskych obradov, ZPOZ

Zámer: Vysoká spoločenská úroveň dôležitých životných okamihov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
4.4	Organizácia občianskych obradov	20 078,48	20 078,48	20 078,48

Zodpovednosť	<i>Referent pre ZPOZ</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť dôstojnú organizáciu občianskych obradov</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet druhov obradov realizovaných za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	35	35	35	35	35	35
Skutočná hodnota	35	30				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet obradov realizovaných za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	70	70	70	70	70	70
Skutočná hodnota	40	54				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet účinkujúcich a vykonávateľov obradov</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	12	12	12	12	12	12
Skutočná hodnota	12	10				

Predmetom podprogramu je zabezpečovanie občianskych obradov, slávností a iných podujatí na území mesta a tiež účasť mesta na rôznych spomienkových podujatiach (uvítanie detí do života, občianske sobáše a pohreby, jubilejné svadby, životné jubileá, ocenenie športovcov, stužkové slávnosti, odovzdávanie maturitných vysvedčení, prijatie abiturientov po rokoch, MDŽ, Mesiac úcty k starším, kladenie vencov k pamätníkom padlých vojakov pri výročí oslobodenia mesta, SNP a pod.

3.5 PROGRAM 5. BEZPEČNOSŤ

Zámer: Bezpečné mesto - mesto bez kriminality

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	103 745,95	147 289,21	131 152,43	103 208,91	147 077,07	147 077,07	147 077,07
700	Kapitálové výdavky	0,00	4 192,13	0,00	6 720,36	25 000,00	0,00	0,00

Podprogram 5.1 Verejný poriadok a bezpečnosť

Zámer: Nepretržitá ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
5.1	Verejný poriadok a bezpečnosť	151 911,23	126 911,23	126 911,23

Prvok 5.1.1 Mestská polícia

Zodpovednosť:	Náčelník mestskej polície					
Cieľ	Minimalizovať protispoločenskú činnosť a vykonávanie prevenčných aktivít					
Merateľný ukazovateľ:	Priemerná doba od prevzatia informácie stálou službou do uskutočnenia zásahu výjazdovej skupiny (min.)					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	10	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	10	10				
Merateľný ukazovateľ:	% udalostí vyriešených priamo na mieste výjazdu z celkového počtu riešených udalostí					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	80	80	80	80	80	80
Skutočná hodnota	80	80				
Merateľný ukazovateľ:	Minimalizovať protispoločenskú činnosť a vykonávanie prevenčných aktivít					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	8	8	6	6	8	8
Skutočná hodnota	0	0				
Cieľ	Zabezpečiť monitorovanie územia mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Počet monitorovacích kamier					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	37	39	42	42	42	42
Skutočná hodnota	39	39				

Prostredníctvom útvaru mestskej polície v súlade so zákonom č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 564/1991 Z.z. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov, vykonáva dohľad nad verejným poriadkom na území mesta. Na

túto činnosť sú využívané všetky dostupné formy vykonávania hliadkovej činnosti, t.j. hliadky v motorových vozidlách, pešie hliadky.

Podprogram 5.2 Civilná ochrana

Zámer: Maximálna pripravenosť v prípade krízovej situácie

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
5.2	Civilná ochrana	6 200,00	6 200,00	6 200,00

Zodpovednosť	Referát krízového riadenia					
Cieľ	Zabezpečiť informovanosť obyvateľov o všeobecnom postupe v prípade mimoriadnej udalosti					
Merateľný ukazovateľ:	Počet informovaných obyvateľov o vzniku mimoriadnej udalosti					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	7 900	7 900	7 900	7 900	7 900	7 900
Skutočná hodnota	7 559	7 555				

Cieľom programu je plnenie systému úloh a opatrení zameraných na ochranu života, zdravia a majetku pri ohrození a utváranie podmienok na prežitie pri mimoriadnych udalostiach v súlade so zákonom o civilnej ochrane obyvateľstva č. 42/1994 Z. z. Uvedené výdavky predstavujú náklady na čiastočné zabezpečenie plnenia týchto úloh.

Podprogram 5.3. Požiarna ochrana

Zámer: Mesto bez požiarov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
5.3	Požiarna ochrana	13 965,84	13 965,84	13 965,84

Prvok 5.3.1 DHZ

Zodpovednosť	Referent CO					
Cieľ	Zabezpečiť akčioschopnosť požiarného družstva a techniky					
Merateľný ukazovateľ:	Počet absolvovaných taktických a previerkových cvičení za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	2	2				
Merateľný ukazovateľ:	Počet vozidiel využívaných pri zásahoch, súťažiach, kultúrno-spoločenských akciách					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				
Merateľný ukazovateľ:	Počet členov na potrebnom školení					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	4	16	16	16	16
Skutočná hodnota	5	16				
Merateľný ukazovateľ:	Počet aktívnych družstiev					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	4	4	4	4	4	4
Skutočná hodnota	2	2				

Cieľom programu je plnenie úloh na úseku ochrany pred požiarmi preventívom mesta a činnosť a výcvik družstiev DHZ - k plneniu úloh na úseku ochrany pred požiarmi, k zabezpečeniu protipožiarnych asistenčných hliadok na podujatiach organizovaných mestom, vrátane plnenia úloh v krízových situáciách. Jednotky DHZ sa na účely zvyšovania odbornej úrovne členov budú pravidelne zúčastňovať hasičských súťaží v požiarnom útoku ale aj ďalších disciplín a preverky pripravenosti dobrovoľných hasičských jednotiek. Za účelom znížovania počtu požiarov bude v súčinnosti s preventívom mesta Krupina zabezpečené vykonávanie preventívnych protipožiarnych kontrol.

3.6 PROGRAM 6. ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

Zámer: Účinný systém zberu a likvidácie odpadu v meste s dôrazom na kvalitu životného prostredia

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	347 821,50	387 697,02	423 600,00	375 628,63	506 750,00	521 700,00	521 700,00
700	Kapitálové výdavky	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Podprogram 6.1 Zber, odvoz, uskladňovanie a zneškodňovanie odpadu

Zámer: Mesto bez odpadu

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
6.1	Zber, odvoz, uskladňovanie a zneškodňovanie odpadu	440 750,00	455 700,00	455 700,00

Zodpovednosť	Oddelenie VŽP a RR					
Cieľ	Zabezpečiť efektívny zvoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov					
Merateľný ukazovateľ:	Objem vyvezeného odpadu za rok (v t)					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
Skutočná hodnota	2 417	4 277,73				
Merateľný ukazovateľ:	Počet zberov objemného a biologického odpadu					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				
Merateľný ukazovateľ:	Objem vyseparovaných zložiek za rok (v t)					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
Skutočná hodnota	1 773,007	2 168,21				

Zvoz, likvidácia a triedenie odpadu zahŕňa zber a zneškodnenie KO od bytových domov, od rodinných domov, od prevádzkových jednotiek; zber, odvoz a zneškodnenie KO z malých smetných nádob; obnova a údržba malých smetných nádob, likvidácia odpadu z čistenia mesta a údržby verejnej zelene, jarné a jesenné celomestské upratovanie za účelom udržania čistoty a poriadku v meste. Od 01.01.2021 v zmysle zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch a vykonávacej vyhlášky 371/2015 Z. z. je povinná obec zaviesť triedený zber biologicky rozložiteľného kuchynského KO. Z tohto dôvodu došlo k výraznému navýšeniu bežných výdav-

kov. V zmysle §4 ods.6 zákona č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. je obec povinná zverejňovať mieru vytriediteľnosti odpadov.

Podprogram 6.3 Nakladanie s odpadovými vodami - zrážková voda z miestnych komunikácií

Zámer: Dodržanie vyhlášky MŽP SR č. 397 / 2003

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
6.3	Nakladanie s odpadov. vodami	66 000,00	66 000,00	66 000,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Dodržanie vyhlášky MŽP SR č. 397/2003					
Merateľný ukazovateľ:	Úhrn zrážok v m ³ odvedených zo spevnených ploch v m ² do kanalizácie a následne do celomestskej ČOV za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	22 000	22 000	22 000	22 000	22 000	22 000
Skutočná hodnota	18 460	23 037,71				

Podprogram predstavuje výdavky z rozpočtu mesta za odvádzanie dažďových vôd z miestnych komunikácií do kanalizácie vodohospodárskej spoločnosti. Predpokladný úhr zrážok pre rok 2023 bude fakturovaný zo strany STVPS, a.s. Prognóza pre budúce roky má narastajúcu tendenciu - 5% ročne, ako aj v závislosti od novovybudovaných spevnených plôch v m².

3.7 PROGRAM 7. KOMUNIKÁCIE A DOPRAVA

Zámer: Bezpečné, kvalitné a udržiavané komunikácie 365 dní v roku

Ekonomická klasifikácia	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600 Bežné výdavky	259 945,26	382 792,33	388 450,73	189 603,65	241 525,64	223 525,64	137 700,00
700 Kapitálové výdavky	27 046,35	291 694,50	460 254,90	561 791,29	0,00	0,00	116 400,00

Podprogram 7.2 Údržba miestnych komunikácií

Zámer: Opravy a rekonštrukcie miestnych komunikácií a chodníkov

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
7.2.1	Zimná údržba MK	75 000,00	75 000,00	75 000,00
7.2.2	Letná údržba MK	55 000,00	55 000,00	55 000,00
7.2.2	Letná údržba MK - splátky	85 825,64	85 825,64	0,00

Zodpovednosť:	Oddelenie VŽP a RR					
Cieľ	Zabezpečiť rozšírenie existujúcej siete pozemných komunikácií					
Merateľný ukazovateľ:	Počet bežných metrov zrekonštruovaných povrchov miestnych komunikácií					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	150	150	150	150	150	150
Skutočná hodnota	163	466				

Cieľ	Zvýšiť kvalitu a bezpečnosť pozemných komunikácií					
Merateľný ukazovateľ:	Počet opravených MK a chodníkov (m 2)					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	500	500	500	500	500	500
Skutočná hodnota	795	8 754				

V podprogramme sa rozpočtujú opravy a rekonštrukcie MK v podobe krátkodobých záväzkov v mesačných splátkach po 7 110,47 €. Ukončenie splátok sa datuje na koniec roka 2024.

Podprogram zahŕňa náklady na opravy ciest a chodníkov najmä súvislé a bodové výsprávky asfaltových komunikácií.

Podprogram zároveň zahŕňa náklady na letnú a zimnú údržbu MK, výdavky na dispečerskú službu, odhrňanie snehu, posyp ciest a chodníkov chemickým alebo inertným materiálom v súlade s operačným plánom, čistenie a opravy cestných vpustí, rigolovov, priepustov, výtlkov, zálievok, pneumatryskov a žlabov.

Podprogram 7.3 Výstavba MK

Zámer: Maximálna dostupnosť v rámci mesta

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
7.3.4	Výstavba MK	0,00	0,00	116 400,00

Prvok 7.3.4 Rekonštrukcia mostov

Zodpovednosť:	OVŽPaRR					
Cieľ	Bezpečné mosty pre motoristov, chodcov a cyklistov					
Merateľný ukazovateľ:	Počet vybudovaných, zrekonštruovaných alebo opravených mostov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	-	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	-	0				

V roku 2022 bol vybudovaný most na MR s dvojsmernou prevádzkou . Investícia bola uhradená kontokorentným úverom v kombinácii vlastných zdrojov (rezervný fond).

Na rok 2024 sú narozpočtované projektové dokumentácie na 3 mosty.

Podprogram 7.4 Dopravné značenie

Zámer: Bezpečná cestná premávka

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
7.4	Dopravné značenia	25 700,00	7 700,00	7 700,00

Zodpovednosť	Oddelenie VŽP a RR					
Cieľ	Zabezpečiť plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky					
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových zisľých dopravných značiek za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	20	17				

Merateľný ukazovateľ:	Počet vodorovného dopravného značenia na spravovaných komunikáciách – prechody pre chodcov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	9	9	9	9	9	9
Skutočná hodnota	9	9				

Podprogram zahŕňa činnosti spojené s dopravným značením ciest (vodorovné a zvislé značenie), vrátane priechodov pre chodcov, čomu zodpovedajú narozpočtované finančné prostriedky na bežné výdavky. Vyššia plánovaná hodnota oproti minulým rokom súvisí s rozsiahlymi opravami ciest a to si vyžaduje osadenie nového dopravného značenia.

3.8 PROGRAM 8. VZDELÁVANIE

Zámer: Moderné školy rešpektujúce potreby, záujmy a slobodné rozhodnutia žiakov

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky MsÚ	156 892,39	169 194,66	122 590,00	81 160,38	170 536,93	173 595,92	173 595,92
700	Kapitálové výdavky MsÚ	217 455,90	4 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600	Bežné výdavky RO	3 520 555,69	3 741 731,13	3 708 074,28	2 714 715,03	4 346 789,02	4 175 730,90	4 175 730,90
700	Kapitálové výdavky RO	0,00	33 855,46	0,00	30 032,78	0,00	0,00	0,00

Podprogram 8.1 Základné školy

Zámer: Kvalitný a efektívny školský systém

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
8.1.1	ZŠ J.C.Hronského	1 406 347,00	1 335 555,00	1 335 555,00
8.1.2	ZŠ E.M.Šoltésovej	1 423 280,00	1 353 130,00	1 353 130,00

Prvok 8.1.1 ZŠ Jozefa Cigera Hronského

Prvok 8.1.2 ZŠ Eleny Maróthy Šoltésovej

Zodpovednosť	Oddelenie školstva					
Cieľ	Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v ZŠ					
Merateľný ukazovateľ:	Počet žiakov navštevujúcich ZŠ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	801	785	785	785	785	785
Skutočná hodnota	785	801				
Merateľný ukazovateľ:	Počet prijatých detí do 1. ročníka					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	69	77	77	77	77	77
Skutočná hodnota	77	98				
Merateľný ukazovateľ:	Počet stravujúcich sa detí v ZŠ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	628	616	616	616	616	616
Skutočná hodnota	664	592				

Merateľný ukazovateľ:	Počet detí navštevujúcich ŠKD					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	285	280	280	280	280	280
Skutočná hodnota	280	285				
Merateľný ukazovateľ:	Počet oddelení ŠKD					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	11	11	11	11	11	11
Skutočná hodnota	11	11				

Zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu je prenesenou kompetenciou štátu. Financovanie 2 základných škôl s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 a dotácie sú poskytované KŠÚ ako prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva. V dotáciách sú zahrnuté bežné výdavky – mzdové a prevádzkové, dotácie na vzdelávacie poukazy, na dopravu žiakov a pod. Okrem dotácií sú školy financované z vlastných príjmov a z príspevkov z rozpočtu mesta. Prvky zahŕňajú taktiež financovanie školských klubov detí, ktoré zabezpečujú materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít žiakov. Prvky ďalej zahŕňajú financovanie chodu a prevádzky školských jedální, teda činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného a dostupného stravovania v školských zariadeniach pri MŠ a ZŠ a sleduje sa ním možnosť zvýšenia atraktívnosti stravovania v školských jedálňach. Mesto v rámci originálnych kompetencií financuje bežné prevádzkové výdavky.

Podprogram 8.2 Materské školy

Zámer: Materské školy zohľadňujúce potreby detí a rodičov

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
8.2.1	MŠ Malinovského	1 015 634,78	995 549,90	995 549,90
8.2.2	Súkromná MŠ	168 736,93	171 795,92	171 795,92

Prvok 8.2.1 MŠ Malinovského + alokované pracovisko Ivana Krasku

Zodpovednosť:	Oddelenie školstva					
Cieľ	Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávaci proces v MŠ					
Merateľný ukazovateľ:	Počet detí navštevujúcich MŠ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	234	258	258	258	258	258
Skutočná hodnota	335	259				
Merateľný ukazovateľ:	Počet detí navštevujúcich MŠ pred začatím plnenia povinnej školskej dochádzky					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	70	86	86	86	86	86
Skutočná hodnota	86	98				
Cieľ	Zabezpečiť dostupné a kvalitné stravovanie detí v ŠJ pri MŠ					
Merateľný ukazovateľ:	Počet stravujúcich sa detí MŠ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	234	255	255	255	255	255
Skutočná hodnota	164	259				

Prvok 8.2.2 Súkromná MŠ a súkromné detské centrum

Zodpovednosť:	<i>Oddelenie školstva</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v MŠ</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet detí navštevujúcich súkromnú MŠ</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	47	42	42	42	47	47
Skutočná hodnota	42	44				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet detí navštevujúcich súkromnú MŠ pred začatím plnenia povinnej školskej dochádzky</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	14	13	13	13	14	14
Skutočná hodnota	13	17				

V rámci podprogramu 8.2 je financovaná MŠ Malinovského s alokovaným pracoviskom I.Krasku a Súkromné detské centrum na území mesta v rámci originálnych kompetencií tak, aby boli vytvorené materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Materské školy sú financované z rozpočtu mesta, štátnej dotácie na predškolský vek a z poplatkov za MŠ. Povinnosť financovať Súkromné detské centrum vo výške 100 % vyplýva v zmysle zákona 596/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Súkromná MŠ a súkromné detské centrum má zabezpečovanú stravu – výdaj obedov – zo ŠJ pri ZŠ E. M. Šoltésovej. V čase školských prázdnin si zabezpečujú stravovanie vo vlastnej réžii. V súkromnej MŠ majú detičky možnosť zúčastňovať sa krúžkovej činnosti, zvyčajne ide o anglický jazyk, dramatický krúžok a výtvarný krúžok.

Podprogram 8.4 Výchovno-vzdelávacie, voľnočasové aktivity

Zámer: *Aktívne využitie voľného času pri rešpektovaní individuálnych požiadaviek a záujmov detí*

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
8.4.1	CVČ Domček	255 087,24	246 936,00	246 936,00
8.4.2	ZUŠ	246 440,00	244 560,00	244 560,00

Prvok 8.4.1 CVČ - Domček

Zodpovednosť:	<i>Oddelenie školstva</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity detí</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet žiakov navštevujúcich kluby v CVČ</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	715	651	651	651	651	651
Skutočná hodnota	651	625				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet krúžkov v CVČ</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	38	38	38	38	38	38
Skutočná hodnota	38	38				

CVČ zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb. Svojou činnosťou usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených

osôb, vytvára podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností a podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania voľného času. Na základe výkazu, CVČ organizuje 34 krúžkov. Medzi aktivity, ktoré budú organizované aj v roku 2023 patria napr. vianočné a jarné prázdninové aktivity, MDD, Mikuláš a iné. Počas prázdnin bude zabezpečovať tábory s rôznym zameraním – športové, turistické, kultúrno-spoločenské, za podmienky plnej obsadenosti. Naďalej bude personálne zabezpečovať výcvik žiakov v dopravnej výchove 1. stupňa ZŠ na detskom dopravnom ihrisku.

Prvok 8.4.2 ZUŠ

Zodpovednosť	Oddelenie školstva					
Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre voľno časové aktivity detí					
Merateľný ukazovateľ:	Počet žiakov ZUŠ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	175	179	179	179	179	179
Skutočná hodnota	179	161				
Merateľný ukazovateľ:	Počet vyučovaných umeleckých odborov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				
Merateľný ukazovateľ:	Počet žiakov v individuálnom vzdelávaní					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	91	91	91	91	91	91
Skutočná hodnota	91	93				
Merateľný ukazovateľ:	Počet žiakov v skupinovom vzdelávaní					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	84	88	88	88	88	88
Skutočná hodnota	88	68				

V rámci originálnych kompetencií vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie činnosti základnej umeleckej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina. ZUŠ má právnu subjektivitu. ZUŠ poskytuje žiakom, študentom a dospelým odborné vzdelanie v umeleckých odboroch - hudobnom, výtvarnom, zároveň pripravujú žiakov na ďalšie vzdelávanie na konzervatóriách a na vysokých školách. Činnosť ZUŠ je finančne zabezpečená z dane z príjmu fyzických osôb a z vlastných príjmov.

Podprogram 8.5 Grantový systém na podporu vzdelávania

Zámer: Ocenenie študentov a učiteľov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
8.5	Grantový systém na podporu vzdelávania	1 800,00	1 800,00	1 800,00

Zodpovednosť:	Oddelenie školstva					
Cieľ	Zabezpečiť podporu školstva v meste					
Merateľný ukazovateľ:	Počet podporených subjektov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	2	2				

Rozpočtované finančné prostriedky vo výške 50 € sú určené na odmeňovanie študentov GAS, vo výške 100 € na odmeňovanie študentov SOŠ obchodu a služieb a vo výške 50 € pre ŠZŠ v Krupine a 1 600 € je plánovaných na ocenenie učiteľov a športovcov.

3.9 PROGRAM 9. MLÁDEŽ A ŠPORT

Zámer: Krupina – mesto pre každodenné športové vyžitie

Ekonomická klasifikácia	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600 Bežné výdavky	22 298,74	85 115,11	28 602,08	10 763,04	15 945,00	6 890,00	6 890,00
700 Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	6 100,00	0,00

Podprogram 9.2 Grantový systém na podporu športu

Zámer: Zabezpečiť možnosť kultúrnej, športovej tvorby miestnym súborom a klubom

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
9.2.1	Grantový systém na podporu športu	12 105,00	3 050,00	3 050,00
9.2.2	Kúpalisko	0,00	0,00	0,00

Prvok 9.2.1 Grantový systém na podporu športu

Zodpovednosť	Ekonomické oddelenie					
Cieľ	Zabezpečiť podporu športu a športových aktivít v meste					
Merateľný ukazovateľ:	Počet podporených subjektov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	4	6				

Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na podporu športu v meste a to priamou organizáciou mestských turnajov vo volejbale či futbale, alebo formou poskytnutia dotácií z rozpočtu mesta v zmysle platného VZN 6/2022 o pridelovaní dotácií.

Prvok 9.2.2 Kúpalisko

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Zabezpečiť efektívne fungovanie miestneho kúpaliska					
Merateľný ukazovateľ:	Počet akcií organizovaných v areáli kúpaliska za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	7	7	7	7	7	7
Skutočná hodnota	12	5				
Merateľný ukazovateľ:	Počet prevádzkových dní kúpaliska za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	120	120	120	120	120	120
Skutočná hodnota	76	53				

Mesto Krupina v r. 2021 prenajalo areál kúpaliska do prevádzky p. Gebore, ktorá zrekonštruovala areál pomocou finančnej dotácie z rozpočtu mesta a z vlastných finančných prostriedkov. Kúpalisko bolo počas uplynulej letnej sezóny prevádzkyschopné. Nájomca p. Gebora plánuje v ďalšom období s budovaním nového bazéna a modernizáciou areálu. Svoj zámer predložila v investičnom projekte. V prvku sa navrhuje suma dotácie, ktorú v prípade splnenia podmienok môže MsZ schváliť v zmysle platného VZN 6/2022 o pridelovaní dotácií. Na rok 2023 žiadosť o dotáciu nebola predložená.

Podprogram 9.3 Minihrisko, správca detských ihrísk

Zámer: Bezpečné a udržiavané priestranstvá pre voľno-časové aktivity

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
9.3	Minihrisko, správca detských ihrísk	1 870,00	1 870,00	1 870,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Zabezpečiť efektívne fungovanie športovísk					
Merateľný ukazovateľ:	Príjem z využívania tenisových kurtov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	600	600	600	600	600	600
Skutočná hodnota	688	400,50				
Merateľný ukazovateľ:	Výdavky na dofinancovanie správcu štadióna za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	1 223,76	1 484,45	1 484,45	1 484,45	1 484,45	1 484,45
Skutočná hodnota	1 046,26	1 772,74				

V podprograme sa sledujú výdavky na prípadnú opravu a údržbu, ako aj výdavky na dofinancovanie správcu tenisových kurtov.

Podprogram 9.4 Rekreačné, športové zariadenie – Santovka

Zámer: Možnosť využitia objektu na rekreáciu a relax

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
9.4	Santovka	4 970,00	8 070,00	1 970,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Zabezpečiť prevádzkyschopnosť rekreačnej chatky pre zamestnancov úradu					
Merateľný ukazovateľ:	Počet dní, kedy bola chatka obsadená					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	30	30	30	30	30	30
Skutočná hodnota	38	27				
Merateľný ukazovateľ:	Príjem za využitie chatky					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	135	135	135	135	135	135
Skutočná hodnota	171	200				

Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na úhradu bežných výdavkov, ako sú spotreba vody, elektrickej energie, úhrada miestnych daní a poplatkov, nákup čistiacich prostriedkov a materiálu na zabezpečenie prevádzkyschopnosti chatky a na plánované opravy a údržbu. Na roky 2023 a 2024 je narozpočtované vybudovanie pevného dreveného altánku a vybudovanie vonkajšej toalety, sprchy a žumpy.

3.10 PROGRAM 10. KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO

Zámer: Mesto Krupina - kvalitná kultúra pre obyvateľov a návštevníkov mesta

Ekonomická klasifikácia	Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600 Bežné výdavky	234 620,81	284 652,08	384 634,76	311 993,47	414 355,94	377 400,88	377 400,88
600 Bežné výdavky RO	58 223,04	55 499,78	76 081,50	56 400,92	5 000,00	5 000,00	5 000,00
700 Kapitálové výdavky	13 076,00	9 300,00	0,00	3 245,80	0,00	4 000,00	0,00

Podprogram 10.1 Kultúrna infraštruktúra, Kultúrne centrum

Zámer: Sprístupniť priestory kultúrnych objektov

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.1.1	KC, kino, amfiteáter	166 251,15	170 387,16	170 387,16
10.1.2	Knižnica	74 221,77	74 221,77	74 221,77
10.1.4	Múzeum	67 370,52	72 769,45	68 769,45
10.1.6	RO - KCaMAS	5 000,00	5 000,00	5 000,00
10.1.6	MsÚ	48 366,50	48 366,50	48 366,50

Prvok 10.1.1 KC, kino, amfiteáter

Zodpovednosť	Oddelenie kultúry					
Cieľ	Zabezpečiť kultúrne vyžitie obyvateľov a návštevníkov mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Percento návštevnosti kultúrnych podujatí z maximálnej kapacity					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	80	80	80	80	80	80
Skutočná hodnota	50	50				
Merateľný ukazovateľ:	Počet premietaných filmových titulov spolu za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	170	240	240	240	170	170
Skutočná hodnota	106	45				
Merateľný ukazovateľ:	Počet usporiadaných profesionálnych koncertov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	6	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	6	4				
Merateľný ukazovateľ:	Počet usporiadaných divadelných predstavení za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	10	5	5	5	10	10
Skutočná hodnota	0	0				

Programový rozpočet Mesta Krupina na roky 2023-2025

Merateľný ukazovateľ:	Počet ostatných kultúrnych podujatí – karnevaly, festivaly, modné prehliadky, vystúpenia amatérskych skupín a pod.					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	1	1				

V rámci tohto prvku budú finančné výdavky použité na mzdy, odvody, tvorbu SF a stravovanie, na zabezpečenie stálych programov, na realizáciu nových programov v kine a na amfiteátri, na zabezpečenie zvukovo – svetelného zabezpečenia exteriérových podujatí. Z uvedeného rozpočtu budú zároveň hradené výdavky spojené s propagáciou uvedených podujatí, s poplatkami za prenájom filmov, s celkovými licenčnými poplatkami SOZA a LITA. a s úhradou zrážkovej dane za zahraničných umelcov.

Prvok 10.1.2 Mestská knižnica

Zodpovednosť	Oddelenie kultúry					
Cieľ	Zabezpečiť knižničné a internetové služby na vysokej úrovni					
Merateľný ukazovateľ:	Počet výchovných akcií pre deti MŠ a ZŠ					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	65	65	65	65	65	65
Skutočná hodnota	16	21				
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových knižných titulov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	400	400	400	400	400	400
Skutočná hodnota	173	452				
Merateľný ukazovateľ:	Počet čitateľov knižnice					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	700	700	700	700	700	700
Skutočná hodnota	701	532				

Počet čitateľov knižnice – tento ukazovateľ odráža počet tých čitateľov, ktorí majú zaplatený členský poplatok v knižnici. Knižný fond sa rozširuje nákupom nových kníh, ale aj darovaním od čitateľov. V návrhu rozpočtu na rok 2023 sa počíta s výdavkami na 2 pracovníkov - mzdy, odvody, tvorba SF, náhrady a stravovanie, tovary a služby, opravy a údržba.

Prvok 10.1.4 Múzeum

Zodpovednosť	Oddelenie kultúry					
Cieľ	Zbierať, skúmať, ochraňovať materiálne a duchovné doklady kultúrneho dedičstva mesta Krupina a regiónu, vrátane ich prezentácie.					
Merateľný ukazovateľ:	Počet nadobudnutých zbierkových predmetov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	200	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	168	1				
Merateľný ukazovateľ:	Počet uskutočnených výstav					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	6	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	2	1				
Merateľný ukazovateľ:	Počet návštevníkov múzea					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2 700	2 700	2 700	2 700	2 700	2 700
Skutočná hodnota	3 156	2 260				

Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na financovanie výdavkov 2 pracovníkov - mzdy, odvody, tvorba SF, náhrady a stravovanie, tovary a služby, opravy a údržba s cieľom ponúknutia kvalitných služieb návštevníkom múzea a zabezpečenia základných muzeálnych činností.

Prvok 10.1.6 KCaMAS

Zodpovednosť	Kultúrne centrum a múzeum Andreja Sládkoviča					
Cieľ	Správa budov a činnosť klubov					
Merateľný ukazovateľ:	Počet klubov v správe RO					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	6	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	6	6				
Merateľný ukazovateľ:	Dosiahnuté vlastné príjmy klubov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	10 510	3 800	3 800	3 800	10 510	10 510
Skutočná hodnota	2 802,69	6 893,15				
Merateľný ukazovateľ:	Počet družstiev MFK					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	6	6	6	6	6	6
Skutočná hodnota	7	7				

V roku 2023 budeme sledovať výdavky na fungovanie rozpočtovej organizácie KCaMAS v tomto prvku. Rozpočtovaná suma je určená na financovanie bežných výdavkov KCaMAS a fungovanie klubu DOS Braxatoris. Ostatné kluby sú súčasťou rozpočtu MsÚ. Výdavky jednotlivých subjektov nám zobrazuje nasledovná tabuľka:

Položka / rozpočet v € na rok	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024	Rozpočet na rok 2025
Klub dôchodcov	13 224,00	13 224,00	13 224,00
MFK	0,00	0,00	0,00
Správa štadióna	21 640,00	21 640,00	21 640,00
Stolnotenis. herňa	6 800,00	6 800,00	6 800,00
HBK	202,50	202,50	202,50
FS HONT	6 500,00	6 500,00	6 500,00
DS Braxatoris	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Bežné výdavky KCaMAS	2 500,00	2 500,00	2 500,00
SPOLU za MsÚ	48 366,50	48 366,50	48 366,50
SPOLU za KCaMAS	5 000,00	5 000,00	5 000,00

Vo výdavkoch RO započítané použitie vlastných príjmov predpokladaných spolu vo výške 500,00 € a za MsÚ 3 510,00 €

Podprogram 10.2 Grantový systém na podporu kultúry a náboženstva v meste

Zámer: Podpora kultúry a náboženstva prostredníctvom grantu

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.2	Podpora kultúry a náboženstva	1 540,00	0,00	0,00

Zodpovednosť	<i>Ekonomické oddelenie</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť rôznorodosť kultúrnych aktivít</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet podporených projektov</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	0	1				

V podprograme sú narozpočítované finančné prostriedky určené na projekty pre jednotlivcov a kolektívy pôsobiace v oblasti kultúry a náboženstva. Požadovanú výšku finančných prostriedkov schvaľuje MsZ v zmysle VZN 6 / 2022 o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta.

Podprogram 10.3 Služby mestskej televízie

Zámer: Informovanosť občanov Mesta Krupina prostredníctvom KTV

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.3	Služby mestskej televízie	40 950,00	0,00	0,00

Zodpovednosť	<i>Primátor mesta</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť pravidelné príspevky za účelom informovania občanov</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet príspevkov za MsÚ v 1 relácii</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet relácií za rok</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	44+2	48	48	48	48	48
Skutočná hodnota	48+1	47+2				

V programe sú rozpočítované finančné prostriedky v zmysle platnej zmluvy určené na úhradu za služby miestnej televízie. V každej relácii bývajú uvádzané minimálne 2 príspevky za MsÚ, pravidelne máva príhovor primátor mesta s informačnou tematikou voči občanovi, Ukazovateľ: „Počet relácií za rok“ pozostáva z polytematických a monotematických relácií. 4-krát do roka. Maximálny počet relácií je 48 odvysielaní.

Podprogram 10.4 Pamiatková starostlivosť, vojnové hroby

Zámer: Zachovanie pamiatkového fondu Mesta Krupina

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.4	Pamiatková starostlivosť, vojnové hroby	0,00	0,00	0,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Zabezpečiť ochranu a údržbu pamätných tabúl a pamiatok					
Merateľný ukazovateľ:	Počet opravených pamiatok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	27	27	27	27	27	27
Skutočná hodnota	25+3	25+3				

V podprograme sa sledujú výdavky na opravu a údržbu vojnových hrobov a pamätných tabúl, opravu hrobky rodiny Plachých v starom cintoríne, na rekonštrukcie krížov a iné. Na údržbu vojnových hrobov prispieva štát poskytnutím dotácie, ktorú v priebehu rozpočtového roka aktualizujeme.

Podprogram 10.5 Jarmoky, mestské trhy

Zámer: Prezентácia domácich produktov od miestnych remeselníkov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.5	Jarmoky, mestské trhy	360,00	360,00	360,00

Zodpovednosť	Oddelenie kultúry					
Cieľ	Organizačné zabezpečenie jarmokov a trhov v meste					
Merateľný ukazovateľ:	Počet zorganizovaných jarmokov a trhov v meste za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	4	4	4	3	3
Skutočná hodnota	1	1				
Merateľný ukazovateľ:	Príjem z nájmu predajných miest v € za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3 600	1 000	1 000	3 600	3 600	3 600
Skutočná hodnota	0	0				

Rozpočtované finančné prostriedky vychádzajú zo skutočne vynaložených nákladov na zabezpečenie jarmokov a trhov v meste. V roku 2023 sa plánuje okrem klasických trhov či už Katarínsky (jesenný), alebo v rámci Dní mesta, Vianočný trh, Gazdovský jarmok a iné. Zahŕňajú spotrebu elektrickej energie, nákup materiálu, občerstvenia, služby (moderátor) a pod.

Podprogram 10.7 Kronika mesta

Zámer: Verné zachovanie súčasných aj historických informácií pre budúce generácie

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.7	Kronika mesta	2 296,00	2 296,00	2 296,00

Zodpovednosť	Oddelenie kultúry					
Cieľ	Zabezpečiť dopĺňanie kroniky mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Počet ročne odovzdaných ročníkových záznamov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				

Mestskú kroniku od r. 2005 vedie, spracúva a dopĺňa PhDr. Miroslav Lukáč – kronikár mesta. Je zamestnancom Mesta Krupina na oddelení kultúry ako pracovník Múzea A. Sládkoviča. Prácu na ročníkových záznamoch vedie vo svojom voľnom čase samostatne, na základe uzavretej zmluvy. Rozpočtovaná suma 2 296 € predstavuje odmenu za 2 spracované a odovzdané ročníkové záznamy. Suma je vyplácaná v zmysle Dodatku č. 1 k VZN o Kronike mesta.

Podprogram 10.8 Podujatia usporadúvané mestom Krupina

Zámer: Zabezpečiť atraktivnosť kultúrnych podujatí a oživiť kultúrny život v centre mesta

Prvok	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
10.8.1	Dni mesta	10 000,00	10 000,00	10 000,00
10.8.3	Mikuláš, Betlehem	3 000,00	3 000,00	3 000,00

Prvok 10.8.1 Dni mesta

Zodpovednosť:	Primátor mesta					
Cieľ	Zabezpečiť tradičné akcie mesta Krupina					
Merateľný ukazovateľ:	Počet akcií počas konania „Dni mesta Krupina“					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	15	15	15	15	15	15
Skutočná hodnota	0	4				

Rozpočtované finančné prostriedky sú určené na organizačné zabezpečenie výdavkov s tým spojených. V roku 2022 sa konali Dni mesta v mesiaci jún a predpoklad konania Dni mesta v rok 2023 je v rovnakom mesiaci.

Prvok 10.8.3 Mikuláš, Betlehem

Zodpovednosť:	Primátor mesta					
Cieľ	Zabezpečiť tradičné akcie mesta Krupina					
Merateľný ukazovateľ:	Počet akcií organizovaných v meste					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	2	3				

Rozpočtované výdavky sú určené na nevyhnutné organizačné zabezpečenie akcií: ohňostroj pri príležitosti víťania nového roka, Mikuláš a rozsvietenie vianočného stromčeka v meste a Betlehem (Vianočný radničný rínok), MDD.

3.11 PROGRAM 11. PROSTREDIE PRE ŽIVOT

Zámer: Infraštruktúra pre kvalitný život, oddych, zábavu a relax

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	134 575,03	265 220,73	183 674,61	124 723,57	204 949,69	484 366,03	380 326,03
700	Kapitálové výdavky	22 633,26	74 056,62	382 373,72	392 449,46	424 246,46	39 500,00	250 161,00
800	Výdavky finančných operácií	80 976,66	34 415,16	76 051,51	28 795,62	0,00	0,00	0,00

Podprogram 11.1 Verejné osvetlenie

Zámer: Osvetlené a bezpečné mesto

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
11.1	Verejné osvetlenie	73 173,66	215 020,00	215 020,00

<i>Zodpovednosť</i>	<i>Oddelenie VŽP a RR</i>					
<i>Cieľ</i>	<i>Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v meste</i>					
<i>Merateľný ukazovateľ:</i>	<i>Počet prevádzkovaných svetelných bodov</i>					
<i>Rok</i>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Plánovaná hodnota</i>	707	707	707	707	707	707
<i>Skutočná hodnota</i>	707	745				
<i>Cieľ</i>	<i>Zabezpečiť verejné osvetlenie v každej časti mesta a odstránenie poruchovosti</i>					
<i>Merateľný ukazovateľ:</i>	<i>Zabezpečiť 1x mesačne kontrolu stavu osvetlenia</i>					
<i>Rok</i>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Plánovaná hodnota</i>	12	12	12	12	12	12
<i>Skutočná hodnota</i>	10	12				

Podprogram predstavuje zabezpečenie prevádzky a správu, údržbu, opravy porúch verejného osvetlenia v meste.

Rozpočtované finančné prostriedky pre rok 2023 v bežných výdavkoch predstavujú poplatky za verejné osvetlenie, spotrebovanú elektrickú energiu, vrátane distribúcie (v zmysle platnej zmluvy).

Podprogram 11.2 Verejné vodovody

Zámer: Pitná voda pre všetkých obyvateľov mesta

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
11.2	Verejné vodovody	452 646,46	48 400,00	48 400,00

Zodpovednosť	Oddelenie VŽP a RR					
Cieľ	Zabezpečiť zásobovanie obyvateľov pitnou vodou					
Merateľný ukazovateľ:	Zvýšiť počet vodovodných prípojok na vodovody v správe mesta o					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	10	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	5	2				

Podprogram zahŕňa správu a údržbu verejných vodovodov v správe mesta, ako aj investície zabezpečujúce zásobovanie pitnou vodou. Sú tu zahrnuté náklady na opravu porúch, údržbu objektov a zabezpečenie prevádzkovania v zmysle platných noriem a zákon. Prevádzkovateľ vodovodov je MsBP s.r.o. V roku 2023 je naplánovaná výstavba vodovodnej siete Krupina – Kopanice v hodnote 404 246,46 €. Investícia bude financovaná dlhodobým úverom na 20. rokov – poskytovateľ Environmentálny fond.

Podprogram 11.4 Detské ihriská

Zámer: Dostatok ihrísk pre všetky deti v meste

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
11.4	Detské ihriská	1 700,00	1 700,00	1 700,00

Zodpovednosť	OVŽPaRR					
Cieľ	Zabezpečiť dostatok miesta pre bezpečnú hru detí a mládeže					
Merateľný ukazovateľ:	Počet udržiavaných ihrísk					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	7	8	8	8	8	8
Skutočná hodnota	7	8				

Mesto Krupina má detské ihriská na uliciach: Majerský rad (2 x), Železničná ulica, Malinovského ulica (2 x), ul. Špitzerova, a Záhradná ulica. Rozpočtované finančné prostriedky na rok 2023 sú určené na zabezpečenie nevyhnutnej údržby a starostlivosti o detské ihriská.

Podprogram 11.6 Bývanie, občianska vybavenosť

Zámer: Zachovať počet spravovaných priestorov a udržať si záujem prenajímateľov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
11.6	Bývanie, občianska vybavenosť	40 995,00	208 565,00	234 525,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Dosiagnúť najvyššiu možnú efektívnosť prenájmu nebytových priestorov					
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových nájomných zmlúv					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	8	8	8	8
Skutočná hodnota	3	8+7				

Merateľný ukazovateľ:	Príjem z prenájmu nebytových priestorov v EUR					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	12 000	12 000	15 000	15 000	12 000	12 000
Skutočná hodnota	12 000	12 000				

Väčšina nebytových priestorov je prenajímaná Mestským bytovým podnikom, s.r.o. (Dom služieb, Bóryho dom, „Ateliér“ a „Fontána“ v starej budove MsÚ, kníhkupectvo, administratívne priestory Prima Banky, byty nad bankou, budova tržnice, verejné toalety, prevádzkové budovy na ulici Jilemnického, sociálna ubytovňa na Červenej hore). Výdavky spojené so starostlivosťou o tieto objekty sú prefakturované na MsBP, s.r.o. Rozpočtovaná suma slúži na: úhradu elektrickej energie, zrážkovej vody, spotrebu vody, na materiál a služby a prípadné opravy a údržbu.

Podprogram 11.7 ŠFRB, nájomné byty

Zámer: Maximálna ponuka bytového fondu pre obyvateľov mesta

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
11.7	ŠFRB, nájomné byty	27 289,03	27 289,03	27 289,03

Zodpovednosť:	OVŽPaRR					
Cieľ	Zabezpečiť prístup obyvateľov k financovaniu vlastného bývania					
Merateľný ukazovateľ:	Počet vybavených žiadostí o poskytnutie pôžičky zo ŠFRB					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	4	4	2	2	2	2
Skutočná hodnota	0	0				

V podprograme sú rozpočtované finančné prostriedky pre referenta na úseku ŠFRB, ktorý okrem agendy ŠFRB zabezpečuje agendu na oddelení výstavby, ŽP a RR. Rozpočtované finančné prostriedky pozostávajú z 2 zdrojov krytia a to zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu mesta.

Podprogram 11.10 Cintoríny a pohrebné služby

Zámer: Zabezpečiť údržbu cintorínov a domov smútku

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
11.10	Cintoríny a pohrebné služby	23 392,00	22 892,00	103 553,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku					
Cieľ	Zabezpečiť dôstojné miesto pre pochovávanie občanov mesta					
Merateľný ukazovateľ:	Príjem z nájmu za hrobové miesta v € za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	12 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Skutočná hodnota	11 963,62	10 118,84				

Merateľný ukazovateľ:	Výdavky na opravy a investície nehnuteľného majetku v € za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	34 100	53 400	21 483	34 100	34 100	34 100
Skutočná hodnota	980	114 740,90				

Do podprogramu patrí správa a údržba dvoch mestských cintorínov a domu smútku, čo súvisí aj nákladmi s tým spojených - spotreba elektrickej energie, vodné, stočné a prípadné opravy a údržba a finančné prostriedky pre správcu cintorína.

3.12 PROGRAM 12. SOCIÁLNA STAROSTLIVOSŤ

Zámer: Mesto, v ktorom neexistuje sociálne vylúčenie, mesto pre všetkých

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	456 163 ,07	500 139,20	554 230,62	384 896,53	637 051,38	610 462,37	610 462,37
800	Výdavky finančných operácií	0,00	0,00	0,00	3 131,00	0,00	0,00	0,00

Podprogram 12.1 Zariadenia sociálnych služieb

Zámer: Pomoc obyvateľom mesta v oblasti sociálnych služieb

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.1	Zariadenia sociálnych služieb	282 466,63	282 466,63	282 466,63

Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych služieb					
Cieľ	Podporiť charitatívne, sociálne a humanitné aktivity v meste					
Merateľný ukazovateľ:	Počet podporených subjektov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	3	3	3	3	3	3
Skutočná hodnota	3	3	3			

V podprogramme sú na rok 2023 rozpočtované finančné prostriedky určené na prevádzku neziskovej organizácie SVETLO: zo ŠR vo výške 241 788 € a z rozpočtu Mesta Krupina 22 500 €, pre Centrum sociálnych služieb Krupina, n.o. 9 440 € a pre DSS Nádej vo výške 8 738,63 €.

Podprogram 12.2 Pomoc pri riešení nepriaznivých životných situácií

Zámer: Pomôcť občanom v hmotnej núdzi

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.2	Pomoc pri riešení nepriaznivých životných situácií	37 000,00	37 000,00	37 000,00

Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych služieb					
Cieľ	Zabezpečiť rýchlu, kvalitnú a efektívnu pomoc, zameranú na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľstva					
Merateľný ukazovateľ:	Počet poberateľov sociálnej pomoci					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	2	4				
Cieľ	Zabezpečiť zmiernenie dôsledkov občanov v hmotnej núdzi					
Merateľný ukazovateľ:	Počet dávok poskytnutých občanom					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	3	5				

Dávky občanom v hmotnej núdzi tak, ako prináša život podľa potreby. Cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa "počet poberateľov dávok", ako aj výšku poskytnutej jednorázovej dávky, nie je možné presne naplánovať, nakoľko uvedená dávka je špecifická. Každá žiadosť je individuálne posudzovaná na základe splnených podmienok v súlade so zákonom č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších zmien a predpisov. V pláne sa tiež počíta s poskytnutím dávky v mimoriadnych situáciách súvisiacich s nepriaznivou sociálnou situáciou, alebo vznikom sociálnej udalosti. Poskytuje však obraz o počte prípadov.

Podprogram 12.3 Sociálno právna ochrana detí

Zámer: Zabezpečiť pomoc pre rodiny s deťmi v krízovej situácii

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.3	Sociálno právna ochrana detí	1 260,00	1 260,00	1 260,00

Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych služieb					
Cieľ	Zabezpečiť účelné a adresné využitie finančných prostriedkov sociálnych dávok					
Merateľný ukazovateľ:	Počet žiadateľov, ktorým bol poskytnutý finančný príspevok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	20	20	20	20	20	20
Skutočná hodnota	18	0				

Jedná sa špeciálnu formu využitia štátnych sociálnych dávok v prospech rodín v hmotnej núdzi a detí, poukazovaných ÚPSVaR mestu, ako osobitnému príjemcovi. Dávka je realizovaná prostredníctvom zmluvných obchodných zariadení.

Poskytovanie príspevkov na obnovu a úpravu rodinných pomerov dieťaťa, zabezpečenie možnosti tvorby úspor pre dieťa umiestnené v detskom domove, poskytnutie príspevku na dopravu rodičov za dieťaťom umiestneným v detskom domove pochádzajúce z mesta Krupina, pri splnení podmienok stanovených vo VZN č. 2/2006 Mesta Krupina, poskytnutie príspevku na úpravu a obnovu domácnosti rodiny, ktorej bolo dieťaťo vyňaté z rodiny a umiestnené do detského domova, pochádzajúce z mesta Krupina, pri splnení podmienok stanovených vo VZN č. 2/2006 Mesta Krupina.

Podprogram 12.5 Rodinné prídavky

Zámer: Zabezpečiť pomoc pre nezaopatrené deti

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025		
12.5	Rodinné prídavky	3 000,00	3 000,00	3 000,00		
<i>Zodpovednosť</i>	<i>Oddelenie sociálnych služieb</i>					
<i>Cieľ</i>	<i>Zabezpečiť účelné a adresné využitie finančných prostriedkov sociálnych dávok</i>					
<i>Merateľný ukazovateľ:</i>	<i>Počet podporených subjektov za rok</i>					
<i>Rok</i>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Plánovaná hodnota</i>	5	5	5	5	5	5
<i>Skutočná hodnota</i>	5	7				

Mesto je osobitným príjemcom pri vyplácaní rodinných prídavkov podľa zákona č. 600/2003 Z.z. o prídavku na dieťa v znení neskorších predpisov. Prídavkom na dieťa štát prispieva na výchovu a výživu nezaopatrených detí v rodine. Pre prípady, ak oprávnená osoba nevyužíva prídavok na účel v záujme nezaopatrených detí, pre ktoré sú určené, prípadne ak je zanedbaná povinná školská dochádzka, príslušný ÚPSVaR rozhodne o zastavení výplaty prídavku na dieťa oprávnenej osobe a rozhodne o poukazovaní finančného príspevku obci, v ktorej má nezaopatrené dieťa trvalý alebo prechodný pobyt. Mesto dokladuje príslušnému ÚPSVaR účel nákupu prídavku na deti.

Podprogram 12.6 Príspevok pri narodení dieťaťa

Zámer: Podpora novonarodených detí

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.6	Príspevok pri narodení dieťaťa	14 200,00	14 200,00	14 200,00

<i>Zodpovednosť</i>	<i>Primátor mesta</i>					
<i>Cieľ</i>	<i>Podpora rodičovstva</i>					
<i>Merateľný ukazovateľ:</i>	<i>Počet podporených novorodencov za rok</i>					
<i>Rok</i>	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Plánovaná hodnota</i>	70	70	100	70	70	70
<i>Skutočná hodnota</i>	76	71				

V zmysle Smernice o jednorazovom finančnom príspevku rodičom pri narodení dieťaťa za účelom hmotnej podpory a pomoci rodičom dieťaťa pri výkone rodičovských práv a povinností poskytuje Mesto Krupina od roku 2011 finančnú podporu. Rozpočtované finančné prostriedky sú na rok 2023 nastavené na podporu 71 novonarodených detí, nakoľko v zmysle platného VZN príspevok na 1 dieťa činí 200 €.

Podprogram 12.7 Grantový systém na podporu sociálnej starostlivosti

Zámer: Podpora sociálne slabších rodín

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.7	Podpora sociálnej starostlivosti	50,00	50,00	50,00

Zodpovednosť	Primátor mesta					
Cieľ	Podpora činnosti v sociálnej oblasti.					
Merateľný ukazovateľ:	Počet podporených subjektov za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	0	1				

Grantový systém v oblasti sociálnych vecí je zameraný na podporu finančne slabších rodín. V minulých rokoch sa využil na zaobstaranie vianočných balíkov a školských tašiek, kde Mesto prispelo určitou čiastkou. Na tento účel bola pri schvaľovaní rozpočtu vyčlenená suma 50 €. V prípade potreby bude predmetom aktualizácie rozpočtu.

Podprogram 12.8 SOcÚ

Zámer: Zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného úradu, životného prostredia a pozemných komunikácií a zabezpečenie originálnej kompetencie na úseku sociálnych služieb podľa zákona 448/2008 Z.z.

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.8	SOcÚ	160 000,00	135 150,00	135 150,00

Zodpovednosť	Spoločná obecná úradovňa					
Cieľ	Zabezpečiť spokojnosť občanov mesta a obcí ako i PO požadujúcich vybavenie ich žiadostí podaných v rámci jednotlivých činností					
Merateľný ukazovateľ:	Počet vybavených spisov na úsekoch preneseného výkonu štátnej správy – stavebný úrad, životné prostredie a pozemné komunikácie					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	450	550	550	550	450	450
Skutočná hodnota	526	609				
Merateľný ukazovateľ:	Počet vybavených spisov na úseku posudkovej činnosti – sociálne veci					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	100	100	100	100	100	100
Skutočná hodnota	86	73				

V rámci tohto podprogramu sa sledujú výdavky na činnosť Spoločnej obcej úradovne (ďalej len SOcÚ), pričom ide o prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného zákona, životného prostredia a pozemných komunikácií - činnosti, vyplývajúce z podaní od FO, PO a inštitúcií. Naďalej zahŕňa aj činnosti vyplývajúce zo zákona č. 448 / 2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, teda aktivity zamerané na posudzujúcu činnosť pre občanov, ktorí majú záujem o zariadenia pre seniorov, opatrovateľskú službu a denný stacionár. Skutočnosť bude závisieť od potrieb občanov a následne podaných žiadostí.

Rozpočtované finančné prostriedky predstavujú mzdy, odvody do poisťovních fondov, tovary a služby (najmä poštovné – doručovanie rozhodnutí s opakovaným doručením).

Podprogram 12.9 Terénna sociálna práca

Zámer: Podpora sociálne slabších rodín

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.9	Terénna sociálna práca	46 885,07	46 885,07	46 885,07

Zodpovednosť	Oddelenie sociálnych služieb					
Cieľ	Zlepšenie životnej situácie a integrácie sociálne vylúčených skupín obyvateľov					
Merateľný ukazovateľ:	Počet terénnych pracovníkov					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	2	2	2	2	2
Skutočná hodnota	2	2				

Od februára 2020 je podpísaná dotačná zmluva s Implementačnou agentúrou MPSVaR SR, kde je uvedené, že personálne výdavky nám budú uhrádzané formou refundácie na personálne 1 terénneho pracovníka a 1 terénneho sociálneho pracovníka. Zmluva je uzatvorená do 30.06.2023. Maximálna výška poskytnutých finančných prostriedkov na personálne výdavky zamestnancov, ktorí realizujú výkon terénnej sociálnej práce, stanovená na základe pravidiel v zmluve s IA MPSVR SR. Výška poskytnutých finančných prostriedkov na výdavky, ktoré úzko súvisia s činnosťou podporovaných zamestnancov je vo výške 5,0% z reálne preukázaných personálnych výdavkov každého zamestnanca v príslušnom kalendárnom mesiaci, ktoré sú zo strany IA MPSVR SR uznané ako oprávnené, očistených o výšku personálnych výdavkov vzťahujúcich sa na čas zamestnanca, ktorý strávil na vzdelávaní a supervízii, organizovaných zo strany IA MPSVR SR.

Podprogram 12.10 Opatrovateľská služba

Zámer: Plnohodnotný život seniorov a handicapovaných občanov

Podprogram	Názov podprogramu	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
12.10	Opatrovateľská služba	92 189,68	90 450,67	90 450,67

Zodpovednosť	Referent sociálnych vecí					
Cieľ	Zabezpečiť spokojnosť občanov mesta požadujúcich opatrovateľskú službu					
Merateľný ukazovateľ:	Počet opatrovaných osôb k 31.12.					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	18	20	20	20	18	18
Skutočná hodnota	18	22				
Merateľný ukazovateľ:	Počet opatrovateľov(iek) k 31.12.					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	5	5	5	5	5	5
Skutočná hodnota	5	6,5				

V rámci tohto podprogramu sa rozpočtujú a sledujú výdavky na činnosti vyplývajúce zo zákona č. 448/2008 § 41 a 48. Ide o aktivitu opatrovateľskej služby, ktorá je vykonávaná opatrovateľmi/kami v rámci pracovno-právneho vzťahu – poskytovanie pomoci v domácnostiach seniorov a ZŤP občanov mesta, ktorí si pre nepriaznivý zdravotný stav a zlú sociálnu situáciu nedokážu zabezpečiť starostlivosť o svoju osobu a svoju domácnosť. Cieľom projek-

tu je zachovanie a rozvíjanie opatrovateľskej služby v rámci mesta Krupina, prostredníctvom prenesenia kompetencií a zabezpečovania samotnej opatrovateľskej služby zo SOÚ priamo na pracovníka sociálneho zabezpečia. Cieľom je zachovanie základných ľudských práv a slobôd, zachovanie ľudskej dôstojnosti, aktivizovanie k posilneniu sebestačnosti, zabránenie sociálnemu vylúčeniu a podpora začlenenia do spoločnosti. Pre rok 2023 sa predpokladá 20 opatrovaných osôb 7 opatrovateľmi v teréne 7, v prepočítanom stave 6,5. Výdavky budú hradené z dotácie poskytnutej z ESF a z vlastných zdrojov.

3.13 PROGRAM 13. ADMINISTRATÍVA

Zámer: Efektívny chod Mestského úradu v Krupine

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	755 510,65	981 473,90	815 746,70	729 255,69	951 379,23	975 517,13	976 783,77
700	Kapitálové výdavky	870	13 219,80	20 000,00	10 953,73	20 000,00	131 025,00	28 000,00
800	Výdavky finančných operácií	221 944,20	566 616,64	238 672,73	222 659,79	258 496,65	301 919,65	486 919,65

Podprogram 13.1 Správa mesta

Zámer: Zabezpečiť kvalitný výkon správy mesta

Podprogram	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
13.1	Správa mesta	915 773,23	1 050 936,13	949 177,77

Zodpovednosť:	Jednotlivé oddelenia MsÚ					
Cieľ	Zabezpečiť efektívne riadenie MsÚ					
Merateľný ukazovateľ:	Počet oddelení v rámci organizačnej štruktúry úradu					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	7	8	8	8	8	8
Skutočná hodnota	7	8				
Merateľný ukazovateľ:	Priemerný počet zamestnancov úradu za rok					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	61	61	61	61	61	61
Skutočná hodnota	53,08	60,65				

Bežnými výdavkami tohto programu je komplexne zabezpečená agenda mestského úradu, t. j. režijné výdavky jednotlivých aktivít v programoch 1 až 14, ako sú mzdy, poisťné a príspevky do poisťovní, prídely do sociálneho fondu, stravovanie zamestnancov, prevádzkové výdavky súvisiace s prevádzkou budov mestského úradu (elektrická energia, voda, teplo a plyn), poštovné a telefóny, komunikačná infraštruktúra, cestovné náklady.

Prenesený výkon štátnej správy, ako je matričná činnosť, register obyvateľstva, ŠFRB, stavebný úrad, školský úrad a pozemné komunikácie, je zapracovaný v jednotlivých programoch, s ktorým súvisia.

Ďalšími programami v ktorých sú zahrnuté aj mzdové výdavky a výdavky na odvody zamestnávateľa a ostatné osobné výdavky sú výkon funkcie primátora, zasadnutia orgánov

mesta, kontrola, informačné centrum, občianskych obradov (pre vystupujúcich), kultúra, terénna sociálna práca, opatrovateľská služba a novovytvorený program 3. Komunálne služby.

Merateľný ukazovateľ uvedený v tomto programe predstavuje počet oddelení, ako aj počet všetkých zamestnancov zamestnávateľa Mesta Krupina.

Podprogram 13.2 Dlhová služba

Zámer: Sledovanie splácaných investičných úverov

Podprogram	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
13.2	Dlhová služba	314 102,65	357 525,65	542 525,65

Zodpovednosť	<i>Ekonomické oddelenie</i>					
Cieľ	<i>Zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov na obnovu a rozvoj mesta</i>					
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet splácaných investičných úverov</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	2	4	4	4	2	2
Skutočná hodnota	2	4				
Merateľný ukazovateľ:	<i>Počet splácaných úverov - ŠFRB</i>					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	10	10	10	10	10	10
Skutočná hodnota	10	10				

V podprograme sú narozpočítované finančné prostriedky na zabezpečenie dlhovej služby mesta. V rámci úverov Mesto Krupina spláca úver za výstavbu športovej haly, na optimalizáciu energetickej náročnosti MŠ a 10 úverov zo ŠFRB.

3.14 PROGRAM 14. ZDRAVOTNÍCTVO

Zámer: Zachovanie zdravotnej a sociálnej starostlivosti

Ekonomická klasifikácia		Skutočnosť k 31.12 2020	Skutočnosť k 31.12 2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
600	Bežné výdavky	29 674,94	1 603,12	7 970,00	7 143,67	11 428,00	4 780,00	2 580,00
700	Kapitálové výdavky	10 548,48	25 009,04	3 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Podprogram 14.1 Zdravotníctvo

Zámer: Maximálna využiteľnosť priestorov na poskytovanie zdravotnej a sociálnej starostlivosti

Podprogram	Názov prvku	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
14.1	Zdravotníctvo	11 428,00	4 780,00	2 580,00

Zodpovednosť	Oddelenie správy majetku mesta					
Cieľ	Dosiahnuť najvyššiu možnú efektívnosť prenájmu nebytových priestorov					
Merateľný ukazovateľ:	Príjem z prenájmu nebytových priestorov v EUR					
Rok	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Plánovaná hodnota	13 114	12 109	13 400,00	13 378,20	13 114	13 114
Skutočná hodnota	12 801,50	13 513,56				

V tomto podprograme sa sledujú výdavky na budovy v areáli bývalých zdravotníckych zariadení, (ide o budovu bývalej pľúcnej ambulancie, ktorá je v súčasnosti v prenájme Centra sociálnych služieb, budovy laboratória prenajatej spoločnosti Nemocenská BB s.r.o., budovy nemocnice a garáže v areáli nemocnice a ubytovne nad laboratóriom.

Podprogram zahŕňa výdavky na opravu a údržbu nehnuteľností v zdravotníckom areáli. Snahou mesta je zabezpečiť zachovanie zdravotnej a sociálnej starostlivosti v meste.

Tabuľkové prílohy:

- Návrh príjmov na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025
- Návrh výdavkov na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025

KRUPINA



Návrh rozpočtu Mesta Krupina na roky 2023 - 2025

Východiská návrhu rozpočtu Mesta Krupina na roky 2023 - 2025

- Platné právne predpisy a pripravované legislatívne úpravy
- Prognóza daňových a odvodových príjmov
- Štátny rozpočet
- Vybrané štatistické ukazovatele
 - ✓ daňové prognózy podľa RRZ
 - ✓ nárast priemernej mesačnej mzdy v NH 1 295 €
 - ✓ nárast miezd a odvodov – **ekonomická klasifikácia 610 a 620** (január 7% a september 10%)
 - ✓ nárast energií
- Do návrhu rozpočtu na roky 2023 - 2025 boli zapracované požiadavky fyzických, právnických osôb a vedúcich jednotlivých oddelení MsÚ, zaslané na ekonomické oddelenie v čase tvorby návrhu rozpočtu, ktoré obsahovali rozpočet (finančný rozpočet) jednotlivých požiadaviek
- Vzhľadom k finančne náročným projektom, ktoré si vyžadujú externý zdroj financovania nie je do návrhu rozpočtu zapracovaný projekt rekonštrukcia a modernizácia bytového domu MR 78, 79 v hodnote 460 000 €; rekonštrukcia a modernizácia Kina v hodnote 428 480 €. Medzi finančne náročné projekty, ktoré neboli zaradené do rozpočtu mesta patria aj rekonštrukcie MK a mostov v hodnote 311 872 € (nedostatok VP); 3 D technika do múzea A. S. kvôli možnosti získania FP z OOCR, schodište do parku A.S. 15 000 €; v budúcom období sa uvažuje nad revitalizáciou parku A.S. – FP získané prostredníctvom euro fondov.

KRUPINA



Návrh rozpočtu Mesta Krupina na roky 2023 - 2025

Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
BEŽNÉ PRÍJMY	7 527 714,34	7 904 503,49	7 521 686,06	7 777 509,72	8 650 724,80	8 597 718,84	9 057 020,84
BEŽNÉ VÝDAVKY	6 528 696,72	7 501 913,81	7 364 786,91	5 660 270,48	8 415 518,15	8 446 159,19	8 255 360,19
HOSPODÁRENIE BEŽNÉHO ROZPOČTU	999 017,62	402 589,68	156 899,15	2 117 239,24	235 206,65	151 559,65	801 660,65
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	83 536,45	245 782,23	1 628 638,05	537 060,42	384 570,39	20 000,00	20 000,00
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	353 068,77	918 781,87	3 069 470,13	2 232 965,75	1 214 930,16	180 625,00	394 561,00
HOSPODÁRENIE KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU	-269 532,32	-672 999,64	-1 440 832,08	- 1 695 905,33	-830 359,77	-160 625,00	-374 561,00
PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	558 137,96	1 249 337,70	1 598 657,17	1 942 999,43	853 649,77	310 985,00	59 820,00
VÝDAVKOVÉ OPERÁCIE	302 920,86	601 031,80	314 724,24	254 586,41	258 496,65	301 919,65	486 919,65
HOSPODÁRENIE FINANČNÝCH OPERÁCIÍ	255 217,10	648 305,90	1 283 932,93	1 688 413,02	595 153,12	9 065,35	-427 099,65
PRÍJMY CELKOM	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
VÝDAVKY CELKOM	7 184 686,35	9 021 727,48	10 748 981,28	8 147 822,64	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
ROZDIEL MEDZI PRÍJMAMI A VÝDAVKAMI	984 702,40	377 895,94	0,00	2 109 746,93	0,00	0,00	0,00

Rozpočet vrátane rozpočtu finančných operácií je navrhovaný v súlade s platnou legislatívou ako **vyrovnaný**.

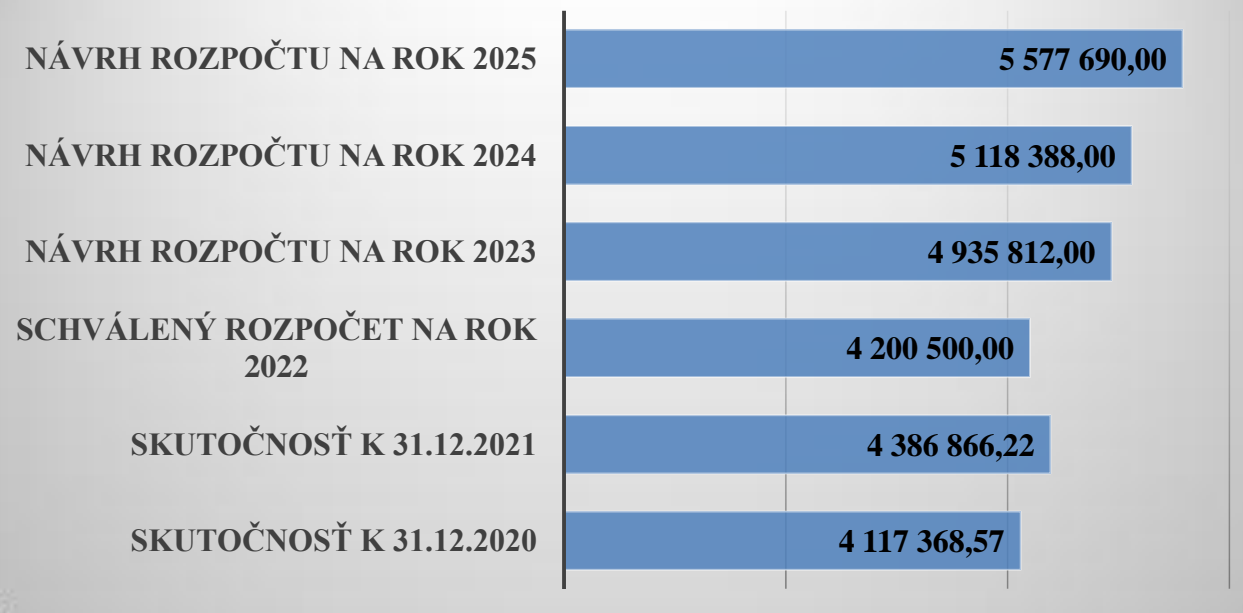
KRUPINA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné príjmy

100 - Daňové príjmy



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 735 312 €

- **110** - podielové dane + 649 812 € (prognóza na rok 2023 zverejnená RRZ)
- **120** - daň z nehnuteľností + 26 000 € - inflácia o 3,2 % (schválené VZN MsZ)
- **130** - dane za tovary a služby + 59 500 € - daň za KO a stavebný odpad – predpokladané náklady 435 000 € - predpokladaný výber poplatku 415 000 € (znížený príjem z dôvodu podávania si mimoriadnych žiadostí o zníženie poplatku za KO, ako aj prípadné nedoplatky – vychádzame z každoročnej štatistiky)

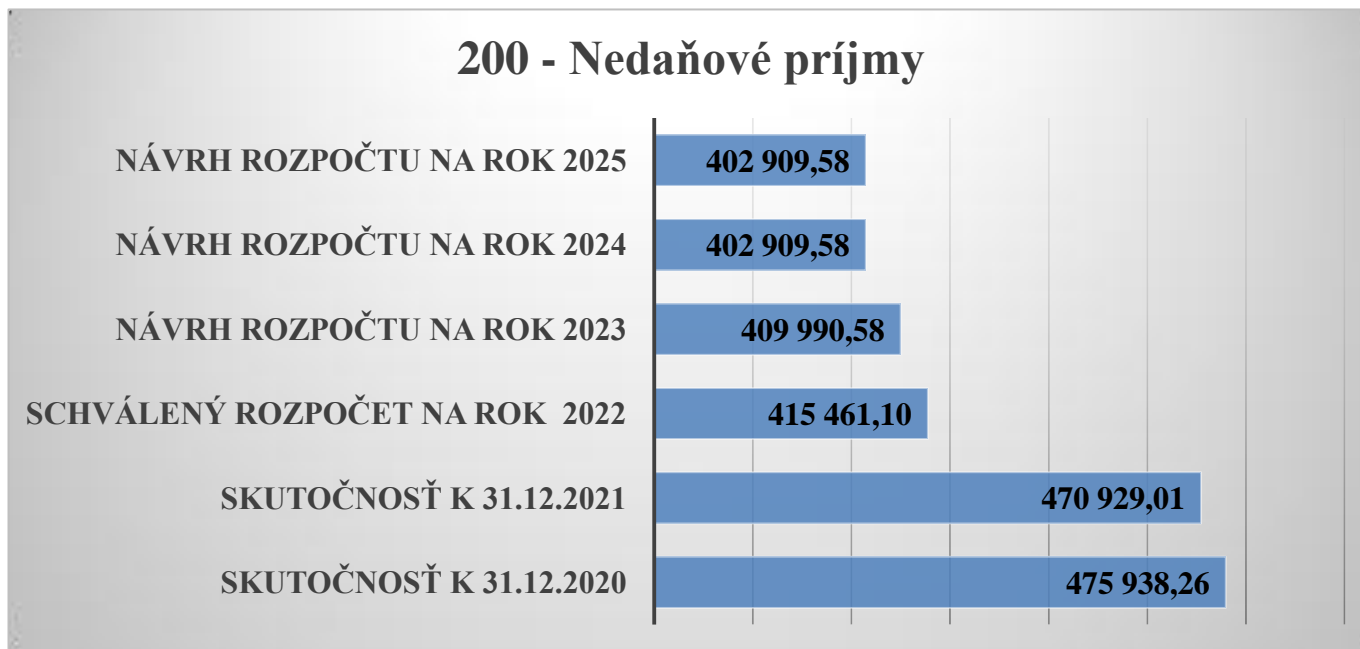
KRUPINA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné príjmy

200 - Nedaňové príjmy



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 5 470,52 €

- **212** príjmy z vlastníctva: hrobové miesta + 1027,10 € (10 ročné zmluvy – podľa roku 2013); pozemky + 10 714,18 (nové zmluvy - poľnohospodárska pôda)
- **221** administratívne poplatky - na úrovni roka 2022
- **223** poplatky z náhodného predaja: podľa skutočnosti 2022 -2 500 € 2.2 IC, -500 € 3.1 KS, -200 € 9.2.1, Šport, -100 € Tenisové kurty, - 20 000 € 10.1.1 (v roku 2022 koncert MD), + 100 € 10.1.2 (akcie knižnica), + 1 000 € 10.1.4 (vstupné a akcie múzeum), + 1 500 € 12.10 (zvýšený počet opatrovaných ľudí), príjem z klubov, ktoré boli v roku 2022 súčasťou KCaMAS
- **229** iné poplatky - podľa roku 2022
- **290** iné nedaňové príjmy - podľa roku 2022

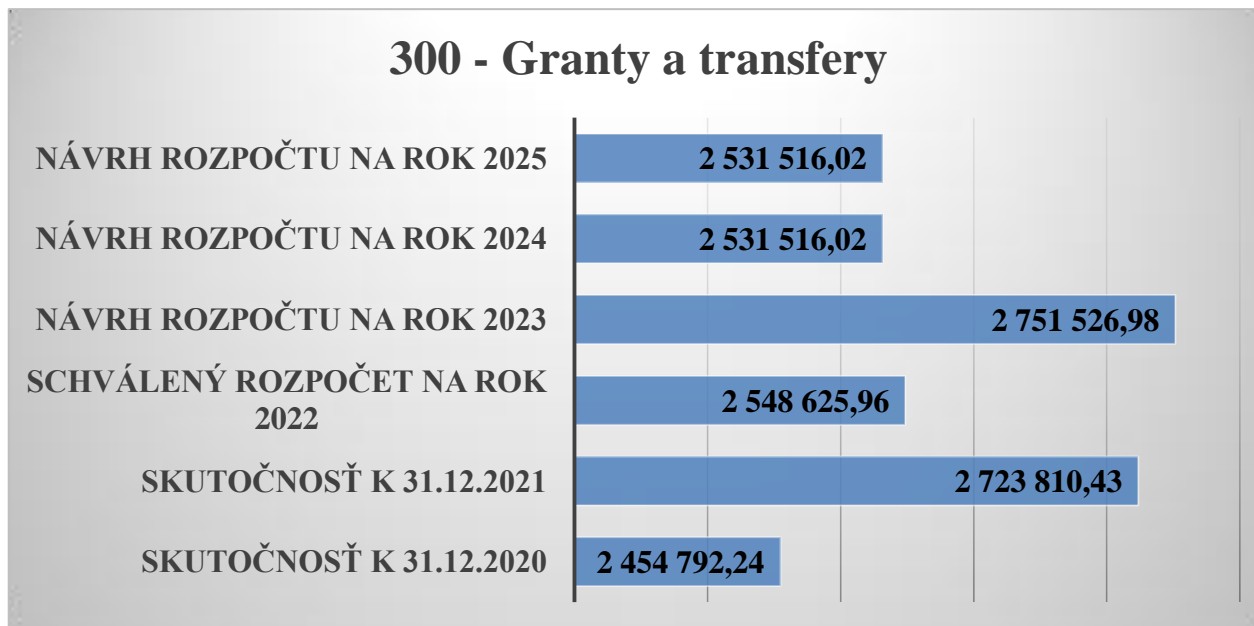
KRUPINA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné príjmy

300 - Granty a transfery



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 177 457,54 €

Ekonomická klasifikácia **312:**

- **Školstvo:** zvýšenie normatívnych FP o 223 865 €, zníženie nenormatívnych FP o 85 €, MPC projekty pre ZŠ zvýšenie o 16 825 €
- **MŠ** zníženie dotácie zo ŠR o 17 232 € - podľa počtu
- **CVČ Domček** od obcí zvýšenie o 5 000 € (na základe uzatvorených zmlúv v roku 2022)
- **SVETLO n. o.** zvýšenie dotácie zo ŠR o 11 532 €
- **SOcÚ** od iných obcí zvýšenie dotácie o 7 703 €
- **Matrika** zníženie o 216,40 € podľa skutočného príjmu v roku 2022
- Projekt **Zelené obce** 14 368 €
- Projekt **Opatrovateľky** z ESF na roky 2022 – 2023 financovanie prostredníctvom refundácie - v roku 2023 narozpočtované 25 443,48 €
- Projekt **TSP** z ESF zníženie rozpočtu na o 12 618,91 € (zmluva platná len do 30.6.2023)

KRUPINA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové príjmy

230 - Kapitálové príjmy



Rozpočet na rok 2023 je na úrovni roka 2022

- **230** kapitálové príjmy: predaj pozemkov vo vlastníctve Mesta Krupina v hodnote 20 000 €

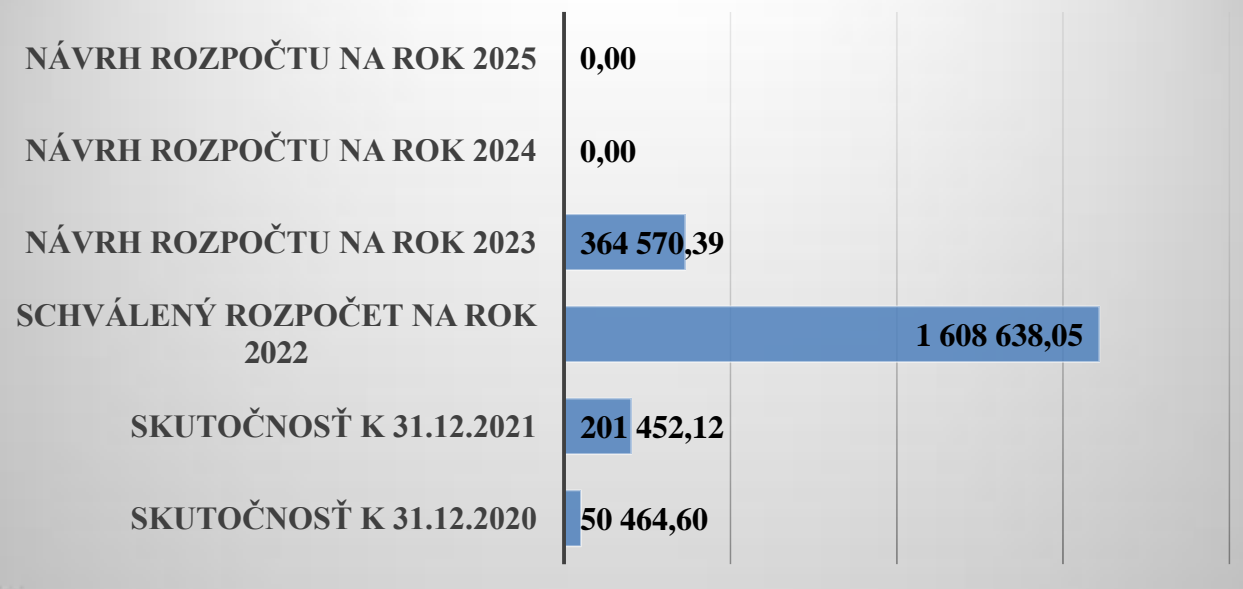
KRUPINA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové príjmy

300 - Kapitálové granty a transfery



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 1 244 067,66 € na zazmluvnené projekty z oddelenia projektového manažérstva financované z EFRR a spolufinancovanie z EFRR a ŠR

- Revitalizácia na Železničnej ulici v hodnote 214 570,39 €
- Rekonštrukcia chodníkov v meste 100 000 €
- Vybudovanie zázemia na mestskom štadióne 50 000 €

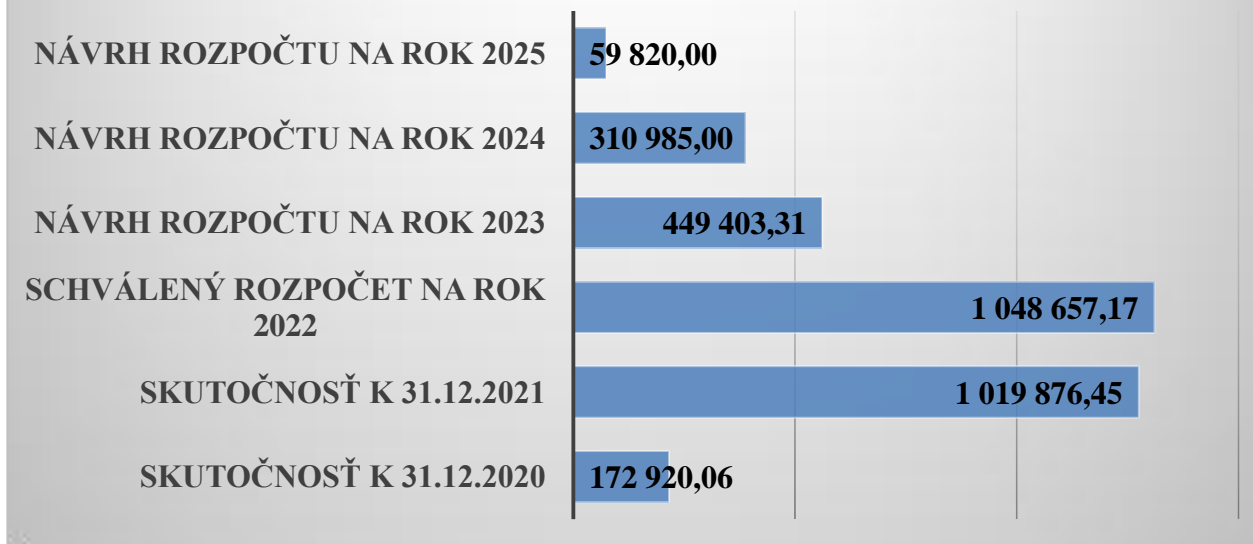
KRUPIŇA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Príjmové finančné operácie

400 - Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 599 253,86 €

- **453** príjmy z predchádzajúcich rokov: Inkluzívne ihrisko Rodinka 48 000 €, rekonštrukcia Múzea A. Sládkoviča 12 000 €
- **454** Rezervný fond: 147 860,47 € Kltipoch, 26 290 € hradobný múr, 25 000 € kamery štadión, 10 000 € 1.sekcia NC, 13 000 € PD MŠ, inkluzívne ihrisko 71 298 €, revitalizácia Žel. ul. 10 709,18 €, 212 € stavebný dozor, chodníky 23 033,66 €, 10 000 € VO
50 000 € rezerva - spolufinancovanie zázemie mestský štadión, tenisové kurty, Obnova NKP - Trojičný stĺp, VO, externý manažment, PD

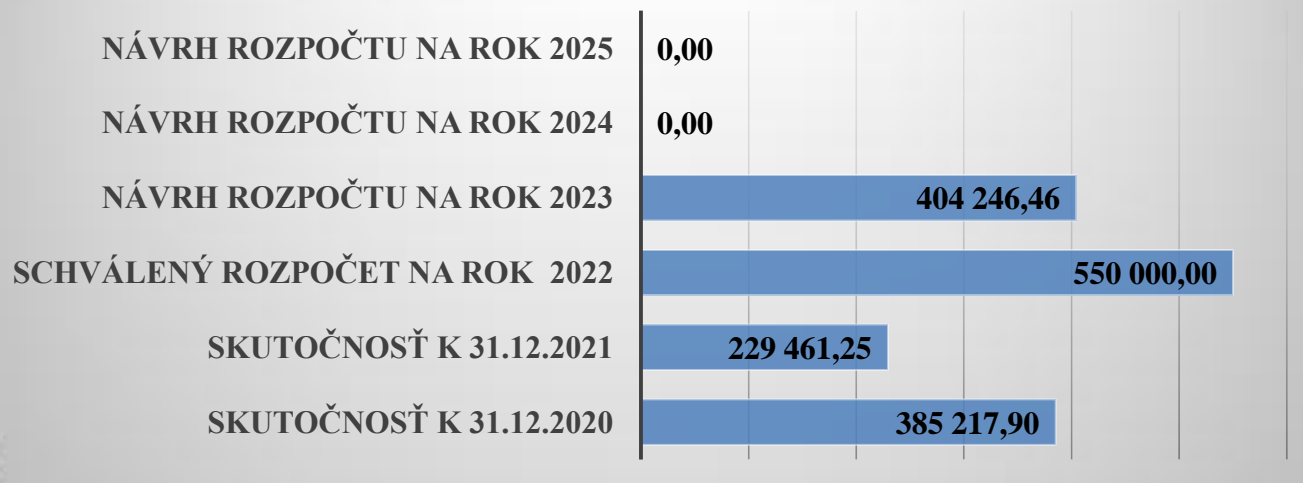
KRUPINA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Príjmové finančné operácie

500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 145 753,54 €

- v roku 2023 čerpanie úveru z Environmentálneho fondu v hodnote 404 246,46 € na vybudovanie „Vodojemu Kopanice“

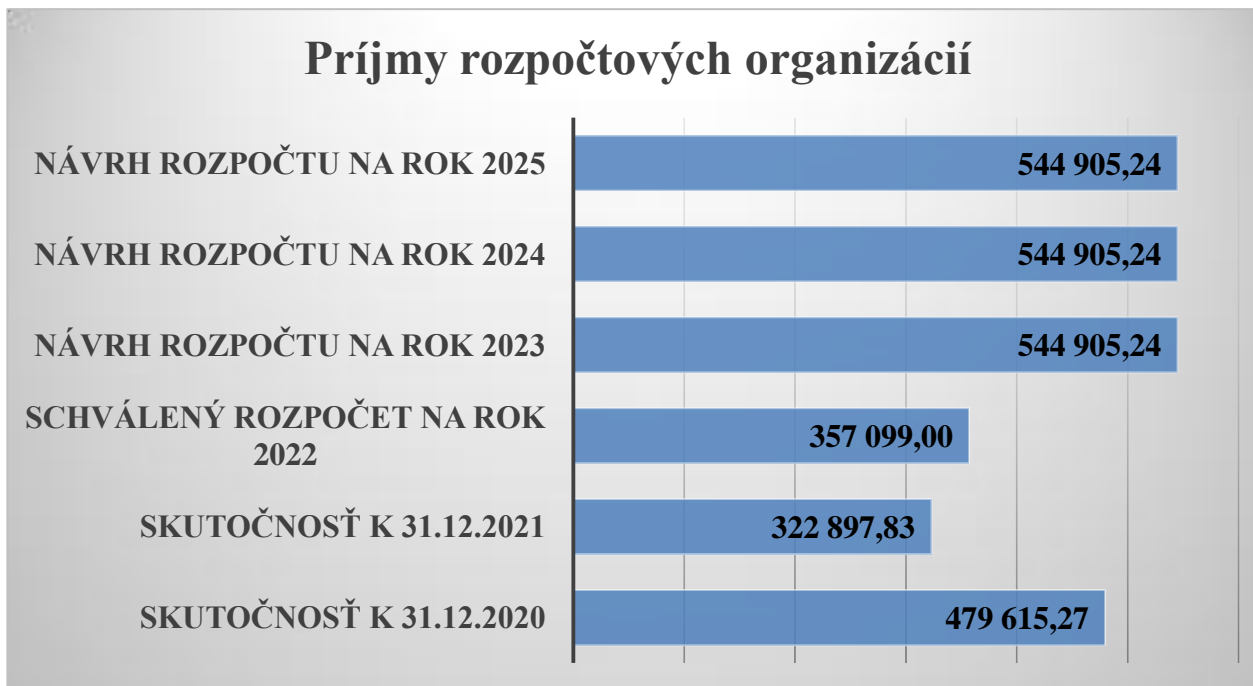
KRUPIŇA



Príjmová časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Príjmy rozpočtových organizácií

Príjmy rozpočtových organizácií



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 187 806,24 €

- **CVČ Domček** zvýšenie rozpočtu o 48 401,24 € (zvýšenie poplatkov, fungovanie RO celý rok bez obmedzení)
- **KCaMAS** zvýšenie rozpočtu o 790 € (na úrovni roka 2022)
- **ZUŠ** zvýšenie rozpočtu o 5 800 € (zvýšenie poplatkov)
- **MŠ** zvýšenie rozpočtu o 82 315 € (zmena potravinového pásma, zvýšenie poplatkov a réžie)
- **ZŠ JCH** zvýšenie rozpočtu o 29 000 € (zmena potravinového pásma, zvýšenie poplatkov ŠKD a réžie)
- **ZŠ EMŠ** zvýšenie rozpočtu o 21 500 € (zmena potravinového pásma, zvýšenie poplatkov ŠKD a réžie)

KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 – 2025

Bežné výdavky

Program 1 Plánovanie, manažment, orgány mesta, kontrola a interné služby

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2025	332 553,23
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2024	332 553,23
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2023	351 040,23
SCHVÁLENÝ ROZPOČET NA ROK..	269 694,76
SKUTOČNOSŤ K 31.12.2021	231 476,26
SKUTOČNOSŤ K 31.12.2020	205 118,12

Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 81 345,47 €

- **1.1.1** Výkon funkcie primátora mesta - rozpočet je navýšený o 16 206,42 € na mzdy a odvody (priemerná mzda v NH 1 295 €), dotácie 2 119 € (20% z celkovej sumy žiadostí)
- **1.1.2** Prednosta - rozpočet je navýšený o 14 372,81 € na mzdy a odvody a bežné výdavky (v roku 2022 umelo znížené výdavky z dôvodu neobsadenia funkcie)
- **1.1.3** Zasadnutie orgánov mesta - rozpočet na úrovni rok 2022 s miernym navýšením na odmeny pre poslancov MsZ
- **1.2.1** Strategické plánovanie a projekty - rozpočet je zvýšený o 20 045,52 €: realizácia projektu Výsadba zelene v hodnote 14 368 €; 20 000 € rezerva na špeciálne služby, 6 805 € členské poplatky, 2 000 € PHSR.
- **1.3** Kontrola - rozpočet je navýšený o 9 250 ,64 € na mzdy a odvody (priemerná mzda v NH 1 295 €), navýšené bežné výdavky o 388,36 € školenie a všeobecný materiál
- **1.4.1** Audit - rozpočet na úrovni roka 2022
- **1.5.1** Právnik - rozpočet je navýšený o 14 688 € - zmluvne stanovený nárast o medziročnú infláciu
- **1.5.2** GP a ZP - rozpočet je navýšený o 500 € - podľa skutočného čerpania v roku 2022
- **1.5.3** Architekt - rozpočet je navýšený o 6 000 € - v prvku aj odmena pre spracovateľa technických návrhov a rozpočtov

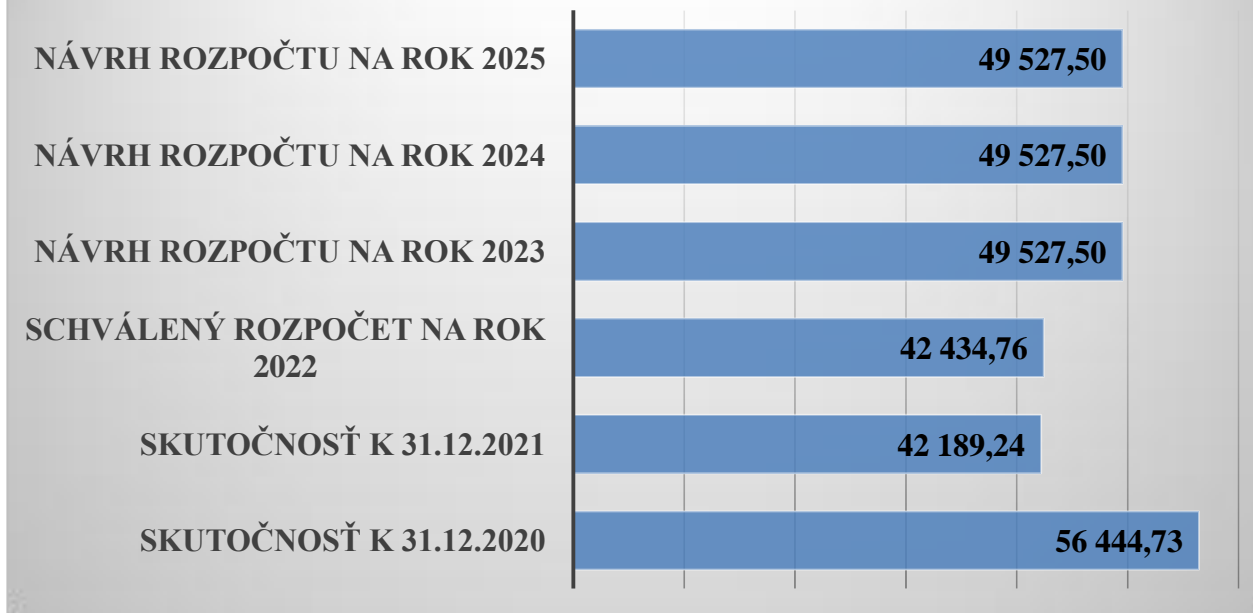
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 2 Propagácia a marketing



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 7 092,74 €

- **2.1** Propagácia a prezentácia mesta - rozpočet je navýšený o 2 500 € - infolisty, kalendáre a propagačné materiály
- **2.2** Informačné centrum - rozpočet je navýšený o 4 592,74 € na mzdy a odvody
- **2.3** Partnerské vzťahy - rozpočet na úrovni roka 2022

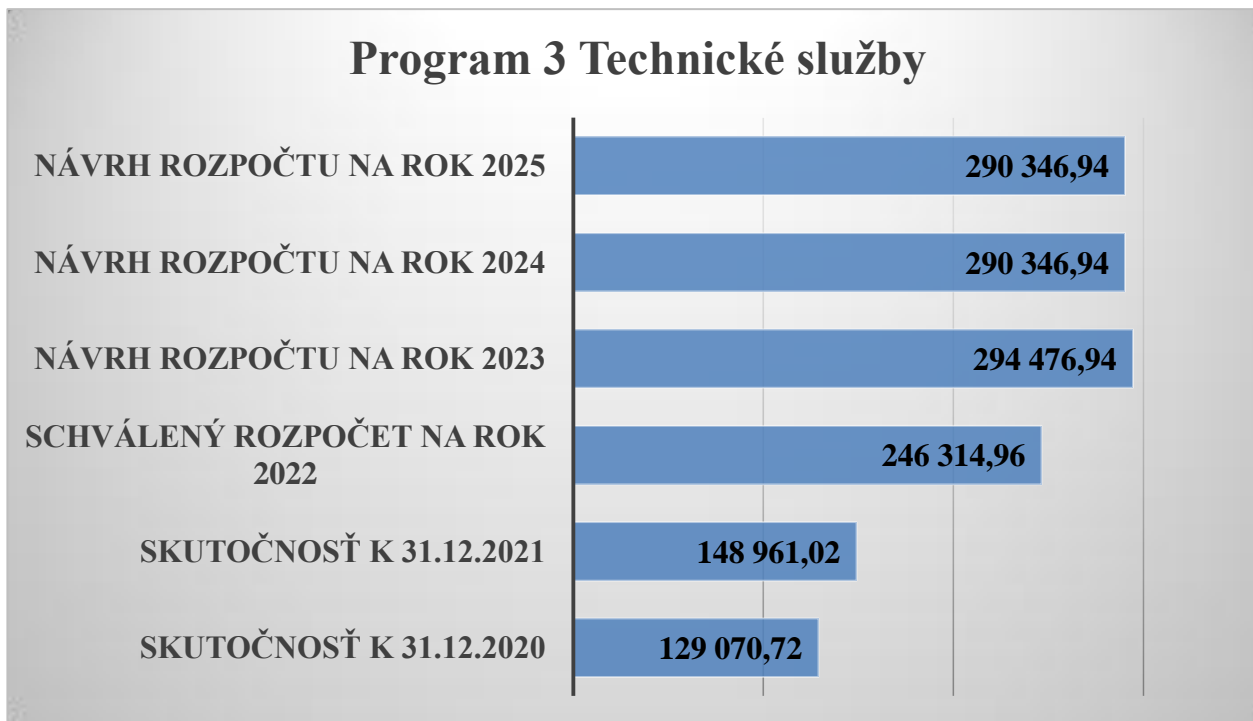
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 3 Technické služby



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 48 161,98 €

- **Mzdy a odvody** - rozpočet je navýšený o 15 804,38 €
- **Bežné výdavky** - rozpočet je navýšený o 30 596,60 €, nárast cien na PHM, EE, poistné (Locust), tovary a služby nárast o časť miery inflácie
- **Transfery** - rozpočet je navýšený o 1 761 € odchodné

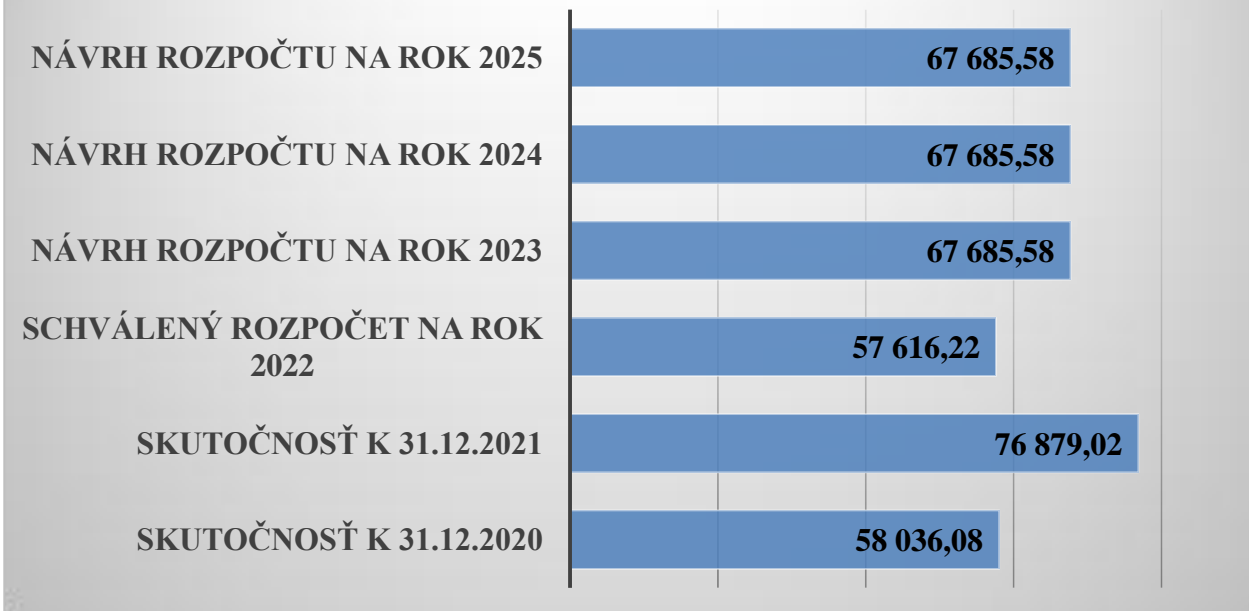
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 4 Služby občanom



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 10 069,36 €

- **4.1 REGOB** - rozpočet je navýšený o 1 364,35 € mzdy a odvody, 386,76 € na prenájom kopírky Konica Minolta
- **4.2 Matrika** - rozpočet je navýšený o 848,45 € mzdy a odvody, 332,60 € na prenájom kopírky Konica Minolta
- **4.4 ZPOZ** - rozpočet je navýšený o 177,20 € na odvody a 6 960 € na odmeny pre vykonávateľov obradov, materiál a služby o časť miery inflácie

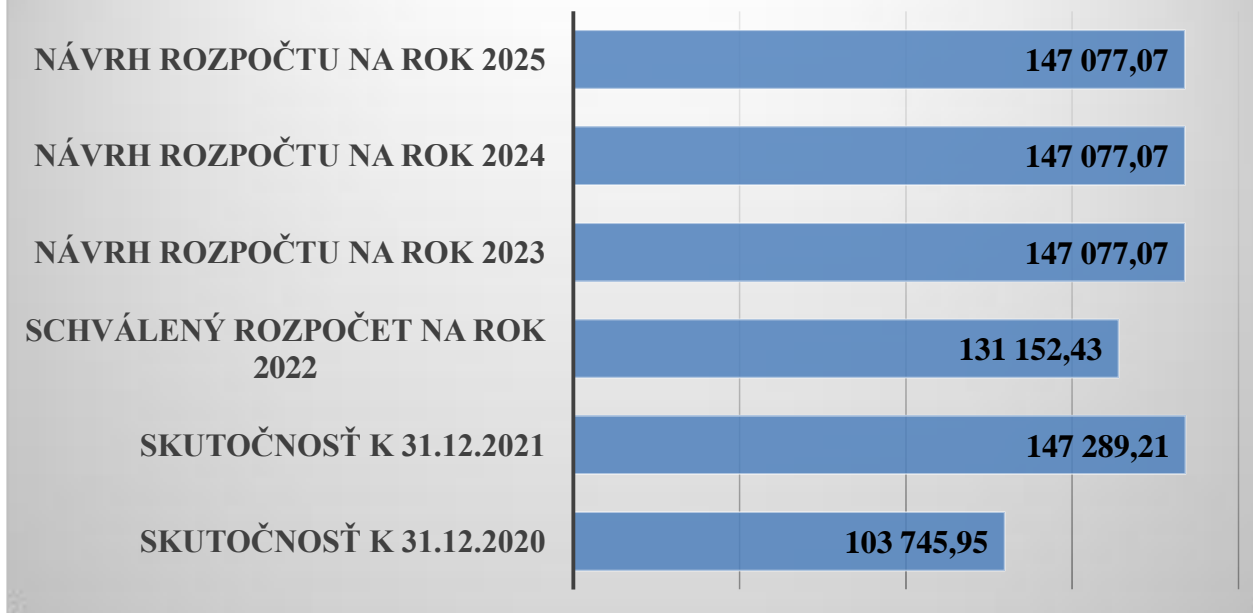
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 5 Bezpečnosť



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 15 924,64 €

- **5.1.1 MsP** - rozpočet je navýšený o 12 611,84 € mzdy a odvody, tovary a služby navýšené o 182,12 €
- **5.2 CO** - rozpočet je navýšený o 1 216,84 € na tovary a služby o časť miery inflácie
- **5.3.1 DHZ** - rozpočet je navýšený o 4 165,84 na bežné výdavky EE, PHM, tovary a služby o časť miery inflácie

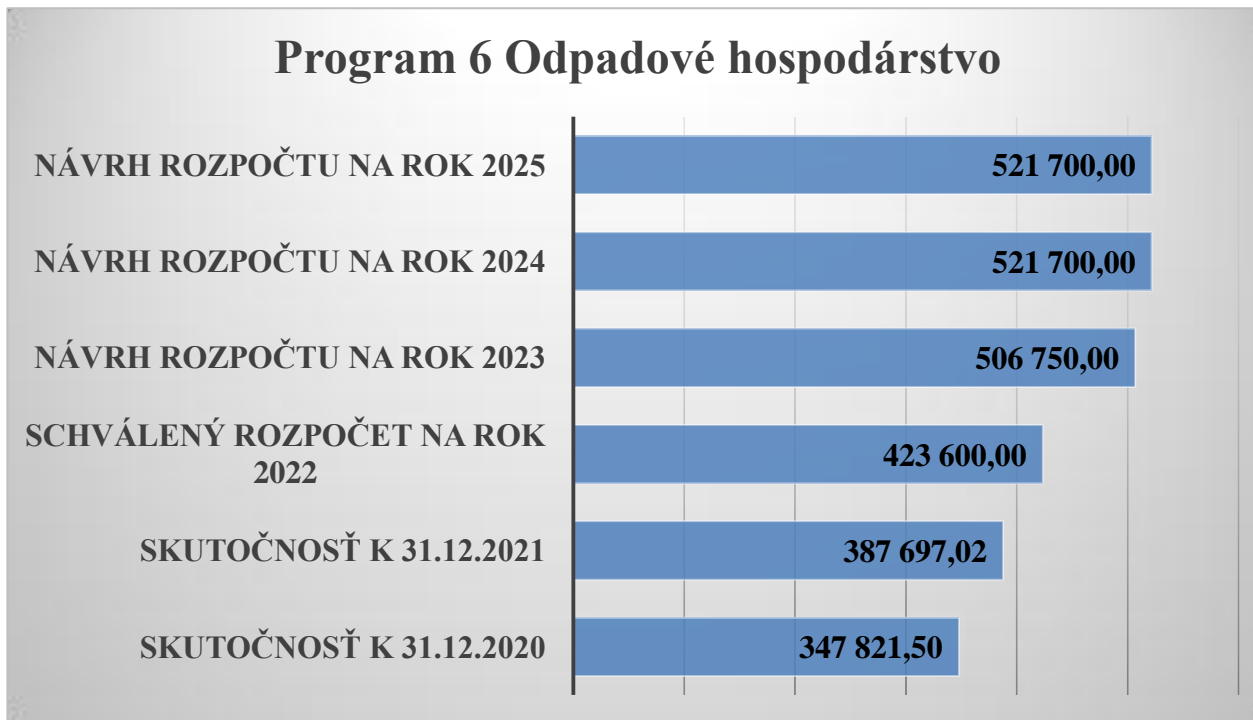
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 6 Odpadové hospodárstvo



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 83 150 €

- **6.1** Zber a odvoz, uskladňovanie, zneškodňovanie odpadu - rozpočet je navýšený o 49 150 € na základe zmluvy s Marius Pedersen (v zmluve stanovené – medziročný nárast nákladov o infláciu ak presiahne hodnotu nad 10%)
- **6.3** Nakladanie s odpadovými vodami - rozpočet je navýšený o 34 000 € - každoročné navýšenie o 5 % zastavané plochy a o ročný úhrn zrážok SHMÚ

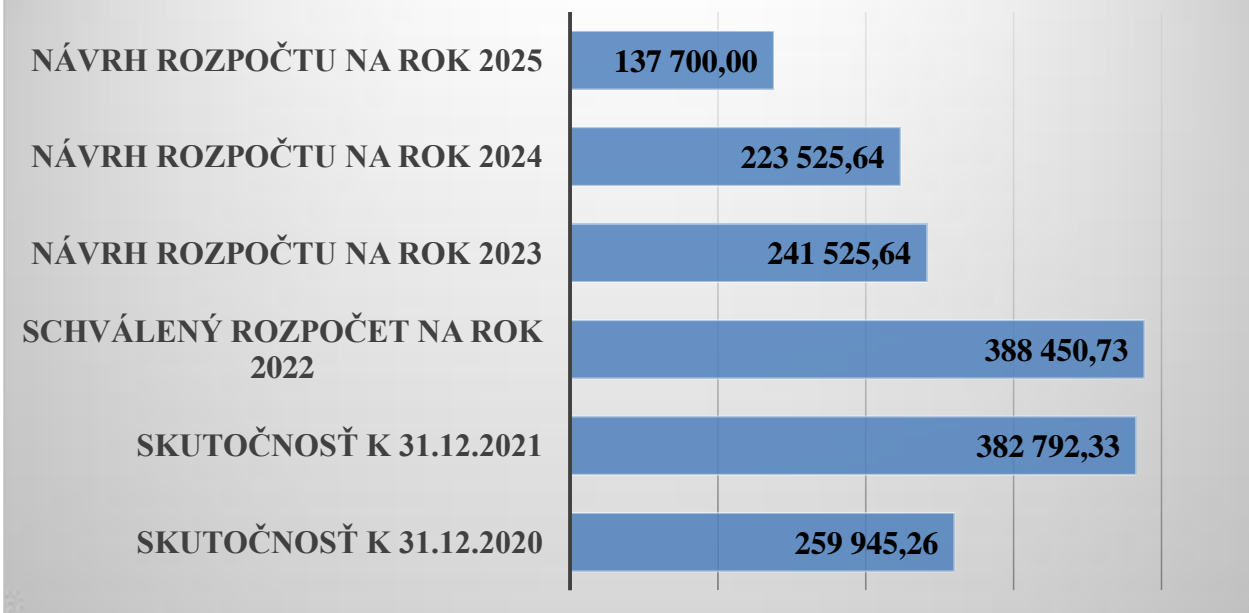
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 7 Komunikácie a doprava



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 146 925,09 €

- **7.2.1** Zimná údržba - rozpočet navýšený o 6 600 € - na základe zmluvy VIAKORP s.r.o.
- **7.2.2** Letná údržba - rozpočet je navýšený o 5 000 € na opravy a údržbu MK, v prvku zahrnutá ročná splátka 85 825,64 € na opravu a údržbu MK (ukončenie splátok koncom roka 2024)
- **7.4** Dopravné značenie rozpočet je navýšený o 18 000 € - nové zvislé a vodorovné značenie vrátane passportu (zavedenie jednosmernosti vybraných ulíc v meste)

KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 8 Vzdelávanie

NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2025	173 595,92	4 175 730,90
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2024	173 595,92	4 175 730,90
NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2023	170 536,93	4 346 789,02
SCHVÁLENÝ ROZPOČET NA ROK 2022	122 590,00	3 708 074,28
SKUTOČNOSŤ K 31.12.2021	169 194,66	3 741 731,13
SKUTOČNOSŤ K 31.12.2020	156 892,39	3 520 555,69

Zvýšenie rozpočtu MsÚ oproti roku 2022 o 47 946,93 €

- **8.2.2** Súkromné detské centrum – rozpočet je navýšený o 47 296,93 € - 100 % financovanie pri koeficiente 104,76 a nahlásenom počte detí k 15.9.2022
- **8.5** Granty a transfery – rozpočet je navýšený o 650 € - ocenenia učiteľov

Zvýšenie rozpočtu RO oproti roku 2022 o 638 714,74 €

- **MŠ** rozpočet je navýšený o 162 904,50 € (mzdy a odvody od januára o 10% od septembra o 12%, EE, tovary a služby o časť miery inflácie)
- **ZUŠ** rozpočet je navýšený o 56 620 € (mzdy a odvody od januára o 10% od septembra o 12%, EE, tovary a služby o časť miery inflácie)
- **Domček CVČ** rozpočet je navýšený o 94 161,24 € (mzdy a odvody od januára o 10% od septembra o 12%, resp. 7% a 10% pre nepedagogických zamestnancov, EE, tovary a služby o časť miery inflácie)
- **ZŠ JCH** rozpočet je navýšený o 161 666 € (mzdy a odvody od januára o 10% od septembra o 12%, EE, tovary a služby o časť miery inflácie, novo otvorená 1. trieda)
- **ZŠ EMŠ** rozpočet je navýšený o 163 363 € (mzdy a odvody od januára o 10% od septembra o 12%, EE, tovary a služby o časť miery inflácie), vrátane ŠH

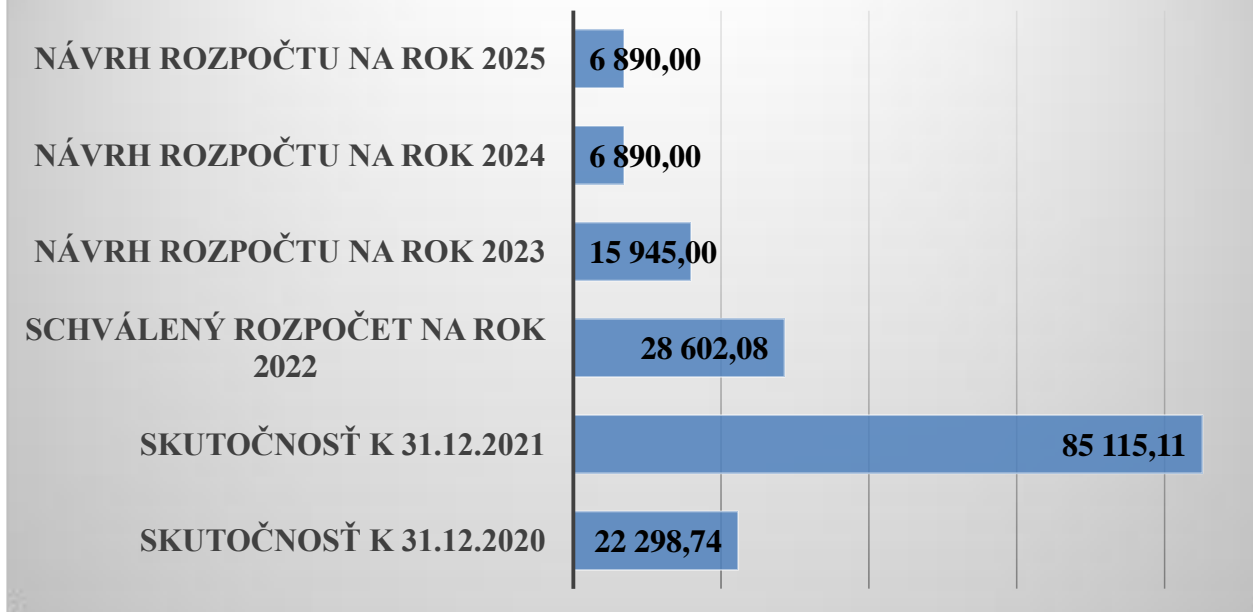
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 9 Mládež a šport



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 12 657,08 €

- **9.2.1** Grantový systém na podporu športu - rozpočet je znížený o 2 085 € (žiadosti o poskytnutie dotácie krátené o 50%)
- **9.2.2** Kúpalisko - rozpočet je znížený o 4 000 € (v čase podávania žiadosti nebola na MsÚ podaná žiadosť)
- **9.3** Správca ihrísk - rozpočet je na úrovni roka 2022
- **9.4 Santovka** - rozpočet je znížený o 6 572,08 € a je zostavený len na úhradu bežných výdavkov (dane, EE, materiál, služby, menšie opravy)

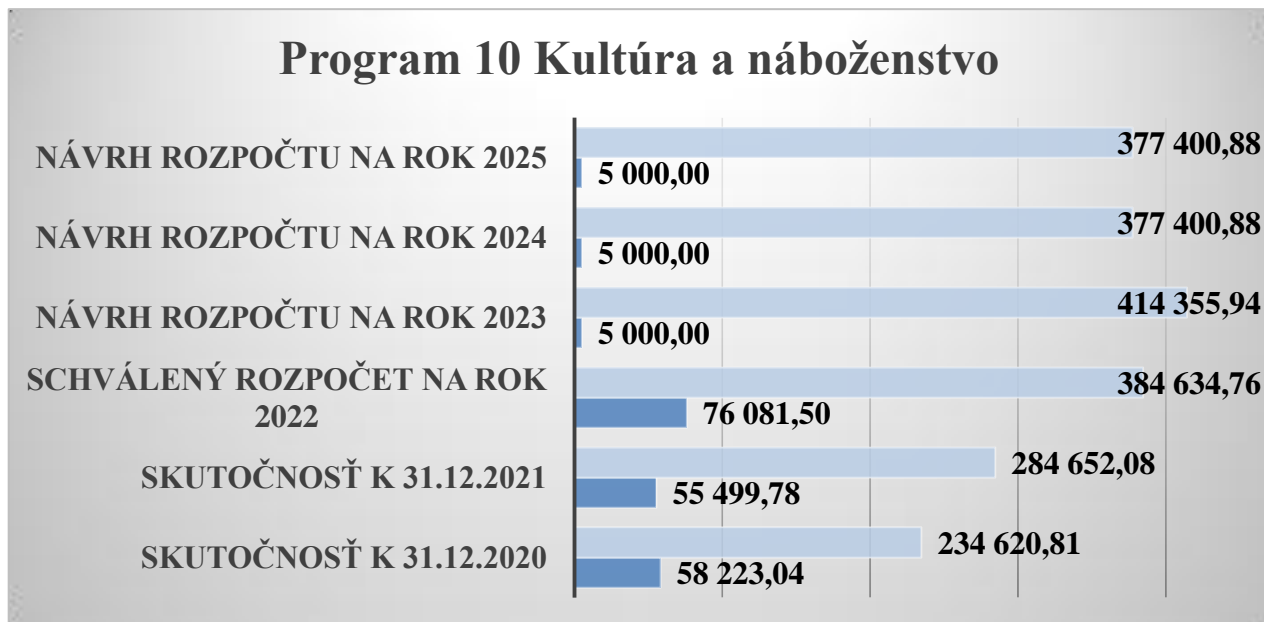
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 10 Kultúra a náboženstvo



Zníženie rozpočtu MsÚ oproti roku 2022 o 13 704,31 €

- **10.1.1** Kino, amfiteáter - rozpočet je navýšený o 6 978,69 € na mzdy a odvody, o 16 669,02 € na bežné výdavky (EE, poplatky za filmy, tovary a služby o časť miery inflácie), o 193 € na členské príspevky
- **10.1.2** Knižnica - rozpočet je navýšený o 1520,16 € na mzdy a odvody, o 10 972,41 € bežné výdavky (EE - kúrenie elektrickými pecami)
- **10.1.4** Múzeum - rozpočet je navýšený o 23 943,91 € na mzdy a odvody (o 1. zamestnanca viac - návrat z MD), bežné výdavky o 1 058,99 € (EE)
- **10.2** Grantový systém na podporu kultúry a náboženstva - rozpočet navýšený o 540 € (žiadosti o dotácie skrátené o 50%)
- **10.3** Mestská televízia - rozpočet na úrovni roka 2022
- **10.4** Pamiatková starostlivosť – rozpočet na rok 2023 je v 0 € hodnote - oprava stĺpu na Svätotrojičnom námestí je narozpočtovaný v prvku 1.2.1 SPP v rámci realizácie projektu
- **10.5** Jarmoky a trhy - rozpočet je znížený o 940 € - skutočné čerpanie ako v roku 2022 + navýšenie o EE.
- **10.7** Kronika mesta - rozpočet je na úrovni roka 2022
- **10.8.1 a 10.8.3** Podujatia usporadúvané mestom - rozpočet je zostavený na úrovni roka 2022 10 000 € Dni mesta a 3 000 € Mikuláš

Zníženie rozpočtu RO KCaMAS oproti roku 2022 o 71 081,50 €

- **10.1.6** KCaMAS - na základe vykonaného auditu, bola zistená nezhoda. Klubom budú v roku 2023 poskytované FP len v zmysle zriaďovateľskej listiny, t.j. na správu a réžie pre kluby: klub dôchodcov, STK, MFK Krupina, HK, a na zabezpečenie činnosti klubov FS Hont a DOS Braxatoris. Pod KCaMAS bude patriť len klub DOS Braxatoris.

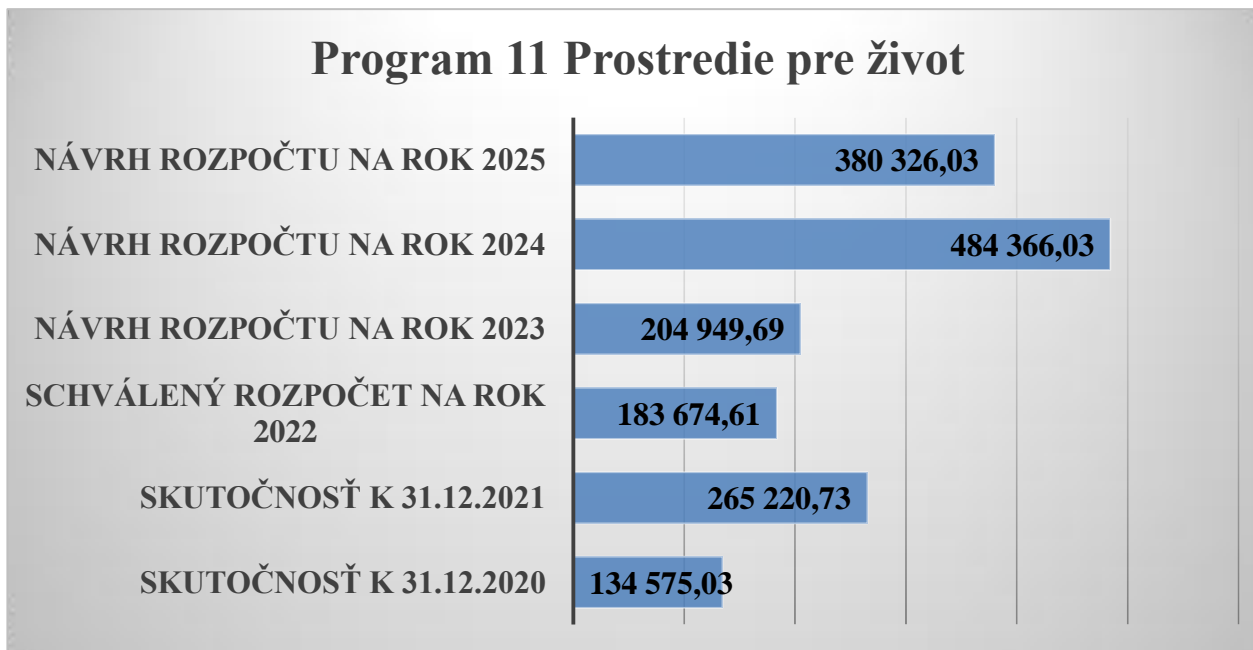
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 11 Prostredie pre život



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 21 275,08 €

- **11.1** Verejné osvetlenie - rozpočet je znížený o 35 603,34 € - nepokrytie zazmluvneného vzťahu
- **11.2** Vodovody - rozpočet navýšený o 22 000 € - dofinancovanie EE v hodnote 38 000 €
- **11.4** Detské ihriská - rozpočet na úrovni roka 2022
- **11.6** Bývanie - rozpočet je navýšený o 29 885 €, oprava hradobného múru 26 290 €, o 3 595 € na bežné výdavky (EE, tovary a služby o časť miery inflácie)
- **11.7** ŠFRB - rozpočet je navýšený o 3 685,82 € mzdy a odvody, 112,60 € na prenájom kopírky Konica Minolta
- **11.10** Cintoríny - rozpočet je navýšený o 1 195 € (navýšenie odplaty pre správcu cintorínov)

Rok 2024:

- Bóryho dom 131 324 €, Ateliér 18 111 €, prístrešok traktor 14 425 €

Rok 2025:

- COR centrum 29 910 €, preč. stanica Špitzerova ulica 29 910 €

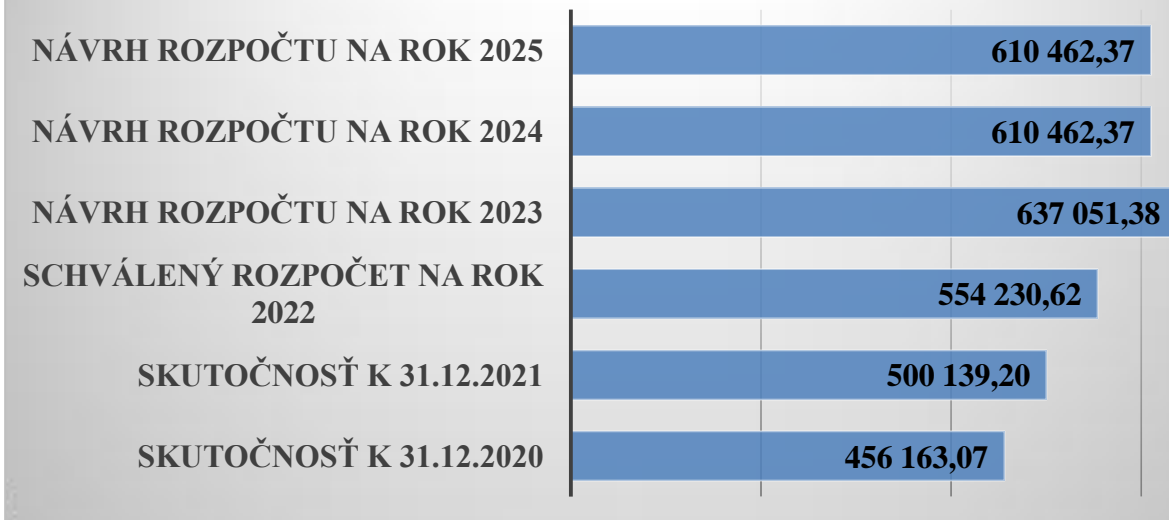
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 12 Sociálna starostlivosť



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 82 820,76 €

- **12.1** Zariadenia sociálnych služieb - navýšenie o 11 532 € dotácia zo ŠR a o 22 403,03 € z rozpočtu mesta Krupina
- **12.2.1 a 12.2.2** Nepriaznivé životné situácie - navýšenie rozpočtu o 25 200 € (EE a réžia - budova na ul. Jesenského)
- **12.3.1, 12.3.2 a 12.3.3** Sociálno-právna ochrana detí - rozpočet na úrovni roka 2022
- **12.5** Rodinné prídavky - rozpočet na úrovni roka 2022
- **12.6** Príspevok pri narodení dieťaťa - rozpočet je znížený o 5 800 € (podľa nahlásených novonarodených detí z Matriky)
- **12.7** Granty na podporu soc. starostlivosti - rozpočet na úrovni roka 2022
- **12.8** SOcÚ - rozpočet je navýšený o 12 000 € - mzdy a odvody, tovary a služby o časť miery inflácie
- **12.9** TSP - rozpočet je navýšený o 5 832,81 € mzdy a odvody, o 650 € na tovary a služby o časť miery inflácie
- **12.10** Opatrovateľky - rozpočet je navýšený o 8 916,88 € mzdy a odvody, o 1 688,03 € na tovary a služby o časť miery inflácie, o 251 € na odchodné.

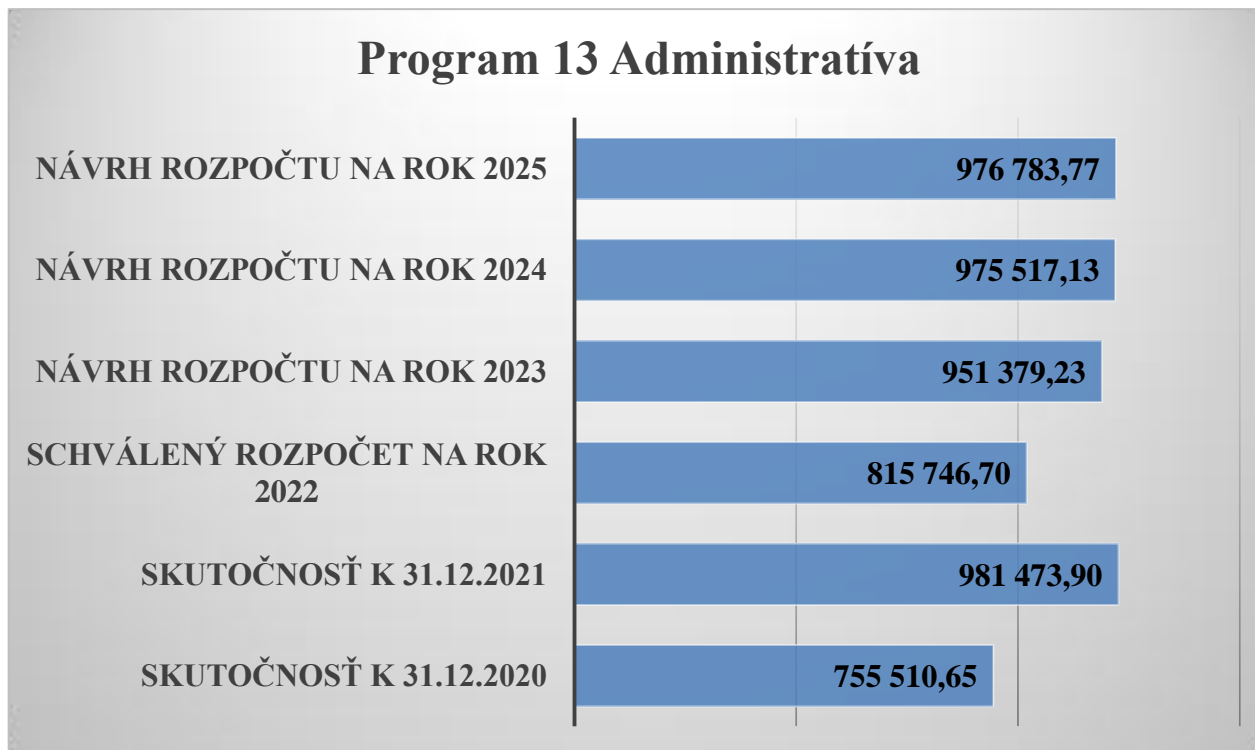
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 13 Administratíva



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 135 632,53 €

- **13.1** Správa mesta - rozpočet navýšený o 87 424,09 € na mzdy a odvody, o 34 069,44 € na bežných výdavkoch (EE), ostatné bežné výdavky sú na úrovni roka 2022
- **13.2** Dlhová služba - rozpočet navýšený o 13 896 € úroky na preklenovací úver 6 840 € a kontokorentný úver 7 056 €

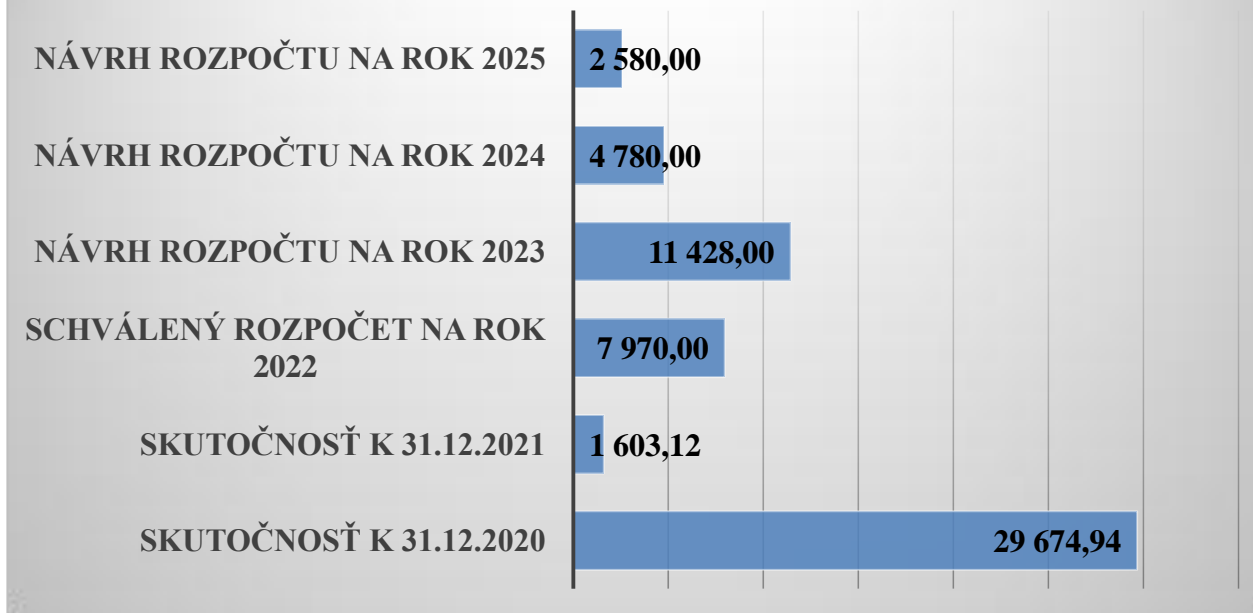
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Bežné výdavky

Program 14 Zdravotníctvo



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 3 458 €

- oprava vstupného schodiska do prístavby ARO
- ostatné bežné výdavky zostávajú na úrovni roka 2022

Rok 2024

- rampa 1285 €, atika ARO 2200 €

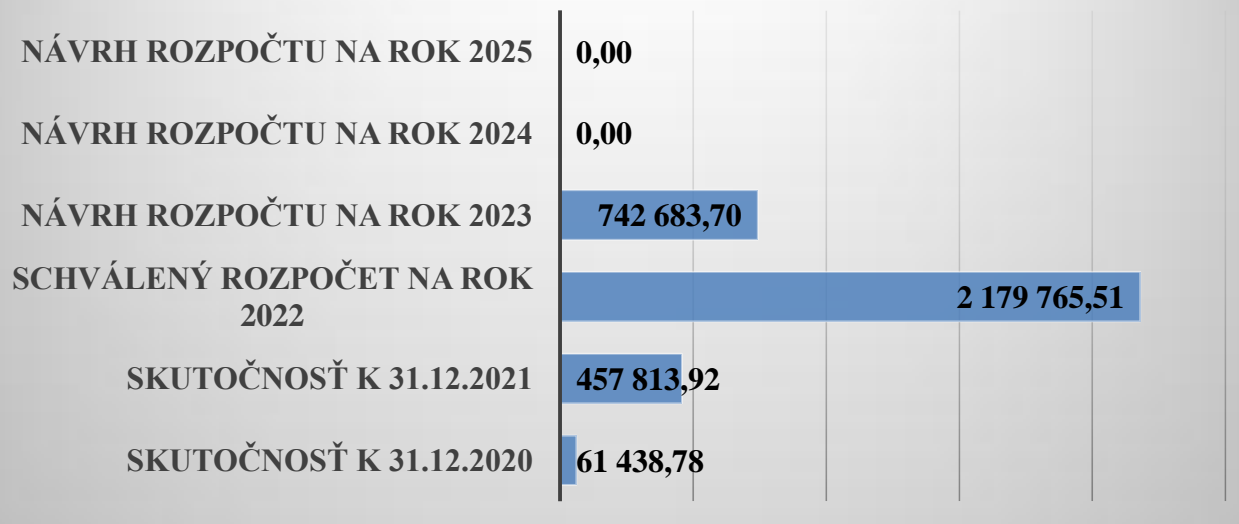
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 1 Plánovanie, manažment, orgány mesta, kontrola a interné služby



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 1 437 081,81 € na zazmluvnené projekty z oddelenia projektového manažérstva

- **1.2.1 SPP: Projekty v roku 2023:**
- projekty financované z EFRR a spolufinancovanie z EFRR, ŠR v hodnote 314 570,39 € Revitalizácia na Železničnej ulici v hodnote 214 570,39 €, Rekonštrukcia chodníkov v meste 100 000 €, Vybudovanie zázemia na mestskom štadióne 50 000 €, Inkluzívne ihrisko 48 000 €, Rekonštrukcia Múzea A.S. 14 000 € a financovanie z rezervného fondu 13 000 € PD na MŠ na ulici Jesenského a 50 000 € rezerva (spolufinancovanie zázemia na mestskom štadióne a tenisové kurty, oprava Trojičného stĺpa, lešenie Múzeum A.S.) + VO + externý manažment a nové PD.
- **1.2.3 Zmena ÚPD Kltipoch** v hodnote 147 860,47 € - financovanie z RF

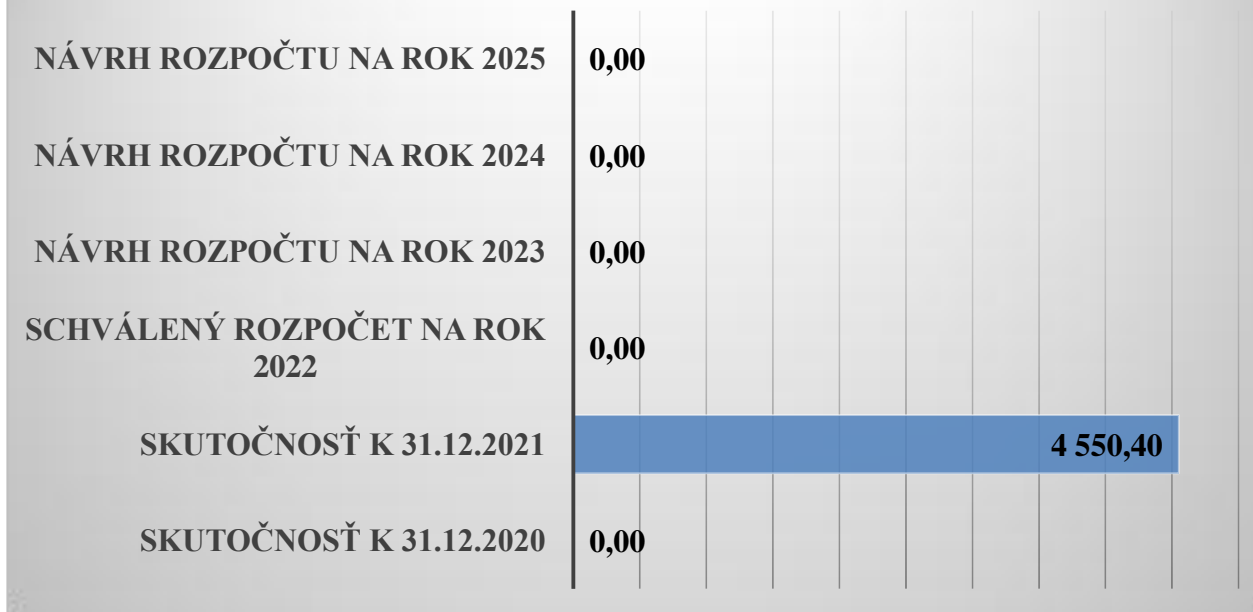
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 2 Propagácia a marketing



- v roku 2021 - Info pexeso + Info strom

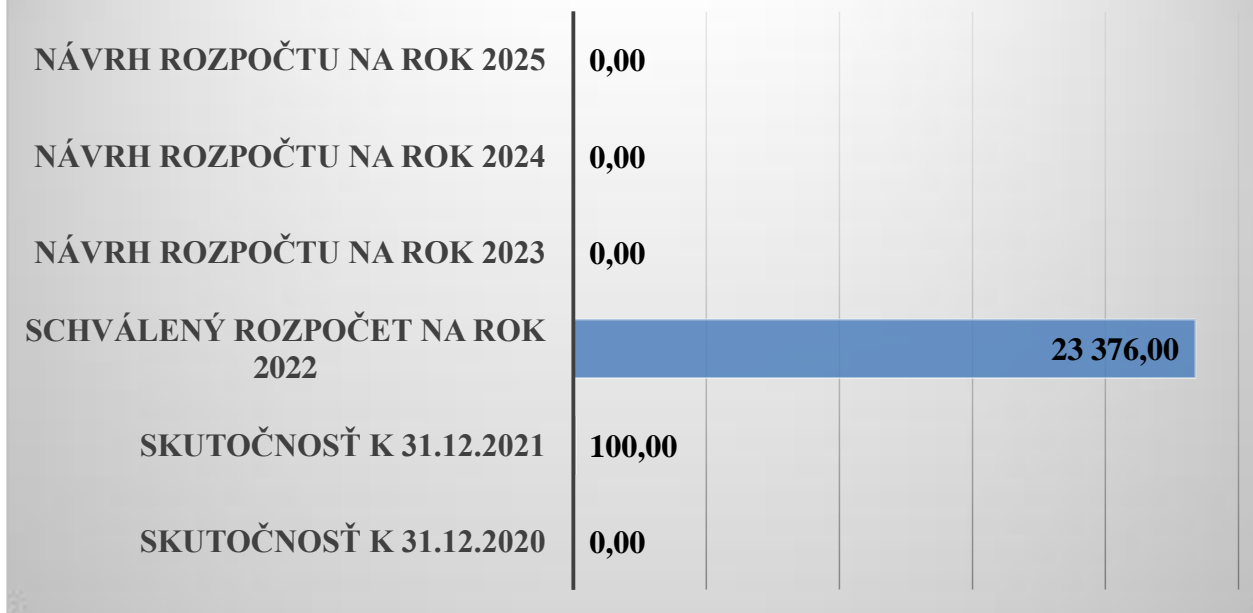
KRUPIŇA



Výdavková část rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 3 Technické služby



- v roku 2022 - 2. splátka za Locust WAY v hodnote 23 376 € - financovanie z RF
- v roku 2021 – 100 € Skládka TKO

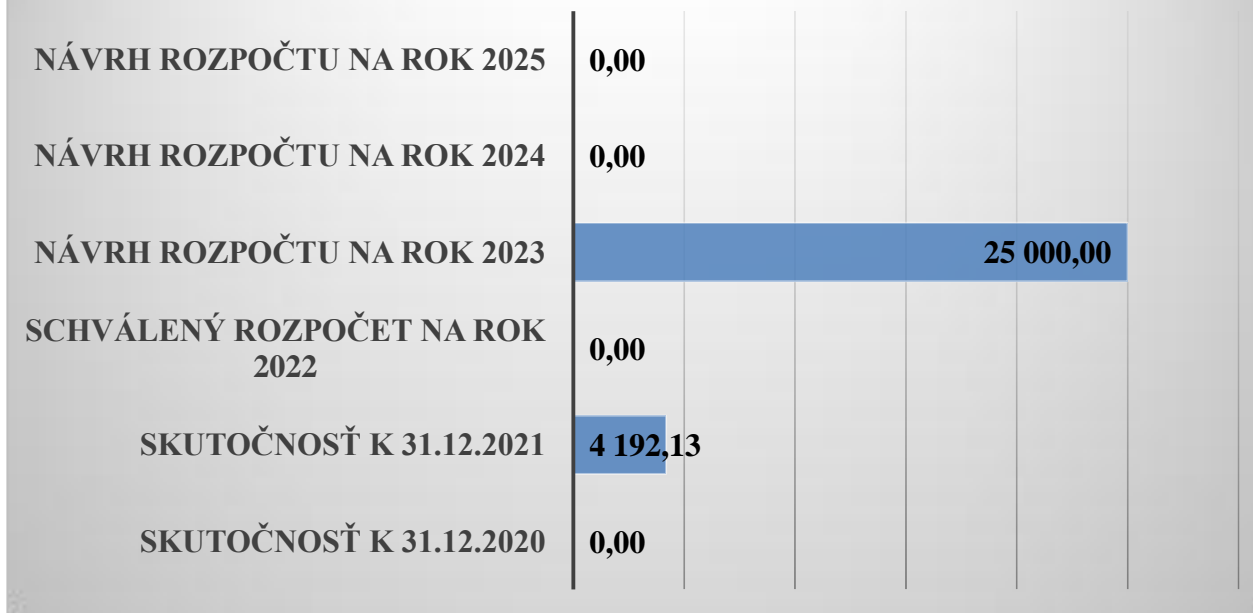
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 5 Bezpečnosť



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 25 000 €

- v roku 2023 - kamerový systém na mestskom štadióne
- v roku 2021 - kamerový systém Pribinova ulica

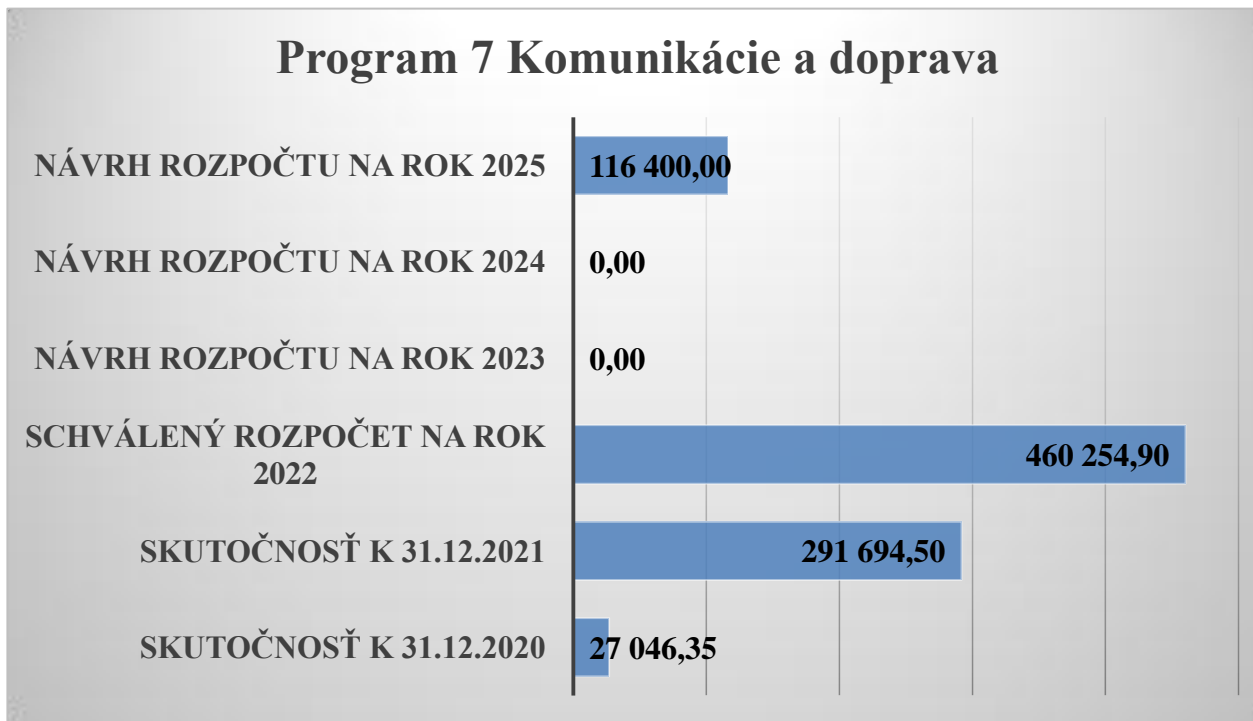
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 7 Komunikácie a doprava



Zníženie rozpočtu oproti roku 2022 o 460 254 €

- v roku 2023 nie sú naplánované žiadne rekonštrukcie MK a chodníkov
- v roku 2025 sú narozpočtované 4 projektové dokumentácie na rekonštrukciu mostov na území Mesta Krupina

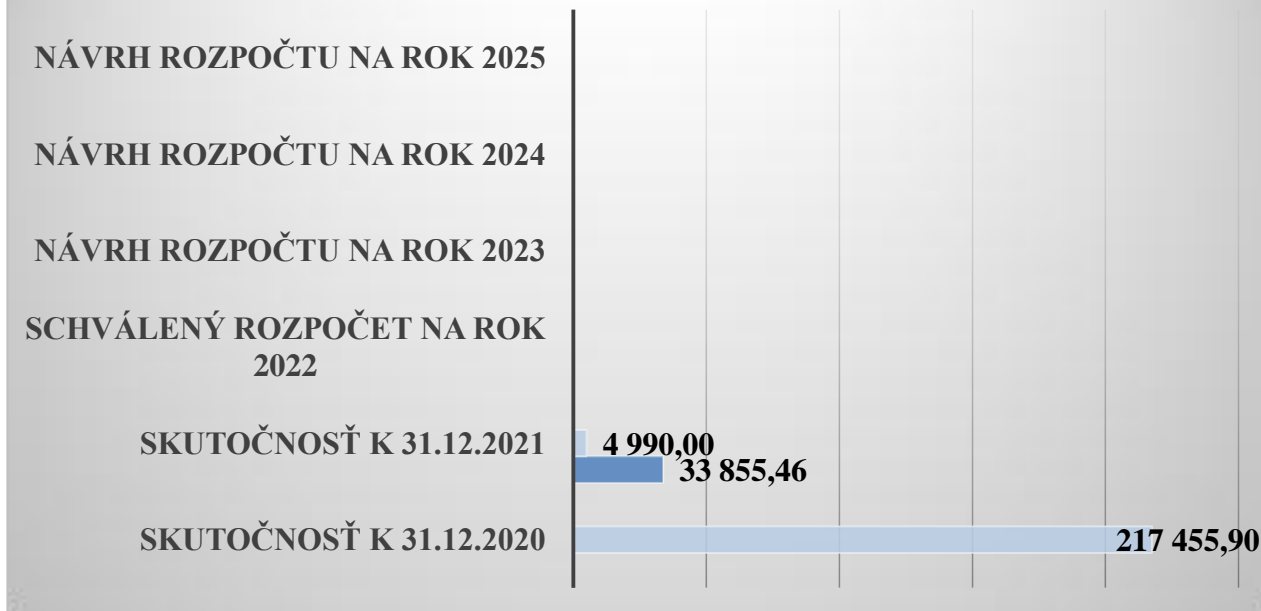
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 8 Vzdelávanie



- V roku 2023 nie sú naplánované žiadne rekonštrukcie a výstavba v oblasti školstva

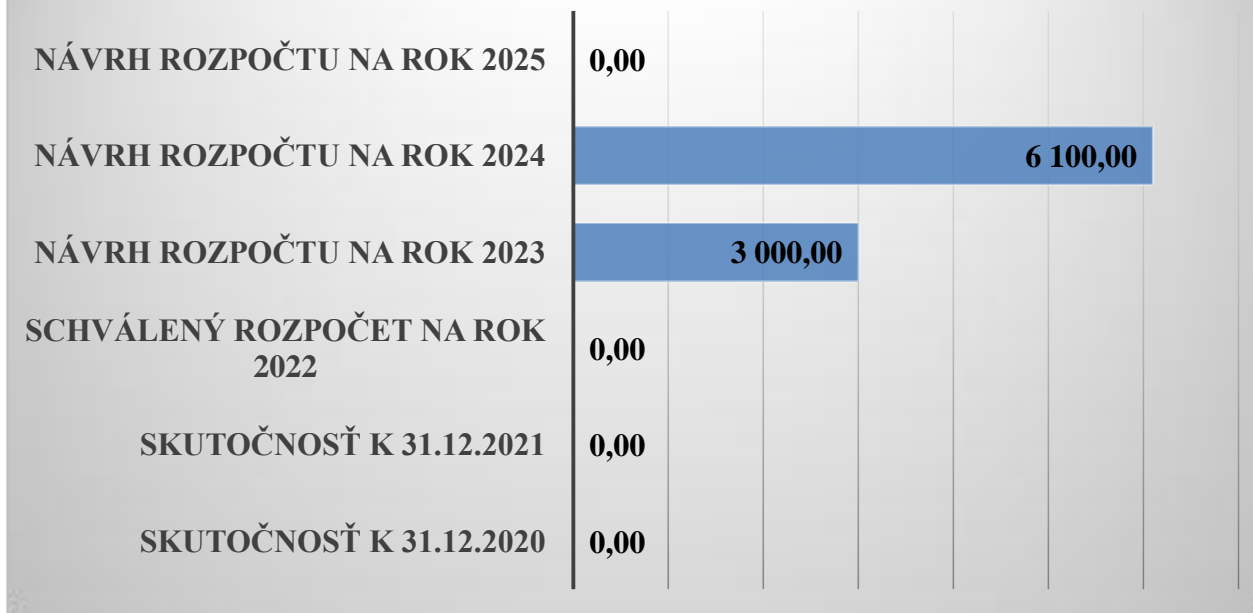
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 9 Mládež a šport



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 je o 3 000 €

- **9.4 Santovka** - v roku 2023 výstavba altánku v hodnote 3 000 € a v roku 2024 výstavba žumpy v hodnote 6 100 €.

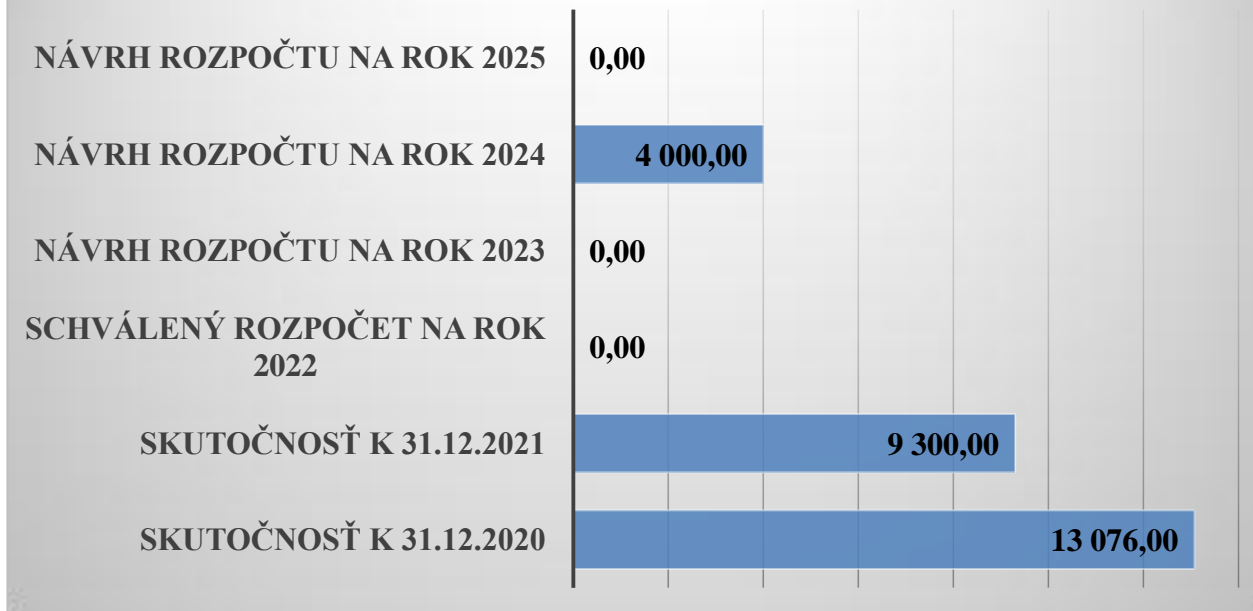
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 10 Kultúra a náboženstvo



- **10.1.4** Múzeum - v roku 2024 projektová dokumentácia na rekonštrukciu Múzea A.Sládkoviča

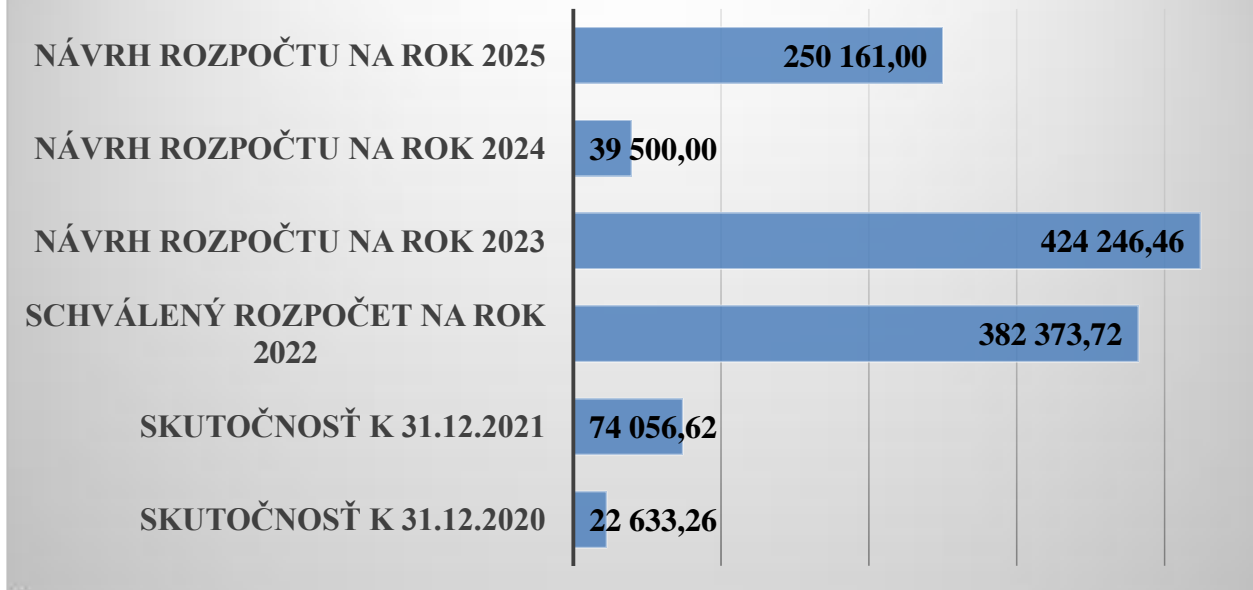
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 11 Prostredie pre život



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 41 872,74 €

- **11.1** Verejné osvetlenie - navýšenie rozpočtu o 10 000 € na vybudovanie solárneho osvetlenia
- **11.2** Vodovody - výstavba „Vodojemu Kopanice“ - financovanie prostredníctvom úveru z environmentálneho fondu 404 246,46 €
- **11.10** Cintoríny - rekonštrukcia prvej sekcie v Novom cintoríne 10 000 €

Rok 2024:

- rekonštrukcia druhej sekcie v Novom cintoríne 9 500 €
- rekonštrukcia budovy na Svätotrojičnom námestí 9 v hodnote 30 000 €

Rok 2025:

- rekonštrukcia tretej sekcie v Novom cintoríne 7 161 €
- rekonštrukcia oplotenia v Novom cintoríne 78 000 €
- chodník k rumunským vojakom v Starom cintoríne 5 000 €
- Zateplenie budovy mestskej tržnice v hodnote 160 000 €

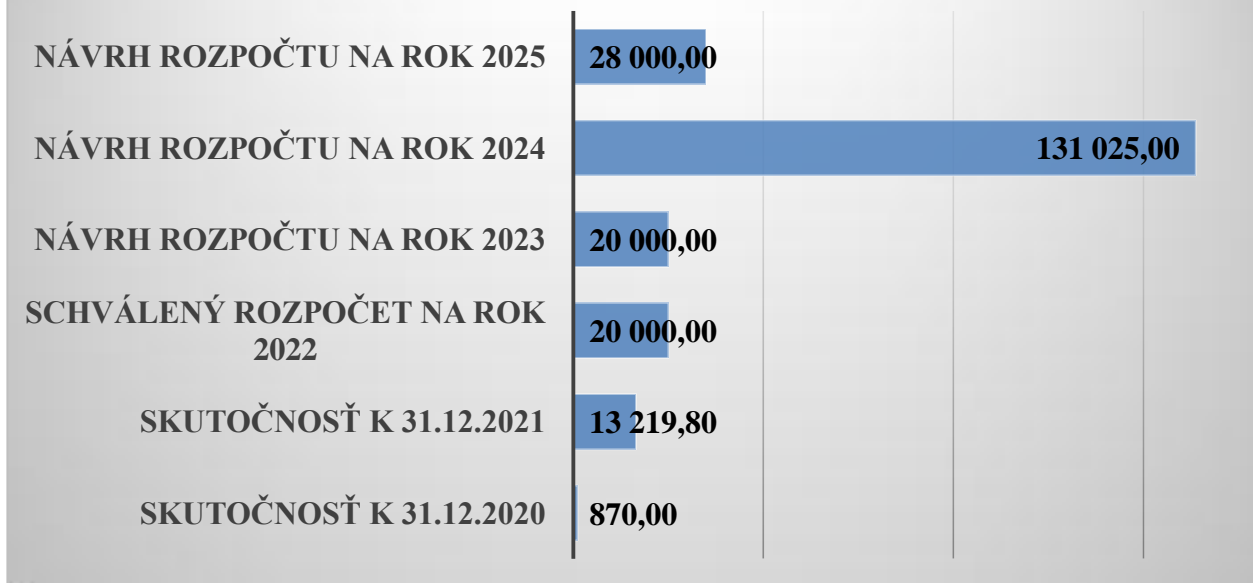
KRUPINA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 13 Administratíva



Rozpočet na rok 2023 je zostavený na úrovni roka 2022

- nákup pozemkov v hodnote 20 000 €

Rok 2024:

- nákup pozemkov v hodnote 20 000 €
- klimatizácia na MsÚ v hodnote 86 025 €
- Nákup licencie passport komunikácií v hodnote 25 000 €

Rok 2025

- nákup pozemkov v hodnote 20 000 €
- systém odčerpávania vody DS v hodnote 4 000 €
- Nákup softwaru – rozšírenie GIS plánu

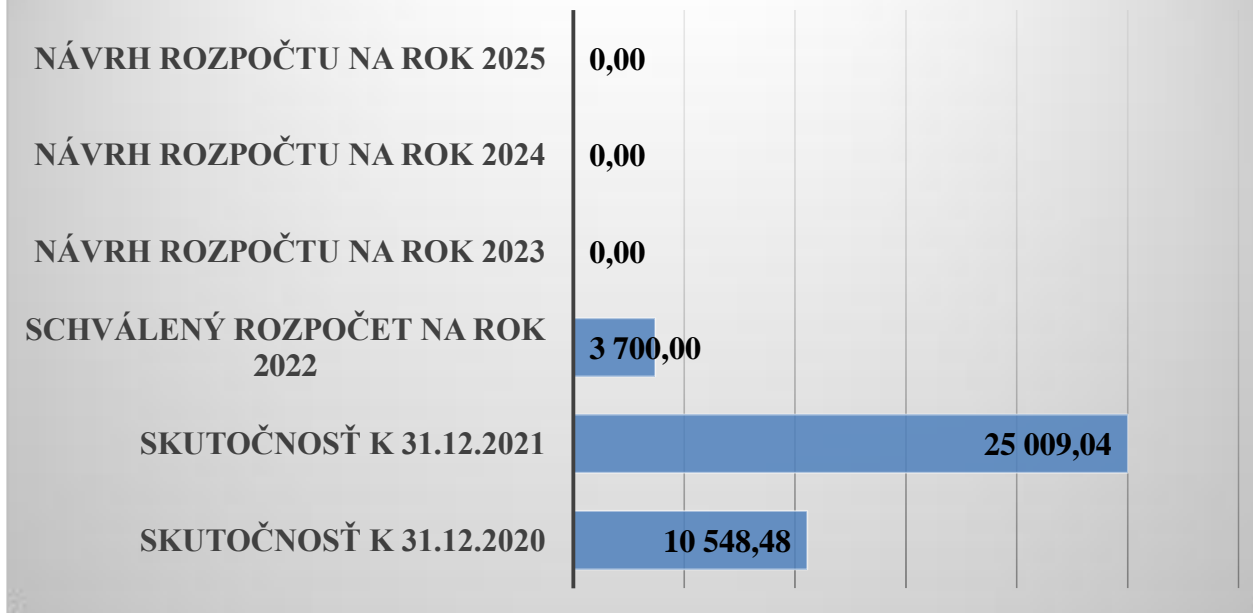
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Kapitálové výdavky

Program 14 Zdravotníctvo



V roku **2023** nie je naplánovaná žiadna rekonštrukcia, či výstavba v oblasti zdravotníctva

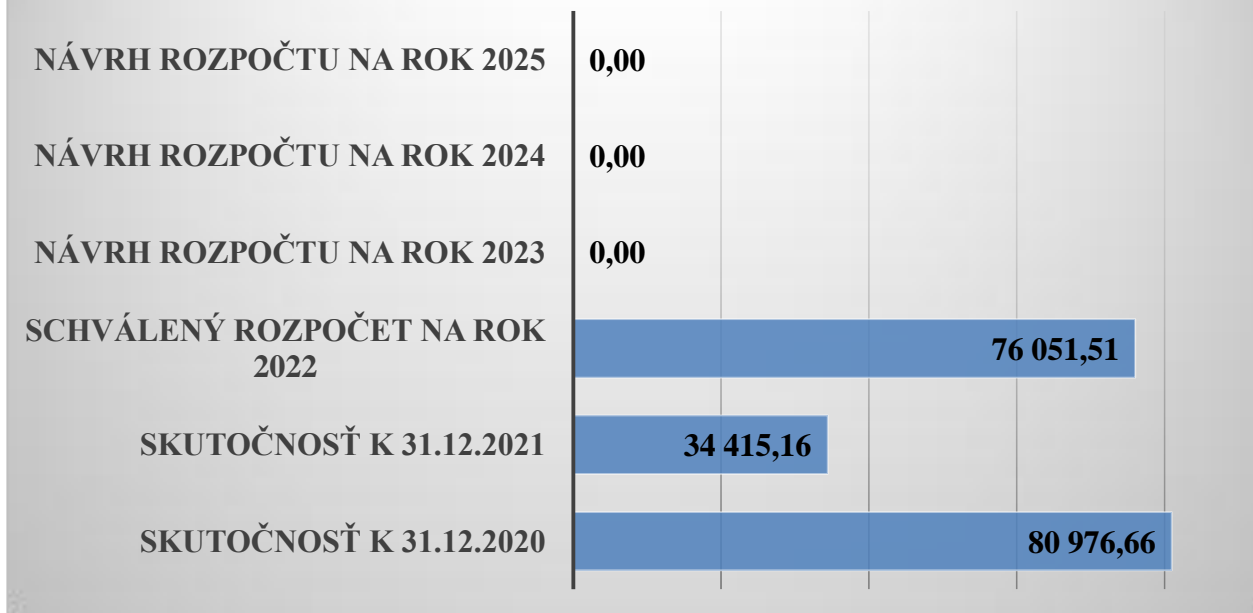
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Výdavkové finančné operácie

Program 11 Prostredie pre život



V roku **2023** sa neuskutoční žiadny nákup akcií

Rok 2022

- akcie FINMOS v hodnote 23 952 €
- akcie DPH FINMOS v hodnote 52 099,51 €

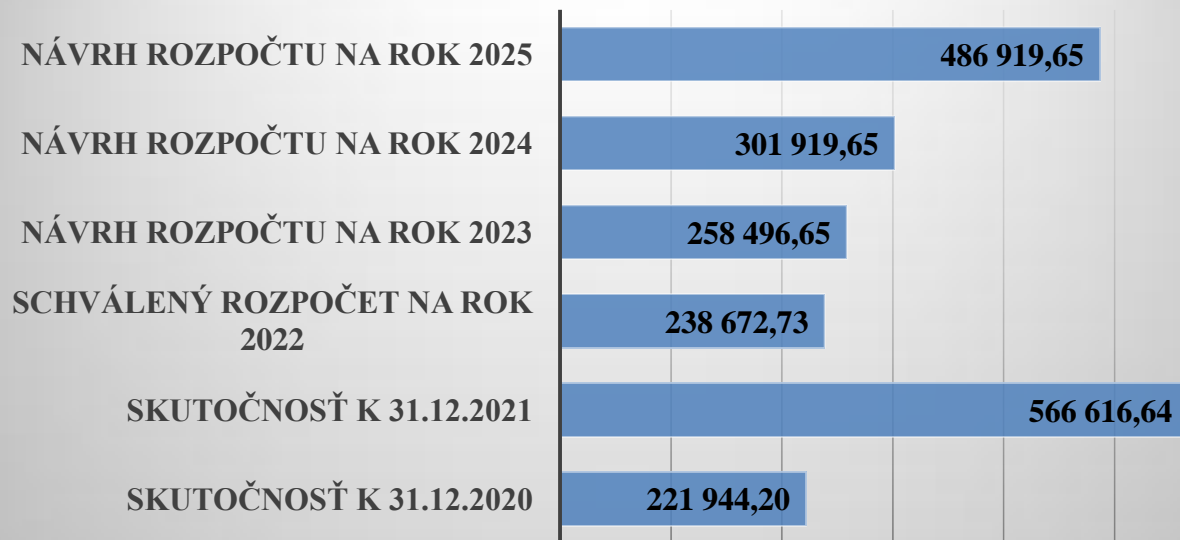
KRUPIŇA



Výdavková časť rozpočtu na roky 2023 - 2025

Výdavkové finančné operácie

Program 13 Administratíva



Zvýšenie rozpočtu oproti roku 2022 o 19 823,92 €

- splátky úveru ŠH a MŠ, splátka istiny ŠFRB v hodnote 238 246,65 € (financovanie z RF)
- splátka úveru environmentálneho fondu 20 250 € (navýšenie podielových daní)

Rok 2024

- splátky úveru ŠH a MŠ, splátka istiny ŠFRB v hodnote 238 673,73 €
- splátka úveru environmentálneho fondu 20 250 €
- splátka návratného finančného príspevku v hodnote 43 423 €

Rok 2025

- splátky úveru ŠH a MŠ, splátka istiny ŠFRB v hodnote 238 673,73 €
- splátka úveru environmentálneho fondu 20 250 €
- splátka návratného finančného príspevku v hodnote 43 423 €
- splátka kontokorentného úveru

KRUPINA



Riziká návrhu rozpočtu na roky 2023 - 2025

- nenaplnenie daňových prognóz, nakoľko daňové príjmy sú najvýznamnejším zdrojom príjmov
- výpadok vlastných nedaňových príjmov
- spolufinancovanie projektov EÚ – predovšetkým z refundácie, kde je potrebné realizovať platby z vlastných zdrojov

KRUPINA



Zdroj	Program	Stredisko	Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025	Poznámka 2023
BEZNE PRIJMY												
41			111 003	Výnos dane z príjmov poukázaný samospráve (podielové)	3 148 326,71	3 317 731,65	3 155 000,00	3 329 756,88	3 804 812,00	3 952 388,00	4 411 690,00	podľa prognóz RRZ k septembru 2022 navýšené o 20250 € EÚ
41				110	3 148 326,71	3 317 731,65	3 155 000,00	3 329 756,88	3 804 812,00	3 952 388,00	4 411 690,00	
41			121 001	Daň z nehnuteľností z pozemkov	113 991,15	127 719,74	122 000,00	119 670,85	125 000,00	125 000,00	125 000,00	
41			121 002	Daň z nehnuteľností zo stavieb	473 221,64	530 934,63	504 000,00	526 560,46	526 000,00	526 000,00	526 000,00	Navýšenie o 3,2 % inflácia
41			121 003	Daň z nehnuteľností z bytov	25 731,51	25 582,31	25 000,00	26 366,23	26 000,00	26 000,00	26 000,00	
41				120	612 944,30	684 236,68	651 000,00	672 597,54	677 000,00	677 000,00	677 000,00	
41			133 001	Daň za psa	9 781,62	9 992,06	9 500,00	9 305,82	9 000,00	9 000,00	9 000,00	
41			133 003	Za hracie prístroje	35 428,80	36 135,00	26 000,00	7 920,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	
41			133 006	Daň za ubytovaciu kapacitu	2 147,50	2 039,50	2 000,00	2 206,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	-500 € menej nahlásených psov, -10 000 € firma ASCOMP odhlásila 13 hracích automatov, odpady 13 % inflácia (Poplatok 40 €)
41			133 012	Daň za užívanie verejného priestranstva	12 617,00	11 853,00	12 000,00	13 189,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	
41			133 013	Poplatok za zber, likvidáciu a znešk. kom.odpadov	296 122,64	324 878,33	345 000,00	335 133,22	415 000,00	450 000,00	450 000,00	
41				130	356 097,56	384 897,89	394 500,00	367 754,04	454 000,00	489 000,00	489 000,00	
41				100	4 117 368,57	4 386 866,22	4 200 500,00	4 370 108,46	4 935 812,00	5 118 388,00	5 577 690,00	
41			212 001	Za vydobyté nerasty	531,10	531,10	531,10	531,10	531,10	531,10	531,10	
41			212 002	MsÚ - pozemky	30 651,88	23 297,36	20 000,00	18 100,95	30 714,18	30 714,18	30 714,18	
41	11.10		212 002	Hrobové miesta	11 876,22	10 118,84	4 425,00	3 579,11	5 452,10	5 452,10	5 452,10	
41			212 003	MsÚ-nájomné byty, priestory, objekty	163 000,53	165 837,92	159 000,00	144 162,42	159 000,00	159 000,00	159 000,00	
41	14.1		212 003	Zdravotníctvo	12 801,50	13 513,56	13 400,00	11 530,70	13 378,20	13 378,20	13 378,20	MsÚ pozemky nové zmluvy. Hrobové miesta 10 ročné zmluvy.
41	10.1.1		212 003	Kino-prenájom priestorov	1 404,00	1 936,00	2 000,00	2 844,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	
41	6.1		212 003	Odpadové hospodárstvo	0,00	2 506,00	5 012,00	5 012,00	5 012,00	5 012,00	5 012,00	
41			212 002	MsL, s. r. o.	124 999,92	100 000,00	100 000,00	89 142,72	100 000,00	100 000,00	100 000,00	
41			212 002	MsPS, s. r. o.	82,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41			212 003	MsBP, s. r. o.	12 000,00	12 000,00	12 000,00	7 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	
41				212	357 347,15	329 740,78	316 368,10	281 903,00	328 087,58	328 087,58	328 087,58	
41			221 002	Tržby z predaja	0,00	0,00	0,00	13 656,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
41		1	221 002	Tržby z predaja	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	
41	12.8		221 004	Správne poplatky SOcÚ staré	11 350,00	10 107,00	7 143,00	0,00	7 143,00	3 572,00	3 572,00	
41			221 004	Za reklamu, parkovanie, verejn. priestranstvo	15 095,69	14 432,10	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41				221	26 445,69	24 539,10	22 143,00	13 658,00	22 143,00	18 572,00	18 572,00	
41			222 003	Za porušenie predpisov	2 690,00	2 465,00	0,00	1 670,00	0,00	0,00	0,00	
41				222	2 690,00	2 465,00	0,00	1 670,00	0,00	0,00	0,00	
41	2.2		223 001	Z predaja tovar. služieb	10 147,46	3 258,98	6 500,00	4 148,85	4 000,00	4 000,00	4 000,00	
41	3.1		223 001	Z predaja tovar. služ. - skládka TKO	0,00	1 036,59	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	9.2.1		223 001	GS šport	0,00	0,00	200,00	0,00	3 510,00	0,00	0,00	
41	9.3		223 001	Správa det. ihriska a minihr. - tenis, kurty	688,00	400,50	500,00	349,50	400,00	400,00	400,00	
41	10.8.1		223 001	Z predaja tovarov a služieb Dni mesta	444,45	0,00	0,00	7 050,00	0,00	0,00	0,00	
41	10.1.1		223 001	Z predaja tovarov a služieb	29 019,30	31 516,00	55 000,00	65 959,10	35 000,00	35 000,00	35 000,00	
41	10.1.2		223 001	Z predaja tovarov a služieb	682,00	528,00	700,00	720,50	800,00	800,00	800,00	2.2, 9.3, 10.1.4, 10.1.2, 12.10 podľa očakávanej skutočnosti naplnenia
41	10.1.4		223 001	Z predaja tovarov a služieb	23 319,50	14 782,84	3 000,00	4 394,70	4 000,00	4 000,00	4 000,00	prijmov 2022, 10.1.1 podľa skutočnosti z roku 2021 s miernym navýšením
41	11.10		223 001	Cintoriny-za jednoráz. vstup na cintorín	87,40	118,00	100,00	32,40	100,00	100,00	100,00	(bez koncertu MD), 3.1 a 9.2.1 v roku 2022 bez príjmov
41	12.10		223 001	Z predaja tovar. služieb Opatrovateľky	7 082,80	10 172,30	8 500,00	10 372,50	10 000,00	10 000,00	10 000,00	
41			223 001	Z predaja tovarov a služieb, prebytk. majetok	940,90	1 009,34	300,00	803,87	300,00	300,00	300,00	
41	13.1		223 001	Z predaja tovarov a služieb - vratné obaly	0,00	0,00	0,00	62,85	0,00	0,00	0,00	
41	11.3		223 001	Za výrub stromov	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	7.2.1		223 004	Za prebytočný hnuťelný majetok	325,57	32 566,99	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
43	7.2.1		223 004	Za prebytočný hnuťelný majetok	0,00	3 387,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41				223	72 747,38	98 776,54	75 300,00	94 094,27	58 110,00	54 600,00	54 600,00	
41			229 005	Za znečistenie ovzdušia	133,47	135,23	100,00	205,93	100,00	100,00	100,00	
41				229	133,47	135,23	100,00	205,93	100,00	100,00	100,00	
41			243	Príjem z fin. hosp.	172,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41				243	172,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41			292 006	z poisťného plnenia	2 571,47	7 535,44	500,00	13 307,51	500,00	500,00	500,00	
41			292 008	z lotérií a hier	1 147,84	79,39	300,00	0,00	300,00	300,00	300,00	
41			292 012	z dobropisov	3 669,14	1 626,53	250,00	6 419,97	250,00	250,00	250,00	
41			292 017	Vratky	6 837,72	6 000,00	500,00	4 503,54	500,00	500,00	500,00	
41			292 027	Iné	2 175,60	31,00	0,00	1 438,66	0,00	0,00	0,00	
41				290	16 401,77	15 272,36	1 550,00	25 669,68	1 550,00	1 550,00	1 550,00	
41				200	475 938,26	470 929,01	415 461,10	417 200,88	409 990,58	402 909,58	402 909,58	
72c			311	Granty od iných subjektov	17 904,04	2 790,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
72c	1.2.1		311	Granty	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
72c	9.2.1		311	Granty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
72c	10.8.1		311	Granty - sponzorské na Dni mesta	0,00	0,00	0,00	2 420,00	0,00	0,00	0,00	
72c	10.1.1		311	Granty - sponzorské na Heligónku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
72c	10.1.4		311	Granty - sponzorské na výskum dejín obci	2 100,00	1 500,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	
72c				311	20 304,04	4 290,00	0,00	3 020,00	0,00	0,00	0,00	

11UA		312 001	Transfer zo ŠR - Ukrajina	0,00	0,00	0,00	87 559,50	0,00	0,00	0,00
111	1.2.1	312 001	Dot. zo ŠR	0,00	0,00	16 322,48	0,00	14 368,00	0,00	0,00
1AC1	3.1	312 001	Zimná služba - ESF	0,00	1 715,04	0,00	2 014,07	0,00	0,00	0,00
1AC2	3.1	312 001	Zimná služba - ŠR	0,00	302,70	0,00	355,44	0,00	0,00	0,00
3AC1	3.1	312 001	Zimná služba - ESF	0,00	0,00	0,00	1 143,36	0,00	0,00	0,00
3AC2	3.1	312 001	Zimná služba - ŠR	0,00	0,00	0,00	201,80	0,00	0,00	0,00
111	5.2	312 001	Transfer pre CO	10 430,87	47 080,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00
111	10.4	312 001	Vojnové hroby	416,63	1 397,50	0,00	482,69	0,00	0,00	0,00
1AC1	12.8	312 001	ESF-prostr. EÚ pre SOcÚ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1AC2	12.8	312 001	ESF-prostr. EÚ pre SOcÚ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1AC1	12.9	312 001	ESF-prostr. EÚ TSP	11 053,52	27 115,15	35 079,78	27 257,51	22 460,87	22 460,87	22 460,87
3AC1	12.9	312 001	TSP ESF min. r.	3 011,58	2 231,07	0,00	7 100,73	0,00	0,00	0,00
1AC1	12.10	312 001	Opatrovateľky ESF	0,00	0,00	55 360,67	10 475,20	25 443,48	0,00	0,00
3AC1	12.10	312 001	Opatrovateľky ESF	4 671,19	34 430,85	0,00	9 804,72	0,00	0,00	0,00
3AC2	12.10	312 001	Opatrovateľky ESF spolufin ŠR	824,33	4 758,71	0,00	1 084,05	0,00	0,00	0,00
1AC1	8.1.1	312 001	MPC projekt	0,00	0,00	42 727,33	40 532,19	44 472,95	0,00	0,00
1AC2	8.1.1	312 001	MPC projekt	0,00	1 899,66	7 540,12	5 733,02	7 848,17	0,00	0,00
1AC3	8.1.1	312 001	MPC projekt	0,00	1 359,89	5 172,55	7 219,15	5 383,88	0,00	0,00
3AC1	8.1.1	312 001	MPC projekt	0,00	10 764,72	0,00	19 101,17	0,00	0,00	0,00
3AC2	8.1.1	312 001	MPC projekt	0,00	0,00	0,00	4 790,46	0,00	0,00	0,00
1AC1	8.1.2	312 001	MPC projekt	0,00	26 074,32	42 727,33	43 718,88	53 948,65	0,00	0,00
1AC2	8.1.2	312 001	MPC projekt	0,00	9 136,45	7 540,12	5 772,17	9 520,35	0,00	0,00
1AC3	8.1.2	312 001	MPC projekt	0,00	5 898,93	5 172,55	8 457,14	6 531,00	0,00	0,00
3AC1	8.1.2	312 001	MPC projekt	0,00	28 200,36	0,00	26 140,60	0,00	0,00	0,00
3AC2	8.1.2	312 001	MPC projekt	0,00	441,44	0,00	6 555,96	0,00	0,00	0,00
3AC3	8.1.2	312 001	MPC projekt	0,00	671,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1AC1	8.2.1	312 001	MPC projekt	3 419,32	10 913,91	15 479,28	13 759,13	15 479,28	0,00	0,00
1AC2	8.2.1	312 001	MPC projekt	0,00	3 898,60	2 731,68	1 956,49	2 731,68	0,00	0,00
1AC3	8.2.1	312 001	MPC projekt	0,00	2 513,27	1 873,92	2 433,79	1 873,92	0,00	0,00
3AC1	8.2.1	312 001	MPC projekt	0,00	12 425,65	0,00	6 344,94	0,00	0,00	0,00
3AC2	8.2.1	312 001	MPC projekt	0,00	220,15	0,00	1 591,28	0,00	0,00	0,00
3AC3	8.2.1	312 001	MPC projekt	0	334,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11H	12.8	312 007	Z rozpočtu obce (dotácia pre SOcÚ od iných obcí)	41 759,36	58 496,68	74 054,00	0,00	81 757,00	68 019,00	68 019,00
11H	8.4.1	312 007	Z rozpočtu obce (dotácie pre CVC od iných obcí)	4 488,92	4 537,01	5 000,00	6 383,38	10 000,00	10 000,00	10 000,00
11H	1.2.1	312 008	Dot. z VUC	8 000,00	8 500,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00
111	1.2.1	312 012	Dot. zo ŠR - SPP dotácia	0,00	9 700,00	0,00	9 000,00	0,00	0,00	0,00
111	1.6.2	312 012	Dot. zo ŠR - voľby do VUC	0,00	0,00	0,00	14 645,81	0,00	0,00	0,00
111	1.6.5	312 012	Dot. zo ŠR - komunálne voľby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	1.6.4	312 012	Dot. zo ŠR - voľby do NR SR	7 693,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	4.1	312 012	Dot. zo ŠR na REGOB a register adries	2 707,49	2 758,56	2 740,00	2 819,95	2 740,00	2 740,00	2 740,00
111	4.2	312 012	Dot. zo ŠR na MATRIKA	13 684,09	14 217,06	13 680,00	13 463,60	13 463,60	13 680,00	13 680,00
111	4.6	312 012	Dot. zo ŠR SODB	13 504,00	11 571,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	5.3.1	312 012	Dot. zo ŠR pre DHZ - dobrovol'hasičov	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
111	6.1	312 012	Tranfer OH	13 676,30	11 459,15	0,00	13 618,74	0,00	0,00	0,00
111	8.1.4	312 012	Dot. zo ŠR-HN uč. pom. pre ŠZŠ	365,20	249,00	0,00	182,60	0,00	0,00	0,00
111	8.2.1	312 012	Dot. zo ŠR na vých. a vzdel. MŠ (5.-6.ročné deti)	13 237,00	27 196,00	61 159,00	53 441,00	43 927,00	43 927,00	43 927,00
111	8.4.1	312 012	Dot. zo ŠR na DDI pre CVC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	10.1.1	312 012	Dot. zo ŠR-kult. poukazy a Audi. fond.	1 603,00	0,00	0,00	806,00	0,00	0,00	0,00
111	10.1.2	312 012	Dot. zo ŠR-nákup kníh, fondu a na inter. vyb.	0,00	4 600,00	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00
111	10.1.4	312 012	Dot. zo ŠR - projekt múzeum	322,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	11.7	312 012	Dot. zo ŠR na ŠFRB	4 756,15	4 737,75	4 737,75	4 718,70	4 737,75	4 737,75	4 737,75
111	12.1	312 012	Transfer pre SVETLO n.o.	202 731,00	217 168,00	230 256,00	218 270,07	241 788,00	241 788,00	241 788,00
111	12.2.1	312 012	Dot. zo ŠR - HN osobitný príjemca	6 084,60	11 815,20	10 000,00	7 733,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
111	12.5	312 012	Dot. zo ŠR - Rodinné prídavky-potraviny	1 834,54	2 385,90	3 000,00	2 150,62	3 000,00	3 000,00	3 000,00
111	12.8	312 012	Dot. zo ŠR pre SocÚ	35 517,77	31 813,79	32 822,00	0,00	32 822,00	29 326,00	29 326,00
111	12.9	312 012	Transfer - TSP vitamíny	0,00	946,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	12.10	312 012	Transfer - opatrovateľská služba	3 667,00	2 366,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	13.1	312 012	Transfer - mesto vitamíny	0,00	473,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	2	312 012	Dot. zo ŠR - SZP	4 150,00	2 900,00	3 150,00	3 100,00	2 200,00	2 200,00	2 200,00
111	5	312 012	Dot. zo ŠR - učebnice	19 845,14	14 175,00	14 000,00	13 995,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
111	6	312 012	Dot. zo ŠR - lyžiarsky výcvik	10 200,00	0,00	6 750,00	10 492,00	8 250,00	8 250,00	8 250,00
111	7	312 012	Dot. zo ŠR - škola v prírode	8 600,00	0,00	4 000,00	3 800,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
111	8	312 012	Dot. zo ŠR - Letná škola	2 500,00	9 600,00	0,00	4 600,00	0,00	0,00	0,00
111	9	312 012	Dot. zo ŠR - Knihy	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	10	312 012	Dot. zo ŠR - Špecifika	0,00	28 020,00	0,00	41 304,00	0,00	0,00	0,00
111	13	312 012	Dot. zo ŠR - odchodné	1 559,00	8 752,00	0,00	1 127,00	1 915,00	0,00	0,00
111	14	312 012	Dot. zo ŠR - asistent učiteľa	80 630,00	80 467,00	80 555,00	79 867,00	82 922,00	82 922,00	82 922,00
111	15	312 012	Dot. zo ŠR - HN stravné a obedy zadarmo	160 066,80	113 937,60	9 277,20	15 132,00	8 077,20	8 077,20	8 077,20
111	17	312 012	Dot. zo ŠR - HN uč. pomôcky	630,80	697,20	713,20	581,00	673,20	673,20	673,20
111	18	312 012	Dot. zo ŠR školstvo mzdy a BV	1 706 222,65	1 773 635,00	1 723 483,00	1 657 173,00	1 947 348,00	1 935 871,00	1 935 871,00
111	19	312 012	Dot. zo ŠR - dopravné	1 511,65	2 975,00	3 194,00	2 599,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00
111	20	312 012	Dot. zo ŠR - vzdel. pokazy	24 513,00	22 586,00	25 327,00	23 546,00	23 144,00	21 144,00	21 144,00
1PO1	5	312 012	Dot. zo ŠR - učebnice	0,00	0,00	0,00	12 021,42	0,00	0,00	0,00

Zelené obce

poďa'ia žiadosti

600 1. ZŠ + 1600 2. ZŠ

7000 1 ZŠ + 7000 2. ZŠ

8250 1 ZŠ

2600 1 ZŠ

1915 1. ZŠ

32666 1. ZŠ + 50256 2.ZŠ

2100 1 ZŠ, 1900 SZŠ +277,2 MŠ + 3800 € 2. ZŠ

380 2. ZŠ + 260 1. ZŠ + 33,2 MŠ

992 244 1 ZŠ a 955104 ZŠ

1100 1 ZŠ + 2000 2. ZŠ

5344 1. ZŠ, 3800 2.ZŠ + 1000 ZUŠ + 13 000 CVC

IPO2		5	312 012	Dot. zo ŠR - učebnice	0,00	0,00	0,00	1 201,73	0,00	0,00	0,00
11UA		10	312 012	Dot. zo ŠR - Špecifika	0,00	0,00	0,00	36 062,00	0,00	0,00	0,00
11UA		18	312 012	Dot. zo ŠR školstvo mzdy a BV	0,00	0,00	0,00	2 330,00	0,00	0,00	0,00
IPO1			312 012	Dot. zo ŠR - Plán obnovy a odolnosti	0,00	0,00	0,00	9 590,00	0,00	0,00	0,00
312					2 434 488,20	2 719 520,43	2 548 625,96	2 617 040,06	2 751 526,98	2 531 516,02	2 531 516,02
300					2 454 792,24	2 723 810,43	2 548 625,96	2 620 060,06	2 751 526,98	2 531 516,02	2 531 516,02
BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU:					7 048 099,07	7 581 605,66	7 164 587,06	7 407 369,40	8 097 329,56	8 052 813,60	8 512 115,60
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY											
43			233 001	Predaj huteľného majetku	33 071,85	44 330,11	20 000,00	14 199,57	20 000,00	20 000,00	20 000,00
43	1.2.3		233 001	Predaj pozemkov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
230					33 071,85	44 330,11	20 000,00	14 199,57	20 000,00	20 000,00	20 000,00
200					33 071,85	44 330,11	20 000,00	14 199,57	20 000,00	20 000,00	20 000,00
72c	10.4		321	Granty, sponz., zbierka na rekonštr. križa na MR	90,00	150,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00
1AA1	1.2.1		321	Granty	0,00	0,00	0,00	0,00	89 473,68	0,00	0,00
1AA2	1.2.1		321	Granty	0,00	0,00	0,00	0,00	10 526,32	0,00	0,00
1AA1	1.2.1		322001	Eu. fond reg. rozvoja prostr. EU	9 372,01	105 540,12	897 640,10	0,00	191 984,03	0,00	0,00
1AA2	1.2.1		322001	Eu. fond reg. roz. spolufin. ŠR	1 102,59	12 416,49	105 604,72	0,00	22 586,36	0,00	0,00
3AA1	1.2.1		322001	Eu. fond reg. rozvoja prostr. EU	0,00	10 813,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3AA2	1.2.1		322001	Eu. fond reg. roz. spolufin. ŠR	0,00	1 272,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	1.2.1		322001	Dot. zo ŠR na rekonštrukciu atletickej dráhy	39 900,00	0,00	200 000,00	356 557,10	50 000,00	0,00	0,00
111	1.2.1		322001	Dotácia na revitalizáciu školského areálu	0,00	62 000,00	260 928,60	0,00	0,00	0,00	0,00
131M	1.2.1		322001	Dotácia na rekonštrukciu budovy múzea	0,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11H	1.2.1		322 006	Z rozpočtu VÚC - Revitalizácia školského areálu	0,00	9 260,00	130 464,63	166 283,75	0,00	0,00	0,00
300					50 464,60	201 452,12	1 608 638,05	522 860,85	364 570,39	0,00	0,00
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY SPOLU:					83 536,45	245 782,23	1 628 638,05	537 060,42	384 570,39	20 000,00	20 000,00
PRÍJMY FINANČNÝCH OPERACÍ											
43			451	Z realizácie ostatného FM	0,00	0,00	0,00	260 497,55	0,00	0,00	0,00
451					0,00	0,00	0,00	260 497,55	0,00	0,00	0,00
41			452	Z konkurz. likvidácie, exekúcie	600,00	483,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
452					600,00	483,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131..		9	453	Zostatok FP z min. rokov - knihy	0,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131..		15	453	Zostatok FP z min. rokov - HN stravné	35 860,80	82 149,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131..		18	453	Prostr. z min. rokov - školstvo	3 354,31	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131..		19	453	Zostatok FP z min. rokov - doprava	341,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131..	1.2.1		453	Zostatok FP z min. rokov	8 000,00	29 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131K	4.6		453	prostr. z min. rokov SODB	0,00	4 742,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3AC1	8.1.1		453	prost. z min. rokov - projekt Pomôžme si navzájom	6 032,07	4 376,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3AC2	8.1.1		453	prost. z min. rokov - projekt Pomôžme si navzájom	704,47	515,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1309	8.1.1		453	proj. z min. r. ZŠ JCH ERAZMNUS+	3 866,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1305			453	proj. z min. r. ZŠ EMŠ	20 592,60	36 149,76	0,00	27 616,33	0,00	0,00	0,00
1305	8.1.1		453	proj. z min. r. ZŠ JCH	0,00	3 779,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11E.			453	proj. z min. r. ZŠ JCH ERAZMNUS+	0,00	0,00	0,00	231,30	0,00	0,00	0,00
*AC1	8.1.2		453	Prostr. z min. rokov- projekt V ZŠ úspeš.	5 340,32	1 629,55	0,00	276,31	0,00	0,00	0,00
*AC2	8.1.2		453	Prostr. z min. rokov- projekt V ZŠ úspeš.	625,58	191,71	0,00	32,55	0,00	0,00	0,00
72c	8.2.1		453	prostr. z min. rokov ihrisko Lind	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11H	8.4.1		453	Prostr. z min. rokov	982,68	111,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
131..	10.1.4		453	Prostr. z min. rokov pre múzeum	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72c			453	Prostr. z min. rokov	0,00	1 500,00	0,00	1 777,02	0,00	0,00	0,00
131..			453	prostr. z min. rokov	3 000,00	0,00	0,00	125 229,09	62 000,00	0,00	0,00
72c	10.4		453	Prostr. z min. rokov na opravu križa na MR	8 173,26	520,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
453					96 873,40	179 166,78	0,00	155 162,60	62 000,00	0,00	0,00
46			454 001	Prevod prostr. z RF mesta	13 240,00	775 253,22	1 048 657,17	584 408,06	387 403,31	310 985,00	59 820,00
46			454 002	Z ostatných fondov obce (fond opráv)	0,00	10 189,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	8.1.1		454 001	Z rez. fondu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	08.1.2		454 001	Z rez. fondu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
454					13 240,00	785 442,25	1 048 657,17	584 408,06	387 403,31	310 985,00	59 820,00
71	11.7		456 002	FRB - zábezpeky	2 696,66	4 403,64	0,00	5 778,94	0,00	0,00	0,00
71	13.1		456 002	Zábezpeky-súťažné podklady	59 510,00	50 380,00	0,00	5 400,00	0,00	0,00	0,00
71			456 005	Zábezpeky-súťažné podklady	0,00	0,00	0,00	3 131,00	0,00	0,00	0,00
456					62 206,66	54 783,64	0,00	14 309,94	0,00	0,00	0,00
400					172 920,06	1 019 876,45	1 048 657,17	1 014 378,15	449 403,31	310 985,00	59 820,00
52			513 001	Krát. bank. úver	0,00	0,00	0,00	544 216,41	0,00	0,00	0,00
52			513 002	Dlh. bank. úver	211 525,90	0,00	0,00	0,00	404 246,46	0,00	0,00
52			513 003	Kontokorentný bank. úver	0,00	229 461,25	550 000,00	384 404,87	0,00	0,00	0,00
513					211 525,90	229 461,25	550 000,00	928 621,28	404 246,46	0,00	0,00
20			514 002	Návratný zdroj financovania	173 692,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
514					173 692,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500					385 217,90	229 461,25	550 000,00	928 621,28	404 246,46	0,00	0,00
PRÍJMY FINANČNÝCH OPERACÍ SPOLU:					558 137,96	1 249 337,70	1 598 657,17	1 942 999,43	853 649,77	310 985,00	59 820,00

zázemie mestský štadión

Zdroj 131M 48 000 € inkluzivne ihrisko, 14 000 € múzeum A.S.

147 860,47 € Kltipoch, 26 290 € hradobný múr, 25 000 € kamery štadión,
10 000 € I. sekcia NC, 13 000 € MŠ, inkluzivne ihrisko 71 298 €, revitalizácia Žel. ul. 10 709,18 €, 212 € stavebný dozor, chodníky 23 033,66 €, 50 000 € rezerva, 10 000 € VO

Envirofond úver

OK OK OK OK
 7 689 773,48 9 076 725,59 10 391 882,28 9 887 429,25 9 335 549,72 8 383 798,60 8 591 935,60

PRIJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZACII

41, 72	ZŠ JCH	212, 223	Vlastné príjmy za prenájom a iné	60 341,90	43 681,09	37 200,00	33 243,55	55 200,00	61 200,00	61 200,00
		223	Príjem za stravné od rodičov	10 375,04	27 961,78	60 000,00	43 506,37	65 000,00	65 000,00	65 000,00
					70 716,94	71 642,87	97 200,00	76 749,92	120 200,00	126 200,00
41, 72	ZŠ EMŠ	212, 223	Vlastné príjmy za prenájom a iné	137 527,52	55 176,84	37 000,00	39 789,53	55 000,00	57 000,00	57 000,00
41, 72		212	Vl. príjmy za ŠH	9 689,50	1 300,74	2 500,00	10 297,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
72		223	Príjem za stravné od rodičov	16 141,27	29 671,46	52 500,00	43 871,79	52 500,00	52 500,00	52 500,00
				163 358,29	86 149,04	92 000,00	93 958,32	111 500,00	113 500,00	113 500,00
41, 72, 111	CVC Domček	212, 223	Príjmy od rodičov, olympiády, granty a UPSVaR	38 140,89	36 036,44	39 926,00	71 841,96	108 327,24	88 327,24	88 327,24
					38 140,89	36 036,44	39 926,00	71 841,96	108 327,24	88 327,24
41, 72	ZUŠ	212, 223	Príjmy od rodičov	11 196,39	32 342,57	15 000,00	15 229,37	20 800,00	20 800,00	20 800,00
					11 196,39	32 342,57	15 000,00	15 229,37	20 800,00	20 800,00
41, 72	MŠ	212, 223	Vlastné príjmy	146 714,74	46 088,20	57 360,00	43 337,57	95 186,00	95 186,00	95 186,00
72		223	Príjem za stravné od rodičov	46 685,33	43 745,56	52 393,00	65 386,15	96 882,00	96 882,00	96 882,00
				193 400,07	89 833,76	109 753,00	108 723,72	192 068,00	192 068,00	192 068,00
41, 72	KCaMAS	212, 223	Vlastné príjmy za prenájom a iné	2 802,69	6 893,15	3 220,00	3 637,03	500,00	4 010,00	4 010,00
					2 802,69	6 893,15	3 220,00	3 637,03	500,00	4 010,00
PRIJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZACII SPOLU:				479 615,27	322 897,83	357 099,00	370 140,32	553 395,24	544 905,24	544 905,24

	Prijmy MsÚ	7 689 773,48	9 076 725,59	10 391 882,28	9 887 429,25	9 335 549,72	8 383 798,60	8 591 935,60
	Prijmy RO	479 615,27	322 897,83	357 099,00	370 140,32	553 395,24	544 905,24	544 905,24
	Prijmy spolu	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
		OK	OK	OK	OK			

Zdroj	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Program	Názov položky	Skutočnosť' k 31.12.2020	Skutočnosť' k 31.12.2021	Schválený rozpočet na rok 2022	Očakávaná skutočnosť' k 31.12.2022	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025	Poznámky 2023	Poznámky 2024	Poznámky 2025
BEŽNE VÝDAVKY														
41	01.1.1	610	1.1.1	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	38 834,59	45 509,18	48 920,00	46 163,21	60 600,00	60 600,00	60 600,00	priemerná mzda 1295 €,		
41	01.1.1	620		Poistné a príspevok do poisťovní	13 932,80	17 075,70	18 075,00	17 473,53	22 391,70	22 391,70	22 391,70			
41	01.1.1	630		Tovary a služby (v tom na podporu súťaží)	10 403,61	13 635,14	17 020,00	11 150,10	17 110,72	17 110,72	17 110,72			
41	01.1.1	640		Bežné transfery (v tom v zmysle VZN o pridelovaní)	640,25	2 612,92	3 990,00	6 378,47	4 109,00	1 990,00	1 990,00	2119 € dotácie 20% z celkových, 1990		
Výkon funkcie primátora mesta					63 811,25	78 832,94	88 005,00	81 165,31	104 211,42	102 092,42	102 092,42			
41	01.1.1	610	1.1.2	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	0,00	0,00	14 232,00	0,00	25 632,00	25 632,00	25 632,00			
41	01.1.1	620		Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	0,00	8 584,22	0,00	9 471,03	9 471,03	9 471,03			
41	01.1.1	630		Tovary a služby	2,96	27,41	1 651,48	8,24	3 587,48	3 587,48	3 587,48			
41	01.1.1	640		Bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	150,00	150,00			
Výkon funkcie prednostu MsÚ					2,96	27,41	24 467,70	8,24	38 840,51	38 840,51	38 840,51			
41	01.1.1	620	1.1.3	Poistné a príspevok do poisťovní	31 037,42	11 929,39	13 129,42	11 837,03	13 151,50	13 151,50	13 151,50			
41	01.1.1	630		Tovary a služby	8 753,18	40 546,62	40 844,00	39 677,98	41 104,00	41 104,00	41 104,00			
Zasadnutie orgánov mesta					39 790,60	52 476,01	53 973,42	51 515,01	54 255,50	54 255,50	54 255,50			
41	01.1.2	640	1.2.1	Členské príspevky	2 805,75	8 408,50	6 805,00	9 364,00	6 805,00	6 805,00	6 805,00	členské príspevky		
41	03.2.0	630		Tovary a služby	0,00	4 395,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	05.1.0	630		Tovary a služby	0,00	1 320,00	0,00	9 300,00	0,00	0,00	0,00			
46	06.2.0	630		Tovary a služby	27 355,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
72c	06.2.0	630		Tovary a služby	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
111	08.2.0	630		Tovary a služby	0,00	9 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11H	08.2.0	630		Tovary a služby	8 000,00	5 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	08.1.0	630		Tovary a služby	0,00	417,57	0,00	2 856,00	0,00	0,00	0,00			
41	08.2.0	630		Tovary a služby	0,00	9 127,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	06.2.0	630		Tovary a služby	0,00	6 124,60	0,00	980,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Rezerva (externý manažment + VO revitalizácia Žel. ul.,5000 € Sv. šlp, 500 € analýza súčasného stavu)		
41	06.2.0	630		Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	PHSR		
11H	06.2.0	630		Tovary a služby	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1AA1	06.2.0	630		Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1AA2	06.2.0	630	Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
111	06.2.0	630	Tovary a služby	0,00	0,00	16 322,48	0,00	14 368,00	0,00	0,00				
41	09.1.1.1	630	Tovary a služby	0,00	2 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	09.1.2.1	630	Tovary a služby	0,00	13,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	09.2.1.1	630	Tovary a služby	0,00	6 892,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Strategické plánovanie a projekty					38 461,55	57 540,13	23 127,48	22 500,00	43 173,00	26 805,00	26 805,00			
41	01.1.2	610	1.3	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	15 766,22	4 126,00	30 296,00	28 984,92	36 767,64	36 767,64	36 767,64	priemerná mzda 1295 €		
41	01.1.2	620		Poistné a príspevok do poisťovní	5 367,70	1 532,78	11 195,00	10 799,02	13 585,64	13 585,64	13 585,64			
41	01.1.2	630		Tovary a služby	1 149,54	1 290,99	2 408,16	3 859,47	2 796,52	2 796,52	2 796,52			
41	01.1.2	640		Bežné transfery	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00			
Kontrola					22 333,46	6 949,77	43 949,16	43 693,41	53 199,80	53 199,80	53 199,80			
41	01.1.2	630	1.4.1	Tovary a služby	4 310,00	4 110,00	5 472,00	4 560,00	5 472,00	5 472,00	5 472,00			
Daňová a rozpočtová politika					4 310,00	4 110,00	5 472,00	4 560,00	5 472,00	5 472,00	5 472,00			
41	01.1.2	630	1.5.1	Tovary a služby	22 715,00	24 145,00	23 400,00	25 560,00	38 088,00	38 088,00	38 088,00	15% inflácia		
Právnik					22 715,00	24 145,00	23 400,00	25 560,00	38 088,00	38 088,00	38 088,00			
41	01.1.2	630	1.5.2	Tovary a služby	2 648,00	3 474,00	4 000,00	3 303,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	podľa skutočností rok 2022		
Geodetické zamerania, znalecké posudky					2 648,00	3 474,00	4 000,00	3 303,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00			
41	04.4.3	630	1.5.3	Tovary a služby	3 366,00	3 921,00	3 300,00	6 024,00	9 300,00	9 300,00	9 300,00	architekt + Lalka		
Architekt					3 366,00	3 921,00	3 300,00	6 024,00	9 300,00	9 300,00	9 300,00			
111	VoPbv		1.6.1		7 679,30	0,00	0,00	14 855,81	0,00	0,00	1,00			
Program 1 Plánovanie, manažment, orgány mesta, kontrola a					205 118,12	231 476,26	269 694,76	253 184,78	351 040,23	332 553,23	332 553,23			

41	01.1.2	630	2.1	Tovary a služby-v tom noviny 5110	6 144,76	13 460,80	11 500,00	11 281,82	14 000,00	14 000,00	14 000,00	podľa skutočnosti rok 2022, kalendáre, infolisty
Propagácia a prezentácia mesta					6 144,76	13 460,80	11 500,00	11 281,82	14 000,00	14 000,00	14 000,00	
41	08.2.0	610	2.2	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	13 708,73	14 674,94	16 139,50	15 641,80	19 857,00	19 857,00	19 857,00	691 jubileum KZ
41	08.2.0	620		Poistné a príspevok do poisťovní	5 037,77	5 597,82	5 962,76	6 029,40	7 081,84	7 081,84	7 081,84	
41	08.2.0	630		Tovary a služby	31 553,47	7 449,13	8 332,50	5 283,43	8 088,66	8 088,66	8 088,66	
Informačné centrum mesta					50 299,97	27 721,89	30 434,76	26 954,63	35 027,50	35 027,50	35 027,50	
41	01.1.1	630	2.3	Tovary a služby	0,00	1 006,55	500,00	300,00	500,00	500,00	500,00	
Partnerské vzťahy - mestá					0,00	1 006,55	500,00	300,00	500,00	500,00	500,00	
Program 2 Propagácia a marketing					56 444,73	42 189,24	42 434,76	38 536,45	49 527,50	49 527,50	49 527,50	
41	06.2.0	610	3.1	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	32 463,53	80 032,11	134 303,00	106 134,33	146 906,50	146 906,50	146 906,50	minimálna mzda 703 €
AC	06.2.0	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	0,00	3 395,26	0,00	1 755,94	0,00	0,00	0,00	
41	06.2.0	620		Poistné a príspevok do poisťovní	11 153,76	28 969,55	49 642,96	38 038,46	52 843,84	52 843,84	52 843,84	
AC	06.2.0	620		Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	522,48	0,00	613,57	0,00	0,00	0,00	
41	06.2.0	630		Tovary a služby	85 453,43	35 929,41	60 000,00	75 349,17	90 596,60	90 596,60	90 596,60	PHM, EE, podľa skutočnosti v roku odhodnotné
41	06.2.0	640		Bežné transfery	0,00	112,21	2 369,00	733,35	4 130,00	0,00	0,00	
Program 3 Technické služby					129 070,72	148 961,02	246 314,96	222 624,82	294 476,94	290 346,94	290 346,94	
111	01.3.3	610	4.1	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	2 278,85	2 317,61	2 300,00	2 374,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00	
111	01.3.3	620		Poistné a príspevok do poisťovní	428,64	440,95	440,00	445,95	440,00	440,00	440,00	
41	01.3.3	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	11 013,15	14 193,39	13 131,00	10 761,05	14 426,50	14 426,50	14 426,50	
41	01.3.3	620		Poistné a príspevok do poisťovní	4 494,83	5 808,96	5 261,75	4 569,45	5 330,60	5 330,60	5 330,60	
41	01.3.3	630		Tovary a služby	2 440,50	1 398,37	2 011,64	1 331,70	2 398,40	2 398,40	2 398,40	
41	01.3.3	640		Bežné transfery	0,00	0,00	0,00	573,69	0,00	0,00	0,00	
Evidencia obyvateľstva, Regob					20 655,97	24 159,28	23 144,39	20 055,84	24 895,50	24 895,50	24 895,50	
111	01.3.3	610	4.2	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	10 282,23	10 522,67	10 800,00	10 185,44	10 185,44	10 185,44	10 185,44	
111	01.3.3	620		Poistné a príspevok do poisťovní	3 401,86	3 694,39	2 880,00	3 278,16	3 278,16	3 278,16	3 278,16	
41	01.3.3	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	2 932,27	3 732,45	3 207,50	2 287,89	4 796,00	4 796,00	4 796,00	
41	01.3.3	620		Poistné a príspevok do poisťovní	1 343,82	1 715,85	2 295,77	1 476,02	1 772,12	1 772,12	1 772,12	
41	01.3.3	630		Tovary a služby	1 969,95	1 854,10	2 347,28	1 803,70	2 679,88	2 679,88	2 679,88	
41	01.3.3	640		Bežné transfery	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Činnosť matriky					19 930,13	21 519,46	21 530,55	19 031,21	22 711,60	22 711,60	22 711,60	
41	08.2.0	620	4.4	Poistné a príspevok do poisťovní	1 035,74	903,73	1 901,28	1 807,71	2 078,48	2 078,48	2 078,48	podľa skutočnosť rok 2022
41	08.2.0	630		Tovary a služby	7 652,67	14 503,44	11 040,00	15 536,18	18 000,00	18 000,00	18 000,00	
Organizácia občianskych obradov, ZPOZ					8 688,41	15 407,17	12 941,28	17 343,89	20 078,48	20 078,48	20 078,48	
Sčítanie obyvateľov, domov a bytov - program 4. 6					8 761,57	15 793,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Program 4 Služby občanom					58 036,08	76 879,02	57 616,22	56 430,94	67 685,58	67 685,58	67 685,58	
41	03.1.0	610	5.1.1	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	48 153,19	52 456,01	67 620,50	60 107,62	76 829,50	76 829,50	76 829,50	
41	03.1.0	620		Poistné a príspevok do poisťovní	17 225,91	19 656,78	24 985,77	22 356,92	28 388,61	28 388,61	28 388,61	
41	03.1.0	630		Tovary a služby oprava kamer. systémů, odchyt a	10 521,63	12 599,09	21 411,00	9 624,67	21 593,12	21 593,12	21 593,12	
41	03.1.0	640		Bežné transfery- členské	100,00	100,00	2 352,00	379,40	100,00	100,00	100,00	
Verejný poriadok a bezpečnosť - MsP					76 000,73	84 811,88	116 369,27	92 468,61	126 911,23	126 911,23	126 911,23	
41	02.2.0	620	5.2	Poistné a príspevok do poisťovní	159,36	150,37	200,00	131,69	200,00	200,00	200,00	
111	02.2.0	630		Tovary a služby	10 430,87	47 080,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00	0,00	
41	02.2.0	630		Tovary a služby	9 873,33	6 765,16	4 783,16	1 660,37	6 000,00	6 000,00	6 000,00	
Civilná ochrana					20 463,56	53 995,53	4 983,16	2 892,06	6 200,00	6 200,00	6 200,00	
111	03.2.0	630	5.3.1	Tovary a služby	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	EE + PHM
41	03.2.0	630		Tovary a služby	4 281,66	5 481,80	6 800,00	4 848,24	10 965,84	10 965,84	10 965,84	
Požiarňa ochrana - DHZ					7 281,66	8 481,80	9 800,00	7 848,24	13 965,84	13 965,84	13 965,84	
Program 5 Bezpečnosť					103 745,95	147 289,21	131 152,43	103 208,91	147 077,07	147 077,07	147 077,07	

41	05.1.0	630		Tovary a služby	322 093,05	345 458,38	386 000,00	323 329,26	435 050,00	450 000,00	450 000,00			
111	05.1.0	630	6.1	Tovary a služby	0,00	11 459,15	0,00	13 618,74	0,00	0,00	0,00			
AC	05.1.0	630		Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	4 261,20	0,00	0,00	0,00			
41	05.1.0	630		Tovary a služby	0,00	0,00	5 600,00	0,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00			
Zber a odvoz, uskladňovanie, zneškodňovanie odpadu					322 093,05	356 917,53	391 600,00	341 209,20	440 750,00	455 700,00	455 700,00			
41	05.2.0	630	6.3	Tovary a služby	25 728,45	30 779,49	32 000,00	34 419,43	66 000,00	66 000,00	66 000,00	podľa skutočnosť rok 2022 + 40% navýšenie		
Nakladanie s odpadovými vodami					25 728,45	30 779,49	32 000,00	34 419,43	66 000,00	66 000,00	66 000,00			
Program 6 Odpadové hospodárstvo					347 821,50	387 697,02	423 600,00	375 628,63	506 750,00	521 700,00	521 700,00			
41	04.5.1	630	7.1.1	Tovary a služby	85 325,64	85 325,64	85 825,64	79 427,57	0,00	0,00	0,00			
41	04.5.1	630	7.1.2	Tovary a služby	16 661,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Rekonštrukcie a opravy MK i chodníkov					101 987,36	85 325,64	85 825,64	79 427,57	0,00	0,00	0,00			
41	04.5.1	630	7.2.1	Tovary a služby	38 569,92	97 027,62	68 400,00	52 334,40	75 000,00	75 000,00	75 000,00	Zimná údržba		
46	04.5.1	630	7.2.1	Tovary a služby	0,00	8 343,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
AC	04.5.1	630	7.2.2	Tovary a služby	0,00	26 220,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
46	04.5.1	630	7.2.2	Tovary a služby	0,00	74 944,79	176 525,09	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	04.5.1	630	7.2.2	Tovary a služby	100 673,59	81 441,88	50 000,00	50 055,48	140 825,64	140 825,64	55 000,00	Letná údržba 55 000 € + splátka za opravu MK 85 825,64 €		
Údržba MK a chodníkov					139 243,51	287 978,67	294 925,09	102 389,88	215 825,64	215 825,64	130 000,00			
Výstavba MK					2 620,57	0,00	0,00	2 340,00	0,00	0,00	0,00			
41	04.5.1	630	7.4	Tovary a služby	14 754,19	9 488,02	7 700,00	5 446,20	25 700,00	7 700,00	7 700,00	passport + nové jednosmerné značenie po celom meste		
Dopravné značenie					14 754,19	9 488,02	7 700,00	5 446,20	25 700,00	7 700,00	7 700,00			
Príspevok na autobusovú dopravu					1 339,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Program 7 Komunikácie a doprava					259 945,26	382 792,33	388 450,73	189 603,65	241 525,64	223 525,64	137 700,00			
41, 111	09...			Bežné výdavky, vrátane poistenia majetku,	1 179 526,01	1 182 458,15	1 184 681,00	790 128,84	1 341 347,00	1 270 555,00	1 270 555,00			
72	09...	630	8.1.1	Tzv. podnikat. čin. - SJ nákup potravín	9 388,13	27 961,78	60 000,00	44 282,44	65 000,00	65 000,00	65 000,00			
41, 111	09...			Bežné výdavky, vrátane poistenia majetku,	48 615,84	73 825,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
ZŠ J. C. Hronského					1 188 914,14	1 284 245,24	1 244 681,00	834 411,28	1 406 347,00	1 335 555,00	1 335 555,00			
41, 111	09...			Bežné výdavky účtované v samostatnej RO vrátane	1 234 075,71	1 321 699,11	1 207 417,00	876 766,13	1 370 780,00	1 300 630,00	1 300 630,00			
72	09...	630	8.1.2	Tzv. podnikat. čin. - SJ nákup potravín	15 901,01	29 671,46	52 500,00	46 579,69	52 500,00	52 500,00	52 500,00			
41, 111	09...			Bežné výdavky, vrátane poistenia majetku,	15 780,80	73 825,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
ZŠ E. M. Šoltésovej					1 249 976,72	1 351 370,57	1 259 917,00	923 345,82	1 423 280,00	1 353 130,00	1 353 130,00			
111	09.1.2.2	640	8.1.4	Bežné transfery - HN školské potreby pre SZŠ	365,20	249,00	0,00	182,60	0,00	0,00	0,00			
Nenormatívne fin. prostriedky (HN pre SZŠ - učebné pomôcky)					365,20	249,00	0,00	182,60	0,00	0,00	0,00			
41	09.1.1.1			Bežné výdavky na chod MŠ, vrátane SJ a poistenia	690 184,26	774 170,72	800 337,28	599 592,02	918 752,78	898 667,90	898 667,90			
72	09...	630	8.2.1	Tzv. podnikat. čin. - SJ nákup potravín	45 448,66	43 745,56	52 393,00	51 069,40	96 882,00	96 882,00	96 882,00			
41	09.1.1.1			Bežné výdavky na chod MŠ	5 181,60	233,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
MŠ Malinovského + elokované pracovisko I. Krasku					735 632,92	818 149,63	852 730,28	650 661,42	1 015 634,78	995 549,90	995 549,90			
41	09.1.1.1	640	8.2.2	Bežné transfery - transfer súkromnej MŠ	86 742,69	93 837,00	121 440,00	80 169,28	168 736,93	171 795,92	171 795,92	Koeficient 104,76		
Súkromné detské centrum					86 742,69	93 837,00	121 440,00	80 169,28	168 736,93	171 795,92	171 795,92			
41	09.5.0			Bežné výdavky účtované v samostatnej RO vrátane	173 455,55	174 032,25	160 926,00	166 114,76	255 087,24	246 936,00	246 936,00			
41	04.5.1	640	8.4.1	Bežné transfery platené CVČ v inej obci	56,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Domček - CVČ					173 455,55	174 032,25	160 926,00	166 114,76	255 087,24	246 936,00	246 936,00			
41	09.5.0		8.4.2	BV účtované v samostatnej RO vrátane poistenia	172 576,36	187 992,10	189 820,00	140 181,75	246 440,00	244 560,00	244 560,00			
ZUŠ					172 576,36	187 992,10	189 820,00	140 181,75	246 440,00	244 560,00	244 560,00			
41	09.1.2.1	640		Bežné transfery - ocenenie učiteľov	0,00	0,00	950,00	658,50	1 600,00	1 600,00	1 600,00			
41	09.1.2.2	640		Bežné transfery - Transfer pre SZŠ	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00	Ocenenie J.A. Komenského 1200 €, ocenenie športovca roka 400 €.		
41	09.2.2.1	640		Bežné transfery - Transfer GAS	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00			
41	09.2.2.3	640		Bežné transfery - Transfer SOŠ obchodu a služieb	100,00	1 050,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
Grantový systém na podporu vzdelávania, GAS, OA, SOŠ, SZŠ					150,00	1 050,00	1 150,00	808,50	1 800,00	1 800,00	1 800,00			
Program 8 Vzdelávanie MsÚ					156 892,39	169 194,66	122 590,00	81 160,38	170 536,93	173 595,92	173 595,92			
Program 8 Vzdelávanie RO					3 520 555,69	3 741 731,13	3 708 074,28	2 714 715,03	4 346 789,02	4 175 730,90	4 175 730,90			

41	08.1.0	630	9.2.1	Tovary a služby - volejbalové turnaje, Beh oslobodenia	1 141,86	0,00	3 050,00	166,50	3 050,00	3 050,00	3 050,00			
41	08.1.0	640		Prideľovanie dotácií z rozpočtu mesta v zmysle VZN	5 450,00	6 386,50	11 140,00	5 000,00	9 055,00	0,00	0,00			50% zo žiadosti
Grantový systém na podporu športu					6 591,86	6 386,50	14 190,00	5 166,50	12 105,00	3 050,00	3 050,00			
46	08.1.0	630	9.2.2	Bežný transfer - Transfer FO podnikateľovi	0,00	70 034,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	08.1.0	640		Bežný transfer - Transfer FO podnikateľovi	6 000,00	6 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Kúpalisko					6 000,00	76 034,81	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	04.5.1	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	98,20	320,41	250,00	235,39	250,00	250,00	250,00			
41	06.2.0	620	9.3	Poistné a príspevok do poisťovní	171,06	289,83	500,00	346,97	320,00	500,00	500,00			
41	06.2.0	630		Tovary a služby	785,33	1 162,50	1 120,00	1 541,00	1 300,00	1 120,00	1 120,00			
Správca detských ihrísk a miniihrísk					1 054,59	1 772,74	1 870,00	2 123,36	1 870,00	1 870,00	1 870,00			
41	08.1.0	630	9.4	Tovary a služby	8 652,29	921,06	8 542,08	3 473,18	1 970,00	1 970,00	1 970,00			
Rekreačné zariadenie Santovka					8 652,29	921,06	8 542,08	3 473,18	1 970,00	1 970,00	1 970,00			
Program 9 Mládež a šport					22 298,74	85 115,11	28 602,08	10 763,04	15 945,00	6 890,00	6 890,00			
41	08.2.0	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	35 067,95	30 792,61	33 149,50	33 215,57	38 351,50	38 351,50	38 351,50			
41	08.2.0	620	10.1.1	Poistné a príspevok do poisťovní	14 636,62	12 689,96	14 980,70	14 376,02	16 757,39	16 757,39	16 757,39			
41.72c,*AC*	08.2.0	630		Tovary a služby	65 574,38	72 196,01	92 328,24	118 148,27	108 997,26	115 038,27	115 038,27			EE, poplatky za filmy
41	08.2.0	640		Bežný transfer - Na členské príspevky a odchodné	240,00	140,00	1 952,00	120,00	2 145,00	240,00	240,00			odchodné
KC, kino, amfiteáter, kultúrne poukazy					115 518,95	115 818,58	142 410,44	165 859,86	166 251,15	170 387,16	170 387,16			
41	08.2.0	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	20 739,72	27 081,46	30 770,50	25 822,82	31 880,50	31 880,50	31 880,50			
41	08.2.0	620	10.1.2	Poistné a príspevok do poisťovní	7 641,43	10 857,37	11 369,70	9 555,68	11 779,86	11 779,86	11 779,86			
41, 111	08.2.0	630		Tovary a služby	10 222,55	15 178,50	19 589,00	12 021,52	30 561,41	30 561,41	30 561,41			EE
41	08.2.0	640		Bežný transfer - odchodné	173,26	2 145,00	0,00	135,23	0,00	0,00	0,00			
Mestská knižnica					38 776,96	55 262,33	61 729,20	47 535,25	74 221,77	74 221,77	74 221,77			
41	08.2.0	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	15 908,66	13 091,31	14 324,00	15 149,08	31 861,50	31 861,50	31 861,50			o 1. zamestnanca viac ako v roku 2022
41	08.2.0	620	10.1.4	Poistné a príspevok do poisťovní	5 777,04	4 952,73	5 366,62	5 734,37	11 773,03	11 773,03	11 773,03			
41.72c	08.2.0	630		Tovary a služby	9 445,56	35 784,74	22 677,00	14 759,32	23 735,99	25 134,92	25 134,92			2000 € opravy a údržba , EE, 4100 € propagácia
Múzeum					31 131,26	53 828,78	42 367,62	35 642,77	67 370,52	68 769,45	68 769,45			
41, 46	08...		10.1.6	BV na fungovanie samostatnej org. KCaMAS	58 223,04	8 659,99	76 081,50	0,00	48 366,50	48 366,50	48 366,50			
41, 46	08...		10.1.6	BV na fungovanie samostatnej org. KCaMAS	8 981,26	46 839,79	0,00	56 400,92	5 000,00	5 000,00	5 000,00			
KCaMAS					58 223,04	8 659,99	76 081,50	0,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00			
41	08.2.0	640	10.2	Bežný transfer - dotácie	0,00	2 000,00	1 000,00	0,00	1 540,00	0,00	0,00			50% zo žiadosti
Grantový systém na podporu kultúry a náboženstva v meste					0,00	2 000,00	1 000,00	0,00	1 540,00	0,00	0,00			
41	08.3.0	630	10.3	Tovary a služby - v zmysle novej zmluvy	34 827,00	38 562,30	40 950,00	41 124,50	40 950,00	0,00	0,00			
Služby mestskej televízie					34 827,00	38 562,30	40 950,00	41 124,50	40 950,00	0,00	0,00			
111	08.2.0	630		Tovary a služby - podlieha aktualizácii	0,00	1 397,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
72c	08.2.0	630	10.4	Tovary a služby - zo zbierky	266,40	437,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
46	08.2.0	630		Tovary a služby - oprava hrobky, údržba tabúl	0,00	4 653,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	08.2.0	630		Tovary a služby - oprava hrobky, údržba tabúl	2 313,07	146,50	3 500,00	19,16	0,00	0,00	0,00			
Pamiatková starostlivosť, vojnové hroby					2 579,47	6 635,42	3 500,00	19,16	0,00	0,00	0,00			
41	08.6.0	630	10.5	Tovary a služby	182,99	653,33	1 300,00	100,00	360,00	360,00	360,00			
Jarmokv, Mestské trhy					182,99	653,33	1 300,00	100,00	360,00	360,00	360,00			
41	08.2.0	630	10.7	Tovary a služby - vš. služby za odovzdanie 2 ročník.	2 184,00	2 266,00	2 296,00	0,00	2 296,00	2 296,00	2 296,00			
Kronika mesta					2 184,00	2 266,00	2 296,00	0,00	2 296,00	2 296,00	2 296,00			
41, 11H, 72c	08.2.0	630	10.8.1	Tovary a služby	0,00	0,00	10 000,00	21 711,93	10 000,00	10 000,00	10 000,00			Dni mesta
41	08.2.0	630	10.8.2	Tovary a služby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	08.2.0	630	10.8.3	Tovary a služby	438,92	965,35	3 000,00	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00			
Podujatia usporadúvané mestom					438,92	965,35	13 000,00	21 711,93	13 000,00	13 000,00	13 000,00			
Program 10 Kultúra a náboženstvo RO					58 223,04	55 499,78	76 081,50	56 400,92	5 000,00	5 000,00	5 000,00			
Program 10 Kultúra a náboženstvo - MsÚ					234 620,81	284 652,08	384 634,76	311 993,47	414 355,94	377 400,88	377 400,88			

41	06.4.0	630	11.1	Tovary a služby	64 551,63	74 498,54	108 777,00	77 118,72	73 173,66	215 020,00	215 020,00	215 020 € - znížené kvôli vyrovnanosti rozpočtu		
Verejné osvetlenie					64 551,63	74 498,54	108 777,00	77 118,72	73 173,66	215 020,00	215 020,00			
41	06.3.0	630	11.2	Tovary a služby	20 923,53	22 471,89	26 400,00	24 082,54	48 400,00	48 400,00	48 400,00	navýšenie EE		
Vodovody					20 923,53	22 471,89	26 400,00	24 082,54	48 400,00	48 400,00	48 400,00			
41	06.2.0	630	11.4	Tovary a služby	330,00	1 674,36	1 700,00	36,99	1 700,00	1 700,00	1 700,00			
Detsté ihriská					330,00	1 674,36	1 700,00	36,99	1 700,00	1 700,00	1 700,00			
41	06.6.0	630	11.6	Tovary a služby	20 416,67	8 585,67	11 110,00	3 690,07	14 705,00	14 705,00	14 705,00	3000 bežné opravy, EE		
AC	06.6.0	630		Tovary a služby	0,00	1 132,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
46	06.6.0	630		Tovary a služby	0,00	65 986,62	0,00	0,00	26 290,00	163 860,00	59 820,00	26290 € hradobný múr	Bôryho dom 131324 €, Ateliér 18111 €, prístrešok traktor	COR centrum 29910 €, preč. stanica Š.u. 29910 €
Bývanie, občianska vybavenosť					20 416,67	75 704,68	11 110,00	3 690,07	40 995,00	178 565,00	74 525,00			
41	06.1.0	610	11.7	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	8 199,06	12 242,97	12 391,45	3 854,07	14 905,00	14 905,00	14 905,00			
41	06.1.0	620		Poistné a príspevok do poisťovni	2 717,01	3 962,68	4 037,03	1 567,22	5 209,30	5 209,30	5 209,30			
41	06.1.0	630		Tovary a služby	1 860,04	1 394,10	2 324,38	1 092,68	2 436,98	2 436,98	2 436,98			
111	06.1.0	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	3 619,50	3 293,05	3 293,05	3 793,66	3 293,05	3 293,05	3 293,05			
111	06.1.0	620	Poistné a príspevok do poisťovni	1 136,65	1 444,70	1 444,70	1 075,12	1 444,70	1 444,70	1 444,70				
ŠFRB, nájomné bytv					17 532,26	22 337,50	23 490,61	11 382,75	27 289,03	27 289,03	27 289,03			
41	08.4.0	630	11.10	Tovary a služby	10 820,94	10 805,30	12 197,00	8 412,50	13 392,00	13 392,00	13 392,00			
AC	08.4.0	630		Tovary a služby - oprava MK v cintorine	0,00	4 328,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
46	08.4.0	630		Tovary a služby - oprava MK v cintorine	0,00	53 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Cintoriny a pohrebne služby					10 820,94	68 533,76	12 197,00	8 412,50	13 392,00	13 392,00	13 392,00			
Program 11 Prostredie pre život					134 575,03	265 220,73	183 674,61	124 723,57	204 949,69	484 366,03	380 326,03			
111	10.2.0	640	12.1	Bežný transfer pre soc. zar.	202 731,00	217 028,00	230 256,00	141 518,07	241 788,00	241 788,00	241 788,00			
41	10.2.0	640		Bežný transfer pre soc. zar. vrát. náš občan i inej obci	30 012,57	18 688,95	18 275,60	13 983,87	40 678,63	40 678,63	40 678,63	Svetlo 22500 €, CSS KA 9440 €, Nádej		
Zariadenia sociálnych služieb					232 743,57	235 716,95	248 531,60	155 501,94	282 466,63	282 466,63	282 466,63			
41	10.9.0	640	12.2.1	Transfer - obetiam požiarov, záplav, zemetrasení a	22 402,79	5 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00			
72c	10.9.0	640		Transfer - obetiam požiarov, záplav, zemetrasení a	0,00	2 640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
41	10.7.0	640		Bežný transfer - Na dávku v HN a príspevky k dávke	649,77	330,00	300,00	0,00	300,00	300,00	300,00			
111	10.7.0	640		Bežný transfer - Na dávku v HN a príspevky k dávke,	6 084,60	11 815,20	10 000,00	7 733,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00			
41, 11UA	10.3.0	630	12.2.2	Tovary a služby	0,00	355,12	500,00	95 835,43	25 700,00	25 700,00	25 700,00	budova na ul. Jesenského energie		
Pomoc pri riešení nepriaznivých životných situácií					29 137,16	20 140,32	11 800,00	103 568,43	37 000,00	37 000,00	37 000,00			
41	10.4.0	640	12.3.1	Bežný transfer	0,00	0,00	1 200,00	0,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00			
41	10.4.0	630	12.3.2	Tovary a služby - na cestovné tuzemské	0,00	0,00	20,00	0,00	20,00	20,00	20,00			
41	10.4.0	640	12.3.3	Bežný transfer	0,00	0,00	40,00	0,00	40,00	40,00	40,00			
Sociálno-právna ochrana detí					0,00	0,00	1 260,00	0,00	1 260,00	1 260,00	1 260,00			
111	10.4.0	630	12.5	Tovary a služby - Potraviny	1 834,54	2 385,90	3 000,00	2 150,62	3 000,00	3 000,00	3 000,00			
Rodinné prídavky					1 834,54	2 385,90	3 000,00	2 150,62	3 000,00	3 000,00	3 000,00			
41	10.4.0	640	12.6	Bežný transfer - Transfer jednotlivcovi	15 200,00	14 200,00	20 000,00	15 200,00	14 200,00	14 200,00	14 200,00			
Príspevok pri narodení dieťaťa					15 200,00	14 200,00	20 000,00	15 200,00	14 200,00	14 200,00	14 200,00			
41	10.7.0	640	12.7	Bežný transfer - Na dávku v HN a príspevky k dávke	0,00	292,00	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00			
Grantový systém na podporu sociálnej starostlivosti					0,00	292,00	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00			

11H	01.1.2	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	5 527,13	4 979,03	5 369,00	0,00	5 709,00	4 567,00	4 567,00
41	01.1.2	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	2 068,70	2 768,97	2 983,00	0,00	3 171,00	2 537,00	2 537,00
11H	01.1.2	620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 411,48	1 740,20	1 877,00	0,00	1 996,00	1 598,00	1 598,00
41	01.1.2	620	Poistné a príspevok do poisťovní	805,72	973,25	1 044,00	0,00	1 108,00	887,00	887,00
11H	01.1.2	630	Tovary a služby	732,99	792,77	623,00	0,00	1 084,00	866,00	866,00
41	01.1.2	630	Tovary a služby	408,79	440,84	340,00	0,00	604,00	482,00	482,00
111	04.5.1	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	278,31	720,00	720,00	0,00	720,00	575,00	575,00
111	04.5.1	620	Poistné a príspevok do poisťovní	13,55	236,42	252,00	0,00	252,00	203,00	203,00
41	04.5.1	630	Tovary a služby	30,00	0,00	34,00	0,00	34,00	27,00	27,00
11H	04.5.1	630	Tovary a služby	55,00	0,00	61,00	0,00	61,00	49,00	49,00
111	05.4.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	2 820,00	1 560,00	1 560,00	0,00	1 560,00	1 560,00	1 560,00
41	05.4.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	2 198,69	2 800,06	1 749,00	0,00	3 236,00	3 236,00	3 236,00
11H	05.4.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	3 827,31	4 975,94	3 147,00	0,00	5 824,00	5 824,00	5 824,00
111	05.4.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	482,39	545,16	546,00	0,00	546,00	546,00	546,00
41	05.4.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 096,98	978,59	613,00	0,00	1 143,00	1 143,00	1 143,00
11H	05.4.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 346,41	1 739,05	1 101,00	0,00	2 057,00	2 057,00	2 057,00
11H	05.4.0	630	Tovary a služby	2 346,77	494,99	1 431,00	0,00	1 813,00	1 813,00	1 813,00
41	05.4.0	630	Tovary a služby	1 190,87	278,55	783,00	0,00	1 007,00	1 007,00	1 007,00
111	05.4.0	630	Tovary a služby	34,00	64,48	54,00	0,00	54,00	54,00	54,00
111	06.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	17 815,50	18 600,00	18 600,00	0,00	18 600,00	16 500,00	16 500,00
11H	06.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	11 059,78	18 870,93	26 655,00	0,00	27 193,00	20 395,00	20 395,00
41	06.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	7 536,58	11 574,46	14 805,00	0,00	15 107,00	9 394,00	9 394,00
111	06.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	6 500,76	6 501,00	0,00	6 501,00	5 766,00	5 766,00
11H	06.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	5 154,78	6 529,61	9 314,00	0,00	9 481,00	7 110,00	7 110,00
41	06.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 452,05	3 998,94	5 174,00	0,00	5 267,00	5 174,00	5 174,00
111	06.2.0	630	Tovary a služby	8 118,12	3 586,97	4 589,00	0,00	4 589,00	4 122,00	4 122,00
11H	06.2.0	630	Tovary a služby	3 623,59	11 295,64	14 990,00	0,00	14 678,00	11 879,00	11 879,00
41	06.2.0	630	Tovary a služby	5 580,45	6 278,52	8 329,00	0,00	8 155,00	7 329,00	7 329,00
11H	07.2.1	630	Tovary a služby	859,50	459,00	868,00	0,00	1 929,00	1 929,00	1 929,00
41	07.2.1	630	Tovary a služby	405,88	486,00	482,00	0,00	1 071,00	1 071,00	1 071,00
11H	10.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	4 886,55	4 731,72	5 369,00	0,00	5 709,00	5 709,00	5 709,00
41	10.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	4 303,32	3 016,28	2 983,00	0,00	3 171,00	3 170,00	3 170,00
11H	10.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 825,62	1 653,77	1 877,00	0,00	1 996,00	1 996,00	1 996,00
41	10.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 711,81	1 054,23	1 044,00	0,00	1 108,00	1 108,00	1 108,00
11H	10.2.0	630	Tovary a služby	1 896,27	234,03	1 372,00	0,00	2 227,00	2 229,00	2 229,00
41	10.2.0	630	Tovary a služby	1 058,78	149,16	761,00	0,00	1 239,00	1 238,00	1 238,00
SOeÚ				106 963,67	125 108,32	148 000,00	0,00	160 000,00	135 150,00	135 150,00
41	10.4.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy, osobné vyrovnania -	2 465,09	7 747,84	2 091,50	6 538,76	15 087,00	15 087,00	15 087,00
41	10.4.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	732,45	3 335,77	730,98	3 652,30	5 887,20	5 887,20	5 887,20
41	10.4.0	630	Tovary a služby	1 797,64	2 672,34	2 500,00	2 286,91	3 450,00	3 450,00	3 450,00
111	10.4.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
111	10.4.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	244,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IAC1	10.4.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	7 732,61	19 130,28	24 756,00	19 257,50	15 627,50	15 627,50	15 627,50
IAC1	10.4.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 808,65	6 689,22	8 652,24	6 521,92	5 461,83	5 461,83	5 461,83
IAC1	10.4.0	630	Tovary a služby	525,37	1 295,65	1 671,54	1 260,01	1 371,54	1 371,54	1 371,54
IAC1	10.4.0	640	Bežné transfery	0,00	0,00	0,00	218,08	0,00	0,00	0,00
Terénna sociálna práca, Centrum SP				16 061,81	41 815,74	40 402,26	39 735,48	46 885,07	46 885,07	46 885,07
IAC1	10.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	2 744,68	0,00	40 424,00	2 705,45	18 854,00	0,00	0,00
IAC1	10.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 652,32	0,00	14 936,67	945,55	6 589,48	0,00	0,00
111	10.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	0,00	1 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	10.2.0	610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	34 984,19	40 333,00	13 432,00	44 969,55	42 061,00	60 915,00	60 915,00
41	10.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	11 272,04	13 638,79	4 963,12	15 385,45	15 309,47	21 757,67	21 757,67
111	10.2.0	620	Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	555,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41	10.2.0	630	Tovary a služby	3 474,35	3 996,93	6 089,97	4 129,11	7 783,73	7 778,00	7 778,00
41	10.2.0	640	Bežné transfery	94,74	205,62	1 341,00	604,95	1 592,00	0,00	0,00
Opatrovateľská služba				54 222,32	60 479,97	81 186,76	68 740,06	92 189,68	90 450,67	90 450,67
Program 12 Sociálna starostlivosť				456 163,07	500 139,20	554 230,62	384 896,53	637 051,38	610 462,37	610 462,37

jubileum

odchodné

41	01.1.2	610	13.1	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	423 567,18	459 650,19	398 145,70	350 933,18	464 171,50	479 791,00	479 791,00	7000 € revízie správy, EE odchodné			
111	01.1.2	610		Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
41	01.1.2	620		Poistné a príspevok do poisťovní	150 977,13	172 072,76	153 327,74	132 143,01	174 726,03	200 199,42	200 199,42				200 199,42
111	01.1.2	620		Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	122,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
41	01.1.2	630		Tovary a služby	138 084,79	309 882,41	216 812,26	207 049,79	250 881,70	239 320,71	240 587,35				240 587,35
41	01.1.2	640		Bežné transfery - členské v org., náhrada PN	2 585,94	1 391,60	5 751,00	4 734,78	5 994,00	600,00	600,00				600,00
Správa mesta					715 215,04	943 469,28	774 036,70	694 860,76	895 773,23	919 911,13	921 177,77				
41	01.7.0	630	13.2	Tovary a služby - na doplatky a odvody	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00	800,00	800,00	Navýšenie o PÚ 6 840 €, KÚ 7 056 €			
41	01.7.0	650		Spĺčanie úrokov a ostatné platby súviace s úverom -	40 295,61	38 004,62	40 910,00	34 394,93	54 806,00	54 806,00	54 806,00				
Dlhová služba					40 295,61	38 004,62	41 710,00	34 394,93	55 606,00	55 606,00	55 606,00				
Program 13 Administratíva					755 510,65	981 473,90	815 746,70	729 255,69	951 379,23	975 517,13	976 783,77				
41	07.3.1	630	14.1	Tovary a služby	29 674,94	1 603,12	7 970,00	7 143,67	11 428,00	4 780,00	2 580,00	oprava vstupného schodiska do prístavby ARO	rampa 1285 €, atika ARO 2200 €		
Program 14 Zdravotníctvo					29 674,94	1 603,12	7 970,00	7 143,67	11 428,00	4 780,00	2 580,00				
BEŽNÉ VÝDAVKY MsÚ					2 949 917,99	3 704 682,90	3 656 712,63	2 889 154,53	4 063 729,13	4 265 428,29	4 074 629,29				
BEŽNÉ VÝDAVKY RO					3 578 778,73	3 797 230,91	3 784 155,78	2 771 115,95	4 351 789,02	4 180 730,90	4 180 730,90				
BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU					6 528 696,72	7 501 913,81	7 364 786,91	5 660 270,48	8 415 518,15	8 446 159,19	8 255 360,19				
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY															
43	01.1.1	710	01.1.1	Interiérové vybavenie	0,00	2 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Výkon funkcie primátora mesta					0,00	2 440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
131..	03.2.0	710	1.2.1	Rekonštr. a moder.	0,00	29 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	inkluzívne ihrisko 71 298 €, revitalizácia Žel. ul. 10 709,18 €, 212 € stavebný dozor, chodníky 23 033,66 € 14 000 € múzeum A.S. 48 000 € ihrisko Zázemie mestský štadión			
41	03.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	7 168,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
41	08.2.0	710		Rekonštr. a moder. budovy Múzea A. Sládkoviča	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
111	08.2.0	710		Rekonštr. a moder. budovy Múzea A. Sládkoviča	8 000,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
11H	08.2.0	710		Výstavba	0,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
3AA1	08.2.0	710		Výstavba	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1AA1	06.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	0,00	300 424,86	0,00	281 457,71	0,00	0,00				0,00
1AA2	06.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	0,00	35 344,10	0,00	33 112,68	0,00	0,00				0,00
3AA1	06.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	4 721,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
3AA2	06.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	1 272,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
46	06.2.0	710		Rekonštr. a moder. - Revital. MR a rezerva	0,00	0,00	87 672,05	10 476,44	0,00	0,00	0,00				0,00
46	06.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	0,00	0,00	0,00	105 252,84	0,00	0,00				0,00
11H	06.2.0	710		Rekon. a moder. - proj. Klieťka hanby	0,00	6 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
131M	06.2.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	0,00	0,00	0,00	62 000,00	0,00	0,00				0,00
111	08.1.0	710		Rekon. a moder. - atletická dráha na štadióne MFK	10 000,00	0,00	200 000,00	200 000,00	50 000,00	0,00	0,00				0,00
52	08.1.0	710		Rekon. a moder. - atletická dráha na štadióne MFK	0,00	229 461,25	100 000,00	98 908,30	0,00	0,00	0,00				0,00
3AA1	08.1.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	2 322,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
41, 46	08.1.0	710		Rekonštr. a moder.	0,00	310,00	0,00	35 042,90	0,00	0,00	0,00				0,00
41	08.4.0	710		PD - cintoriny	0,00	1 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
46	09.1.2.1	710		Revitalizácia školského areálu	0,00	0,00	130 464,63	156 942,50	0,00	0,00	0,00				0,00
11H	09.1.2.1	710		Revitalizácia školského areálu	0,00	0,00	130 464,63	80 005,33	0,00	0,00	0,00				0,00
111	09.1.2.1	710		Revitalizácia školského areálu	0,00	0,00	260 928,60	78 278,55	0,00	0,00	0,00				0,00
1AA1	09.2.1.1	710		Nákup int. vybavenia, výp. techniky, prev. zariadení	0,00	105 540,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1AA2	09.2.1.1	710		Nákup int. vybavenia, výp. techniky, prev. zariadení	0,00	12 446,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
41, 46	09.2.1.1	710		MŠ	0,00	7 082,19	0,00	109,90	13 000,00	0,00	0,00				0,00
1AA1	05.1.0	710		Rekonštr. a moder. - Kompostáreň Biely Kameň	9 372,01	0,00	597 215,24	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
1AA2	05.1.0	710		Rekonštr. a moder. - Kompostáreň Biely Kameň	1 102,59	0,00	70 260,62	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
46	05.1.0	710		PD - Kompostáreň Biely Kameň	0,00	684,00	35 130,31	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
43	05.1.0	710		PD - Kompostáreň Biely Kameň	0,00	3 972,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
46	06.2.0	710		PD + rezerva	0,00	19 950,00	55 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00				0,00
52	06.2.0	710		Preklenovací úver	0,00	0,00	0,00	544 216,41	0,00	0,00	0,00				0,00
41	06.2.0	710		Rekonštr. a moder. a PD	32 964,18	10 450,84	0,00	416,00	0,00	0,00	0,00				0,00
Strategické plánovanie a projekty					61 438,78	447 191,92	2 031 905,04	1 204 396,33	594 823,23	0,00	0,00				
43	06.6.0	710	1.2.3	Real. nových stavieb - tvorba nového úz. plánu	0,00	5 386,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
46	06.6.0	710		Real. nových stavieb - tvorba nového úz. plánu	0,00	2 796,00	147 860,47	0,00	147 860,47	0,00	0,00	0,00			
Zmena UPD Kltipoch					0,00	8 182,00	147 860,47	0,00	147 860,47	0,00	0,00				
Program 1 Plánovanie, manažment, orgány mesta, kontrola a					61 438,78	457 813,92	2 179 765,51	1 204 396,33	742 683,70	0,00	0,00				

41	01.1.2	710	2.1	Výstavba	0,00	4 550,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Propagácia a prezentácia mesta					0,00	4 550,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Program 2 Propagácia a marketing					0,00	4 550,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	04.5.1	710	3.1	Výstavba	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
46	04.5.1	710		Prevádzkové stroje, traktory	0,00	0,00	23 376,00	23 376,00	0,00	0,00	0,00				
Program 3 Technické služby					0,00	100,00	23 376,00	23 376,00	0,00	0,00	0,00				
41, 46	03.1.0	710	5.1.1	Výstavba - kamery	0,00	4 192,13	0,00	6 720,36	25 000,00	0,00	0,00	kamery na štadióne			
Verejný poriadok a bezpečnosť - MsP					0,00	4 192,13	0,00	6 720,36	25 000,00	0,00	0,00				
Program 5 Bezpečnosť					0,00	4 192,13	0,00	6 720,36	25 000,00	0,00	0,00				
41	04.5.1	710	7.1.2	PD a rekonštrukcia - chodník Vajsov	0,00	375,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
43	04.5.1	710	7.1.2	PD a rekonštrukcia - chodník Vajsov	14 685,42	284,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
43	04.5.1	710	7.2.1	Tovary a služby	0,00	3 506,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
46	04.5.1	710	7.2.2	Tovary a služby	0,00	48 546,30	0,00	220 969,33	0,00	0,00	0,00				
Rekonštrukcie a opravy MK, chodníkov					14 685,42	52 712,30	0,00	220 969,33	0,00	0,00	0,00				
46	04.5.1	710		Rekonštrukcia - parkovisko na Fraňa Kráľa	0,00	200 594,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
43	04.5.1	710	7.3.1	Rekonštrukcia a pasport MK	0,00	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	04.5.1	710		Rekonštrukcia a pasport MK	0,00	538,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	04.5.1	710	7.3.3	Výstavba ciest	11 820,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	04.5.1	710		PD	540,00	5 017,55	0,00	0,00	0,00	0,00	116 400,00			PD 4x most	
46	04.5.1	710	7.3.4	Výstavba	0,00	32 551,00	10 254,90	50 549,80	0,00	0,00	0,00				
52	04.5.1	710		Výstavba	0,00	0,00	450 000,00	287 752,16	0,00	0,00	0,00				
Výstavba MK					12 360,93	238 982,20	460 254,90	338 301,96	0,00	0,00	116 400,00				
Dopravné značenie					0,00	0,00	0,00	2 520,00	0,00	0,00	0,00				
Program 7 Komunikácie a doprava					27 046,35	291 694,50	460 254,90	561 791,29	0,00	0,00	116 400,00				
46	09.2.1.1	710	8.1.1	Rekonštrukcia WC a prechodu z chodby do	5 930,00	5 000,00	0,00	11 142,60	0,00	0,00	0,00				
ZŠ J. C. Hronského					5 930,00	5 000,00	0,00	11 142,60	0,00	0,00	0,00				
41, 46	09.2.1.1	710	8.1.2	Rekonštrukcia WC a prechodu z chodby do	0,00	5 250,00	0,00	18 890,18	0,00	0,00	0,00				
ZŠ E.M.Šoltésovej					0,00	5 250,00	0,00	18 890,18	0,00	0,00	0,00				
41	09.5.0	710	8.2.1	Výstavba a rekonštrukcia	0,00	23 605,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	09.5.0	710		Výstavba a rekonštrukcia	211 525,90	4 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
MŠ Malinovského s alok. prac. I.Krasku					211 525,90	4 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Program 8 Vzdelávanie RO					0,00	33 855,46	0,00	30 032,78	0,00	0,00	0,00				
Program 8 Vzdelávanie MsÚ					217 455,90	4 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
46	08.1.0	710	9.2.2	Prekrytie prepadnutého prekrytia koryta potoka v	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Kúpalisko Tepličky					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	06.2.0	710	9.4	Rekonštrukcia	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	6 100,00	0,00	altánok	žumpa		
Rekreačné zariadenie Santovka					0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	6 100,00	0,00				
Program 9 Mládež a šport					0,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	6 100,00	0,00				
46	08.2.0	710	10.1.1	Rekon. - výmame okien a fasáda kino, stolno tenis.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	08.2.0	710		Rekon. - elek. rozvodov, javisková technika, osvetlenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
KC, kino, amfiteáter, kultúrne poukazy					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	08.2.0	710	10.1.4	Rekonštrukcia odvodnenia stien sever. strany múzea-	5 600,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00			PD historický výskum	
43	08.2.0	710		Rekonštrukcia odvodnenia stien sever. strany múzea-	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Múzeum					5 600,00	9 300,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00				
46	08.2.0	710	10.1.6	Rekonštrukcia detského ihriska	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
KCaMAS					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Pamiatková starostlivosť, vojnové hroby					7 476,00	0,00	0,00	3 245,80	0,00	0,00	0,00				
Program 10 Kultúra a náboženstvo					13 076,00	9 300,00	0,00	3 245,80	0,00	4 000,00	0,00				
46	06.4.0	710	11.1	Rekonštrukcia VO	10 146,23	948,24	15 000,00	69 254,38	10 000,00	0,00	0,00	solárne osvetlenie			
3AA1	06.4.0	710	11.1	Rekonštrukcia VO	0,00	2 369,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
43	06.4.0	710	11.1	Rekonštrukcia VO	0,00	1 999,74	0,00	260 497,55	0,00	0,00	0,00				
Verejné osvetlenie					10 146,23	5 317,08	15 000,00	329 751,93	10 000,00	0,00	0,00				
52	06.3.0	710	11.2	Rekonštrukcia vodovodov	12 247,03		309 923,00	1 900,00	404 246,46	0,00	0,00	financovanie z Enviro úveru			
Verejné vodovody					12 247,03	0,00	309 923,00	1 900,00	404 246,46	0,00	0,00				

43, 41	08.4.0	710	11.10	Výstavba ciest v cintorínoch	0,00	4 310,48	0,00	0,00	0,00	9 500,00	90 161,00				
46	08.4.0	710	11.10	Výstavba ciest v cintorínoch	0,00	51 753,56	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00		2023: 1.sekcia NC.	NC 9500 € 2. sekcia	SC 5000 €, NC 7161 € 3. sekcia, NC oplotenie 78000 €
				Cintoríny	0,00	56 064,04	0,00	0,00	10 000,00	9 500,00	90 161,00				
46	06.2.0	710	11.4	Výstavba detského ihriska	0,00	610,00	20 000,00	19 092,96	0,00	0,00	0,00				
				Detské ihriská	0,00	610,00	20 000,00	19 092,96	0,00	0,00	0,00				
46	06.6.0	710		Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	0,00	37 450,72	40 637,64	0,00	30 000,00	0,00			Budova SN 9 - 30000 €	
46	06.6.0	710	11.6	Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	4 215,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	06.6.0	710		Rekonštrukcia a modernizácia	240,00	7 849,90	0,00	1 066,93	0,00	0,00	160 000,00				Zateplenie tržnica 160000 €
43	06.6.0	710		Výstavba - prístrešok na traktor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				Bývanie, občianska vybavenosť	240,00	12 065,50	37 450,72	41 704,57	0,00	30 000,00	160 000,00				
				Program 11 Prostredie pre život	22 633,26	74 056,62	382 373,72	392 449,46	424 246,46	39 500,00	250 161,00				
43	01.1.2	710		Nákup pozemkov	0,00	9 451,80	20 000,00	4 533,73	20 000,00	20 000,00	20 000,00		nákup pozemkov		
46	01.1.2	710		Nákup a montáž - Klíma na MsÚ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 025,00	0,00			klíma MsÚ	
41	01.1.2	710	13.1	Nákup SW	0,00	3 768,00	0,00	6 420,00	0,00	0,00	4 000,00				Nadstavba v GIS
41	01.1.2	710		Vybudovanie sys. odčerpávania vody v DS	870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00				DS systém odčerpávania vody
46	01.1.2	710		Rekonštrukcia a modernizácia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00			Passport komunikácie	
				Správa mesta	870,00	13 219,80	20 000,00	10 953,73	20 000,00	131 025,00	28 000,00				
				Program 13 Administratíva	870,00	13 219,80	20 000,00	10 953,73	20 000,00	131 025,00	28 000,00				
43	01.1.2	710	14.1	Výstavba altánku v nemocnici	10 548,48	11 377,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
41	01.1.2	710		Rekonštr. bytu nad labor.	0,00	13 631,38	3 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				Zdravotníctvo	10 548,48	25 009,04	3 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				Program 14 Zdravotníctvo	10 548,48	25 009,04	3 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY MsÚ	353 068,77	884 926,41	3 069 470,13	2 202 932,97	1 214 930,16	180 625,00	394 561,00				
				KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY RO	0,00	33 855,46	0,00	30 032,78	0,00	0,00	0,00				
				KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU	353 068,77	918 781,87	3 069 470,13	2 232 965,75	1 214 930,16	180 625,00	394 561,00				
VÝDAVKOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE															
41	06.4.0	810	11.1	Úvery, pôžičky - účasť na majetku	78 780,00	29 076,00	23 952,00	23 952,00	0,00	0,00	0,00				
41	06.4.0	810	11.1	Úvery, pôžičky - účasť na majetku	0,00	0,00	52 099,51	0,00	0,00	0,00	0,00				
				Verejně osvetlenie-nákup akcií	78 780,00	29 076,00	76 051,51	23 952,00	0,00	0,00	0,00				
				ŠFRB, nájomné byty	2 196,66	5 339,16	0,00	4 843,62	0,00	0,00	0,00				
				Program 11 Prostredie pre život	80 976,66	34 415,16	76 051,51	28 795,62	0,00	0,00	0,00				
				Program 12 Sociálna starostlivosť	0,00	0,00	0,00	3 131,00	0,00	0,00	0,00				
41	01.1.2	820	13.1	Splátky úverov a pôžičiek	19 164,82	3 994,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
71	01.1.2	810	13.1	Splátky úverov a pôžičiek	0,00	89 720,00	0,00	10 300,00	0,00	0,00	0,00				
				Správa mesta	19 164,82	93 714,82	0,00	10 300,00	0,00	0,00	0,00				
20	01.7.0	820		Splácanie návratného finančného príspevku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 423,00	43 423,00				
41, 46	01.7.0	820	13.2	Splácanie istín - Investičné úvery a úvery ŠFRB	202 779,38	243 440,57	238 672,73	212 359,79	238 246,65	238 246,65	238 246,65		49 848 € MŠ, 79 380 € ŠH, 109 018,65		
41	01.7.0	820		Splácanie istín - Envirofond	0,00	0,00	0,00	0,00	20 250,00	20 250,00	20 250,00		€ ŠFRB, Envirofond 20 250 €,		
41	01.7.0	820		Splácanie istín - kontokorentný úver	0,00	229 461,25	0,00	0,00	0,00	0,00	185 000,00				kontokorentný úver
				Dlhová služba	202 779,38	472 901,82	238 672,73	212 359,79	258 496,65	301 919,65	486 919,65				
				Program 13 Administratíva	221 944,20	566 616,64	238 672,73	222 659,79	258 496,65	301 919,65	486 919,65				
				VÝDAVKOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE SPOLU	302 920,86	601 031,80	314 724,24	254 586,41	258 496,65	301 919,65	486 919,65				

PRÍJMY MSÚ	7 689 773,48	9 076 725,59	10 391 882,28	9 887 429,25	9 335 549,72	8 383 798,60	8 591 935,60
PRÍJMY RO	479 615,27	322 897,83	357 099,00	370 140,32	553 395,24	544 905,24	544 905,24
PRÍJMY SPOLU	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
VÝDAVKY MSÚ	3 605 907,62	5 190 641,11	6 964 825,50	5 346 673,91	5 537 155,94	4 747 972,94	4 956 109,94
VÝDAVKY RO	3 578 778,73	3 797 230,91	3 784 155,78	2 801 148,73	4 351 789,02	4 180 730,90	4 180 730,90
VÝDAVKY SPOLU	7 184 686,35	9 021 727,48	10 748 981,28	8 147 822,64	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
BEŽNÉ PRÍJMY	7 527 714,34	7 904 503,49	7 521 686,06	7 777 509,72	8 650 724,80	8 597 718,84	9 057 020,84
BEŽNÉ VÝDAVKY	6 528 696,72	7 501 913,81	7 364 786,91	5 660 270,48	8 415 518,15	8 446 159,19	8 255 360,19
HOSPODÁRENIE BEŽNÉHO ROZPOČTU	999 017,62	402 589,68	156 899,15	2 117 239,24	235 206,65	151 559,65	801 660,65
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	83 536,45	245 782,23	1 628 638,05	537 060,42	384 570,39	20 000,00	20 000,00
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	353 068,77	918 781,87	3 069 470,13	2 232 965,75	1 214 930,16	180 625,00	394 561,00
HOSPODÁRENIE KAPITÁLOVÉHO ROZPOČTU	-269 532,32	-672 999,64	-1 440 832,08	-1 695 905,33	-830 359,77	-160 625,00	-374 561,00
PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	558 137,96	1 249 337,70	1 598 657,17	1 942 999,43	853 649,77	310 985,00	59 820,00
VÝDAVKOVÉ OPERÁCIE	302 920,86	601 031,80	314 724,24	254 586,41	258 496,65	301 919,65	486 919,65
HOSPODÁRENIE FINANČNÝCH OPERÁCIÍ	255 217,10	648 305,90	1 283 932,93	1 688 413,02	595 153,12	9 065,35	-427 099,65
PRÍJMY CELKOM	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
VÝDAVKY CELKOM	7 184 686,35	9 021 727,48	10 748 981,28	8 147 822,64	9 888 944,96	8 928 703,84	9 136 840,84
ROZDIEL MEDZI PRÍJMAMI A VÝDAVKAMI	984 702,40	377 895,94	0,00	2 109 746,93	0,00	0,00	0,00

MŠ Malinovského s alok. prac. I.Krasku (8.2.1)

Položka / rozpočet v € na rok	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Bežné výdavky MŠ s FK 09.1.1.1 a 09.6.0.8 zo zdrojov mesta vrátane poistenia majetku v zmysle VZN	661 902,50	661 902,50	661 902,50
Bežné výdavky ŠJ MŠ s FK 09.6.0.1 zo zdrojov mesta v zmysle VZN	88 411,00	88 411,00	88 411,00
Dotácia z rozpočtu mesta na dofin. - odchodné	8 931,00	8 931,00	8 931,00
Nenormatívne FP (dot. zo ŠR)	43 927,00	43 927,00	43 927,00
Hmotná núdza (strava)	277,20	277,20	277,20
Hmotná núdza (školské potreby)	33,20	33,20	33,20
Použitie vlastných príjmov	62 686,00	62 686,00	62 686,00
Projekt ÚPSVaR	0,00		
MPC projekt	20 084,88		
Preplatky SPP, SSE, SP, Stefe	0,00		
Réžia ŠJ	32 500,00	32 500,00	32 500,00
Sponzorstvo, dary	0,00		
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	918 752,78	898 667,90	898 667,90
tzv. pod. činnosť : SJ-potraviny	96 882,00	96 882,00	96 882,00
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	1 015 634,78	995 549,90	995 549,90

ZŠ J.C.Hronského program 8.1.1

Položka / rozpočet v € na rok	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Bežné výdavky 111	992 244,00	985 562,00	985 562,00
Bežné výdavky 11UA	0,00		
Nenor. FP SZP 111	600,00	600,00	600,00
Nenor. FP učebnice 111	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Nenor. FP učebnice 1PO1 + 1PO2	0,00		
Nenor. FP školské potreby 11UA (šp.)	0,00		
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	8 250,00	8 250,00	8 250,00
Nenor. FP škola v prírode 111	2 600,00	2 600,00	2 600,00
Nenor. FP odchodné 111	1 915,00		
Nenor. FP asistent učiteľa	32 666,00	32 666,00	32 666,00
Nenor. FP doprava 111	1 100,00	1 100,00	1 100,00
Nenor. FP vzdelávacie poukazy	5 344,00	5 344,00	5 344,00
Nenor. FP špecifiká 111 + 11UA	0,00		
HN strava obedy zadarmo 111	2 100,00	2 100,00	2 100,00
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	260,00	260,00	260,00
MPC projekt	57 705,00		
Projekt ERAZMUS+	0,00		
Tuzemské granty 72c	0,00		
Projek SK KLÍMA - Nórske fondy	0,00		
Použitie vlastných príjmov z ŠKD, ŠJ a prenájmu	55 200,00	61 200,00	61 200,00
Preplatky za energie, ZP, poistné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00		
Bežné výdavky na ŠJ	74 936,00	66 368,00	66 368,00
Bežné výdavky na ŠKD	97 527,00	95 605,00	95 605,00
HN strava obedy zadarmo 111 ŠZŠ	1 900,00	1 900,00	1 900,00
SPOLU bez tzv. pod. čin.	1 341 347,00	1 270 555,00	1 270 555,00
tzv. pod. čin. - nákup potravín do ŠJ	65 000,00	65 000,00	65 000,00
SPOLU s tzv. pod. čin.	1 406 347,00	1 335 555,00	1 335 555,00

ZŠ E.M.Šoltésovej program 8.1.2

Položka / rozpočet v € na rok	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Bežné výdavky 111	955 104,00	950 309,00	950 309,00
Bežné výdavky 11UA - JK			
Nenor. FP SZP 111	1 600,00	1 600,00	1 600,00
Nenor. FP učebnice 111	7 000,00	7 000,00	7 000,00
Nenor. FP učebnice 1PO1 + 1PO2			
Nenor. FP školské potreby 11UA (šp.)			
Nenor. FP lvžiarsky kurz 111			
Nenor. FP škola v prírode 111			
Nenor. FP odchodné 111			
Nenor. FP asistent učiteľa	50 256,00	50 256,00	50 256,00
Nenor. FP doprava 111	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Nenor. FP vzdelávacie poukazy	3 800,00	3 800,00	3 800,00
Nenor. FP špecifiká 111			
Nenor. FP špecifiká 11UA			
Nenor. FP letná škola 111			
HN strava obedy zadarmo 111	3 800,00	3 800,00	3 800,00
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	380,00	380,00	380,00
MPC projekt	70 000,00		
Projekty (ÚPSVaR a iné)			
Projekt ERASMUS 2019			
Projekt ERASMUS 2020			
Tuzemské granty 72c			
Použitie vl. príjmov z ŠKD, ŠJ a iného prenájmu	55 000,00	57 000,00	57 000,00
Preplatky za energie, ZP, poisťné plnenie, dobropisy a vrátky			
Bežné výdavky na ŠJ	79 860,00	76 725,00	76 725,00
Bežné výdavky na ŠKD	108 230,00	108 230,00	108 230,00
Prenájom priestorov, chodba, (41)	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Prenájom ŠH (41)	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Dotácia z rozpočtu mesta na dofin. BV telocvične	29 750,00	35 530,00	35 530,00
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	1 370 780,00	1 300 630,00	1 300 630,00
Tzv. pod. činnosť - SJ-potraviny	52 500,00	52 500,00	52 500,00
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	1 423 280,00	1 353 130,00	1 353 130,00

ZUŠ program 8.4.2

Položka / rozpočet v € na rok	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Bežné výdavky 41	224 640,00	224 640,00	224 640,00
Preplatky na energiách, teple a ZP 41			
Použitie vlastných príjmov 41	20 800,00	20 800,00	20 800,00
Vzdelávacie poukazy (ŠR) 111	1 000,00	1 000,00	1 000,00
SPOLU	246 440,00	246 440,00	246 440,00

CVČ Domček program 8.4.1

Položka / rozpočet v € na rok	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Bežné výdavky 41	123 760,00	137 608,76	137 608,76
Bežné výdavky 41 - mzdy dohodári			
Preplatky na energiách, teple a ZP 41			
Výdavky z dot.od iných obcí 11 H	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Nenormat. FP (vzdelávacie poukazy)	13 000,00	11 000,00	11 000,00
Nenormatívne FP (olympiády)	1 500,00	1 500,00	1 500,00
ÚPSVaR mzda *AC*	6 327,24	6 327,24	6 327,24
ÚPSVaR pomocná sila 72h			
Dotácia z VÚC 72 c			
Dotácia z obcí 72 a			
DDI (111)			
Výlevka zdroj 46			
Príjem z prenájmu priestorov	500,00	500,00	500,00
Použitie vlastných príjmov	100 000,00	80 000,00	80 000,00
SPOLU	255 087,24	246 936,00	246 936,00

KCaMAS program 10.1.6

Položka / rozpočet v € na rok	Návrh rozpočtu na rok 2023	Návrh rozpočtu na rok 2024	Návrh rozpočtu na rok 2025
Klub dôchodcov			
MFK Krupina			
Správa štadióna			
Stolnotenis. herňa			
HBK			
FS HONT			
DS Braxatoris	2 500,00	2 500,00	2 500,00
mzdy a BV na chod KCaMAS	2 500,00	2 500,00	2 500,00
SPOLU	5 000,00	5 000,00	5 000,00

Vypracovala: Ing. Slúková



**Návrh uznesenia
na zasadnutie Mestského zastupiteľstva
konaného dňa 15.12.2022
z oddelenia výstavby, ŽP a RM**

1/ Schválenie návrhu zmluvy

**„Zmluva o poskytovaní služieb zimnej údržby miestnych komunikácií,
chodníkov a spevnených plôch v meste Krupina“**

Predkladá:	Ing. Norbert Kemp vedúci oddelenia výstavby, ŽP a RM
Vypracoval:	Ing. Norbert Kemp vedúci oddelenia výstavby, ŽP a RM
Prerokované:	29.11.2022

Uznesenie č. /2022 -MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

- a) **schvaľuje návrh zmluvy „Zmluva o poskytovaní služieb zimnej údržby miestnych komunikácií, chodníkov a spevnených plôch v meste Krupina“ s budúcim poskytovateľom VIAKORP, s.r.o., Strážska cesta 7892, 960 01 Zvolen, IČO: 50 228 455**
- b) **schvaľuje uzavretie Zmluvy o poskytovaní služieb zimnej údržby miestnych komunikácií, chodníkov a spevnených plôch v meste Krupina“ s budúcim poskytovateľom VIAKORP, s.r.o., Strážska cesta 7892, 960 01 Zvolen, IČO: 50 228 455 v súlade s predloženou cenovou ponukou v rámci vykonaného prieskumu trhu a v jednotkových cenách tak, ako boli v tejto cenovej ponuke predložené**

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa ustanovení § 536 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a na základe § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov / ďalej len „ZVO“, ďalej len „zmluva“/

Čl. I.

Zmluvné strany

Objednávateľ:	Mesto Krupina
Sídlo:	Svätotrojičné nám. 4/4, 963 01 Krupina
Zastúpený:	Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta Krupina
IČO:	00320056
IČ DPH:	Nie je platcom DPH
Bankové spojenie:	VÚB a.s.,
Číslo účtu:	20020412/0200 SK 24 0200 0000 0000 2002 0412
Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických:	Ing. Norbert Kemp, odd. výstavby, ŽP a RM

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ:	VIAKORP, s.r.o.
Sídlo:	Strážska cesta 7892, 960 01 Zvolen
Zastúpený:	Ing. Michal Šimko, Ján Bohovic, Stanislav Dado, konatelia
IČO:	50 228 455
IČ DPH:	SK2120221499
Bankové spojenie:	Unicredit Bank
Číslo účtu:	SK11 1111 0000 0011 3279 2008

Osoby oprávnené rokovať
vo veciach technických: Ing. Michal Šimko, Ján Bohovic, Stanislav Dado

(ďalej len „poskytovateľ“)

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa dodať objednávateľovi riadne a včas služby zimnej údržby pozemných komunikácií s asfaltovým a štrkovým povrchom, zimnej údržby chodníkov a spevnených plôch verejných priestranstiev v katastrálnom území mesta Krupina, v súlade so súťažnými podkladmi a predloženou cenovou ponukou poskytovateľa v rámci vykonaného verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle § 117 ZVO, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č.1 a v súlade s rozpočtom Mesta Krupina na rok 2022/2023.
2. Predmetom zmluvy je zároveň záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi cenu za riadne a včas poskytnuté služby vo výške a spôsobom ako je špecifikované v tejto zmluve.
3. Výkon zimnej údržby zahŕňa, dispečing, monitoring a samotný výkon údržby a čistenia pozemných komunikácií. Spočíva v monitorovaní závad v zjazdnosti, odstraňovaní námrazy a

napadnutého snehu z povrchu telesa cesty, v zabezpečení prejazdnosti v celom profile pozemných komunikácií v určených zónach, včasnom a operatívnom zásahu v prípade náhleho zhoršenia počasia a zabezpečenia nepretržitej pohotovosti v súlade so spracovaným Operačným plánom zimnej údržby komunikácií v meste Krupina na rok 2022/2023. Začatie, ukončenie a množstvo personálu pohotovosti bude najmä na základe poveternostných podmienok vzájomne odsúhlasené medzi objednávatelom a poskytovateľom.

4. Poskytovateľ služby sa zaväzuje poskytovať služby na svoje náklady, vo vlastnom mene a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase. Poskytovateľ služby sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, v zmysle súťažných podkladov verejného obstarávania a podmienok tejto zmluvy, zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, platné technické normy, operačný plán zimnej údržby.
5. Poskytovateľ služby zodpovedá za škody objednávatelovi, ktoré vzniknú tretím osobám v súvislosti s činnosťou a povinnosťami, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy a jej prílohy, v plnom rozsahu.

Čl. III.

Doba, čas, miesto a rozsah plnenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do 31.03.2023, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
2. Čas plnenia: Dodávateľ je povinný zabezpečovať plnenie predmetu zmluvy hlavne v čase od 15. novembra 2022 do 31. marca 2023. V prípade námrazy alebo nasneženia, je poskytovateľ povinný dodať službu operatívne a bezodkladne aj pred termínom 15.11. 2022, resp. po termíne 31.3.2023.
3. Pohotovostnú službu je poskytovateľ oprávnený prvýkrát fakturovať odo dňa prvej námrazy a prvého nasneženia, ktoré spôsobia závalu v jazdnosti miestnych komunikácií, a to po predchádzajúcom odsúhlasení zahájenia pohotovosti objednávatelom.
4. Miesto plnenia: Pozemné komunikácie, chodníky a spevnené plochy verejných priestranstiev v katastrálnom území mesta Krupina, podľa nasledovného zoznamu:

Zóna č. 1: Miestne komunikácie v intraviláne mesta

ulice - Námestie SNP, Koháryho rad, ul. Šoltésovej, ul. 29. augusta, Svätotrojičné námestie, Bočkayho nám., Hajdúsky rad, Sládkovičova, Partizánska, A. Kmeť'a, Bernoláková, ul. ČSA, Kuzmányho, Majerský rad, Malinovského, Nad Kottlom, D. Štúra, Sencovka, Biely Kameň, Tanistravár, Priemyselná, Jesenského, Mlynská, M. R. Štefánika, Železničná, Tehelná, Hviezdoslavova, Mikulkova, Šibeničná, Školská, J. C. Hronského, F. Kráľa, Záhradná, Bebravská, Kalinčiakova, Špitzerova, Starohorská, J. G. Tajovského, Geschwindova, Gliarska, Nad mestom, Slničná, Vinohradnícka, Bottova, Jilemnického, Zvolenská cesta, I. Kraska, Horná, Prostredná, Nová, Za baštou, Saská, Krupinica, Husársky most, k Witturu, vjazd a areál k Bytovému domu na ulici Záhradnej, Pokračovanie ulice Novej, ul. Samuela Hruškoviča a ulica J. Vacholda.

Zóna č. 2: Asfaltové miestne komunikácie v extraviláne mesta

Kopanice, Holý Vrch, Nová Hora, Široké lúky, Stará Hora Líška, Červená Hora, Ficberg, Pijavice, Bebrava

Zóna č. 3 - štrkové cesty, východná časť katastrálneho územia Krupina

pozostávajúca z týchto lokalít:

Okrúhla hora, Tanistravár, Briač, Hozník, Dolné Kopanice, Gerlach, Horné Kopanice, Prostredný vrch, Lahotský vrch, Brezová, Dorkovička, Lánička

Zóna č. 4 - štrkové cesty, severná časť katastrálneho územia Krupina

pozostávajúca z týchto lokalít:

Tepličky, Kňazova dolina, Víčok, Kamenný Kríž, Kukučka, Dráhy, Starý Háj, Vajsov, Šváb, Odrobinovo pole, Poloma

Zóna č. 5 - štrkové cesty, západná časť katastrálneho územia Krupina

pozostávajúca z týchto lokalít:

Fitzberg, Stará Hora, Líška, Pinterov mlyn, Havran, Čierne Blato, Môlkňa, Žobrák, Bebrava, Pijavice, Benčaťov majer, Červená Hora, Trnovec

Chodníky, parkoviská, námestia a ostatné spevnené plochy v intraviláne mesta – Parkoviská a spevnené plochy na Svätotrojčnom námestí, námestí SNP, Bočkayho nám., Majerský rad, parky, cintoríny a i.

5. Pre účel tejto zmluvy zimná údržba zahŕňa najmä nasledovné činnosti: Pluhovanie, odhŕňanie, odstraňovanie a prípadne odvoz snehu, odstraňovanie a zdrsňovanie poľadovice, ľadu a námrazy, posypom inertným, chemickým alebo zmiešaným materiálom, uvoľňovanie kanalizačných vpustí od nahromadeného snehu pre zabezpečenie odtoku vody pri odmáku.
6. Objednávateľ a poskytovateľ služby sa dohodli, že v termíne do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy je objednávateľ oprávnený uskutočniť osobnú kontrolu pripravenosti poskytovateľa na poskytnutie služby, v rámci ktorej je oprávnený skontrolovať personálne, strojové a materiálové vybavenie poskytovateľa. Zároveň do 5 pracovných dní sú povinné zmluvné strany vzájomne dopracovať a odsúhlasiť Operačný plán zimnej údržby, so zapracovaním špecifických podmienok výkonu údržby poskytovateľom.
7. V prípade, že dôjde k zmenám v cestnej sieti, budú tieto zahrnuté resp. vyňaté zo zoznamu plnenia bez potreby uzavrieť dodatok k tejto zmluve.

Čl. IV.

Povinnosti a oprávnenia objednávateľa

1. Objednávateľ určí rozsah výkonu zimnej údržby s určením lokality zásahu (cesta, chodník, spevnená plocha a pod.) a technológie údržby aj nad rámec dohodnutého rozsahu v čl. III. bode 4 tejto zmluvy, ak si zimná údržba a situácia vyžaduje túto zmenu.
2. Objednávateľ sa zaväzuje každú požiadavku alebo reklamáciu na výkony zimnej údržby bezodkladne nahlasovať poskytovateľovi telefonicky prípadne e-mailom.
3. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek počas trvania zmluvného vzťahu skontrolovať, či poskytovateľ služby má k dispozícii potrebné personálne kapacity, v prevádzky spôsobilom stave požadované strojné vybavenie a primeraný dostatok materiálu pre výkon činnosti zimnej údržby.
4. Objednávateľ zabezpečí dodávateľovi priestor na odvoz a likvidáciu snehu, ktorý je výsledkom zimnej údržby komunikácií v prípade požiadavky objednávateľa a potreby väčšieho množstva snehu.

Čl. V.

Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ je povinný pre výkon zimnej údržby podľa tejto zmluvy zabezpečiť mechanizmy, ktoré budú v riadnom technickom stave, spĺňajúce platnú legislatívu SR a vedené vodičmi s potrebnou praxou v plnení predmetu zmluvy. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť aj náhradu mechanizmov, v prípade ich poruchy pre plynulý výkon zimnej údržby. Súčasne sa zaväzuje používať iba výrobky, ktoré sú bezchybné a vylučujú poškodenie komunikácií a cestnej zelene.
2. Poskytovateľ je povinný vykonávať práce riadne a včas, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, ako aj v súlade s vypracovaným Operačným plánom zimnej údržby komunikácií v meste Krupina a pokynov zodpovedného zamestnanca objednávateľa, v pohotovostnom režime nepretržite, a to aj v dňoch pracovného voľna, pracovného pokoja a počas sviatkov.

3. Poskytovateľ pri realizácii predmetu tejto zmluvy je povinný dodržiavať všeobecne záväzné protipožiarne a bezpečnostné predpisy, predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vyplývajúce z povahy vykonávanej práce. Za ich prípadné porušenie v miestach výkonu zodpovedá poskytovateľ v plnom rozsahu.
4. Poskytovateľ je povinný jednotlivé pracovné výkony riadne evidovať. Služby, ktoré boli v priebehu každého dňa dodané v súlade s touto zmluvou, poskytovateľ preukazuje objednávateľovi pravdivým a aktuálnym hlásením v písomnej podobe, ktoré bude obsahovať rozpis úkonov po jednotlivých dňoch. Hlásenie musí obsahovať najmä zoznam dodaných služieb, prostriedkov, ktoré boli použité, vrátane času ich použitia a výkazu výmer. Objednávateľom odsúhlasené hlásenie je podkladom pre „Súpis vykonaných prác“, ktorý po písomnom potvrdení oboma zmluvnými stranami slúži ako podklad pre vystavenie faktúry. Hlásenia a súpisy vykonaných prác musia byť vytvárané a archivované s dobou archivácie v zmysle aktuálne platných predpisov.
5. Kontrola objednávateľa dodaných služieb poskytovateľom sa bude uskutočňovať za prítomnosti poverených zástupcov oboch zmluvných strán.
6. Poskytovateľ je povinný bezodkladne odstrániť haváriu alebo škody, ktoré spôsobil objednávateľovi na jeho majetku a na majetku tretích osôb.
7. V prípade, ak budú v kvalite a čase plnenia predmetu zmluvy vady, poskytovateľ služby a objednávateľ spíšu zápis o zistených vadách. Poverený zamestnanec poskytovateľa je povinný na vyzvanie objednávateľa dostaviť sa k spísaniu zápisu o zistených vadách na miesto určené objednávateľom. Poskytovateľ služby je povinný bezodplatne odstrániť vady v čo najkratšom možnom čase v lehote určenej po dohode s objednávateľom. V prípade rozdielnych stanovísk dáva konečné rozhodnutie objednávateľ.
8. Poskytovateľ služby zodpovedá za vady vykonaných služieb v prípade, ak tieto neboli riadne a včas vykonané. Časové prestoje spôsobené nakládkou materiálu, potrebou natankovania PHM do nádrží vozidiel alebo iné úkony pre zabezpečenie prevádzkovej spôsobilosti strojov – nie sú dôvodom na nedodržanie časových limitov a nezbavujú poskytovateľa zodpovednosti za vady plnenia.
9. Poskytovateľ služby je povinný na zimnú údržbu komunikácií používať len vozidlá a mechanizmy, ktoré spĺňajú predpísanú technickú špecifikáciu vzhľadom na zvolenú technológiu údržby komunikácií.
10. Poskytovateľ služby sa zaväzuje zabezpečiť zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú tretím osobám v súvislosti s činnosťou vykonávanou podľa tejto zmluvy ku dňu podpísania tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami, čo ku dňu podpisu zmluvy preukáže poistným certifikátom, resp. poistkou.

ČI. VI.

Cena

1. Jednotkové ceny poskytovaných služieb za zhotovenie predmetu plnenia podľa čl. II. tejto zmluvy sú stanovené na základe výsledku verejného obstarávania a v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č. 1.
2. Kalkulácie jednotkových cien poskytovaných služieb zahŕňajú všetky činnosti a náklady k poskytnutiu služby, vrátane presunov, pohotovosti, posypového materiálu, dopĺňania PHM a všetkých súbežných nárokov poskytovateľa a všetky vedľajšie a pridružené náklady súvisiace s poskytnutím a uskutočnením kompletného predmetu zmluvy, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. Činnosti, ktoré poskytovateľ služby nevykoná, vykoná bez príkazu objednávateľa alebo odchylné od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí. Poskytovateľ dostane úhradu celkovej ceny za služby, t.j. za množstvo skutočne zrealizovaných činností (výkonov) pri použití jednotkových cien uvedených v prílohe č. 1 pre každú jednotlivú položku činností.
3. Poskytovateľ je oprávnený účtovať hodinovú sadzbu za vykonávanie zimnej údržby len na čas, počas ktorého vozidlo aktívne vykonáva odstraňovanie snehu. Za obdobie, v ktorom bude

vozidlo mimo výkonu služby, nebude poskytovateľovi odmena uhradená.

Čl. VII. Platobné a fakturačné podmienky

1. Objednávateľ neposkytne žiadne zálohové platby, ani neuhradí predfaktúru. Predmet zmluvy bude financovaný z finančných prostriedkov poskytnutých z vlastných zdrojov objednávateľa.
2. Dodávateľ je povinný fakturovať výkony zimnej údržby po dodaní služby samostatne v mesačných fakturačných obdobiach. K faktúre je povinný priložiť súhrnné mesačné hlásenia podľa čl. V bod 4. tejto zmluvy, ako aj všetky doklady súvisiace s vykonanými prácami (evidencia výkonov jednotlivých mechanizmov, pohotovosť a ostatná evidencia v zmysle cenovej ponuky podľa prílohy), ktoré za objednávateľa odsúhlasí osoba oprávnená vo veciach technických.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť faktúru za príslušný mesiac po jej doručení najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Faktúra bude obsahovať obvyklé a povinné náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s platnou legislatívou, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju na doplnenie alebo prepracovanie. V tomto prípade začne lehota splatnosti faktúry plynúť až dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola opravená faktúra doručená so všetkými náležitosťami.

Článok VIII. Sankcie

1. Zmluvné strany si dohodli nasledovné sankcie pri porušení jednotlivých ustanovení tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený uložiť a vyúčtovať poskytovateľovi služby zmluvnú pokutu a poskytovateľ je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu:
 - a) 100,- € za každý, aj začatý deň omeškania poskytovateľa, pri nedodržaní lehoty určenej mu na odstránenie nedostatkov väd,
 - b) 1.000,- € za každý jeden prípad porušenia zmluvy, ak poskytovateľ dodal objednávateľovi vadné plnenie, službu dodal v rozpore s podmienkami podľa tejto zmluvy, najmä operačným plánom a to za každé jedno porušenie, alebo službu vôbec nevykonal a poskytovateľovi nedodal.
3. Pri omeškaní objednávateľa s úhradou faktúry v lehote splatnosti je dodávateľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa zákonný úrok z omeškania počítaný z omeškanej sumy faktúry.
4. V prípade uloženia zmluvnej pokuty je objednávateľ oprávnený túto započítať s cenou služby a uhradiť poskytovateľovi rozdiel medzi výškou zmluvnej pokuty a fakturovanou cenou. V opačnom prípade, je poskytovateľ povinný zmluvnú pokutu uhradiť objednávateľovi v lehote do 15 dní odo dňa doručenia výzvy na jej úhradu alebo faktúry.
5. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý prípadný nárok objednávateľa na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá mu vznikne z nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.

Čl. IX. Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluvný vzťah môže zaniknúť týmito spôsobmi:
 - a) uplynutím doby na ktorú sa uzatvára
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán.

Čl. X.
Závěrečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v 4 vyhotoveniach, pre každého účastníka po dvoch vyhotoveniach.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním účastníkmi zmluvy a účinnosť prvým dňom nasledujúcim po jej zverejnení objednávateľom v zmysle príslušných právnych predpisov.
3. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1 k tejto zmluve.
4. Jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy možno meniť alebo dopĺňať na základe dohody zmluvných strán, a to formou písomného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
5. Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a zákonom č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Krupine, dňa :

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Ing. Michal Šimko
konateľ s.r.o.

PONUKA JEDNOTKOVÝCH CIEN MECHANIZMOV:

Stroj	Merná jednotka	Jednotková Cena bez DPH	DPH	Jednotková Cena s DPH
Kolesový traktor s pluhom	hod.	47,00	9,40	56,40
Kolesový čelný nakladač (napr. JCB, Hidromek, CAT, ...)	hod.	47,00	9,40	56,40
Nákladný automobil resp. traktor s radlicou a posypovou nadstavbou (napr. Tatra, Liaz,...)	hod.	60,00	12,00	72,00
Šmykom riadený čelný nakladač – nakladanie posypového materiálu (UNC, Locust, Bobcat,...)	hod.	35,00	7,00	42,00
Šmykom riadený čelný nakladač – odhŕňanie snehu (UNC, Locust, Bobcat,...)	hod.	55,00	7,00	42,00
Pohotovosť	hod. /os.	3,50	0,70	4,20
Štrk fr. 4-8	t	24,00	4,80	28,80
Posypová soľ	t	255,00	51,00	306,00
Ručné odpratávanie snehu	hod.	12,00	2,40	14,40

Som platcom DPH.

Vo Zvolene dňa 16. 11. 2022



Ing. Michal Šimko
konateľ

Dôvodová správa:

Táto zmluva je výsledkom verejného obstarávania na základe § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Predmetom tejto zmluvy je nevyhnutná potreba zabezpečenia zimnej údržby miestnych komunikácií, chodníkov a spevnených plôch. Predpokladaná hodnota zákazky bola určená na základe údajov a informácií na rovnaký predmet zákazky v zmysle § 6 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. na základe plnenia rovnakej služby v predchádzajúcej zimnej sezóne. Verejný obstarávateľ vyhlásil verejné obstarávanie predmetnej služby a to zverejnením a zaslaním výzvy na predkladanie ponúk zo dňa 20.10.2022 potenciálnym uchádzačom. V procese verejného obstarávania bola lehota na predkladanie ponúk 2x predĺžená. V konečne stanovenej lehote na predkladanie ponúk bola predložená jedna súťažná ponuka od uchádzača VIAKORP, s.r.o., Strážska cesta 7892, Zvolen 960 01, IČO: 50 228 455. Nakoľko ponuka po prepočítaní množstiev podľa predchádzajúcej zimnej sezóny a aktuálnych cien predloženej ponuky presahovala limit stanovený pre vykonanú formu verejného obstarávania formou prieskumu trhu. Na základe tejto skutočnosti verejný obstarávateľ pozval uchádzača na rokovanie o cene, o čom dňa 16.11.2022 napísal zápisnicu z rokovania, pričom v rámci vykonaného rokovania uchádzač ponukovú cenu upravil znížením na dohodnutú úroveň.



Názov materiálu	Návrh Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení
Označenie	Návrh zmluvy na pripomienkovanie
Dátum vyvesenia	29.11.2022
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing. Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Autor	Ing. Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Prerokované:	Na pracovnom stretnutí poslancov MsZ dňa 29.11.2022

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 9aa ods.5,6,7 zákona 596/2003 Zb.z o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov na pripomienkovanie Návrh Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu zmluvy a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: skolstvo@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, organizačné oddelenie a oddelenie školstva,

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh Zmluvy bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 29.11.2022.

Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

**Návrh
Zmluvy**

o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení

uzavretej podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 6 ods. 12 písm. b) a d) a §9aa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

1. Poskytovateľ:

Názov:	Mesto Krupina
Sídlo:	Svätotrojičné nám. 4/4, Krupina
Meno a priezvisko štatutárneho orgánu:	Ing. Radoslav Vazan
Názov účtu:	Všeobecná úverová banka, a.s., pobočka Krupina
Číslo účtu (IBAN):	SK24 0200 0000 0000 2002 0412
IČO:	00320056
DIČ:	2021152540

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

2. Prijímateľ:

Názov:	Súkromná materská škola
Sídlo:	Školská 2344, Krupina
Meno a priezvisko štatutárneho orgánu:	Mgr. Ingrid Kohútová
Názov účtu:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu (IBAN):	SK 61 0900 0000 0051 8677 9704
IČO:	41652932
DIČ:	1048389859

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej aj ako „zmluvné strany“)

**Článok 1
Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre školu v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa:
 - a) Súkromná materská škola, Školská 2344, 96301 Krupina
2. Finančné prostriedky na mzdy a prevádzku uvedené v bode 1 tohto článku poskytne poskytovateľ v súlade s § 6 ods. 12 písm. b), h) a k) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 2
Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku

1. Finančné prostriedky na mzdy a prevádzku poskytne poskytovateľ z finančných prostriedkov poukázaných podľa zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Finančné prostriedky poskytne poskytovateľ v plnej výške sumy určenej na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia vypočítanej podľa § 2 ods. 1 písm. c) nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov:

Predpokladaná hodnota jednotkového koeficientu: 104,76 € pre rok 2023	Koeficient	Suma
Dieťa materskej školy	27,3	2859,94

3. Ročná výška finančných prostriedkov sa určí ako súčin výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku dieťa materskej školy a počet detí podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka uvedených v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ SR) 40-01.

Počet detí	Suma (hodnota jednotkového koeficientu x koeficient školy)	Suma poskytnutých finančných prostriedkov
59	2859,94	168 736,93 EUR

4. Počtom detí rozhodným pre pridelenie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku je ich počet podľa stavu k 15. septembru začínajúceho školského roka uvedených v štatistickom výkaze Škol (MŠVVŠ SR) 40-01 a v Centrálnom registri detí, žiakov a poslucháčov. Za správnosť údajov uvedených v štatistických výkazoch zodpovedá štatutárny zástupca školy.
5. Na účely financovania sa do počtu detí, započítavajú deti, prijaté do materskej školy na základe rozhodnutia riaditeľa školy.
6. Ak je to potrebné poskytovateľ zohľadní rozpis finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v priebehu rozpočtového roka a upraví výšku poskytovaných finančných prostriedkov na zostávajúce obdobie príslušného rozpočtového roka dohodou prostredníctvom dodatku k zmluve o financovaní s poukazom na ustanovenie §9aa ods.2 písm. c) zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

Článok 3 Lehota na predloženie údajov

Prijímateľ poskytne údaje podľa ktorých poskytovateľ poskytne finančné prostriedky na mzdy a prevádzku v nasledujúcom kalendárnom roku najneskôr do 25. septembra príslušného kalendárneho roka.

Článok 4 Lehota poskytnutia finančných prostriedkov

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi finančné prostriedky na jeho bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi finančné prostriedky mesačne v lehote do 20.dňa v mesiaci.
Povinnosť si poskytovateľ splní zadaním príkazu na úhradu v lehote stanovenej podľa predchádzajúcej vety.

Článok 5 Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu údajov poskytnutých prijímateľom, podľa ktorých postupuje poskytovateľ pri financovaní základných umeleckých škôl, jazykových škôl, materských škôl a školských zariadení okrem údajov podľa §7a zákona č. 597/2003 Z. z.
2. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tejto zmluvy a kontrolovať efektívnosť a účelnosť ich využitia.
3. Prijímateľ je povinný umožniť a strpieť poskytovateľovi kontrolu údajov, podľa ktorých poskytovateľ postupuje pri financovaní základných umeleckých škôl, jazykových škôl, materských škôl a školských zariadení okrem údajov podľa §7a zákona č. 597/2003 Z. z.
4. Prijímateľ finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku, ktorému boli poskytnuté finančné prostriedky je povinný predložiť štvrťročne vyúčtovanie finančných prostriedkov poskytnutých Mestom Krupina. Konečné zúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov je prijímateľ povinný predložiť Mestu Krupina do 15.1. nasledujúceho roka na predpísanom tlačive Príloha č.1
5. Prijímateľ, ktorému boli finančné prostriedky poskytnuté je povinný zabezpečiť každý originál účtovného dokladu slovným spojením,, hradené z finančných prostriedkov Mesta Krupina “. V prípade, že sa jedná len o čiastočné financovanie z finančných prostriedkov Mesta Krupina, je povinný vyznačiť na daňovom doklade aj presnú čiastku, ktorá bola financovaná z finančných prostriedkov Mesta Krupina.

6. Prijímateľ je povinný ku kontrole predložiť poskytovateľovi originály všetkých dokladov týkajúcich sa použitia poskytnutých finančných prostriedkov.

Článok 6 Osobitné ustanovenia

Ak príjemca ukončí poskytovanie činnosti v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje poskytnuté finančné prostriedky na mzdy a prevádzku ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do 30 dní po ukončení činnosti a v tomto termíne vráti nevyčerpané poskytnuté finančné prostriedky na účet poskytovateľa.

Článok 7 Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.decembra 2023.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán, a to len vo forme písomných a riadne očíslovaných dodatkov.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z., zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ a prijímateľ dostane po jednom vyhotovení.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, nie za zjavne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
6. Zmluva nadobúda platnosť podpísaním jej účastníkmi a účinnosť v deň jej zverejnenia podľa § 9aa ods.7 zákona č. 596/2003 Z.z.

v Krupine dňa

Poskytovateľ:

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Prijímateľ:

Mgr. Ingrid Kohútová

Príloha č. 1

Zriaďovateľ:

Vyúčtovanie finančných prostriedkov poskytnutých z rozpočtu Mesta Krupina

Číslo dokladu	Dátum	Výdavky z dotácie Mesta Krupina							poznámka				
		mzdy	odvody	energie	nájom	Učebné pomôcky	údržba	ostatné		spolu	Spôsob úhrady		
Spolu													

Vyhotovil: (meno, priezvisko, podpis):

Schválil: (meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu):

Dátum:

Predmet:

Od: Ingrid Kohútová <ingrid.kohutova@gmail.com>

Dátum: 25. 11. 2022 11:46

Pre: Ing. Adriana Žabková <skolstvo@krupina.sk>

Mgr. Ingrid Kohútová, Súkromná materská škola, ul. Školská 2344, Krupina

Žiadosť o doučtovanie finančných prostriedkov na mzdy, energie a prevádzku materskej školy, vzhľadom na zmenu koeficientu počas kalendárneho roka 2022

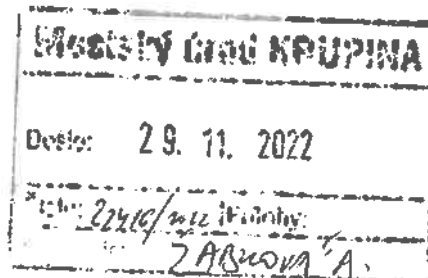
Ďakujem

Mgr. Ingrid Kohútová
riaditeľka a zriaďovateľ SMŠ

--

Mgr. Ingrid Kohútová
riaditeľka SMŠ
Súkromná materská škola
ul. Školská 2344
Krupina

č.tel 045 5522065
0907 414144



Mestské zastupiteľstvo v Krupine.

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje - neschvaľuje

Dodatok č.1 k Zmluve č. č.27/2022/OOD o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení

Dôvodová správa:

Pani riaditeľka Súkromnej materskej školy Mgr. Ingrid Kohútová požiadala dňa 25.11.2022 o doúčtovanie finančných prostriedkov na mzdy, energie a prevádzku materskej školy, vzhľadom na zmenu koeficientu počas kalendárneho roka 2022.

Podľa § 9aa ods.1 zákona č.596/2003 Z.z. „ Zmluvu o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku uzatvára na príslušný kalendárny rok.“
obec so zriaďovateľom podľa §6ods.12 písm. b/ čiže so Súkromnou MŠ

Podľa §9aa ods.2 písm.c/druhej vety zákona č. 596/2003 Z.z.

Ak je to potrebné poskytovateľ zohľadní rozpis finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v priebehu rozpočtového roka a upraví výšku poskytovaných finančných prostriedkov na zostávajúce obdobie príslušného rozpočtového roka dohodou prostredníctvom dodatku k zmluve o financovaní.

V zmysle listu MŠVVaŠ SR , ktoré podalo odborné stanovisko zo dňa 8.11.2022 k financovaniu súkromných škôl uvádzame:

„ Z §9aa ods.2 písm.c/druhej vety zákona č. 596/2003 Z.z. pre obec vyplýva povinnosť, aby zohľadnila rozpis finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v priebehu rozpočtového roka a následne upravila výšku finančných prostriedkov poskytovaných neštátnemu zriaďovateľovi, ak nastanú objektívne skutočnosti, na základe ktorých sa úprava výšky poskytovaných prostriedkov stane „ potrebnou“.
Medzi konkrétne skutočnosti súvisiace s rozpisom finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v priebehu rozpočtového roka, na základe ktorých má obec upraviť výšku finančných prostriedkov poskytovaných neštátnym zriaďovateľom, patrí najmä zmena prognózy výberu podielovej dane, ktorá má vplyv na podiel obce na výnose z podielovej dane.“

Zmena koeficientu počas roka posledná zverejnená septembrová prognóza bola 103,74 €

Záver:

Predložený návrh Dodatku č.1 k Zmluve č. č.27/2022/OOD o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení zahŕňa **zmenu sumy poskytnutých finančných prostriedkov SMSŠ v roku 2022.**

Zmluva podpísaná v januári vychádzala z predpokladaného zverejneného koeficientu 98,7 €.

Návrh dodatku č.1 vychádza z prepočtu na financovanie 8 mesiacov použitý koeficient 98,7 € a 4 mesiace 103,74 €.

Celková suma pre SMSŠ týmto dodatkom by bola navýšená o **2067,03 €**.



Názov materiálu	Návrh Dodatku č.1 k Zmluve č.27/2022/OOD o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení
Označenie	Návrh na pripomienkovanie
Dátum vyvesenia	29.11.2022
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Autor	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Prerokované:	Dňa 29.11.2022 na pracovnom stretnutí poslancov MsZ

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 9aa ods.5,6,7 zákona 596/2003 Zb.z o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov na pripomienkovanie Návrh Dodatku č.1 k Zmluve č.27/2022/OOD o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu zmluvy a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: skolstvo@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, organizačné oddelenie a oddelenie školstva,

Z pripomienky musí byť zřejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh Zmluvy bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 29.11.2022

Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Návrh
Dodatku č.1 k Zmluve č.27/2022/OOD
o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení

uzavretej podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 6 ods. 12 písm. b) a d) a §9aa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Dodatok č.1“)

1. Poskytovateľ:

Názov: Mesto Krupina
Sídlo: Svätotrojičné nám. 4/4, Krupina
Meno a priezvisko štatutárneho orgánu: Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
Názov účtu: Všeobecná úverová banka, a.s., pobočka Krupina
Číslo účtu (IBAN): SK24 0200 0000 0000 2002 0412
IČO: 00320056
DIČ: 2021152540
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

2. Prijímateľ:

Názov: Súkromná materská škola
Sídlo: Školská 2344, Krupina
Meno a priezvisko štatutárneho orgánu: Mgr. Ingrid Kohútová, riaditeľka školy
Názov účtu: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK 47 0900 0000 0004 0266 8564
IČO: 41652932
DIČ: 1048389859
(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Článok 1
Predmet Dodatku č.1

1. Predmetom Dodatku č.1 k Zmluve č.27/2022/OOD o poskytnutí finančných prostriedkov je zmena výšky záväzku poskytovateľa finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení a záväzok prijímateľa poskytnuté finančné prostriedky na mzdy a prevádzku prijať a použiť ich, v súlade s ustanoveniami Čl.1 ods.1 Zmluvy č.27/2022/OOD o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku škôl a školských zariadení.

2. Poskytovateľ, na základe zmeny výšky výnosu dane z príjmov územnej samospráve v zmysle Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve v znení neskorších predpisov, poskytuje finančné prostriedky na mzdy a prevádzku na kalendárny rok 2022 v celkovej výške 123 507,54 €.

Predpokladaná hodnota jednotkového koeficientu na začiatku roka 2022 bola 98,7 €	Koeficient	Suma
Dieťa materskej školy	27,3	2694,51
Dieťa so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami materskej školy	29,2	2882,04

44 detí x 2694,51 € = 118 558,44 € :12 x 8 mesiacov = 79 038,96 €
 1 dieťa x 2882,04 € = 2882,04 € :12 x 8 mesiacov = 1921,36 €

Zmenená hodnota jednotkového koeficientu v septembri 2022 bola 103,74 €	Koeficient	Suma
Dieťa materskej školy	27,3	2832,10
Dieťa so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami materskej školy	29,2	3029,08

44 detí x 2 832,10 € = 12 4612,48 € :12 x 4 mesiacov = 41 537,49 €
 1 dieťa x 3 029,08 € = 3 029,08 € :12 x 4 mesiacov = 1009,73 €

Celková ročná suma poskytovaná na základe zmluvy, vrátane tohto Dodatku č.1 je 123 507,54 €.

Článok 2
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Tento Dodatok č.1 je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy č.27/2022/OOD. Ustanovenia Zmluvy, ktoré neboli týmto Dodatkom upravené ostávajú nezmenené v platnosti.
2. Tento Dodatok č.1 je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ a prijímateľ dostane po jednom vyhotovení.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že tento Dodatok č.1 uzavreli slobodne, nie za zjavne nevýhodných podmienok, prečítali ho, porozumeli mu a nemajú proti jeho forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
4. Dodatok č.1 nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň jeho zverejnenia podľa § 9aa ods.7 zákona č. 596/2003 Z.z.

V Krupine dňa2022

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Mgr. Ingrid Kohútová

N á v r h pre prijatie VZN pre školský rok 2021 / 2021

Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosti DOMČEK – centrum voľného času v Krupine

Zriaďovateľ v zmysle ustanovenia § 116 ods. 6) Zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) určuje výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou centra voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina nasledovne:

Časť A

Pre PREZENČNÚ formu poskytovania záujmového vzdelávania

- 1) záujmové kluby **od 10 detí a viac** (max. počet 25 v jednom oddelení, potom sa delia)
- 2) **pre deti od 5 rokov – do 15 rokov:**
 - základná suma pre každý klub **na jednu hodinu je poplatok vo výške 5,00 €**
 - každá ďalšia hodina bude navýšená o 40% zo základnej sumy, t.j. **+ 2,00 €**
 - za každý ďalší záujmový klub na jednu hodinu je poplatok vo výške **6,00 €**
- 3) **pre deti mladšie ako 5 rokov: + 2,00 €**
 - = základný poplatok pre jeden klub vo výške **7,00 €**
 - za každý ďalší záujmový klub poplatok vo výške **8,00 €**
- 4) **iné osoby do veku 30 rokov:**
 - v jednom záujmovom klube poplatok vo výške **8,00 €**
 - za každý ďalší záujmový klub poplatok vo výške **12,00 €**
- 5) k základnej sume sa **pripočítavajú ďalšie náklady**, ako sú výdavky na :
 - prenájom priestorov (**0,50 € / každá započatá hodina prenájmu**)
 - početnosť ďalších vedúcich, ktorí sa podieľajú na realizácii konkrétneho klubu (**1,00 € / tréner**)
 - náklady na niektoré pomôcky, náklady na cestovné, poplatky za štartovné a pod. si podľa potreby hradia účastníci jednotlivých záujmových klubov individuálne

** ??? výška poplatkov za ZK Volejbal – všetky formácie (tréningy počas celého obdobia) a ZK Futbal – všetky formácie (počas zimného obdobia) nezahŕňa poplatky za prenájom mestskej športovej haly ???*

Časť B

Pre INDIVIDUÁLNU prezenčnú formu poskytovania záujmového vzdelávania

- 1) záujmové kluby **s nižším počtom ako 10 detí** (min. 5 detí)
- 2) udelenie **VÝNIMKY** pre Nízkoprahový klub – minimálny počet 2 deti (downov syndróm, aspergerov syndróm, autizmus, mentálne postihnutie, viacnásobné postihnutie, imobilita ...)
- 3) **pri prezenčnom poskytovaní záujmového vzdelávania je základná suma pre každý**

klub **na jednu hodinu poplatok vo výške 10,00 €**

- 4) každá ďalšia hodina bude navýšená o 40% zo základnej sumy, t.j. + 4,00 €
- 5) k základnej sume sa **pripočítavajú ďalšie náklady**, ako sú výdavky na :
 - prípadný prenájom priestorov (0,50 € / každá započatá hodina prenájmu)
 - početnosť ďalších vedúcich, ktorí sa podieľajú na realizácii konkrétneho klubu (1,00 € / tréner)
 - náklady na niektoré pomôcky, náklady na cestovné, poplatky za štartovné a pod. si podľa potreby hradia účastníci jednotlivých záujmových klubov individuálne

Časť C

Pre **DIŠTANČNÚ** formu poskytovania záujmového vzdelávania:

- poskytovaná časová dotácia pre klub, ktorý bude takúto formu poskytovať je len v časovej dotácii **1 hodina = poplatok vo výške 5,00 €, t.j. iba základná suma**

Domček – Centrum voľného času, M. R. Štefánika 755/33, 963 01 KRUPINA

P. č.	Názov klubu	P. hodin	základ	hodiny	tréneri	nájom	pomôcky	preprava	vstupné a iné	SPOLU
1.	ANGLICKÝ JAZYK MŠ (4 - 6)	1	8+3	/	/	/	/	/	/	11
2.	BALEŤÁČIK (4.r-6r.)	2	8+3	3	/	/	/	/	/	14
3.	DFS VARTÁŠIK – I. KATEGÓRIA (6.- 8. r.)	3	8	6	/	/	/	/	5	19
4.	DFS VARTÁŠIK – II. KATEGÓRIA (9. - 10. r.)	3	8	6	/	/	/	/	5	19
5.	DFS VARTÁŠIK – III. KATEGÓRIA (11. r. - 15.r.)	3	8	6	/	/	/	/	5	19
6.	DFS VARTÁŠIK – Prípravka (4-6r)	2	8+3	3	/	/	/	/	5	17
7.	ELIŤÁČIK (vek 4 - 5 r.)	2	8+3	3	/	2	/	/	2	18
8.	ELITE MINI (vek 5 - 7 r.)	3	8	6	/	6	/	/	3	23
9.	ELITE DVK - A (vek 7 - 11 r.)	3	8	6	/	6	/	/	3	23
10.	ELITE DVK - B (vek 7 - 11 r.)	3	8	6	/	6	/	/	3	23
11.	ELITE JVK (vek 12 - 14 r.)	4	8	9	/	8	/	/	/	25
12.	FUTBAL ML.ŽIAK U7 (5-7 r)	3	8	6	/	/	/	/	/	14,00
13.	FUTBAL ML.ŽIAK U10 (7- 11 r)	4	8	9	/	/	/	/	/	17,00
14.	FUTBAL ML. ŽIAK U11 (9- 11 r)	5	8	12	/	/	/	/	/	20,00
15.	FUTBAL ML. ŽIAK U13 (12- 13 r)	5	8	12	/	/	/	/	/	20,00
16.	FUTBAL ST. ŽIAK U15 (13- 15 r)	5	8	12	/	/	/	/	/	20,00
17.	KARATE (5 - 14 r.)	3	8	6	4	2	/	/	/	20,00
18.	PLÁVANIE (6 - 14 r.)	4	8	9	6	/	/	20	12	55,00
19.	PLÁVANIE DUDINCE (6 - 14 r)	3	8	6	/	/	/	16	12	42,00
20.	STOLNÝ TENIS (6 - 14 r.)	3	8	6	/	/	1	/	/	15,00
21.	SPRÁVNOU NOHOU (2 - 15 r)		/	/	/	1	/	2	/	VP
22.	TVORIVÉ DIELNE (7 – 15 r.)		/	/	/	1	/	2	/	VP
23.	VOLEJBAL PRÍPRAVKA	3	8	6	2	/	/	/	/	16,00
24.	VOLEJBAL MLADŠIE ŽIAČKY	6	8	15	6	/	/	/	/	29,00
25.	VOLEJBAL STARŠIE ŽIAČKY A KADETKY	6	8	15	6	/	/	/	/	29,00



NÁVRH UZNESENIA

na schválenie

Mestskému zastupiteľstvu

Vypracovala a predkladá:	Ing. Žaneta Maliniaková vedúca oddelenia správy majetku mesta
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: K prerokovaniu na Mestskom zastupiteľstve	29.11.2022 15.12.2022

Návrh uznesenia na schválenie Mestskému zastupiteľstvu:

1.) Návrh Uznesenia na zverenie dlhodobého hmotného majetku do správy ZŠ J.C.Hronského v nasledovnom znení :

Uznesenie č./2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zverenie dlhodobého hmotného nehnuteľného majetku pod názvom „Rekonštrukcia atletických zariadení v areáli ZŠ v Krupine“, zaradenú v majetku mesta Krupina pod Inv.č. DM200-2000070/1 v nadobúdacej hodnote 634 198,47 Eur, do správy a majetkovej evidencie rozpočtovej organizácie Základná škola J.C. Hronského, so sídlom ul. Školská č.10, 96301 Krupina, v zmysle zmluvy o prevode správy majetku mesta č. 1/2003 zo dňa 1.7.2002 a v súlade so VZN č. 2/2016 čl.4,písm.p/.



**NÁVRH UZNESENÍ
NA SCHVÁLENIE
MESTSKÉMU ZASTUPITELSTVU**

Vypracovala a predkladá:	Ing. Katarína Slúková
Prerokované:	Na MsZ dňa 15.12.2022

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

V. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2022, podľa prílohy č.1 písm. a).

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

V. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2022, podľa prílohy č.1 písm. b), rozpočtové opatrenia schválené primátorom mesta.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

V. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2022, podľa prílohy č.1 písm. c).

Dôvodová správa.

Návrh V. aktualizácie rozpočtu mesta na rok 2022 je pripravený v zmysle Dodatku č.1 k VZN č. 11/2014 § 11 odst. 2, podľa prílohy č.1 písm. a), písm. b) a písm. c.

Uznesenie č. / 2022 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prevod finančných prostriedkov z Rezervného fondu vo výške 19 238,17 €, na zhotovenie diela: „Rekonštrukcia atletických zariadení v areáli základných škôl v Krupine“ dodávateľom Metrostav Slovakia a.s., Mlynské Nivy 68, 824 77 Bratislava 26.

Dôvodová správa.

K dňu 9.12.2022 neevidujeme príjem (tranžu), ktorým by bolo možné uhradiť poslednú FA spoločnosti Metrostav Slovakia a.s., preto žiadam o schválenie prevodu FP z RF na vyplatenie zádržného, ako aj stavebného dozoru ukončeného projektu. FP budú refundované buď do konca kalendárneho roka 2022, alebo začiatkom roka 2023.

5. aktualizácia rozpočtu na rok 2022

a) MsZ berie na vedomie				
1.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia nor. FP na 500 € odmeny	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	61 091,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	30 512,00	
		zvýš. výdavkov v ZS EMS kód 111	30 579,00	
2.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia nor. FP na energie	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	39 000,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	15 000,00	
		zvýš. výdavkov v ZS EMS kód 111	24 000,00	
3.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na špecifiká - ŠDK	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, str. 10	9 272,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ kód 111, školský digitálny koordinátor	9 272,00	
4.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP od obcí na činnosť klubov	zvýš. pol. 312007 dot. od obcí, kód 11H, pr. 8.4.1	60,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zvýš. výdavkov v CVČ Domček, kód 11H	60,00	
5.	zníženie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia nižšej dotácie zo ŠR na vzdelávacie poukazy	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 20	-1 781,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská, Ing. Kalmárová, Rosevákova
		zvýš. výdavkov v ZUŠ, kód 111	260,00	
		zvýš. výdavkov v CVČ, kód 111	2 555,00	
		zníž. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	-1 945,00	
		zníž. výdavkov v ZS EMS kód 111	-2 651,00	
6.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia nor. FP na mzdy a BV	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 18	19 230,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	7 605,00	
		zvýš. výdavkov v ZS EMS kód 111	11 625,00	
7.	zníženie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia nižšej dotácie zo ŠR na knižné publikácie	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 1PO1, str. 5	-4,58	Ing. Žabková / Ing. Kalmárová
		zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 1PO2, str. 5	-0,27	
		zníž. pol. výdavkov v ZS JCH	-4,85	
8.	zníž. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia nižšej dotácie nenor. FP dopravné	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 19	-269,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová
		zníž. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	-250,00	
		zníž. výdavkov v ZS EMS kód 111	-19,00	
9.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na mimor. výsledky žiakov	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, str. 12	800,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ kód 111, mimoriadne výsledky žiakov	800,00	
10.	zníž. príjmov a výdavkov z dôv. poskytnutia nižšej dotácie na výchovu a vzdelávanie MŠ	zníž. pol. 312012, kód 111, pr. 8.2.1 MŠ	-14 492,80	Ing. Žabková / Poliaková
		zníž. výdavkov v MŠ kód 111	-14 492,80	
11.	zníž. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia nižšej dotácie normat. FP na SZP	zníž. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 2, ZŠ EMŠ	-150,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská / Ing. Kalmárová
		zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR, kód 111, str. 2, ZŠ JCH	100,00	
		zníž. výdavkov v ZŠ EMŠ kód 111	-150,00	
		zvýš. výdavkov v ZS JCH kód 111	100,00	
12.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	352,10	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	352,10	
13.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	40,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 632005 telekomunikačné služby, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	40,00	

14.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	31,95	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 634001 palivá, mazivá, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	31,95	
15.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	12,80	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 631001 cestovné tuzemské, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	12,80	
16.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	70,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 632004 komunikačná infraštruktúra, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	70,00	
17.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	6,40	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637007 cestovné iným než vlastným zamestn., kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	6,40	
18.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	307,05	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 633016 reprezentačné, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	307,05	
19.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	490,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 632001 energie, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	490,00	
20.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	1 276,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637014 stravovanie, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	1 276,00	
21.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie zo ŠR na voľby do OSO a VÚC	zvýš. pol. 312012, dot. zo ŠR, kód 111, pr. 1.6.2	11 965,51	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	450,00	
		zvýš. pol. 621 poistenie do VŠZP, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	79,55	
		zvýš. pol. 625001 nemocenské poistenie, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	6,30	
		zvýš. pol. 625002 starobné poistenie, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	116,52	
		zvýš. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	6,61	
		zvýš. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	22,83	
		zvýš. pol. 625005 poistenie v nezamestnanosti, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	4,13	
		zvýš. pol. 625007 rezervný fond, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	39,53	
		zvýš. pol. 637026 odmeny, kód 111, pr. 1.6.2, FK 01.6.0	10 857,32	
22.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie na ubytovanie pre UA	zvýš. pol. 312001, kód 11UA	21 892,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642014 transfer jednotlivcom, kód 11UA, pr. 12.2.2, FK 10.7.0	21 892,00	
23.	dôvodu prijatia dotácie na rekonštrukciu atletických zariadení medzi školami	zvýš. pol. 322006 z rozpočtu VÚC, kód 11H, pr. 1.2.1	35 819,12	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 11H, pr. 1.2.1, FK 09.1.2.1	35 819,12	
24.	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie na akciu Heligonkári	zvýš. pol. 311 dotácia od iných subjektov, kód 72c	200,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633016 reprezentačné, kód 72c, pr. 10.1.1, FK 08.2.0	200,00	

b) MsZ berie na vedomie		Dodatok č. 1 VZN 11/2014		
1.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu všeobecného materiálu	zniž. pol. 627 poistenie do DDP, kód 41	-1 200,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	1 200,00	

2.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu ostatných príplatkov	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-300,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 612002 ostatné príplatky, kód 41	300,00	
3.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu poistenia do VŠZP	zniž. pol. 623 poistné do ostatných ZP, kód 41	-1 000,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 621 poistné do VŠZP, kód 41	1 000,00	
4.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu vodného, stočného	zniž. pol. 632005 telekomunikačné služby, kód 41	-260,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 632002 vodné stočné, kód 41	260,00	
5.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu fukár na lístie	zniž. pol. 627 poistenie do DDP, kód 41	-474,05	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 633004 prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, kód 41	474,05	
6.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu odkanalizovania Biely Kameň	zniž. pol. 633002 výpočtová technika, kód 41	-300,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	300,00	
7.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu školenia	zniž. pol. 627 poistenie do DDP, kód 41	-75,60	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 637001 školenie, kód 41	75,60	
8.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu odmien	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-560,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 41	560,00	
9.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 3.1 Komunálne služby na úhradu PHM	zniž. pol. 634002 servis údržba, kód 41	-1 500,00	Pakši Radoslav
		zvýš. pol. 634001 PHM, kód 41	1 500,00	
10.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 2.2 IC na úhradu odmien	zniž. pol. 637003 propagácia, reklama, kód 41	-100,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 41	100,00	
11.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu cestovného	zniž. pol. 637015 poistenie, kód 41	-12,85	Alakša Ján
		zvýš. pol. 631001 cestovné tuzemské, kód 41	12,85	
12.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu cestovného	zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 72	-132,47	Alakša Ján
		zvýš. pol. 631001 cestovné tuzemské, kód 72c	132,47	
13.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu montáže svietidiel	zniž. pol. 637015 poistenie, kód 41	-54,15	Alakša Ján
		zvýš. pol. 635006 opravy, údržba, kód 41	54,15	
14.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu všeobecného materiálu	zniž. pol. 637015 poistenie, kód 41	-328,57	Alakša Ján
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	328,57	
15.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu odmien	zniž. pol. 637003 propagácia, reklama, kód 41	-50,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 41	50,00	
16.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na úhradu poistného do ostatných ZP	zniž. pol. 637003 propagácia a reklama, kód 41	-100,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 623 poistné do ostatných ZP, kód 41	100,00	

17.	presun v odd. 08.2.0 z pr. 10.2 do pr. 10.1.1 Kino, kultúra na úhradu odmien mimo PP	zniž. pol. 642002 granty, kód 41, pr. 10.2	-1 800,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 637027 odmeny mimo PP, kód 41	1 800,00	
18.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.1 Kino na úhradu poplatkov	zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 111	-806,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 637012 poplatky, kód 111	806,00	
19.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.2 Knížnica na úhradu ostatných príplatkov	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41	-200,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 612002 ostatný príplatok, kód 41	200,00	
20.	presun v odd. 08.2.0 v pr. 10.1.2 Knížnica na úhradu poplatkov	zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	-50,00	Alakša Ján
		zvýš. pol. 637012 poplatky, kód 41	50,00	
21.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na úhradu mzdy	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 111	-192,51	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 611 tarifný plat, kód 111	192,51	
22.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na úhradu odmien	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 111	-2,99	Ing. Žabková
		zniž. pol. 623 poistné do Ostatných ZP, kód 111	-9,60	
		zniž. pol. 625001 nemocenské poistenie, kód 111	-17,22	
		zniž. pol. 625002 starobné poistenie, kód 111	-152,11	
		zniž. pol. 625003 úrazové poistenie, kód 111	-9,82	
		zniž. pol. 625004 invalidné poistenie, kód 111	-36,88	
		zniž. pol. 625005 poistenie v nezamestnanosti, kód 111	-12,36	
		zniž. pol. 625007 poistenie do RF, kód 111	-58,33	
		zniž. pol. 627 poistenie do DDS, kód 111	-25,52	
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 111,	324,83	
23.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.1 REGOB na úhradu vyúčtovania Konica Minolta	zniž. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	-100,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	100,00	
24.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.1 REGOB na úhradu odmien	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-500,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 41	500,00	
25.	presun v odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na všeobecných služieb	zniž. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	-90,00	Ing. Žabková
		zvýš. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41	90,00	
26.	presun v odd. 03.2.0 v pr. 5.3.1 DHZ na úhradu PHM	zniž. pol. 634002 servis, údržba, kód 41	-200,00	Adrián Špánik
		zvýš. pol. 634001 PHM, kód 41	200,00	
27.	presun v odd. 06.2.0 v pr. 9.3 Ihriská, na úhradu odmien mimo PP	zniž. pol. 625027 poistenie do RF, kód 41	-175,00	Ing. Maliniaková
		zvýš. pol. 637027 odmeny mimo PP, kód 41	175,00	
28.	presun v odd. 07.3.1 v pr. 14.1 Zdravotníctvo na úhradu vodného-stočného	zniž. pol. 632001 energia, kód 41	-110,62	Ing. Maliniaková
		zvýš. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41	110,62	
29.	presun v odd. 05.1.0 v pr. 6.1 O. hospodárstvo na úhradu kalibrácie váh	zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 41,	-485,00	Ing. Kemp
		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba, kód 41,	485,00	
30.	presun v odd. 01.1.1 v pr. 1.1.1 Primátor na úhradu členského príspevku	zniž. pol. 634002 servis, údržba, opravy, kód 41	-51,86	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 642006 členské príspevky, kód 41	51,86	

31.	presun v odd. 01.1.2 z pro. 13.1 do pr. 1.3 Kontrolór na úhradu školenia	zniž. pol. 633003 telekomunikačná technika, kód 41, pr. 13.1	-210,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637001 školenie, kód 41,	210,00	
32.	presun v odd. 01.1.2 z pro. 13.1 do pr. 1.3 Kontrolór na úhradu obrazov	zniž. pol. 633003 telekomunikačná technika, kód 41, pr. 13.1	-88,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633001 interiérový nábytok, kód 41, pr. 1.3	88,00	
33.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 2.1 Propagácia mesta na poštových služieb	zniž. pol. 637003 propagácia, reklama, kód 41	-195,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632003 poštové služby, kód 41	195,00	
34.	presun v odd. 06.1.0 v pr. 11.7 ŠFRB na úhradu odmien	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-500,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 41	500,00	
35.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu materiálu do skladu	zniž. pol. 633005 špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, kód 41	-1 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633006 všeobecný materiál, kód 41	1 000,00	
36.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu stravovania	zniž. pol. 642012 odchodné, kód 41	-2 000,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637014 stravovanie, kód 41	2 000,00	
37.	presun v odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na úhradu odmien mimo PP	zniž. pol. 612001 osobný príplatok, kód 41	-280,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 637027 odmeny mimo PP, kód 41,	280,00	
38.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu poistenia do ostatných ZP	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-260,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 623 poistenie do ostatných ZP odmeny, kód 41	260,00	
39.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu pracovného obeda	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-16,50	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633016 reprezentačné, kód 41	16,50	
40.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu prac. odevov a obuvi	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41	-95,38	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633010 pracovný odev, obuv odmeny, kód 41	95,38	
41.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu poistenia do DDP	zniž. pol. 621001 osobný príplatok, kód 41	-180,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 627 poistenie do DDP, kód 41	180,00	
42.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu odmien	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 1AC1	-357,87	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 614 odmeny, kód 1AC1,	357,87	
43.	presun v odd. 10.4.0 v pr. 12.9 TSP na úhradu mobilného telefónu	zniž. pol. 621001 osobný príplatok, kód 41	-1,00	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 633003 telekomunikačná technika, kód 41	1,00	

c) MsZ schvaľuje

1.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP SK Klíma	zvýš. pol. príjmov v ZŠ JCH zdroj 11E3	507,35	Ing. Žabková / Ing. Kalmárová
		zvýš. pol. príjmov v ZŠ JCH zdroj 11E4	89,53	
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH zdroj 11E3	507,35	
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH zdroj 11E4	89,53	
2.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu preplatku VŠZP	zvýš. pol. príjmov v ZŠ JCH zdroj 41	46,06	Ing. Žabková / Ing. Kalmárová
		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH zdroj 41	46,06	

3.	dôvodu nevyplatenia 500 € odmien	zniž. pol. 111003 podielové dane, kód 41	-120,75	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zniž. pol. výdavkov v SJ ZS EMS , zdroj 41	-120,75	
4.	zniž. príjmov a výdavkov z dôvodu vratky MPC projekt	zniž. pol. 111003 podielové dane, kód 41	-6 930,00	Ing. Žabková / Ing. Kalmárová
		zniž. pol. výdavkov v SJ ZS JCH , zdroj 41	-6 930,00	
5.	presun FP na úhradu odmien - preklasifikovanie výdavkov - ZUŠ	zniž. EK 630 bežné výdavky ZUŠ zdroj 41	-360,00	Ing. Žabková / Rosevákova
		zvýš. EK 610 bežné výdavky ZUŠ zdroj 41	360,00	
6.	presun z odd. 01.1.1 z pr. 1.1.2 Prednosta na úhradu navýšených mzdy - dohody CVČ	zniž. pol. 611 tarifný plat, kód 41, FK 01.1.1, pr. 1.1.2	-4 028,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zniž. pol. 621 poistenie VŠZP, kód 41, FK 01.1.1, pr. 1.1.2	-410,17	
		zvýš. pol. výdavkov v Domček CVC , zdroj 41	4 438,17	
7.	presun z odd. 01.1.1 z pr. 1.1.2 Prednosta na dofinancovanie BV - DFS Vartášik	zniž. pol. 625002 starobné poistenie, kód 41, FK 01.1.1, pr. 1.1.2	-450,00	Ing. Žabková / Ing. Lehotská
		zvýš. pol. výdavkov v Domček CVC , zdroj 41	450,00	
8.	zniženie príjmov a výdavkov z dôvodu neuskutočnenia projektu Klítipoch	zniž. pol. 454001 rezervný fond, kód 46	-308 023,00	Ing. Slúková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 46, pr. 11.2, FK 06.6.0	-308 023,00	
9.	zniženie príjmov a výdavkov z dôvodu neuskutočnenia projektu Vodojem Kopanice	zniž. pol. 454001 rezervný fond, kód 46	-147 860,47	Ing. Slúková
		zniž. pol. 717001 realizácia nových stavieb, kód 46, pr. 1.2.3, FK 06.3.0	-147 860,47	
10.	zniženie príjmov a výdavkov z dôvodu neuskutočnenia projektu Skládka Biely Kameň a Revitalizácia MR	zniž. pol. 322001 zo ŠR, kód 1AA1, pr. 1.2.1	-897 640,10	Ing. Slúková
		zniž. pol. 322001 zo ŠR, kód 1AA2, pr. 1.2.1	-105 604,72	
		zniž. pol. 714004 nákup strojov, kód 1AA1, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-414 834,00	
		zniž. pol. 714004 nákup strojov, kód 1AA2, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-48 804,00	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AA1, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-182 381,24	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AA2, pr. 1.2.1, FK 05.1.0	-21 456,62	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AA1, pr. 1.2.1, FK 06.2.0	-300 424,86	
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 1AA2, pr. 1.2.1, FK 06.2.0	-35 344,10	
11.	zniženie príjmov a výdavkov z dôvodu neuskutočnenia projektu Vysadba zelene	zniž. pol. 312001, kód 111 dotácia zo ŠR, pr. 1.2.1	-16 322,48	Ing. Slúková
		zniž. pol. 637004 všeobecné služby, kód 111, pr. 1.2.1, FK 06.2.0	-16 322,48	
12.	zniženie príjmov a výdavkov z dôvodu neuskutočnenia projektu rekonštrukcia Múzea A.S.	zniž. pol. 322001, kód 111 dotácia zo ŠR, pr. 1.2.1	-14 000,00	Ing. Slúková
		zniž. pol. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, kód 111, pr. 1.2.1, FK 08.2.0	-14 000,00	
13.	presun FP z odd. 06.2.0 do odd. 08.1.0 v pr. 1.2.1 SPP z dôvodu úhrady zádržného atletika medzi školami	zniž. pol. 716 PD, FK 06.2.0, kód 46	-35 042,90	Ing. Slúková
		zvýš. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, FK 08.1.0, kód 46	35 042,90	
14.	presun z odd. 05.1.0 z pr. 6.1 do odd. 05.2.0 do pr. 6.3 na úhradu vodného, stočného	zniž. pol. 637005 špeciálne služby, kód 41, pr. 6.1, FK 05.1.0	-2 419,43	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 632002 vodné, stočné, kód 41, pr. 6.3, FK 05.2.0	2 419,43	
15.	presun FP z odd. 06.2.0 do odd. 04.5.1 z pr. 1.2.1 do pr. 7.2.2 Letná údržba z dôvodu úhrady priepustu Tanistravár	zniž. pol. 716 PD, FK 06.2.0, kód 46, pr. 1.2.1 SPP	-5 072,05	Ing. Slúková
		zvýš. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, FK 04.5.1, kód 46, pr. 7.2.2 Letná údržba	5 072,05	
16.	presun FP z dôvodu opravy zdroja podľa metodického usmernenia	zvýš. pol. 312012, pr. 8.2.1, kód 111	9 590,00	Ing. Slúková
		zniž. 111003 podielové dane, kód 41	-9 590,00	

17.	presun FP z dôvodu opravy zdroja podľa metodického usmernenia	zníž. pol. 312001, pr. 8.2.1, kód 3AC2	-1 455,17	Ing. Slúková
		zvýš. pol. 312001, pr. 8.2.1, kód 1AC1	1 455,17	
18.	presun FP z odd. 06.2.0 do odd. 06.6.0 z pr. 1.2.1 do pr. 11.6 Bývanie z dôvodu úhrady opravy múrika Nad Kotle	zníž. pol. 716 PD, FK 06.2.0, kód 46	-3 186,92	Ing. Slúková
		zvýš. 717002 rekonštrukcia a modernizácia, FK 06.6.0, pr. 11.6	3 186,92	

Celková rekapitulácia zmien:	zmena príjmov MsÚ	-1 311 183,24
	zmena príjmov RO	642,94
	zmena výdavkov MsÚ	-1 421 876,01
	zmena výdavkov RO	111 335,71

Vypracovala: Ing. Katarína Slúková

Kontrola prekloneného upraveného rozpočtu 2022 po mesiacoch do RIS.SAM

P r i j m y	Schválený rozpočet na rok 2022	Upravený rozpočet po 1. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 2. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 3. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 4. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 5. aktualizácii 2022
Mesto Krupina	10 391 882,28	10 791 631,59	10 845 700,63	10 930 243,88	11 826 291,41	10 515 108,17
ZŠ JCH	97 200,00	101 386,46	101 386,46	102 586,46	102 716,46	103 359,40
ZŠ EMŠ	92 000,00	93 535,48	95 313,56	97 391,64	106 957,40	106 957,40
ZUŠ	15 000,00	16 225,73	16 225,73	16 225,73	16 364,78	16 364,78
CVČ	39 926,00	41 416,66	41 416,66	41 416,66	77 248,41	77 248,41
MŠ	109 753,00	114 767,16	114 767,16	114 767,16	114 918,97	114 918,97
KCaMAS	3 220,00	4 430,03	4 430,03	4 430,03	4 910,03	4 910,03
P r i j m y spolu	10 748 981,28	11 163 393,11	11 219 240,23	11 307 061,56	12 249 407,46	10 938 867,16
V ý d a v k y	Schválený rozpočet na rok 2022	Upravený rozpočet po 1. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 2. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 3. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 4. aktualizácii 2022	Upravený rozpočet po 5. aktualizácii 2022
Mesto Krupina	6 964 825,50	7 359 643,24	7 375 668,10	7 424 322,44	8 097 294,80	6 675 418,79
ZŠ JCH	1 244 681,00	1 215 367,22	1 221 562,80	1 229 756,80	1 308 164,10	1 352 961,19
ZŠ EMŠ	1 259 917,00	1 295 332,69	1 303 378,67	1 320 544,75	1 424 245,84	1 497 514,09
ZUŠ	189 820,00	191 045,73	195 178,23	195 178,23	200 952,03	201 212,03
CVČ	160 926,00	162 416,66	166 860,86	171 077,77	213 690,91	221 194,08
MŠ	852 730,28	862 296,04	879 300,04	888 890,04	927 288,25	912 795,45
KCaMAS	76 081,50	77 291,53	77 291,53	77 291,53	77 771,53	77 771,53
V ý d a v k y spolu	10 748 981,28	11 163 393,11	11 219 240,23	11 307 061,56	12 249 407,46	10 938 867,16
Rozdiel P a V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kontrola na RIS.SAM Poznámka

Kontrola na RIS.SAM Poznámka

(Schodok - a vyrovnaný vyrovnaný vyrovnaný vyrovnaný vyrovnaný vyrovnaný
prebytok +) rozpočet rozpočet rozpočet rozpočet rozpočet rozpočet

RO primátora RO primátora RO primátora RO primátora RO primátora
mesta a uzn. č. mesta a uzn. č. mesta a uzn. č. mesta a uzn. č. mesta a uzn. č.
53, 54, 55 120,121,122 200, 201, 202 270,271,272 mesta a uzn. č.

MPC projekt	20 084,88	20 084,88	20 084,88	20 084,88	25 854,88	25 854,88
Preplatky SPP, SSE, SP, Stefe	0,00	3 014,16	3 014,16	3 014,16	3 103,60	3 103,60
Réžia ŠJ	24 960,00	24 960,00	24 960,00	24 960,00	24 960,00	24 960,00
Sponzorstvo, dary	0,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 062,37	2 062,37
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	800 337,28	809 903,04	826 907,04	836 497,04	874 895,25	860 402,45
tzv. pod. činnosť : SJ-potraviný	52 393,00	52 393,00	52 393,00	52 393,00	52 393,00	52 393,00
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	852 730,28	862 296,04	879 300,04	888 890,04	927 288,25	912 795,45

ZŠ J.C.Hronského program 8.1.1		Schválené výdavky na rok 2022	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok		Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Bežné výdavky 111	882 133,00	846 569,00	846 569,00	846 569,00	856 743,00	909 927,00		1. akt.: Navýšenie: Doprava 108 €. HN strava 65,60 €. Preplatok energie 3016,46 €. MPC z roku 2021 308,86 €. Nórske fondy z roku 2021 231,30 €. Špecifiká školské potreby 2400 €. Detské ihrisko Nadácia Pontis 1170 €. Zníženie: Nor. FP na BV 35564 €. Lyžiarsky kurz 1050 €. 2. akt.: Navýšenie: Odmeny 5195,58 €. Špecifiká školské potreby 1000 €. 3. akt.: Navýšenie: Edukačné publikácie 6360 €. Školské potreby UA 200 €. Bežné výdavky na UA 434 €. Grant Záleží nám na tvojom rozvoji 1200 €. 4. akt.: Navýšenie: 3% mzdy 10174 €. Bežné výdavky na UA 690 €. MPC projekt 27980 €. Rekonštrukcia WC 11142,60 € + kanalizácia 1998 € (kód 46). Grant detské ihrisko 130 €. HN strava 65 €. ŠKD mzdy a odvody 3216 €. Špecifiká integrácia UA detí 22018 €. 500 € odmeny ŠJ 4048,50 €. 500 € odmeny ŠKD 3373,80 €. Zníženie: HN strava ŠZŠ 872,20 €. Asistent učiteľa 1430 €. HN školské potreby -17,40 €. Škola v prírode -4000 €. Učebnice -109 €. 5. akt.: Navýšenie: SZP 100 €. Nórske fondy 596,88 €. VŠZP preplatok 46,06 €. Energia 15000 €. 500 € odmeny 30579 €. Nor. FP 7605 €. Zníženie: MPC pôžička (zdroj 41) 6930 €. 1945 € vzd. poukazy. 4,85 € kniž. publikácie. 250 € dopravné.
Bežné výdavky 11UA - JK	0,00	0,00	0,00	434,00	1 124,00	1 124,00		
Nenor. FP SZP 111	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	1 000,00		
Nenor. FP učebnice 111	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	6 891,00	6 891,00		
Nenor. FP učebnice IPO1 + IPO2	0,00	0,00	0,00	6 360,00	6 360,00	6 355,15		
Nenor. FP školské potreby 11UA (šp.)	0,00	0,00	0,00	200,00	200,00	200,00		
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	6 750,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00		
Nenor. FP škola v prírode 111	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00		
Nenor. FP odchodné 111	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nenor. FP asistent učiteľa 111	31 785,00	31 785,00	31 785,00	31 785,00	30 355,00	30 355,00		
Nenor. FP doprava 111	1 194,00	1 302,00	1 302,00	1 302,00	1 302,00	1 052,00		
Nenor. FP vzdelávacie poukazy	7 827,00	7 827,00	7 827,00	7 827,00	7 827,00	5 882,00		
Nenor. FP špecifiká 111 + 11UA	0,00	2 400,00	3 400,00	3 400,00	25 418,00	25 418,00		
HN strava obedy zadarmo 111	1 900,00	1 965,60	1 965,60	1 965,60	2 030,60	2 030,60		
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	200,00	200,00	200,00	200,00	182,60	182,60		
MPC projekt	55 440,00	55 748,86	55 748,86	55 748,86	83 728,86	83 728,86		
Projekt ERAZMUS+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Tuzemské granty 72c	0,00	1 170,00	1 170,00	2 370,00	2 500,00	2 500,00		
Projek SK KLÍMA - Nórske fondy	0,00	231,30	231,30	231,30	231,30	828,18		
Použitie vlastných príjmov z ŠKD, ŠJ a prenájmu	37 200,00	37 200,00	37 200,00	37 200,00	37 200,00	30 270,00		
Preplatky za energie, ZP, poisťné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00	3 016,46	3 016,46	3 016,46	3 016,46	3 062,52		
Bežné výdavky na ŠJ	70 552,00	70 552,00	73 385,95	73 385,95	77 434,45	77 434,45		
Bežné výdavky na ŠKD	75 100,00	75 100,00	77 461,63	77 461,63	84 051,43	84 051,43		
HN strava obedy zadarmo 111 ŠZŠ	2 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00	1 827,80	1 827,80		
Rekonštrukcia WC (kód zdroja 46)		0,00	0,00	0,00	13 140,60	13 140,60		
SPOLU bez tzv. pod. čin.	1 184 681,00	1 155 367,22	1 161 562,80	1 169 756,80	1 248 164,10	1 292 961,19		
tzv. pod. čin. - nákup potravín do ŠJ	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00		
SPOLU s tzv. pod. čin.	1 244 681,00	1 215 367,22	1 221 562,80	1 229 756,80	1 308 164,10	1 352 961,19		

ZŠ E.M.Šoltésovej program 8.1.2	Schválené výdavky na rok 2021	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok		Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Bežné výdavky 111	841 350,00	825 116,00	825 116,00	825 116,00	833 803,00	899 940,00	1. akt.: Navýšenie: Špecifiká - ŠDK 6 750 €; Spolu múdrejší 10 000 €. Doprava 355,88 €. ÚPSVaR 1404,77 €. Preplatok energie 130,71 €. Erasmus 27616,33 €. Lyžiarsky kurz 4792 €. Špecifiká školské potreby 600 €. Zníženie: Nor. FP na BV 16234 €. 2. akt.: Navýšenie: Odmeny 5667,90 €. ÚPSVaR 1778,08 €. Špecifiká školské potreby UA 600 €. 3. akt.: Navýšenie: Edukačné publikácie 6868 €. Školské potreby UA 1200 €. Grant školské pomôcky 300 €. Špecifiká ŠDK 6750 €. ÚPSVaR 1778,08 €. Bežné výdavky na UA 270 €. 4. akt.: Navýšenie: 3% mzdy 8687 €. Odchodné 1127 €. ÚPSVaR 565,76 €. BV na UA 936 €. MPC projekt 37250 €. 60. výročie školy 1000 €. Rekonštrukcia WC 11410,18 € (kód 46). Špecifiká ŠDK 4636 €. Škola v prírode 3800 €. COOP ihrisko 7500 € prenájom. Letná škola 4600 €. Učebnice 104 €. Špecifiká integrácia UA detí 12 644 €. 500 € odmeny ŠJ 4048,50 €. 500 € odmeny ŠKD 4048,50 €. ŠH 674, 75 €. Asistent učiteľa 742 €. Nájom ŠH 1500 €. Zníženie: HN strava -770,40 €. Špecifiká ŠDK -704 €. HN školské potreby -98,2 €. 5. akt.: Navýšenie: Špecifiká ŠDK 9272 €. Energia 24000 €. 500 € odmeny 30512 €. Nor. FP 11625 €. MVŽ 800 €. Zníženie: SZP 150 €. ŠJ 500 € odmeny 120,75 €. 2651 € vzd. poukazy. 19 € dopravné
Bežné výdavky 11UA - JK	0,00	0,00	0,00	270,00	1 206,00	1 206,00	
Nenor. FP SZP 111	2 250,00	2 250,00	2 250,00	2 250,00	2 250,00	2 100,00	
Nenor. FP učebnice 111	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 104,00	7 104,00	
Nenor. FP učebnice 1PO1 + 1PO2	0,00	0,00	0,00	6 868,00	6 868,00	6 868,00	
Nenor. FP školské potreby 11UA (šp.)	0,00	0,00	0,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	
Nenor. FP lyžiarsky kurz 111	0,00	4 792,00	4 792,00	4 792,00	4 792,00	4 792,00	
Nenor. FP škola v prírode 111	0,00	0,00	0,00	0,00	3 800,00	3 800,00	
Nenor. FP odchodné 111	0,00	0,00	0,00	0,00	1 127,00	1 127,00	
Nenor. FP asistent učiteľa	48 770,00	48 770,00	48 770,00	48 770,00	49 512,00	49 512,00	
Nenor. FP doprava 111	2 000,00	2 355,88	2 355,88	2 355,88	2 355,88	2 336,88	
Nenor. FP vzdelávacie poukazy	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	2 349,00	
Nenor. FP špecifiká 111	0,00	17 350,00	17 950,00	24 700,00	28 632,00	37 904,00	
Nenor. FP špecifiká 11UA	0,00	0,00	0,00	0,00	12 644,00	12 644,00	
Nenor. FP letná škola 111	0,00	0,00	0,00	0,00	4 600,00	4 600,00	
HN strava obedy zadarmo 111	4 400,00	4 400,00	4 400,00	4 400,00	3 629,60	3 629,60	
Hmotná núdza učebné pomôcky 111	480,00	480,00	480,00	480,00	381,80	381,80	
Nenor. FP mim. Výsledky žiakov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	
MPC projekt	55 440,00	55 440,00	55 440,00	55 440,00	92 690,00	92 690,00	
Projekty (ÚPSVaR a iné)	0,00	1 404,77	3 182,85	4 960,93	5 526,69	5 526,69	
Projekt ERAZMUS 2019	0,00	11 443,02	11 443,02	11 443,02	11 443,02	11 443,02	
Projekt ERAZMUS 2020	0,00	16 173,31	16 173,31	16 173,31	16 173,31	16 173,31	
Tuzemské granty 72c	0,00	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	
Použitie vl. príjmov z ŠKD, ŠJ a iného prenájmu	38 500,00	38 500,00	38 500,00	38 500,00	46 000,00	46 000,00	
Preplatky za energie, ZP, poisťné plnenie, dobropisy a vrátky	0,00	130,71	130,71	130,71	130,71	130,71	
Bežné výdavky na ŠJ	77 510,00	77 510,00	80 343,95	80 343,95	84 392,45	84 271,70	
Bežné výdavky na ŠKD	97 343,00	97 343,00	100 176,95	100 176,95	104 225,45	104 225,45	
Prenájom priestorov, chodba, ŠH (41)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	2 500,00	2 500,00	
dotácia z rozpočtu mesta na dofin. BV telocvične	26 374,00	26 374,00	26 374,00	26 374,00	27 048,75	27 048,75	
Dotácia na 60. výročie	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	
Rekonštrukcia WC (kód zdroja 46)	0,00	0,00	0,00	0,00	11 410,18	11 410,18	
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	1 207 417,00	1 242 832,69	1 250 878,67	1 268 044,75	1 371 745,84	1 445 014,09	
Tzv- pod. činnosť - SJ-potraviny	52 500,00	52 500,00	52 500,00	52 500,00	52 500,00	52 500,00	
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	1 259 917,00	1 295 332,69	1 303 378,67	1 320 544,75	1 424 245,84	1 497 514,09	

ZUŠ program 8.4.2		Schválené výdavky na rok 2022	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok			Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Bežné výdavky 41		173 320,00	173 320,00	177 452,50	177 452,50	183 087,25	183 087,25	1. akt.: Navýšenie: Preplatok energie 1225,73 €. 2. akt.: Navýšenie: Odmeny 4132,50 €. 4. akt.: Navýšenie: 500 € odmeny 5634,75 €. Preplatok VŠZP 139,05 €. 5. akt.: Navýšenie: 260 € vzd. poukazy.
Preplatky na energiách, teple a ZP 41		0,00	1 225,73	1 225,73	1 225,73	1 364,78	1 364,78	
Použitie vlastných príjmov 41		15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
Vzdelávacie poukazy (ŠR) 111		1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 760,00	
SPOLU		189 820,00	191 045,73	195 178,23	195 178,23	200 952,03	201 212,03	

CVČ Domček program 8.4.1		Schválené výdavky na rok 2022	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok			Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Bežné výdavky 41		105 000,00	105 000,00	107 739,49	107 739,49	112 327,79	112 327,79	1. akt.: Navýšenie: Preplatok energie 1490,66 €. 2. akt.: Navýšenie: Odmeny 2739,49 €. Mzdy dohodári 1704,71 €. 3. akt.: Navýšenie: Mzdy dohodári 1838,69 + 2378,22 €. 4. akt.: Navýšenie: Dotácia od obcí 1323,38 €. 500 € odmeny 4588,30 €. Výlevka (zdroj 46) 869,71 €. ÚPSVaR 3840,75 €. VÚC 9443 €. Obce 100 €. VP: Volejbal 600 €. JT 680 €. DFS 5720 €. FP I. 2008 €. FP II. 1600 €. Iné VP 10 000 €. 5. akt.: Navýšenie: DFS Vartášik 450 €. Dohodári 1716,61 + 2721,56 + ?? 60 € obce. 2555 € vzd. poukazy.
Bežné výdavky 41 - mzdy dohodári		0,00	0,00	1 704,71	5 921,62	5 921,62	10 359,79	
Preplatky na energiách, teple a ZP 41		0,00	1 490,66	1 490,66	1 490,66	1 490,66	1 490,66	
Výdavky z dot.od iných obcí 11 H		5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	6 323,38	6 383,38	
Nenormat. FP (vzdelávacie poukazy)		11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	13 555,00	
Nenormatívne FP (olympiády)		1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	
ÚPSVaR mzda *AC*		5 926,00	5 926,00	5 926,00	5 926,00	5 926,00	5 926,00	
ÚPSVaR pomocná sila 72h		0,00	0,00	0,00	0,00	3 840,75	3 840,75	
Dotácia z VÚC 72 c		0,00	0,00	0,00	0,00	9 443,00	9 443,00	
Dotácia z obcí 72 a		0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
Dotácia z mesta DFS Vartášik		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00	
Výlevka zdroj 46		0,00	0,00	0,00	0,00	869,71	869,71	
Príjem z prenájmu priestorov		500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
Použitie vlastných príjmov		32 000,00	32 000,00	32 000,00	32 000,00	54 448,00	54 448,00	
SPOLU		160 926,00	162 416,66	166 860,86	171 077,77	213 690,91	221 194,08	

KCaMAS program 10.1.6		Schválené výdavky na rok 2022	1. akt.	2. akt.	3. akt.	4. akt.	5. akt.	Komentár
Položka / rozpočet v € na rok			Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	Upravený rozpočet	
Klub dôchodcov		4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	5 830,00	5 830,00	1. akt.: Navýšenie: Preplatok energie 1210,03 €. 4. akt.: Presun: z HBK na KD - nábytok 1000 €. Navýšenie: VP 330 € KD. VP 150 € DS Braxatoris.
MFK Krupina		31 134,00	31 134,00	31 134,00	31 134,00	31 134,00	31 134,00	
Správa štadióna		12 000,00	12 525,98	12 525,98	12 525,98	12 525,98	12 525,98	
Stolnotenis. herňa		6 000,00	6 684,05	6 684,05	6 684,05	6 684,05	6 684,05	
HBK		2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	1 000,00	1 000,00	
FS HONT		5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	
DS Braxatoris		2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 650,00	2 650,00	
mzdy a BV na chod KCaMAS		12 947,50	12 947,50	12 947,50	12 947,50	12 947,50	12 947,50	
SPOLU		76 081,50	77 291,53	77 291,53	77 291,53	77 771,53	77 771,53	



NÁVRH UZNESENÍ
na schválenie
Mestskému zastupiteľstvu

Predkladá:	Ing. Radoslav Vazan primátor mesta
Prerokované na Pracovnom stretnutí poslancov Predložené na schválenie do MsZ	29.11.2022 15.12.2022

Návrhy uznesení na schválenie Mestskému zastupiteľstvu:

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

členov Správnej rady zariadenia pre seniorov SVETLO Krupina, n.o., so sídlom 29. augusta 630/25, 963 01 Krupina, IČO: 50772155 v zložení:

Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta Krupina a poslancov Mestského zastupiteľstva v Krupine: Mgr. Anna Borbuliaková, Mgr. Oľga Búryová, Mgr. Martin Selecký, Ing. Peter Filuš, prof. Ing. Jozef Krilek, PhD., Mgr. Marián Hecl

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

členov Dozornej rady zariadenia pre seniorov SVETLO Krupina, n.o., so sídlom 29. augusta 630/25, 963 01 Krupina, IČO: 50772155 v zložení:

Ing. Jaroslav Bellák, Ing. Adrián Macko, Ing. Marta Murínová

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

členov Dozornej rady Mestských lesov, s.r.o. Krupina, so sídlom Priemyselná 969/14, 963 01 Krupina, IČO: 31616798 v zložení:

Ing. Peter Filuš, Ing. Albert Macko, Ing. Jaroslav Bellák

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

členov Dozornej rady Mestského bytového podniku s.r.o., Krupina, so sídlom Svätotrojčné námestie 20, 963 01 Krupina IČO: 36 054 381 v zložení:

prof. Ing. Jozef Krilek, PhD., Ing. Adrián Macko, Mgr. Oľga Búryová

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zástupcov zriaďovateľa do Rady školy Základnej školy J.C. Hronského so sídlom Školská 10, 963 01 Krupina. IČO: 37833758 v zložení:

Mgr. Marián Hecl, Mgr. Oľga Búryová, prof. Ing. Jozef Krilek, PhD., Ing. Katarína Slúková

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zástupcov zriaďovateľa do Rady školy Základnej školy E.M. Šoltésovej, so sídlom M.R. Štefánika 3, 963 01 Krupina, IČO: 37830813 v zložení:

Mgr. Michal Strelec, Ing. Albert Macko, Ing. Adriana Žabková, Mgr. Július Korčok

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zástupcov zriaďovateľa do Rady školy pri Materskej škole, so sídlom Malinovského 874, 963 01 Krupina s elokovaným pracoviskom na ul. Ivana Krasku, IČO: 42308763 v zložení:
Ing. Radoslav Vazan, Mgr. Martin Selecký, Mgr. Michal Strelec, Ing. Adriana Žabková

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zástupcov zriaďovateľa do Rady školy Základnej umeleckej školy so sídlom Svätotrojčné námestie č. 7, 963 01 Krupina, IČO: 37831682 v zložení:

Mgr. Anna Borbuliaková, Mgr. Michal Strelec, Mgr. Anna Surovcová, Mgr. Oľga Búryová

Uznesenie č. /2022-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

zástupcov zriaďovateľa do Rady školy CVČ Domček so sídlom M.R. Štefánika 33, 963 01 Krupina, IČO: 37830783 v zložení:

Mgr. Martin Selecký, Ing. Katarína Slúková, Mgr. Marián Hecl, Mgr. Anna Surovcová

ORIENTAČNÝ HARMONOGRAM ZASADNUTÍ MsZ a MsR NA I. POLROK 2023

Mestské zastupiteľstvo: začiatok zasadnutia určí Mestská rada

22.2.2023

26.4.2023

28.6.2023

Mestská rada: začiatok zasadnutia o 15.00 hod.

15.2.2023

19.4.2023

21.6.2023



Vážené pani poslankyne a
páni poslanci pri MsZ
Svätotrojičné námestie 4/4
963 01 Krupina

Číslo jedn. 22545/2022
Vybavuje Ing. Marta Murínová tel.: 045/555 03 15

Vaša značka

Krupina
01.12.2022

Odborné stanovisko hlavnej kontrolórky mesta Krupina k návrhu programového rozpočtu mesta Krupina na roky 2023 - 2025

Podľa § 18f ods. 1 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám odborné stanovisko k návrhu rozpočtu mesta Krupina na rok 2023 (ďalej len „stanovisko“).

A. Základná charakteristika návrhu rozpočtu

Rozpočet mesta vyjadruje samostatnosť hospodárenia mesta. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k rozpočtu štátu, k právnickým a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území mesta, ako aj obyvateľom žijúcim na tomto území, vyplývajúce pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo všeobecne záväzných nariadení mesta, ako aj zo zmlúv.

Pri spracovaní stanoviska som vychádzala z posúdenia návrhu programového rozpočtu mesta Krupina (ďalej len „návrh rozpočtu“) na roky 2023 – 2025, ktorý bol spracovaný v zmysle § 9 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („ďalej len zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“). V návrhu rozpočtu sú uvedené údaje o skutočnom plnení rozpočtu mesta za predchádzajúce dva roky, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a rozpočet na 3 nasledujúce roky v súlade s čl. 9 ods. 1 a zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti.

Pri zostavovaní návrhu rozpočtu mesta na roky 2023 - 2025 ekonomické oddelenie mestského úradu vychádzalo najmä z:

- aktuálnych prognóz daňových príjmov verejnej správy na roky 2023 – 2025 a očakávaných dopadov z legislatívnych zmien,
- vývoja príjmov a výdavkov v predchádzajúcom období, t. j. zo skutočného plnenia rozpočtu k 31.12.2021, z monitoringu vývoja rozpočtu v roku 2022 a tiež očakávaného plnenia k 31.12.2022,



- požiadaviek predložených z jednotlivých oddelení Mestského úradu Krupina, rozpočtových organizácií mesta a právnických osôb založených obcou, ktoré dostávajú dotáciu z rozpočtu mesta.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový, t. j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovanými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a podprogramov. V návrhu je rozpočtovaných 14 programov, ktoré obsahujú podprogramy slúžiace k plneniu zámeru jednotlivých programov, v rámci nich sú stanovené ciele na roky 2023 – 2025.

Predložený návrh rozpočtu sa vnútorne člení v súlade s ustanovením § 10 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy na:

- bežné príjmy a bežné výdavky (bežný rozpočet),
- kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (kapitálový rozpočet),
- finančné operácie.

Návrh rozpočtu v oblasti príjmov ako aj v oblasti výdavkov je rozpísaný podľa ekonomickej klasifikácie v súlade s článkom 10 Zásad rozpočtového hospodárenia mesta Krupina. Príjmová časť návrhu rozpočtu je spracovaná na základe kvalifikovaného odhadu v členení podľa rozpočtovej klasifikácie. Vo výdavkovej časti je rozpočet členený na jednotlivé programy, podprogramy a prvky.

Vzhľadom k tomu, že návrh programového rozpočtu mesta na rok 2023 podlieha schvaľovaciemu procesu v mestskom zastupiteľstve a návrh rozpočtu mesta na roky 2024 – 2025 je informatívny a nie je záväzný, v ďalších častiach sa odborné stanovisko bude týkať návrhu rozpočtu mesta na rok 2023.

B. Členenie rozpočtu

Návrh rozpočtu mesta na rok 2023 je zostavený ako **vyrovnaný**, pričom:

- celkové príjmy sú rozpočtované vo výške **9 888 944,96 €**,
- celkové výdavky sú rozpočtované vo výške **9 888 944,96 €**.

Vývoj celkových príjmov a výdavkov za roky 2020, 2021, schválený rozpočet na rok 2022, očakávaná skutočnosť roku 2022 a návrh rozpočtu na rok 2023 je nasledovný:

Tabuľka č. 1

rozpočtové roky	skutočnosť 2020	skutočnosť 2021	Schválený rozpočet 2022	očakávaná skutočnosť 2022	rok 2023 návrh
príjmy celkom	8 169 388,75	9 399 623,42	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96
výdavky celkom	7 184 686,35	9 021 727,48	10 748 981,28	10 257 569,57	9 888 944,96
Hospodárenie: prebytok/schodok	984 702,40	377 895,94	0,00	0,00	0,00



V návrhu rozpočtu mesta na rok 2023 sú **príjmy** rozpočtované v celkovej výške **9 888 944,96 €**.

Z prehľadu celkového rozpočtu je zrejmé, že návrh rozpočtu na rok 2023 je o 860 036,32 eur nižší ako schválený rozpočet na rok 2022.

Na rok 2023 sú plánované finančné prostriedky na kapitálové výdavky z roku 2022 a nebudú sa čerpať do konca roka 2022. Jedná sa o zazmluvnené projekty z oddelenia projektového manažerstva vo výške 62 000,- eur. Jedná sa o Inkluzívne ihrisko Rodinka 48 000,- eur a rekonštrukcia Múzea A. Sládkoviča 12 000,- eur.

Prehľad celkových rozpočtovaných príjmov podľa hlavných kategórií je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 2

Hlavná kategória	Názov	Suma v €	Podiel v %
100	Daňové príjmy	4 935 812,00	49,91
200	Nedaňové príjmy	983 385,82	9,94
300	Granty a transfery	3 116 097,37	31,51
400	Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a pasívami	449 403,31	4,54
500	Prijaté úvery, pôžičky a NfV	404 246,46	4,10
Návrh rozpočtu príjmov na rok 2023		9 888 944,96	100,00

V návrhu rozpočtu na rok 2022 boli príjmy rozpočtované v celkovej výške 10 748 981,28 €, čo v porovnaní s návrhom rozpočtovaných príjmov na rok 2023 v celkovej výške 9 888 944,46 € predstavuje pokles o 8,00%.

V návrhu rozpočtu mesta na rok 2023 sú **výdavky** rozpočtované v celkovej výške **9 888 944,46 €**.

Prehľad celkových rozpočtovaných výdavkov podľa programov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 3

Program	Názov programu	Suma v €	Podiel v %
1	Plánovanie, manažment, orgány mesta a kontrola	1 093 723,93	11,07
2	Propagácia a marketing	49 527,50	0,50
3	Technické služby	294 476,94	2,98
4	Služby občanom	67 685,58	0,68
5	Bezpečnosť	172 077,07	1,74
6	Odpadové hospodárstvo	506 750,00	5,12



7	Komunikácie a doprava	241 525,64	2,44
8	Vzdelávanie	4 517 325,95	45,68
9	Mládež a šport	18 945,00	0,19
10	Kultúra	419 355,94	4,24
11	Prostredie pre život	629 196,15	6,36
12	Sociálna starostlivosť	637 051,38	6,44
13	Administratíva a dlhová služba	1 229 875,88	12,44
14	Zdravotníctvo	11 428,00	0,12
Návrh rozpočtu výdavkov v programovej štruktúre na rok 2023		9 888 944,96	100,00

V návrhu rozpočtu na rok 2022 boli výdavky rozpočtované v celkovej výške 10 748 981,28 €, čo v porovnaní s návrhom rozpočtovaných výdavkov na rok 2023 v celkovej výške 9 888 944,96 € predstavuje pokles o 8,00 %.

C. Bežný rozpočet

C.1 Bežné príjmy

Tabuľka č. 4

Hlavná kategória	Názov	Suma v €	Podiel v %
100	Daňové príjmy	4 935 812,00	57,06
200	Nedaňové príjmy	963 385,82	11,13
300	Granty a transfery	2 751 526,98	31,81
Návrh rozpočtu bežných príjmov na rok 2023		8 650 724,80	100,00

V návrhu rozpočtu sú bežné príjmy rozpočtované v celkovej výške 8 650 724,80 €, z toho:

- daňové príjmy v predpokladanej výške 4 935 812,- €, čo je 57,06% z celkových bežných príjmov,
- nedaňové príjmy v predpokladanej výške 963 385,82 €, čo je 11,13% z celkových bežných príjmov,
- granty a transfery v predpokladanej výške 2 751 526,98 €, čo je 31,81% z celkových bežných príjmov.

Vývoj skutočných bežných príjmov za roky 2019 – 2021, očakávaná skutočnosť za rok 2022 a návrh bežných príjmov na rok 2023

Tabuľka č. 5

	skutočné bežné príjmy 2019	skutočné bežné príjmy 2020	skutočné bežné príjmy 2021	očakávané plnenie 2022	rok 2023 návrh
Plnenie v €	7 556 128,77	7 527 714,34	7 904 503,49	7 777 509,72	8 650 724,80



C.1.1 Bežné príjmy - daňové

Tabuľka č. 6

Kategória	Názov	Suma v €	Podiel v %
110	Dane z príjmov a kapitálového majetku	3 804 812,00	77,08
120	Dane z majetku	677 000,00	13,72
130	Dane za tovary a služby	454 000,00	9,20
Návrh rozpočtu daňových príjmov na rok 2023		4 935 812,00	100,00

V návrhu rozpočtu sú daňové príjmy rozpočtované v celkovej výške 4 935 812,- €, z toho:

- výnos dane z príjmov a kapitálového majetku predpokladáme vo výške 3 804 812,- €, čo je 77,% z celkových daňových príjmov mesta. V roku 2023 sa očakáva výnos dane z príjmu fyzických osôb o 649 812,- €, navýšenie podľa prognózy na rok 2023, ktorá predstavuje sumu 3 637 756,- €,
- dane z majetku v predpokladanej výške 677 000,- €, čo je 13,72% z celkových daňových príjmov mesta. Nárast sadzieb dane z nehnuteľností predstavuje infláciu o 3,2%, po schválení VZN o dani z nehnuteľností, celkové zvýšenie miestnych daní predstavuje 85 500 oproti roku 2022,
- dane za tovary a služby v predpokladanej výške 454 000,- €, čo je 9,20% z celkových daňových príjmov mesta. V roku 2023 sa očakáva výber za KO a DSO o 59 500 € vyšší, podľa predpokladaného výberu poplatku v roku 2022 vo výške 415 000 €, znížený príjem je z dôvodu podávania žiadostí o zníženie poplatku.

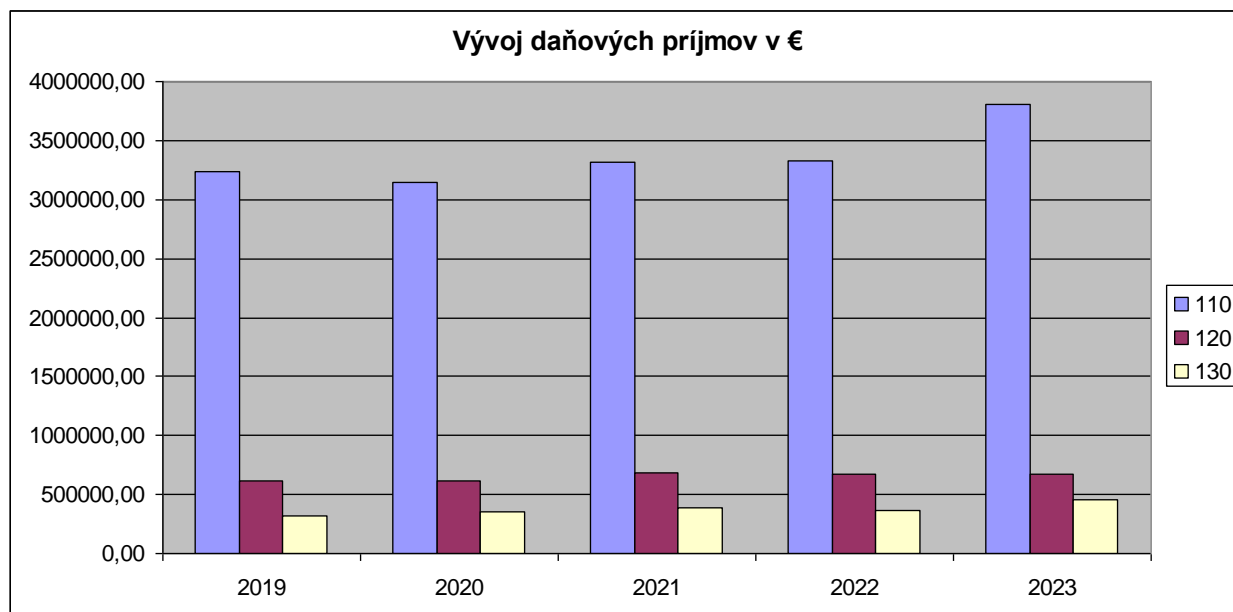
Vývoj bežných príjmov daňových za roky 2019 – 2021, očakávané plnenie za rok 2022 a predpoklad na rok 2023

Tabuľka č. 7

kategória	rok 2019	rok 2020	rok 2021	rok 2022 očakávané plnenie	rok 2023 návrh
110	3 236 577,99	3 148 326,71	3 317 731,65	3 329 756,88	3 804 812,00
120	620 624,31	612 944,30	684 236 68	672 597,54	677 000,00
130	314 820,12	356 097,56	384 897,89	367 754,04	454 000,00
SPOLU	4 172 022,42	4 117 368,57	4 386 866,22	4 370 108,46	4 935 812,00



Graf č. 1: Vývoj bežných daňových príjmov za roky 2019 – 2021, očakávané plnenie za rok 2022 a predpoklad na rok 2023



Najvyšší objem z daňových príjmov predstavuje každoročne výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve, ktorý je rozpočtovaný v podpoložke 111003 Daň z príjmu fyzických osôb. Táto daň je príjmom obcí v zmysle zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a rozdeľovaná podľa kritérií určených Nariadením vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve. Z grafu poukazujúceho na výber daňových príjmov je zrejmé, že výber dane mal v predchádzajúcich rokoch stúpajúcu tendenciu, s výnimkou roku 2020, kedy došlo k poklesu výberu z dôvodu dopadu pandémie na verejné financie. Výber dane z príjmu fyzických osôb je v priebehu rokov vyšší ako pôvodne odhadovaná suma pre obce v schválenom štátnom rozpočte na rok 2022.

Návrh je o 475 056 eur vyšší ako očakávaná skutočnosť za rok 2022. Návrh rozpočtu vychádza z prognózy MF SR Rozpočet verejnej správy na roky 2023 až 2025 pre mestá/obce. Ide o položku rozpočtu, ktorá tvorí cca 38,48 % celkových príjmov mesta a výšku ktorej mesto nemá možnosť ovplyvniť. Rizikom môže byť nenaplnenie prognózy MF SR, aj vzhľadom na súčasnú situáciu v slovenskej ekonomike (vojenský konflikt na Ukrajine, vysoká miera inflácie, energetická kríza), ktorá spolu so súvisiacimi opatreniami a legislatívnymi vplyvmi negatívne ovplyvňuje výnos dane z príjmov.



C.1.2 Bežné príjmy nedaňové

Tabuľka č. 8

Kategória	Názov	Suma v €	Podiel v %
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	319 368,10	76,32
220	Administratívne a iné poplatky a platby	97 543,00	23,31
240	Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	0,00	0,00
290	Iné nedaňové príjmy	1 550,00	0,37
Návrh rozpočtu bežných príjmov nedaňových na rok 2023		418 461,10	100,00

Podiel na týchto príjmoch predstavujú:

- príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku v predpokladanej výške 319 368,10 €, čo je 76,32% z bežných príjmov nedaňových, hrobové miesta predstavujú navýšenie o 1 027,10 € a pozemky o 10 714,18 €
- administratívne a iné poplatky a platby v predpokladanej výške 97 543,- €, čo je 23,31% z bežných príjmov nedaňových, navýšenie je u Knižnici a Múzeu, vzrástli tiež poplatky za opatrovateľskú službu a vlastné príjmy športových klubov, ktoré boli k 31.12.2022 súčasťou KCaMAS.
- úroky sa nerozpočtujú, nakoľko k 31.10.2022 je nulové plnenie,
- iné nedaňové príjmy v predpokladanej výške 1 550,- €, čo je 0,37% z bežných príjmov nedaňových.

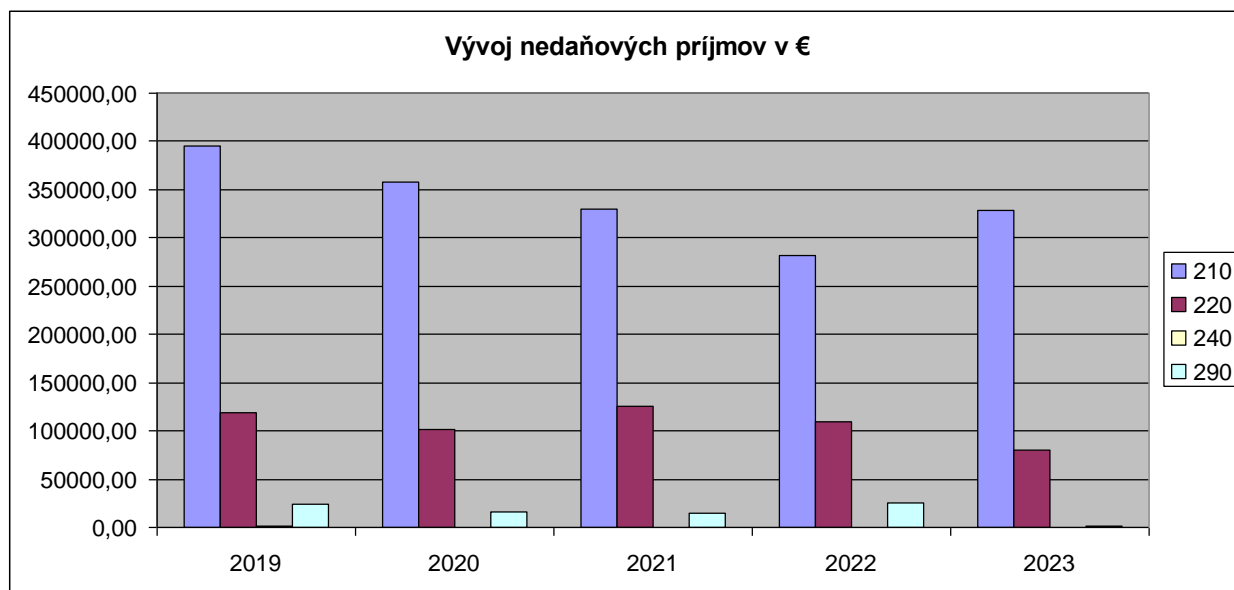
Vývoj bežných príjmov nedaňových za roky 2019 – 2021, očakávané plnenie za rok 2022 a predpoklad na rok 2023

Tabuľka č. 9

kategória	plnenie v € rok 2019	plnenie v € rok 2020	plnenie v € rok 2021	rok 2022 očakávané plnenie v €	rok 2023 návrh v €
210	395 547,97	357 347,15	329 740,78	281 903,00	328 087,58
220	119 082,54	102 016,54	125 915,87	109 628,20	80 353,00
240	1 508,79	172,80	0,00	0,00	0,00
290	23 748,10	16 401,77	15 272,36	25 669,68	1 550,00
SPOLU	539 887,40	475 938,26	470 929,01	417 200,88	409 990,58



Graf č. 2: Vývoj bežných príjmov nedaňových za roky 2019 – 2021, očakávané plnenie za rok 2022 a návrh na rok 2023



Návrh rozpočtu bežných príjmov nedaňových je na rok 2023 zostavený nižšie ako očakávaná skutočnosť v roku 2022 o 5 470,52 €, najmä v položke 290, kde je očakávaný nižší príjem z odvodov z hazardných hier z dôvodu zmeny legislatívy.

C.1.3 Tuzemské bežné granty a transfery

Na rok 2023 sú tuzemské bežné granty a transfery rozpočtované vo výške 2 751 526,98 €, sú navýšené o 177 457,54 €

Tabuľka č. 10

Kategória	Názov	Suma v €	Podiel v %
310	Tuzemské granty a transfery	2 751 526,98	100
Návrh tuzemských grantov a transferov na rok 2023		2 751 526,98	100

Jedná sa o nasledovné granty a transfery:

- zvýšenie nenormatívnych finančných prostriedkov na úseku školstva o 223 865 €,
- zvýšenie rozpočtu nenormatívnych FP pre ZŠ o 16 825 €,
- zníženie dotácie pre MŠ zo ŠR o 17 232,00 €,
- Domček CVČ od obcí zvýšenie o 5 000,- €,
- zvýšenie rozpočtu pre SVETLO zo ŠR o 11 532,00 €,
- zvýšenie rozpočtu pre SOcÚ od iných obcí a ŠR o 7 703,00 €,
- zníženie rozpočtu na projekt TSP z ESF o 12 618,91 €,
- projekt Opatrovateľky z ESF je financovaný formou refundácie v celkovej hodnote je výška projektu 25 443,48,00 €,
- projekt Zelené obce 14 368 €.

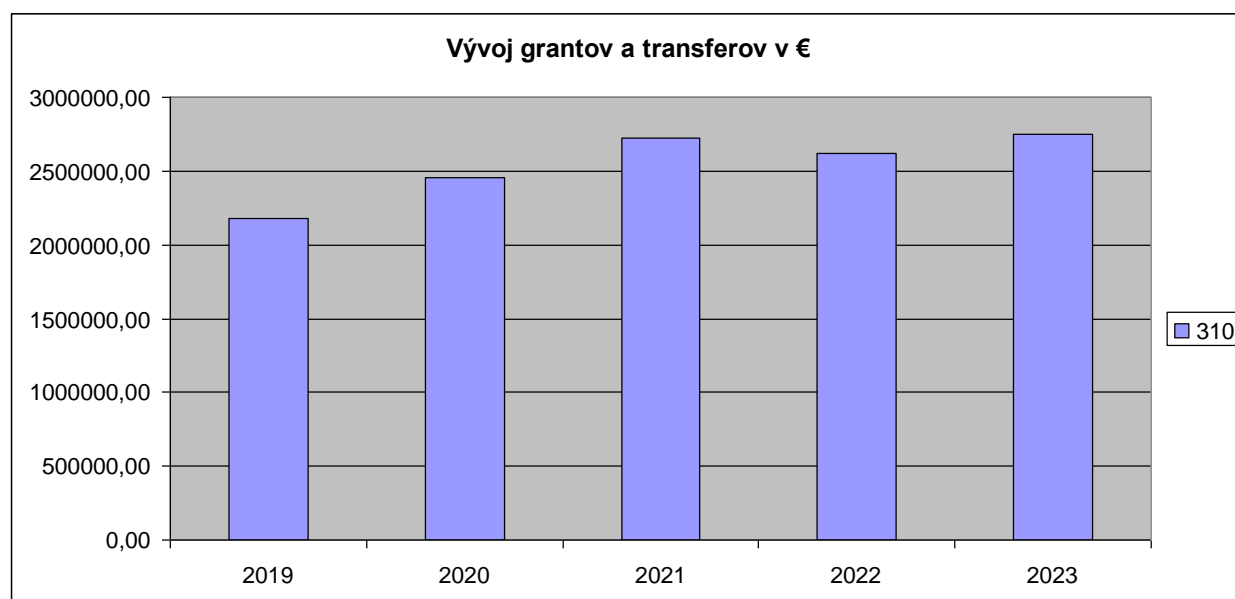


Vývoj tuzemských grantov a transferov za roky 2019 – 2021, očakávané plnenie za rok 2022 a predpoklad na rok 2023

Tabuľka č. 11

Kategória	rok 2019 v €	rok 2020 v €	rok 2021 v €	očakávané plnenie rok 2022 v €	rok 2023 návrh v €
310	2 182 503,64	2 454 792,24	2 723 810,43	2 620 060,06	2 751 526,98

Graf č. 3: Vývoj tuzemských grantov a transferov za roky 2019 – 2021, očakávané plnenie za rok 2022 a návrh na rok 2023



C.2 Bežné výdavky

Rozpočet celkových bežných výdavkov mesta je na rok 2023 navrhnutý vo výške 9 888 944,96 €. Návrh rozpočtovaných bežných výdavkov (hlavná kategória 600) na rok 2023, ako aj skutočné čerpanie za roky 2020 – 2021 a očakávané čerpanie za rok 2022 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 12

Kategória 600 - bežné výdavky				
Program	rok 2020 skutočné čerpanie v €	rok 2021 skutočné čerpanie v €	rok 2022 očakávané čerpanie v €	rok 2023 návrh v €
Plánovanie, manažment a kontrola	205 118,12	231 476,26	253 184,78	351 040,23
Propagácia a marketing	56 444,73	42 189,24	38 536,45	49 527,50
Technické služby	129 070,72	148 961,02	222 624,82	294 476,94
Služby občanom	58 036,08	76 879,02	56 430,94	67 685,58
Bezpečnosť	103 745,95	147 289,21	103 208,91	147 077,07



Odpadové hospodárstvo	347 821,50	387 697,02	375 628,63	506 750,00
Komunikácie a doprava	259 945,26	382 792,33	189 603,65	241 525,64
Vzdelávanie	3 677 448,08	3 910 925,79	2 795 875,03	4 517 325,95
Mládež a šport	22 298,74	85 115,11	10 763,04	15 945,00
Kultúra	292 843,85	340 151,86	368 394,39	419 55,94
Prostredie pre život	215 551,69	299 635,89	153 519,19	204 949,69
Sociálna starostlivosť	456 163,07	500 139,20	388 027,53	637 051,38
Administratíva a dlhová služba	977 454,85	1 548 090,54	951 915,48	1 209 875,88
Zdravotníctvo	29 674,94	1 603,12	7 143,67	11 428,00
SPOLU	6 831 617,58	8 102 945,61	5 914 856,89	8 674 014,80

Návrh rozpočtu bežných výdavkov na rok 2023 je v porovnaní s očakávanou skutočnosťou roku 2022 vyšší o 81 345,47 € i napriek tomu rozpočet verejného osvetlenia nepokrýva zmluvný vzťah vo výške 35 603,34 €.

Najvýznamnejšie výdavky boli navrhnuté na spolufinancovanie Projektu „Výsadba zelene“ vo výške 14 368,- € a na opravu Hradobného múru vo výške 26 290,00 €.

D. Kapitálový rozpočet

D.1 Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy sú na rok 2023 nižšie oproti roku 2022 o 1 244 067,66 €. Kapitálové príjmy sa skladajú:

a) z príjmu z predaja pozemkov vo výške 20 000,- €.

b) kapitálové granty a transfery sú určené na zazmluvnené projekty z oddelenia projektového manažéra vo výške 364 570,39 €.

D.2 Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky sú na rok 2023 rozpočtované vo výške 1 214 930,16 €.

Návrh rozpočtovaných kapitálových výdavkov (hlavná kategória 700) na rok 2022, skutočné čerpanie za roky 2020 – 2021 a očakávané čerpanie za rok 2022 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 13

Hlavná kategória 700 - kapitálové výdavky				
Program	rok 2020 skutočné čerpanie v €	rok 2021 skutočné čerpanie v €	rok 2022 očakávané čerpanie v €	rok 2023 návrh v €
Plánovanie, manažment a kontrola	61 438,78	457 813,92	1 204 396,33	742 683,70
Technické služby	0,00	23 376,00	23 376,00	0,00
Propagácia a marketing	0,00	4 550,40	0,00	0,00



Bezpečnosť	0,00	4 192,13	6 720,36	25 000
Odpadové hospodárstvo	0,00	100,00	0,00	0,00
Komunikácie a doprava	27 046,35	291 694,50	561 791,29	0,00
Vzdelávanie	217 455,90	4 990,00	0,00	0,00
Mládež a šport	0,00	0,00	0,00	3 000,00
Kultúra	13 076,00	9 300,00	3 245,80	0,00
Prostredie pre život	22 633,26	74 056,62	392 449,46	424 246,46
Administratíva a dlhová služba	870,00	13 219,80	10 953,73	20 000,00
Zdravotníctvo	10 548,48	25 009,04	0,00	0,00
SPOLU	353 068,77	918 781,87	2 232 965,75	1 214 930,16

Návrh rozpočtu kapitálových výdavkov pre rok 2023 je v porovnaní s očakávanou skutočnosťou roku 2022 je nižší o 1 018 035,59 €.

Kapitálové výdavky sú v návrhu rozpočtu na rok 2023 podľa podprogramov rozpočtované nasledovne:

Podprogram 1.2.1 Strategické plánovanie a projekty

- projekty z oddelenia projektového manažéra sú to projekty z EFRR, ŠR vo výške 314 570,39 € z toho:
- 214 570,39 € Revitalizácia na Železničnej ulici, 10 709,18 € spolufinancovanie
- 100 000,00 € Rekonštrukcia chodníkov v meste, 23 033,66 € spolufinancovanie
- 50 000,00 € rezerva na spolufinancovanie projektov, ktorými sú Vybudovanie zázemia na mestskom štadióne, tenisových kurtoch, Obnova NKP Trojičný stĺp, externý manažment a PD,
- 48 000,00 € Inkluzívne ihrisko, prostriedky z minulých rokov,
- 71 298,00 € Inkluzívne ihrisko spolufinancovanie z RF,
- 212,00 € stavebný dozor z RF,
- 13 000,00 € PD MŠ na ul. Jesenského,
- 25 000,00 € kamery štadión z RF,
- 147 860,47 € infraštruktúra Kltipoch z RF.

Podprogram 3.1 Technické služby

- 2. splátka za Locust WAY v hodnote 23 276 € z Rezervného fondu.

Podprogram 9.4. Santovka

- zhotovenie altánku vo výške 3 000,- €.

Podprogram 11.1.Verejné osvetlenie

- vybudovanie solárneho verejného osvetlenia vo výške 10 000,- €.

Podprogram 11.2 Vodovody

- výstavba vodojemu Kopanice vo výške 404 246,46 € z Enviromentálneho fondu.

Podprogram 11.10 Cintoríny

- rekonštrukcia prvej sekcie v Novom cintoríne vo výške 10 000,00 €.



Podprogram 13.1

- výkup pozemkov vo výške 20 000,- €,

Rozpočet na kapitálové výdavky môže byť zvýšený v priebehu roku 2023 po schválení záverečného účtu mesta za rok 2022 o zostávajúce nevyčerpané finančné prostriedky z roku 2022 prevodom FP z Rezervného fondu mesta.

E. Finančné operácie

E.1 Finančné operácie - príjmové

Na rok 2023 sú príjmové finančné operácie rozpočtované vo výške 853 649,77 €.

Jedná sa o nasledovný príjem:

- a) z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami vo výške 60 000,00 €, príjmy z predchádzajúcich rokov
- b) finančné prostriedky z rezervného fondu mesta, t. j. zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov.

Zníženie finančných prostriedkov oproti roku 2022 je o 599 253,86 €.

- c) Prijaté úvery, pôžičky a výpomoci
Zníženie oproti roku 2022 o 145 753,54 €.

V roku 2023 je rozpočtované čerpanie úveru z Enviromentálneho fondu v hodnote 404 246,46 € na vybudovanie Vodojemu Kopanice.

E.2 Finančné operácie - výdavkové

Na rok 2023 sú finančné operácie vo výdavkovej časti rozpočtované vo výške **258 496,65 €**. Sú to výdavky na splácanie istiny z komerčných úverov a úverov zo ŠFRB. Výdavky na splácanie komerčných úverov sú rozpočtované vo výške 131 585,- €, splátky úverov zo ŠFRB vo výške 106 661,65 € a z Enviromentálneho fondu 20 250,- €.

Tabuľka č. 14

Prehľad ročných splátok za rok 2023 podľa jednotlivých úverov	v €
Rekonštrukcia Športovej haly, telocvične pri ZŠ E.M.Šoltésovej	79 380
Vybudovanie triedy na elokovanom pracovisku I. Krasku pri MŠ	49 205
Komerčné úvery - spolu:	131 585

Mesto Krupina rozpočtuje výdavky na celkom 10 úverov zo ŠFRB. Ročná výška splátok týchto úverov je spolu vo výške 106 661,65 €. Podrobný rozpis splátok úverov zo ŠFRB je uvedený v podprograme 13.2 Dlhová služba.



F. Návrh rozpočtu mesta na rok 2023

Súhrnný návrh rozpočtu mesta na rok 2023 v členení na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie je nasledovný:

Tabuľka č. 15

Návrh rozpočtu mesta na rok 2023		
Bežný rozpočet	Príjmy	8 650 724,80
	Výdavky	8 415 518,15
	Prebytok	235 206,65
Kapitálový rozpočet	Príjmy	384 570,39
	Výdavky	1 214 930,16
	Schodok	-830 359,77
Finančné operácie	Príjmy	853 649,77
	Výdavky	258 496,65
	Prebytok	595 153,12
Celkom	Príjmy	9 888 944,96
	Výdavky	9 888 944,96
	Rozdiel	0

Bežný rozpočet je navrhnutý ako prebytkový vo výške 235 206,65 €. Kapitálový rozpočet je navrhnutý ako schodkový vo výške - 830 359,77 €. Návrh finančných operácií je navrhnutý ako prebytkový vo výške 595 153,12 €. Schodok kapitálového rozpočtu je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu a finančných operácií. Celkový rozpočet mesta je navrhnutý ako vyrovnaný.

Návrh rozpočtu je zostavený tak, aby bolo zabezpečené plnenie základných funkcií a kompetencií mesta Krupina, plnenie základných povinností spojených so samostatným hospodárením a nakladaním s majetkom mesta a príjmami mesta. Zároveň v sebe zahŕňa aj možné riziká vyplývajúce zo súčasnej situácie v štáte a odhadov plnenia príjmovej časti rozpočtu s dopadom na výdavkovú časť rozpočtu.

G. Posúdenie súladu návrhu rozpočtu Mesta Krupina na rok 2023 s príslušnou legislatívou

Návrh Programového rozpočtu na rok 2023 je spracovaný v súlade so:

- zákonom NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákonom NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,



- zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- ústavným zákonom č. 493/2011 o rozpočtovej zodpovednosti,
- zákonom NR SR č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Nariadením vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve,
- Zákon NR SR č. 67/2020 Z. z. o niektorých mimoriadnych opatreniach vo finančnej oblasti v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19,
- zákonom NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov,
- zákonom NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- vyhláškou Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy (funkčná klasifikácia).

H. Záverečné zhodnotenie

Návrh programového rozpočtu mesta Krupina na roky 2023 – 2025 bol zverejnený na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta v zákonom stanovenej lehote (najmenej 15 dní pred jeho schválením) v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Pre udržateľnosť navrhovaného rozpočtu bude nevyhnutné zodpovedne pristupovať k plneniu bežných príjmov ako aj k čerpaniu prostriedkov v súlade s jednotlivými programami, podprogramami, projektami, zámermi a cieľmi zo strany všetkých subjektov, ktoré na rozpočte participujú. Udržanie rozpočtu v reálnych podmienkach je predpokladom a východiskom k splneniu cieľov aj viacročného programového rozpočtu.

Z hľadiska dlhodobej udržateľnosti dobrej kondície rozpočtu mesta a tiež s ohľadom na platnosť Ústavného zákona č. 493/2011 o rozpočtovej zodpovednosti (čl. 12) odporúčam venovať zvýšenú pozornosť vývoju bežných príjmov a bežných výdavkov.



Na základe skutočností uvedených v stanovisku konštatujem, že Návrh programového rozpočtu na roky 2023 – 2025 je zostavený v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi
a

odporúčam mestskému zastupiteľstvu predložený návrh rozpočtu na rok 2023 schváliť a rozpočet na roky 2024 a 2025 zobrať na vedomie.

Upozornenie:

Prípadné neschválenie rozpočtu by znamenalo pre mesto hospodárenie v rozpočtovom provizóriu v zmysle § 11 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z. n. p., pričom uvedená situácia by limitovala činnosť mesta a ohrozovala realizáciu plánovaných investičných projektov. Pri hospodárení v rozpočtovom provizóriu zároveň nie je možné poskytovať dotácie.

Na základe vyššie uvedených skutočností dávam návrh na schválenie navrhnutých uznesení.

Ing. Marta Murínová
hlavná kontrolórka

Príloha:2x



Vážené pani poslankyne a
páni poslanci pri MsZ
Svätotrojičné námestie 4/4
963 01 Krupina

Číslo jedn. Vybavuje
21640/2022 Ing. Marta Murínová tel.: 045/555 03 15

Vaša značka Krupina
28.11.2022

**Vec: Správa o výsledku z vykonanej kontroly hospodárenia v Základnej škole
J.C. Hronského za obdobie rokov 2019-2021.**

*(v zmysle § 18f, ods. 1 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení
neskorších predpisov).*

*Podľa plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2022, schváleného uznesením č. 209/2022, na
5. zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Krupine, konanom dňa 29.06.2022 vykonala hlavná
kontrolórka Mesta Krupina, kontrolu v Základnej škole J.C. Hronského. Začiatok kontroly bol
oznámením o začatí kontroly stanovený na deň 03.10 2022.*

*Predmetom kontroly bola Úplná a kompletná dokumentácia, preukazujúca čerpanie
rozpočtu, schválený a upravený rozpočet za jednotlivé roky, evidencia rozpočtových opatrení.
Finančné a účtovné výkazy za Individuálnu účtovnú závierku, ako aj za konsolidovaný celok.
Vlastné príjmy a ich čerpanie od roku 2019, čerpanie dotácií od zriaďovateľa na originálne
kompetencie.*

Bankové výpisy, došlé, vyšlé faktúry a tiež objednávky.

Pokladničná agenda, vedenie pokladne, kde bol sledovaný účel použitia finančných prostriedkov.

*Cieľom kontroly bolo preverenie zákonnosti, efektívnosti a hospodárnosti pri používaní verejných
zdrojov v oblastiach, ktoré boli vopred stanovené poslancami MsZ pri schvaľovaní plánu
kontrolnej činnosti na II. polrok 2022.*

*Doklady za rok 2021 ku kontrole boli vyžiadané a prevezené do budovy MsÚ, kancelárie hlavnej
kontrolórky a za roky 2019 - 2020 kontrolované priamo v budove Základnej školy
J.C.Hronského.*

*Predložené dokumenty boli priebežne konzultované a následne boli spracované do finálnej
podoby (Správy) v kancelárii hlavnej kontrolórky.*

Opis výsledkov kontroly bol spracovaný nasledovne.

Vlastné príjmy

*Vlastné príjmy sú zložené z troch položiek, konkrétne z vlastných príjmov školského klubu
detí (ŠKD), vlastných príjmov školskej jedálne a vlastných príjmov samotnej školy. Vlastné príjmy
školského klubu detí tvoria poplatky za pobyt dieťaťa po vyučovaní v takzvanej družine, kde sú
pod dozorom odborných zamestnancov. Výška poplatkov od rodičov za pobyt dieťaťa v ŠKD je*

schvaľovaná v Mestskom zastupiteľstve vo forme všeobecne záväzného nariadenia (VZN) o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach. Vlastné príjmy školy tvoria finančné prostriedky získané za prenájmy priestorov, rôzne dary, ako aj vrátené finančné prostriedky za plyn, elektrickú energiu a iné.

Rok	Počet detí navštevujúcich ŠKD	Poplatok v ŠKD na 1. dieťa	Poplatky od rodičov v ŠKD (vlastné príjmy) celkom	Počet stravujúcich sa detí v ŠJ	Poplatok v ŠJ na 1. dieťa			Poplatky od rodičov v ŠJ (vlastné príjmy)
					I.st.	II.st.	šport. trieda	
2019	131	10,00	5 384,70	328	0,21	0,30	0,56	7 878,53
2020	125	10,00	9 004,25	259	1,51	1,60	1,49	14 784,826
2021	140	10,00	11 167,00	283	1,59	1,60		14 710,68

Príspevok zriaďovateľa na originálne kompetencie

Na originálne kompetencie zriaďovateľ, ktorým je Mesto Krupina poskytuje príspevok v zmysle schváleného VZN o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na území Mesta Krupina a jeho dodatkov.

Prehľad dotácií za jednotlivé roky od zriaďovateľa je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Rok	Počet detí navštevujúcich ŠKD	Príspevok od zriaďovateľa na 1 dieťa v ŠKD	Príspevok zriaďovateľa na ŠKD celkom	Počet stravujúci ch sa detí v ŠJ	Príspevok od zriaďovateľa na 1 dieťa v ŠJ	Príspevok zriaďovateľa na ŠJ celkom
2019	131	425,79	68 037,00	328	1,39	71 000,00
2020	125	548,36	71 979,69	259	1,40	77 035,02
2021	140	599,04	74,943,00	283	1,68	83 001,08

Čerpanie výdavkov na originálne kompetencie

Príjmy originálnych kompetencií sú tvorené vlastnými príjmami, teda poplatkami od rodičov a dotáciou, ktorú poskytuje zriaďovateľ. Najväčší podiel na čerpaní výdavkov na originálne kompetencie majú mzdové výdavky. Menší podiel tvoria bežné výdavky, ktoré sú používané najmä na materiálne zabezpečenie činnosti ŠKD a ŠJ. O čerpaní vlastných príjmov školy (prenájmy, dary) rozhoduje vo svojej kompetencii riaditeľ školy. Používané sú však najmä na dofinancovanie originálnych kompetencií, či už mzdového, alebo materiálneho charakteru.

Čerpanie výdavkov na mzdy a bežné výdavky:

Rok	Mzdy ŠKD	Bežné výdavky ŠKD	Spolu ŠKD	Mzdy ŠJ	Bežné výdavky ŠJ	Spolu ŠJ
2019	74 785,20	3 654,38	78 439,58	79 124,95	15 089,37	94 214,32
2020	78 790,98	2 197,95	80 988,93	87 751,08	4 015,37	91 766,45
2021	83 441,94	1 998,06	85 440,00	73 019,83	11 690,31	84 710,14

Bankové výpisy a faktúry

Okrem vyššie uvedených oblastí boli ďalej prekontrolované bankové výpisy, príjmového a výdavkového účtu a sociálneho fondu.

Došlé faktúry boli prekontrolované z hľadiska ich obsahu, teda účelu použitia finančných prostriedkov na tovary a služby, ako aj ich overenie základnou finančnou kontrolou a súlad pripravovanej finančnej operácie s rozpočtom. Boli porovnávané vo vzájomných súvislostiach so schváleným, resp. upraveným rozpočtom na príslušný rok.

V dotknutých dokumentoch neboli zistené žiadne nezrovnalosti, ani porušenia zákonov. Účtovníctvo je vedené prehľadne a preukázateľne.

Pokladňa

Príjmové aj výdavkové pokladničné doklady boli prekontrolované z hľadiska ich obsahu, teda účelu použitia finančných prostriedkov na tovary a služby, ako aj ich overenie základnou finančnou kontrolou.

Vedenie pokladne, ako aj inventarizácia sa uskutočňuje v zmysle zákona o účtovníctve.

Záver

Pri výkone kontroly nebolo zistené ani v jednej z kontrolovaných oblastí porušenie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri čerpaní verejných zdrojov, ani porušenie príslušných zákonov a všeobecne záväzných právnych predpisov.

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám mestskému zastupiteľstvu správu o výsledku z kontroly č. 10/2022 - Kontrola hospodárenia v Základnej škole J.C. Hronského za obdobie rokov 2019-2021

V súlade § 18f, ods. 1 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov hlavný kontrolór predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo na najbližšom zasadnutí Mestského zastupiteľstva.

Ing. Marta Murínová
hlavná kontrolórka mesta