

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina

č. 2/2022

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., 963 01 Krupina, ul. 29. augusta č. 630/25

Mesto Krupina na základe ustanovenia § 6 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 72 ods. 2 zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov sa uznieslo na

vydaní

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina

č. 2/2022

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., ktorých zriaďovateľom je Mesto Krupina

Článok I.

Úvodné ustanovenia

Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) úprava rozsahu a podmienok poskytovania sociálnej služby, vrátane určenie spôsobu a stanovenie výšky úhrad za sociálne služby poskytované v zmysle zákona o sociálnych službách

Mesto Krupina (ďalej len „mesto“) prostredníctvom neziskovej organizácie SVETLO Krupina poskytuje a zabezpečuje sociálnu službu s celoročnou pobytovou formou - §35 zariadenie pre seniorov (ďalej len „ZPS“).

Článok II.

Poskytovanie sociálnych služieb pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek - § 35 zariadenie pre seniorov

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.
2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby, vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.
3. V zariadení pre seniorov sa poskytujú tieto činnosti:
 - a) odborné činnosti
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - základné sociálne poradenstvo

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina

č. 2/2022

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., 963 01 Krupina, ul. 29. augusta č. 630/25

- sociálna rehabilitácia
 - zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti
 - b) obslužné činnosti
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie
 - pranie, žehlenie a údržba bielizne
 - c) ďalšie činnosti
 - utváranie podmienok na úschovu cenných vecí
 - zabezpečenie záujmovej činnosti
 - poskytnutie osobné vybavenie
4. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

Článok III.

Úhrada za poskytovanú sociálnu službu v zariadení pre seniorov

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby a v súlade s týmto VZN.
2. Suma úhrady za sociálne služby musí obsahovať výšku úhrady za odborné, obslužné a ostatné činnosti.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:
 - a) odborné činnosti - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - b) obslužné činnosti
 - stravovanie
 - ubytovanie
 - upratovanie
 - pranie, žehlenie a údržba bielizne
4. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za tieto odborné, obslužné a ďalšie činnosti:
 - základné sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti
 - utváranie podmienok na úschovu cenných vecí
 - zabezpečenie záujmovej činnosti
 - poskytnutie osobného vybavenia

Článok IV.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. 2/2022

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby
v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., 963 01 Krupina, ul. 29. augusta č. 630/25

**Cenník úhrad za poskytnuté služby v zariadení pre seniorov
SVETLO Krupina, n.o., 29. augusta 630/25, Krupina**

1. Všeobecne záväzné nariadenie ustanovuje určenie výšky úhrady za poskytované sociálne služby.
2. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby je stanovená na sumu: **3,86 €/deň**.
3. Výška úhrady za stravovanie je stanovená na sumu: **8,85 €/deň**.
Štruktúru celodennej stravnej jednotky tvoria:
 - a) Hlavné jedlá – raňajky, obed, večera
 - b) Vedľajšie jedlá – desiata, olovrant a pri diétnom prípadne diabetickom stravovaní druhá večera.Na určenie stravnej jednotky na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje sociálna v zariadení pre seniorov sa pre účel určenia úhrady za stravovanie počíta:
 - a) Pri racionálnej strave, šeriacej diéte a neslanej diéte na:
raňajky 20%, desiatu 7%, obed 40%, olovrant 7%, večeru 26%
 - b) Pri diabetickej diéte, bielkovinovej, výživnej a špeciálnej diéte na:
raňajky 20%, desiatu 7%, obed 40%, olovrant 7%, večeru 20%, druhú večeru 6%.
4. Výška úhrad za ubytovanie je stanovená na sumu: **6,04 €/deň**.
V tejto sadzbe sú zahrnuté výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva, spoločných priestorov, prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti a príslušenstva, spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.
5. Výška úhrady za upratovanie je stanovená na sumu: **0,70 €/deň**.
6. Výška úhrady za pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva je stanovená na sumu: **0,55 €/deň**.
7. Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti poskytované v zariadení pre seniorov sa v kalendárnom mesiaci určuje ako 30 násobok dennej úhrady pri poskytovaní celoročnej sociálnej služby.

Odborné činnosti	pomoc pri odkázanosti na pomoc inej FO	3,86 €
Obslužné činnosti	stravovanie	8,85 €
	ubytovanie	6,04 €
	upratovanie	0,70 €
	pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva	0,55 €
Denná úhrada v eur spolu		20,00 €

Článok V.

Spôsob určenia úhrady za poskytované sociálne služby v ZPS SVETLO Krupina, n.o.

1. Výška úhrady za odborné a obslužné činnosti poskytované v ZPS sa v kalendárnom mesiaci určuje ako 30 násobok dennej úhrady pri poskytovaní celoročnej sociálnej služby.

Mesačná úhrada za jednotlivé služby v eur podľa počtu dní /mesiac:

Druh jednotlivej činnosti	28 dní	29 dní	30 dní	31 dní
Pomoc pri odkázanosti ...	108,08	111,94	115,80	119,66
Stravovanie	247,80	256,65	265,50	274,35
Ubytovanie	169,12	175,16	181,20	187,24
Upratovanie	19,60	20,30	21,00	21,70
Pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva	15,40	15,95	16,50	17,05
Mesačná úhrada za služby spolu	560,00	580,00	600,00	620,00

2. Celková úhrada za služby v ZPS SVETLO Krupina, n.o. sa určí ako súčet parciálnych úhrad za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v kalendárnom mesiaci.
3. Prijímateľ sociálnej služby v ZPS neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak. Za deň neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby v zariadení pre seniorov sa považuje každý deň, počas ktorého sa prijímateľ sociálnej služby v zariadení pre seniorov nezdržuje celých 24 hodín.
4. Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje sociálna služba v ZPS a vznikne mu doplatiť úhradu za poskytované služby, za ktoré je úhradu povinný platiť podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, túto úhradu doplatí podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, počas ktorých mu boli služby v danom mesiaci poskytované.
5. Prijímateľ má nárok na prerušenie poskytovania sociálnych služieb v rozsahu najviac 30 dní za kalendárny rok. Prijímateľ je povinný nahlásiť povolené prerušenie poskytovania sociálnych služieb minimálne dva dni vopred pred plánovaným prerušením. Ak u prijímateľa došlo k prerušeniu poskytovania sociálnych služieb v ZPS bez jeho oznámenia, zaplatená úhrada sa nevracia (vrátane stravovania).
6. V prípade, že prijímateľ požiada o prerušenie poskytovania sociálnych služieb nad rámec uvedený v odseku 4, riaditeľ ZPS môže požiadať o prehodnotenie posudku o odkázanosti na sociálnu službu.
7. V prípade neobsadeného miesta v zariadení pre seniorov môže byť v mimoriadne naliehavej situácii takéto miesto obsadené prijímateľom, ktorý nespĺňa podmienku uvedenú v Článku II. ods. 2., ale má predpoklad odkázanosti na sociálnu službu

v zariadení pre seniorov. Takéto voľné miesto môže byť obsadené prijímateľom sociálnej služby tzv. samoplatcom, ktorý si platí úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby v zariadení. V takomto prípade zariadenie pre seniorov stráca nárok na finančný príspevok podľa § 71 ods. 6 a § 78a zákona 448/2008 o sociálnych službách.

8. Výška dennej úhrady pre prijímateľa sociálnej služby tzv. samoplatcu sa určí podielom priemerných EON za predchádzajúci rozpočtový rok na jedného klienta a počtom dní v mesiaci.

Článok VI. Úprava úhrady

1. Cenník úhrady za sociálne služby, ktorá je uvedená v Článku 3 tohto VZN sa bude upravovať v nadväznosti na percentuálny nárast inflácie, valorizácie príjmov, cenový nárast energií a ostatných vstupov súvisiacich so zabezpečením prevádzky poskytovania sociálnych služieb. Zmena úhrady sa bude vykonávať formou dodatku k tomuto VZN schválenému mestským zastupiteľstvom v Krupine.

Článok VII. Podporné služby - § 54 odľahčovacia služba

1. Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa zákona č. 447/2008 Z.z., ktorou sa poskytuje fyzickej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje nemôže opatrovanie vykonávať.
2. Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku.
3. Odľahčovacia služba môže byť fyzickej osobe poskytovaná formou pobytovej sociálnej služby.
4. Podmienka odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, pre účely poskytnutia odľahčovacej služby, je posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.
5. Podmienky poskytovania odľahčovacej služby, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
6. Odľahčovaciu službu je možné poskytovať ak voľné miesto v ZPS nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou.

Článok VIII. Spôsob a výška úhrady za poskytovanú odľahčovaciu službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. 2/2022

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby
v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., 963 01 Krupina, ul. 29. augusta č. 630/25

2. V prípade, že odľahčovacia služba je poskytovaná fyzickej osobe formou pobytovej služby, spôsob a výška dennej úhrady sa určí podielom EON za jednotlivé odborné, obslužné a ďalšie činnosti na jedného klienta (podľa registrovanej kapacity) za predchádzajúci kalendárny rok a počtom 30 dní.
3. Úhradu za poskytnuté služby poskytovateľ SVETLO Krupina, n.o. sa prehodnotí vždy po skončení kalendárneho roka, vyhodnotí skutočné EON a určí nový cenník poskytovaných služieb pre daný kalendárny rok.

Článok IX.

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. V zmysle tohto VZN sa mesačné úhrady zrealizujú prvýkrát za mesiac marec 2022.
2. Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č. 11/2020 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., 963 01 Krupina, ul. 29. augusta č. 630/25 zo dňa 15.12.2020.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Krupine uznesením číslo 17/2022-MsZ dňa 28.02.2022 a toto VZN nadobúda účinnosť 15 dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

VZN vyvesené dňa: 03.03.2022

VZN zvesené dňa: 18.03.2022