



Príloha č. k BODU Č. 1
PRACOVNÉ STRETNIUTIE
POHLANCOV – 8.00 – 10.00

Výstup z oddelenia správy majetku mesta

k prerokovaniu návrhu uznesenia na

KOMISII ROZVOJA MESTA

Vypracovala a predkladá:	Ing. Žaneta Maliniaková vedúca oddelenia správy majetku mesta
K prerokovaniu na Komisii rozvoja mesta:	30.9.2020

NOVÉ ŽIADOSTI

1.) Juraj Zrubec, ul. 29. augusta 10, Krupina

Žiadosť o odkúpenie časti mestského pozemku nachádzajúceho sa na parcele KN-C č. 1270/3 o výmere 1705 m², druh ostatná plocha, vedený na LV č. 4612. Pozemok je situovaný ako príľahlý pozemok športovej haly pri ZŠ E.M.Šoltésovej.

Žiadateľ žiada o časť pozemku, ktorý je situovaný za športovou halu a susedí s pozemkom žiadateľa.

Požadovaná výmera : nebola uvedená

Dôvod: má záujem si rozšíriť svoj pozemok, nakoľko mu jeho rozloha nepostačuje.



Stanovisko MsÚ:

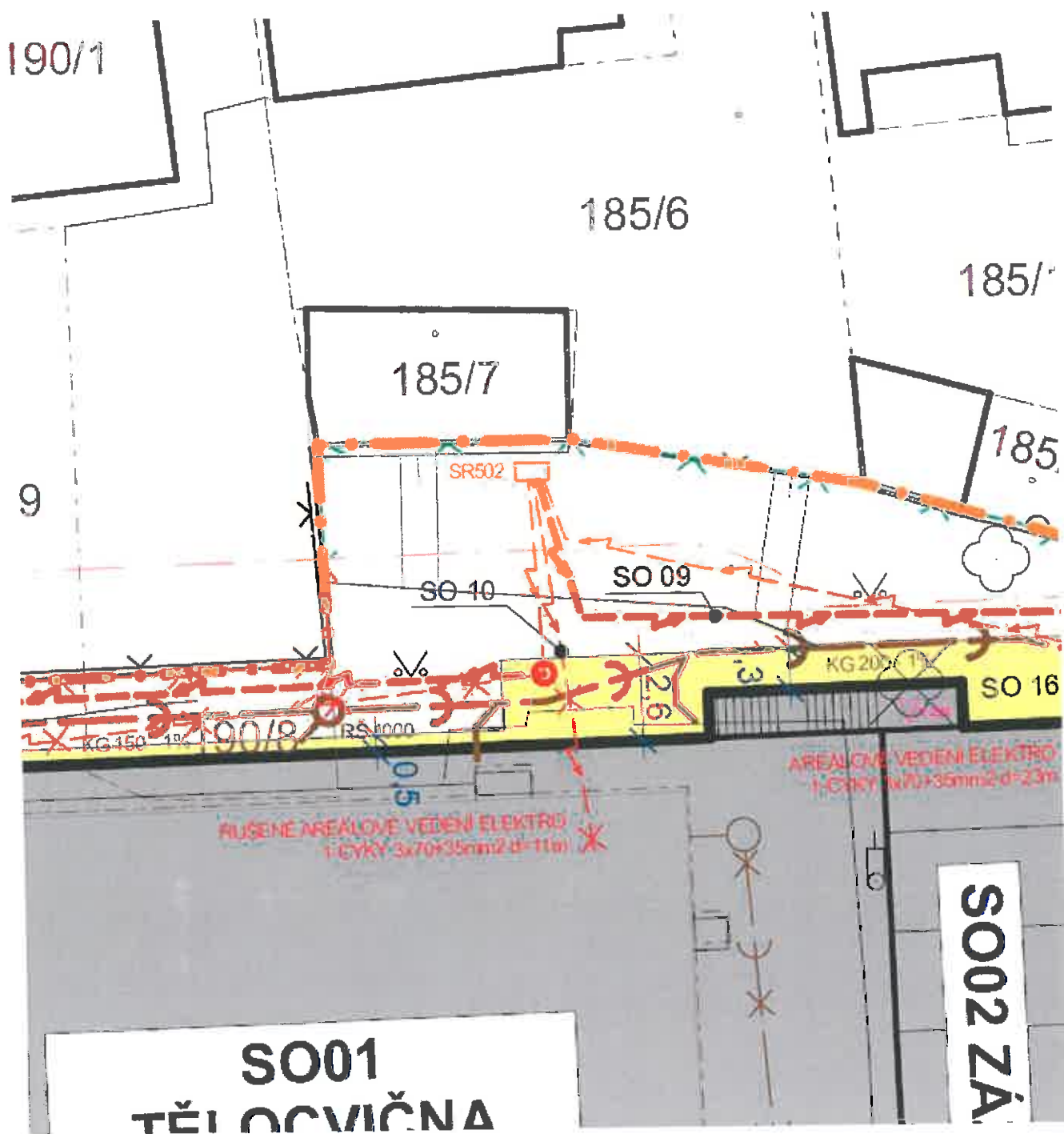
- na predmetnej časti pozemku sa nachádzajú ele. poistné skrinky,
- pozemok je zaťažený existujúcimi NN elektrickými sieťami,
- predmetná časť pozemku je zaťažená aj ochranným pásmom od budovy z požiarnebezpečnostného hľadiska.
- na základe uvedeného je potrebné prehodnotiť odpredaj časti pozemku.

Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje / neschvaľuje

prevod majetku predajom v súlade so zákonom 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite

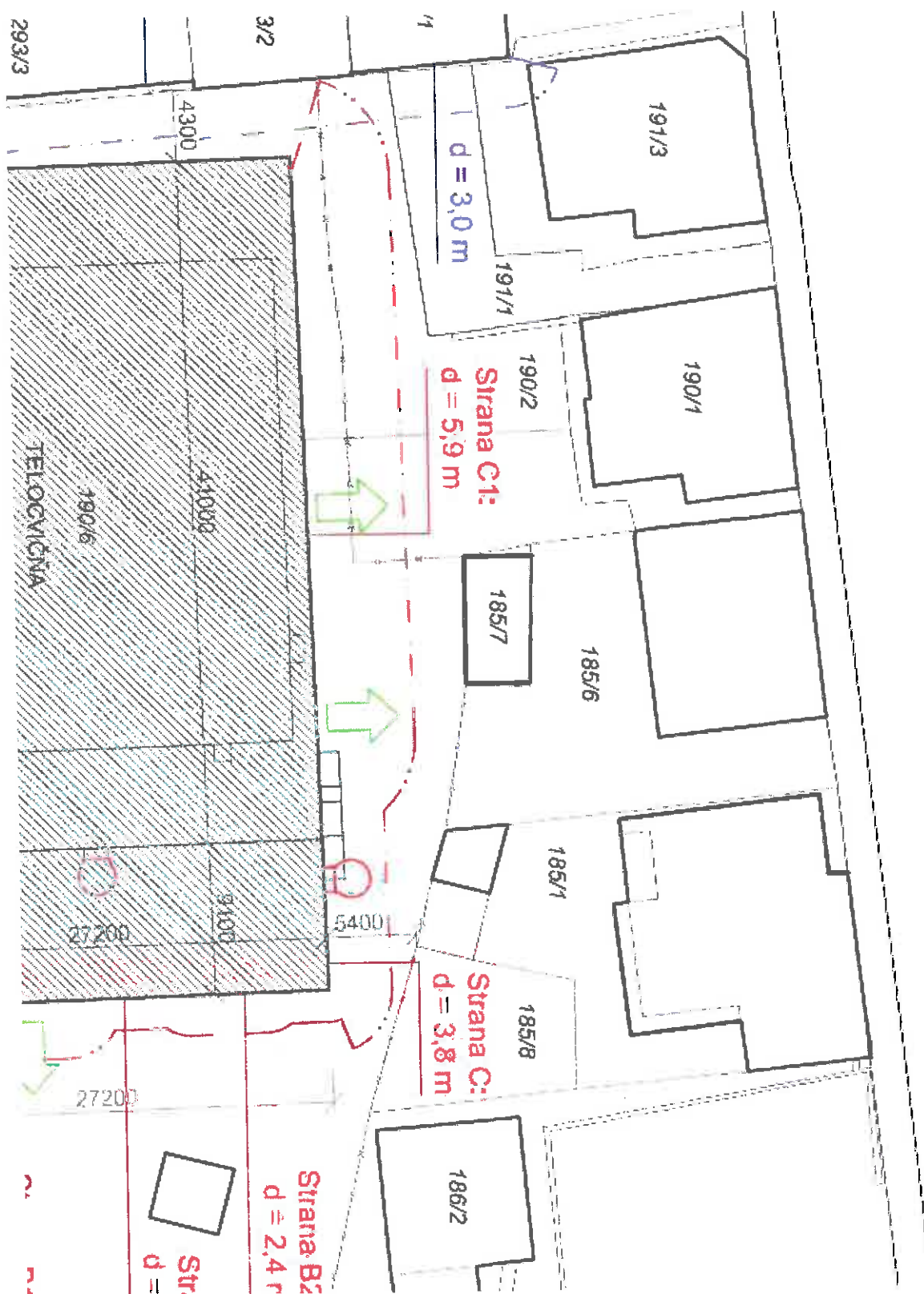
časť pozemku na parcele KN-C č. 1270/3 o výmere 1705 m², druh ostatná plocha, vedená na LV č. 4612., v prospech Juraja Zrubeca, bytom ul. 29. augusta 10, Krupina. Jedná sa o príľahlý pozemok športovej haly pri Základnej škole E.M.Šoltésovej.

Koordináčná situácia



- červenou farbou sú vyznačené NN ele. siete

Situácia – Požiarno - bezpečnostného riešenia



- červenou dvojbodko - čiarou sú vyznačené minimálne odstupové vzdialenosti od športovej haly.

2.) BEA REAL, s.r.o., Jána Chalupku 982/25, 974 01 Banská Bystrica

Žiadosť o odkúpenie pozemku, parcela KN-C č. 443/25 o výmere 117 m², druh zastavaná plocha a nádvorie, vedená na LV č. 2952.

Pozemok slúži ako príjazdová cesta k nehnuteľnostiam (budove a pozemku) vo vlastníctve žiadateľa. Doteraz bol pozemok pod príjazdovou cestou užívaný na základe uzatvorenej Nájomnej zmluvy so Slovenskou sporiteľňou a.s., ako pôvodným majiteľom budovy a príslušného pozemku.

Požadovaná výmera : 117 m²

Dôvod: žiada o vysporiadanie pozemku, ktorý svojím umiestnením a využitím tvorí funkčný celok s budovou vrátane príslušného pozemku a zároveň slúži ako príjazd k budove.

Dôvodom je aj zámer žiadateľa vybudovať na pozemku vo svojom vlastníctve spevnenú plochu a zároveň opraviť prístupovú cestu.



Stanovisko MsÚ:

- Mesto písomne upozorňovalo vlastníkov budovy na znečisťovanie verejného priestranstva – miestnej komunikácie, nakoľko v autá parkujú na nespevnenej ploche v dvorovej časti, na základe toho sa vlastníik rozhodol vybudovať spevnenú plochu,
- pozemok pod prístupovou cestou je vo vlastníctve Mesta,
- na pozemku sa nachádzajú vodovodné a kanalizačné šachty,
- v roku 2006 Mesto predalo Slovenskej sporiteľni, a.s. príslušný pozemok (parcela KN-C č. 228/4) okolo budovy.
- je potrebné prehodnotiť odpredaj pozemku - na základe využitia pozemku pre areál Materskej školy.
- v prípade súhlasu s majetkovoprávnym usporiadaním pozemku – odporúča sa **prevod majetku predajom**, ako prípad hodný osobitného zreteľa **v súlade s § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s podmienkou zriadenia vecného bremena**

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje**

- a) **spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku**, bližšie špecifikovaného v písm. b) tohto uznesenia, **ako prípad hodný osobitného zreteľa**,
- b) **zámer prevodu majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 a ods. 8 písm. e)** zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite

pozemok vo vlastníctve Mesta Krupina, k.ú. Krupina, okres Krupina, vedený na LV č. 2952, parcela registra C č. 443/25 o výmere 117 m², druh zastavaná plocha a nádvorie, v prospech spoločnosti BEA REAL, s.r.o., so sídlom Jána Chalúpku 982/25, Banská Bystrica, do výlučného vlastníctva, **vo výške kúpnej ceny stanovenej Znaleckým posudkom.**

Predaj pozemku je podmienený zriadením vecného bremena na parcelu KN-C č. 443/25 za účelom zabezpečenia prístupu k príľahlej nehnuteľnosti, a to k budove Materskej škôlky súpis. č. 874 a k pozemku parcely KN-C č. 443/22.

Dôvod hodný osobitného zreteľa je majetkovoprávne usporiadanie pozemku, ktorý sa nachádza v tesnej blízkosti nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa.

Odpredajom časti mestského pozemku sa pozemok scelí a funkčne prepojí s pozemkom vo vlastníctve žiadateľa.

Kupujúci súčasne uzatvorí Zmluvu o zriadení vecného bremena na obmedzenia vlastníctva k pozemku na parcele KN-C č. 443/25. Zriadenie vecného bremena bude spočívať v práve oprávneného z vecného bremena (Mesta Krupina) a v práve oprávnených osôb poverených oprávneným z vecného bremena vstupovať na nevyhnutný čas na pozemok parcela KN-C č. 443/25 za účelom vykonania nutných opráv a údržby, prípadne rekonštrukcie na budove Materskej škôlky súpis. č. 874 postavenej na KN-C č. 443/24, a v areáli Materskej škôlky na parcele KN-C č. 443/22.

BEA REAL s.r.o., Jána Chalupku 982/25, 97401 Banská Bystrica, IČO: 46 570 454,

konateľ : Ing. Milan Benco – 0905 706 452 , milan.benco@gmail.com

18461/kw
Ing. Milan Benco

Mesto Krupina
Svätotrojičné námestie 4
963 01 Krupina
Adresát

Vec: Žiadosť o odkúpenie pozemku

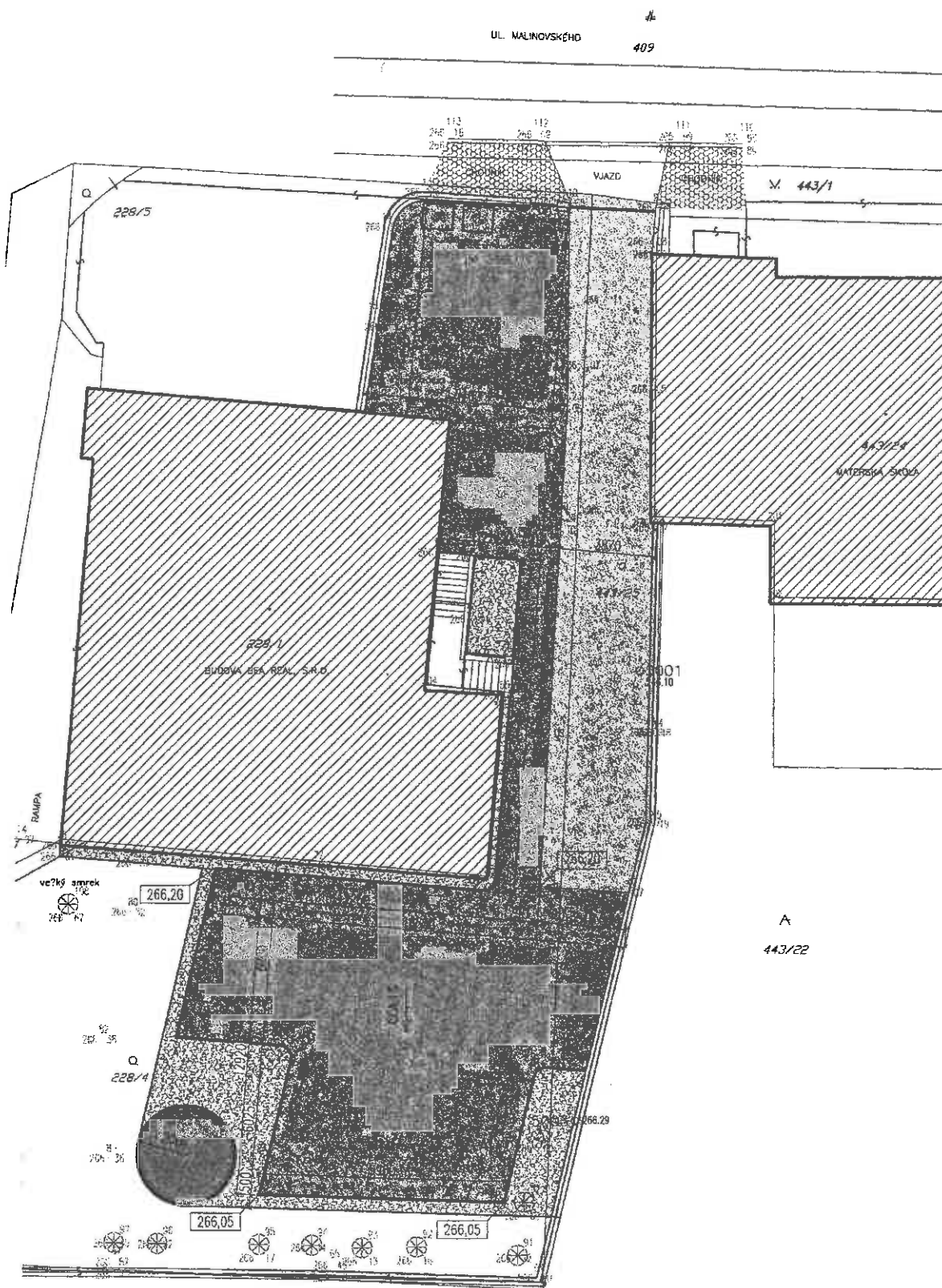
Touto cestou si Vás dovoľujeme požiadať o odkúpenie parcely KN-C č. 443/25, výmera 117 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, zapísanej na LV. č. 2952, KÚ Krupina. Pozemok je predmetom nájomnej zmluvy č. 47/2004 zo dňa 01.06.2004, ktorou ho mesto Krupina prenajíma Slovenskej sporiteľni a.s.. Slovenská sporiteľňa a.s. budovu na parcele KN-C 228/1 a pozemok okolo budovy – parcela KN-C 228/4 odpredala našej spoločnosti BEA REAL s.r.o. . Pozemok KN-C 443/25 slúži ako príjazd k budove vo vlastníctve BEA REAL s.r.o. . Naša spoločnosť má záujem predmetný pozemok odkúpiť od mesta Krupina a následne požiadať mesto Krupina o povolenie na parcele KN-C 443/25, ako aj na parcele 228/4 vybudovať spevnené plochy v zmysle návrhu priloženého v prílohe - dokumentácia jednoduchej stavby – rozšírenie spevnených plôch, spracovaného Ing. arch. Martinom Repickým. Tým by sa zabránilo znečisťovaniu verejného priestranstva na ktoré ste nás upozornili dňa 10.12.2019 listom č. 25082/2019 a následne Slovenskú sporiteľňu a.s. ako nájomcu dňa 17.6.2020 listom č. 16105/2020.

V Banskej Bystrici dňa: 28.8.2020


Ing. Milan Benco - konateľ
BEA REAL s.r.o.

Príloha: Dokumentácia jednoduchej stavby – rozšírenie spevnených plôch
List č. 16105/2020
Čiastočný výpis LV č. 2952

Dokumentácia jednoduchej stavby – oprava a rozšírenie spevnených plôch



3.) Martin Rondík, R. Geschwinda 6, Krupina

Žiadosť o odkúpenie časti mestského pozemku na parcele KN-C č. 1481/3, ktorú užíva v nájme o výmere 1206 m². Pozemok je situovaný nad lomom Štramploch pod pozemkami a rodinným domom žiadateľa.

Žiadateľ ponúka aj možnosť zámény pozemkov.

Požadovaná výmera : 1206 m²

Dôvod: vid'. List (príloha)



pozemky ponúknuté do zámény o výmere 794 m²

Príloha:

Martin Rondík, R. Geschwinda 6, 96301 Krupina

Mesto Krupina

Svätotrojičné nám. 1

963 01 Krupina

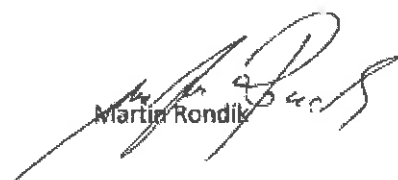
Odpoveď na Váš list zo dňa

Máme záujem o kúpu pozemku parcelné číslo 1481/3 za cenu objektívneho znaleckého posudku, ktorý môžem aj predložiť a pozemok odkúpiť. Z mojej strany som Vám poslal aj ponuku na zámenu pozemkov, ktoré vlastníme a nachádzajú sa v pozemkoch mesta. Jedná sa o 4 pozemky (p.č.1521/ a /2, 1520/1 a /2 s rozlohou 1379 a myslím si, že týmto spôsobom by došlo k sceleniu pozemkov kde jeden sa nachádza v strede parcely mesta. Rád by som o tejto možnosti s Vami rokoval. Čo sa týka pozemku, ktorý som aj opísal, bolo to z dôvodu bezpečnosti, kde mohlo dôjsť k ohrozeniu na životoch alebo k vážnemu úrazu, kde na okraji pozemku je strmá stena bývalého kameňolomu. Tento pozemok p.č.1481/3 bol zo strany mesta zanedbaný a z Vášho pozemku a bývalého kameňolomu bola všetka skrývka na mojom pozemku. Keď som začal stavať rodinný dom a upravovať príslušné pozemky oslovil som mesto Krupina na odpratanie tejto suty, tak ma mesto požiadalo o vyčistenie tohto pozemku s tým, že to zohľadní pri predaji. K mojej žiadosti o kúpu som priložil aj fotografie pôvodného stavu aj po vyčistení. Nikto z pracovníkov mesta na túto skutočnosť neprihliadal a ešte žiadali aj nájom za pozemok. A k odpredaniu nedošlo. Ja som v dobrej viere zabránil, aby sa Váš pozemok nezavážal odpadom a pletivo zabránilo možnému úrazu, čo si myslím že celý ten kameňolom by sa mal nejakým spôsobom zabezpečiť práve kvôli deťom alebo turistom.

Týmto Vás chcem požiadať o rokovanie ako tento stav vyriešiť v prospech mňa aj mesta Krupina.

Je potrebné tento stav riešiť na mieste, aby sme reálne zhodnotili tento stav pozemkov.

S pozdravom


Martin Rondík

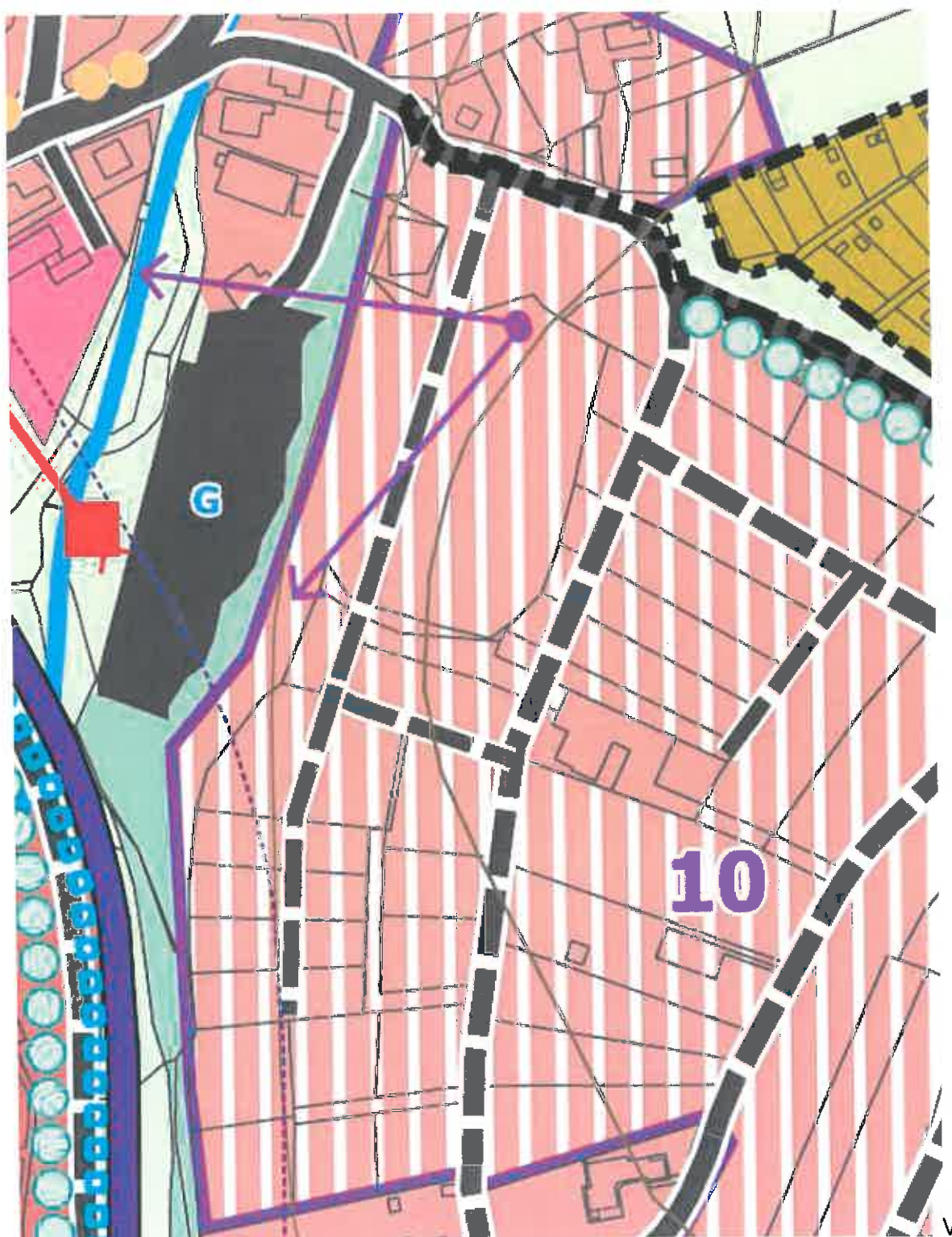
Dôvodová správa:

- Uznesením č. 18/2016 bol schválený zámer predaja pozemku z dôvodu hodného osobitného zreteľa o výmere 1206 m², vo výške kúpnej ceny 17,53 Eur/m² v prospech Mgr. Martina Rondíka, (cena stanovená na základe Znaleckého posudku),
 - Uznesením č. 128/2016 – MsZ dňa 22.6.2016 bol na žiadosť žiadateľa M.Rondíka zámer zrušený, a to z dôvodu, že žiadateľ nesúhlasil s výškou kúpnej ceny,
 - a súčasne bol schválený nájom v rozsahu oplotenej plochy 1206 m², vo výške nájomného **0,20 €/m²/rok**, čo predstavuje **241,- €/rok**.
- Dňa 31.01.2020 bola prijatá výpoveď z nájomnej zmluvy, a to z dôvodu, že cena je neprimerane vysoká. K poslednému dňu **6 mesačnej** výpovednej lehoty 31.07.2020 v termíne odovzdania a prevzatia časti pozemku, bolo na mieste zistené, že pozemok je neustále oplotený a nájomca ho užíva. Nájomná zmluva povoľovala oplotenie po predchádzajúcom súhlase prenajímateľa, za podmienky že oplotenie nebude trvalého charakteru. O súhlas si nájomca nepožiadala.
- Nakoľko sa pozemok neodovzdal Mestu (vlastníkovi), na mieste bol spísaný záznam: kde nájomca uviedol, že je PN a že navrhuje zámenu pozemkov za pozemky v tej istej lokalite. V prípade, že zámena pozemkov nebude schválená, Mesto Krupina navrhne nájom pozemku v zmysle prechádzajúcej nájomnej zmluvy do dňa uzavretia zmluvy o zmene vlastníctva predmetného pozemku.
- 7.8.2020 bol doručený list, v ktorom p. Rondík žiada o nadobudnutie pozemku spôsobom odkúpenie, ale za cenu objektívneho znaleckého posudku, ktorý sám predloží.

Stanovisko MsÚ:

- v prípade zámeny pozemkov, je potrebné aby žiadateľ bol vlastníkom pozemkov, ktoré ponúka do zámeny, nakoľko sú vo vlastníctve L. Rondíka a E. Rondíkovej, a zároveň musia byť ohodnotené znaleckým posudkom.
 - Mesto Krupina v r. 2015 na vlastné náklady dalo vyhotoviť 2 Znalecké posudky, a to na časť mestského pozemku, o ktorý mal p. Rondík záujem, a na časť pozemku, ktorý v tom čase ponúkali do zámeny (parcela KN-C č. 1476).
 - predaj sa nezrealizoval, uzatvorila sa nájomná zmluva a náklady na Znalecké posudky znášalo Mesto.
 - nakoľko bol zo strany žiadateľa spochybnený znalecký posudok vypracovaný znalcom Ing. Dobošom, p. Rondík si predložil svoj znalecký posudok.
 - Mesto požiadalo o stanovisko Ing. Doboša, aby vysvetlil postup ohodnotenia pozemku. Znalec písomne vysvetlil postup ohodnotenia pozemku a trval na stanovenej cene.
- je potrebné rozhodnúť akým spôsobom Mesto majetkoprávne usporiada vlastníctvo k pozemku, ktoré v tomto čase užíva p. Rondík bezodplatne, (pozemok je oplotený).
- zámenou
 - predajom
 - uzatvoriť nový nájomný vzťah

Územný plán mesta Krupina



- predmetný pozemok je situovaný v časti 10, určený na IBV.

4.) Harmónia SCM, s.r.o. Malinovského 880/13, Krupina, IČO: 47493551

Žiada o prenájom priestorov v Nemocnici v Krupine, konkrétne 3 miestnosti spolu o výmere 26,10 m², za účelom prevádzkovania ambulantnej pohotovostnej služby pre dospelých. V primeranej výške nájomného.

Dôvodová správa:

- v súčasnosti spoločnosť užíva priestory ako podnájomca Nemocnice Zvolen,
- podnájomca (Harmónia SCM) trvá na prehodnotení výšky nájomného, a preto chce byť podnájomcom Mesta.

Stanovisko MsÚ:

- mesto, ako vlastník požiadal väčšinového nájomcu o opätovné vyňatie časti z predmetu nájmu.
- na pracovnom stretnutí vedenie Nemocnice súhlasilo s vyňatím ďalšieho priestoru z predmetu nájmu, ale za podmienky dodržania určitých podmienok, nakoľko podnájomca - spoločnosť Harmónia SCM s.r.o., si neplní svoju povinnosť v úhrade za nájomné.

Návrh:

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje - neschvaľuje

vyňatie časti nebytových priestorov z predmetu nájmu v súlade s čl. VIII. odst. 2. Nájomnej zmluvy č. 11212010 zo dňa 24.11.2010 uzavretej s nájomcom Nemocnicou Zvolen a.s., Kuzmányho nábrežie 28, 963 01 Zvolen, IČO: 45594929, **dohodou** zmluvných strán, konkrétne nebytové priestory nachádzajúce sa v budove nemocnice na ul. 29. augusta súpisné číslo 630 na parcele č. 1527/1 v k.ú. Krupina, na prízemí budovy - tri miestnosti, spolu o výmere 26,10 m², ktoré slúžia na ambulantnú pohotovosť, s tým, že podmienky Dohody o poskytovaní služieb (vrátane dodávky médií) a o spôsobe ich rozúčtovania, uzavretá medzi Mestom Krupina a Nemocnicou Zvolen, a.s. zo dňa 31.5.2017, budú dodržané a nebudú sa meniť.

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje- neschvaľuje

- a) **spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku**, bližšie špecifikovaného v písm. b) tohto uznesenia, **ako prípad osobitného zreteľa**,
- b) **zámer nájmu nebytových priestorov z dôvodu hodného osobitného zreteľa v súlade s §9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov**, nebytové priestory nachádzajúce sa v budove nemocnice na ul. 29. augusta súpisné číslo 630 v Krupine, postavenej na parcele registra C č. 1527/1, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, k.ú. Krupina, vo vlastníctve Mesta Krupina, vedená na LV č. 122. Nebytové priestory sa nachádzajú na prízemí budovy- tri miestnosti spolu o výmere 26,10 m², v prospech Harmónia SCM, s.r.o., Malinovského 880/13, 963 01 Krupina, IČO: 47493551, za účelom prevádzkovania ambulantnej pohotovostnej služby pre dospelých, **na dobu neurčitú s výpovednou lehotou 3 mesiace vo výške nájomného€/rok za celý predmet nájmu.**
- Užívanie spoločných priestorov (haly, schodištia, čakárne v spoločných priestoroch, chodby), príslušenstvo (WC) a spotreba energií bude riešená v osobitnej Dohode uzavretej s väčšinovým nájomcom Nemocnicou Zvolen a.s..

Dôvod osobitného zreteľa je skutočnosť, že prevádzka ambulantnej pohotovostnej služby pre dospelých plní verejnoprospešný záujem, ktorým je poskytovanie zdravotnej starostlivosti pre občanov Mesta Krupina a širšieho okolia.

Návrh na minimálne zmluvné podmienky okrem zmluvných strán, nájomného, doby nájmu, nasledovne:

v prípade doby určitej: dojednať možnosť odstúpenia od zmluvy prenajímateľom v prípade neprevádzkovania činnosti na ktorú sa nebytový priestor prenajíma zo strany nájomcu, a to viac ako..... mesiacov.

v prípade akéhokoľvek ukončenia nájmu zo strany nájomcu pred uplynutím dojednanej doby, prenajímateľ má/nemá povinnosť uhradiť výdavky v prípade investičného charakteru do nebytových priestorov, ak nejaké investície nájomca na predmet nájmu vynaloží.

v prípade doby neurčitej: dojednať výpovednú lehotu v trvaní mesiacov.

Poznámka: Minimálna sadzba ročnej úhrady za užívanie nebytových priestorov na prevádzku poskytujúcu zdravotnícke služby je v zmysle VZN č. 2/2016 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta stanovená vo výške 20,00 €/m²/rok.

5.) Mesto Krupina - CROPFARM s.r.o., Tupého 25/A, 831 01 Bratislava

Mesto Krupina navrhuje v prípade schválenia zámeny pozemkov s Kazimírom Filušom, Tanistravár 1096, Krupina, vyňatie časti predmetu nájmu dohodou so spoločnosťou Cropfarm s.r.o., Tupého 25/A, 831 01 Bratislava, ktorá užíva v nájme na poľnohospodárske účely, spôsobom uzavretia dodatku k Nájomnej zmluve č. 23455/2012.

Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje

Dodatok č. 2 k Nájomnej zmluve 23455/2012 zo dňa 21.12.2012 uzatvorenej so spoločnosťou CROPFARM s.r.o., Tupého 25/A, 831 01 Bratislava, ktorého predmetom bude vyňatie časti pozemku z predmetu nájmu, konkrétne časť parcely registra E č. 1788/1 o výmere 1 670 m², druh pozemku trvalý trávnatý porast, evidovanej v katastrálnom území Krupina, na LV č. 4578, **dohodou ku dňu 31. decembru 2020.** Ostatné podmienky nájomnej zmluvy ostávajú nezmenené.

Poznámky:

Predmetom nájmu ostáva časť parcely registra E č. 1788/1 o výmere 37 456 m². Ročné nájomné za parcelu registra E č. 1788/1 bude vo výške 168,55 Eur, celkové ročné nájomné za celý predmet nájmu Nájomnej zmluvy č. 23455/2012 bude vo výške 980,45 Eur.

časť parcely registra E č. 1788/1 o výmere 267 m² bola zamenená s p. Filušom v roku 2015 a časť parcely registra E č. 1788/1 o výmere 1403 m² je predmetom zámeny, ktorú Mesto Krupina predkladá.

V prípade že zámena nehnuteľností prebehne skôr ako 31.12.2020, p. Filuš ako budúci vlastník a spoločnosť Cropfarm s.r.o., berú na vedomie platnosť nájmu do 31.12.2020 na predmetnej časti pozemku ... (bude zapracované do zámennej zmluvy ak bude uzatvorená skôr ako 31.12.2020).



časť vynímaného pozemku z predmetu nájmu

6.) Mesto Krupina – StVS, a.s., B. Bystrica

Mesto Krupina požiadalo Stredoslovenskú vodárenskú spoločnosť, a.s. B. Bystrica o majetkové usporiadanie časti vodovodného rádu v priemyselnej zóne.

Napriek požiadavkám mesta StVS, a.s poslalo návrh Kúpnej zmluvy vid'. **príloha č. 1**, ktorej ponúka sumu 35,- Eur za celý predmet prevodu, podmienka Záručnej doby 60 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy na predmet prevodu.

Je potrebné prijať Uznesenie súhlas – nesúhlas s prevodom za takýchto podmienok.

Príloha č. 2 – stanovisko právničky mesta JUDr. E. Kockovej

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

a) neschvaľuje

návrh Kúpnej zmluvy od kupujúceho - Stredoslovenskej vodárenskej spoločnosti, a.s. Partizánska cesta 5, Banská Bystrica, ktorej predmetom prevodu je odkúpenie hnuiteľného majetku vo vlastníctve Mesta Krupina, menovite verejný vodovod v celkovej dĺžke 275,88 m, vybudovaný v rámci stavby „Priemyselný park Krupina inžinierske siete - predĺženie vodovodu, v navrhutej kúpnej cene 35,- za celý predmet kúpy.

b) neodporúča

prevod hnuiteľného majetku vo vlastníctve Mesta Krupina za navrhnutých podmienok od spoločnosti Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. Banská Bystrica, ako je kúpna cena a podmienky Záručnej doby (dobu 60 mesiacov od účinnosti zmluvy).



Stredoslovenská vodárenská
spoločnosť, a.s., Banská
Bystrica
Reg. číslo
zmluvy: 100.02.1201.05

KÚPNA ZMLUVA č. 6000202/0012/2019

uzatvorená podľa § 588 a nasl. Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Článok 1. - Zmluvné strany

1. **Predávajúci:**
Mesto Krupina
Svätotrojčné námestie 4/4, 963 01 Krupina
Zastúpená: Ing. Radoslavom Vazanom, primátorom mesta
IČO: 00320056
Bankové spojenie: VÚB, a.s. pobočka Krupina
Číslo účtu IBAN:
(ďalej aj len „Predávajúci“)
2. **Kupujúci:**
Obchodné meno: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Sídlo: Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica
V mene ktorej konajú: Ing. Lucia Harachová, podpredseda predstavenstva a.s.
Ing. Marek Žabka, člen predstavenstva a.s.
Registrácia: obchodný register Okresného súdu B. Bystrica, Oddiel: Sa, VI. č. 705/S
IČO: 36 056 006
IČ DPH: SK 2020095726
(ďalej aj len „Kupujúci“)
(Predávajúci a Kupujúci ďalej spoločne pre účely tejto Zmluvy označovaní aj ako „zmluvné strany“ alebo „účastníci zmluvy“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok II. - Predmet Zmluvy

1. Predávajúci je výlučným vlastníkom hmotného majetku identifikovaného ako verejný vodovod z rúr HDPE DN 110, PN 10 v celkovej dĺžke 275,88 m vybudovaný v rámci stavby „Priemyselný park Krupina inžinierske siete, predĺženie vodovodu“ (ďalej len „Stavba“). Stavba sa nachádza v kat. území Krupina obce Krupina na pozemkoch KN-C parc. č. 6438/1, 6413/22, 6413/13, 6413/6.
 - 1.1. Rozhodnutie o umiestnení stavby „Priemyselný park Krupina inžinierske siete, predĺženie vodovodu“ vydala Obec Bzovík pod číslom SK 9658/2008/20 dňa 25.03.2008.
 - 1.2. Povolenie na uskutočnenie vodnej stavby „Priemyselný park Krupina inžinierske siete, predĺženie vodovodu“ vydal Obvodný úrad životného prostredia Zvolen Rozhodnutím číslo C/2008/00654 zo dňa 06.11.2008, právoplatné dňa 14.11.2008.
 - 1.3. Kolaudačné rozhodnutie na vodnú stavbu „Priemyselný park Krupina inžinierske siete, predĺženie vodovodu“, vydal Obvodný úrad životného prostredia Zvolen pod č. C/2008/00701 dňa 27.11.2008, právoplatné a vykonateľné dňa 27.11.2008.
2. Predávajúci touto Zmluvou odpredáva Kupujúcemu a Kupujúci kupuje do výlučného vlastníctva hmotný majetok identifikovaný ako verejný vodovod z rúr HDPE DN 110, PN 10 v celkovej dĺžke 275,88 m vybudovaný v rámci stavby „Priemyselný park Krupina inžinierske siete, predĺženie vodovodu“ (ďalej aj len „SO“) stavby na pozemkoch podľa Rozhodnutia Obvodného úradu životného prostredia Zvolen číslo C/2008/00654 zo dňa 06.11.2008, so všetkými jeho súčasťami a príslušenstvom (ďalej aj len „predmet prevodu vlastníctva“).

V zmysle zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov súčasťou verejného vodovodu je len pripojenie na rozvážiaciu vetvu s uzáverom. Ostatné časti vodovodných prípojkí nie sú súčasťou verejného vodovodu a teda nebudú predmetom prevodu vlastníctva. Súčasťou verejného vodovodu nie sú ani zariadenia slúžace na účely požiarnej ochrany a teda taktiež nebudú predmetom prevodu vlastníctva.

Predmet prevodu vlastníctva je identifikovaný aj v projektovej dokumentácii skutočného vyhotovenia a v dokumentácii geodetického zamerania predmetnej Stavby. Geodetické zameranie skutočného zrealizovania vodnej stavby vodovodu vyhotovila firma GEO Služby, Ing. Janka Sečmáková, Bzovík dňa 18.11.2008, projekt skutočného vyhotovenia stavby vypracoval Peter Víček, Sládkovičova 44, Banská Bystrica, odborom spôsobilý technik vo výstavbe, T2-138/2002, s dátumom vyhotovenia jún/2008. Trasa verejného vodovodu je zameraná v Geometrickom pláne č. 444/6329-95/2019 30.9.201918, úradne overenom Okresným úradom Krupina dňa 22.10.2019 pod č. 297/19.

Článok III. - Kúpna cena a platobné podmienky

1. Kúpna cena predmetu prevodu vlastníctva podľa tejto Zmluvy je určená dohodou zmluvných strán v celkovej výške **35,00 Eur**, slovom: tridsaťpäť eur.
2. Kúpnu cenu dohodnutú v bode 1. tohto článku zaplatí Kupujúci Predávajúcemu na základe faktúry vystavenej Predávajúcim do 15 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy na účet uvedený vo faktúre. Lehota splatnosti faktúry bude 14 dní od jej doručenia Kupujúcemu. V pochybnostiach sa má za to, že faktúra bola doručená tretí deň po jej odoslaní. Pri úhrade kúpnej ceny použije Kupujúci ako variabilný symbol platby VŠ použité číslo: 6000202 (číslo stavby Kupujúceho).
3. Za deň úhrady kúpnej ceny sa považuje deň odpísania peňažných prostriedkov z účtu Kupujúceho.

Článok IV. - Vyhlásenia Predávajúceho

1. Predávajúci vyhlasuje, že je vlastníkom Predmetu prevodu vlastníctva podľa tejto Zmluvy, že Predmet prevodu vlastníctva nemá žiadne vady, neviazu na žiadne ťarchy ani iné práva zodpovedajúce vecným bremenám. Predávajúci ďalej vyhlasuje, že Predmet prevodu vlastníctva nemá právne vady, nie je predmetom inej kúpnej zmluvy alebo iného zmluvného záväzku Predávajúceho, predmetom exekučného alebo konkurzného konania a na predmet kúpy si neuplatňuje vlastnícke či iné právo žiadna iná osoba. Zároveň Predávajúci vyhlasuje, že Predmet prevodu vlastníctva nie je predmetom žiadneho súdneho, daňového alebo správneho konania, podpisom tejto Zmluvy neponúša žiadny svoj existujúci záväzok a obsah tejto Zmluvy nie je v rozpore so žiadnym iným záväzkom Predávajúcich.
2. Kupujúci nepreberá žiadne ťarchy, dňi, či záväzky viažuace na odpredávanom majetku
3. Za škody na majetku tretích osôb vzniknuté v súvislosti s výstavbou predmetnej Stavby Kupujúci nenesie zodpovednosť

Článok V. - Záručná doba

1. Predávajúci poskytuje Kupujúcemu na predmet prevodu vlastníctva podľa tejto Zmluvy (ďalej aj „dielo“) záručku **60 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
2. V prípade oprávnenej vady diela dohodli zmluvné strany právo Kupujúceho požadovať a povinnosť Predávajúceho vadu odstrániť bezplatnou opravou. Ak pôjde o vadu neodstrániteľnú opravou, alebo o vadu, ktorá sa opakovane prejaví je Predávajúci povinný v rozsahu vadného plnenia poskytnúť Kupujúcemu novú bezchybnú plnenie. Právo Kupujúceho na náhradu škody tým nie je dotknuté. Záručná doba sa predlžuje o dobu od uplatnenia reklamácie do doby odstránenia vady. Prípadnú reklamáciu vady je Kupujúci povinný uplatniť u Predávajúceho v písomnej forme.

V reklamácií Kupujúci označí vadu, uvedie ako sa vada prejavuje a navrhne spôsob jej odstránenia. Reklamácia je považovaná za uplatnenú dňom jej doručenia Predávajúcemu.

3. O odstránení vady bude vždy spísaný záznam, v ktorom sa uvedie i spôsob odstránenia vady a termín jej odstránenia. Všetky úkony potrebné k odstráneniu vady, jej príčiny a následkov zabezpečuje a nakladý s tým spojené znáša Predávajúci zo svojho.
4. Predávajúci sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd diela bezodkladne a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase.
5. Za vady diela podľa každej oprávnenej reklamácie zaplatí Predávajúci Kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 100,- Eur. Túto pokutu Predávajúci neplatí, ak v lehote do 5 pracovných dní od uplatnenia reklamácie vadu odstráni alebo v tejto lehote dohodne s Kupujúcim písomne primeraný termín jej odstránenia a takto dohodnutý termín odstránenia vady aj dodržia. Za mieškanie s odstránením vady v takto dohodnutom termíne zaplatí Predávajúci Kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 18,60 Eur za každý deň omeškania. Právo Kupujúceho na zmluvnú pokutu za vadné plnenie podľa prvej vety tohto bodu tým nie je dotknuté.
6. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme vyúčtovania pokút. Predávajúci je povinný vyúčtovanú pokutu zaplatiť do 7 dní od doručenia vyúčtovania (ktorýkoľvek z nich). Zaplatením pokuty nie je dotknuté právo Kupujúceho na náhradu škody v plnej výške.
7. Zmluvné strany sa výslovne dohodli na tom, že práva zo zodpovednosti za vady diela v zmysle tohto článku Zmluvy môže voči Predáváčemu uplatňovať priamo aj prevádzkovateľ verejného vodovodu: Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s., Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 36 644 030.

Článok VI. - Ostatné ustanovenia a dohody

1. Predávajúci najneskôr pri podpise Zmluvy odovzdá Kupujúcemu osobitným záznamom potvrdeným zástupcami zmluvných strán, všetku právnu a technickú dokumentáciu týkajúcu sa Predmetu prevodu vlastníctva podľa tejto kúpnej Zmluvy. Súčasťou odovzdanej dokumentácie, ak v jednotlivom prípade nie je uvedený iný počet vyhotovení, bude v troch vyhotoveniach v tlačenej forme a v troch vyhotoveniach v elektronickej forme na CD, najmä:
 - a) územné rozhodnutie Stavby s vyznačenou právoplatnosťou (úradne overená kópia),
 - b) stavebné povolenie Stavby s vyznačenou právoplatnosťou (úradne overená kópia),
 - c) rozhodnutie o vyhlásení pásma ochrany verejného vodovodu vybudovaného v rámci Stavby podľa § 19 zákona č. 442/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov, s vyznačenou právoplatnosťou – po jeho vydaní (úradne overená kópia),
 - d) kolaudačné rozhodnutie Stavby s vyznačenou právoplatnosťou (úradne overená kópia),
 - e) autorizovaným projektantom vyhotovenú dokumentáciu skutočného realizovania Stavby v rozsahu stanovenom Sadzobníkom pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžierskych činností UNIKA 2013, príloha č. 7, v tlačenej forme opatrenú aj pečiatkou a podpisom zhotoviteľa Stavby a 3x v elektronickej forme na CD (výkresová časť dokumentácie bude vyhotovená v jednom z formátov dgn a dwg),
 - f) dokumentáciu geodetického zamerania Stavby v digitálnej forme na CD (v jednom z formátov formát dg a dwg) a v tlačenej forme,
 - g) prevádzkový poriadok verejného vodovodu, zodpovedajúci ustanoveniam vyhlášky MŽP SR č. 55/2004 Z.z., ktorou sa ustanovujú náležitosti prevádzkových poriadkov verejných vodovodov a verejných kanalizácií v znení neskorších predpisov, resp. doplnok prevádzkového poriadku Stavby;
 - h) dokumentáciu kvality, osvedčenia o akosti a kompletnosti, atesty platné na územi SR, návody na montáž, údržbu a obsluhu v jazyku slovenskom, vyhlásenia o parametroch – doklady o preukázaní zhody výrobkov s technickými špecifikáciami, protokoly o výsledkoch skúšok (najmä tlakovej skúšky), osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov, zápisnice o preverení prác a konštrukcií, ktoré boli v priebehu prác zakryté alebo sa stali neprístupnými.

- l) doklady o splnení podmienok a o odstránení závad uvedených v kolaudačnom rozhodnutí Stavby, potvrdené zástupcom Kúpajúceho a prevádzkovateľa verejného vodovodu,
 - m) geometrický plán na vyhradenie ochranného pásma a na vyznačenie vecného bremena na ochranu zariadení verejného vodovodu vybudovaného v rámci Stavby s jeho pásmom ochrany v potrebnom počte vyhotovení,
 - n) doklady preukazujúce zriadenie časovo neobmedzeného práva vecného bremena ku všetkým pozemkom, na ktorých sú zariadenia verejného vodovodu vybudované v rámci Stavby s ich pásmom ochrany v šírke 1,5 m od vonkajšieho pôdorysného okraja potrubia na obidve strany, podľa skutočného stavu zameraného geometrickým plánom na vyznačenie vecného bremena umiestnené.
2. Kúpajúci nepreberá žiadne ťarchy, dlhy, či záväzky viažuce na odpredávanom majetku.
 3. Za škody na majetku tretích osôb vzniknuté v súvislosti s výstavbou predmetnej Stavby Kúpajúci nenesie zodpovednosť.
 4. Vlastníctvo k predmetu prevodu vlastníctva podľa tejto Zmluvy prechádza na Kúpajúceho dňom nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

Článok VII. - Záverečné ustanovenia

1. Odpredaj majetku podľa tejto Zmluvy bol **schválený Uznesením Mestského zastupiteľstva Mesta Krupina č.** zo dňa v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
2. Táto Zmluva je v zmysle ustanovenia § 5a ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinne zverejňovaná. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. V zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Kúpajúceho.
3. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto Zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka.
4. Zmeny alebo doplnky tejto Zmluvy je možné vykonať len na základe dohody zmluvných strán písomnými dodatkami k Zmluve.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené s predmetom Zmluvy nakladať a ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená.
6. Účastníci zmluvy zhodne vyhlasujú, že túto Zmluvu predikli, jej obsahu porozumeli, že Zmluva je uzatvorená podľa ich pravnej a slobodnej vôle, učíte, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok na znak čoho zmluvu vlastnoručne podpisujú.
7. Táto Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých každý rovnopis má platnosť originálu, s určením dve vyhotovenie pre Predávajúceho a tri vyhotovenia pre Kúpajúceho.

V Krupine, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

Za Predávajúceho:

Za Kúpajúceho:

Mesto Krupina
Svätotrojčné námestie 4/4, 963 01 Krupina

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

Príloha č. 2

Vyjadrenie k návrhu zmluvy – kúpa vodovodu v priemyselnom parku.

- Kúpna cena 35,- € , zrejme nezodpovedá skutočnej cene ani účtovnej cene vedenej u predávajúceho, neviem akým výpočtom bola stanovená.
- K záručnej dobe 60 mesiacov - prevzatie záväzku zo záruky v podnikateľských vzťahoch môže vyplývať zo zmluvy alebo z vyhlásenia predávajúceho, najmä vo forme záručného listu. Toto prevzatie záväzku zo záruky môže predávajúci uskutočniť výlučne písomnou formou a to buď priamo v kúpnej zmluve alebo osobitným vyhlásením, ktoré býva obsiahnuté najčastejšie v záručnom liste. Záruka na akosť je upravená v Obchodnom zákonníku v nižšie uvedených ustanoveniach. Aj vzhľadom na navrhovanú výšku kúpnej ceny považujem takéto dojednanie záručnej doby za nevýhodné pre Mesto Krupina.
- Návrh zmluvy je nevyvážený, javí sa mi ako pre mesto nevýhodný, pretože mesto je povinné k odstráneniu väd na vlastné náklady, pričom má povinnosť platiť ďalšie zmluvné pokuty za neodstránenie väd do 5 dní, resp. v stanovenom termíne a ďalšie za omeškanie s odstránením väd.
- K veci uvádzam, že nemám vedomosť o nákladoch mesta na údržbu, odstraňovanie porúch a pod. na predmet zmluvy tvoriaceho vodovodu. Tieto by museli byť tak vysoké, že napriek zjavne nevýhodnému navrhovanému textu zmluvy by aj tento bol pre mesto efektívnym a prijateľným riešením.

Obchodný zákonník

Záruka za akosť

§ 429

(1) Zárukou za akosť tovaru preberá predávajúci písomne záväzok, že dodaný tovar bude po určitú dobu spôsobilý na použitie na dohodnutý, inak na obvyklý účel alebo že si zachová dohodnuté, inak obvyklé vlastnosti.

(2) Prevzatie záväzku zo záruky môže vyplývať zo zmluvy alebo z vyhlásenia predávajúceho, najmä vo forme záručného listu. Účinky prevzatia tohto záväzku má aj vyznačenie dĺžky záručnej doby alebo doby trvanlivosti alebo použiteľnosti dodaného tovaru na jeho obale. Ak je v zmluve alebo v záručnom vyhlásení predávajúceho uvedená odlišná záručná doba, platí táto doba.

§ 430

Ak z obsahu zmluvy alebo záručného vyhlásenia nevyplýva niečo iné, začína záručná doba plynúť odo dňa dodania tovaru. Ak je predávajúci povinný odoslať tovar, plynie záručná doba odo dňa dôjdenia tovaru do miesta určenia. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú kupujúci nemôže užívať tovar pre jeho vady, za ktoré zodpovedá predávajúci.

§ 431

Zodpovednosť predávajúceho za vady, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, nevzniká, ak tieto vady boli spôsobené po prechode nebezpečenstva škody na tovare vonkajšími udalosťami a nespôsobil ich predávajúci alebo osoby, s ktorých pomocou predávajúci plnil svoj záväzok.

JUDr. Ela Kocková
právnik mesta

7.) OVS – o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na pozemky za účelom vybudovania a prevádzkovania siete nabíjacích staníc v meste Krupina – bola neúspešná

- do konca lehoty na podávanie návrhov bol na Mestský úrad doručený jeden návrh:
- od navrhovateľa **GTIS charging s.r.o., Legionárska 58, 911 01 Trenčín**
- navrhovateľ nesplnil viacero podmienok vyhlásených v OVS, preto bola súťaž vyhlásiť za neúspešnú
- obsah obálky od navrhovateľa:
 1. Návrh Nájomnej zmluvy s výškou nájomného 1,- Eur/rok za celý predmet nájmu + 2 % z tržby bez DPH za celý predmet nájmu za 1 rok, doba nájmu 20 rokov + s uplatnením si opcie na 12 rokov predĺženia doby nájmu. (vid'.: príloha 2)
 2. list – Protinávrh vyhlásenej súťaže (vid'.: príloha 1)
- v proti návrhu navrhuje 3 varianty

Stanovisko MsÚ:

- je potrebné rozhodnúť, či Mesto prenájme pozemok z dôvodu osobitného zreteľa v prospech spoločnosti GTIS charging s.r.o., Trenčín, za podmienok, ktoré spoločnosť opätovne predložila, tak ako v máji v pôvodnej žiadosti, a na svojich podmienkach trvá.
alebo
za podmienky, ktorú navrhol ako 2. variant.
- vyhlásené podmienky v OVS:
doba nájmu 10 rokov
výška nájomného min. 0,057 Eur/m²/deň

Príloha 1

GTIS charging SK s r.o. Legionárska 58, 911 01 Trenčín

Mesto KRUPINA
Svätotrojičné námestie 4/4
96301 Krupina

Trenčín 7.9.2020

Vec: Protinávrh vyhlásenej súťaže

Mesto Krupina vyhlásilo obchodnú verejnú súťaž o najvhodnejší návrh na uzavretie nájomnej zmluvy na nájom častí vybraných pozemkov vo vlastníctve mesta Krupina za účelom vybudovania a prevádzkovania siete nabíjacích staníc na nabíjanie elektromobilov na elektrický pohon elektrickou energiou

1. Predmet a účel obchodno verejnej súťaže:

Predmetom súťaže je predloženie najvhodnejšieho návrhu na uzavretie nájomnej zmluvy na nájom častí vybraných pozemkov vo vlastníctve mesta Krupina za účelom vybudovania a prevádzkovania siete nabíjacích staníc na nabíjanie elektromobilov na elektrický pohon elektrickou energiou podľa nasledovného rozpisu lokalít v meste Krupina

Lokality

1. Námestie SNP, parkovisko
2. Majerský rad, bočné parkovisko vedľa budovy autoumyvárne

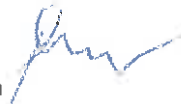
2. Zdôvodnenie protinávrhu

1. Prvé roky bude nabíjačka absolútne nerentabilná, je možné že tržby nedosiahnu ani nájom podľa VZN /istiť rezervovaný príkon, GSM poplatky za prístupné terminály a bankové operácie, servis softverov aj hardvérov, poistenie, nájom, správa, aj iné režie
2. Štandardne je požadovaný nájom 1 eur za AC nabíjačku, ktorá pomaly nabíja cez usmerňovač a šetri batériu. AC nabíjačka je min. 7 x pomalšia ako DC nabíjačka, ktorá tú batériu ničí
3. Výberové konania na komerčný nájom podľa VZN na parkoviska na nabíjanie nikde v SR, neboli úspešné / Šahy, Krupina, Nitra, Trenčín, Lučenec, / alebo je iná dohoda alebo sa ide osobitným zreteľom
4. Aj v krajských mestá na DC nie na AC, ide cena hlooko pod VZN
5. Naša ponuka je ľahová 1 eur + 2 % z obratu bez DPH, nakoľko je predpoklad že s rozvojom elektromobility tento nájom bude postupne vyšší ako pevne stanovené cena
6. Návratnosť tejto investície môže byť viac ako 10 rokov, preto navrhujeme nájom na dobu určitú 20 rokov, dobu životnosti technického zariadenia

3. Preto Vám zasielame tento proti návrh:

1. Variant - uzavretie nájomnej zmluvy s ročným najmom 1 eur + 2 % z tržieb bez DPH na dobu 20 rokov / v prílohe návrh zmluvy /
2. Variant - uzavretie nájomnej zmluvy s pevným ročným najmom 30 eur na dobu 20 rokov
3. Zrušenie poplatku 1000 eur za podanie tohto protinávru do súťaže

Ing. Milošlav Beno
Kontakt: GTIS charging SK
Mob: 00421908737676, mail: milobeno@gmail.com



Príloha 2

Zmluva o nájme

uzatvorená podľa § 563 a nasl. Občianskeho zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami:

Obchodné meno: Mesto

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Banka:

IBAN:

SWIFT:

Zapísaná v OR Okresného súdu oddiel vložka č.

v zastúpení:

(ďalej len „prenajímateľ“)

8

GTIS charging SK s.r.o., so sídlom 911 01 Trenčín 1, Legionárska 58

IČO: 45425183

DIČ: 2023001464

DIČ DPH: 2023001464

Banka: VUB, a.s.

IBAN: SK75 0200 0000 0042 3761 3153

SWIFT: SUBASKBX

Konateľ: Ing. Miloslav Beno, Peter Juhas

Zapísaná v OR Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 22770/P

(ďalej len "nájomca")

I.

Predmet nájmu a účel nájmu

1) Prenajímateľ je výlučným vlastníkom (spolu vlastnícky podiel 1/1) na tejto nehnuteľnosti:

= pozemok, parcela KN registra „C“ evidovaná na katastrálnej mape pod č., zastavané plochy a nádvorie vo výmerem², na ktorom sú vybudované 2 (slovom dve) parkovacie miesta

Okres:, Obec:, katastrálne územie tak, ako je táto vedená v katastri nehnuteľností Okresného úradu katastrálny odbor na liste vlastníctva č., katastrálne územie na prenajímateľovi pod B3

2. Prenajímateľ prenecháva nájomcovi do nájmu časť nehnuteľnosti uvedenej v čl. I ods. 1 tejto zmluvy a to:

časť z pozemku s dvomi parkoviskami, parcela KN registra „C“ evaňovaná na katastrálnej mape pod č. zastavané plochy a nádvorie vo výmerem², tak ako je vyznačený geometrickým plánom č. zo dňa úradne overeným dňa pod číslom (ďalej len „geometrický plán“) a nájomca preberá do užívania túto nehnuteľnosť

3. Predmet nájmu bude využívaný na parkovanie a nabíjanie elektromobilov.

II.

Doba nájmu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie od do / dvadsať rokov /
2. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca má právo a prenajímateľ povinnosť predĺžiť platnosť tejto zmluvy (ďalej len „opzia“) na ďalších 12 rokov nájmu pozemku na 2 parkovacie miesta.

III.

Nájomné a jeho splatnosť

1. Nájomné za predmet nájmu uvedený v čl. I. ods. 3 a 2 tejto zmluvy bolo dohodnuté oboma zmluvnými stranami:
- a) v sume 1,- EUR (slovom: jedno euro) za 1 rok nájmu nehnuteľnej veci uvedenej v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy,
 - b) v sume 2 / dve / % z tržieb bez DPH z predmetného nabíjacieho centra za 1 rok nájmu hnuteľnej veci uvedenej v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy.
2. Nájomné sa nájomca zaväzuje platiť v prospech prenajímateľa ročne, vždy do 20. januára nasledujúceho roka za daný bežný rok, ktorého sa platba nájomného týka na účet prenajímateľa vedený v IBAN na základe faktúry vystavenej prenajímateľom a doručenej nájomcovi najneskôr 10 dní pred lehotou splatnosti.
3. Nájomca pripraví prenajímateľovi do 10 dní po skončení bežného roka fakturačné podklady o produkcii elektrickej energie v KWh na nabíjacom centre.

4. Faktúra musí obsahovať údaje v zmysle § 71 ods. 2 zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov:
 - obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, DIČ, IČ DPH predávajúceho a kupujúceho
 - označenie faktúry a jej poradové číslo
 - rozsah a predmet dodávky služieb (názov služby a obdobie jej poskytnutia)
 - dátum vystavenia daňového dokladu
 - dátum zdaniteľného plnenia (obchodu)
 - cena bez dane z pridanej hodnoty za jednotku množstva a celkom
 - sadzba DPH v % alebo údaj o oslobodení od dane
 - výšku DPH
 - cenu vrátane DPH
5. Za doručenie faktúry sa považuje deň prevzatia faktúry osobne alebo poštou, nasledujúci deň po odmietnutí prevzatia listovej zásielky alebo nasledujúci deň po neprevzatí zásielky. Zhotoviteľ je povinný zaslať faktúry na adresu sídla objednávateľa uvedenú v obchodnom registri, resp. doručiť osobne na túto adresu.
6. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že úhrada nájomného bude vykonávaná prostredníctvom bezhotovostných prevodov z účtu nájomcu na účet prenajímateľa, ktoré spolu s touto zmluvou a faktúrami vystavenými prenajímateľom budú tvoriť účtovné a daňové doklady. pričom dátumom dodania služieb bude vždy určený posledný kalendárny deň bežného roka počas doby nájmu podľa čl. II tejto zmluvy.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

Prenajímateľ sa zaväzuje

1. odovzdať nájomcovi predmet nájmu

Nájomca sa zaväzuje:

- úhradiť všetky náklady spojené s bežnými opravami a bežnou údržbou predmetu nájmu
- využívať predmet nájmu na dohodnutý a určený účel
- umožniť prenajímateľovi ohliadku predmetu nájmu za účelom jeho kontroly
- zabezpečovať vlastnými prostriedkami alebo prostredníctvom iných oprávnených subjektov čistenie a bežnú údržbu
- zabezpečiť poistenie hmotnej veci, t.j. nábytku a centra
- bezodkladne prenajímateľovi oznámiť akékoľvek poškodenie predmetu nájmu, zničenie nájmu.

3. Nájomca je oprávnený užívať predmet nájmu len na účel dohodnutý v tejto zmluve, a to spôsobom primeraným povahe a určenia predmetu nájmu.
4. Nájomca má povinnosť uplatniť si opciu uvedenú v čl. II. ods. 2 tejto zmluvy na nájom pozemku v období 3 mesiace pred skončením platnosti tejto zmluvy.

V.

Skončenie nájmu

1. Nájomný pomer sa končí písomnou dohodou, zánikom alebo zničením predmetu nájmu alebo jeho časti alebo odstúpením zo strany nájomcu.
2. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že nájomca je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak:
 - a) predmet nájmu bude poškodený a nebude možné ho využívať na dohodnutý účel
 - b) nebude možné technicky využívať predmet nájmu pre dohodnutý účel
 - c) zmenou zákona alebo iných právnych predpisov dôjde k obmedzeniu možnosti využitia predmetu nájmu na dohodnutý účel
 - d) prevádzkovanie nabijacieho centra bude pre nájomcu ekonomicky nevýhodné, pričom ekonomická výhodnosť, resp. nevýhodnosť určuje nájomca
3. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že prenajímateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak:
 - a) predmet nájmu nebude nájomca využívať na účel uvedený v čl. I. ods. 3 tejto zmluvy
 - b) nájomca neuhradí ani po písomnej výzve prenajímateľa nájomné do 2 mesiacov po lehote jeho splatnosti
4. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

VI.

Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že v prípade ak stratí niektoré z ustanovení tejto zmluvy platnosť, ostatné ustanovenia ostávajú nedotknuté
-

**VII.
Záverečné ustanovenia**

1. V prípadoch, ktoré nerieši táto zmluva sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva je platná dňom
3. Zmeniť alebo doplniť možno túto zmluvu len písomne po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom prenajímateľ obdrží jednu jej vyhotovenie a nájomca obdrží tri jej vyhotovenia.
5. Účastníci zmluvy si túto zmluvu prečítali, jej obsah porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V dňa

Prenajímateľ:

Nájomca:

Informácia o zámere nájomcu

7.) BELA, s.r.o. Krupina

Nájomca v zastúpení Annou Belákovou, konateľkou spoločnosti, žiada o súhlas s rozšírením urnového hája v areály Nového cintorína, a to na základe predloženej architektonickej štúdie.

S vybudovaním nových urnových miest sa rozšíri kapacita urnového hája o 32 urnových miest (8 sekcií po štyri miesta)

Dôvod: pôvodná kapacita urnových miest (56) je naplnená. O miesta v kolumbáriu vybudované spoločnosťou MRAMOR – GRANIT MOHYLA, spol. s.r.o. nie je taký porovnateľný záujem ako pôvodné urnové miesta.

V prílohe vid': List nájomcu, architektonická štúdia

BELA, s.r.o., Obchodná ulica 545/1, 963 01 Krupina

IČO: 36024864, IČ DPH: SK2021323777 zapísaná
V OR OS Banská Bystrica, odd. Sro, vl. č. 4879/S

Mesto Krupina
Svätotrojičné nám. 4/4
963 01 KRUPINA

V Krupine 09.09.2020

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
398/2020

Vybavuje/ tel: 045 55 216 59
poslbela@gmail.com
Mgr. Michal Šalaga, PhD.

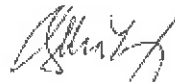
Vážený zmluvný partner,

ako dlhoročný prevádzkovateľ pohrebísk v Meste Krupina vnímame rastúci záujem pozostalých o pochovávanie spoločených pozostatkov ich blízkych. Kvôli uvedenej skutočnosti sme už od roku 2008 rozširovali kapacitu jednotlivých sekcií urnového hája v Novom cintoríne, kde sme vytvorili spolu 56 nových urnových miest. Tieto miesta sa v priebehu 10 rokov naplnili. O miesta v kolumbáriu ktoré v urnovom háji vybudovala spoločnosť MRAMOR-GRANIT MOHYLA, spol. s.r.o. nebol počas tých rokov zaznamenaný porovnateľný záujem. Z uvedených dôvodov navrhujeme nové riešenie.

V zmysle Zmluvy o nájme nehnuteľnosti a o prevádzkovaní pohrebísk č. 106/2019 si Vás dovoľujeme požiadať o vydanie súhlasu k stavebným úpravám v Novom cintoríne, ktoré zahŕňajú rozšírenie urnového hája podľa priloženého návrhu architektky. Rozšírenie sa týka 32 nových urnových miest (8 skupín po 4 urnové miesta), typu ktorý sa osvedčil pri predchádzajúcom rozšírení. Súčasťou návrhu je umiestnenie lavičky, ktorá leží v osi urnového hája a bude rozdeľovať novú sekciu na dve časti. Sme presvedčení, že nami navrhované a v minulosti už osvedčené riešenie poskytne priestor na také urnové pochovávanie, ktoré naplní požiadavky obyvateľov nášho mesta a zvýši komfort všetkých návštevníkov Nového cintorína.

S pozdravom

Anna Belláková
konateľka



BELA, s.r.o. (2)
Obchodná ulica 545/1, 963 01 KRUPINA
IČO: 36024864, IČ DPH: SK2021323777

Figure 1: Schematic diagram of the proposed system architecture.



Figure 2: Schematic diagram of the proposed system architecture.

TABLE 1	System Configuration Parameters
Parameter	Value
System Architecture	Proposed System Architecture
System Configuration	System Configuration
System Parameters	System Parameters
System Performance	System Performance
System Reliability	System Reliability
System Security	System Security
System Scalability	System Scalability
System Flexibility	System Flexibility
System Interoperability	System Interoperability
System Compatibility	System Compatibility
System Maintainability	System Maintainability
System Supportability	System Supportability
System Usability	System Usability
System Accessibility	System Accessibility
System Portability	System Portability
System Reconfigurability	System Reconfigurability
System Upgradeability	System Upgradeability
System Expandability	System Expandability
System Integrability	System Integrability
System Interoperability	System Interoperability
System Compatibility	System Compatibility
System Maintainability	System Maintainability
System Supportability	System Supportability
System Usability	System Usability
System Accessibility	System Accessibility
System Portability	System Portability
System Reconfigurability	System Reconfigurability
System Upgradeability	System Upgradeability
System Expandability	System Expandability
System Integrability	System Integrability

M E S T S K Á P O L Í C I A K R U P I N A

Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina

Správa o činnosti Mestskej polície v Krupine

za obdobie od 1.1.2020 do 30.06.2020

predkladaná Mestskému zastupiteľstvu v Krupine dňa 30.09.2020

Mestská polícia v Krupine, v období od 01.01.2020 do 30.06.2020, pracovala v zložení: Martin GABERA, náčelník MsP, Stanislav SUMEGA, Slavomír SLANINA, členovia MsP, teda v celkovom počte 1+2.

Mestská polícia v Krupine v rámci výkonu služby používala služobné motorové vozidlo značky KIA CEED SW, evidenčné číslo: KA-219BA, o ktoré sa stará a používa podľa platnej smernice Mesta Krupina č. 4/2017 na používanie služobných motorových vozidiel, teda vozidlo tankuje, vykonáva vyúčtovanie pohonných hmôt za kalendárny mesiac a toto predkladá na organizačné oddelenie p. Slaninovej. Ďalej zabezpečuje servis a údržbu vozidla, vozidlu zabezpečuje platnú technickú a emisnú kontrolu podľa zákonných termínov a ostatné, s tým spojené. Služobné vozidlo bolo zakúpené v roku 2016. Dané vozidlo je využívané od 01.12.2016 pre MsP v Krupine.

Mestská polícia v Krupine v rámci výkonu služby používa aj vybudovaný monitorovací kamerový systém, pozostávajúci celkovo z 39 kamier. Uvádzam, že daný systém pôsobí hlavne preventívne proti páchaniu trestnej činnosti, či priestupkovosti, či porušovaní VZN mesta Krupina, ale taktiež napomáha pri zisťovaní a objasňovaní spáchaných protiprávných konaní. Pri práci nám kamerový systém pomáha pri našej činnosti vyhľadať, či objasniť cca 50 percent prípadov, avšak záznamy sú používané aj pre potreby orgánov činných v trestnom konaní, či sú to súdy, prokuratúra, ale aj rôzne policajné zložky /Obvodné oddelenie PZ v Krupine, Okresné riaditeľstvo PZ vo Zvolene – kriminálna polícia, dopravná polícia a pod./ Celá činnosť monitorovacieho kamerového systému je v súlade s platnou legislatívou, a teda aj spolupráca s orgánmi činnými v trestnom konaní. Náčelník MsP spolupracoval aj s oddelením manažéra mesta na projekte rozšírenia kamerového systému. Tiež sa v rámci roka rieši problém výpadkov kamier, či už v dôsledku poveternostných alebo iných vplyvov a údržba si taktiež vyžaduje určitý čas. Kamerový systém ako aj jeho rozširovanie má svoje opodstatnenie. Ide v prvom rade o prevenciu. Budeme riešiť nielen centrum nášho mesta v budúcnosti, ale aj iné lokality mesta, nakoľko v daných lokalitách je tiež sústredené väčšie množstvo obyvateľov. Tieto lokality sa tiež rozvíjajú a môžu do budúcnosti priniesť zvyšovanie páchania protispoločenskej činnosti. V prvom polroku 2020 nedošlo k rozšíreniu kamerového systému.

Za hodnotené obdobie mestskí policajti spolu odpracovali 2415 hodín. 344,22 hodín v nočných hodinách výkonu služby, 280,36 hodín počas sobôt a nedeľ, 22,22 hodín počas štátnych sviatkov. Bolo čerpaných 50 dní dovolenky, t.j. 375 hodín. Celkový fond pracovného času predstavoval 2790 hodín.

V uvedenom období Mestská polícia vyriešila spolu 220 priestupkov, z toho 63 uložením blokovej pokuty vo výške celkovo 760€ a 157 priestupkov dohováraním. Z daného počtu priestupkov riešených v blokovom konaní súviselo 61 v oblasti dopravy na sumu vo výške 730€, 2 proti verejnému poriadku v sume 30€.

Pre porovnanie v prvom polroku 2019 Mestská polícia vyriešila spolu 75 priestupkov, z toho 22 uložením blokovej pokuty vo výške celkovo 280€ a 52 priestupkov dohováraním a jeden priestupok proti majetku podľa § 50/1 Zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov spisovým materiálom vo veci neznámeho priestupcu. Z daného počtu priestupkov riešených v blokovom konaní súviselo 21 v oblasti dopravy na sumu vo výške 270€, 1 priestupok proti verejnému poriadku vo výške 10€. Jeden priestupok proti majetku riešila MsP v Krupine spisovým materiálom proti neznámemu priestupcovi a po ukončení si Mesto Krupina uplatňovalo spôsobenú škodu cez poisťku.

Počas prvého polroka 2020 ako aj za predchádzajúce obdobie treba uviesť, že doprava v meste Krupina je dosť veľká a v niektorých časoch až neúnosná. Je tiež problém s parkovaním vozidiel a týka sa to už väčšiny našich ulíc. Je naozaj potrebné do budúcnosti sa viac venovať parkovacej politike a hľadať riešenia, nakoľko je tu predpoklad, že doprava sa bude zvyšovať, motorových vozidiel bude pribúdať. Áno došlo k úprave dopravného značenia na niektorých uliciach v meste a po ich zmene MsP v Krupine vodičov a ostatných účastníkov na začiatku len upozorňovala na zistené porušenia pravidiel v cestnej premávke. Následne však musela pristúpiť aj k udeľovaniu blokových pokút, pričom sa vždy individuálne pristupovalo ku každému priestupcovi s prihliadnutím na povahu priestupku, ich počet, zdravotný stav a pod.

Pri zistených protiprávných deliktoch policajti postupuje v zmysle platnej legislatívy, teda na mieste rozhodne, či postačuje vec vybaviť dohováraním, pokarhaním, uložením blokovej pokuty, vykoná odňatie veci, prípadne vec podľa miestnej alebo vecnej príslušnosti postúpi oprávnenému orgánu konať a rozhodovať vo veci, prípadne privolať RZP. Musí vec vyhodnotiť podľa závažnosti, spôsobu spáchania skutku, miesta, osobe priestupcu, čase a pod.

Došlo k odchyteniu 3 psov a tieto boli vrátené majiteľom nakoľko im ušli. Bolo skontrolovaných 84 osôb vo veciach podozrenia spáchania priestupkov, alebo prípadne pri páchaných iných protispoločenských činnostiach. Vykonaných bolo 10 dychových skúšok.

Mestská polícia v Krupine spolupracovala so štátnou políciou či už na úseku priestupkovosti, ale aj na úseku trestnej činnosti a inej protispoločenskej činnosti. Tu Mestská polícia v roku 2020 v spolupráci s NAKOU, Krajským riaditeľstvom PZ v Banskej Bystrici, Okresným riaditeľstvom PZ vo Zvolene ako aj samotným Obvodným oddelením PZ v Krupine spolupracovala na úseku drogovej kriminality. V samotnom meste išlo o zistenie osoby ktorá vyrábala a predávala psychotropné či iné návykové látky. Táto osoba je riešená v zmysle Trestného zákona a Trestného poriadku orgánmi činnými v trestnom konaní. V niektorých prípadoch napomohol pri objasňovaní skutkov kamerový systém a iné operatívne

úkony ako napríklad krádeže vecí z odstavených motorových vozidiel, poškodenie viacerých motorových vozidiel na Svätotrojičnom námestí. Teda kamerový systém napomohol preukázať spáchanie trestných skutkov, či priestupkov ktoré riešila štátna polícia a v 30 prípadoch spáchanie priestupkov ktoré riešila Mestská polícia samostatne a to hlavne dopravné priestupky, ale aj proti verejnému poriadku.

Od 1.12.2019 došlo k novele Zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii.

Činnosť Mestskej polície v Krupine vychádza zo Zákona Slovenskej národnej rady č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších noviel, teda jej základné úlohy, organizácia a práva a povinnosti príslušníkov obecnej /mestskej/ polície.

Podľa § 3 citovaného zákona mestská polícia plní tieto základné úlohy :

1/ Obecná polícia

a/ zabezpečuje verejný poriadok v obci, spolupôsobí pri ochrane jej obyvateľov a iných osôb v obci pred ohrozením ich života a zdravia,

b/ spolupôsobí s príslušnými útvarmi Policajného zboru pri ochrane majetku obce, majetku občanov, ako aj iného majetku, v obci pred poškodením, zničením, stratou alebo pred zneužitím i s využitím ústrední zabezpečujúcich signalizáciu a iných zabezpečovacích systémov /pulty centrálnej ochrany – mesto Krupina nedisponuje,

c/ dbá o ochranu životného prostredia v obci,

d/ dbá o dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, iných verejných priestranstvách a verejne prístupných miestach,

e/ vykonáva všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,

f/ objasňuje priestupky, ak tak ustanovuje osobitný predpis, prejednáva v blokovom konaní priestupky ustanovené osobitným predpisom a priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky spáchané porušením príkazu, zákazu alebo obmedzenia vjazdu, jazdy, odbočenia, otáčania, cúvania, zastavenia alebo státia vyplývajúce zo všeobecnej úpravy cestnej premávky alebo z dopravnej značky alebo dopravného zariadenia,

g/ oznamuje príslušným orgánom porušenie právnych predpisov, ktoré zistí pri plnení svojich úloh a ktorých riešenie nepatrí do pôsobnosti obce,

h/ oznamuje obci porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a iných návykových látok osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov,

i/ plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu pôsobnosti ustanovenej týmto zákonom,

j/ doručuje písomnosti, ak tak súd určí

2/

Obec môže vymedziť obecnej /mestskej/ polícii aj ďalšie úlohy, ak to ustanovujú osobitné zákony.

Podľa § 6 riadenie a zastupovanie citovaného zákona

1/ Činnosť obecnej /mestskej/ polície riadi náčelník. Za týmto účelom najmä:

a/ organizuje prácu príslušníkov obecnej /mestskej/ polície,

b/ podáva starostovi obce správy o situácii na úseku obecných vecí verejného poriadku a o výsledkoch činnosti obecnej polície, o závažných udalostiach ho vyzoomie okamžite,

c/ spolupracuje s riaditeľom príslušného útvaru Policajného zboru, orgánmi štátnej zdravotníckej správy, orgánmi ochrany životného prostredia a inými orgánmi,

d/ predkladá starostovi požiadavky na zabezpečenie činnosti obecnej polície a zodpovedá za hospodárne využívanie zverených prostriedkov,

e/ zabezpečuje odborný výcvik a školenie príslušníkov obecnej polície,

f/ podáva starostovi návrhy súvisiace s pracovnoprávnymi vzťahmi príslušníkov obecnej polície,

g/ plní ďalšie úlohy podľa organizačného poriadku a pokynov starostu.

2/ Náčelníka v čase jeho neprítomnosti zastupuje ním poverený príslušník obecnej polície. V obciach, kde je to účelné, môže obecné zastupiteľstvo na návrh starostu zriadiť funkciu stáleho zástupcu náčelníka.

Náčelník MsP v Krupine si na základe platného zákona plní jeho ustanovenia. Ďalej plní aj nad rámec svojich povinností zo zákona a pracovnej náplne aj povinnosti a oprávnenia príslušníkov obecnej /mestskej/ polície podľa § 7 citovaného zákona a podľa § 8 citovaného zákona využíva všeobecné oprávnenia. Ďalej vykonáva plánovanie služieb policajtov na kalendárny mesiac, ktorý musí byť tiež v súlade so zákonníkom práce /teda odpracované hodiny v mesiaci, týždni a pod./, zohľadňuje bezpečnostnú situáciu, potreby a požiadavky mesta, občanov, firiem, štátnych či verejných organizácií a pod.

Náčelník MsP ďalej spracováva písomne: mesačné správy pre primátora mesta, následne ročnú správu o činnosti MsP pre Ministerstvo vnútra SR zo zákona, pripravuje finančný rozpočet v celom rozsahu mestskej polície na každý kalendárny rok /platy, odvody a ostatné položky/, spotrebu PHM, nárokový stav stravných lístkov, evidenciu pokutových blokov – kde tieto spadajú do kontrolnej činnosti Daňového úradu v Banskej Bystrici a pokutové bloky sa preberajú nielen na DÚ v Banskej Bystrici, ale sa aj písomne dokladuje ich spotreba, zostatok a samozrejme sú aj pod kontrolnou činnosťou Okresnej prokuratúry vo Zvolene, kde ani jedna z uvedených inštitúcií pri výkone kontroly nezistila žiadne pochybenie zo strany MsP a všetko bolo v súlade so zákonom za celé obdobie vedenia náčelníka MsP v Krupine. Obdobná kontrola tiež prebieha zo strany Okresného riaditeľstva PZ vo Zvolene – oddelenie zbraní a streliva, nakoľko policajti pri svojom výkone služby používajú služobné zbrane a strelivo, skladujú ho, vedú evidenciu – bez zistených nedostatkov. V tomto prípade musí dozerať na platnosť zbrojných preukazov a pod. Čo sa týka zbraní, plánuje aj cvičné streľby na strelnici Okružla Hora pre policajtov MsP. Ohľadom služobného motorového vozidla, musí vodič tohto vozidla podľa zákona spĺňať aj psychickú spôsobilosť vodiča, o čom je vydaný doklad s obmedzenou platnosťou, bez ktorej by nemohol viesť služobné vozidlo MsP. Zabezpečuje preškoľovanie policajtov pri zmene platnej legislatívy, oboznamovanie s platnými smernicami, Všeobecne záväznými nariadeniami mesta Krupina a inými právnymi predpismi. Vzhľadom k tomu, že z novely zákona vyplynulo, že každý priestupok, ktorý bol vybavený v blokovom konaní musí byť nahodený do registrácie, zabezpečuje jeho funkčnosť, preškolenie a táto evidencia sa spracováva. Zabezpečuje u všetkých policajtov jedenkrát ročne vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky. Zúčastňuje sa pracovných porád, zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Krupine, Komisií a iných pracovných stretnutí, či už s riaditeľom Obvodného oddelenia PZ v Krupine, preventistom Okresného riaditeľstva PZ vo Zvolene, riaditeľmi školských zariadení a pod., a to v niektorých prípadoch, podľa potreby, aj mimo svojho pracovného času. Uvádzam, že budova MsÚ v Krupine je zabezpečená signalizačným zariadením vyvedeným na súkromnú bezpečnostnú firmu na základe platnej zmluvy, a v prípade, ak dôjde k narušeniu objektu, nás zamestnanci danej firmy telefonicky vyrozumieť o poplachu, pričom obhliadku budovy zvonka vykonáva daný pracovník, ale objekt musí zvnútra skontrolovať poverený zamestnanec mesta, v tomto prípade ide o náčelníka MsP a okrem toho aj zamestnanca Pavla Mokoša. Tiež v meste Krupina ide o objekt Materskej školy na ul. I. Krasku a aj budovu Múzea Andreja Sládkoviča. V týchto prípadoch sa nezohľadňuje, či ide o poplach v pracovnom čase, alebo mimo neho.

Všetci policajti plnia svoju služobnú činnosť v súlade so Zákonom SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších noviel, plnia uložené úlohy primátorom mesta Krupina,

uznesení Mestského zastupiteľstva v Krupine, pokynov náčelníka MsP v súlade s platnými právnymi predpismi. Tiež je pripravovaná novela zákona o obecnej polícii a na základe spolupráce medzi Policajným zborom SR a Združením náčelníkov miest a obcí SR sa náčelník MsP zúčastňuje pracovných sedení k novelizácii zákona. Ide o proces, za ktorým následne ide návrh novely zákona do Národnej rady SR.

Mestská polícia v období od 1.1.2020 do 30.06.2020 plnila ďalšie nasledujúce úlohy :

- Zabezpečovanie verejného poriadku na kultúrnych, športových, či cirkevných podujatiach, ako boli oslavy Silvestra a Nového roka, predvolebný míting ĽS Naše Slovensko, voľby do NR SR, slávnostný akt kladenia vencov pri príležitosti osláv oslobodenia mesta Krupina, zabezpečenie dohľadu v cestnej premávke pri kosení, či odvoze sena pri cestách, a iné podujatia, kde bolo odpracovaných 400 hodín.
- Počas daného obdobia Mestská polícia doručovala doručienky súdov, žiadosti prokuratúry, žiadosti exekútorských úradov, Okresného riaditeľstva PZ vo Zvolene a pod. v počte 14, a ostatnú poštu Mesta Krupina v počte 125 obálok./či sú to už materiály do Mestskej rady, Mestského zastupiteľstva, exekúcie a pod./. Samozrejme k tomu ešte pripadá aj zabezpečenie informovanosti občanov formou plagátov vo veci napr. kosenie, čistenia ulíc a chodníkov, stavebné úpravy v našom meste, oprava chodníkov, parkovísk, opatrenia súvisiace s COVID 19 a pod.
- Výkon služby mestských policajtov je velený formou pešej hliadky a taktiež motohliadky, a v prípadoch kombinovaných služieb s policajtmi OO PZ v Krupine, policajti MsP podliehajú v prvom rade pri výkone služby pokynom štátnych policajtov, ale zdôrazňujem, že zámer je spoločný, v súlade so zákonom a potrebami po vzájomnej dohode.
- V rámci spolupráce s primátorom mesta, oddelením výstavby, ŽP a RR mesta a Mestským podnikom služieb s.r.o. Krupina Mestská polícia v Krupine vykonala zmapovanie dopravného značenia v meste a je zabezpečované dopĺňanie a výmena dopravného značenia. Tiež sa podieľala pri realizácii nových parkovacích miest, ktoré prebehli už aj na Majerskom rade a pod.
- Náčelník MsP Krupina vykonáva s pracovníkmi MsP každý mesiac pracovnú poradu, od februára 2008 bol zavedený protokol udalosti, kde v prvom polroku 2020 bolo zaevidovaných 14 udalostí, ktoré boli prijaté buď telefonicky, alebo osobne.
- Sú evidované úradné záznamy v prvom polroku 2020 v počte 4, o zistených nedostatkoch, vážnejších udalostiach a pod., kde každý úradný záznam sa predkladá primátorovi mesta Krupina a súvisia hlavne s vlastnými zisteniami pri výkone služby, prípadne po oznámení občanom inštitúciou a pod., ktoré sú buď vybavené MsP - príslušným oddelením mesta, prípadne odovzdané na Obvodný úrad Zvolen, pracovisko Krupina, Obvodné oddelenie PZ v Krupine, Oddelenie skráteného vyšetrovania v Krupine k ďalšej realizácii v zmysle zákona.
- Počas školského roku je zabezpečovaný v ranných hodinách pred začiatkom vyučovania dozor nad cestnou premávkou pri prechode pre chodcov v blízkosti školských zariadení a od februára 2008 je zabezpečované aj umiestňovanie umelého policajta za účelom zvýšenia bezpečnosti premávky na miestnych komunikáciách, a to v čase školskej dochádzky, a tiež sú prekontrolované ulice Školská a Malinovského, kde sa nachádzajú

školské zariadenia. Táto naša činnosť má svoje opodstatnenie, je žiadaná zo strany hlavne rodičov žiakov našich školských zariadení.

- MsP riadila dopravu v centre mesta počas čistenia komunikácii od snehu, spolupracuje počas zimnej údržby v celom meste, ale aj v prípadoch dopravných nehôd, či škodových udalostí v meste Krupina, prípadne pri odprataní rôzneho druhu odpadu v miestach, kde túto činnosť zabezpečovalo mesto a bolo treba riadiť cestnú premávku a zabezpečiť tak jej plynulosť, hlavne aby nedochádzalo k ohrozeniu účastníkov cestnej premávky, zmena dopravného značenia a pod.
- MsP riešila sťažnosti osôb na medziľudské vzťahy, a to v 5 prípadoch.
- Riešili sme problematiku nájazdov rómskych občanov a iných neprispôsobivých osôb na skládku TKO, znečisťovania verejného priestranstva a iných nepríстойností na verejnosti, na verejných a mestských pozemkoch, a táto činnosť sa neustále realizuje.
- V jednom prípade musela hliadka MsP privolať rýchlu zdravotnú pomoc a v ďalších dvoch na požiadanie vykonala asistenciu pracovníkom RZP pri plnení ich činnosti.
- Policajti MsP sa zúčastňovali pri trestných úkonoch vykonávaných zo strany orgánov činných v trestnom konaní ako nezúčastnené osoby. /napr. domové prehliadky, prehliadky iných priestorov a pod./, pri exekúciách atď. Spolupracovali s NAKA pri drogovej problematike.
- V prvom polroku Mestská polícia zabezpečila odstránenie dvoch vrakov motorových vozidiel z ul. Školská a ul. Horná.
- V prvom polroku 2020 presnejšie od 11.03.2020 Mestská polícia Krupina zabezpečovala úlohy ktoré trvajú doteraz aj keď sa menia, plnila úlohy súvisiace s epidémiou COVID 19, kde v prvom rade plnila pokyny a dané úlohy Úradom verejného zdravotníctva SR, Vládou SR, Krízovým štábom mesta Krupiny. Išlo hlavne o vykonávanie kontroly plnenia daných pokynov a odporúčaní: či už nosenie rúšok, dodržiavanie rozostupov, dodržiavanie domácej karantény, otváracích hodín. Išlo o kontrolu v samotných rôznych druhov prevádzok, ale aj na miestach verejne prístupných. Teda ako každého občana, inštitúciu, podnikateľský subjekt aj Mestskú políciu v Krupine zasiahla epidémia a prijaté opatrenia a dané obdobie bolo pre každého náročné, ale činnosť Mestskej polície v danom období hodnotím na vysokej úrovni. Okrem vykonávania dohľadu a kontroly pri daných opatreniach spolupracovala s kolegami aj pri roznášaní rúšok a tiež zabezpečila ich distribúciu medzi našich bezdomovcov.

Všetky preverované či dokumentované prípady poukazujú na ich rôznorodosť, veľakrát bez ohľadu na čas, miesto spáchania, či osoby, prípadne skupiny. Výkon samotnej služby mestských policajtov v čase výkonu služby, ale aj mimo nej, spolupráca so štátnymi a verejnými subjektmi. Policajti v prvom kontakte prichádzajú do styku s osobami, ktoré sú buď pod vplyvom alkoholických nápojov, či iných návykových látok, možnosti nákazy rôznych druhov chorôb, a tým mám na mysli aj nevyliciteľných ako je napr. hepatitída typu C, prípadne sú vystavení riziku fyzických útokov a v niektorých prípadoch vystavení agresívnemu správaniu, vulgarizmom, vyhrážkam ublížením na zdraví ich samotných, či osôb blízkych, či poškodení ich majetku, čo sa už stalo aj v minulosti a pod. Tiež sú vystavovaní krivým obvineniam, že nepracujú, len sa vozia a pod. Plne však zastávam názor, že ten, kto by túto pracovnú činnosť spoznal bližšie, určite by ju ocenil a policajtov a ich pracovnú činnosť by si vážil oveľa viac. Samotným výkonom služby mestskej polície sa predchádza k spáchaniu väčšieho počtu protiprávneho konania. Samozrejme počas výkonu služby sa kontrolujú aj objekty, hlavne patriace mestu Krupina, ale aj ostatným subjektom.

K udalostiam treba uviesť, že ide o objektívne čerpanie pracovného času, ktoré má svoju postupnosť, ale i prípadne, podľa potreby, zabezpečovanie úloh s tým spojené: začína to prijatím oznámenia, preverením, dokumentovaním, dokázaním viny, lustráciou osoby, či motorového vozidla prostredníctvom štátnej polície, nakoľko MsP nemá lustrácie vozidiel, stráženie objektu, riadenie cestnej premávky a pod. Vždy ide o sumár postupov zo zákona, ale aj neočakávaných záležitosti s tým spojených, ako napr. stráženie osoby či majetku, eskortovanie osoby, výsluchy policajtov pre orgány činné v trestnom konaní /mnohokrát mimo pracovnej doby/ a pod.

Treba tiež uviesť, že na základe zistených, evidovaných páchaných protiprávných konaní je ich najväčšie množstvo práve spáchaných v centrálnej časti mesta, ale sem aj patrí sídlisko Majerský rad. Aj obyvatelia okrajových častí mesta, našich lazov /Kopanice, Červená Hora a pod./, očakávajú našu činnosť, hlavne prevenciu, hliadkovú službu, nakoľko aj v týchto lokalitách majú svoje problémy. S poznatkami o páchaných skutkoch najčastejšie komunikujeme a spolupracujeme s tunajším Obvodným oddelením PZ v Krupine. To sa týka aj zabezpečovania rôznych kultúrnych, športových či iných podujatí na území nášho mesta Krupina.

Vážení poslanci, určite máte aj svoje vlastné postrehy, názory či podnety od občanov, a preto uvítam aj poslaneckú aktivitu. V rámci poslaneckého prieskumu môžete s nami stráviť čas počas nášho samotného výkonu služby, ktorý Vám istotne prinesie objektívnejšie fungovanie na samotnú prácu Mestskej polície v Krupine. Takéto oboznámenie bude viesť, aj prostredníctvom Vás, k bližšej informovanosti občanov nášho mesta.

Takisto sa tiež chcem poďakovať policajtom Obvodného oddelenia PZ v Krupine za spoluprácu v prvom polroku 2020 pri zabezpečovaní plnenia služobných úloh, či to už bolo počas konania kultúrnych či športových udalostí, pri objasňovaní protispoločenskej činnosti a plnení iných služobných úloh v meste Krupina.

Záverom uvediem len toľko, že problémov, ktoré naše mesto trápia je veľa a samotní policajti pracujú svedomito v zmysle platných zákonov a možností samotného mesta. Veľakrát poskytujú aj právne rady pre občanov pri riešení ich problémov, a to bezplatne, kde iné subjekty by si za právnu radu dali zaplatiť a takisto poskytujú informácie turistom, ktorí naše mesto navštevujú. Vyslovujem poďakovanie mojim kolegom policajtom za ich pracovnú činnosť vykonanú v prvom polroku 2020, kde v mnohých prípadoch riskujú vlastný život a zdravie, pričom si uvedomujem, že ide o plnenie svojich služobných činností v prospech každého občana nášho mesta Krupina.

Ešte by som rád uviedol, že v celkovom počte troch policajtov je naozaj náročné naplňovať všetky požiadavky ktoré sú kladené na našu činnosť, či už zo strany samotných občanov a všetkých inštitúcií. Nie je tiež možné zabezpečovať 24 hodinovú službu a nie je možné ani veľakrát predvídať spáchanie trestnej činnosti, priestupkovosti, porušovaní VZN mesta či páchanie inej protispoločenskej činnosti, či zabezpečovať organizovanie rôznych podujatí. Optimálna predstava na čo najlepšie fungovanie Mestskej polície v Krupine by bol personálny stav mať 7 policajtov a náčelník. Viem však, že ak by bola ochota zo strany poslancov Mestského zastupiteľstva Krupina bolo by vhodné do budúcnosti zvýšiť stav policajtov aspoň o jedného, ale lepšie o dvoch. Beriem na vedomie ťažkú ekonomickú situáciu, ako aj priority mesta. V prípade kladného stanoviska by sa tento postreh mohol odrzkať pri tvorbe rozpočtu pre rok 2021 spoločne s personálnou politikou. V opačnom prípade bude Mestská polícia v Krupine naďalej pracovať v danom zložení, aj keď to bude s vysokou pravdepodobnosťou oveľa náročnejšie aj s predpokladom zmien legislatívy.

Uvedené štatistické údaje budú v zmysle zákona poskytnuté pre Ministerstvo vnútra SR, teda všetky stanovené ukazovatele za rok 2020.

V Krupine, dňa 17.09. 2020



Martin Gabera

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a horizontal line and a small flourish.

náčelník Mestskej polície Krupina



Príloha č. 1

NÁVRH UZNESENÍ
na schválenie
Mestskému zastupiteľstvu

Predkladá a vypracoval:	Martin Gabera náčelník MsP
Predložené na schválenie do MsZ Prerokované v MsR	30.09.2020 23.09.2020

schvaľuje

navýšenie počtu členov MsP Krupina o dvoch príslušníkov MsP od 01.01.2021

Dôvodová správa.

Podľa § 4 Zákona č. 564/ 1991 Zb. Zákona Slovenskej národnej rady o obecnej /mestskej/ polícii, organizáciu, objem mzdových prostriedkov a rozsah technických prostriedkov obecnej polície určuje obecné zastupiteľstvo s prihliadnutím na rozsah jej úloh.

Základné úlohy :

1/ Mestská polícia

a/ zabezpečuje verejný poriadok v obci, spolupôsobí pri ochrane jej obyvateľov a iných osôb v meste pred ohrozením ich života a zdravia,

b/ spolupôsobí s príslušnými útvarmi Policajného zboru pri ochrane majetku obce, majetku občanov, ako aj iného majetku, v obci pred poškodením, zničením, stratou alebo pred zneužitím i s využitím ústrednej zabezpečujúcich signalizáciu a iných zabezpečovacích systémov /pulty centrálnej ochrany – mesto Krupina nedisponuje,

c/ dbá o ochranu životného prostredia v obci,

d/ dbá o dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, iných verejných priestranstvách a verejne prístupných miestach,

e/ vykonáva všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia mestského zastupiteľstva a rozhodnutia primátora,

f/ objasňuje priestupky, ak tak ustanovuje osobitný predpis, prejednáva v blokovanom konaní priestupky ustanovené osobitným predpisom a priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky spáchané porušením príkazu, zákazu alebo obmedzenia vjazdu, jazdy, odbočenia, otáčania, cúvania, zastavenia alebo státia vyplývajúce zo všeobecnej úpravy cestnej premávky alebo z dopravnej značky alebo dopravného zariadenia,

g/ oznamuje príslušným orgánom porušenie právnych predpisov, ktoré zistí pri plnení svojich úloh a ktorých riešenie nepatrí do pôsobnosti obce,

h/ oznamuje obci porušenie zákazu požitia alkoholických nápojov a iných návykových látok osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov,

i/ plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu pôsobnosti ustanovenej týmto zákonom,

j/ doručuje písomnosti, ak tak súd určí

2/

Mesto môže vymedziť mestskej polícii aj ďalšie úlohy, ak to ustanovujú osobitné zákony.

Príslušníkom mestskej polície sa môže stať len bezúhonná osoba, staršia ako 21 rokov, ktorá je telesne, duševne a odborne spôsobilá na plnenie úloh obecnej polície.

V súčasnej dobe je nepostačujúci stav mestských policajtov a nie je možné naplňať všetky požiadavky kladené zo strany občanov, štátnych a verejných inštitúcií.

V posledných rokoch sa zvýšila a zvyšuje doprava v meste Krupina, kde najväčší problémy je so statickou dopravou, ktorá zahŕňa parkovaciu politiku, stabilizáciu dopravy, prejazdnosť miestnymi komunikáciami a pod. Je tu problém miestnej mládeže, kde v prvom rade je potrebné zaviesť prevenčné aktivity v školských zariadeniach so zameraním na šikanovanie, alkohol,

drogy, poškodzovanie cudzieho majetku a pod. Týmto sa zvýši prehľadnosť o problémových mladých ľuďoch a môže to viesť k negácii nežiaducich vplyvov v spoločnosti ako aj k prehľadu o osobách ktoré by páchali rôzne trestné činy, priestupky a porušovali platné Všeobecné záväzné nariadenia mesta Krupiny ako aj v prípade v spolupráci so všetkými zložkami Policajného zboru SR, oddelení sociálneho a rodinného zabezpečenia /kuratela/, samotnými školskými zariadeniami a aj rodičmi. /išlo by teda o prednáškovú činnosť v školských zariadeniach, akcie zamerané na zisťovanie požívanie alkoholických nápojov napr. v reštauračných zariadeniach a pod./

Ďalej je to problém s neprispôsobivými občanmi ako je žobranie, znečisťovanie verejných priestranstiev, nájazdy do kontajnerov a pod. Tiež v prípade zabezpečenia kultúrnych, športových či iných podujatí ktoré sú hlavne organizované samotným mestom, prípadne v odôvodnených prípadoch aj iných inštitúcií /cyklistické preteky, voľby a pod./

Po schválení daného uznesenia, bude vypísané výberové konanie na príslušníka Mestskej polície v Krupine. Bude prebiehať proces výberového konania. Ak uchádzač, ktorý prejde úspešne výberových konaní a má policajné vzdelanie, tak v tomto prípade nie je potrebné vynakladať finančné zdroje na absolvovanie školy vo výške zhruba 1.200 Eur na jedného. Ak však úspešný uchádzač nemá vzdelanie, musí zo zákona absolvovať vzdelávací proces v trvaní cca 3 mesiac a musí vzdelávanie ukončiť úspešnou skúškou. Ak by školu neukončil ani po opravnej skúške musí byť takýto uchádzač vyradený z pracovného pomeru. Ak vôbec nebude úspešné výberové konanie ako aj prípadne uchádzač neukončí vzdelávací proces je potrebné celý akt zopakovať znovu.

Rozpočet na jedného príslušníka MsP je vo výške 11 955 EUR za kalendárny rok.

Celkový rozpočet MsP na kalendárny rok v počte 5 policajtov /náčelník + 4 príslušníci MsP/ je vo výške 59 755 EUR.

Vypracoval: Martin Gabera

V Krupine: 23.9.2020



Príloha č. 2

NÁVRH UZNESENÍ
na schválenie
Mestskému zastupiteľstvu

Predkladá:	Martin GABERA Náčelník MsP
Predložené na schválenie do MsZ Prerokované v MsR	30.09.2020 23.09.2020

Uznesenie č. / 2020 – MsZ
Mestské zastupiteľstvo v Krupine
berie na vedomie

návrh na zriadenie a prevádzku útulku pre zvieratá v meste Krupina.

Dôvodová správa.

OZ KLUB PRIATEĽOV ZVIERAT si podal Návrh na zriadenie a prevádzku útulku pre zvieratá v meste Krupina. Tento je samostatnou prílohou.

1/ 5.3.2020 sme za mesto Krupina odpísali, že návrh bude predložený na rokovanie a posúdenie Komisie rozvoja mesta v mesiaci apríl 2020.

2/ Vznikla nepravidelná situácia ohľadom COVIDU 19, boli prijaté obmedzujúce opatrenia. Komisia sa nekonala a ani následné mestské zastupiteľstvo.

3/ 30.3.2020 sa však konalo MZ, kde bolo prijaté uznesenie č. 91/2020 a bolo prijaté v znení, že čerpanie finančných prostriedkov schváleného rozpočtu mesta Krupina na rok 2020 na úrovni miezd, odvodov, energií. Na úrovni tovarov a služieb v zmysle platných zmluvných vzťahov.

4/ 18.5.2020 mesto Krupina napísalo list danému združeniu. V krátkosti, že vzhľadom vzniknutej situácii COVID 19 boli prijaté úsporné opatrenia, ktoré umožňujú čerpanie finančných prostriedkov na nevyhnutné a neodkladné činnosti.

5/ V mesiaci júl písomne požiadala Regionálna veterinárna a potravinová správa Zvolen o dokladovanie podkladov ako má mesto Krupina zabezpečený odchyt túlavých psov. Boli zaslané podklady a následne v mesiaci august 2020 daný úrad vykonal kontrolu a navrhol riešenia situácie, aby bola naplnená litera zákona.

6/ Na rok 2020 má Mestská polícia v Krupine schválené finančné zdroje ak by ich bolo potrebné použiť na preplatenie odchytených zvierat, alebo poskytnúť napr. zdravotnú starostlivosť zvierat.

7/ Mesto Krupina následne na odporúčanie RVaPS Zvolen konalo a uzavrelo Zmluvu o poskytovaní veterinárnej starostlivosti a rámcovú zmluvu o spoločnom postupe a vzájomnej spolupráci medzi Mestom Krupina a OZ Túlavá labka Banská Štiavnica.

8/ Platná legislatíva však definuje aj ďalšie postupy a Mesto Krupina podalo Žiadosť o schválenie osoby na odchyt túlavých zvierat na Štátnu veterinárnu a potravinovú správu SR v Bratislave, kde k žiadosti boli dané aj prílohy :

- kópia osvedčenia odborne spôsobilej osoby na odchyt túlavých zvierat, prostredníctvom ktorej sa bude odchyt túlavých spoločenských zvierat vykonávať /prihláška zaslaná na odborné školenie/
- kópia zmluvy o poskytovaní súkromných odborných veterinárnych činností a služieb
- čestné vyhlásenie, že žiadateľ je držiteľom funkčného čítacieho zariadenia, ktorým je možné odčítavať údaje z elektronických identifikačných systémov
- čestné vyhlásenie o možnosti denného prístupu k internetu
- čestné vyhlásenie o vlastníctve dočasného zariadenia pre odchyt túlavých zvierat /lokalita Bielky kameň/
- čestné vyhlásenie o používaní motorového vozidla pre prepravu túlavých zvierat do dočasného zariadenia pre odchyt túlavých zvierat
- vypracovaný manuál pre postup pri odchYTE túlavých spoločenských zvierat
- kópia zmluvy o úschove odchytených túlavých zvierat s karanténou stanicou
- kópia zmluvy o odchYTE túlavých zvierat Mestom Krupina a p. Bahnu
- kópia osvedčenia o získanom vzdelaní s celoštátnou platnosťou o odchYTE túlavých zvierat

- kópia technického preukazu služobného mot. vozidla slúžiaceho pri odchyte spoločenských zvierat
- fotodokumentácia služobného mot. vozidla
- fotodokumentácia dočasného zariadenia pre odchyt túlavých zvierat
- registrácia o odchytých túlavých zvieratách

Teda Mesto Krupina robí všetky kroky, aby naplňalo všetky požiadavky dané zákonom.

9/ Je potrebné prijať UZNESENIE : Berieme na vedomie

10/ Ak však v budúcnosti bude rozhodnuté inak treba schvaľovať finančné prostriedky do rozpočtu pre budúci rok, prípadne do ďalšieho obdobia. Podaný návrh na vybudovanie útulku v našom meste by predstavoval predbežne 30.000 Eur. Skôr však viac. Pozemky o ktoré je mesto žiadané, sú lesné a v správe Mestských lesov Krupina.



Príloha č. 3

Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2020, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č.11/2019 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na území mesta Krupina na rok 2020
Označenie	Návrh na pripomienkovanie do komisie
Dátum vyvesenia	14.9.2020
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
Autor	Ing.Adriana Žabková Vedúca oddelenia školstva a organizačného
prerokované	v Komisii rozvoja 16.9.2020

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie Návrh všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č...../2020, ktorým sa dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č.11/2019 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na území mesta Krupina na rok 2020

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: skolstvo@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, organizačné oddelenie a oddelenie školstva,

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 14.9. 2020. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Mesto Krupina vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 a § 11 ods.4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 6 ods.12 písm. c) zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

návrh

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č...../2020, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č.11/2019 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na území mesta Krupina na rok 2020.

1.

Čl.4 sa mení a dopĺňa v nasledovných bodoch, ktoré znejú :

Bod 5) Ročná výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, na dieťa materskej školy, dieťa školského zariadenia a vydané jedlo pre žiaka základnej školy pri 100% plnení podielových daní je nasledovná:

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka na rok 2020 v €
Dieťa materskej školy v zmysle bodu 1	2343,43
Žiak základnej umeleckej školy v individuálnej forme vyučovania	1476,65
Žiak základnej umeleckej školy v skupinovej forme vyučovania	481,83
Dieťa školského klubu pri ZŠ J.C.Hronského	548,36
Dieťa školského klubu pri ZŠ E.M.Šoltésovej	613,12
Dieťa centra voľného času	181,32
Vydané jedlo pre žiaka základnej školy v zmysle bodu 2	1,40

Ak prijímateľ dotácie uvedený v Čl. 2 bod. 3 písm. a) požiadal o finančný príspevok Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, v súvislosti s krízovou situáciou COVID – 19 a bol mu finančný príspevok priznaný a poskytnutý, je povinný v lehote do 5.10.2020 predložiť poskytovateľovi dotácie príslušnú dokumentáciu preukazujúcu poskytnutie finančného príspevku.

Mesto Krupina následne prijímateľovi dotácie z rozpočtu Mesta Krupina bude dotáciu pre nasledujúce obdobie roka 2020 krátiť (resp. v danom mesiaci neposkytne) o alikvotnú časť, vo výške poskytnutej štátnej finančnej pomoci, resp. finančného príspevku z ÚPSVaR.

Bod 6) znie:

Dotácie z rozpočtu mesta Krupina / ďalej len dotácie / sú poskytované spravidla mesačne do 25.dňa príslušného kalendárneho mesiaca vo výške 1/12 stanoveného ročného rozpisu a prijatých podielových daní v príslušnom kalendárnom mesiaci, okrem mimoriadnej situácie COVID-19, kedy je poskytovateľ oprávnený krátiť dotáciu z podielových daní v inej výške a postupu uvedeného v Čl. 6 bod 8)

II.

Čl.5 sa mení, dopĺňa a znie:

Bod 1) Objem finančných prostriedkov v rozpočte Mesta Krupina na rok 2020 sa na jednotlivých neštátnych zriaďovateľov škôl a školských zariadení rozpisuje podľa počtu detí a žiakov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti neštátnych zriaďovateľov vo veku do 15 rokov, ktorý škola a školské zariadenie vykázali v štatistickom výkaze Škol / MŠVVaŠ SR / 40-01 k 15.9.2019

Dieťa, žiak podľa kategórie školy, školského zariadenia	Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka na rok 2020 v €
Dieťa súkromnej materskej školy	2062,22

Ak prijímateľ dotácie uvedený v Čl. 2 bod 3 písm. b) požiadal o finančný príspevok Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, v súvislosti s krízovou situáciou COVID – 19 a bol mu finančný príspevok priznaný a poskytnutý, je povinný v lehote do 5.10.2020 predložiť poskytovateľovi dotácie príslušnú dokumentáciu preukazujúcu poskytnutie finančného príspevku.

Mesto Krupina následne prijímateľovi dotácie z rozpočtu Mesta Krupina bude dotáciu pre nasledujúce obdobie roka 2020 krátiť (resp. v danom mesiaci neposkytne) o alikvotnú časť, vo výške poskytnutej štátnej finančnej pomoci, resp. finančného príspevku z ÚPSVaR, maximálne však vo výške 12 % z dotácie poskytovanej na žiaka školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta na tento účel, resp. pri dodržaní normatívu 88 % z podielových daní poskytnutých pre MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

Bod 2) Dotácie sú poskytované spravidla mesačne do 25.dňa príslušného kalendárneho mesiaca vo výške 1/12 stanoveného ročného rozpisu a prijatých podielových daní v príslušnom kalendárnom mesiaci, okrem mimoriadnej situácie COVID-19, kedy je poskytovateľ oprávnený krátiť dotáciu z podielových daní v inej výške a postupu uvedeného v Čl. 6 bod 8).

III.

Čl.6 bod 8) sa mení a znie:

Bod 8) Ročná výška dotácie je vždy závislá od skutočnej výšky mestom prijatých podielových daní zo štátneho rozpočtu. V prípade poskytnutia podielových daní Mestu Krupina v sume nižšej ako 100 % z priznanej výšky podielových daní v príslušnom kalendárnom roku je poskytovateľ dotácie oprávnený príjmom dotácie podľa Čl.2 bod 3 písm. a) a b) tohto VZN dotáciu v priebehu roka znížiť, resp. krátiť, avšak v mesiaci december príslušného kalendárneho roka musí vykonať konečnú úpravu tak, aby zníženie, resp. krátanie dotácie zodpovedalo rovnakému percentuálnemu podielu poskytnutých podielových daní Mestu Krupina.

IV.

Čl.8 sa dopĺňa o nový bod 4), ktorý znie:

Bod 4)

Na tomto Všeobecne záväznom nariadení, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 11/2019 sa uznieslo MsZ v Krupine dňa 30.9.2020 uznesením č. .../2020- MsZ. Toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli Mesta Krupina .

Ing.Radoslav Vazan
primátor mesta

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2020, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č.11/2019 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na území mesta Krupina na rok 2020

Dôvodová správa

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR v spolupráci s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR vyhlásilo výzvu na predloženie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku v rámci projektu „Podpora udržania zamestnanosti v materských školách“

Riaditeľka Materskej školy Malinovského 874 v Krupine Mgr. Dana Cibulová sa zapojila do projektu a bola úspešná. Bolo jej doručené oznámenie o poskytnutí finančného príspevku na úhradu časti mzdových nákladov pre zamestnávateľov v čase vyhlásenej mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu alebo odstránením ich následkov. Príspevok bol poskytnutý za obdobie od 13.3.2020 do 30.06.2020 ako refundácia časti mzdových nákladov. / vo výške 80 percent hrubej mesačnej mzdy, najviac vo výške 1100 eur na jedného zamestnanca na mesiac/.

Príloha č. 4

Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2020, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok športového štadióna mesta Krupina
Označenie	Návrh na pripomienkovanie do komisie
Dátum vyvesenia	
Dátum zvesenia	
Spracovateľ	Ing. Žaneta Maliniaková vedúca správy majetku mesta
Autor	Ing. Žaneta Maliniaková
prerokované	v Komisii pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok dňa 10.9.2020 v Komisii rozvoja mesta dňa 16.9.2020

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie Návrh všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č...../2020, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok športového štadióna mesta Krupina

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, organizačné oddelenie a oddelenie školstva, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: majetok@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie správy majetku mesta,

Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, musí byť opodstatnená a zdôvodnená.

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 14.9.2020. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Návrh uznesenia:

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina č./2020 - Prevádzkový poriadok športového štadióna mesta Krupina.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina nemá vydaný prevádzkový poriadok športového areálu. Vzhľadom na rôzne druhy športu a športové kluby, ktoré majú záujem využívať športový areál je vhodné a účelné upraviť podmienky využívania areálu v prevádzkovom poriadku.

Mesto Krupina podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších právnych predpisov, vydáva

Prevádzkový poriadok športového štadióna mesta Krupina

spracovaný v zmysle vyhlášky 525/2007 Ministerstva zdravotníctva SR § 6 ods. 1
o podrobnostiach a požiadavkách na telovýchovno – športové zariadenie

Článok I. Identifikačné údaje

1. **Vlastník športového štadióna: Mesto Krupina**
Sídlo: Svätotrojičné nám. 4/4, 963 01 Krupina
IČO: 00 320 056
2. **Prevádzkovateľ a správca majetku mesta (ďalej ako prevádzkovateľ) :**
Kultúrne centrum a Múzeum Andreja Sládkoviča v Krupine, r.o. (v skratke: KC a MAS)
Sídlo: Sládkoviča č. 9, 963 01 Krupina,
IČO: 42 012 805
Zodpovedná osoba za prevádzkovanie: **Dana Roseváková**
3. **Zodpovedná osoba za údržbu športového štadióna (ďalej ako zodpovedná osoba):**
Meno: **Marián Valica**
Adresa: Plavárenská 17, 963 01 Krupina
4. **Užívatelia športového štadióna (ďalej aj ako užívatelia):**
Užívateľom sa rozumie osoba, ktorá sa nachádza v priestore areálu štadióna za účelom športovania. Predovšetkým sú to športové kluby, obyvatelia mesta Krupina, záujmové združenia so sídlom v Krupine, základné školy a školské zariadenia na území mesta Krupina, právnické osoby v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti mesta, fyzické osoby podnikatelia a ostatné právnické osoby na území mesta Krupina, ostatní návštevníci.
V čase tréningov a stretnutí športových klubov môže byť prístup na štadión v nevyhnutnej miere obmedzený. Športové kluby – **Mestský futbalový klub (MFK) Strojár Krupina a Atletický klub Krupina** majú právo na prednostné využívanie športového štadióna, ako hlavní užívatelia.
5. **Užívatelia športového štadióna (ďalej aj ako športové kluby resp. športový klub):**
Užívateľom sú športové kluby mesta a to najmä:
 - **MFK strojár Krupina** - Mestský futbalový klub Strojár Krupina
Plavárenská 17, 963 01 Krupina
IČO: 00592943
 - **Atletický klub Krupina**
M.R. Štefánika 862/29, 963 01 Krupina
IČO: 50592068
DIČ: 2120421028

6. Nájomca:

Nájomcom sa rozumie užívateľ športového štadióna za odplatu.

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Mesto Krupina je vlastníkom športového - štadióna resp. areálu nachádzajúceho sa v Krupine, na ul. Plavárenska, zapísaný na LV č. 2952 vedenom Okresným úradom Krupina, katastrálny odbor, pre katastrálne územie Krupina. V uvedenom areáli sa nachádza:
 - budova súpis. č. 473 „Krytá tribúna – šatne“, na parcele KN-C č. 390/1 o výmere 713 m², druh zastavaná plocha a nádvorie.
Súčasťou budovy sú (4) štyri šatne (lavičky + vešiakové steny), z toho dve šatne sú spojené s umyvárkami (jedna umyvárka s 3-omi sprchami a druhá umyvárka s 2-omi sprchami), s prívodom teplej vody a studenej vody, toalety (3 záchody, 3 pisoáre, 2 umývadlá), hospodárske miestnosti - práčovňa, sklad dressov, zasadačka, miestnosť pre rozhodcov, administratívna miestnosť.
 - futbalové ihrisko trávnaté
 - trávnatá tréningová plocha
 - trávnaté volejbalové ihrisko
 - parkovacie plochy
 - atletická dráha, využívaná na tréningy a preteky pre atlétov, (v r. 2021 plánovaná investícia - výstavba novej atletickej tartanovej dráhy)
 - budova – „služobný byt“ pre osobu zodpovednú za údržbu športového štadióna
 - verejné toalety – pánske toalety (2 záchody, 3 pisoáre, 2 umývadlá), dámske toalety (4 záchody, 2 umývadlá)
 - samostatne stojací stánok bufetu – zariadenie ako vyhradený priestor na poskytnutie rýchleho občerstvenia, (ktoré zabezpečuje športový klub po dohode s prevádzkovateľom)
 - dve funkčne prepojené unimobunky – vyhradený priestor pre Atletický športový klub
 - dva plechové sklady – vyhradený priestor na odkladanie technického vybavenie pre údržbu areálu
 - plechová garáž
2. Účelom a hlavnou náplňou činností športového štadióna resp. areálu je umožniť športový, kultúrny a spoločenský život v meste.
3. Cieľom vydania prevádzkového poriadku športového štadióna (ďalej aj „prevádzkový poriadok“) je vymedzenie a stanovenie podmienok jeho využívania a dodržiavania pravidiel pri nakladaní s majetkom mesta.
4. Prevádzkový poriadok upravuje práva a povinnosti KC a MAS, r.o. ako prevádzkovateľa športového štadióna, je záväzný pre všetky osoby zabezpečujúce prevádzku ako aj pre osoby, ktoré sa nachádzajú na ihrisku a vykonávajú tam výchovno – vzdelávaciu činnosť zameranú na šport resp. rekreačno – športovú činnosť na ihrisku, a to v súlade s § 22 ods. 3 písm. c) zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MZSR č. 525/2007 Z.z. o podrobnostiach a požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia.
5. Prevádzkový poriadok upravuje práva a povinnosti fyzických a právnických osôb zdržujúcich sa na území športového štadióna a v miestnostiach infraštruktúry štadióna, predovšetkým športových klubov – MFK Strojár Krupina a Atletický klub Krupina, ako väčšinových užívateľov športového štadióna, v meste Krupina.

Článok III.

Správa majetku a zodpovedná osoba

1. Vyššie uvedený prevádzkovateľ spravuje športový štadión na základe Zmluvy o odovzdaní majetku mesta Krupina do správy rozpočtovej organizácie KC a MAS, r.o. v Krupine uzavretej s vlastníkom štadióna, naposledy upravenej dodatkom č. 6, zo dňa 30.12.2013.
2. Prevádzkovateľ zabezpečuje, aby využívanie zariadenia bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy mesta. Je povinný najmä:
 - chrániť majetok pred zničením, znehodnotením a poškodením,
 - zabezpečovať jeho využívanie v súlade so Zásadami o nakladaní a hospodárení s majetkom Mesta.
3. Prevádzkovateľ so zodpovednou osobou nie je oprávnený vykonávať úpravy areálu resp. zásahy do majetku mesta bez vydaného súhlasu vlastníka.
4. Športové kluby, ktoré majú prednostné využívanie športového štadióna, nie sú oprávnené vykonávať úpravy areálu resp. zásahy do majetku mesta bez vydaného súhlasu vlastníka.
5. Všetky zmeny a úpravy v areáli športového štadióna, ako aj zásahy do majetku mesta môžu byť realizované po ohlásení a následnom schválení vlastníkom. Stavebné zásahy, úpravy a zmeny v areáli športového štadióna budú prerokované a schválené na príslušnej komisii a následne odsúhlasené na Mestskom zastupiteľstve, v ostatnom prípade za vlastníka rozhoduje primátor mesta.
6. Zodpovednou osobou za stav športového areálu je osoba poverená vlastníkom a prevádzkovateľom štadióna, ktorá dbá na dodržiavanie tohto prevádzkového poriadku. Meno osoby a kontaktné tel. číslo je uvedené na vývesnej tabuli v športovom areáli.
7. Zodpovedná osoba za údržbu v súčinnosti s prevádzkovateľom ako aj v súčinnosti s hlavnými užívateľmi štadióna zodpovedá za hospodárne nakladanie s majetkom nachádzajúcim sa v športovom areáli a za jeho efektívne využívanie.
8. Prevádzkovateľ prostredníctvom zodpovednej osoby zabezpečuje pravidelnú údržbu priestorov a zariadení štadióna ako je kosenie trávnatých plôch v areáli, pravidelné hnojenie a zavlažovanie trávniku na hracej ploche, údržbu lavičiek a priestorov pre divákov, údržbu hracích plôch – trávatej hracej plochy a atletickej dráhy, pričom dbá najmä na čistotu a poriadok. Zabezpečuje pravidelnú údržbu, čistotu a dezinfekciu šatní, umývárni + WC a vnútorných priestorov. Zabezpečuje, aby športový areál a nebytové priestory nachádzajúce sa v tomto areáli boli prevádzkyschopné, v súlade s jeho určením a v súlade so záujmami mesta, pri dodržaní bezpečnostných a hygienických predpisov a požiadaviek.
9. Areál štadióna je oplotený a uzamknutý, kľúče sú u zodpovednej osoby, ktorá zabezpečuje otváranie a zatváranie areálu štadióna denne.
10. Prevádzkovateľ v súčinnosti so zodpovednou osobou organizuje časový rozvrh využívania športového areálu v súlade so záujmami mesta a na základe požiadaviek užívateľov - jednotlivých športových klubov - MFK Strojár Krupina a Atletický klub Krupina, a ostatných športových klubov pôsobiacich na území mesta, firiem a občanov mesta.

Časový harmonogram sa vypracúva na sezónu vopred (jarná a jesenná časť súťaže), môže sa v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok meniť a aktualizovať v priebehu roka podľa pokynov Stredoslovenského futbalového zväzu, resp. podľa pokynov Oblastného futbalového zväzu (napr.: v prípade, že po pretrvávajúcich, resp. silných búrkach bude ihrisko podmočené a nespôsobilé, bude plánovaný majstrovský zápas (ďalej len MZ) preložený na náhradný termín a teda sa rozpis MZ aktualizuje).

11. Zodpovedná osoba v súčinnosti s prevádzkovateľom vedie evidenciu užívania športového areálu a evidenciu úhrad.
12. Termínový a časový harmonogram využitia areálu súvisí najmä s tréningami družstiev a majstrovskými či prípravnými stretnutiami. Tento harmonogram sa spracováva vždy na sezónu a býva k dispozícii na informačnej tabuli klubovne športových klubov a na vstupe do štadióna.
13. Športový štadión je možné užívať na organizované akcie aj tretím osobám po dohode s prevádzkovateľom resp. vlastníkom za vopred dohodnutých podmienok, pričom užívanie vnútorných priestorov nie je automaticky súčasťou užívania športového štadióna. Užívanie vnútorných priestorov tribúny je vždy dojednané osobitnou dohodou medzi užívateľom a prevádzkovateľom. O užívanie športového štadióna je potrebné požiadať vlastníka resp. prevádzkovateľa písomne minimálne 30 dní pred plánovanou akciou. V žiadosti musí byť uvedený názov organizátora, účel akcie, jej zameranie a časové trvanie.
14. Pri komerčnom využívaní športového štadióna poplatok vyberá vopred pred použitím štadióna prevádzkovateľ, výška poplatku je určená mestom Krupina v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Krupina o zásadách hospodárenia s majetkom mesta a v súlade s cenníkom tohto Prevádzkového poriadku.

Článok IV.

Druh a spôsob poskytovania služieb, zakázané úkony pri poskytovaní služieb

1. Športový štadión slúži organizovaným a neorganizovaným aktivitám jednotlivcov a kolektívov všetkých vekových skupín, verejnosti, športovcom na rozvíjanie športových aktivít, aktívneho zdravia, vytvárania pozitívneho vzťahu k pohybovým aktivitám a slúži aj na aktívny oddych a odpočinok za podmienok uvedených v tomto prevádzkovom poriadku.
Poskytuje podmienky pre:
 - výkonnostný futbal,
 - tréningy a športové súťaže rôznych kategórií,
 - atletické tréningy,
 - tréningy členov dobrovoľného hasičského zboru,
 - rekreačný a voľno časový šport,
 - kultúrno – spoločenské podujatia.Areál športového štadióna slúži tiež na komerčné využitie po dohode s prevádzkovateľom.
2. V areáli športového štadióna sú zakázané všetky činnosti okrem činností uvedených v Čl. IV. ods. 1 prevádzkového poriadku. Výnimku udeľuje prevádzkovateľ v súčinnosti s vlastníkom – Mestom Krupina po posúdení účelu činností za dodržania bezpečnostných podmienok.
3. Vo všetkých vnútorných priestoroch areálu športového štadióna je zakázané fajčiť, okrem miest na to vyhradených.
4. Vodenie zvierat do areálu športového štadióna je prísne zakázané.

Článok V.

Prevádzková doba a čas užívania

1. Športový štadión je v prevádzke každý deň v kalendárnom týždni nasledovne:
Letné obdobie, t.j. od 1.4. do 31.10. kalendárneho roka:
Pracovné dni - od 07:00 do 21:00 hod.

Víkendy a sviatky -

od 08:00 do 21:00 hod.

Zimné obdobie, t.j. od 1.11. do 31.3. kalendárneho roka:

Pracovné dni, víkendy a sviatky - od 08:00 do 16:30 hod.

Športový štadión je využívaný na základe termínového a časového harmonogramu.

V dňoch pracovného voľna alebo pracovného pokoja, resp. počas sviatkov je objekt v prevádzke na základe rozpisu súťaží a majstrovských stretnutí športových klubov, informácia o dni a čase je vyvesená na informačnej tabuli pri vstupe a v areáli štadióna.

2. Na hlavnú hraciu plochu ihriska je zákaz vstupu bez prítomnosti trénera alebo vedúceho mužstva po predchádzajúcom súhlase prevádzkovateľa a bez súhlasu zodpovednej osoby.
3. Na základe rozhodnutia prevádzkovateľa môže byť prevádzková doba športového areálu v prípade potreby upravená.
4. Užívateľom, resp. ostatným športovým klubom, ktorí v dostatočnom časovom predstihu (min. 2 týždne pred začiatkom súťaže) predložia požiadavky na časový rozvrh využívania konkrétnej hracej plochy resp. tréningovej plochy, vrátane priestorov šatní a soc. zariadenia na svoje tréningy a zápasy, stanoví zodpovedná osoba s prevádzkovateľom po vzájomnej dohode so zástupcami športových klubov – MFK Strojár Krupina a Atletického klubu dobu užívania v rámci možností tak, aby pokrývala tréningový proces a čas súťaží (zápasy).
5. Pri neefektívnom využívaní bezplatne prideleného času v časovom harmonograme môže prevádzkovateľ resp. zodpovedná osoba tento čas zrušiť.
6. Užívatelia sú povinní prevádzkovateľovi resp. zodpovednej osobe minimálne 5 dní vopred nahlásiť nevyužitie prideleného času. Ak sa tak nestane, zodpovedná osoba si po predchádzajúcom upozornení vyhradzuje právo odobrať užívateľovi pridelený čas.

Článok VI.

Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov a zamestnancov

1. Prevádzkovateľ v súčinnosti s vlastníkom poskytuje areál športového štadióna užívateľom
 - a) za odplatu,
 - b) bezodplatne.
2. Záujemca - užívateľ požiada písomne formou žiadosti vlastníka, resp. prevádzkovateľa o využitie konkrétnej časti (priestoru) športového areálu, V žiadosti musí byť uvedený názov organizátora, účel akcie, jej zameranie a časové trvanie.
Zodpovedná osoba na základe súhlasu vlastníka resp. prevádzkovateľa odovzdá záujemcovi priestory v požadovanom termíne a vystaví podklady na vyúčtovanie.
3. Žiadosť musí obsahovať:
 - Fyzické osoby: meno, priezvisko, dátum narodenia, alebo IČO, bydlisko, názov športoviska a účel využitia, počet hodín, dátum začatia a ukončenia užívania športového štadióna, resp. jeho časti, dátum a podpis.
 - Právnické osoby: názov – obchodné meno, sídlo, IČO, názov športoviska a účel využitia štadióna, počet hodín, dátum začatia a ukončenia užívania športového štadióna, resp. jeho časti, dátum a podpis štatutárneho zástupcu.
4. Záujemca – užívateľ na základe vyúčtovania prevádzkovateľa uhradí stanovený poplatok prevodným príkazom alebo do pokladne v lehote po dohode s prevádzkovateľom, najneskôr však v deň užívania športového štadióna.

5. Výška poplatku je stanovená cenníkom, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto prevádzkového poriadku. Výšku poplatkov môže meniť len mestské zastupiteľstvo. V poplatku je zahrnuté nájomné a ceny za energie.
6. Od poplatkov sú oslobodené rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina, obchodné spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou Mesta Krupina, školy a škôlky na území mesta Krupina.
7. Od poplatkov sú oslobodené aj združenia a záujmové skupiny pôsobiace v meste Krupina, ktoré podali písomnú žiadosť ku koncu kalendárneho roka o bezplatné užívanie na nasledovný kalendárny rok a túto žiadosť majú odsúhlasenú mestským zastupiteľstvom (okrem bufetu). V takomto prípade si užívatelia športového štadióna oslobodení od poplatkov zabezpečia všetky základné, hygienické, dezinfekčné a čistiace prostriedky, použité vnútorné priestory tribúny a vonkajšie sociálne zariadenia zbavia nečistôt a uvedú do stavu v akom ich prevzali na vlastné náklady užívateľa.
8. Uvedené oslobodenie na združenia a záujmové skupiny sa vzťahuje v prípade, že organizátor podujatia uvedené podujatie organizuje bez vstupného, v opačnom prípade je povinný platiť odplatu podľa prílohy č. 1 k tomuto VZN.
9. Využívanie športového štadióna je výlučne na vlastnú zodpovednosť užívateľa, každý zodpovedá za svoju spôsobilosť na využívanie konkrétnej hracej plochy štadióna a za vyhovujúce osobné vybavenie.
10. Ochrana areálu futbalového štadióna je zabezpečená bezpečnostným kamerovým systémom 24 hodín denne.
11. Prevádzkovateľ športového štadióna dbá o dodržiavanie predpisov BOZP a predpisov požiarnej ochrany v areáli štadióna.
12. Prevádzkovateľ zabezpečuje:
 - čistotu a poriadok v nebytových priestoroch,
 - čistotu a poriadok v priestoroch interiéru a exteriéru hlavnej tribúny
 - čistotu a poriadok šatní, umývárne a toaliet,
 - zamedzenie vstupu cudzích osôb do priestorov areálu štadióna počas letného obdobia po 21:00 hod. a počas zimného obdobia po 16:30 hod. prostredníctvom zodpovednej osoby.
13. Prevádzkovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za zdravie užívateľa počas vykonávania športovej činnosti v športovom areáli. Vstup na dráhu a všetky športové činnosti sú na vlastné riziko a nebezpečenstvo. Týmto ustanovením sa neobmedzuje povinnosť dodržiavať prevádzkový poriadok.
14. Záujemca si od zodpovednej osoby preberie pred začiatkom akcie športový areál, ktorý po ukončení akcie vráti do pôvodného stavu, pokiaľ sa so zodpovednou osobou, prevádzkovateľom, alebo vlastníkom nedohodne inak.

Článok VII.

Pokyny, obmedzenia a zákazy týkajúce sa návštevníkov zariadenia, ktoré musia byť zverejnené

1. Užívatelia sú povinní dodržiavať tento prevádzkový poriadok a najmä:
 - a) riadiť sa pravidlami slušného správania a pokynmi zodpovednej osoby a prevádzkovateľa,
 - b) dodržiavať bezpečnostné a hygienické predpisy a opatrenia,
 - c) športový areál využívať na športovú činnosť,
 - d) nepoškodzovať a neznehodnocovať majetok mesta ale využívať ho na účel, na ktorý slúži a na ktorý je určený,
 - e) vzniknuté odpady vytriedené podľa jednotlivých komodít v igelitových vreciach uložiť na vyhradené miesto,

- f) vzniknuté poškodenie na majetku a zistené chyby, poruchy bezodkladne nahlásiť zodpovednej osobe alebo prevádzkovateľovi,
 - g) najneskôr na výzvu prevádzkovateľa alebo zodpovednej osoby uhradiť bezodkladne škody, ktoré užívateľ spôsobil počas nájmu alebo užívania,
 - h) dodržiavať stanovený čas prevádzky a čas užívania podľa toho ako bol dohodnutý,
 - i) uhradiť náklady na odstránenie nadmerného znečistenia v lehote určenej prevádzkovateľom štadióna,
 - j) používať len tie priestory, resp. vyhradenú časť areálu, o ktoré užívateľ požiadal,
 - k) efektívne a hospodárne využívať energie a majetok mesta nachádzajúci sa športovom areáli.
2. V športovom areáli sa zakazuje:
- a) používať športovisko na iné účely ako je určené,
 - b) poškodzovať majetok mesta,
 - c) voľný pohyb psov a pohyb psov na hracej ploche,
 - d) v celom priestore ihrisk je prísne zakázané fajčiť, okrem miest na to vyhradených, požívať toxické, omamné a psychotropné látky a v nadmernom množstve alkoholické nápoje,
 - e) umiestňovať odpad na iné miesta, okrem miest na to určených,
 - f) plytvať vodou a energiami,
 - g) nešportové správanie, vulgárne nadávky, fyzické napádanie účastníkov športového podujatia, hádzanie predmetov na hraciu plochu,
 - h) lezenie na konštrukcie športoviska, futbalové brány, preliezanie plotov a brán.
3. Zástupcovi užívateľa, alebo nájomcu budú požadované priestory odovzdané zodpovednou osobou a po skončení vrátené zodpovednej osobe.
4. Vstup do športového štadióna je len cez hlavný vchod.
5. Na športové plochy je dovolené vstupovať len vo vhodnej športovej obuvi, ktorá nepoškodzuje a neznečisťuje ich povrch.
6. Na športové plochy a do priestorov hľadiska je zakázané nosiť predmety zo skla (poháre, fľaše), pyrotechniku a iné predmety, ohrozujúce bezpečnosť všetkých účastníkov akcie.
7. Bicykle sa môžu odkladať iba v priestoroch na to určených. Za ich poškodenie alebo stratu nezodpovedá ani prevádzkovateľ ani zodpovedná osoba.
8. Do športového areálu nie je povolené vstupovať motorovými vozidlami, okrem vozidiel zdravotníckej služby, hasičov, zásobovania, delegovaných osôb, vozidiel údržby, vozidiel vo vlastníctve mesta alebo vozidiel zástupcov športových klubov.
9. Návštevník, užívateľ, ktorý hrubo porušuje prevádzkový poriadok bude zo športového areálu vykázaný.
10. Všetci návštevníci a užívatelia musia dodržiavať bezpečnostné predpisy, hygienické normy a protipožiarne opatrenia.
11. Za podujatie v športovom areáli v plnej miere zodpovedá príslušný organizátor.
12. Zodpovednosť za odložené športové oblečenie nesie príslušný športový klub, resp. každý jednotliviec.

Článok VIII.

Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia

- 1. Upratovanie areálu športového štadióna je zabezpečené zodpovednou osobou prevádzkovateľa.
- 2. Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia:

- po každom skončení prevádzky sa vykoná kontrola stavu a podľa zisteného stavu sa športový areál poupratuje a vyčistí,
 - po každom skončení prevádzky sa vykoná dezinfekcia umyvární + WC, šatní, ostatných podláh, vnútorných priestorov,
 - po vzájomnej dohode medzi prevádzkovateľom a vedením športového klubu - MFK Strojár Krupina, zodpovedná osoba zabezpečí starostlivosť o dresy,
 - čistenie okien sa uskutočňuje 2 x za rok.
3. Pred začatím a ukončením prevádzky bude vykonané vetranie miestností.

Článok IX.

Postup pri mechanickej očiste, resp. dezinfekcii podlahových plôch miestností a zariadeniach predmetov

1. Mechanická očista a dezinfekcia miestností je vykonaná pozametáním a umývaním daných priestorov.
2. Pravidelná dezinfekcia riedeným roztokom obsahujúcim chloran sodný je vykonávaná po každom skončení prevádzky, resp. min. raz týždenne, okrem sociálnych zariadení, kde sa táto dezinfekcia vykonáva denne. Pri celodenných súťažiach a podujatiach viackrát denne podľa potreby. Pri používaní dezinfekčného prípravku sa postupuje podľa návodu výrobcu.
3. Nádoby na odpad sú denne vyprázdňované, čisté a dezinfikované.
4. Prevádzkovateľ zabezpečí pre účel údržby dezinfekčné, čistiace prostriedky a osobné ochranné pracovné pomôcky.
5. Základná oprava všetkých náterov zariadenia a maľovanie vnútorných priestorov sú vykonávané podľa potreby, približne raz za dva roky.

Článok X.

Zásobovanie pitnou vodou, odvod odpadových vôd a nakladanie s odpadmi.

1. Zásobovanie pitnou vodou je riešené napojením na verejný vodovod. Ohrev teplej vody je zabezpečený elektrickým akumulárným ohrievačom.
2. Odpadová voda sa odvádza do verejnej kanalizácie.
3. TKO je zhromažďovaný na určenom mieste v zberných odpadových nádobách a likvidovaný prostredníctvom zmluvnej spoločnosti.

Článok XI.

Sankcie

1. Správneho deliktu sa dopustí ten, kto
 - a) úmyselne poškodí majetok nachádzajúci sa v športovom areáli mesta Krupina
 - b) poruší tento prevádzkový poriadok
 - c) znečisťuje priestory športového areálu.
2. Mesto uloží pokutu za správne delikty podľa odseku 1 do 6 638 eur.
3. Mesto pri ukladaní pokuty prihliada na závažnosť, spôsob, trvanie a následky protiprávneho konania, na porušenie viacerých povinností a na opakované porušenie povinností.
4. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa obec dozvedela o porušení povinností, najneskôr však do troch rokov odo dňa porušenia povinností.

5. Výnosy pokút sú príjmom rozpočtu mesta.

Článok XII.

Telefónne linky pre záchranné služby, tiesňové linky, kontakt na správcu športového štadióna

- 112** – tiesňové volanie (operačné stredisko IZS)
150 – hasičská a záchranná služba
155 – záchranná zdravotnícka služba
158 – polícia
045 55 503 21 – mestská polícia (mobil: **0918 388 800**)
..... – Marián Valica, zodpovedná osoba
..... – Dana Rosevákova, prevádzkovateľ

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

1. Vstupom do areálu ihriska, vyjadruje každý užívateľ súhlas s týmto prevádzkovým poriadkom.
2. V ostatnom o veciach týkajúcich sa prevádzky športového areálu rozhoduje prevádzkovateľ v súčinnosti so zodpovednou osobou, po predchádzajúcom súhlase mesta.
3. Toto Všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok športového štadiónu v Krupine je záväzné pre všetkých užívateľov, nájomcov a návštevníkov.
4. Akékoľvek spory a nedorozumenia medzi užívateľmi a zodpovednou osobou je potrebné nahlásiť prevádzkovateľovi, ktorý je povinný ich riešiť spolu s dotknutými osobami, zástupcami športových klubov, príp. s mestom Krupina, ako vlastníkom objektu.
5. Tento prevádzkový poriadok športového štadióna mesta Krupina bol schválený RÚVZ vo Zvolene, rozhodnutím č. zo dňa
6. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok športového štadióna mesta Krupina sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Krupine uznesením č. MsZ zo dňa2020.
7. Prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom

Príloha č. 1 k Prevádzkovému poriadku pre športový štadión mesta Krupina

Odplata za užívanie športového štadióna mesta Krupina

Výška odplaty pri jednorazovom poskytnutí nebytových priestorov štadióna pre športové, kultúrne, rekreačné alebo spoločenské aktivity je stanovená v zmysle VZN č. 2/2016 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta a bližšie špecifikovaná týmto prevádzkovým poriadkom.

1. Výška odplaty sa určuje:

- **pri poskytnutí športového areálu – vonkajšie plochy** (hracie plochy, trávnaté tréningové plochy, atletická dráha):
.....**30,- Eur/hod**
- **pri poskytnutí športového areálu - vonkajšie plochy vrátane vnútorných priestorov** (nebytové priestory - šatňa, umývárka so sprchou, toalety, zasadačka, miestnosť pre rozhodcov, administratívna miestnosť):
.....**50,- Eur/hod**
- **pri príprave resp. úprave atletickej dráhy podľa požiadavky užívateľa:**
.....**50,- Eur/akcia**

2. Od odplaty za užívanie sú oslobodené:

- rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Krupina, obchodné spoločnosti so 100 % majetkovou účasťou Mesta Krupina, školy a škôlky na území mesta Krupina
- združenia a záujmové skupiny so sídlom alebo pôsobiace v meste Krupina, ktoré podali písomnú žiadosť ku koncu kalendárneho roka o bezplatné užívanie na nasledovný kalendárny rok a túto žiadosť majú odsúhlasenú mestským zastupiteľstvom.
V takomto prípade si užívatelia športového štadióna oslobodení od poplatkov zabezpečia:
 - **na vlastné náklady** všetky základné, hygienické, dezinfekčné a čistiace prostriedky,
 - **na vlastné náklady** vyčistia a uvedú do stavu v akom ich prevzali použité vnútorné priestory tribúny a vonkajšie sociálne zariadenia.

Uvedené oslobodenie na združenia a záujmové skupiny sa vzťahuje v prípade, že organizátor podujatia uvedené podujatie organizuje bez vstupného.



Príloha č. 5

Názov materiálu	Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2020 o určení názvov novovybudovaných ulíc v meste Krupina
Označenie	Návrh na pripomienkovanie do komisie
Dátum vyvesenia	14.9.2020
Dátum zvesenia	29.9.2020
Spracovateľ	Ing. Jaroslava Uramová Vedúca oddelenia výstavby, ŽP a RR
Autor	Ing. Jaroslava Uramová Vedúca oddelenia výstavby, ŽP a RR
Prerokované :	V Mestskej rade , 23.9.2020

Mesto Krupina predkladá v zmysle § 6 ods.3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov na pripomienkovanie Návrh všeobecne záväzného nariadenia Mesta Krupina č...../2020 o určení názvov novovybudovaných ulíc v meste Krupina

Pripomienkovanie:

Počas plynutia desaťdňovej lehoty môžu fyzické a právnické osoby uplatniť pripomienky k návrhu VZN a to:

- v písomnej forme na adresu: Mestský úrad Krupina, oddelenie výstavby, ŽP a RR, Svätotrojičné nám.4/4, 96301 Krupina
- elektronicky na e-mailovú adresu: vystavba@krupina.sk
- ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Krupine, oddelenie výstavby, ŽP a RR

Pripomienkou možno v stanovenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatne podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené (§ 6 ods. 4 zák. č. 369/1990 Zb.).

Návrh VZN bol vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle mesta dňa 14.9.2020. Dňom vyvesenia začína plynúť 10 dňová lehota na pripomienkovanie.

Návrh
všeobecne záväzného nariadenia mesta Krupina
č. /2020 o určení názvov novovybudovaných ulíc v meste Krupina

Mestské zastupiteľstvo v Krupine na základe ustanovenia § 6 ods.1, § 4 odsek 5 bod a)1 a v súlade s § 2b zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, plne rešpektujúc ďalšie právne predpisy, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len nariadenie):

Čl. I
Úvodné ustanovenia

- 1/ Účelom tohto nariadenia je určenie názvu novovybudovaných ulíc, ktoré vznikli vybudovaním obytného územia pod názvom lokalita Nad Novou ulicou v k.ú. Krupina.
- 2/ Týmto nariadením sa súčasne upravuje aktuálny zoznam ulíc nachádzajúcich sa v meste Krupina, pričom doterajšie názvy ulíc ostávajú v platnosti bez zmien.
- 3/ Pri určovaní názvov ulíc sa postupuje v zmysle osobitných predpisov.¹⁾

Čl. II
Určenie názvov ulíc

- 1/ Názov novovybudovanej ulice v meste Krupina, nachádzajúcej sa za Novou ulicou znie : **Gaštanová ulica.**
- 2/ Názov novovybudovanej ulice v meste Krupina , nachádzajúcej sa súbežne nad Novou ulicou znie : **Ulica P.M.Hnilicu.**
- 3/ Presné vymedzenie ulíc, ktorých názvy sú určené v bodoch 1 a 2 tohto článku nariadenia je znázornené v situačnom pláne, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto nariadenia.

Čl. III
Ostatné ustanovenia

- 1/ Aktuálny úplný abecedný zoznam ulíc nachádzajúcich sa v meste Krupina, existujúcich ku dňu účinnosti tohto nariadenia tvorí prílohu č.1 tohto nariadenia.
- 2/ Označenie ulíc určených týmto nariadením vykoná na vlastné náklady Mesto Krupina.

Čl. IV.
Záverečné ustanovenia

- 1/ VZN č. .../2020 o určení názvov novovybudovaných ulíc v meste Krupina schválilo Mestské zastupiteľstvo v Krupine uznesením č. /2020 -MsZ dňa 30.9.2020

a účinnosť nadobúda 15 dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.
2/ Toto nariadenie bolo vyvesené na úradnej tabuli mesta dňa

Ing.Radoslav Vazan
primátor mesta

1) § 1 až 3 vyhlášky MV SR č. 31/2003 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní stavieb.

Návrh na schválenie uznesenia:

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina č...../2020 o určení názvov novovybudovaných ulíc v meste Krupina

Dôvodová správa

Účelom prijatia tohto všeobecne záväzného nariadenia je určenie názvu novovybudovaných ulíc v meste Krupina.

Názvy ulíc sú súčasťou systému orientácie v meste a majú prispieť k lepšej dostupnosti záchranných systémov, orientácii obyvateľov, turistov a návštevníkov mesta.

V záujme rozvoja mesta Krupina, berúc do úvahy súčasnú i budúcu výstavbu podľa územného plánu mesta, vznikla potreba pomenovania nových ulíc nachádzajúcich sa v katastri Krupina v novovybudovanej obytnej lokalite Nad Novou ulicou, ktorá bola schválená Zmenami a doplnkami č.11 k pôvodnému územnému plánu mesta Krupina a je premietnutá aj v novom územnom pláne. Ulice, ktoré sa majú pomenovať, sú v grafickej prílohe označené farebne. Podľa § 4 odsek 5 bod a)1 zákona NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení obec ustanovuje nariadením názvy ulíc a iných verejných priestranstiev ako aj ich zmeny (§ 2b). Názvy ulíc a iných verejných priestranstiev sa určujú s prihliadnutím na históriu obce, na významné nežijúce osobnosti, na veci, na lokalitu a pod. Nepripustné sú názvy po žijúcich osobách, názvy dlhé, duplicitné, urážajúce mravnosť, náboženské alebo národnostné cítenie, jazykovo nesprávne a názvy nepriliehavé vzhľadom na históriu obce.

Oddelenie výstavby, ŽP a RR požiadalo o pomenovanie nových ulíc historika mesta pána PhDr. Miroslava Lukáča, ktorý predložil názvy nových ulíc ako nové urbanonymá . Predložený návrh názvov ulíc prerokovala KOMISIA PRE ŠKOLSTVO, MLÁDEŽ, KULTÚRU, ŠPORT A VEREJNÝ PORIADOK na svojom zasadnutí dňa 10.9.2020 a odporučila názvy novovybudovaných ulíc v tejto lokalite tak, ako je uvedené v predložennom návrhu VZN.

Dňa 16.9.2020 bola na Mesto Krupina, oddelenie výstavby, ŽP a RR v stanovenej 10 dňovej lehote doručená pripomienka k uvedenému návrhu VZN od vlastníkov pozemkov predmetnej ulice, ktorí prejavili nesúhlas s názvom ulice P.M.Hnilicu a navrhujú , aby názov ulice bol tematicky zhodný s ostatnými ulicami v danej lokalite / Lipová, Gaštanová/. Navrhujú nový text / názov ulice / : Brezová, Agátová, Orgovánová resp. Javorová.

Nakoľko návrhy názvov boli prerokované a potvrdené v Komisii pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok, bol oslovený PhDr. M. Lukáč k vyjadreniu k doručenej pripomienke. Pripomienka k návrhu VZN bola doručená od navrhovateľa dňa 17.9.2020. Mestská rada na svojom zasadnutí dňa 23.9.2020 odporúča Mestskému zastupiteľstvu vyhovieť návrhu obyvateľov mesta a pomenovať novovybudovanú ulicu v meste Krupina, nachádzajúcu sa súbežne nad Novou ulicou názvom **Brezová**, namiesto pôvodne navrhovanému názvu P.M. Hnilica.

Príloha č. 2- situačný plán
k Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Krupina č./2020 o určení názvov novovybudovaných ulíc na území mesta Krupina





Príloha č. 6a

**Materiál z Komisie pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok
konanej dňa 10.9.2020**

Predkladá:	Mgr. Michal Strelec predseda komisie
Vypracoval:	Gabriela Očovská zapisovateľka
Prerokované:	10.9.2020 v Komisii pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

NÁVRH UZNESENÍ
KOMISIE PRE ŠKOLSTVO, MLÁDEŽ, KULTÚRU, ŠPORT A VEREJNÝ PORIADOK:

Komisia pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

berie na vedomie

štúdiu na rekonštrukciu športového ihriska v areáli základných škôl - vybudovanie športovísk a atletickej dráhy s využitím polyuretánového povrchu.

Dôvodová správa:

Komisia sa oboznámila so štúdiou na úpravu povrchu atletickej dráhy a vybudovanie športovísk v areáli základných škôl. Odporúča spracovať projektovú dokumentáciu na rekonštrukciu areálu ako celku (nie etapovite) ihneď, ako to umožní rozpočet mesta, resp. budú uvoľnené finančné zdroje zo štátneho rozpočtu.

Komisia pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

o d p o r ú č a

Mestskému zastupiteľstvu v Krupine

schváliť nasledovné názvy nových ulíc v meste Krupina

1./ Gaštanová ulica (ulica nadväzujúca na Novú ulicu)

2./ Ul. P. M. Hnilicu (ulica rovnobežná s Novou ulicou)

Dôvodová správa:

Komisia prerokovala návrhy nových ulíc, ktoré spracoval kronikár mesta a historik múzea PhDr. Miroslav Lukáč, pričom zobrala na vedomie historické súvislosti, rovnako ako aj náboženskú vyváženosť nových urbanoným (Ulica P. M. Hnilicu), keďže predchádzajúce názvy boli venované evanjelickým osobnostiam. Komisia zároveň zvažila vhodnosť ďalšieho názvu vzťahujúceho sa na pomenovanie stromov, ktoré rastú v lokalite Krásny vršok (Gaštanová ulica). V tomto smere prebehla aj komunikácia historika múzea s Oddelením výstavby a ŽP MsÚ v Krupine. Navrhnuté názvy ulíc spĺňajú zákonné a jazykovedné normy.

Komisia pre školstvo, mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

berie na vedomie

sťažnosť Atletického klubu Krupina

Dôvodová správa:

So sťažovateľom problematiku prediskutoval predseda komisie Mgr. Michal Strelec. Na zamedzenie vzniku obdobných situácií uvedených v sťažnosti bol spracovaný návrh VZN – Prevádzkový poriadok športového areálu. Komisia návrh VZN doplnila a pripomienkovala.

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

r u š í

Uznesenie č. 54/2020 – MsZ – Cyklistický klub Krupina vo výške 2.500,-€

Uznesenie č. 55/2020 – MsZ – Krupinský tenisový klub Krupina vo výške 700,-€

-
- Uznesenie č. 56/2020 – MsZ – Atletický klub Krupina, o. z. vo výške 3.500,-€
Uznesenie č. 57/2020 – MsZ – Volejbalový klub – TJ Športové kluby Krupina vo výške 4.200,-€
Uznesenie č. 58/2020 – MsZ – Klub slovenských turistov – TJ Športové kluby Krupina
vo výške 300,-€
Uznesenie č. 59/2020 – MsZ – Spevácky zbor Cantus Carponensis vo výške 500,- €
Uznesenie č. 60/2020 – MsZ – Slovenský zväz chovateľov ZO Krupina – Hontianske Nemce
vo výške 100,- €
Uznesenie č. 61/2020 – MsZ – Stredná odborná škola obchodu a služieb, M. R. Štefánika 8,
Krupina vo výške 200,-€
Uznesenie č. 62/2020 – MsZ – Gymnázium Andreja Sládkoviča, M. R. Štefánika 8, Krupina vo
výške 100,- €
Uznesenie č. 63/2020 – MsZ – Karate klub Krupina, o.z. vo výške 400,-€
Uznesenie č. 64/2020 – MsZ – OZ Cuore Sportivo Martin Balog, J. Bottu 437/5, Krupina
vo výške 1.000,- €

Dôvodová správa:

V nadväznosti na opatrenia prijaté vládou SR v marci 2020 na zamedzenie šírenia infekčného ochorenia COVID 19, v rámci ktorých bolo dočasne pozastavené organizovanie hromadných športových a kultúrnych podujatí a školská výučba; ako i z dôvodu zníženia príjmovej časti rozpočtu z podielových daní, Mestské zastupiteľstvo rozhodlo o zrušení hore uvedených uznesení o pridelení dotácií na činnosť na rok 2020.

Komisia navrhuje MsZ opakovane prehodnotiť výšky súm dotácií na činnosť a schváliť pridelenie dotácií v sumách znížených o 50% nasledovne:

Uznesenie č. ... /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Cyklistický klub Krupina vo výške 1.250,-€ na organizačné zabezpečenie 25. ročníka medzinárodných cyklistických pretekov „Cena Krupiny“ v roku 2020 a Slovenského pohára v cyklokrose.

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu veľkej účasti športovcov a návštevníkov na medzinárodnom podujatí, čo súvisí so všeobecnou potrebou verejného záujmom a s povinnosťou organizátora zabezpečiť dostupnosť týchto služieb.

Uznesenie č. ... /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre KTK – Krupinský tenisový klub Krupina vo výške vo výške 350,-€ na reprezentáciu a nákup tenisových pomôcok.

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu vytvárania podmienok pre fungovanie klubu a tenisových družstiev KTK „A“ a KTK „B“ a detského krúžku, ktoré reprezentujú mesto vo vyššej súťaži 3 ligy

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Atletický klub Krupina, o. z. vo výške **1.750,-€** na organizačné zabezpečenie 2. ročníka podujatia „ROZBEHAJME KRUPINU“, na fungovanie klubu, materiálne zabezpečenie a účasť na bežeckých súťažiach

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu vytvárania podmienok pre systematický rozvoj atletickej a športovej prípravy detí a mládeže.

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Volejbalový klub - TJ Športové kluby Krupina vo výške **2.100,-€** na zabezpečenie prípravy a účasti družstiev volejbalového klubu v súťažiach organizovaných SVF v roku 2020

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu vytvárania podmienok pre kontinuálne zabezpečenie tréningového procesu a prípravy družstiev volejbalového klubu na súťaže organizované SVF

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Klub slovenských turistov - TJ Športové kluby Krupina vo výške **150,-€** na podporu projektu „Po stopách Andreja Sládkoviča“

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu vytvárania podmienok pre systematický rozvoj vlastivednej poznávacej turistiky a pripomenutie si 200. výročia narodenia A. B. Sládkoviča v roku 2020

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Spevácky zbor Cantus Carponensis pri Rímskokatolíckom kostole v Krupine vo výške **250,-€** na rozvíjanie zborovej kultúry na Slovensku a účasť na festivaloch a speváckych súťažiach

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu zviditeľnenia a reprezentácie Mesta Krupina účasťou na súťažiach speváckych zborov a na XXXIII. Vranovských zborových slávnostiach vo Vranove nad Topľou, jednom z najstarších festivalov na Slovensku s medzinárodnou účasťou.

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Slovenský zväz chovateľov ZO Krupina – Hontianske Nemce vo výške 50,-€ na zabezpečenie účasti na výstavách a jarmokoch chovateľov v roku 2020

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu zachovania kultúrneho dedičstva existujúcich plemien a druhov zvierat a tvorby a ochrany životného.

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Strednú odbornú školu obchodu a služieb, M. R. Štefánika 8, Krupina vo výške 100,-€ na reprezentačné oblečenie pre žiakov školy za účelom reprezentácie a propagácie školy a Mesta Krupina

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu zviditeľnenia a reprezentácie Mesta Krupina žiakmi školy, ktorí sa zúčastňujú súťaží a zahraničných stáží a dlhoročne dosahujú vynikajúce výsledky a získavajú ocenenia na súťažiach.

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Gymnázium Andreja Sládkoviča, M. R. Štefánika 8, Krupina vo výške 50,-€ na reprezentačné oblečenie pre žiakov školy za účelom propagácie školy a Mesta Krupina

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu zviditeľnenia a reprezentácie Mesta Krupina žiakmi školy, ktorí dosahujú dlhoročne vynikajúce výsledky

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

s c h v a ľ u j e

dotáciu pre Karate klub Krupina, o.z. vo výške 200,-€ na nákup pomôcok na kumite a agility a zabezpečenie prípravy a účasti družstiev karate klubu na súťažiach

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu vytvárania podmienok pre zabezpečenie tréningového procesu a prípravy členov karate klubu a zviditeľnenia mesta Krupina úspešnou reprezentáciou na celoslovenských a zahraničných súťažiach

Uznesenie č. /2020-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
s c h v a ľ u j e

dotáciu pre OZ Cuore Sportivo Martin Balog, J. Bottu 437/5, Krupina vo výške 500 ,-€ na účasť na súťažiach Európskych pohárov v para cyklistike

Dôvodová správa:

Komisia odporúča zabezpečiť vyššie uvedené z dôvodu podpory športovcov so zdravotným postihnutím na súťažiach Európskeho pohára v para cyklistike a propagácie Mesta Krupina úspešnou reprezentáciou

Zápis zo zasadnutia komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky
09.09.2020

Predsedačka komisie: **Mgr. Anna Surovcová**
Zapisovateľ: **Peter Sedmák**

Prítomní:

Mgr. Lenka Hudecová

Dáša Oláhová

Mgr. Anna Surovcová

Ing. Eva Lukáčová

Ospravedlnení:

Jana Škriniarová

Mgr. Anna Borbuliaková

PaeDr. Erika Bartošová

Mudr. Marián Korčok

Hostia:

Mgr. Andrea Ďurajková /oddelenie sociálnych služieb/

Program:

1. Otvorenie
2. Riešenie bytovej otázky sociálne slabších občanov mesta
3. Žiadosť o navýšenie príspevku pre zariadenie Svetlo Krupina, n.o.
4. Žiadosť o navýšenie príspevku pre zariadenie DSS Nádej, n.o.
5. Žiadosť o poskytnutie jednorázovej dávky sociálnej pomoci
6. Rôzne
7. Záver

1. Otvorenie a privítanie členov komisie

2. Predstavenie programu predsedníčkou komisie pani Mgr. Annou Surovcovou .
Program bol schválený všetkými členmi komisie.

ZA:4, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

3. Riešenie bytovej otázky obyvateľov Červenej Hory- navrhnutá lokalita novej výstavby bytového domu z prostriedkov ŠFRB. Vzhľadom k tomu že aktuálna sociálna ubytovňa mesta je v nedostatočnom stave bez prístupovej cesty bez možnosti výstavby tejto cesty v budúcnosti.

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky odporúča komisii rozvoja mesta a následne MsZ schváliť lokalitu na výstavbu bytov na parcele E 9146/6, pozemok mesta Krupina, mimo zastavaného územia obce za podmienky spolupráce mesta, oddelenia sociálnych služieb a Zdravé regióny.

ZA: 4 PROTI: 0 ZDRŽAL SA:0

4. Žiadosť o navýšenie príspevku pre Svetlo Krupina:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky odporúča komisii rozvoja mesta a následne MsZ schváliť finančnú pomoc pre zariadenie Svetlo Krupina n.o., ktorého je zriaďovateľom mesto Krupina.

ZA:4, PROTI:0, ZDRŽALO SA:0

5.Žiadosť o navýšenie príspevku pre zariadenie DSS Nádej n.o.:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky neodporúča komisii rozvoja mesta a následne MsZ schváliť finančnú pomoc pre zariadenie DSS Nádej Krupina n.o. z dôvodu, že mesto Krupina nie je zriaďovateľom tohto zariadenia a odporúča obrátiť sa na svojho zriaďovateľa.

ZA:4, PROTI:0, ZDRŽALO SA:0

6.Žiadosť o poskytnutie jednorázovej dávky sociálnej pomoci:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky navrhuje komisii rozvoja mesta a následne MsZ schváliť poskytnutie jednorázovej dávky hmotnej pomoci pre pána Jána Berkyho a Mariannu Szilvášiovú bytom Krupina.

ZA:4, PROTI:0, ZDRŽALO SA:0

7.Rôzne:

Vzhľadom k tomu že na poslednom MsZ sa poslanec Mudr. Marián Korčok vzdal poslaneckého mandátu, je potrebné doplniť jedného nového člena sociálnej komisie z radov poslancov.

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky odporúča MsZ navrhnúť a doplniť člena komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a bytovej politiky z radov poslancov MsZ Krupina na miesto Mudr. Mariána Korčoka

ZA:4, PROTI: 0, ZDRŽAL SA: 0

8.záver



Príloha č. 6a

NÁVRH UZNESENÍ

na schválenie

Mestskému zastupiteľstvu

Vypracovala a predkladá:	Ing. Žaneta Maliniaková vedúca oddelenia správy majetku mesta
Prerokované na Komisii rozvoja mesta: Prerokované na Mestskej rade: Predložené na schválenie so MsZ:	16.9.2020 23.9.2020 30.9.2020

Návrhy uznesení, ktoré boli prerokované dňa 16.9.2020 na Komisii rozvoja mesta a na Mestskej rade dňa 23.9.2020.

Mestská rada odporúča predložiť návrhy uznesení na schválenie Mestskému zastupiteľstvu:

1.) Vyhodnotenie OVS – na prenájom poľnohospodárskeho pozemku v zmysle uznesenia č. 147/2020 – MsZ, termín podávania návrhov bol do 20.7.2020 do 11,00 hod.

Do konca lehoty na podávanie návrhov bol na Mestský úrad doručený jeden návrh: od navrhovateľa Filuša Kazimíra, Tanistravár 1096/21, 963 01 Krupina

Komisia rozvoja mesta: 8/8 súhlasia s návrhom uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

a) berie na vedomie

výsledok obchodnej verejnej súťaže vyhlásenej Mestom Krupina v súlade s § 281 až § 288 Obchodného zákonníka a v zmysle uznesenia č. 147/2020 – MsZ zo dňa 29.6.2020 a prijíma návrh navrhovateľa – Kazimíra Filuša, bytom Tanistravár 21, Krupina, ktorý ponúkol nájomné vo výške 67,- Eur/ha/rok,

b) schvaľuje

nájom pozemkov v súlade s § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,

pozemky nachádzajúce sa v k. ú. Krupina, okres Krupina, vedené na LV č. 3538, 4479, menovite:

parcely registra C vedené na LV č. 3538

parcely registra C č. 7028 o výmere 3 157 m², orná pôda

parcely registra C č. 7029 o výmere 495 m², TTP

parcely registra C č. 7040 o výmere 3 892 m², TTP

parcely registra E vedené na LV č. 4479

parcely registra E č. 1497 o výmere 520 m², TTP

parcely registra E č. 1498 o výmere 282 m², TTP

parcely registra E č. 1510 o výmere 546 m², TTP

parcely registra E č. 1511 o výmere 3 605 m², orná pôda

parcely registra E č. 1512 o výmere 392 m², TTP

parcely registra E č. 1513 o výmere 6 261 m², orná pôda

parcely registra E č. 1515 o výmere 6 390 m², orná pôda

parcely registra E č. 1516 o výmere 2 716 m², orná pôda

parcely registra E č. 1517/1 o výmere 71 m², TTP

parcely registra E č. 1517/2 o výmere 129 m², TTP

parcely registra E č. 1518 o výmere 3 335 m², orná pôda

parcely registra E č. 1519 o výmere 4 315 m², orná pôda

parcely registra E č. 1522 o výmere 5 468 m², orná pôda

parcely registra E č. 1523/1 o výmere 498 m², TTP

parcely registra E č. 1523/2 o výmere 156 m², TTP

parcely registra E č. 1524/1 o výmere 7 568 m², TTP

parcely registra E č. 1524/2 o výmere 28 m², TTP

parcely registra E č. 1525/1 o výmere 127 m², TTP

parcely registra E č. 1525/2 o výmere 42 m², TTP

parcely registra E č. 1525/3 o výmere 132 m², TTP

parcely registra E č. 1525/4 o výmere 153 m², TTP

parcely registra E č. 1525/5 o výmere 75 m², TTP

v celkovej výmere 50 353 m², na poľnohospodárske účely, v prospech Kazimíra Filuša, rod. Filuš, bytom Tanistravár 21, Krupina, vo výške nájomného 67,- Eur/ha/rok, čo činí v prepočte 337,37 Eur/ročne, na dobu určitú 5 rokov.

2.) Vyhodnotenie OVS – na prenájom pozemku v zmysle uznesenia č. 149/2020 – MsZ, termín podávania návrhov bol do 11.9.2020 do 12,00 hod.

Do konca lehoty na podávanie návrhov bol na Mestský úrad doručený jeden návrh: od navrhovateľa GTIS charging s.r.o., Legionárska 58, 911 01 Trenčín

Komisia rozvoja mesta: Vzhľadom na skutočnosť, že navrhovateľ nesplnil viacero podmienok vyhlásených v OVS, navrhuje súťaž vyhlásiť za neúspešnú.

Mestské zastupiteľstvo v Krupine berie na vedomie

informáciu o neúspešnosti obchodno – verejnej súťaži vyhlásenej Mestom Krupina podľa § 281 až § 288 Obchodného zákonníka a v zmysle uznesenia č. 149/2020 – MsZ zo dňa 29.6.2020 pod názvom „OVS – o najvhodnejší návrh na uzatvorenie nájomnej zmluvy na nájom častí vybraných pozemkov vo vlastníctve mesta Krupina za účelom vybudovania a prevádzkovania siete nabíjajúcich staníc na nabíjanie motorových vozidiel na elektronický pohon elektrickou energiou“

3.) Schválený zámer zámeny majetku bol zverejnený na úradnej tabuli a internetovej stránke mesta dňa 15.7.2020. K samotnému schváleniu zámeny je potrebných 7 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: 8/8 súhlasia s návrhom uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje

a) za prebytočný majetok Mesta Krupina, pozemok zameraný do novovytvorenej parcely KN-C č. 6722/6 v diele 1 o výmere 1 403 m², ktorá je odčlenená geometrickým plánom č. 47 843 632-169/2020 z parcely registra E č. 1788/1 o výmere 40 428 m², druh trvalo trávnatý porast, nachádzajúca sa v k.ú. Krupina, okres Krupina, zapísaná na LV č. 4578,

b) prevod majetku zámenou pozemkov ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, pričom predmetom zámeny je pozemok vo vlastníctve Mesta Krupina, k.ú. Krupina, okres Krupina, vedený na LV č. 4578, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-169/2020 vyhotoveným geodetom Martinom Lauroškom GeoPlanML, Majerský rad 643/44, Krupina, IČO 47 843 632, úradne overeným dňa 7.9.2020 pod č. 263/2020, do novovytvorenej parcely, menovite:

- novovytvorená parcela registra C č. 6722/6 v diele 1 o výmere 1 403 m², druh trvalo trávnatý porast, sa zamieňa v prospech Kazimíra Filuša, rod. Filuš, bytom Tanistravár 1096/21, Krupina,

a to za pozemok vo výlučnom vlastníctve Kazimíra Filuša, bytom Tanistravár 1096/21, Krupina, nachádzajúci sa k.ú. Krupina, okres Krupina, na parcelách vedených na LV č. 2094 a 4391, zameraný geometrickým plánom č. 47 843 632-170/2020 vyhotoveným geodetom Martinom Lauroškom GeoPlanML, Majerský rad 643/44, Krupina, IČO 47 843 632, úradne overeným dňa 9.9.2020 pod č. 264/2020, do novovytvorených parciel, menovite:

- parcela registra C č. 6671/14 o výmere 55 m², trvalo trávnatý porast,
- parcela registra C č. 6671/15 o výmere 21 m², trvalo trávnatý porast,
- parcela registra C č. 6672/9 o výmere 11 m², orná pôda
- parcela registra C č. 9612/7 o výmere 1255 m², zastavaná plocha
- parcela registra C č. 9614/4 o výmere 6 m², zastavaná plocha

a za pozemok

- parcela registra C č. 6671/11 o výmere 54 m², ostatná plocha, spolu o výmere 1402 m², ktorý sa zamieňa v prospech Mesta Krupina.

Vzhľadom na rozdiel výmery pozemkov sa pozemky zamieňajú bez finančného vyrovnania.

Pre potreby účtovníctva sa hodnota pozemku stanoví ako obvykle pri predajoch a charaktere pozemku, a to vo výške 3,- Eur/m².

Pre potreby účtovníctva sa hodnota zamieňajúceho pozemku v prospech Mesta stanoví vo výške 3,01 Eur/m², tak ako je účtovne zaradený pozemok, ktorý je situovaný v tesnej blízkosti.

Dôvod hodný osobitného zreteľa je skutočnosť, že zámenou pozemkov sa vzájomne usporiada pozemkové vlastníctvo a zosúladí sa skutkový stav so stavom právnym, a zároveň zámenou pozemkov Mesto Krupina si usporiada vlastníctvo k pozemku pod miestnou komunikáciou.

4.) Schválený zámer prenájmu majetku bol zverejnený na úradnej tabuli a internetovej stránke mesta dňa 15.7.2020. K samotnému schváleniu prenájmu je potrebných 7 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: 8/8 súhlasia s návrhom uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje

prenájom pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite
pozemok na parcele registra C č. 9593/3, druh ostatná plocha, v požadovanej výmere 3 m², nachádzajúci sa na ulici Obchodná v Krupine, situovaný pred kaviarňou PROFILE, za účelom celoročného posedenia, v prospech Petra Rumana, bytom Majerský rad 69, Krupina, IČO: 52049396, na dobu neurčitú vo výške nájomného 0,10 Eur / m² / deň.

Dôvod hodný osobitného zreteľa je skutočnosť, že predmetná časť pozemku je vstupnou časťou do prevádzky žiadateľa, menovite do kaviarne Profile na ulici Obchodná v Krupine, a preto nie je možné ju využívať inou prevádzkou. Pozemok bude využitý za účelom celoročného posedenia pred kaviarňou.

5.) Schválený zámer prenájmu majetku bol zverejnený na úradnej tabuli a internetovej stránke mesta dňa 15.7.2020. K samotnému schváleniu prenájmu je potrebných 7 hlasov.

Komisia rozvoja mesta: 8/8 súhlasia s návrhom uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje

a) prenájom pozemku ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite
poľnohospodárske pozemky v lokalite Bebrava, evidované na LV č. 4479 v katastrálnom území Krupina,

- parcela registra E č. 6624 o výmere 5915 m², druh pozemku orná pôda,
- parcela registra E č. 6625 o výmere 6944 m², druh pozemku orná pôda,

spolu o výmere 12 859 m², v prospech spoločnosti Mestské lesy s.r.o., Priemyselná 969/4, Krupina, IČO: 31616798, za účelom vytvorenia lesnej škôlky,

Dôvod hodný osobitného zreteľa je skutočnosť, že poľnohospodárske pozemky budú využité za účelom vytvorenia lesnej škôlky a tým sa rozšíri podnikateľská činnosť mestskej spoločnosti.

b) Dodatok č. 36 k Nájomnej zmluve zo dňa 2.1.2001, so spoločnosťou Mestské lesy s.r.o., Priemyselná 969/4, 963 01 Krupina, IČO: 31616798, ktorého predmetom je rozšírenie predmetu nájmu o poľnohospodárske pozemky v lokalite Bebrava, v katastrálnom území Krupina, spolu o výmere 12 859 m², za účelom vytvorenia lesnej škôlky v súlade s ich podnikateľskou činnosťou, na dobu platnosti Nájomnej zmluvy zo dňa 2.1.2001, platobné podmienky sa nemenia.

6.) *Doplnenie uznesenia č. 190/2014-MsZ o geometrický plán. Jedná sa o zriadenie vecného bremena na uloženie inžinierskych sietí – teplovodného potrubia, v 2. časti a v III. etape realizácie, na Majerskom rade.*

Komisia rozvoja mesta: 8/8 súhlasia s návrhom uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje

a) doplnenie uznesenia č. 190/2014 - MsZ o geometrický plán č. 14237016-11/2020,

b) **zriadenie vecného bremena** na priznanie vecného práva umiestnenia inžinierskych sietí na pozemkoch v rozsahu geometrického plánu č. 14237016-11/2020 vyhotoveného geodetom Martou Filipovou SGK, Vinohradnícka 190/33, 991 25 Čebovce, IČO: 33259330, overený dňa 19.5.2020 pod č. 120/2020, v prospech spoločnosti STEFE THS s.r.o., Okružná 42/9, 050 01 Revúca, Bratislava, IČO: 35763469. Geometrickým plánom bola zameraná rekonštrukcia teplovodného potrubia 2. časti v III. etape realizácie. Vecné právo spočíva v povinnosti Mesta Krupina, ako povinného z vecného bremena:

- strpieť na dotknutom pozemku KN-C parcela č. 301/1 druh zastavaná plocha, vedená na LV č. 683, v rozsahu vyznačenom v geometrickom pláne o výmere 242 m² umiestnenie energetickej stavby s jej ochranným pásmom 1,5 m od osi teplovodného rozvodu na obidve strany po zemi a vo vzduchu, maximálna šírka záberu vecného bremena 3 m,
- umožniť v nevyhnutnej miere vstup na dotknuté pozemky automobily, mechanizmami a pešo za účelom výkonu prác spojených s údržbou, prevádzkou, odstraňovaním porúch, rozkopaním, vykonávaním oprav a rekonštrukcií energetickej stavby,
- bez súhlasu oprávneného z vecného bremena neumiestňovať nad energetickou stavbou a jej ochranným pásmom v šírke 1,5 m od vonkajšieho pôdorysného okraja potrubia na obidve strany po zemi a vo vzduchu stavby, trvalé zariadenia, konštrukcie alebo iné podobné zariadenia, nevysádzať trvalé porasty, neumiestňovať skládky, nevykonávať terénne úpravy, nevykonávať činnosti, ktoré obmedzujú prístup k energetickej stavbe alebo ktoré by mohli ohroziť jej technický stav.
- vecné bremeno sa zriaďuje na dobu funkčnosti teplovodného zariadenia s jednorazovou odplatom vo výške 7,- Eur/m².

7.) *Návrh uznesenia na predaj pozemku v prospech Vlastimila Brodnianskeho, bytom Nad Mestom 2367, Krupina.*

Komisia rozvoja mesta: podala dva návrhy na vysporiadanie, a to

1. návrh:

odpredať požadovaný výmeru pozemku cca 506 m², s tým, že plocha pozemku bude rozdelená a predávaná v rozdielnej cene, a to:

- cena za pozemok využívaný ako parkovacia plocha – 3,- Eur/m²
- cena za oplotený pozemok bude zvýšená podľa Dodatku č. 1 VZN č. 2/2016 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta, t.j.: 9,- Eur/m² + 200,-

(poznámka: presná výmera sa bude odvíjať aj od rozlohy plochy lesného pozemku vedenej ako čierna plocha)

2. návrh:

odpredať len tú časť pozemku, ktorá je zabratá oplotením + cca 1 m od plotu po celej dĺžke (nakoľko žiadateľ potrebuje si spevniť oporný múr), podľa vyššie navrhutej kúpnej ceny, a ostanú časť uviesť do pôvodného stavu. t.j.: cca 165 m²

Návrh komisie: majetkovoprávne usporiadanie vlastníctva podmieniť tým, že žiadateľ p. Brodniansky si premiestni vodovodnú šachtu čo najbližšie k hlavnému vodovodnému rádu.

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje**

a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku, bližšie špecifikovaného v písm. b) tohto uznesenia, ako prípad hodný osobitného zreteľa,

b) zámer prevodu majetku predajom ako prípad hodný osobitného zreteľa v súlade s § 9 a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, menovite

pozemok vo vlastníctve Mesta Krupina, k.ú. Krupina, okres Krupina, vedený na LV č. 4578, parcela registra E č. 2080/1 o výmere 59 753 m², druh lesný pozemok, zameraný geometrickým plánom do novovytvorenej parcely o výmere **cca m²**, v prospech Vlastimila Brodnianskeho, Nad Mestom 2367, Krupina, do výlučného vlastníctva, za podmienok dodržania náležitosti zákona č. 326/2005 Z.z. o lesoch §7 – §9 o trvalom vyňatí lesných pozemkov z trvalých funkcií lesov, ako aj uhradenia všetkých nákladov za trvalé vyňatie z LPF,

vo výške kúpnej ceny,

za časť pozemku zastavaného oporným múrom a oplotením vo výške kúpnej ceny a jednorazovej sumy 200,- Eur ,

Kúpna cena je stanovená ako obvyklá pri predajoch v extraviláne a charaktere predávaného pozemku a je stanovená v zmysle Dodatku č. 1 VZN o zásadách hospodárenia s majetkom mesta.

Dôvod hodný osobitného zreteľa je majetkovoprávne usporiadanie pozemku, ktorý sa nachádza v tesnej blízkosti nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa.

Odpredajom časti mestského pozemku sa pozemok scelí a funkčne prepojí s pozemkom vo vlastníctve žiadateľa.



Výstup z oddelenia výstavby, ŽP a RR

**Návrh uznesení na zasadnutie Mestského zastupiteľstva, konaného
dňa 30.9.2020**

Názov materiálu :

**1/ Zavedenie zberu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu
z domácností**

Predkladá a vypracoval :	Ing. Jaroslava Uramová vedúca oddelenia výstavby, ŽP a RR
Prerokované v komisii rozvoja mesta: Prerokované v Mestskej rade :	16.9.2020 23.9.2020

Uznesenie č. / 2020 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

použitie získaných finančných prostriedkov z Enviromentálneho fondu vo výške 13 676,30 EUR na zakúpenie požadovaného množstva nádob /660l/ a kompostérov , z dôvodu povinnosti zavedenia zberu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu na území mesta Krupina

Uznesenie č. / 2020 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

ukladá

Mestu Krupina vypracovanie a podanie žiadosti na Enviromentálny fond o podporu formou dotácie na rok 2021 v špecifikácii C. - Rozvoj odpadového hospodárstva a obehového hospodárstva z pohľadu odpadov, z dôvodu povinnosti zavedenia zberu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu na území mesta Krupina, a to v termíne do 15.12.2020.

Dôvodová správa :

Riešenie problematiky nakladania s BRKO na území mesta Krupina

Koncom novembra 2019 bola schválená pomerne rozsiahla novela zákona o odpadoch č. 79/2015 Z.z., ktorá sa vo veľkej miere dotkne všetkých obcí a miest. Od 1.1.2021 podľa novely zákona o odpadoch bude musieť mesto Krupina zaviesť zber biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu z domácností, čo predstavuje pre nás všetkých ďalšie zvýšenie nákladov. Avšak kuchynský odpad nie je poslednou nevytriedenou zložkou v rámci nakladania s odpadmi, pretože v meste Krupina nemáme k dnešnému dňu doriešený ani povinný zber zeleného odpadu, hlavne od fyzických osôb v rodinných domoch. Ten ako všetci vieme riešime prostredníctvom zamestnancov mesta a aktívnych pracovníkov nepravidelným zberom s traktorom a vlečkou. Avšak táto situácia je už neúnosná, jednak z nedisciplinovanosti občanov mesta a jednak z nedostatku pracovnej sily. Keďže pri poslednej súťaži v rámci nakladania s odpadmi poslanci MsZ zamietli vyriešenie tejto problematiky prostredníctvom budúceho zmluvného partnera - návrh Mesta Krupiny bol, aby budúci uchádzač dodal potrebný počet nádob a zabezpečil pravidelný zvoz a zhodnotenie zeleného BIO odpadu z územia mesta Krupiny. Možno sa mnohí dnes budete pýtať prečo? Pretože sa dala šanca pre MsPS s.r.o. Krupina a projekt pre triedený zber , ktorý mal pre Krupinu a mestskú spoločnosť vyriešiť tento problém, a to za úplne nízky vstupný náklad. Bohužiaľ súťaž sa ťahala veľmi dlho a nakoniec padla. Keby sme boli na SLOVENSKU v rámci legislatívy dôslední, tak do zákona to prišlo už dávno, a keby že si obce nevyboxujú výnimky, malo sa to zbierať už niekoľko rokov, cca 10. Ale výnimky boli, sú a aj budú. Aktuálne pre rok 2020 platia 4 výnimky. Od roku 2021 ostanú už len 2 výnimky a od roku 2023 už len jedna.

Aktuálne výnimky, platné do konca roku 2020:

- Obec, ktorá zabezpečí energetické zhodnocovanie týchto kuchynských odpadov
- Obec, ktorá zabezpečí že 50 % domácností kompostuje svoj vlastný odpad
- Obec, ktorá preukáže že so zberom má nejaké technické problémy

- **Obec, ktorá preukáže že je to ekonomicky neúnosné- túto výnimku využilo aj Mesto Krupina vo VZN o odpadoch**

Prvá odrážka ostane v platnosti ešte do konca roku 2022. Tretia odrážka je alibizmus, no ostane ešte do konca roka 2022. Druhá a štvrtá sa mení od roku 2021.

Výnimky platné od roku 2021:

- Obec, ktorá zabezpečí energetické zhodnocovanie týchto kuchynských odpadov
- Obec, ktorá zabezpečí že 100 % domácností kompostuje svoj vlastný odpad
- Obec, ktorá preukáže že so zberom má nejaké technické problémy

Teda od budúceho roka sa už nebude dať vyhovárať na ekonomickú neúnosnosť takéhoto zberu. Nebude sa dať použiť ani výnimka zabezpečením formálnej povinnosti, že 50 % domácností kompostuje svoj BIO odpad. Táto výnimka však nezanikne, využiť sa však bude dať len v prípade, ak to preukázate na 100 %. A to bude problém, nakoľko to sa bude dať asi len na menších obciach. **Ako náhle máme bytovky, výnimka nám nepomôže.**

A výnimky platné od roku 2023:

- Obec, ktorá zabezpečí že 100 % jej občanov kompostuje svoj vlastný odpad

Od roku 2023 sa teda ruší možnosť energetického zhodnocovania týchto odpadov a aj technické problémy. **Ostane len jedna jediná výnimka a to ak obec preukáže že 100 % domácností kompostuje svoj vlastný odpad.**

Ale VEĽKÝ POZOR – je tu jedna finta navyše

Zmena, ktorá nastane od roku 2021 a aj potom od 2023 sa už nebude dotýkať kompletnej obce. Nie ako celku. Prečo? Lebo sa mení aj definícia v úvode paragrafu 81, ods. 21. Konkrétne sa to zmení tak, že povinnosť obce zaviesť zber kuchynských BIO odpadov sa nevzťahuje na tú časť obce, ktorá je vyššie spomenutá vo výnimkách.

Čo to znamená? To je veľmi zaujímavé a je to istým spôsobom ďalšia finta, ako sa plošne vyhnúť zberu kuchynských odpadov. Povedzme si to na jednoduchom príklade. Obec má 2000 obyvateľov. 1800 ich žije v domoch. 200 ľudí žije v bytovkách. Kvôli bytovkám obec musí zaviesť zber kuchynských odpadov, nakoľko sa jej zrejme nepodarí zabezpečiť kompostovacie zásobníky pre bytovky. To by zrejme nefungovalo a je to naozaj neekonomické.

Ale môže použiť túto novú fintu. Pre domácností obec zabezpečí na 100 % kompostovacie zásobníky, do ktorých budú dávať aj zelený aj kuchynský odpad. A pre bytovkárov zabezpečí odvoz týchto odpadov. Prečo? Lebo môžete využiť fintu, že to nemusíte zaviesť na tej časti obce, v ktorej 100 % domácností kompostuje svoj odpad. Inými slovami, musíte to zaviesť tam, kde neviete zabezpečiť že všetky domácnosti kompostujú svoj odpad.

A tu je dôležité, čo to vlastne znamená časť obce. Zákon o odpadoch to nedefinuje. Tento pojem riešia iné zákony. Napríklad zákon o obecnom zriadení, alebo zákon o miestnych daniach a miestnom poplatku. Podľa Ministerstva životného prostredia sa na tento pojem nemôžeme pozeráť cez tie dva spomenuté zákony, ale musíme sa na to pozeráť z pohľadu účelu zákona o odpadoch.

A tento účel vysvetľujú v tom zmysle, že „časť obce“ je taká časť obce, ktorá je definovaná napr. názvom, ulicou, skupinou domov resp. vzdialenou oblasťou obce, pre ktorú obec presne vyšpecifikuje, ako bude táto časť obce nakladať s biologicky rozložiteľnými odpadmi zo záhrad a biologicky rozložiteľnými kuchynskými odpadmi, pričom bližšie podrobnosti k pojmu „časť obce“ upraví obec vo svojom VZN.

Takže ak si to upravíme vo svojom VZN tak ako nám vyhovuje, vieme využiť aj túto fintu.

Čo je kuchynský odpad (biologicky rozložiteľný komunálny odpad BRKO)
zvyšky z ovocia a zeleniny: pokazené, zhnité,

zvyšky z kávy a čaju,
vaječné škrupiny,
potraviny po záručnej dobe,
neskonzumované potraviny, zvyšky jedla (NIE však tekuté zložky),
znečistené papierové vreckovky, servítky.

Ako kuchynský odpad zbierať?

Kuchynský odpad je najskôr potrebné pozbierať. Ako? To je otázka. Ide o háklivý materiál na pokazenie sa, rozmnožovanie baktérií, plesne, zápach. Podľa vyhlášky by mala obec/mesto zabezpečiť zberové kapacity, v jednotkách objemu, dostupné pre každého obyvateľa obce počas jedného kalendárneho roka s minimálnym objemom 250 litrov. Tieto zberové kapacity sú získané súčinom objemu dostupných zberných nádob a frekvencie ich odvozu, ktorá musí byť najmenej jedenkrát za 14 dní. A do čoho? No do nádob. Do akých? Do čistých.

To vôbec nie je jednoduché zodpovedať. Pre IBV sa najčastejšie hovorí o vedierkovom systéme, kedy každá domácnosť dostane vedierko a do neho biologicky rozložiteľné vrecko. V deň odvozu vyloží vedierko pred dom a čaká, čo sa s ním stane. Niekde sa zbierajú samotné vedierka, niekde len tie sáčiky z neho. **Ak sa berú aj vedierka, viem si predstaviť, že sa to ľuďom páčiť nebude**, lebo vždy dostanú naspäť iné a navyše problém s hygienou.

Bytovkári by mali mať tiež vedierko, a sáčok v ňom. Ten by mohli po naplnení odniesť na kontajnerové hniezdo, kde by mala pribudnúť ďalšia nádoba, kontajner na tento odpad. Malo by to byť v biologicky rozložiteľných sáčkoch, aby sa ten mohol priamo spracovať s odpadom. Nemôže to byť klasický plastový sáčok. **Teda žiadna sranda a navyše to bude stáť celkom slušné peniaze, ktoré sa budú musieť premietnuť do poplatku za odpady.**

Kam kuchynský odpad voziť?

Treba si uvedomiť, že taký kuchynský odpad **nemôže ísť na obyčajnú kompostáreň.**

Ak nemá kompostáreň hygienizátor, kuchynský odpad nesmie preberať. **Takže čo s tým odpadom, kam ho voziť? K dispozícii sú tieto riešenia:**

1. **Využiť výnimku**, aby sme kuchynský odpad nemuseli zbierať, legislativa to umožňuje, ale len v IVB-zakúpenie kompostérov
2. **Bioplynová stanica.** Vo väčšine sú stavané na poľnohospodárske materiály a nie na odpady. Ale sú tu aj také, ktoré už aj v súčasnosti preberajú kuchynské, či gastro odpady. Napríklad: Alternative Energie v Bošanoch, Bioplyn Budča, BPS Horovce, BPS Kokšov Bakša, BPS Veľké Bierovce.
3. **Kompostáreň, ktorá má hygienizátor.**

Odkiaľ na to vziať peniaze?

Sú len tri možnosti. Od občanov, z obecného rozpočtu, alebo ako sa po novom zdá, mohol by to podporovať aj Environmentálny fond. Je to taká čerstvá vec, uvidíme ako sa to bude vyvíjať.

Domácnosti, ktorým v budúcnosti nebude vyhovovať systém zavedený mestom, si môžu zaviesť aj vlastný systém zhodnotenia kuchynského odpadu. Veľmi populárne začína byť domáce kompostovanie, ktoré je vhodné pre bytové domy. Jednou z možností je použitie malého elektrického kompostéru. V priebehu 3 až 6 hodín je kuchynský odpad spracovaný na kompost. Novšou metódou u nás je Vermikompostovanie – kompostovanie pomocou dážďoviek. Dážďovka premieňa vo svojom tráviacom trakte organickú hmotu a vylučuje látky bohaté na živiny.

Varianty riešenia – návrhy :

1/ IBV v meste – 930 domácností - zakúpenie kompostérov

IBV na lazoch – 306- čestné prehlásenie

KBV v meste – rozmiestnením požadovaného množstva zberných nádob -660 l na jednotlivých stanovištiach, s intervalom vývozu 1x 14 dní. Je potrebné kontrolovať, ako sa BRKO v nádobách správa hlavne v letných mesiacoch (zápach, hmyz). V prípade potreby je nevyhnutné zabezpečiť zvýšenie frekvencie vývozu (napr. 1x za 7 dní).

Nádoby – zabezpečenie :

a/ zakúpenie spolu s kompostérmi, resp.

b/ prenájom cez zmluvného partnera- 30.6.2021 končí zmluvný vzťah a Mesto KRUPINA v rámci tvorby nových súťažných podkladov môže žiadať zabezpečenie potrebného množstva týchto kontajnerov. Avšak, v cene zberu, odvozu a zhodnotení bude premietnutá aj cena prenájmu.

Výhody - V IBV je z ekonomického hľadiska výhodnejšie aktívne podporovať domáce kompostovanie. Pri zabezpečovaní kompostovacích zásobníkov vzniknú jednorazové náklady, ale odpadajú všetky ostatné prevádzkové náklady.

„Veríme, že keď zakúpime nádoby na kompostovanie a pridáme ich do jednotlivých domácností, zníži sa množstvo odpadu, za ktorý musíme platiť, a tým prispejeme k ekologizácii prostredia. Občania nebudú mať dôvod vyvážať odpad z domácností k riekam a potokom a znečisťovať mesto. Pri dodržiavaní návodu na kompostovanie vznikne kvalitné hnojivo, ktoré použijú pri hnojení ovocných stromov, trávnikov.

Ceny kompostérov v rámci prieskumu trhu na internete sa pohybujú nasledovne :

400 l – od 42,00 EUR bez DPH – 50,00 EUR bez DPH – po 68,00 EUR bez DPH / ELKOPLAST - MEVA – JRK/

600 l – od 46,00 EUR bez DPH – 85,00 EUR bez DPH – po 135,00 EUR bez DPH / ELKOPLAST - MEVA – JRK/

900 l – od 90,00 EUR bez DPH – 105,00 EUR bez DPH – po 150,00 EUR bez DPH / ELKOPLAST - MEVA – JRK/

Po vyhodnotení cien tovaru na internete , som oslovila priamo spoločnosť ELKOPLAST Slovakia s.r.o., ako cenovo najvýhodnejšiu a pri odbere 1000 ks , ponúknuté ceny sú nasledovné /viď príloha / :

400l – 39,00 EUR bez DPH

600l – 51,80 EUR bez DPH

900l – 63,30 EUR bez DPH

Spoločnosť zároveň zaslala aj cenové ponuky na nádoby v litráži 120l,240l a 660 l a pri objednávke 40 ks sú ceny nasledovné /viď príloha /:

Finančný náklad –

1000 kompostérov Thermoking 400 l + 40 ks bio nádob 660 l = 44 200,00 EUR bez DPH- **53 040,00** EUR s DPH.

1000 kompostérov Thermoking 600 l + 40 ks bio nádob 660 l = 57 000,00 EUR bez DPH- **68 400,00** EUR s DPH.

1000 kompostérov Thermoking 900 l + 40 ks bio nádob 660 l = 68 500,00 EUR bez DPH- **82 200,00** EUR s DPH.

2/ IBV v meste – 930 domácností – zakúpenie BIO nádob 120l, resp.240 l / frekvencia vývozov /- preferuje sa 240 l nádoba , frekvencia vývozu 1x14 dní, v letných mesiacoch 1x7 dní

IBV na lazoch – 306- čestné prehlásenie

KBV v meste – rozmiestnením požadovaného množstva zberných nádob -660 l na jednotlivých stanovištiach, s intervalom vývozu 1x 14 dní.

Finančný náklad –

120l nádoba /1000 ks/ + 40 ks bio nádob 660 l = 26 480,00 EUR bez DPH – **31 776,00** EUR s DPH

240l nádoba /1000 ks/ + 40 ks bio nádob 660 l = 35 000,00 EUR bez DPH - **42 000,00** EUR s DPH

K uvedenej cene – ako prvotnému nákladu – vstupu sa bude pravidelne pripočítavať cena , ktorú bude mesto platiť zberovej spoločnosti za pravidelný zber, odvoz a zhodnotenie na kompostárni.

Mesto Krupina v marci poslalo žiadosť na Environmentálny fond , kde v súlade s §3 ods.1 Nariadenia vlády SR č.330/2018, ktorým sa ustanovuje výška sadzieb poplatkov za uloženie odpadov a podrobností súvisiacich s prerozdeľovaním príjmov z poplatkov za uloženie odpadov v znení neskorších predpisov, požiadalo o poskytnutie príspevku podľa §7 ods.1 písm.b/ zákona č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch ... Na základe tejto žiadosti, dňa 26.6.2020 boli na účet Mesta Krupina poslané finančné prostriedky vo výške 13 676,30 EUR. Ide o nárokovateľný príspevok , pretože Mesto Krupina v roku 2019 dosiahlo stanovenú mieru triedenia. Tento príspevok môže byť použitý pri riešení zakúpenia požadovaných nádob, resp. kompostérov pre splnenie si zákonných požiadaviek v rámci nakladania so zeleným a aj s kuchynským odpadom.

Stanovisko Komisie rozvoja mesta :

- odporúča použiť uvedenú finančnú čiastku na zakúpenie požadovaného množstva 660 l hnedých nádob na likvidáciu zeleného a zároveň aj kuchynského odpadu v rámci KBV – komplexnej bytovej výstavby a kompostérov
- zrealizovať VO na zakúpenie týchto nádob a kompostérov

- zrealizovať VO na zabezpečenie služby zberu, odvozu a zhodnotenia BRKO odpadu z uvedených 660l nádob
- zabezpečiť vypracovanie žiadosti cez oddelenie projektového manažera o podporu formou dotácie na rok 2021 v špecifikácii C. Rozvoj odpadového hospodárstva a obehového hospodárstva z pohľadu odpadov, v termíne do 15.12.2020.

Výstup zo zasadnutia Mestskej rady :

Oddelenie výstavby, ŽP a RR vypracuje a predloží koncepciu nakladania s BRKO na území mesta Krupina do najbližšej komisie rozvoja mesta .



NÁVRH UZNESENÍ

na schválenie

Mestskému zastupiteľstvu

Predkladá:	Ing. Marta Murínová vedúca ekonomického oddelenia
Vypracovala:	Ing. Andrea Risková samostatný odborný referent
Predložené na schválenie do MsZ Prerokované v MsR	30.09.2020 23.09.2020

Uznesenie č. / 2020 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
berie na vedomie

Monitorovaciu správu programového rozpočtu Mesta Krupina k 30.6.2020.

Uznesenie č. / 2020 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
berie na vedomie

IX. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2020, úpravu za mesiac september 2020, podľa prílohy č.1 písm. a).

Uznesenie č. / 2020 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje

IX. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2020 za mesiac september 2020 podľa prílohy č.1 písm. b).

Dôvodová správa.

Návrh IX. aktualizácie rozpočtu na rok 2020 je pripravený v zmysle Dodatku č.1 k VZN č. 11/2014 § 11 odst. 2 podľa prílohy č.1 písm. a) a písm b).

Uznesenie č. / 2020 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine
berie na vedomie

informáciu predsedu Komisie rozvoja mesta Ing. Jaroslava Belláka o zániku členstva, v Komisii rozvoja mesta, v zmysle článku 6 odst.1 písm. c) Rokovacieho poriadku komisií zriadených mestským zastupiteľstvom Mesta Krupina, zo dňa 20.02.2020, nasledovných členov Komisie rozvoja: Ing. Tibora Tuhárskeho, Ing. Stanislavy Pavlendovej, Ing. Štefana Šnitzerera, Ing. Jozefa Kríleka, Ing. Anny Surovcovej a Mgr. Anna Borbuliakovej.

9. aktualizácia rozpočtu na rok 2020

a) MsZ berie na vedomie

Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
	navýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dot. z BB SK na proj. "Geschwindova záhrada ruží - oploštenie" na opravu oploštenie Múzea A. Sládkoviča	zvyš. pol. 312008 dot. z VUC kód 11H pr. 1.2.1 Strat. pl. a proj.	8 000,00
1.		zvyš. pol. 635006 opravy a údržba kód 11H FK 08.2.0 pr. 1.2.1 Strat. pl. a proj.	8 000,00
		zvyš. pol. príjmov kód 72h v ZŠ EMŠ	8 809,51
2.	navýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP z UPSVaR v ZŠ EMŠ	zvyš. pol. výdavkov kód 72h v ZŠ EMŠ	8 809,51
		zvyš. pol. 312012 dotácia zo ŠR kód 111 stred. 18 školstvo	8 000,00
	navýš. príjmov a výdavkov z dôv. prijatia FP z OU BB na zvýšené čerpanie výdavkov súvisiacich s pandémiou	zvyš. výdavkov pre ŠKD v ZŠ JCH kód 111	3 903,00
3.		zvyš. výdavkov pre ŠKD v ZŠ EMŠ kód 111	4 097,00
		zniž. pol. 312012 dot. zo ŠR kód 111 stred. 17 HN uč. pom.	-365,20
		zniž. pol. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	-66,40
4.	poniž. P a V dot. zo ŠR na HN uč. pom.	zniž. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ kód 111	-298,80
		zniž. pol. 312012 dot. zo ŠR kód 111 pr. 8.1.4 HN uč. pom. SZŠ	-33,20
5.	poniž. Pa V dot. zo ŠR na HN uč. pom. pre SZŠ	zniž. pol. 642026 šk. potreby kód 111 FK 09.1.2.2 pr. 8.1.4 SZŠ uč. pom.	-33,20
		zvyš. pol. príjmov MŠ	641,01
6.	navýš. P a V prijatím FP z UPSVaR v MŠ	zvyš. pol. výdavkov MŠ	641,01

Rekapitulácia zmien:

zmena príjmov MsÚ
 zmena príjmov RO
 zmena výdavkov MsÚ
 zmena výdavkov RO

15 601,60
 9 450,52
 7 966,80
 17 085,32

b) MsZ schvaľuje

Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
	zníženie príjmov a výdavkov v ZŠ JCH z dôvodu nenaplnenia príjmov od rodičov za ŠJ	zníž. pol. príjmov v ZŠ JCH	-8 900,00
1.		zníž. pol. výdavkov v ZŠ JCH	-8 900,00
	zníženie príjmov a výdavkov v ZŠ JCH z dôvodu nenaplnenia príjmov od rodičov za ŠKD	zníž. pol. príjmov v ZŠ JCH	-3 400,00
2.		zníž. pol. výdavkov v ZŠ JCH	-3 400,00
	zníženie príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu nenaplnenia príjmov od rodičov za ŠJ	zníž. pol. príjmov v ZŠ EMŠ	-6 275,50
3.		zníž. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ	-6 275,50
	zníženie príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu nenaplnenia príjmov od rodičov za ŠKD	zníž. pol. príjmov v ZŠ EMŠ	-3 720,00
4.		zníž. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ	-3 720,00
	zníženie príjmov a výdavkov v CVČ z dôvodu nenaplnenia príjmov zo sponzorského	zníž. pol. príjmov v CVČ kód 72a	-1 000,00
5.		zníž. pol. výdavkov v CVČ kód 72a	-1 000,00
	zníženie príjmov a výdavkov v CVČ z dôvodu nenaplnenia príjmov od rodičov	zníž. pol. príjmov v CVČ	-16 750,00
6.		zníž. pol. výdavkov v CVČ	-16 750,00
	zníženie príjmov a výdavkov v CVČ z dôvodu nenaplnenia príjmov z grantov	zníž. pol. príjmov v CVČ kód 72c	-1 000,00
7.		zníž. pol. výdavkov v CVČ kód 72c	-1 000,00
	presun z rozpočtu RO do rozpočtu MsU - transfer na spolufinancovanie DDI (projekt zo šk. roku 2019/2020 alebo)	zníž. pol. výdavkov v CVČ	-1 000,00
8.		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 01.1.2 program 13.1 Správa mesta	1 000,00
	zníženie príjmov a výdavkov v KCaMAS z dôvodu nenaplnenia príjmov od klubov - klub dôchodcov	zníž. pol. príjmov v KCaMAS	-280,00
9.		zníž. pol. výdavkov v KCaMAS	-280,00

10.	zniženie príjmov a výdavkov v KCaMAS z dôvodu nenaplnenia príjmov od klubov - FS Hont	zniž. pol. príjmov v KCaMAS	-2 000,00
		zniž. pol. výdavkov v KCaMAS	-2 000,00
11.	zniženie príjmov a výdavkov v KCaMAS z dôvodu nenaplnenia príjmov od klubov - DOS Braxatoris	zniž. pol. príjmov v KCaMAS	-400,00
		zniž. pol. výdavkov v KCaMAS	-400,00
12.	zniženie príjmov a výdavkov v KCaMAS z dôvodu nenaplnenia príjmov od klubov - MFK	zniž. pol. príjmov v KCaMAS	-830,00
		zniž. pol. výdavkov v KCaMAS	-830,00
13.	zniženie príjmov a výdavkov v ZUŠ z dôvodu nenaplnenia príjmov od rodičov	zniž. pol. príjmov v ZUŠ	-4 000,00
		zniž. pol. výdavkov v ZUŠ	-4 000,00
14.	zvýš. pol. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dotácie z UPSVaR v MŠ	zvýš. pol. príjmov v MŠ kód 111	84 413,28
		zvýš. pol. výdavkov v MŠ kód 111	84 413,28
15.	zvýš. pol. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP za prenájom amfiteátra na zvýšenie FP v pr. 6.3 Zráž. voda z MK z dôvodu nárastu redukovanej plochy	zvýš. pol. 212003 z prenájmu kód 41 pr. 10.1.1 Kino...	1 004,00
		zvýš. pol. 632002 zrážková voda kód 41 FK 05.2.0 pr. 6.3 Nakladanie s odpad. vodami z MK	1 004,00
16.	presun z odd. 08.2.0 do odd. 04.5.1 z pr. 10.1.4 Múzeum na navýšenie FP v progr. 6.3 Zrážková voda z MK - z dôvodu nárastu redukovanej plochy.	zniž. pol. 631001 tuzemské cestovné kód 41 FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	-300,00
		zniž. pol. 631002 zahr. cestovné kód 41 FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	-150,00
		zniž. pol. 637003 propagácia kód 41 FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	-604,00
		zniž. pol. 637004 vš. služby kód 41 FK 08.2.0 pr. 10.1.4 Múzeum	-2 872,00
		zvýš. pol. 632002 zrážková voda kód 41 FK 05.2.0 pr. 6.3 Nakladanie s odpad. vodami z MK	3 926,00
	presun v rámci odd. 01.1.1 v pr. 1.1.1	zniž. pol. 637004 vš. služby kód 41	-100,00

17.	Primátor mesta za uhradenie pokuty - diaľničná známka	zvyš. pol. 637031 pokuty a penále kód 41	100,00
	zvyš. pol. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP sponzorské od MsL, s.r.o. na Helietogónka	zvyš. pol. 311 granty kód 72c	200,00
18.		zvyš. pol. 637004 vš. služby kód 72c FK 08.2.0 pr. 10.1.1 Kino,...	200,00
	zvyš. pol. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP od obyvateľov mesta - zbierka na pomoc rodine Svetlany Ďuricovej (požiar rodinného domu)	zvyš. pol. 311 granty kód 72c	16 706,79
19.		zvyš. pol. 642014 transfer jednotlivcovi kód 72c FK 10.9.0 pr. 12.2.1 Jednoráz. dávky	16 706,79
	zvyš. pol. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia FP z tenisových kurtov na vyplatenie odmeny správcovi kurtov	zvyš. pol. 223001 z predaja tov. a sl. kód 41 pr. 9.3 Minihrisko	81,00
20.		zvyš. pol. 637027 odmeny dohody kód 41 FK 06.2.0 pr. 9.3 Minihrisko	81,00
	presun v rámci odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na vyplatenie jubilea 2 zamestnancom a na doplatenie miezd 20% za apríl a máj 2020 vzhľadom na pandémiu COVID-19	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-10 100,00
21.		zvyš. pol. 614 odmeny kód 41	10 100,00
	presun z odd. 06.2.0 do odd. 08.2.0 v pr. 1.2.1 Strat. plán. a proj. na spolufin. projektu "Geschwindova záhrada ruží - oplotenie" na opravu oplotenie Múzea A. Sládkoviča	zniž. pol. 637005 špec. služby kód 41 FK 06.2.0	-10 983,60
22.		zvyš. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 08.2.0	10 983,60
	presun z odd. 06.2.0 do odd. 01.1.2 v pr. 1.2.1 Strat. plán. a proj. na úhradu mimoriadneho členského vkladu do Verejno- súkromného partnerstva Hontiansko - Dobronivského	zniž. pol. 637005 špec. služby kód 41 FK 06.2.0	-3 337,50
23.		zvyš. pol. 642006 členské kód 41 FK 01.1.2	3 337,50
	presun z pr. 7.2.1 Zimná údržba do pr. 7.2.2 letná údržba na dofin. druhej etapy kosenia krajín MK	zniž. pol. 633006 vš. mat. kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.1 Zimná údržba	-3 000,00
24.		zvyš. pol. 637004 vš. služby kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.2 Letná údržba	3 000,00

25.	presun v rámci odd. 04.5.1 v pr. 7.2.2 Leťná údržba na dofin. čistenia rigolov	zniž. pol. 633006 vs. mat. kód 41	-3 000,00
		zvyš. pol. 637004 vs. služby kód 41	3 000,00
26.	presun v rámci odd. 04.1.2 v pr. 11.11 VPP na nákup materiálu	zniž. pol. 633004 prev. stroje kód 41	-500,00
		zvyš. pol. 633006 vs. mat. kód 41	500,00
27.	presun v rámci odd. 06.3.0 v pr. 11.2 Vodovody na uzavretie vodného zdroja na Ficbergu z dôvodu zabezpečenia objektu	zniž. pol. 635006 opravy a údržba kód 41	-8 500,00
		zvyš. pol. 717001 realizácia nových stavieb kód 41	8 500,00
28.	presun v rámci odd. 04.5.1 v pr. 7.1.2 Oprava chodníkov na vybudovanie prepojovacieho chodníka na MR 69,70 pre imobilných obyvateľov	zniž. pol. 635006 opravy a údržba kód 46 FK 04.5.1	-1 200,00
		zvyš. pol. 717001 realizácia nových stavieb kód 46 FK 04.5.1 pr.	1 200,00
	presun v rámci odd. 04.5.1 z pr. 7.2.1 zimná údržba do pr. 7.2.2 letná údržba na dofin. výpravok v intraviláne a extraviláne mesta	zniž. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.1 zimná údržba	-5 000,00
29.		zvyš. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.2 letná údržba	5 000,00
	presun v rámci odd. 04.5.1 z pr. 7.2.1 zimná údržba do pr. 7.2.2 letná údržba na odkanalizovanie dvorovej časti na Hajdúskom rade	zniž. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.1 zimná údržba	-4 700,00
30.		zvyš. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.2 letná údržba	4 700,00
	presun z odd.01.1.2 do odd. 04.5.1 z pr. 1.3 Kontrolór mesta do pr. 7.3.4 Rekon. mostu na opravu havarijného stavu asfaltovej plochy a úprav konštrukcie mostu na Majerský rad	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41 FK 01.1.2 pr. 1.3 Kontrolór	-5 000,00
31.		zniž. pol. 614 odmeny kód 41 FK 01.1.2 pr. 1.3 Kontrolór	-2 000,00
		zvyš. pol. 635006 oprava kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.3.4 Rekonštrukcia mostu	7 000,00
	presun v rámci odd. 04.5.1 z pr. 7.2.1 zimná údržba do pr. 7.3.3 Výstavba ciest na dofinancovanie vybudovania parkovacej plochy na MR 57,58	zniž. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.2.1 zimná údržba	-0,01
32.		zvyš. pol. 717001 realizácia novej stavby kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.3.3 Výstavba ciest	0,01
	presun v rámci odd. 06.2.0 v pr. 1.2.1 Strat. plán. a proj. na vypracovanie	zniž. pol. 717002 rekonštr. kód 41	-4 900,00

33.	štúdie pre posúdenie efektívnosti realizácie opatrení v intriviláne mesta zameraných na zmiernenie nepriaznivých dôsledkov zmeny klímy	zvyš. pol. 716 PD kód 41	4 900,00
	presun v rámci odd. 04.5.1 z pr. 7.4 Dopř. značenie do pr. 7.1.2 Oprava chodníkov na úhradu faktúry za vyjadrenie sa telekomunikácií (chodník pri Ev. veži)	zniž. pol. 637005 špec. služby kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.4 Dopř. značenie	-84,00
34.		zvyš. pol. 637004 vř. služby kód 41 FK 04.5.1 pr. 7.1.2 Oprava chodníkov	84,00
	zniženie príjmov a výdavkov z dôvodu nerealizácie diela - rekonštrukcia strechy na budove nemocnice - oprava EK	zniž. pol. 454001 prevod z RF kód 46	-26 330,63
35.		zniž. pol. 717002 rekonštr. kód 46 Fk 07.3.1 pr. 14.1 Zdravotníctvo	-26 330,63
	zvýšenie príjmov a výdavkov z dôvodu realizácie diela - oprava strechy na budove nemocnice - oprava EK	zvyš. pol. 454001 prevod z RF kód 46	26 330,63
36.		zvyš. pol. 635006 opravy a údržba kód 46 FK 07.3.1 pr. 14.1 Zdravotníctvo	26 330,63
		zniž. pol. 631001 tuz. cestovné kód 41	-100,17
		zniž. pol. 632001 energie kód 41	-475,43
	presun v rámci odd. 03.2.0 v pr. 5.3.1 DHZ na nákup dýchacieho prístroja, svetla, prílby a prepravné	zvyš. pol. 633004 prevádz. stroje kód 41	350,00
37.		zvyš. pol. 633010 prac. odevy kód 41	219,40
		zvyš. pol. 634004 prepravné kód 41	6,20
	presun v rámci odd. 05.1.0 v pr. 6.1 Odpad. hosp. na nákup zberných nádob na kuchynský odpad - na skutočné použitie refundácie (dotácie) z Enviromentálneho fondu	zniž. pol. 637004 vř. služby kód 111	-13 676,30
38.		zvyš. pol. 633004 prevádz. stroje kód 111	13 676,30
	presun v rámci odd. 02.2.0 v pr. 5.2 Civ. ochrana na nákup dezinfekcie na ruky a teplomeru na Heliletogónku	zniž. pol. 637004 vř. služby kód 41	-80,00
39.		zvyš. pol. 633006 vř. mat. kód 41	80,00
	presun v rámci odd. 01 z progr. 1.1.2 Prednosta úradu do progr. 13.1 Správa	zniž. pol. 611 tarif. plat. kód 41 FK 01.1.1 pr. 1.1.2 Prednosta úradu	-7 000,00
		zniž. pol. 612001 os. príplatok kód 41 FK 01.1.1 pr. 1.1.2 Prednosta úradu	-5 000,00

40.	mesta na dodávku a inštaláciu klímy v budovách MsÚ	zvyš. pol. 713004 prev. stroje kód 41 FK 01.1.2 pr. 13.1 Správa mesta	12 000,00
		zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-2 000,00
41.	presun v rámci odd. 01.1.2 v pr. 13.1 Správa mesta na dodávku a inštaláciu klímy v budovách MsÚ	zniž. pol. 612001 os. príplatok kód 41	-1 000,00
		zvyš. pol. 713004 prev. stroje kód 41	3 000,00
42.	presun z odd. 01.1.1 do odd. 10.2.0 z progr. 1.1.3 Zasadnutia MsZ do progr. 12.1 Zariadenia soc. služieb na úhradu zvýšených vynaložených nákladov počas pandémie COVID-19 v zariadení Nádej DSS	zniž. pol. 637026 odmeny kód 41 FK 01.1.1 pr. 1.1.3 Zasadnutia MsZ	-842,00
		zvyš. pol. 642002 transfer kód 41 FK 10.2.0 pr. 12.1 Zariadenia soc. služieb	842,00
43.	presun z odd. 01.1.1 do odd. 10.2.0 z progr. 1.1.3 Zasadnutia MsZ do progr. 12.1 Zariadenia soc. služieb na úhradu zvýšených vynaložených nákladov počas pandémie COVID-19 v zariadení SVETLO, Krupina, n.o.	zniž. pol. 637026 odmeny kód 41 FK 01.1.1 pr. 1.1.3 Zasadnutia MsZ	-5 415,74
		zvyš. pol. 642002 transfer kód 41 FK 10.2.0 pr. 12.1 Zariadenia soc. služieb	5 415,74
44.	navyš. P a V prijatím preplatiek od SSE v MŠ	zvyš. pol. príjmov MŠ	103,44
		zvyš. pol. výdavkov MŠ	103,44
45.	presun v rámci odd. 09.8.0 v pr. 13.1 Správa mesta na doplatenie 20% miezd krátených v rámci opatrení COVID-19 za mesiace apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-651,80
		zvyš. pol. 614 odmeny kód 41	651,80
46.	presun v rámci odd. 05.1.0 v pr. 13.1 Správa mesta na doplatenie 20% miezd krátených v rámci opatrení COVID-19 za mesiace apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-621,20
		zvyš. pol. 614 odmeny kód 41	621,20
47.	presun v rámci odd. 05.6.0 v pr. 13.1 Správa mesta na doplatenie 20% miezd krátených v rámci opatrení COVID-19 za mesiace apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-460,40
		zvyš. pol. 614 odmeny kód 41	460,40

	presun v rámci odd. 04.4.3 v pr. 13.1 Správa města na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-653,20
48.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	653,20
	presun v rámci odd. 01.3.3 v pr. 4.1 Regob na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-468,80
49.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	468,80
	presun v rámci odd. 06.2.0 v pr. 13.1 Správa města na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-1 094,00
50.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	1 094,00
	presun v rámci odd. 01.3.3 v pr. 4.2 Matrika na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-431,00
51.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	431,00
	presun v rámci odd. 06.1.0 v pr. 11.7 ŠFRB na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-482,60
52.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	482,60
	presun v rámci odd. 08.2.0 v pr. 10.1.1 Kino.... na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-1 124,40
53.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	1 124,40
	presun v rámci odd. 08.2.0 v pr. 10.1.2 Knížnica na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-785,60
54.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	785,60
	presun v rámci odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Múzeum na doplacení 20% mízd krátených v rámci opatření COVID-19 za měsíce apríl a máj 2020	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-868,40
55.		zvýš. pol. 614 odměny kód 41	868,40
	presun v rámci odd. 08.2.0 v pr. 2.2 IC na doplacení 20% mízd krátených v	zniž. pol. 611 tarif. plat kód 41	-654,90

56.	rámci opatření COVID-19 za měsíce april a máj 2020	zvýš. pol. 614 odměny kód 41	654,90
		zniž. pol. 634001 PHM kód 41	-61,28
57.	presun v rámci odd.03.1.0 v pr. 5.1.1 MsP na zvýšené poistenie za auto	zvýš. pol. 634003 poistenie kód 41	61,28

Rekapitulácia zmien:

zmena príjmov MsÚ
 zmena príjmov RO
 zmena výdavkov MsÚ
 zmena výdavkov RO

17 991,79
 35 961,22
 18 991,79
 34 961,22

Celková rekapitulácia zmien:

zmena príjmov MsU
 zmena príjmov RO
 zmena výdavkov MsU
 zmena výdavkov RO

33 593,39
 45 411,74
 26 958,59
 52 046,54

V Krupine: 14.9.2020

Vypracovala: Ing. Andrea Risková

Vypracovala: Ing. Marta Murínová

Upravený rozpočet mesta vrátane PS v roku 2020 ukazuje sumárne nasledovná tabuľka.

Prílohou tento rozpočet pozostáva z: rozpočtu Mesta Krupina a z

úsporných rozpočtov RO (ZŠ JCH, ZŠ EMŠ, ZUŠ, CVČ, KCaMAS a

		3. akt.		4. akt.berie na ved.		5. akt. berie na ved.		6. aktualizácia na ved.		7. akt. berie na ved.		8. aktualizácia na ved.		9. aktualizácia na ved.	
	Schválené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020							
Rozpočet výdavkov v €/rok															
Výdavky MsÚ (rozpočítované)	4 821 661,58	4 907 408,74	4 907 408,74	4 951 426,74	4 971 888,22	4 975 151,02	4 934 630,02	4 961 588,61							
Tzv. podnikateľská činnosť MsÚ - bufet kino, amfik	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	2 175,60	2 175,60							
Tzv. podnikateľská činnosť MsÚ - súťažné podklady, zábezpeky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Výdavky MsÚ spolu (rozpočt. aj nerozpočt.)	4 831 661,58	4 917 408,74	4 917 408,74	4 961 426,74	4 981 888,22	4 985 151,02	4 936 805,62	4 963 764,21							
Výdavky na chod PS	3 712 340,60	3 815 430,93	3 811 967,89	3 812 608,90	3 832 532,82	3 832 962,87	3 856 305,95	3 908 352,49							
Tzv. podnikateľská činnosť rozpočtuje sa od 1.1.2018	111 629,40	111 629,40	111 629,40	111 629,40	111 629,40	111 629,40	111 629,40	111 629,40							
Výdavky PS spolu (rozpočt. aj nerozpočt.)	3 823 970,00	3 927 060,33	3 923 597,29	3 924 238,30	3 944 162,22	3 944 592,27	3 967 935,35	4 019 981,89							
Rozpočet výdavkov spolu za Mesto Krupina bez podnikateľskej činnosti	8 534 002,18	8 722 839,67	8 719 376,63	8 764 035,64	8 804 421,04	8 808 113,89	8 790 935,97	8 869 941,10							
Rozpočet výdavkov spolu za Mesto Krupina vrátane podnikateľskej činnosti	8 655 631,58	8 844 469,07	8 841 006,03	8 885 665,04	8 926 050,44	8 929 743,29	8 904 740,97	8 983 746,10							

Za majetok zverený do správy RO sa platí poistenie majetku.

Schválené a platené bolo v rozpočte MšÚ v progr. 8.1.3 Poistenie a InLight, aktualizáciou rozpočtu v priebehu roku 2015 bolo prevedené na RO :

Program 8.1.3 Poistenie a InLight		Poistenie majetku							
		Schválené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020
Rozpočet na poistenie majetky na rok									
ZS JCH		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZS EMS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ZUS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CVC		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MŠ Malinov. +alok. prac. I.Krasku		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pozn: v poistení u ZŠ je aj rezerva na úhrada spoluúčasti mesta

Okrem toho sa preposiela HN cez MsÚ pre ŠZŠ

HN pre ŠZŠ program 8.1.4		7. akt. berie							
		3. akt.	4. akt.	5. akt.	6. aktualizácia	na ved.	8. aktualizácia	9. aktualizácia	
		Schválené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020
Položka/ rozpočet v € na rok									
HN šk potreby		398,40	398,40	398,40	398,40	398,40	398,40	398,40	365,20
Spolu		398,40	398,40	398,40	398,40	398,40	398,40	398,40	365,20

Detailné rozpočty jednotlivých právnych subjektov (RO) v € sú nasledovné:

MŠ Malinovského s alok. prac. I.Krasku (8.2.1)		3. akt.	4. akt.berie na ved.	5. akt. berie na ved.	6. aktualizácia	7. akt. berie na ved.	8. aktualizácia	9. aktualizácia
--	--	---------	----------------------	-----------------------	-----------------	-----------------------	-----------------	-----------------

Položka/	Schválené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020
Bežné výdavky MS s FK 09.1.1.1 zo zdrojov mesta vrátane poistenia majetku v zmysle VZN	471 644,00	471 644,00	471 644,00	471 644,00	471 644,00	471 644,00	471 644,00	471 644,00
Bežné výdavky ŠJ MŠ s FK 09.6.0.1 zo zdrojov mesta v zmysle VZN	76 719,00	76 719,00	76 719,00	76 719,00	76 719,00	76 719,00	76 719,00	76 719,00
asistent učiteľa	14 089,00	14 089,00	14 089,00	14 089,00	14 089,00	14 089,00	14 089,00	14 089,00
Dotácia z rozpočtu mesta na dofin. miezd a BV	59 871,00	59 871,00	59 871,00	59 871,00	59 871,00	59 871,00	59 871,00	59 871,00
Nenormatívne finančné prostriedky (dot. zo ŠR)	11 614,00	12 264,00	12 264,00	12 264,00	12 264,00	12 264,00	12 264,00	12 264,00
Hmotná núdza (strava)	277,20	277,20	277,20	277,20	277,20	277,20	277,20	277,20
Dotácia zo ŠR obedy zadarmo	18 480,00	18 480,00	18 480,00	18 480,00	18 480,00	18 480,00	18 480,00	18 480,00
Hmotná núdza (školské potreby)	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20
Použitie vlastných príjmov	32 400,00	32 400,00	32 400,00	32 400,00	32 400,00	32 400,00	32 400,00	32 400,00
Projekt UPSVaR	0,00	1 282,02	1 923,03	2 564,04	3 158,83	3 588,88	4 229,89	4 870,90
projekt Podpora udržiavania zamestnanosti v MŠ v čase mimoriadnej situácie - COVID-19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 413,28
Preplatky u r. 2019 od SPP a SSE	0,00	713,92	713,92	713,92	2 064,56	2 064,56	2 314,63	2 418,07
Réžia	18 700,00	18 700,00	18 700,00	18 700,00	18 700,00	18 700,00	15 150,00	15 150,00
FP z UMB BB na pedagogickú prax	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
transfer z rozpočtu mesta na výmenu dlažby s pokládkou pri vstupe do pavilónov MŠ na Malin. ul.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
transfer z rozpočtu mesta na rozšírenie elok. prac. MŠ na IK od 1.9.2020 na mzdy a BV	25 887,00	25 887,00	25 887,00	25 887,00	25 887,00	25 887,00	25 887,00	25 887,00
SPOLU bez tzv. pod. činnosti	729 714,40	732 360,34	733 001,35	733 642,36	735 587,79	736 017,84	725 918,92	811 076,65
tzv. pod. činnosť - SJ-potraviny	31 368,00	31 368,00	31 368,00	31 368,00	31 368,00	31 368,00	31 368,00	31 368,00
SPOLU s tzv. pod. činnosťou	761 082,40	763 728,34	764 369,35	765 010,36	766 955,79	767 385,84	757 286,92	842 444,65

3. akt. 4. akt.berie na ved. 5. akt. berie na ved. 6. aktualizácia 7. akt. berie na ved. 8. aktualizácia 9. aktualizácia

Položka/	Schválené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020
rozpočet v € na rok								
Bežné výdavky 111	820 166,50	850 791,00	846 687,00	846 687,00	862 426,00	862 426,00	862 426,00	862 426,00
FP z OU BB na zvýš. čerpanie výdavkov s pandémiou COVID-19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 903,00
BV 111 (poistenie majetku)	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
Normatívne FP na rekreácie	11 600,00	12 337,60	12 337,60	12 337,60	737,60	737,60	737,60	737,60
Normatívne FP na asistenta učiteľa projekty	4 104,00	4 104,00	4 104,00	4 104,00	4 104,00	4 104,00	4 104,00	4 104,00
Normatívne FP spolu toho:								
SZP	900,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
učebnice	1 709,40	1 709,40	1 709,40	1 709,40	6 096,00	6 096,00	9 200,00	9 200,00
lyžiarsky kurz	5 550,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
škola v prírode	4 600,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
odchodné	8 747,00	8 747,00	8 747,00	8 747,00	8 747,00	8 747,00	8 747,00	8 747,00
asistent učiteľa	31 785,00	21 133,00	21 133,00	21 133,00	21 133,00	21 133,00	31 699,00	31 699,00
doprava	1 194,00	951,95	951,95	951,95	951,95	951,95	951,95	951,95
vzdel. poukazy	7 827,00	8 384,00	8 384,00	8 384,00	8 384,00	8 384,00	8 384,00	8 384,00
minoriadne výsledky žiakov	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HN strava , od 1.1.2019 len obedy zadarmo	88 000,00	87 985,60	87 985,60	87 985,60	87 985,60	87 985,60	87 985,60	87 985,60
Hmotná núdza uč. pomôcky	265,60	265,60	265,60	265,60	265,60	265,60	265,60	199,20
Použitie vlastných príjmov z SKD, SJ a prenájamu a dobropisy a úroky	38 700,00	42 314,39	42 314,39	42 314,39	42 314,39	42 314,39	42 314,39	30 014,39
Projekt Pomôžme si navzájom dotácia z MSVVS SR	37 705,50	44 442,04	44 442,04	44 442,04	44 442,04	44 442,04	44 442,04	44 442,04
Projekt Pomôžme si navzájom spolfin. z rozp. mesta	1 984,50	1 984,50	1 984,50	1 984,50	1 984,50	1 984,50	1 984,50	1 984,50
Projekt ERAZMUS+	6 800,00	10 666,00	10 666,00	10 666,00	10 666,00	10 666,00	10 666,00	10 666,00
FP od Nadácie ESET na nákup LEGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bežné výdavky na ŠJ	78 654,00	78 654,00	78 654,00	78 654,00	78 654,00	78 654,00	78 654,00	78 654,00
Bežné výdavky na ŠKD	71 836,00	71 836,00	71 836,00	71 836,00	71 836,00	71 836,00	71 836,00	71 836,00
HN ŠZŠ strava, od 1.12019 len obedy zdarma	8 568,00	8 568,00	8 568,00	8 568,00	8 568,00	8 568,00	8 568,00	8 568,00
dotácia z rozpočtu mesta na dofin. BV v SJ v zmysle zápisu z hygieny - na odstránenie závad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU bez tzv. pod. čin.	1 232 596,50	1 268 874,08	1 264 770,08	1 264 770,08	1 273 295,68	1 273 295,68	1 286 965,68	1 278 502,28
tzv. pod. čin. - nákup potravín do ŠJ	35 761,40	35 761,40	35 761,40	35 761,40	35 761,40	35 761,40	35 761,40	35 761,40
SPOLU s tzv. pod. čin.	1 268 357,90	1 304 635,48	1 300 531,48	1 300 531,48	1 309 057,08	1 309 057,08	1 322 727,08	1 314 263,68

ZŠ E.M.Šoltésovej		program 8.1.2		3. akt.		4. akt.berie na ved.		b. akt. berie na ved.		6. aktualizácia na ved.		8. aktualizácia na ved.		9. aktualizácia na ved.	
Položka/	rozpočet v € na rok	Schvátené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020						
Bežné výdavky 111		751 195,50	800 553,00	800 553,00	800 553,00	800 758,00	800 758,00	800 758,00	800 758,00						
FP z OU BB na zvýš. čerpanie výdavkov s		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Poistenie majetku 111		2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00						
Normatívne FP na rekreácie		0,00	675,56	675,56	675,56	675,56	675,56	675,56	675,56						
Normatívne FP na asistenta učitea projekty		0,00	7 524,00	7 524,00	7 524,00	7 524,00	7 524,00	7 524,00	7 524,00						
Neformatívne FP spolu toho:															
SZP		4 050,00	4 350,00	4 350,00	4 350,00	4 350,00	4 350,00	4 350,00	4 350,00						
učebnice		1 646,70	1 646,70	1 646,70	1 646,70	8 028,00	8 028,00	10 844,00	10 844,00						
lyžiarsky kurz		5 097,80	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00						
škola v prírode		3 200,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00						
odchodné		2 868,00	2 868,00	2 868,00	2 868,00	2 868,00	2 868,00	2 868,00	2 868,00						
asistent učiteľa		29 642,00	32 675,00	32 675,00	32 675,00	32 675,00	32 675,00	48 931,00	48 931,00						
doprava		3 757,00	2 263,36	2 263,36	2 263,36	2 263,36	2 263,36	2 263,36	2 263,36						
vzdel. poukazy		3 699,00	4 064,00	4 064,00	4 064,00	4 064,00	4 064,00	4 064,00	4 064,00						
mimoriadne výsledky žiakov		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
letná škola		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Hmotná núdza strava a obedy zadarmo		94 000,00	92 770,00	92 770,00	92 770,00	92 770,00	92 770,00	92 770,00	92 770,00						
Hmotná núdza učebné pomôcky		697,20	697,20	697,20	697,20	697,20	697,20	697,20	697,20						
Použitie vl. príjmov z ŠKD, ŠJ a iného prenájmu		42 500,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00	42 500,00						
Projekt tried. zberu grant od Tesco		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Projekty (ÚPSVaR a iné)		16 696,00	16 696,00	16 696,00	16 696,00	18 609,90	18 609,90	18 609,90	27 419,41						
Projekt ERAZMUS + nevyč. FP z r. 2019		20 592,60	20 592,60	20 592,60	20 592,60	20 592,60	20 592,60	20 592,60	20 592,60						
Projekt v ZŠ úspešnejší		56 587,00	56 587,00	56 587,00	56 587,00	56 587,00	56 587,00	56 587,00	56 587,00						
Projekt v ZŠ úspešnejší nevyč. FP z r. 2019		5 989,90	5 965,95	5 965,95	5 965,90	5 965,90	5 965,90	5 965,90	5 965,90						
Spolufin. projektu v ZŠ úspeš. z rozpočtu mesta		2 978,00	2 978,00	2 978,00	2 978,00	2 978,00	2 978,00	2 978,00	2 978,00						
Bežné výdavky na ŠJ		64 655,00	64 655,00	64 655,00	64 655,00	64 655,00	64 655,00	64 655,00	64 655,00						
Bežné výdavky na ŠKD		94 421,00	94 421,00	94 421,00	94 421,00	94 421,00	94 421,00	94 421,00	94 421,00						
BV na ŠH kód 41 hradené všetko z vl. príjmov nájom		16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00						
dotácia z rozpočtu mesta na dofin. BV telocvične		9 140,00	9 140,00	9 140,00	9 140,00	9 140,00	9 140,00	9 140,00	9 140,00						
transfer z rozpočtu mesta zostatok vl. príjmov z r.2018		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
trans. z rozp.mesta výmena oploť. ihriska s umel.trávou		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
tran.z rozp.mesta na výmenu dlažby vstup. hl. brány		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
SPOLU bez tzv. pod. činností		1 231 812,70	1 290 722,37	1 290 722,32	1 290 722,32	1 299 222,52	1 299 222,52	1 320 794,52	1 323 406,73						
Tzv. pod. činnosť - SJ-potravinový		44 500,00	44 500,00	44 500,00	44 500,00	44 500,00	44 500,00	44 500,00	44 500,00						
SPOLU s tzv. pod. činnosťou		1 276 312,70	1 335 222,37	1 335 222,32	1 335 222,32	1 343 722,52	1 343 722,52	1 365 294,52	1 367 906,73						

ZUŠ program 8.4.2		3. akt.		4. akt. berie na ved.		5. akt. berie na ved.		6. aktualizácia na ved.		7. akt. berie na ved.		8. aktualizácia 9. aktualizácia	
Položka/	rozpočet v € na rok	Schválené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020				
Bežné výdavky vrát. poistenia maj.		174 850,00	174 850,00	174 850,00	174 850,00	174 850,00	174 850,00	174 850,00	174 850,00				
Použitie vlastných príjmov vrátane úrokov z banky a preplátok energií		15 000,00	15 469,70	15 469,70	15 469,70	15 469,70	15 469,70	15 469,70	11 469,70				
SPOLU		189 850,00	190 319,70	190 319,70	190 319,70	190 319,70	190 319,70	190 319,70	186 319,70				

CVČ Domček program 8.4.1		3. akt.		4. akt.berie na ved.		5. akt. berie na ved.		6. aktualizácia na ved.		7. akt. berie na ved.		8. aktualizácia na ved.		9. aktualizácia na ved.	
Položka/	rozpočet v € na rok	Schvárené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 30.6.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020						
Bežné výdavky kód 41 vrát. poist. maj. Deň Zeme, MDD, Spievanky a Mlád. parlament		129 647,00	129 647,00	129 647,00	129 647,00	129 647,00	129 647,00	129 647,00	129 647,00						
preplatky na energiách		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
Výdavky z dot.od iných obcí kód 11H		9 000,00	9 982,68	9 982,68	9 982,68	9 982,68	9 982,68	8 182,68	8 182,68						
UPSVar - projekty 1AC1 a 1AC2		5 740,00	5 740,00	5 740,00	5 740,00	5 740,00	5 740,00	5 740,00	5 740,00						
Neformal. fin.prostr. (vzdelavacie poukazy)		12 896,00	13 280,00	13 280,00	13 280,00	13 280,00	13 280,00	13 280,00	13 280,00						
Neformativne financné prostriedky (olympiády)		3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00						
Granty		4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	3 500,00						
projekt DDI dotácia zo ŠR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
projekt DDI spolufin. z rozp. mesta		1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00						
darovacie zmluvy a sponzorské		2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	1 100,00						
Použitie vlastných príjmov		75 750,00	75 750,00	75 750,00	75 750,00	75 750,00	75 750,00	75 750,00	59 000,00						
dotácia z rozpočtu mesta na ružový reťisvár v Macedónsku a na ME v moderných tancoch		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
transfer z rozp. mesta odstránenie závad z hygieny		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
transfer z rozpočtu mesta na odstránenie poruchy a závad na kanalizácii		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
SPOLU		244 133,00	245 499,68	245 499,68	245 499,68	245 499,68	245 499,68	243 699,68	223 949,68						

KCaMAS program 10.1.6		3. akt.	4. akt.berie na ved.	5. akt. berie na ved.	6. aktualizácia Upravený rozpočet k 30.6.2020	7. akt. berie na ved.	8. aktualizácia Upravený rozpočet k 31.8.2020	9. aktualizácia Upravený rozpočet k 30.9.2020
Položka/	rozpočet v € na rok	Schvátené výdavky na rok 2020	Upravený rozpočet k 31.3.2020	Upravený rozpočet k 30.4.2020	Upravený rozpočet k 31.5.2020	Upravený rozpočet k 31.7.2020	Upravený rozpočet k 31.8.2020	Upravený rozpočet k 30.9.2020
Klub dôchodcov		4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 220,00
MFK vrátane vl. príjmov a z rozpočtu mesta		31 134,00	31 134,00	31 134,00	31 134,00	31 767,35	31 767,35	30 937,35
Správa štadióna (hospodár, údržba, energie, voda, poisťné)		10 900,00	10 900,00	10 900,00	10 900,00	10 900,00	10 900,00	10 900,00
Stolnotenis. herňa		6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
HBK		2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
FS HONT		11 500,00	14 500,00	14 500,00	14 500,00	14 500,00	14 500,00	12 500,00
DS Braxatoris		2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 100,00
a úrokov , preplatky energií		15 600,00	16 020,76	16 020,76	16 020,76	16 340,10	16 340,10	16 340,10
dotácia z VUC na Dni mesta		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU		84 234,00	87 654,76	87 654,76	87 654,76	88 607,45	88 607,45	85 097,45

v tom vlastné príjmy: 380 KD, 7500 FS Hont, 500 DOS Braxatoris, 100 hokejbal, 2030 MFK

Vypracovala: Ing. Risková
14 9 2020

