



Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník

Zmluvné strany:

Poskytovateľ:		
Obchodné meno:	Konica Minolta Slovakia spol. s r.o. (ďalej len „poskytovateľ“)	
sídlo:	Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava	
IČO: 31 338 551	IČ DPH: SK2020319092	
zodpovedná osoba:	Ing. Ladislav Blanár, obchodný riaditeľ oblasti	
bankové spojenie:	Tatra banka a.s., 2621023220/1100 ABO. IBAN + SWIFT: IBAN SK93 1100 0000 0026 2102 3220. SWIFT/BIC: TATRSKBX	
tel.: 0850 166 177	fax: 02/6828 2313	e-mail: juraj.sufliarsky@konocaminolta.sk
zapísaný:	v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, v odd.: Sro, vl. č.: 4015/B	

Odberateľ:		
Obchodné meno:	Mesto Krupina (ďalej len „odberateľ“)	
sídlo:	Svätotrojičné námestie 4/4, 96301 Krupina	
IČO: 00 320 056	DIČ: SK2021152540	
zodpovedná osoba:	Ing. Radoslav Vazan, primátor	
bankové spojenie:		
tel.: 045/551 13 37	fax: 045/555 03 25	e-mail: krupina@krupina.sk
email pre zasielanie elektr.faktur:		

I. Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa týmto zaväzuje poskytovať odberateľovi servis a údržbu zariadení, prípadne aj dodávku spotrebného materiálu, pokiaľ to bude dohodnuté, pre tieto zariadenia a ďalšie služby v rozsahu a za podmienok, popísaných v tejto zmluve, jej prílohách a vo Všeobecných podmienkach zmluvy, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Odberateľ sa zaväzuje primerane spolupracovať, ako aj uhradiť poskytovateľovi v termíne splatnosti všetky platby vyplývajúce z tejto zmluvy. Pre účely tejto zmluvy sa za zariadenia považujú zariadenia uvedené v Prílohe č. 1. Pokiaľ sa rozhodnú účastníci touto zmluvou jednotne upraviť právny režim aj na zariadenia, na ktoré sa poskytujú služby dielčimi samostatnými zmluvami a takéto zariadenia budú zahrnuté do Prílohy č. 1, bude sa aj na tieto zariadenia v plnom rozsahu vzťahovať táto zmluva, jej prílohy a Všeobecné podmienky zmluvy. Účastníci v takom prípade nahrádzajú nováciou doterajšie záväzky vyplývajúce z jednotlivých uzatvorených zmlúv touto zmluvou s tým, že dohodnutá doba trvania zmluvy /v zmysle Všeobecných podmienok zmluvy ide o dohodnutú dobu viazanosti/ jednotlivých zariadení podľa individuálne dohodnutých zmlúv ostáva zachovaná. V tomto smere účastníci chápu túto zmluvu ako rámcovú, ktorou sa budú spravovať všetky ich právne vzťahy týkajúce sa poskytovania služieb na existujúce zariadenia ako aj v budúcnosti doplnené do zmluvy. Do času nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy /napr. v prípade povinne zverejňovaných zmlúv/ platia jednotlivé samostatne uzatvorené zmluvy.

II. Doba platnosti zmluvy

Táto zmluva ako rámcová je uzatvorená na dobu určitú do uplynutia doby poskytovania služieb na posledné zariadenie, ktoré je jej predmetom. Vo vzťahu ku každému jednotlivému zariadeniu je dohodnutá doba poskytovania služieb ustanovená individuálne /spravidla 48 mesiacov/ a je zároveň dohodnutou dobou, po ktorú sa na právny režim jednotlivého zariadenia vzťahuje táto zmluva.

III. Rozsah a špecifikácia služieb

Za služby sa pre účel tejto zmluvy považuje inštalácia zariadenia, zaškolenie obsluhy, udržiavanie zariadenia v prevádzkyschopnom

III. Rozsah a špecifikácia služieb

Za služby sa pre účel tejto zmluvy považuje inštalácia zariadenia, zaškolenie obsluhy, udržiavanie zariadenia v prevádzkyschopnom stave, dodávka spotrebného materiálu a s tým súvisiace návštevy miesta inštalácie zariadenia pracovníkmi poskytovateľa. Rozsah služieb, vrátane ceny, je špecifikovaný v tejto zmluve, jej prílohách, ako aj vo Všeobecných podmienkach zmluvy.

V cene služby:

- Opotrebitelné a neopotrebitelné náhradné diely, spotrebný materiál, práca technika v mieste inštalácie zariadenia, dopravné, cestovné
- Cena stránok je vrátane dodávky papiera priamo k zariadeniam. Dodaný papier nad stanovený paušál bude vyúčtovaný za cenu 0,0066 EUR za list.
- Čas reakcie na servisnú požiadavku je 16 hodín a to v pracovné dni od 8:00 do 16:00 od nahlásenia servisnej udalosti nájomcom spôsobom, ktorý je v súlade so Všeobecnými podmienkami zmluvy.

Detailný prehľad zariadení, rozsah a ceny objednaných periodických služieb je uvedený v Prílohe č. 1.

Cenník dostupných jednorázových služieb je uvedený v Prílohe č. 2.

Ďalšia špecifikácia služieb je uvedená v Prílohe č. 3.

IV. Platby a platobné podmienky

Pravidelné platby bude odberateľ poskytovateľovi fakturovať raz za mesiac. Platby za vyúčtovanie strán vyrobených nad limit predplateného množstva bude odberateľ poskytovateľovi fakturovať raz za mesiac za ceny stránok uvedené v prílohe č. 1. To isté platí aj pre papier dodaný nad rámec vyrobených strán. Odberateľ sa zaväzuje zaplatiť faktúry poskytovateľovi v termíne splatnosti. **Splatnosť faktúr je 14 dní od ich vystavenia.** Všetky ceny dohodnuté na základe tejto zmluvy sú uvedené bez DPH.

V. Iné ustanovenia

1. Iné ustanovenia sú nadradené Všeobecným podmienkam zmluvy.

Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom tejto zmluvy vrátane Všeobecných podmienok zmluvy a licenčných podmienok oboznámili, obsahu rozumejú a súhlasia s ním v celom rozsahu. Na znak súhlasu ako prejav slobodnej vôle pripájajú svoje podpisy. Podmienky dohodnuté v tejto zmluve sú nadradené Všeobecným podmienkam zmluvy, ktoré tvoria jej prílohu.

Prílohy Zmluvy:

Príloha č. 1:	Aktuálny prehľad zariadení
Príloha č. 2:	Cenník jednorázových služieb
Príloha č. 3:	Špecifikácia služieb
Príloha č. 4:	Všeobecné podmienky zmluvy /pre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu/
Príloha č. 5:	Licenčné podmienky

V Bratislave, dňa 1.5.2019

V Krupine, dňa 16.05.2019

Za poskytovateľa:


ARONICA MINOLTA
s r.o.
IČO: 47123818
Krupina

Za odberateľa:



.....
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu
alebo splnomocnenej osoby

.....
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu
alebo splnomocnenej osoby

Príloha č. 1: Aktuálny prehľad zariadení

Číslo zariadenia	Kontingentačné číslo	Zariadenie	Umiestnenie	Platnosť Servisnej zmluvy a máte rzhakevej zmluvy do:	Zodpovedná osoba za nájomcu	Email zodpovednej osoby za nájomcu	Mesačný návoz papiera KS (doplní nájomca)	Služby					
								Mesačný paušál strán ČB	Mesačný paušál strán Farba	Číslo mesačný paušál strán papiera stran	Cena A4 ČB vrátane papiera (v paušáli nad paušál)	Cena A4 vrátane papiera (v paušáli nad paušál)	Služba RemoteCare
42603928	K31883	Bizhub C224e	Sekretariát	31.5.2020	Adrián Španík	edoc@knpipina.sk	0	0	0,0143 €	0,0603 €	RemoteCare Light	RemoteCare Light	0,01 €
42603943	K31885	Bizhub C224e	Učelná	31.5.2020	Adrián Španík	edoc@knpipina.sk	0	0	0,0143 €	0,0603 €	RemoteCare Light	RemoteCare Light	0,01 €
42603944	K31886	Bizhub 224e	Dane a poplatky	31.5.2020	Adrián Španík	edoc@knpipina.sk	0	0	0,0143 €	0,0143 €	RemoteCare Light	RemoteCare Light	0,01 €
42603945	K31884	Bizhub 224e	TSP	31.5.2020	Adrián Španík	edoc@knpipina.sk	0	0	0,0143 €	0,0143 €	RemoteCare Light	RemoteCare Light	0,01 €
CELKOM							0	0	- €	- €			0,04 €

Platnosť od:

Celkové mesačné platby:

0,04 €

Banka Bystrica s r.o.
3. 874 051 Banka Bystrica
l.k.2



pečiatka a podpis prenájomcu

pečiatka a podpis nájomcu

Príloha 2: Cenník jednorazových služieb

Název služby	Cena
Dovoz multifunkčného zariadenia Office A4 alebo tlačiarne	38 €
Dovoz multifunkčného zariadenia Office A3 do rýchlosti 30 str A4 /min.	55 €
Dovoz multifunkčného zariadenia Office A3 s rýchlosťou vyššou ako 30 str A4 /min.	55 €
Inštalácia nového multifunkčného zariadenia Office A4 alebo tlačiarne	30 €
Inštalácia nového multifunkčného zariadenia Office A3 do rýchlosti 30 str A4 /min.	90 €
Inštalácia nového multifunkčného zariadenia Office A3 s rýchlosťou vyššou ako 30 str A4 /min.	150 €
Reinštalácia použitého multifunkčného zariadenia Office A4 alebo tlačiarne	25 €
Reinštalácia použitého multifunkčného zariadenia Office A3 do rýchlosti 30 str A4 /min.	75 €
Reinštalácia použitého multifunkčného zariadenia Office A3 s rýchlosťou vyššou ako 30 str A4 /min.	120 €
Pripojenie do siete	49,79 €
Sťahovanie zariadenia Office v rámci závodu alebo v rámci centrály	100 €
Základné školenie obsluhy v rámci inštalácie nového/ použitého zariadenia Office	zdarma

Príloha 3: Špecifikácie služieb

Dovoz multifunkčného zariadenia Office A4 alebo tlačiarne	preprava tovaru vrátane poplatkov za manipuláciu so zariadením z vozidla, v rámci budovy, vybalenie, základná kompletácia, odber a likvidácia obalov; cena služby platí na území Slovenskej republiky
Dovoz multifunkčného zariadenia Office A3 do rýchlosti 30 str A4 /min.	preprava tovaru vrátane poplatkov za manipuláciu so zariadením z vozidla, v rámci budovy, vybalenie, základná kompletácia, odber a likvidácia obalov; cena služby platí na území Slovenskej republiky
Dovoz multifunkčného zariadenia Office A3 s rýchlosťou vyššou ako 30 str A4 /min.	preprava tovaru vrátane poplatkov za manipuláciu so zariadením z vozidla, v rámci budovy, vybalenie, základná kompletácia, odber a likvidácia obalov; cena služby platí na území Slovenskej republiky
Inštalácia nového multifunkčného zariadenia Office	rozbalenie zariadenia, mechanické zloženie zariadenia, inštalácia zariadenia, servisné nastavenie zariadenia; overenie funkčnosti zariadenia, oboznámenie s návodom na obsluhu, s bezpečnostnými pravidlami; cestovné servisného technika; Základné on-site zaškolenie obsluhy
Reinštalácia použitého multifunkčného zariadenia Office	rozbalenie zariadenia, mechanické zloženie zariadenia, inštalácia zariadenia, servisné nastavenie zariadenia; overenie funkčnosti zariadenia, oboznámenie s návodom na obsluhu, s bezpečnostnými pravidlami; cestovné servisného technika; Základné on-site zaškolenie obsluhy
Pripojenie do siete	pripojenie zariadenia do siete zákazníka pre 3 PC/servery Tlač: inštalácia ovládača tlačiarne na PC; nastavenie vlastností tlačiarne (konfigurácia zariadenia, nastavenie ovládača); spoznajznenie tlače a základné zaškolenie obsluhy (popis ovládača zariadenia, nastavenie druhu papiera, počtu výtlačkov, obojstrannej tlače, dierovania, zošľvania) ; Skenovanie: nastavenie zariadenia KM (MFP alebo tlačiarne) na skenovanie (súčasťou služby nie je nastavenie siete/servera zákazníka) ;nastavenie skenovania požadovanými spôsobmi podľa možností zariadenia a pripravenosti zákazníka; nastavenie adres, parametrov; overenie funkčnosti skenovania a základné predstavenie postupov pri skenovaní.
Šťahovanie zariadenia Office v rámci závodu alebo v rámci centrály	aretácia, zabalenie zariadenia na starej adrese; zapnutie a odskúšanie zariadenia na novom mieste; preprava zariadenia vrátane poplatkov za manipuláciu so zariadením vybalenie, základná kompletácia, odber a likvidácia obalov; cena služby platí na území SR
Základné školenie obsluhy v rámci inštalácie nového/ použitého zariadenia Office	Obsah školenia: (max. 1 hod., max. 5 osôb - v rámci jedného školenia) vysvetlenie základných funkcií zariadenia; vypínanie a zapínanie zariadenia (upozornenie na servisný modem, ak je nainštalovaný) komunikácia so servisným strediskom, nahlasovanie porúch; doplňovanie papiera a výmena spotrebného materiálu kopírovanie základné funkcie; odstraňovanie zásekov a resetovanie chybových hlásení
Služba RemoteCare Basic	Automatický odpočet počítadiel (presnosť, presný termín odpočtu počítadiel - umožňuje mesačné vyúčtovanie) Automatické zasielanie požiadaviek na servisný zásah Skrátenie reakčnej doby - okamžité zaradenie zákazky do systému KM pri nahlásení požiadavky na servisný zásah
Služba RemoteCare Smart	Automatický odpočet počítadiel (presnosť, presný termín odpočtu počítadiel - umožňuje mesačné vyúčtovanie) Automatické zasielanie požiadaviek na servisný zásah Skrátenie reakčnej doby - okamžité zaradenie zákazky do systému KM pri nahlásení požiadavky na servisný zásah Automatické dodávky základného spotreb. materiálu (tonerov a odpadových nádob) bez nutnosti objednania zákazníkom
Služba RemoteCare Comfort	Automatický odpočet počítadiel (presnosť, presný termín odpočtu počítadiel - umožňuje mesačné vyúčtovanie) Automatické zasielanie požiadaviek na servisný zásah Skrátenie reakčnej doby - okamžité zaradenie zákazky do systému KM pri nahlásení požiadavky na servisný zásah Automatické dodávky základného spotreb. materiálu (tonerov a odpadových nádob) bez nutnosti objednania zákazníkom Preventívne dodávky opotrebovateľných náhradných dielov (zobrazovacie valce, prenosové pásy, filtre), zároveň vzniká servisná zákazka na výmenu daného dielu.
Služba RemoteCare Max	Automatický odpočet počítadiel (presnosť, presný termín odpočtu počítadiel - umožňuje mesačné vyúčtovanie) Automatické zasielanie požiadaviek na servisný zásah Skrátenie reakčnej doby - okamžité zaradenie zákazky do systému KM pri nahlásení požiadavky na servisný zásah Automatické dodávky základného spotreb. materiálu (tonerov a odpadových nádob) bez nutnosti objednania zákazníkom Preventívne dodávky opotrebovateľných náhradných dielov (zobrazovacie valce, prenosové pásy, filtre), zároveň vzniká servisná zákazka na výmenu daného dielu. Spätný odber použitého spotrebného materiálu - dodanie ekoboxu a 1x odvoz/výmenu 1 ekoboxu za mesiac (resp. 3 výmeny za 3 mesiace v závislosti od vyúčtovacieho obdobia) po nahlásení výmeny na zákaznickom centre, odvozy/výmeny nad 11mít v rovnakom vyúčtovacom období sú vyúčtované sumou 10 Eur.
Služba eCON Operátor	- Objednávanie spotrebného materiálu a požiadavky na servisný zásah - Objednávanie služieb a zadávanie ďalších požiadaviek na zákaznické centrum - Zadávanie počítadiel pre fakturáciu - E-mailová notifikácia pre užívateľov len o zadaní stavu počítadiel a objednaní spotrebného materiálu technikom - Prehľad otvorených a vyriešených požiadaviek ku všetkým zariadeniam - statusy požiadaviek, možnosť filtrovania, vytvorenie elektronickej servisnej knižky a možnosť kontroly dodržiavania zmluvnej úrovne služieb - Definícia a správa vlastných skupín zariadení - Organizovanie práv užívateľov k zariadeniam a k zadávaniu platených/neplatených požiadaviek
Služba eCON Manažér	- Objednávanie spotrebného materiálu a požiadavky na servisný zásah - Objednávanie služieb a zadávanie ďalších požiadaviek na zákaznické centrum - Zadávanie počítadiel pre fakturáciu - E-mailová notifikácia pre užívateľov len o zadaní stavu počítadiel a objednaní spotrebného materiálu technikom - Prehľad otvorených a vyriešených požiadaviek ku všetkým zariadeniam - statusy požiadaviek, možnosť filtrovania, vytvorenie elektronickej servisnej knižky a možnosť kontroly dodržiavania zmluvnej úrovne služieb - Definícia a správa vlastných skupín zariadení - Organizovanie práv užívateľov k zariadeniam a k zadávaniu platených/neplatených požiadaviek - Štatistiky a grafy vyťaženia zariadení - náhľad na históriu vyťaženia tlačového zariadenia - Definícia vlastných hodnôt vyťaženia zariadení - Celkový prehľad o nastavenom SLA na všetkých zariadeniach - parametre dodávaných služieb ku všetkým zariadeniam
ServerMonitor	- monitoring servera, kontrola a testy HW, pevných diskov, pamätí a pod.; monitoring štandardného software Windows, vrátane diagnostiky antivírusových programov, Windows logov a pod.; vzdialená správa servera prostredníctvom TakeControl s prístupom cez https (pokiaľ je povolená zákazníkom) alebo iným spôsobom, ktorý zákazník umožní ; základná sada testov na non-prof. software a aplikácie KM a ich komponenty
Ostatné služby	Podľa aktuálneho platného cenníka

Príloha 4.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ /pre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu/

- 1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a povinností zmluvných strán
Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako aj nadlimitnej zmluvy /ďalej ako „Zmluva“/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.
- 1.1 Stranu sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednotlivý výťah/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťahy A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako formát A4, pokiaľ nie je stanovené v zmluve inak. Prejazdom sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťah/kópia ľubovoľného formátu (okrem bannerovej tlačie). Obojstranná tlač sa počíta ako dva jednostranné výťahy rovnakého formátu. Iné formáty médií – banner (dlhý formát), veľkoplošné formáty sa počítajú podľa príslušného modelu a sú uvedené v zmluve v časti iné ustanovenia.
- 1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávku a montážou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou, spotrebných materiálových dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých.
- 1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.
- 1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.
- 1.5 Ak odberateľ nemá predplatenú službu diaľkovej diagnostiky poskytované akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia /prípadne aj cez webové rozhranie/ požiadavky na servisný zásah odberateľom na zákaznícke centrum poskytovateľa, na tel. č. 0950 166 177 alebo na email info@konica-minolta.sk. Ohlasenie musí obsahovať popis požiadavky/základu a identifikačné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákazníckeho centra je k dispozícii v po - pia v čase od 7:30 do 17:00.
- 1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlasiť poskytovateľovi odčítanie stavu počítadla, keď o to poskytovateľ požiadajú. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odčítanie stavu počítadla, poskytovateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpočet počítadla automaticky v potrebnom čase.
- 1.7 Ak nájomca nemá predplatenú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlasení poruchy na zákaznícke centrum.
- 1.8 Pravidelný návoz papiera vykonáva poskytovateľ pravidelne raz mesačne bezodplatne. Mimoriadne návozy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky odberateľa budú spočítané podľa platného cenníka.
- 1.9 Odberateľ určí termíny dodávok materiálu v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Rozvozový kalendár závisí od výšky zmluvného mesačného množstva výstupov stanovených v tejto zmluve. Mesačné množstvo naveseného materiálu sa určí aj s ohľadom na minimálne manipulačné množstvo – celé balenia (napr. pri papieri A4 min. 500 listov).
- 1.10 Poskytovateľom poskytnúť spotrebný materiál /vrátane papiera/ je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom poskytovateľa /výhrada vlastníctva/. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.
- 1.11 Náhradné diely použité poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny.
- 1.12 Poskytovateľ bude v prístroch odberateľa dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukázateľne oboznámi.
- 1.13 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, znížení jeho užitočných vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového použitia, hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho nátlaku a pod. požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do náležitosti bezohľadného stavu.
- 1.14 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani ušlý zisk, ktoré odberateľovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebéľia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil poskytovateľ, alebo ak odberateľ požaduje výstupy, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedené výrobcom. Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.
- 1.15 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnutú platbu včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre. Splätnosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poukazať splátky a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre.
- 1.16 Poskytovateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znižovať alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený z dosiaľ platieb.
- 1.17 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.
- 1.18 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, a výnimkou papiera a iných tlačových médií (samolepieť fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok.
- 1.19 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie.
- 1.20 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadnými programovými vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne nainštalovanie a využitie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.
- 1.21 Odberateľ je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.
- 1.22 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podpojných služieb, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené poskytovateľovi.
- 1.23 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.
- 1.24 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytovateľa.
- 1.25 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka poskytovateľa. Aktuálny cenník je odberateľovi k dispozícii k nahľadnutiu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym cenníkom oboznámený.
- 1.26 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomne i ústne, ktoré si zmluvné strany poskyli počas trvania tejto zmluvy.
- 1.27 Pokiaľ je objednaná služba dodávka papiera, zákazník si touto službou, zahnutou v cene strany, objednáva návoz papiera na základe vyhotovených listov (nie potlačených strán). Návoz je kalkulovaný podľa realizovaných duplexných výťahov

2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

- 2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta od prvého dňa, za ktorý budú odberateľovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhú zmluvnú stranu najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predtým, ako sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.
- 2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.
- 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpovedou niektorej zo zmluvných strán a výpovednou lehotou 2 mesiace, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú zmluvnú adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba viazanosti).
- 2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu viazanosti:
- a) zotrvať v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti!
- b) sa nepodustiť takého konania, alebo nedá svojím konaním žiaden taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaväzuje v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhradzenie faktúr riadne a včas).
- c) bude bez prerušenia využívať služby poskytované podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.
- 2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (predovšetkým v prípade porušenia povinností odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omešaniu dôjde aspoň 2-krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý.
- 2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.
- 2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane.
- 2.8 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle Čl.29 NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi Dodatkou o nakladaní s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konica-minolta.sk/skDPAodatok>

3) Cena a platobné podmienky

- 3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľ faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronickej. V opačnom prípade môžu byť faktúry spočítané v súhrne 1,50 € s DPH.
- 3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovaný Eurostatom - priemier) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľ upozorní na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní služby: Dodávka papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konica-minolta.sk a dodávka papiera končí dňom, od ktorého má nastať zmena ceny. Od tohto dňa platí za inak nezmenených podmienok cena výstupu znížená o cenu dodávky papiera podľa platného cenníka. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.
- 3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohrozíť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).
- 3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťahov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet stavu počítadla na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlasiť poskytovateľovi stanovenou formou stavu počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (časťkové platenie).
- 3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.
- 3.6 Strany vyslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťahov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa odberateľ zaviazal v tejto zmluve, a nepríhľadá sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo minimálneho počtu kópií/strán/výťahov sa predplatená nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia). Predplatený minimálny počet kópií/výťahov formátu A4 je zároveň aj minimálne množstvo, ktoré je odberateľ povinný odobrať.
- 3.7 Ak je na Zmluve uvedená e-mailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronickej /v čl. V./ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z.z. o daní z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronickej /ďalej len elektronickej faktúry/ na uvedenú e-mailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronickej faktúry podpísať zarubňovaným elektronickej podpisom a elektronickej faktúry je pínahodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronickej faktúra sa považuje za doručenie v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybnosti sa elektronickej faktúra považuje za doručenie najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa.
- 3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú scanovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

4) Oreskorenie platieb a možné sankcie

- 4.1 Pri meškani s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeškania.
- 4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na poštu. Odoslania prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1.upomienka), a k 20.dňu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfakturuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškáním, tým nie je dotknutá.
- 4.3 Ak odberateľ mešká s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.
- 4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Pripadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručenú v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevezme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže poskytovateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.8 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpísaním zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 37 814 681 (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predotvoreným právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzná. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní

Príloha 5: Licenčné podmienky

Tieto licenčné podmienky sú záväzné pre všetkých užívateľov akéhokoľvek SW vyvíjaného alebo inak dodávaného spoločnosťou Konica Minolta Slovakia spol. s r. o., zapísanej v obchodnom registri OS BA I, oddiel: Sro, vložka č.: 4015/B, dňa 11.12.1992 (ďalej len „Spoločnosť“), bez ohľadu na spôsob dodania SW.

Čl. I. - Definícia

1.1 Nadobúdateľ Licencie: osoba, ktorá vzniká na základe objednávky určitej Licencie ku stanoveným modulom, aplikáciám alebo programom zo SW Spoločnosti a uhradeniu Licenčných poplatkov, právo na využívanie SW Spoločnosti v rozsahu a po dobu, ktorá je určená zmluvou medzi Nadobúdateľom Licencie a Spoločnosťou.

1.2 SW Spoločnosť: akýkoľvek SW, ktorý je vývinový, dodávaný alebo poskytovaný Spoločnosťou, prípadne kde je Spoločnosť na základe iného titulu oprávnená poskytovať Licencie k takému SW potenciálnym Nadobúdateľom Licencie.

1.3 Poskytnutý SW: SW, ktorého užívanie bolo objednané Nadobúdateľom Licencie a ktorého užívanie Nadobúdateľom Licencie následne Spoločnosť povolila v rozsahu podľa zmluvy medzi Spoločnosťou a Nadobúdateľom Licencie.

1.4 Autorizovaný partner Spoločnosti: spoločnosť, ktorá má so Spoločnosťou uzavretú rámcovú zmluvu, ktorá zabezpečuje preškolenie technického personálu takéhoto Autorizovaného partnera Spoločnosti k vykonávaniu implementácie a údržby SW Spoločnosti.

1.5 Licenčné poplatky: poplatky, ktoré je Nadobúdateľ Licencie povinný priamo alebo nepriamo (prostredníctvom Autorizovaného partnera) uhradiť Spoločnosti za užívanie Poskytnutého SW. Licenčné poplatky sa platia vo výške zákazníckeho cenníka Licencií platného v dobe uzavretia zmluvy na Poskytnutý SW, ak nie je dohodnutá s daným Nadobúdateľom Licencie písomne potvrdená iná výška Licenčného poplatku.

Čl. II. - Užívanie SW

2.1 Predmet Licencie

Nadobúdateľovi Licencie je na základe uzavretej zmluvy udelené nevýhradné právo na užívanie Poskytnutého SW, a to iba na vlastnú činnosť Nadobúdateľa Licencie a (a) v rozsahu určenom uzavretou zmluvou, (b) po dobu určenú uzavretou zmluvou, najdlhšie však na dobu trvania zmluvy a (c) za podmienok stanovených v aktuálne platných štandardných licenčných podmienkach Konica Minolta. V prípade Licencie poskytovanej Nadobúdateľovi Licencie pre potreby poskytovania služieb tretím osobám s využitím Poskytnutého SW (outsourcingu) je možné využívať Poskytnutý SW len na poskytovanie služieb v prospech osoby uvedenej v záväznej objednávke, v licenčných súboroch a kľúčoch a v zmluve uzavretej medzi stranami, v tomto prípade musí Autorizovaný partner zabezpečiť nelegálnemu šíreniu SW Spoločnosti.

2.2 Užívateľia Poskytnutého SW

Spoločnosť vyhlasuje, že je oprávnená poskytovať, prenajímať alebo predávať Licenciu k Poskytnutému SW. Oba zmluvné strany týmto berú na vedomie, že Nadobúdateľovi Licencie nie je a nebude priznané vlastníctvo Poskytnutého SW a Nadobúdateľ SW bude mať len tie práva k Poskytnutému SW, ktoré určujú aktuálne štandardné licenčné podmienky Konica Minolta.

2.3 Obmedzená platnosť Licencie

Do doby, kým bude Spoločnosť uhradený v plnej výške poplatkov za poskytnutie licenčných práv (Licenčný poplatok) Nadobúdateľom Licencie, bude mať Nadobúdateľ Licencie len dočasné právo používania Poskytnutého SW a Spoločnosť si podľa vlastného uváženia môže vynútiť dočasnosť fungovania Poskytnutého SW tak, že zavedie vhodné technické opatrenia vrátane aktivácie zablokovania prístupového kódu zabudovaného v poskytnutom SW a pod. Spoločnosť je tiež oprávnená odobrať Licenciu v prípade, že nebude z akéhokoľvek dôvodu uhradený Licenčný poplatok za užívanie Poskytnutého SW na účet Spoločnosti v lehote splatnosti a v plnej výške - v takom prípade je Nadobúdateľ Licencie povinný vrátiť všetku dokumentáciu k Poskytnutému SW, médiá a inštalačnými súbormi, preukázať zničenie záloh inštalácií alebo inštalačných súborov Poskytnutého SW, nevyužívať akokoľvek Poskytnutý SW a umožniť zástupcovi Spoločnosti kontrolu splnenia týchto povinností.

2.4 Neoprávnenosť udelenia Licencie

Licencia k užívaniu Poskytnutého SW sa udeľuje Nadobúdateľovi Licencie výlučne na jeho interné využívanie (s výnimkou Licencie umožňujúcej poskytovať služby pomocou Poskytnutého SW tretím osobám, kedy môže Nadobúdateľ Licencie postupovať v súlade s obsahom takejto Licencie). Nadobúdateľ Licencie nesmie oprávnenie tvoriace súčasť licencie úplne alebo sčasti poskytnúť tretej osobe (podlicencia). Nadobúdateľ Licencie nesmie, či už bezplatne alebo za akúkoľvek odmenu, protislužbu alebo finančnú úhradu, akýmkoľvek spôsobom ďalej postúpiť práva a povinnosti z poskytnutej licencie, požičať, pranaňať, poskytnúť podlicenciu alebo akokoľvek previesť Poskytnutý SW alebo jeho použítie ako istinu, ručiť ním za záväzok Nadobúdateľa Licencie alebo za záväzky tretej strany.

V prípade Licencie poskytovanej pre potreby poskytovania služieb tretím osobám s využitím Poskytnutého SW (outsourcingu) sa nesmie Poskytnutý SW využívať na poskytovanie služieb v prospech inej osoby, než osoby vopred oznámenej Spoločnosti a následne potvrdené Spoločnosťou.

2.5 Zmeny v udelení Licencie

Nadobúdateľ Licencie nesmie užívať SW Spoločnosti v rozsahu presahujúcom jemu poskytnutú Licenciu (napr. pre väčší počet užívateľov, serverov a pod.), užívať Licenciu iným spôsobom, než na aký je Licencia určená, bez toho, aby dostal predchádzajúci písomný súhlas (rozširujúci licenčný kľúč alebo licenčný súbor) od Spoločnosti a bez toho, aby uhradil dodatočné Licenčné poplatky na základe platného cenníka Spoločnosti. Spoločnosť a Nadobúdateľ Licencie zjednávajú pre prípad, že Nadobúdateľ Licencie využije akýkoľvek SW Spoločnosti iným spôsobom, než aký je možné v súlade so štandardnými licenčnými podmienkami Konica Minolta alebo v inom rozsahu ako pripúšťajú Licenčné podmienky Konica Minolta bez predchádzajúceho písomného súhlasu Spoločnosti, zmluvnú pokutu vo výške dvojnásobku ceny Licencie SW Spoločnosti, ktorá by Nadobúdateľ Licencie musel získať na užívanie SW Spoločnosti v rozsahu a na účely, na ktoré SW Spoločnosť skutočne užíva. Takto dohodnutú zmluvnú pokutu je Nadobúdateľ Licencie povinný uhradiť Spoločnosti do 10 (desiatich) dní od doručenia výzvy na jej úhradu. Úhrada uvedenej pokuty nebude mať vplyv na právo Spoločnosti ukončiť platnosť akéhokoľvek Licencie poskytnutej Nadobúdateľovi Licencie, a to bez nároku Nadobúdateľa Licencie dostať akékoľvek vyrovnanie alebo vrátenie skôr uhradenej ceny Licencie.

2.6 Kopírovanie Poskytnutého SW

Nadobúdateľ Licencie má oprávnenie vytvoriť jednu záložnú kópiu inštalačných diskov/súborov Poskytnutého SW. Záložné kópie Poskytnutého SW nesmie Nadobúdateľ Licencie použiť v rámci svojej bežnej činnosti, na školiace, ani demonštračné účely. Nadobúdateľ Licencie súhlasí s tým, že záložné kópie označí príslušným číslom Licencie, poznámkami o autorských právach Spoločnosti a o tom, že ide len o záložnú kópiu, identifikáčnymi štítkami s údajmi o dobe, na ktorú je Licencia poskytnutá. S výnimkou záložných kópií nesmie Nadobúdateľ Licencie za žiadnym účelom zhotovovať kópie Poskytnutého SW.

2.7 Zmeny Poskytnutého SW

Nadobúdateľ Licencie nesmie vykonávať reverzné inžinierstvo, dekompilovať alebo vykonať dakompozíciu Poskytnutého SW ani iného SW Spoločnosti a nesmie rekonštruovať zdrojový kód poskytnutého SW ani iného SW Spoločnosti s výnimkou prípadov, kedy takéto obmedzenie neprípúča rozhodné právo.

2.8 Porušenie práv vo vzťahu k Poskytnutému SW

Nadobúdateľ Licencie sa zaväzuje bezodkladne informovať Spoločnosť o akomkoľvek prípade porušenia práv Spoločnosti vo vzťahu k SW Spoločnosti, predovšetkým k Poskytnutému SW, o ktorom sa dozvie, a poskytnúť Spoločnosti zodpovedajúcu pomoc pri uplatnení nárokov Spoločnosti vo veci porušenia práv k SW Spoločnosti.

2.9 Záruky

Spoločnosť zaručuje, že Poskytnutý SW bude pracovať podľa špecifikácií uvedených v technickej dokumentácii, ktorá je súčasťou dodávky (ďalej len „dokumentácia“), a to za predpokladu, že s prevádzkou SW nskollujú iné aplikácie prevádzkované Nadobúdateľom Licencie, použítie vhodného HW a technického vybavenia, pre ktoré je Poskytnutý SW určený, riadne inštalácie Poskytnutého SW vykonané na to preškolenou osobou (t.j. technikom Spoločnosti alebo Autorizovaného partnera Spoločnosti) a riadneho užívania v súlade s určením a účelom Poskytnutého SW. Nakoľko Poskytnutý SW je posledný vyvinutý produkt počítačovej technológie svojho druhu a v súčasnej dobe nie je možné testovať a overiť všetky možnosti použítia tohto SW, Nadobúdateľ Licencie berie na vedomie, že vzhľadom k variabilite prostredia, neustálemu vývoju technického vybavenia, na ktorom je SW Spoločnosti prevádzkovaný a s ktorým v rôznych systémoch koexistuje, nemôže Spoločnosť zaručiť úplnú bezchybnosť Poskytnutého SW. Napriek tomu sa Spoločnosť zaväzuje, že po dobu dvoch (2) rokov od dátumu dodania Poskytnutého SW vyvinie najvyššie úsilie na opravu akýchkoľvek zistených chýb, anomálií alebo opakovaných chýb oznámených Nadobúdateľom Licencie Spoločnosti a tieto odstráni podľa svojho uváženia a záväznosti buď formou tzv. hotfixu (jednorazovej opravy) alebo plošnej opravy (opravného balíčka) danej k dispozícii všetkým užívateľom danej verzie SW Spoločnosti. Spoločnosť si zároveň vyhradzuje právo vyriešenia reklamácie poskytnutím licencie k novej verzii SW Spoločnosti s danou funkcionálnou. Po dobu poskytnutej záruky bude zároveň k dispozícii prostredníctvom Autorizovaných partnerov Spoločnosti podpora k danej verzii Poskytnutého SW.

Spoločnosť si vyhradzuje právo priebežne vydávať opravné balíčky k akémukoľvek SW Spoločnosti, ktoré riešia nedostatky, anomálie alebo obmedzenú funkcionálnu akéhokoľvek SW Spoločnosti s tým, že pokiaľ nebudú takéto opravné balíčky bezodkladne Nadobúdateľom Licencie inštalované, stráca všetky práva z poskytnutej záruky.

Nadobúdateľovi Licencie zároveň neprislúchajú práva zo záruky, pokiaľ neposkytne príslušnému Autorizovanému partnerovi Spoločnosti alebo zástupcovi Spoločnosti všetku súčinnosť potrebnú na zistenie príčiny reklamovanej chyby a jej prejavov, ako aj primeranú súčinnosť potrebnú na jej odstránenie.

S výnimkou prípadov, kedy si Nadobúdateľ Licencie zakúpi doplnkové licenčné služby alebo ďalšie Licencie podľa platného cenníka Spoločnosti, na základe ktorých získava Nadobúdateľ Licencie právo na užívanie ďalších vyvíjaných verzii Poskytnutého SW, Nadobúdateľ Licencie nie je oprávnený užívať na základe udelenej Licencie iné verzie Poskytnutého SW (to neobmedzuje možnosť Nadobúdateľa Licencie využiť update užívané verzie uvoľnene Spoločnosťou alebo opravných balíčkov a pod.).

Nadobúdateľ Licencie je povinný uplatňovať práva zo záruky (t.j. požiadavky na odstránenie chýb Poskytnutého SW) prostredníctvom Autorizovaného partnera Spoločnosti, prostredníctvom ktorého bol Poskytnutý SW dodaný, prípadne implementovaný.

2.10 Záväzky vyplývajúce z prevádzkovania Poskytnutého SW

Poskytnutý SW môže prevádzkovať a využívať na svoju činnosť iba Nadobúdateľ Licencie pod svojím dohľadom a kontrolou a na vlastnú zodpovednosť. Nadobúdateľ Licencie nesie výhradnú zodpovednosť (a) za posúdenie a vyhodnotenie využiteľnosti Poskytnutého SW pre vlastné potreby, (b) za zabezpečenie primeraného využitia Poskytnutého SW s ohľadom na vlastné personálne zdroje a počítačové vybavenie, (c) za zabezpečenie bezchybnej prevádzkovej schopnosti všetkých počítačových programov a hardwaru v spojení s Poskytnutým SW predovšetkým z hľadiska možných chýb, ktoré by mohli záporne ovplyvniť funkčnosť a chod Poskytnutého SW, (d) za zavedenie zodpovedajúcej operatívnej kontroly a metodiky pracovných postupov v rámci organizácie Nadobúdateľa Licencie a (e) za prípravu alebo zavedenie krízových plánov za účelom náhradných a bezpečnostných opatrení (vrátane pravidelného a ich významu adekvátneho zložovania dát a redundancie kritických systémov).

V prípadoch licencii umožňujúcich poskytovanie služieb s využitím Poskytnutého SW tretím osobám alebo nasadenie Poskytnutého SW u tretích osôb Nadobúdateľom Licencie (outsourcing služieb) môže Nadobúdateľ Licencie využiť Poskytnutý SW i pre potreby tretích osôb v súlade s obsahom príslušnej Licencie, avšak i v týchto prípadoch nesie Nadobúdateľ Licencie plnú zodpovednosť (a) za posúdenie a vyhodnotenie využiteľnosti Poskytnutého SW na predpokladané potreby, (b) za zabezpečenie primeraného využitia Poskytnutého SW a ohľadom na dostupné personálne zdroje a počítačové vybavenie, (c) za zabezpečenie bezchybnej prevádzkovej schopnosti všetkých počítačových programov a hardwaru v spojení s Poskytnutým SW predovšetkým z hľadiska možných chýb, ktoré by mohli záporne ovplyvniť funkčnosť a chod Poskytnutého SW, (d) za zavedenie zodpovedajúcej operatívnej kontroly a metodiky pracovných postupov v rámci organizácie, kde sa Poskytnutý SW využíva, a (e) za prípravu alebo zavedenie krízových plánov za účelom náhradných a bezpečnostných opatrení (vrátane pravidelného a ich významu adekvátneho zložovania dát a redundancie kritických systémov).

2.11 Zodpovednosť

Spoločnosť nie je zodpovedná za nepriame alebo následné škody (vrátane, ale nielen obchodných strát, daňových sankcií alebo iných záväzkov voči správny orgánom, straty na zisku, narušenie obchodných vzťahov a stratu alebo narušenie dát) vzniknuté na strane Nadobúdateľa Licencie alebo tretích osôb, ktorým Nadobúdateľ Licencie s využitím SW poskytuje svoje služby v súlade s obsahom konkrétnej Licencie a vyplývajúce z používania Poskytnutého SW, a to aj v prípade, že Spoločnosť bola vopred informovaná o možnosti vzniku týchto škôd. Celková zodpovednosť Spoločnosti voči Nadobúdateľovi Licencie alebo akýmkoľvek tretím osobám vyplývajúca z využívania SW Spoločnosťou a výška náhrady škody v žiadnom prípade neprevyší časťku Licenčného poplatku uhradeného Nadobúdateľom Licencie za užívanie Poskytnutého SW a táto zodpovednosť predstavuje všetky nároky Nadobúdateľa Licencie na náhradu škody a úšného zisku voči Spoločnosti z titulu poskytnutia Licencie k Poskytnutému SW a jeho využívania Nadobúdateľom Licencie. Spoločnosť takisto nezodpovedá za akékoľvek škody spôsobené alebo zapríčinené (i) činnosťou tretích osôb, nimi dodaných služieb, (ii) využívaním iného SW alebo (iii) zanedbávaním údržby Poskytnutého SW (napríklad neinštalovaním dostupných opravných balíčkov a pod.), a to vrátane škôd spôsobených iným SW dodaným alebo službami poskytnutými Autorizovanými partnermi Spoločnosti.