

Mestské zastupiteľstvo v Krupine na základe ustanovenia § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov vydáva pre Mesto Krupina toto:

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE O PODMIENKACH
POSKYTOVANIA OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY, O SPÔSOBE A VÝŠKE
ÚHRADY ZA OPATROVATEĽSKÚ
SLUŽBU A DONÁŠKU STRAVY**

č. 3/2018

ČL. 1

Úvodné ustanovenie

Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len VZN) sa upravujú podmienky poskytovania niektorých sociálnych služieb a to opatrovateľskej služby podľa ustanovenia § 41 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), spôsob a výška úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby a podmienky a úhrada za donášku stravy.

ČL. 2

Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách,
b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje mesto v hodinách.
3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie (zákon č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov)
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
4. Ustanovenie odseku 3 písm. a) sa nepoužije, ak fyzickej osobe
 - a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotnícka starostlivosť v zdravotníckom zariadení
 - b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie..

ČL. 3

Konanie vo veci opatrovateľskej služby

1. Konanie o poskytovanie opatrovateľskej služby sa začína podaním písomnej žiadosti o posúdenie odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby, ktorá sa podáva na mesto Krupina.

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:

- a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
- b) dátum jej narodenia,
- c) adresa pobytu,
- d) rodinný stav,
- e) štátne občianstvo,
- f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená.

2. Posudok odkázanosti na sociálnu službu sa vyhotovuje na základe lekárskeho a sociálneho posudku.

a) lekársky posudok:

- žiadateľ o službu predloží svojmu zmluvnému lekárovi tlačivo lekárskeho nálezu
- na základe lekárskeho nálezu posudzujúci lekár, s ktorým má mesto uzatvorenú zmluvu, určí stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby

b) sociálny posudok:

- vykonáva sociálny pracovník mesta a posudzuje individuálne predpoklady žiadateľa, jeho rodinné prostredie a prostredie, ktoré ovplyvňuje jeho začlenenie do spoločnosti.

3. Proces posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je ukončený vydaním posudku o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby (§ 92 ods. 9 zákona o sociálnych službách).

ČL. 4

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje v byte občana.

2. Opatrovateľská služba sa poskytuje na neurčitú čas, alebo určitý čas, ktorý stanoví posudzujúci lekár (§ 49 odst. 9).

3. Opatrovateľská služba sa poskytuje minimálne 0,30 minút denne a maximálne 7,5 hod. denne v pracovných dňoch v čase od 6,00 hod. do 18,00 hod. prostredníctvom opatrovateľiek, s ktorými mesto uzatvára pracovný pomer.

4. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výška úhrady za opatrovateľskú službu sa upravuje na základe písomnej žiadosti občana o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby doručenej obci.

Žiadosť musí obsahovať:

- meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
- dátum narodenia a adresa jej pobytu, - druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať fyzickej osobe uvedenej v písmene a),
- formu sociálnej služby,
- potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
- doklady o majetkových pomeroch,
- deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby - iné doklady, ktoré sú podkladom uzatvorenia zmluvy.

K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby občan priloží

- právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu
- posudok odkázanosti na sociálnu službu

- posledný výmer o výške dôchodku vydaný sociálnou poisťovňou
- vyhlásenie o majetku

5. Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby (§ 74 odst. 1), ktorá a uzatvára medzi prijímateľom sociálnej služby (občan) a poskytovateľom sociálnej služby (mesto). Zmluva o poskytovaní sociálnej služby je uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

6. Výkon opatrovateľskej služby zabezpečujú poverené zamestnankyne/ opatrovateľky/, s ktorými má mesto uzatvorenú pracovnú zmluvu.

7. V prípade dovolenky alebo pracovnej neschopnosti opatrovateľky, opatrovateľskou službou sa zabezpečuje len donáška jedla.

8. Poskytovateľ sociálnej služby si vyhradzuje právo na personálne a časové zmeny v rámci zabezpečenia služieb.

6. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

7. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu.

Výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní.

8. Mesto môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby, ak

a) prijímateľ opatrovateľskej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske

spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za opatrovateľskú službu,

b) prijímateľ opatrovateľskej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby podľa odseku 5.

c) rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na opatrovateľskú službu.

ČL. 5

Rozsah poskytovaných úkonov v rámci opatrovateľskej služby

A. Nevyhnutné životné úkony sú:

1. bežné úkony osobnej hygieny vrátane holenia, pomoc pri obliekaní a vyzliekaní, pomoc pri presune na vozík a z vozíka na lôžko a z lôžka, pomoc pri použití WC,
2. kúpanie vrátane umytia vlasov, 3. donáška obeda, dovoz obeda alebo iného teplého jedla, pomoc pri podávaní jedla a pri pití,
4. starostlivosť a výchova nahrádzajúca prirodzené rodinné prostredie,
5. dohľad.

B. Nevyhnutné práce v domácnosti sú:

1. donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
2. nákup a ďalšie nevyhnutné činnosti súvisiace s prevádzkou domácnosti,
3. práce spojené s udržiavaním domácnosti,
4. príprava a varenie raňajok, obeda, prípadne olovrantu alebo večere,
5. pranie osobnej bielizne, žehlenie osobnej bielizne a ostatnej bielizne.

C. Kontakt so spoločenským prostredím sa zabezpečuje:

1. sprievodom:

- - na lekárske vyšetrenie,
- - na vybavenie úradných záležitostí,
- - do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
- - na kultúrne podujatia, na telovýchovné podujatia a na iné verejné podujatia,

2. 2. tlmočením v posunkovej reči pre nepočujúce osoby:

- - pri lekárskom vyšetrení,
- - pri vybavovaní úradných záležitostí,
- 3. predčítaním pre nevidiacich pri vybavovaní úradných záležitostí.

ČL. 6

Spôsob úhrady, výška úhrady a spôsob platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku (§ 72 ods. 8).
2. Za opatrovateľskú službu si prijímateľ sociálnej služby resp. osoby, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú podľa § 73 ods. 8,9 zákona o sociálnych službách platia úhradu podľa § 73 ods. 1 ak tento neustanovuje, že prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v zmysle § 73 ods. 10 zákona o sociálnych službách.
3. Ak prijímateľovi sociálnej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu, alebo jej časť, je pohľadávka mesta, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
4. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte na 20 pracovných dní.
5. Úhrada za opatrovateľskú službu sa vypočíta podľa skutočného rozsahu hodín poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v kalendárnom mesiaci, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla. Prijímateľ sociálnej služby je povinný za poskytovanie opatrovateľskej služby zaplatiť najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v hotovosti v pokladni Mestského úradu.
6. Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na desať euro centov smerom nadol.
7. Výška úhrady za opatrovateľskú službu sa určuje v sume **0,50 € za 30 minút poskytovanej sociálnej služby (§ 41 odst. 2, § 72 odst. 1).**

ČL. 7

Podmienky poskytovania a úhrada za donášku stravy

1. Donáška stravy (§18 ods. 1 písm. c/) sa poskytne prijímateľovi sociálnej služby (§ 3 ods.
2. Mesto Krupina poskytuje donášku stravy vo forme donášky obeda do domácnosti.
3. Výška úhrady za donášku obeda sa určuje **v sume 0,33 € za 1 donášku jedného obeda (§ 41 odst. 2, § 72 odst. 1).**
 - úhrada sa vypočíta podľa počtu skutočne odobratých obedov a je splatná do 15. nasledujúceho kalendárneho mesiaca v pokladni Mestského úradu.

ČL. 8

Vyživovacia povinnosť

1. Deti, ktoré sú schopné sami sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú (§ 66 zákona č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

2. Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť takým dielom, akým zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí (§ 67 zákona č. 36/2005 o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

ČL. 9

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Poskytovateľ opatrovateľskej služby je povinný chrániť osobné údaje získané v súvislosti s konaním o poskytnutí opatrovateľskej služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Pri poskytovaní opatrovateľskej služby a stanovovaní úhrad za túto službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
5. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené mestským zastupiteľstvom v Krupine dňa 7. novembra 2018 uznesením č. 230/2018-MsZ a nadobúda účinnosť od 1.1.2019.
6. Týmto VZN sa zrušuje všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2009 o poskytovaní opatrovateľskej služby a o spôsobe a výške úhrady za túto opatrovateľskú službu.

Schválené VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom vyvesenia na úradnej tabuli.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

VZN vyvesené: 08.11.2018

VZN zvesené: 24.11.2018