



MESTO KRUPINA, SVÄTOTROJIČNÉ NÁMESTIE 4/4, 963 01 KRUPINA, IČO: 00320056

N Á V R H

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina o miestnych daniach

č. /2018

Predkladá:	Ing. Marta Murínová
Vypracoval:	Monika Plevová
Prerokované:	

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. /2018
o miestnych daniach

Mesto Krupina v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 582 / 2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **v y d á v a**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina č. /2018 o miestnych daniach

**Článok 1
ÚVODNÉ USTANOVENIE**

§ 1

- 1) Mestské zastupiteľstvo v Krupine podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady zavádza tieto miestne dane:
- a) **daň za užívanie verejného priestranstva**
 - b) **daň za ubytovanie**

Článok 2

Daň za užívanie verejného priestranstva

§ 2

Predmet dane

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva. Verejným priestranstvom mesta Krupiny sú všetky priestranstvá v jej katastrálnom území okrem tých, ktoré sú vo vlastníctve fyzických a právnických osôb, alebo pri ktorých sú fyzické osoby a právnické osoby ich správcami, alebo časť ktorú mesto Krupina prenajalo. K nim patria najmä cesty, miestne komunikácie chodníky, námestia, parkoviská, mestské sady, parky, záhrady, trávnaté plochy, plochy verejnej zelene, športoviská a pod.

§ 3

Daňovník

Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá verejné priestranstvo užíva.

§ 4

Základ dane

Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m².

§ 5

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzby dane za osobitné užívanie verejného priestranstva takto:

- 1) **umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb - 1 €/m²/deň**
(prezentácia služieb a výrobkov, poskytovanie služieb a pod.)
- 2) **umiestnenie stavebného zariadenia - 0,10 €/m²/deň**
(lešenia, zariadenia staveniska, skládky stavebného materiálu a pod.)
- 3) **umiestnenie predajného zariadenia – 5 €/m²/deň**
- 4) **zariadenia cirkusu – 0,02 €/m²/deň**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. /2018
o miestnych daniach

5) **umiestnenie lunaparku a iných atrakcií - 0,02 €/m²/deň**

6) **umiestnenie skládky tuhých palív - 0,15 €/m²/deň**
(po uplynutí piateho dňa odo dňa umiestnenia skládky)

7) **trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska – 0,035 €/m²/deň**

O vyhradenie parkovacieho miesta požiadajú fyzická alebo právnická osoba Mesto Krupina, oddelenie výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja.

Žiadateľ si na vlastné náklady môže parkovacie miesto zabezpečiť sklopnou parkovacou zábranou. Typ sklopnej parkovacej zábrany určí odd. výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja. V prípade osadenia sklopnej parkovacej zábrany je žiadateľ povinný si ručne zabezpečiť zimnú údržbu daného parkovacieho miesta.

8) **letné sezónne posedenie s umiestnením stolov a stoličiek - 0,07 €/m²/deň**

Na užívanie verejného priestranstva pre letné sezónne posedenie s umiestnením stolov a stoličiek musí byť vydané rozhodnutie Mesta Krupina oddelením výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja.

§ 6

Oslobodenie od dane za užívanie verejného priestranstva

Od dane je oslobodené užívanie verejného priestranstva:

- za kultúrnu a športovú akciu usporiadanú na verejnom priestranstve bez vstupného alebo akciu, ktorej celý výťažok je určený na charitatívne a verejnoprospešné účely,
- za umiestnenie zariadenia ekologického charakteru na zber separovaného odpadu a druhotných surovín (kontajnery a pod.) a za umiestnenie zberných nádob na komunálny odpad,
- za umiestnenie stavebného zariadenia (lešenia, zariadenia staveniska, skládky stavebného materiálu ...) po dobu na ktorú udelilo súhlas odd. ŽVP a RR MsÚ Krupina, avšak nie dlhšie ako 365 dní za obdobie 3 rokov.

§ 7

Vznik a zánik daňovej povinnosti

- Daňová povinnosť vzniká dňom začatia osobitného užívania verejného priestranstva a zaniká dňom skončenia osobitného užívania verejného priestranstva.
- Daňovník je povinný oznámiť svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva správcovi dane, najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Daňovník je povinný predložiť oddeleniu daní rozhodnutie o povolení osobitného užívania verejného priestranstva vydaného oddelením ŽVP a RR MsÚ pri tých spôsoboch užívania osobitného priestranstva, kde to toto nariadenie určuje, v ostatných prípadoch povolí osobitné využitie verejného priestranstva pracovník správcu dane pri ohlasovaní osobitného využitia verejného priestranstva.
- Ak daňová povinnosť zanikne a daňovník oznámi túto skutočnosť správcovi dane do 30 dní odo dňa zániku daňovej povinnosti, správca dane vráti pomernú časť dane za zostávajúce dni, za ktoré bola daň zaplatená. Nárok na vrátenie pomernej časti dane zaniká, ak daňovník v uvedenej lehote zánik daňovej povinnosti neoznámia.

§ 8

Platenie dane

Správca dane vyrubí daň rozhodnutím. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina
č. /2018
o miestnych daniach

Článok 3
DAŇ ZA UBYTOVANIE

§ 9
Predmet dane a daňovník

- 1) Predmetom dane za ubytovanie je odplatné prechodné ubytovanie podľa § 754 až 759 OZ v ubytovacom zariadení, ktorým je hotel, motel, hotel, hostel, penzión, apartmánový dom, kúpeľný dom, liečebný dom, ubytovacie zariadenie prírodných liečebných kúpeľov a kúpeľných liečební, turistická ubytovňa, chata, stavba na individuálnu rekreáciu, zrub, bungalov, kemping, minikemp, táborisko, rodinný dom, byt v bytovom dome, v rodinnom dome alebo v stavbe slúžiacej na viaceré účely.
- 2) Daňovníkom je fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje.

§ 10
Základ dane

Základom dane je počet prenocovaní.

§ 11
Sadzba dane

Sadzba dane je **0,50 €** na osobu a prenocovanie.

§ 12
Platiteľ dane

- 1) Platiteľom dane je prevádzkovateľ zariadenia, ktorý odplatné prechodné ubytovanie poskytuje.
- 2) Platiteľ dane je povinný registrovať sa do 15 dní od vzniku daňovej povinnosti.
- 3) Platiteľ dane je povinný viesť písomnú evidenciu o počte osôb a prenocovaní za sledované obdobie. Daň za ubytovanie prevádzkovateľ vyberá v hotovosti v eurách.
- 4) O zaplatení dane prevádzkovateľ vypíše príjmový pokladničný doklad s predpísanými náležitosťami.
- 5) Platiteľ dane je povinný do 15 dní po skončení každého štvrťroka:
 - predložiť správcovi dane na kontrolu evidenciu
 - vypočítať výšku dane za obdobie predchádzajúceho štvrťrok
- 6) Výšku dane oznámi písomne na tlačive vydanom správcovi dane.
- 7) Ak príde k zmenám na daňovej povinnosti alebo táto povinnosť zanikne, je platiteľ povinný nové skutočnosti oznámiť správcovi dane do 15 dní odo dňa ich vzniku.

§ 13
Platenie dane

- 1) Daň za ubytovanie sa platí na účet správcu dane č. ú. SK38 0200 0000 0036 3772 2557, vedený v pobočke banky VÚB a.s., alebo v hotovosti v pokladni MsÚ Krupina.
- 2) Daň za ubytovanie je splatná bez vyrubenia do 15 dní po skončení štvrťroka podľa oznámenia.
- 3) Platiteľ je pri platbe povinný uviesť desaťmiestny variabilný symbol v tvare 1330060xnn, pričom prvých 6 číslic 133006 označujú druh miestnej dane, x označuje kalendárny štvrťrok za ktorý platiteľ odvádza daň a nn označuje kalendárny rok

§ 14
Spoločné a záverečné ustanovenie

- 1) Na vznik alebo na zánik poplatkovej povinnosti je rozhodujúci stav k 1. januáru zdaňovacieho obdobia ak toto VZN neustanovuje inak.
- 2) Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení O miestnych daniach dňa
- 3) Zároveň sa ruší VZN č. 6 /2017

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.01.2019.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Deň vyvesenia: 20.11.2018
Deň zvesenia: 04.12.2018

Mesto Krupina podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. d) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **vydáva**

NÁVRH

Všeobecne záväzného nariadenenia mesta Krupina č. /2018 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 1 Predmet poplatku

Poplatok sa platí za:

- a) činnosti nakladania so zmesovým komunálnym odpadom,
- b) činnosti nakladania s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom,
- c) triedený zber zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov,
- d) náklady spojené s nedôsledným triedením oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov
- e) náklady presahujúce výšku obvyklých nákladov podľa osobitného predpisu (§ 59 ods. 8 zákona NR SR č. 79/2015 o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

§ 2 Poplatník

Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len nehnuteľnosť),
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.

§ 3 Vznik a zánik poplatkovej povinnosti

- 1) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v § 2 tohto nariadenia.
- 2) Poplatková povinnosť zaniká dňom zániku skutočností uvedených v § 2 tohto nariadenia a to napr.:
 - a) dňom odhlásenia sa z trvalého pobytu alebo prechodného pobytu na území mesta alebo vyradením z evidencie obyvateľstva,
 - b) dňom prevodu a prechodu vlastníctva nehnuteľností nachádzajúcich sa na území mesta na základe predloženého výpisu z listu vlastníctva,

- c) dňom zániku nájomného vzťahu k nehnuteľnosti na území mesta, doložením dokladu o ukončení nájomnej zmluvy,
- d) dňom ukončenia podnikateľskej činnosti na území mesta, predložením oznámenia o ukončení podnikateľskej činnosti,
- e) ukončením činnosti právnickej osoby, ktorá je oprávnená užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- f) predložením iného dokladu potvrdzujúceho zánik poplatkovej povinnosti.

§ 4 Sadzba poplatku

- 1) Mesto Krupina ustanovuje paušálny poplatok, kde sadzba poplatku je pre poplatníka určeného v § 2 tohto nariadenia **0,0685 €** na osobu a ukazovateľ produkcie na kalendárny deň.
- 2) Mesto Krupina ustanovuje v zmysle § 79 ods. 4 písm. a) zákona NR SR č. 582/2004 Z. z. hodnotu koeficientu 1.
- 3) Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri množstvovom zbere komunálneho odpadu na **0,0531 €** za jeden liter komunálnych odpadov.
- 4) Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri množstvovom zbere drobného stavebného odpadu pre fyzickú osobu na **0,015 €** za jeden kilogram drobného stavebného odpadu. Poplatok sa platí na účet Mestského úradu v Krupine, alebo v pokladni MsÚ.

§ 5 Určenie poplatku

- 1) Poplatok sa platí za zdaňovacie obdobie, ktorým je príslušný kalendárny rok a určuje sa na osobu, ukazovateľ produkcie a kalendárny deň.
- 2) Pre právnickú osobu alebo podnikateľa, u ktorých je na základe žiadosti v súlade s § 81 odsek 19 zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov zavedený množstvový zber sa výška poplatku vypočíta ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.
- 3) Pre fyzickú osobu sa poplatok za drobný stavebný odpad vypočíta ako súčin hmotnosti drobného stavebného odpadu odovzdaného v zbernom dvore a sadzby poplatku za drobný stavebný odpad.

§ 6 Oznamovacia a evidenčná povinnosť

- 1) Každý poplatník je povinný zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu a splniť si do 30 dní oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z § 80 zákona NR SR č. 582/2004 Z. z..
- 2) Právnická osoba alebo podnikateľ si môže uplatniť v príslušnom zdaňovacom období množstvový zber na základe prihlášky na množstvový zber v súlade s § 81 odsek 19 zák. NR SR 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov do **31. januára** príslušného zdaňovacieho obdobia. Pri novovzniknutej prevádzke je táto lehota 30 dní od ohlásenia. V ďalších zdaňovacích obdobiach podá prihlášku len v prípade potreby zmeny frekvencie odvozov, zmeny typu alebo počtu zberných nádob.
- 3) V prihláške uvedie počet a typ ním používaných zberných nádob a frekvenciu odvozov. Interval odvozov nesmie byť dlhší ako 14 dní. Pokiaľ poplatník požaduje iný, kratší interval odvozu uvedie tento v prihláške. Počet a typ zberných nádob a tiež frekvenciu odvozov je povinný poplatník zabezpečiť tak, aby nedochádzalo k prepĺňovaniu zberných nádob a hromadeniu odpadu okolo nich. Tlačivo pre prihlášku si môže poplatník

vyzdvihnúť na MsÚ Krupina a bude tiež zverejnené ako príloha tohto VZN na internetovej stránke mesta Krupina (www.krupina.sk)

4) Typy zberných nádob:

- a) nádoba s objemom 110 l, 120 l
- b) kontajner s objemom 1100 l
- c) veľkokapacitný kontajner 5000 l

§ 7

Určenie a platenie poplatku

- 1) Poplatok mesto poplatníkovi vyrubí rozhodnutím za príslušné zdaňovacie obdobie.
- 2) Pri množstvom zbere je poplatok splatný do 15 dní od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, ktorým sa stanoví výška poplatku.
- 3) Poplatník označí platbu poplatku variabilným symbolom uvedeným vo výrokovej časti rozhodnutia.

§ 8

Zníženie alebo odpustenie poplatku

- 1) Mesto zníži sadzbu poplatku alebo poplatok odpustí pre poplatníka uvedeného v § 2 a) tohto nariadenia ak poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta alebo sa počas celého zdaňovacieho obdobia nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území mesta. Vzniknutý preplatok mesto vráti na základe písomnej žiadosti poplatníka.
- 2) Akceptovateľné doklady k zníženiu alebo odpusteniu poplatku:
 - pracovné víza
 - potvrdenie o štúdiu
 - potvrdenie o ubytovaní študentov vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
 - doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí alebo potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia
 - potvrdenie o povolení pobytu v zahraničí
 - potvrdenie zamestnávateľa vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
 - vo výnimočných prípadoch je možné predložiť čestné prehlásenie podpísané dvoma identifikovateľnými susedmi (meno, priezvisko, dátum narodenia, úplná adresa, podpis)
 - potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci
 - sobášny list
 - potvrdenie o výkone trestu
 - potvrdenie farského úradu
 - potvrdenie o umiestnení klienta v ústave sociálnej starostlivosti alebo v obdobnom zariadení mimo územia mesta
 - rodný list dieťaťa a čestné prehlásenie rodiča
- 3) Poplatník doklady predloží v priebehu príslušného zdaňovacieho obdobia, najneskôr do 30 dní od vzniku rozhodujúcej skutočnosti.
- 4) V prípade, že nie je potvrdenie v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj ich overený preklad. V doklade musí byť uvedený dátum od kedy do kedy bol (bude) poplatník mimo územia mesta.

- 5) V prípade, že podmienky na zníženie poplatku pretrvávajú aj v ďalšom zdaňovacom období, je nutné predložiť doklady pre zníženie za každé zdaňovacie obdobie.

§ 9

Záverečné ustanovenia

- 1) Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje VZN č.5/2016 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 2) Mestské zastupiteľstvo sa na tomto Všeobecne záväznom nariadení uznieslo dňa uznesením č.
- 3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť od 1.1.2019.

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Dátum vyvesenia: 20.11.2018
Dátum zvesenia:

Prihláška

na množstvový zber v zmysle § 81 ods. 19) zákona 79/2015 Z. z. zákona o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov s použitím zákona 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a VZN č. 5/2016 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Údaje o poplatníkovi:
Názov/Obchodné

Meno:.....

Sídlo:.....

IČO:.....

Zaradenie do množstvého zberu pre obdobie roku

Miesto podnikania (sídlo prevádzkových jednotiek)	Charakter prevádzky	Frekvencia odvozu (dni)	Typ nádoby a),b),c) **	Počet nádob

*frekvencia odvozu nie dlhšia ako 14 dní

**Typy zberných nádob:

- a) nádoba s objemom 110 l, 120 l
- b) kontajner s objemom 1100 l
- c) veľkokapacitný kontajner 5000 l

.....

Podpis a odtlačok pečiatky

v Krupine



Návrh uznesenia

na zasadnutie Mestského zastupiteľstva

konaného dňa 13.12.2018

1/

Návrh na zvýšenie poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na rok 2019

<p>Predkladá a vypracoval :</p>	<p>Ing. Jaroslava Uramová vedúca oddelenia výstavby, ŽP a RR</p> <p>Ing. Marta Murínová ekonóm mesta</p>
<p>Prerokované v komisii : Prerokované v Mestskej rade :</p>	

1/ Uznesenie č. / 2018 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

VZN č. X/2018 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na rok 2019.

Dôvodová správa :

V zbierke zákonov bol dňa 28.11.2018 zverejnený **Zákon č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Nariadenie vlády SR č. 330/2018 Z.z. ktorým sa ustanovuje výška sadzieb poplatkov za uloženie odpadov** a podrobnosti súvisiace s prerozdeľovaním príjmov z poplatkov za uloženie odpadov. Účinnosť je od 1.1.2019 s prechodnými ustanoveniami. Vďaka navrhovanému novému systému bude suma, ktorú obce zaplatia za skládkovanie zmesového odpadu, závisieť od úrovne jeho vytriedenia. Na základe uvedeného zákona, ako aj neustáleho dopĺčania zo strany Mesta Krupina na vyfinancovanie odpadového hospodárstva na území mesta, predkladáme na zasadnutie Mestského zastupiteľstva návrh poplatku na 1 osobu/rok vo výške 25 eur. Pri takto navrhovanej výške poplatku by Mesto Krupina dopláčalo 561 EUR, viď priložená tabuľka č.1. Pritom čiastka 15 360 EUR zodpovedá predpokladanému navýšeniu sadzby za uloženie odpadu na skládke v roku 2019.

Pre informovanosť posielame čerpanie finančných prostriedkov v oblasti odpadového hospodárstva za roky 2014 -2018.

tabuľka č.1

	počty osôb a ukazovateľ produkcie k 20.11.2018	sadzba poplatku v €/deň - návrh pre rok 2019	celková výška poplatku €/rok - návrh rok 2019	predpokladaný predpis celkom rok 2019
poplatník, ukazovateľ produkcie	7 730	0,0685	25,00	193 269
trvalý, prechodný pobyt	2 431	0,0685	25,00	60 781
zamestnanci	1 068	0,0685	25,00	26 702
lôžka, miesta	414	0,0685	25,00	10 351
Vlastníci nehnuteľností	612	-0,0342	-12,48	-7 639
VZN § 8 zníženie	351	-0,0685	-25	-8 775
VZN §8 odpustenie	1009	0,01		-21 544
Smernica-zníženie miesta l				7 179
množstvomý zber		0,0531		
zachované všetky doterajšie zníženia a odpustenia				
				260 324

náklady na zber KO	12 mesiacov	244 402,6 EUR
recyklačný fond		0
náklady- navýšenie sadzby za uloženie odpadu		15 360 EUR
náklady celkom		259 763

suma doplácaná mestom	561 €
------------------------------	--------------

Čerpanie finančných prostriedkov v oblasti OH za roky 2014-2018

Rok	2014	2015	2016	2017	k novembru 2018
príjem od FO a PO za vývoz KO	205 746,14	211 875,56	253 310,18	237 096,98	226 905,92
predpis KO	208 416,11	208 300,51	238 351,63	241 109,54	240 431,77
výška poplatku za KO	20,00	20,00	23,02	23,03	23,03
príjem z prenájmu zberného dvora	50 029,20	50 029,21	50 029,21	24 957,60	0,00
príjem z recyklačného fondu	1 033,00	838,00	11 249,00	442,00	0,00
výdaj	250 813,45	345 653,69	335 617,88	311 309,01	248 695,60
z toho len výdavok za vývoz KO	288 658,65	340 993,69	318 018,33	305 170,21	244 402,60
Rozdiel	-33 505,11	-83 250,92	-21 059,49	-48 811,43	-21 780,68

ORIENTAČNÝ HARMONOGRAM

ZASADNUTÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA A MESTSKEJ RADY V KRUPINE NA I. POLROK 2019

Mestské zastupiteľstvo v Krupine:

streda začiatok 9.00 hod.

22.2.2019

17.4.2019

19.6.2019

Mestská rada:

streda začiatok od 13.00 hod.

13.2.2019

10.4.2019

12.6.2019



NÁVRH

XI. aktualizácie rozpočtu mesta na rok 2018

na schválenie

Mestskému zastupiteľstvu v Krupine

Predkladá: Vypracovala:	Ing. Marta Murínová vedúca ekonomického oddelenia Ing. Andrea Risková samostatný odborný referent
Prerokované na pracovnom stretnutí Prerokované na zasadnutí MsZ	10.12.2018 13.12.2018

Uznesenie č. / 2018 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

berie na vedomie

úpravu rozpočtu mesta na rok 2018 za mesiac september, podľa prílohy č.1 písm. a).

Uznesenie č. / 2018 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

XI. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2018 za mesiac december podľa prílohy č.1 písm. b).

Dôvodová správa.

Návrh XI. aktualizácie rozpočtu na rok 2018 je pripravený v zmysle VZN 11/2014 § 11 odst. 2 podľa prílohy č.1 písm. a) a písm. b).

11. aktualizácia rozpočtu na rok 2018

a) MsZ berie na vedomie

IPč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia vyššej dotácie z UPSVaR na HN osobitný	zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR kód 111 pr. 12.2.1 HN osobitný príjemca zvýš. pol. 642012 transfer kód 111 FK 10.7.0 pr. 12.2.1 HN osob. príjemca	335,58 335,58
1.		zvýš. pol. 312012 dot. zo ŠR kód 111 stred. 19 doprava	0,30
	zvýš. pol. príjmov a výdavkov z dot. zo ŠR na dopravu žiakov	zvýš. pol. výdavkov v ZŠ JCH	0,15
2.		zvýš. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ	0,15
	navýš. príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu dosiahnutia vyšších vl. príjmov v ŠJ	zvýš. príjmov v ZŠ EMŠ	9 314,60
3.		zvýš. výdavkov v ZŠ EMŠ	9 314,60
	poníženie príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu prijatia nižších FP na projekt ERAZMUS +	zniž. príjmov v ZŠ EMŠ	-940,00
4.		zniž. výdavkov v ZŠ EMŠ	-940,00
	navýšenie príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu prijatia vyšších FP z UPSVaR	zvýš. príjmov v ZŠ EMŠ	4 332,69
5.		zvýš. výdavkov v ZŠ EMŠ	4 332,69
	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu dosiahnutia vyšších príjmov za prenájom haly (predajné akcie)	zvýš. príjmov v ZŠ EMŠ	1 230,80
6.		zvýš. výdavkov v ZŠ EMŠ	1 230,80
	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia preddavkov zo zúčtovania ZP	zvýš. príjmov v ZŠ EMŠ	3 541,95
7.		zvýš. výdavkov v ZŠ EMŠ	3 541,95
	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu dosiahnutia vyšších príjmov v CVČ	zvýš. príjmov v CVČ	3 000,00
8.		zvýš. výdavkov v CVČ	3 000,00
	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu dosiahnutia vyšších vl. príjmov v ŠKD v ZŠ JCH	zvýš. príjmov v ZŠ JCH	56,00
9.		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH	56,00

10.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu dosiahnutia vyšších vl. príjmov v ŠJ v ZŠ JCH	zvýš. príjmov v ZŠ JCH	2 358,78
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH	2 358,78
11.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dot. z ÚV SR na Podporu rozvoja športu	zvýš. pol. 312001 dotácia kód 111 pr. 1.2.1 Strat. plán. a proj.	10 000,00
	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia dot. z MV SR na rozšírenie kamer. systému 6. etapa	zvýš. pol. 635006 kód 111 FK 08.1.0 pr. 1.2.1 Strt. plán. a proj.	10 000,00
14.	zvýš. príjmov a výdavkov v MŠ z dôvodu prijatia FP z UPSVaR na refundáciu miezd	zvýš. príjmov v MŠ	641,06
		zvýš. výdavkov v MŠ	641,06
15.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia preplatkov zo ZP v ZŠ JCH	zvýš. príjmov v ZŠ JCH	1 552,06
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH	1 552,06
16.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu prijatia darov v ZŠ JCH	zvýš. príjmov v ZŠ JCH	150,00
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH	150,00
17.	zvýš. príjmov a výdavkov z dôvodu dosiahnutia vyšších FP za prenájom v ZŠ JCH	zvýš. príjmov v ZŠ JCH	2 383,16
		zvýš. výdavkov v ZŠ JCH	2 383,16
18.	zvýš. príjmov a výdavkov v MŠ z dôvodu dosiahnutia vyšších príjmov v ŠJ MŠ (réžie)	zvýš. príjmov v MŠ	3 752,60
		zvýš. výdavkov v MŠ	3 752,60
19.	zvýšenie príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu prijatia FP na projekt V ZŠ úspešnejší	zvýš. príjmov v ZŠ EMŠ	16 646,55
		zvýš. výdavkov v ZŠ EMŠ	16 646,55
20.	navýš. príjmov a výdavkov v ZŠ EMŠ z dôvodu dosiahnutia vyšších vl. príjmov v ŠKD	zvýš. príjmov v ZŠ EMŠ	736,00
		zvýš. výdavkov v ZŠ EMŠ	736,00
21.			

Rekapitulácia zmien:

zmena príjmov MsÚ

20 335,88

zmena príjmov RO

48 756,25

zmena výdavkov MsÚ

20 335,58

zmena výdavkov RO

48 756,55

b) MsZ schvaľuje

Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
	presun v rámci odd. 08.2.0 v pr. 10.1.4 Muzeum na zasekanie káblov	zniž. pol. 633004 prevádz. stroje kód 41	-249,00
1.	zvys. príjmov a výdavkov zo zvýšených podiel. daní na úhradu pokuty v zmysle rozhodnutia ÚVO	zniž. pol. 637012 poplatky kód 41 zvýš. pol. 635006 opravy a údržba kód 41	-118,00 367,00
2.		zvýš. pol. 111003 podiel. dane kód 41	36 258,17
	presun v rámci odd. 03.1.0 v pr. 5.1.1 MsP na nákup sl. MT s novým paušálom	zvýš. pol. 637031 pokuty a penále kód 41 FK 06.1.0 pr. 11.8.1 Výstavba bytov	36 258,17
3.		zniž. pol. 634002 servis auta kód 41	-70,00
		zniž. pol. 632005 tel. služby kód 41	-60,50
		zvýš. pol. 633003 tel. technika 41	130,50
		zniž. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 05.1.0 pr. 6.1 Odpad. hosp.	-29,00
		zniž. pol. 632003 poštovné kód 41 FK 05.1.0 pr. 6.1 Odpad. hosp.	-10,20
	presun v rámci odd. 05 z progr. 6.1 Odpad. hosp. do pr. 13.1 Správa mesta na výmenu monitora	zniž. pol. 633002 VT kód 41 FK 05.1.0 pr. 6.1 Odpad. hosp.	-59,00
4.		zniž. pol. 637005 špec. služby kód 41 FK 05.1.0 pr. 6.1 Odpad. hosp.	-41,80
		zvýš. pol. 633002 VT kód 41 FK	140,00
		zniž. pol. 637026 odmeny zapisov. a členom kom. kód 111	-624,89
		zvýš. pol. 611 tarif. plat. kód 111	13,65
		zvýš. pol. 632003 poštovné kód 111	300,00
		zvýš. pol. 632005 tel. služby kód 111	35,00
		zvýš. pol. 633006 vš. mat. kód 111	122,38

	presun v odd. 01.6.0 v pr. 3.2.5 Komunál volby podľa skutoč. čerpania dotácie	zvýš. pol. 633016 reprez. kód 111	134,66
5.		zvýš. pol. 634001 PHM kód 111	19,20
	zvýš. príjmov a výdavkov na čížmy pre KD - vystúpenia, divadlo	zvýš. pol. 223001 z predaja vstup. kód 41 pr. 10.1.1 Kino	572,00
6.		zvýš. pol. výdavkov v KCMAS pre KD	572,00
	presun z odd. 06 do odd. 08 v pr. 1.2.1 Strat. plán. a proj. na opravu elektroinštalácie v rámci proj. Sanácia vlhkosti v Múzeu A. Sládkoviča	zniž. pol. 637005 špec. služby kód 41 FK 06.2.0	-315,15
7.		zvýš. pol. 635006 opravy a údržba kód 41 FK 08.2.0	315,15
	zniž. príj. a výd. z dôvodu realizácie proj. výmeny športovej podlahy v telocvični ZŠ JCH až v roku 2019	zniž. pol. 111003 podiel. dane kód 41	-14 154,74
8.		zniž. pol. 717002 rekon. a moder. kód 41 FK 08.1.0 pr. 1.2.1 Strat. pl. a pr.	-14 154,74
		zvýš. pol. 111003 podiel. dane kód 41	14 154,74
	zvýš. príj. a výd. do rezervy proj. manažéra	zvýš. pol. 717002 rekon. a moder. kód 41 FK 06.2.0 pr. 1.2.1 Strat. pl. a pr.	9 668,76
9.		zvýš. pol. 637005 špec. služby kód 41 FK 06.2.0 pr. 1.2.1 Strat. pl. a pr.	4 485,98
	presun z odd. 08 do odd. 06 v pr. 1.2.1 Strat. plán. a proj. do rezervy proj. manažéra	zniž. pol. 717002 rekon. a moder. kód 43 FK 08.1.0 pr. 1.2.1 Strat. pl. a pr.	-2 260,26
10.		zvýš. pol. 717002 rekon. a moder. kód 43 FK 06.2.0 pr. 1.2.1 Strat. pl. a pr.	2 260,26
	zniž. pol. príjmov a výdavkov hradených z Rezervného fondu na rekonštrukciu budovy MsÚ	zniž. pol. 454001 z RF kód 46	-110 000,00
11.		zniž. pol. 717002 rekon. a moder. kód 46 FK 01.1.2 pr. 13.1 Správa mesta	-110 000,00

Rekapitulácia zmien:

zmena príjmov MsÚ

zmena príjmov RO

-73 169,83

0,00

zmena výdavkov MsÚ
zmena výdavkov RO

-73 741,83
572,00

zmena príjmov MsÚ
zmena príjmov RO
zmena výdavkov MsÚ
zmena výdavkov RO

-52 833,95
48 756,25
-53 406,25
49 328,55

Celková rekapitulácia zmien:

V Krupine: 11.12.2018
Vypracovala: Ing. Andrea Risková
Vypracovala: Ing. Marta Murínová



Návrh uznesenia
z oddelenia projektového manažmentu
k bodu 10 a)

Predkladá:	Ing. Dajana Belláková projektová manažérka
Vypracoval:	Mgr. Katarína Benediková
Prerokované:	



Uznesenie č. / 2018 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

- a) návrh zmluvy o dielo, ktorej predmetom je zhotovenie diela „**Rekonštrukcia športovej podlahy v telocvični ZŠ J. C. Hronského a rekonštrukcia elektroinštalácie v nárad'ovni**“,
- b) uzavretie predmetnej zmluvy s dodávateľom **FaMi house, s.r.o.**, Ľ. Podjavorinskej 879/21 984 01 Lučenec, IČO: 50807684 na základe výsledku verejného obstarávania v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na realizáciu diela vo výške **54.440,51 EUR**.

Dôvodová správa:

Mesto Krupina získalo dotáciu na realizáciu projektu „**Rekonštrukcia športovej podlahy v telocvični ZŠ J. C. Hronského a rekonštrukcia elektroinštalácie v nárad'ovni**“ z Ministerstva školstva SR vo výške úradu Splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre mládež a šport vo výške 38.302,53 €. Zmluva o dielo rieši výmenu pôvodnej, opotrebovanej podlahy v telocvični za moderný športový povrch a rekonštrukciu elektroinštalácie v nárad'ovni. Ukončenie diela v zmysle predkladanej zmluvy je stanovené do troch mesiacov odo dňa prevzatia staveniska tak, aby nedošlo k porušeniu dotačnej zmluvy. Celkové výdavky projektu sú v zmysle ukončeného verejného obstarávania na úrovni 54.440,51 EUR, t.j. spolufinancovanie zo strany Mesta bude predstavovať sumu 16.137,98 EUR.



Návrh uznesenia
z oddelenia projektového manažmentu
k bodu 10b)

Predkladá:	Ing. Dajana Belláková projektová manažérka
Vypracoval:	Ing. Dajana Belláková
Prerokované:	



Uznesenie č. / 2018 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

návrh zmluvy o dielo, ktorá bude súčasťou súťažných podkladov pre zákazku s názvom **"Revitalizácia medziblokových priestorov sídliska Majerský rad v meste Krupina"**.

Dôvodová správa:

Projekt s názvom „Revitalizácia medziblokových priestorov sídliska Majerský rad v meste Krupina“ bude financovaný z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a štátneho rozpočtu vo výške 551.383,- EUR; spolufinancovanie zo strany Mesta Krupina bude na úrovni 44.000,- EUR. Projekt zahŕňa úpravu verejného priestranstva na parcele č. 301/38 v celku, časť parcely 301/42, 301/39 a časť parcely 301/1 vo výmere cca 7.960 m².

Uznesenie č. / 2018 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

zriadenie komisie za účelom otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia súťažných ponúk v zmysle ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní k zákazke s názvom **"Revitalizácia medziblokových priestorov sídliska Majerský rad v meste Krupina"**, ktorá bude vyhlásená vo Vestníku verejného obstarávania:

predseda komisie:

členovia s právom vyhodnocovania:

členovia bez práva vyhodnocovania:



Návrh uznesenia
z oddelenia projektového manažmentu
k bodu 10 c)

Predkladá:	Ing. Dajana Belláková projektová manažérka
Vypracoval:	Ing. Dajana Belláková
Prerokované:	



Uznesenie č. / 2018 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

návrh kúpnej zmluvy, ktorá bude súčasťou súťažných podkladov pre zákazku s názvom **"Modernizácia odborných učební základných škôl v meste Krupina"**.

Dôvodová správa:

Vyššie uvedené verejné obstarávanie sa týka projektov:

- a) Modernizácia odborných učební Základnej školy J. C. Hronského v Krupine
- b) Modernizácia odborných učební Základnej školy E. M. Šoltésovej v Krupine,

ktoré budú financované z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a štátneho rozpočtu vo výške 146.600,- EUR; spolufinancovanie zo strany Mesta Krupina bude na úrovni 14.900,- EUR. V rámci projektov budú na školách vybudované a zariadené učebne biológie, IKT a biochémie v súlade so súťažnými podkladmi.

Uznesenie č. / 2018 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

Schvaľuje

zriadenie komisie za účelom otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia súťažných ponúk v zmysle ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní k zákazke s názvom **"Modernizácia odborných učební základných škôl v meste Krupina"**, ktorá bude vyhlásená vo Vestníku verejného obstarávania:

predseda komisie:

členovia s právom vyhodnocovania:

členovia bez práva vyhodnocovania:



Návrh uznesenia

na zasadnutie Mestského zastupiteľstva

konaného dňa 13.12.2018

1/

Predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie na spracovanie územného plánu mesta Krupina

Predkladá a vypracoval :	Ing. Jaroslava Uramová vedúca oddelenia výstavby, ŽP a RR doc. Ing. arch. Jaroslav Coplák, PhD. hlavný riešiteľ územného plánu Ing. Martina Kukučková odborne spôsobilá osoba na obstarávanie ÚPD a ÚPP
Prerokované v komisii : Prerokované v Mestskej rade :	

1/ Uznesenie č. / 2018 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

a. berie na vedomie:

- predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie na spracovanie územného plánu mesta Krupina v súlade so zákonom č. 226/2011 Z.z. o poskytovaní dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí

b. súhlasí

- že proces obstarávania a schvaľovania územnoplánovacej dokumentácie potrvá najviac tri roky od uzatvorenia zmluvy o poskytnutí dotácie.

Dôvodová správa

Mesto Krupina v rámci procesu tvorby nového Územného plánu mesta Krupina podalo v januári 2018 žiadosť o poskytnutie dotácie na jeho spracovanie v súlade so zákonom č. 226/2011 Z.z. o poskytovaní dotácií na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obcí rezortný orgán – Ministerstvo dopravy a výstavby SR. Keďže z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov – 610 000 EUR sme neboli úspešní, / bola pridelená dotácia 71 obciam a mestám z celkového počtu 137, pritom Krupina bola na 19. mieste v rámci poradovníka – zo 66 nepridelených dotácií, uplatňujeme možnosť posunutia termínov spracovania jednotlivých etáp nového územného plánu mesta, aby sme sa mohli ešte aj v roku 2019 uchádzať o poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu na spracovanie územnoplánovacej dokumentácie v príslušnom rozpočtovom roku, teda na spracovanie konceptu a návrhu. Z toho požadovaná dotácia vo výške 17 320, 00 EUR predstavuje 80% oprávnených nákladov podľa §3 ods.2 citovaného zákona.

Na základe uvedeného predkladáme na schválenie návrh tohto uznesenia, ktoré bude povinnou prílohou k žiadosti.

POSTUP OBSTARANIA NÁJOMNÝCH BYTOV S PODPOROU ŠFRB A MDV SR

forma: Kúpa bytového domu

1.	Projektová dokumentácia	Aktualizácia + doplnenie Rozpočet
2.	Obchodná verejná súťaž	Schválenie podmienok na MsZ Lehota na predkladanie ponúk Vyhodnotenie ponúk na MsZ Kúpna zmluva Odpredanie pozemku na výstavbu bytového domu
3.	Výstavba / Kolaudácia / Kataster	Zabezpečí víťaz obchodnej verejnej súťaže = investor
4.	Uzavretie kúpnej zmluvy BD	príloha k žiadostiam o podporu
5.	Podanie žiadostí o podporu	Úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania Dotácia z Ministerstva dopravy a výstavby SR
6.	(Ne)Schválenie podpory	Posudzovanie žiadosti + rozhodnutie
4.	Zabezpečenie úveru	Založenie bytového domu v prospech ŠFRB
5.	Vyplatenie kúpnej ceny	
6.	Vklad do katastra	
7.	Vklad do majetku mesta	

Kúpa skolaudovaného bytového domu

VÝHODY:

- časovo a administratívne menej náročná obchodná verejná súťaž na odpredanie pozemku
- možnosť odstúpenia od obchodnej verejnej súťaže a neodpredania pozemku v prípade účasti neseriózneho záujemcu
- zhotoviteľ zabezpečí výstavbu bytového domu od prípravnej fázy až po zápis zkolaudovanej budovy do katastra nehnuteľností na vlastnú zodpovednosť a náklady
- výstavba bytového domu je financovaná z vlastných zdrojov zhotoviteľa
- napriek prípadnému neschváleniu úveru a dotácie by bytový dom slúžil pre potreby bývania obyvateľom mesta, aj keď vo vlastníctve zhotoviteľa stavby
- jednoduchšie zabezpečenie úveru priamym založením bytového domu (nie je potrebné zakladať inú nehnuteľnosť)

NEVÝHODY:

- v prípade neschválenia podpory zostáva bytový dom vo vlastníctve zhotoviteľa (prípadne sa o podporu požiada nasledujúci rok - možnosť odkúpenia bytového domu aj 3 roky po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia)

Zoznam obcí žiadajúcich o podporu na obstaranie bytov formou kúpy

2018, BB kraj

- Mašková
- Fiľakovo
- Brezno
- Kalinovo
- Vinica

Zoznam obcí žiadajúcich o podporu na obstaranie bytov formou zmluvy o budúcej kúpnej zmluve 2018, BB kraj

- Jelšovec
- Modrý Kameň
- Čakov
- Kesovce
- Záhorce
- Radnovce
- Nová Ves
- Dobrá Niva
- Opatovská Nová Ves
- Ostrý Grúň

POSTUP OBSTARANIA NÁJOMNÝCH BYTOV S PODPOROU ŠFRB A MDV SR

forma: Výstavba bytového domu

1.	Projektová dokumentácia	Aktualizácia + doplnenie Rozpočet
2.	Verejné obstarávanie	Predpokladaná hodnota zákazky Zriadenie komisie Súťažné podklady Výzva na predkladanie ponúk Vysvetľovanie súťažných podkladov Lehota na predkladanie ponúk Otváranie a Vyhodnotenie ponúk Vybavenie žiadostí o nápravu resp. vybavenie námietok Zmluva o dielo
3.	Odborný technický dozor	Mandátna zmluva medzi dozorom a Mestom
4.	Zabezpečenie úveru	Založenie nehnuteľnosti vo vlastníctve Mesta Hodnota zakladanej nehnuteľnosti $\geq 1,3 \times$ Výška úveru Vypracovanie znaleckého posudku zakladanej nehnuteľ. Banková záruka
5.	Podanie žiadostí o podporu	Úver zo Štátneho fondu rozvoja bývania Dotácia z Ministerstva dopravy a výstavby SR
6.	(Ne)Schválenie podpory	
7.	Výstavba	Kontrolné dni Čerpanie (cez ŠFRB a MDV SR)
8.	Kolaudácia	Revízne správy Certifikáty Tlakové skúšky Geodetické zameranie skutkového stavu
9.	Vklad do katastra	
10.	Zabezpečenie úveru	Presun záložného práva na bytový dom
11.	Vklad do majetku mesta	

Výstavba bytového domu

VÝHODY:

- nie je potrebné odpredanie pozemku pod budúcou stavbou bytového domu

NEVÝHODY:

- v prípade neschválenia podpory a zároveň pri nedostatku vlastných zdrojov v plnej výške nebude výstavba bytového domu možná
- časovo a administratívne náročný proces verejného obstarávania, vrátane rizika kvality úspešného uchádzača
- mesto zabezpečí na vlastné náklady prípravu a organizáciu výstavby vrátane zkolaudovania a zapísania stavby do katastra nehnuteľností (potrebný technický dozor mesta)
- potreba založenia inej nehnuteľnosti na zabezpečenie splácania úveru vo výške 1,3 násobku schválenej výšky úveru
- problematické riešenie pri financovaní (čerpaní) prebiehajúcej stavby, v prípade nesúladu skutočných výmer na stavbe s výmerami zmluvnými je potrebná zmena zmluvy o dielo, prerátanie výšky dotácie a úveru a následná zmena dotačnej a úverovej zmluvy.
(vzťah MESTO - ZHOTOVITEĽ / ÚVO / ŠFRB / MDV SR)

Zoznam obcí žiadajúcich o podporu na obstaranie bytov formou výstavby

2018, BB kraj

- Sklabiná