



**MESTO KRUPINA**

**Ing. Radoslav VAZAN**  
primátor mesta

## **P O Z V Á N K A**

Vážené pani poslankyne, vážení páni poslanci,  
požívam Vás na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Krupine,  
ktoré sa uskutoční  
**v stredu 6. novembra 2013 o 9.00 hodine**  
v zasadacej miestnosti Mestského úradu v Krupine.

### **Program:**

1. 9.00 - 9.30 Otvorenie – primátor mesta  
- ocenenie Erika Bačinského, majstra sveta v tlaku na lavičke v Nemecku,  
svetový rekord
2. 9.30 - 10.00 Správa o činnosti MsR – primátor mesta
3. 10.00 - 10.15 Kontrola plnenia uznesení z posledného zasadnutia MsZ – hlavná  
kontrolórka
4. 10.15 - 10.30 Správa z plnenia uznesenia č. 69/2013-MsZ – finančný stav po havárii  
MŠ I. Krasku - hlavná kontrolórka
5. 10.30 - 10.45 Správa z kontroly príjmov a výdavkov MsÚ za I. polrok 2013 – hlavná  
kontrolórka
6. 10.45 - 11.45 Návrh VZN o dani z nehnuteľnosti na r. 2014 – p. Plevová
7. 11.30 - 12.30 Návrh VZN o poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady  
na r. 2014 – Mgr. Kohútová
8. 12.30 - 13.30 OBED -
9. 13.00 - 13.45 Návrh VZN – Prevádzkový poriadok pohrebísk – Ing. Repková
10. 13.45 - 15.00 Výstupy z komisií
11. 15.00 - 15.30 Rôzne

### **Prílohy:**

1. Správa z plnenia uznesenia č. 69/2013-MsZ
2. Správa z kontroly príjmov a výdavkov MsÚ za I. polrok 2013
3. Návrh VZN o dani z nehnuteľnosti na r. 2014
4. Návrh VZN o poplatku za komunálne odpady a drobné...
5. Návrh VZN – Prevádzkový poriadok pohrebísk
6. Výstupy z komisií:  
a/ Ekonomická komisia – majetková časť  
b/ Ekonomická komisia – ekonomická časť  
c/ Komisia pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

### **Na zasadnutie požívam:**

- riaditelia škôl a školských zariadení
- konatelia mestských s.r.o.
- riaditeľ OO PZ Krupina
- riaditeľ KCaMAS Krupina
- Informačné centrum mladých
- Okresná prokuratúra
- občania mesta



  
**Ing. Radoslav V a z a n**  
primátor mesta

V Krupine 31. novembra 2013



**MESTO KRUPINA –HLAVNÁ KONTROLÓRKA**  
**Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina**

*Záznam o výsledku následnej finančnej kontroly*  
 II/2013

V zmysle schváleného Kontrolného zámeru pre 2. polrok roku 2013 uznesením č. 143/2013 MsZ zo dňa 03.06.2013 vykonala hlavná kontrolórka mesta Ing. Eva Lukáčová následnú finančnú **kontrolu plnenia uznesenia č.69/2013 MsZ** schváleného mestským zastupiteľstvom.

Kontrola bola vykonaná v súlade s ust. § 18d a § 18e zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súlade so zákonom č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

Následná finančná kontrola bola vykonaná v čase od 03.10 – 11.10.2013

**Kontrolovaný subjekt** – Mesto Krupina – Materská škola – elokované pracovisko na ulici I. Krasku

**Predmet kontroly** : Plnenie uznesenia č. 69/2013 MsZ.

**Uznesenie č. 69/2013-MsZ**

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

**u k l a d á**

hl. kontrolórke skontrolovať finančne stav havárie MŠ I. Krasku a po úhrade poistného vrátenie finančných prostriedkov do rezervného fondu

zodpovedná: Hl. kontrolórka, termín: po úhrade poistného

a to 9 hlasmi z 9 prítomných

Za: Ing. Jaroslav Bellák, Mgr. Anna Borbuliaková, Mgr. Július Gálik, Mgr. Ján Hambacher, Mgr. Leonard Lendvorský, Ing. Ján Macko, Dpt. Peter Neurath, Ing. Stanislava Pavlendová, Dušan Ramšík

Ospravedlnený: Ing. Jozef Tvrdošínský

Neprítomní: Ing. Albert Macko, Ing. Adrián Macko

**Cieľom kontroly** : preskúmať finančný stav havárie v MŠ I. Krasku a vrátenie finančných prostriedkov do RF.

Použitie právne predpisy v znení neskorších predpisov :

- Zákon NR SR č.502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite
- Zákon NR SR č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
- Zákon NR SR č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
- Zákon NR SR č.138/1991 Zb. o majetku obcí

Kontrola bola vykonaná na základe dokladov : ( tvoria prílohy záznamu)

- Hlavná kniha – analytická evidencia účet 7540911163500641 821 – údržba budov MŠ a 7540911163500646 821 - RF - MŠ údržba budov
- Faktúry č.12/2013 , č. SP2013/20, č. SP2013/005, č.817/130025, č. 201300013, č. 2013055, č. 2013002
- Plnenie rozpočtu rok 2013 , FIN 1-12
- Statický posudok stavby a Krycí list rozpočtu
- Projektová dokumentácia „ Oprava statických porúch na Materskej škôlke I. Krasku 543 „ , Krupina – havarijný stav
- Uznesenia č. 68/2013 MsZ a č.120/2013 MsZ.
- Rozpočtové opatrenie primátora mesta č. 29/2013 zo dňa 28.03.2013
- Stanovisko oddelenia výstavby, životného prostredia a výstavby k použitiu finančných prostriedkov – havária MŠ.

Originály dokladov kontrolnému orgánu boli preukazované vedúcou ekonomického oddelenia Ing. Martou Murínovou a vedúcou výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja Ing. Jaroslavou Uramovou.

Kontrola bola vykonaná na MsÚ Krupina – kancelária hlavnej kontrolórky.

**Kontrolou predložených dokladov bolo zistené:**

- Vynaložené náklady na opravy poškodeného majetku mesta na elokovanom pracovisku MŠ – Ivana Krasku č. 543, Krupina spôsobené zosuvom svahu:

Faktúra č.	Dodávateľ		Suma v €
12/2013	Ing.J. Kútik Projekcia Banská Bystrica	Stat. posudok a PD	480,00
2013002	BM Team Krupina	Betón	701,09
2013055	MsPS s.r.o Krupina	Odvoz zeminy	102,32
201300013	Milan Križan	Natierač.,malier.práce	391,00
SP 2013/005	Dado Stavebniny Krupina	Stavebné práce KL,R	4 387,98
817/130025	Op-TIM, spol s r.o Krupina	Materiál skruže....	41,60
<b>Spolu</b>	<b>Úhrada z Rezervného Fondu</b>		<b>6 103,99</b>

- Použitie finančných prostriedkov z Rezervného fondu bolo v zmysle zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy § 10 ods.8 schválené mestským zastupiteľstvom uznesením č. 68/2013 MsZ z 10.04.2013 vo výške **5 973,71,- €** a uznesením č. 120/2013 MsZ vo výške **143,92,- €**. Úprava rozpočtu o použitie prostriedkov fondu.

**Bez kontrolného zistenia**

- Výška plnenia poisťnej udalosti, po odvolaní, uplatnenej v Komunálnej poisťovni a.s. Vienna Insurance Group Bratislava **3 637,43,- €** , pripísaná na účet Rezervného fondu 07.10.2013.

- Z dôvodu zosuvu pôdy pri MŠ a schválení finančných prostriedkov z RF mesto navrhlo presunúť na haváriu aj finančné prostriedky vytvorené ako rezerva na správu objektov vo výške **9 554,- €** v rámci oddielu 09 - Vzdelávanie. Úprava rozpočtu realizovaná rozpočtovým opatrením č. 29/2013 z pôvodných **3 000,- €** na **12 554,- €** v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy § 14 ods.2 pís. a) a VZN Mesta Krupina č.03/2008 , ktorým sa stanovujú zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami a rozpočtové pravidlá mesta - § 11 ods.3 a 4.  
**Bez kontrolného zistenia**

Faktúra č.	Dodávateľ		Suma v €
SP2013/020	DADO Stavebniny Krupina	Okná, sadrokartón	8 834,70
201300032	Križan Milan Krupina	Maliar. natierač. práce	624,00
2013/0238	Vladimír Gregaň Krupina	Montáž svietidiel	800,20
2013/0222	DADO Stavebniny Krupina	Materiál podľa dodac.listu	505,94
2013/0122	DADO Stavebniny Krupina	Materiál podľa dodac.listu	456,82
130117	Jaroslav Kristin COMET	Bezpečnostný systém	1 271,06
<b>Spolu</b>			<b>12 492,72</b>

- **Odôvodnenie použitých finančných prostriedkov na MŠ Ivana Krasku.**

Stanovisko oddelenia výstavby, životného prostredia a regionálneho rozvoja:

„Odôvodnenie použitých finančných prostriedkov na MŠ Ivana Krasku.

Po zhladnutí projektovej dokumentácie Sanácie statických porúch na MŠ Ivana Krasku, fakturácie realizovaných stavebných prác a rozpočtových nákladov na odstránenie havarijného stavu konštatujeme nasledovné:

Náklady na projektovú dokumentáciu.....480,00 €  
( vyvolaná investícia )

Rozpočtové náklady Sanácie a opravy statických porúch.....7 854,86 €  
( vyvolaná investícia )

Celkové finančné náklady preinvestované v súvislosti so sanáciou a opravou statických porúch..... 18 116,71€

V sume 18 116,17 € je okrem základných opráv zahrnutá výmena okien v počte 18ks vrátane výmeny parapetných dosiek v cene 5082,60 €, montáž sadrokartónového podhľadu o výmere 153 m2 v cene 3752,10 €, maliarske práce v cene 624,0 €, montáž svietidiel a revízia elektro v cene 800,20 €, nákup materiálu a plávajúcej podlahy v cene 962,76 € a montáž EZS v cene 1271,06 €.

Investícia výmeny okien je z odborného hľadiska opodstatnená, pretože pri sadaní budovy došlo ku praskaniu skiel na viacerých oknách a rámy okien boli v havarijnom stave. Systém otvárania bol nefunkčný, okná boli priklincované. Tento stav bol nevhodný aj z hľadiska bezpečnosti prevádzky. Montáž sadrokartónového podhľadu je tiež opodstatnená najmä z hľadiska šetrenia nákladov na vykurovanie aj v súvislosti s výmenou okien. S ohľadom na značné poškodenie vnútorných omietok sadaním budovy bola montáž SDK stropu z technického a prevádzkového hľadiska jednoduchšia a rýchlejšia. Na montáž SDK stropu automaticky nadväzuje montáž svietidiel a revízia elektro. Montáž

elektronického zabezpečovacieho systému je v dnešnej dobe na objektoch občianskej vybavenosti samozrejmosťou.

Keďže prevádzka škôlky nebola počas opráv havarijného stavu prerušená, úprava popraskaných stien v interiéri bola realizovaná na dve etapy a preto je fakturácia maliarskych prác a nákupu materiálu zdvojená. Ďalšie drobné úpravy a práce z nakúpeného materiálu boli realizované svojpomocne pod dohľadom školníka a vedenia škôlky.”

### **Záver :**

- **Zmeny rozpočtu boli vykonané oprávneným orgánom podľa § 14 ods. 1 zákona č.583/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ktorým je MsZ a primátor mesta a podľa VZN č. 3/2008 § 11 ods. 3 a 4 „Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami a rozpočtové pravidlá Mesta Krupina“, ktoré bolo schválené uznesením MsZ č. 163/2008 z 18.6.2008 .**
- **Finančné prostriedky boli použité v súlade s upraveným rozpočtom mesta.**

Záznam o výsledku následnej finančnej kontroly bol vyhotovený dňa 11.10.2013

Ing.Eva Lukáčová – kontrolórka Mesta Krupina .....

Za kontrolovaný subjekt boli dňa 11.10.2011 so Záznamom o výsledku následnej finančnej kontroly oboznámení a po jednom výtlačku prevzali :

Ing. Radoslav Vazan – Primátor Mesta Krupina .....

Ing. Marta Murínová, vedúca ekonomického odd. MsÚ Krupina .....

V súlade s § 18f ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, hlavný kontrolór predkladá záznam o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu. Záznam pre Mestské zastupiteľstvo neobsahuje prílohy. V prípade potreby sú prílohy v zmysle § 18f ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení k nahliadnutiu u hlavnej kontrolórky mesta.



**MESTO KRUPINA –HLAVNÁ KONTROLÓRKA**  
Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina

---

***Správa o výsledku následnej finančnej kontroly***

Na základe plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na 2.polrok 2013 schváleného uznesením MsZ č. 143/2013 MsZ zo dňa 03.06.2013 vykonala hlavná kontrolórka mesta Ing. Eva Lukáčová

***následnú finančnú kontrolu plnenia príjmov, čerpania výdavkov a finančných operácií rozpočtu mesta k 30.06.2013.***

Kontrolované obdobie: 01.01. – 30.06.2013

Miesto a čas vykonania kontroly: kancelária hlavnej kontrolórky  
September – október / 2013

Kontrolovaný subjekt: Mestský úrad Krupina

Predmet následnej finančnej kontroly:

- kontrola dodržiavania a uplatňovania zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri zostavení rozpočtu a pri plnení príjmov a čerpaní výdavkov rozpočtu v roku 2013 k 30.06.2013

Cieľom následnej finančnej kontroly bolo zistiť:

- ako sú v kontrolovanom subjekte dodržiavané ustanovenia zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri plnení príjmov a čerpaní výdavkov rozpočtu mesta

Predmetom následnej finančnej kontroly nebola podrobná kontrola čerpania výdavkov rozpočtu mesta podľa účtovných dokladov (faktúr, platobných rozkazov, zmlúv apod.)

## Výsledok následnej finančnej kontroly:

### 1. / Kontrola zostavenia rozpočtu mesta a kontrola vykonávania zmien rozpočtu

Finančné hospodárenie mesta sa riadilo rozpočtom, ktorý bol schválený uznesením MsZ 253/2012 z 12.12.2012:

Bežný rozpočet	Rozpočet 2013 v €		
	schválený	upravený	skutočnosť
Príjmy	4 217 071	4 315 261	2 332 680
Výdavky	2 160 031	2 245 844	1 146 630
Výsledok hospodárenia	2 057 040	2 069 417	1 186 050
Kapitálový rozpočet			
príjmy	0	47 437	17 809
Výdavky	19 520	32 199	12 679
Výsledok hospodárenia	- 19 520	15 238	5 130
Finančné operácie			
príjmy	0	26 052	25 265
Výdavky	394 127	389 627	174 756
Výsledok hospodárenia	- 394 127	- 363 575	- 149 491
Výsledok hospodárenia	2 037 520	2 084 655	1 191 180
Vyrovnanosť rozpočtu ***	1 643 393	1 721 080	1 041 689

\*\*\* Vyrovnanosť rozpočtu , rozpočtované právne subjekty vo výške 1 759 773,00€ znížené o vlastné príjmy 116 380,00 € na úroveň 1 643 393,00 €

Rozpočet na rok 2013 bol zostavený v súlade s § 10 ods. 3 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) a jeho vnútorné členenie je v súlade s predmetným zákonom. Obsahuje bežný a kapitálový rozpočet v členení na príjmy a výdavky a finančné operácie.

Rozpočet na rok 2013 bol po prvýkrát zostavený a zastupiteľstvom schválený ako vyrovnaný vo výške 4 333 451,00 € zo strany mesta bola splnená zákonná povinnosť - „zostaviť svoj bežný rozpočet ako vyrovnaný alebo prebytkový“ ; kapitálový rozpočet sa môže zostaviť ako schodkový, ak tento schodok možno kryť zostatkami finančných prostriedkov z minulých rokov, návratnými zdrojmi financovania, alebo je tento schodok krytý prebytkom bežného rozpočtu v príslušnom rozpočtovom roku“. Mesto mohlo a zostavilo schodkový kapitálový rozpočet (plánovaný schodok 19 520,-€). Na vykrytie plánovaného schodku rozpočtu mesto plánovalo použiť finančné prostriedky z finančných operácií .\*

Schválený rozpočet bol v priebehu rozpočtového roka - 1. polrok 2013 zmenený rozpočtovými opatreniami; celkom ich bolo **114** a išlo najmä o presuny rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného rozpočtu, pričom sa nemenili celkové príjmy a celkové výdavky a o povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov.

Príjmová časť rozpočtu bola zvýšená k 30.06.2013 o **171 678,27 €**, vo výdavkoch mesta sa toto zvýšenie realizovalo vo výške **93 991,59 €**, vzniknutý rozdiel bol použitý v programe vzdelávania - školstvo.

Zmeny rozpočtu boli vykonané oprávneným orgánom podľa § 14 ods. 1 zákona č.583/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ktorým je MsZ a primátor mesta a podľa VZN č. 3/2008 § 11 „Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami a rozpočtové pravidlá Mesta Krupina“, ktoré bolo schválené uznesením MsZ č. 163/2008 z 18.6.2008 .

Kontrolou bolo zistené, že zmeny rozpočtu boli vykonané v súlade s §14 ods.2 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

## 2. / Kontrola plnenia príjmov rozpočtu mesta

Príjmy tabuľka

Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 6/2013
Dotácie zo ŠR	1 268 922,16	1 355 115,69	744 891,08
Transfer CVČ od iných obcí	0,00	0,00	2 758,17
Transfer od VÚC	0,00	0,00	906,00
ESF- prostriedky EÚ, Terénna práca a VPP	44 608,11	36 734,45	19 397,09
ESF-spolufinan. zo ŠR – z minulých rokov	7 872,02	5 890,87	3 423,01
ESF, zostatok finančných prostried.z min. rokov	0,00	10 786,70	10 786,70
ESF, zostatok finančných prostried.z min. rokov	0,00	1 754,56	1 754,56
<b>ŠTÁTNY ROZPOČET</b>	<b>1 321 402,29</b>	<b>1 410 282,22</b>	<b>783 916,61</b>
<b>Podielové dane</b>	<b>1 800 788,00</b>	<b>1 800 788,00</b>	<b>920 373,60</b>
Daň z nehnuteľnosti z pozemkov	122 122,00	122 122,00	64 702,35
Daň z nehnuteľnosti zo stavieb	398 222,00	398 222,00	238 207,54
Daň z nehnuteľnosti z bytov	18 038,00	18 038,00	16 632,28
<b>Daň z nehnuteľností</b>	<b>538 382,00</b>	<b>538 382,00</b>	<b>319 542,17</b>
Daň za psa	8 600,00	8 600,00	7 746,17
Za hracie prístroje	22 500,00	22 500,00	9 100,00
Z ubytovanie	2 000,00	2 000,00	0,00
Za užívanie verejného priestranstva	5 000,00	5 000,00	3 578,50
Za komunálny odpad	212 307,00	212 307,00	146 197,64
<b>Dane za špecifické služby</b>	<b>250 407,00</b>	<b>250 407,00</b>	<b>166 622,31</b>
<b>Daňové príjmy</b>	<b>2 589 577,00</b>	<b>2 589 577,00</b>	<b>1 406 538,08</b>
Z úhrad za vydobyté nerasty	1 150,00	1 150,00	1 151,98
Z prenajatých pozemkov	55 001,00	55 001,00	24 006,78
Z prenajatých bytov	201 916,00	201 916,00	84 425,22
<b>Príjmy z vlastníctva *</b>	<b>258 067,00</b>	<b>258 067,00</b>	<b>109 583,98</b>
<b>Administratívne poplatky</b>	<b>15 300,00</b>	<b>15 030,00</b>	<b>8 779,50</b>
<b>Pokuty penále MsPolícia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>575,00</b>
<b>Poplatky MŠ a ŠJ *</b>	<b>31 000,00</b>	<b>31 830,79</b>	<b>13 705,52</b>
<b>Poplatok znečistenie ovzdušia</b>	<b>0</b>	<b>865,01</b>	<b>807,29</b>
<b>Úroky z úverov a pôžičiek</b>	<b>225,00</b>	<b>225,00</b>	<b>74,46</b>
<b>Ostatné príjmy, poist.plnenie, dobropisy ....</b>	<b>1 500,00</b>	<b>8 564,37</b>	<b>6 935,44</b>
<b>Nedaňové príjmy</b>	<b>306 092,00</b>	<b>314 852,17</b>	<b>140 461,19</b>
<b>VLASTNÉ PRÍJMY (spolu)</b>	<b>2 895 669,00</b>	<b>2 904 429,17</b>	<b>1 546 999,27</b>
Mimorozpočtové prostriedky - sponzorstvo	0,00	549,49	1 764,00
<b>Bežné príjmy (spolu)</b>	<b>4 217 071,29</b>	<b>4 315 260,93</b>	<b>2 332 679,88</b>
Z predaja aktív	0,00	7 625,00	7 625,00
Z predaja pozemkov	0,00	39 811,64	10 183,50
<b>Kapitálové príjmy (spolu)</b>	<b>0,00</b>	<b>47 436,64</b>	<b>17 808,50</b>

Kontrolou bolo zistené, že upravený rozpočet príjmov k 30.06.2013 je plnený primerane na všetkých rozpočtových položkách .



### 3. / Kontrola čerpania výdavkov rozpočtu mesta

#### Prehľad čerpania výdavkov podľa programov

<i>Rozpočet programu</i>	<i>Schválený rozpočet na rok 2013</i>	<i>Upravený rozpočet k 30.6.2013</i>	<i>Čerpanie rozpočtu k 30.6.2013</i>
<b>Program 1: Plánovanie, manažment, orgány mesta a kontrola</b>	50 860,00	50 860,00	17 871,00
<b>Program 2: Propagácia a marketing</b>	3 856,00	2 945,60	1 160,33
<b>Program 3: Interné služby</b>	43 231,00	44 656,60	28 035,54
<b>Program 4.: Služby občanom</b>	17 742,03	19 381,21	10 383,15
<b>Program 5: Bezpečnosť</b>	69 000,00	68 000,00	25 946,78
<b>Program 6: Odpadové hospodárstvo</b>	286 320,37	300 419,16	128 801,29
<b>Program 7: Komunikácie a doprava</b>	109 577,00	141 399,43	80 557,27
<b>Program 8: Vzdelávanie</b>	2 138 609,96	2 214 897,95	1 150 584,08
<b>Program 9: Mládež a šport</b>	10 931,00	10 943,45	4 433,08
<b>Program 10: Kultúra</b>	159 405,00	181 576,56	106 610,14
<b>Program 11: Prostredie pre život</b>	165 921,90	175 787,82	97 875,83
<b>Program 12: Sociálna starostlivosť</b>	199 123,03	199 824,29	139 157,17
<b>Program 13: Administratíva</b>	665 132,00	681 493,07	341 492,95
<b>Program 14: Zdravotníctvo</b>	19 615,00	19 615,00	10 019,58
<b>Celkové výdavky</b>	<b>3 939 324,29</b>	<b>4 111 800,14</b>	<b>2 142 928,19</b>

**Čerpanie výdavkov schválených uzneseniami MsZ premietnutých do rozpočtových opatrení vo forme úprav rozpočtu k 30.06.2013**

Názov		€
Vianočná výzdoba	Uznesenie č. 78/2013	516,24
Ohňostroj	Uznesenie č. 78/2013	567,88
Doprava A MFK	Uznesenie č. 78/2013	2500,00
Kosačka štadión MFK	Uznesenie č. 78/2013	3751,00
Správca – dohoda MFK	Uznesenie č. 78/2013	1 053,00
Cyklistické preteky	Uznesenie č. 32/2013	1 000,00
ŠZŠ športové dni	Uznesenie č. 117/2013	100,00
Putovný pohár	Uznesenie č. 33/2013	100,00
Verejné osvetlenie nedopl.	Uznesenie č. 78/2013	6 890,00
Energetický audit KCaMAS	Uznesenie č. 78/2013	300,00
Realizač.projektDom služieb	Uznesenie č. 78/2013	4 146,90
Zimná služba 3/2013	Uznesenie č. 78/2013	6 526,62
Súbor HONT KCaMAS	Uznesenie č. 118/2013	1 000,000
Fresh dance CVČ	Uznesenie č. 123/2013	1 000,00
Dám. toalety-štadión MsKS	Uznesenie č. 124/2013	1 556,00
Amfiteáter WC	Uznesenie č. 125/2013	10 000,00
Letná údržba ciest	Uznesenie č. 127/2013	7 000,00
KCaMAS bežné výdavky	Uznesenie č. 169/2013	13 000,00
PD Nad Klítipochom	Uznesenie č. 172/2013	10 000,00
Lávka Majerský rad	Uznesenie č. 173/2013	3 000,00
Materiál	RO Odpadové hospodárstvo	3 896,00
Služby	RO Odpadové hospodárstvo	1 152,00
<b>Spolu</b>		<b>79 056,62</b>

**Kontrola upozorňuje :** Pri realizovaní výdavkov je potrebné dodržiavať okrem zákona o rozpočtových pravidlách aj zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite §9 ods.5 zákona č. 502/2001 Z.z. predbežná finančná kontrola, v zmysle ktorého každý schválený návrh musí byť zabezpečený reálnymi finančnými prostriedkami v rámci rozpočtu. Výdavková časť rozpočtu a jej realizácia môže byť len pri plnení rozpočtovaných príjmov a pri úpravách rozpočtu – navýšení príjmov.

Kontrolou čerpania bežných a kapitálových výdavkov podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie bolo zistené, že *kontrolovaný subjekt výdavky čerpal v súlade s upraveným rozpočtom; čerpanie rozpočtu v oblasti výdavkov bolo premietnuté do rozpočtových opatrení – úprav rozpočtu.*

### **Záver**

- Kontrolou čerpania výdavkov podľa funkčnej a ekonomickej klasifikácie bolo zistené, že **kontrolovaný subjekt výdavky čerpal v súlade s upraveným rozpočtom; čerpanie rozpočtu v oblasti výdavkov bolo premietnuté do rozpočtových opatrení – úprav rozpočtu.**
- **Kontrolovaný subjekt uvedeným konaním postupoval v súlade s ustanovením § 12 ods. 2 a 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, podľa ktorého „obce ... hospodária s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu .....**

obce ... sledujú v priebehu rozpočtového roka vývoj hospodárenia podľa rozpočtu a v prípade potreby vykonávajú zmeny vo svojom rozpočte, najmä zvýšenie vlastných príjmov alebo zníženie výdavkov ...“.

- Zistené prekročenie výdavkov v rámci podpoložiek v oddieloch Matrika, VPP, TSP je prípustné , ich vyrovnanie prostredníctvom aktualizácie sa realizuje až po prijatí finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a ESF.

Tieto oddiely sú priebežne financované z rozpočtu mesta.

- Pri schvaľovaní nerozpočtovaných výdavkov na návrh MsZ je potrebné zvážiť, či predpokladané príjmy z predajov a iné sú naozaj reálne, pri ich nenaplnení negatívne ovplyvnia výsledok rozpočtového hospodárenia.

Záznam o výsledku následnej finančnej kontroly bol vyhotovený dňa 29.10.2013.

Ing. Eva Lukáčová  
hlavná kontrolórka Mesta Krupina

\_\_\_\_\_

Za kontrolovaný subjekt bol dňa 30.10.2013 so Záznamom o výsledku následnej finančnej kontroly oboznámený Ing. Radoslav Vazan – Primátor Mesta Krupina a Ing. Marta Murínová – vedúca ekonomického oddelenia MsÚ Krupina.

Záznam o výsledku následnej finančnej kontroly za kontrolovaný subjekt prevzali:

Ing. Radoslav Vazan

\_\_\_\_\_

Ing. Marta Murínová

\_\_\_\_\_



# NÁVRH

## Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina o dani z nehnuteľností

č. /2013

o podmienkach určovania a vyberania dane z nehnuteľností na území mesta Krupina

<b>Predkladá:</b>	<b>Ekonomické oddelenie</b>
<b>Vypracoval:</b>	<b>Mgr. Zuzana Kohútová Monika Plevová</b>
<b>Prerokované: ekonomická komisia Mestská rada Mestské zastupiteľstvo</b>	<b>22.10.2013 06.11.2013</b>

Mesto Krupina v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami zákona č. 582 / 2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov v y d á v a

## **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina o dani z nehnuteľnosti č. /2013 o podmienkach určovania a vyberania dane z nehnuteľností na území mesta Krupina**

### **Článok 1 ZÁKLADNÉ USTANOVENIE**

#### **§ 1**

- 1) Mestské zastupiteľstvo v Krupine podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona NR SR č. 582 /2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov zavádza s účinnosťou od 1. januára 2014 daň z nehnuteľnosti.
- 2) Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podmienky určovania a vyberania dane z nehnuteľností na území mesta Krupina
- 3) Daň z nehnuteľností zahŕňa:
  - a) daň z pozemkov
  - b) daň zo stavieb
  - c) daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome

### **Článok 2 DAŇ Z POZEMKOV**

#### **§ 2 Základ dane**

- 1) Základom dane z pozemkov je hodnota pozemku bez porastov určená vynásobením výmery pozemkov v m<sup>2</sup> a hodnoty pôdy za 1 m<sup>2</sup>.

Hodnota pôdy je:

- a) **orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady 0,2260 €/m<sup>2</sup>** (príloha č. 1 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)
- b) **trvalé trávnaté porasty 0,0458 €/m<sup>2</sup>** (príloha č. 1 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)
- c) **záhrady 4,64 €/m<sup>2</sup>** (príloha č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)
- d) **zastavané plochy a nádvoria, ostatné plochy 4,64 €/m<sup>2</sup>** (príloha č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)
- e) **lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy 0,18 €/m<sup>2</sup>** (určuje správca dane)
- f) **rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy 0,34€/m<sup>2</sup>** (určuje správca dane)

- g) **stavebné pozemky 46,47 €/m<sup>2</sup>** (príloha č. 2 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)

### § 3 Sadzba dane

1) Správca dane na území celej obce určuje ročnú sadzbu dane z pozemkov pre pozemky druhu:

- a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty **0,59 %**
- b) záhrady **0,59 %**
- c) zastavané plochy a nádvorcia, ostatné plochy **0,59 %**
- d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy **0,59 %**
- e) stavebné pozemky **0,59 %**

2) Správca dane určuje na pozemky na ktoré bolo vydané povolenie dobývania ložiska nevyhradeného nerastu a na pozemky na ktorých sa nachádza zariadenie na výrobu elektriny zo slnečnej energie ročnú sadzbu dane na všetky druhy pozemkov **2,95 %**

### Článok 3 DAŇ ZO STAVIEB

#### § 4 Sadzba dane

1) Správca dane na území celej obce určuje ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý aj začatý m<sup>2</sup> zastavanej plochy stavby vo výške :

- a) **0,136 €** za stavby na bývanie a drobné stavby ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu,
- b) **0,092 €** za stavby na bývanie a drobné stavby ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu v jednotlivých častiach obce určených v zmysle prílohy č. 1 VZN.
- c) **0,392 €** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
- d) **0,826 €** za stavby rekreačných a záhradkárskeho chát a domčekov na individuálnu rekreáciu,
- e) **0,826 €** samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely postavené mimo bytových domov,
- f) **1,652 €** priemyselné stavby a stavby slúžiace energetike, stavby súžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
- g) **2,122 €** stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou,
- h) **1,572 €** ostatné stavby.

2) Pri viacpodlažných stavbách správca dane určuje pre všetky druhy stavieb príplatok za podlažie **0,03 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

## **Článok 4 DAŇ Z BYTOV**

### **§ 5 Sadzba dane**

- 1) Správca dane na území celej obce určuje ročnú sadzbu dane z bytov za každý aj začatý m<sup>2</sup> podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru vo výške :
  - a) **0,228 €** za byty
  - b) **2,122 €** za nebytové priestory.

## **Článok 5**

### **§ 6 Označenie platby dane**

Daňovník označí platbu dane z nehnuteľnosti variabilným symbolom (VS) uvedeným vo výrokovej časti Rozhodnutia.

## **Článok 6**

### **§ 7 Vyrubovanie dane**

Správca dane ustanovuje, že daň nižšiu v úhrne do sumy 3 € nebude vyrubovať ani vyberať.

## **Článok 7**

### **Záverečné ustanovenia**

### **§ 8**

- 1) Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa na tomto všeobecne záväznom nariadení o dani z nehnuteľností uznieslo dňa                      uznesením č.                      - MsZ
- 2) V ostatnom sa správa dane riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 3) Zároveň sa ruší VZN 6 /2012.
- 4) Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.01.2014.
- 5) Súčasťou tohto VZN je príloha č. 1

**Ing. Radoslav Vazan**  
primátor mesta

Deň vyvesenia:

## Príloha č. 1

### Zoznam jednotlivých častí obce

Bebrava  
Brezová  
Briač  
Červená Hora  
Čierne blato  
Dolné Kopanice  
Dorkovička  
Dráhy  
Fitzberg  
Gubáň  
Havran  
Holý Vrch  
Horné Kopanice  
Hozník  
Husársky most  
Kamenný kríž  
Kňazova dolina  
Kukučka  
Lánička  
Líška  
Môlkňa  
Nová Hora  
Odrobinovo pole  
Okrúhla Hora  
Pijavice  
Poloma  
Stará Hora  
Starý háj  
Široké Lúky  
Šváb  
Tanistravár  
Tepličky  
Tvôľ  
Víčok  
Žobrák



### Sadzby dane z nehnuteľností rok 2013

#### Daň z pozemkov

Druh pozemku	hodnota pozemku v €/m <sup>2</sup>	sadzba v %
orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady	0,2260	0,59
trvalé trávne porasty	0,0458	0,59
záhrady	4,64	0,59
zastavané plochy a nádvorcia , ostatné plochy	4,64	0,59
lesné pozemky na ktorých sú hospodárske lesy	0,18	0,59
rybníky s chovom rýb a ostatné hosp. vodné plochy	0,34	0,59
stavebné pozemky	46,47	0,59
pozemky pod na ktorých sa nachádza zariadenie na výrobu elektriny zo slnečnej energie		
pozemky – dobývanie ložiska nevyhradeného nerastu		2,95

#### Daň zo stavieb

Druh stavby	sadzba dane v €/m <sup>2</sup>
stavby na bývanie v intraviláne	0,136
stavby na bývanie v extraviláne	0,092
stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky	0,392
stavby rekreačných a záhradkárskych chát	0,826
samostatne stojace garáže	0,826
priemyselné stavby	1,652
stavby na ostatnú podnik. a zárobkovú činnosť	2,122
ostatné stavby	1,572

Daň z bytov	sadzba dane v €/m <sup>2</sup>
Byty	0,228
Nebytové priestory	2,122



## N Á V R H

### **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

**č. /2013**

o podmienkach určovania a vyberania poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Krupina

<b>Predkladá:</b>	<b>Ekonomické oddelenie</b>
<b>Vypracoval:</b>	<b>Mgr. Zuzana Kohútová Anna Kasarová</b>
<b>Prerokované: ekonomická komisia Mestské zastupiteľstvo</b>	<b>22.10.2013 06.11.2013</b>

## **NÁVRH**

Mesto Krupina podľa § 6 a § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona č. 582 / 2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady **vydáva** toto

### **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Krupina č. ..../2013 o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady**

#### **§ 1 Predmet poplatku**

Poplatok sa platí za komunálne odpady okrem elektroodpadov a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta.

#### **§ 2 Poplatník**

Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území mesta okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len nehnuteľnosť),
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.

#### **§ 3 Vznik a zánik poplatkovej povinnosti**

1) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v § 2 tohto nariadenia.

2) Poplatková povinnosť zaniká dňom zániku skutočností uvedených v § 2 tohto nariadenia a to napr. :

- a) dňom odhlásenia sa z trvalého pobytu alebo prechodného pobytu na území mesta alebo vyradením z evidencie obyvateľstva,
- b) dňom prevodu a prechodu vlastníctva nehnuteľností nachádzajúcich sa na území mesta na základe predloženého výpisu z listu vlastníctva,
- c) dňom zániku nájomného vzťahu k nehnuteľnosti na území mesta, doložením dokladu o ukončení nájomnej zmluvy,
- d) dňom ukončenia podnikateľskej činnosti na území mesta, predložením oznámenia o ukončení podnikateľskej činnosti,
- e) ukončením činnosti právnickej osoby, ktorá je oprávnená užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,
- f) predložením iného dokladu potvrdzujúceho zánik poplatkovej povinnosti.

#### **§ 4 Sadzba poplatku**

- 1) Mesto Krupina ustanovuje paušálny poplatok, kde sadzba poplatku je pre poplatníka určeného v § 2 tohto nariadenia **0,0548 €** ( 20,00 € osoba, ukazovateľ produkcie a rok) na osobu a ukazovateľ produkcie na kalendárny deň.
- 2) Mesto Krupina ustanovuje v zmysle § 79 ods. 4 písm. a) zákona 582/2004 Z. z. hodnotu koeficientu 1.
- 3) Mesto Krupina ustanovuje sadzbu poplatku pri množstvovom zbere komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu na **0,0531 €** za jeden liter komunálnych odpadov alebo drobných stavebných odpadov.

#### **§ 5 Určenie poplatku**

- 1) Poplatok sa platí za zdaňovacie obdobie, ktorým je príslušný kalendárny rok a určuje sa na osobu, ukazovateľ produkcie a kalendárny deň.
- 2) Mesto určuje poplatok na zdaňovacie obdobie roku 2014.
- 3) Pre právnickú osobu alebo podnikateľa, u ktorých je na základe žiadosti v súlade s § 39 odsek 15 zák. č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov zavedený množstvový zber sa výška poplatku vypočíta ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

#### **§ 6 Oznamovacia a evidenčná povinnosť**

- 1) Každý poplatník, resp. platiteľ je povinný zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu a splniť si do 30 dní oznamovaciu povinnosť vyplývajúcu z § 80 zákona č. 582/2004 Z. z..

- 2) Právnická osoba alebo podnikateľ si môže uplatniť v príslušnom zdaňovacom období množstvový zber na základe prihlášky na množstvový zber v súlade s § 39 odsek 15 zák. č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov do **31.januára** príslušného zdaňovacieho obdobia. V ďalších zdaňovacích obdobiach podá prihlášku len v prípade potreby zmeny frekvencie odvozov, zmeny typu alebo počtu zberných nádob.
- 3) V prihláške uvedie počet a typ ním používaných zberných nádob a frekvenciu odvozov. Interval odvozov nesmie byť dlhší ako 14 dní. Pokiaľ poplatník požaduje iný, kratší interval odvozu uvedie tento v prihláške. Počet a typ zberných nádob a tiež frekvenciu odvozov je povinný poplatník zabezpečiť tak, aby nedochádzalo k preplňovaniu zberných nádob a hromadeniu odpadu okolo nich. Tlačivo pre prihlášku si môže poplatník vyzdvihnúť na MsÚ Krupina a bude tiež zverejnené ako príloha tohto VZN na internetovej stránke mesta Krupina ([www.krupina.sk](http://www.krupina.sk))
- 4) Typy zberných nádob:
  - a) nádoba s objemom 110 l, 120 l
  - b) kontajner s objemom 1100 l
  - c) veľkokapacitný kontajner 5000 l

## **§ 7**

### **Vyrubenie a platenie poplatku**

- 1) Poplatok mesto poplatníkovi vyrubí rozhodnutím za príslušné zdaňovacie obdobie.
- 2) Pri množstvovom zbere je poplatok splatný do 15 dní od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, ktorým sa stanoví výška poplatku.
- 3) Poplatok do výšky 300,00 € poplatník zaplatí v pokladni MsÚ Krupina, nad túto sumu na účet Mesta Krupina uvedený v rozhodnutí.
- 4) Poplatník označí platbu poplatku variabilným symbolom uvedeným vo výrokovej časti rozhodnutia.

## **§ 8**

### **Zníženie alebo odpustenie poplatku**

- 1) Mesto zníži sadzbu poplatku alebo poplatok odpustí pre poplatníka uvedeného v § 2 a) tohto nariadenia ak poplatník preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce alebo sa počas celého zdaňovacieho obdobia nezdržiava alebo sa nezdržiaval na území obce.
- 2) Akceptovateľné doklady k zníženiu alebo odpusteniu poplatku:

- pracovné víza
- potvrdenie o štúdiu
- potvrdenie o ubytovaní študentov vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
- doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí alebo potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia
- potvrdenie o povolení pobytu v zahraničí
- potvrdenie zamestnávateľa vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
- vo výnimočných prípadoch je možné predložiť čestné prehlásenie podpísané dvoma identifikovateľnými susedmi (meno, priezvisko, dátum narodenia, úplná adresa, podpis)
- potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci
- sobášny list
- potvrdenie o výkone trestu
- potvrdenie farského úradu
- potvrdenie o umiestnení klienta v ústave sociálnej starostlivosti alebo v obdobnom zariadení mimo územia mesta
- rodný list dieťaťa a čestné prehlásenie rodiča

- 3) Poplatník doklady predloží do 31.1. príslušného zdaňovacieho obdobia v prípade, že skutočnosť zakladajúca nárok na zníženie poplatku vznikne v priebehu zdaňovacieho obdobia, poplatník preukáže túto skutočnosť do 30 dní od jej vzniku.
- 4) V prípade, že nie je potvrdenie v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj ich overený preklad. V doklade musí byť uvedený dátum od kedy do kedy bol (bude) poplatník mimo územia mesta.
- 5) V prípade, že podmienky na zníženie poplatku pretrvávajú aj v ďalšom zdaňovacom období, je nutné predložiť doklady pre zníženie za každé zdaňovacie obdobie.

## **§ 9**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušuje VZN č. 7/2012 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
- 2) Mestské zastupiteľstvo sa na tomto Všeobecne záväznom nariadení uznieslo dňa .....uznesením č. ....../2013.
- 3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť od 1.1.2014.

Deň vyvesenia : .....

**Ing. Radoslav Vazan**  
primátor mesta

## Prihláška

na množstvový zber v zmysle § 39 ods. 15) zákona 223/2001 Z. z. zákona o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov s použitím zákona 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a VZN č. .... /..... o poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Údaje o poplatníkovi:  
Názov/Obchodné

Meno:.....

Sídlo:.....

IČO:.....

Zaradenie do množstvého zberu pre obdobie roku  
.....

Miesto podnikania (sídlo prevádzkových jednotiek)	Charakter prevádzky	Frekvencia odvozu (dni)	Typ nádoby a),b),c) **	Počet nádob

\*frekvencia odvozu nie dlhšia ako 14 dní

\*\*Typy zberných nádob:

- a) nádoba s objemom 110 l, 120 l
- b) kontajner s objemom 1100 l
- c) veľkokapacitný kontajner 5000 l

.....  
Podpis a odtlačok pečiatky

v Krupine .....

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**VZN – Prevádzkový poriadok pohrebísk mesta Krupina.**

***Dôvodová správa:***

*Komisia výstavby a ŽP:* nemá námietky

*Ekonomická komisia:* pani Macková, člen komisie ekonomickej, v rámci pripomienok navrhuje bližšie špecifikovať komunikácie pohrebísk, na ktorých má prevádzkovateľ zabezpečovať odpratávanie snehu.

Vyhodnotenie pripomienok predložených k návrhu VZN v zmysle § 6 zákona č. 369/1990 Zb. z. o obecnom zriadení

1. Pripomienka pani Mackovej, členky ekonomickej komisie, vyjadrená na rokovaní ekonomickej komisie dňa 27.8.2013

Navrhuje bližšie špecifikovať komunikácie pohrebísk, na ktorých má prevádzkovateľ zabezpečovať odpratávanie snehu.

2. Pripomienka od samotného prevádzkovateľa spoločnosti Bela s.r.o., doručená e-mailom dňa 6.9.2013

z dôvodu existencie a znenia Nájomnej zmluvy navrhujú zmeny v návrhu VZN:

- čl. 2 sa dopĺňa o nový odsek:

Prevádzkovanie pohrebísk sa vykonáva v rozsahu a za podmienok dohodnutých v Zmluve o nájme uzatvorenej prevádzkovateľom a Mestom Krupina.

-čl. 3 vypustiť písm. o/

- čl. 3 bod q/ doplniť na konci o text .....v rozsahu a podmienok dohodnutých v Zmluve o nájme uzatvorenej prevádzkovateľom a Mestom Krupina

- čl. 3 bod r/ doplniť na konci o text ..... v rozsahu a podmienok dohodnutých v Zmluve o nájme uzatvorenej prevádzkovateľom a Mestom Krupina

- čl. 3 bod s/ zmeniť: zabezpečovať bežnú údržbu a drobné opravy objektov nachádzajúcich sa na pohrebisku, ktoré tvoria vybavenosť pohrebiska a sú vo vlastníctve mesta.

Pripomienky boli zapracované do VZN respektíve VZN odkazuje na dohodu v Zmluve o nájme.



**Všeobecne záväzné nariadenie**

č. /2013,

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBÍSK MESTA KRUPINA  
prevádzkovaných spoločnosťou  
BELA, s.r.o. so sídlom Obchodná ulica 545/1, Krupina IČO: 36 024 864****§ 1****Predmet úpravy**

- 1) Prevádzkovateľom pohrebísk je spoločnosť  
BELA, s.r.o.  
Obchodná ulica 545/1  
963 01 Krupina  
IČO: 36 024 864.
- 2) Tento prevádzkový poriadok pohrebísk riadi všetky činnosti na pohrebiskách, prevádzkovaných prevádzkovateľom, nachádzajúcich sa na území mesta Krupina:
  - a) Starý cintorín,
  - b) Nový cintorín.

**§ 2****Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku**

Prevádzkovanie pohrebísk zahŕňa:

- a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
- b) vykonávanie exhumácie,
- c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
- d) správu pohrebiska,
- e) správu márnice a domu smútku,
- f) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku.

Prevádzkovanie pohrebísk sa vykonáva v rozsahu a za podmienok dohodnutých v Zmluve o nájme uzatvorenej s prevádzkovateľom a Mestom Krupina.

**§ 3****Povinnosti prevádzkovateľa**

Prevádzkovateľ v rámci výkonu činností spojených s vlastnou prevádzkou pohrebiska je povinný najmä:

- a) prevádzkovať pohrebisko v súlade s týmto prevádzkovým poriadkom pohrebísk a zákonom č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,
- b) zriaďovať hrobové miesta na pohrebisku,
- c) pochovávať,
- d) zabezpečovať výkop hrobových jám a služby súvisiace s pochovávaním a exhumáciou,
- e) pri výkope hrovej jamy na existujúcom hrobovom mieste sú prevádzkovateľ a ním poverení zamestnanci vykonávajúci výkopové práce povinní s nájdenými kostrovými ostatkami narábať s pietou, všetky kostrové ostatky sú povinní pozbierať a uložiť na dne hrovej jamy do osobitnej jamky, ktorú zasypú zeminou,
- f) prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky na pochovanie ak je:
  1. úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí

2. vydaný písomný súhlas orgánu činného v trestnom konaní v prípade, že sa jedná v súvislosti s úmrtím o podozrenie zo spáchania trestného činu,
- g) stanoviť rovnaké všeobecné podmienky pre dojednanie nájmu hrobového miesta pre každého záujemcu,
  - h) zabezpečiť dôstojný rozlúčkový pohrebný obrad a v styku s pozostalými sa zdržať správania nešetrného k ich citom,
  - i) pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkví a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebných úkonov,
  - j) viesť a uchovávať evidenciu súvisiacu s prevádzkovaním pohrebiska tak, ako to stanovuje §17 zákona č. 131/2010 Z. z. v platnom znení, evidencia hrobových miest má trvalý charakter, v prípade, ak dôjde k zrušeniu pohrebiska, prevádzkovateľ odovzdá evidenciu do archívu mesta,
  - k) písomne informovať nájomcu o skutočnosti, že uplynie lehota, na ktorú bolo nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta zaplatené, a to najmenej tri mesiace pred dňom, keď má táto lehota uplynúť; ak mu nie je trvalý pobyt alebo sídlo nájomcu známe, zverejní oznámenie na mieste obvyklom na pohrebisku,
  - l) prenajímať hrobové miesta a uskutočňovať obnovu nájmu v mene mesta Krupina ako vlastníka pohrebiska, odovzdávať jedno vyhotovenie nájomnej zmluvy v mesačných intervaloch Mestu Krupina,
  - m) umožniť počas trvania nájomnej zmluvy prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta s výnimkou prípadov, keď je to nutné pre zabezpečenie riadnej a bezpečnej prevádzky pohrebiska,
  - n) vykonať exhumáciu,
  - p) zabezpečiť odvoz odpadu z pohrebiska, ktorý vzniká v súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska,
  - q) zabezpečiť čistotu a poriadok na pohrebisku, vykonávať údržbu a čistenie komunikácií na pohrebisku v rozsahu a za podmienok dohodnutých v Zmluve o nájme uzatvorenej medzi prevádzkovateľom a Mestom Krupina,
  - r) v zimnom období zabezpečiť nevyhnutnú údržbu hlavných komunikácií na pohrebisku v záujme zaistenia plynulej prevádzky pohrebiska v rozsahu a za podmienok dohodnutých v Zmluve o nájme uzatvorenej medzi prevádzkovateľom a Mestom Krupina,
  - s) zabezpečiť bežnú údržbu a drobné opravy objektov nachádzajúcich sa na pohrebisku, ktoré tvoria vybavenosť pohrebiska a sú vo vlastníctve mesta,
  - t) dbať o funkčnosť inžinierskych sietí na pohrebisku,
  - u) vykonávať údržbu oplotenia pohrebiska,
  - v) písomne informovať na mieste obvyklom na pohrebisku o skutočnostiach, že sa má pohrebisko zrušiť, o vyhlásenom zákaze pochovávaní na pohrebisku a podobne.

#### § 4

##### **Spôsob vedenia evidencie pohrebiska**

Prevádzkovateľ pohrebiska vedie evidenciu v rozsahu podľa §17 odsek 4 a) zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve, ktorá sa člení:

- 1) evidencia hrobových miest, ktorá obsahuje
  - a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
  - b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,

- c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
- d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov obce, ak je nájomcom obec,
- e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta (ďalej len „nájomná zmluva“), číslo uzavretej nájomnej zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu,
- f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
- g) skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob,
- h) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu,

2) evidencia prevádzkovania pohrebiska, ktorá obsahuje údaje o zákaze pochovávania a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal, zrušení pohrebiska.

## **§ 5**

### **Povinnosti prevádzkovateľov služieb**

- 1) Prevádzkovateľ pohrebnej služby vstupuje na pohrebisko za účelom:
  - a) zabezpečovania a organizácie pohrebného obradu,
  - b) prepravy ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov.
- 2) Prevádzkovateľ kamenárskych prác je povinný preukázať sa prevádzkovateľovi pohrebiska písomným súhlasom na rekonštrukciu, úpravu alebo opravu príslušného hrobového miesta, ktorý vydal prevádzkovateľ nájomcovi hrobového miesta. Bez tohto písomného súhlasu nie je dovolené na pohrebisku vykonávať kamenárske a iné práce.
- 3) Prevádzkovatelia kamenárskych služieb na pohrebisku, sú povinní zvyšky kameňa a ostatných materiálov používaných pri prácach vyviezť z pohrebiska na vlastné náklady.
- 4) Prevádzkovatelia služieb vykonávajúci práce na pohrebisku sú povinní riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa pohrebiska a poskytnutý priestor odovzdať v pôvodnom stave s prihliadnutím na prípadné vykonané práce.

## **§ 6**

### **Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta**

- 1) Nájom hrobového miesta (ďalej len „nájom“) vzniká na základe zmluvy o nájme hrobového miesta uzatvorenej v mene Mesta Krupina medzi prevádzkovateľom pohrebiska a nájomcom hrobového miesta. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať výšku nájomného a cenu za služby spojené s nájmom. Uzatvorením nájomnej zmluvy na hrobové miesto nájomca nenadobúda vlastnícke právo k tomuto miestu. Vlastníctvom nájomcu môže byť len príslušenstvo hrobu, ak ho nájomca vybudoval na vlastné náklady.
- 2) Zmluva o nájme hrobového miesta sa uzatvára na dobu neurčitú. Nájomné a cena za služby spojené s nájmom sa podľa zmluvy o nájme hrobového miesta uzatvorenej na dobu neurčitú uhrádzajú v prípade pochovania minimálne na 10 rokov, inak v súlade s tlecou dobou. Po uplynutí tejto doby môže byť nájomné a cena za služby spojené s nájmom uhradené i na dobu kratšiu.

- 3) Nájom je možné zmluvne dojednať aj na dobu predchádzajúcu pochovaniu alebo uloženiu urny. Podnájom hrobového miesta je zakázaný.
- 4) Uzavretím nájomnej zmluvy a zaplatením nájomného a ceny za služby spojené s nájmom vzniká nájomcovi právo užívať hrobové miesto určené v nájomnej zmluve. Právo užívať hrobové miesto oprávňuje nájomcu uložiť ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky do hrobového miesta a nakladať s týmto hrobovým miestom podľa obsahu nájomnej zmluvy a pokynov prenajímateľa, ktoré sú v súlade s týmto prevádzkovým poriadkom pohrebísk a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, týkajúcimi sa úpravy pohrebničníva.
- 5) Po uzavretí nájomnej zmluvy a zaplatení nájomného a ceny za služby je nájomca povinný miesto označiť spôsobom na pohrebisku obvyklým. Nájomca je oprávnený v súlade s obsahom nájomnej zmluvy a pokynmi prevádzkovateľa zriadiť na prenajatom hrobovom mieste hrob, hrobku alebo urnové miesto, vrátane vybudovania príslušenstva hrobu, s následnou možnosťou uložiť na tomto mieste ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky.
- 6) V prípade, že sa jedná o hrobku, musí byť stavba, najmä jej rozsah a forma vopred schválená prevádzkovateľom a dokončená do 1 roku od povolenia stavby. Ak sa tak nestane, môže prevádzkovateľ od zmluvy odstúpiť.
- 7) Povrch hrobového miesta môže nájomca upraviť spôsobom obvyklým na pohrebisku tak, aby nebol narušený estetický vzhľad pohrebiska. K zriadeniu stavby na prenajatom hrobovom mieste (hrobka, pomník, náhrobný kameň, náhrobná doska, oplatenie) alebo k jej úprave je potrebný predchádzajúci písomný súhlas prevádzkovateľa.
- 8) Pri realizácii stavby na prenajatom hrobovom mieste je nájomca povinný sa podriaďovať podmienkam stanoveným prevádzkovateľom, najmä pokiaľ ide o rozmery a tvar stavby, druh použitého materiálu, vrátane dodržania umelecko-architektonického vzhľadu pohrebiska a je povinný dodržať základné všeobecné podmienky z hľadiska ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci.
- 9) Pre realizáciu stavieb na prenajatom hrobovom mieste platia najmä tieto zásady:
- a) základy hrobky a pomníka musia byť v nezamrzajúcej hĺbke a dimenzované so zreteľom na únosnosť pôdy, základové murivo nesmie presahovať do pochovávacej plochy hrobového miesta,
  - b) hĺbka hrobu musí byť pre dospelé osoby a deti od 10 rokov najmenej 1,6 m a pre deti do 10 rokov najmenej 1,2 m,
  - c) dno hrobu musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
  - d) pochovávacia plocha musí byť zachovaná v rozmeroch pri hrobe 90 cm x 200 cm, pri hrobke 90 cm x 200 cm, pri detskom hrobe 60 cm x 160 cm, pri hrobe dieťaťa mladšieho ako 3 roky 50 cm x 100 cm,
  - e) najväčšia výška stavieb je 2,5 m nad hrobovým miestom,
  - f) uličky medzi hrobmi musia byť najmenej 30 cm široké,
  - g) vrstva zeminy určená na zakrytie rakvy v hrobovej jame musí byť najmenej 1,2 m,
  - h) text nápisov na pomníkoch a inom príslušenstve hrobu musí zodpovedať dôstojnosti a piete miesta.
- 10) Nájomca je oprávnený zriadiť alebo zrekonštruovať stavbu na prenajatom hrobovom mieste na vlastné náklady, len s predchádzajúcim písomným súhlasom prevádzkovateľa.

- 11) Pred každým pochovaním do hrobového miesta s osadeným príslušenstvom hrobu, je vlastník povinný toto príslušenstvo demontovať v rozsahu určenom prevádzkovateľom.
- 12) Nájomca je povinný na vlastné náklady udržiavať hrobové miesto a k nemu bezprostredne prislúchajúce okolie do vzdialenosti 30 cm od hranice hrobového miesta v riadnom stave. Hrobové miesto musí byť najmä pokosené, odburinené, očistené od rôznych nánosov a pomníky musia byť osadené tak, aby neohrozovali iných návštevníkov alebo okolité hrobové miesta.
- 13) Pri užívaní hrobového miesta nesmie nájomca manipulovať s ľudskými ostatkami. So spopolnenými ľudskými ostatkami môže nájomca manipulovať a ukladať ich na pohrebisku len s vedomím prevádzkovateľa.
- 14) Nájomca nesmie uskutočňovať zásahy do existujúcej zelene, vysádzať stromy a kríky na pohrebisku ani umiestňovať lavičky bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska.
- 15) Práce na pohrebisku, okrem bežnej údržby hrobového miesta, možno vykonávať len so súhlasom prevádzkovateľa.
- 16) Stavbné práce na hrobovom mieste sa počas víkendov, sviatkov a dní pracovného pokoja môžu vykonávať len výnimočne, po predchádzajúcom súhlase prevádzkovateľa.
- 17) Osoby, ktoré na pohrebisku vykonávajú práce pre nájomcu hrobového miesta, sú povinné riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa.
- 18) Stavby pomníkov a iného príslušenstva hrobu môžu byť na pohrebisku vykonávané na základe zmluvy alebo objednávky nájomcu hrobového miesta, ktorý je objednávateľom týchto stavieb alebo si tieto stavby vykonáva nájomca sám.
- 19) V prípade, že príslušenstvo hrobu ohrozuje bezpečnosť prevádzky na pohrebisku, zdravie, životy alebo majetok ďalších osôb, je nájomca povinný bez zbytočného odkladu zabezpečiť na vlastné náklady nápravu. Ak tak neurobí ani po výzve prevádzkovateľa, je prevádzkovateľ oprávnený upraviť príslušenstvo hrobu tak, aby bola zaistená bezpečnosť, a to na náklady a riziko nájomcu hrobového miesta.
- 20) Nájomca nesmie odkladať časti príslušenstva hrobu na iné hrobové miesta alebo ich opierať o susedné príslušenstvo hrobu.
- 21) Nájomca je povinný včas odstrániť z hrobového miesta znehodnotenú kvetinovú dary, odpad z vyhorených sviečok a ďalšie predmety, ktoré narušujú estetický vzhľad pohrebiska.
- 22) Ak dôjde k výpovedi nájomnej zmluvy z dôvodu, že nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za hrobové miesto, je povinný odstrániť príslušenstvo hrobu najneskôr do 1 roka od doručenia výzvy prevádzkovateľa na ich odstránenie.
- 23) Prevod nájmu k hrobovému miestu, za ktoré bolo zaplatené nájomné, môže vykonať nájomca v prospech inej osoby len s písomným súhlasom prenajímateľa – prevádzkovateľa.

24) Pri úmrtí nájomcu prednostné právo na uzavretie novej nájomnej zmluvy majú dedičia; ak je dedičov viac, ten z dedičov, ktorý sa prihlásil ako prvý.

25) Po úmrtí nájomcu hrobového miesta, ak tento má byť uložený do hrobu, ktorého bol nájomcom, zabezpečí prevádzkovateľ úhradu nájomného na tleciu dobu od osoby, ktorá je obstarávateľom pohrebu zomretého nájomcu. Ak žiaden z dedičov zomretého nájomcu alebo iná osoba nepožiada o uzavretie nájomnej zmluvy k predmetnému hrobovému miestu, zostáva toto hrobové miesto počas tlecej doby bez nájomcu.

## § 7

### **Povinnosti návštevníkov pohrebiska**

1) Návštevníci pohrebiska sú povinní dodržiavať tento prevádzkový poriadok pohrebísk, zákon o pohrebničtvě a pokyny prevádzkovateľa.

2) Návštevníci pohrebiska sú povinní správať sa na pohrebisku spôsobom zodpovedajúcim piety miesta a sú povinní zdržať sa takého správania, ktoré by sa dotýkalo dôstojnosti zomretých alebo mravného cítania pozostalých a verejnosti, nesmú robiť hluk, púšťať prenosné nosiče zvuku, odhadzovať a zapalovať odpadky, fajčiť, požívať alkoholické nápoje a iné omamné látky, poškodzovať pomníky, zariadenia, objekty a zeleň na pohrebisku.

3) Prevádzkovateľ je oprávnený vykázať z pohrebiska fyzické osoby a právnické osoby, ktoré ponúkajú tovary a služby na pohrebisku tak, že obťažujú svojim správaním návštevníkov pohrebiska.

4) Nikto nesmie na pohrebisku páliť trávu a iný odpad.

5) Na pohrebisku možno rozsvecovať kahance a sviečky len na hrobovom mieste alebo mieste na to vyhradenom tak, aby nevzniklo nebezpečenstvo požiaru, prípadne poškodenie iných hrobových miest alebo vybavenosti pohrebiska. Na vsypových a rozptylových lúčach je dovolené rozsvecovať kahance a sviečky len na vyhradených plochách. Rozsvecovanie kahancov a sviečok a manipulácia s otvoreným ohňom môže byť v odôvodnených prípadoch prevádzkovateľom obmedzená alebo zakázaná.

6) Ukladanie nádob, náradia a iných predmetov na zelené pásy a miesta okolo hrobových miest je zakázané.

7) Z hygienických dôvodov nie je dovolené v priestoroch pohrebiska piť vodu z vodovodných výpustí. Táto voda je určená na prevádzkové účely a na polievanie zelene pri jej údržbe na prenajatých hrobových miestach. Je zakázané odnášať vodu z pohrebiska.

8) Odpad je nutné odkladať na určené miesta, ak je na pohrebisku zavedené triedenie odpadu je nutné toto opatrenie rešpektovať.

9) Uskutočňovanie pietnych a spomienkových akcií na pohrebisku je možné so súhlasom prevádzkovateľa. Tým nie je dotknutá povinnosť organizátora tejto akcie vopred oznámiť konanie zhromaždenia podľa osobitného zákona.

10) Zakazuje sa akékoľvek umiestňovanie ponúk a reklám právnickými osobami a fyzickými osobami vo všetkých priestoroch pohrebiska a na akomkoľvek objekte, ktoré tvoria vybavenosť pohrebiska, a to aj na verejných priestranstvách súvisiacich s prevádzkou pohrebiska, s výnimkou miest na to vyhradených prevádzkovateľom a s jeho predchádzajúcim súhlasom.

11) Vstup so zvierat'om je na pohrebisko zakázaný.

12) Na pohrebisko je zakázané vstupovať osobám pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok, osobám na bicykli, kolobežke, kolieskových korčuliach a pod.

13) Vstup s motorovým vozidlom na pohrebisko je povolený iba po komunikáciách, a to:

- a) na dopravu rakvy s ľudskými pozostatkami do domu smútku na vykonanie pohrebného obradu alebo uloženie rakvy s ľudskými pozostatkami do chladiacich zariadení,
- b) na dopravu materiálu, potrebného na výstavbu a rekonštrukciu pomníkov, náhrobných kameňov, náhrobných dosiek a inú úpravu hrobového miesta,
- c) na dopravu rakvy s ľudskými pozostatkami na miesto pochovania,
- d) na dopravu nevládných a zdravotne postihnutých osôb.

14) Prevádzkovateľ môže vykázať z priestorov pohrebiska vodičov s motorovými vozidlami, ak nedodržiavajú poriadok alebo jeho pokyny. Chodci na pohrebisku majú vždy prednosť pred motorovými vozidlami.

15) Vstup s motorovým vozidlom na trávnaté plochy a taktiež na chodníky do jednotlivých oddelení pohrebiska pomedzi hrobové miesta je zakázaný.

16) Vstup s motorovým vozidlom na pohrebisko povolí prevádzkovateľ najneskôr 1 hodinu pred ukončením stanovenej zatváracej doby. Motorové vozidlo musí opustiť pohrebisko najneskôr 30 minút pred ukončením ustanovenej zatváracej doby.

17) Na pohrebisku je možné sa zdržovať len počas ustanovenej otváracej doby pohrebiska. Každý návštevník je povinný do ustanovenej zatváracej doby bez osobitného upozornenia opustiť pohrebisko.

18) Zákazy vyznačiť na vstupe na pohrebisko.

19) Dohľad nad dodržiavaním tohto prevádzkového poriadku pohrebísk vykonáva prevádzkovateľ, mesto Krupina a Regionálny úrad verejného zdravotníctva vo Zvolene v úzkej súčinnosti s Mestskou políciou mesta Krupina a Policajným zborom Slovenskej republiky.

## **§ 8**

### **Otváracia doba pohrebiska**

1) Pohrebisko je prístupné verejnosti

- a) v mesiacoch január, február, marec, apríl, september, október, november, december, denne od 8.00 hod. do 20.00 hod.
- b) v mesiacoch máj, jún, júl, august, denne od 8.00 do 21.00 hod.
- c) v období od 25. októbra do 3. novembra neobmedzene
- d) v období od 23. decembra do 27. decembra neobmedzene.

2) Každý návštevník pohrebiska je povinný pred určenou zatváracou hodinou pohrebisko opustiť.

3) Prevádzkovateľ môže vstup na pohrebisko alebo jeho časť dočasne zakázať alebo obmedziť, a to v čase vykonávania terénnych úprav na pohrebisku, v čase vykonávania exhumácie, taktiež za snehovej kalamity a poľadovice a pod., ak nie je možné dostatočne zabezpečiť bezpečnosť návštevníkov. Preto prevádzkovateľ zabezpečí v zimnom období nevyhnutnú údržbu hlavných komunikácií na pohrebisku v záujme zaistenia bezpečnej a plynulej prevádzky pohrebiska.

4) Deťom do 10 rokov je vstup na pohrebiská dovolený len v sprievode dospelých osôb.

## **§ 9**

### **Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov, plán hrobových miest**

1) Ľudské pozostatky sa pochovávajú a spopolnené ľudské ostatky sa ukladajú do hrobových miest alebo na rozptylových a vsypových lúkach. Tieto činnosti sú uskutočňované zásadne prevádzkovateľom, výnimočne inými osobami, ale len so súhlasom prevádzkovateľa a za podmienok ním určených.

2) Ľudské pozostatky sa pochovávajú spravidla po jednom do každého hrobu. Pred uplynutím tlecej doby môžu byť do toho istého hrobu uložené ďalšie ľudské pozostatky pokiaľ je možné ich umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej 1 m.

3) Do hrobky je možné uložiť ďalšie ľudské pozostatky len ak je v nej voľné miesto.

4) Spopolnené ľudské ostatky sa ukladajú podľa prania objednávateľa pohrebu v urne do zeme, prípadne sa zmiešajú so zemou v hrobe alebo na inom mieste na to určenom. Uloženie urny do hrobu je možné len so súhlasom prevádzkovateľa.

5) Rozptyl alebo vsyp spopolnených ľudských ostatkov sa uskutoční na pranie objednávateľa pohrebu. Rozptyl alebo vsyp môže byť uskutočnený len na pohrebisku pre tento účel vopred schválenom (rozptylové a vsypové lúky).

6) Pri pochovávaní do hrobu sa používajú rakvy z takých materiálov, aby v stanovenej tlecej dobe zotleli spolu s ľudskými ostatkami. Nesmú byť použité rakvy z PVC a iných nerozložiteľných materiálov. Pri pochovávaní do hrobiek sa používajú rakvy dubové alebo z iného tvrdého dreva so zinkovou vložkou s nepriepustným dnom alebo kovové rakvy taktiež s nepriepustným dnom.

7) Plán hrobových miest je k dispozícii k nahliadnutiu v sídle prevádzkovateľa počas pracovných dní od 8.00 hod. do 16.00 hod.

## **§ 10**

### **Dĺžka tlecej doby**

Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá je najmenej 10 rokov.

## **§ 11**

### **Spôsob nakladania s odpadmi**



1) V súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska vzniká na pohrebisku komunálny odpad. Vzniknutý odpad je povolené ukladať len na miestach na to vyčlenených.

2) Je zakázané ukladať na pohrebisku odpad, ktorý nevznikol v súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska.

## § 12

### Cenník služieb

1) Cenník regulovaných cien za služby poskytované na pohrebiskách na území mesta Krupina je určený cenovým výmerom Banskobystrického samosprávneho kraja, vydaným pre prevádzkovateľa pohrebísk a schválené Mestským zastupiteľstvom v Krupine. Regulované ceny Banskobystrickým samosprávnym krajom sú: - výkop hrovej jamy - prechodné uloženie zosnulých v chladiacom zariadení do zákonnej lehoty ich pochovania Ostatné ceny uvedené v cenníku sú určené Mestským zastupiteľstvom v Krupine.

2) Cenník služieb poskytovaných na pohrebiskách na území mesta Krupina tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 1.

## § 13

### Priestupky

1) Podľa § 32 zákona NR SR č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve sa priestupku na úseku pohrebníctva dopustí ten, kto:

nedodríava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinností nájomcu hrovej miesta podľa § 24 písm. a) zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve, neužíva hrovej miesta podľa nájomnej zmluvy podľa § 24 písm. b) zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,

neudríava hrovej miesto v poriadku na vlastné náklady podľa § 24 písmeno c) zákona 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,

písomne neoznami prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa § 24 písmeno d) zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve,

neudríava poriadok na pohrebisku podľa § 24 písmeno e) zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve,

nedodríava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinností návštevníkov podľa § 25 písmeno a) zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve,

nezachováva dôstojnosť pohrebiska podľa § 25 písmeno b) zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve

2) Za priestupky podľa odseku 1 možno uložiť pokutu do 663,- Eur. Pri ukladaní pokuty sa prihliada na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania.

3) Za priestupky podľa zákona 131/2010 Z. z. možno uložiť blokovú pokutu do 66,- Eur .

4) Priestupky podľa odseku 1 písm. a) až g) prejednávajú a sankcie za ne ukladá obec. Výnos z pokút je príjmom rozpočtu obce.

## § 14

### Spoločné a záverečné ustanovenia

Nadobudnutím účinnosti tohto Všeobecného nariadenia sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie č. 03/2012, Prevádzkový poriadok pohrebísk mesta Krupina.

Pokiaľ tento prevádzkový poriadok pohrebísk neupravuje niektoré právne vzťahy na pohrebisku, bude sa v prípade ich vzniku postupovať podľa zákona č. 130/2010 Z. z. o pohrebníctve.

Obec môže právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do 6.638 Eur, a to v zmysle § 13 ods. 9 zákona č. 369/1990 Zb.z.

Prevádzkovateľ zabezpečí vyvesenie tohto prevádzkového poriadku pohrebísk na pohrebiskách, ktoré prevádzkuje na území mesta Krupina.

## **§ 15**

### **Účinnosť**

## Príloha č. 1

### Cenník

za služby poskytované na pohrebisku Mesta Krupina tvoriaci neoddeliteľnú súčasť VZN –  
Prevádzkový poriadok Mesta Krupina

#### Klasifikácia produkcie:

93.03.11 Prevádzka cintorínov a krematórií

Poplatok zahŕňa len kopanie hrobov pre uloženie rakvy so zosnulým vrátane následného zasypania, prvotné úpravy, odvoz prebytočnej zeminy.

Výkop hrovej jamy – letné obdobie

Dvojhĺbka 80x220x200 – 82,98 Eur bez DPH

Jednohĺbka 80x220x160 – 67,71 Eur bez DPH

Detský hrob 60x160x130 – 46,47 Eur bez DPH

Výkop hrovej jamy - zimné obdobie

Dvojhĺbka 80x220x200 – 99,58 Eur bez DPH

Jednohĺbka 80x220x160 – 82,98 Eur bez DPH

Detský hrob 60x160x130 – 56,43 Eur bez DPH

#### Klasifikácia produkcie:

93.03.12 Prevádzka pohrebných ústavov

Prechodné uloženie zosnulých v chladiacom zariadení do zákonnej lehoty pochovania - po dobu uloženia v chladiacom zariadení – 13,28 Eur /deň bez DPH

Zapožičanie obradnej siene (dom smútku na cintoríne) k vykonaniu pietneho aktu poslednej rozlúčky za jeden obrad vystavenia alebo pohrebu:

Nový dom smútku (pracovné dni) – 16,60 Eur bez DPH

Nový dom smútku (víkendy a sviatky) – 24,90 Eur bez DPH

Starý dom smútku (pracovné dni) – 8,30 Eur bez DPH

Starý dom smútku (víkendy a sviatky) – 12,45 Eur bez DPH

#### Ostatné

Úkony súvisiace s vystavením (modlením) v dome smútku 8,40 €

Poplatok za účasť zamestnanca pri vystavení (modlení) 6,50 €

Úkony súvisiace s pohrebným obradom v dome smútku a definitívna úprava zosnulého na poslednú rozlúčku, demontáž a montáž veľa 9,80 €

Poplatok za účasť zamestnanca pri pohrebnom obrade 6,50 €

Likvidácia príslušenstva hrobového miesta (v cene sú zahrnuté všetky úkony spojené s likvidáciou príslušenstva, vrátane odvozu a zneškodnenia odpadu podľa platných predpisov) 200,00 Eur bez DPH.

Exhumácia počas tlecej doby do 10 rokov (v cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s exhumáciou aj s výkopom jamy) 660,00 Eur bez DPH.

Exhumácia po tlecej dobe viac ako 10 rokov (v cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s exhumáciou aj s výkopom jamy) 265,00 Eur bez DPH.

Exhumácia dieťaťa počas tlecej doby do 10 rokov (v cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s exhumáciou aj s výkopom jamy) 265,00 Eur bez DPH.

Exhumácia dieťaťa po tlecej dobe viac ako 10 rokov (v cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s exhumáciou aj s výkopom jamy) 100,00 Eur bez DPH.

Vydanie súhlasu na rekonštrukciu, úpravu alebo opravu príslušného hrobového miesta 4,16 Eur bez DPH.

Vydanie súhlasu na osadenie lavičiek na cintorínoch 16,60 Eur bez DPH.

Vydanie súhlasu na vybudovanie jednokrypty 63,30 Eur bez DPH.

Vydanie súhlasu na vybudovanie dvojkrypty 100,00 Eur bez DPH.

*Súhlas na vybudovanie krýpt po konzultácii s prevádzkovateľom pohrebiska vydáva mesto Krupina, poplatok za vydanie súhlasu na vybudovanie krýpt uhradí žiadateľ do pokladne mestského úradu a tento príjem je príjmom mesta Krupina.*

Vstup podnikateľských subjektov na pohrebisko (okrem pohrebných služieb), úhrada platí na jeden konkrétny cintorín 3,60 Eur s DPH/ 1deň, alebo 55,00 Eur s DPH /rok.

*Tento príjem je príjmom mesta Krupina, príjem je mesto povinné účelovo viazať pre potreby pohrebísk. Podnikateľský subjekt uhradí poplatok do pokladne mestského úradu a týmto dokladom sa preukáže správcovi pohrebísk.*

Nájomné za služby spojené s nájmom hrobového, urnového a kryptového miesta na 10 rokov, ktoré bude uhrádzané nájomcom hrobového miesta do pokladne mesta prípadne na účet mesta, ako vlastníka pohrebiska:

jednohrob 27,66 Eur bez DPH

dvojhrob 49,79 Eur bez DPH

trojhrob 77,45 Eur bez DPH

štvorhrob 99,58 Eur bez DPH

detský hrob 13,83 Eur bez DPH

urnové miesto 13,83 Eur bez DPH

Tento cenník je prevádzkovateľ pohrebísk povinný umiestniť na viditeľnom a dostupnom mieste na pohrebisku (§17ods. 4j zákona č. 131/2010 Z. z.).

Výstup z komisie výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta  
a ekonomickej komisie

<b>Vypracovala a predkladá:</b>	<b>Ing. Katarína Repková</b> vedúca oddelenia správy majetku mesta
<b>Prerokované v komisii výstavby a ž. p.</b> <b>Prerokované v ekonomickej komisii</b> <b>Predkladané do MsZ</b>	21.10.2013 22.10.2013 nekonala sa

Výstup z komisie výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta  
a ekonomickej komisie

**Uznesenie č. / 2013 –MsZ**

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**doplnenie uznesenia č. 60/2013 – MsZ** na základe geometrického plánu č. 44476329-31/2013 zo dňa 24.9.2013.

**mestské zastupiteľstvo schvaľuje**

**a) predaj pozemku** v súlade s § 9a ods. 8b) zákona č. 138/1991 Zb., novovytvorenej parcely registra C č. 1524/4 o výmere 8 m<sup>2</sup>, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria do výlučného vlastníctva Ličkovej Marianny, bytom J. C. Hronského č. 638/9, nar. 31.8.1984, ako výlučnej vlastníčky stavby garáže postavenej na tomto pozemku, kúpna cena 13,- Eur/m<sup>2</sup>,

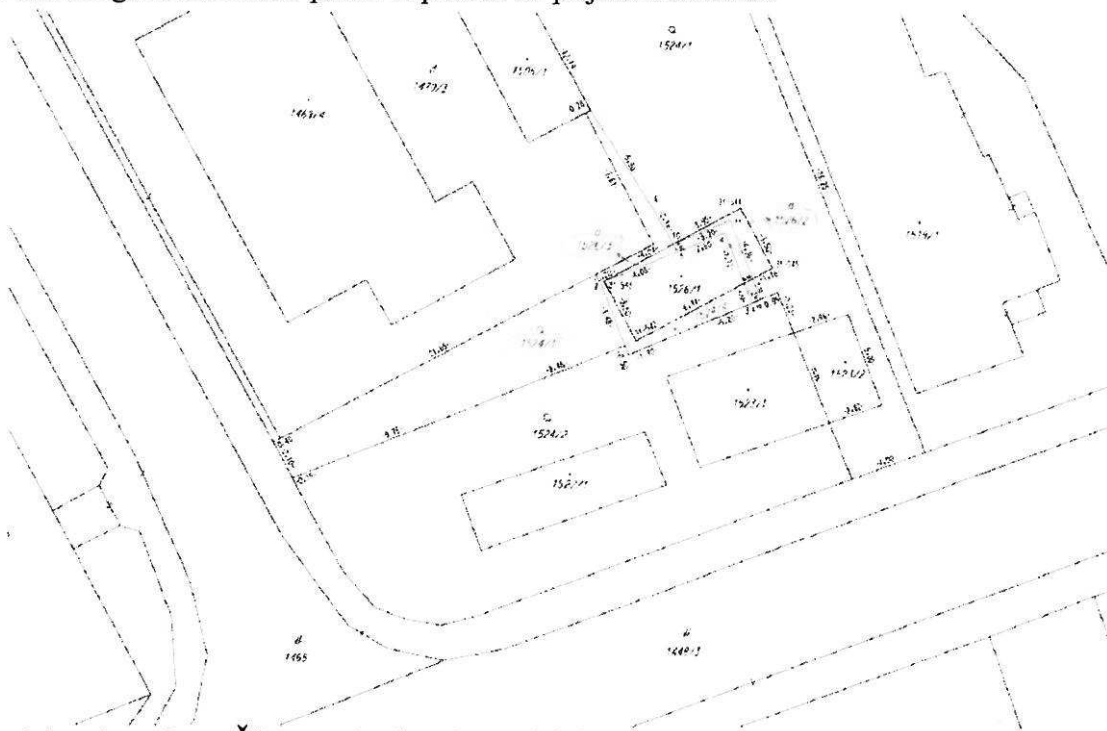
**b) predaj pozemku** v súlade s § 9a ods. 8b) zákona č. 138/1991 Zb., novovytvorenej parcely registra C č. 1524/3 o výmere 63 m<sup>2</sup>, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria do podielového spoluvlastníctva, ½ spoluvlastníckeho podielu získa Ličková Marianna, bytom J. C. Hronského č. 638/9, nar. 31.8.1984 a 1/2 získajú do bezpodielového spoluvlastníctva manželov Anton Vician nar. 29.1.1973 a manželka Mariana Vicianová, nar. 28.12.1975,

bidvaja bytom J.C. Hronského 638/10, Krupina, ako užívateľia pozemku, kúpna cena 13,- Eur/m<sup>2</sup>,

**c) kúpu pozemku**, novovytvorenej parcely registra C č. 1526/2 o výmere 4 m<sup>2</sup>, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria, **v prospech mesta Krupina**, kúpna cena 13,- Eur/m<sup>2</sup>.

***Dôvodová správa***

Na základe geometrického plánu doplnené už prijaté uznesenie.



**Komisia výstavby a ŽP:** nemá výhrady voči doloženému ;+=geometrickému plánu

**Ekonomická komisia:** nevyjadruje sa, už schválený predaj a kúpa

**Uznesenie č. / 2013 –MsZ**

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**doplnenie uznesenie č. 193/2013 – MsZ** na základe doloženého geometrického plánu č. 44476329- 204/2013 nasledovne:

Výstup z komisie výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta  
a ekonomickej komisie

**mestské zastupiteľstvo schvaľuje výsledok OVS vyhlásenej Mestom Krupina na základe uznesenia č. 156/2013 – MsZ**, v súlade s § 9a ods. 1a) zákona č. 138/1991 Zb. z. a v súlade s § 281 až 288 Obchodného zákonníka, konkrétne predaj novovytvorenej parcely registra C č. 7235/11 o výmere 4000 m<sup>2</sup>, k. ú. Krupina. Víťazom súťaže je Rastislav Kohút, bytom Majerský rad č. 53, Krupina, nar. 14.6.1972, kúpna cena 2,05 Eur/m<sup>2</sup>.

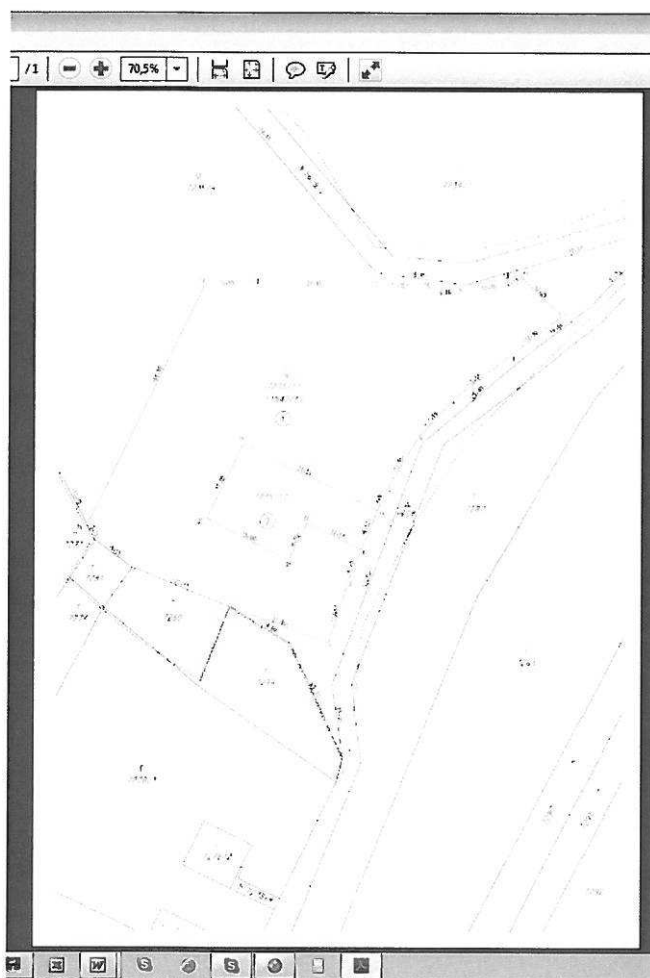
***Dôvodová správa***

Už schválený odpredaj, doplnený na základe doloženého GP. Pri vyhotovení geometrického plánu boli v teréne reálne zamerané miestne komunikácie aj s ochranným pásmom a v severovýchodnej časti pozemku bola vypustená časť, na ktorej sa nachádza studňa s povrchovou vodou (typický zberný „džbán“ pre krupinské lazy).

**Komisia výstavby a ŽP:** nemá výhrady voči doloženému, geometrickému plánu

**Ekonomická komisia:** nevyjadruje sa, už schválený predaj

Po rokovaní v komisiách bol pozmenený geometrický plán, do odpredávanej parcely bola vsadená parcela pod stavbu, celkový rozsah zostáva oproti materiálu prerokovanému v komisiách nezmenený.



**Uznesenie č. / 2013 – MsZ**

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**doplnenie uznesenia č. 105/2013** na základe doloženého geometrického plánu č. 44476329-208/2013 nasledovne:

**mestské zastupiteľstvo schvaľuje predaj pozemku** v súlade s § 9a ods. 8b), konkrétne novovytvorených parciel registra C č. 978/9 o výmere 13 m<sup>2</sup> a 2062/2 o výmere 86 m<sup>2</sup>, zameraných geometrickým plánom č. 44476329-208/2013, v prospech Jozefa Lvomského,

Výstup z komisie výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta a ekonomickej komisie

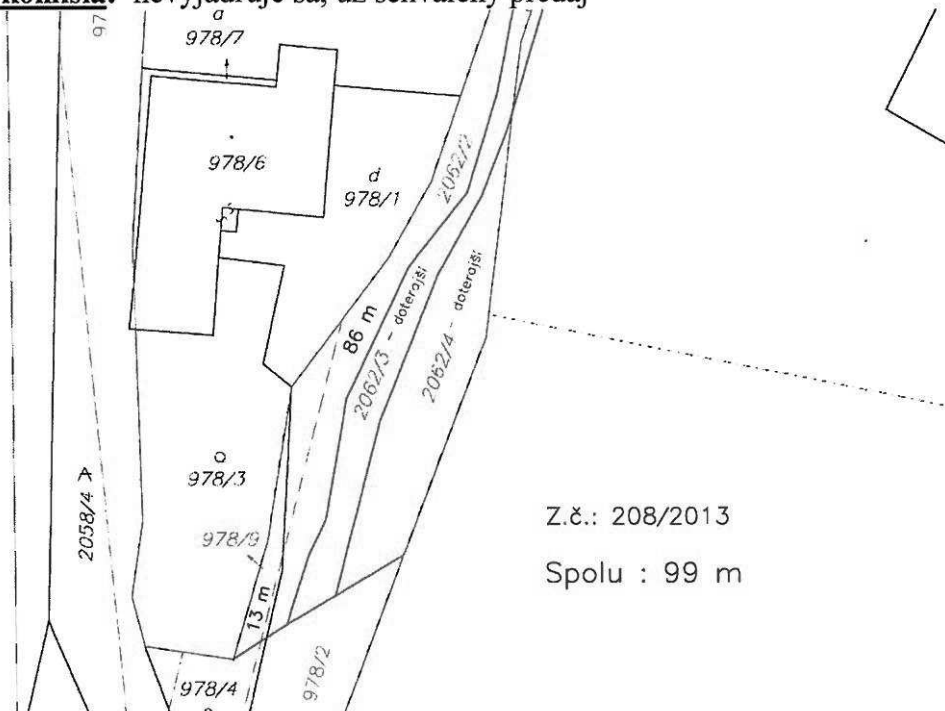
nar. 13.3.1961 a Manželky Eleny nar. 29.7.1961, obaja bytom J. Bottu 18, Krupina, v režime BSM. Kúpna cena 1,- Eur/m<sup>2</sup>.

***Dôvodová správa:***

Geometrický plán – zameranie potoka, časť od potoka do dvora pána Lvomského je predmetom prevodu vlastníckeho práva. Potok a časť za potokom bude pán Lvomský udržiavať, keďže sa nachádza v jeho oplotení (vzhľadom na terén je to prirodzené, tvorí súčasť dvora a aj prospešné pre údržbu malého toku).

**Komisia výstavby a ŽP:** nemá výhrady voči doloženému, geometrickému plánu

**Ekonomická komisia:** nevyjadruje sa, už schválený predaj



**Uznesenie č. / 2013 – MsZ**

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine neschvaľuje**

**zámer predaja pozemku, časti parcely registra C č. 4975/21 o výmere 2200 m<sup>2</sup> v lokalite Ficberg.**

***Dôvodová správa:***

Pavel Naniaš a manželka Agnesa Naniašová, bytom Zvolenská cesta č. 347/7, Krupina požiadali o odkúpenie pozemku v lokalite Ficberg (pri chatách bratov Bavalovcov a pána Vištiaka). Na dotknutej časti pozemku sa nachádza prevažne krovinatý porast. V lokalite bude potrebné riešiť oddelením správy majetku mesta užívanie pozemkov.

**Komisia výstavby a ŽP:** neodporúča predaj (7 hlasov zo 7 prítomných proti predaju)

**Ekonomická komisia:** berie na vedomie stanovisko komisie výstavby

**Mestské lesy s.r.o.:** obhliadka s Ing. Milanom Korčokom, z pohľadu MsL s.r.o. potrebné odčleniť časť pozemku, ktorá nie je porastená lesom





**Uznesenie č. / 2013 –MsZ**

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
neschvaľuje**

**zámer predaja pozemku v súlade s § 9a ods. 8e) zákona č. 138/1991 Zb. (osobitný zreteľ)**), konkrétne predaj časti parcely registra C č. 85/1 vedenej na LV č. 4578, k. ú. Krupina, predmetom prevodu cca 200,- m<sup>2</sup>(podľa grafickej prílohy), v prospech Ing. Petra Očenáša nar. 22.6.1982 a jeho manželky Jany Očenášovej nar. 15.6.1980, obidvaja bytom Podtatranského č. 1750/20, Liptovský Mikuláš.

***Dôvodová správa:***

Ing. Peter Očenáš je spoluvlastníkom nehnuteľnosti, rodného domu Andreja Sládkoviča. Požiadal o odkúpenie príslušného pozemku (vyznačené žltou farbou v grafickej prílohe). Žiadateľ bol prizvaný do komisie výstavby, aby odpredal svoj zámer rekonštrukcie rodinného domu a v súvislosti s tým aj zámer využitia pozemku o ktorého odkúpenie žiada.

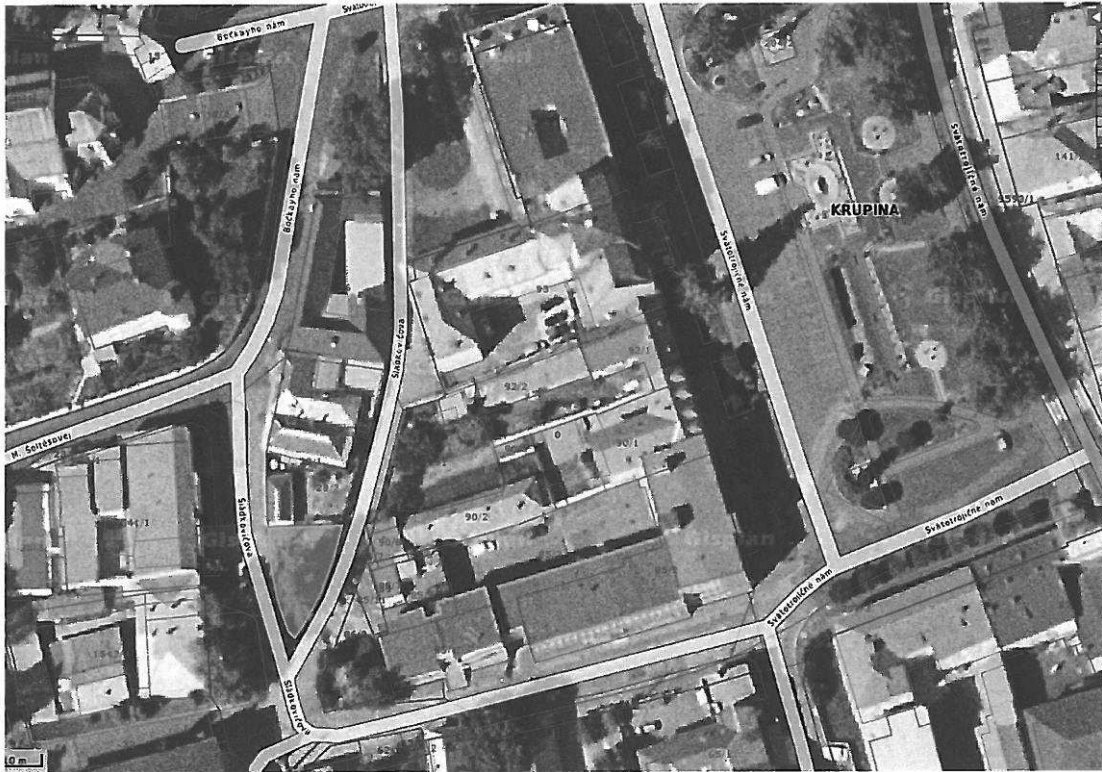
**Komisia výstavby a ŽP, odporúčanie zo dňa 26.8.2013:** zmluva o budúcej kúpnej zmluve – odpredaj po zrealizovaní v súlade s projektom, podmienky architektky a krajského pamiatkového úradu rešpektovať, sprístupnený pozemok pre múzeum v stanovenom čase, občasné exkurzie (na pozemku, nie v dome), riešenie kanalizácie, prístup na pozemok

**Ekonomická komisia: 27.8.** odporučila vrátiť do ďalšieho rokovania komisie výstavby

**Architektka mesta:** neodporúča predaj tohto pozemku nakoľko sa jedná o zeleň v najužšom centre mesta

**Komisia výstavby a ŽP, odporúčanie zo dňa 21.10.2013:** neodporúča predaj (5 hlasov proti predaju, 2 sa zdržali zo 7 prítomných)

Výstup z komisie výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta  
a ekonomickej komisie



**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**nájom pozemku**, časti parcely registra E č. 1942/1 o výmere 500 m<sup>2</sup> (druh pozemku v stave registra C prevažne orná pôda), k. ú. Krupina, v prospech Mareka Korčoka, nar. 17.12.1982, bytom Malinovského 1035/17, 963 01 Krupina. Nájom za účelom poľnohospodárskeho využitia, nájomné vo výške 10,- Eur/rok.

***Dôvodová správa***

Jedná sa o pozemok v lokalite Hozník, ktorý **tesne susedí s pozemkami vo vlastníctve a užívaní žiadateľa**. Reálne tento pozemok obhospodaruje a do budúcnosti má záujem aj o jeho odkúpenie. Nájomné v lokalite Papuľka (čerešňový sad) bolo stanovené na 45,- Eur/ha/rok, v prepočte na výmeru 500 m<sup>2</sup> by činilo nájomné len 2,25 Eur/rok.

**Komisia výstavby a ŽP:** nemá námietky proti nájmu pozemku v prospech žiadateľa

**Ekonomická komisia:** odporúča celkové ročné nájomné 10,- Eur/rok



**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**zvýšenie nájomného** za užívanie pozemku, časti parcely registra E č. 1942/1 so spoločnosťou PD Mefa s.r.o. o výmere 18.448 m<sup>2</sup>, a to z pôvodných 7,40 Eur/ha /rok na 45,- Eur/ha/rok.

**Dôvodová správa**

Jedná sa o pozemok v lokalite Hozník v nájme spoločnosti PD Mefa s.r.o.. Nájomné v lokalite Papuľka (čerešňový sad bolo stanovené na 45,- Eur/ha/rok, zvýšením nájomného by sa vyrovnalo nájomné v lokalite. Zmluva bola uzatvorená v roku 2004 na dobu neurčitú s výpovednou lehotou 3 mesiace. PD Mefa s.r.o. má uzatvorenú zmluvu na dobu neurčitú. Užívateľom je Ivan Skopal, pozemok sa nachádza v okolí rodinného domu v jeho vlastníctve.

**Komisia výstavby a ŽP:**

**Ekonomická komisia:** súhlasí so zvýšením nájomného na sumu 45,- Eur/ha/rok

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
ruší**

**uznesenie č. 114/2013 – MsZ.**

**Dôvodová správa**

Vyplýva zo schválenia VZN o prevádzkovaní pohrebísk.

**Komisia výstavby a ŽP:** nemá výhrady

**Ekonomická komisia:** nemá výhrady

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**prebytočnosť nehnuteľných vecí** nadobudnutých do vlastníctva Mesta Krupina na základe § 2c ods. 1) zákona č. 138/1991 Zb., konkrétne budovy so s. č. 628 (bývalá pľúčna ambulancia) postavenej na parcele registra C č. 1515/1, k. ú. Krupina a budovy so s. č. 720 (bývalé rehabilitačné oddelenie) postavenej na parcele registra C č. 1450/2, k. ú. Krupina. Dôvodom vyhlásenia majetku za prebytočný je potreba zmeny účelového určenia majetku, ktorý Mesto Krupina získalo pre plnenie funkcií v oblasti zdravotníctva.

**Dôvodová správa**

Uvedené nehnuteľnosti mesto získalo pre plnenie funkcie zdravotníctva. Keďže sa tieto dve budovy už pre plnenie zdravotníctva nevyužívajú a mesto mieni budovu so s.č. 720 na ulici

Výstup z komisie výstavby, životného prostredia a rozvoja mesta  
a ekonomickej komisie

Záhradnej prestavať na byty a budovu so s.č. 628 na ulici 29. augusta poskytnúť pre potreby poskytovania sociálnej starostlivosti, je potrebné ich vyhlásenie za prebytočné.

### Mestské zastupiteľstvo v Krupine schvaľuje

**nájom nehnuteľností** v súlade s § 9a) ods. 9 c) zákona č. 138/1991 Zb., a to budovy so s. č. 628 postavenej na parcele registra C č. 1515/1, k. ú. Krupina (bývalá pľúcna ambulancia). Účelom nájmu je poskytnutie sociálnej služby – zariadenia núdzového bývania prostredníctvom nájomcu, Centra sociálnych služieb KA, IČO: 42193222, so sídlom 963 01 Krupina. Výška nájomného 200,- Eur/mesačne, ktoré sa budú započítavať s nákladmi na opravy, údržbu a investície do nehnuteľnosti, doba nájmu 20 rokov. Nájomné nezahŕňa náklady za energie, služby, poistenie majetku.

*Odôvodnenie osobitného zreteľa:* zabezpečenie sociálnej služby - zriadenie núdzového bývania, ktorá je v Banskobystrickom kraji nedostatková.

### **Dôvodová správa:**

---

Váž. pán primátor  
Ing. Radoslav Vazan

Mestské zastupiteľstvo  
mesta Krupina  
Svätotrojické nám. 4/4  
963 01 Krupina

#### Žiadosť

Obraciam sa na Vás so žiadosťou o prenájom budovy bývalej pľúcnej ambulancie na ul. 29. augusta v Krupine, ktorá patrí do majetku Mesta Krupina.

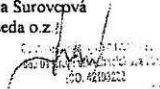
Vzhľadom na plánovanú novelu zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z.z. v znení noviel by sme chceli rozšíriť nami poskytovanú sociálnu službu – zariadenia núdzového bývania /pre cieľovú skupinu klientov - osamelých rodičov s deťmi, rodiny v núdzi, obeť domáceho násillia/ o zvýšenie kapacity z doterajších 5 klientov na 10 – 15 klientov. Uvedená služba je v celom Banskobystrickom kraji nedostatková a len v našom zariadení máme omnoho vyšší počet žiadostí klientov, ako je naša kapacita. Ostatné zariadenia tohto druhu sú na tom podobne.

O prenájom vyššie uvedenej budovy máme záujem z dôvodu, že sa nám z grantových prostriedkov podarilo získať finančné prostriedky na čiastočné zrekonštruovanie tejto budovy na uvedený účel (neplánujeme dispozičné zmeny vnútorných priestorov, plánujeme najmä opraviť kúrenie a pre uvedený účel vhodne doriešiť WC a kúpeľne).

V prípade Vášho odsúhlasenia uvedenej prenájom by sme tento prenájom plánovali v čo najkratšom čase a na dlhšiu dobu t.j. min 15 – 20 rokov (z dôvodu možného ďalšieho čerpania finančných prostriedkov z grantov, kde je dlhodobý prenájom nehnuteľnosti podmienkou) a sumu nami investovaných prostriedkov by sme radi zohľadnili vo výške a v spôsobe platenia nájomného.

Za Vašu ochotu a ústretovosť vopred ďakujeme.

Mgr. Anna Surovcová  
predseda o.z.



Okrem žiadosti Anny Surovcovej (Centrum sociálnych služieb KA o.z.) mesto obdržalo žiadosť od Jozefa Brodnianskeho ml. o odkúpenie budovy a pozemku za účelom rekonštrukcie na podnikateľské a obytné priestory. V žiadosti uvádza kúpnu cenu 43.000,- Eur. V minulosti bola budova s pozemkom o výmere 400 m<sup>2</sup> neúspešne ponúknutá na predaj v OVS za 59.400,- Eur (február 2011), za 59.400,- Eur s možnosťou dokúpenia pozemkov až za garáže (august 2011), za 49.000,- Eur (február 2012).

**Komisia výstavby a ŽP:** diskusia ohľadne možného nájmu alebo OVS na predaj majetku na základe žiadosti zo strany Jaroslava Brodnianskeho a jeho manželky, komisia odporučila prerokovať v komisii ekonomickej aj za účasti Anny Surovcovej, riaditeľky o.z. Centrum sociálnych služieb

**Ekonomická komisia:** odporúča nájom formou osobitného zreteľa, nájomné vo výške 200,- Eur/mesačne, ktoré bude možné započítavať za opravy, údržbu, investície, doba nájmu minimálne 20 rokov



**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
neschvaľuje**

**výsledok OVS na uzatvorenie nájomnej zmluvy za účelom prevádzkovania areálu kúpaliska Tepličky v Krupine, vyhlásenej Mestom Krupina na základe uznesenia č. 195/2013 – MsZ, v súlade § 9a, odsek 9 zákona č. 138/1991 Zb.**

***Dôvodová správa***

Do súťaže bol predložený jediný návrh Vojtecha Orbana, bytom Malinovského č. 4, Krupina. Vzhľadom na skutočnosť, že navrhovateľ nebol na obhliadke areálu kúpaliska pred podaním ponuky do súťaže, jeho návrh nezodpovedá reálnemu stavu a potrebám areálu.

**Komisia na otváranie ponúk a ich vyhodnotenie:** odporučila osobné stretnutie s navrhovateľom

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
schvaľuje**

**zriadenie bezodplatného a časovo neobmedzeného vecného bremena**, spočívajúceho v práve uloženia stl plynárenského zariadenia – plynovej prípojky, a to v rozsahu zameranom geometrickým plánom č. 44476329 -..../2013. Oprávneným z vecného bremena bude SPP – distribúcia, a. s., so sídlom Mlynské nivy 44/b, 825 11 Bratislava, IČO: 35910739 a povinným z vecného bremena bude vlastník pozemku, Mesto Krupina.

***Dôvodová správa:***

Vecné bremeno potrebné z dôvodu pripojenia radovej výstavby na ulici Mikulku.

**Komisia výstavby a ŽP:** nemá výhrady

**Ekonomická komisia:** nemá výhrady

Pred konaním mestského zastupiteľstva Vám bude mestským úradom zaslaný návrh zmeny uznesenia – odpredaj pozemku na Železničnej ulici, a to na základe výstupu zo spoločného stretnutia poslancov MsZ a investora dňa 30.10.2013. Znenie návrhu uznesenia je ešte potrebné odobriť právnikom mesta.



Mesto Krupina, Svätotrojčné námestie 4/4, 963 01 Krupina, IČO: 00320056

---

**Výstup z ekonomickej komisie  
zo dňa 22.10.2013**

<b>Predkladá:</b>	<b>Ing. Jozef Tvrdošínsky predseda ekonomickej komisie</b>
<b>Vypracoval:</b>	<b>Ing. Marta Murínová Vedúca ekonomického oddelenia</b>
<b>Prerokované:</b>	<b>22.10.2013 v EK</b>

**Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
**berie na vedomie**

prísun podielových daní za január – október 2013  
podľa prílohy č.1

**Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
**berie na vedomie**

prísun finančných prostriedkov v príjmovej časti rozpočtu a následná realizácia vo výdavkovej časti rozpočtu v príslušnom oddieli, položkách a podpoložkách a právnych subjektoch nasledovne:

1. 4 000,00 € na kamerový systém z MV SR;
2. 7 340,00 € 5%né navýšenie tarifných plátov zamestnancov regionálneho školstva na obdobie 3. štvrťroka 2013 z MF SR;
3. 1 295,00 € od VÚC na tlač propagačného materiálu;
4. 5 312,00 € od MŠVVaŠ SR na výchovu a vzdelávanie žiakov ZŠ v oblasti zvyšovania bezpečnosti v premávke na pozemných komunikáciách a zabezpečenie praktického výcviku;
5. úpravu rozpočtu ZŠ E.M.Šoltésovej v Krupine vo výške 4 231,- € normatívnych finančných prostriedkov, celkový rozpočet je 453 523,- €;
6. úpravu rozpočtu ZŠ J.C. Hronského v Krupine vo výške 38 670,- € normatívnych finančných prostriedkov, celkový rozpočet je 639 937,- €, po zbere údajov k 15.9.2013;
7. úpravu nenormatívnych pri ZŠ J.C. Hronského - odchodné vo výške 1 869,- €;
8. úpravu rozpočtu na výchovu a vzdelávanie pre 5,6 ročné deti nárast o 1 601,- €

**Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
**schvaľuje**

presun finančných prostriedkov podľa prílohy Ing. Alakšovej  
príloha č. 2

**Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
**schvaľuje**

presun finančných prostriedkov podľa prílohy Ing. Bellákovej  
príloha č.3

**Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Mestské zastupiteľstvo v Krupine  
**berie na vedomie**

návrh príjmov a výdavkov rozpočtu mesta na rok 2014.

**Dôvodová správa**

Následne budú v mesiaci november prebiehať rokovania k rozpočtu mesta na roky 2014 – 2016 k definitívnemu schváleniu na MsZ dňa 11.12.2013.

## NÁVRH UZNESENÍ MsÚ:

### Uznesenie č. ..../2013-MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

**a/ s c h v a ľ u j e**

projekt investície do siete verejného osvetlenia spoločnosti FIN.M.O.S., a.s. na území mesta v rozsahu ponuky VO-20131030 a poveruje primátora mesta k podpísaniu príslušnej zmluvy

**b/ s c h v a ľ u j e**

navýšenie podielu mesta na základnom imaní spoločnosti FIN.M.O.S., a.s. formou nákupu 32 ks akcií v nominálnej hodnote á 331,00 v celkovej kúpnej cene 16 008,00 € v rozsahu ponuky VO-20131030 zo dňa 30. októbra 2013 a poveruje primátora mesta k podpísaniu príslušnej zmluvnej dokumentácie

Mesto Krupina v rámci rekonštrukcie resp. modernizácie a rozšírenia jestvujúcej sústavy verejného osvetlenia / požiadavka na zabezpečenie verejného osvetlenia na ulici J. Mikulku a modernizácia svetelných bodov v pamiatkovej zóne - za Mestským úradom / oslovilo spoločnosť I. slovenská úsporová, a.s., Bratislava o predloženie ponuky pod č. VO - 20131030 zo dňa 30.10.2013 / vid' príloha / na investíciu do siete verejného osvetlenia a na znižovanie nákladov do verejného osvetlenia, s nasledovným návrhom investície :

Čistá výška investície (netto v € bez DPH) 10665,00

Hrubá výška investície (brutto v € s DPH) 12798,00

Rozsah nákladov na rekonštrukciu siete verejného osvetlenia zahŕňa nasledovné položky:

- Vypracovanie dokumentácie
- Dodávka kompletných 7ks svetelných bodov(vrátane 2 ks dekoratívnych)
- Vykopanie ryhy ,uloženie káblov podľa STN cca 85m, zakrytie, terénna úprava do pôvodného stavu (zelené plochy)
- Vybudovanie základov, montáž svetelných bodov (7), napojenie do sústavy VO
- Revízia, úprava pasportu VO

Pozn.: Presuny v rámci jednotlivých položiek sú prípustné.

Majetok, ktorý vznikne ako výsledok investície FIN.M.O.S. a.s., bude jeho vlastníctvom, pričom mesto je oprávnené nadobudnúť tento majetok do svojho vlastníctva za jeho zostatkovú účtovnú hodnotu, určenú ku dňu uzavretia osobitnej zmluvy, ktorá bude upravovať formu a spôsob prevodu tohto majetku.

### Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

**schvaľuje**

aktualizáciu ponuky klubov Domčeka-CVČ, ul. M.R. Štefánika, 963 01 Krupina podľa prílohy č.4

### Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

**schvaľuje**

zmenu zriaďovacej listiny MsKS Dodatkom č. 3 ktorým sa mení predmet činnosti, pričom predmetom činnosti je:

- správa nebytových priestorov a nehnuteľností slúžiacich klubu dôchodcov, stolnotenisovému klubu, dobrovoľnému hasičskému zboru a futbalovému klubu

### Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

**odporúča**

nevyhovieť protestu prokurátora proti VZN 6/2012 o dani z nehnuteľností.



príloha č.1

Dexia - podielové dane			
dátum	suma		%
	€	SK	
18.1.2013	215 806,00	6 501 371,56	11,98
20.2.2013	180 758,00	5 445 515,51	10,04
20.3.2013	141 122,00	4 251 441,37	7,84
28.3.2013	16 321,60	491 704,52	0,91
19.4.2013	165 974,00	5 000 132,72	9,22
20.5.2013	108 050,00	3 255 114,30	6,00
26.6.2013	92 342,00	2 781 895,09	5,13
24.7.2013	147 055,00	4 430 178,93	8,17
20.8.2013	151 535,00	4 565 143,41	8,41
20.9.2013	149 318,00	4 498 354,07	8,29
22.10.2013	147 827,00	4 453 436,20	8,21
výnos dane z príjmov poukázaných územnej samospráve	1 516 108,60	45 674 287,68	84,19
vynos dane z príjmov poukázaných územnej samospráve (schválený rozpočet)	1 800 788,00	54 250 539,29	100

Mesačné nevyhnutné výdavky predstavujú čiastku 191 797,05 € bez

V Krupine 22.10.2013

Vypracovala: Ing. Marta Murínová  
vedúca ekonomického oddelenia



Ing. Murínová Marta  
ekonomické oddelenie

Číslo jedn.  
19430/2013

Vybavuje  
Ing. Stanislava Alakšová tel.: 045/555 03 28

Vaša značka

Krupina  
21.10.2013

Vec: Žiadosť o presun finančných prostriedkov rozpočtu

Žiadam Vás o presun finančných prostriedkov týkajúcich sa zaúčtovania faktúry s LL č.50130718 – oprava merača rýchlosti na Pribinovej ulici:

	Funkčné členenie	Program	Zdroj	Ekonomické členenie	Suma (eur)
Z	01.1.1.6	1.2.1	41	633004	54,00
Do	04.5.1	7.4	41	633004	54,00

S pozdravom

  
Ing. Stanislava Alakšová  
odborný referent



Ing. Marta Murínová  
ekonomické oddelenie

Číslo jedn.  
19497/2013

Vybavuje  
Ing. Dajana Belláková tel.: 045/555 03 27

Vaša značka

Krupina  
22.10.2013

**Vec:** Žiadosť o presun finančných prostriedkov rozpočtu

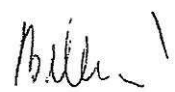
Mesto Krupina v roku 2013 realizovalo projekt „Krupina Starý Háj – Vodovod, II. etapa, Vetva 1-2“, ktorý bol financovaný z Environmentálneho fondu formou dotácie pre rok 2013 vo výške 72.700,- EUR a z vlastných zdrojov vo výške 4.082,91 EUR. Z tohto dôvodu žiadam o presun finančných prostriedkov v rozsahu spolufinancovania podľa nasledujúcej tabuľky:

	Funkčné členenie	Program	Zdroj	Ekonomické členenie	Suma
z oddielu	01.1.1.6	1.2.1	41	637005	4082,91
do oddielu	06.3.0	1.2.1	41	717001	4082,91

S pozdravom

MESTO 13  
KRUPINA

IČO: 00320056, DIČ: 2021152540

  
Ing. Dajana Belláková  
projektový manažér

**KLUBY NA ŠKOL. ROK 2013/2014**

Počet klubov	Kód	KLUB	Vedúci klubu	Mes. popl. po odovzd. VP	Mesačný popl.
1.	51	FRESH MINI / vek 5 – 7 rokov/	Mgr. Lešková, N. Bukovčanová	7	10
2.	52	FRESH – Hviezdičky tan. prípr.	Mgr. Lešková, Mgr. Jombíková	/	13
3.	53	ANGLICKÝ JAZYK MŠ	Mgr. K. Baculíková	/	5
4.	54	MINIFUTBAL	J. Hraško	5	8
5.	55	TURISTICKÝ	Mgr. V. Zeljenková	6	9
6.	56	PLÁVANIE	Mgr. Zeljenková, M. Matejov	17	20
7.	57	FITNESS	Ing. B. Machalová	5	8
8.	59	Rock and Roll – zač.	Ing. B. Machalová	5	8
9.	60	Rock and Roll – pokr.	Ing. B. Machalová	9	12
10.	61	Detská zumba	Ing. B. Machalová	4	7
11.	62	Individuálny FITNESS	Ing. B. Machalová	12	15
12.	63	ĽH Vartášik a Výuka hud. nástrojov	M. Hronček	12	15
13.	80	DFS VARTÁŠIK – tanečná zložka		7	10
14.	82	FRESH ELITA /8-15 rokov/	Mgr. K. Lešková, B. Výbohová, T. Lacková	12	15
15.	83	ROMANO JILO	Peter Kačica	1	1
16.	84	KERAMIKA	Mgr. K. Baculíková	7	10
17.	85	ANGLICKÝ JAZYK - ZŠ	Mgr. Martina Balogová	5	8
18.	86	BUBLINKA	J. Hašková	7	10
19.	87	KARATE	Mgr. Ľ. Výboh	7	10
20.	88	TENIS	J. Tršo	7	10
21.	89	STOLNÝ TENIS ZAČ.	Mgr. V. Uramová	7	10
22.	90	RYBÁRSKY	Mgr. J. Gálik	5	8
23.	91	FUTBAL PRÍPRAVKA	V. Šando	7	10
24.	92	FUTBAL ML. ŽIACI	Mgr. M. Selecký	10	13
25.	93	FUTBAL ST. ŽIACI	Mgr. M. Skopaľ	10	13
26.	94	VOLEJBAL PRÍPRAVKA	V. Hollá	5	8
27.	95	VOLEJBAL ML. ŽIAČKY A	T. Benedík	8	11
28.	96	VOLEJBAL ML. ŽIAČKY B	Mgr. V. Hollá	8	11
29.	97	VOLEJBAL ST. ŽIAČKY	Ing. Pokorný, Zlievsky	11	14
30.	81	FRESH HOBBY	Mgr. Lešková, T. Lacková	7	10
31.	71	ENVIROMENTÁLNA VÝCHOVA	Ing. B. Machalová	1	1
32.	72	KREATÍVNY SVET	Janka Hašková	1	1
33.	73	PREVENCIA	Mgr. Veronika Zeljenková	1	1



**Výstup z Komisie pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok pri MsZ v Krupine  
konanej dňa 17.10.2013**

<b>Predkladá:</b>	<b>Ing. Albert Macko predseda komisie</b>
<b>Zapísala:</b>	<b>Ing. Andrea Risková tajomníčka komisie</b>
<b>Prerokované:</b>	<b>dňa 17.10. 2013 v Komisii pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok pri MsZ v Krupine a dňa 30.10. 2013 v Mestskej Rade</b>

**Zasadnutie komisie otvoril predseda Ing. Albert Macko, pričom oboznámil prítomných s programom, ktorý bol doplnený o informáciu k tvorbe programu PHSR Ing. Dajanou Bellákovou. Prítomní podľa prezenčnej listiny. Komisia prejedнала jednotlivé body programu, pričom sa uzniesla na nasledovných výstupoch:**

#### **Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

---

Komisia pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

##### **odporúča**

zapracovať do návrhu rozpočtu na rok 2014 vo výdavkovej časti sumu cca 10 000,-€ určenú na rozdelenie v rámci programov 9.2.1 Grantový systém na podporu športu a 10.2 Grantový systém na podporu kultúry, pričom konkrétne akcie a projekty budú schválené v zmysle platného VZN 2/2013.

**Dôvodová správa:** Komisia sa zhodla na tom, že je potrebné najprv mať vyčlenené finančné prostriedky, ktoré následne môže na základe doručených žiadostí v zmysle nového VZN 2/2013 o pridelovaní dotácií z rozpočtu mesta prerozdeliť. Spisovanie akéhokoľvek zoznamu teraz, podkladá za nezmysel (Ing. Bellák).

Hlasmi: 7 z 7 prítomných

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Nepřítomní: Mgr. Anna Borbuliaková, Mgr. Oľga Búryová, Ing. Ján Macko, Mgr. Ján Hambacher

---

#### **Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

---

Komisia pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

##### **odporučila**

připraviť prípravnému výboru konkrétne podujatia, akcie, vystúpenia, prezenty a príslušné náklady týkajúce sa 770. výročia udelenia mestských výsad a to do najbližšieho sedenia komisie.

**Dôvodová správa:** Komisia si zobrala za povinnosť prejednať prípravu podujatia 770. výročia udelenia mestských výsad a uzhodla sa na tom, že by sa v duchu tohto výročia mali niest' všetky akcie organizované mestom v priebehu celého roku 2014. Riaditeľ KCaMAS Ján Alakša informoval prítomných o uskutočnenej návšteve vo Zvolene, kde na odbore rozvoja mesta boli spolu s prednostom úradu Ing. Štefanom Schnitzerom, projektovým manažérom Ing. Dajanou Bellákovou a s pracovníčkou informačnej kancelárie mesta Mgr. Zdenkou Sýkorovu, popýtať sa na ich skúsenosti s organizovaním podobnej akcie v ich meste.

Hlasmi: 8 z 8 prítomných

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Nepřítomní: Mgr. Oľga Búryová, Ing. Ján Macko, Mgr. Ján Hambacher

---

### **Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Komisia pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

#### **vymenovala**

členov prípravnej komisie na organizovanie podujatia 770. výročia udelenia mestských výsad:

1. Ján Alakša (riaditeľ KCaMAS)
2. Mgr. Zdenka Sýkorová (organizátor Informačná kancelária mesta)
3. PhDr. Miroslav Lukáč (historik mesta)
4. Mgr. Katarína Lešková (riaditeľka CVČ – vystúpenia, prezenty)
5. Katarína Hradská (ICM)
6. Ing. Miškovová (SOŠ)
7. Alena Trtolová (zástupca študentov)

**Dôvodová správa:** Komisia sa rozhodla v záujme úspešného zorganizovania podujatia 770. výročia udelenia mestských výsad vymenovať organizačnú skupinu, ktorá bude celý proces priprav koordinovať. Vyžiadal si to fakt, že by sa vlastne celý budúci rok 2014 mal v našom meste niesť v duchu daného výročia a nad tým by mal ma niekto patronovať.

Hlasmi: 8 z 8 prítomných

Proti:0

Zdržali sa: 0

Neprítomní: Mgr. Oľga Búryová, Ing. Ján Macko, Mgr. Ján Hambacher

---

### **Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Komisia pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

#### **odporučila**

zmenu termínu organizovania akcie Dni mesta a 770. výročie udelenia mestských výsad zo septembra na koniec mája začiatok júna 2014.

**Dôvodová správa:** Nakoľko majú byť v budúcom roku spojené Dni mesta Krupina s podujatím pripomínajúcim si 770. výročie udelenia mestských výsad, navrhol riaditeľ KCaMAS Ján Alakša zmenu termínu organizovania tohto spojeného podujatia. Hlavným dôvodom je, že by organizovanie tohto podujatia bolo akýmsi začiatkom celého kultúrneho leta v našom meste, naň by nadväzovali ďalšie akcie ako MDD, Cechové hry a pod. Ďalším dôvodom je, že v septembri sú už iné aktivity, povinnosti, býva málo predajcov na trhoch, nakoľko je to termín, ktorý na konanie podobných aktivít využívajú okolité mestá a obce. Preto ostatní členovia s návrhom súhlasili.

Hlasmi: 8 z 8 prítomných

Proti: 0

Zdržal sa:0

Neprítomní: Mgr. Oľga Búryová, Ing. Ján Macko, Mgr. Ján Hambacher

---

**Uznesenie č. .... / 2013 –MsZ**

Komisia pre mládež, kultúru, šport a verejný poriadok

---

**odporučila**

kúpu ozvučovacího zariadenia pre mesto Krupina

**Dôvodová správa:** Nakoľko mesto a ním zriadené organizácie organizujú v priebehu roku množstvo akcií, ktoré sa nezaobídu bez patričného ozvučenia, komisia odporučila na návrh riaditeľa KCaMAS Jána Alakšu a riaditeľky CVČ Mgr. Kataríny Leškovej zakúpiť na mesto príslušnú aparatúru. Pre mesto to bude jednoznačne ekonomicky výhodná investícia, pretože tých akcií organizovaných v priebehu roka je množstvo a zakaždým je to spojené s nemalými výdavkami práve za ozvučenie zabezpečované dodávateľským spôsobom. Riaditeľka SOŠ Mgr. Anna Borbuliaková ponúkla pomoc zo strany študentov v zmysle pozývania nosných rúrok.

Hlasmi: 8 z 8 prítomných

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Neprítomní: Mgr. Oľga Búryová, Ing. Ján Macko, Mgr. Ján Hambacher

---

V rôznom bolo prejednané:

1.) **Ing. Dajana Belláková**, projektový manažér Mesta Krupina, informovala prítomných členov komisie o príprave strategického dokumentu Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Mesta Krupina na roky 2014 -2020. Jedná sa o dôležitý dokument, ktorý musí byť v súlade s regionálnym a národným dokumentom a okrem iného slúži aj ako podklad k čerpaniu finančných prostriedkov z EÚ. Program obsahuje analytickú a strategickú časť a nakoľko je v našom záujme, spracovať ho čo najlepšie, chceme, aby sa na jeho príprave podieľalo čo najviac odborníkov z rôznych oblastí. Navrhnuté sú 4 pracovné skupiny, ktoré na svojich stretnutiach identifikujú problémy, navrhnú riešenia a pod. Ing. Belláková požiadala členov komisie, aby si pozreli predložené zoznamy navrhnutých členov pracovných skupín a poprosila o ich doplnenie. Nakoľko neboli prítomní všetci členovia komisie, navrhla, aby svoje podnety a odporúčania doručili elektronicky ([bellakova@krupina.sk](mailto:bellakova@krupina.sk)). Zároveň doplnila, že uvedenú problematiku predloží na každej z komisií ešte pred samotným MsZ, ktoré sa má konať 6.11.2013.

2.) **Mgr. Anna Borbuliaková** načrtla otázku organizovania živého Betlehemu v meste pri príležitosti blížiacich sa Vianoc. Dohodli sa s riaditeľom KCaMAS Jánom Alakšom, že si toto vystúpenie pripravia folkloristi. Otázne zostávajú ešte sprievodné podujatia, ozvučenie. Zároveň Mgr. Anna Borbuliaková navrhla, aby bol oslovený mladý pán Jonáš za účelom vyrezania Betlehemu z dreva. No a nakoľko sa komisia intenzívne začala zaoberať otázkou ozvučenia rôznych akcií v meste, dospela k záveru, ktorý tlmočí vo svojom výstupe uvedenom vyššie.

3.) **Ján Alakša** informoval o havarijnom stave kúrenia v kine a v budove múzea, o predkladanom návrhu na zlepšenie danej situácie, o spolupráci s firmou Stefe a s energetikom mesta Mgr. Viktorom Fertšekom. Komisia uznala vážnosť situácie a uzhodla sa na tom, že tejto otázke sa bude treba povenovať intenzívne na najbližšom zasadnutí zastupiteľstva. Riaditeľ KCaMAS zdôraznil potrebu výmeny vchodových a šatňových dverí v kinosále Kina Kultúra a zakúpenie elektrickej pece do kancelárie Múzea A. Sládkoviča, nakoľko sa pokazila. Uvedené žiada zapracovať do rozpočtu mesta Krupina na rok 2014 a preto komisia postupuje riešenie tejto otázky do ekonomickej komisie. Návrh vid' v prílohe.



4.) **Mgr. Anna Borbuliaková** načrtla tiež otázku organizovania Mikuláša v meste, pričom vyjadrila požiadavku, aby to bolo jednotné a organizované za úzkej spolupráce CVČ a KCaMAS a aby sa osoba Mikuláša premiestňovala z miesta na miesto kočom nie autom a pod. dopravným prostriedkom a hlavne, aby sa vedela vyjadrovať, t.j. nepoužívať playback, t.j. záznam z pásky.

5.) **Mgr. Anna Borbuliaková** pochválila zorganizovanie akcií Tradičná chuť Hontu, ako aj akciu spojenú s menom nášho slávneho rodáka Viliama Polónyiho. Jej pochvala patrila všetkým ľuďom, podieľajúcim sa na organizovaní spomenutých akcií a zvlášť zamestnancom MsÚ.

Zapísala: Ing. Andrea Risková – tajomníčka komisie

Zápis overil : Mgr. Anna Borbuliaková VR - člen komisie

**Kultúrne centrum a Múzeum A. Sládkoviča 9., 96301 Krupina**

**Ekonomická komisia  
pri MsZ v Krupine**

**Vec: Požiadavka KCaMAS na zaradenie do rozpočtu mesta Krupina na rok 2014**

**- Výmena vchodových a šatňových dverí v kinosále Kina Kultúra.**

**Zakúpenie elektrickej pece do kancelárie Múzea A. Sládkoviča.**

**Odôvodnenie:**

Vykurovanie priestorov kinosály KCaMAS v Krupine je neefektívne a z dôvodu opotrebovanosti a nefunkčnosti vchodových dverí do šatní a núdzového východu na dvor z tohto priestoru ide o veľký únik tepla. Preto žiadam o ich výmenu za plastové. Výmenou sa zabezpečí rýchlejšie vykúrenie priestoru a tým aj hospodárnejšie nakladanie s teplom v organizácii.

**Cenová ponuka:**

Plastové dvere vchodové , 1430 x 2150 , pohľad z vnútra otv. do vonka , kľučka obojstranná , panel 1 ks 801,105 €

Dvere vchodové, 1000 x 2000 , pohľad z vnútra otv. do vonka , kľučka obojstranná , panel 2 ks, cena za ks 502,688 €.

Cenovú ponuku vypracovala firma Stavebniny Dado.

**Zakúpenie elektrickej pece:**

Z dôvodu opotrebenia a nefunkčnosti elektrickej pece pre kanceláriu múzea žiadam o zakúpenie novej energeticky úspornejšej pece na vykurovanie v zimnom období.

**Odôvodnenie:**

Pec je nefunkčná a pri obhliadke technikom je neopraviteľná.

Požadovaná cena cca ~~700~~ €.

*po overení s energetickým mestom cca 850,- €  
(dopl. na príkl. tel. s Jánom Alakšom)  
21.10.2013*

V Krupine 21.10.2013

Ján Alakša, riaditeľ KCaMAS