



Príloha k bodom č. 2, 3, 4

Návrh uznesení

na zasadnutie Mestského zastupiteľstva

konaného dňa 21.03.2017

Predkladá :	Ing. Eva Lukáčová Prednostka MsÚ
Vypracoval :	Ing. Jaroslava Uramová vedúca oddelenia výstavby, ŽP a RR

1/

Uznesenie č. / 2017 –MsZ

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje**

návrh súťažných podkladov a návrh zmluvy v rámci postupu zadávania zákazky s názvom :
„ Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy “.

Dôvodová správa:

V rozpočtovom roku 2017 bola Mestským zastupiteľstvom v Krupine vyčlenená čiastka 250 000,00 EUR na investičnú akciu zateplenia a rekonštrukcie strechy objektu domu služieb, a to z dôvodu zníženia energetickej náročnosti budovy spojenej so zámerom stavebnej obnovy budovy.

2/

Uznesenie č. / 2017 –MsZ

**Mestské zastupiteľstvo v Krupine
schvaľuje**

zriadenie komisie za účelom otvárania ponúk, vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia súťažných ponúk v zmysle ustanovenia zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní s názvom : „ Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy “ , a to v zložení :
Mgr. Anna Borbuliaková, Mgr. Anna Surovcová, Ing. Stanislava Pavlendová, Ing. Jaroslav Bellák, Mgr. Martin Selecký, Ing. Ján Macko, Mgr. Ján Hambacher, Ing. Jozef Krilek, PhD, Marián Dado, Mgr. Leonard Lendvorský, Ing. Albert Macko, Zdenko Lalka
Predseda komisie :

3/

Uznesenie č. / 2017 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

- a) **schvaľuje návrh zmluvy o poskytovaní služieb spojených s údržbou verejnej zelene s budúcim zhotoviteľom Milan Maliniak, J.C.Hronského 642/11, 963 01 Krupina.**
- b) **schvaľuje uzavretie zmluvy o poskytovaní služieb spojených s údržbou verejnej zelene pred jej podpisom s budúcim zhotoviteľom Milan Maliniak, J.C.Hronského 642/11, 963 01 Krupina.**

Dôvodová správa:

Jednou zo základných povinností obce v rámci výkonu samosprávy je aj zabezpečenie verejnoprospešných služieb, medzi ktoré sa zaraďuje aj správa a údržba verejnej zelene . Mesto Krupina ako verejný obstarávateľ uskutočnil prieskum trhu - predloženie cenovej ponuky pre zákazku s nízkou hodnotou na poskytnutie uvedenej služby, v rámci ktorej boli oslovené aj mestské spoločnosti, a to Mestský podnik služieb, spol.s.r.o a Mestský bytový podnik s.r.o. Do stanového časového intervalu predložili okrem iných uchádzačov ponuky M. Maliniak a Mestský podnik služieb, spol. s.r.o.. Kritériom hodnotenia ponúk bola najnižšia celková cena požadovaných služieb stanovená **ako celková cena s DPH**. Následne po ukončení a vyhodnotení verejného obstarávania v súlade s §117 zákona č. 343/2015 Z.z. predkladá sa zmluva s úspešným uchádzačom k schváleniu.

4/

Uznesenie č. / 2017 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

- a) schvaľuje návrh zmluvy o dielo na vykonanie stavebných prác na stavbe :
„ Stavebné úpravy vstupu do kongresovej sály “ s budúcim zhotoviteľom Ľubomír Dado, Osloboditeľov 931/17, 963 01 Krupina.
- b) schvaľuje uzavretie zmluvy o dielo na vykonanie stavebných prác na stavbe :
„Stavebné úpravy vstupu do kongresovej sály“ pred jej podpisom so zhotoviteľom Ľubomír Dado, Osloboditeľov 931/17, 963 01 Krupina v celkovej výške 7 202,39,00 EUR.

Dôvodová správa:

Ide o investičnú akciu- stavebné úpravy vstupu do kongresovej sály / pri Okresnom úrade v Krupine/., ktorá spočíva v zhotovení spevnenej plochy v podobe zámkovej dlažby a betónového schodiska pred vstupom, realizácie fasády, montáže pododkvapových žľabov a nových vstupných dverí. Uvedená stavebná úprava bola schválená v rozpočte na rok 2017 a následne po ukončení a vyhodnotení verejného obstarávania v súlade s §117 zákona č. 343/2015 Z.z. predkladá sa zmluva na schválenie.

MESTO KRUPINA, SVÄTOTROJIČNÉ NÁMESTIE 4/4, 963 01 KRUPINA

(ďalej len „zadávateľ“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

bez využitia elektronického trhu, v zmysle §113 až § 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

(Stavebné práce)

Predmet zákazky:

„Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“

Vydal dňa: 08.03.2017

Osoba zodpovedná za verejného obstarávateľa

Ing. Radoslav VAŽAN
primátor

Ing. Martin KRIŽAN
Spracovateľ SP

Informácie, ktoré budú súčasťou výzvy na predkladanie ponúk:

ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1) PODMIENKY ÚČASTI

III.1.1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1) zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) preukáže ich v zmysle § 32 alebo §152 zákona.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

UPOZORNENIE:

Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti - osobné postavenie v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov.

III.1.2. Ekonomická a finančná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač preukáže ekonomické postavenie predmetu zákazky

1. prehľadom o celkovom obrate predložením výkazov ziskov a strát alebo výkazov o príjmoch a výdavkoch zostavených k poslednému dňu zúčtovacieho obdobia hospodárskeho roku. Uchádzač zároveň predloží tabuľku obratu.

Uchádzač preukáže splnenie podmienky vtedy, ak sa dosiahla minimálna požadovaná úroveň celkového obratu 400 000,-EUR bez DPH za obdobie najviac troch posledných hospodárskych rokov, za ktoré sú výkazy dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, môže verejný obstarávateľ uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie. Ak uchádzač nemá sídlo v SR a krajina v jeho sídle požadované doklady nevydáva, verejný obstarávateľ prijme aj iný doklad (ekvivalent), ktorým uchádzač preukáže splnenie požadovanej podmienky. Ak uchádzač dosiahol minimálnu požadovanú úroveň obratu už za jeden alebo dva hospodárske roky uvedeného obdobia, postačuje, ak predloží prehľad o obrate a výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch len za tento jeden alebo dva hospodárske roky. Ak uchádzač vznikol alebo začal prevádzkovať činnosť neskôr ako mohol dosiahnuť preukázanie celkového obratu za obdobie troch hospodárskych rokov, preukáže rovnakú minimálnu požadovanú úroveň celkového obratu za obdobie, od ktorého vznikol, resp. začal prevádzkovať činnosť. Ak ponuku predkladá skupina, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa tohto bodu spoločne.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté, a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

2. vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorým môže byť prísľub banky alebo pobočky zahraničnej banky o poskytnutí úveru.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

uchádzač predloží úverový prísľub banky, že v prípade úspechu v tejto súťaži poskytne uchádzačovi úver vo výške 300 000,- EUR, určený výlučne na zabezpečenie finančných tokov pre vykonanie diela, ktorého zhotovenie je predmetom tejto zákazky, resp. predloží potvrdenie banky o dispozícií s finančnými prostriedkami v rovnakej výške alebo ekvivalent v inej mene podľa kurzu NBS platného ku dňu vydania prísľubu alebo potvrdenia banky. Verejný obstarávateľ za potvrdenie banky nepovažuje výpis z účtu uchádzača. Z predloženého prísľubu alebo vyjadrenia banky musí byť zrejmé, že uchádzač tento úver už má k dispozícii alebo ho získa, ak to bude potrebné.

Odôvodnenie primeranosti a potreby:

Verejný obstarávateľ sa v súlade s možnosťami stanovenia podmienok finančného a ekonomického postavenia potrebuje uistiť, že uchádzač je primerane finančne a ekonomicky spôsobilý, aby dokázal financovať plnenie zákazky pokiaľ nebude mať uhradené platby zo strany verejného obstarávateľa za realizované plnenie a tým nebolo ohrozené dokončenie realizácie predmetu zákazky.

III.1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

1. Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest, lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok; ak odberateľom: 1. bol verejný obstarávateľ, dokladom je referencia, 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

uchádzač musí preukázať, že za predchádzajúcich 5 rokov, ktoré sa počítajú ku dňu uplynutia konečnej lehoty na predkladanie ponúk realizoval aspoň dve stavebné práce rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom celkový objem stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky bol vo výške minimálne 300 000,- EUR bez DPH za uvedené obdobie.

Odôvodnenie primeranosti a potreby:

Rozsah požiadavky je primeraný k predmetu zákazky, aby sa verejný obstarávateľ uistil, že plnenie zmluvy bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom so skúsenosťami v oblasti predmetu zákazky.

2. Uvedením opatrení enviromentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 38 ods. 5 zákona v minimálnom rozsahu:

preukázanie Certifikátu systému enviromentálneho manažérstva na predmet zodpovedajúci predmetu zákazky vydaným nezávislou inštitúciou podľa požiadaviek STN EN ISO 14001. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov a prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie systému enviromentálneho manažérstva podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Odôvodnenie primeranosti a potreby:

Rozsah požiadavky je primeraný k predmetu zákazky, aby sa verejný obstarávateľ uistil, že plnenie zmluvy bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom so zavedenými opatreniami enviromentálneho manažérstva.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a

odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

VI.3) DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

1) Súťažné podklady uverejní verejný obstarávateľ v profile vedenom v súlade s § 148 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Po stiahnutí súťažných podkladov je potrebné zaslať oznámenie o stiahnutí súťažných podkladov na e-mailovú adresu krizan@krupina.sk s uvedením názvu a adresy sídla spoločnosti, (záujemcu) identifikačného čísla a kontaktnej osoby.

2) Splnenie podmienky účasti možno preukázať predložením jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi uchádzači v súlade s § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní v lehote 5 prac. dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na doručenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

3) Ponuku záujemca doručí v zalepenej obálke a to tak, že hlavný obal bude označený heslom verejnej súťaže PONUKA – Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy - NEOTVÁRAŤ a jej súčasťou bude časť s označením PONUKA OSTATNÉ - Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy - NEOTVÁRAŤ. A druhá časť ponuky označená ako PONUKA KRITÉRIA - Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy - NEOTVÁRAŤ poštou, kuriérnou službou alebo osobne na adresu sídla verejného obstarávateľa. Na obale musí byť uvedené obchodné meno a sídlo uchádzača.



MESTO KRUPINA, SVÄTOTROJIČNÉ NÁMESTIE 4/4, 963 01 KRUPINA

(ďalej len „zadávateľ“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

bez využitia elektronického trhoviska, v zmysle §113 až § 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

(Stavebné práce)

Predmet zákazky:

„Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“

V Krupine, dňa: 15.03.2017

Štatutárny zástupca zadávateľa:

Ing. Radoslav VAZAN
primátor

Súlad súťažných podkladov so zákonom potvrdzuje:

Ing. Martin KRIŽAN
odborný referent odd. výstavby, ŽP a RR



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia zadávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín realizácie* predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Druh zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi zadávateľom a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta realizácie* predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Označenie obalu listinných dokladov a dokumentov
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky



Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

- 24. Otváranie ponúk
- 25. Preskúmanie ponúk
- 26. Posudzovanie ponúk
- 27. Oprava chýb
- 28. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

**Dôvernoscť a opravné
prostriedky vo verejnom
obstarávaní**

- 29. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania
- 30. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

- 31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 32. Uzavretie zmluvy

B. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

C. SPÔSOB URČENIA CENY, v rámci toho tiež:

C.1 Neocenené výkazy – výmer (uvedené ako samostatné dokumenty – osobitná príloha)

C.2. Krycí list (uvedený ako samostatný dokument – osobitná príloha)

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY, v rámci toho tiež:

D.1 Projektová dokumentácia (uvedená ako samostatný dokument – osobitná príloha)

E. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY, v rámci toho tiež:

E. 1 Vzor zmluvy (uvedený ako samostatný dokument – osobitná príloha)

F. VZOR ČESTNÉHO VYHLÁSENIA O SÚHLASE S VÝKAZOM VÝMER



G. VZOR ČESTNÉHO VYHLÁSENIA O SÚHLASE S OBCHODNÝMI PODMIENKAMI

H. VZOR HARMONOGRAMU

* *pod realizáciou sa v celých súťažných podkladoch rozumie dodanie, ak ide o tovar, poskytnutie, ak ide o službu a uskutočnenie, ak ide o stavebnú prácu.*



A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

IDENTIFIKÁCIA ZADÁVATEĽA

Názov organizácie: Mesto Krupina

IČO: 00320056

Sídlo organizácie: Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina

Krajina: Slovenská republika

Kontaktná osoba: Ing. Martin Križan

Telefón: +421 45 555 0 333

E-mail: krizan@krupina.sk

Internetová stránka: www.krupina.sk

PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: „Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“.

2.2 Nomenklatúra

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet:

45211360-0 Stavebné práce na rozvoji miest

Doplňujúce predmety:

45321000-3 Tepelnoizolačné práce

45432210-9 Povrchová úprava stien

45261900-3 Opravy a údržba striech IA13-5 Rekonštrukcia

45261410-1 Strešné izolačné práce

45421100-5 Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí

44112300-1 Priečky

45421152-4 Montáž priečkových stien

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov D. - „Opis predmetu zákazky“ a E. - „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.

ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

3.2 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.



4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude sa takéto riešenie vyhodnocovať.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto alebo miesta realizácie predmetu zákazky:
Dom služieb, Svätotrojičné námestie, 963 01 Krupina

- 6.2 Termín realizácie predmetu zákazky:
Zmluva sa uzatvára do 31.12.2017.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Vlastné zdroje

8. DRUH ZÁKAZKY

- 8.1 Stavebná práca.
- 8.2 Typ zmluvy: Zmluva o dielo. Podrobné vymedzenie podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti súťažných podkladov D. - „Opis predmetu zákazky“ a E. - „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do: 31.12.2017
- 9.2 V prípade, ak bude uplatnený revízny postup alebo bude začatá kontrola postupu zadávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak nebude ukončený hodnotiaci proces, alebo proces schvaľovania vedúci k podpisu zmluvy a uvedené skutočnosti alebo iná objektívna skutočnosť neumožnia uzavrieť zmluvu v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk, zadávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk a uchádzačov, ktorých ponuka nebola vylúčená vyzve na potvrdenie platnosti ich ponuky aj v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. DOROZUMIEVANIE MEDZI ZADÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI



- 10.1 Dorozumievanie medzi zadávateľom a záujemcami a uchádzačmi sa bude realizovať v listinnej podobe
- 10.2 Pri poskytnutí informácií elektronickými prostriedkami, napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v listinnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 10.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v listinnej forme je rozhodujúca listinná forma.
- 10.4 Telefonický kontakt bude slúžiť len na potvrdenie doručenia písomností alebo na informácie o funkčnosti zariadení písomnej komunikácie, nie na poskytovanie vysvetlení.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade potreby objasniť súťažné podklady môže ktorýkoľvek zo záujemcov a uchádzačov spôsobom podľa bodu 10. požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese zadávateľa.
- 11.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 11.3 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.
- 11.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca alebo uchádzača nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

12. OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je určená. V prípade záujmu uskutočnenia obhliadky uchádzač požiada o obhliadku a to najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na vysvetľovanie súťažných podkladov. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.

Časť III.

Príprava ponuky

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 **Všetky doklady a dokumenty ponuky** sa vyhotovujú v listinnej podobe a zároveň aj naskenované v elektronickej podobe vo formáte pdf na priloženom pamäťovom médiu. (CD, DVD,...).



14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Ponuka musí byť predložená v slovenskom, alebo českom jazyku.
- 14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 15.2 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a kritériom na vyhodnotenie ponúk je cena s DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení
- 15.2.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 15.2.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.2.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 15.3 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. OBSAH PONUKY

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné dokumenty:
- 17.1.1 Samostatnú časť označenú ako: **PONUKA OSTATNÉ – Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy – NEOTVÁRAŤ**, ktorá obsahuje:
- Štatútom podpísaný zoznam príloh k predkladanej časti ponuky
 - Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska, kontaktné údaje uchádzača na komunikáciu s objednávatelom – meno kontaktnej osoby, tel. číslo, e-mailová adresa).
 - Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk v časti III.1)
 - Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s obchodnými podmienkami podľa časti E. týchto súťažných podkladov „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ a v zmysle vzoru zmluvy, ktorý je prílohou súťažných podkladov (podčasť E.1 súťažných podkladov). Predkladá sa vyplnením vzoru podľa časti G. týchto súťažných podkladov



- Čestné vyhlásenie o súhlase s výkazom výmer. Predkladá sa vyplnením vzoru podľa časti F. týchto súťažných podkladov
- CD/DVD nosič s kópiou kompletnej ponuky, t. j. všetky doklady a dokumenty z časti ponuky „Ostatné“.

17.1.2 Samostatnú časť označenú ako: PONUKA KRITÉRIÁ – Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy – NEOTVÁRATĽ, ktorá obsahuje:

- Štatutárom podpísaný zoznam príloh k predkladanej časti ponuky
- Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska, kontaktné údaje uchádzača na komunikáciu s objednávatelom – meno kontaktnej osoby, tel. číslo, e-mailová adresa).
- Vyplnený krycí list s návrhom na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk podľa podčasti C.2 týchto súťažných podkladov
- Nacenené výkazy výmer podľa podčasti C.1 týchto súťažných podkladov (nacenenie všetkých položiek vrátane rekapitulácie a krycieho listu rozpočtu)
- Harmonogram prác spracovaný po týždňoch, obsahujúci realizáciu celého diela podľa ucelených častí plnenia (predkladá sa v listinnej aj elektronickej forme vyplnením vzoru, ktorý je časťou H. týchto súťažných podkladov.
- CD/DVD nosič s kópiou kompletnej ponuky, t. j. všetky doklady a dokumenty z časti ponuky „Kritériá“. Nacenený výkaz výmer vrátane rekapitulácie a krycieho listu bude predložený vo formáte .xls

- 17.2** Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia požiada uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej verejným obstarávateľom.

18. NÁKLADY NA PONUKU

- 18.1** Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči zadávateľovi, bez ohľadu na výsledok obstarávania.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 19.1** Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči zadávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči zadávateľovi spoločne, pričom takáto osoba/skupina osôb nesmie byť zapísaná v Registri osôb so zákazom. (Informačný systém Úradu pre verejné obstarávanie, ktorý obsahuje údaje o hospodárskych subjektoch, ktorým bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní).



- 19.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť.

20. PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, ktorú doručí osobne alebo zašle poštovou zásielkou, resp. kuriérnou službou v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Zadávatel' vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

21. OZNAČENIE OBALU LISTINNÝCH DOKLADOV A DOKUMENTOV

- 21.1 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

- adresu sídla zadávateľa,
- adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie heslom verejnej súťaže:
PONUKA – Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy – NEOTVÁRAŤ

Ak obal ponuky nebude uzatvorený alebo nebude obsahovať uvedené údaje, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za predčasné otvorenie ponuky.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu sídla zadávateľa.

- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk je **XY.XY.2017 do XY:00 hod. (min. 25 dní od odoslania výzvy do vestníka: §114 ods. 4 písm. b) zákona)**

- 22.3 Ak uchádzač predloží ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ vráti ponuku neotvorenú uchádzačovi

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky, resp. kuriérnou službou alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu sídla zadávateľa a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V.



Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE PONÚK

- 24.1 Ponuky budú otvárané v dvoch termínoch, najskôr v prvom termíne časť ponuky označená ako „Ostatné“ a neskôr v druhom termíne časť ponuky označená ako „Kritériá“.
- Termín otvárania časti ponúk označených ako „Ostatné“ je stanovený dňa **XX.YY.2017 o XX.00 hod.** a uskutoční sa bez účasti uchádzačov. Miesto otvárania časti ponúk „Ostatné“ je MsÚ Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, zasadačka.
- 24.2 Zadávateľ po vyhodnotení ponúk časti „Ostatné“ a v súlade s § 52 ods. 2 zákona oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené dátum, čas a miesto otvárania časti ponúk označených ako „Kritériá“.
- 24.3 Na otváraní ponúk – časť „Kritériá“ sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača, ktorého ponuka nebola vylúčená. Na otváraní ponúk – časť „Kritériá“ môže byť takýto uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 24.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 24.5 Na otváraní ponúk sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, určených zadávateľom na hodnotenie ponúk, ak sú vyjadriteľné číslou.

25. PRESKÚMANIE PONÚK

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré boli doručené v lehote na predkladanie ponúk, pričom vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek zadávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky.

26. POSUDZOVANIE PONÚK

- 26.1 Zadávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti podľa zákona a v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, v prípade skupiny dodávateľov sa použije § 37 zákona. Pri posudzovaní ponúk sa postupuje podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený s uvedením lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona.



27. OPRAVA CHÝB

27.1 Zrejmé matematické chyby zistené pri preskúmaní ponúk, budú opravené iba v prípade:

27.1.1 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,

27.1.2 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

27.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený.

27.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ktorý v lehote stanovenej komisiou neakceptuje opravenú sumu.

27.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

28. HODNOTENIE PONÚK

28.1 Komisia hodnotí ponuky v súlade s § 40 a § 53 zákona.

28.2 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodu 25 a neboli zo súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená súťaž a spôsobom určeným v časti B - Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.

Dôvernoscť a opravné prostriedky vo verejnom obstarávaní

29. DÔVERNOSŤ PROCESU OBSTARÁVANIA

29.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby zadávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

30. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

30.1 Uchádzač, ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom zadávateľa dotknuté, môže uplatniť revízne postupy podľa §163 zákona.



Časť VII. Prijatie ponuky

31. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená bude bezodkladne písomne zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.
- 31.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom bude zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela, s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. Toto oznámenie bude obsahovať tiež identifikáciu úspešného uchádzača, poradie uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa §170 ods. 3 písm.f) zákona.

32. UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1 Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na predloženie zmluvy, ktorá bude doplnená o konečnú cenu. Uchádzač predloží potrebný počet výtlačkov verejnému obstarávateľovi v lehote určenej verejným obstarávateľom.
- 32.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzatvorená najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 32.3 Zadávateľ môže v zmysle § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní zrušiť použitý postup zadávania zákazky aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od zadávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval.
- 32.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 4 až 9, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 32.5 Zadávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 32.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 10 alebo odseku 11, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.



- 32.7 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľia podľa § 56 ods. 16 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nesplnia povinnosť podľa § 56 ods. 11, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 32.8 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávateľia podľa § 56 ods. 16 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť podľa § 56 odseku 11 zákona a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.



B. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena v EUR za celý predmet zákazky spolu (v prípade platcu DPH sa za ňu považuje **cena s DPH**, v prípade neplatcu DPH konečná, celková cena predmetu zákazky).
2. Návrh na plnenie kritéria, ktorým je celková cena v EUR za celý predmet zákazky uchádzač stanoví na základe ocenenia výkazu výmer ktorý sa nachádza v časti C.1 týchto súťažných podkladov.
3. Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorý predložil návrh s najnižšou celkovou cenou v EUR za celý predmet zákazky.



C. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za predmet zákazky sa stanovuje v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena predmetu zákazky musí byť vyjadrená ako cena za kompletne plnenie. Cena, ktorú uchádzač v ponuke uvedie sa za takú považovať aj bude.
3. Uchádzač musí pre každú položku výkazu výmer za predmet zákazky, ak ich je viac ako jedna, uviesť aj jednotkovú cenu. **Celková cena je daná súčtom súčinov jednotkovej ceny a množstva MJ položky všetkých položiek uvedených v zozname položiek, ktorý je súčasťou predmetného výkazu výmer, v prípade matematickej chyby po odstránení matematickej chyby. Nesúhlas s odstránením matematickej chyby sa v prípade uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk, nebol vylúčený a predložil najlepší návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk bude považovať za neposkytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy podľa §56 ods. 10 zákona. Položky vo výkaze výmer, nie je možné bez súhlasu zadávateľa zmeniť. Návrh na zmenu položky vo výkaze výmer je uchádzač oprávnený dať len v lehote vysvetľovania ponúk a to prostredníctvom žiadosti o vysvetlenie ponuky. V prípade, že uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk, nebol vylúčený a predložil najlepší návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk predloží nacenový výkaz výmer s pozmenenými položkami v porovnaní s výkazom výmer poskytnutým zadávateľom v rámci súťažných podkladov, bude sa táto skutočnosť považovať za chybu v písaní, ktorú bude uchádzač povinný odstrániť v rámci poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy podľa §56 ods. 10 zákona. V prípade, že uchádzač neuvedie pre každú položku výkazu výmer jednotkovú cenu, bude povinný v rámci poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy priradiť takto neocenené položky výkazu výmer k relevantným oceneným položkám výkazu výmer.**
4. Uchádzač naceňuje výkaz výmer, ktorý tvorí podčasť C.1 týchto súťažných podkladov.
5. Všetky jednotkové ceny, položkové ceny i celkové ceny musia byť zaokrúhlené najviac na dve desatinné miesta.
6. Cena za predmet zákazky je maximálna a musí obsahovať všetky plnenia nevyhnutné pre riadne splnenie predmetu zákazky. Akékoľvek dodatky k zmluve navyšujúce cenu predmetu zákazky s výnimkou možností podľa zmluvy, sú vylúčené.
7. Konečná cena za predmet zákazky bude uvedená v krycom liste podľa vzoru v podčasti C.2 týchto súťažných podkladov.



C.2 KRYCÍ LIST

Názov predmetu zákazky: „Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“

Názov zadávateľa zákazky: **Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina**

Uchádzač: (názov a sídlo)

IČO:

Platca DPH: ÁNO – NIE

Položka Kritéria	Návrh na plnenie položky kritéria
Cena za predmet zákazky bez DPH (neplatca DPH nevyplňuje)	EUR bez DPH
Sadzba DPH (neplatca DPH nevyplňuje)	%
Hodnota DPH (neplatca DPH nevyplňuje)	EUR
Cena za predmet zákazky s DPH (celková cena v neplatcu DPH)	EUR s DPH



D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy a interiéru (búranie priečok - výstavba nových, oprava omietok, rekonštrukcie WC), pričom stavba si zachová základný pôdorysný tvar aj podlažnosť. V rámci rekonštrukcie budovy sa nezmení objem stavby - zmení sa fasádna úprava – nové rozmiestnenie okenných otvorov a obvodové steny sa zateplia včítane systémovej fasádnej stierky s novým riešením farebných plôch. Na fasádach sa novým farebným členením rozčlení fasáda budovy z východného a západného pohľadu. Okenné otvory po vybúraní pôvodných medziokenných stĺpkov budú mať nové rozmiestnenie. V architektúre priečelí sa pásové okná nahradia oknami s novým členením a s novým usporiadaním do skupín, čo umocní efekt členenia fasády. Prístupy k vchodom Domu služieb ostanú pôvodné. Na severnej strane bude pasáž uzavretá presklenými stenami. Okrem zateplenia obvodových stien sa zateplí aj plochá strecha.

Ďalší opis a náležitosti plnenia predmetu zákazky sú dané časťami a podčasťami týchto Súťažných podkladov a to:

- a) **D.1 Projektová dokumentácia** (uvedená ako samostatné súbory – osobitná príloha)
- b) **E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**, v rámci toho tiež:
 - E.1 Vzor zmluvy** (uvedený ako samostatný súbor – osobitná príloha)

Pre všetky prípadné požiadavky zadávateľa, ktoré sa vzťahujú na predmet zákazky a ktoré sa viažu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu platí, že boli uvedené za účelom dostatočne presného a zrozumiteľného opisu predmetu zákazky a v ponuke môžu byť predložené tieto alebo ekvivalentné.

V prípade konkrétnych technických a výrobných označení materiálov a zariadení takto špecifikovaných v týchto súťažných podkladoch výlučne z dôvodu jednoznačného vyjadrenia požiadaviek a funkčných súvislostí, zadávateľ pripúšťa ekvivalentné riešenie.



E. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Predpokladom pre podpísanie Zmluvy o dielo, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov ako samostatná podčasť E.1, v zmysle Obchodného zákonníka platného v SR je:

- Závazný úverový príslub peňažného ústavu alebo hotovosť vinkulovaná, uložená na účte zhotoviteľa, preukazujúca finančnú spôsobilosť na plnenie tejto zmluvy vo výške 300 000 €.

Osobitné upozornenia:

- Dielo sa bude preberať súčasne s čiastkovým schvaľovaním čerpania, a to v mesačných intervaloch.
- Po schválení všetkých čiastkových čerpaní a po prebratí kompletného diela bez závad a nedorobkov zadávateľom, bude zhotoviteľom vystavená len jedna faktúra.

Zadávateľ a úspešný uchádzač môžu po spoločnej dohode vykonať zmeny alebo doplnenia v texte vzorovej zmluvy pred jej uzatvorením, najmä ale len pokiaľ ide o drobné technické úpravy alebo spresnenia avšak len za predpokladu, že tieto zmeny alebo doplnenia nebudú v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk, so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Za rozpor so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom sa nepovažujú prípadné nevyhnutné úpravy textu zmluvy vykonané za účelom dosiahnutia súladu s platnou legislatívou, ak by takýto rozpor týkajúci sa obdobia plnenia zmluvy bol zistený.



F. Vzor Čestného vyhlásenia o súhlase s výkazom výmer

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SÚHLASE S VÝKAZOM VÝMER

Podpísaný /á/

.....rod.....

narodený /á/ dňav

bytom v ulicač. domu

okres

(údaje vyplní uchádzač, v prípade, ak za uchádzača nepostačuje v zmysle oprávnenia vystupovať za spoločnosť vyhlásenie jednej osoby, uvedú sa údaje koľkokrát je potrebné)

ako štatutárny zástupca oprávnený vystupovať za uchádzača
..... *(doplní sa názov, sídlo a IČO uchádzača)*

vyhlasujem na svoju česť

že uchádzač *(uchádzač vyplní názov, sídlo a IČO uchádzača)*, ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní vyhlásenom verejným obstarávateľom Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, na predmet zákazky „Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“, značka Výzvy na predkladanie ponúk vo VVO: *(uchádzač vyplní značku a číslo vestníka VO)*:

- súhlasí s výkazom výmer poskytnutým v uvedenom verejnom obstarávaní verejným obstarávateľom v rámci súťažných podkladov v plnom rozsahu
- súhlasí so spôsobom určenia ceny podľa časti C. predmetných súťažných podkladov.

Som si vedomý(á) právnych následkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcich odsekoch.



V dňa

G. Vzor Čestného vyhlásenia o súhlase s obchodnými podmienkami

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SÚHLASE S OBCHODNÝMI PODMIENKAMI

Podpísaný /á/

.....rod.....

narodený /á/ dňav

bytom v ulicač. domu

okres

(údaje vyplní uchádzač, v prípade, ak za uchádzača nepostačuje v zmysle oprávnenia vystupovať za spoločnosť vyhlásenie jednej osoby, uvedú sa údaje koľkokrát je potrebné)

ako štatutárny zástupca oprávnený vystupovať za uchádzača
..... *(uchádzač doplní názov, sídlo a IČO uchádzača)*

vyhlasujem na svoju česť

že uchádzač *(uchádzač vyplní názov, sídlo a IČO uchádzača)*, ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní vyhlásenom verejným obstarávateľom Mesto Krupina, Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina, na predmet zákazky „Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“, značka Výzvy na predkladanie ponúk vo VVO: *(uchádzač vyplní značku a číslo vestníka VO)*:

súhlasí s obchodnými podmienkami podľa časti E. týchto súťažných podkladov „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“ a v zmysle vzoru zmluvy, ktorý je prílohou súťažných podkladov v plnom rozsahu

a

- a) Nebude pri realizácii uvedeného predmetu zákazky zadávať akýkoľvek podiel zákazky subdodávateľom a celý predmet zákazky zrealizuje vlastnými kapacitami.



ALEBO (uchádzač vyberie buď alternatívu a) alebo b), podľa toho, ktorá v jeho prípade platí)

- b) Má v úmysle zadať realizáciu podielu zákazky nasledovným subdodávateľom, ktorých zoznam je kompletný tak, aby spolu s kapacitami uchádzača mohol byť realizovaný predmet zákazky riadne a úplne v zmysle stanovených podmienok a túto spoluprácu má s uvedenými subdodávateľmi odkonzultovanú ako z hľadiska podmienok realizácie, tak aj z hľadiska predloženého návrhu na plnenie kritéria cena. Každý z uvedených subdodávateľov spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa §32 ods.1 zákona, pričom podmienky podľa §32 ods.1 bude spĺňať aj prípadný subdodávateľ, ktorého sa bude týkať možný návrh na zmenu subdodávateľa. Uchádzač berie na vedomie pravidlo možnej zmeny, resp. doplnenia subdodávateľa, ktorú zadávateľ schváli, ak navrhovaný subdodávateľ bude oprávnený a odborne spôsobilý v zmysle stanovených podmienok v súťaži realizovať podiel zákazky, pre ktorý má byť subdodávateľom, v súlade so zmluvnými podmienkami a bude spĺňať podmienky podľa §32 ods. 1 a §56 ods. 2 zákona.

Zoznam subdodávateľov:

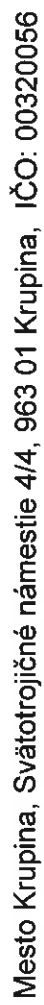
Názov, sídlo a IČO subdodávateľa	Kontaktná osoba, tel.č., email subdodávateľa	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky z celého predmetu zákazky v EUR bez DPH alebo v %

(Uchádzač použije toľko riadkov tabuľky, koľko je potrebné z hľadiska počtu subdodávateľov)

Som si vedomý(á) právnych následkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcich odsekoch.

V dňa





Stavba : „Zateplenie domu služieb a rekonštrukcia strechy“
Objednávateľ : Mesto Krupina, Svätotrojčné námestie 4/4, 963 01 Krupina
Zahájenie stavby:
Ukončenie stavby:

[illegible]

(Uchádzač použije toľko riadkov tabuľky, koľko je potrebné z hľadiska ucelených častí plnenia, ktoré budú preberané a faktúrované)

V dňa

Vzor zmluvy o dielo:

ZMLUVA O DIELO NA ZHOTOVENIE STAVBY

„.....“

číslo

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ: **Mesto Krupina**
Sídlo: Svätotrojičné námestie 4/4, Krupina 963 01
Štatutárny zástupca: Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
IČO: 00 320 056
DIČ: 202 115 25 40
Bankové spojenie: VÚB a.s., Zvolen, pobočka Krupina
Číslo účtu: IBAN: SK24 0200 0000 0000 2002 0412
SWIFT: SUBASKBX

Zhotoviteľ:
Sídlo:
Štatutárny zástupca:
Osoby oprávnené rokovať:
vo veciach zmluvných:
vo veciach technických:
IČO:
DIČ:
Obchodný register:
Bankové spojenie:

Preambula

1. *Objednávateľ je verejný obstarávateľ v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).*
2. *Táto zmluva je výsledkom verejného obstarávania vyhláseného vo vestníku č./2017 dňa2017 výzvou na predkladanie ponúk č. - WYP.*
3. *Táto zmluva je v súlade s rozpočtom Mesta Krupina na rok 2017 v zmysle uznesenia MsZ č.*

1 Predmet plnenia

1. *Predmetom diela je uskutočnenie stavebných prác a dodávok stavby „.....“.*
2. *Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť a objednávateľovi odovzdať dielo „.....“ za podmienok stanovených v tejto zmluve a v rozsahu podľa projektovej dokumentácie.*
3. *Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne dokončené dielo bez väd a nedorobkov prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľovi dohodnuté spolupôsobenie.*
4. *Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo podľa odovzdaných podkladov pre plnenie zmluvy, technických a právnych predpisov a slovenských technických noriem, prípadne ISO tak, aby slúžilo k určenému účelu.*
5. *Osoby a všetky veci povahy hmotnej ako i právne, ktoré sú nutné a potrebné k riadnemu splneniu záväzku zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, s výnimkou chýbajúcich podkladov odovzdaných objednávateľom (t. j. pri zmene projektovej dokumentácie, technického riešenia a podobne), je povinný zabezpečiť zhotoviteľ, a to na svoje náklady a nebezpečie.*

3. Čas plnenia

1. *Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v termínoch podľa harmonogramu, ktorý je prílohou tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje:*
 - a) *prevziať staveniskodo 10 dní od účinnosti tejto zmluvy,*
 - b) *začať stavebné práce do 7 dní od prevzatia staveniska,*
 - c) *realizovať stavebné práce do 6 mesiacov od začiatku stavebných prác*

- d) uvoľniť stavenisko do 7 dní po odovzdaní diela objednávateľovi.
2. Uvedené termíny sú termíny najneskoršie prípustné. Zmluvné termíny sú neprekročiteľné s výnimkou:
- 2.1. vyššej moci (neočakávané prírodné a iné javy),
 - 2.2. v prípade zmien a rozsahu prác podľa pokynov objednávateľa,
 - 2.3. vydania príkazov a zákazov vládnych alebo miestnych správnych orgánov, ak neboli vyvolané situáciou u zhotoviteľa,
 - 2.4. oneskoreného odovzdania staveniska
 - 2.5. prekážok na strane objednávateľa.
3. Predĺžené lehoty plnenia sa určia podľa dĺžky preukázaného zdržania zmluvných strán.
4. Ak zhotoviteľ mešká s dokončením prác podľa zmluvného termínu, bude objednávateľ žiadať náhradu škody v zmysle § 373 a nasledujúceho Obchodného zákonníka, pričom zmluva zostáva v platnosti.

4. Zmluvná cena

1. Zmluvná cena je stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a považuje sa za maximálnu cenu (vrátane DPH, cla, nákladov na skúšky a iných poplatkov) platnú počas celej doby vykonávania diela, okrem prípadov uvedených v ods. 2.
- | | |
|--------------------------|---|
| Zmluvná cena bez DPH | € |
| 20 % DPH | € |
| Zmluvná cena vrátane DPH | € |
2. Cena diela zaokrúhlená na dve desatinné miesta je stanovená na základe oceneného výkazu výmer, projektovej dokumentácie stavby a súťažných podkladov.
3. Cena za dielo je cena maximálna a zahŕňa odplatu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov zhotoviteľa vyplývajúcich zo zmluvy ako aj náhradu akýchkoľvek nákladov alebo výdavkov (vrátane nákladov alebo výdavkov na revízie, skúšky, kontroly a merania, poplatkov za energie, vodu, telefón a odstraňovanie alebo prepravu odpadov) zhotoviteľa vynaložených na riadne vykonanie a odovzdanie diela objednávateľovi spĺňajúceho stanovený účel v rozsahu podľa zmluvy a súťažných podkladov, v tom tiež náklady na vypracovanie dokumentácie skutočnej realizácie diela. Akékoľvek dodatky k zmluve navyšujúce cenu diela s výnimkou možností podľa bodu 7. tohto článku, sú vylúčené.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie diela podľa predmetu zmluvy zahŕňa okrem iného aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie staveniska.
5. Ceny a sadzby uvedené v ocenenom výkaze výmer úplne zahŕňajú cenu prác popísaných v jednotlivých položkách v nadväznosti na technické špecifikácie, vrátane všetkých nákladov a výdavkov, ktoré sa vyžadujú a môžu súvisieť s úplnou realizáciou popísaného diela, vrátane dočasných diel, materiálu, dodávky, montáže, všetkých skúšok, dočasných prác, zariadenia prístupu na stavenisko, poplatkov, všetkých rizík, záväzkov a povinností konkrétne uvedených alebo nepriamo vyplývajúcich z dokumentov a obhliadky staveniska, na ktorých je ponuka založená. Má sa za to, že zriaďovacie náklady zhotoviteľa, zisk a režijné náklady a podobné poplatky sú rozložené rovnomerne vo všetkých jednotkových sadzbách.
6. Jednotlivé položky výkazu výmer, ktoré zhotoviteľ neocenil, sú zahrnuté v iných ocenených položkách. Jednotkové ceny sú považované za konečné a platné počas celej doby realizácie diela. Jednotkové ceny za výkony, práce a dodávky uvedené v rozpočte zaväzujú zhotoviteľa a platia počas trvania tejto zmluvy.
7. K zmene ceny môže dôjsť:
- 7.1. pri zmene zákonnej sadzby DPH,

5. Platobné podmienky

1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi žiadny preddavok.
2. Úhrada nákladov za práce a dodávky sa vykoná jednou faktúrou vystavenou na konci po schválení všetkých čiastkových čerpaní a po prebratí kompletného diela bez závad a nedorobkov zadávateľom

3. Lehota splatnosti faktúry bude 30 dní od doručenia čistopisu faktúry objednávateľovi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude mesačne vyhotovovaný a stavebným dozorom odsúhlasený súpis vykonaných prác a zisťovací protokol v takom rozsahu, ako je špecifikovaná cena diela. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúra musí byť zostavená prehľadne, pritom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným opisom práce podľa zmluvy. Súčasťou je výkaz vykonaných množstiev, prípadne výkresy a iné doklady, ktoré sú potrebné pre preukázanie druhu a rozsahu práce.
5. Zhotoviteľ na konci každého kalendárneho mesiaca, avšak najneskôr do piateho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli práce vykonané, predloží na odsúhlasenie stavebnému dozoru súpis vykonaných prác spolu so zisťovacím protokolom. Stavebný dozor najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia súpisu vykonaných prác a zisťovacieho protokolu predmetný súpis vykonaných prác a zisťovací protokol odsúhlasí alebo vráti Zhotoviteľovi na prepracovanie.
6. Faktúra bude predkladaná v dvoch vyhotoveniach v písomnej podobe na adresu sídla objednávateľa uvedenú v tejto zmluve a tiež v digitálnej podobe na e-mailovú adresu objednávateľa, pričom za deň doručenia sa považuje neskorší z predmetných spôsobov doručenia faktúry. Zhotoviteľom predložená faktúra k úhrade musí obsahovať zákonom stanovené náležitosti:

Faktúra musí obsahovať najmä:

- 1.1. číslo stavby, názov stavby,
- 1.2. číslo a názov objektu (prevádzkového súboru) – predmet úhrady,
- 1.3. IČO zhotoviteľa, názov zhotoviteľa,
- 1.4. číslo zmluvy (dodatku k zmluve),
- 1.5. čiastku k úhrade,
- 1.6. DPH,
- 1.7. splatnosť faktúry.

penalizačná faktúra

Penalizačná faktúra musí obsahovať najmä:

predmet penalizácie (stavba, dodávka zariadenia a pod.),
 číslo faktúry, za ktorú sa penalizuje, jej splatnosť a sumu v eurách.

7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať dohodnuté náležitosti uvedené v tejto zmluve alebo nebude zaslaná aj v digitálnej podobe, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru pred uplynutím lehoty jej splatnosti bez zaplatenia zhotoviteľovi na doplnenie alebo ho vyzvať na zaslanie faktúry v digitálnej podobe. Objednávateľ musí uviesť dôvod vrátenia. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi ako rovnopis s označením „oprava“ a doručením faktúry v digitálnej podobe.

6. Vykonanie diela

1. Odovzdanie staveniska:
 - 1.1. objednávateľ poveruje funkciou stavebného dozoru, zhotoviteľ poveruje funkciou vedúceho stavby
 - 1.2. objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi 2 vyhotovenia projektovej dokumentácie na účely vykonania diela,
 - 1.3. zápis – protokol o odovzdaní staveniska spisuje objednávateľ,
 - 1.4. objednávateľ odovzdá stavenisko zhotoviteľovi bez práv tretích osôb v zmysle tejto zmluvy,
 - 1.5. zameranie inžinierskych sietí zabezpečí na vlastné náklady zhotoviteľ,
 - 1.6. zhotoviteľ je povinný zabezpečiť priestory na zariadenie staveniska na vlastné náklady,
 - 1.7. likvidáciu odpadov zabezpečuje zhotoviteľ v zmysle platných právnych predpisov po dohode s prevádzkovateľom skládky odpadov,
 - 1.8. zhotoviteľ si zabezpečí prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu sú súčasťou zmluvnej ceny,
 - 1.9. všetky dočasné zariadenia, dodávka médií, stavebné mechanizmy a nástroje, dočasné stavebné materiály, palivá, a všetko ostatné nevyhnutné na správne vykonanie prác bude dodané, nainštalované a správne a bezpečne prevádzkované zhotoviteľom ako súčasť prác, náklady na ne sú zahrnuté v ocenených položkách,
 - 1.10. zhotoviteľ je povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán s cieľom preveriť

- a preukázať vhodnosť technických vlastností diela podľa § 13 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach. Pri jeho spracovaní musí spolupracovať s projektantom,
- 1.11. objednávatel' požaduje vykonávať overovanie kvality stavebných prác a materiálov skúškami (preukaznými a kontrolnými) v rozsahu určenom projektovou dokumentáciou a technologickými postupmi prác, ktoré budú slúžiť ako podklad pre preberanie hotových objektov, konštrukcií alebo ich častí,
2. Realizácia:
- 2.1. zhotoviteľ uhrádza vodné a stočné, odbery energií z prevádzkového a sociálneho zariadenia staveniska,
- 2.2. pracovníci objednávatel'a môžu vstupovať na stavenisko len pokiaľ sú poverení funkciou stavebného dozoru alebo inou kontrolnou a dozornou činnosťou a preukázu sa príslušným oprávnením, resp. sú uvedení v zmluve,
- 2.3. zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku, v jeho okolí odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho činnosti a to na vlastné náklady,
- 2.4. zhotoviteľ je povinný, ak nie je ustanovené inak, stavenisko strážiť a to na vlastné náklady,
- 2.5. pri odovzdávaní diela je zhotoviteľ povinný usporiadať stroje, výrobné zariadenia, zvyšný materiál a odpady na stavenisku tak, aby bolo možné dielo riadne prevziať a bezpečne prevádzkovať,
- 2.6. po termíne odovzdania a prevzatia diela musí zhotoviteľ v lehote do 7 dní odstrániť zo staveniska stroje, výrobné zariadenia, materiál a odpady, pokiaľ nie je zmluvou dohodnutý iný termín uvoľnenia staveniska,
- 2.7. zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s vykonávaním diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy platné v SR. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých pracovníkov pracujúcich na stavbe o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- 2.8. objednávatel', alebo ním poverená osoba pri realizácii diela podľa zmluvy vykonáva stavebný dozor. Za tým účelom má prístup na pracoviská, kde sa zmluvné výkony a ich súčasti realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s vykonávaním diela, ako aj výsledky kontrol kvality – atesty. S informáciami a podkladmi označenými zhotoviteľom ako jeho obchodné tajomstvo, musí objednávatel' zaobchádzať dôverne,
- 2.9. stavebný dozor je oprávnený po prerokovaní s objednávatel'om nariadiť zhotoviteľovi akékoľvek zmeny tovarov, kvality a rozsahu prác, ktoré považuje podľa svojho názoru za nevyhnutné a primerané. Zhotoviteľ je povinný:
- a. zvýšiť alebo znížiť rozsah prác uvedených v zmluve,
 - b. nevykonať práce, ktoré stavebný dozor k nevykonaniu určí,
 - c. zmeniť druh alebo kvalitu prác,
 - d. zmeniť výšku, smer, plochu alebo rozmery ktorejkoľvek časti diela,
 - e. zmeniť postup, termín vykonania prác alebo ich častí.
- Tieto zmeny nie sú v žiadnom prípade dôvodom pre odstúpenie od zmluvy a budú ocenené v súlade so zmluvou.
- 2.10. zhotoviteľ nevykoná zmeny žiadnych prác bez príkazu stavebného dozoru,
- 2.11. ak považuje zhotoviteľ pokyny stavebného dozoru za neoprávnené alebo neúčelné, musí uplatniť svoje výhrady zápisom v stavebnom denníku. Pokyny musí na opätovné požiadanie vykonať, pokiaľ nie sú v rozpore s príslušnými technologickými postupmi, alebo neodporujú právnym predpisom, alebo nariadeniam miestnej alebo štátnej správy. Ak s takými prácami budú spojené navyše náklady, tieto potom znáša objednávatel'. Ak takéto práce ovplyvnia postup prác, objednávatel' pristúpi na primeranú úpravu zmluvy z dôvodu časového sklzu,
- 2.12. objednávatel' bude organizovať kontrolné dni na stavbe minimálne jedenkrát mesačne za účasti zainteresovaných,
- 2.13. objednávatel' poskytne zhotoviteľovi k použitiu alebo spoločnému používaniu:
- a. skladové priestory a plochy pre zariadenie staveniska v dohodnutom rozsahu,
 - b. vybudované prízjazdové komunikácie,
 - c. vybudované prípojky pre vodu, kanalizáciu a energiu, ku ktorým má vlastnícke, dispozičné alebo iné práva.
- Náklady na prevádzkovanie objektov a zariadení, náklady na spotrebu vody, energie a stočné znáša zhotoviteľ, v prípade spoločného užívania ich alikvotnou časťou,
- 2.14. materiály, stavebné diely a výrobky zabezpečované zhotoviteľom musia byť dokladované certifikátmi zhody v zmysle zákona č. 90/1998 Z. z. o stavebných výrobkoch. Tie materiály

- a pod., ktoré tieto doklady nebudú mať, resp. nebudú zodpovedať zmluvne požadovaným skúškam, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezvadnými. Z tohto titulu vzniknuté škody znáša zhotoviteľ. Objednávateľ môže stanoviť termín na odstránenie väd primeraný ich rozsahu, ktorého nedodržanie môže byť aj dôvodom na odstúpenie od zmluvy. Prípadné uplatňovanie pokút sa riadi zmluvou,
- 2.15. zhotoviteľ musí bez meškania a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu diela,
 - 2.16. zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva stavebný dozor objednávateľa a urobiť okamžité opatrenia na odstránenie vytknutých väd a odchýlok od dokumentácie,
 - 2.17. žiadna časť diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu stavebného dozoru. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ aspoň 3 pracovné dni vopred vyzve stavebný dozor, že časť diela bude zakrývať. Stavebný dozor vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané vadne, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ,
 - 2.18. stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie diela podľa zmluvy zhotoviteľovi v stavebnom denníku,
 - 2.19. skutočnosť, že objednávateľ skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce, nezbujačuje zhotoviteľa zodpovednosti za prípadné vady a nedorobky a vykonávanie potrebných kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie zmluvy,
3. Stavebný denník:
- 3.1. zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v slovenskom jazyku a to v origináli a v dvoch kópiách. Jednu kópiu je povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k dispozícii v prípade straty, alebo zničenia originálu, ďalšiu kópiu stavebného denníka si odoberá stavebný dozor. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvalite, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, údaje dôležité pre posúdenie hospodárnosti prác a údaje pre posúdenie prác orgánmi štátnej správy. Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvalo prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odovzdania a prevzatia prác,
 - 3.2. záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca a ich nadriadení. Okrem nich sú oprávnení robiť záznam stavebný dozor objednávateľa jeho nadriadení, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy.
 - 3.3. denné záznamy sa píšú do knihy s očíslovanými listami, jednak pevnými, jednak perforovanými pre dva oddeliteľné predpisy, ktoré sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa zapisujú zásadne v ten deň, keď sa práce vykonali alebo nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne sa tak môže urobiť v nasledujúci deň. Pri denných záznamoch sa nesmú vynechať voľné miesta.
 - 3.4. stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie diela podľa zmluvy zhotoviteľovi v montážnom denníku. Pritom musí rešpektovať technologický postup prác,
 - 3.5. pokiaľ stavebný dozor nariadi nevyhnutné zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa alebo jeho subdodávok, vykoná zhotoviteľ nariadené práce na svoje vlastné náklady,
 - 3.6. ak stavbyvedúci do troch pracovných dní nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom, pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom,
 - 3.7. ak stavebný dozor do troch pracovných dní od doručenia stavebného denníka nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom.
4. Odovzdanie diela:
- 4.1. dielo sa považuje za skončené ak je riadne a včas zhotovené a bez väd a nedorobkov odovzdané objednávateľovi zhotoviteľom na základe písomne vyhotoveného protokolu alebo zápisu,
 - 4.2. prevzatím kompletného diela prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na objednávateľa,
 - 4.3. Dielo sa bude preberať súčasne s čiastkovým schvaľovaním čerpania, a to v mesačných intervaloch.

- 4.4. prevzatie predmetu diela alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia,
- 4.5. zhotoviteľ je povinný najneskôr 15 dní vopred oznámiť objednávateľovi, kedy bude dielo alebo jeho ucelená časť pripravená na odovzdanie,
- 4.6. zhotoviteľ je povinný vykonať komplexné vyskúšanie odovzdávanej časti diela,
- 4.7. zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní odovzdať objednávateľovi:
 - 4.7.1. zoznam odchýlok s ich stručným odôvodnením,
 - 4.7.2. zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - 4.7.3. zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu zakrývania prác,
 - 4.7.4. zápisnice o vykonaní skúšky vodotesnosti potrubia,
 - 4.7.5. vyhlásenia zhody a certifikáty zabudovaných materiálov,
 - 4.7.6. stavebný denník,
 - 4.7.7. doklad o naložení s odpadmi.
- Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania.
- 4.8. objednávateľ je povinný pripraviť na preberacie konanie všetky svoje doklady tak, aby ich porovnaním s dokladmi zhotoviteľa bolo zabezpečené kvalitné, úplné a rýchle uskutočnenie tohto konania, a to v písomnej forme aj na CD,
- 4.9. objednávateľ nie je povinný prevziať dokončenú časť diela, ak nebola z dôvodov na strane zhotoviteľa odovzdaná iná časť stavby, ktorá podľa dohody mala byť už dokončená,
- 4.10. zápis – protokol o prevzatí diela spisuje dodávateľ,
- 4.11. ak objednávateľ odmieta dielo prevziať, je povinný uviesť dôvody. Po odstránení nedostatkov opakuje sa konanie v nevyhnutnom rozsahu a spíše sa dodatok k pôvodnému zápisu,
- 4.12. zmluvné strany sa môžu dohodnúť na samostatnom odovzdaní a prevzatí len takých dodatočných prác alebo častí prác, ktorých samostatné odovzdanie a prevzatie sa predpokladá v projektovej dokumentácii.
5. Osobitné technické podmienky:
 - 5.1. zhotoviteľ je povinný zabudovať materiál a výrobky I. triedy kvality s predpísanou dobou záruky, skúškami a atestmi. Prípadné zmeny musia byť vopred odsúhlasené objednávateľom (budúcim užívateľom) písomnou formou,
 - 5.2. nie je prístupné používanie technológií, ktoré sú v rozpore s platnými technickými, bezpečnostnými alebo hygienickými predpismi a normami všeobecnými i rezortnými,
 - 5.3. je zakázané používať drobnú i veľkú mechanizáciu pre montážne i stavebné práce, ktorá bola rôzne, väčšinou neodborne upravovaná, nie sú pre ňu vypracované technické a technologické predpisy a jej prevádzkovaním by mohli byť porušené predpisy bezpečnostné, hygienické a o ochrane zdravia, resp. by mohlo dôjsť k zhoršeniu životného prostredia.
6. Osobitné požiadavky na kvalitu:
 - 6.1. zhotoviteľ je povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán s cieľom preveriť a preukázať vhodnosť technických vlastností v súlade s § 13 zákona NR SR č. 254/1998 Z. z. v platnom znení. Pri jeho spracovaní musí spolupracovať s projektantom,
 - 6.2. objednávateľ požaduje vykonávať overovanie kvality stavebných prác a materiálov skúškami – preukázané a kontrolné skúšky v rozsahu určenom projektovou dokumentáciou a technologickými postupmi prác ako podklad pre preberanie hotových objektov, konštrukcií alebo ich častí.

7. Zodpovednosť za spôsobené škody

1. Pokiaľ vzniknú škody na stavenisku alebo na vykonaných prácach alebo ich častiach počas obdobia, v ktorom je zhotoviteľ povinný o ne sa starať, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť tieto škody.
2. Ak vznikne škoda neoprávneným vstupom na pozemky tretích osôb alebo ich poškodením, poprípade svojvoľným uzatvorením ciest, porušením inžinierskych sietí zodpovedá za škodu zhotoviteľ.

8. Zodpovednosť za vady a záruky

1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet plnenia má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že spĺňa projektované technické a ekonomické parametre, že zodpovedá technickým normám a predpisom platným v SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znížovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom. Zhotoviteľ zaručuje, že tieto vlastnosti bude mať dielo minimálne 60 mesiacov /záručná doba/ na stavebnú časť od protokolárneho odovzdania. Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za to, že sa dodané množstvo zhoduje s údajmi v sprievodných dokladoch.
2. Ak objednávateľ prevezme dielo so skrytými vadami, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie vady.
3. V prípade zistených väd alebo nedorobkov diela (vrátane nedodržania predpísaných parametrov, resp. vlastností diela alebo niektorej jeho časti) je objednávateľ oprávnený uplatniť voči zhotoviteľovi nárok zo záruky za akosť diela v rámci záručnej doby v rozsahu primeranom povahe a závažnosti uznané vady alebo nedorobku.
4. Ak zhotoviteľ po výzve neodstráni uznané vady v dohodnutej lehote, môže objednávateľ zabezpečiť ich odstránenie na náklady zhotoviteľa, pričom na ich úhradu môže použiť finančné prostriedky určené ako záruka. V takom prípade je však povinný o svojom rozhodnutí vyrozumieť zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
5. Ak zhotoviteľ neodstráni uznané vady a nedorobky diela do 15 dní od uplatnenia reklamácie, ak sa termín odstránenia uznaných väd a nedorobkov nedohodne písomne inak, je povinný bez vyzvania zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každú uznanú vadu alebo nedorobok a deň omeškania. Objednávateľ má zároveň voči zhotoviteľovi právo na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu. Nesplnenie záväzku zhotoviteľa odstrániť uznanú vadu po dobu dlhšiu ako 30 dní po určenom termíne je považované za podstatné porušenie tejto zmluvy zhotoviteľom.
6. Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady diela odstrániť, i keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch nesie náklady až do rozhodnutia o reklamácií zhotoviteľ.
7. Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť diela zavinená zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi škodu v zmysle § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka.

9. Zmluvné pokuty, sankcie

1. Pri nedodržaní termínu odovzdania diela zo strany zhotoviteľa je objednávateľ oprávnený uplatňovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý deň omeškania. Zmluvnú pokutu je objednávateľ oprávnený jednostranne započítať s cenou diela. Zaplatenie pokuty nevyvoláva povinnosť zhotoviteľa uhradiť škodu objednávateľovi, ktorá vznikla nesplnením termínu.
2. Ak zhotoviteľ bez písomného súhlasu objednávateľa pri realizácii diela nedodrží projekt (použije iný stavebný materiál alebo iné stavebné postupy, použije náhradný stavebný materiál alebo náhradné stavebné postupy), je objednávateľ oprávnený uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR za každé takéto porušenie zmluvy, čím nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody tým objednávateľovi vzniklú.
3. Zmluvná pokuta za neuvolnenie a nevypratanie staveniska v lehote uvedenej v zmluve (zápis z preberacieho konania) je 30,- EUR za každý deň omeškania. Zhotoviteľ je povinný túto zmluvnú pokutu objednávateľovi zaplatiť, pričom objednávateľ má zároveň voči zhotoviteľovi právo na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu.
4. Zhotoviteľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní vopred písomne predložiť Objednávateľovi na schválenie každého subdodávateľa, ktoré by mal realizovať práce pre Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy. Objednávateľ je povinný sa písomne vyjadriť (schváliť subdodávateľa alebo ho odmietnuť) najneskôr do 2 dvoch pracovných dní po dni obdržania písomnej žiadosti zhotoviteľa, inak sa má za to, že subdodávateľa schválil. V prípade porušenia tejto povinnosti je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- Eur za každý prípad.
5. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry má zhotoviteľ voči objednávateľovi nárok na zákonný úrok z omeškania z neuhradenej faktúrovanej sumy bez DPH.
6. Zaplatením zmluvnej pokuty, úroku z omeškania, alebo uznaním zľavy z celkovej ceny za dielo sa zhotoviteľ nezbučuje svojej povinnosti riadne splniť svoj záväzok zo zmluvy, s ktorého splnením je v omeškaní a ani svojej povinnosti nahradiť spôsobenú škodu v rozsahu presahujúcom uplatnenú

zmluvnú sankciu.

10. Riešenie sporov

1. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy majú prioritu:
 - 1.1. zmluva,
 - 1.2. súťažný návrh (vrátane návrhu ceny),
 - 1.3. technické špecifikácie prác,
 - 1.4. všeobecné technické podmienky
2. Spory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť práce.
3. Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných dielcov, pre ktoré platia všeobecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala.
4. V prípade sporných vecí, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiadajú jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.
5. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR a to v jazyku slovenskom. Záväzný je slovenský výklad dokumentov a zmluvy.

11. Ostatné práva a povinnosti

1. Odbornú spôsobilosť na práce v stavebníctve je potrebné dokumentovať priložením osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky. Osvedčenie je nutné predložiť minimálne pre pracovníkov, ktorí priamo riadia dopravné a stavebné práce (stavbyvedúci).
2. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť spoluprácu svojich subdodávateľov pri príprave a vykonávaní opatrení na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci, koordináciu činnosti a vzájomnú informovanosť a to zmluvnou formou. Zhotoviteľ určuje zamestnanca (doplniť meno a priezvisko), ktorý je zodpovedný na vytvorenie podmienok bezpečnosti a zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku a zároveň určuje hlavného koordinátora činnosti (doplniť meno a priezvisko, pričom môže ísť aj o tú istú osobu).
3. Zhotoviteľ je povinný, v prípade zmeny svojho subdodávateľa, túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi a zároveň preukázať jeho spôsobilosť na predmetné práce. Zoznam subdodávateľov (ak ich bude zhotoviteľ používať) je prílohou tejto zmluvy. Zhotoviteľ je povinný v prípade zámeru prenechania výkonu časti diela subdodávateľom, bezodkladne o tejto skutočnosti písomne informovať Objednávateľa, pričom musí špecifikovať, ktorá časť Diela bude vykonávaná subdodávateľmi, ako aj špecifikovať subdodávateľov a predmet subdodávky. Okrem uvedeného sa zaviazá, že každý subdodávateľ splňa alebo najneskôr v čase plnenia bude splňať podmienky podľa príslušného ustanovenia platného Zákona o verejnom obstarávaní. V prípade zmeny subdodávateľa je dodávateľ povinný túto zmenu písomne oznámiť objednávateľovi, pričom nový subdodávateľ musí splňať podmienky v zmysle ustanovenia § 32 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní.
4. Všetky dokumenty sa musia vypracovávať v slovenskom jazyku. Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.
5. Zhotoviteľ v plnej miere ručí za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu tejto zmluvy tretím osobám.
6. Nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele znáša zhotoviteľ.
7. Zmluvná strana, u ktorej nastal prípad vyššej moci, o tom najneskôr do 5 dní od dňa vzniku takej udalosti a do 5 dní po jej skončení, písomne upovedomí druhú zmluvnú stranu.
8. V prípade, že by vyššia moc spôsobila odloženie plnenia zmluvných záväzkov o viac ako 1 mesiac, dohodnú sa zmluvné strany na ďalšom postupe realizácie zmluvy.

12. Odstúpenie od zmluvy

1. Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje táto zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
2. Odstúpenie od zmluvy môže byť obmedzené na určitú časť diela.

3. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
4. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípadoch:
 - 4.1. ak zhotoviteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví svoje platby iným zhotoviteľom, je v konkurznom konaní, alebo ide do likvidácie.
 - 4.2. ak zhotoviteľ mešká so splnením zmluvného termínu, alebo čiastočného termínu dohodnutého v zmluve a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie.
5. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým zhotoviteľovi znemožní vykonávanie prác. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne vyhlásiť, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
6. Práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.
7. Ak zhotoviteľ po podpise zmluvy a pred začatím realizácie diela odstúpi od zmluvy z dôvodov na strane zhotoviteľa, je povinný bez vyzvania zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 % celkovej ceny za dielo bez DPH. Objednávateľ má zároveň voči zhotoviteľovi právo na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu;
8. Túto Zmluvu nie je možné vypovedať. Zmluva zaniká splnením alebo na základe písomnej dohody Zmluvných strán, odstúpením od Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán výlučne z dôvodu uvedeného v tejto Zmluve, alebo zaplatením odstúpného Objednávateľom Zhotoviteľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
9. Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva zrušuje ku dňu doručenia odstúpenia od Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpením od Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán zo Zmluvy s výnimkou tých, ktoré zodpovedajú čiastočnému plneniu, resp. hodnote čiastočného plnenia Zmluvných strán zrealizovaných v súlade s touto Zmluvou ku dňu odoslania odstúpenia od Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy sa ďalej nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením povinnosti niektorou zo Zmluvných strán.

13. Záverečné ustanovenia

1. Jednotlivé ustanovenia zmluvy môžu byť menené, doplňované, resp. zrušené iba písomnou formou po dohode zmluvných strán v dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania druhou zmluvnou stranou. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a, ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zhotoviteľ je povinný pred podpisom zmluvy preukázať sa uzatvorením poistenia pre prípad zodpovednosti za škodu vzniknutú inému v súvislosti s činnosťou alebo vzťahom Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov a to na poistnú sumu vo výške ceny predmetu diela Zhotoviteľa, minimálne však 100.000,- EUR a zároveň je povinný udržiavať uvedené poistenia v platnosti po celú dobu trvania tejto zmluvy.
4. Zhotoviteľ je povinný pred podpisom zmluvy preukázať sa tiež záväzným úverovým príslubom peňažného ústavu alebo hotovosťou vinkulovanou, uloženou na účte zhotoviteľa, preukazujúcou finančnú spôsobilosť na plnenie tejto zmluvy vo výške 300 000 €.
5. Ostatné právne vzťahy, výslovne zmluvou neupravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva si ponecháva objednávateľ a dva zhotoviteľ.
7. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 30 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako Príloha č.1 je výkaz výmer naceneny v ponuke zhotoviteľom, ako Príloha č. 2 zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zmluvy, ich identifikáciu, kontaktné údaje, zastupujúce osoby subdodávateľov, špecifikáciu ich účasti na plnení predmetu zmluvy a ako Príloha č.3 Harmonogram prác.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy im je známy, plne s ním súhlasia a preto zmluvu na znak bezvýhradného súhlasu s celým jej textom podpisujú.

....., dňa

Za objednávateľa:

..... dňa

Za zhotoviteľa:

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB SPOJENÝCH S ÚDŽBOU VEREJNEJ ZELENE

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka postupom v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ: **Mesto Krupina**, Svätotrojičné námestie 4, 963 01 Krupina
Zastúpený : Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
IČO: 00320 056
DIČ : 2021152540
Číslo účtu :SK 240200 0000 0000 2002 0412
2. Zhotoviteľ: **Milan Malinlak**, J. C. Hronského 642/11, 963 01 Krupina
IČO: 40542688
IČ DPH: SK 1030142597
Číslo účtu :SK 340200 0000 0019 9558 6058
Číslo živnostenského registra:672-2329

Preambula

1. Podkladom pre uzavretie zmluvy o poskytovaní služieb spojených s údržbou verejnej zelene na území mesta Krupina bola ponuka úspešného uchádzača zo dňa 10.3.2017 , predložená do verejnej súťaže, vyhlásenej v zmysle §117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, t.j. verejnú obstarávanie na zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou.
2. Plnenie v zmysle tejto zmluvy je v súlade s rozpočtom Mesta Krupina pre rok 2017.

Čl. II. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať údržbu verejnej zelene, ktorá zahŕňa najmä :

- a/ Úpravu a údržbu vzrastlej zelene stromov a krov - pravidelné strihanie, okopávanie, v prípade potreby mulčovanie, použitie chemického postreku, alebo použitie iného zásahu proti škodcom, a iné
- b/ Kosenie trávnatých plôch a ich intenzívna údržba – prevzdušňovanie , hnojenie, v prípade potreby aj polievanie
- c/ Hrabanie listia - jarne a jesenné
- d/ Zalievanie trávnatých plôch, kvetov a stromov
- e/ Výsadbu kvetín – záhony, stacionárne a vysiacokvetináče, údržbu kvetinových záhonov
- f/ Založenie trávnikov výsevom
- g/ iné činnosti na základe požiadavky objednávateľa

Činnosti uvedené v bode 1. sa budú vykonávať na Svätotrojičnom námestí, Námestí SNP , v parku A. Sládkoviča, v areáloch cintorínov a na iných verejných priestranstvách podľa požiadaviek objednávateľa.

2. Predpokladaný rozsah poskytovaných služieb, ktorý je uvedený v prílohe zmluvy, bude objednávatelom mesačne konkretizovaný z hľadiska vecného plnenia nadväzne na schválený rozpočet objednávateľa vždy k prvému dňu v danom mesiaci.
3. Jednotlivé činnosti, ktoré sú predmetom diela bude zhotoviteľ vykonávať podľa pokynov objednávateľa, ale aj na základe svojho uváženia tak, aby práce boli vykonané riadne a včas.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečovať predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
5. Objednávatel sa zaväzuje vykonané práce prevziať aj po častiach a zaplatiť cenu podľa odsúhlaseného množstva vykonaných prác a cenníka, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.

Čl. III.

Cena za predmet zmluvy

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe výsledku verejného obstarávania v zmysle §117 zákona č. 343/2015 Z.z. ako cena maximálna a sú v nej zahrnuté všetky náklady dodávateľa súvisiace s dodaním predmetu zmluvy, vrátane nákladov na dopravu, PHM, energie, výkonov mechanizmov, mzdy na pracovníkov. Cena sa nebude meniť počas platnosti tejto zmluvy.
2. Jednotkové ceny služieb sú uvedené v Prílohe č. 1 - „Cenník“ zmluvy, ktorá je jej nedeliteľnou súčasťou.
3. Ceny za služby, ktoré nie sú súčasťou Prílohy č 1 a môžu sa vyskytnúť v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy budú zmluvnými stranami dohodnuté písomne na základe cenovej kalkulácie predloženej zhotoviteľom a schválenej objednávatelom podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, ako práce nad rámec tejto zmluvy na základe osobitnej objednávky objednávateľa.
4. Objem prác sa dojednáva maximálne v sume **19 855,42 EUR bez DPH** ročne.

Článok IV.

Platobné podmienky

1. Objednávatel bude cenu za plnenie predmetu zmluvy uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej dodávateľom. Faktúra bude vystavená najneskôr do 15 dní odo dňa dodania služieb. Splatnosť faktúry je 15 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom úhrady je deň pripísania finančných prostriedkov na účet zhotoviteľa.
2. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávatel je oprávnený ju vrátiť zhotoviteľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Zhotoviteľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti zruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.
3. Pri omeškaní so zaplatením faktúry za vykonané práce podľa predchádzajúcich odsekov zaplatí objednávatel úroky z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania, ak sa nedohodnú inak.
4. Pri omeškaní zhotoviteľa s plnením podľa tejto zmluvy je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu objednávateľovi vo výške 10 eur za každý deň omeškania. Zmluvná pokuta je splatná v lehote 15 dní od doručenia faktúry.

Čl. V.

Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať práce po dohode s objednávatelom v lehote do 3 dní od doručenia výzvy objednávateľom v príslušných agrotechnických termínoch na vlastné náklady, vlastnými prostriedkami a vlastnými zamestnancami, a to nasledovne :
Kosenie trávnikov 1x mesačne, jaré a jesenné vyhrabávanie listia, ostatné služby budú vykonávané

a ukončené v mesiaci v ktorom bolo vydané zadanie na realizáciu služieb.

2. Zhotoviteľ prehlasuje, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné na realizáciu služieb a zaväzuje sa pri realizácii tejto zmluvy predchádzať škodám na verejnej zeleni a na majetku tretích osôb.

3. Pri vykonaní prác je zhotoviteľ povinný postupovať s odbornou starostlivosťou, v súlade so zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými právnymi predpismi a technickými normami platnými v Slovenskej republike.

ČI. VI.

Súčinnosť objednávateľa

1. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi všetky potrebné informácie súvisiace s vykonávaním údržby, hlavne organizačné pokyny a špecifikáciu jednotlivých úkonov tak, aby tento mohol vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy nerušené a pokiaľ možno neobmedzené.

ČI. VII.

Vykonanie služieb

1. Údržba bude realizovaná po ucelených častiach tak, aby minimálne obmedzila využívanie verejných priestranstiev obyvateľmi a návštevníkmi mesta.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje udržiavať poriadok na verejných priestranstvách i na používanej časti cesty a chodníka. Každý deň po ukončení prác odstráni prípadné znečistenie cesty alebo chodníka.

3. O postupe prác vedie zhotoviteľ záznamy s uvedením času miesta a spôsobu vykonania prác.

4. Zhotoviteľ počas realizácie vyšpecifikuje práce, ktoré bude potrebné zo strany objednávateľa organizačne zabezpečiť a oznámi ich objednávateľovi v dostatočnom predstihu.

5. Zhotoviteľ ručí za kvalitu vykonávaných prác. Prípadné reklamácie je povinný zhotoviteľ odstrániť neodkladne do 7 dní od preukázateľného doručenia reklamácie.

ČI VIII.

Spôsob preberania a overovania vykonaných služieb

1. Preberanie služieb sa vykonáva fyzickou obhliadkou za prítomnosti zodpovedných zamestnancov oboch zmluvných strán. Po vykonaní fyzickej obhliadky zodpovední zamestnanci oboch zmluvných strán podpíšu protokol o prevzatí služieb, ktorý bude slúžiť ako podklad pre vypracovanie faktúry v príslušnom mesiaci. Protokol bude obsahovať špecifikáciu materiálu, tovaru čo druhu a množstva, ako aj jednotlivých prác čo do rozsahu a druhu.

Článok IX

Trvanie Zmluvy a jej ukončenie

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2017.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluva zaniká:

a) písomnou dohodou zmluvných strán,

b) zánikom oprávnenia zhotoviteľa vykonávať činnosti, ktoré tvoria predmet Zmluvy

c) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu; výpoveďná lehota je (6) šesť mesiacov a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane alebo

d) písomným odstúpením v prípade podstatného porušenia povinností, odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane oprávnenou zmluvnou stranou

Čl. X. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné len písomnými číslovanými dodatkami so súhlasom oboch zmluvných strán.
3. Vo všetkých ostatných otázkach, výslovne neupravených touto zmluvou, sa postupuje podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá strana obdrží dve.
5. Vo všetkých veciach tejto zmluvy konajú
za objednávateľa: primátor mesta, alebo ním poverená osoba
za zhotoviteľa: Milan Maliniak

V Krupine, dňa:

objednávateľ

zhotoviteľ

Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

Milan Maliniak

Činnosť vykonávaná 1x ročne	Rozsah	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena za celý rozsah bez DPH	Cena za celý rozsah s DPH
Kosenie so zberom	8640 m ²	0,04	345,60	414,72
Kosenie bez zberu	8640 m ²	0,04	345,60	414,72
Pílenie, strihanie, tvarovanie	100 h	8,13	813,00	975,60
Vertifikovanie	8640 m ²	0,15	1296,00	1555,20
Hnojenie	8640 m ²	0,07	604,80	725,76
Hrabanie listia	8640 m ²	0,03	259,20	311,04
Postrek proti burine	8640 m ²	0,04	345,60	414,72
Založenie trávnikov výsevom	100 m ²	0,35	35,00	42,00
Príprava pôdy	21 m ²	0,90	18,90	22,68
Výsadba cibulovín	21 m ²	7,15	150,15	180,18
Výsadba letničiek	21 m ²	9,52	199,92	239,90
Výsadba do kvetínáčov + materiál	22 ks	6,00	132,00	158,40
Okopávanie záhonov	21 m ²	0,30	6,30	7,56
Polievanie trávnikov, záhonov a kvetínáčov	100 m ³	2,10	210,00	252,00
Rez kríkov	28 ks	0,80	22,40	26,88
Rez ruží	40 ks	0,80	32,00	38,40
Rez živých plotov	30 m ²	0,90	27,00	32,40
Chemické odburinenie kríkov	20 m ²	0,90	18,00	21,60
Likvidácia a odvoz odpadu	100 m ³	3,00	300,00	360,00
Stríhanie stromov	Lipy	8 ks	8,13	65,04
	Hraby	13 ks	8,13	105,69
	Tisy	3 ks	8,13	24,39
Opiľovanie konárov + plošina	20 hod.	24,50	490,00	588,00
Mulčovanie	70 m ²	0,20	14,00	16,80
Kosenie cintorínov so zberom	16220 m ²	0,08	1297,60	1557,12

Popis	Cena v EUR za vykonávanie požadovaných služieb
Cena bez DPH Spolu	7158,19
DPH 20 %	1431,64
Cena s DPH spolu	8589,83

Som platcom DPH.

KVETNÁRSTVO
Miroslav Malinák
J.C. Hrabovo 642/II, Krupina
IČO: 41/42 688 DIČ: 1030142/97
#0009 762 949

ZMLUVA O DIELO

uzavretá v zmysle ustanovenia § 536 – 565 Obchodného zákonníka
č. 513/1991 Zb. v platnom znení.

OBJEDNÁVATEĽ

Názov : Mesto Krupina
Sídlo : Svätotrojčné námestie 4/4, 963 01 Krupina
Zastúpenie : Ing. Radoslav Vazan, primátor mesta
IČO : 00320056
DIČ : 2021152540
Bankové spojenie : VÚB, a.s., pobočka Krupina
č. ú.: 20020412/0200
SK 24 0200 0000 0000 2002 0412

ZHOTOVITEĽ

Názov : Ľubomír Dado, súkromný podnikateľ
Sídlo : Osloboditeľov 931, 963 01 Krupina
IČO : 34788905
DIČ : 1020605740
Bankové spojenie : VÚB a.s., pobočka Krupina, č.ú. : 1223947853/0200
SK 45 0200 0000 0012 2394 7853
Číslo živnostenského registra : 605-1082 vydaný OU Zvolen

za podmienok uvedených v tejto zmluve.

ČLÁNOK 1. PREDMET, CENA, TERMÍN

1. Predmetom zmluvy je realizácia diela:

„Stavebné úpravy vstupu do kongresovej sály“

na základe cenovej ponuky úspešného uchádzača- zhotoviteľa zo dňa 10.03.2017, ktorá tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy. Stavebné úpravy spočívajú v zhotovení spevnenej plochy v podobe zámkovej dlažby a betónového schodiska pred vstupom, ďalej realizácia fasády, montáž pododkvapových žľabov a nových vstupných dverí.

2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo za podmienok vymedzených a dohodnutých v tejto zmluve vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť dielo za podmienok stanovených v tejto zmluve a podľa rozsahu prác na základe cenovej ponuky predloženej v rámci verejného obstarávania vykonaného formou prieskumu trhu podľa §117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, t.j. verejné obstarávanie na zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou.
4. Plnenie v zmysle tejto zmluvy je v súlade s rozpočtom Mesta Krupina v roku 2017.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí dohodnutú cenu.
6. Cena diela:

CENA BEZ DPH:	6 001,99 €
DPH 20 %:	1 200,00 €
CENA S DPH:	7 202,39 €

7. Doba realizácie sa dojednáva nasledovne:

- zahájenie prác do 5 dní od prevzatia staveniska
- ukončenie prác do 30 pracovných dní od začatia prác

8. Cena za prípadné navyše práce /mimo rozsahu tejto zmluvy/ bude dohodnutá samostatne na základe cenovej kalkulácie predloženej zhotoviteľom a schválenej objednávatelom podľa §3 zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov na základe osobitnej objednávky objednávateľa.

ČLÁNOK 2. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ v dohodnutom termíne odovzdá zhotoviteľovi stavenisko k plneniu predmetu zmluvy v stavebnej pripravenosti, ktorá umožňuje realizáciu predmetu zmluvy v zmysle čl. 1 tejto zmluvy.

ČLÁNOK 3. POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

1. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť práce včas, kvalitne a bez závad.
2. Zhotoviteľ odovzdá objednávatelovi príslušné certifikáty vzťahujúce sa na použitý materiál.
3. Zhotoviteľ pri realizácii predmetu zmluvy o dielo (ZoD) je povinný dodržiavať predpisy a opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, na ochranu životného prostredia a všetky stavebné postupy, zákony a technické normy vzťahujúce sa na zhotovenie diela. Za ich prípadné porušenie a vzniknutú škodu zodpovedá v plnom rozsahu.
4. Zhotoviteľ je povinný počnúc odovzdaním staveniska viesť stavebný denník. Do stavebného denníka s dvoma (2) prepismi sa zapíšu všetky skutočnosti, vyplývajúce z tejto ZoD, najmä odovzdanie stavebných pripraveností, záznamy technického dozoru objednávateľa a pod. Stavebný denník počas realizácie diela musí byť neustále na stavbe trvale prístupný.

5. Záznamy v stavebnom denníku, ktoré majú vplyv na rozsah stavebných prác, cenu diela, čas plnenia, prípadne ďalšie záväzky tejto ZoD, budú slúžiť ako podklad pre vypracovanie písomných dodatkov k ZoD.
6. Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom pripojiť svoje stanovisko. Ak technický dozor objednávateľa so záznamom zhotoviteľa nesúhlasí, je povinný pripojiť k zápisu svoje vyjadrenie do troch (3) pracovných dní. V opačnom prípade sa predpokladá, že s jeho zápisom súhlasí. To isté platí pre námietky zhotoviteľa voči zápisom objednávateľa.
7. Za celý priebeh výstavby, za odborné a včasné vyhotovenie diela podľa tejto ZoD a za vedenie stavebného denníka je zodpovedný stavbyvedúci zhotoviteľa, p. Kabát.
8. Za objednávateľa je výkonom občasného technického dozoru poverený pracovník oddelenia výstavby, ŽP a RR Mestského úradu v Krupine, p. Zdenko Lalka.
9. Zhotoviteľ je povinný prizvať objednávateľa na prevzatie prác, ktoré budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody. Ak zhotoviteľ nevyzve objednávateľa na prevzatie prác, je povinný na jeho žiadosť zakryté práce odkryť na vlastné náklady. Objednávateľ je povinný tieto práce, pokiaľ sú prevedené riadne, prevziať do troch (3) pracovných dní. Po tomto termíne sa považujú predmetné práce za prekontrolované a prevzaté. O prevzatí zakrytých prác sa spracuje písomný záznam.
10. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady iba vtedy ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných závad na predmete zmluvy do 10 prac. dní od uplatnenia reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase, tak aby odvrátil nebezpečenstvo vzniku škôd spôsobených vadami diela. Toto ho však nezbaňuje zodpovednosti za vzniknutú škodu, ktorú je povinný nahradiť v plnom rozsahu po potvrdení rozsahu oboma zmluvnými stranami.

ČLÁNOK 4. VYKONANIE DIELA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky podmienky realizácie stavby sú zahrnuté v cene stavby a že ich bude rešpektovať.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na plnení zmluvy sa nebudú podieľať podzhotovitelia, stavba bude realizovaná vlastnými kapacitami.
3. Počas výkonu sa zhotoviteľ zaväzuje prizvať objednávateľa na kontrolu.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú spísať zápisnicu o odovzdaní diela a túto obojstranne podpísať.

ČLÁNOK 5. ZÁRUČNÁ DOBA, SPOSOB POSKYTOVANIA ZÁRUKY.

1. Zhotoviteľ poskytuje záruku na predmet obstarania 36 mesiacov po odovzdaní diela.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že odstráni skryté vady do 10 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa.

ČLÁNOK 6.
VADNÉ PLNENIE, ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A POISTENIE STAVBY.

1. Za vadné sa dielo považuje vtedy ak nezodpovedá požadovanému predmetu diela dohodnutého v ZOD.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré dielo má v čase jeho odovzdania. Za vady diela v záruke zodpovedá zhotoviteľ v rozsahu a čase platnej záruky, 36 mesiacov po odovzdaní diela.
3. Záruka na akosť diela je upravená ustanoveniami § 429 až 431 Ob. Zákonníka a začína plynúť dňom odovzdania diela.
4. Nároky z vadného plnenia sú upresnené v ustanoveniach § 436 a 441 Ob. Zákonníka.
5. Zakaždým po takomto oznámení pre ohlásenú vadu sa začína doba na odstránenie vady. Zhotoviteľ je počas spomínanej doby povinný ohlásenú vadu odstrániť.
6. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady, za ktoré zodpovednosť popiera. V sporných prípadoch znáša zhotoviteľ náklady až do rozhodnutia súdu.
7. Všetky stavebné práce musia byť vykonané podľa platného výkazu výmer a technologických postupov platných v čase vykonávania diela, pri dodržaní predpisov a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
8. Kvalitu realizovaných prác bude zhotoviteľ dokladovať atestami resp. certifikátmi o kvalite zabudovaných stavebných materiálov a zmesí.

ČLÁNOK 7.
SANKCIE.

Zmluvné strany sa touto zmluvou zaviazali k plateniu nasledovných sankcií:

1. Pri omeškaní s dodávkou diela zaväzuje sa zhotoviteľ za každý deň omeškania zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela.
2. Faktúru za dielo sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť najneskôr do 30 dní po jej obdržaní.
3. V prípade omeškania objednávateľa s platením faktúry je zhotoviteľ oprávnený požadovať zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,02 % z omeškanej ceny predmetu zmluvy za každý započatý deň omeškania.

ČLÁNOK 8.
OSOBITNÉ USTANOVENIA.

1. Zmluvné strany si vyhradzujú formou dodatku k tejto zmluve dohodnúť sa na zmene diela výlučne v prípade, že objednávateľ bude požadovať navyše

práce. Cena jednotlivých prác nesmie však prevýšiť dohodnuté jednotkové ceny v zmysle súťaže špecifikovanej v bode 3, čl. 1 tejto zmluvy. Nebezpečenstvo škody na zhotovenom diele, do doby jeho odovzdania znáša zhotoviteľ. Dňom odovzdania diela, nebezpečenstvo prechádza na objednávateľa.

2. Objednávateľ a zhotoviteľ dohodli nasledovný spôsob fakturácie a platby: Zhotoviteľ vystaví faktúru na základe skutočne prevedených výkonov a podpísaného súpisu prác.

ČLÁNOK 9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA.

1. Zmluva o dielo sa uzatvára na dobu uvedenú v článku 1 tejto zmluvy.
2. Zmluva o dielo nadobúda právoplatnosť dňom podpisu zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy.
3. Platnosť zmluvy o dielo končí uplynutím v zmluve dohodnutej lehote, pokiaľ nedôjde k jej predĺženiu.
4. Zmluva o dielo je vyhotovená v 4-och exemplároch, z čoho 2 exempláre sa po potvrdení vracajú zhotoviteľovi.

V Krupine, dňa:.....2017

V Krupine, dňa:.....2017

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

.....
Ing. Radoslav Vazan
primátor mesta

.....
Ľubomír Dado
konateľ

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby

OÚ - Fasáda

Názov objektu

OÚ Fasáda

JKSO

EČO

Miesto

Krupina

IČO

IČ DPH

Objednávateľ

Mesto Krupina

Projektant

Zhotoviteľ

Ľubomír Dado

Spracoval

Melicher Kabát

CPV

CPA

Rozpočet číslo

Dňa

10.03.2017

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	623,06	8	Práca nadčas	0,00	13	GZS
2		Montáž	2 517,24	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Projektové práce
3	PSV	Dodávky	1 931,22	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Sťažené podmienky
4		Montáž	930,48	11		0,00	16	Vplyv prostredia
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Iné VRN
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu
7	ZRN (r. 1-6)		6 001,99	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady

Projektant

Dátum a podpis

Objednávateľ

Pečiatka

Dátum a podpis

Zhotoviteľ

Pečiatka

Dátum a podpis

D Celkové náklady

23	Súčet 7, 12, 19-22	6 001,99
24	DPH 20,00 % z 6 001,99	1 200,40
25	Cena s DPH (r. 23-24)	7 202,39

E Prípochy a odpočty

26	Dodávky zadávateľa	0,00
27	Kľzáva doložka	0,00
28	Zvýhodnenie + -	0,00

Ľubomír Dado
Osloboditeľov 931, 96301 Krupina
IČO: 34788905
DIČ: SK 1020605740

ROZPOČET

Stavba: OÚ - Fasáda
Objekt: OÚ Fasáda

Objednávateľ: Mesto Krupina
Zhotoviteľ: Ľubomír Dado
Miesto: Krupina

Spracoval: Melicher Kabát
Dátum: 10. 3. 2017

Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka	Montáž	Cena celkom	Hmotnosť celkom
----	-----	-------------	-------	----	-----------------	-----------------	---------	--------	-------------	-----------------

HSV Práce a dodávky HSV

623,060 2 517,238 3 140,298 0,000

1 Zemné práce

24	R	130301001	Výkop jamy a rýhy v obmedzenom priestore horn. tr. 4 ručne	m3	15,400	41,799	0,000	837,037	837,037	0,000
25	R	162201101	Vodorovné premiestnenie výkopku z hĺbok 1-4 do 20m	m3	15,400	1,219	0,000	643,705	643,705	0,000
26	R	162301102	Vodorovné premiestnenie výkopku po spevnení cesty z horniny tr. 1-4, do 100 m3 na vzdialenosť do 1000 m	m3	15,400	3,114	0,000	18,773	18,773	0,000
27	R	167101100	Nakladanie výkopku tr. 1-4 ručne	m3	15,400	7,491	0,000	47,956	47,956	0,000
28	R	171201201	Uloženie sypaniny na sklady do 100 m3	m3	15,400	0,730	0,000	115,361	115,361	0,000
								11,242	11,242	0,000

4 Vodorovné konštrukcie

20	R	430321313	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 16/20	m3	2,326	109,162	0,000	349,907	349,907	0,000
21	R	451317777	Podklad pod dlažbu vodorovne alebo v sklone do 1:5 hr. 50-100mm z bet. tr. C 8/10	m2	15,000	6,407	0,000	253,802	253,802	0,000
								96,105	96,105	0,000

5 Komunikácie

22	R	564231111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vhlčným a zhutnením, po zhutnení hr. 100 mm	m2	15,000	2,084	0,000	31,260	31,260	0,000
23	R	564752111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm (vibr. štrk) po zhut. hr. 150 mm	m2	15,000	5,133	0,000	76,995	76,995	0,000
14	R	596911211	Kladenie zámkovej dlažby hr. 8 cm pre peších do 20 m2 so zriadením lôžka z kameniva hr. 4 cm	m2	15,000	16,513	0,000	247,695	247,695	0,000
15	592	5921952630	Dlažba Low value Preimac KLASIKO 20x20x6 cm, červená 9,6 m2/pal	m2	15,160	13,576	205,676	0,000	205,676	0,000
9	R	597962511	Osadenie odvodňovacieho žľabu ACO DRAIN z polymerbetonu s krycím roštom, š. do 30 cm, tr. zaťaž. A 15, B 125 bet. lôžko C 25/30	m	3,000	8,685	0,000	26,055	26,055	0,000
10	592	5923001059	SGF-Z Plynový žľab SV G NW 150, s liatinovou hranou, výška 100, bez spádu	ks	3,000	54,633	163,899	0,000	163,899	0,000

HYDRO BG

Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka	Montáž	Cena celkom	Hmotnosť celkom
12	592	5923001643	Príslušenstvo za žľaby so spodným odtokom (ks.30001)	ks	1,000	8,284	8,284	0,000	8,284	0,000
13	592	5923003405	HYDRO BG Celná stena na sľub. rošt NW 100 a NW 150 pozink., variabil. výška od 80 do 200	ks	2,000	3,892	7,784	0,000	7,784	0,000
11	592	5923003399	HYDRO BG Liatinový mriežkový rošt light NW 100, 500/124/5, MW 15/25, tr. C 250 kN (light)	ks	6,000	13,973	83,838	0,000	83,838	0,000

6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

1	R	621465065	Vonkajšie omietka podlahov CEMIX, ušľachtilá pastovitá silikónosilikátová IRC ryhovaná KREATIV I, hr. 2 mm	m2	28,000	11,302	0,000	316,456	316,456	0,000
							153,579	8,876	162,455	0,000

8 Rúrové vedenie

7	R	895991121	Montáž lapača nečistôt pre PVC uličné vpuste	ks	1,000	3,951	0,000	3,951	3,951	0,000
8	R	2860007480	Lapač nečistôt pre PVC vpuste PIPELIFE	ks	1,000	49,360	49,360	0,000	49,360	0,000
5	R	895991141	Osadenie polypropylénovej uličnej vpuste DN 300, vývod DN 150	ks	1,000	4,925	0,000	4,925	4,925	0,000
6	R	2860007190	PP uličná vpusť DN 300, vývod DN 150, výška 1,2 m PIPELIFE	ks	1,000	104,219	104,219	0,000	104,219	0,000

99 Presun hmôt HSV

29	R	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	20,750	30,022	0,000	622,957	622,957	0,000
----	---	-----------	---	---	--------	--------	-------	---------	---------	-------

PSV

Práce a dodávky PSV

1 931,216 930,476 2 861,692 0,000

764 Konštrukcie kľamplarske

3	R	764352305	Žľaby pododkľapové polkruhové Ruukki, priemer 125 mm, vrátane čela, hákov, rohov, kútov	m	8,000	25,742	0,000	205,936	205,936	0,000
2	R	764359223	Kolík žľabový Ruukki, priemer 125 mm	ks	2,000	12,317	0,000	24,634	24,634	0,000
4	R	764454212	Odpadové rúry Ruukki, farba RR 20, priemer 100 mm, vrátane objímky, kolena a pripojky ku kanalizácii	m	10,500	27,754	0,000	291,417	291,417	0,000
32	R	998764101	Presun hmôt pre konštrukcie kľamplarske v objektoch výšky do 6 m	t	0,055	52,751	0,000	2,901	2,901	0,000

772

Podlahy z prírod.a konglomer.kameňa

16	R	772211303	Montáž obkladu schodiskových stupňov doskami z pravidelných tvarov hr. 40 - 50 mm	m	12,400	10,543	0,000	130,733	130,733	0,000
17	592	5921957020	Platne Premac DEKA 40x40x4 cm, upravené 1 hrana	ks	32,000	11,462	366,784	0,000	366,784	0,000
							733,568	256,843	990,411	0,000

Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka	Montáž	Cena celkom	Hmotnosť celkom
18	R	772211413	Montáž obkladu podstupnice kamennými doskami v do 200 mm; hr. do 30 mm	m	12,400	7,816	0,000	96,918	96,918	0,000
19	592	5921957020	Platne Premac DEKA 40x40x4 cm, upravená 1 hrana	ks	32,000	11,462	366,784	0,000	366,784	0,000
33	R	998772101	Presun hrnôt pre kamennú dlažbu v objektoch výšky do 6 m	t	1,627	17,942	0,000	29,192	29,192	0,000
787										
Dokončovacie práce - zasklievanie										
30	R	787100040	Montáž presklenej steny s dvomi bočnými svetlými a nadsvetľikmi; rozmer otvoru 1010 - 2500/2500 mm	ks	1,000	148,745	0,000	148,745	148,745	0,000
31	611	6118302460	Vstupné dvvere dvojkrídlové plast hliníkové - presklenená stena s dvomi bočnými svetlými, dvomi dverovkami a nadsvetľikmi typ P, Q, rozmer 1980-2500/2500 mm, zárubňa rámová, povrch dýha, sklo float číry Presklenená stena typ P, Q, povrch dýha - buď, buk, AL, jaseň, mahagón, rámová Eiso zárubňa môže byť v polodrážkovom aj v bezpodrážkovom vyhotovení, skla v cene: číre, float číre, křízle číre, křízle bronz, sapelux biele, screen číre.	ks	1,000	1 197,648	1 197,648	0,000	1 197,648	0,000

Celkom

2 554,276 3 447,714 6 001,990 0,000



K bodu č. 6

Návrh uznesení na rokovanie MsZ

dňa 21.03.2017

Predkladá:	Ing. Eva Lukáčová prednostka MsÚ
Vypracoval:	Ing. Marta Murínová Ing. Andrea Risková Ing. Dajana Belláková Ing. Adriana Žabková
Prerokované:	21.03.2017 na zasadnutí MsZ

Uznesenie č. / 2017 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

zabezpečiť verejné obstarávanie na realizáciu opráv a rekonštrukcií vybraných miestnych komunikácií vo výške 1 146 577,30 € podľa prílohy č.3 vypracovanej oddelením výstavby ŽP a RR.

Uznesenie č. / 2017 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

spôsob financovania obnovy a rekonštrukcií vybraných miestnych komunikácií formou dodávateľského úveru.

Uznesenie č. / 2017 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

prijatie úveru vo výške 474 864,– € na obnovu a rekonštrukciu vybraných miestnych komunikácií v meste Krupina.

Uznesenie č. / 2017 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

ručenie úveru vo výške 474 864,– € na obnovu a rekonštrukciu vybraných miestnych komunikácií v meste Krupina Blankozmenkou Dlžníka.

Dôvodová správa.

Vyhodnotenie predložených ponúk od jednotlivých bánk Vám bude predložené priamo na zasadnutí MsZ - podmienky úveru a výhody dodávateľského úveru.

Uznesenie č. / 2017 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

aktualizáciu rozpočtu rozpočtovej organizácie, ZŠ J.C.Hronského, Školská 10, 963 01 Krupina na rok 2017 – **navýšenie o 450 €** nenormatívne finančné prostriedky na lyžiarsky kurz.

Celková výška rozpočtu rozpočtovej organizácie, ZŠ J.C.Hronského, Školská 10, 963 01 Krupina na rok 2017 sa mení z 940 806,33 € na 941 256,33 €.

Uznesenie č. / 2017 –MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

aktualizáciu rozpočtu rozpočtovej organizácie ZŠ E.M.Šoltésovej, M.R.Štefánika 3 Krupina na rok 2017 – **poníženie o 2 550,60 €** nenormatívne finančné prostriedky na lyžiarsky kurz.

Celková výška rozpočtu rozpočtovej organizácie ZŠ E.M.Šoltésovej, M.R.Štefánika 3 963 01 Krupina na rok 2017 sa mení z 807 420,90 € na 804 870,30 €.

Uznesenie č. / 2017 – MsZ

Mestské zastupiteľstvo v Krupine

schvaľuje

IV. aktualizáciu rozpočtu mesta na rok 2017 podľa prílohy č.1.

a) berie na vedomie

IV. aktualizáciu rozpočtu na rok 2017 podľa prílohy písm. a)

b) schvaľuje

IV. aktualizáciu rozpočtu na rok 2017 podľa prílohy písm. b)

Dôvodová správa

Návrh IV. aktualizácie rozpočtu na rok 2017 je pripravený v zmysle VZN 11/2014 § 11 odst. 2.



Ing. Marta Murínová
vedúca ekonomického oddelenia

Číslo jedn. Vybavuje
10674/2017 Ing. Dajana Belláková tel.: 045/555 03 27

Vaša značka Krupina
17.03.2017

Vec: Žiadosť o aktualizáciu rozpočtu

a) žiadam o aktualizáciu finančných prostriedkov rozpočtu podľa uvedeného rozpisu:

Právnická časť	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Zdroj	Program	Suma (€)
pôvodný stav	01.1.2	637005	41	1.2.1	1.000,00
nový stav	08.1.0	637005	41	1.2.1	1.000,00

Odôvodnenie:

Mesto Krupina plánuje v roku 2017 predložiť žiadosť o dotáciu na vybudovanie prístupového chodníka vrátane lávky v lokalite Bebrava. Nakoľko v danej lokalite došlo zmenou vlastníckych vzťahov k zamedzeniu vstupu k vodnej ploche po pôvodne využívaných pozemkoch, je nevyhnutné vybudovať novú prístupovú cestu vedenú po pozemkoch vo vlastníctve Mesta. K predloženiu žiadosti o dotáciu je potrebné spracovať projektovú dokumentáciu a statický posudok celkovej hodnoty 1.000,- EUR.

b) žiadam o aktualizáciu finančných prostriedkov rozpočtu podľa uvedeného rozpisu:

Právnická časť	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Zdroj	Program	Suma (€)
pôvodný stav	01.1.2	637005	41	1.2.1	1.000,00
nový stav	08.1.0	637005	41	1.2.1	1.000,00

Odôvodnenie:

Slovenský futbalový zväz vyhlásil výzvu na predkladanie žiadostí o finančný príspevok v rámci projektu podpory rekonštrukcie a výstavby futbalovej infraštruktúry. Vzhľadom na skutočnosť, že strecha tribúny na futbalovom štadióne MFK Strojár je v havarijnom stave, budeme sa uchádzať o finančné prostriedky na jej rekonštrukciu v rozsahu:

- výmena plechovej krytiny,
- výmena latovania,
- nová tepelná izolácia (hrúbka 250mm),
- nový bleskozvod.

Povinnou prílohou žiadosti je projektová dokumentácia, ktorá obsahuje statické posúdenie stavby, architektonický návrh, prípadne bleskozvod v celkovej hodnote 1.000,- EUR.

S pozdravom

MESTO
KRUPINA

IČO: 00320056, DIČ: 2021152540

Ing. Dajana Belláková
projektová manažérka

PREVZALA: 17.3.2017

investície 2017**Príloha č.3**

názov	cena bez DPH	cena s DPH
Bočkayho nám	232 142,00 €	278 570,40 €
Partizánska cesta	83 419,00 €	100 102,80 €
Sládkovičova ulica	74 604,00 €	89 524,80 €
Kuzmányho ulica	38 219,52 €	45 863,42 €
Kmeťova+Bernolákova ulica	16 286,56 €	19 543,87 €
Parkovisko - Športová hala	29 262,00 €	35 114,40 €
D.Štúra+Sencovka	89 962,00 €	107 954,40 €
Nad Kottlom	88 700,00 €	106 440,00 €
J.C.Hronského	73 193,00 €	87 831,60 €
29 augusta	229 693,00 €	275 631,60 €
spolu:	955 481,08 €	1 146 577,30 €

4. aktualizácia rozpočtu na rok 2017

a) MsZ berie na vedomie

Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
		zniž. pol. 312012 dot. zo ŠR stred. 6 lyž. kurz kód 111	-2 100,60
	zniž. P a V - nižšie čerpanie dot. na lyžiarsky kurz	zvyš. pol. výdavkov v ZŠ JCH kód 111	450,00
1.		zniž. pol. výdavkov v ZŠ EMŠ kód 111	-2 550,60

Rekapitulácia zmien:

zmena príjmov MsÚ	-2 100,60
zmena príjmov RO	0,00
zmena výdavkov MsÚ	0,00
zmena výdavkov RO	-2 100,60

b) MsZ schvaľuje

Pč.:	Text	Rozpočtové položky	Suma v €
	presun v rámci odd. 09.1.2.2 v progr. 8.1.4 HN na uč. pomôcky pre ŠZŠ - presun na správu	zniž. pol. 641 012 ost. sub. VS kód 111	-481,4
1.	EK	zvyš. pol. 642026 HN- uč. pomôcky kód 111	481,4
	presun v rámci odd. 08.2.0 progr. 2.2 IC na nákup koberca	zniž. pol. 633006 vš. mat. kód 41	-60,00
2.		zvyš. pol. 633001 inter. vybavenie kód 41	60,00
		zniž. pol. 634001 PHM kód 41	-20,00
3.	presun v rámci odd. 01.3.3 progr. 4.2 Matrika	zniž. pol. 632001 energie kód 41	-30,00
	presun v rámci odd. 01.1.2 v progr. 13.1 Správa mesta na opravu veže na sekretariáte	zvyš. pol. 631001 cestovné kód 41	50,00
		zniž. pol. 633004 prevádzk. stroje, zar. kód 41	-12,00
4.	prednostky	zvyš. pol. 635004 oprava prevádzk. strojov kód 41	12,00

	zvýš. P a V na úhradu výdavkov na mestský ples	zvýš. pol. 111003 podiel. dane kód 41	379,20
5.		zvýš. pol. 633016 reprez. kód 41 FK 08.2.0 progr. 10.8.2 Ms. ples	379,20
		zniž. pol. 633005 špec. stroje, zar. kód 41	-137,10
		zniž. pol. 637012 poplatky kód 41	-10,00
	presun v rámci odd. 08.2.0 v progr. 10.1.4 Muzeum na nákup olejového radiátora a poštovné	zvýš. pol. 632003 poštovné kód 41	10,00
		zvýš. pol. 633004 prevádzk. stroje, zar. kód 41	137,10
7.	presun v rámci odd. 01.1.1 v progr. 1.1.3 Zasadnutia MsZ na nákup bateriek	zniž. pol. 633016 reprez. kód 41	-16,00
		zvýš. pol. 633006 vš. mat. kód 41	16,00
	presun z odd. 01. do odd. 08 v progr. 1.2.1 na PD a statický posudok k žiadosti o dotáciu na vybudovanie prístupového chodníka vrátane lávky v lokalite VN Bebrava	zniž. pol. 637005 špec. služby, kód 41 FK 01.1.2	-1 000,00
8.		zvýš. pol. 637005 špec. služby, kód 41 FK 08.1.0	1 000,00
	presun z odd. 01. do odd. 08 v progr. 1.2.1 na PD a statický posudok k žiadosti o dotáciu na rekonštrukciu strechy na futbalovom štadióne	zniž. pol. 637005 špec. služby, kód 41 FK 01.1.2	-1 000,00
9.		zvýš. pol. 637005 špec. služby, kód 41 FK 08.1.0	1 000,00

zmena príjmov MsÚ 379,20
 zmena príjmov RO 0,00
 zmena výdavkov MsÚ 379,20
 zmena výdavkov RO 0,00

Celková rekapitulácia zmien:
 zmena príjmov MsÚ -1 721,40
 zmena príjmov RO 0,00
 zmena výdavkov MsÚ 379,20
 zmena výdavkov RO -2 100,60

N Á V R H

K bodu č. 7

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Krupina

č. /2017

o podmienkach poskytovania sociálnych služieb a o platení úhrad za poskytované sociálne služby v neziskovej organizácii SVETLO Krupina, n.o., 963 01 Krupina, ul. 29. augusta č. 630/25

Mesto Krupina na základe ustanovenia § 6 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 72 ods. 2 zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Prvá časť

Základné ustanovenia

Všeobecne záväzné nariadenie upravuje rozsah a bližšie podmienky poskytovania sociálnej služby občanom - zariadenie pre seniorov vo SVETLO Krupina, n.o., úhrady za tieto služby, spôsob ich určenia a platenia.

1. Druh sociálnej služby – zariadenie pre seniorov (ďalej len ZpS)
2. Sociálna služba sa poskytuje pobytovou formou.
3. Poskytovateľ poskytuje tieto činnosti:

odborné

- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby
- sociálne poradenstvo
- ošetrovateľská starostlivosť v zariadení
- pracovná terapia

obslužné

- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie
- pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

ďalšie

- úschova cenných vecí
- záujmová činnosť
- zabezpečenie záujmovej činnosti

Článok 1

Predmet úpravy

Všeobecne záväzné nariadenie ustanovuje určenie výšky úhrady za poskytované sociálne služby:

1. Úhrada za poskytované sociálne služby v ZpS SVETLO Krupina, n.o. je dohodnutá vo výške 16,00 Eur/deň

Denná úhrada v eur za jednotlivé činnosti:

Odborné činnosti	Pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej osoby	6,30
Obslužné činnosti	Stravovanie	2,75
	Ubytovanie	5,95
	Upratovanie	0,50
	Pranie, žehlenie, údržba prádla	0,50
	Denná úhrada v eur spolu:	16,00

Stravovanie v ZpS SVETLO Krupina, n.o. sa poskytuje prijímateľom, ktorým sa poskytuje starostlivosť v tomto zariadení.

Štruktúru celodennej stravnej jednotky tvoria:

- a) Hlavné jedlá – raňajky, obed, večera
- b) Vedľajšie jedlá – desiata, olovrant a pri diétnom prípadne diabetickom stravovaní druhá večera

Na určenie stravnej jednotky na deň na prijímateľa, ktorému sa poskytuje starostlivosť v zariadení sa pre účel určenia úhrady za stravovanie počíta:

- a) Pri racionálnej strave, šeriacej diéte a neslanej diéte na
 - raňajky 20%
 - desiatu 7%
 - obed 40%
 - olovrant 7%
 - večeru 26%

- b) Pri diabetickej diéte, bielkovinovej, výživnej a špeciálnej diéte na
- raňajky 20%
 - desiatu 7%
 - obed 40%
 - olovrant 7%
 - večeru 20%
 - druhú večeru 6%

Článok 2

Spôsob úhrady

Spôsob určenia celkovej úhrady za poskytované sociálne služby v ZpS SVETLO Krupina, n.o.

1. Výška celkovej sumy úhrady za jednotlivé služby v ZpS SVETLO Krupina, n.o. sa v kalendárnom mesiaci určuje nasledovne:

Mesačná úhrada za jednotlivé služby v eur podľa počtu dní /mesiac:

Druh jednotlivej činnosti	28 dní	29 dní	30 dní	31 dní
Pomoc pri odkázanosti FO na pomoc inej osoby	176,40	182,70	189,00	195,30
Stravovanie	77,00	79,75	82,50	85,25
Ubytovanie	166,60	172,55	178,50	184,45
Upratovanie	14,00	14,50	15,00	15,50
Pranie, žehlenie, údržba prádla	14,00	14,50	15,00	15,50
Spolu v Eur:	448,00	464,00	480,00	496,00

2. Celková úhrada za služby v ZpS SVETLO Krupina, n.o. sa určí ako súčet parciálnych úhrad za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v kalendárnom mesiaci.
3. Celková úhrada za odborné, obslužné a ďalšie činnosti sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta smerom nahor.
4. Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje starostlivosť v ZpS, sa úhrada lebo jej časť vráti alebo tento prijímateľ úhradu za poskytované služby, za ktoré je úhradu povinný platiť podľa zák.č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zák.č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, doplatí podľa skutočného rozsahu kalendárnych dní, počas ktorých mu boli služby v danom mesiaci poskytované.

5. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.
6. Prijímateľ má nárok na prerušenie poskytovania sociálnych služieb v rozsahu najviac 30 dní za kalendárny rok. Prijímateľ je povinný nahlásiť povolené prerušenie poskytovania sociálnych služieb minimálne dva dni vopred pred plánovaným prerušením. Ak u prijímateľa došlo k prerušeniu poskytovania sociálnych služieb v ZpS bez jeho oznámenia, zaplatená úhrada sa nevracia (vrátane stravovania).
7. V prípade, že prijímateľ požiada o prerušenie poskytovania sociálnych služieb nad rámec uvedený v odseku 6, riaditeľ ZpS požiada o prehodnotenie posudku o odkázanosti na sociálnu službu.
8. V prípade, že prijímateľovi sa zmení zdravotný stav, je riaditeľ ZpS oprávnený dať podnet na príslušný orgán o prehodnotenie posudku o odkázanosti na sociálnu službu.

Úprava úhrady

1. Úhrada za poskytované sociálne služby v ZpS určená podľa tohto VZN sa upraví vždy k 1.januáru každého kalendárneho roka v náväznosti na percentuálny nárast, inflácie valorizácie príjmov, cenový nárast energií a ostatných vstupov súvisiacich so zabezpečením prevádzky poskytovania sociálnych služieb v ZpS. Zmena úhrady sa bude vykonávať formou dodatku k tomuto VZN schválenému mestským zastupiteľstvom v Krupine.

Článok 3

Záverečné ustanovenia

Mestské zastupiteľstvo v Krupine sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa uznesením č..../2017, počtom hlasov z ... prítomných a toto VZN nadobúda účinnosť pätnástym dňom od vyvesenia. Toto VZN zároveň ruší VZN č. 12/2009 v celom rozsahu.

Ing. Radoslav Vazan

primátor mesta

Dátum vyvesenia: